

Извјештај о раду

01.01.-31.12.2021. године

2021

Бијељина, март 2022.



УВОД

Систем пензијског и инвалидског осигурања, као интегрални дио система социјалног осигурања, представља важан фактор за постизање и одржавање економске и социјалне стабилности сваког друштва. Примарним интерес друштва је да се осигураницима обезбеди социјална и материјална сигурност за вријеме и у случају када својим радом више нису у могућности да остварују потребан доходак.

Права из пензијског и инвалидског осигурања, сходно Закону о ПИО, остварују се у Фонду за пензијско и инвалидско осигурања Републике Српске (Фонд). Фонд је основан са циљем обезбјеђења остваривања права свих осигураника из обавезног пензијског осигурања, које се заснива на међугенерациској солидарности.

Извјештај о раду Фонда за период од 01.01.-31.12.2021. године садржи дефинисане укупне пословне активности које су резултат рада свих организационих цјелина Фонда на извршењу циљева и задатака утврђених Планом и програма рада.

Извјештајни период карактерисали су поремећаји у пословању свих институција узрокованих пандемијом корона вируса, али и поред тога сви циљеви утврђени Планом и програмом рада Фонда за 2021. годину успјешно су реализовани.

Извјештај садржи кључне аналитичке податке из свих проведених активности у коме су исказани обим и величина извршених послова уз квалификацију одговарајућих и мјерљивих учинака.

Преко утврђених и усвојених стандарда извјештавања Извјештај о раду обухвата једанаест појединачних цјелина и то: увод, извјештаје о раду Управног одбора (УО) и Колегијума директора, Кабинета директора, Јединице за

У Бијељини, март 2022. године

интерну ревизију, пет извјештаја за сваки сектор појединачно представљајући тако јединствену организациону структуру Фонда, те осврт на Извјештај о проведеној финансијској ревизији од стране Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске (ГС РС РС).

На крају извјештаја дат је резиме показатеља пословања Фонда у извјештајном периоду.

Увидом у табеле на лак и једноставан начин могу се сагледати остварени резултати по пословним процесима, упоредити са резултатима из претходних година, док су из графика јасно видљиви трендови у извјештајном периоду и раније и све то посматрано у односу на План и програм рада Фонда.

На овај начин обезбеђују се добре претпоставке за изградњу оптималне организационе структуре Фонда, пословно повезане, радно-прилагодљиве, ефикасне и економичне. Све ово ствара претпоставке за ефикасно провођење усвојених политика Фонда, не само према друштву и оснивачу, већ и према уплатиоцима доприноса и корисницима права који су посебно заинтересовани за квалитет и поузданост рада пензијског система.

Менаџмент Фонда је трајно определијељен сталном побољшању и унапређењу свих пословних процеса које за крајњи циљ имају максимално задовољство корисника услуга.

Институционално Фонд је отворен за јавност у свим сегментима свога рада, за све заинтересоване субјекте са циљем побољшања достигнутог нивоа и побољшања квалитета пружених услуга, чиме се стварају могућности за покретање иницијатива и нових приједлога у функцији побољшања општег нивоа укупног пословног дјеловања овог система.



Управни одбор:

Здравко Плазачић, *в.д. предсједник*
Јово Космајац, *в.д. замјеник предсједника*
Мр Борко Ђурић *в.д. члан*
Ранка Мишић *в.д. члан*
Драгана Симић *в.д. члан*
Драгорад Васић *в.д. члан*
Деливоје Тошић *в.д. члан*
Душан Драговић *в.д. члан*

Менаџмент Фонда**Директор**

Др Младен Милић

Замјеник директора

Дана Бодирोगић, *дипл. правник, в.д. замјеник директора*

Сектор за остваривање права

Радан Николић, *дипл. правник, помоћник директора*

Сектор за финансијске послове

Зоран Јовић, *дипл. ек. в.д. помоћник директора*

Сектор за евидентирање доприноса, јавне набавке и системску подршку

Сања Рашевић, *дипл. правник, помоћник директора*

Сектор за заступање, имовинско-правне послове, опште послове и људске ресурсе

Младен Мијић, *дипл. правник, помоћник директора*

Сектор за информационе технологије

Велибор Максимовић, *дипл. инж. електротехнике и рачунарства, помоћник директора*

Филијала Бања Лука

Небојша Гламочак, *дипл. правник, в.д. руководилац филијале*

Филијала Бијељина

Спасоје Благојевић, *дипл. ек. руководилац филијале*

Филијала Источно Сарајево

Мр Наташа Слагало, *дипл. правник, руководилац филијале*

Филијала Добој

Славица Живковић, *дипл. правник, руководилац филијале*

Филијала Приједор

Мирослав Бијелић, *дипл. ек. руководилац филијале*

Филијала Требиње

Ковиљка Вучић, *дипл. менаџер, руководилац филијале*

САДРЖАЈ

УВОД.....	3
1. УПРАВНИ ОДБОР.....	8
1.1 Управни одбор.....	8
1.2 УО у функцији Скупштине Пензијског резервног фонда Републике Српске а.д. Бања Лука.....	8
2. КОЛЕГИЈУМ ДИРЕКТОРА.....	10
2.1 Колегијум директора.....	10
2.2 Колегијум директора у функцији Штаба за ванредне ситуације Фонда.....	11
3. КАБИНЕТ ДИРЕКТОРА.....	12
3.1 Информисање.....	12
3.1.1. Сарадња са медијима и облици информисања.....	12
3.1.2. Електронска комуникација-Интернет, е-mail и телефон за информације.....	12
3.1.3. Поступање против превара: обустава исплате и бесплатна телефонска линија.....	13
3.1.4. Информисање према државним органима и другим институцијама.....	14
3.1.5 Информисање у Фонду.....	14
3.2 Рјешавање о правима у другом степену.....	14
3.3 Оцјењивање радне способности у другом степену.....	18
3.4 Ревизија налаза, оцјене и мишљења органа вјештачења.....	19
3.5 Финансијско управљање и контрола.....	20
4. ЈЕДИНИЦА ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ.....	22
4.1 Реализација Годишњег плана ревизија.....	22
4.2 Активност надзора и праћења реализације датих препорука.....	22
4.3 Закључна разматрања.....	23
5. СЕКТОР ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА.....	25
5.1. Матична евиденција осигураника и уплатилаца доприноса.....	25
5.1.1 Обезбјеђивање недостајућих података о платама.....	25
5.1.2 Лица са више ЛБО.....	26
5.1.3. Осигураници пољопривредници.....	26
5.1.4. Редовне и допунске пријаве на осигурање.....	27
5.1.5. Насељавање пријава/одјава.....	27
5.1.6. Посебан стаж у двоструком трајању.....	27
5.1.7. Модификација АМ обрасца – извјештај о повреди на раду.....	28
5.1.8. Преузимање података из базе ЕРЦ ЗИПО.....	28
5.1.9 Остале активности.....	28
5.2 Остваривање права.....	29
5.2.1 Рјешавање о правима у првом степену у области домаћег осигурања.....	30
5.2.2 Рјешавање по службеној дужности.....	34
5.2.3 Остваривање права примјеном међу-народних уговора о соц. осигурању.....	36
5.2.4 Рјешавање о правима у I степену у области иностраног осигурања.....	36
5.3. Матична евиденција корисника права.....	44
5.4 Оцјењивање радне способности у I степену.....	45
6. СЕКТОР ЗА ФИНАНСИЈСКЕ ПОСЛОВЕ.....	49
6.1 Контрола и евидентирање финансијске документације.....	49
6.2 Планирање и извјештавање.....	49
6.2.1 Израда буџетског захтјева и извјештаја о извршењу буџета.....	49
6.3. Укупни приходи и расходи.....	52
6.3.1 Укупни приходи.....	52
6.3.2 Укупни расходи.....	53
6.4 Разлика прихода и расхода у периоду јануар-децембар 2021. године.....	54
6.5 Обрачун права из пензијског и инвалидског осигурања.....	54
6.6 Учешће издатака за пензије у БДП-у и однос пензија и плата.....	61
7. СЕКТОР ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ДОПРИНОСА, ЈАВНЕ НАБАВКЕ И СИСТЕМСКУ ПОДРШКУ.....	65
7.1. Евидентирање доприноса.....	65
7.2. Јавне набавке, уговарања и инвестиције.....	73
7.2.1. Праћење и реализација Плана набавки Фонда за 2021. годину.....	73
7.2.2. Евидентирање поступака у MIS2Open апликацији.....	78

