

ФОНД ЗА ПЕНЗИЈСКО И ИНВАЛИДСКО ОСИГУРАЊЕ
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ



2022

Извјештај о раду

01.01-31.12.2022. године



Бијељина, март 2023.

УВОД

Систем пензијског и инвалидског осигурања, као интегрални дио система социјалног осигурања, представља важан фактор за постизање и одржавање економске и социјалне стабилности сваког друштва. Примарним интерес друштва је да се осигураницима обезбеди социјална и материјална сигурност за вријеме и у случају када својим радом више нису у могућности да остварују потребан доходак.

Права из пензијског и инвалидског осигурања, сходно Закону о пензијском и инвалидском осигурању, остварују се у Фонду за пензијско и инвалидско осигурања Републике Српске. Фонд је основан са циљем обезбеђења остваривања права свих осигураника из обавезног пензијског осигурања, које се заснива на међугенерациској солидарности.

Извјештај о раду Фонда за период од 01.01.-31.12.2022. године садржи дефинисане укупне пословне активности које су резултат рада свих организационих цјелина Фонда на извршењу циљева и задатака утврђених Планом и програма рада Фонда за извјештајни период.

Овај Извјештај садржи кључне аналитичке податке из свих проведених активности у коме су исказани обим и величина извршених послова уз квалификацију одговарајућих и мјерљивих учинака.

Преко утврђених и усвојених стандарда извјештавања Извјештај о раду обухвата једанаест појединачних цјелина и то: увод, извјештаје о раду Управног одбора (УО) и Колегијума директора, Кабинета директора, Јединице за интерну ревизију, пет извјештаја за сваки сектор појединачно представљајући тако јединствену организациону структуру Фонда, те

У Бијељини, март 2023. године

осврт на Извјештај о проведеној финансијској ревизији од стране Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске,.

На крају извјештаја дат је резиме показатеља пословања Фонда у извјештајном периоду.

Увидом у табеле на лак и једноставан начин могу се сагледати остварени резултати по пословним процесима, упоредити са резултатима из претходних година, док су из графика јасно видљиви трендови у извјештајном периоду и раније, а све то посматрано у односу на План и програм рада Фонда.

На овај начин обезбеђују се добре претпоставке за изградњу оптималне организационе структуре Фонда, пословно повезане, радно-прилагодљиве, ефикасне и економичне. Све ово ствара претпоставке за ефикасно провођење усвојених политика Фонда, не само према друштву и оснивачу, већ и према уплатиоцима доприноса и корисницима права који су посебно заинтересовани за квалитет и поузданост рада овог система.

Менаџмент Фонда је трајно определијељен сталном побољшању и унапређењу свих пословних процеса које за крајњи циљ имају максимално задовољство корисника услуга.

Институционално Фонд је отворен за јавност у свим сегментима свога рада, за све заинтересоване субјекте са циљем побољшања достигнутог нивоа и побољшања квалитета пружених услуга, чиме се стварају могућности за покретање иницијатива и нових приједлога у функцији побољшања општег нивоа укупног пословног дјеловања овог система.

Директор
Др Младен Милић

Управни одбор:

Здравко Плазачић, *в.д. председник*
Јово Космајац, *в.д. замјеник председника*
Мр Борко Ђурић *в.д. члан*
Ранка Мишић *в.д. члан*
Драгана Симић *в.д. члан*
Драгорад Васић *в.д. члан*
Деливоје Тошић *в.д. члан*
Душан Драговић *в.д. члан*

Менаџмент Фонда**Директор**

Др Младен Милић

Замјеник директора

Дана Бодирोगић, *дипл. правник, в.д. замјеник директора*

Сектор за остваривање права

Радан Николић, *дипл. правник, помоћник директора*

Сектор за финансијске послове

Зоран Јовић, *дипл. ек. в.д. помоћник директора*

Сектор за евидентирање доприноса, јавне набавке и системску подршку

Сања Рашевић, *дипл. правник, помоћник директора*

Сектор за заступање, имовинско-правне послове, опште послове и људске ресурсе

Младен Мијић, *дипл. правник, помоћник директора*

Сектор за информационе технологије

Велибор Максимовић, *дипл. инж. електротехнике и рачунарства, помоћник директора*

Филијала Бања Лука

Јелена Видовић, *дипл. правник, в.д. руководица филијале*

Филијала Бијељина

Спасоје Благојевић, *дипл. ек. руководица филијале*

Филијала Источно Сарајево

Мр Наташа Слагало, *дипл. правник, руководица филијале*

Филијала Добој

Славица Живковић, *дипл. правник, руководица филијале*

Филијала Приједор

Мирослав Бијелић, *дипл. ек. руководица филијале*

Филијала Требиње

Ковиљка Вучић, *дипл. менаџер, руководица филијале*

САДРЖАЈ:

УВОД	3
1. УПРАВНИ ОДБОР	9
1.1 УПРАВНИ ОДБОР	9
1.2 УО у функцији СКУПШТИНЕ ПЕНЗИЈСКОГ РЕЗЕРВНОГ ФОНДА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ А.Д. БАЊА ЛУКА	9
2. КОЛЕГИЈУМ ДИРЕКТОРА	11
2.1 КОЛЕГИЈУМ ДИРЕКТОРА	11
2.2 КОЛЕГИЈУМ ДИРЕКТОРА У ФУНКЦИЈИ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ФОНДА	12
3. КАБИНЕТ ДИРЕКТОРА	13
3.1 ИНФОРМИСАЊЕ	13
3.1.1. Сарадња са медијима и облици информисања	13
3.1.2. Електронска комуникација-Интернет, e-mail и телефон за информације.....	13
3.1.3. Поступање против превара: обустава исплате и бесплатна телефонска линија	14
3.1.4. Информисање према државним органима и другим институцијама	15
3.1.5 Информисање у Фонду.....	15
3.2 РЈЕШАВАЊЕ О ПРАВИМА У ДРУГОМ СТЕПЕНУ.....	15
3.3 ОЦЈЕНА РАДНЕ СПОСОБНОСТИ У ДРУГОМ СТЕПЕНУ	19
3.4 РЕВИЗИЈА НАЛАЗА, ОЦЈЕНЕ И МИШЉЕЊА ОРГАНА ВЈЕШТАЧЕЊА	20
3.5 ФИНАНСИЈСКО УПРАВЉАЊЕ И КОНТРОЛА.....	21
4. ЈЕДИНИЦА ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ	23
4.1 РЕАЛИЗАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РЕВИЗИЈА	23
4.2 АКТИВНОСТ НАДЗОРА И ПРАЋЕЊА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА	23
4.3 ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА	24
5. СЕКТОР ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА	25
5.1. МАТИЧНА ЕВИДЕНЦИЈА ОСИГУРАНИКА И УПЛАТИЛАЦА ДОПРИНОСА	25
5.1.1 Подаци о платама са „0“ и ознаком ДА о чињеници исправности података.....	25
5.1.2 Ажурирање података матичних евиденција	26
5.1.3. Унос М7 пријава.....	26
5.1.4. Унос пријаве о повреди на раду	26
5.1.5. Ажурирање пријава	26
5.1.6. Ажурирање физичких лица	27
5.1.7. Преузимање података из базе ЕРЦ ЗИПО	28
5.1.7 Остале активности.....	28
5.2 ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА.....	29
5.2.2 Рјешавање по службеној дужности	35
5.2.3 Остваривање права примјеном међународних уговора о социјалном осигурању.....	37
5.2.4 Рјешавање о правима у I степену у области иностраног осигурања	37
5.3. МАТИЧНА ЕВИДЕНЦИЈА КОРИСНИКА ПРАВА	45
5.4 ОЦЈЕНА РАДНЕ СПОСОБНОСТИ У I СТЕПЕНУ	46
6. СЕКТОР ЗА ФИНАНСИЈСКЕ ПОСЛОВЕ	51
6.1 КОНТРОЛА И ЕВИДЕНТИРАЊЕ ФИНАНСИЈСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ	51
6.2 ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЈЕШТАВАЊЕ	51
6.2.1 Израда буџетског захтјева и извјештаја о извршењу буџета	51
6.3. УКУПНИ ПРИХОДИ И РАСХОДИ	53
6.3.1 Укупни приходи	53
6.3.2 Укупни расходи	54

6.4 РАЗЛИКА ПРИХОДА И РАСХОДА У ПЕРИОДУ ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2022. ГОДИНЕ.....	56
6.5 ОБРАЧУН ПРАВА ИЗ ПЕНЗИСКОГ И ИНВАЛИДСКОГ ОСИГУРАЊА.....	56
6.6 УЧЕШЋЕ ИЗДАТАКА ЗА ПЕНЗИЈЕ У БДП-У И ОДНОС ПЕНЗИЈА И ПЛАТА	62
7. СЕКТОР ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ДОПРИНОСА, ЈАВНЕ НАБАВКЕ И СИСТЕМСКУ ПОДРШКУ.....	67
7.1. ЕВИДЕНТИРАЊЕ ДОПРИНОСА	67
7.2. ЈАВНЕ НАБАВКЕ, УГОВАРАЊА И ИНВЕСТИЦИЈЕ.....	74
7.2.1. <i>Праћење и реализација Плана набавки Фонда за 2022. годину.....</i>	74
7.2.2. <i>Евидентирање поступака у MIS2Orep апликацији.....</i>	79
7.2.3. <i>Праћење реализације уговора / наруџбеница.....</i>	79
7.2.4. <i>Израда Прегледа оквирних потреба Фонда за набавкама</i>	80
7.2.5. <i>Израда Прегледа стварних потреба Фонда за набавкама роба</i>	80
7.2.6. <i>Израда Плана набавки за 2022. годину.....</i>	80
7.2.7. <i>Израда потребних упутстава којима се уређује област јавних набавки</i>	80
7.2.8. <i>Оптимизација Софтвера за праћење јавних набавки</i>	81
7.2.9. <i>Израда извјештаја.....</i>	81
7.3. СИСТЕМСКА ПОДРШКА.....	81
7.3.1. <i>Мјере за побољшање и унапређење интегрисаног система менаџмента</i>	81
7.3.2. <i>Извјештаји о преиспитивању интегри-саног система менаџмента</i>	82
7.3.3. <i>Интерне провјере</i>	82
7.3.4. <i>Екстерне провјере.....</i>	82
7.3.5. <i>Остале активности Одјељења за системску подршку.....</i>	83
8. СЕКТОР ЗА ЗАСТУПАЊЕ, ИМОВИНСКО ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ, ОПШТЕ ПОСЛОВЕ И ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ.....	85
8.1. ЗАСТУПАЊЕ	85
8.1.1. <i>Заступање пред судовима и државним органима.....</i>	85
8.1.2. <i>Стечајни поступци</i>	87
8.1.3. <i>Регресни поступци.....</i>	89
8.2. ИМОВИНСКО ПРАВНИ ПОСЛОВИ И ЉУДСКИ	92
8.2.1. <i>Имовинско правни послови</i>	92
8.2.2. <i>Уговори из имовинско правне области</i>	94
8.2.3. <i>Стамбена област.....</i>	94
8.2.4. <i>Нормативна дјелатност</i>	94
8.2.5. <i>Људски ресурси.....</i>	95
8.3. ОПШТИ ПОСЛОВИ	99
8.3.1. <i>Канцеларијско и архивско пословање</i>	99
8.3.2. <i>Заштита на раду и противпожарна заштита.....</i>	100
8.3.3. <i>Коришћење и одржавање средстава</i>	101
9. СЕКТОР ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ	103
9.1. НАБАВКА РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ	103
9.2. ОДРЖАВАЊЕ РАЧУНАРСКЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ	103
9.3. ОДРЖАВАЊЕ КОМУНИКАЦИОНЕ ИФРАСТРУКТУРЕ	103
9.4. ОДРЖАВАЊЕ АПЛИКАЦИЈА И ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА НОВИХ	103
9.5. СРЕЂИВАЊЕ ПОДАТАКА	103
9.6. <i>Даљи развој интернет презентације и интерног портала PIOWEB.....</i>	104
9.7. <i>Консолидација и одржавање сервера.....</i>	104
9.8. <i>Едукација радника ИТ одјељења и кадровско ојачање ИТ одјељења.....</i>	104
10. ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНЕ СЛУЖБЕ ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ.....	107
10.1 <i>Извјештај о ревизији финансијских извјештаја.....</i>	107
10.2 <i>Извјештај о ревизији усклађености</i>	107
10.3 <i>Извјештај о проведеној ревизији (Налази).....</i>	107
10.3.1 <i>Провођење препорука из претходног извјештаја.....</i>	107

10.3.2 Закључак о функционисању система интерних контрола	107
10.3.3 Набавке	107
10.3.4 Припрема и доношење буџета.....	107
11. РЕЗИМЕ	109
11.1 УПРАВНИ ОДБОР.....	110
11.2 КОЛЕГИЈУМ ДИРЕКТОРА.....	111
11.3 КАБИНЕТ ДИРЕКТОРА.....	111
11.3.1 Информисање, поступање против превара	111
11.3.2 Рјешавање о правима у другом степену.....	112
11.3.3. Оцјена радне способности у другом степену	112
11.3.4. Ревизија налаза, оцјена и мишљења органа вјештачења	112
11.4 ЈЕДИНИЦА ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ	113
11.5 СЕКТОР ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА.....	113
11.5.1 Матична евиденција осигураника и уплатилаца доприноса	113
11.5.2 Рјешавање о правима у I степену у области домаћег осигурања	113
11.5.3 Остваривање права примјеном међу- народних уговора о социјалном осигурању	114
11.5.4 Матична евиденција корисника права.....	114
11.5.5 Оцјена радне способности у првом степену.....	114
11.6 СЕКТОР ЗА ФИНАНСИЈСКЕ ПОСЛОВЕ	114
11.7 СЕКТОР ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ДОПРИНОСА, ЈА- ВНЕ НАБАВКЕ И СИСТЕМСКУ ПОДРШКУ	115
11.8 СЕКТОР ЗА ЗАСТУПАЊЕ, ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ, ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ И ОПШТЕ ПОСЛОВЕ	116
11.8.1. Заступање	116
11.8.2. Имовинско-правни послови и људски ресурси.....	117
11.8.3. Општи послови	117
11.9 СЕКТОР ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ	117
11.10 ОЦЈЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПЛАНА И ПРОГРАМА РАДА ФОНДА.....	118
11.11 ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНЕ СЛУЖБЕ ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ.....	118
ПОПИС ТАБЕЛА	119
ПОПИС ГРАФИКОНА	123

1. УПРАВНИ ОДБОР

1.1 Управни одбор

Управни одбор (у даљем тексту: УО) је орган управљања чија надлежност је утврђена Законом и Статутом.

УО Фонда је у извјештајном периоду одржао укупно осам сједница, и то четири редовне и четири телефонске.

У извјештајном периоду усвојени су сљедећи акти:

- Одлука о усклађивању вриједности општег бода за 2022. годину,
- Одлука о утврђивању коефицијента за валоризацију плата за 2022. годину,
- Одлука о утврђивању процента за усклађивање пензија за 2022. годину,
- План рада УО Фонда за 2022. годину,
- Одлука о усвајању Збирног извјештаја о редовном попису имовине и обавеза Фонда за 2021. годину,
- Одлука о расходу опреме, ситног инвентара, ауто гума, одјеће и обуће,
- Одлука о давању сагласности Фонду за подношење приједлога Влади Републике Српске за отпис потраживања по регресним поступцима и остало,
- Одлука о давању сагласности Фонду за отпис обавеза по основу неисплаћених пензија из ранијих година (2018. год.),
- Одлука о усвајању Извјештаја о раду Фонда за период 01.01–31.12.2021. год.,
- Одлука о усвајању Извјештаја о реализацији Плана набавки Фонда за период 01.01-31.12.2021. године,
- Правилник о заштити од узнемиравања на раду у Фонду,
- Одлука о усклађеној вриједност општег бода за одређивање висине старосне и инвалидске пензије почев од 01. маја 2022. године,
- Одлука о усвајању Допуна Плана набавки Фонда за 2022. годину,
- Одлука о усвајању Извјештаја о реализацији Плана набавки Фонда за период 01.01-30.06.2022. године,
- Правилник о заштити на раду,
- Одлука о давању сагласности за закључење уговора о уступању потраживања

признатог у стечајном поступку над стечајним дужником „БИРАЧ“ АД Зворник,

- Одлука о усвајању Стратешког плана Фонда за период 2023-2025. године,
- Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности радника,
- План и програм рада Фонда за 2023. г.,
- Одлука о усвајању Ребаланса Плана набавки Фонда за 2022. годину,
- Одлука о усвајању Плана набавки Фонда за 2023. годину.

Поред тога, УО је разматрао и упознао се са:

- Извјештајем Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске о проведеној финансијској ревизији Фонда за период 01.01-31.12.2021. године,
- Извјештајем о раду Фонда за период 01.01–30.06.2022. године,
- Буџетским захтјевом Фонда за период 2023–2025. година и Захтјевом са додатним средствима у периоду 2023–2025. године који су упућени Министарству финансија Републике Српске.

1.2 УО у функцији Скупштине Пензијског резервног фонда Републике Српске а.д. Бања Лука

У извјештајном периоду одржана је једна редовна и двије ванредне сједнице Скупштине Пензијског резервног фонда Републике Српске а.д. Бања Лука (у даљем тексту: ПРЕФ).

На редовној сједници, одржаној дана 13.04. 2022. године, донесени су сљедећи акти:

- Одлука о избору радних тијела Скупштине ПРЕФ-а (Комисија за гласање, записничара и овјеривачи записника),
- Одлука о усвајању Извода из записника са претходне Скупштине ПРЕФ-а,
- Одлука о усвајању Извјештаја независног ревизора Друштва за управљање ПРЕФ-ом за 2021. годину,
- Одлука о усвајању финансијских извјештаја Друштва за управљање ПРЕФ-ом за 2021. годину,
- Одлука о усвајању Извјештаја независног ревизора ПРЕФ-а за 2021. годину,
- Одлука о усвајању финансијских извјештаја ПРЕФ-а за 2021. годину,

- Одлука о усвајању Извјештаја о пословању Друштва за управљање ПРЕФ-ом и ПРЕФ-а за 2021. годину,
- Одлука о расподјели добити Друштва за управљање ПРЕФ-ом за 2021. годину,
- Одлука о расподјели добити ПРЕФ-а за 2021. годину,
- Одлука о одобрењу дивиденде,
- Приједлог Статута ПРЕФ-а.
- Именовање радних тијела: комисија за гласање, записничара и овјеривача записника,
- Разматрање приједлога и доношење Одлуке о усвајању Извода из записника са Скупштине ПРЕФ-а од 13.04.2022. године,
- Разматрање приједлога и доношење Одлуке о усвајању Извода из записника са Скупштине ПРЕФ-а од 20.09.2022. године,
- Разматрање приједлога и доношење Одлуке о усвајању Извода из записника са Скупштине ПРЕФ-а од 21.10.2022. године,
- Давање одобрења на Финансијски план Друштва за управљање ПРЕФ-ом за 2023. годину,
- Давање одобрења на Инвестициону политику и циљеве ПРЕФ-а за 2023. годину,
- Разматрање приједлога и доношење Статута ПРЕФ-а,
- Информација у вези са накнадном сагласности Надзорног одбора на Одлуку о избору независног ревизора.

На ванредним сједницама, одржаним дана 21.10.2022. године и 28.12.2022. године, донесени су сљедећи акти:

- Именовање радних тијела: комисија за гласање, записничара и овјеривачи записника,
- Давање одобрења на Инвестициону политику и циљеве ПРЕФ-а за 2022. г.,
- Разматрање приједлога и доношење Одлуке о коришћењу средстава из нераспоређене добити ПРЕФ-а,

2. КОЛЕГИЈУМ ДИРЕКТОРА

- Колегијум директора
- Колегијум директора у функцији Штаба за ванредне ситуације Фонда

2.1 Колегијум директора

Колегијум директора Фонда у ужем саставу чине: директор, замјеник директора, шеф Кабинета, помоћници директора и савјетници, док у Колегијум директора у ширем саставу, поред наведених чланова, спадају још и руководиоци Јединице за интерну ревизију и руководиоци филијала.

Колегијум директора Фонда у ужем саставу одржао је 83 радно-консултативна састанка на којима су донесене оперативне одлуке чије реализовање има за циљ управљање пословним процесима и токовима, контролу над истим, а све ради остварења планираних циљева.

Колегијум директора Фонда у ширем саставу одржао је четири тематске сједнице на којима је разматрао: исправно одлагање документације у ДМС апликацију; образложење приједлога за унапређење пословних процеса; осврт на рад филијала у 2021. години; предности управљања, руковођења и контроле у пословним процесима коришћењем расположивих информација доступних на PIOWeb сервису.

Колегијум директора Фонда у ширем саставу у извјештајном периоду одржао је једанаест редовних сједница. Једна сједница је одржана уз непосредно присуство учесника, а преостале путем сервиса за одржавање састанака на даљину (Microsoft Teams).

У извјештајном периоду, након разматрања нацрта, Колегијум директора Фонда у ширем саставу утврдио је приједлог:

- Извјештаја о реализацији Плана набавки Фонда за период 01.01-31.12.2021. год.,
- Правилника о заштити од узнемиравања на раду у Фонду,
- Допуна Плана набавки Фонда за 2022. годину,
- Извјештаја о реализацији Плана набавки Фонда за период 01.01-30.06.2022. год.,

- Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности радника Фонда,
- Стратешког плана Фонда за период 2023-2025. године,
- Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности радника Фонда,
- Плана и програма рада Фонда за 2023. г.,
- Ребаланса Плана набавки Фонда за 2022.,
- Плана набавки Фонда за 2023. годину.

Такође, Колегијум директора Фонда у ширем саставу упознат је са:

- Информацијом о Збирном извјештају о редовном попису имовине и обавеза Фонда за 2021. годину,
- Реализацијом годишњег плана интерне ревизије,
- Информацијом о недостацима у вођењу евиденција о добровољним осигураницима,
- Резимеом Годишњег плана ревизије Јединице за интерну ревизију Фонда за 2022. годину,
- Информацијом о идентификованим објективним и субјективним потешкоћама које су се појавиле приликом редовног пописа имовине и обавеза Фонда за 2021. годину,
- Информацијом о идентификованим објективним и субјективним потешкоћама које су се појавиле приликом сачињавања Извјештаја о раду Фонда за 2021. годину,
- Извјештајем о раду Фонда за период 01.01.-31.12.2021. године,
- Извјештајем о преиспитивању Фонда по захтјевима стандарда ISO 9001:2015 за 2021. годину,
- Извјештајем о преиспитивању Фонда по захтјевима стандарда ISO/IEC 27001:2013 за 2021. годину,
- Извјештајем о поступању са расходиваним средствима,
- Информацијом о извршеном систематском прегледу радника за 2022. годину,
- Извјештајем о раду Фонда за период јануар-јун 2022. године,

- Буџетским захтјевом Фонда за период 2023-2025. године,
- Информацијом о оствареним резултатима организационих дијелова Фонда у 2021. години и додијелио захвалнице за остварени рад најистакнутијим појединцима,
- Извјештајем анкете из Процедуре Q2.ОП. Об о анализи повратних информација о оцјени задовољства обвезника, осигураника и корисника права за 2022. годину,
- Припремним активностима за редован годишњи попис имовине и обавеза Фонда,
- Информацијом о проблемима који су се јавили у раду Интегрисаног информационог система (ИИС) приликом имплементације техничких аспеката за унапређење постојећег система.

У континуитету су разматрана питања из редовног пословања, и то:

- Анализа реализације Плана рјешавања неријешених захтјева за остваривање права на пензију и поновно одређивање пензије,
- Информација о разлозима настанка преплаћених износа пензија,
- Информација о предузетим активностима филијала на ажурирању Матичне евиденције осигураника и уплатилаца доприноса,

- Информацијом о степену реализације препорука по извјештајима Јединице за интерну ревизију.

2.2 Колегијум директора у функцији Штаба за ванредне ситуације Фонда

Дана 12. марта 2020. године Колегијум директора Фонда у ширем саставу преузео је улогу Штаба за ванредне ситуације Фонда у периоду док су на снази превентивне мјере Владе Републике Српске, односно Републичког штаба за ванредне ситуације на сузбијању болести узроковане вирусом корона (Covid-19).

Штаб за ванредне ситуације Фонда у периоду јануар-децембар 2022. године одржао је 39 сједница. Редовно је разматрана актуелна ситуација у свим организационим јединицама Фонда, као и здравствено стање запослених. Штаб континуирано доноси оперативне закључке и наредбе чија реализација има за циљ спречавању појаве и ширења вируса корона на радном мјесту и међу запосленима. Сви запослени су правовремено обавијештени путем PIOWeb сервиса о свим мјерама које предузима Штаб и којих су обавезни да се придржавају, како на радном мјесту, тако и ван истог.

3. КАБИНЕТ ДИРЕКТОРА

- Одјељење за послове органа управљања и односе са јавношћу
- Одјељење за рјешавање о правима у другом степену
- Одјељење за оцјену радне способности у другом степену
- Одјељење за ревизију налаза, оцјена и мишљења органа вјештачења

3.1 Информисање

Послови информисања утврђени су Планом и програмом рада Фонда за 2022. годину и Планом рада за област информисања у 2022. години. Послови информисања вршени су екстерно, према јавном мњењу-путем медија, државним органима, осигураницима и корисницима права и интерно, према запосленим у Фонду. Циљ је правовремено и тачно информисање о свим важнијим процесима рада, активностима и догађајима који се одвијају у Фонду и стварање објективног сазнања о раду и функционисању Фонда као јавног сервиса у области пензијског и инвалидског осигурања. Послови информисања врше се уз уважавање принципа јавности у раду и у складу са Законом о пензијском и инвалидском осигурању, Законом о слободи приступа информацијама, Законом о заштити личних података и Законом о јавном информисању.

3.1.1. Сарадња са медијима и облици информисања

У периоду јануар-децембар 2022. године сарадња са медијима одвијала се на више различитих начина и то путем:

- саопштења за јавност-издато је 37 саопштења о питањима: исплате пензија, обавјештења осигураницима о условима за остваривање права у 2022. години, програму социјалног збрињавања радника и појединачној уплати доприноса за раднике, обавјештењу о застоју у прибављању података о стажу из бивше БиХ, обавјештење о добровољном осигурању и осигурању пољопривредника, сједница УО-а, повећање броја захтјева за инвалидску пензију, ресертификационе провјере стандарда, ванредно повећање пензија и др.
- одговора на питања медија, прилога и текстова у медијима: за примљено 37 писаних захтјева медија за добијање информација на које је благовремено одговорено. Објавље-

но је више десетина текстова и прилога у штампаним и електронским медијима у Републици Српској, БиХ, Србији и региону,

- изјаве, интервјуи и учешће представника Фонда у РТВ емисијама: у информативним емисијама електронских медија и текстовима штампаних медија, републичког, регионалног и државног нивоа, било је 32 гостовања или интервјуа представника Фонда,
- праћење сједница Управног одбора и Колегијума директора Фонда: рад ових органа представљен је путем саопштења за медије, сарадње са медијима, на сајту и порталу Фонда,
- пружање информација и података за медије: било је стално и правовремено. Ова активност одвијала се према Закону о слободи приступа информацијама и Водичу о приступу информацијама у Фонду.

3.1.2. Електронска комуникација-Интернет, e-mail и телефон за информације

У извјештајном периоду на Интернет страници Фонда објављене су 67 информације, више докумената, са могућношћу коментара. Интернет страница се ажурира континуирано.

Путем email-а приспјело је укупно 1.390 питања или захтјева и на сва је одговорено у року од једног, а максимално три дана.

На сајту Фонда је евидентирано 701.379 прегледа од чега је 495.341 јединствених. Укупан број посјета корисника по државама је 121.406, и то: БиХ 71.759 (57,87%), Србија 27.933 (22,53%), Хрватска 1.630 (3,01%), Њемачка 4.518 (3,64%), Хрватска 3.469 (2,80%) и Црна Гора 1.861 (1,50%).

На порталу PIOWeb, у погледу интерног информисања свих запослених у Фонду, објављено је укупно 307 информација, од чега: у секцији „Новости“ 216, секцији „Синдикат“ 13, секцији „Честитке“ 35, секцији „Штаб за ВC-Corona-virus“ 39 и секцији „Сјећање“ 1.

Путем телефонског броја-централне, намијењеног за пружање информација осигураницима и корисницима права у извјештајном периоду остварено је 5.242 позива на које је пружена услуга информисања.

3.1.3. Поступање против превара: обустава исплате и бесплатна телефонска линија

Досљедном примјеном одредаба Закона о ПИО (пријава Фонду чињеница које утичу на право, у року од 30 дана) и у ширем оквиру сталне акције „Стоп преварама до пензије поштено“, у периоду јануар-децембар 2022. године по основу недостављања поврде о животу, школске потврде и недостављања ОИБ-а (Хрва-

тска), извршено је укупно 29.189 појединачних обустава исплате пензије (Табела 3.1.). У односу на исти период 2021. године (Табела 3.2.) када је било 27.682 појединачних обустава то је за 1.507 или 5,45% обустава више. На основу укупног броја обустава, по наведеним основама, остварена је уштеда од 3,99 милиона КМ, док је након поновног укључења у исплату 4.283 корисника, након достављања документације, уз исплату разлика у износу 1,82 милиона КМ, остварена ефективна уштеда од 2,17 милиона КМ, при чему се кориснику коме се поново успоставља исплата пензије исплаћују и припадајуће разлике уназад, највише до 12 мјесеци, како је прописано Законом.

Табела 3.1 Појединачне обуставе јануар-децембар 2022.

Мјесец	Потврда о животу	Обустава ЈМБ	Обуст. шк. потв. 15-26. год.	Недостављање ОИБ-а (Хрватска)	Укупно обустављено	Укључени у исплату
Јануар	4.612	-	187	-	4.799	98
Фебруар	3.662	-	95	-	3.757	1.042
Март	2.739	-	80	-	2.819	938
Април	2.359	-	76	-	2.435	384
Мај	2.078	-	71	-	2.149	286
Јун	1.914	-	71	-	1.985	164
Јул	1.780	-	70	-	1.850	135
Август	1.677	-	-	-	1.677	173
Септембар	1.591	-	367	-	1.958	86
Октобар	1.531	-	872	-	2.403	185
Новембар	1.468	-	278	-	27.578	657
Децембар	1.422	-	189	-	29.189	135
УКУПНО:	26.833	-	2.356	-	29.189	4.283

Табела 3.2 Појединачне обуставе јануар-децембар 2021.

Мјесец	Потврда о животу	Обустава ЈМБ	Обустава шк. пот. 15-26. год.	Недос. тек. рач. банке РС и ФБиХ	Укупно обустављено	Укључени у исплату
Јануар	4.363	-	156	-	4.519	155
Фебруар	3.398	-	97	-	3.495	1.024
Март	2.627	-	79	-	2.706	789
Април	2.298	-	71	-	2.369	337
Мај	1.944	-	63	-	2.007	362
Јун	1.813	-	-	-	1.813	194
Јул	1.677	-	0	-	1.677	136
Август	1.576	-	0	-	1.576	101
Септембар	1.503	-	341	-	1.844	73
Октобар	1.429	-	911	-	2.340	281
Новембар	1.389	-	367	-	1.756	584
Децембар	1.337	-	243	-	0	0
УКУПНО:	25.354	-	2.328	-	27.682	4.212

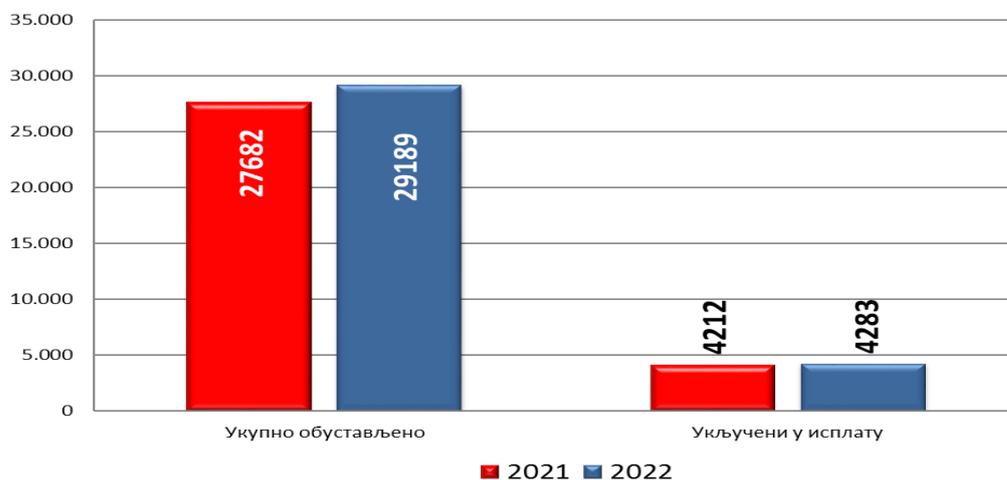
Путем бесплатне телефонске линије уведене првенствено за потребе борбе против преварних облика у пензијском систему, путем поштанских сандучића за пријаве, путем е-таил-а и представки, у извјештајном периоду пристигле су три пријаве. Пријаве се, на ко-

нтролу и даљи поступак, достављају Сектору за остваривање права, а према потреби, МУП-у и надлежном тужилаштву. Редовно се, на мјесечном нивоу, врши контрола корисника породичне пензије на осигурању и контрола корисника породичне пензије-дјече

на редовном школовању, у погледу статуса школовања, два пута годишње, у циклусу зимског и љетњег семестра. По том основу је у извјештајном периоду утврђена обустава исплате за укупно 2.695 корисника, од чега

престанак исплате за 339 корисника по основу двојног статуса корисник/осигураник и 2.356 по основу прекида и завршетка редовног школовања.

Графикон 3.1 Извршене обуставе, односно поновна укључења на исплату пензија јан-дец 2021. и 2022.



3.1.4. Информисање према државним органима и другим институцијама

У дијелу комуникације са државним органима, институцијама и организацијама дати су извјештаји или одговори периодично и према појединачним захтјевима:

Народној скупштини Републике Српске и Омбудсмену БиХ: у периоду јануар-децембар 2022. године достављени су редовни тромјесечни извјештаји о броју захтјева за приступ информацијама из Фонда на основу Закона о слободи приступа информацијама, са укупно осам захтјева са изричитим позивом на Закон, на које су дати одговори, Министарству рада и борачко-инвалидске заштите подаци о пензијама и поступању у случајевима пријава достављени су према тражењу, Министарству финансија подаци о пензијама, уз мјесечно достављање, Савјету министара БиХ (Дирекција за економско планирање) подаци о броју корисника, просјечној пензији и најнижој пензији, приходима по основу доприноса и из Буџета, достављају се мјесечно, уз захтјев, другим републичким органима и институцијама (МУП, БОРС, Синдикат РС) тужилачким и судским органима према тражењу, општинама у Републици Српској и општинским удружењима пензионера подаци о броју корисника права, пензијама по врсти права и друге

информације које се достављају према захтјеву.

3.1.5 Информисање у Фонду

Информисање у Фонду одвијало се путем непосредне комуникације са филијалама, радних састанака, путем саопштења, одговора на питања која упућују Централној служби из филијала.

Праћење дневне штампе и електронских медија је редовна активност с циљем добре информисаности и сазнање о томе каква се у јавности формира слика о Фонду, његовом раду и функционисању.

Огласна табла и инфо-пулт, све значајније одлуке, нормативна акта и информације које се тичу запослених оглашавају се на Огласној табли Фонда. На инфо-пулту за кориснике и осигуранике доступни су: образац за приступ информацијама, образац за потврду стажа осигурања у иностранству. Послови информисања укључени су у подршку и у свим другим, значајним, активностима Фонда.

3.2 Рјешавање о правима у другом степену

У извјештајном периоду поднесено је 1.786 жалби на рјешавање, што уз 32 пренесене из претходног периода, укупно чини 1.818.

Ријешена је 1.781 жалба или 97,96%, од чега је одбијено 1.254 или 70,41%, а мериторно је ријешено девет жалби или 0,51%. У 481 случају или 27,01% жалбе су уважене и предмети враћени првостепеном органу, одбачено је 7

или 0,39%, у 2 или 0,11% случаја поступак је обустављен, а на други начин је ријешено 28 или 1,57% жалби. На крају извјештајног периода остало је 37 или 2,04% неријешених жалби.

Табела 3.3 Реализација плана рјешавања по жалбама и тужбама

Предмет	Пренос из пр. г.		Запримање		Укупно за рјешавање		Рјешавање		Остатак	
	Планирано	Остварено	Планирано за 2022. годину	Остварено у периоду I-XII 2022. године	Планирано за 2022. Годину	Остварено у периоду I-XII 2022. године	Планирано за 2022. годину	Остварено у периоду I-XII 2022. године	Планирано за 2022. годину	Остварено у периоду I-XII 2022. године
Жалба на рјешење	80	32	2400	1786	2480	1818	2400	1781	80	37
Поступак ревизије	0	0	12000	13459	12000	13459	12000	13459	0	0
По управ. спору	600	348	400	387	1000	735	400	422	400	313
УКУПНО	680	380	14800	15632	15480	16012	14800	15662	480	350

Табела 3.4 Рјешавање по жалбама на рјешења о остваривању права из ПИО

Врста права из ПИО	Број жалби за рјеш.			Начин рјешавања						Трајање поступка				Остало неријешено на крају извјештајног периода		
	Пренесено из претх. периода	Примљено	Укупно	Ријешено	Жалба уважена - мериторно ријешено	Жалба уважена - предмет враћен	Жалба одбијена	Жалба одбачена	Обустављен поступак	Ријешено на други начин	Пониш- тено по праву надзора	до 29 дана	1-2 мјесеца		преко 2 мјесеца	
Пензија	инвалидска	21	606	627	602	1	131	466	0	1	3	0	596	6	0	25
	Старосна	6	928	934	924	4	273	628	5	0	14	0	917	7	0	10
Пензијски стаж	породична	5	187	192	191	0	63	123	1	1	3	0	189	2	0	1
	Чл. 123. ст. 2. з	0	10	10	10	2	2	6	0	0	0	0	10	0	0	0
	Чл. 112. ст. 3 з.	0	4	4	4	0	3	1	0	0	0	0	4	0	0	0
Добров. Осигур.	пос. Стаж	0	5	5	5	0	3	2	0	0	0	0	5	0	0	0
	Пријем	0	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0
члан 156. Закона	престанак	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Остало	0	17	17	16	0	5	11	0	0	0	0	16	0	0	1
	Остало	0	28	28	28	2	1	16	1	0	8	0	26	2	0	0
УКУПНО	32	1786	1818	1781	9	481	1254	7	2	28	0	1764	17	0	37	

Табела 3.5 Начин рјешавања жалби

ФИЛИЈАЛА	Жалба одбијена	Жалба уваж. – првостеп. рјеш. Поништено	Жалба дјелим. уваж. рјешење поништено	Жалба уважена и мериторно одлучено	Првстеп. рј укинуто по праву надзора	Првстеп. рј. измјењено	Жалба одбач као неблаговр. Или друго	Ријеш. Обуст. Поступка или на други начин	Укупно
Бања Лука	498	199	0	8	0	0	2	12	719
Бијељина	230	85	0	0	0	0	3	6	324
Добој	200	88	0	2	0	0	2	5	297
Приједор	113	40	0	0	0	0	1	0	154
И. Сарајево	133	47	0	0	0	0	0	2	182
Требиње	81	21	0	0	0	0	1	2	105
УКУПНО:	1255	480	0	10	0	0	9	27	1781

У извјештајном периоду извршена је ревизија 13.459 првостепених рјешења, од чега је сагласност дата на 11.707 рјешења, 348 рјешења је поништено, 1.045 рјешења је враћено јер није правилно извршено достављање, 260 рјешења је враћено на исправку, за 44 рјешења је прошао рок за ревизију и 55 привремених рјешења није било предмет ревизије. У

Филијали Бања Лука поништено је 125 рјешења или 5,21%, у Филијали Бијељина је поништено 67 рјешења или 3,81%, у Филијали Добој 93 рјешења или 3,59%, у Филијали Приједор 26 рјешења или 1,13%, у Филијали Источно Сарајево 16 рјешења или 0,61% и у Филијали Требиње 21 рјешење или 1,16%. На нивоу Фонда поништено је 2,59% рјешења.

Табела 3.6 Ревизија рјешења о правима из ПИО

Филијала	Начин рјешавања									Начин рјешавања						
	Старосне пензије	Инвал. пензије	Породичне пензије	Пензијски стаж	Остало	Добров. одлагање	Докуп стажа	Туђа њега	Укупно	Дата сагласн.	Рјешење поништено	Рјешење укинута	Рјешење враћено на исправку	Прошао рок за прив. рј. није изврш. дат	Процент пониш. рјешења	
Бања	1537	375	483	1	2	0	0	0	2398	1479	125	675	80	5	34	5,21%
Бијељина	1246	78	339	51	0	44	0	0	1758	1583	67	62	33	7	6	3,81%
Добој	1745	196	568	34	0	51	0	0	2594	2328	93	61	109	2	1	3,59%
Приједор	1457	160	539	41	31	74	0	0	2302	2220	26	16	28	4	8	1,13%
И.Сарајево	1584	124	682	170	0	42	0	0	2602	2462	16	95	1	22	6	0,61%
Требиње	936	227	485	64	62	31	0	0	1805	1635	21	136	9	4	0	1,16%
Укупно:	8505	1160	3096	361	95	242	0	0	13459	11707	348	1045	260	44	55	2,59%

У извјештајном периоду странке незадовољне другостепеним рјешењем покренуле су управне спорове, односно поднијеле 387 тужби. Из претходног периода је остало неријешено 348 тужби. Од укупно 735 тужби, донесено је 422 пресуде у којима је 164 тужби уважено

или 38,86%, 241 тужба одбијено или 57,11%, осам тужби је одбачено или 1,90%, а у 7 случаја или 1,66% поступак по тужби је обустављен или прекинут, у 2 случаја или 0,47% ријешено је на други начин. Дато је 358 одговора на тужбу. На крају извјештајног периода остало је неријешено 313 тужби.

Табела 3.7 Начин рјешавања тужби

Филијала	Предмети код суда				Начин рјешавања							
	Пренесено из претх. извјешт. периода	Примљено у току извјешт. периода	УКУПНО	Донесено пресуда	Тужба усвојена	Тужба одбијена	Тужба одбачена	Обустављен или прекин. Поступак	Ријешено на други начин	Дато одговора на тужбу	Неријешено на крају извјешт. периода	
Бања Лука	213	157	370	238	73	152	6	6	1	144	132	
Бијељина	33	68	101	39	14	23	0	1	1	56	62	
Добој	34	54	88	54	30	23	1	0	0	47	34	
Приједор	12	14	26	12	11	1	0	0	0	13	14	
И.Сарајево	40	46	86	62	27	34	1	0	0	44	24	
Требиње	16	48	64	17	9	8	0	0	0	54	47	
УКУПНО	348	387	735	422	164	241	8	7	2	358	313	

Табела 3.8 Извршење судских пресуда

Филијала	Пренесено из претходног извјештајног периода	Примљено у току извјештајног периода	Укупно за рјешавање	Ријешено у току извјештајног периода	Начин рјешавања							Трајање поступка		Остало неријешено на крају извјештајног периода
					Жалба уважена-мериторно ријешено	Жалба уважена-рјешење поништено и враћено првостепеном органу на рјешавање	Жалба дјелимично уважена-мериторно ријешено	Жалба дјелимично уважена-рјешење враћено првостепеном органу рјешавања на измјену	Жалба одбијена	Жалба одбачена	Обустављен или прекинут поступак	До 30 дана	Преко 30 дана	
Бања Лука	0	89	89	89	2	74	0	0	13	0	0	89	0	0
Бијељина	1	18	19	18	1	17	0	0	0	0	0	18	0	1
Добој	0	29	29	29	1	24	0	0	5	0	0	29	0	0
Приједор	0	10	10	10	0	8	0	0	2	0	0	10	0	0
Ис. Сарајево	0	27	27	27	0	24	0	0	2	0	0	27	0	0
Требиње	0	14	14	14	3	8	0	0	3	0	0	14	0	0
УКУПНО:	1	187	188	187	7	155	0	0	25	0	0	187	0	1

Врховном суду Републике Српске је Фонд поднио 46 захтјева за ванредно преиспитивање судских одлука, што уз 50 пренесених захтјева из претходног периода даје 96 захтјева за рје-

шавање. Ријешено је 29 захтјева од чега је 12 уважено, 17 одбијено, а 67 захтјева је остало неријешено.

Табела 3.9 Преглед начина рјешавања захтјева за ванредно преиспитивање судских одлука

Предмети код суда			Начин рјешавања захтјева							
Из претходног извјештајног периода	У току извјештајног периода	УКУПНО	Донесено пресуда	Усвојен	Одбијен	Одбачен	Обушављен или прекинут поступак	Ријешено на други начин	Неријешено на крају извјешт. периода	
50	46	96	29	12	17	0	0	0	67	

Врховном суду Републике Српске су странак поднијеле 58 захтјева за ванредно преиспитивање судских одлука, што уз 106 пренесених из претходног периода чини укупно 164. Донесене су 84 пресуде, од чега је усвојено 28 за-

хтјева, одбијено 53, а одбачено три. При томе је Одјељење за рјешавање о правима у другом степену дало одговор на 53 захтјева. Остало је 80 неријешених захтјева.

Табела 3.10 Рјешавање захтјева (од стране странака) за ванредно преиспитивање судских одлука

Предмети код суда			Начин рјешавања захтјева							
Из претходног извјештајног периода	У току извјештајног периода	УКУПНО	Донесено пресуда	Усвојен	Одбијен	Одбачен	Обушављен или прекинут поступак	Ријешено на други начин	Одговора на захтјев	Неријешено на крају извјешт. периода
106	58	164	84	28	53	3	0	0	53	80

3.3 Оцјена радне способности у II степену

У извјештајном периоду у Одјељењу за оцјену радне способности у другом степену запримљено је 556 жалби, што са двије пренесене из 2021. године чини 558 жалби. У филијалама Бања Лука, Приједор и Добој запримљено је 339 жалби или 60,75%, филијали Бијељина 115 или 20,6%, филијали Ис. Сарајево 68 или 12,1% и филијали Требиње 34, односно 6,09%.

Ријешено је 553 или 99,1% и то: из филијале Бања Лука, Приједор и Добој 338 или 61,1%,

филијале Бијељина 115 или 20,6%, филијале Ис. Сарајево 68 или 12,1% и филијале Требиње 32 или 5,73%.

Од укупно 553 извршених оцјена радне способности дата је сагласност у 405 случаја или 73,2%, док је у 148 захтјева за оцјену радне способности 26,7% дата дјелимична сагласност са налазом, али не и са оцјеном радне способности.

На крају извјештајног периода остало је пет неријешених захтјева.

Табела 3.11 Оцјена радне способности у другом степену

Орган вјештачења	Пренесено из претход. периода	Примљено у извјешт. периоду	Враћен на докомпл.	Укупно за оцјену	Укупно извршено оцјена	Дата сагласност на налаз ПОВ	Дјелимично измјенљен налаз ПОВ	Измјењен налаз, оцјена и мишљење ПОВ	Налаз, оцјена и мишљење ПОВ враћен на допуну и поновну оцјену радне способности	Остало за оцјену
Бања Лука	2	339	0	341	338	243	95	0	0	3
Бијељина	0	115	0	115	115	86	29	0	0	0
И.Сарајево	0	68	0	68	68	52	16	0	0	0
Требиње	0	34	0	34	32	24	8	0	0	2
УКУПНО:	2	556	0	558	553	405	148	0	0	5

Табела 3.12 Реализација плана оцјене радне способности у другом степену

Пренос из претход. године		Запримање		Укупно за оцјену		Извршено оцјена		Остало	
План	Остварено	План за 2022.	Остварено у периоду I-XII 2021.	План за 2022	Остварено у периоду I-XII 2022.	План за 2022.	Остварено у периоду I-XII 2022	План за 2022.	Остварено у периоду I-XII 2022
8	2	650	556	658	558	650	553	8	5

3.4 Ревизија налаза, оцјене и мишљења органа вјештачења

У извјештајном периоду укупан број за примљених захтјева за ревизију налаза, оцјене и мишљења првостепеног органа вјештачења (ПОВ), другостепеног органа вјештачења (ДОВ) и налаза, оцјене и мишљења - тјелесно оштећење првостепеног органа вјештачења (НОМ-ТЛ ПОВ) ради остваривања права на инвалидску пензију код Фонда износио је 2.995 (Табела). Без пренесених захтјева из 2021. године, укупан број захтјева за рјешавање код овог органа износио је 2.995, што је у односу на исти период прошле године, када је било 1.911 захтјева, за 1.084 или 63,80% више. Од укупног броја захтјева

ријешено је 2.995 (100%). Од тога је дата сагласност на налаз, оцјену и мишљење за 2.664 (88,95 %), док за 331 (11,05 %) налаз, оцјену и мишљења није дата сагласност.