7.2.3. Праћење реализације уговора /наруцбеница	78
7.2.4. Израда Прегледа оквирних потреба Фонда за набавкама роба, услуга и радова у периоду 2022.-2024. година, неопходних за сачињавање приједло-га приоритета за израду ДОБ-а.....	79
7.2.5. Израда Прегледа стварних потреба Фонда за набавкама роба, услуга и радова за 2022. годину, са прелиминарном процје-ном за 2023. и 2024. годину	79
7.2.6. Израда Плана набавки за 2022. годину	79
7.2.7. Израда потребних упутстава којима се уређује област јавних набавки	80
7.2.8. Оптимизација Софтвера за праћење јавних набавки.....	80
7.2.9. Израда извјештаја	80
7.3. Системска подршка	80
7.3.1. Мјере за побољшање и унапређење интегрисаног система менаџмента.....	80
7.3.2. Извјештаји о преиспитивању интегри-саног система менаџмента.....	81
7.3.3. Интерне провјере	81
7.3.4. Екстерне провјере	82
7.3.5. Остале активности Одјељења за системску подршку	82
8. СЕКТОР ЗА ЗАСТУПАЊЕ, ИМОВИНСКО ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ, ОПШТЕ ПОСЛОВЕ И ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ	84
8.1. Заступање.....	84
8.1.1 Заступање пред судовима и државним органима	84
8.1.2. Стечајни поступци	86
8.1.3. Регресни поступци.....	87
8.2. Имовинско правни послови и људски ресурси	90
8.2.1. Имовинско правни послови	90
8.2.2. Уговори из имовинско правне области	92
8.2.3. Стамбена област.....	93
8.2.4. Нормативна дјелатност.....	93
8.2.5. Људски ресурси	93
8.3. Општи послови	97
8.3.1. Канцеларијско и архивско пословање	97
8.3.2. Заштита на раду и противпожарна заштита.....	98
8.3.3. Коришћење и одржавање средстава	98
9. СЕКТОР ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ	100
9.1. Набавка рачунарске опреме.....	100
9.2. Одржавање рачунарске инфраструктуре	100
9.3. Одржавање комуникационе инфраструктуре	100
9.4. Одржавање апликација и имплементација нових	100
9.5. Сређивање података.....	100
9.6. Даљи развој интернет презентације и интерног портала PLOWEB	101
9.7. Консолидација и одржавање сервера.....	101
9.8. Едукација радника ИТ сектора и кадровско јачање	101
10. ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНЕ СЛУЖБЕ ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ	103
10.1 Извјештај о ревизији финансијских извјештаја.....	103
10.2 Извјештај о ревизији усклађености	103
10.3 Извјештај о проведеној ревизији-налази.....	103
10.3.1 Провођење препорука из претходног извјештаја	103
10.3.2 Закључак о функционисању система интерних контрола	103
10.3.3 Набавке	103
10.3.4 Припрема и доношење буџета	103
11. РЕЗИМЕ	104
11.1 Управни одбор.....	105
11.2 Колегијум директора.....	106
11.3 Кабинет директора.....	106
11.3.1 Информисање, поступање против превара	106
11.3.2 Рјешавање о правима у другом степену	107
11.3.3. Оцјењивање радне способности у другом степену	107
11.3.4. Ревизија налаза, оцјена и мишљења органа вјештачења	107
11.4 Јединица за интерну ревизију.....	108
11.5 Сектор за остваривање права.....	108
11.5.1 Матична евиденција осигураника и уплатилаца доприноса.....	108

11.5.2 Рјешавање о правима у I степену у области домаћег осигурања	108
11.5.3 Остваривање права примјеном међу- народних уговора о социјалном осигу-рању	108
11.5.4 Матична евиденција корисника права	108
11.5.5 Оцјењивање радне способности у првом степену	109
11.6 Сектор за финансијске послове	109
11.7 Сектор за евидентирање доприноса, ја-вне набавке и системску подршку	110
11.8 Сектор за заступање, имовинско-правне послове, људске ресурсе и опште послове.....	110
11.8.1. Заступање	110
11.8.2. Имовинско-правни послови и људски ресурси	111
11.8.3. Општи послови	111
11.9 Сектор за информационе технологије.....	112
11.10 Оцјена реализације Плана и програма рада Фонда	112
11.11 Извјештај Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске.....	112
<i>Попис табела</i>	<i>113</i>
<i>Попис графикана.....</i>	<i>115</i>

1. УПРАВНИ ОДБОР

1.1 Управни одбор

Управни одбор (УО) је орган управљања чија надлежност је утврђена Законом и Статутом.

УО Фонда је у извјештајном периоду одржао укупно осам сједница, и то четири редовне и четири телефонске.

У извјештајном периоду усвојени су сљедећи акти:

- Одлука о усклађивању вриједности општег бода за 2021. годину,
- Одлука о утврђивању коефицијента за валоризацију плата за 2021. годину,
- Одлука о утврђивању процента за усклађивање пензија за 2021. годину,
- План рада Управног одбора Фонда за 2021. годину,
- Збирни извјештај о редовном попису имовине и обавеза Фонда за 2020. год.
- Одлука о накнадама за извршене услуге,
- Извјештај о раду Фонда за 2020. годину,
- Извјештај о реализацији циљева Фонда за 2020. годину, изведених из Стратешког плана Фонда за период 2020-2022. године-циљеви по организ. јединицама,
- Извјештај о реализацији Плана набавки Фонда за период 01.01-31.12.2020. год,
- Извјештај о раду Фонда за период јануар-јун 2021. године,
- Статут о измјенама и допунама Статута Фонда,
- Извјештај о реализацији Плана набавки Фонда за период јануар-јун 2021. год.,
- Правилник о награђивању радника Фонда за посебне резултате рада,
- План и програм рада Фонда за 2022. г.,
- Ребаланс Плана набавки Фонда за 2021.,
- План набавки Фонда за 2022. годину,
- Одлука о заједничкој продаја акција емитента ПД „Семберија“ АД Бијељина са Пензијским резервним фондом Републике Српске и Инвестиционо-развојном банком Републике Српске, која управља Акцијским фондом Републике Српске и Фондом за реституцију Републике Српске.
- Одлука о усклађеној вриједност општег бода за одређивање висине старосне и

инвалидске пензије, почев од 1. септембра 2021. године,

- Одлука о усвајању Стратешког плана Фонда за период 2022-2024. године.

Поред тога, УО је разматрао и упознао се са:

- Извјештајем о реализацији Плана и програма рада Фонда за 2020. годину,
- Извјештајем Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске о проведеној финансијској ревизији Фонда за период 01.01-31.12.2020. године,
- Буџетским захтјевом Фонда за период 2022-2024. године,
- Информацијом о предмету КП „Прогрес“ АД Добој, са приједлогом за измирење обавезе по пресуди Вишег привредног суда у Бања Луци, број: Рс 60 028409 21 Рж од 27.05.2021. године.

1.2 УО у функцији Скупштине Пензијског резервног фонда Републике Српске а.д. Бања Лука

У извјештајном периоду одржане су три сједнице Скупштине Пензијског резервног фонда Републике Српске а.д. Бања Лука (у даљем тексту: ПРЕФ) и то једна редовна и двије ванредне.

На сједници, одржаној дана 24.02.2021. године, донесени су сљедећи акти:

- Одлука о избору радних тијела Скупштине ПРЕФ-а (Комисија за гласање, записничара и овјеривачи записника),
- Одлука о преносу сувласничког дијела на имовини ликвидираниог ВП „Семберија“.

На сједници, одржаној дана 12.04.2021. године, донесени су сљедећи акти:

- Одлука о избору радних тијела Скупштине ПРЕФ-а (Комисија за гласање, записничара и овјеривачи записника),
- Одлука о усвајању Извода из записника са претходне Скупштине ПРЕФ-а,
- Одлука о усвајању Извјештаја независног ревизора Друштва за управљање ПРЕФ-ом за 2020. годину,

- Одлука о усвајању финансијских извјештаја Друштва за управљање ПРЕФ-ом за 2020. годину,
 - Одлука о усвајању Извјештаја независног ревизора ПРЕФ-а за 2020. годину,
 - Одлука о усвајању финансијских извјештаја ПРЕФ-а за 2020. годину,
 - Одлука о усвајању Извјештаја о пословању Друштва за управљање ПРЕФ-ом и ПРЕФ-а за 2020. годину,
 - Одлука о расподјели добити Друштва за управљање ПРЕФ-ом за 2020. год.,
 - Одлука о расподјели добити ПРЕФ-а за 2020. годину,
 - Одлука о одобрењу дивиденде,
 - Одлука о избору депозитара ПРЕФ-а.
- На сједници одржаној дана 27.12.2021. године, донесени су сљедећи акти:
- Одлука о избору радних тијела Скупштине ПРЕФ-а (Комисија за гласање, записничара и овјеривачи записника),
 - Одлука о усвајању Извода из записника са претходне Скупштине ПРЕФ-а,
 - Одобрење Финансијског плана Друштва за управљање ПРЕФ-ом за 2022. годину,
 - Одобрење Измјена и допуна Плана набавки Друштва за управљање ПРЕФ-ом за 2021. годину,
 - Одобрење Инвестиционе политике и циљева ПРЕФ-а за 2022. годину.

2. КОЛЕГИЈУМ ДИРЕКТОРА

- Колегијум директора
- Колегијум директора у функцији Штаба за ванредне ситуације Фонда

2.1 Колегијум директора

Колегијум директора Фонда у ужем саставу сачињавају: директор, замјеник директора, шеф Кабинета, помоћници директора и савјетници, док у Колегијум директора у ширем саставу, поред наведених чланова, спадају још и руководиоци Јединице за интерну ревизију и руководиоци филијала.

Колегијум директора Фонда у ужем саставу одржао је 109. радно-консултативних састанка на којима су донесене оперативне одлуке чије реализовање има за циљ управљање пословним процесима и токовима, контрола над истим, а све у циљу остварења планираних циљева.

Одржано је седам радних састанака руководства Фонда-директора са сарадницима са руководством филијала појединачно.

Колегијум директора Фонда у ширем саставу одржао је једну тематску сједницу на којој је разматрао Извјештаје о предметима код којих је протекло више од десет дана од датума пријема и Извјештаје о поништеним првостепеним управним актима.

Колегијум директора Фонда у ширем саставу у извјештајном периоду одржао је 15 редовних сједница, и то путем сервиса за одржавање састанака на даљину.

У извјештајном периоду, након разматрања нацрта, Колегијум директора Фонда у ширем саставу утврдио је приједлог:

- Извјештаја о реализацији Плана набавки Фонда за период јануар-децембар 2020 године,
- Статута о измјенама и допунама Статута Фонда,
- Правилника о награђивању радника Фонда за посебне резултате рада,
- Стратешког плана Фонда за период 2022-2024. године,
- Плана и програма рада Фонда за 2022. годину,
- Ребаланса Плана набавки Фонда 2021. годину.

Такође, Колегијум директора Фонда у ширем саставу упознат је са:

- Извјештајем о раду Фонда за 2020. год.,
- Планом рјешавања захтјева за остварење права и поновно одређивање пензије као и Планом рјешавања осталих захтјева из пензијског и инвалидског осигурања у оквиру првостепеног управног поступка (у редовном поступку и по службеној дужности) по мјесецима, за 2021.,
- Резимеом Годишњег плана ревизије Јединице за интерну ревизију у Фонду за 2021. годину,
- Информацијом о усаглашеним и дефинисаним разлозима настанка преплаћених износа пензија,
- Информацијом о поступању са расходиваним средствима,
- Информацијом о извршеној контроли и анализи примјене апликације ДМС у филијалама Бијељина, Бања Лука и Добој,
- Извјештајем о преиспитивању Фонда по захтјевима стандарда ISO/IEC 27001:2013, за 2020. годину,
- Процедуром одржавања рачунарске и мрежне инфраструктуре, а у контексту коришћења дигиталног потписа,
- Додијељеним захвалницама најистакнутијим радницима и најзаслужнијој филијали поводом Дана службе.
- Информацијом о наплаћеним увјерењима, број: О-95/2021-333 од 06.08.2021.,
- Извјештајем о реализацији Плана набавки Фонда за период 01.01-30.06.2021.,
- Извјештајем о раду Фонда за период јануар-јун 2021. године,
- Буџетским захтјевом Фонда за период 2022-2024. године
- Припремним активностима за редован годишњи попис имовине и обавеза Фонда,
- Информацијом о анализи стања о непокретностима којима управља Фонд,
- Процесом дигитализације улазне документације и активностима на увођењу беспаирне документације.

- Информацијом о Шифарнику разлога пре-плаћених износа пензија.

У континуитету су разматрана питања из редовног пословања, и то:

- Анализа реализације Плана рјешавања неријешених захтјева за остваривање права на пензију и поновно одређивање пензије,
- Информација о разлозима настанка пре-плаћених износа пензија,
- Информација о предузетим активностима филијала на ажурирању Матичне евиденције осигураника и уплатилаца доприноса,
- Информацијом о степену реализације препорука по извјештајима Јединице за интерну ревизију.

2.2 Колегијум директора у функцији Штаба за ванредне ситуације Фонда

Дана 12. марта 2020. године Колегијум директора Фонда у ширем саставу преузео је

улогу Штаба за ванредне ситуације Фонда (Штаб) у периоду док су на снази превентивне мјере Владе Републике Српске, односно Републичког штаба за ванредне ситуације на сузбијању болести узроковане вирусом корона (Covid-19).

Штаб је у периоду у току 2021. године одржао 113 сједница.

Свакодневно је разматрана актуелна ситуација у свим организационим јединицама Фонда као и здравствено стање запослених. Штаб континуирано доноси оперативне закључке и наредбе чија реализација има за циљ спречавању појаве и ширења вируса корона на радном мјесту и међу запосленима. Сви запослени су правовремено обавијештени путем РИОWeb сервиса о свим мјерама које предузима Штаб и којих су обавезни да се придржавају сви, како на радном мјесту, тако и ван.

3. КАБИНЕТ ДИРЕКТОРА

- Одјељење за послове органа управљања и односе са јавношћу
- Одјељење за рјешавање о правима у другом степену
- Одјељење за оцјену радне способности у другом степену
- Одјељење за ревизију налаза, оцјена и мишљења органа вјештачења

3.1 Информисање

Послови информисања утврђени су Планом и програмом рада Фонда за 2021. годину и Планом рада за област информисања у 2021. години. Послови информисања вршени су екстерно, према јавном мњењу-путем медија, државним органима, осигураницима и корисницима права и интерно, према запосленим у Фонду. Циљ је правовремено и тачно информисање о свим важнијим процесима рада, активностима и догађајима који се одвијају у Фонду и стварање објективног сазнања о раду и функционисању Фонда, као јавног сервиса у области пензијског и инвалидског осигурања. Послови информисања врше се уз уважавање принципа јавности у раду и у складу са Законом о ПИО, Законом о слободи приступа информацијама, Законом о заштити личних података и Законом о јавном информисању.

3.1.1. Сарадња са медијима и облици информисања

У току 2021. године сарадња са медијима одвијала се путем:

- саопштења за јавност: издато је 47 саопштења, о питањима исплате пензија, обавјештења осигураницима о комплетирању документације за остваривање права, програму социјалног збрињавања радника и појединачној уплати доприноса за раднике, обавјештењу о раду кризног штаба за ванредне ситуације у вези са пандемијом Covid-19, структури корисника права, расту прихода по однову доприноса, достављању потврда о редовном школовању и потврда о животу, броју осигураника и стопи зависности, условима за старосну пензију и др.
- одговора на питања медија, прилога и текстова у медијима: за примљено 56 писана захтјева медија за добијање информација, на које је благовремено одговорено. Обја-

вљено је више десетина текстова и прилога у штампаним и електронским медијима у Републици Српској, БиХ, Србији и региону,

- изјаве, интервјуи и учешће представника Фонда у РТВ емисијама: у информативним емисијама електронских медија и текстовима штампаних медија било је 14 гостовања или интервјуа представника Фонда,
- праћење сједница УО и Колегијума директора Фонда: рад ових органа представљен је путем саопштења за медије, сарадње са медијима, на сајту и порталу Фонда,
- пружање информација и података за медије: било је стално и правовремено. Ова активност одвијала се према Закону о слободи приступа информацијама и Водичу о приступу информацијама у Фонду.