На крају извјештајног периода није било неријешених захтјева.

Од укупно 2.995 захтјева за рјешавање у овом Одјелу, 926 захтјева односила су се на остваривање права у складу са другим прописима (утврђивање процента тјелесног оштећења), од чега је за 837 дата сагласност, а није дата сагласност на 89 НОМ-ТЛ.

Табела 3.13 Ревизија налаза, оцјена и мишљења (НОМ I , НОМ II.ТЛ)

Орган вјештачења	Пренесено из претход. периода	Примљено у извјештајном периоду	Враћена до комплетирања	Укупно за ревизију НОМ-1 и 2	Укупно извршено ревизија НОМ-1 и 2	Дата сагласност на НОМ-1 и НОМ-2	Није дата сагласност на НОМ-1 и ТЛ и НОМ2	Измјењен НОМ-1 и 2 након примједби ревизије				Остало за ревизију
								Дата саглас. на измј.НОМ1 и 2	СРС без преквал.	Испит. и лијеч. није завршено	Инвалидност не постоји	
ПОВ (НОМ-1)	0	1982	0	1982	1982	1752	230	230	55	162	13	0
ДОВ (НОМ-2)	0	87	0	87	87	75	12	0	4	8	0	0
НОМ - ТЛ ПОВ	0	926	0	926	926	837	89	0	0	0	0	0
УКУПНО:	0	2995	0	2995	2995	2664	331	230	59	170	13	0

Табела 3.14 Реализација плана ревизије налаза, оцјена и мишљења

Пренос из претх. године		Запримање		Укупно за рев.		Извршено ревизија		Остатак	
План	Остварен	План за 2022.	Оствар. у периоду I-XII 2022.	План за 2021.	Оствар. у периоду I-XII 2022.	План за 2021.	Оствар. у периоду I-XII 2022.	План за 2022	Оствар. у периоду I-XII 2022.
5	0	2.000	2995	2.005	2995	2000	2995	5	0

3.5 Финансијско управљање и контрола

Реализација послова и поступака успостављања и спровођења система финансијског управљања и контрола одвијала се у оквиру постојећих законских рјешења путем активности дефинисаних Планом и програмом рада Фонда за 2022. годину.

У сегменту планираних активности на пословима успостављања и спровођења система финансијског управљања и контрола су реализоване активности у вези са извјештавањем према Централној јединици за хармонизацију финансијског управљања и контроле и интерне ревизије Министарства финансија Републике Српске, као и друге активности, како слиједи:

- Извјештај о реализацији Плана рада за успостављање и развој система финансијског управљања и контрола за 2021. год.;
- План рада за успостављање и развој система финансијског управљања и контрола за 2022. годину;
- Изјава у вези са достигнутим степеном развоја система интерних финансијских контрола за 2021. годину;
- Изјава о планираним мјерама за успостављање недостигнутог нивоа развоја система интерних финансиских контрола за 2022. годину;
- Књига пословних процеса Издање 3;
- Извјештај о спровођењу планираних активности на успостављању и развоју система финансијског управљања и контроле за период 01.01.-30.06.2022. године;
- Стратешки план од 2023. до 2025. године;
- Стратегија управљања ризицима у Фонду.

На основу попуњеног Извјештаја о спровођењу планираних активности на успостављању и развоју система финансијског управљања и контрола за 2022. годину, расположивих информација, резултата рада интерне и екстерне ревизије и сопствене процјене, евидентно је да основе интерних контрола у свих пет компоненти постоје, уграђене су у систем, функционишу и већина запослених на свим нивоима разумију ове контроле. У складу са наведеним, одобравањем предметног извјештаја директор Фонда је потврдио ефикасно и ефективно функционисање система финансијског управљања и контрола у оквиру буџетом утврђених средстава у извјештајном периоду.

Табела 3.15 Табела кључних показатеља

РБ	ПОДАТАК	I-XII 2022.	I-XII 2021.	ИНДЕКС 2021/2022
Оцјена радне способности у II степену				
1.	Укупно захтјева за оцјену радне способности, по жалби	558	573	97,38
2.	Укупно извршено оцјена	553	571	96,85
3.	Дата сагласност на налаз ПОВ	405	394	102,79
4.	Дјелимично измјењен налаз ПОВ	148	177	83,62
Ревизија НОМ-1 и НОМ -2				
1.	Укупно извршено ревизија НОМ-1 и НОМ-2	2.995	1911	156,72
2.	Ревизија НОМ-ТЛ није дата сагласност	331	240	137,92
3.	Дата сагласност НОМ-1 и НОМ-2	2.664	1.671	159,42
4.	Дата сагласност на изм. НОМ-1 и НОМ-2	148	240	35,24
Рјешавање о правима у II степену				
1.	Примљених жалби у другом степену	1.786	2.063	86,57
2.	Пренесених жалби у другом степену	32	19	168,42
3.	Жалби за рјешавање у другом степену	1.818	2.082	87,32
4.	Ријешених жалби у другом степену	1.781	2.050	86,88
5.	Ријешених жалби у другом степену %	97,96	98,46	99,49
6.	Поднесених тужби	387	364	106,32
7.	Пренесених тужби из претходне год.	348	538	64,93
8.	Тужби за разматрање	735	902	81,49
9.	Донесених пресуда	422	554	76,17
10.	Усвојених тужби	164	196	83,67

4. ЈЕДИНИЦА ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ

Послови интерне ревизије у извјештајном периоду су се реализовали у складу са динамиком утврђеном кроз Оквирни стратешки план Јединице за интерну ревизију Фонда за период 2022-2024. година и Годишњи план ревизије Јединице за интерну ревизију за 2022. годину.

4.1 Реализација Годишњег плана ревизија

Годишњим планом ревизије Јединице за интерну ревизију за 2022. годину, планирано је да се проведе укупно 21 појединачна интерна ревизија у Фонду, што је у цјелости реализовано.

Укупан број утрошених ревизорских дана за обављање предметних поступака интерне ревизије у извјештајном периоду износи 623 ревизорских дана. Број просјечно утрошених ревизорских дана по појединачној редовној ревизији износи 29 дана.

4.2 Активност надзора и праћења реализације датих препорука

У сегменту који се односи на праћење реализације датих препорука по извјештајима о извршеним ревизијама, успостављено је праћење сачињавања акционих планова за реализацију датих препорука, који су ревидиране јединице у складу са позитивним прописима

дужне да сачине у року од 30 дана од достављања коначног ревизорског извјештаја. Предметни акциони планови треба да садрже: дефинисане мјере и активности за реализацију датих препорука, одговорно лице у оквиру организационог дијела задужено за реализацију и крајњи рок за реализацију дефинисаних мјера и активности.

У складу са прописаним роковима за сачињавање акционих планова, те елементима истих, успостављен је и систем извјештавања о реализацији датих препорука.

У извјештајном периоду ро коначним извјештајима интерне ревизије дато је 35 препорука за које су носиоци активности сачинили и доставили акционе планове.

На основу сачињених акционих планова и достављених доказа утврђено је следеће:

- за 21 препоруку реализоване су дефинисане мјере и активности из акционих планова,
- за 2 препоруке дефинисане мјере и активности из акционих планова се налазе у фази реализације,
- за 12 препорука нису истекли рокови за спровођење дефинисаних мјера и активности из акционих планова.

Табела 4.1 Реализација датих препорука

Редни број	РЕВИЗИЈА	Број препорука	Сачињен акциони план	Несачињен акциони план	Акциони план دستیо	Мјере и активности акционог плана реализоване	Мјере и активности акционог плана у фази реализације	Мјере и активности из акционог плана не реализоване	Мјере и активности из акционог плана недостјеле
1	Извјештај о извршеној редовној ревизији процеса издавања увјерења у Фонду ПИО РС, број: О-305/2022-7 од 11.02.2022. године	0	-	-	-	-	-	-	-
2	Извјештај о извршеној редовној ревизији пописа имовине и обавеза на дан 31.12.2021. године, број: О-444/2022-7 од 20.03.2022. године	1	ДА	-	ДА	1	-	-	-
3	Извјештај о извршеној редовној ревизији рада Одјељења за ревизију налаза, оцјене и мишљења органа вјештачења, број: О-328/2022-7 од 01.03.2022. године	1	ДА	-	НЕ	-	1	-	-
4	Извјештај о извршеној редовној ревизији активности везаних за спречавање настанка претплата пензија, број: О-573/2022-7 од 31.03.2022. године	0	-	-	-	-	-	-	-
5	Извјештај о извршеној редовној ревизији активности у процесу оцјене радне способности, број: О-585/2022-7 од 22.04.2022. године	2	ДА	-	ДА	2	-	-	-
6	Извјештај о извршеној редовној ревизији процеса рјешавања захтјева за уплату доприноса по члану 156. Закона, број: О-596/2022-7 од 03.05.2022. године	3	ДА	-	ДА	3	-	-	-

7	Извјештај о извршеној редовној ревизији процеса обрачуна исплата остварених права корисницима, број: О-646/2022-5 од 05.05.2022. године	0	-	-	-	-	-	-	-
8	Извјештај о извршеној редовној ревизији расхода по основу дневница за службена путовања, број: О-685/2022-8 од 14.06.2022. године	1	ДА	-	ДА	1	-	-	-
9	Извјештај о извршеној редовној ревизији у процесу рјешавања о правима у првом степену (породичне пензије), број: О-683/2022-7 од 20.06.2022. године	1	ДА	-	ДА	1	-	-	-
10	Извјештај о извршеној редовној ревизији обрачуна личних примања, број: О-670/2022-7 од 24.06.2022. године	2	ДА	-	ДА	2	-	-	-
11	Извјештај о извршеној редовној ревизији процеса вођења персоналних евиденција у Фонду ПИО РС, број: О-743/2022-7 од 09.08.2022. године	1	ДА	-	ДА	1	-	-	-
12	Извјештај о извршеној ревизији рада Одјељења за рјешавање о правима у другом степену (извршење судских пресуда), број: О-733/2022-7 од 16.08.2022. године	1	ДА	-	ДА	1	-	-	-
13	Извјештај о извршеној ревизији активности поврата преплаћених средстава на име пензија путем пословних банака, број: О-734/2022-7 од 22.08.2022. године	3	ДА	-	ДА	1	1	-	1
14	Извјештај о извршеној редовној ревизији управљања документарном грађом (примјена Одлуке о печатима), број: О-770/2022-7 од 07.10.2022. године	3	ДА	-	ДА	2	-	-	1
15	Извјештај о извршеној редовној ревизији јавних набавки, број: О-774/2022-7 од 11.10.2022. године	0	-	-	-	-	-	-	-
16	Извјештај о извршеној редовној ревизији израде Буџетског захтјева Фонда за период 2023. -2025. године, број: О-776/2022-7 од 31.10.2022. године	1	ДА	-	НЕ	-	-	-	1
17	Извјештај о извршеној редовној ревизији вршења обустава од пензија корисника права, број: О-805/2020-7 од 29.11.2022. године	4	ДА	-	НЕ	1	-	-	3
18	Извјештај о извршеној редовној ревизији рјешавања о правима у првом степену примјеном међународних уговора о социјалном осигурању-потврде стажа, број: О-807/2022-7 од 05.12.2022. године	2	ДА	-	НЕ	-	-	-	2
19	Извјештај о извршеној редовној ревизији извршења Буџетског захтјева Фонда, број: О-811/2022-7 од 09.12.2022. године	2	ДА	-	ДА	2	-	-	-
20	Извјештај о извршеној редовној ревизији рјешавања о правима у првом степену (добровољно осигурање), број: О-849/2022-7 од 30.12.2022. године	4	ДА	-	НЕ	3	-	-	1
21	Извјештај о извршеној редовној ревизији регресног поступка (накнадни преглед), број: О-858/2022-7 од 03.01.2023. године	3	ДА	-	НЕ	-	-	-	3

Такође, настављена је активност праћења реализације препорука датих по извјештајима о извршеним ревизијама у 2021. години, а чија реализација се због своје комплексности и датих рокова је била пренесена у текућу годину (13 препорука) и исте су реализоване у посматраном периоду.

4.3 Закључна разматрања

У извјештајном периоду реализовале су се континуирано активности на развоју интерне ревизије у Фонду ПИО РС у погледу наставка активности на подизању квалитета рада и извјештавања интерне ревизије, а све у циљу досљедне примјене оквирних прописа донесених од стране Министарства финансија-Централне јединице за хармонизацију РС. У посматраном периоду, тежиште рада интерне ревизије била је оцјена функционисања система интерних контрола по ревидираним областима, оцјена усклађености прописаних правила и процедура у односу на позитивне законске и подзаконске акте, те поступање свих организационих дијелова у односу на прописане интерне процедуре. Такође, кроз ревидиране процесе по свим областима интерна ревизија је провјеравала ажурност и благовременост евидентирања података у одгова-

рајућим евиденцијама, као и поузданост истих. У складу са утврђеним стањем по потреби су дате препоруке са циљем унапређења пословних процеса и поузданости евиденција.

У извјештајном периоду Јединица за интерну ревизију није могла значајније да ради у РИФС апликацији у оквиру модула Интерна ревизија, из разлога што у оквиру модула ФУК-а нису били унесени пословни процеси утврђени Књигом пословних процеса у Фонду за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске-издање 3. Наведена активност је окончана у првој половини јуна ове године, а обзиром да нису унесени ризици по истима, из разлога што су у фази преиспитивања, што руководилац Јединице је извршио унос процјене ризика, као и унос планираних појединачних ревизорских ангажмана за 2022. годину у оквиру овог модула. Будући да су у току извјештајног периода уочено и даље постојање одређених проблема и аномалија у функционисању модула Интерна ревизија Јединица за интерну ревизију Фонда је обавјештавала ЦЈХ о истим и предлагала могућа рјешења за превазилажење.

5. СЕКТОР ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА

-  Одјељење за матичну евиденцију
-  Одјељење за остваривање права
-  Одјељење за остваривање права примјеном међународних уговора о социјалном осигурању
-  Одјељење за оцјену радне способности у првом степену

5.1. Матична евиденција осигураника и упла-тилаца доприноса

На дан 31.12.2022. године Фонд за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске је имао регистрованих 327.784 осигураника. У поређењу са бројем осигураника регистрова-

них на дан 31.12.2021. године 321.946. примјећујемо да је у протеклом периоду дошло до повећања броја осигураника за 5.838.

Табела 5.1 Регистровани осигураници на дан 31.12.2022.

Филијала	БЛ	БН	ДО	ПД	ИС	ТБ	УКУПНО
Осигураници	142.539	62.814	41.045	25.141	38.243	18.002	327.784

У извјештајном периоду провођене су активности са циљевима квантитативног и квалитативног унапређења матичне евиденције подацима неопходним за испуњавање прописаних обавеза. Поред тога, вршене су дораде софтверског пакета Фонда који се односи на матичну евиденцију осигураника у смислу омогућавања нових уноса и креирања нових извјештаја. Настављено је извршавање послова у погледу усаглашавања података матичне евиденције осигураника и базе података о физичким лицима. Провођене су активности уноса посебног стажа у двоструком трајању и активност ажурирања пријава. Редовно је вршена контрола и координација рада филијала, комуникација са ЕРЦ ЗИПО-м и сарадња са Пореском управом.

5.1.1 Подаци о платама са „0“ и ознаком ДА о чињеници исправности података

Ради се о уносима података о платама у ситуацијама када је из различитих разлога фактичке немогућности доставе исправног података о плати из Пореске управе запримљен податак о плати са „0“ ознаком ДА о чињеници исправности података. У сарадњи са Сектором за евидентирање доприноса, јавне набавке и системску подршку израђена је инструкција и филијалама су достављени материјали на обраду, а Сектор за информационе технологије реализовао је извјештаје који прате стање на дневном нивоу. Такође у сарадњи са поменутиим секторима израђене су двије допуне инструкције у циљу убрзања реализације.

Табела која слиједи приказује смањење броја података о платама са „0“ и ознаком ДА о чињеници исправности података:

Табела 5.2 Преглед података о платама са „0“ и ознаком ДА о чињеници исправности података

Филијала	Достављено	Урађено	%
Бања Лука	23148	20168	87,1%
Бијељина	15672	15004	95,7%
Добој	6216	5859	94,3%
Приједор	5340	4892	91,6%
Источно Сарајево	8014	7938	99,1%
Требиње	3594	3536	98,4%
Фонд	61984	57397	92,6%

5.1.2 Ажурирање података матичних евиденција

Активност је реализована у периоду од 20. маја до 17. јуна. Састојала се у „двосмјерном“ уносу податка о ЈМБ-у у матичну евиденцију осигураника и матичну евиденцију корисника права у оним ситуацијама када у једној од тих база није био регистрован ЈМБ исправан по модулима, а у другој јесте. У реализацију су

била укључена одјељења која се баве матичном евиденцијом и остваривањем права, како у Централној служби тако и у филијалама.

Поред ажурирања самих матичних евиденција извршено је и уредно означавање података о физичким лицима.

У табели која слиједи приказане су номиналне вриједности ове активности.

Табела 5.3 Ажурирање података матичних евиденција

Филијала	Достављено	Урађено	%
Бања Лука	216	216	100%
Бијељина	16	16	100%
Добој	51	51	100%
Приједор	76	76	100%
Источно Сарајево	40	40	100%
Требиње	20	20	100%
Фонд	419	419	100%

5.1.3. Унос М7 пријава

Ради се о уносу пријава и одјава посебног стажа у двоструком трајању на АМ осигураника.

У табели која слиједи приказане су номиналне вриједности ове активности.

Табела 5.4 Број М7 пријава

Филијала	Број пријава
Бања Лука	2419
Бијељина	1371
Добој	1862
Приједор	457
Источно Сарајево	648
Требиње	240
Фонд	6997

5.1.4. Унос пријаве о повреди на раду

Табела 5.5 Број унесених пријава о повреди на раду

Филијала	Број пријава
Бања Лука	9473
Бијељина	1890
Добој	1217
Приједор	480
Источно Сарајево	694
Требиње	250
Фонд	14004

5.1.5. Ажурирање пријава

Проведене су активности код осигураника који су имали више од једне неодјављене

пријаве на осигурање, а поред тога збир сати радног времена је био преко 8. Активности су реализоване употребом алата матичне евиденције и примјеном постојећих инструкција.

Номиналне вриједности приказане су у табели која слиједи.

Табела 5.6 Број пријава са збиром радног времена преко 8 сати

Филијала	Број пријава
Бања Лука	1444
Бијељина	725
Добој	574
Приједор	441
Источно Сарајево	433
Требиње	116
Фонд	3733

5.1.6. Ажурирање физичких лица

У октобру мјесецу извршена је контрола података лица који су на једном ЈМБ-у имали различите податке о презимену и имену и различите ЛБО-ове у различитим базама информационог система Фонда. Контрола је обухватала измјене погрешно регистрованих података, као и усаглашавање ЛБО-ова у свим цјелинама. По уоченом проблему, у сарадњи са Сектором за информационе технологије дефинисани су услови и приступило се иде-

нтификацији спорних уписа, те је материјал достављен филијалама на реализацију исправки.

По окончању ових активности код којих су узете у обзир различите базе информационог система Фонда, реализовани су материјали код којих је акценат био на самим физичким лицима.

Номиналне вриједности приказане су у табелама које слиједе:

Табела 5.7. Ажурирање физичких лица -матичне евиденције

Филијала	Достављено	Урађено	%
Бања Лука	167	164	98,2%
Бијељина	67	61	91%
Добој	63	59	93,7%
Приједор	25	23	92%
Источно Сарајево	32	32	100%
Требиње	2	2	100%
Фонд	356	341	95,8%

Табела 5.8. Ажурирање физичких лица -база физичких лица

Филијала	Достављено	Урађено	%
Бања Лука	542	528	97%
Бијељина	366	338	92%
Добој	276	276	100%
Приједор	111	109	98%
Источно Сарајево	211	205	97%
Требиње	46	46	100%
Фонд	1552	1502	97%

5.1.7. Преузимање података из базе ЕРЦ ЗИПО

Током извјештајног периода настављене су активности на преузимању података из базе ЕРЦ ЗИПО Сарајево употребом нове функционалности, и у сарадњи са Сектором за информационе технологије вршене су потребне контроле података.

Филијалама је у оквиру IX и X контингента послато 24.000 ЛБО-ова за обраду, од чега су насељени подаци за 20281 лице. Остатак није насељен из оправданих разлога као што су непостојање М124 пријава бази ЕРЦ ЗИПО, немогућност утврђивања идентитета лица и слично.

Табела 5.9 Преузимање података из ЕРЦ ЗИПО Сарајево

Филијала	Достављено	Реализација					Обрађено	
		Нова функц.	Требовано	Нема ЕРЦ ЗИПО АМ	Раније насељен АМ	Није насељен из других разлога	Ном.	%
Бања Лука	4000	2830	642	490	38	0	4000	100
Бијељина	4000	3174	202	573	49	2	4000	100
Добој	4000	2994	373	537	34	62	4000	100
Приједор	4000	3031	305	582	42	40	4000	100
И.Сарајево	4000	3310	73	499	42	76	4000	100
Трбиње	4000	3326	21	595	42	16	4000	100
УКУПНО	24000	18665	1616	3276	247	196	24000	100

5.1.7 Остале активности

У извјештајном периоду одржана су три радна састанак са представницима Јединственог система.

Комуникација са контакт особама Пореске управе се одржавала свакодневно и то како у

рјешавању проблема у вези са конкретним осигураницима тако и у проналажењу системских рјешења за унапријеђење сарадње.

Табела 5.10 Унос/ажурирање пријава матичне евиденције

Пријава	БЛ	БН	ДО	ПД	ИС	ТБ	Укупно
М1	1167	605	764	225	427	1748	4936
М2	1311	634	847	285	509	3275	6861
М3	906	161	314	193	290	1158	3022
М7	2419	1371	1862	457	648	240	6997
УКУПНО:	5803	2771	3787	1160	1874	6421	21816
Пријава	БЛ	БН	ДО	ПД	ИС	ТБ	Укупно
Планирано М4 I унос	7500	2500	1000	6000	3000	100	20100
М4 I унос	2857	1660	1259	673	1171	251	7871
Планирано М4 II унос	7500	2500	1000	6000	3000	100	20100
М4 II унос	3085	1738	1313	1745	1271	251	9403

Табела 5.11 Број издатих увјерења о подацима регистрованим у матичној евиденцији осигураника

Филијала	Планирано	Издата увјерења
Бања Лука	3.385	7.231

Бијељин	2.850	7.415
Добој	4.005	4.399
Приједор	2.110	2.291
Источно Сарајево	3.630	3.714
Требиње	720	854
УКУПНО	16.700	25.904

5.2 Остваривање права

У складу са одредбама чл. 82. и 84а. Закона донесене су Одлуке о усклађивању вриједности општег бода почев од 01.01.2022. и почев од 01.05.2022. године, па је утврђена вриједност општег бода од 01.01.2022. године 14.429794, а почев од 01.05.2022. године од 15.872773.

У складу са одредбама чл. 83. и 84а. Закона извршено је усклађивање, односно повећање пензија за 4 % почев од 01.01.2022. године и за 10% почев од 01.05.2022. године.

У циљу примјене члана 176. став 2. Закона донесена је Одлука о утврђивању коефицијента за валоризацију плата за 2022. годину у вриједности од 0,457309, што је омогућило одређивање новог износа пензије почев од 01.01.2022. године и касније по захтјевима за одређивање новог износа пензије корисника који су право на пензију остварили прије 01.01.2012. године.

Одржано је пет састанка са начелницима одјељења за рјешавање о правима у првом степену и руководиоцима филијала. Вршена је и стална комуникација са начелницима одјељења за рјешавање о правима у првом степену, у циљу рјешавања спорних питања и

отклањања евентуалних недоумица и проблема.

У извјештајном периоду је ступила на снагу измјена Закона о пензијском и инвалидском осигурању и у том смислу је припремљено обавјештење за филијале и измијењени су и ажурирани обрасци у складу са измјеном закона.

Сваког мјесеца су по принципу случајног узорка анализирани управни акти донесени у апликацији аутоматског рјешавања.

Грешке техничке природе у раду апликације аутоматског рјешавања пријављиване су и отклоњене у сарадњи са Сектором за информационе технологије, а на грешке субјективне природе указано је њиховим носиоцима, како их не би понављали.

У другој половини 2022. године је завршено теситирање и на продукцији је омогућено аутоматско доношење рјешења којим се усваја и одбија захтјев за остваривање права на породичну пензију иза смрти осигураника и корисника пензије.

Такође, пројектантској кући ТИАС из Новог Сада достављени су услови и обрасци за нову групу документата који ће се генерисати аутоматским путем.

Табела 5.12 Рјешавање по поднесцима у првостепеном управном поступку у домаћем и ИНО осигурању

Предмет	Пренос из претходне године		Запримање		Укупно за рјешавање		Рјешавање		Остатак на крају периода	
	ПЛ	ОСТ	ГПЛ	ОСТ	ГПЛ	ОСТ	ГПЛ	ОСТ	ГПЛ	ОСТ
ПЗ	1.544	1.304	26.626	26.814	28.170	28.118	26.958	26.569	1.212	1.592
ПОП	56	29	720	1.122	776	1.151	738	1.110	38	43
Укупно 1	1.600	1.333	27.346	27.936	28.946	29.269	27.696	27.679	1.250	1.635*
ПОСД	249	137	13.330	11.011	13.579	11.148	13.452	11.035	127	113
Остали захтјеви	1.140	440	32.491	32.382	33.631	32.822	32.962	32.433	669	344
Поступак прерачуна	16	49	40	35	56	84	31	35	25	49
Пот.стажа	195	123	5.472	6.312	5.667	6.435	5.538	6.381	129	54
Укупно 2	1.600	749	51.333	49.740	52.933	50.489	51.983	49.884	950	560*
Свеукупно (1+2)	3.200	2.082	78.679	77.676	81.879	79.758	79.679	77.563	2.200	2.195

Легенда: ПЗ-први захтјев; ПОП-поновно одређивање пензије; ПОСД-поступак по службеној дужности; ПЛ-планирано; ОСТ-остварено; ГПЛ-план за 2022. годину.

*Разлика у броју неријешених предмета је посљедица промјене параметара предмета, деархивирања и брисања предмета спроведених у поступку инвентуре предмета.

У извјештајном периоду Фонд је у оквиру првостепеног поступка имао укупно за рјешавање 79.758 захтјева за рјешавање из домаћег и иностраног осигурања. Ријешено је 77.563 захтјева, односно 97,25%, док је 2.195 захтјева остало неријешено, односно 2,75%.

Од евидентираних 29.269 првих захтјева и захтјева за поновно одређивање пензије из домаћег и иностраног осигурања ријешено је 27.679 захтјева односно 94,57%, а остало неријешено 1.635 или 5,59% захтјева од чега се 542 односи на домаће осигурање.

У првостепеном поступку, по захтјевима за остваривање права и поновно одређивање старосне пензије примјењујући модул за аутоматско рјешавање, донесено 15.216 рјешења на старосну пензију, за остваривање права на инвалидску пензију 4.594 рјешења, за остваривање права на породичну пензију 1.546 рјешења, а у поступке замјене привременог рјешења у коначно, за кориснике права на старосну пензију донесено је 1.181 рјешење.

Архивирано је 1.518 поднеска који се односе на замјену привременог рјешења у коначно по свим врстама права, било да су донесена ручним или аутоматским путем.

У извјештајном периоду настављене су активности на доради апликације канцеларијског пословања, као и самог система извјештавања. У том смислу, предузете су сљедеће активности:

Дефинисани су услови за израду два нова извјештаја, и у посматраном периоду извршено је тестирање и потврђена тачност за оба извјештаја.

Креирана су два нова поднеска у шифарнику поднесака канцеларијског пословања, затим су према дефинисаним условима устројена два нова тока управног поступка, и извршена је дорада три постојећа тока управног поступка.

Дефинисани су и Сектору за информационе технологије достављени услови за дораду функционалности која се односи на генерисање података о спроведеним поступцима медицинског вјештачења у пензијском и инвалидском осигурању, и то налаза, оцјене

и мишљења по захтјеву трећих лица (образац НОМ-ТЛ), затим налаза, оцјене и мишљења органа вјештачења у другом степену (образац НОМ-2), те обрасца оцјене и мишљења органа за ревизију (образац ОМР).

У посматраном периоду су, а по основу захтјева који су у ранијем извјештајном периоду достављени Сектору за информационе технологије, завршене активности на тестирању функционалности која се односи на аутоматизацију процеса задуживања предмета канцеларијског пословања, затим функционалности везане за регистрацију аката других носилаца осигурања у случајевима када у овим актима није садржан податак о јединственом матичном броју, те активности на измјени система у циљу омогућавања електронског биљежења разлога уважавања тужби у управном спору.

Независно од контрола којима је приликом снимања нових предмета онемогућено да за исти ЈМБ предмети осигураника/корисника права буду регистровани на два или више различитих ЛБО-ова, у извјештајном периоду су свакодневно анализирани подаци осигураника/корисника права и сходно томе употребом функционалности „Промјена ЛБО-а“ вршено је обједињавање предмета канцеларијског пословања на један ЛБО.

Такође, у више наврата су излиставани подаци по различитим параметрима, вршена је анализа података канцеларијског пословања, те спорни предмети достављани филијалама на даље поступање и исправке. За потребе радних састанака припремани су материјали и информације о неријешеним предметима.

На основу електронских упита, као и усмених упита свакодневно су вршене исправке података у бази физичких лица у циљу омогућавања регистровања поднесака у апликацији канцеларијског пословања.

5.2.1 Рјешавање о правима у првом степену у области домаћег осигурања

У домаћем осигурању ријешено је укупно 42.616 захтјева у редовном и у поступку по службеној дужности, односно 97,89% од укупног броја захтјева за рјешавање. Неријешено је 2,11% или 920 захтјева.

Табела 5.13 Рјешавање по захтјевима у домаћем осигурању

Предмет	Пренос из претходне године		Запримање		Укупно за рјешавање		Рјешавање		Остатак на крају периода	
	ПЛ	ОСТ	ГПЛ	ОСТ	ГПЛ	ОСТ	ГПЛ	ОСТ	ГПЛ	ОСТ
ПЗ	488	353	13.692	14.125	14.180	14.478	13.776	13.975	404	499*
ПОП	56	29	720	1.122	776	1.151	738	1.110	38	43*
ПОСД	178	64	11.975	9.433	12.153	9.497	12.071	9.442	82	55
Остали захтјеви	776	421	17.882	17.989	18.658	18.410	18.265	18.089	393	323*
Укупно	1.498	867	44.269	42.669	45.767	43.536	44.850	42.616	917	920

Легенда: ПЗ-први захтјев; ПОП-поновно одређивање пензије; ПОСД-поступак по службеној дужности; ПЛ-планирано; ОСТ-остварено; ГПЛ-план за 2022. годину.

*Разлика у броју неријешених предмета је последица промјене параметара предмета, деархивирања и брисања предмета спроведених у поступку инвентуре предмета.

У извјештајном периоду запримљено је 33.236 свих врста захтјева, што уз пренесених 803 за рјешавање даје 34.039 захтјева за рјешавање.

На захтјеве за остваривање права на пензију у истом периоду односи се 14.125 захтјева што уз 353 пренесених захтјева из претходне године за рјешавање даје 14.478 захтјева.

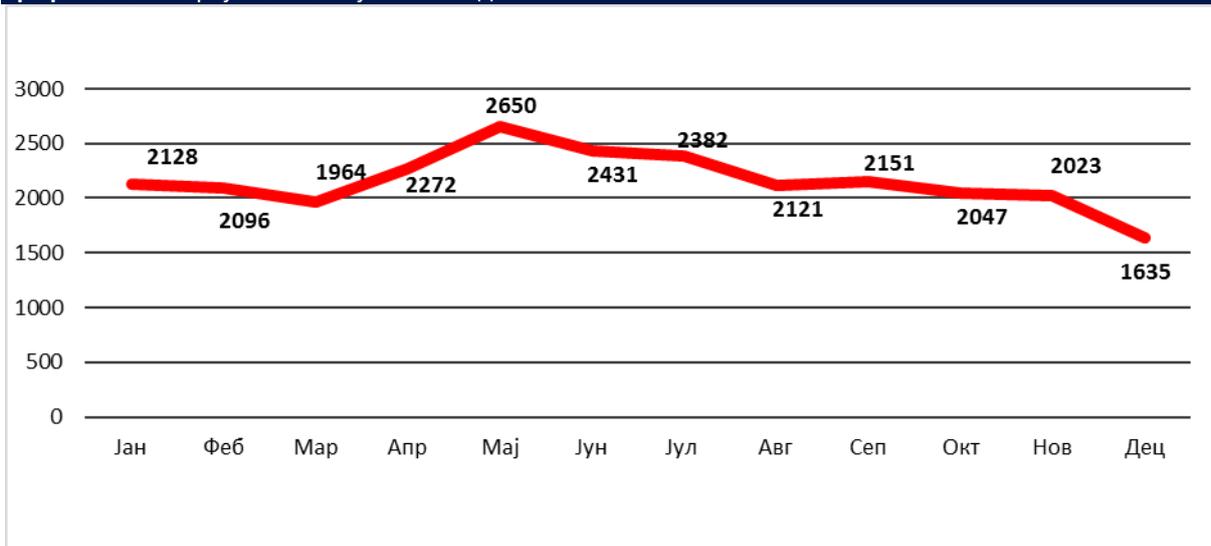
У току извјештајног периода ријешено је 33.174 свих врста захтјева, односно 97,46%.

На крају извјештајног периода остало је неријешено 865 захтјева или 2,54% од чега се 499 односи на захтјеве за остваривање права на пензију.

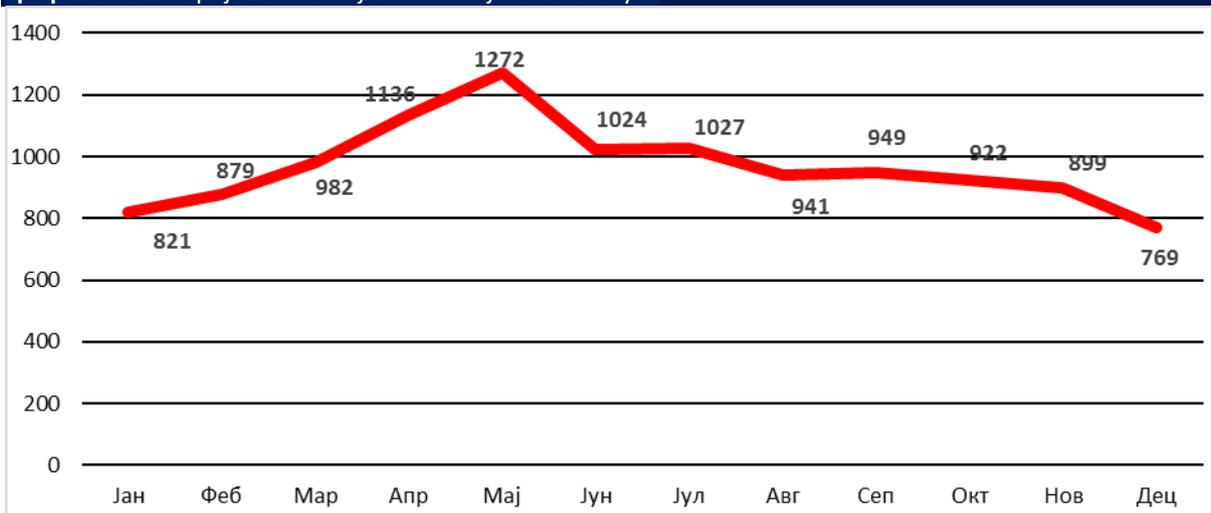
Табела 5.14 Рјешавање по поднесцима из пензијског и инвалидског осигурања у првостепеном управном поступку примјеном домаћих прописа

Врста права	Пренесено из претх. извјештајног периода	Унесено у току извјештајног периода	Укупно за рјешавање	Ријешено у току извјештајног периода	Начин рјешавања							Трајање поступка				Остало неријешено
					захтјев усвојен	захтјев одбијен	захтјев одбачен	обушављен поступак	ријешено на други начин	поступак медицинског вјештачења	све преостало	до 30 дана	од 31 до 60 дана	од 61 до 180 дана	преко 180 дана	
Инвалидска	215	4229	4444	4153	1276	2810	24	32	0	0	11	1753	1722	638	40	291
Старосна	246	10295	10541	10234	9037	766	180	36	0	0	215	8213	819	785	417	307
Породична	137	3714	3851	3740	3349	253	54	14	0	1	69	3054	387	229	70	111
Пензијски стаж - члан 123. став 2. Закона	20	273	293	279	229	26	15	9	0	0	0	204	31	33	11	14
Пензијски стаж - члан 112. став 3. Закона	0	6	6	6	5	1	0	0	0	0	0	5	1	0	0	0
Пензијски стаж - посебан стаж	13	1728	1741	1726	1625	9	63	9	0	0	20	1632	59	31	4	15
Пензијски стаж - члан 37. Закона о посред. у запошљавању... (обрачун стажа)	6	154	160	141	69	8	0	0	60	0	4	101	15	21	4	19
Пензијски стаж – остало	71	6935	7006	6992	2423	11	2	3	49	3	4501	6496	347	145	4	14
Добровољно осигурање – пријем	3	583	586	583	578	2	2	1	0	0	0	576	4	3	0	3
Добровољно осигурање - престанак	8	466	474	472	463	4	0	5	0	0	0	461	5	3	3	2
Остали захтјеви за вјештачење - само ОРС	5	118	123	117	63	19	3	3	0	29	0	63	42	12	0	6
Остали захтјеви за вјештачење - утврђивање ТО (за увоз возила)	6	133	139	130	1	0	0	0	0	127	2	98	32	0	0	9
Остали захтјеви за вјештачење - утврђивање ТО (за откуп станова)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Остали захтјеви за вјештачење - по замолн. другог носиоца осигурања или органа	1	16	17	16	11	2	1	0	0	2	0	2	4	10	0	1
Остали захтјеви за вјештачење - остало	25	950	975	941	7	1	1	0	0	932	0	688	200	49	4	34
Члан 156. Закона	10	859	869	857	714	124	11	8	0	0	0	829	17	11	0	12
Остало	37	2777	2814	2787	166	21	4	1	2579	12	4	2213	300	232	42	27
УКУПНО	803	33236	34039	33174	20016	4057	360	121	2688	1106	4826	26388	3985	2202	599	865

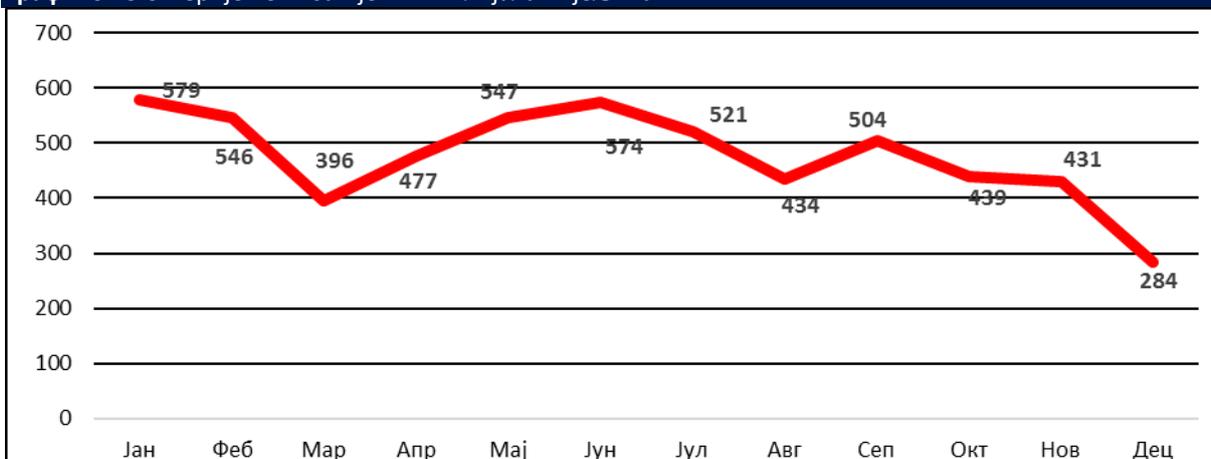
Графикон 5.1 Неријешени захтјеви – Фонд



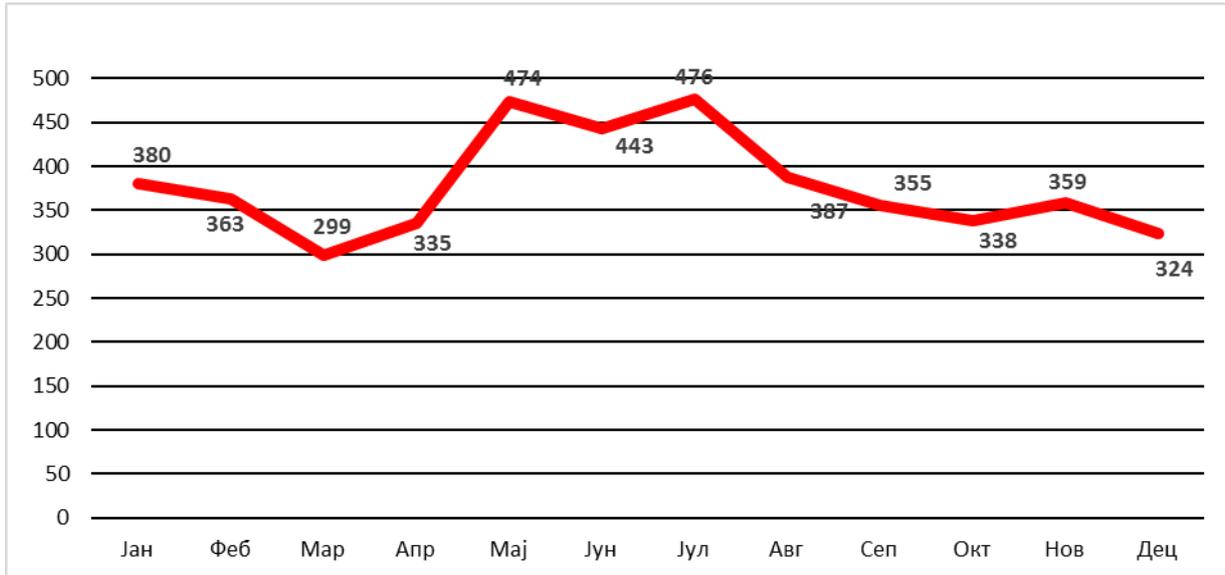
Графикон 5.2 Неријешени захтјеви - Филијала Бања Лука



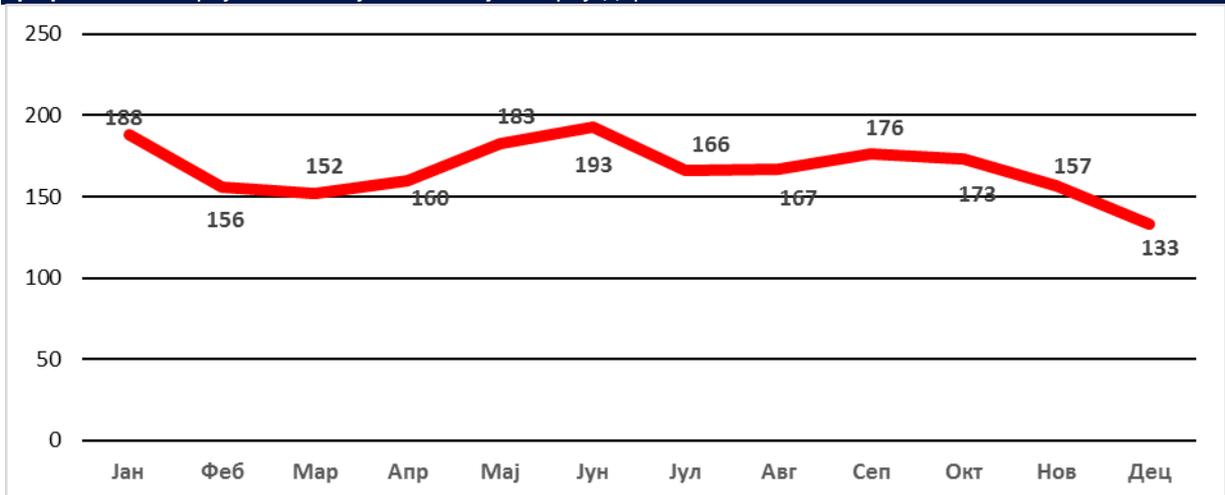
Графикон 5.3 Неријешени захтјеви – Филијала Бијељина



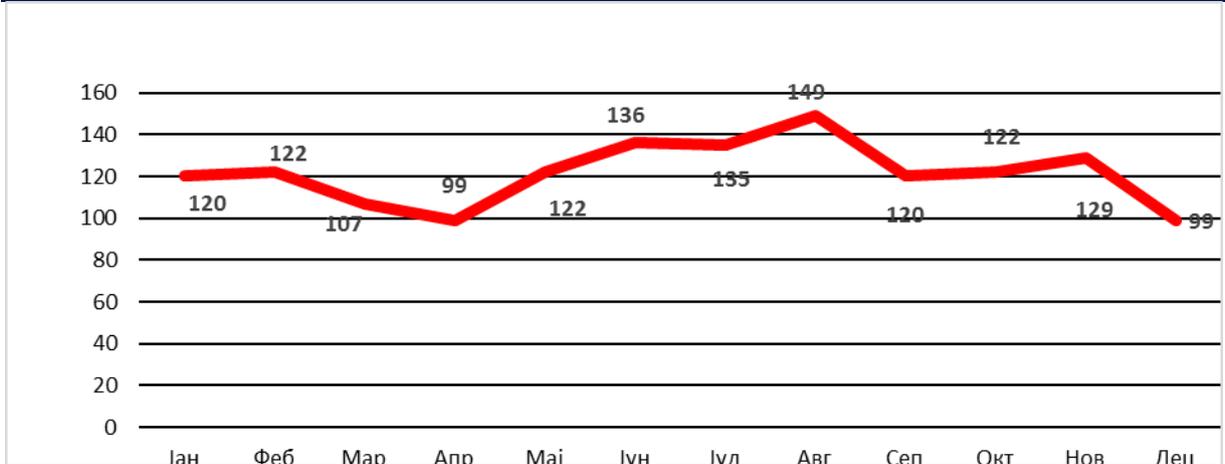
Графикон 5.4 Неријешени захтјеви -Филијала Добој



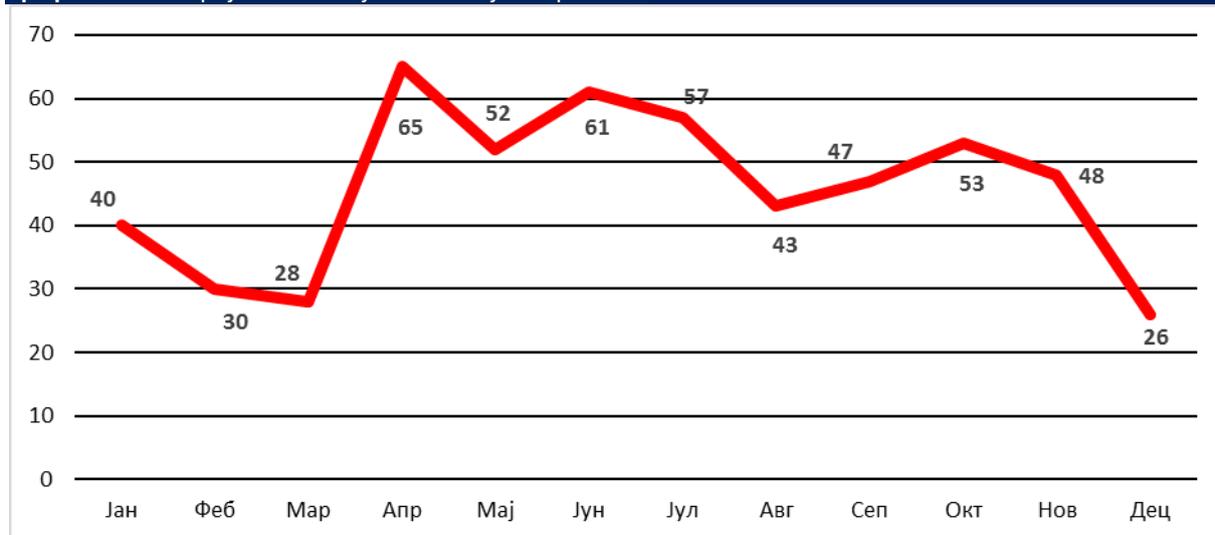
Графикон 5.5 Неријешени захтјеви - Филијала Приједор



Графикон 5.6 Неријешени захтјеви - Филијала И. Сарајево



Графикон 5.7 Неријешени захтјеви - Филијала Требиње



5.2.2 Рјешавање по службеној дужности

По службеној дужности ријешено је 11.035 поступака од укупно 11.148 колико је било за рјешавање. Неријешено је остало 113 посту-

пака или 1,01%, од чега се на домаће осигурање односи 55 или 48,67%, а на инострано 58 или 51,33%.