3.1.2. Електронска комуникација-Интернет, е-mail и телефон за информације

У извјештајном периоду на Интернет страници Фонда објављене су 72 информације, више докумената, са могућношћу коментара. Интернет страница се ажурира континуирано.

Путем email-а приспјело је укупно 1.256 питања или захтјева и на сва је одговорено у року од једног а максимално три дана,

На сајту Фонда је евидентирано 412.312 прегледа, са 278.499 јединствених прегледа. Укупан број посјета корисника по државама је 48.373 и то: БиХ 28.348 (57,86%), Србија 8.282 (16,90%), Хрватска 1.634 (3,34%), САД 1.095 (2,24%) Шведска 1.042 (2,13%).

На порталу PIOWeb, у погледу интерног информисања свих запослених у Фонду, објављено је укупно 344 информације, од чега у: секцији новости 178 информација, Синдикат 16, честитке/сјећање 33 и Штаб за ВС - Coronavirus 115 информација.

Путем телефонског броја-централне, намијењеног за пружање информација осигураницима и корисницима права у извјештајном периоду остварено је 2.901 позив на које је пружена услуга информисања.

3.1.3. Поступање против превара: обустава исплате и бесплатна телефонска линија

Доследном примјеном одредаба Закона о ПИО (пријава Фонду чињеница које утичу на право, у року од 30 дана) и у ширем оквиру сталне акције „Стоп преварама до пензије поштено“, у току 2021. године по основу недо-

стављања поврде о животу, школске потврде и недостављања ОИБ-а (Хрватска), извршено је укупно 27.682 појединачних обустава исплате пензије (Табела 3.1). У односу на исти период 2020. године, (Табела 3.2) када је било 24.895 појединачних обустава то је за 2.787 или 10,07% више. По наведеном основу обустављена је исплата 3,60 милиона КМ. Након достављања потребне документације у исплату су укључена 4.212 корисника, којима је исплаћена разлика провремено обустављених средстава у износу од 1,77 милиона КМ. На крају године остварена је ефективна уштеда од 1,83 милиона КМ.

Табела 3.1 Појединачне обуставе јануар-децембар 2021.

Мјесец	Потврда о животу	Обустава ЈМБ	Обустава шк. пот. 15-26. год.	Недос. тек. рач. банке РС и ФБиХ	Укупно обустављено	Укључени у исплату
Јануар	4.363	-	156	-	4.519	155
Фебруар	3.398	-	97	-	3.495	1.024
Март	2.627	-	79	-	2.706	789
Април	2.298	-	71	-	2.369	337
Мај	1.944	-	63	-	2.007	362
Јун	1.813	-	-	-	1.813	194
Јул	1.677	-	-	-	1.677	136
Август	1.576	-	-	-	1.576	101
Септембар	1.503	-	341	-	1.844	73
Октобар	1.429	-	911	-	2.340	281
Новембар	1.389	-	367	-	1.756	584
Децембар	1.337	-	243	-	1.580	176
УКУПНО:	25.354	-	2.328	-	27.682	4.212

Табела 3.2 Појединачне обуставе јануар-децембар 2020.

Мјесец	Потврда о животу	Обустава ЈМБ	Обуст. шк. потв. 15-26. год.	Недостављање ОИБ-а (Хрватска)	Укупно обустављено	Укључени у исплату
Јануар	3.796	-	201	-	3.997	161
Фебруар	2.913	-	150	-	3.063	934
Март	2.257	-	127	-	2.384	679
Април	2.156	-	121	-	2.277	107
Мај	1.962	-	121	-	2.083	194
Јун	1.701	-	105	-	1.806	277
Јул	1.534	-	101	-	1.635	177
Август	1.471	-	84	-	1.555	80
Септембар	1.338	-	310	-	1.648	258
Октобар	1.243	-	147	-	1.390	217
Новембар	1.147	-	486	-	1.660	143
Децембар	1.128	-	269	-	1.397	263
УКУПНО:	22.646	-	2.222	-	24.895	3.484

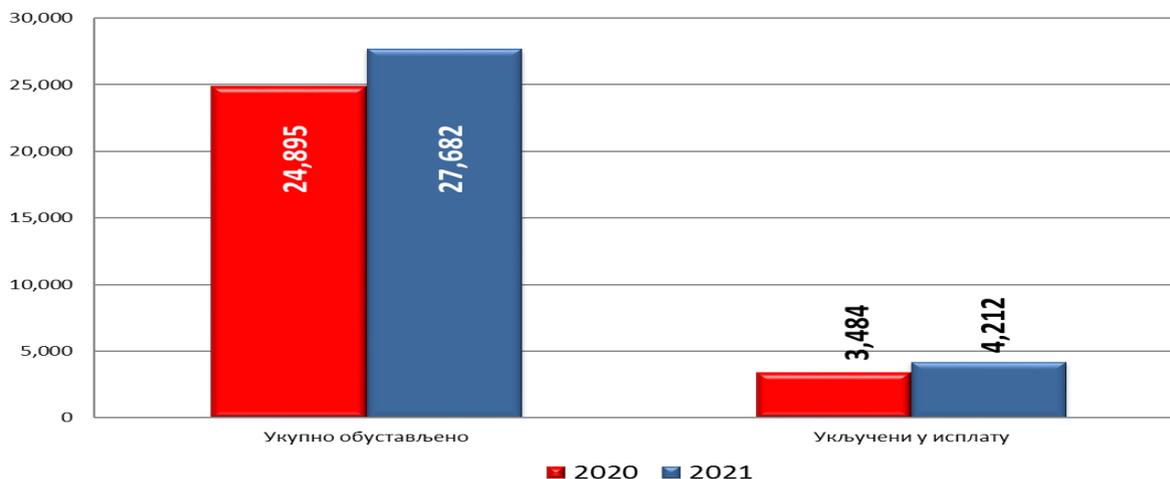
Путем бесплатне телефонске линије, уведене, првенствено, за потребе борбе против преварних облика у пензијском систему, путем поштанских сандучића за пријаве, путем е-mail-а и представки у извјештајном периоду при-

стигло је девет пријава. Пријаве се, на контролу и даљи поступак, достављају Сектору за остваривање права, а према потреби, МУП-у и надлежном тужилаштву. Редовно се, на мјесечном нивоу, врши контрола корисника

породичне пензије на осигурању и контрола корисника породичне пензије-дјеце на редовном школовању, у погледу статуса школовања, два пута годишње, у циклусу зимског и љетњег семестра. По том основу је у извје-

штајном периоду утврђена обустава исплате за укупно 569 корисника, од чега престанак исплате за 333 корисника по основу двојног статуса корисник/ осигураник и 236 по основу прекида и завршетка редовног школовања.

Графикон 3.1 Извршене обуставе, односно поновна укључења на исплату пензија 2020. и 2021.



3.1.4. Информисање према државним органима и другим институцијама

У дијелу комуникације са државним органима, институцијама и организацијама дати су извјештаји или одговори периодично и према појединачним захтјевима:

Народној скупштини Републике Српске и Омбудсмену БиХ: у периоду јануара-децембар 2021. године достављени су редовни тромјесечни извјештаји о броју захтјева за приступ информацијама из Фонда на основу Закона о слободи приступа информацијама, са укупно осам захтјева са изричитим позивом на Закон, на које су дати одговори, Министарству рада и борачко-инвалидске заштите подаци о пензијама и поступању у случајевима пријава достављени су према тражењу, Министарству финансија подаци о пензијама, уз мјесечно достављање, Савјету министара БиХ (Дирекција за економско планирање) подаци о броју корисника, просјечној пензији и најнижој пензији, приходима по основу доприноса и из Буџета, достављају се мјесечно, уз захтјев, другим републичким органима и институцијама (МУП, БОРС, Синдикат РС) тужилачким и судским органима према тражењу, Општинама у Републици Српској и општинским удружењима пензионера подаци о броју корисника права, пензијама по врсти

права и друге информације које се достављају према захтјеву.

3.1.5 Информисање у Фонду

Информисање у Фонду одвијало се путем непосредне комуникације са филијалама, радних састанака, путем саопштења, одговора на питања која упућују Централној служби из филијала.