Табела 5.15 Рјешавање по службеној дужности у првостепеном управном поступку

Врста права	Начин рјешавања													Трајање поступка					
	Пренесено	Унесено	Укупно за рјешавање	Ријешено	Престанак права	Конаним рјешењем потврђено прив. рјеш.	Конаним рјешење измијењено	Привремено рјешење	Обустановљена исплата пензије	Укинуто правоснажно рјешење	Измијењено правоснажно рјешење	Поновљен поступак	Исправљена грешка у рјешењу	Ријешено на други начин	Све преостало	до 30 дана	од 31 до 60 дана	од 61 до 180 дана	преко 180 дана
Инвалидска – инострана	4	93	97	92	50	2	9	4	0	0	0	1	0	26	79	8	5	0	5
Инвалидска – домаћа	6	1164	1170	1165	833	12	134	61	1	2	1	34	8	79	1060	76	27	2	5
Старосна – инострана	43	563	606	573	258	47	114	31	0	1	3	28	5	86	515	36	12	10	33
Старосна – домаћа	36	4707	4743	4720	2844	164	939	344	0	8	22	134	15	250	4225	374	96	25	23
Породична- инострана	15	156	171	158	87	4	11	22	0	2	0	6	0	26	141	4	7	6	13
Породична - домаћа	9	3089	3098	3078	2044	15	66	522	0	1	30	120	3	277	2738	295	38	7	20
Пензијски стаж - остало	0	88	88	87	0	0	0	0	1	0	5	38	35	8	86	0	1	0	1
Добровољно осигурање - пријем	0	4	4	4	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	4	0	0	0	0
Добровољно осигурање-престанак	0	44	44	44	21	0	0	0	0	0	1	4	0	18	42	0	2	0	0
Остало - инострано	11	766	777	770	5	0	3	0	0	0	0	1	638	123	624	90	49	7	7
Остало - домаће	13	337	350	344	0	0	1	0	0	0	5	36	243	59	300	19	17	8	6
УКУПНО	137	11011	11148	11035	6142	244	1277	984	2	14	67	406	947	952	9814	902	254	65	113

5.2.3 Остваривање права примјеном међународних уговора о социјалном осигурању

Током 2022. године нису одржани разговори органа за везу са било којом државом, као ни савјетодани дани, иако су предвиђени планом рада Одјељења за остваривање права примјеном међународних уговора. Наведене активности се у претходних неколико година нису одржавале услед пандемије и током извјештајне године уобичајена динамика одржавања ових активности још није била успостављена.

Доминантну активност Одјељења су чинили различити облици комуникације са иностраним носиоцима, осигураницима, корисницима и другим субјектима: слање ургенција, упита, одговора, обавјештавање о измјенама прописа, усклађивању пензија и друго.

Значајан дио те комуникације произилази из обавезе пружања правне помоћи, што је регулисано свим међународним уговорима које носиоци осигурања БиХ примјењују. По обиму захтјева за правну помоћ и даље предњачи њемачки носилац осигурања, затим слиједи словеначки, а остали се обраћају у мањој мјери.

Са филијалама и осталим организационим дијеловима Фонда Одјељење сарађује свакодневно.

Што се тиче активности везаних за закључивање нових међународних уговора, треба поменути учешће Фонда у поступку закључивања споразума са Чешком Републиком. С обзиром да је ова активност у завршној фази, током извјештајне године су усаглашавани обрасци за примјену споразума. Споразум са Швајцарском Конфедерацијом је на снази од 01. септембра 2021. године, али упоредо са ступањем на снагу није започета употреба нових образаца с обзиром да у том тренутку нису били усаглашени. У извјештајној години се радило на изради и усаглашавању тих образаца.

На позив Хрватског завода за мировинско осигурање је у новембру 2022. године у Загребу одржан састанак делегација Фонда и Хрватског завода у вези са спорним питањима у примјени уговора. Првенствено је било

ријечи о неријешеним захтјевима за прерачун пензија, али и примјени појединих одредаба домаћих прописа обје државе.

Са изабраном преводилачком агенцијом („Бизнис академија“ Ниш) се одвија релативно сложен поступак комуникације по основу услуге превођења службене документације: координирање активности филијала у погледу слања материјала за превод, припрема инструкција за превођење, што је једна од уговорних обавеза Фонда, контрола тачности обрачуна и рачуна за извршену услугу, координирање активности чланова комисије за контролу превода и припрема записника и, коначно, обједињавање и упућивање истих Сектору за финансијске послове. Иако се већина материјала за превод упућује из филијала, комплетан процес се одвија под надзором и уз активно учешће Одјељења, а у складу са важећим прецедурама за рад овог одјељења.

У Фонду се константно врши анализа на који начин је могуће повећати ефикасност на подручју рјешавања о правима и с тим циљем се покушава унаприједити сарадња са иностраним носиоцима. Носиоцима осигурања других држава се током цијелог извјештајног периода упућују ургенције (појединачне или спискови упућених захтјева), првенствено за добијање одговора на захтјеве Фонда за потврду стажа. У том погледу највећи ефекти су остварени са Хрватским заводом, али је фокус на успостављању такве сарадње са носиоцима држава са којима до сада није остварен жељени ниво сарадње.

5.2.4 Рјешавање о правима у I степену у области иностраног осигурања

Табела обухвата податке о свим врстама поступака који се воде у Фонду: по захтјевима за признавање права на пензију, захтјевима за поновно одређивање, захтјевима за потврду стажа, захтјевима за прерачун пензија, захтјевима вођеним по службеној дужности и свим осталим захтјевима носилаца осигурања других држава, али и захтјевима осигураника и корисника, који имају елемент иностраности. Најзначајнији и најбројнији су, као и увијек, захтјеви за признавање права у редовном поступку. Таквих захтјева је било 13.640 Рије-

шено је 12,594 захтјева или 92,33%. Остала су неријешена 1.093 захтјева.

Други важан посао је рјешавање по захтјевима за потврду стажа, што је евидентно и из података о броју тих захтјева. Табела обухвата податак о примљеним, али не и упућеним захтјевима за потврду стажа. Од укупног броја захтјева за рјешавање (6.435) је ријешено 6.381 или 99,16%. Овако високом проценту ријешених захтјева може се додати и то да се поступци код највећег броја захтјева окончавају у законом прописаним роковима.

Када су у питању упућени захтјеви за потврду стажа, Фонд није у значајнијој мјери у могућности утицати на брзину добијања одговора

од иностраних носилаца. Ово питање је посебно значајно код захтјева за признавање права који се не могу окончати до добијања потврде стажа јер то директно утиче на брзину којом се на такав захтјев одговара. Значајан број захтјева је неријешен управо због чекања на добијање затражене потврде стажа.

И коначно, уколико се посматра ефикасност у погледу свих врста поступака који су вођени у 2022. години, проценат ријешених захтјева је 96,48%, што је незнатно ниже од постигнутог у претходној години (96,77%), али може потврдити да се одржава постигнут ниво ефикасности.

Табела 5.16 Планирано/реализовано рјешавање захтјева по међународним уговорима

Предмет	Пренос из претходне године		Запримање		Укупно за рјешавање		Рјешавање		Остатак на крају периода	
	План 2022.	Остварено	План 2022.	Остварено	План 2022.	Остварено	План 2022.	Остварено	План 2022.	Остварено
Редован поступак	1.056	951	12.934	12.689	13.990	13.640	13.182	12.594	808	1.093*
Поступак прерач.	16	49	40	35	56	84	31	35	25	49
Потврде стажа	195	123	5.472	6.312	5.667	6.435	5.538	6.381	129	54
Остало	364	19	14.609	14.393	14.973	14.412	14.697	14.344	276	21*
ПОСД	71	73	1.355	1.578	1.426	1.651	1.381	1.593	45	58
Укупно	1.702	1.215	34.410	35.007	36.112	36.222	34.829	34.947	1.283	1.275

*Разлика у броју неријешених предмета је посљедица промјене параметара предмета, деархивирања и брисања предмета спроведених у поступку инвентуре предмета.

Табела 5.17 Рјешавање по поднесцима из ПИО у првостепеном управном поступку примјеном међународних уговора о социјалном осигурању

Поднесак поднесен – држава	Врста права	Пренесено из претходног извјештајног периода	Унесено у току и извјештајног периода	Укупно за рјешавање	Ријешено у току извјештајног периода	Начин рјешавања						Трајање поступка					
						Захтјев усвојен	Захтјев одбијен	Захтјев одбачен	Обуставаљен остулак	Ријеш.на други начин	Проведен поступак медицинског вјештач.	Све преостало	До 30 дана	Од 31 до 60 дана	Од 61 до 180 дана	Преко 180 дана	Остало неријешено
Аустрија	Инвалидска	72	265	337	287	27	200	52	3	0	0	5	2	3	101	181	50
	Старосна	40	885	925	882	373	421	85	2	0	0	1	239	162	317	164	43
	Породична	3	106	109	101	63	24	12	1	0	0	1	9	11	37	44	8
	Остало	5	481	486	483	30	1	1	0	451	0	0	380	44	43	16	3
	УКУПНО	120	1737	1857	1753	493	646	150	6	451	0	7	630	220	498	405	104
Белгија	Инвалидска	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Старосна	1	36	37	37	5	19	13	0	0	0	0	2	4	8	23	0
	Породична	1	1	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0
	Остало	0	36	36	35	1	0	1	0	33	0	0	22	10	2	1	1
	УКУПНО	2	73	75	74	8	19	14	0	33	0	0	24	15	10	25	1
Данска	Инвалидска	11	24	35	29	1	26	2	0	0	0	0	0	0	3	26	6
	Старосна	2	29	31	29	10	15	4	0	0	0	0	1	1	5	22	2
	Породична	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
	Остало	2	14	16	16	2	0	0	0	14	0	0	12	2	1	1	0
	УКУПНО	15	68	83	75	14	41	6	0	14	0	0	13	3	9	50	8
Француска	Инвалидска	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Старосна	3	47	50	39	6	20	11	0	0	0	2	1	1	19	18	11
	Породична	0	10	10	8	4	4	0	0	0	0	0	0	0	3	5	2
	Остало	1	96	97	95	2	0	0	0	93	0	0	71	12	8	4	2
	УКУПНО	4	153	157	142	12	24	11	0	93	0	2	72	13	30	27	15
Холандија	Инвалидска	0	8	8	7	0	3	4	0	0	0	0	0	0	2	5	1
	Старосна	11	84	95	81	34	27	20	0	0	0	0	7	8	17	49	14
	Породична	0	7	7	6	3	1	2	0	0	0	0	1	1	1	3	1
	Остало	0	38	38	37	1	0	0	0	36	0	0	30	3	2	2	1
	УКУПНО	11	137	148	131	38	31	26	0	36	0	0	38	12	22	59	17
Италија	Инвалидска	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Старосна	3	38	41	31	15	6	10	0	0	0	0	1	2	10	18	10
	Породична	1	5	6	6	2	2	2	0	0	0	0	0	1	2	3	0

	Остало	0	109	109	109	11	1	2	0	95	0	0	43	38	22	6	0
	УКУПНО	4	152	156	146	28	9	14	0	95	0	0	44	41	34	27	10
Луксембург	Инвалидска	0	4	4	4	0	2	1	0	0	0	1	0	0	1	3	0
	Старосна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Породична	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Остало	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	УКУПНО	0	5	5	4	0	2	1	0	0	0	1	0	0	1	3	1
Норвешка	Инвалидска	3	3	6	4	1	2	1	0	0	0	0	0	0	0	4	2
	Старосна	1	30	31	27	7	15	4	0	0	0	1	1	4	12	10	4
	Породична	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Остало	0	4	4	4	0	0	0	0	4	0	0	4	0	0	0	0
	УКУПНО	4	37	41	35	8	17	5	0	4	0	1	5	4	12	14	6
Њемачка	Инвалидска	57	148	205	160	23	98	35	1	0	0	3	0	0	10	150	45
	Старосна	20	550	570	516	198	238	73	4	0	0	3	12	31	177	296	54
	Породична	4	125	129	120	53	45	18	2	0	0	2	1	5	26	88	9
	Остало	2	227	229	228	7	0	0	0	221	0	0	130	23	55	20	1
	УКУПНО	83	1050	1133	1024	281	381	126	7	221	0	8	143	59	268	554	109
Швајцарска	Инвалидска	2	8	10	6	2	1	3	0	0	0	0	0	0	1	5	4
	Старосна	2	60	62	55	28	18	9	0	0	0	0	3	2	12	38	7
	Породична	0	1	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
	Остало	0	158	158	158	1	0	0	0	157	0	0	130	17	5	6	0
	УКУПНО	4	227	231	220	31	20	12	0	157	0	0	133	19	18	50	11
Шведска	Инвалидска	2	14	16	13	0	11	2	0	0	0	0	0	0	1	12	3
	Старосна	24	250	274	239	98	102	36	0	0	0	3	36	38	85	80	35
	Породична	4	25	29	22	6	9	7	0	0	0	0	0	1	8	13	7
	Остало	0	33	33	33	1	0	1	0	31	0	0	22	0	6	5	0
	УКУПНО	30	322	352	307	105	122	46	0	31	0	3	58	39	100	110	45
Црна Гора	Инвалидска	0	10	10	9	6	3	0	0	0	0	0	1	0	2	6	1
	Старосна	4	97	101	100	76	17	7	0	0	0	0	31	20	36	13	1
	Породична	1	25	26	25	23	2	0	0	0	0	0	16	3	3	3	1
	Остало	1	190	191	190	14	0	1	0	175	0	0	166	14	7	3	1
	УКУПНО	6	322	328	324	119	22	8	0	175	0	0	214	37	48	25	4
Хрватска	Инвалидска	14	54	68	49	11	21	14	2	0	0	1	1	0	6	42	19
	Старосна	78	1207	1285	1203	593	498	106	4	0	0	2	196	273	572	162	82
	Породична	10	289	299	284	232	38	11	1	0	0	2	62	89	92	41	15
	Остало	21	2552	2573	2567	54	4	3	0	2503	1	2	2441	83	33	10	6
	УКУПНО	123	4102	4225	4103	890	561	134	7	2503	1	7	2700	445	703	255	122
Македонија	Инвалидска	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

	Старосна	1	9	10	10	3	5	2	0	0	0	0	2	3	1	4	0
	Породична	0	12	12	10	9	1	0	0	0	0	0	1	2	4	3	2
	Остало	0	45	45	43	2	0	0	0	41	0	0	39	2	2	0	2
	УКУПНО	1	66	67	63	14	6	2	0	41	0	0	42	7	7	7	4
Словенија	Инвалидска	4	22	26	20	7	9	2	1	0	0	1	2	0	4	14	6
	Старосна	4	209	213	207	97	96	14	0	0	0	0	42	47	80	38	6
	Породична	0	17	17	14	11	1	2	0	0	0	0	2	3	7	2	3
	Остало	3	624	627	626	16	1	0	0	609	0	0	588	22	13	3	1
	УКУПНО	11	872	883	867	131	107	18	1	609	0	1	634	72	104	57	16
Србија	Инвалидска	16	118	134	119	66	47	6	0	0	0	0	1	0	33	85	15
	Старосна	49	1321	1370	1316	792	438	84	1	0	0	1	216	264	550	286	54
	Породична	26	416	442	427	342	49	28	4	0	0	4	74	105	164	84	15
	Остало	19	1947	1966	1956	92	3	1	0	1859	0	1	1733	164	40	19	10
	УКУПНО	110	3802	3912	3818	1292	537	119	5	1859	0	6	2024	533	787	474	94
Федерација БиХ	Инвалидска	0	4	4	3	1	2	0	0	0	0	0	0	0	3	0	1
	Старосна	10	42	52	49	35	7	7	0	0	0	0	2	5	14	28	3
	Породична	3	10	13	11	8	1	1	0	0	0	1	3	1	5	2	2
	Остало	2	70	72	69	2	0	0	0	67	0	0	59	3	6	1	3
	УКУПНО	15	126	141	132	46	10	8	0	67	0	1	64	9	28	31	9
Чешка	Инвалидска	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	Старосна	1	13	14	14	5	8	1	0	0	0	0	2	4	5	3	0
	Породична	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
	Остало	0	25	25	25	0	0	0	0	25	0	0	16	8	1	0	0
	УКУПНО	1	40	41	40	6	8	1	0	25	0	0	18	12	6	4	1
Пољска	Инвалидска	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Старосна	0	4	4	4	3	1	0	0	0	0	0	0	0	1	3	0
	Остало	1	1	2	2	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1	1	0
	УКУПНО	1	5	6	6	3	1	1	0	1	0	0	0	0	2	4	0
Мађарска	Инвалидска	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Старосна	0	2	2	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
	Остало	0	6	6	6	0	0	0	0	6	0	0	4	0	1	1	0
	УКУПНО	0	8	8	7	1	0	0	0	6	0	0	4	0	2	1	1
В. Британија и С. Ирска	Старосна	1	1	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0
	Остало	0	3	3	3	0	0	0	0	3	0	0	0	1	2	0	0
	УКУПНО	1	4	5	5	2	0	0	0	3	0	0	0	1	2	2	0
Словачка	Старосна	0	7	7	7	3	4	0	0	0	0	0	0	0	2	5	0
	Остало	0	3	3	3	1	0	0	0	2	0	0	3	0	0	0	0
	УКУПНО	0	10	10	10	4	4	0	0	2	0	0	3	0	2	5	0

Република Српска	Инвалидска	47	644	691	619	228	336	11	3	0	0	41	204	235	145	35	72
	Старосна	266	3641	3907	3667	2153	502	138	5	0	0	869	2526	349	500	292	240
	Породична	42	1628	1670	1619	908	250	30	2	0	0	429	1367	130	85	37	51
	Остало	69	7851	7920	7747	375	13	6	0	7348	0	5	5754	1158	699	136	173
	УКУПНО	424	13764	14188	13652	3664	1101	185	10	7348	0	1344	9851	1872	1429	500	536
СВЕУКУПНО	970	27082	28052	26938	7190	3669	887	36	13774	1	1381	16714	3413	4122	2689	1114	

Табела 5.16 садржи податке захтјева по државама у којима осигураници који су подносили захтјев имају оствареног стажа.

Као и претходних година и у овом извјештајном периоду највећи број захтјева за рјешавање је био са носиоцем осигурања Хрватске (4.225) и Србије (3.912). Слиједи Аустрија (1.857), Њемачка (1.133) и Словенија (883). Број захтјева за рјешавање са носиоцима осигурања других држава је значајно мањи у односу на наведене државе.

Подаци исказани у колони Република Српска се односе на захтјеве поднесене Фонду са елементом иностраности (стаж остварен у некој другој држави са којом Фонд примјењује међународни уговор).

Укупан број захтјева за рјешавање у 2022. године је 28.052, од чега је ријешено 26.938 или 96,02%.

Табела 5.17 садржи податке о захтјевима за прерачун пензија разврстане према врстама права и према томе који носилац је покренуо поступак.

Табела 5.18 Рјешавање по службеној дужности - поновно одређивање пензија у поступку прерачуна са државама бивше СФРЈ

Држава - поступак покренут од стране Фонда ПИО РС / ино носиоца осигурања – врста пензије	Начин рјешавања											Трајање поступка				
	Пренесено	Унесено	Укупно	Ријешено	Донесено рјешење - признаје се право на пензију	Донесено рјешење - не признаје се право на пензију	Поновно одређивање пензије	Поновљен поступак	Обуштављен поступак	Прекинут поступак	Све преостало	До 30 дана	од 31 до 60 дана	од 61 до 180 дана	преко 180 дана	Остало неријешено
Хрватска – члан 43. Уговора – Фонда ПИО РС – инвалидска	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Хрватска – члан 43. Уговора – Фонда ПИО РС – старосна	0	3	3	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	2
Хрватска – члан 43. Уговора – Фонда ПИО РС – породична	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Хрватска – члан 43. Уговора – ино-носиоца осигурања – инвалидска	3	1	4	2	0	0	0	0	0	0	2	1	0	0	1	2
Хрватска – члан 43. Уговора – ино-носиоца осигурања – старосна	30	7	37	9	0	0	7	0	0	0	2	2	0	0	7	28
Хрватска – члан 43. Уговора – ино-носиоца осигурања – породична	9	6	15	5	0	2	1	0	0	0	2	1	0	1	3	10
Србија – члан 42. Споразума – Фонда ПИО РС – инвалидска	0	2	2	2	0	0	2	0	0	0	0	0	1	1	0	0
Србија – члан 42. Споразума – Фонда ПИО РС – старосна	1	2	3	3	0	0	3	0	0	0	0	2	0	0	1	0
Србија – члан 42. Споразума – Фонда ПИО РС – породична	1	3	4	4	0	0	4	0	0	0	0	3	0	0	1	0
Србија – члан 42. Споразума – ино-носиоца осигурања – инвалидска	0	3	3	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	2
Србија – члан 42. Споразума – ино-носиоца осигурања – старосна	0	2	2	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Србија – члан 42. Споразума – ино-носиоца осигурања – породична	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Црна Гора – члан 42. Споразума – Фонда ПИО РС– инвалидска	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Црна Гора – члан 42. Споразума – Фонда ПИО РС– породична	0	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Црна Гора – члан 42. Споразума – ино-носиоца осигурања – старосна	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Црна Гора – члан 42. Споразума – ино-носиоца осигурања – породична	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0
Македонија – члан 42. Уговора – Фонд ПИО РС - старосна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Македонија – члан 42. Уговора – Фонд ПИО РС - породична	0	3	3	3	0	0	2	0	0	0	1	3	0	0	0	0
Словенија – члан 37. Споразума – ино-носиоца осигурања – инвалидска	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Словенија – члан 37. Споразума – ино-носиоца осигурања – старосна	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Словенија – члан 37. Споразума – ино-носиоца осигурања – породична	1	1	2	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1
УКУПНО	49	35	84	35	2	2	22	0	0	0	9	14	2	2	17	49

Табела 5.19 Захтјеви за потврду стажа упућени од стране ино носилаца осигурања

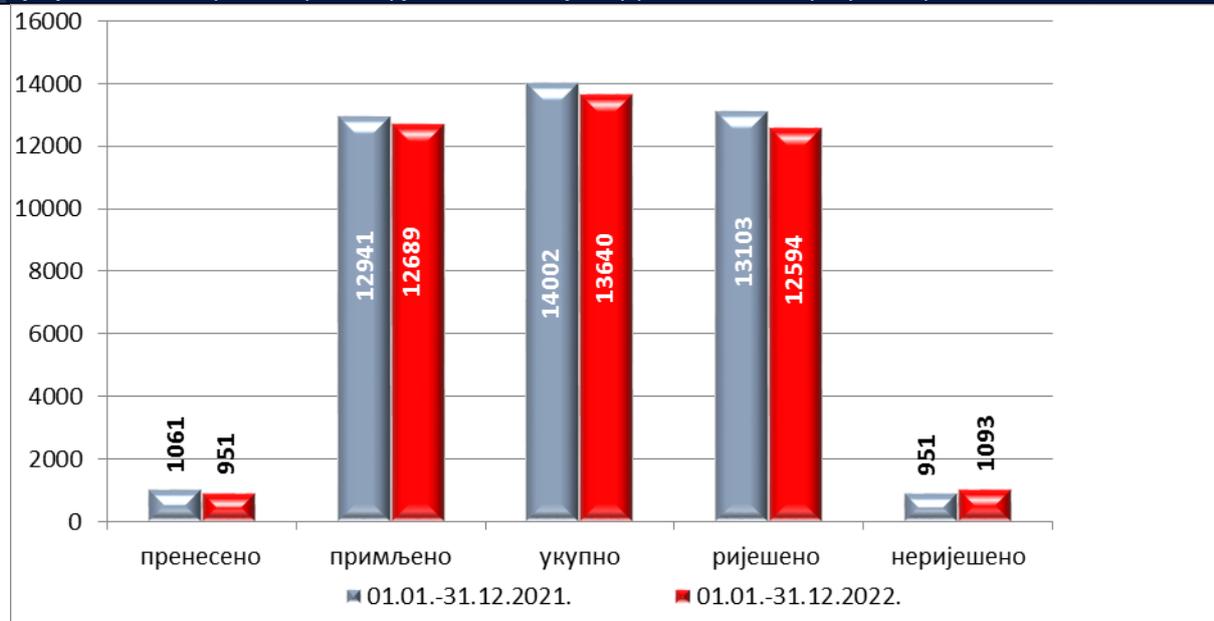
Захтјев упућен од стране носиоца осигурања	Пренесено из претх. извјештајног периода	Унесено у току извј. периода	Укупно за рјешавање	Ријешено у току извј. периода	Трајање поступка у данима				Неријешено
					до 30	31-60	61-180	преко180	
Аустрија	17	1065	1082	1076	600	184	218	74	6
Чешка	0	5	5	5	5	0	0	0	0
Данска	0	6	6	6	5	0	1	0	0
Француска	0	8	8	8	4	2	2	0	0
Холандија	0	20	20	20	11	4	5	0	0
Италија	1	102	103	103	18	26	32	27	0
Луксембург	0	8	8	8	3	2	2	1	0
Мађарска	0	4	4	4	1	1	2	0	0
Њемачка	23	1044	1067	1059	304	176	456	123	8
Швајцарска	0	3	3	3	2	1	0	0	0
Шведска	0	8	8	8	3	3	0	2	0
Белгија	0	9	9	9	4	3	2	0	0
Словачка	0	4	4	3	1	0	1	1	1
Црна Гора	4	67	71	70	59	9	2	0	1
Хрватска	13	876	889	884	635	132	94	23	5
Македонија	0	11	11	11	8	1	2	0	0
Словенија	12	635	647	641	530	59	46	6	6
Србија	27	1178	1205	1189	874	162	116	37	16
Федерација БиХ	26	1259	1285	1274	1024	162	75	13	11
УКУПНО	123	6312	6435	6381	4091	927	1056	307	54

Највећи број захтјева за потврду стажа убицајено је примљен од Србије, Аустрије, Њемачке, Хрватске и Словеније. Највише захтјева је примљено од Федералног завода МИО/ПИО по основу Споразума о међусобним правима и обавезама у спровођењу пензијског и

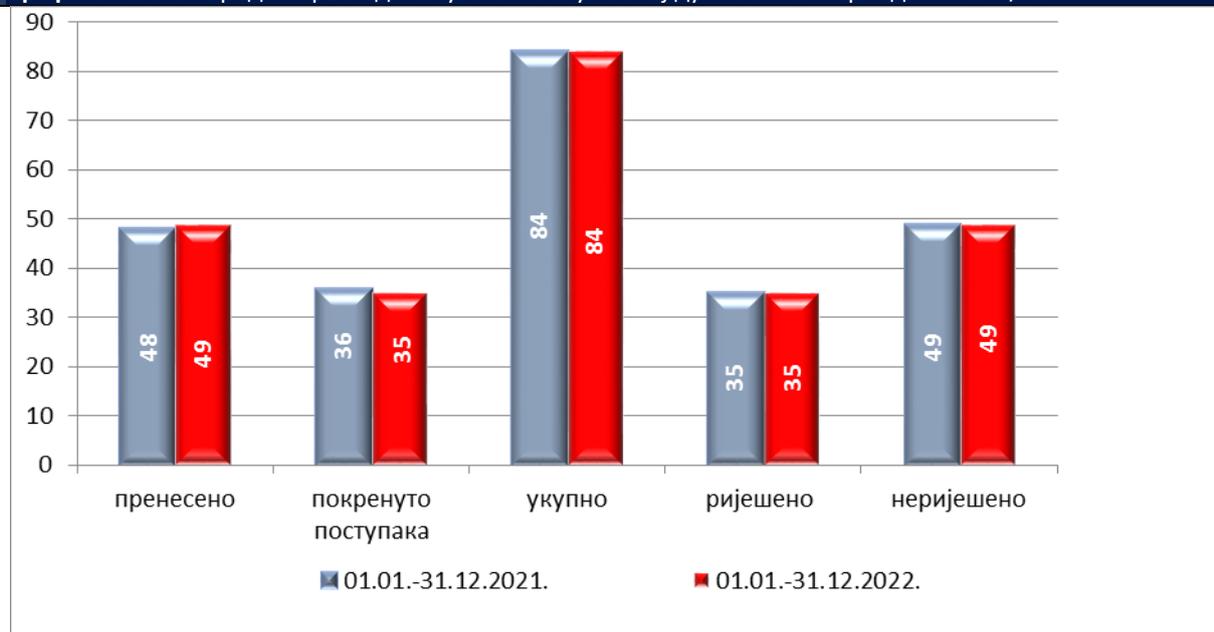
инвалидског осигурања, закљученог између Фонда и Федералног завода – 1259.

Укупан број захтјева за рјешавање је био 6.435, од чега ја ријешено 6.381 или 99,16%. Подаци показују и да је у року од 60 дана ријешено 78,63 % захтјева.

Графикон 5.8 Упоредни преглед рјешавања захтјева у редовном поступку за период I-XII 2021/2022.



Графикон 5.9. Упоредни преглед поступака по службеној дужности за период I-VI 2021/2022.



5.3. Матична евиденција корисника права

У апликацији матична евиденција корисника права (МЕК) омогућен је обрачун пензијског основа према коефицијенту валоризације

плата за 2022. годину, за кориснике који су остварили право на пензију прије 01.01.2012. и утврђена је нова вриједност општег бода по-

чев од 01.01.2022. године, као и од 01.05.2022. године.

Грешке техничке природе у раду апликације матичне евиденције корисника права пријављиване су и отклоњене у сарадњи са Сектором за информационе технологије, а на гре-

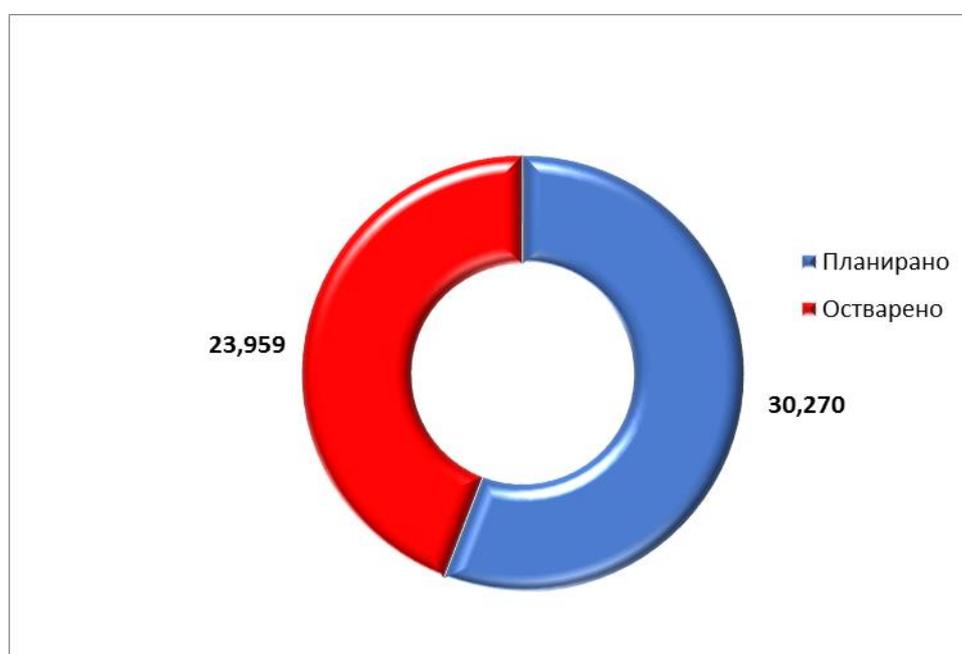
шке субјективне природе указано је њиховим носиоцима, како их не би понављали.

Кроз редовно пријављивање и ажурирање података о корисницима у МЕК евидентирано је 23.959 пријава.

Табела 5.20 Унос и ажурирање ПК пријава

Пријава	БЛ	БН	ДО	ПД	ИС	ТБ	Укупно
ПК План	8.520	5.020	3.830	3.720	6.180	3.000	30.270
ПК Реализовано	5.782	4.008	3.268	2.945	5.101	2.855	23.959

Графикон 5.10 Унос и ажурирање ПК пријава



Од укупног броја унесених и ажурираних пријава података о корисницима, 15.803 пријава се односе на кориснике који су остварили право на пензију у периоду од 01.01-31.12.2022. године. У структури права на пензију остварено је 1.304 инвалидских, 10.904 старосних и 3.595 породичних пензија.

Примјеном члана 42. став 3. Закона право на старосну пензију остварило је 326 полицијских службеника, од чега су 264 полицијских службеника остварили право у складу са Законом о допуни Закона о полицији и унутрашњим пословима ("Службени гласник Републике Српске", број: 82/19).

По основу статуса осигураника жене – мајке, у складу са чланом 107. став 4. Закона о раду („Службени гласник Републике Српске“, бр. 1/16, 66/18 и 119/21), право на пензију је остварило 780 корисника, односно 758 старосних, 15 инвалидских и 7 породичних пензија.

5.4 Оцјена радне способности у I степену

У извјештајном периоду за примљено је 6.645 захтјева за оцјену радне способности у I степену, што уз 104 захтјева пренесених из претходног периода чини 6.749 захтјева за оцјену. Ријешено је 6.544 захтјева и то: оцијењено је 6.470 захтјева или 95,87%, враћено на докомплетирање 74 или 1,10%, а остало је за оцјену 205 захтјева или 3,04%.

Табела 5.21 Реализација плана оцјене радне способности (ОРС I степен) јануар-децембар 2022.

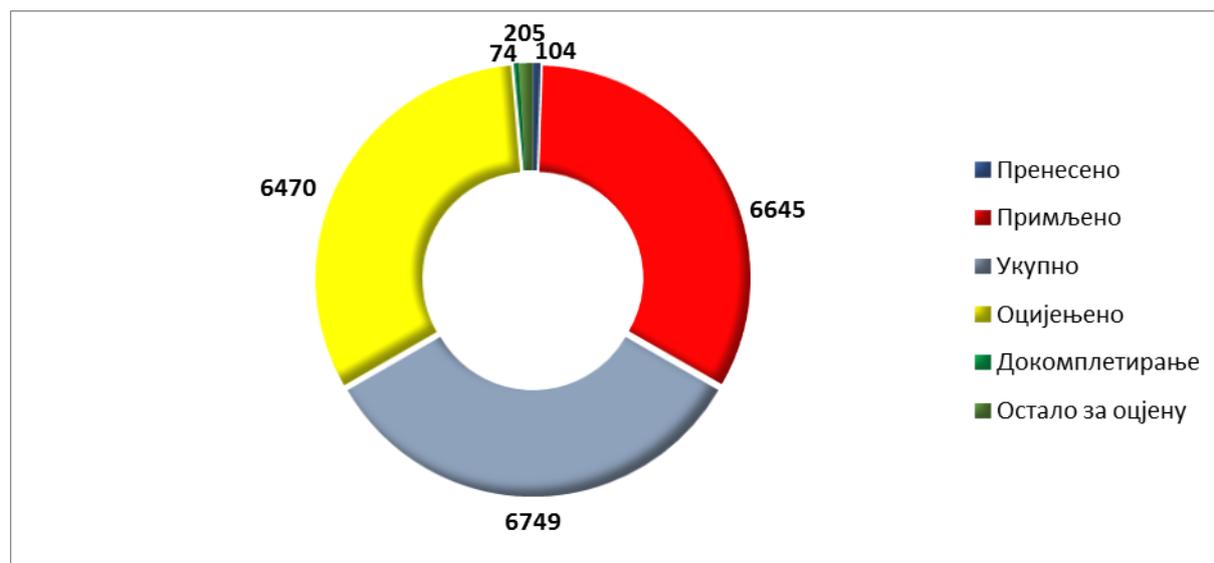
Пренос из прет. год.		Запримљено		Укупно за рјеш.		Ријешено		Неријешено	
План 2022.	Оствар.	План за 2022.	Оствар.	План за 2022.	Оствар.	План за 2022.	Оствар.	План за 2022.	Оствар.
70	104	5.300	6.645	5.370	6.749	5.290	6.544	80	205

Табела 5.22 Оцјена радне способности у I степену јануар-децембар 2022.

Врста захтјева	Број захтјева за оцјену		Укупно	Оцијењено	Враћено на докомплетирање		Остало за оцјену
	Пренесено из 2021.	Примљено			Медиц. докумен	Радна докумен	
ОРС	31	3.976	4.007	3.883	10	5	109
ОРС ино	35	1.306	1.341	1.263	30	1	47
ОЗ за ОРС	7	283	290	269	7	0	14
ТО	31	1.080	1.111	1.055	21	0	35
УКУПНО	104	6.645	6.749	6.470	68	6	205

Легенда: ОРС-оцјена радне способности; ОЗ-остали захтјеви; ТО-тјелесно оштећење

Графикон 5.11 Оцјена радне способности у I степену јануар-децембар 2022.



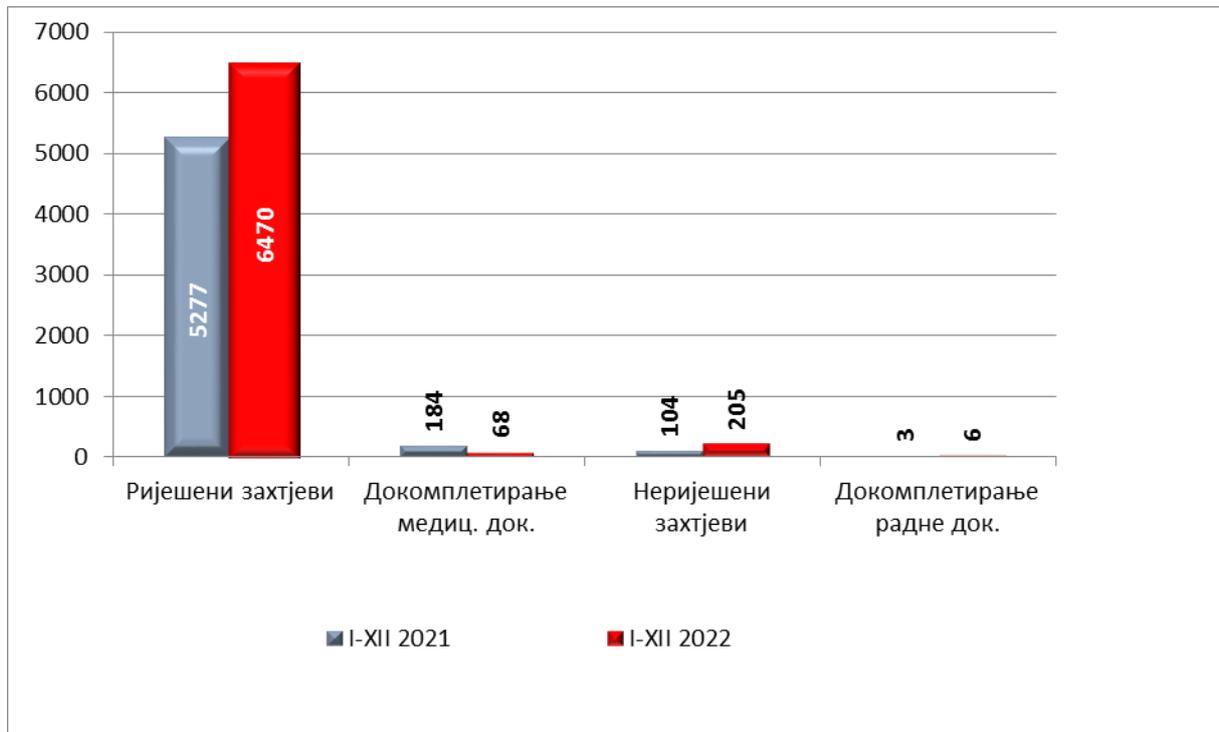
У извјештајном периоду извршено је 5.146 оцјена радне способности, од чега је губитак радне способности утврђен у 1.558 случајева или 30,28%. За исти период претходне године

извршено је 4.148 оцјена радне способности, од чега је губитак радне способности утврђен у 1.267 случајева или 30,54%.

Табела бр. 5.23 Губитак радне способности 01.01.- 31.12.2021/2022

Период	ОРС	Губитак радне способности	
		број	%
01.01.-31.12.2021.	4.148	1.267	30,54
01.01.-31.12.2022.	5.146	1.558	30,28

Графикон 5.12 Оцјена радне способности у I степену 01.01.-31.12.2021/2022



Табела 5.24 Табела кључних показатеља

РБ	Податак	31.12.2022.	31.12.2021.	ИНДЕКС(2022/21)
Домаће осигурање				
Рјешавање по поднесцима у првостепеном управном поступку примјеном домаћих прописа				
1.	Запримљени захтјеви	33.236	32.253	103,05
2.	Пренесени захтјеви из претходне године	803	1.188	67,59
3.	Захтјеви за рјешавање	34.039	33.441	101,79
4.	Ријешени захтјеви	33.174	32.638	101,64
5.	Ријешени захтјеви %	97,46	97,60	99,86
6.	Неријешени захтјеви	865	803	107,72
7.	Неријешени захтјеви %	2,54	2,40	105,83
Поновно одређивање пензије				
8.	Примљени захтјеви за ПОП	1.122	946	118,60
9.	Пренесени захтјеви за ПОП	29	46	63,04
10.	Захтјеви за ПОП	1.151	992	116,03
11.	Ријешени захтјеви за ПОП	1.110	967	114,79
12.	Ријешени захтјеви за ПОП %	96,44	97,48	98,93
20.	Неријешени захтјеви	43	29	148,28
21.	Неријешени захтјеви %	3,74	2,92	128,08
Инострано осигурање				
Поступак остваривања права на пензију-редован поступак				
1.	Запримљено захтјева	12.689	12.941	98,05
2.	Пренесено захтјева	951	1.061	89,63
3.	Захтјеви у поступку рјешавања	13.640	14.002	97,41
4.	Ријешено захтјева	12.594	13.103	96,11
5.	Ријешено захтјева %	92,33	93,58	
6.	Неријешено захтјева	1.093	951	114,93
7.	Неријешено захтјева %	7,67	6,42	
Поступак поновног одређивања пензија				
8.	Покренуто поступака	35	36	97,22
9.	Пренесено из претходне године	49	48	102,08
10.	Захтјеви за рјешавање	84	84	0
11.	Ријешени захтјеви	35	35	0
12.	Ријешени захтјеви %	41,67	41,67	
13.	Неријешени захтјеви	49	49	0
14.	Неријешени захтјеви %	58,33	58,33	
ОРС у I степену				
1.	Примљени захтјеви за вјештачење у I степену	6.645	5.478	121,30
2.	Пренесени захтјеви за вјештачење у I степену	104	90	115,56
3.	Захтјеви за вјештачење у I степену	6.749	5.568	121,21
4.	Ријешени захтјеви за вјештачење у I степену	6.470	5.277	122,61
5.	Ријешени захтјеви за вјештачење у I степену %	95,87	94,77	101,16
6.	Захтјеви за вјештачење враћени на докомпетирање	74	187	39,57
7.	Захтјеви за вјештачење враћени на докомпетирање %	1,10	3,36	32,74
8.	Неријешени захтјеви за вјештачење у I степену	205	104	197,12
9.	Неријешени захтјеви за вјештачење у I степену %	3,04	1,87	162,57

6. СЕКТОР ЗА ФИНАНСИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

- Одјељење за финансије, план и анализу
- Одјељење за буџет
- Одјељење за књиговодство
- Одјељење за обрачун пензија и других примања

У складу са одредбама Закона о пензијском и инвалидском осигурању средства за остваривање права из пензијског и инвалидског осигурања и рад Фонда обезбјеђују се из буџета Републике, у складу са прописима који уређују буџетски систем и трезорско пословање. Средства по основу доприноса, добити Пензијског резервног фонда Републике Српске, издавања у закуп и продаје имовине Фонда, услуга стручне службе, накнаде штете причињене Фонду, као и остала средства у складу са законом припадају Буџету Републике.

Пословање Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске у 2022. години одвијало се у складу са Буџетом Фонда који је саставни дио Буџета Републике Српске за 2022. годину („Службени гласник Републике Српске“ број 121/21, 53/22 и 106/22).

6.1 Контрола и евидентирање финансијске документације

Комплетна финансијска документација се контролише и одобрава кроз помоћну евиденцију улазних фактура и евидентира у помоћној евиденцији Фонда. Након проведених контролних поступака врши се унос у Систем управљања финансијским трансакцијама и одобрава за плаћање.

6.2 Планирање и извјештавање

Редовно се врши планирање, прати реализација планираних активности, а на основу остварених резултата сачињавају се извјештаји који се анализирају и служе менаџменту Фонда да доноси правремене и адекватне одлуке.

6.2.1 Израда буџетског захтјева и извјештаја о извршењу буџета

У складу са Законом о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), Фонд је у извјештајном периоду израдио Приједлог приоритета буџетске потрошње за трогодишњи период (2023-2025. година) у складу са Инструкцијом број 1 за буџетске кориснике. У складу са Инструкцијом за буџетске кориснике број 2 сачињен је и буџетски захтјев са образложењем за период 2022-2024. година. Наведени акти достављени су Министарству финансија у прописаним роковима.

Будући да је у току фискалне године дошло до промјене у структури и висини буџетских средстава и издатака, као и до промјене приоритета који се финансирају из буџетских средстава, Министарство финансија је у току године два пута покренуло процедуру израде и доношења Ребаланса буџета Републике Српске за 2022. годину. У складу са наведеним, Фонд је своје буџетске захтјеве за израду првог и другог Ребаланса буџета израдио у року и доставио Министарству финансија.

У извјештајном периоду, Фонд је припремио и Министарству финансија доставио захтјеве за измјену финансијских планова за први, други и трећи квартал као и захтјеве за измјену финансијског плана за октобар и новембар у складу са Законом о извршењу буџета Републике Српске за 2022. годину.

Осим тога, припремљено је укупно седам рјешења о реалокацији средстава, од којих је пет донио Директор Фонда, док су два рјешења припремљена у форми приједлога и путем ресорног министарства упућено Влади Републике Српске на одобрење, а све у складу са чланом 8. Закона о извршењу буџета.

Од неведених рјешења укупно шест је донесено након доношења Ребаланса буџета од чега је пет рјешења донио Директор Фонда, а једно Влада Републике Српске.

Наведеним реалокацијама извршена је прера-сподјела средстава, и то са позиције:

- 511700 – издаци за нематеријалну произведену имовину, у износу од 18.100 КМ, на позицију 511300 – издаци за набавку постројења и опреме;
- 412300 – расходи за режијски материјал, у износу од 3.000 КМ, на позицију 415200 - грантови у земљи;
- 412300 – расходи за режијски материјал, у износу од 6.100 КМ, на позицију 412900 - расходи по основу пореза, доприноса и непореских накнада на терет послодавца;
- 411100 – расходи за бруто плате запослених, у износу од 6.000 КМ, на позицију

638100 – остали издаци из трансакција са другим јединицама власти;

- 412300 – расходи за режијски материјал, у износу од 15.000 КМ, на позиције 412600 - расходи по основу путовања и смјештаја у износу од 4.000 КМ и на позицију 419100 – расходи по судским рјешењима у износу од 11.000 КМ;
- 412300 – расходи за режијски материјал, у износу од 5.000 КМ, на позицију 419100 – расходи по судским рјешењима.

Буџет Фонда за 2022. годину и његово извршење приказани су у табели 6.1. У извјештајном периоду извршење буџета је 99,97% што је за 0,03% мање од планираног.

Табела 6.1. Буџет Фонда за 2022. годину и извршење у периоду I-XII 2022. и I-XII 2021. године

Економски код	Опис	Буџет за 2022. годину	Извршење буџета за период I-XII 2022. год.	Извршење буџета за период I-XII 2021. год.	Индекс
1	2	3	4	5	6 (4/3)
410000	Текући расходи	1.383.971.400	1.383.573.865	1.225.843.835	99,97
411000	Расходи за лична примања запослених	15.835.400	15.655.423	13.667.240	98,86
411100	Расходи за бруто плате запослених	14.547.300	14.436.001	12.641.909	99,23
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	430.000	409.921	324.612	95,33
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељ. одсуства и осталих накнада плата	643.100	595.117	478.031	92,54
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	215.000	214.384	222.688	99,71
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	6.836.000	6.706.388	6.459.474	98,10
412100	Расходи по основу закупа	37.200	35.906	34.885	96,52
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	1.385.000	1.316.615	1.323.726	95,06
412300	Расходи за режијски материјал	170.000	127.959	152.235	75,27
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	100	99	0	99,45
412500	Расходи за текуће одржавање	115.000	105.817	129.260	92,01
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	85.000	88.926	59.910	104,62
412700	Расходи за стручне услуге	4.900.000	4.885.936	4.614.811	99,71
412900	Расходи за стручно усавршавање запослених	2.300	2.609	930	113,42
412900	Расходи за бруто накнаде за рад ван радног односа	85.000	84.233	86.193	99,10
412900	Расходи по основу репрезентације	4.000	3.834	3.119	95,85
412900	Расходи по основу пореза, доприноса и непореских накнада на терет послодавца	11.400	15.569	9.562	136,57
412900	Расходи по основу доприноса за проф.рехабилитацију инвалида	27.500	30.880	27.242	99,61
412900	Остали непоменути расходи	10.000	8.005	17.600	80,05
415000	Грантови	0	3.000	0	0,00
415200	Текући грантови хуманитарним орг. и удружењима	0	3.000	0	0,00
417000	Дознаке на име социјалне заштите које исплаћују институције обавезног социјалног осигурања	1.361.000.000	1.360.894.455	1.205.391.853	99,99
417110	Дознаке грађанима по основу пензијског осигурања	1.347.569.000	1.347.447.480	1.193.491.848	99,99
417120	Дознаке другим институцијама обавезног соц. осигурања по основу пензијског осигурања	13.431.000	13.446.975	11.900.005	100,12
419000	Расходи по судским рјешењима	300.000	314.599	325.268	104,87
419100	Расходи по судским рјешењима	300.000	314.599	325.268	104,87
488100	Трансфери унутар исте јединице власти	0	0	3.000	0,00
488111	Трансфери унутар исте јединице власти	0	0	3.000	0,00
510000	Издаци за нефинансијску имовину	267.000	240.427	264.955	90,05

511000	Издаци за произведену сталну имовину	240.000	213.818	243.784	89,09
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	40.000	14.637	60.428	36,59
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	150.000	167.287	183.356	111,52
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	50.000	31.895	0	63,79
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	27.000	26.608	21.171	98,55
516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	27.000	26.608	21.171	98,55
630000	Остали издаци	429.500	432.853	508.965	100,78
631000	Остали издаци	3.500	2.285	2.641	65,29
631100	Издаци по основу пореза на додатну вриједност	3.500	2.285	2.641	65,29
631100	Издаци по основу пореза на додатну вриједност	3.500	2.285	2.641	65,29
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	426.000	430.568	506.324	101,07
638100	Остали издаци из трансакцијама са другим јед. власти	426.000	430.568	506.324	101,07
	УКУПНИ ИЗДАЦИ	1.384.667.900	1.384.247.145	1.226.620.755	99,97

6.3. Укупни приходи и расходи

У складу са Законом о трезору („Службени гласник РС“, број 28/13, 103/15) сва потраживања и обавезе из пословања Фонда евидентирани су у главној књизи Трезора Републике (Трезор).

6.3.1 Укупни приходи

Приходи по основу доприноса и средства из добити Пензијског резервног фонда Републике Српске (ПРЕФ), припадају буџету Републике и евидентирају се у главној књизи Трезора на организационом коду Министарства финансија. Приход од издавања у закуп и продаје имовине Фонда, услуга стручне службе, субвенција и донација, накнаде штете причињене Фонду, као и остала средства у складу са законом евидентирају се на организационом коду Фонда. Уплате по основу Програма социјалног збрињавања радника који у процесу приватизације, стечаја или ликвидације предузећа остају без запослења евидентирају се на организационом коду Фонда као трансфери унутар исте јединице власти.

Укупни приходи по наведеним основама у извјештајном периоду износе 1.187.278.801 КМ и већи су за 14,64% у односу на остварење у истом периоду 2021. године.

У помоћној евиденцији Фонда евидентирају се средства по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање (доприноси). У извјештајном периоду по основу редовних доприноса, укључујући и доприносе који су компензовани путем мултилатералне компензације,

наплаћено је 1.175.044.383 КМ или 98,97% од укупно буџетом Републике планираних прихода од доприноса. Наведени приходи у извјештајном периоду су већи за 152.712.300 КМ или 14,94% у односу на претходну годину.

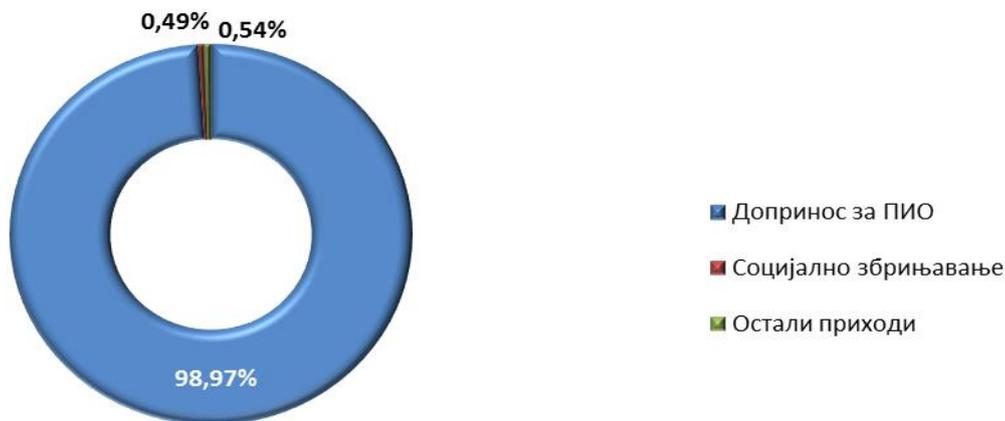
Уплате по основу Програма социјалног збрињавања радника који у процесу приватизације, стечаја или ликвидације предузећа остају без запослења у периоду јануар-децембар 2022. године износе 5.833.837 КМ и мање су за 200.377 КМ или 3,32% у односу на исти период претходне године.

Остале приходе у износу од 6.400.582 КМ чине: приходи који су уплаћени на рачун посебних намјена у Трезору Републике на организационом коду Фонда, а односе се на приходе од издавања у закуп пословних простора, приходи од камата на дате стамбене зајмове радницима, приходи по основу рефундације боловања, поврати преплаћених пензија, приходи по основу одштетних захтјева, приходи по судским рјешењима, приходи од вјештачења и других услуга које врши Стручна служба Фонда (1.400.582 КМ), и приходи уплаћени на рачун Трезора по основу Одлуке о расподјели добити Пензијског резервног фонда Републике Српске ад Бања Лука за 2021. годину (5.000.000 КМ) који су евидентирани на организационом коду Министарства финансија.

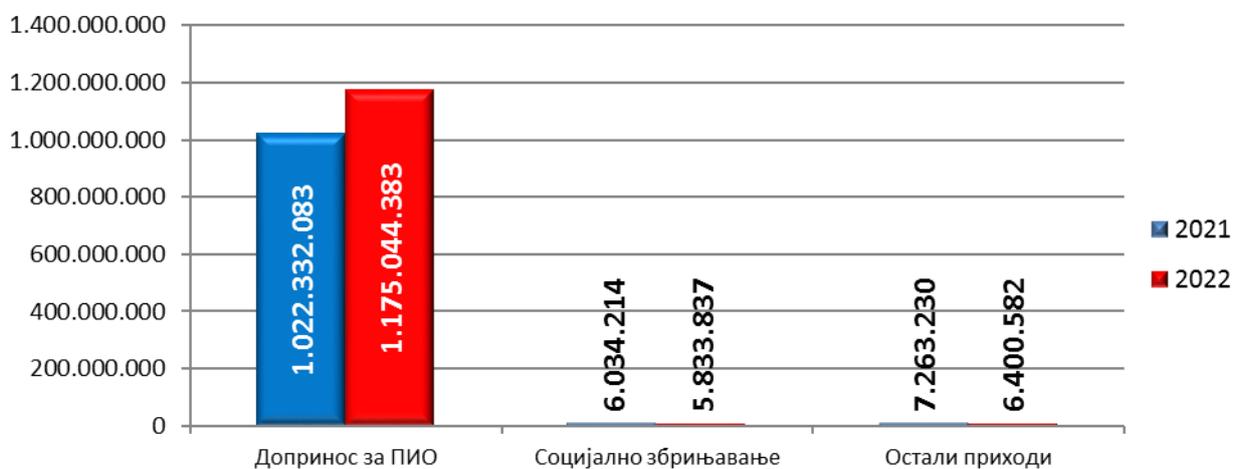
Табела 6.2 Упоредни приказ укупног прихода у периоду I-XII 2021. године, планираног прихода за 2022. годину и оствареног у периоду I-XII 2022. године

Структура укупног прихода	Остварено I-XII 2021.	Планирано I-XII 2022.	Остварено I-XII 2022.	Учешће у ук. приходу I-XII 2022. (%)	Индекс (4:3)	Индекс (4:2)
1	2	3	4	5	6	7
Допринос за ПИО	1.022.332.083	1.191.246.300	1.175.044.383	98,97	98,64	114,94
-редовни	1.016.602.617	1.191.246.300	1.170.632.256	98,60	98,27	115,15
-доприноси МЛК	5.729.465	0	4.412.127	0,37	0,00	77,01
Соц.збрињавање	6.034.214	6.000.000	5.833.837	0,49	97,23	96,68
Остали приходи	7.263.230	0	6.400.582	0,54	0,00	88,12
-дивиденда	5.082.471	0	5.000.000	0,42	0,00	98,38
-непорески приходи	2.180.760	0	1.400.582	0,12	0,00	64,22
УКУПНО:	1.035.629.527	1.197.246.300	1.187.278.801	100,00	99,17	114,64

Графикон 6.1 Графички приказ укупног прихода у периоду I-XII 2022. године



Графикон 6.2 Упоредни приказ прихода по категоријама за I-XII 2021. и 2022. године



6.3.2 Укупни расходи

Расходи Фонда у извјештајном периоду износе 1.384.247.145 KM, од чега се 1.384.004.434 KM односи се на текуће расходе, 240.427 KM на

расходе за нефинансијску имовину (канцеларијски намјештај, рачунарска опрема – радне станице, опрема за гријање, вентилацију и хла-

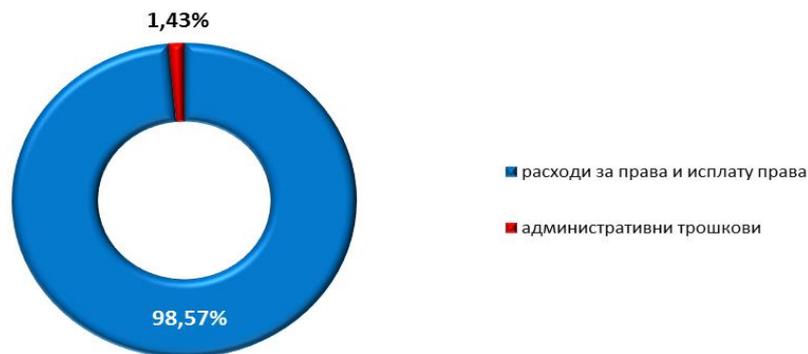
ђење, опрема за противпожарну заштиту, машине и уређаји, рачунарски програми, ситан инвентар, ауто гуме и одјећа и обућа), а 2.285 КМ на остале издатке (издаци по основу ПДВ-а).

Пензије са трошковима сахране, доприносом за здравствено осигурање пензионера и трошковима дистрибуције пензија чине 98,57% трошкова извјештајног периода Фонда, а административни трошкови учествују са 1,43%.

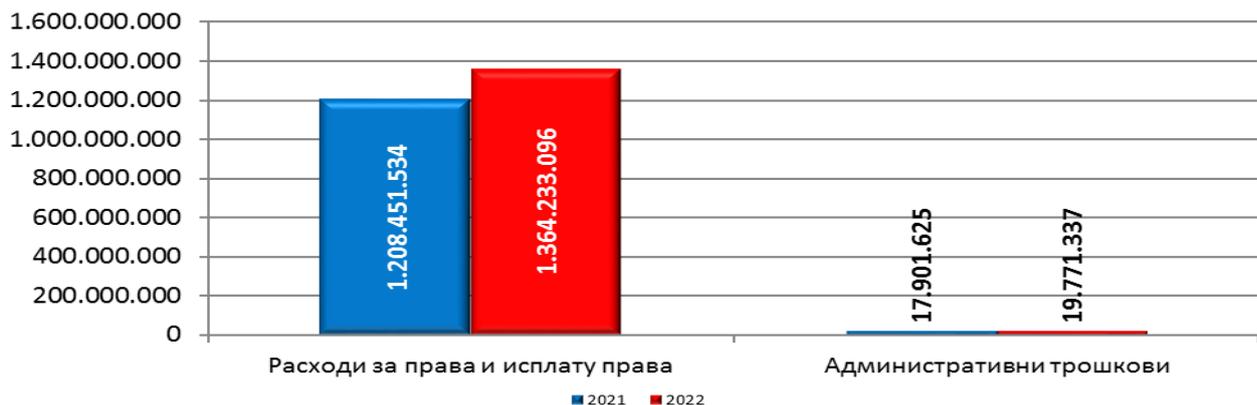
Табела 6.3 Упоредни приказ оствареног укупног расхода Фонда у периоду I-XII 2021. године, планираног расхода за 2022. годину и оствареног расхода у периоду I-XII 2022. године

Структура укупног расхода	Остварено I-XII 2021.	Планирано I-XII 2022.	Остварено I-XII 2022.	Учешће у ук.расх. I-XII 2021. (%)	Учешће у ук. расх. I-XII 2022. (%)	Индекс (4:2)
1	2	3	4	5	6	7
Пензије, трошкови сахране, одштетни захтјеви и накнада по уредби Владе РС – НОР	1.193.491.848	1.347.569.000	1.347.447.480	97,32	97,36	112,90
Здравствено осиг. Пензионера	11.900.005	13.431.000	13.446.975	0,97	0,97	113,00
Дистрибуција пензија	3.059.681	3.353.000	3.338.641	0,25	0,24	109,12
Расходи за права и исплату права	1.208.451.534	1.364.353.000	1.364.233.096	98,54	98,57	112,89
Бруто плате радника	13.626.265	15.616.400	15.461.686	1,11	1,12	113,47
Накнаде трошкова запослених	547.299	645.000	624.305	0,04	0,05	114,07
Трошкови стручне службе	3.728.060	3.783.000	3.685.346	0,30	0,27	98,85
Административни трошкови	17.901.625	20.044.400	19.771.337	1,46	1,43	110,44
РАСХОДИ ПЕРИОДА	1.226.353.159	1.384.397.400	1.384.004.434	100,00	100,00	112,86
Расходи за нефин. имовину	264.955	267.000	240.427			90,74
Остали издаци	2.641	3.500	2.285			86,53
УКУПНО УТРОШЕНО	1.226.620.755	1.384.667.900	1.384.247.145			112,85

Графикон 6.3 Графички приказ расхода Фонда у периоду I-XII 2022. године



Графикон 6.4 Упоредни приказ расхода Фонда у периоду I-XII 2021. и 2022. године



6.4 Разлика прихода и расхода у периоду јануар-децембар 2022. године

У извјештајном периоду остварени су укупни приходи у износу 1.187.278.801 КМ и расходи у износу 1.384.247.145 КМ који су књижени на обрачунској основи, кад је обавеза настала, без обзира да ли је извршено плаћање.

Изворни приходи у извјештајном периоду мањи су за 196.968.344 КМ од остварених расхода у истом периоду, а вишак расхода финансиран је из Буџета у складу са Законом.

6.5 Обрачун права из пензијског и инвалидског осигурања

Према подацима о исплати пензија и других примања за децембар 2022. године, у Фонду је евидентирано 276.309 корисника пензија и 194 корисника права на туђу помоћ и његу и тјелесно оштећење који то право користе као једино право (укупан број корисника права на туђу помоћ и његу и тјелесно оштећење износи 1.072 корисника, од чега је 878 корисника то право остварило уз пензију).

У извјештајном периоду исплаћене су пензије за децембар 2021. године и пензије за период јануар-новембар 2022. године. За период јануар-децембар 2022. године обрачуната су права у укупном износу од 1.348.279.047 КМ (табела 6.4).

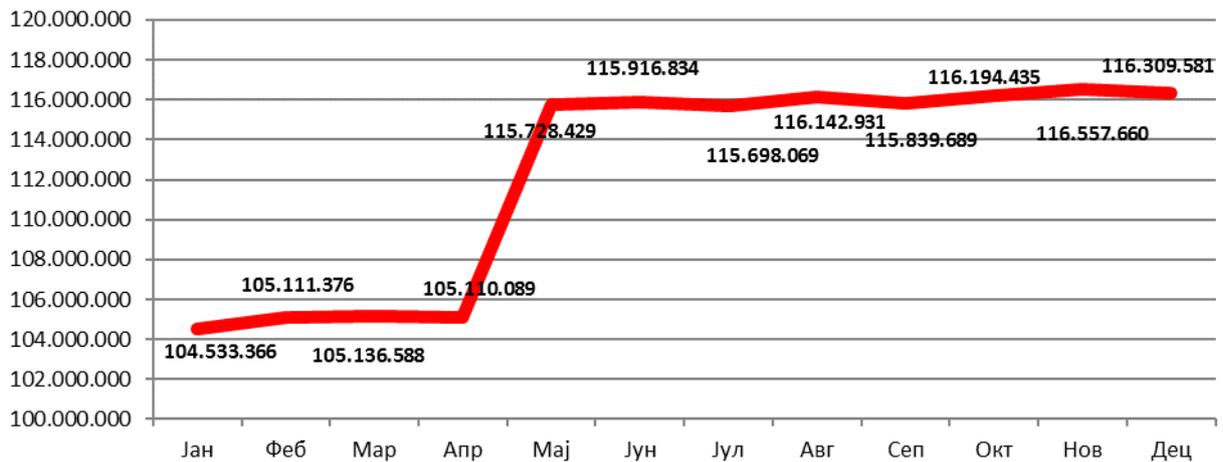
На основу Одлуке Управног одбора Фонда од 27.01.2022. године („Службени гласник Републике Српске“, број 8/22), а у складу са чланом 82. и 83. Закона о пензијском и инвалидском осигурању, извршено је редовно усклађивање општег бода и пензија на начин да је општи бод усклађен почевши од 1. јануара 2022. године тако да је повећан за 3,36%, а пензије остварене до 31. децембра 2021. године редовно су усклађене почевши од 1. јануара 2022. године тако да су повећане за 3,36%. На основу Одлуке Владе Републике Српске број: 04/1-012-2-32/22 од 27.01.2022. године („Службени гласник Републике Српске“, број 6/22), извршено је ванредно усклађивање општег бода и пензија на начин да је општи бод ванредно усклађен почевши од 1. јануара 2022. године тако да је повећан за 0,64%, а пензије остварене до 31. децембра 2021. године ванредно су усклађене почевши од 1. јануара 2022. године тако да су повећане за 0,64%.

Такође, Влада Републике Српске донијела је и Одлуку о ванредном усклађивању општег бода и пензија број: 04/1-012-2-1281/22 од 28.04.2022. године којом је извршено ванредно усклађивање општег бода и пензија на начин да се пензије остварене до 30. априла 2022. године ванредно усклађују почевши од 01. маја 2022. године тако да се повећавају за 10%.

Табела 6.4 Преглед обрачунатих права из пензијског и инвалидског основа за период I-XII 2022. године

Мјесец	Пензије			Трошкови сахране	Дуговне разлике	ТО и ТПЊ	Накнада учесници ма НОР-а по Уредби Владе РС	Свега обрачунато	Износ пензија	
	број корисника пензија	обрачунате пензије	просјек						Мин.	Макс.
		1		2	3	4	5	6 (1+2+3+4+5)		
I	268.932	102.241.766	380,18	629.500	1.460.063	34.779	167.258	104.533.366	220,50	2.268,67
II	269.764	102.369.865	379,48	885.000	1.658.897	34.420	163.195	105.111.376	220,50	2.268,67
III	270.977	102.703.717	379,01	558.500	1.681.152	34.218	159.001	105.136.588	220,50	2.268,67
IV	271.687	102.911.182	378,79	474.000	1.534.982	33.871	156.054	105.110.089	220,50	2.268,67
V	272.319	113.387.298	416,38	418.500	1.735.159	33.664	153.808	115.728.429	242,55	2.495,54
VI	273.137	113.650.240	416,09	416.000	1.666.107	33.403	151.084	115.916.834	242,55	2.495,54
VII	273.656	113.790.116	415,81	377.500	1.347.477	33.179	149.797	115.698.069	242,55	2.495,54
VIII	274.319	113.984.870	415,52	441.000	1.537.319	32.671	147.071	116.142.931	242,55	2.495,54
IX	274.615	114.110.427	415,53	414.000	1.138.504	32.119	144.639	115.839.689	242,55	2.495,54
X	274.756	114.141.494	415,43	415.000	1.463.328	31.817	142.796	116.194.435	242,55	2.495,54
XI	275.817	114.463.355	415,00	430.500	1.492.537	31.465	139.803	116.557.660	242,55	2.495,54
XII	276.309	114.577.126	414,67	345.500	1.218.210	31.269	137.476	116.309.581	242,55	2.495,54
УКУПНО		1.322.331.457		5.805.000	17.933.735	396.875	1.811.980	1.348.279.047		

Графикон 6.5 Приказ расхода за обрачунате пензије по мјесецима за I-XII 2022. године



Просјечна самостална пензија у извјештајном периоду износила је 460,62 KM, а просјечна пензија, узимајући у обзир и сразмјерне пензије, за исти период 403,61 KM.

Са 40 година стажа осигурања у децембру 2022. године евидентирано је 15.631 корисника права на старосну пензију (самостална пензија) у просјечном износу од 704,66 KM.

Удио просјечне пензије за наведени стаж у просјечној плати у истом мјесецу је 57,90%.

У децембру 2022. године корисници који примају најнижу пензију (242,55 KM) чине 6,63% од укупног броја корисника.

У табели 6.5 дат је преглед исплате најнижих пензија у децембру 2022. године.

Табела 6.5 Преглед исплате најнижих пензија

Дужина стажа	Процент одређивања	Износ за исплату за личне пензије и породичне пензије за 4 и више чланова	Исплата породичне за три члана - 90%	Исплата породичне за два члана - 80%	Исплата породичне за једног члана - 70%
до 15	50%	242,55	242,55	242,55	242,55
од 15-20	60%	291,08	261,97	242,55	242,55
од 20-30	70%	339,60	305,64	271,68	242,55
од 30-40	80%	388,15	349,34	310,52	271,71
40 и више	100%	485,19	436,67	388,15	339,63

Одредбама члана 85. Закона одређено је више нивоа најниже пензије, у зависности од укупног пензијског стажа корисника и у извјештајном периоду дошло је до повећања износа пензије за исплату код свих корисника на које се односи овај члан закона.

Влада Републике Српске донијела је Одлуку о одређивању износа најниже пензије којом се

износ најнижих пензија од јануара повећава за 4% и Одлуку о одређивању износа најниже пензије којом се износ најнижих пензија од маја повећава за 10%.

За намирење на најниже пензије у извјештајном периоду из Буџета Републике обезбеђено је 72.727.609 KM.

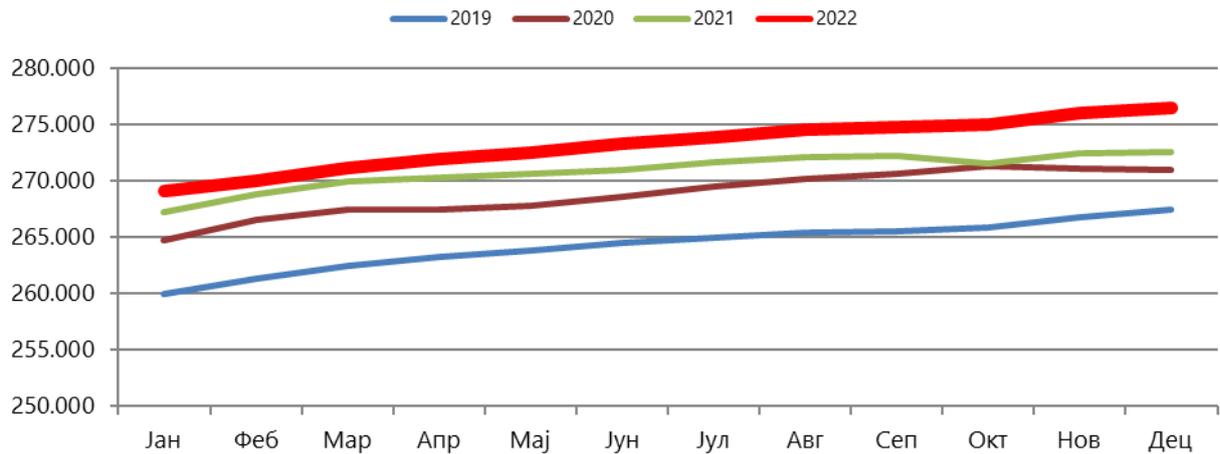
Табела 6.6 Преглед намирања за најниже пензије у периоду I-XII 2022. године

Мјесец	220,50 KM 242,55 KM		264,62 KM 291,08 KM		308,73 KM 339,60 KM		352,87 KM 388,15 KM		441,09 KM 485,19 KM		УКУПНО	
	Бр. корис.	Износ	Бр. корис.	Износ	Бр. корис.	Износ						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11 (1+3+5+7+9)	12 (2+4+6+8+10)
Јан	8.933	839.571	13.073	1.092.066	26.711	1.934.743	17.073	995.790	11.265	721.958	77.055	5.584.129
Феб	8.946	841.807	13.103	1.094.460	26.682	1.932.337	17.037	993.248	11.243	719.837	77.011	5.581.690
Мар	9.014	848.593	13.189	1.101.034	26.789	1.939.498	17.112	996.489	11.298	723.158	77.402	5.608.773
Апр	9.038	851.260	13.275	1.108.177	26.830	1.944.579	17.125	999.341	11.307	724.979	77.575	5.628.336
Мај	9.066	940.469	13.351	1.225.927	26.862	2.144.524	17.161	1.101.416	11.346	799.517	77.786	6.211.854
Јун	9.133	948.177	13.436	1.233.878	26.942	2.151.176	17.223	1.106.197	11.385	802.980	78.119	6.242.407
Јул	9.172	951.935	13.527	1.242.277	26.975	2.155.876	17.256	1.110.172	11.392	803.779	78.322	6.264.039
Авг	9.202	955.821	13.634	1.252.042	27.021	2.160.906	17.296	1.111.927	11.437	805.444	78.590	6.286.140
Сеп	9.095	943.733	13.661	1.254.535	26.984	2.158.456	17.287	1.111.738	11.497	815.131	78.524	6.283.594
Окт	9.106	945.856	13.722	1.260.910	27.024	2.162.346	17.326	1.115.471	11.508	812.218	78.686	6.296.802
Нов	9.278	965.769	13.860	1.274.696	27.173	2.179.581	17.391	1.120.276	11.557	817.369	79.259	6.357.692
Дец	9.336	972.254	13.933	1.281.787	27.226	2.186.215	17.426	1.123.096	11.569	818.801	79.490	6.382.153
СВЕГА:		11.005.247		14.421.789		25.050.238		12.885.163		9.365.171		72.727.609

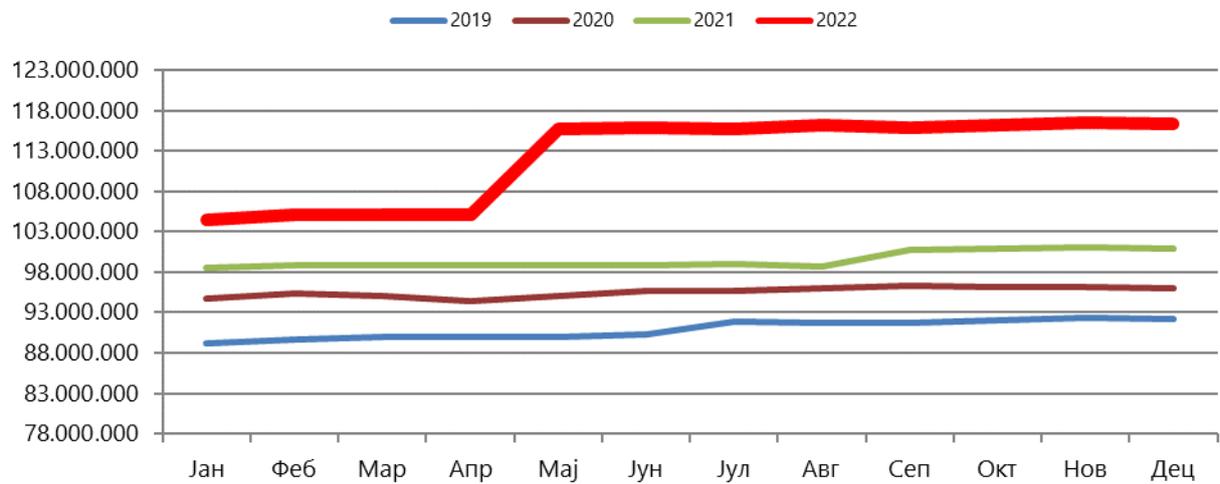
Табела 6.7 Број корисника, обрачуната средства за права и просјек пензија у периоду 2019-2022. година

Мјесец/ година	Број корисника				Износ				Просјек			
	2019.	2020.	2021.	2022.	2019.	2020.	2021.	2022.	2019.	2020.	2021.	2022.
I	259.968	264.743	267.263	269.139	89.184.544	94.682.532	98.560.189	104.533.366	335,04	349,59	359,39	380,18
II	261.323	266.480	268.862	269.970	89.707.925	95.358.621	98.921.091	105.111.376	334,35	348,95	358,68	379,48
III	262.404	267.435	269.980	271.183	90.035.499	95.005.532	98.854.731	105.136.588	333,62	348,56	358,13	379,01
IV	263.235	267.413	270.335	271.890	89.962.880	94.356.967	98.907.429	105.110.089	333,07	348,55	357,70	378,79
V	263.789	267.745	270.586	272.521	89.934.295	95.064.880	98.883.873	115.728.429	332,54	348,36	357,32	416,38
VI	264.463	268.616	271.022	273.338	90.272.552	95.677.530	98.895.114	115.916.834	332,23	347,93	357,17	416,09
VII	264.958	269.465	271.699	273.856	91.914.362	95.702.566	99.029.737	115.698.069	338,65	347,80	356,93	415,81
VIII	265.449	270.146	272.164	274.519	91.808.275	69.039.310	98.631.258	116.142.931	338,39	347,62	356,76	415,52
IX	265.542	270.679	272.188	274.814	91.713.194	96.260.336	100.744.203	115.839.689	338,30	347,63	363,96	415,53
X	265.796	271.327	271.594	274.955	92.108.771	96.159.721	100.867.898	116.194.435	338,14	347,47	364,06	415,43
XI	266.753	271.115	272.498	276.012	92.428.986	96.205.370	101.103.826	116.557.660	337,82	347,44	363,73	415,00
XII	267.479	271.004	272.585	276.503	92.278.494	95.983.878	100.867.379	116.309.581	337,48	347,09	363,58	414,67
Укупно	264.263	268.847	270.898	273.225	1.091.349.776	1.146.497.243	1.194.266.729	1.348.279.047	335,81	348,08	359,79	403,61
2022/2019		103,39					123,54			120,19		

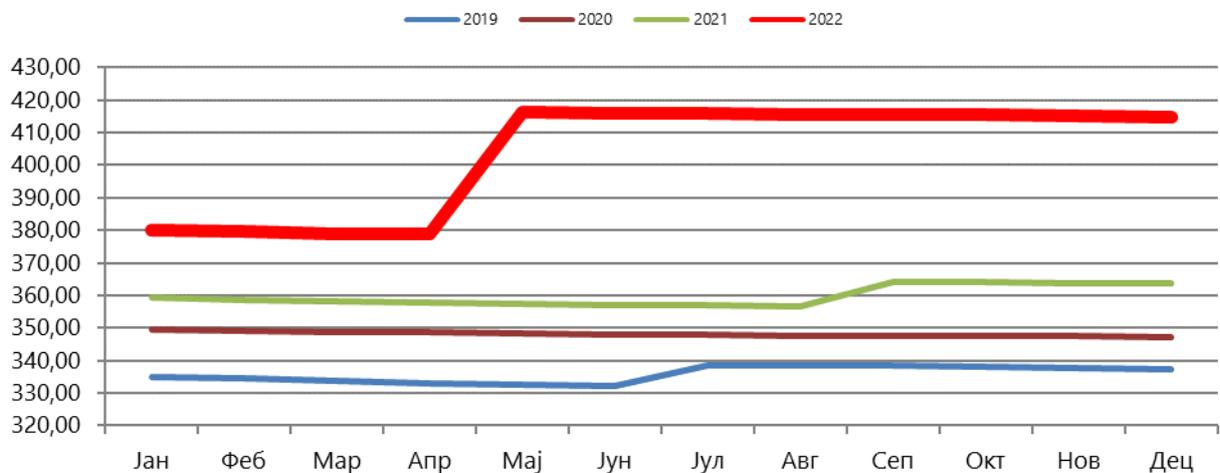
Графикон 6.6. Упоредни приказ броја корисника права за период јан-дец 2019-2022. године



Графикон 6.7. Обрачунате пензије јануар-децембар 2019-2022. године



Графикон 6.8. Упоредни приказ просјека пензија 2019- 2022. година

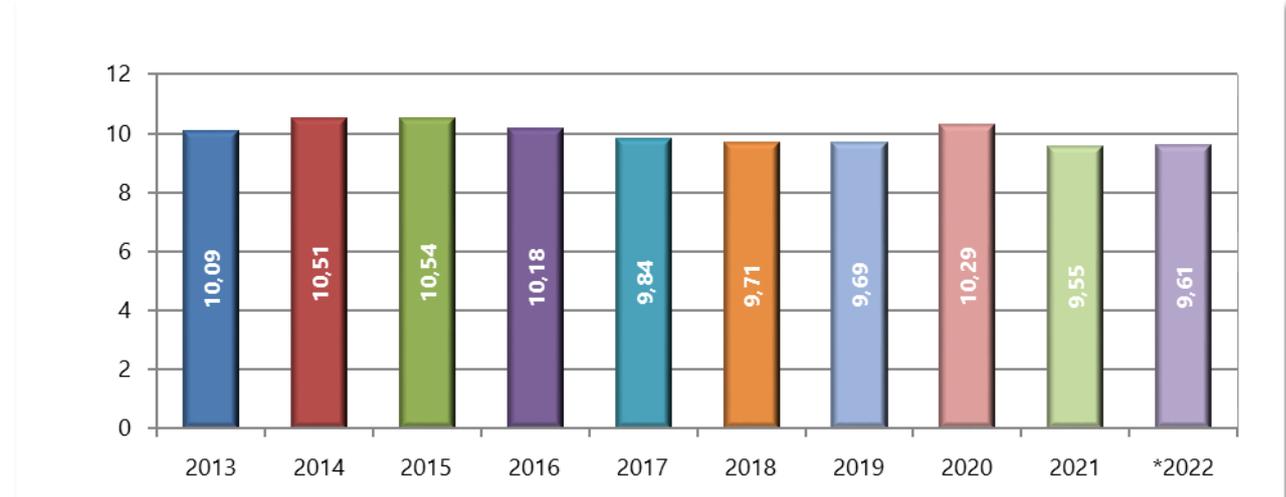


6.6 Учешће издатака за пензије у БДП-у и однос пензија и плата

Ако се посматра учешће издатака за исплату пензија у БДП-у у последњих 10 година, може се видјети да је тај проценат углавном константан и да износи око 10%, док је у 2022. години то учешће износило 9,61% што се види у графикону 6.9 (податак о процијењеној вриједности БДП-а за 2022. годину објављен је у Програму економских реформи за период 2023 -2025. година).

Иако је од 2015. године више пута вршено, како редовно, тако и ванредно усклађивање општег бода и пензија, примјетно је да у проценат учешћа издатака за пензије у БДП-у падао до 2020. године, што се може објаснити значајнијим растом БДП-а у наведеном периоду. У 2020. години тај проценат је био нешто већи (поново изнад 10%) што је последица пада БДП-а због пандемије изазване вирусом COVID-19, док је у 2021. и 2022. години поново испод 10% захваљујући значајном расту БДП-а.

Графикон 6.9 Процент учешћа издатака Фонда за пензије у БДП 2012 – 2021. година



Табела 6.8 Преглед просјечне плате у РС и просјечне самосталне пензије у периоду I-XII 2022. године

Мјесец	Просјечна плата*	Индекс	Просјечна самостална пензија	Индекс	Просјечна самостална пензија у односу на просјечну плату (%)
Јануар	1.042	-	431,20	-	41,38
Фебруар	1.091	104,70	431,21	100,00	39,52
Март	1.091	100,00	431,35	100,03	39,54
Април	1.094	100,27	431,66	100,07	39,46
Мај	1.105	101,01	474,92	110,02	42,98
Јун	1.157	104,71	474,91	100,00	41,05
Јул	1.160	100,26	474,96	100,01	40,94
Август	1.166	100,52	474,99	100,01	40,74
Септембар	1.189	101,97	475,35	100,07	39,98
Октобар	1.198	100,76	475,56	100,05	39,70
Новембар	1.211	101,09	475,30	99,94	39,25
Децембар	1.217	100,50	475,23	99,99	39,05
Просјек (I-XII):	1.144		460,62		40,26

Просјечна самостална пензија за децембар 2022. године износила је 475,23 КМ и учествује у просјечној нето плати са 39,05%. Просјечна самостална старосна пензија за децембар 2022. године износила је 531,58 КМ или 43,68% просјечне нето плате. Фонд тренутно исплаћује пензије за укупно 223.006 корисника на подручју Републике Српске, тј. за око 19% становника Републике Српске (У Републици Српској 1.128.309 становника према процјени броја становника за период 2017-2021. година која је заснована на резултатима Пописа становништва, домаћинстава и станова у БиХ 2013. - објављено на веб адреси Републичког завода за статистику: www.rzs.rs.ba).

За кориснике права који имају пребивалиште

у Републици Српској, просјечна пензија за децембар 2022. године износила је 447,45 КМ. Најнижа је у филијали Приједор 394,44 КМ, а највиша у филијали Источно Сарајево и износи 486,82 КМ. Стање броја корисника и просјечне пензије за децембар 2022. године приказано је у табели 6.9, а распони пензија у табели 6.10 и графикону 6.10.

У структури пензионера према врсти пензија за децембар 2022. године доминантно је учешће корисника права на старосну пензију (61,04%) у односу на кориснике породичних (26,20%) и инвалидских (12,76%).

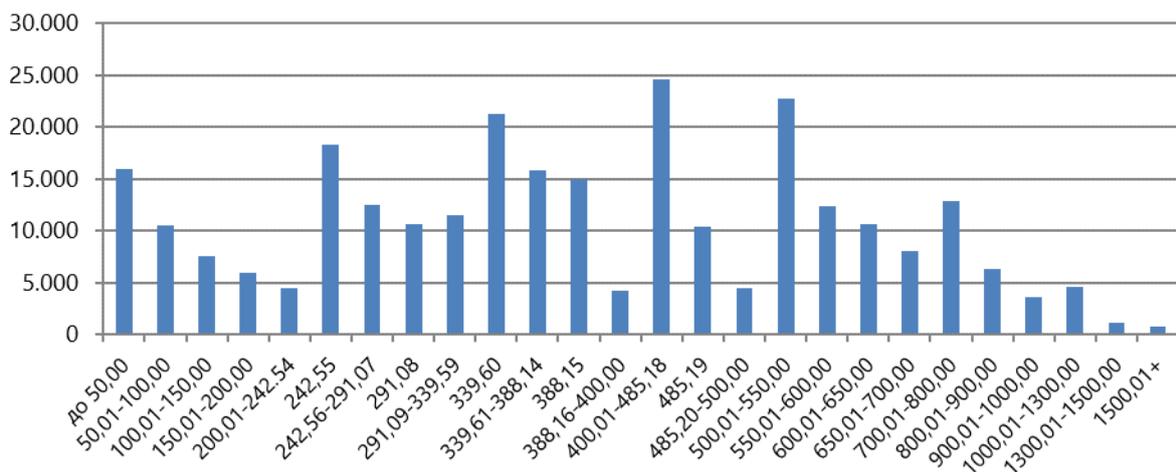
Табела 6.9 Преглед броја корисника по врсти права и просјечном износу пензије – децембар 2022. године

ФИЛИЈАЛА	ИНВАЛИДСКЕ		СТАРΟΣНЕ		ПОРОДИЧНЕ		ОСТАЛА ПРАВА		УКУПНО	
	број корис.	Просј. Износ	број корис.	Просј. износ	број корис.	Просј. износ	број корис.	Просј. износ	број корис.	Просј. Износ
Бања Лука	12.150	412,69	48.264	504,05	18.903	364,03	72	32,80	79.389	456,68
Бијељина	5.186	410,08	25.129	495,50	12.707	375,80	24	35,78	43.046	449,85
Добој	3.776	397,11	18.932	450,74	9.916	346,62	19	35,29	32.643	412,88
Приједор	3.307	379,72	15.488	425,28	6.697	330,39	18	24,98	25.510	394,44
И. Сарајево	2.541	423,94	15.921	532,04	7.618	413,28	40	18,50	26.120	486,82
Требиње	3.387	425,59	8.801	545,93	4.094	404,64	16	36,35	16.298	485,37
Укупно РС	30.347	409,09	132.535	491,75	59.935	368,92	189	28,95	223.006	447,45
Србија	2.021	293,20	13.846	268,00	4.839	302,12	0	0,00	20.706	278,43
Црна Гора	180	243,29	1.056	227,78	436	284,11	0	0,00	1.672	244,14
Укупно Ф БиХ	1.133	296,80	7.413	304,43	3.445	308,23	3	19,14	11.994	304,80
Хрватска	1.079	290,93	9.231	270,71	3.167	286,53	2	20,31	13.479	276,05
Македонија	6	141,73	123	137,27	53	123,46	0	0,00	182	133,40
Аустрија	201	229,26	1.351	229,01	169	218,65	0	0,00	1.721	228,02
Словенија	85	152,05	793	104,06	94	151,92	0	0,00	972	112,88
Њемачка	139	231,67	978	219,29	117	185,20	0	0,00	1.234	217,45
Словачка	0	0,00	4	185,47	0	0,00	0	0,00	4	185,47
Француска	0	0,00	30	271,91	3	275,33	0	0,00	33	272,22
Шведска	17	356,50	424	348,91	16	358,76	0	0,00	457	349,54
Чешка	3	403,89	28	306,25	6	450,41	0	0,00	37	337,55
Аустралија	15	511,15	319	395,22	59	417,45	0	0,00	393	402,98
Данска	5	247,44	30	337,07	3	301,17	0	0,00	38	322,44
Холандија	7	509,93	181	334,94	13	331,47	0	0,00	201	340,81
Швајцарска	6	201,25	80	219,75	4	373,39	0	0,00	90	225,34
Пољска	0	0,00	5	353,62	1	520,31	0	0,00	6	381,40
САД	1	641,42	143	357,39	14	369,29	0	0,00	158	360,24
Канада	4	421,34	45	404,76	9	488,29	0	0,00	58	418,87
Италија	3	355,35	39	216,56	8	202,38	0	0,00	50	222,62
Белгија	0	0,00	10	221,03	2	242,55	0	0,00	12	224,62
УКУПНО:	35.252	391,95	168.664	444,44	72.393	356,38	194	28,71	276.503	414,67

Табела 6.10 Преглед броја корисника по врсти пензије и распонима примања – децембар 2022. године

Опис	Инвалидске	Старосне	Породичне	Укупно	% учешћа
до 50,00	1.303	10.719	3.932	15.954	5,77
50,01-100,00	849	7.420	2.296	10.565	3,82
100,01-150,00	607	5.589	1.383	7.579	2,74
150,01-200,00	434	4.580	996	6.010	2,18
200,01-242,54	324	3.409	811	4.544	1,64
242,55	3.508	972	13.852	18.332	6,63
242,56-291,07	986	3.589	7.863	12.438	4,50
291,08	2.680	7.962	3	10.645	3,85
291,09-339,59	1.362	4.182	5.929	11.473	4,15
339,60	5.650	15.608	5	21.263	7,70
339,61-388,14	2.368	6.466	7.039	15.873	5,74
388,15	2.183	12.755	16	14.954	5,41
388,16-400,00	722	2.279	1.205	4.206	1,52
400,01-485,18	3.971	13.351	7.190	24.512	8,87
485,19	35	10.304	1	10.340	3,74
485,20-500,00	546	2.989	991	4.526	1,64
500,01-550,00	1.483	9.373	11.846	22.702	8,22
550,01-600,00	1.117	8.862	2.413	12.392	4,48
600,01-650,00	822	8.411	1.429	10.662	3,86
650,01-700,00	562	6.544	967	8.073	2,92
700,01-800,00	3.053	8.672	1.102	12.827	4,64
800,01-900,00	385	5.361	560	6.306	2,28
900,01-1000,00	128	3.190	307	3.625	1,31
1000,01-1300,00	150	4.245	235	4.630	1,68
1300,01-1500,00	14	1.101	17	1.132	0,41
1500,01+	10	731	5	746	0,27
УКУПНО:	35.252	168.664	72.393	276.309	100,00

Графикон 6.10 Графички приказ броја корисника по распонима примања – стање децембар 2022. год.



Табела 6.11 Табела кључних показатеља

РБ	ПОДАТАК	I-XII 2022.	I-XII 2021.	2022/2021
1	Укупни приходи	1.187.278.801	1.035.629.527	114,64
2	Приходи по основу доприноса	1.175.044.383	1.022.332.083	114,94
3	Социјално збрињавање радника	5.833.837	6.034.214	96,68
4	Остали приходи	6.400.582	7.263.230	88,12
5	Укупни расходи	1.384.247.145	1.226.620.755	112,85
6	Текући расходи	1.384.004.434	1.226.353.159	112,86
7	Расходи за нефинансијску имовину	240.427	264.955	90,74
8	Остали издаци	2.285	2.641	86,53
9	Разлика прихода и расхода	-196.968.344	-190.991.228	103,13
10	% учешћа расхода за права и исплату права	98,57	98,54	100,03
11	% учешћа административних трошкова	1,43	1,46	97,95
12	Број корисника пензија (децембар)	276.309	272.376	101,44
13	Број корисника осталих права (децембар)	194	209	92,82
14	Обрачунате пензије	1.348.279.047	1.194.266.728	112,90
15	Просјечна самостална пензија	460,62	408,50	112,76
16	Висина просјечне пензије (самостална и сразмјерна)	403,61	359,79	112,18
17	Просјечна старосна самостална пензија са 40 година стажа осигурања (децембар)	704,66	611,59	115,22
18	Висина најниже пензије (децембар)	242,55	212,02	114,40
19	Загарантована пензија (децембар)	485,19	424,13	114,40
20	Намирење на најниже пензије	72.727.609	62.550.439	116,27
21	% учешћа корисника старосних пензија (дец)	61,04	60,00	101,73
22	% учешћа корисника породичних пензија (дец)	26,20	26,85	97,58
23	% учешћа корисника инвалидских пензија (дец)	12,76	13,15	97,03

7. СЕКТОР ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ДОПРИНОСА, ЈАВНЕ НАБАВКЕ И СИСТЕМСКУ ПОДРШКУ

- Одјељење за евидентирање доприноса
- Одјељење за јавне набавке, уговарања и инвестиције и
- Одјељење за системску подршку

У извјештајном периоду радило се на дефинисању и регулисању области евидентирања доприноса, реализацији плана набавки, усвајању и контроли примјене докумената Интегрисаног система менаџмента (ИСМ).

7.1. Евидентирање доприноса

Евидентирање доприноса вршено је праћењем динамике наплате на мјесечном, седмичном и дневном нивоу те праћењем реализације Програма социјалног збрињавања радника. Извршено је ажурирање аналитичких картица уплатилаца доприноса.