Праћење дневне штампе и електронских медија је редовна активност у циљу добре информисаности и сазнање о томе каква се у јавности формира слика о Фонду, његовом раду и функционисању.

Огласна табла и инфо-пулт, све значајније одлуке, нормативна акта и информације које се тичу запослених оглашавају се на Огласној табли Фонда. На инфо-пулту за кориснике и осигуранике доступни су: Образац за приступ информацијама, Образац за потврду стажа осигурања у иностранству. Послови информисања укључени су у подршку и у свим другим, значајним, активностима Фонда.

3.2 Рјешавање о правима у другом степену

У извјештајном периоду поднесене су 2.063 жалбе, што уз 19 пренесених жалби из претходног периода укупно чини 2.082 жалбе за рјешавање.

Ријешено је 2.050 жалба или 98,46 %, од чега је одбијено 1.266 или 61,76 %, а мериторно ријешено 18 жалби или 0,88 %. У 685 случајева уважена је жалба и предмет враћен првостепеном органу што представља 33,41 %,

одбачено је 41 или 2,00 %, поништено или укинута по праву надзора једна или 0,05 %, а ријешено на други начин 39 жалби или 1,90 %. На крају извјештајног периода остало је 32 неријешене жалбе или 1,54 %.

Табела 3.3 Реализација плана рјешавања по жалбама и тужбама

Предмет	Пренос из пр. године		Запримање		Укупно за рјешавање		Рјешавање		Остатак	
	Планирано	Остварено	Планирано за 2021. годину	Остварено у периоду I-XII 20201 године	Планирано за 2021. Годину	Остварено у периоду I-XII 2021. године	Планирано за 20201. годину	Остварено у периоду I-XII 2021. године	Планирано за 2021 годину	Остварено у периоду I-XII 2021. године
Жалба на рјешење	80	19	2.400	2.063	2.480	2.082	2.400	2.050	80	32
Поступак ревизије	0	0	12.000	12.640	12.000	12.640	12.000	12.640	0	0
По управ. спору	650	538	400	364	1.000	902	400	364	600	348
УКУПНО	730	557	14.800	15.067	15.480	15.624	14.800	15.054	680	380

Табела 3.4 Рјешавање по жалбама на рјешења о остваривању права из ПИО

Врста права из ПИО	Број жалби за рјешавање			Начин рјешавања							Трајање поступка			Остало неријешено на крају извјештајног периода		
	Пренесено из претх. периода	Примљено	Укупно	Ријешено	Жалба уважена - мериторно ријешено	Жалба уважена - предмет враћен	Жалба одбијена	Жалба одбачена	Обуствљен поступак	Ријешено на други начин	Пониш-тено по праву надзора	до 29 дана	1-2 мјесеца		преко 2 мјесеца	
Пензија	инвалидска	12	676	688	667	2	137	513	7	0	8	0	614	44	9	21
	Старосна	5	1.053	1.058	1.052	12	418	573	29	0	20	0	1.031	13	8	6
	породична	2	240	242	237	3	76	152	2	0	3	1	233	3	1	5
Пензијски стаж	Чл. 123. ст. 2. З	0	14	14	14	0	10	2	1	0	1	0	14	0	0	0
	Чл. 112. ст. 3 З.	0	13	13	13	0	6	5	1	0	1	0	13	0	0	0
	пос. Стаж	0	29	29	29	0	20	9	0	0	0	0	29	0	0	0
Добро осиг.	Пријем	0	3	3	3	0	2	1	0	0	0	0	3	0	0	0
	престанак	0	2	2	2	0	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0
	члан 156. Закона	0	16	16	16	0	7	9	0	0	0	0	16	0	0	0
Остало	0	17	17	17	1	7	2	1	0	6	0	17	0	0	0	0
УКУПНО	19	2.063	2.082	2.050	18	685	1.266	41	0	39	1	1.972	60	18	32	

Табела 3.5 Начин рјешавања жалби

ФИЛИЈАЛА	Жалба одбијена	Жалба уваж. - првостеп. рјеш.	Жалба дјелим. уваж. рјешена	Жалба поништено	Жалба уважена и мериторно одлучено	Првостеп. рј укинута по праву надзора	Првостеп. рј. измењено	Жалба одбач као неблаговр. Или друго ријеш. Обуст.	Поступка или на други	Укупно
Бања Лука	533	292	1	11	1	0	23	9	870	
Бијељина	281	138	7	2	0	0	9	11	448	
Добој	177	129	5	5	0	0	5	17	338	
Приједор	116	39	2	0	0	0	4	0	161	
И.Сарајево	120	54	2	0	0	0	0	2	178	
Требиње	35	19	1	0	0	0	0	0	55	
УКУПНО:	1.262	671	18	18	1	0	41	29	2.050	

У извјештајном периоду, извршена је ревизија 12.640 првостепених рјешења, од чега је сагласност дата на 10.363 рјешења, 497 рјешења је поништено, 1.386 рјешења враћено јер није правилно извршено достављање рјешења, 291 рјешења је враћено на исправку, за 59

рјешења је прошао рок за ревизију и 44 привремених рјешења није било предмет ревизије. Посматрајући по филијалама, у БЛ је поништено 190 или 7,24%, БН 99 или 5,56%, ДО 129 или 6,37%, ПД 22 или 1,03%, ИС 25 или 1,03% и у ТБ 32 или 1,94% рјешења.

Другостепени орган је поништио укупно 3,93% рјешења.

Табела 3.6 Ревизија рјешења о правима из ПИО

Филијала	Начин рјешавања									Начин рјешавања						
	Старосне пензије	Инвал. пензије	Породичне пензије	Пензијски стаж	Остало	Добров. одговарање	Докуп стажа	Туђа њега	Укупно	Дата сагласн.	Рјешење поништено	Рјешење укинато	Рјешење враћено на исправља	Прошао рок за прив. рј. није изврш. нар	Процент пониш. рјешења	
Бања	1.829	293	500	1	1	1	0	0	2.625	1.578	190	753	90	7	7	7.24
Бијељина	1.187	116	422	49	1	5	0	0	1.780	1.517	99	91	57	4	12	5.56
Добој	1.318	255	412	19	1	20	0	0	2.025	1.660	129	139	92	2	3	6.37
Приједор	1.374	156	533	19	35	16	0	1	2.134	1.837	22	218	32	3	22	1.03
И.Сарајев	1.554	136	711	25	0	0	0	0	2.426	2.347	25	1	10	43	0	1.03
Требиње	860	162	467	46	89	26	0	0	1.650	1.424	32	184	10	0	0	1.94
Укупно:	8.122	1.118	3.045	159	127	68	0	1	12.640	10.36	497	1.38	291	59	44	3.93

У извјештајном периоду, странке незадовољне другостепеним рјешењима покренуле су управне спорове, односно поднијеле 364 тужбе. Из претходног периода је остало неријешено 538 тужби. Од укупно 902 тужбе, донесено је 554 пресуда, у којима је 196 тужби

уважено или 35,38%, 340 тужби одбијено или 61,37%, 11 тужби је одбачено или 1,99%, а у 7 случаја или 1,26% поступак по тужби је обустављен или прекинут. Дато је 349 одговора на тужбу. На крају извјештајног периода остало је неријешено 348 тужби.