Континуирано су спровођене активности на усаглашавању евиденција Фонда са евиденцијама Пореске управе Републике Српске (ПУ). Активности усаглашавања су спровођене кроз коришћење прегледа дужника достављеног од стране ПУ-е, послове утврђивања дуга ради пријаве потраживања у стечајном поступку те усаглашавањем евиденција Фонда са рјешењима ПУ-е о отпису стечајних потраживања у дијелу који се односи на камате, праћењем одгођеног плаћања пореских обавеза, као и контактима директно са уплатиоцима доприноса на њихов захтјев те промјенама на аналитичким картицама уплатилаца доприноса приликом прекњижавања по кварталним записницима о обрачуну и поравнању више и погрешно уплаћених јавних прихода. У извјештајном периоду кроз наведене активности извршено је усаглашавање код 3.217 уплатилаца доприноса. Поред наведеног извршено је ажурирање 22.688 аналитичких картица уплатилаца доприноса те у складу са утврђеним извршено 382.939 промјена ознака плаћености доприноса на АМ обрасцу осигураника. Са уплатиоцима доприноса је потписано 113 записника о међусобном поравнању обавеза по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање.

Одржана су два састанка са представницима ПУ и настављене су активности на унапређењу међусобне сарадње у циљу формирања што квалитетнијих база података које су кључне за пословање Фонда, изналагању заједничких рјешења за превазилажење проблема са којима се сусрећу сви корисници Јединственог система регистрације, контроле и наплате доприноса. (ЈСР)

Поступајући у складу са Споразумом о сарадњи ради контроле обрачуна и наплате доприноса („Службени гласник Републике Српске“ број: 34/14), Пореска управа Брчко Дистрикта БиХ, у извјештајном периоду, доставила је Фонду дванаест рјешења којим је утврђена обавеза уплатиоца доприноса у износу од 93.758,41 КМ. У истом периоду наплаћено је укупно 65.571,12 КМ на основу 8 рјешења овог органа.

Од дана потписивања Споразума до 31.12.2022. године Фонду је достављено укупно 135 рјешења са обрачунатих 3.956.900,63 КМ, док је у истом периоду наплаћено 2.030.258,68 КМ на основу 62 издата рјешења.

Потраживања по основу неплаћених доприноса од предузећа над чијом имовином је покренут стечајни или ликвидациони поступак, на 31.12.2022, износе 89.092.255 КМ.

Према евиденцијама Фонда, укупна преостала потраживања од предузећа којима је, на основу рјешења Министарства финансија и ПУ-е одобрен захтјев за одгођено плаћање обавеза - репрограм, на 31.12.2022, износе 115.159.970 КМ.

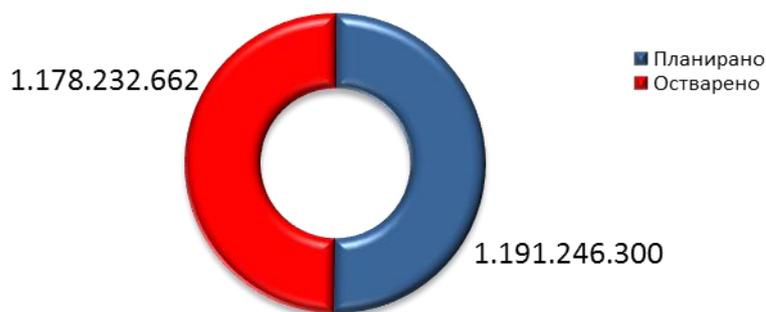
У извјештајном периоду, евидентирано је 102 захтјева за обрачун средстава по судским пресудама из радних спорова којим се налаже послодавцу да измири обавезе за раднике по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање. По том основу послодавци

би требало да уплате 552.075 KM, а уплаћено је 386.868,33 KM.

У извјештајном периоду извршена је контрола 7.871 М4 образаца достављених од стране послодаваца који исте нису доставили за кључно са 31.12.2009. године.

Такође, проведене су активности на усаглашавању обавеза, по основу доприноса, са уплатиоцима који су исте измирили кроз мултилатералну компензацију у укупном износу од 4.412.127,40 KM.

Графикон 7.1 Наплата доприноса, јануар – децембар 2022.



Буџетом је планирано да се у току 2022. по основу доприноса оствари приход у износу од 1.191.246.300 KM, 16,52 % више у односу на 1.022.332.082,68 KM наплаћених доприноса у 2021. години. У извјештајном периоду по основу доприноса евидентирано је

1.178.232.662,26 KM, односно за 1,09% мање од планираног. Од тога, преко рачуна јавних прихода наплаћено је 1.173.820.534,86 KM, а кроз мултилатералну компензацију 4.412.127,40 KM. Наведени подаци се квартално усаглашавају са Министарством финансија Републике Српске.

Табела 7.1 Наплата доприноса, јануар –децембар 2021/2022.

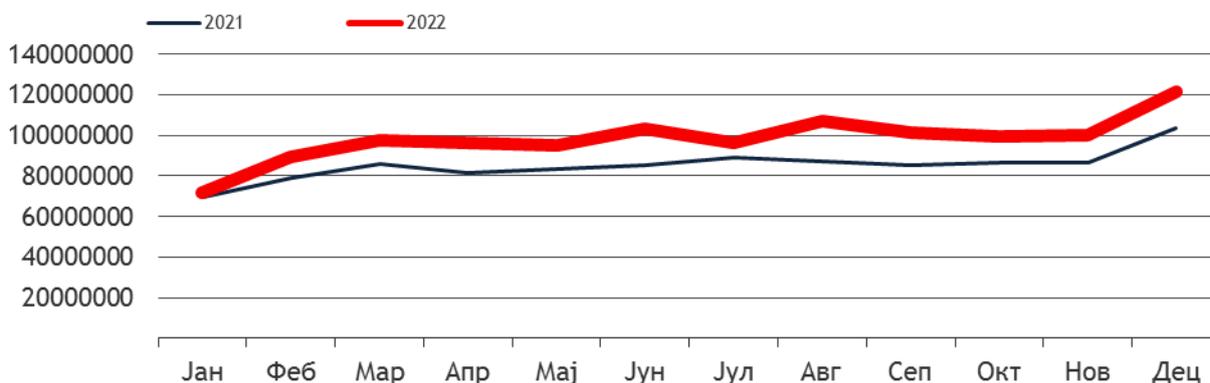
Мјесец	2021	2022	Разлика (2022-2021)
Јануар	69.381.616,14	71.716.833,96	2.335.217,82
Фебруар	79.239.646,79	89.364.222,78	10.124.575,99
Март	85.639.153,68	97.289.440,65	11.650.286,97
Април	81.256.648,15	96.380.224,87	15.123.576,72
Мај	83.508.453,50	94.997.390,73	11.488.937,23
Јун	85.047.751,50	103.048.019,15	18.000.267,65
Јул	88.760.085,41	96.434.403,62	7.674.318,21
Август	87.259.121,19	107.124.687,30	19.865.566,11
Септембар	85.331.500,66	101.450.300,79	16.118.800,13
Октобар	86.647.523,62	99.140.269,83	12.492.746,21
Новембар	86.548.327,54	99.798.967,01	13.250.639,47
Децембар	103.712.254,50	121.487.901,57	17.775.647,07
Укупно:	1.022.332.082,68	1.178.232.662,26	155.900.579,58

Напомена: у оквиру извјештаја Сектора за евидентирање доприноса, јавне набавке и системску подршку приказано је стање распоређених доприноса са рачуна јавних прихода Министарства финансија Републике Српске и компензовани доприноси.

Наплата доприноса на мјесечном нивоу у току 2021. кретала се од 71.716.833,96 KM у јануару до 121.487.901,57 KM у децембру, а у

графикону је представљена крива наплате доприноса по мјесецима у току 2021. и 2022.

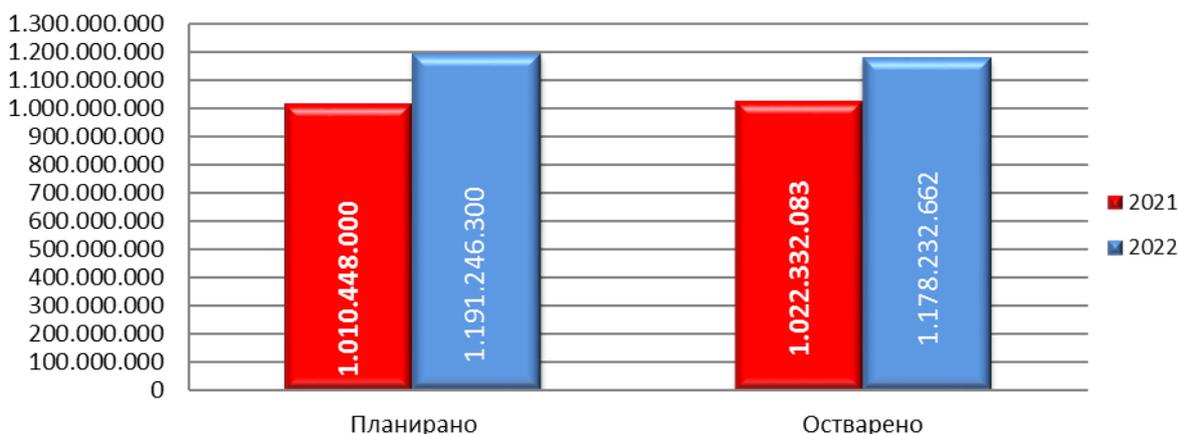
Графикон 7.2 Наплата доприноса, јануар –децембар 2021/2022



Влада Републике Српске у складу са Законом о извршењу буџета Републике Српске за 2022. донијела је четири одлуке којим је одобрила исплату средстава из Програма за социјално збрињавање радника у укупном износу од од 5.792.843,50 КМ. Поред наве-

деног износа Министарство рада и борачко инвалидске заштите је извршило уплату доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за 5 радника предузећа „Унис – фабрика цијеви“ а.д. Дервента, у укупном износу 40.933,07 КМ.

Графикон 7.3 Приход буџета по основу доприноса, јануар – децембар 2021/2022.



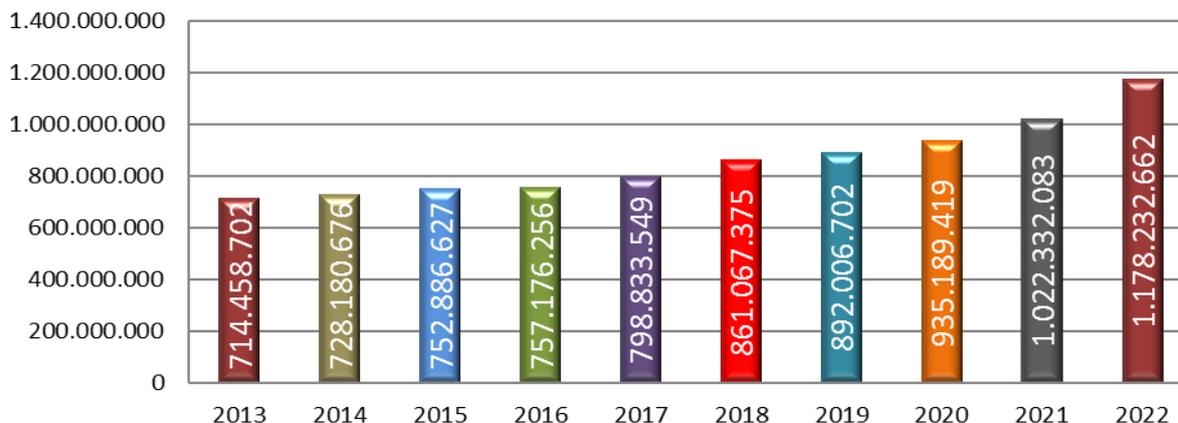
Евидентно је да је наплата средстава по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање расла из године у годину. У периоду јануар-децембар 2012. године износили су 701.871.780 КМ. У истом периоду 2013. године наплата доприноса је повећана, у односу на 2012. годину за 1,76% и наплаћено је 714.458.702 КМ. У 2014. години приходи од доприноса износили су 728.180.676 КМ и већи су за 1,92 % у односу на исти период 2013. године. Посматрајући период јануар-децембар 2015. године, наплаћени приходи по основу доприноса износе 752.886.627 КМ и већи су за 3,28% у односу на 2014. годину. У 2016. години евидентирано је 757.176.256 КМ доприноса и већи су за 0,57% у односу на 2015. годину. У 2017. години је укупно еви-

дентирано 798.833.549 КМ што је за 5,50 % више у односу на 2016. годину, док је у 2018. години забиљежен пораст од 7,80% и износи 861.067.375 КМ.

У 2019. години наплата је повећана за 3,59 %, у односу на 2018. годину, а наплаћено је 892.006.702 КМ, док је у 2020. години наплаћено 935.189.419,44 КМ, што је за 4,84% више у односу на 2019. годину. Највеће повећање је управо забиљежено у 2021. години када је остварена наплата од 1.022.332.082,68 КМ која је већа за 9,32% у односу на претходну годину.

У 2022. години је евидентирана наплата доприноса у износу 1.178.232.662,26 КМ тј. 15.25% више у односу на претходну годину.

Графикон 7.4 Приход буџета по основу доприноса, јануар - децембар 2013– 2022



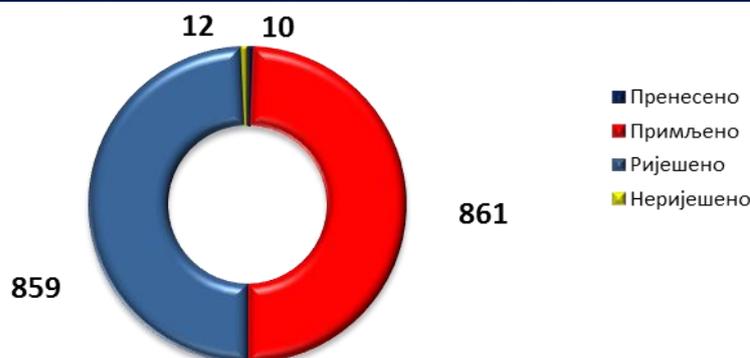
Издавање увјерења о плаћеним доприносима на захтјев уплатилаца врши се само за подручје Брчко Дистрикта а у извјештајном периоду издато је укупно 730 ових увјерења. У току 2022. године креирано је 16.809 увјерења у сврху остваривања права на пензију. Чланом 156. став (2) Закона предвиђено је да уплатилац доприноса може уплатити допринос за радника за одређени период уназад, ако радник са том уплатом навршава стаж осигурања за испуњавање услова за пензију,

тзв. „појединачна уплата“. У 2022. пренесено је 10 захтјева из претходне године, запримљено је још 861 захтјев за уплату доприноса, тако да је укупан број захтјева за рјешавање 871. Ријешено је 859 захтјева, а на 31.12.2022. остало је 12 неријешених захтјева. (Табела 7.3). На основу 700 донесених рјешења којима се усваја захтјев у извјештајном периоду за уплату доприноса обрачунато је укупно 5.153.895,15 КМ. Уплаћено је 4.060.599,03 КМ, а преостало за уплату 1.093.296,12 КМ.

Табела 7.3 Захтјеви за појединачну уплату доприноса, јануар –децембар 2022.

ФИЛИЈАЛА	ПРЕНЕСЕНО	ПРИМЉЕНО	УКУПНО	РИЈЕШЕНО	НЕРИЈЕШЕНО
Бања Лука	4	249	253	244	9
Бијељина	2	166	168	166	2
Добој	3	147	150	149	1
Приједор	1	95	96	96	0
И. Сарајево	0	111	111	111	0
Требиње	0	93	93	93	0
Укупно	10	861	871	859	12

Графикон 7.5 Захтјеви за појединачну уплату доприноса, јануар – децембар 2022.



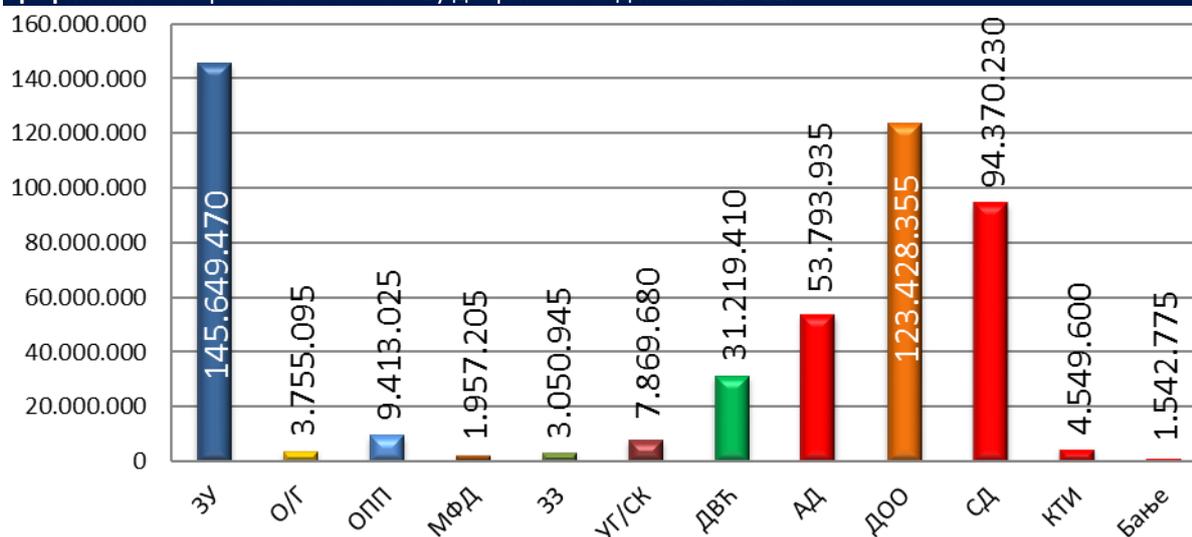
Према евиденцијама Фонда укупна потраживања по основу доприноса на дан 31.12. 2022. године износе 480.599.725 КМ. У наредној табели и графикону приказана су укупна потраживања од свих уплатилаца, разврстаних

по секторима, у којима су садржана и потраживања уплатилаца који имају одобрен ре-програма односно код којих је покренут поступак стечаја/ликвидације.

Табела 7.4 Потраживања по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на дан 31.12.2022.

УД	Бања Лука	Бијељина	Добој	Приједор	И. Сарајево	Требиње	УКУПНО
Здравствене установе	57.342.705	13.607.555	19.921.135	9.514.875	34.136.640	11.126.560	145.649.470
Локалне заједнице Општине/градови	80.860	454.975	1.563.900	41.680	1421.350	192.330	3.755.095
Општинска предузећа	1.774.810	582.280	3.391.450	1.085.855	1.969.685	608.945	9.413.025
Министарства, фондови, државни органи и агенц.	1.558.440	19.535	187.950	62.560	108.110	20.610	1.957.205
Земљорадн. задруге	1.133.610	984.640	441.225	296.850	121.305	73.315	3.050.945
Удружења грађана, спортски клубови	5.911.145	976.240	125.350	318.905	363.440	174.600	7.869.680
Предузећа - држава већински власник	12.728.795	4.188.510	1.425.390	3.188.675	8.701.515	986.525	31.219.410
Акционарска друштва	18.052.640	4.655.690	16.778.615	3.857.750	2.355.490	8.093.750	53.793.935
Приватна предузећа	59.951.595	21.635.650	16.270.100	8.001.345	14.123.560	3.446.105	123.428.355
Самосталне дјелатн.	33.500.355	17.797.840	15.108.935	13.085.230	11.650.890	3.226.980	94.370.230
Предузећа из кожарско текстилне индустрије	1.203.585	266.080	1.759.800	621.515	528.505	170.115	4.549.600
Бање	0	214.860	0	1.327.915	0	0	1.542.775
УКУПНО	193.238.540	65.383.855	76.973.850	41.403.155	75.480.490	28.119.835	480.599.725

Графикон 7.6 Потраживања по основу доприноса на дан 31.12.2022.



Легенда: ЗУ-јавне здравствене установе, О/Г- општине и градови, ОПП –предузећа чији је оснивач/власник општина, МФД – министарства, фондови, државни органи и агенције, ЗЗ-земљорадничке задруге, УГ/СК – удружења грађана и спортски клубови, ДВЂ – предузећа - држава већински власник, АД – акционарска друштва, ДОО – друштво са ограниченом одговорношћу, СД – самосталне дјелатности, КТИ – кожарско-текстилна индустрија.

Дуговања здравствених установа по основу неплаћених доприноса, на 31.12.2022, износе 145.649.470 КМ и већа су за 7.759.345 КМ у односу на 31.12.2021. године. Од 69 здра-

вствених установа 23 редовно измирују своје обавезе.

Према евиденцији Фонда укупна дуговања 19 локалних заједница по основу неплаћених доприноса, на дан 31.12.2022., износе 3.755.095

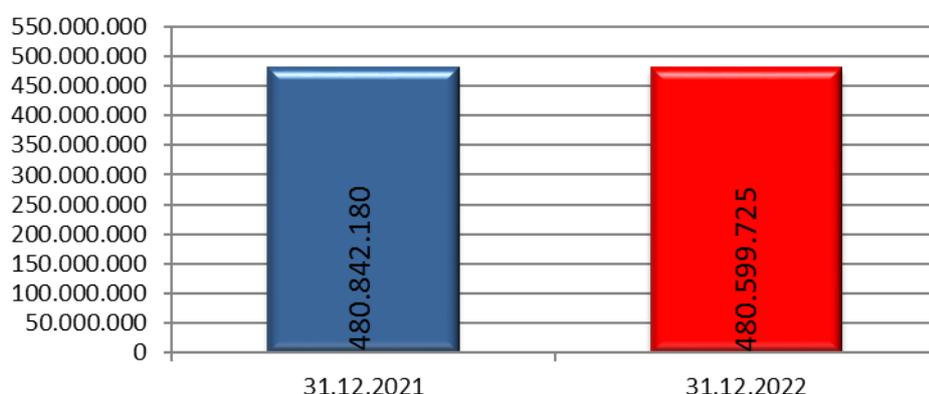
КМ, и мања су за 1.159.090 КМ у односу на 31.12.2021. године, док 44 локалне заједнице редовно измирују своје обавезе.

Потраживања Фонда од уплатилаца доприноса регистрованих као друштава са ограниченом одговорношћу износе 123.428.355 КМ и већа су за 329.685 КМ у односу на 31.12.2021 године, док потраживања од уплатилаца до-

приноса који су регистровани као самостални предузетници износе 94.370.230 КМ и већа су за 3.812.970 КМ у односу на 31.12.2021. год.

Тако су укупна потраживања по основу доприноса мања за 242.455 КМ у односу на потраживања на 31.12.2021. године када су износила 480.842.180 КМ.

Графикон 7.7 Потраживања по основу доприноса на дан 31.12.2021/2022.



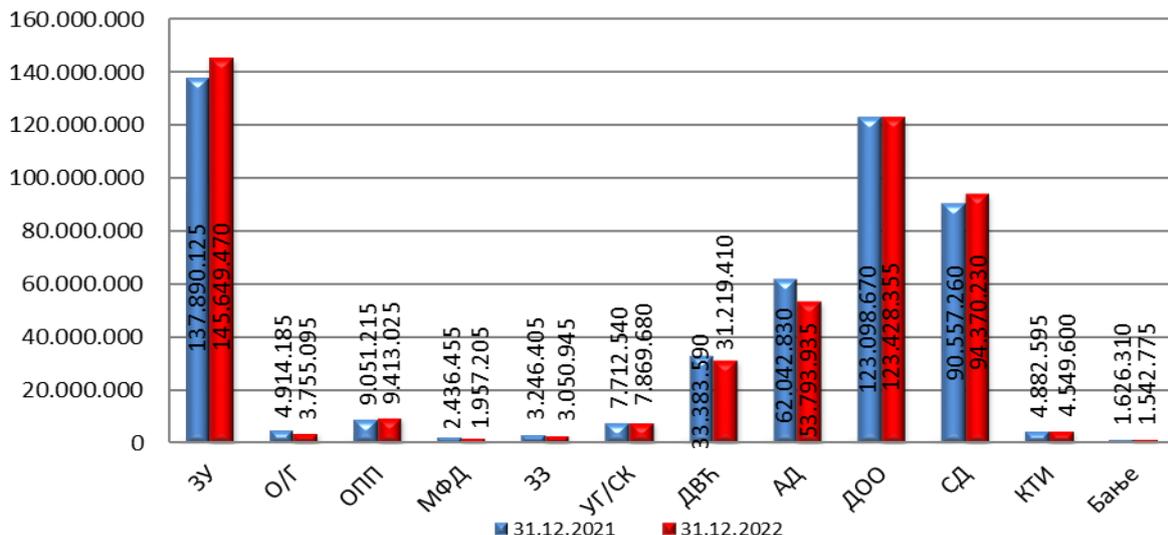
Упоредни приказ потраживања Фонда, по основу доприноса на 31.12.2021. и 2022.

представљен је у табели 7.5 и на графикону 7.8.

Табела 7.5 Укупна потраживања на дан 31.12.2021/2022.

Сектор	31.12.2021	31.12.2022
Јавне здравствене установе *	137.890.125	145.649.470
Локалне заједнице Општине/градови *	4.914.185	3.755.095
Предузећа чији је оснивач/власник општина *	9.051.215	9.413.025
Министарства, фондови, државни органи и агенције *	2.436.455	1.957.205
Земљорадничке задруге	3.246.405	3.050.945
Удружења грађана, спортски клубови	7.712.540	7.869.680
Предузећа - држава већински власник*	33.383.590	31.219.410
Акционарска друштва	62.042.830	53.793.935
Приватна предузећа/ Д.О.О.	123.098.670	123.428.355
Самосталне дјелатности	90.557.260	94.370.230
Предузећа из кожарско текстилне инд.	4.882.595	4.549.600
Бање	1.626.310	1.542.775
УКУПНО	480.842.180	480.599.725
*Јавни сектор	187.675.570	191.994.205
Приватни сектор	293.166.610	288.605.520

Графикон 7.8 Потраживања на дан 31.12.2021/2022. – по секторима



Легенда: ЗУ-јавне здравствене установе, О/Г- општине и градови, ОПП –предузећа чији је оснивач/власник општина, МФ.Д. – министарства, фондови, државни органи и агенције, ЗЗ-земљорадничке задруге, УГ/СК – удружења грађана и спортски клубови, ДВЂ – предузећа - држава већински власник, АД – акционарска друштва, ДОО – друштво са ограниченом одговорношћу, СД – самосталне дјелатности, КТИ – кожарско-текстилна индустрија.

Посебно су, у табелама 7.6 и 7.7 приказана потраживања Фонда по основу доприноса од предузећа односно уплатилаца доприноса

који имају одобрен репрограм односно над чијом имовином је покренут поступак стечаја/ликвидације.

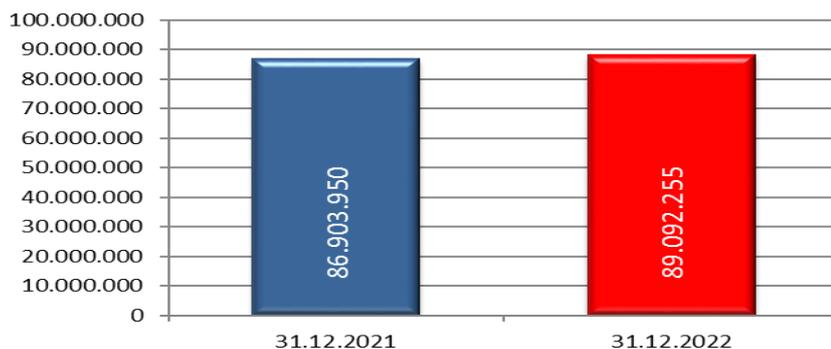
Табела 7.6 Потраживања од предузећа у репрограму и предузећа у стечају/ликвидацији на 31.12.2021/2022

Стечај, ликвидација и репрограм	31.12.2021.	31.12.2022.
Предузећа у стечају или ликвидацији	86.903.950	89.092.255
Репрограмиране обавезе	115.477.355	115.159.970

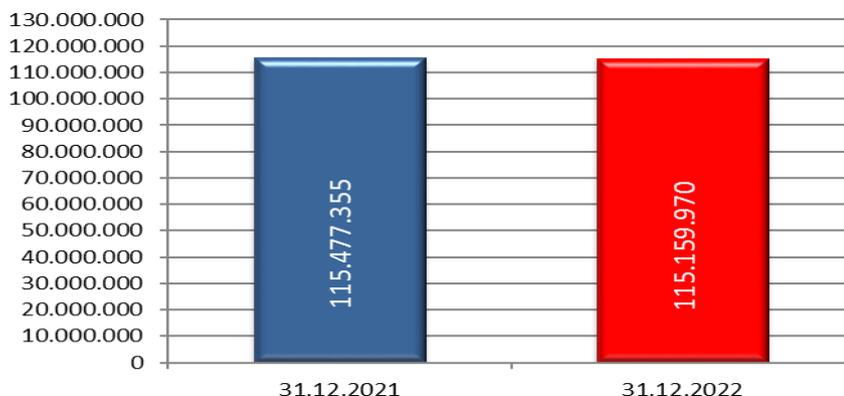
Као што је видљиво из података наведених у горњој табели потраживања Фонда од предузећа над чијом имовином је покренут стечајни/ликвидациони поступак на 31.12.2022. износе, 89.092.255 КМ и већа су за 2.188.305 КМ од истих на 31.12.2021. године.

Потраживања Фонда по основу доприноса од предузећа односно уплатилаца доприноса који имају одобрен репрограм на 31.12.2022. износе 115.159.970 КМ, док су на 31.12.2021. године износила 115.477.355 КМ.

Графикон 7.9 Потраживања од предузећа у стечају или ликвидацији на дан 31.12.2021/2022.



Графикон 7.10 Потраживања од предузећа у репрограму на 31.12.2021/2022.



Табела 7.7 Потраживања од предузећа у репрограму и стечају/ликвидацији, на дан 31.12.2022.

Филијала	Репрограм 31.12.2022.	Стечај/ликвидација 31.12.2022
Бања Лука	61.342.173	41.736.656
Бијељина	9.780.517	9.347.113
Добој	15.127.142	16.416.821
Приједор	2.936.753	4.385.587
И. Сарајево	15.747.117	14.237.057
Требиње	10.226.268	2.969.021
УКУПНО	115.159.970	89.092.255

У укупним потраживањима од 480.599.725 КМ садржана су и потраживања Фонда по основу доприноса од уплатиоца доприноса са подручја Брчко Дистрикта која, на дан 31.12.2022, износе 16.353.810 КМ и мања су за 71.185 КМ у односу на исти дан прошле године када су износила 16.425.125 КМ.

Вршено је подношење електронских пријава за сваког осигураника пријављеног на добровољно осигурање који је дао сагласност Фонду да у његово име подноси електронске пријаве. Поднесена је укупно 13.463 пријава за 1.483 осигураника.

7.2. Јавне набавке, уговарања и инвестиције

У складу са Планом и програмом рада Фонда за 2022. годину у току извјештајног периода провођене су активности на реализацији приоритетних специфичних циљева којима се настоји остварити средњорочни општи циљ Фонда, који се огледа у законитом, економичном и рационалном управљању расположивим средствима. Праћена је реализација Плана набавки Фонда за 2022. годину у складу са

утврђеним роковима и буџетским ограничењима.

7.2.1. Праћење и реализација Плана набавки Фонда за 2022. годину

Сходно Плану набавки Фонда за 2022. годину број: О-941/2022-6 од 27.12.2021, Ребалансу плана набавки за 2022. годину број: О-869/2022-7 од 28.12.2022. године и захтје-вима за набавку поднијетим од стране организационих јединица, у периоду I-XII 2022. године:

По правилима отвореног поступка, у складу са чланом 25. Закона, покренута су 23 (двадесеттри) поступака набавке, а закључено 26 (двадесетшест) уговора/ оквирних споразума, од којих се 13 (тринаест) односи на набавку роба, а 13 (тринаест) на набавку услуга.

Закључењем уговора/оквирних споразума окончани су:

- Поступци набавке роба: лож уља за гријање објеката Фонда, рачунара и рачунарске опреме, система за заштиту интерног сегмента мреже од вањског малициозног утицаја - Firewall (фаза II), свичева за по-

требе Фонда, средстава за одржавање хигијене у пословним објектима Фонда те погонског горива и течности за прање вјетробранских стакала за службена возила Фонда,

- Поступци набавке услуга: услуге физичко-техничког обезбјеђења објеката и надзора службених возила Фонда; услуге обнове лиценци за backup систем Veritas Backup Exces Server Фонда; услуге одржавања лиценци за кориштење система за управљање базом података IBM Informix и припадајуће подршке; услуге редовног сервисирања службених возила Фонда; одржавања MicroStrategy лиценци за кориштење система за извјештавање у оквиру Data Warehouse система Фонда, услуге сервисирања и одржавања клима уређаја у Фонду, надградње кључних модула ИИС Фонда, колективног осигурања радника и имовине Фонда; одржавања система за управљање електронским документима (DMS ORIGAMI), фиксне телефоније и приступа интернету, симетричног приступа интернету.

У извјештајном периоду закључењем 2 (два) уговора окончана су 2 (два) поступака набавке, закључењем 2 (уговора), који су покренути крајем 2021. године по Плану набавки за 2021. годину, а за које су резервисана финансијска средства на основу Одлуке Владе Републике Српске о давању сагласности („Службени гласник Републике Српске“ бр. 108/21 и то:

- поступак набавке система за заштиту интерног сегмента мреже од вањског малициозног утицаја- Firewall (фаза I) и
- поступак набавке система за израду резервних копија Backup инфраструктуре Фонда.

У периоду на који се односи извјештај 4 (четири) поступка су поништена, у складу са чланом 69. Закона.

У извјештајном периоду, у складу са чланом 5. став (2) Закона о извршењу буџета Републике Српске за 2022. годину („Службени гласник Републике Српске бр. 121/21, 53/22 и 106/22) проведена је процедура прибављања сагласности на План утрошка средстава у износу од 75.000,00 КМ, са позиције 511300 – издаци за набавку рачунара радних станица. Влада Репу-

блике Српске донијела је Одлуку о давању сагласности на План утрошка средстава, број: 04/1-012-2-4893/22 од 08.12.2022. године, на основу које су резервисана средства за провођење предметног поступка у 2023. години.

По правилима преговарачког поступка без објаве обавјештења о набавци, у складу са чланом 23. став (1) тачка б) и чланом 28. ЗЈН, покренут је **1 (један) поступак** и то:

- поступак набавке услуга одржавања ИИС Фонда у 2022. години, који је окончан закључењем 2 (два) уговора.

По правилима конкурентског захтјева за достављање понуда, поступак за додјелу уговора мале вриједности дефинисан чл. 88. и 89. Закона, покренуто је 15 (петнаест) поступака за додјелу уговора и закључено 13 (тринаест) уговора о јавној набавци услуга.

Закључењем уговора окончани су:

- Поступци набавке роба: меморијског складишта на дисковима на примарном серверу (експанзиони сториџ), скенера за потребе Фонда, клима уређаја за потребе Фонда, софтверског пакета за израду резервних копија (backup) конфигурација компоненти система, које се односе на безбједносне и мрежне уређаје за потребе Фонда, сервера за Филијалу Приједор.
- Поступци набавке услуга: дезинфекције, дератизације пословних објеката Фонда; обнове лиценци и произвођачке подршке за PaloAlto за Firewall уређај; израде хромокартонских фасцикли за потребе свих организационих јединица Фонда; ресертификационе провјере и двије надзорне провјере система управљања квалитетом према захтјевима стандарда ISO 9001:2015; одржавања IP централа у организационим јединицама Фонда; банкарских услуга неопходних за исплату пензија корисницима права из пензијског и инвалидског осигурања у земљама бивше СФРЈ, графичких услуга за период 2022-2024. година, ресертификационе провјере и двије надзорне провјере система управљања квалитетом према захтјевима стандарда ISO 45001:2018.

Закључењем 1 (једног) уговора окончан је поступак набавке рачунара и рачунарске опреме за потребе Фонда КЗ-11/2021, који су покре-

нути крајем 2021. године, по Плану набавки за 2021. годину.

У извјештајном периоду поништен је 1 (један) поступак набавке, и то поступак набавке услуга ресертификационе провјере и двије редовне надзорне провјере система менаџмента безбједношћу и здрављем на раду у складу са захтјевима стандарда ISO 45001: 2018. Поступак је поништен Одлуком број: КЗ-10/2022-11 од 11.08.2022. године, у складу са чланом 69. став (2) тачка е) Закона, јер једина достављена понуда није била прихватљива.

До краја извјештајног периода није окончан поступак набавке канцеларијског намјештаја за потребе свих организационих јединица Фонда КЗ-15/2022.

По правилима директног споразума, поступак за додјелу уговора мале вриједности дефинисан чланом 90. Закона, покренуто је 114 (*стотину четрнаест*) поступка, а закључено је 40 (*четрдесет*) уговора и упућене 73 (*седамдесет три*) наруџбенице.

Један поступак је поништен је Одлуком број: ДС-76/2022-6 од 19.09.2022. године, у складу са чланом члана 69. став (3) Закона, јер је понуђач одбио да потпише уговор.

Од 114 поступка окончаних закључењем уговора/наруџбенице, 28 се односи на набавку роба, 80 на набавку услуга, а 5 поступака на набавку радова.

Сходно одредбама члана 8. Закона, у извјештајном периоду вршена је набавка услуга дефинисаних Анексом II дио Б Закона, тзв. неприоритетних услуга. На основу процедуре проведене у складу са Законом, Правилником о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II дио Б Закона („Службени гласник БиХ“ бр. 66/16) и општим актима Фонда, упућен је 1 (један) позив за достављање понуда, и то за набавку услуга превентивних љекарских прегледа радника Фонда. На основу овог позива закључен је 1 (један) уговор о јавној набавци услуга, док је на основу позива за доставу понуда упућених крајем 2021. године, који се такође односе на План за 2022. годину, донијето укупно 16 (шеснаест) одлука о прихватању понуда. Једанаест одлука донијето је у поступку набавке услуга смјештаја радника Фонда у земљи и иностранству, док

су по позиву за набавку услуга интерне и екстерне репрезентације у земљи и иностранству донијето 5 (пет) одлука.

У поглављу V Плана набавки за 2022. годину предвиђена је набавка услуга које су, **сходно члану 10. став (1) тачке д) и е) Закона**, изузете од примјене одредаба истог. С тим у вези, на основу захтјева организационих јединица, у извјештајном периоду донијето 57 (педесет седам) одлука о покретању поступака јавне набавке дефинисаних чланом 18. став (2) Закона. Овим одлукама обухваћене су услуге испоруке електричне енергије, воде и одвођења отпадних вода, збрињавања комуналног отпада, одржавања чистоће – заједнице етажних власника, закупа зграда и грађевинских објеката, накнаде за кориштење паркинг простора за службена возила Фонда у Требињу те услуге преноса резервисаних поштанских пошиљака у унутрашњем и међународном поштанском саобраћају, утврђивања комплетности документације и постојања индикација за оцјену радне способности код Фонда, исплате пензија корисницима у Републици Српској путем „Поште Српске“, услуге објаве обавјештења у „Службеном гласнику БиХ“ и „Службеном гласнику Републике Српске“, као и услуге електронског плаћања путарине приликом кориштења аутопутева у Републици Српској, услуге радио-телевизијског оператера (РТВ такса), услуге овјере и верификације, те геодетско-катастарске услуге.

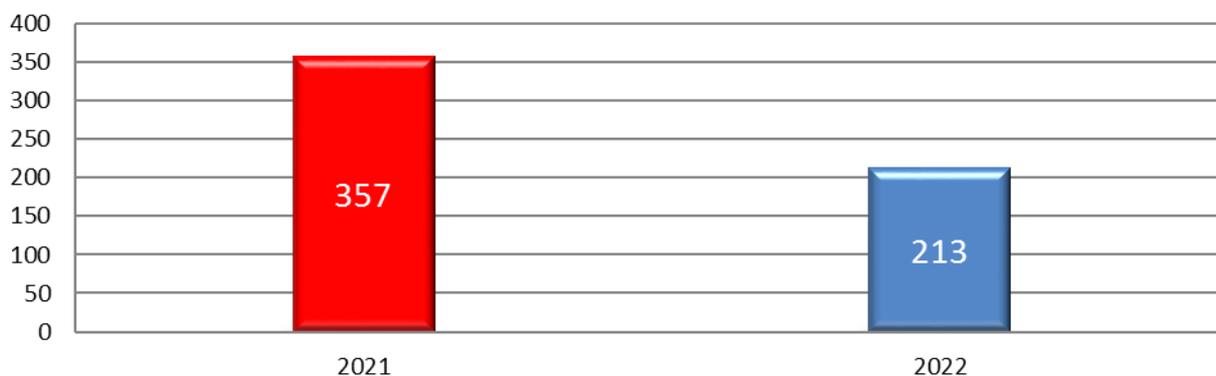
На основу наведеног, може се констатовати да је у извјештајном периоду покренуто 213 поступака јавних набавки, а закључено је 158 уговора/наруџбеница, те донијето 16 одлука о прихватању понуде у вези са набавком неприоритетних услуга и 57 одлука у вези са покретањем поступака набавке услуга које су изузете од примјене одредаба Закона.

Упоредни преглед броја покренутих поступака, те додијелиених уговора/ наруџбеница/ одлука по врстама поступка, као и финансијска вриједност истих у посматраном периоду у односу на исти период 2021. године, приказани су у табелама и графикону који слиједе:

Табела бр. 7.8 Структура provedених поступака у периоду, јануар-децембар 2021/2022.

Р. бр.	Врста поступка	Број покренутих поступака	
		2021. година	2022. година
1.	Отворени	14	23
2.	Преговарачки без објаве обавјештења	2	1
3.	Конкурентски захтјев	11	15
4.	Директни споразум	118	114
5.	Услуге дефинисане Анексом II Закона	3	3
6.	Набавке изузете од примјене Закона	209	57
Укупан број		357	213

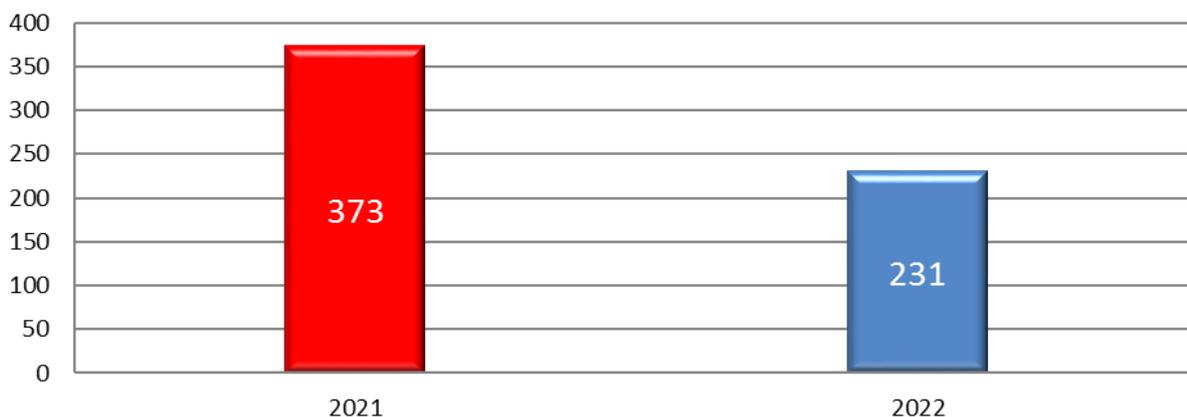
Графикон 7.11 Проведени поступци, јануар-децембар 2021/2022.



Табела бр. 7.9 Додијељени уговори/наруџбенице/одлуке, јануар-децембар 2021/2022.

Р. бр.	Врста поступка	2021. година				2022. година			
		Робе	Услуге	Радови	Укупно	Робе	Услуге	Радови	Ук.
1.	Отворени	8	12	0	20	15	13	0	28
2.	Преговарачки без објаве обав	0	3	0	3	0	1	0	2
3.	Конкурентски захтјев	1	7	1	9	6	8	0	14
4.	Директни споразум	43	68	7	118	28	80	5	113
5.	Услуге деф. Анекс. II дио Б	0	14	0	14	0	17	0	17
6.	Набавке изуз.од прим. ЗЈН	0	209	0	209	0	57	0	57
Укупан број		52	313	8	373	49	176	5	231

Графикон 7.12 Додијељени уговори/наруџбенице/одлуке, јануар-децембар 2021/2022.



Укупан број покренутих поступака и додијељених уговора/оквирних споразума наруџбеница/одлука мањи је у односу на исти период претходне године. Поменуто смањење најизраженије је код услуга које су, сходно члану 10, изузете од примјене Закона зато што Закон о измјенама и допунама Закона о јавним набавкама не познаје природне и законске монополе и на услуге које може пружити само један понуђач, у складу са позитивно-

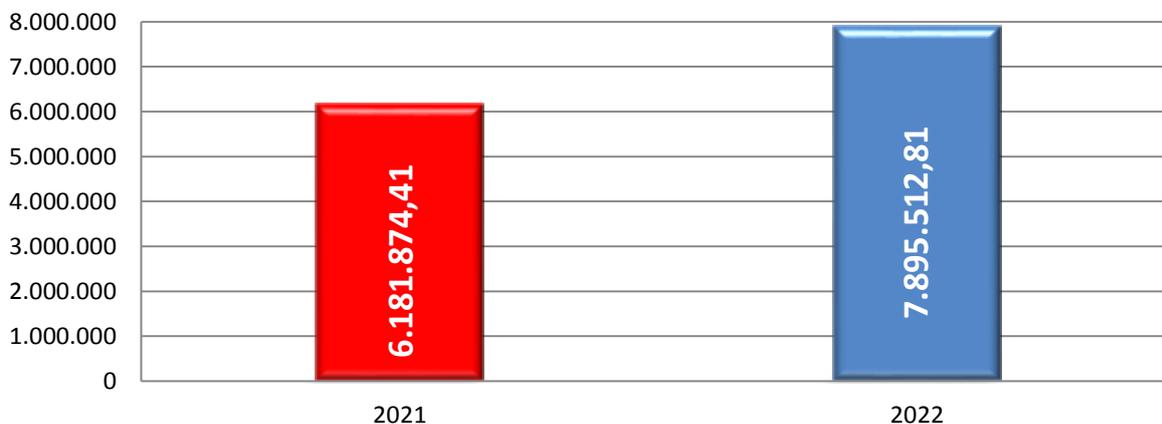
правним прописима БиХ, треба провести неки од поступака набавки које предвиђа Закон. Укупна вриједност додијељених уговора/оквирних споразума/ наруџбеница/ одлука у извјештајном периоду износи **7.895.512,81 КМ**. У наредној табели дат је преглед вриједности додијељених уговора по врстама поступка набавке, као и процентуално учешће врсте поступка у укупној вриједности додијељених уговора/наруџбеница/одлука:

Табела 7.10. Вриједност додијељених уговора/наруџбеница/ одлука, јануар-децембар 2021/2022.

Р. бр.	Врста поступка	2021. година					2022. година				
		Робе	Услуге	Радови	Укупно	%	Робе	Услуге	Радови	Укупно	%
1.	Отворени	136.164,30	835.734,59	0,00	971.898,89	15.72	781.727,26	1.290.637,79	0,00	2.072.365,05	26.25
2.	ППБООН	0,00	362.205,00	0,00	362.205,00	5.86	0,00	439.803,00	0,00	439.803,00	5.57
3.	КЗ	13.357,00	113.095,00	34.494,00	160.946,00	2.60	153.594,69	121.123,03	0,00	274.717,72	3.48
4.	ДС	62.957,12	90.572,50	18.787,00	172.316,62	2.79	60.050,89	103.753,33	14.636,79	178.441,01	2.26
5.	УДА	0,00	91.205,74	0,00	91.205,74	1.48	0,00	124.023,03	0,00	124.023,03	1.57
6.	НИЗЈН	0,00	4.423.302,16	0,00	4.423.302,16	71.55	0,00	4.806.163,00	0,00	4.806.163,00	60.87
Укупно:		212.478,42	5.916.114,99	53.281,00	6.181.874,41	100	995.372,84	6.885.503,18	14.636,79	7.895.512,81	100.00

Легенда: ППБООН- преговарачки поступак без објаве обавјештења о набавци; КЗ- конкурентски захтјев; ДС- директни споразум; УДА- услуге дефинисане Анексом 2 дио Б ЗЈН; НИЗЈН- набавке изузете од примјене ЗЈН

Графикон 7.13 Вриједност додијељених уговора/наруџбеница/одлука, јануар-децембар 2021/2022.



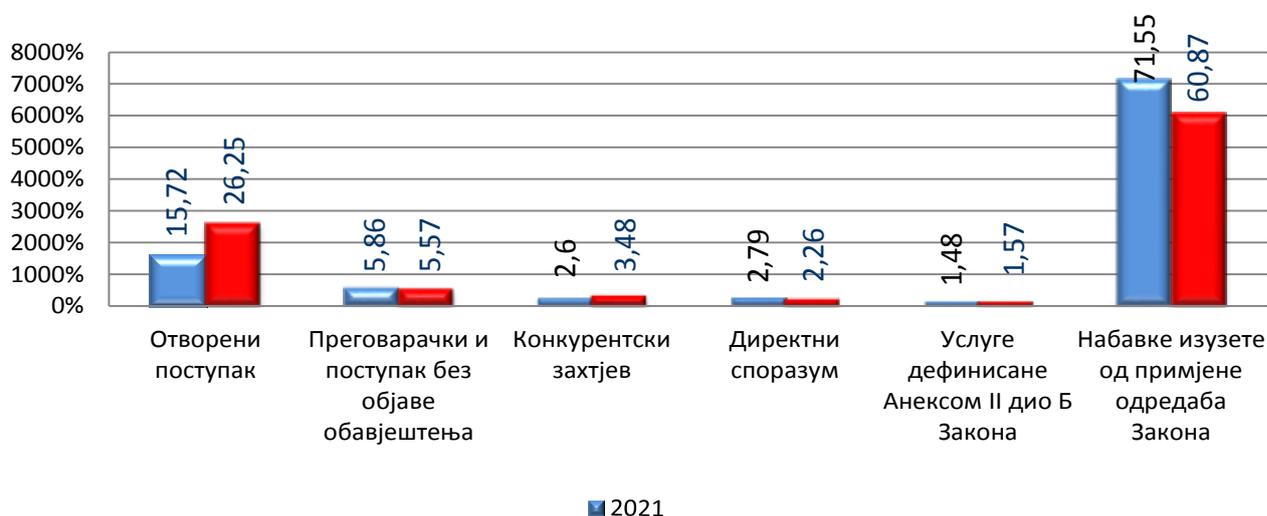
Из наведеног произилази закључак да су и у овој години финансијски најзаступљеније одлуке донијете након проведене процедуре набавке услуга које су, сходно члану 10. став (1) тачке д) и е), изузете о примјене одредаба Закона, те да исте у односу на укупну вриједност додијељених уговора износе 60,87%. Од укупне вриједности поменутих одлука, на одлуку о покретању поступка набавке услуга дистрибуције пензије корисницима права у мјесту пребивалишта у Републици Српској путем „Пошта Српске“ АД Бања Лука, у износу

од 3.325.000,00 КМ и одлуку о покретању поступка јавне набавке резервисаних поштанских услуга у унутрашњем и међународном поштанском саобраћају за период 2023 – 2024. година, у износу 1.034.000,00, односи се највећа вриједност чак 4.359.000,00 КМ, док вриједност осталих одлука износи 447.136,00 КМ.

Процентуални однос додијељених уговора/оквирних споразума/ наруџбеница/ одлука у 2022. у односу на исти период 2021. године

детаљније се може сагледати у графикону који слиједи:

Графикон 7.14 Вриједности додијељених уговора/наруџбеница/донијетих одлука по врстама поступка, јануар-децембар 2021/2022.



Поред наведеног, Фонд је у току извјештајног периода учествовао у **4 (четири) поступка заједничке јавне набавке** за које је, сходно Правилнику о провођењу поступка заједничке јавне набавке и оснивање централног набавног органа („Службени гласник БиХ“ број: 55/15), процедура набавке проведена по правилима директног споразума. Сви поступци заједничке јавне набавке проведени су од стране ЗП „Електродистрибуција“ АД Пале. Од укупне вриједности поменутих поступка 3.960,45 КМ је трошак Фонда.

У извјештајном периоду незадовољни привредни субјекти/понуђачи, поступајући у складу са чланом 99. Закона, изјавили су путем Фонда као уговорног органа 1 (једну) жалбу на Одлуку о додјели оквирног споразума број: ОП-6/2022 -12 од 18.04.2022. године, у поступку јавне набавке робе, средстава за одржавање хигијене.

Након разматрања жалбених навода, утврђено је да су исти основани, па је Фонд усвојио жалбу и поништио предметни поступак.

Сходно важећим прописима објава обавјештења, тендерске документације, извјештаја о додјели уговора и извјештаја о проведеном поступку јавне набавке вршена је преко Портала јавних набавки.

7.2.2. Евидентирање поступка у MIS2Open апликацији

Сви поступци набавке окончани у извјештајном периоду евидентирани су кроз општи MIS2Open модул „Праћење јавних набавки“, у циљу адекватног праћења количинске и финансијске реализације уговора/оквирних споразума наруџбеница од стране надлежних организационих јединица.

7.2.3. Праћење реализације уговора / наруџбеница

Кроз одговарајуће извјештаје у MIS2Open апликацији, вршено је праћење количинске и вриједносне реализације уговора/ оквирних споразума/наруџбеница који се односе на суцесивне набавке, затим наруџбенице које за предмет набавке имају услуге из Анекса II дио Б ЗЈН, као и остали уговори/наруџбенице закључени након проведених одговарајућих поступка како у текућој, тако и у претходним годинама, а чија реализација је трајала у 2022. години.

У вези са проведеним активностима на праћењу реализације уговора који су за предмет имали суцесивну испоруку, кроз општи модул „Набавка и управљање залихама-вођење економата“ обрађено је 476 захтјева за набавку роба и 174 захтјева за набавку услуга поднијетих од стране свих организационих је-

диница. Поред наведеног, на основу испостављених фактура, на нивоу Фонда извршен је унос 1759 потврда о реализација услуга, 486 пријемница, 449 издатница и 119 преноса ситног инвентара на употребу по основу свих уговора.

Такође, вршено је усаглашавање кварталних извјештаја у вези са реализованим поступцима јавних набавки путем директног споразума, достављених од стране организационих јединица сходно Упутству за набавку по поступку директног споразума Q3.CS.01, са евиденцијом проведених поступака у Одјелу.

7.2.4. Израда Прегледа оквирних потреба Фонда за набавкама

У циљу израде што детаљнијег прегледа трошкова које ће Фонд као буџетски корисник имати у вези са набавкама у периоду 2023 - 2025. година, у извјештајном периоду на основу Инструкције Сектора за финансијске послове сачињена је:

- Инструкција у вези са доставом оквирних потреба за набавкама у периоду 2023 - 2025. година број: О-591/2022-1 од 15.03.2022. год. Оквирне потребе свих организационих јединица Фонда обједињене су документом Преглед оквирних потреба за финансијским средствима неопходним за набавку роба, услуга и радова у периоду од 2023. до 2025. г. број: О-575/2022-14 од 18.04.2022. године, који је прослијеђен надлежном Сектору ради евидентирања у приједлоге приоритета који ће чинити саставни дио Документа оквирног буџета Републике Српске. Оквирне потребе у 2023. години процијењене су у износу од 9.986.210,00 КМ, у 2024. години у износу од 9.019.370,00, док су за 2025. годину планирана средства у износу од 8.083.140,00 КМ.

7.2.5. Израда Прегледа стварних потреба Фонда за набавкама роба

На основу обавјештења Сектора за финансијске послове, односно захтјева за доставу података за израду буџетског захтјева Фонда за период 2023-2025. г, број: О-575/2022-18 од 11.07.2022, сачињена је Инструкција у вези са доставом стварних потреба за набавкама у

периоду 2023-2025, број: О-591/2022-15 од 12.07.2022.г. Стварне потребе свих организационих јединица Фонда обједињене су документом Преглед стварних потреба за финансијским средствима неопходним за набавку роба, услуга и радова у 2023. години, са прелиминарном проценом за 2024. и 2025. број: О-575/2022-24 од 12.08.2022. год. Стварне потребе за 2023. годину процијењене су на износ од 10.243.560 КМ, док је прелиминарна процена за 2024. годину утврђена у износу од 9.362.580,00 КМ, а за 2025. годину у износу од 8.546.300,00 КМ.

7.2.6. Израда Плана набавки за 2022. годину

На основу стварних потреба организационих јединица и финансијских средстава одобрених Буџетом Републике Српске за 2023. годину сачињен је План набавки Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за 2023. годину, чија укупна вриједност износи 6.458.620,00 КМ. Поменути документ усвојен је на XXIII Управног одбора Фонда, када је донијета Одлука број: О-869/2022-10 од 28.12.2022. године.

7.2.7. Израда потребних упутстава којима се уређује област јавних набавки

У извјештајном периоду ступио је на снагу Закон о измјенама и допунама Закона о јавним набавкама који је почео да се примјењује 10.12.2022. године. С тим у вези предузете су одређене активности на усаглашавање интерних аката Фонда са измјенама закона.

Континуирано, као и свих претходних година, вршена је комуникација са извршиоцима у свим организационим јединицама, а у циљу што ефикасније реализације пословних процеса, која се одвијала телефонским и електронским путем. Том приликом су даване смјернице за рјешавање потешкоћа и отклањање нејасноћа у вези са израдом оквирних потреба за набавкама у наредном трогодишњем периоду, покретањем иницијатива и подношењем захтјева за набавку, праћењем реализације уговора/оквирних споразума, наруџбеница, као и исправним евидентирањем документације у предметима креираним у ДМС-у.

7.2.8. Оптимизација Софтвера за праћење јавних набавки

У сарадњи са Сектором за информационе технологије и Пружаоцем услуга који ради на одржавању Интегрисаног информационог система Фонда, путем emailа вршене су консултације у вези са дорадом општих модула „Праћење јавних набавки“ и „Набавка и управљање залихама - вођење економата“ (исправно евидентирање књижног задужења/ одобрења, проблем код уноса пријемница, те проблем код уноса уговора за услуге, као и креирање нових извјештаја).

7.2.9. Израда извјештаја

У циљу благовременог информисања надлежних органа у Фонду, сходно налогу за израду упућеном од стране директора Фонда, сачињен је Извјештај о раду Одјељења и Извјештај о реализацији плана и програма рада за 2021. годину, као и поменути извјештаји који су обухватили период од првих шест мјесеци 2022. године. Поступајући у складу са тачком 5.8. Процедуре доношења плана и програма рада Фонда - Q2.ОП.07, сачињен је План и програм рада овог одјељења. Поред наведеног, сачињен је и Извјештај о реализацији Плана набавки Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за период 01.01-31.12.2021., број: О-828/2021-2 од 21.03.2023. године, који је од стране Управног одбора Фонда усвојен на XXI редовној сједници одржаној дана 13.04.2022. године, као и Извјештај о реализацији Плана набавки за период од 01.01–30.06.2022. године број: О-758/2022-1 од 18.08.2022. године, који је усвојен на XXII редовној сједници одржаној дана 14.09.2022. године.

7.3. Системска подршка

7.3.1. Мјере за побољшање и унапређење интегрисаног система менаџмента

Интегрисани систем менаџмента представља јединствен модел за уређење и документовање свих пословних процеса који се одвијају у организацији. У периоду на који се односи овај извјештај урађена је једна нова процедура и то :

- Q2.ЦС.32 – политике информационе безбедности у складу са Правилником о безбједности (07.10.2022.).

Такође, извршена је ревизија документације интегрисаног система менаџмента, и то:

- Q2.ОП.06 – Процедура анализе повратних информација од корисника и осигураника (13.06.2022.),
- Q2.ЦС.06 – Процедура рада одјељења за финансије, план и анализу (24.06.2022.),
- Q2.ФИ.09 – Процедура рјешавања у области примјене међународних уговора (21.07.2022.).
- Q3.ЦС.20 – Упутство о поступању у извршењу судских пресуда (26.09.2022.),
- Q2.ЦС.32 – Политике информационе безбједности у складу са Правилником о безбједности (07.10.2022.),
- Q3.ОП.11 – Упутство о раду Колегијума Фонда ПИО Републике Српске (26.10.2022.),
- Q3.ОП.08 – Упутство о условима, начину и поступку вршења обустава на новчаним примањима (01.11.2022.),
- Q2.ФИ.04 – Процедура рјешавања захтјева за остваривање права на старосну пензију (10.11.2022.),
- Q2.ФИ.05 – Процедура рјешавања захтјева за остваривање права на инвалидску пензију (10.11.2022.),
- Q2.ФИ.06 – Процедура рјешавања захтјева за остваривање права на породичну пензију (10.11.2022.)
- Q2.ЦС.01 – Процедура односа с јавношћу (10.11.2022.),
- Q2.ЦС.04 – Процедура о раду Одјељења за остваривање права (10.11.2022.),
- Q2.ЦС.16 – Процедура исплате остварених права корисницима (10.11.2022.),
- Q2.ОП.01 – Процедура управљања документима (24.11.2022.),
- Q2.ОП.02 – Процедура управљања записима (24.11.2022.),
- Q2.ОП.03 – Процедура преиспитивања интегрисаног система менаџмента (24.11.2022.),
- Q2.ОП.04 – Процедура спровођења интерних провјера (24.11.2022.),
- Q2.ОП.05 – Процедура рјешавања неусаглашености и спровођења корективних мјера (24.11.2022.),

- Q2.ОП.10 – Процедура за процјену ризика и реализацију циљева (24.11.2022.),
- Q2.ЦС.13 – Процедура управљања људским ресурсима (29.11.2022.),
- Q3.ЦС.17 – Упутство о примјени мјера за спречавање преплата пензија (29.11.2022.)
- Q2.ОП.11 – Процедура вођења евиденција и праћења учинка (01.12.2022.),
- Q3.ЦС.02 – Упутство за рад на пословима економата (01.12.2022.),
- Q2.ОП.12 - Процедура реаговања у случају инцидента и ванредних ситуација (02.12.2022.),
- Q3.ОП.04 - Упутство о практичној примјени меморандума (05.12.2022.),
- Q2.ЦС.20 – Процедура комуникација, учења и консултација (07.12.2022.),
- Q2.ЦС.31 - Процедура израде Плана рада и извјештаја о систему финансијског управљања и контроле (07.12.2022.),
- Q2.ЦС.24 – Процедура рада Одјељења за системску подршку (08.12.2022.),
- Q2.ЦС.25 – Процедура рада Одјељења за опште послове (08.12.2022.),
- Q2.ОП.07 - Процедура доношења плана и програма рада фонда (26.12.2022.),
- Q3.ЦС.19 - Упутство о поступању у стечајним поступцима (29.12.2022.),
- Q3.ОП.03 – Упутство за рад писарнице (30.12.2022.),
- Q2.ЦС.12 – Процедура рада на пословима заступања (30.12.2022.).

7.3.2. Извјештаји о преиспитивању интегрисаног система менаџмента

Контрола и надзор примјене интегрисаног система менаџмента обавља се свакодневно кроз одржавање редовних колегијума, интерних провјера, као и редовна годишња преиспитивања система. Преиспитивање за системе ISO 9001 и ISO/IEC 27001 је рађено у свим организационим јединицама. Извјештај о преиспитивању Фонда за стандард ISO 9001 број: O-572/2022-7 усвојен је на 102. сједници Колегијума директора у ширем саставу која је одржана 30.03.2022. године (акт број: O-625/2022-2). Извјештај о преиспитивању Фонда за стандард ISO/IEC 27001 број O-661/2022-2 усвојен је на 103. редовној сједници Колегијума директора Фонда у ширем саставу која је

одржана 04.05.2022. године (акт број: O-661/2022-2), док је Извјештај о преиспитивању Фонда за стандард ISO 45001 број O-572/2022-22 од 04.11.2022. године усвојен на сједници колегијума директора Фонда у ужем саставу која је одржана 04.11.2022. године (акт број: O-193/2022-71).

7.3.3. Интерне провјере

Примјена и надзор система управљања квалитетом, система управљања безбедношћу информација и система управљања заштитом здравља и безбедности на раду врши се између осталог и кроз интерне провјере.

У току извјештајног периода, све организационе јединице биле су предмет интерне провјере.

Прва редовна интерна провјера система управљања безбједношћу и здрављем на раду (ISO 45001), одржана је у периоду 07.-09.02.2022. године, а друга у периоду 26-28.10.2022. године. Приликом интерних провјера за овај стандард није уочена ниједна неусаглашеност, али су у првој редовној провјери дате двије препоруке за побољшање система, док су у другој редовној провјери дата три запажања за побољшање система.

Прва интерна провјера за систем менаџмента квалитетом ISO 9001 извршена је у периоду 24-25.03.2022. године, а друга у периоду 06-07.10.2022. године и том приликом нису констатоване неусаглашености, али су дате двије препоруке.

Прва провјера за систем менаџмента безбедношћу информација ISO/IEC 27001 спроведена је у периоду 28-29.04.2022. године, а друга у периоду 20-21.10.2022. године. Приликом провјере примјене овог стандарда нису уочене неусаглашености, али су дате три препоруке и четири запажања за унапређење система.

7.3.4. Екстерне провјере

Ресертификациона провјера примјене стандарда ISO 9001 извршена је 23-24.05.2022. године, од стране сертификационе куће „SGS Beograd“ ДОО Београд, а провјераване су Централна служба Фонда те филијале Добој и

Бијељина. Приликом екстерне провјере нису уочене неусаглашености.

Прва надзорна провјера примјене стандарда ISO/IEC 27001 извршена је у периоду 27-29. 06.2022. године, од стране сертификационе куће „SGS Beograd“ ДОО Београд, а провјераване су Централна служба Фонда те филијале Бањалука и Приједор и том приликом је констатована једна мала неусаглашеност.

Ресертификациона провјера примјене стандарда ISO 45001 извршена је 08-09.11.2022. године, од стране сертификационе куће „SGS Beograd“ ДОО Београд, а провјераване су Централна служба Фонда те филијале Бијељина и Добој и приликом екстерне провјере нису констатоване неусаглашености.

7.3.5. Остале активности Одјељења за системску подршку

Статистички билтен Фонда се израђује једанпут мјесечно и исти се објављује на сајту Фонда, а у извјештајном периоду објављено је 12 (дванаест) билтена.

У складу са закључком Колегијума директора од јануара 2015. године, Министарству рада и борачко инвалидске заштите, доставља се Мјесечни извјештај о статистици корисника и Извјештај о приходима и расходима Фонда.

Вршена је контрола читања вијести објављених на PIOWeb сервису и прегледи о непрочи-

таном вијестима су објављени на PIOWeb сервису. У извјештајном периоду је урађено 12 (дванаест) извјештаја, а објављено је 192 вијести на PIOWeb сервису.

Републичком заводу за статистику Републике Српске достављени су: Годишњи извјештај о истраживању и развоју за државни сектор и непрофитне организације са подацима који се односе на 2021. годину, Упитник о финансијским примцима и издацима за социјалну заштиту у 2021. години, Извјештај о броју корисника права разврстаних по врсти права и полу као и о броју сразмјерних пензија које исплаћују Фонд за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске и Федерални завод за мировинско/пензијско и инвалидско осигурање за 2021. годину. Такође, достављени су и подаци неопходни за израду публикација: Градови и општине Републике Српске 2022, Статистички годишњак Републике Српске 2022.

У циљу јединствене примјене прописаних процедура, упутстава и механизма предузимају се активности на ажурном управљању PIOWeb сервисом, објављивању разних вијести, новости, обавјештења, потребних упутстава, образаца и других аката у циљу ефикасног, ефективног и једнообразног рада свих организационих дијелова Фонда.

Табела 7.11 Табела кључних показатеља

РБ	ПОДАТАК	31.12.2022.	31.12.2021.	2022/2021
1	План по основу доприноса	1.191.246.300	1.010.448.000	117,89
2	Остварено по основу доприноса	1.178.232.662	1.022.332.082	115,25
3	Реализација плана наплате доприноса %	98,91	101,18	-
4	Повећање по основу доприноса у односу на претходну годину %	15,25	9,32	-
5	Доприноси у односу на претходну годину	155.900.580	87.142.664	-
6	Најмањи мјесечни допринос	71.716.834	69.381.616	103,37
7	Највећи мјесечни допринос	121.487.902	103.712.255	117,14
8	Доприноси по основу Програма социјалног збрињавања	5.792.843,50	6.034.214	96
9	Увјерења о измиреним обавезама	730	1.200	60,83
10	Запримљени захтјеви за уплату доприноса	861	976	88,22
11	Захтјеви за уплату доприноса пренешени из претходне године	10	29	34,48
12	Укупно захтјева за уплату доприноса	871	1.005	86,67
13	Ријешени захтјеви за уплату доприноса	859	995	86,33
14	Неријешени захтјеви за уплату доприноса	12	10	120
15	Потраживања по основу доприноса	480.599.725	480.842.180	99,95
16	Потраживања од здравствених установа	145.649.470	137.890.125	105,63
17	Потраживања од локалних заједница	3.755.095	4.914.185	76,41
18	Потраживања предузећа – држава већински власник	31.219.410	33.383.590	93,52
19	Потраживања - Акционарска друштва	53.793.935	62.042.830	86,70
20	Потраживања од предузећа над којим је покренут стечај/ликвидација	89.092.258	86.903.950	101,43
21	Потраживања по основу одобреног репрограма	115.159.970	115.477.355	99,73
22	Потраживања од приватних предузећа ДОО	123.428.355	123.098.670	100,27
23	Самостални предузетници	94.370.230	90.557.260	104,21
24	Кожарско текстилна индустрија	4.549.600	4.882.595	93,18
25	Поступци набавке	213	357	59,66
26	Закључено уговора/наруџбеница/одлука	231	373	61,93
27	Финансијска вриједност уговора/наруџбеница/одлука	7.895.512,81	6.181.874,41	127,72
28	Процедура ИМС	58	57	101,02
29	Упутство ИМС	29	31	93,55
30	Управљачки механизми	23	23	100

8. СЕКТОР ЗА ЗАСТУПАЊЕ, ИМОВИНСКО ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ, ОПШТЕ ПОСЛОВЕ И ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ

- Одјељење за заступање
- Одјељење за имовинско-правне послове и људске ресурсе
- Одјељење за опште послове

8.1. Заступање

Послове заступања Фонда чине послови заступања пред судовима и другим државним орга-

нима, у стечајним поступцима и управним поступцима по Закону о ПИО за накнаду штете причињене Фонду.

Табела 8.1 Поступци по врстама на пословима заступања са 31.12.2022.

Организациона јединица		Преглед свих поступака по врстама на пословима заступања са 31.12.2022. год.							
Р.бр.	Филијала	Судски поступци	Кривични поступци	Стечајни поступци	Регресни поступци у I степену		Пасивни корисници	Извршни наслови	Укупно:
					„Сл.гласник број:106/05	„Сл.гласник“ број:134/11			
1.	Бања Лука	73	-	263	71	157	309	2.614	3.487
2.	Бијељина	37	1	56	34	74	47	1.207	1.456
3.	Добој	26	-	79	69	51	76	1.168	1.469
4.	Приједор	25	-	43	10	32	68	841	1.019
5.	И.Сарајево	30	1	21	70	34	82	417	655
6.	Требиње	4	-	8	5	11	18	235	281
УКУПНО:		195	2	470	259	359	600	6.482	8.367
7.	Централна служба	Судски поступци	Прекршај./кривични поступци	Регресни поступци у II степену					Укупно:
				Одлуке у II степену	Одговори на тужбе	Рјешења у извршењу судске пресуде	Ванредни правни лијекови		
		61	8		17	20	8		114
		УКУПНО ФОНД:							8.481

8.1.1 Заступање пред судовима и државним органима

За заступање пред судовима и државним органима извршено је планирање активности у судским споровима на основу броја активних предмета у вријеме израде плана и очекиваног броја нових предмета. Закључно са 31.12.2022.

води се укупно 256 предмета пред надлежним судовима по свим основама, што је за 4 предмета мање у односу на 31.12.2021. године (табела бр. 3.). Наведено је довело до значајне разлике између планираних и остварених величина, у односу на упоредне податке за 2021 и 2022. годину (табела бр. 2. и 3.).

Табела 8.2 Планиране и реализоване активности у судским и управним поступцима

1-Судски поступци:	Активно легитимисан		Пасивно легитимисан	
	Планирано:	Остварено:	Планирано:	Остварено:
Парнични поступак	164	78	95	31
Извршни поступак				
Ванпарнични поступак				
Прекршајни поступак	2	-	-	-
Кривични поступак	5	4	2	-
2-Стечајни/ликвидациони:	Планирано:		Остварено:	
Стечајни/ликвидациони поступак	327		123	
Реструктурирање	3		-	
3-Управни поступак-регрес:	Активни		Пасивни	
	Планирано:	Остварено:	Планирано:	Остварено:
Првостепени поступак	375	135	217	224
Другостепени поступак	78	41	30	10
Управни спор	35	12	30	5

Активности на заступању у судским поступцима (парничним, извршним, ванпарничним, стечајним и кривичним) и управним поступцима у табели бр. 2, изведене су из плана и програма рада на пословима заступања и остварене реализације за 2022. годину.

У табели бр. 3. наведени су упоредни подаци о судским поступцима са 31.12.2021. и стањем са

31.12.2022. године, те разликом по врстама поступака.

Укупан број поступака је смањен за 4 што је приближан број у односу на 2021, број поступака у којима је Фонд тужилац (9 предмета мање) и тужени (18 предмета мање), а повећан по основу активне страначке легитимације у којима се Фонд појављује као тражилац извршења (21 предмета више).

Табела 8.3 Судски поступци - упоредни подаци

Фонд ПИО РС	Са 31.12.2021. године	Са 31.12.2022. године	Разлика предмета (+/-)
1	2	3	(3-2)
Тужилац	63	54	Мање 9
Тужени	82	64	Мање 18
Тражилац извршења	108	129	Више 21
Извршеник	4	4	Исти број
Предлагач	1	1	Исти број
Противник предлагача	1	3	Више 2
Умјешач	1	1	Исти број
УКУПНО:	260	256	мање 4

Преглед судских поступака активних и правоснажно окончаних са 31.12.2022. године, по организационим јединицама Фонда, врсти

легитимације и врстама поступака, наведен је у табели бр. 4:

Табела 8.4 Судски поступци

Организациона јединица		Преглед судских поступака са 31.12.2022.					
Р.бр.	Филијала	Фонд активно легитимисан			Фонд пасивно легитимисан		
		Тужилац	Тражилац извршења	Предлагач	Тужени	Извршеник	Противник/ умјешач предлагача
1.	Бања Лука	10	24	-	35	-	4
2.	Бијељина	3	33	-	-	1	-
3.	Добој	-	21	-	5	-	-
4.	Приједор	5	16	-	3	1	-
5.	И.Сарајево	1	26	-	2	1	-
6.	Требиње	3	-	-	1	-	-
7.	Ц. Служба	32	9	1	18	1	-
УКУПНО:		54	129	1	64	4	4

У извјештајном периоду поднесене су 4 кривичне пријаве и једна представка МУП-у Републике Српске.

Поднесена је пријава Тужилаштву Брчко Дистрикта против НН лица, због основа сумње да је почињено кривично дјело „Преваре“, неовлашћеним подизањем новца са банкомата из умрлог корисника права на подручју Филијале Бијељина.

Поднесена је једна пријава МУП-у Републике Српске против физичког лица, због основа сумње да је сачинило лажну исправу и једна пријава Окружном јавном тужилаштву Источно Сарајево против физичког лица, због основа

сумње на давање лажне изјаве у поступку остваривања права и тиме починило дјело злоупотребе права из социјалног осигурања из члана 213. Кривичног закона Републике Српске, у стицају са кривичним дјелом преваре из члана 230. и кривичним дјелом навођење на овјеравање неистинитог садржаја из члана 351. истог Закона. Поднесене су пријаве: против једног лица да је починило кривично дјело Фалсификовање или уништавање службене исправе из чл. 349. Кривичног законика Републике Српске; против једног лица да је починило кривично дјело Преваре из чл. 230. Кривичног законика Републике Српске.

Два предмета су фази прекида поступка у споровима веће вриједности:

- Пред Окружним привредним судом у Требињу, спор покренут 2011. по тужби Удружења малих акционара АД „Требињепревоз“ Требиње за накнаду штете у износу од 500.000 КМ, прекинут је рјешењем 2016. до постављања новог заступника, због оставке предсједника Управног одбора Удружења који је заступао тужиоца, а због дужег трајања прекида поступка суду је у току 2022. достављен поднесак са образложеним приједлогом одбацивања тужбе из формалних разлога;
- По тужби Фонда поднесеном Суду БиХ против тужених: БиХ, Федерације БиХ и Федералног завода ПИО/МИО, ради накнаде штете на име исплаћених пензија корисницима права на територији Федерације БиХ закључно са 31.11.2010. године у износу од 545.000.000 КМ поступак је у фази прекида још од припремног рочишта 2013.

По тужби „Поштанске штедионице“ АД Бања Лука поднесеној 2001. за накнаду штете због једностраног раскида уговора о исплати пензија правоснажно је окончан спор у 2011. години и тужиоцу исплаћен износ од 3.784.947 КМ у 2011. години. Ревизија Фонда је дјелимично усвојена и обавеза умањена на 479.307 КМ (главни дуг и трошкови поступка), а коначно завршен предмет одлуком Уставног суда БиХ 2016. године одбијањем апелације тужиоца. Активности на наплати дуга увећаног за затезне камате у износу од 5.662.915 КМ, вођене су од 2011. а реализоване у 2019. преносом власништва тужиоца на Бијелој згради Фонду ПИО, уз претходну сагласност Министарства финансија као већинског акционара Поштанске штедионице и по основу уговора о продаји Бијеле зграде исплаћен је 2020. износ од 2.627.700 КМ. За преостали износ од 2.550.915 КМ поднесена је пријава потраживања у стечајном поступку, отвореном у 2021. години која је призната у цјелости. Поступак је окончан доношењем рјешења о недостатку стечајне масе у 2022. години.

По раније закљученим уговорима о јавној набавци адвокатских услуга, води се укупно 17 предмета, од којих на подручју судова у Републици Српској активно је 5 предмета (4 радна спора и 1 спор по основу закупа), а на подручју Републике Србије и Републике Црне Горе активно је

укупно 13 и то 7 парничних и 6 извршних поступака у предметима за потражи-вања из регресног поступка. У 2022. години закључен је један уговор о јавној набавци са адвокатом у Републици Србији и покренута су 3 извршна поступка.

У извјештајном периоду поднесено је 7 опомена прије покретања судског поступка и 6 тужби.

8.1.2. Стечајни поступци

Од 01.01.1996.-31.12.2022. вођено је 2.580 стечајних и ликвидационих поступака у којима су пуномоћници Фонда редовно пријављивали потраживања по основу доспјелих неуплаћених доприноса према стечајним и ликвидационим дужницима и присуствовали испитним и извјештајним рочиштима, скупштинама повјерилаца и сједницама одбора повјерилаца. Од 2018. Фонд пријављује разлику потраживања за неуплаћене доприносе када је у већем износу од потраживања Пореске управе, прати ток стечајног поступка и води евиденције.

У складу с тим, извршено је планирање активности у овој врсти поступака на основу броја активних поступака у вријеме израде плана и процјене очекиваног броја нових поступака, али у складу са обавезом покретања стечајних/ликвидационих поступака сходно Закону о стечају, у 2020. значајно је смањен број у односу на планске величине. У извјештајном периоду предузимане су активности на заступању у 33, а приступљено је на 90 скупштине и одбора повјерилаца поступака (табела бр. 2). У току је 470 стечајних/ликвидационих поступака, што је за 7 више активних у односу на 31.12.2021.

Табела 8.5. Поступак – стечај и ликвидација

Орган. Јединица		Потраживања за доприносе за ПИО			
Р.бр	Филијала	Актив. 31.12.2022.	Покренуто у 2022.	Актив. нови 2022.	Окончани нови 2022.
1.	Бања Лука	263	112	50	62
2.	Бијељина	56	4	3	1
3.	Добој	79	32	25	7
4.	Приједор	43	8	8	-
5.	И.Сарајево	21	12	4	8
6.	Требиње	8	9	-	9
УКУПНО:		470	177	90	87

Табела 8.6. Потраживања за доприносе – стечаји и ликвидације (КМ)

Организациона јединица		Потраживања из стечајне и ликвидационе масе од 01.01. 31.12.2022.	
Р.бр.	ФИЛИЈАЛА	Пријављена	Призната
1.	Бања Лука	112	4.730.900,93
2.	Бијељина	4	172.489,49
3.	Добој	32	2.013.655,57
4.	Приједор	8	239.200,44
5.	И.Сарајево	12	223.324,72
6.	Требиње	9	2.898,71
УКУПНО:		177	7.382.469,86

Укупна потраживања Фонда за неуплаћене доприносе према активним стечајним и ликвидационим дужницима у извјештајном (који су

покренути у извјештајном периоду) периоду износе укупно 7.382.469,86 КМ од чега је износ признатих потраживања 2.270.950,69КМ.

Табела 8.7 Реструктурирање

Организациона јединица		Потраживања за доприносе за ПИО – реструктурирање		
Р.бр	Филијала	Поступци – активни и окончани са 31.12.2022. години	Активни – нови у 2022. години	Окончани у претходном периоду
1.	Бања Лука	3	-	3
2.	Бијељина	-	-	-
3.	Добој	2	-	2
4.	Приједор	1	-	1
5.	И.Сарајево	-	-	-
6.	Требиње	-	-	-
УКУПНО поступака:		6	-	6

Табела 8.8 Потраживања за доприносе - реструктурирање (КМ)

Организациона јединица		Поступци реструктурирања до 31.12.2022.	
Р.бр.	ФИЛИЈАЛА	Утврђене обавезе	
1.	Бања Лука	3	5.365.459,44
2.	Бијељина	-	-
3.	Добој	2	7.486.375,38
4.	Приједор	1	384.829,39
5.	И.Сарајево	-	-
6.	Требиње	-	-
УКУПНО:		6 поступака	13.236.664,21

Окончано је свих 6 поступака реструктурирања, који су отворени у периоду од 2017. до 2020. Против 3 дужника због неиспуњења обавеза из плана реструктурирања отворени су стечајни поступци, 1 дужник уплаћује рате утврђене планом и по стицању услова за остваривање права из ПИО врши појединачне уплате за осигурање, 1 дужник још није отпочео изврше-

њем плана због грејс периода, а један поступак је окончан исплатом у 2021.години. Износ од 185.169 КМ по основу правоснажне пресуде („Жељезнице Српске“ АД Добој). По ревизији туженог, Врховни суд Републике Српске дјелимично је усвојио тужбени захтјев Фонда, преиначио нижестепене пресуде и Фонд је извршио поврат дијела средстава у износу од

46.144 КМ. У периоду од 2020. до 2022. није отворен ни један нови поступак реструктурирања.

8.1.3. Регресни поступци

Поступак за утврђивање преплаћеног износа пензије (регресни поступак) покреће се на основу рјешења на основу којег је утврђено да је дошло до престанка права или смањења у обиму права из пензијског и инвалидског осигурања.

Укупно на нивоу Фонда у извјештајном периоду се води 1.801 регресни поступак по основу

утврђеног преплаћеног износа пензије, од чега су 259 регресних поступка у току, а започети по Закону о ПИО („Службени гласник Републике Српске“, број: 106/05), а води се укупно 1.542 поступка по Закону о ПИО („Службени гласник Републике Српске“, број: 134/11) и по том основу у структури свих регресних поступака 880 су активни (утврђена преплата за лице које је корисник права), а 662 су пасивни регресни дужници (утврђена преплата за лице које није корисник права). Структура активних и пасивних регресних дужника приказана је у табели бр. 9.

Табела 8.9. Преглед свих регресних поступака у 2022.

Р.бр.	Филијала	Закон о ПИО “106/05 “		Закон о ПИО “134/11”		УКУПНО
		Активни	Пасивни	Активни	Пасивни	
1.	Бања Лука	15	56	248	367	686
2.	Бијељина	18	16	132	75	241
3.	Добој	31	38	78	134	281
4.	Приједор	6	4	68	93	171
5.	И.Сарајево	10	60	132	199	401
6.	Требиње	3	2	4	12	21
УКУПНО:		83	176	662	880	1.801

У првостепеним регресним поступцима у извјештајном периоду донесено је укупно 230 рјешења о утврђивању преплаћеног износа новчаног примања, што је мање за 242 рјешења у односу на 31.12.2021. када је донесено 472 рјешења.

У извјештајном периоду, на првостепена рјешења филијала запримљено је 48 жалби (у истом извјештајном периоду за 2021. годину запримљено је 67 жалби) што је за 19 мање у

односу на 31.12.2021 Укупан број другостепених одлука у овом извјештајном периоду по жалбама је 46 рјешења и 5 закључка, док је у периоду од 01.01.- 30.12.2021. године у донесено 79 другостепених одлука (од тога је 77 рјешења), што је више за 28 одлука. Првостепени органи донијели су 5 рјешења и 3 закључка у којима су рјешавали по жалби.

Табела 8.10 Регресни поступци (по Закону о ПИО - преч. текст „Службени гласник Републике Српске“бр. 106/05)

Организациона јединица		Број регресних поступака (са 31.12.2022.)	
Р.бр.	Филијала	Активни регресни дужници	Пасивни регресни дужници
1.	Бања Лука	15	56
2.	Бијељина	18	16
3.	Добој	31	38
4.	Приједор	6	4
5.	И. Сарајево	10	60
6.	Требиње	3	2
УКУПНО: 369		83	176

Табела 8.11 Регресни поступци у првом степену – одлуке и жалбе у извјештајном периоду (по Закону о ПИО „Службени гласник Републике Српске“, бр. 134/11

Р.бр.	Филијала	Активни регресни дужници			Пасивни регресни дужници		
		Рјешење	Закључак	Жалба	Рјешење	Закључак	Жалба
1.	Бања Лука	59	20	27	34	44	8
2.	Бијељина	26	0	1	35	13	-
3.	Добој	12	2	2	13	24	3
4.	Приједор	10	-	2	14	8	-
5.	И.Сарајево	4	1	3	18	11	2
6.	Требиње	1	-	-	4	6	-
УКУПНО:		112	23	35	118	106	13

На основу података о донесеним рјешењима са 31.12.2022. и рјешењима приказаним у табели 11, евидентно је да у 2022. донесено мање 242 првостепена рјешења.

У Филијали Добој донесен је 1 закључак којим се одбацује захтјев странке за исплату законских затезних камата на исплаћене пензије и једно рјешење којим је одбијена жалба на тај закључак.

Предузете су активности на наплати потраживања од пасивних регресних дужника, у 600 предмета поднесене су опомене и дописи према надлежним органима, матичним уредима, судовима, МУП, ино - носиоцима осигурања у прибављању података. Поднесено је и 26 приједлога за извршење надлежним судовима на основу коначног рјешења о утврђеном износу преплате и 8 тужби по овом основу.

За потраживања из регресног поступка која нису наплатива у складу са утврђеним критеријумима одређеним Упутством о поступању у регресном поступку и законским условима, проведене су активности у децембру 2021. и јануару 2022. на припреми предмета за процедуру отписа потраживања по основу дуга препла-

ћених износа пензија. На приједлог УО-а Фонда за 83 регресних дужника у износу од 409.616,21 КМ, Влада Републике Српске је 2022. године донијела одлуку којом прихвата приједлог и потраживања Фонда која нису наплатива, отписује у цјелости.

У структури рјешавања другостепених одлука:

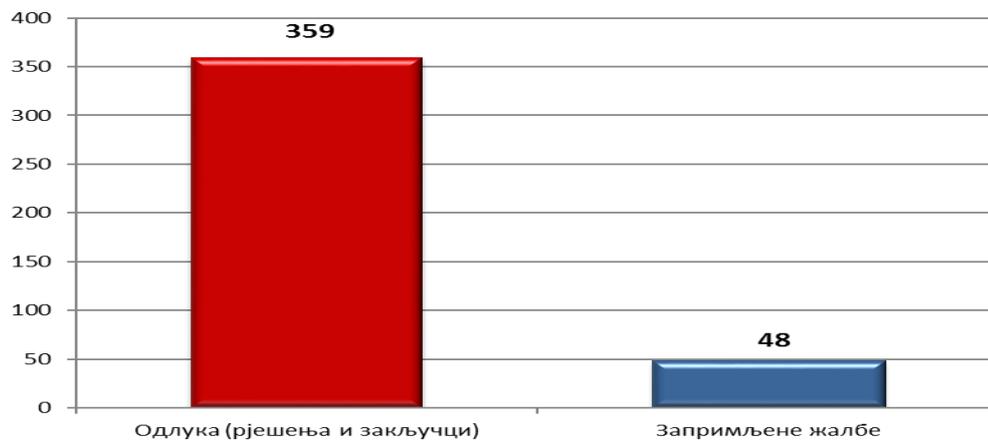
- за активне регресне дужнике од 13 уважених жалби, 10 је поништено и враћено на поновни поступак, а 3 је мериторно ријешено, одбијено је 23 жалби, и донесено је 5 закључака.
- за пасивне регресне дужнике од 3 уважене жалби, 3 су поништене и враћене на поновни поступак и одбијено је 7 жалби.

Поднесено је укупно 17 одговора на тужбу у управном спору и 4 одговора на захтјев за ванредно преиспитивање судске пресуде и 4 захтјева. Донесено је укупно 20 другостепених рјешења у извршењу судских пресуда у управном спору и достављен је један одговор на захтјев за понављање поступка и један одговор на жалбу због одбијања захтјева суда за понављање поступка.

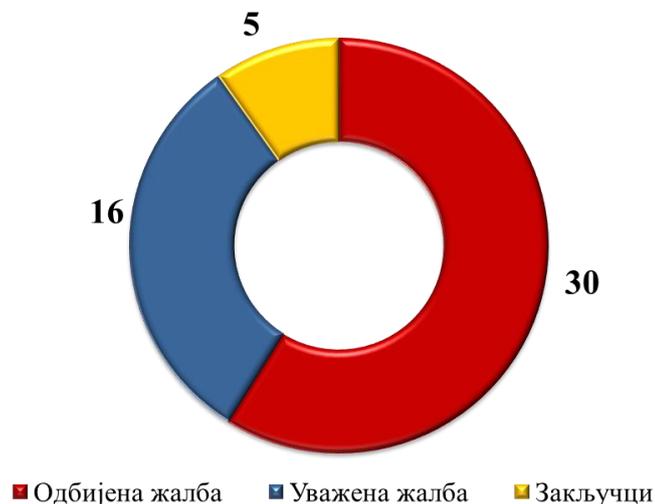
Табела 8.12 Регресни поступак у другом степену

Првостепене одлуке у регресном поступку			
одлука (рјешења и закључци)		359	
запримљене жалбе		48	
Другостепене одлуке по жалби:		Активни	Пасивни
Уважене		13	3
Одбијене		23	7
Закључци		5	-
УКУПНО:		41	10
			51

Графикон 8.1 Жалбе на првостепену одлуку из регресног поступка



Графикон 8.2. Одлуке у другостепеном регресном поступку (рјешење - одбијена/усвојена жалба, закључак)



Табела 8.13 Судске одлуке у управним споровима покренутим од стране регресних дужника

Окружни суд	Управни Спор	Врховни суд	Захтјев за ванредно преиспитивање
Тужбе против Фонда одбијене	12	Усвојен захтјев Фонда	7
Тужбе против Фонда одбачене	-	Одбијен захтјев странке	2
Тужбе против Фонда уважене	11	Одбијен захтјев Фонда	5
Рјешење о обустави поступка	-	Усвојен захтјев странке	6
УКУПНО:	23		20

У једном предмету у управним споровима, Уставни суд БиХ одбацио је апелације именованих као недопуштене.

У извјештајном периоду Фонд је закључио и 7 споразума од чега је 1 споразум у извршном поступку у којима је извршенику омогућен лакши начин измирења обавезе, 2 вансудска поравнања о начину измирења дуга и 4 поравнања закључена по тужбама Фонда у којима

су странке пристале да добровољно измире дуг.

Филијалама је достављено 18 инструкција и сагласности за поступање у судским, регресним и стечајним поступцима.

У извјештајном периоду запримљено је укупно 6.482 рјешења судова и ПУ-е као извршних на- слова за поступање и вршење обустава на пензијама корисника права. Приликом провјере формалних услова за провођење обустава по-

слато је 3.663 разних дописа и одговора надлежним судовима.

8.2. Имовинско правни послови и људски ресурси

8.2.1. Имовинско правни послови

Након поступка излагања на јавни увид података о непокретностима и утврђивању права на непокретностима пред надлежном јединицом РУГИПП-а за пословну зграду Филијале Источно Сарајево у Палама, уписано је:

- на земљишту испод зграде Филијале Ис. Сарајево, означено као к.ч. број: 1054/37, право заједничке својине у корист носиоца права заједничке својине,
- за пословне просторе који се налазе у приземљу површине 326 м², уписано је право својине у корист Фонда са дијелом 1/2 и МХ"Електропривреда Републике Српске" Матично предузеће А.Д. Требиње са дијелом 1/2,
- за пословне просторе који се налазе на првом спрату површине 913м² и другом спрату површине 579 м², уписано је право својине у корист Фонда са дијелом 1/1.

Узимајући у обзир да је у овом поступку дошло до одступања у погледу површине земљишта и пословног објекта Филијале Источно Сарајево, извршене су промјене у евиденцијама о непокретностима, тако да површина земљишта зграде Филијале Источно Сарајево умјесто досадашњих 2.985 м² сада износи 2.959м², а површина пословног објекта умјесто досадашњих 2.202 м² сада износи 1.655 м².

Провођене су активности на упису права власништва на пословном простору Удружења пензионера Трново, јер је у скраћеном поступку пословни простор уписан на Општину Трново. Путем Правобранилаштва Републике Српске уложена је жалба на рјешење, која је усвојена и предмет враћен на поновни поступак и одлучивање.

Окружни привредни суд у Бијељини у управној ствари тужиоца Републике Српске заступане по Правобранилаштву Републике Српске Сједиште замјеника у Бијељини, против туженог Града Бијељина, ради утврђивања права својине на пословним просторима Фонда (Пословнице Бијељина и пословни простор у којем је смјештен орган вјештачења (ОРС) у Бијељини) је донио пресуду којом се утврђује да је тужилац

власник наведених пословних простора, те да се на основу пресуде изврши упис на тужиоца-Републику Српску, као власника са дијелом 1/1. Рјешавајући по захтјеву Правобранилаштва Републике Српске Сједиште замјеника Власеница за исправку грешке о уписаним стварним правима на пословном простору у којем је смјештена Пословница Хан Пијесак, надлежна јединица РУГИПП-а у Хан Пијеску је донијела закључак којим се одбија захтјев Правобранилаштва Републике Српске Сједиште замјеника Власеница за исправку грешке о уписаним стварним правима у катастру непокретности по новом премјеру, уписаних по основу рјешења Комисије за излагања на јавни увид података о непокретностима за к.о. Хан Пијесак од 01.06. 2015. године.

Провођене су активности на замјени дијела пословног простора Фонда у Бањој Луци, у улици Здраве Корде број 10. у Бањој Луци за пословни простор Фонда здравственог осигурања Републике Српске у Бијељини, у улици Меше Селимовића број 14. По захтјеву Фонда и Фонда здравственог осигурања Републике Српске за претварање права коришћења на градском грађевинском земљишту у право својине, РУГИПП-а ПЈ Бања Лука је донесено рјешење којим се претвара трајно право коришћења досадашњег носиоца тог права у корист Фонда ПИО Републике Српске са 1/3 дијела и Фонда здравственог осигурања Републике Српске са 2/3 дијела, на градском грађевинском земљишту у друштвеној односно државној својини. На наведено рјешење Правобранилаштво Републике Српске је уложило жалбу, по којој још није ријешено.

Против другостепеног рјешења РУГИПП-а ПЈ Мркоњић Град од 13.12.2019. године, којим је утврђено право својине у корист Фонда са дијелом 1/1 на пословном простору које користи за смјештај Пословнице у Мркоњић Граду, Правобранилаштво Републике Српске Сједиште замјеника у Бањој Луци, покренуло је управни спор пред Окружним судом у Бањој Луци.

Пресудом Окружног суда у Бањој Луци од 08.02.2021. године, тужба Правобранилаштва Републике Српске је одбијена као неоснована. По захтјеву Правобранилаштва Републике Српске Сједиште замјеника правобраниоца у Бањој Луци, за ванредно преиспитивање Пресуде Окружног суда Бањој Луци, поступак још није окончан.