Табела 3.7 Начин рјешавања тужби

Филијала	Предмети код суда				Начин рјешавања							
	Пренесено из претх. извјешт. Периода	Примљено у току извјешт. Периода	УКУПНО	Донесено пресуда	Тужба усвојена	Тужба одбијена	Тужба одбачена	Обустављен или прекин. Поступак	Ријешено на други начин	Дато одговора на тужбу	Неријешено на крају извјешт. периода	
Бања Лука	253	166	419	206	64	130	5	7	0	159	213	
Бијељина	31	79	110	77	34	41	2	0	0	77	33	
Добој	78	46	124	90	33	56	1	0	0	45	34	
Приједор	3	21	24	12	5	6	1	0	0	15	12	
И.Сарајево	123	34	157	117	45	70	2	0	0	37	40	
Требиње	50	18	68	52	15	37	0	0	0	16	16	
УКУПНО	538	364	902	554	196	340	11	7	0	349	348	

Табела 3.8 Извршење судских пресуда

Филијала	Пренесено из претходног извјештајног периода	Примљено у току извјештајног периода	Укупно за рјешавање	Ријешено у току извјештајног периода	Начин рјешавања							Трајање поступка		Остало неријешено на крају извјештајног периода
					Жалба уважена-мериторно ријешено	Жалба уважена-рјешење поништено и враћено првостепеном органу на рјешавање	Жалба дјелимично уважена-мериторно ријешено	Жалба дјелимично уважена-рјешење враћено првостепеном органу рјешавања на измјену	Жалба одбијена	Жалба одбачена	Обустављен или прекинут поступак	До 30 дана	Преко 30 дана	
Бања Лука	0	58	58	58	2	51	0	0	5	0	0	58	0	0
Бијељина	0	48	48	47	4	39	0	0	4	0	0	47	0	1
Добој	0	29	29	29	0	27	0	0	2	0	0	29	0	0
Приједор	0	8	8	8	1	7	0	0	0	0	0	8	0	0
Источно Сарајево	0	25	25	25	1	22	0	0	2	0	0	25	0	0
Требиње	0	9	9	9	0	7	0	0	2	0	0	9	0	0
УКУПНО:	0	177	177	176	8	153	0	0	15	0	0	176	0	1

Врховном суду Републике Српске је од стране Фонда поднешено је 41 захтјев за ванредно преиспитивање пресуда, што уз 56 пренесених захтјева из претходног периода чини 97 захтјева.

Од тога, ријешено је 47 захтјева, на начин да је 12 захтјева уважено, 35 одбијено и 50 захтјева је остало неријешено.

Табела 3.9 Преглед начина рјешавања захтјева (од стране Фонда ПиО РС) за ванредно преиспитивање судских одлука

Предмети код суда			Начин рјешавања захтјева							
Из претходног извјештајног периода	У току извјештајног периода	УКУПНО	Донесено пресуда	Усвојен	Одбијен	Одбачен	Обустављен или прекинут поступак	Ријешено на други начин	Неријешено на крају извјешт. периода	
56	41	97	47	12	35	0	0	0	50	

Врховном суду Републике Српске је од стране странака поднесено 94 захтјева за ванредно преиспитивање судских одлука, што уз 115 пренесених из претходног периода чини укупно 209 захтјева. Донесено је 103 пресуде, од

чега је усвојено 40 захтјева, одбијено 60, одбачено 2, док је 1 захтјев ријешен на други начин. Одјељење за рјешавање о правима у другом степену дало је одговор на 72 захтјева. Остало је 106 неријешених захтјева.

Табела 3.10 Рјешавање захтјева (од стране странака) за ванредно преиспитивање судских одлука

Предмети код суда			Начин рјешавања захтјева							
Из претходног извјештајног периода	У току извјештајног периода	УКУПНО	Донесено пресуда	Усвојен	Одбијен	Одбачен	Обустављен или прекинут поступак	Ријешено на други начин	Одговора на захтјев	Неријешено на крају извјешт. периода
115	94	209	103	40	60	2	1	0	72	106

3.3 Оцјењивање радне способности у другом степену

У извјештајном периоду, за примљено је 567 захтјева за оцјену радне способности (ОРС) у другом степену, што са 6 пренесених из 2020. године за рјешавање чини 573 захтјева. Од тога из Филијале БЛ (заједно са ПД и ДО) за примљено је 323 (56,9%) захтјева, Филијале БН 149 (26,2%) Филијале ИС 61 (10,7%) и Филијале ТБ 34 (5,99%) захтјева.

Од укупно 573 захтјева за ОРС по жалби, ријешено је 571 (99,6%) захтјева и то из Филијале БЛ (са Филијалом ПД и ДО) 326 (56,8%), Филијале БН 149 (26,09%), Филијале ИС 61 (10,68%) и Филијале ТБ 35 (6,12%) захтјева.

Од укупно 571 извршене ОРС сагласност је дата у 394 (69,0%) случаја, док је у 177 (30,9%) дата дјелимична сагласност са налазом али не и са оцјеном радне способности. На крају извјештајног периода остало је неријешено 2 захтјева.

Табела 3.11 Оцјена радне способности у другом степену

Орган вјештачења	Пренесено из претход. периода	Примљено у извјешт. периоду	Враћен на докомпл.	Укупно за оцјену	Укупно извршено оцјена	Дата сагласност на налаз ПОВ	Дјелимично измијењен налаз ПОВ	Измијењен налаз, оцјена и мишљење ПОВ	Налаз, оцјена и мишљење ПОВ враћен на допуну и поновну оцјену радне способности	Остало за оцјену
Бања Лука	5	323	0	328	326	229	97	0	0	2
Бијељина	0	149	0	149	149	101	48	0	0	0
И.Сарајево	0	61	0	61	61	40	21	0	0	0
Требиње	1	34	0	35	35	24	11	0	0	0
УКУПНО:	6	567	0	573	571	394	177	0	0	2

Табела 3.12 Реализација плана оцјене радне способности у другом степену

Пленос из претход. године	Запримање	Укупно за оцјену	Извршено оцјена	Остало					
План	Остварено	План за 2021.	Остварено у периоду I-XII 2021.	План за 2021.	Остварено у периоду I-XII 2021.	План за 2021.	Остварено у периоду I-XII 2021.	План за 2021.	Остварено у периоду I-XII 2021.
8	6	650	567	658	573	650	571	8	2

3.4 Ревизија налаза, оцјене и мишљења органа вјештачења

У извјештајном периоду, укупно је запримљено 1.911 захтјева за ревизију налаза, оцјене и мишљења првостепеног органа вјештачења (ПОВ), другостепеног органа вјештачења (ДОВ) и налаза, оцјене и мишљења - тјелесно оштећење првостепеног органа вјештачења (НОМ-ТЛ ПОВ) ради остваривања права на инвалидску пензију код Фонда. (Табела 3.13). Није било пренесених захтјева из 2020. године што је и укупан број захтјева за рјешавање код овог органа. У односу на

исти период прошле године, када је било 2.047 захтјева за мање је за 13 (6,65%). Свих 1.911 захтјева је ријешено, од чега је дата сагласност на НОМ за 1.671 (87,45%) док за 240 (12,55%) НОМ није дата сагласност.

На крају извјештајног периода није било не-ријешених, односно пренесених захтјева. Од укупно 1.911 захтјева за рјешавање у овом Одјељењу 216 захтјева односило се на остваривање права у складу са другим прописима (утврђивање процента тјелесног оштећења), од чега је за 216 дата сагласност.

Табела 3.13 Ревизија налаза, оцјена и мишљења (НОМ I, НОМ II, ТЛ)

Орган вјештачења	Пренесено из претход. периода	Примљено у извјештајном периоду	Враћена докомплетирање	Укупно за ревизију НОМ-1 и 2	Укупно извршено ревизија НОМ-1 и 2	Дата сагласност на НОМ-1 и НОМ-2	Није дата сагласност на НОМ-1 и ТЛ и НОМ2	Измијењен НОМ-1 и 2 након примједби ревизије				Остало за ревизију
								Дата саглас. на измј.НОМ1 и 2	СРС без преквал.	Испит. и лијеч. није завршено	Инвалидност не постоји	
ПОВ (НОМ-1)	0	1.603	0	1.603	1.603	1.363	240	240	53	176	11	0
ДОВ (НОМ-2)	0	92	0	92	92	92	0	0	0	0	0	0
НОМ - ТЛ ПОВ	0	215	0	216	216	216	0	0	0	0	0	0
УКУПНО:	0	1.911	0	1.911	1.911	1.671	240	240	53	176	11	0

Табела 3.14 Реализација плана ревизије налаза, оцјена и мишљења

Пренос из претх. године		Запримање		Укупно за рев.		Извршено ревизија		Остатак	
План	Остварен	План за 2021.	Оствар. у периоду I-XII 2021.	План за 2021.	Оствар. у периоду I-XII 2021.	План за 2021.	Оствар. у периоду I-XII 2021.	План за 2021.	Оствар. у периоду I-XII 2021.
5	0	2.000	1.911	2.005	1.911	2.000	1.911	5	0

3.5 Финансијско управљање и контрола

Реализација послова и поступака успостављања и спровођења система финансијског управљања и контрола одвијала се у оквиру постојећих законских рјешења, кроз активности дефинисане Планом рада за успостављање и развој система финансијског управљања и контрола за 2021. годину.