У складу са закључком Владе Републике Српске, број: 04/1-012-2-3002/20 од 22.10.2020. године, Фонд ПИО Републике Српске је са Удружењем пензионера општине Мркоњић Град закључио уговор о давању на коришћење

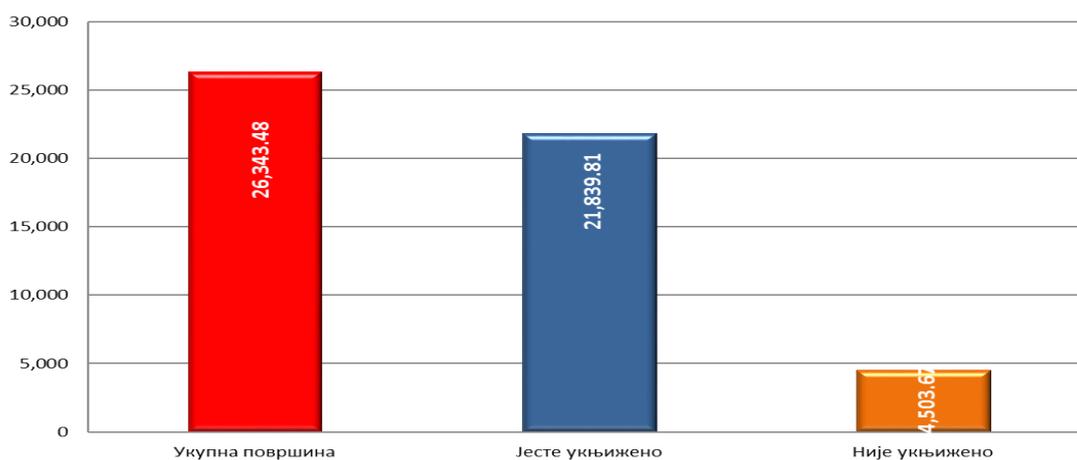
пословног простора под посебним условима, те је дата сагласност за давање у подзакуп двије канцеларије Агенцији за посредничке, информатичке и финансијске услуге-АПИФ.

Табела 8.14 Укњижене некретнине на дан 31.12.2022.

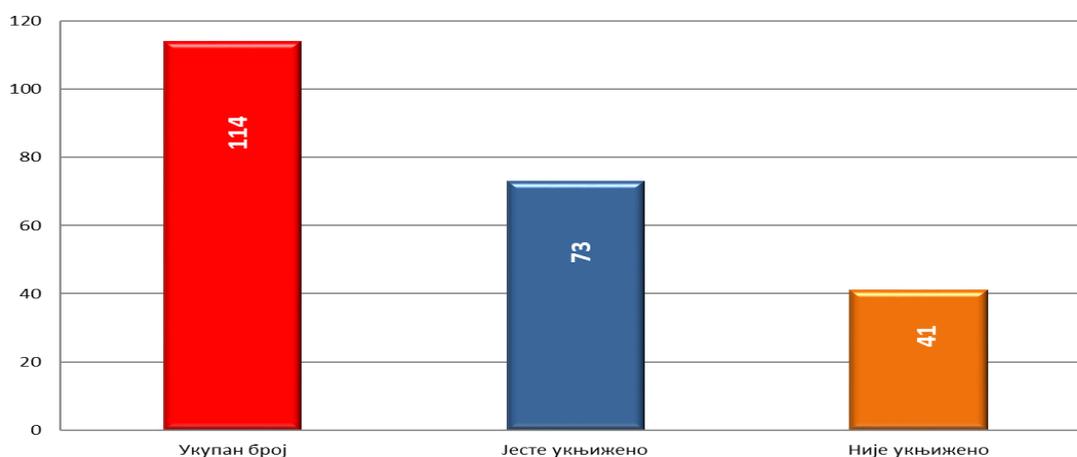
Филијала	Укупан број имовинских јединица	Уписано у јавни регистар о непокретностима		Није уписано у јавни регистар о непокретностима	
		Број	Површина	Број	Површина
Централна служба	5	5	3.630,85	-	-
Бања Лука	19	15	6.238,52	4	854,63
Бијељина	23	18	1.769,45	5	238,51
Добој	17	5	1.082,23	12	2.165,27
И. Сарајево	22	17	5.821,77	5	325,68
Приједор	18	7	2.501,71	11	719,55
Требиње	10	6	795,28	4	200,03
УКУПНО	114	73	21.839,81	41	4.503,67

*Површина је изражена у м²

Графикон 8.3 Укњижба према површини имовинских јединица



Графикон 8.4 Укњижба према броју имовинских јединица



Од укупно 114 имовинских јединица, 90 чине пословни простори (од којих 51 користи Фонд

за обављање дјелатности, а 38 користе Општинска удружења пензионера за потребе пензио-

нера), 10 се издаје трећим лицима, 9 имовинских јединица чини земљиште и 6 гаража.

Од 73 имовинске јединице која је уписана у Јавни регистар о непокретностима, за 49 имовинске јединице право својине уписано је на Фонд са дијелом 1/1 а за 24 имовинских јединица уписано је право својине у корист Републике Српске са дијелом 1/1.

Фонд узима у закуп од трећих лица пословни простор за смјештај пословница у општинама: Костајница, Челинац, Дервента, Станари, Ново Горажде, Језеро и Пелагићево, као и за дио пословнице Угљевик. У Бањој Луци узима у закуп простор за смјештај архиве Филијале Бања Лука. Активности на трајном рјешавању простора пословнице Челинац су у току.

8.2.2. Уговори из имовинско правне области

Проведено је 5 поступака за издавање у закуп пословних простора Фонда, у складу са одредбама Правилника о поступку издавања у закуп пословних простора, те је закључено 5 уговора о закупу пословног простора.

За смјештај пословница Фонда: у Костајници, Челинцу, Дервенти, Станарима, Новом Горажду и Језеру, као и за смјештај архиве Филијале Бања Лука закључено је укупно 7 уговора о закупу пословног простора на одређени период. Закључено је укупно 11 уговора о испоруци комуналних услуга, који су изузети од примјене одредаба ЗЈН, од чега је 5 уговора о испоруци топлотне енергије за 2022/2023.

Запримљено је 10 захтјева за закључивање уговора о вршењу обустава и закључено је 8 уговора о вршењу обустава на новчаним примањима корисника права и 2 анекса уговора о вршењу обустава на новчаним примањима корисника права.

У складу са Процедуром пописа и имовине и обавеза број: Q2.ОП.14 донесена је одлука о попису имовине и обавеза Фонда на дан 31.12.2022. године.

Регионална управа за индиректно опрезивање БиХ је донијела рјешење којим се одобрава поврат плаћених акциза на уље за ложење, а по захтјеву Фонда за поврат истих.

Рађени су одговори на дописе трећих лица за додјелу стамбених јединица.

8.2.3. Стамбена област

Према књиговодственој евиденцији, на дан 31.12.2022. године, евидентирано је 59 неоткупљених станова, који су прије 1991. године припадали бившем Друштвеном Фонду за пензијско и инвалидско осигурање БиХ. Од наведеног броја станова, 2 стана су испражње-на од лица и ствари те су достављене информације Влади Републике Српске, како би се надлежна министарства усагласила и исказала потребу за рјешавањем стамбених питања посебних категорија лица - корисници који имају статус избјеглог или расељеног лица, члана породице погинулог борца или ратног војног инвалида или лица у стању социјалне потребе.

Искњижен је један стан из књиговодствене евиденције.

8.2.4. Нормативна дјелатност

У току извјештајног периода донесени су следећи акти:

- Правилник о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Фонду ПИО Републике Српске број: О-641/2022-1 од 03.05.2022. године.
- Правилник о заштити од узнемиравања на раду у Фонду за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске, број: О-642/2022-5 од 13.04.2022. године.
- Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности радника Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске, број: О-783/2022-4 од 23.09.2022. године.
- Правилник о заштити на раду у Фонду за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске број: О-751/2022-3 од 04.08.2022. године.
- Уговор о измјенама Колективног уговора за запослене у Фонду за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске број: О-116/2022-2 од 11.01.2022. године.
- Уговор о измјенама и допунама Колективног уговора за запослене у Фонду за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске, број: О-116/2022-4 од 04.08.2022. године.
- План набавки Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за 2023. годину, број: О-869/2022-9 од 20.12.2022. године.

- Стратешки план Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске, за период од 2023-2025. године, број: О-783/2022-3 од 23.09.2022. године.
- Стратегија управљања ризицима у Фонду за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске, број: О-821/2022-1 од 17.11.2022. године.
- План рада за успостављање и развој система финансијског управљања и контрола у Фонду за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за 2022. годину, број: О-248/2021-2 од 20.01.2022. године.
- Књига пословних процеса у Фонду за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске, број: О-712/2022-1 од 14.06.2022. године.
- Упутство о стављању ван снаге Упутства о поступку оцјењивања запослених у Фонду за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске, број: О-634/2020-2 од 28.04.2022. године.
- Норматив потрошње горива за службена возила Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске, број: О-440/2022-3 од 07.02.2022. године.

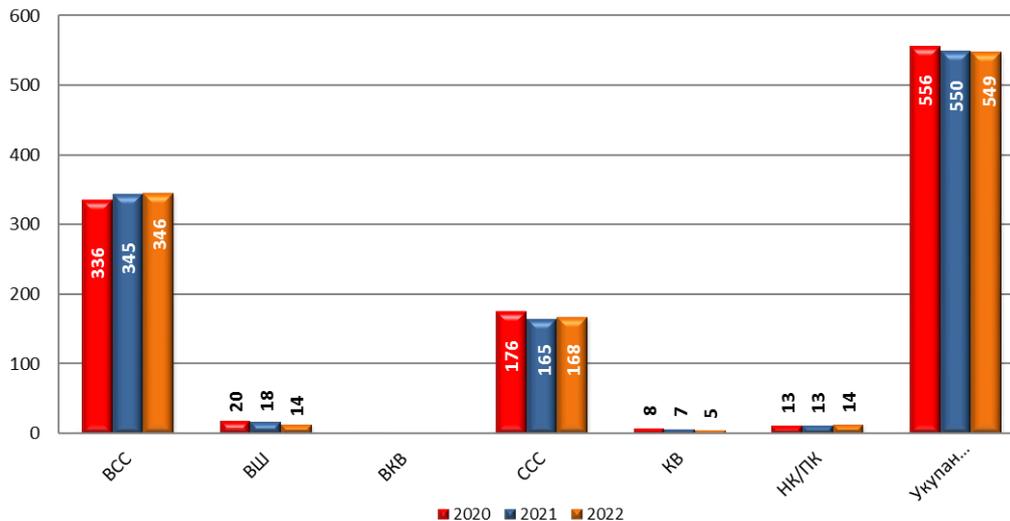
8.2.5. Људски ресурси

На дан 31.12.2022. године у Стручној служби Фонда укупан број радника је 549, од чега на неодређено вријеме 530 радник и на одређено вријеме 19 радника, што је за 0,18% мање у односу на укупан број радника у истом периоду 2021. године.

Табела 8.15. Број радника у Фонду на дан 31.12.2022, 31.12.2021. и 31.12.2020. године

ФОНД ПИО	ВСС	ВШ	ВКВ	ССС	КВ	НК/ПК	Укупно радника
2022. година	346	14	2	168	5	14	549
2021. година	345	18	2	165	7	13	550
2020. година	336	20	3	176	8	13	556

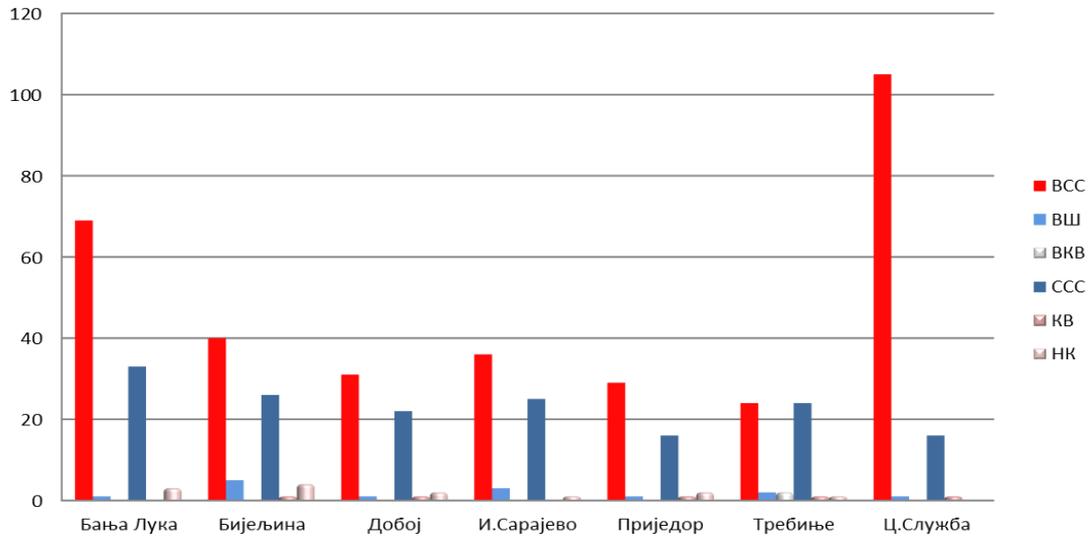
Графикон 8.5. Квалификациона структура запослених у Фонду на дан 31.12.2022, 31.12.2021. и 31.12.2020. г.



Табела 8.16 Квалификац. структура запосле. на неодређ. вријеме на 31.12.2022. 31.12.2021. и 31.12.2020. г.

РБ	Филијала	ВСС	ВШ	ВКВ	ССС	КВ	НК	Укупно 2022.	Укупно 2021.	Укупно 2020.
1.	Бања Лука	69	1	0	33	0	3	106	107	108
2.	Бијељина	40	5	0	26	1	4	76	74	78
3.	Добој	31	1	0	22	1	2	57	58	57
4.	И.Сарајево	36	3	0	25	0	1	65	70	73
5.	Приједор	29	1	0	16	1	2	49	43	48
6.	Требиње	24	2	2	24	1	1	54	55	56
7.	Ц. Служба	105	1	0	16	1	0	123	121	118
Укупно		334	14	2	162	5	13	530	528	538

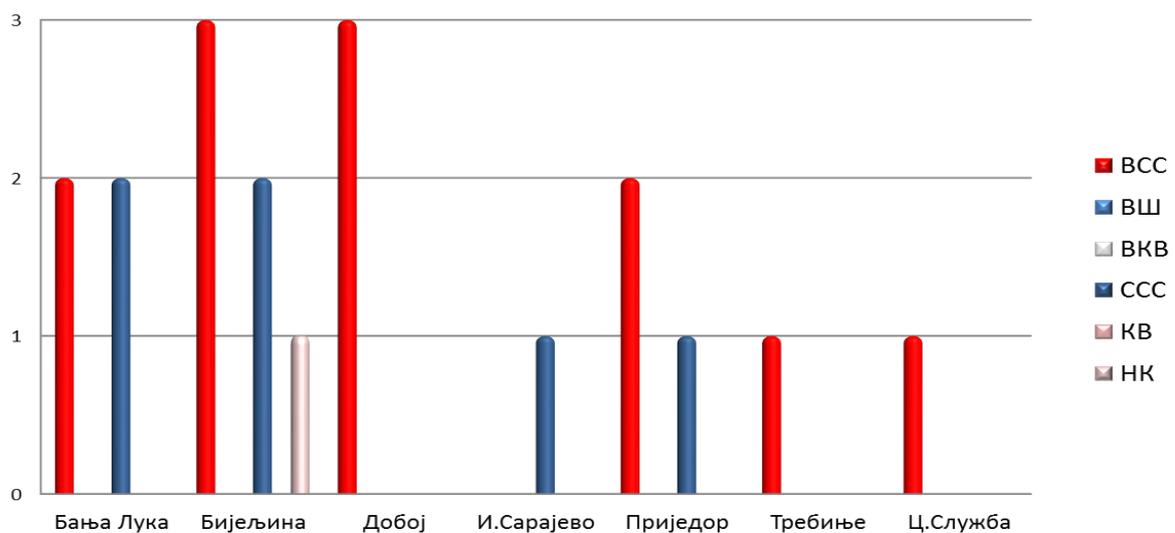
Графикон 8.6 Квалификациона структура запослених на неодређено вријеме на дан 31.12.2022. године



Табела 8.17 Квалификац. структура запосл. на одређено вријеме на 31.12.2022. 31.12.2021. и 31.12.2020. г.

Рб.	Филијала	ВСС	ВШ	ВК	ССС	КВ	НК	Укупно 2022.	Укупно 2021.	Укупно 2020.
1.	Бања Лука	2	0	0	2	0	0	4	7	4
2.	Бијељина	3	0	0	2	0	1	6	6	5
3.	Добој	3	0	0	0	0	0	3	0	1
4.	И.Сарајево	0	0	0	1	0	0	1	1	3
5.	Приједор	2	0	0	1	0	0	3	4	2
6.	Требиње	1	0	0	0	0	0	1	0	0
7.	Ц. служба	1	0	0	0	0	0	1	4	3
Укупно		12	0	0	6	0	1	19	22	18

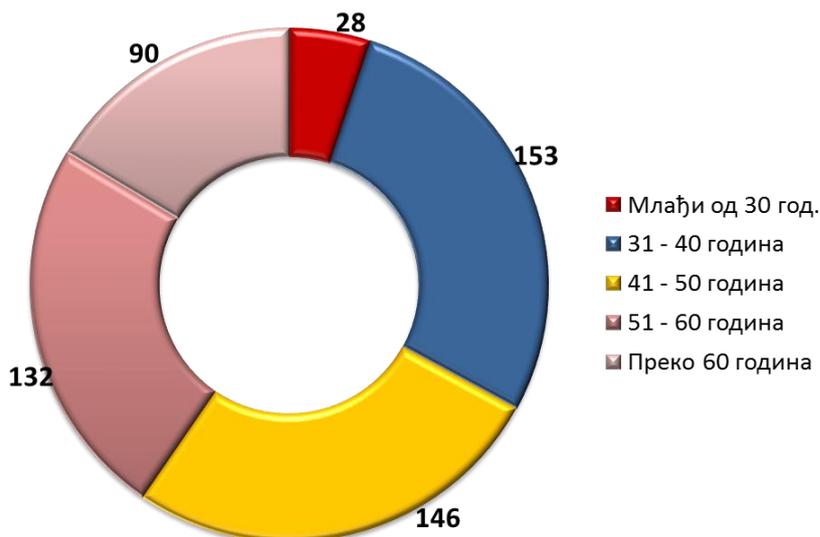
Графикон 8.7 Квалификациона структура запослених на одређено вријеме на дан 31.12.2022. године



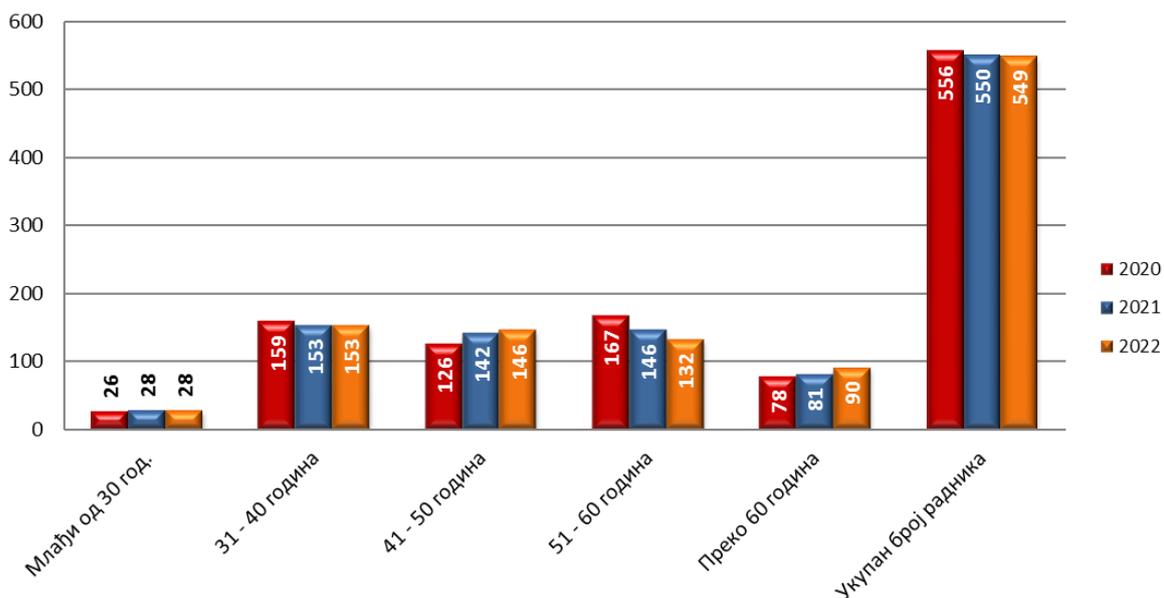
Табела 8.18 Старосна структура запослених на дан 31.12.2022, 2021. и 2020. године

	Млађи од 30 г.	31-40 година	41-50 година	51-60 година	Преко 60 година	Укупан број радника
31.12.2022.	28	153	146	132	90	549
31.12.2021.	28	153	142	146	81	550
31.12.2020.	26	159	126	167	78	556

Графикон 8.8 Старосна структура запослених на дан 31.12.2022.



Графикон 8.9 Старосна структура запослених на дан 31.12.2020, 2021. и 2022.



Табела 8.19 Полна структура запослених

Организациони дијелови Фонда	Пол	Укупан број радника
Филијала Бања Лука	Мушкарци	28
	Жене	82
Филијала Бијељина	Мушкарци	17
	Жене	65
Филијала Добој	Мушкарци	16
	Жене	44
Филијала Приједор	Мушкарци	20
	Жене	32
Филијала Источно Сарајево	Мушкарци	14
	Жене	52
Филијала Требиње	Мушкарци	7
	Жене	48
Централна Служба	Мушкарци	52
	Жене	72
У к у п н о:		549
Мушкарци		154
Жене		395
Укупно		549

У укупном броју запослених, радници са високом стручном спремом учествују са 63 %, са вишом стручном спремом 2,55%, са ВКВ 0,36%, са средњом стручном спремом 30,60%, КВ 0,91% и НК/ПК 2,55%.

У укупном броју са високом стручном спремом запослен је један доктор економских наука, један доктор правних наука и 9 магистара.

Укупан број радника у односу на исти период 2021. године, мањи је за 1 радника.

Број радника на неодређено вријеме у односу на исти период 2021. године већи је за 2 радника, а на одређено вријеме мањи је за 3 радника.

Просјечан број радника у Фонду у 2022. године је 575 радника.

Радници млађи од 30 година учествују са 5,10% у укупном броју запослених, радници од 31-40 година са 27,87%, радници од 41-50 година са 26,59%, од 51-60 година са 24,04% и радници преко 60 година са 16,39%.

Расписана су три јавна конкурса за попуну упражњених радних мјеста. Наконведеног поступка, у радни однос на неодређено вријеме примљено је 28 радника.

Закључено је 1.402 уговора о раду и то: 31 на неодређено вријеме, 158 на одређено вријеме и 1.212 анекса на неодређено вријеме који се односи на распоред на друго мјесто и измјену

плате, односно измјену коефицијената за обрачун плате и 1 уговор о пробном раду.

Закључено је 10 уговора о обављању приправничког стажа и 4 уговора о стручном оспособљавању ради обављања приправничког стажа без заснивања радног односа уз накнаду. Једанаест приправника са високом стручном спремом су положили приправнички испит.

Укупно је за 63 радника одобрена помоћ у складу са одредбама Колективног уговора, и то за рођење дјетета 18, помоћ у случају болести 20, смрти члана ужег породичног домаћинства 24 и у случају смрти радника 1.

За 18 радника донесена су рјешења о исплати јубиларне награде за остварени стаж у Фонду, и то за 20 година стажа 2 раднику и за 30 година 16 радника.

Радни однос на неодређено вријеме престао је за 27 радника, од чега: за 15 због навршених 65 година живота, за 3 на основу изражене воље за споразумни престанак радног односа због остваривања права на пензију, за 5 на основу споразума између послодавца и радника и 1 раднику отказан уговор о раду због организационих разлога. За 2 радника је донесено рјешење о мировању права и обавеза из радног односа за вријеме обављања јавне функције.

Поднесено је 4 захтјева за покретање дисциплинског поступка против 5 радника Фонда због основа сумње да је учињена лакша/ тежа повреда радне обавезе.

Наконведеног дисциплинског поступка, изречене су 2 дисциплинске мјере писменог упозорења за учињену лакшу повреду радне обавезе, 3 новчане казне у висини од 10% од нето плате и то 1 у трајању од једног мјесеца и 2 у трајању од 3 мјесеца.

Вршено је стручно оспособљавање запослених у складу са одобреним средствима Буџетским захтјевом Фонда за 2022. годину, па је едукативним семинарима присуствовало укупно 18 запослених на 20 семинара, конференција, континуираних едукација од којих је 10 без учешћа трошкова Фонда. Извјештај о оспособљавању запослених разматран на Колегијуму директора Фонда.

8.3. Општи послови

Табела 8.20 Број улазних документа у ДМС апликацији на дан 31.12.2022 и 31.12.2021. године

	Централна служба	Филијала Бања Лука	Филијала Бијељина	Филијала Добој	Филијала Приједор	Филијала И.Сарајево	Филијала Требиње	УКУПНО
2022.	18.045	31.719	17.824	16.884	12.257	15.801	7.141	119.671
2021.	15.737	33.202	19.030	17.059	12.262	14.873	7.626	119.789

Табела 8.21 Број излазних документа у ДМС апликацији на дан 31.12.2022 и 31.12.2021. године

	Централна служба	Филијала Бања Лука	Филијала Бијељина	Филијала Добој	Филијала Приједор	Филијала И.Сарајево	Филијала Требиње	УКУПНО
2022.	3.435	8.260	3.221	6.448	2.927	2.862	1.797	28.950
2021.	3.351	3.857	3.653	6.076	2.886	2.639	1.627	24.089

Примјеном електронског система у Фонду се указала потреба за формирањем комбинова-

них предмета који га чине акти у физичком и електронском формату.

Табела 8.22 Отворених предмета у ДМС апликацији закључно са 31.12.2022, 31.12.2021, 31.12.2020, 31.12.2019, 31.12.2018, 31.12.2017 и 31.12.2016. године

	Централна служба	Филијала Бања Лука	Филијала Бијељина	Филијала Добој	Филијала Приједор	Филијала И.Сарајево	Филијала Требиње	УКУПНО
2022.	557	372	159	167	91	196	99	1.641
2021.	716	516	181	165	99	286	108	2.071
2020.	621	593	249	193	130	335	114	2.235
2019.	808	572	300	400	228	990	258	3.556
2018.	766	991	449	482	659	917	352	4.616
2017.	930	639	265	205	591	545	223	3.398
2016.	850	221	92	53	288	168	60	1.732
Укупно отворених предмета на нивоу Фонда:								19.249

Поред континуитета радњи започетих у прошлој години, у Централној служби и филијалама Фонда, сачињени су акциони планови на побољшању канцеларијског и архивског посло-

вања чијом реализацијом је дошло до квалитетнијег пословања.

Сви организациони дијелови сачинили су акционе планове на пословима сређивања и архи-

вирања предмета. У циљу реализације на пословима архивирања предмета из претходних година, у акционим плановима, сваки организациони дио је одредио активности као и рокове за реализацију истих.

У филијалама Бијељина и Бања Лука су проблеми канцеларијског и архивског пословања нешто комплекснији, због наслијеђеног и не-сређеног архивског фонда из претходног пе-

риода. Сређивање документрне грађе у тим филијалама захтјева више времена него у осталим организационим дијеловима.

Упоредо са вођењем кампањских активности сређивања документарне грађе настале у ранијим годинама, новонастала грађа третирана је у складу нормама и принципима архивског пословања.

Табела 8.23 Укупан број архивраних предмета на нивоу Фонда у ДМС апликацији закључно са 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 2017 и 2016. годином.

	2022.	2021.	2020.	2019.	2018.	2017.	2016.	УКУПНО
Архивраних предмета	1.742	2.870	2.113	4.084	2.575	560	378	14.322

У поступку излучивања документарне грађе, имали смо добру сарадњу и подршку Архива Републике Српске. Извршено је излучивање бевријеног материјала у Централној служби Фонда и филијалама Бијељини, Добоју, Ис. Сарајеву и Требињу, чији је рок чувања истекао у 2021. години и том приликом је уништено 98,70 дужних метара.

Отпрема поште врши се путем поштанског оператера, док се размјена исте између организационих јединица Фонда наставила вршити путем службеног возила Фонда.

У сарадњи са поштанским оператерима настала се обезбједити поуздана испорука.

Табела 8.24 Број отпремљене поште путем “Поште Српске” на дан 31.12.2022 и 31.12.2021. године

	Централна служба	Филијала Бања Лука	Филијала Бијељина	Филијала Добој	Филијала Приједор	Филијала И.Сарајево	Филијала Требиње	УКУПНО
2022.	5.934	47.696	19.350	21.798	11.767	13.690	5.950	126.185
2021.	5.207	38.712	21.762	23.563	10.980	15.245	5.684	121.153

У Фонду су настављене активности дигитализације и микрофилмовања документарне грађе. За правилно чување микрофилмова обезбједени су потребни услови. Један примјерак микрофилмова чува се у Централној служби у Бијељини, а други примјерак микрофилмова чува се у Филијали Источно Сарајево.

У складу са чланом 14. Закона о печатима органа и институција Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број: 54/19) и Одлуке о печатима у Фонду за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске број: О-887/2021-1 од 11.11.2021. годи-не, достављено је на уништење осам (8) печата пречника 35 мм са грбом Босне и Херцеговине Министарству унутрашњих послова, Полицијској управи Бијељина, из разлога што побројани печати нису више у употреби у Фонду за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске. Наведене активности су окончане у 2022. години.

Редовно се прати актуелност и усклађеност општих аката Фонда са позитивним прописима те предузимају потребне активности усаглашавања, измјена и допуна и доношења аката.

8.3.2. Заштита на раду и противпожарна заштита

У складу са прописима извршени су прегледи хидрантских мрежа (59 хидраната), сервисирано 210 противпожарних апарата и извршено испитивање стабилних система за гашење пожара сервер салама у Централној служби у Бијељини и сервер сали у Палама.

Испитивањем инсталираних ватродојавних система у објектима филијала Фонда утврђена је њихова исправност и функционалност.

У извјештајном периоду десило се шест повреда регистрованих као повреде на раду. Четири повреда су лакше природе, један прелом руке и потрес мозга. Радницима који су доживјели повреде били су обезбјеђени усло-

ви за рад у смислу безбједности и заштите и здравља на раду – повреде су се десиле неспретношћу и непажњом радника.

Урађен је периодични љекарски преглед 11 радника који раде на радним мјестима са повећаним ризиком као и систематски преглед осталих радника (486 радника прегледано). Извршено је колективно осигурање радника, имовине и службених возила Фонда.

Набављена су средства и опрема за заштиту на раду радницима којима је прописана Актом о процјени ризика.

Свим радницима обезбјеђена је доступност санитарних средстава и лијекова (ормарићи за прву помоћ).

Извршено је испитивање услова радне средине у љетњим и зимским условима у објектима Фонда у којима се одвијају пословни процеси. Као превенција појаве заразних болести, извршена је редовна прољетња дезинфекција и прољетња и јесења дезинсекција и дератизација у свим објектима Фонда. Као превенција заражавања од корона вируса (COVID-19) рађене су ванредне дезинфекције радних просторија Фонда у организацији Фонда.

Редовно се врши оспособљавање нових радника Фонда из области заштите на раду и противпожарне заштите о чему се уредно воде предвиђене евиденције (31 радник). Такође, урађена је редовна (једном у три године) теоријска провјера знања из области заштите на раду и противпожарне заштите свих радника (531 радник).

Није било инспекцијских контрола у области заштите на раду и заштите од пожара.

У 2022. години извршен је избор чланова и формиран Одбор за заштиту и здравље на раду и Централни одбор за заштиту и здравље на раду. Одбори су одржали једну, заједничку сједницу. Такође, извршавали су своје намјенске задатке.

8.3.3. Коришћење и одржавање средстава

Редовно се прати стање службених возила, њихова експлоатација, потрошња горива и воде се потребне евиденције о томе.

Квалитетним одржавањем и благовременим сервисирањем настоји се продужавати вијек употребе возила и обезбјеђивати сигуран превоз лица. Поднијето је укупно 27 захтјева за сервис и исто толико је извршено сервиса.

Службена возила Фонда (13 возила) прешла су укупно 264.278 км и потрошено 19.477,83 литара горива.

Употреба и заштита возила прати се путем уграђених GPS уређаја (13 возила).

Објекти Фонда су обезбјеђени техничким системом који је спојен на дојавни центар сигурносне агенције. Евидентирани алармни догађаји нису указивали на угроженост објеката већ су последица људских и техничких грешака.

Потписан уговор о одржавању два лифта (путничког и теретног) у објекту филијале Бијељина и Централне службе.

Подношено 55 захтјева за покретање поступака јавне набавке.

Табела 8.25 Пређени километри за сва возила за период од 01.01. до 31.12. за 2020, 2021. и 2022.

Година	2020	2021	2022
Број пређених километара	297.643	256.671	264.278

Табела 8.26 Табела кључних показатеља

РБ.	ПОДАТАК	31.12.2021.	31.12.2022.	2022/2021
1	Број судских поступака	260	256	98
2	Поступци гдје је Фонд тужени	82	64	78
3	Поступци гдје је Фонд тужилац	63	54	86
4	Поступака у којима је Фонд оштећен (кривични поступци)	4	8	200
5	Прекршајни поступци	-	-	-
6	Покренутих стечајних/ликвид.поступак	2,408	2580	107
7	Активних стечајних/ликвид.поступак	463	470	102
8	Потраживање Фонда стеч./ликвидација у извјештајном периоду	7,568,477.47	7,382,469.86	98
9	Укупна призната потраживања у извјештајном периоду	7,044,297.77	2,270,950.69	32
10	Регресних поступака Закон 2005.	369	259	70
11	Првостепених одлука у регресном пост.	573	259	45
12	Жалби на рјешења у регресном пост.	67	48	72
13	Другостепених одлука у регрес.пост.	79	51	65
14	Одговора на тужбу у управном спору	30	17	57
15	Захтјева за ванредно преиспитивање пресуд/одговори на захтјев	24	8	33
16	Инструкције	15	18	120
17	Станова у евиденцији	60	59	98
18	Имовинских јединица	114	114	100
19	Непокретност уписане у Јавни регистар о непокретностима са правом својине Фонда/Републике Српске	71	73	103
20	Непокретност гдје Фонд није уписан у јавним евиденцијама	43	41	95
21	Искњижена имовинска јединица	1	-	-
22	Станови искњижени из евиденције	1	1	100
23	Уговор о закупу пословног простора	12	12	100
24	Уговор о зак. посл. прост. – закуподавац	-	5	-
25	Уговор о закупу посл. прост. – купац	12	7	58
26	Уговор о вршењу обустава	6	8	133
27	Уговори о комуналним услугама	126	11	9
28	Запослених у Фонду	550	549	100
29	Запослени на неодређено вријеме	528	530	100
30	Запослени на одређено вријеме	22	19	86
31	Захтјев за покретање дисцип. Поступка	9	4	44
32	Дисциплинска мјера – новчана казна у висини од 5% у трајању једног мјесеца	1	-	-
33	Дисциплинска мјера – новчана казна у висини од 10% у трајању једног мјесеца	-	1	-
34	Дисциплинска мјера- новчана казна у висини од 10 % у трајању три мјесеца	-	2	-
35	Дисциплинска мјера-престанак радног односа	-	-	-
36	Дисциплин. мјера – писмено упозорење	3	2	67
37	Радник ослобођен дисциплин. Одговорности	4	-	-
38	Обушављен дисциплински поступак	1	-	-
39	Одбачен захтјев за вођење дисци. Поступка	1	-	-
40	Помоћ радницима у складу са Колективним уговором	65	63	97
41	Јубиларна награда за 20 година рада код послодавца	6	2	33
42	Јубиларна награда за 30 година рада код послодавца	-	16	-
43	Радника осигурано	572	578	101
44	Службених возила	13	13	100
45	Сервисирање возила	23	27	117
46	Пређено километара	256.671	264.278	103

9. СЕКТОР ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ

- Одјељење за пројектовање и развој информационог система
- Одјељење за системску и техничку подршку

Сектор за ИТ је и током 2022. године, као редовну активност, имао пружање подршке одвијања осталих процеса у Фонду ПИО. Поред тога као врло значајан дио активности је реализација набавке одређене количине опреме омогућене средствима из буџетске резерве.

9.1. Набавка рачунарске опреме

Набавка рачунара и скенера је реализована токо трећег квартала 2022. године, .

9.2. Одржавање рачунарске инфраструктуре

Током извјештајног периода, цјелокупно оперативно одржавање рачунарске опреме је рађено властитим ресурсима Сектора, а одржавање телефонских централа које су засноване на IP технологији, сервера за електронску пошту је уредно вршено у сарадњи са добављачима тих услуга.

9.3. Одржавање комуникационе инфраструктуре

У извјештајном периоду је извршен редован периодични мониторинг комуникационе инфраструктуре и извршене интервенције у складу са насталом ситуацијом.

Одржавање комуникационе инфраструктуре која се односи на главна чворишта у Централној служби и филијалама, заснованој на рутерима произвођача CISCO, рађено је у сарадњи са спољњим добављачем ове услуге, а дио мреже који се односи на пословнице обављано је властитим ресурсима. Као најзначајнија активност била инсталација система за заштиту од вањског утицаја (Firewall) на главним чвориштима на примарној и секундарној локацији те инсталација опреме на крајњим тачкама мреже чиме су комплетирани обје фазе имплементације SD Опн инфраструктуре. Поред Firewall инфраструктуре покренута је и набавка једног свич уређаја који ће бити инсталиран у централно

мрежно чвориште у примарној серверској инфраструктури.

9.4. Одржавање апликација и имплементација нових

Општи модули Интегрисаног информационог система су одржавани у потпуности од стране доваљача тих услуга, као и сви модули Data Warehouse система. Такође, одржавање система за управљање документима (DMS) је у потпуности у надлежности добављача.

Кроз облик комбинованог одржавања вршено је одржавање апликација које су саставни дио кључних модула, а који се баве основним процесима који се извршавају у Фонду, односно представљају срце информационог система. Примарно одржавање се обавља на страни ресурса Фонда, а сви крупнији захвати и интервенције се обављају у сарадњи са добављачем услуге.

Апликације које се потпуно одржавају од стране ресурса Фонда су разне помоћне апликације, интерфејси са другим партнерима (Пореска управа, СIPS, министарства,...), интерни и екстерни сајт и др.

Као посебна активност током 2022. је припрема и покретање поступка набавке унапређења кључних модула, односно набавке I фазе унапређења које се превасходно огледа у промјени технологије те оптимизације неких функција система. До краја 2022. године реализоване су прве двије итерације, а трећа је била у фази реализације.

9.5. Сређивање података

У извјештајном периоду извршен је велики број аутоматских и полуаутоматских измјена над подацима како би се исправила конзистентност и задовољили принципи једнозначне дефиниције ентитета у бази података. Већина тих активности је урађена над подацима о физичком лицу и матичној евиденцији осигураника. Поред тога покренуте су активности којима се анализира шири контекст проблема

са неконзистентношћу података о физичким лицима, посебна креирана апликација за те сврхе је додатно унапријеђена.

9.6. Даљи развој интернет презентације и интерног портала PIOWEB

Развој интерног портала у Фонду је вршен у врло малом обиму, а у складу са потребама које су исказане.

9.7. Консолидација и одржавање сервера

Главна активност која је извршена у извјештајном периоду, јесте реализација поступка набавке експанзионог сториџа за примарну серверску инфраструктуру, те набавка сервера за потребе филијале Приједор.

9.8. Едукација радника ИТ одјељења и кадровско ојачање ИТ одјељења

Током 2022. је вршена самосталан едукација радника. У извјештајном периоду није било промјена у броју извршилаца у овом сектору.

Табела 9.1. Табела кључних показатеља

РБ	ПОДАТАК	31.12.2022.	31.12.2021.	ИНДЕКС 2022/2021
1.	Апликације на којима је рађено	11	11	100,00
2.	Кључних модула ИИС	7	7	100,00
3.	Примљено захтјева ка Сектору	244	251	97,00
5.	Ријешено захтјева у сектору	221	248	85,00
6.	Рачунара и лаптопова	620	620	100,00
7.	Сервера	18	21	85,00
8.	Штампача	148	148	100,00
9.	Рутера	60	60	100,00
10.	Свичева	102	101	101,00
11.	Извршилаца у Сектору	11	11	100,00
12.	Скенера	117	92	127,00

10. ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНЕ СЛУЖБЕ ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

- Извјештај о ревизији финансијских извјештаја
- Извјештај о ревизији усклађености

У периоду јануар-март 2023. године Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске вршила је ревизију пословања Фонда у периоду 01.01.-31.12.2022. године и том приликом по седми пут заредом дала позитивна мишљења на извјештај о ревизији финансијских извјештаја и извјештај о ревизији усклађености, без иједне дате препоруке.

10.1 Извјештај о ревизији финансијских извјештаја

„По нашем мишљењу, финансијски извјештаји Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске истинито и објективно приказују, у свим материјално значајним аспектима, финансијско стање имовине и обавеза на дан 31.12.2022. године; прихода, примитака, расхода и издатака, као и извршење буџета за годину која се завршава на тај дан, у складу са прописаним оквиром финансијског извјештавања за јавни сектор важећим у Републици Српској“ - стоји у Извјештају Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске.

10.2 Извјештај о ревизији усклађености

„По нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације приказане у финансијским извјештајима Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за 2022. годину су, у свим материјално значајним аспектима, у складу са прописима којима су регулисане“ – написано је у Извјештају Главне службе за ревизију јавног сектора

Републике Српске.

10.3 Извјештај о provedеној ревизији (Налази)

10.3.1 Провођење препорука из претходног извјештаја

Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске вршила је финансијску ревизију Фонда за 2021. годину. У ревизијском извјештају за поменуту годину није било препорука.

10.3.2 Закључак о функционисању система интерних контрола

Ревизијом нису утврђени недостаци система интерних контрола чиме су створене претпоставке за функционисање истих на начин да обезбиједи истинито и фер извјештавање и усклађеност са законима и другим прописима.

10.3.3 Набавке

Код ревизијом обухваћених поступака јавних набавки нису утврђене неусклађености са Законом о јавним набавкама.

10.3.4 Припрема и доношење буџета

Ревизијом нису утврђене неусклађености у односу на регулативу која дефинише процес припреме и доношења буџета.

11. РЕЗИМЕ

- Управни одбор
- Колегијум директора
- Кабинет директора,
- Јединица за интерну ревизију,
- Сектор за остваривање права,
- Сектор за финансијске послове,
- Сектор за евидентирање доприноса, јавне набавке и системску подршку,
- Сектор за заступање, имовинско-правне послове, опште послове и људске ресурсе,
- Сектор за информационе технологије
- Извјештај Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске

Анализирајући остварене резултате у Фонду у 2022. години, може се закључити да су План и програм рада Фонда успјешно реализовани.

У остварењу постављених циљева Фонда фокус је стављен на: стално побољшање унутрашње организације и рационализације пословања, подизање квалитета реализованих послова, провођење активности у законом утврђеним роковима, унапређење сарадње са ино носиоцима осигурања, оптимизацију радних процеса, а све са циљем да пружене услуге у потпуности задовоље очекивања осигураника и корисника права.

Сталним побољшањем и усавршавањем интегрисаног система менаџмента ефикасно, економично и правовремено се реализују све пословне активности дефинисане Планом.

Континуитет рада и активности на унапређењу и побољшању сарадње са Пореском управом, министарствима и другим институцијама Републике, заједничким органима БиХ, као и ино носиоцима осигурања, настављене су и у овом извјештајном периоду.

Кључни циљеви у реализацији Плана и програма рада посвећени су континуираном побољшању укупног нивоа и квалитета пружених услуга корисницима права и осигураницима путем максималног скраћивања времена трајања поступка за остваривање права из пензијског и инвалидског осигурања, побољшања укупне ефикасности пословања, подизање продуктивности рада уз посебан нагласак на смањивање свих облика и видова трошкова.

У реализацији пословних активности примјенљиване су различите мјере рационализације у комбинацији добром пословном праксом на свим нивоима рада овог система.

На дан 31.12.2022. године Фонд за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске је имао регистрованих 327.784 осигураника. У поређењу са бројем осигураника регистрованих на дан 31.12.2021. године 321.946. примјећујемо да је у протеклом периоду дошло до повећања броја осигураника за 5.838.

У извјештајном периоду Фонд је у оквиру првостепеног поступка имао укупно за рјешавање 79.758 захтјева за рјешавање из домаћег и иностраног осигурања. Ријешено је 77.563 захтјева, односно 97,25%, док је 2.195 захтјева остало неријешено, односно 2,75%. Од евидентираних 29.269 првих захтјева и захтјева за поновно одређивање пензије из домаћег и иностраног осигурања ријешено је 27.679 захтјева односно 94,57%, а остало неријешено 1.635 или 5,59% захтјева од чега се 542 односи на домаће осигурање.

Према подацима о исплати пензија и других примања за децембар 2022. године, у Фонду је евидентирано 276.309 корисника пензија и 194 корисника права на туђу помоћ и његу и тјелесно оштећење који то право користе као једино право (укупан број корисника права на туђу помоћ и његу и тјелесно оштећење је 1.072 корисника, од чега је 878 корисника то право остварило уз пензију).

За период јануар-децембар 2022. године обрачуната су права у укупном износу од 1.348.279.047 КМ.

На основу Одлуке Управног одбора Фонда од 27.01.2022. године („Службени гласник Републике Српске“, број 8/22), а у складу са чланом 82. и 83. Закона о пензијском и инвалидском осигурању, извршено је редовно усклађивање општег бода и пензија на начин да је општи бод усклађен почевши од 1. јануара 2022. године тако да је повећан за 3,36%, а пензије остварене до 31. децембра 2021. године редовно су усклађене почевши од 1. јануара 2022. године тако да су повећане за 3,36%. На основу Одлуке Владе Републике Српске број: 04/1-012-2-32/22 од 27.01.2022. године („Службени гласник Републике Српске“, број 6/22), извршено је ванредно усклађивање општег бода и пензија на начин да је општи бод ванредно усклађен почевши од 1. јануара 2022. године тако да је повећан за 0,64%, а пензије остварене до 31. децембра 2021. године ванредно су усклађене почевши од 1. јануара 2022. године тако да су повећане за 0,64%.

Такође, Влада Републике Српске донијела је и Одлуку о ванредном усклађивању општег бода и пензија број: 04/1-012-2-1281/22 од 28.04.2022. године којом је извршено ванредно усклађивање општег бода и пензија на начин да се пензије остварене до 30. априла 2022. године ванредно усклађују почевши од 01. маја 2022. године тако да се повећавају за 10%.

Просјечна самостална пензија у извјештајном периоду износила је 460,62 КМ, а просјечна пензија, узимајући у обзир и сразмјерне пензије, за исти период 403,61 КМ.

Са 40 година стажа осигурања у децембру 2022. године евидентирано је 15.631 корисника права на старосну пензију (самостална пензија) у просјечном износу од 704,66 КМ. Удио просјечне пензије за наведени стаж у просјечној плати у истом мјесецу је 57,90%.

У децембру 2022. године корисници који примају најнижу пензију (242,55 КМ) чине 6,63% од укупног броја корисника.

У извјештајном периоду остварени су укупни приходи у износу 1.187.278.801 КМ и расходи у износу 1.384.247.145 КМ који су књижени на обрачунској основи, кад је обавеза настала, без обзира да ли је извршено плаћање.

Изворни приходи у извјештајном периоду мањи су за 196.968.344 КМ од остварених расхода у истом периоду, а вишак расхода финансиран је из Буџета у складу са Законом.

11.1 Управни одбор

Управни одбор Фонда (у даљем тексту: УО) је орган управљања чија надлежност је утврђена Законом и Статутом.

УО је у извјештајном периоду одржао укупно осам сједница, и то четири редовне и четири телефонске.

УО је донио низ одлука и закључака, од којих су најважније: Одлука о усклађивању вриједности општег бода и утврђивању коефицијента за валоризацију плата за 2022. годину; Одлука о утврђивању процента за усклађивање пензија за 2022. годину; Збирни извјештај о редовном попису имовине и обавеза Фонда за 2021. годину; Одлука о усвајању Извјештаја о раду Фонда за 2021. годину; Одлука о усвајању Извјештаја о реализацији Плана набавки за 2021. годину; Одлука о усвајању Допуна Плана набавки Фонда за 2022. годину; Одлука о усвајању Извјештаја о реализацији Плана набавки Фонда за период 01.01-30.06.2022. године, Одлука о усвајању Стратешког плана Фонда за период 2023-2025. године, План и програм рада Фонда за 2023. годину, Одлука о усвајању Ребаланса Плана набавки Фонда за 2022. годину и Одлука о усвајању Плана набавки Фонда за 2023. годину.