С обзиром да су извјештајни период карактерисали поремећаји у пословању свих институција узрокованих пандемијом корона вируса (COVID-19), у сегменту планираних активности на пословима успостављања и спровођења система финансијског управљања и контрола су реализоване активности у вези са извјештавањем према Централној јединици за хармонизацију финансијског управљања и контроле и интерне ревизије Министарства финансија Републике Српске и то:

- Извјештај о реализацији плана рада за успостављање и развој система финансијског управљања и контрола за 2020. г. број: О-250/2021-1 од 25.01.2021. године;
- План рада за успостављање и развој система финансијског управљања и контрола за 2021. годину, број: О-250/2021-3 од 25.01.2021. године;
- Изјава у вези са достигнућим степеном развоја система интерних финансијских контрола за 2020. годину, број: О-250/2021-5 од 25.01.2021. године;
- Изјава о планираним мјерама за успостављање недостигнутог нивоа развоја система интерних финансијских контрола за 2021. годину, број: О-250/2021-6 од 25.01.2021. године;
- Централни регистар ризика на нивоу Фонда – Издање 2. број: О-250/2021-8 од 30.03.2021. године;

- Извјештај о спровођењу планираних активности на успостављању и развоју система финансијског управљања и контроле за период 01.01.-30.06.2021. године број: О-250/2021-10 од 21.07.2021. године;
- Извјештај о спровођењу планираних активности на успостављању и развоју система финансијског управљања и контроле за 2021. годину, број: О-250/2021-14;
- Изјава у вези са достигнућим степеном развоја система интерних финансијских контрола за 2021.годину, број:О-250/2021-15 од 27.01.2022. године;
- Извјештај о реализацији План рада за успостављање и развој система финансијског управљања и контрола за 2021. годину, број: О-250/2021-19 од 27.01.2021. године.

Такође, у току 2021. године у склопу пројекта Европске комисије, "Јачање улоге PIFC у јавном сектору БиХ" презентован је информациони систем PIFC, који између осталог садржи модуле ФУК и Интерна ревизија. У имплементацији наведеног модула у 2021. години је почео унос пословних процеса у модул ФУК.

На основу попуњеног Извјештаја о спровођењу планираних активности на успостављању и развоју система финансијског управљања и контрола за 2021. годину, расположивих информација, резултата рада интерне и екстерне ревизије и сопствене процјене, евидентно је да основе интерних контрола у свих пет компоненти постоје, уграђене су у систем, функционишу и већина запослених на свим нивоима разумију ове контроле. У складу са наведеним, одобравањем предметног извјештаја директор Фонда је потврдио ефикасно и ефективно функционисање система финансијског управљања и контрола у оквиру буџетом утврђених средстава у извјештајном периоду.

Табела 3.15 Табела кључних показатеља

Рб	ПОДАТАК	I-XII 2021.	I-XII 2020.	ИНДЕКС 2021/2020
Оцјена радне способности у II степену				
1.	Укупно захтјева за оцјену радне способности, по жалби	573	499	114,82
2.	Укупно извршено оцјена	571	499	114,43
3.	Дата сагласност на налаз ПОВ	394	370	106,48
4.	Дјелимично измјењен налаз ПОВ	177	129	137,20
Ревизија НОМ-1 и НОМ -2				
1.	Укупно извршено ревизија НОМ-1 и НОМ-2	1911	2.046	93,40
2.	Ревизија НОМ-ТЛ није дата сагласност	240	131	183,20
3.	Дата сагласност НОМ-1 и НОМ-2	1671	1911	87,44
4.	Дата сагласност на изм. НОМ-1 и НОМ-2	240	131	183,20
Рјешавање о правима у II степену				
1.	Примљених жалби у другом степену	2063	2024	101,93
2.	Пренесених жалби у другом степену	19	56	33,93
3.	Жалби за рјешавање у другом степену	2082	2080	100,09
4.	Ријешених жалби у другом степену	2050	2061	99,47
5.	Ријешених жалби у другом степену %	98,46	99,09	99,36
6.	Поднесених тужби	364	265	137,88
7.	Пренесених тужби из претходне год.	538	611	88,05
8.	Тужби за разматрање	902	876	102,97
9.	Донешених пресуда	554	338	163,90
10.	Усвојених тужби	196	135	145,18

4. ЈЕДИНИЦА ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ

Послови интерне ревизије у извјештајном периоду су се реализовали у складу са динамиком утврђеном кроз Оквирни стратешки план Јединице за интерну ревизију Фонда за период 2021-2023. година и Годишњи план ревизије Јединице за интерну ревизију за 2021. г.

4.1 Реализација Годишњег плана ревизија

Годишњим планом ревизије Јединице за интерну ревизију за 2021. годину, планирано је да се проведе укупно 28 појединачних интерних ревизија у Фонду, што је у цјелости реализовано.

Укупан број утрошених ревизорских дана за обављање предметних поступака интерне ревизије у извјештајном периоду износи 796 ревизорских дана. Број просјечно утрошених ревизорских дана по појединачној редовној ревизији износи 28,42 дана.

4.2 Активност надзора и праћења реализације датих препорука

У сегменту који се односи на праћење реализације датих препорука по извјештајима о извршеним ревизијама, успостављено је праћење сачињавања акционих планова за реализацију датих препорука, који су ревидиране

јединице у складу са позитивним прописима дужне да сачине у року од 30 дана од достављања коначног ревизорског извјештаја. Предметни акциони планови треба да садрже: дефинисане мјере и активности за реализацију дате препоруке, одговорно лице у оквиру организационог дијела задужено за реализацију и крајњи рок за реализацију дефинисаних мјера и активности.

У складу са прописаним роковима за сачињавање акционих планова, те елементима истих, успостављен је и систем извјештавања о реализацији датих препорука.

У извјештајном периоду по коначним извјештајима интерне ревизије дато је укупно 37 препорука, за које су носиоци активности сачинили и доставили акционе планове.

На основу сачињених акционих планова и достављених доказа утврђено је сљедеће:

- за 24 препоруке реализоване су дефинисане мјере и активности из акционих планова,
- за 4 препорука дефинисане мјере и активности из акционих планова се налазе у фази реализације,
- за 9 препорука нису истекли рокови за спровођење дефинисаних мјера и активности из акционих планова.

Табела 4.1 Реализација датих препорука

Редни број	РЕВИЗИЈА	Број препорука	Сачињен акциони план	Несачињен акциони план	Акциони план доспιο	Мјере и активности из акционог плана реализоване	Мјере и активности из акционог плана у фази реализације	Мјере и активности из акционог плана не реализоване	Мјере и активности из акционог плана недоступне
1	Извјештај о извршеној редовној ревизији процеса вођења матичне евиденције о осигураницима, број: О-334/2021-7 од 11.02.2021. године	1	ДА	-	НЕ	-	-	-	1
2	Извјештај о извршеној редовној ревизији рјешавања о правима у првом степену примјеном међународних уговора о социјалном осигурању -потврда стажа-, број: О-369/2021-7 од 23.02.2021. године	0	-	-	-	-	-	-	-
3	Извјештај о извршеној редовној ревизији рада Одјељења за ревизију налаза, оцјене и мишљења органа вјештачења, број: О-365/2021-8 од 26.02.2021. године	0	-	-	-	-	-	-	-
4	Извјештај о извршеној ревизији пописа имовине и обавеза на дан 31.12.2020. године, број: О-431/2021-7 од 09.03.2021. године	6	ДА	-	ДА	6	-	-	-
5	Извјештај о извршеној редовној ревизији процеса рјешавања захтјева за уплату доприноса, број: О-528/2021-7 од 23.03.2021. године	3	ДА	-	ДА	3	-	-	-
6	Извјештај о извршеној редовној ревизији рјешавања о правима у првом степену - полицијски службеници-, број: О-539/2021-7 од 13.04.2021. године	-	-	-	-	-	-	-	-