У функцији Скупштине ПРЕФ-а УО је одржао једну редовну и двије ванредне сједнице са којих се могу издвојити одлуке: о усвајању финансијских извјештаја Друштва и ПРЕФ-а за 2021. годину; о расподјели добити; о одобрењу дивиденде; давање одобрења на Инвестициону политику и циљеве ПРЕФ-а за 2022. годину, о коришћењу средстава из нераспоређене добити ПРЕФ-а, давање одобрења на Финансијски план Друштва за управљање ПРЕФ-ом за 2023. годину, давање одобрења

на Инвестициону политику и циљеве ПРЕФ-а за 2023. годину, разматрање приједлога и доношење Статута ПРЕФ-а.

11.2 Колегијум директора

Колегијум директора Фонда у ужем саставу одржао је 83 радно-консултативна састанка на којима су донесене оперативне одлуке чије реализовање има за циљ управљање пословним процесима и токовима, контрола над истим, а све с циљем остварења планираних циљева.

Реализација закључака са ових састанака има за циљ остварење усвојених циљева и плана.

Колегијум директора Фонда у ширем саставу у извјештајном периоду одржао је једанаест редовних сједница, и то једну уз непосредно присуство учесника, а преостале путем сервиса за одржавање састанака на даљину (Microsoft Teams). Такође, оджане су четири тематске сједнице на којима је разматрано: исправно одлагање документације у ДМС апликацију; образложење приједлога за унапређење пословних процеса; осврт на рад филијала у 2021. години; предности управљања, руковођења и контроле у пословним процесима коришћењем расположивих информација доступних на PIOWeb сервису.

Од 12. марта 2020. године Колегијум директора Фонда у ширем саставу преузео је улогу Штаба за ванредне ситуације Фонда у периоду док су на снази превентивне мјере Владе Републике Српске на сузбијању болести узроковане вирусом корона (Covid-19). Штаб за ванредне ситуације Фонда у периоду јануар-децембар 2022. године одржао је 39 сједница. Редовно је разматрана актуелна ситуација у свим организационим јединицама Фонда као и здравствено стање запослених. Штаб континуирано доноси оперативне закључке и наредбе чија реализација има за циљ спречавању појаве и ширења вируса корона на радном мјесту и међу запосленима. Сви запослени су правовремено обавијештени путем PIOWeb сервиса о свим мјерама које предузима Штаб и којих су обавезни да се придржавају сви, како на радном мјесту, тако и ван истог.

11.3 Кабинет директора

11.3.1 Информисање, поступање против превара

Послови информисања вршени су екстерно, према јавном мњењу-путем медија, државним органима, осигураницима и корисницима права и интерно, према запосленим у Фонду. Циљ је правовремено и тачно информисање о свим важнијим процесима рада, активностима и догађајима који се одвијају у Фонду и стварање објективног сазнања о раду и функционисању Фонда као јавног сервиса у области пензијског и инвалидског осигурања. Послови информисања врше се уз уважавање принципа јавности у раду и у складу са Законом о пензијском и инвалидском осигурању, Законом о слободи приступа информацијама, Законом о заштити личних података и Законом о јавном информисању.

Најчешћи облици сарадње и односа са медијима били су саопштења за јавност, конференције за новинаре, одговори по захтјеву медија, прилози, текстови, изјаве, интервјуи и учешће представника Фонда у РТВ емисијама. Посебна пажња посвећена је побољшању нивоа електронске комуникације са корисницима, у виду e-mail-а и максималног коришћења интернет странице, уз сталну разноврсност и ажурност.

Доследном примјеном одредаба Закона о ПИО (пријава Фонду чињеница које утичу на право, у року од 30 дана) и у ширем оквиру сталне акције „Стоп преварама до пензије поштено“, у периоду јануар-децембар 2022. године по основу недостављања поврде о животу, школске потврде и недостављања ОИБ-а (Хрватска), извршено је укупно 29.189 појединачних обустава исплате пензије. У односу на исти период 2021. године (Табела 3.2.) када је било 27.682 појединачних обустава то је за 1.507 или 5,45% обустава више. На основу укупног броја обустава, по наведеним основама, остварена је уштеда од 3,99 милиона КМ, док је након поновног укључења у исплату 4.283 корисника, након достављања документације, уз исплату разлика у износу 1,82 милиона КМ, остварена ефективна уштеда од 2,17 милиона КМ, при чему се

кориснику коме се поново успоставља исплата пензије исплаћују и припадајуће разлике уназад, највише до 12 мјесеци, како је прописано Законом.

11.3.2 Рјешавање о правима у другом степену

У извјештајном периоду за примљено је 15.632 предмета за рјешавање по свим врстама предмета, што са 380 пренесених из претходне године чини укупно 16.012 предмета за рјешавање, од чега је ријешено 15.662, или 97,81%.

Истовремено, поднесено је 1.786 жалби, што уз 32 пренесене из претходног периода, укупно чини 1.818 жалби за рјешавање.

Ријешено је 1.781 жалба или 97,96%, од чега је одбијено 1.254 или 70,41%, а мериторно ријешено девет или 0,51%. У 481 случају уважена је жалба и предмет враћен првостепеном органу, што представља 27,01%. Одбачено је 7 или 0,39%. У 2 случају је обустављен поступак или 0,11%, а на други начин је ријешено 28 жалби или 1,57%. На крају извјештајног периода остало је 37 неријешених жалби или 2,04%.

У извјештајном периоду извршена је ревизија 13.489 првостепених рјешења, од чега је сагласност дата на 11.707, 348 је поништено, 1.045 рјешења је враћено јер није правилно извршено достављање рјешења, 260 рјешења је враћено на исправку, за 44 рјешења је прошао рок за ревизију и 55 привремених рјешења није било предмет ревизије. Процент поништених рјешења од другостепеног органа на нивоу Фонда износи 2,59%.

Странке незадовољне другостепеним рјешењима покренуле су управне спорове, односно поднијеле 387 тужби, а из претходног периода је остало неријешено 348. Од укупно 735 тужби, донесено је 422 пресуде у којима је 164 тужби уважено или 38,86%, 241 тужба је одбијена или 57,11%, 8 тужби је одбачено или 1,90%, а у 9 случаја или 2,13% поступак по тужби је обустављен, прекинут или ријешено на други начин. Дато је 358 одговора на тужбе. На крају извјештајног периода остало је неријешено 313 тужби.

Фонд је Врховном суду Републике Српске поднио 46 захтјева за ванредно преиспитивање

пресуда, што уз 50 пренесених захтјева из претходног периода даје 96 захтјева од чега је ријешено 29 на начин да је 12 захтјева уважено, 17 је одбијено и 67 захтјева је остало неријешено.

Врховном суду Републике Српске су странке поднијеле 58 захтјева за ванредно преиспитивање судских одлука, што уз 106 пренесених из претходног периода чини укупно 164 захтјева. Донесено је 84 пресуда, од чега је усвојено 28 захтјева, одбијено 53, а одбачено три. При томе је Одјељење за рјешавање о правима у другом степену дало 53 одговора на захтјеве. Остало је 80 неријешених захтјева.

11.3.3. Оцјена радне способности у другом степену

У извјештајном периоду укупан број за примљених захтјева у Одјељењу за оцјену радне способности у другом степену износи 556, што са два пренесена захтјева из 2021. године укупно чини 558 захтјева.

Од укупно 558 захтјева за оцјену радне способности по жалби ријешено је 553, и то из Филијале Бања Лука (Филијала Приједор и Филијала Добој) 338, Филијале Бијељина 115, Филијале Источно Сарајево 68 и Филијале Требиње 32.

На крају извјештајног периода остало је пет неријешених захтјева.

11.3.4. Ревизија налаза, оцјена и мишљења органа вјештачења

У извјештајном периоду укупан број за примљених захтјева за ревизију налаза, оцјене и мишљења првостепеног органа вјештачења - ПОВ, другостепеног органа вјештачења-ДОВ и налаза, оцјене и мишљења-тјелесно оштећење првостепеног органа вјештачења НОМ-ТЛ ПОВ ради остваривања права на инвалидску пензију код Фонда износио је 2.995. Пренесених захтјева из 2021. године није било. Код овог органа укупно се налазило 2.995 захтјева за рјешавање, што је у односу на исти период прошле године, када је било 1911 захтјева, више за 1.084 или (63,80%). Свих 2.995 захтјева је ријешено. Од тога је дата сагласност на налаз, оцјену и мишљење за 2.664, док за 331

налаза, оцјена и мишљења није дата сагласност.

На крају извјештајног периода није било неријешених захтјева.

11.4 Јединица за интерну ревизију

Одобреним Годишњим планом Јединице за интерну ревизију за 2022. годину планирано је да се проведе 21 интерна ревизија, што је у цјелости реализовано. У односу на претходне планске документе Јединице дошло је до смањења укупног броја планираних ревизија из разлога престанка радног односа једном интерном ревизору у првом кварталу 2022. године (престанак радног односа по прописима о раду), при чему број планираних појединачних ревизија по ревизору је остао непромијењен у односу на план из 2021. год.

У извјештајном периоду за све проведене интерне ревизије су сачињени коначни извјештаји и достављени ревидираним јединицама.

По коначним извјештајима интерне ревизије у посматраном периоду дато је укупно 35 препорука, за које су носиоци активности на реализацији истих сачинили и доставили акционе планове за реализацију истих.

На основу сачињених акционих планова за и достављених доказа утврђено је да су за 21 препоруку реализоване дефинисане мјере и активности из акционих планова, за 2 препоруке дефинисане мјере и активности из акционих планова се налазе у фази реализације и за 12 препорука нису истекли рокови за спровођење дефинисаних мјера и активности из акционих планова.

11.5 Сектор за остваривање права

У извјештајном периоду Фонд је у оквиру првостепеног поступка имао укупно за рјешавање 79.758 захтјева за рјешавање из домаћег и иностраног осигурања. Ријешено је 77.563 захтјева, односно 97,25%, док је 2.195 захтјева остало неријешено, што је приближно планираном броју од 2.200 неријешених захтјева на крају године. Од евидентираних 29.269 првих захтјева и захтјева за поновно одређивање пензије из домаћег и иностраног осигурања ријешено је 27.679 захтјева одно-

сно 94,57%, а остало неријешено 1.635 или 5,59% захтјева од чега се 542 односи на домаће осигурање.

У првостепеном поступку, по захтјевима за остваривање права и поновно одређивање старосне пензије примјењујући модул за аутоматско рјешавање, донесено 15.216 рјешења на старосну пензију, за остваривање права на инвалидску пензију 4.594 рјешења, за остваривање права на породичну пензију 1.546 рјешења, а у поступке замјене привременог рјешења у коначно, за кориснике права на старосну пензију донесено је 1.181 рјешење.

Архивирано је 1.518 поднеска који се односе на замјену привременог рјешења у коначно по свим врстама права, било да су донесена ручним или аутоматским путем.

11.5.1 Матична евиденција осигураника и уплатилаца доприноса

Све активности планиране за извјештајни период су и спроведене. Вршено је преузимање података од Пореске управе, унос 4.936 М1 пријава, 6.861 М2 пријава, 3.022 М3 пријава, 7.871 М4 пријава први унос и 9.403 други унос, те 6.997 М7.

Фонд је издао 25.904 увјерења која се тичу података из матичне евиденције.

11.5.2 Рјешавање о правима у I степену у области домаћег осигурања

У извјештајном периоду за примљено је 33.236 свих врста захтјева, што уз пренесених 803 за рјешавање даје 34.039 захтјева за рјешавање.

На захтјеве за остваривање права на пензију у истом периоду односи се 14.125 захтјева што уз 353 пренесених захтјева из претходне године за рјешавање даје 14.478 захтјева.

У току извјештајног периода ријешено је 33.174 свих врста захтјева, односно 97,46%.

На крају извјештајног периода остало је неријешено 865 захтјева или 2,54% од чега се 499 односи на захтјеве за остваривање права на пензију.

Највећи број захтјева 30.373 или 91,56 % ријешен је у законом прописаном року од два

мјесеца. У периоду од два до шест мјесеци ријешено је 2.202 или 6,64% захтјева, а преко шест мјесеци поступак је трајао код 599 или 1,81% захтјева.

11.5.3 Остваривање права примјеном међународних уговора о социјалном осигурању

Извјештај обухвата сљедеће врсте поступака који се воде у Фонду у првостепену поступку: редован поступак, поновно одређивање пензија (прерачун пензија), потврде стажа, остало и поступке покренуте по службеној дужности.

У извјештајном периоду за рјешавање је било 36.222 захтјева. Ријешено је 34.947 захтјева или 96,48%. За рјешавање је остало 1.275 захтјева или 3,52%.

У оквиру редовног поступка у извјештајном периоду за рјешавање је било 13.640 захтјева. Ријешено је 12.594 или 92,33%.

Најзаступљенији у укупном броју ријешених захтјева је поступак означен са остало, што је и очекивано с обзиром на свеобухватност овог поступка 41,04%. Потом су захтјеви у редовном поступку 36,04%, захтјеви за потврду стажа 18,26%, поступци по службеној дужности 4,56%. У структури неријешених 85,72% су захтјеви у редовном поступку, 4,23% су захтјеви за потврду стажа, поступци по службеној дужности су 4,55%. захтјеви за поновно одређивање 3,37% и 1,65% захтјеви означени са остало.

11.5.4 Матична евиденција корисника права

У апликацији матичне евиденције корисника права омогућен је обрачун пензијског основа према коефицијенту валоризације плата за 2022. годину, за кориснике који су остварили право на пензију прије 01.01.2012. године, уведена је нова вриједност општег бода почев од 01.01.2022. године као и од 01.05.2022. године.

Поред тога редовно је вршено и пријављивање и ажурирање података о корисницима права, тако да је укупно пријављено и ажурирано 23.959 пријава.

11.5.5 Оцјена радне способности у првом степену

У извјештајном периоду за примљено је 6.645 захтјева за оцјену радне способности у I степену, што уз 104 захтјева пренесених из претходног периода чини 6.749 захтјева за оцјену. Ријешено је 6.544 захтјева и то: оцијењено је 6.470 захтјева или 95,87%, враћено на докомплетирање 74 или 1,10%, а остало је за оцјену 205 захтјева или 3,04%.

11.6 Сектор за финансијске послове

Приходи по основу доприноса и средства из добити Пензијског резервног фонда Републике Српске, припадају буџету Републике и евидентирају се у главној књизи Трезора Републике на организационом коду Министарства финансија. Приход од издавања у закуп и продаје имовине Фонда, услуга стручне службе, субвенција и донација, накнаде штете причињене Фонду, као и остала средства у складу са законом евидентирају се на организационом коду Фонда. Уплате по основу Програма социјалног збрињавања радника који у процесу приватизације, стечаја или ликвидације предузећа остају без запослења евидентирају се на организационом коду Фонда на позицији трансфери унутар исте јединице власти.

Укупни приходи у извјештајном периоду износили су 1.187.278.801 КМ и већи су за 14,64% у односу на остварење у истом периоду 2021. године.

У извјештајном периоду по основу редовних доприноса, укључујући и доприносе који су компензовани путем мултилатералне компензације, наплаћено је 1.175.044.383 КМ или 98,64% од укупно буџетом Републике планираних прихода од доприноса. Наведени приходи у извјештајном периоду су већи за 152.712.300 КМ или 14,94% у односу на претходну годину.

Уплате по основу Програма социјалног збрињавања радника који у процесу приватизације, стечаја или ликвидације предузећа остају без запослења у периоду јануар-децембар 2022. године износе 5.833.837 КМ и мање су за 200.377 КМ или 3,32% у односу на исти период претходне године.

Остале приходе у износу од 6.400.582 КМ чине: приходи који су уплаћени на рачун посебних намјена у Трезору Републике на организационом коду Фонда, а односе се на приходе од издавања у закуп пословних простора, приходи од камата на дате стамбене зајмове радницима, приходи по основу рефундације боловања, поврати преплаћених пензија, приходи по основу одштетних захтјева, приходи по судским рјешењима, приходи од вјештачења и других услуга које врши Стручна служба Фонда (1.400.582 КМ), и приходи уплаћени на рачун Трезора по основу Одлуке о расподјели добити Пензијског резервног фонда Републике Српске ад Бања Лука за 2021. годину (5.000.000 КМ) који су евидентирани на организационом коду Министарства финансија.

Расходи Фонда у извјештајном периоду износе 1.384.247.145 КМ. Од наведеног износа, 1.384.004.434 КМ односи се на текуће расходе, 240.427 КМ на расходе за нефинансијску имовину (канцеларијски намјештај, рачунарска опрема – радне станице, опрема за гријање, вентилацију и хлађење, опрема за противпожарну заштиту, машине и уређаји, рачунарски програми, ситан инвентар, ауто гуме и одјећа и обућа), а 2.285 КМ на остале издатке (издаци по основу ПДВ-а).

Пензије са трошковима сахране, доприносом за здравствено осигурање пензионера и трошковима дистрибуције пензија чине 98,57% трошкова извјештајног периода Фонда, а административни трошкови учествују са 1,43%.

У извјештајном периоду остварени су укупни приходи у износу 1.187.278.801 КМ и расходи у износу 1.384.247.145 КМ који су књижени на обрачунској основи, кад је обавеза настала, без обзира да ли је извршено плаћање.

Изворни приходи у извјештајном периоду мањи су за 196.968.344 КМ од остварених расхода у истом периоду, а вишак расхода финансиран је из Буџета у складу са Законом.

11.7 Сектор за евидентирање доприноса, јавне набавке и системску подршку

Буџетом Републике Српске за 2022. планирано је 1.191.246.300 КМ прихода по основу

доприноса, а остварено је 1.178.232.662 КМ или 98,91 %.

Приходи буџета по основу доприноса, мањи су за 13.013.638 КМ у апсолутном износу, у односу на план, док су за 155.900.580 КМ већи у односу на приходе по основу доприноса остварене у истом периоду 2021. године. По основу Програма социјалног збрињавања Владе Републике Српске је на основу четири Одлуке, извршила уплату средстава у укупном износу од 5.792.843,50 КМ.

Издато је укупно 730 увјерења о измиреним доприносима уплатиоцима доприноса са подручја Брчко Дистрикта БиХ.

У извјештајном периоду поднесен је 861 захтјев за уплату доприноса у складу са одредбом чл. 156. Закона (појединачна уплата) уз 10 пренесених из претходне године. Ријешено је 859 захтјева или 98,62%.

Према евиденцијама Фонда укупна потраживања по основу доприноса на дан 31.12.2022. износе 480.599.725 КМ, од чега се на камате односи 86.028.170 КМ, а 394.571.555 КМ на основни дуг.

У извјештајном периоду, покренуто је 213 поступака набавки, и то:

- 23 отворена поступка, а закључено је 28 уговора,
- 1 преговарачки поступак без објаве обавјештења о набавци и закључена 2 уговора,
- 15 поступака по правилима конкурентског захтјева, а закључено 14 уговора,
- 114 директна споразума, а закључено 40 уговора и 73 наруџбеница,
- 3 позива, на основу којег је закључен 1 уговор, док је 16 одлука о прихватању понуда
- 57 одлука о покретању поступка набавке услуга које су изузете од примјене ЗЈН.

Сертификациона кућа „SGS Beograd“ Београд извршила је ресертификациону провјеру примјене стандарда ISO 9001 и ISO 45001, те прву надзорну провјеру примејне стандарда ISO/IEC 27001. Приликом ресертификационе провјере нису уочене неусаглашености. При-

ликом прве надзорне провјере уочена је једна мања неусаглашеност.

11.8 Сектор за заступање, имовинско-правне послове, људске ресурсе и опште послове

11.8.1. Заступање

У извјештајном периоду води се укупно 256 предмета пред надлежним судовима по свим основама, што је 4 предмета мање у односу на исти извјештајни период из 2021.године. Значајно је смањен број поступака у којима је Фонд тужилац и тужена страна (правоснажним окончањем), а повећан по основу активне страначке легитимације у којима је Фонд тражилац извршења.

По тужби Фонда поднесеном Суду БиХ против тужених: БиХ, Федерације БиХ и Федералног завода ПИО/МИО, ради накнаде штете у износу од 545.000.000 КМ. Поступак је у фази прекида још од припремног рочишта 2013. године. Спор у Требињу по тужби Удружења малих акционара АД „Требињепревоз“ Требиње за накнаду штете у износу од 500.000 КМ, прекинут је рјешењем 2016. до постављања новог заступника, због оставке предсједника Управног одбора Удружења који је заступао тужиоца. Суду је достављен поднесак у току 2022.године са приједлогом одбацивања тужбе због дуготрајног поступка.

Потраживање Фонда према Поштанској штедионици, након извршене исплате износа од 3.784.947 КМ у 2011.години, реализован је дјелимично по основу преноса власништва на Бијелеј зради са Поштанске штедионице на Фонд током 2019. и уговора о продаји закљученог 2020. и уплатом износа од 2.627.700 КМ, а за преостали износ дуга поднесена је пријава потраживања у стечајном поступку који је отворен у 2021.години, а окончан доношењем рјешења о недостатку стечајне масе у току 2022.године.

Пред надлежним судовима се води 470 стечајна и ликвидациона поступка (7 више у односу на 31.12.2021.године). Укупна потраживања Фонда за неуплаћене доприносе (за активне стечајне/ликвидационе дужнике) у извјештајном периоду износе 7.382.469,86

КМ од чега се на призната потраживања односи 2.270.950,69 КМ.

Укупно је 259 поступака који су у току, за потраживања Фонда према регресним дужницима о основу преплаћених износа пензија који им не припадају по Закону о ПИО („Службени гласник Републике Српске“, број: 106/05), од тога 83 поступка се односи на активне, а 176 на пасивне дужнике Фонда.

Укупно се води и 1.542 регресних поступака по Закону о ПИО („Службени гласник Републике Српске“, број: 134/11), од тога се односи на активне 880, а 662 на пасивне дужнике Фонда по свим основама: донесена рјешења у првом степену којим се утврђује преплата и извршење другостепене одлуке, потраживања која су у току наплате.

У првостепеним регресним поступцима у извјештајном периоду донесено је укупно 230 рјешења о утврђивању преплаћеног износа пензије (у односу на извјештајни период у 2021. години, када је донесено 472 рјешења, што је мање за 242 рјешења).

У извјештајном периоду, на првостепена рјешења филијала запримљено је 48 жалби (у 2021 . години запримљено је 67 жалби) што је за 19 мање у односу на исти извјештајни период у 2021. години. Укупан број другостепених одлука у овом извјештајном периоду по жалбама је 51 (од тога је 46 рјешења и 5 закључка), док је са 31.12.2021. године донесено 79 другостепених одлука и то 77 рјешења и 2 закључка, што је већи број за 28 одлука. Донесено је 5 рјешења и 3 закључка у првостепеном управном поступку по жалбама.

Предузете су активности на наплати потраживања код пасивних регресних дужника, у 600 предмета: поднесене су опомене и дописи према надлежним органима, матичним уредима, судовима, МУП, ино - носиоцима осигурања у прибављању података.

За потраживања из 2021. по основу дуга преплаћених износа пензија која нису наплатива у складу са утврђеним критеријима и законским условима, проведене су активности у децембру 2021. и јануару 2022. на припреми предмета у процедуру отписа надлежним органима Фонда за 83 регресних дужника у

износу од УО-а Фонда за 83 регресних дужника у износу од 409.616,21 КМ, Влада Републике Српске је 2022.године донијела одлуку којом прихвата приједлог и потраживања Фонда која нису наплатива, отписује у цјелости.

11.8.2. Имовинско-правни послови и људски ресурси

На дан 31.12.2022. године у Фонду је евидентирано 114 имовинских јединица, од чега 73 са уписаним правом својине у Јавне регистре о непокретностима и 41 имовинске јединице које нису уписане у Јавне регистре о непокретностима.

Од 73 имовинске јединице која је уписана у Јавне регистре о непокретностима, за 49 имовинске јединице право својине уписано је на Фонд са дијелом 1/1, а за 24 имовинских јединица уписано је право својине у корист Републике Српске са дијелом 1/1.

У књиговодственој евиденцији на дан 31.12.2022. године евидентирано је 59 неоткупљених станова који су прије 1991. године припадали бившем Друштвеном Фонду за пензијско и инвалидско осигурање БиХ.

На дан 31.12.2022. године у Стручној служби Фонда укупан број радника је 549, од чега на неодређено вријеме 538 радника и на одређено вријеме 19 радника, што је за 0,18% мање у односу на укупан број радника у истом периоду 2021. године.

У извјештајном периоду у укупном броју запослених, радници са високом стручном спремом учествују са 63,%, са вишом стручном спремом 2,55%, са ВКВ 0,36%, са средњом стручном спремом 30,60 %, КВ 0,91% и НК/ПК 2,55%.

У укупном броју са високом стручном спремом запослен је један доктор економских наука, један доктор правних наука и девет магистара.

Према старосној структури радници млађи од 30 година учествују са 5,10% у укупном броју запослених, радници од 31-40 година са 27,87%, радници од 41-50 година са 26,59%, од 51-60 година са 24,04% и радници преко 60 година са 16,39%.

11.8.3. Општи послови

У канцеларијском пословању (физичко и електронско) остварена су значајна и квалитетна рјешења којима се обезбјеђују: тачност, експедитивност, једноставност, прегледност и увид, једнообразност и обученост радника. Заостали и несређени проблеми архивског пословања се постепено рјешавају.

Дигитализовањем и микрофилмовањем документарне грађе унапријеђено је архивско пословање.

У оквиру ЗНР и ППЗ врше се благовремено сва прописана испитивања, сервисирања и обучавања, и о томе се воде евиденције.

Појаву пандемије пратили смо додатним односно ванредним мјерама.

Заштита имовине и правилно кориштење средстава и опреме Фонда врши се одговорно.

11.9 Сектор за информационе технологије

Сектор за ИТ је и током 2022. године, као редовну активност, имао пружање подршке одвијања осталих процеса у Фонду ПИО. Поред тога као врло значајан дио активности током прве половине 2022. године је било покретање и реализација поступака набавке опреме. Поред унапређења самог информационог система, и исправке података, обављене су одређене минималне активности на побољшању инфраструктуре.

Током извјештајног периода, цјелокупно оперативно одржавање рачунарске опреме је рађено властитим ресурсима.

Одржавање комуникационе инфраструктуре која се односи на главна чворишта у Централној служби и филијалама, заснованој на рутерима произвођача CISCO, рађено је у сарадњи са спољњим добављачем ове услуге, а дио мреже који се односи на пословнице обављано је властитим ресурсима.

Општи модули Интегрисаног информационог система су одржавани у потпуности од стране доваљача тих услуга, као и сви модули Data Warehouse система. Такође, одржавање система за управљање документима (DMS) је у потпуности у надлежности добављача.

Кроз облик комбинованог одржавања вршено је одржавање апликација које су саставни дио

кључних модула, а који се баве основним процесима који се извршавају у Фонду.

Апликације које се потпуно одржавају од стране ресурса Фонда су разне помоћне апликације, интерфејси са другим партнерима (Пореска управа, СIPS, министарства,...), интерни и екстерни сајт и др.

У извјештајном периоду извршен је велики број аутоматских и полуаутоматских измјена над подацима како би се исправила конзистентност и задовољили принципи једнозначне дефиниције ентитета у бази података.

Главна активност која је извршена у извјештајном периоду, а која се тиче серверске инфраструктуре, јесте набавка експанзионог сторица

11.10 Оцјена реализације Плана и програма рада Фонда

Планом и програмом рада Фонда за 2022. утврђене су специфичне активности свих организационих дијелова Фонда. Анализом оства-

рења утврђених активности у извјештајном периоду може се закључити да сви организациони дијелови Фонда програм рада реализују у складу са утврђеним планом. У прилогу овог извјештаја је Извјештај о реализацији циљева Фонда за 2022. годину изведених из Стратешког плана Фонда за период 2022-2024. године.

11.11 Извјештај Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске

У периоду јануар-март 2023. године Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске вршила је ревизију пословања Фонда у току 2022. године и том приликом по седми пут заредом дала позитивна мишљења на извјештај о ревизији финансијских извјештаја и извјештај о ревизији усклађености, без иједне дате препоруке.

Број: О-345/2023-9

Дана, 28.03.2023. године

ДИРЕКТОР

Др Младен Милић

Попис табела

ТАБЕЛА 3.1 ПОЈЕДИНАЧНЕ ОБУСТАВЕ ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2022.	14
ТАБЕЛА 3.2 ПОЈЕДИНАЧНЕ ОБУСТАВЕ ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2021.	14
ТАБЕЛА 3.3 РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РЈЕШАВАЊА ПО ЖАЛБАМА И ТУЖБАМА	16
ТАБЕЛА 3.4 РЈЕШАВАЊЕ ПО ЖАЛБАМА НА РЈЕШЕЊА О ОСТВАРИВАЊУ ПРАВА ИЗ ПИО.....	16
ТАБЕЛА 3.5 НАЧИН РЈЕШАВАЊА ЖАЛБИ	16
ТАБЕЛА 3.6 РЕВИЗИЈА РЈЕШЕЊА О ПРАВИМА ИЗ ПИО	17
ТАБЕЛА 3.7 НАЧИН РЈЕШАВАЊА ТУЖБИ.....	17
ТАБЕЛА 3.8 ИЗВРШЕЊЕ СУДСКИХ ПРЕСУДА	18
ТАБЕЛА 3.9 ПРЕГЛЕД НАЧИНА РЈЕШАВАЊА ЗАХТЈЕВА (ОД СТРАНЕ ФОНДА ПИО РС) ЗА ВАНРЕДНО ПРЕИСПИТИВАЊЕ СУДСКИХ ОДЛУКА	19
ТАБЕЛА 3.10 РЈЕШАВАЊЕ ЗАХТЈЕВА (ОД СТРАНЕ СТРАНАКА) ЗА ВАНРЕДНО ПРЕИСПИТИВАЊЕ СУДСКИХ ОДЛУКА	19
ТАБЕЛА 3.11 ОЦЈЕНА РАДНЕ СПОСОБНОСТИ У ДРУГОМ СТЕПЕНУ	19
ТАБЕЛА 3.12 РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ОЦЈЕНЕ РАДНЕ СПОСОБНОСТИ У ДРУГОМ СТЕПЕНУ	20
ТАБЕЛА 3.13 РЕВИЗИЈА НАЛАЗА, ОЦЈЕНА И МИШЉЕЊА (НОМ I , НОМ II.ТЛ)	20
ТАБЕЛА 3.14 РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РЕВИЗИЈЕ НАЛАЗА, ОЦЈЕНА И МИШЉЕЊА	20
ТАБЕЛА 3.15 ТАБЕЛА КЉУЧНИХ ПОКАЗАТЕЉА	22
ТАБЕЛА 4.1 РЕАЛИЗАЦИЈА ДАТИХ ПРЕПОРУКА	23
ТАБЕЛА 5.1 РЕГИСТРОВАНИ ОСИГУРАНИЦИ НА ДАН 31.12.2022.....	25
ТАБЕЛА 5.2 СМАЊЕЊЕ БРОЈА ПОДАТАКА О ПЛАТАМА СА „0“ И ОЗНАКОМ ДА О ЧИЊЕНИЦИ ИСПРАВНОСТИ ПОДАТАКА.....	25
ТАБЕЛА 5.3 АЖУРИРАЊЕ ПОДАТАКА МАТИЧНИХ ЕВИДЕНЦИЈА.....	26
ТАБЕЛА 5.4 БРОЈ М7 ПРИЈАВА	26
ТАБЕЛА 5.5 БРОЈ УНЕСЕНИХ ПРИЈАВА О ПОВРЕДИ НА РАДУ.....	26
ТАБЕЛА 5.6 БРОЈ ПРИЈАВА СА ЗБИРОМ РАДНОГ ВРЕМЕНА ПРЕКО 8 САТИ	27
ТАБЕЛА 5.7. АЖУРИРАЊЕ ФИЗИЧКИХ ЛИЦА -МАТИЧНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ.....	27
ТАБЕЛА 5.8. АЖУРИРАЊЕ ФИЗИЧКИХ ЛИЦА -БАЗА ФИЗИЧКИХ ЛИЦА	27
ТАБЕЛА 5.9 ПРЕУЗИМАЊЕ ПОДАТАКА ИЗ ЕРЦ ЗИПО САРАЈЕВО	28
ТАБЕЛА 5.10 УНОС/АЖУРИРАЊЕ ПРИЈАВА МАТИЧНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ	28
ТАБЕЛА 5.11 БРОЈ ИЗДАТИХ УВЈЕРЕЊА О ПОДАЦИМА РЕГИСТРОВАНИМ У МАТИЧНОЈ ЕВИДЕНЦИЈИ ОСИГУРАНИКА	28
ТАБЕЛА 5.12 РЈЕШАВАЊЕ ПО ПОДНЕСЦИМА У ПРВОСТЕПЕНОМ УПРАВНОМ ПОСТУПКУ У ДОМАЋЕМ И ИНО ОСИГУРАЊУ.....	29
ТАБЕЛА 5.13 РЈЕШАВАЊЕ ПО ЗАХТЈЕВИМА У ДОМАЋЕМ ОСИГУРАЊУ	31
ТАБЕЛА 5.14 РЈЕШАВАЊЕ ПО ПОДНЕСЦИМА ИЗ ПЕНЗИЈСКОГ И ИНВАЛИДСКОГ ОСИГУРАЊА У ПРВОСТЕПЕНОМ УПРАВНОМ ПОСТУПКУ ПРИМЈЕНОМ ДОМАЋИХ ПРОПИСА	32

ТАБЕЛА 5.15 РЈЕШАВАЊЕ ПО СЛУЖБЕНОЈ ДУЖНОСТИ У ПРВОСТЕПЕНОМ УПРАВНОМ ПОСТУПКУ	36
ТАБЕЛА 5.16 ПЛАНИРАНО/РЕАЛИЗОВАНО РЈЕШАВАЊЕ ЗАХТЈЕВА ПО МЕЂУНАРОДНИМ УГОВОРИМА	38
ТАБЕЛА 5.17 РЈЕШАВАЊЕ ПО ПОДНЕСЦИМА ИЗ ПИО У ПРВОСТЕПЕНОМ УПРАВНОМ ПОСТУПКУ ПРИМЈЕНОМ МЕЂУНАРОДНИХ УГОВОРА О СОЦИЈАЛНОМ ОСИГУРАЊУ	39
ТАБЕЛА 5.18 РЈЕШАВАЊЕ ПО СЛУЖБЕНОЈ ДУЖНОСТИ - ПОНОВНО ОДРЕЂИВАЊЕ ПЕНЗИЈА У ПОСТУПКУ ПРЕРАЧУНА СА ДРЖАВАМА БИВШЕ СФРЈ	43
ТАБЕЛА 5.19 ЗАХТЈЕВИ ЗА ПОТВРДУ СТАЖА УПУЋЕНИ ОД СТРАНЕ ИНО НОСИЛАЦА ОСИГУРАЊА	44
ТАБЕЛА 5.20 УНОС И АЖУРИРАЊЕ ПК ПРИЈАВА	46
ТАБЕЛА 5.21 РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ОЦЈЕНЕ РАДНЕ СПОСОБНОСТИ (ОРС I СТЕПЕН) ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2022.	47
ТАБЕЛА 5.22 ОЦЈЕНА РАДНЕ СПОСОБНОСТИ У I СТЕПЕНУ ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2022.	47
ТАБЕЛА БР. 5.23 ГУБИТАК РАДНЕ СПОСОБНОСТИ 01.01.- 31.12.2021/2022	47
ТАБЕЛА 5.24 ТАБЕЛА КЉУЧНИХ ПОКАЗАТЕЉА	49
ТАБЕЛА 6.1. БУЏЕТ ФОНДА ЗА 2022. ГОДИНУ И ИЗВРШЕЊЕ У ПЕРИОДУ I-XII 2022. И I-XII 2021. ГОДИНЕ ...	52
ТАБЕЛА 6.2 УПОРЕДНИ ПРИКАЗ УКУПНОГ ПРИХОДА У ПЕРИОДУ I-XII 2021. ГОДИНЕ, ПЛАНИРАНОГ ПРИХОДА ЗА 2022. ГОДИНУ И ОСТВАРЕНОГ У ПЕРИОДУ I-XII 2022. ГОДИНЕ.....	54
ТАБЕЛА 6.3 УПОРЕДНИ ПРИКАЗ ОСТВАРЕНОГ УКУПНОГ РАСХОДА ФОНДА У ПЕРИОДУ I-XII 2021. ГОДИНЕ, ПЛАНИРАНОГ РАСХОДА ЗА 2022. ГОДИНУ И ОСТВАРЕНОГ РАСХОДА У ПЕРИОДУ I-XII 2022. ГОДИНЕ	55
ТАБЕЛА 6.4 ПРЕГЛЕД ОБРАЧУНАТИХ ПРАВА ИЗ ПЕНЗИЈСКОГ И ИНВАЛИДСКОГ ОСНОВА ЗА ПЕРИОД I-XII 2022. ГОДИНЕ.....	57
ТАБЕЛА 6.5 ПРЕГЛЕД ИСПЛАТЕ НАЈНИЖИХ ПЕНЗИЈА	58
ТАБЕЛА 6.6 ПРЕГЛЕД НАМИРЕЊА ЗА НАЈНИЖЕ ПЕНЗИЈЕ У ПЕРИОДУ I-XII 2022. ГОДИНЕ.....	59
ТАБЕЛА 6.7 БРОЈ КОРИСНИКА, ОБРАЧУНАТА СРЕДСТВА ЗА ПРАВА И ПРОСЈЕК ПЕНЗИЈА У ПЕРИОДУ 2019- 2022. ГОДИНА	60
ТАБЕЛА 6.8 ПРЕГЛЕД ПРОСЈЕЧНЕ ПЛАТЕ У РС И ПРОСЈЕЧНЕ САМОСТАЛНЕ ПЕНЗИЈЕ У ПЕРИОДУ I-XII 2022. ГОДИНЕ.....	62
ТАБЕЛА 6.9 ПРЕГЛЕД БРОЈА КОРИСНИКА ПО ВРСТИ ПРАВА И ПРОСЈЕЧНОМ ИЗНОСУ ПЕНЗИЈЕ – ДЕЦЕМБАР 2022. ГОДИНЕ.....	63
ТАБЕЛА 6.10 ПРЕГЛЕД БРОЈА КОРИСНИКА ПО ВРСТИ ПЕНЗИЈЕ И РАСПОНИМА ПРИМАЊА – ДЕЦЕМБАР 2022. ГОДИНЕ.....	64
ТАБЕЛА 6.11 ТАБЕЛА КЉУЧНИХ ПОКАЗАТЕЉА	65
ТАБЕЛА 7.1 НАПЛАТА ДОПРИНОСА, ЈАНУАР –ДЕЦЕМБАР 2021/2022.	68
ТАБЕЛА 7.3 ЗАХТЈЕВИ ЗА ПОЈЕДИНАЧНУ УПЛАТУ ДОПРИНОСА, ЈАНУАР –ДЕЦЕМБАР 2022.	70
ТАБЕЛА 7.4 ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ДОПРИНОСА ЗА ПЕНЗИЈСКО И ИНВАЛИДСКО ОСИГУРАЊЕ НА ДАН 31.12.2022.	71
ТАБЕЛА 7.5 УКУПНА ПОТРАЖИВАЊА НА ДАН 31.12.2021/2022.	72
ТАБЕЛА 7.6 ПОТРАЖИВАЊА ОД ПРЕДУЗЕЋА У РЕПРОГРАМУ И СТЕЧАЈУ/ЛИКВИДАЦИЈИ, НА 31.12.2021/2022.....	70
ТАБЕЛА 7.7 ПОТРАЖИВАЊА ОД ПРЕДУЗЕЋА У РЕПРОГРАМУ И СТЕЧАЈУ/ЛИКВИДАЦИЈИ, НА ДАН 31.12.2022.	74

ТАБЕЛА БР. 7.8 СТРУКТУРА ПРОВЕДЕНИХ ПОСТУПАКА У ПЕРИОДУ, ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2021/2022.....	77
ТАБЕЛА БР. 7.9 ДОДИЈЕЉЕНИ УГОВОРИ/НАРУЏБЕНИЦЕ/ОДЛУКЕ, ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2021/2022.	77
ТАБЕЛА 7.10. ВРИЈЕДНОСТ ДОДИЈЕЉЕНИХ УГОВОРА/НАРУЏБЕНИЦА/ ОДЛУКА, ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2021/2022.....	78
ТАБЕЛА 7.11 ТАБЕЛА КЉУЧНИХ ПОКАЗАТЕЉА	84
ТАБЕЛА 8.26 ТАБЕЛА КЉУЧНИХ ПОКАЗАТЕЉА	102
ТАБЕЛА 9.1. ТАБЕЛА КЉУЧНИХ ПОКАЗАТЕЉА	105

Попис графикана

ГРАФИКОН 3.1 ИЗВРШЕНЕ ОБУСТАВЕ, ОДНОСНО ПОНОВНА УКЉУЧЕЊА НА ИСПЛАТУ ПЕНЗИЈА ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2021. И 2022.	15
ГРАФИКОН 5.1 НЕРИЈЕШЕНИ ЗАХТЈЕВИ – ФОНД	33
ГРАФИКОН 5.2 НЕРИЈЕШЕНИ ЗАХТЈЕВИ – ФИЛИЈАЛА БАЊА ЛУКА	33
ГРАФИКОН 5.3 НЕРИЈЕШЕНИ ЗАХТЈЕВИ – ФИЛИЈАЛА БИЈЕЉИНА	33
ГРАФИКОН 5.4 НЕРИЈЕШЕНИ ЗАХТЈЕВИ -ФИЛИЈАЛА ДОБОЈ.....	33
ГРАФИКОН 5.5 НЕРИЈЕШЕНИ ЗАХТЈЕВИ - ФИЛИЈАЛА ПРИЈЕДОР	34
ГРАФИКОН 5.6 НЕРИЈЕШЕНИ ЗАХТЈЕВИ - ФИЛИЈАЛА И. САРАЈЕВО.....	34
ГРАФИКОН 5.8 УПОРЕДНИ ПРЕГЛЕД РЈЕШАВАЊА ЗАХТЈЕВА У РЕДОВНОМ ПОСТУПКУ ЗА ПЕРИОД I-XII 2021/2022.....	45
ГРАФИКОН 5.9. УПОРЕДНИ ПРЕГЛЕД ПОСТУПАКА ПО СЛУЖБЕНОЈ ДУЖНОСТИ ЗА ПЕРИОД I-VI 2021/2022.	45
ГРАФИКОН 5.10 УНОС И АЖУРИРАЊЕ ПК ПРИЈАВА	46
ГРАФИКОН 5.11 ОЦЕНА РАДНЕ СПОСОБНОСТИ У I СТЕПЕНУ ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2022.....	47
ГРАФИКОН 5.12 ОЦЕНА РАДНЕ СПОСОБНОСТИ У I СТЕПЕНУ 01.01.-31.12.2021/2022	48
ГРАФИКОН 6.1 ГРАФИЧКИ ПРИКАЗ УКУПНОГ ПРИХОДА У ПЕРИОДУ I-XII 2022. ГОДИНЕ	54
ГРАФИКОН 6.2 УПОРЕДНИ ПРИКАЗ ПРИХОДА ПО КАТЕГОРИЈАМА ЗА I-XII 2021. И 2022. ГОДИНЕ	54
ГРАФИКОН 6.3 ГРАФИЧКИ ПРИКАЗ РАСХОДА ФОНДА У ПЕРИОДУ I-XII 2022. ГОДИНЕ	55
ГРАФИКОН 6.4 УПОРЕДНИ ПРИКАЗ РАСХОДА ФОНДА У ПЕРИОДУ I-XII 2021. И 2022. ГОДИНЕ	55
ГРАФИКОН 6.5 ПРИКАЗ РАСХОДА ЗА ОБРАЧУНАТЕ ПЕНЗИЈЕ ПО МЈЕСЕЦИМА ЗА I-XII 2022. ГОДИНЕ	58
ГРАФИКОН 6.8. УПОРЕДНИ ПРИКАЗ ПРОСЈЕКА ПЕНЗИЈА 2019- 2022. ГОДИНА	61
ГРАФИКОН 6.9 ПРОЦЕНАТ УЧЕШЋА ИЗДАТАКА ФОНДА ЗА ПЕНЗИЈЕ У БДП 2012 – 2021. ГОДИНА	62
ГРАФИКОН 6.10 ГРАФИЧКИ ПРИКАЗ БРОЈА КОРИСНИКА ПО РАСПОНИМА ПРИМАЊА – СТАЊЕ ДЕЦЕМБАР 2022. ГОД.....	64
ГРАФИКОН 7.1 НАПЛАТА ДОПРИНОСА, ЈАНУАР – ДЕЦЕМБАР 2022.	68
ГРАФИКОН 7.2 НАПЛАТА ДОПРИНОСА, ЈАНУАР –ДЕЦЕМБАР 2021/2022.....	68
ГРАФИКОН 7.3 ПРИХОД БУЏЕТА ПО ОСНОВУ ДОПРИНОСА, ЈАНУАР – ДЕЦЕМБАР 2021/2022.....	69
ГРАФИКОН 7.4 ПРИХОД БУЏЕТА ПО ОСНОВУ ДОПРИНОСА, ЈАНУАР - ДЕЦЕМБАР 2013– 2022	70
ГРАФИКОН 7.5 ЗАХТЈЕВИ ЗА ПОЈЕДИНАЧНУ УПЛАТУ ДОПРИНОСА, ЈАНУАР – ДЕЦЕМБАР 2022.	70
ГРАФИКОН 7.6 ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ДОПРИНОСА НА ДАН 31.12.2022.	71
ГРАФИКОН 7.7 ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ДОПРИНОСА НА ДАН 31.12.2021/2022.....	72
ГРАФИКОН 7.8 ПОТРАЖИВАЊА НА ДАН 31.12.2021/2022. – ПО СЕКТОРИМА	73
ГРАФИКОН 7.9 ПОТРАЖИВАЊА ОД ПРЕДУЗЕЋА У СТЕЧАЈУ ИЛИ ЛИКВИДАЦИЈИ НА ДАН 31.12.2021/2022.	73
ГРАФИКОН 7.10 ПОТРАЖИВАЊА ОД ПРЕДУЗЕЋА У РЕПРОГРАМУ НА 31.12.2021/2022.	74
ГРАФИКОН 7.11 ПРОВЕДЕНИ ПОСТУПЦИ, ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2021/2022.....	77

ГРАФИКОН 7.12 ДОДИЈЕЉЕНИ УГОВОРИ/НАРУЏБЕНИЦЕ/ОДЛУКЕ, ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2021/2022.....	77
ГРАФИКОН 7.13 ВРИЈЕДНОСТ ДОДИЈЕЉЕНИХ УГОВОРА/НАРУЏБЕНИЦА/ОДЛУКА, ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2021/2022.....	78
ГРАФИКОН 7.14 ВРИЈЕДНОСТИ ДОДИЈЕЉЕНИХ УГОВОРА/НАРУЏБЕНИЦА/ДОНИЈЕТИХ ОДЛУКА ПО ВРСТАМА ПОСТУПКА, ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2021/2022.	79
ГРАФИКОН 8.1 ЖАЛБЕ НА ПРВОСТЕПЕНУ ОДЛУКУ ИЗ РЕГРЕСНОГ ПОСТУПКА	91
ГРАФИКОН 8.2. ОДЛУКЕ У ДРУГОСТЕПЕНОМ РЕГРЕСНОМ ПОСТУПКУ (РЈЕШЕЊЕ - ОДБИЈЕНА/УСВОЈЕНА ЖАЛБА, ЗАКЉУЧАК)	91
ГРАФИКОН 8.3 УКЊИЖБА ПРЕМА ПОВРШИНИ ИМОВИНСКИХ ЈЕДИНИЦА	93
ГРАФИКОН 8.4 УКЊИЖБА ПРЕМА БРОЈУ ИМОВИНСКИХ ЈЕДИНИЦА	93
ГРАФИКОН 8.5. КВАЛИФИКАЦИОНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ У ФОНДУ НА ДАН 31.12.2022, 31.12.2021. И 31.12.2020. Г.....	95
ГРАФИКОН 8.6 КВАЛИФИКАЦИОНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРИЈЕМЕ НА ДАН 31.12.2022. ГОДИНЕ.....	96
ГРАФИКОН 8.7 КВАЛИФИКАЦИОНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ НА ОДРЕЂЕНО ВРИЈЕМЕ НА ДАН 31.12.2022. ГОДИНЕ.....	96
ГРАФИКОН 8.8 СТАРОСНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ НА ДАН 31.12.2022.....	97
ГРАФИКОН 8.9 СТАРОСНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ НА ДАН 31.12.2020. 2021. И 2022.	97