7	Извјештај о извршеној редовној ревизији вођења регресног поступка у првом степену, број: О-561/2021-8 од 09.04.2021. године	2	ДА	-	ДА	2	-	-	-
8	Извјештај о извршеној редовној ревизији обрачуна личних примања, број: О-611/2021-7 од 20.04.2021. године	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Извјештај о извршеној редовној ревизији провођења поступака јавних набавки и реализација уговора, број: О-573/2021-7 од 04.05.2021. године	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Извјештај о извршеној редовној ревизији рада Одјељења за оцјену радне способности у другом степену, број: О-636/2021-7 од 19.05.2021. године	1	ДА	-	ДА	1	-	-	-
11	Извјештај о извршеној ревизији процеса обрачуна исплата остварених права корисницима, број: О-667/2021-7 од 08.06.2021. године	-	-	-	-	-	-	-	-
12	Извјештај о извршеној ревизији у вези провођења процеса управљања расходима по судским рјешењима, број: О-670/2021-7 од 29.06.2021. године	3	ДА	-	ДА	3	-	-	-
13	Извјештај о извршеној ревизији рада Одјељења за оцјену радне способности у првом степену, број: О-713/2021-7 од 06.07.2021. године	-	-	-	-	-	-	-	-
14	Извјештај о извршеној ревизији процеса планирања јавних набавки, број: О-714/2021-7 од 13.07.2021. године	-	-	-	-	-	-	-	-
15	Извјештај о извршеној редовној ревизији рада Одјељења за рјешавање о правима у другом степену, број: О-754/2021-7 од 17.08.2021. године	-	-	-	-	-	-	-	-
16	Извјештај о извршеној редовној ревизији процеса вођења персоналних евиденција у Фонду ПИО РС, број: О-779/2021-7 од 24.08.2021. године	2	ДА	-	ДА	1	-	-	1
17	Извјештај о извршеној редовној ревизији у вези активности у процесу добровољног осигурања, број: О-755/2021-7 од 27.08.2021. године	3	ДА	-	ДА	3	-	-	-
18	Извјештај о извршеној редовној ревизији усклађености података регистрованих у Матичној евиденцији осигураника и Матичној евиденцији корисника права, број: О-798/2020-7 од 24.09.2021. године	3	ДА	-	ДА	1	1	-	1
19	Извјештај о извршеној редовној ревизији управљања имовином (закуп пословних простора), број: О-625/2021-7 од 27.09.2021. године	-	-	-	-	-	-	-	-
20	Извјештај о извршеној редовној ревизији активности поврата преплаћених средстава на име пензија путем пословних банака, број: О-815/2021-7 од 05.10.2021. године	2	ДА	-	ДА	1	1	-	-
21	Извјештај о извршеној редовној ревизији извршења буџета за период 01.01.-30.06.2021. године (синтетичко conto 4122 - расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга), број: О-817/2021-7 од 07.10.2021. године	2	ДА	-	ДА	2	-	-	-
22	Извјештај о извршеној редовној ревизији заступања (стечајни поступци), број: О-834/2021-8 од 29.10.2021. године	3	ДА	-	ДА	-	2	-	1
23	Извјештај о извршеној редовној ревизији рјешавања о правима у првом степену примјеном међународних уговора о социјалном осигурању -остали захтјеви-, број: О-844/2021-7 од 02.11.2021. године	1	ДА	-	ДА	1	-	-	-
24	Извјештај о извршеној редовној ревизији ревизији припреме и израде буџетског захтјева за период 2022. -2024. године, број: О-864/2021-7 од 26.11.2021. године	0	-	-	-	-	-	-	-
25	Извјештај о извршеној редовној ревизији провођења поступака јавних набавки, О-872/2021-7 од 24.11.2021. године	0	-	-	-	-	-	-	-
26	Извјештај о извршеној редовној ревизији рјешавање о правима у првом степену (поступање првостепеног органа рјешавања по рјешењима другостепеног органа рјешавања о правима), број: О-888/2021-7 од 14.12.2021. године	0	-	-	-	-	-	-	-
27	Извјештај о извршеној редовној ревизији активности заштите на раду и противпожарне заштите, број: О-886/2021-7 од 17.12.2021. године	1	ДА	-	НЕ	-	-	-	1
28	Извјештај о извршеној редовној ревизији поступања у регресним поступцима, број: О-929/2021-7 од 31.12.2021. године	4	ДА	-	НЕ	-	-	-	4

Такође, настављена је активност праћења реализације препорука датих по извјештајима о извршеним ревизијама у 2020. години, а чија реализација се због своје комплексности и датих рокова је пренесена у текућу годину (7 препорука), од наведеног броја у извјештајном периоду 5 препорука је реализовано, док се 2 препоруке се налазе у фази реализације.

4.3 Закључна разматрања

С обзиром да су и овај извјештајни период карактерисали поремећаји у пословању свих институција узрокованих пандемијом корона вируса, то и поред тога је настављена ре-

ализација планираних активности на унапређењу рада и извјештавања интерне ревизије, а све у циљу доследне примјене оквирних прописа донесених од стране Министарства финансија-Централне јединице за хармонизацију РС.

У извјештајном периоду, тежиште рада интерне ревизије било оцјена функционисања система интерних контрола по ревидираним областима, оцјена усклађености прописаних правила и процедура у односу на позитивне законске и подзаконске акте, те поступање свих организационих дијелова у односу на прописане интерне процедуре. Такође, кроз ревидиране процесе по свим областима инте-

рна ревизија је провјеравала ажурност и благовременост евидентирања података у одговарајућим евиденцијама, као и поузданост истих. У складу са утврђеним стањем по потреби су дате препоруке са циљем унапређења пословних процеса и поузданости евиденција.

Поред наведеног, у току 2021. године у склопу пројекта Европске комисије "Јачање улоге PIFC у јавном сектору БиХ" презентован је информациони систем PIFC који између осталог садржи модуле Финансијско управљање и контрола (ФУК) и Интерна ревизија.

Јединица за интерну ревизију од октобра 2021. године, од стране Министарства фина-

нсија - Централне јединица за хармонизацију, је активно укључена у тестирање модула Интерне ревизије, који се под покровитељством Европске комисије проводи на сва три нивоа власти. У току 2022. године се очекује потпуна имплементација овог програмског рјешења, које је замишљено као алат који треба да допринесе унапређењу и стандардизацији рада у интерној ревизији, те као такав ће бити обавезујући за све субјекте јавног сектора, и истовремено треба да олакше ЦЈХ праћење квалитета рада и консолидацију извјештаја о раду свих јединица интерне ревизије.

5. СЕКТОР ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА

- Одјељење за матичну евиденцију
- Одјељење за остваривање права
- Одјељење за остваривање права примјеном међународних уговора о социјалном осигурању
- Одјељење за оцјену радне способности у првом степену

5.1. Матична евиденција осигураника и уплатилаца доприноса

На дан 31.12.2021. године Фонд за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске је имао регистрованих 321.946 осигураника. У поређењу са бројем осигураника регистрова-

них на дан 31.12.2020. године 315.498. примјећујемо да је у протеклом периоду дошло до повећања броја осигураника за 6.448.

Табела 5.1 Регистровани осигураници на дан 31.12.2021.

Филијала	БЛ	БН	ДО	ПД	ИС	ТБ	УКУПНО
Осигураници	139.670	61.914	40.506	25.304	36.607	17.945	321.946

У извјештајном периоду провођене су активности са циљевима квантитативног и квалитативног унапређења матичне евиденције подацима неопходним за испуњавање прописаних обавеза. Реализоване су различите подације у циљу смањивања броја недостајућих плата осигураника и обављани послови у погледу усаглашавања података матичне евиденције осигураника и базе података о физичким лицима. Поред тога, вршена је контрола и координација рада филијала, комуникација са ЕРЦ ЗИПО-м и сарадње са Пореском управом.

5.1.1 Обезбјеђивање недостајућих података о платама

Настављене су активности које се односе на обезбјеђивање недостајућих података о платама за било који период осигурања за који постоји пријава на осигурање, а за сам период проведен у осигурању није регистрован податак о плати. Активности по овим питањима су у складу са природом задатака реализоване у координацији са Сектором за евидентирање доприноса, јавне набавке и системску подршку и Сектором за информационе технологије. Материјали су распоређивани у различите групе према природи проблема и такви су достављани филијалама на реализацију.

У Табели 5.2 приказан је број извршених других уноса М4 пријава.

Табела 5.2 Број извршених других уноса М4 пријава

Филијала	Смањење броја недостајућих података о платама до 31.12.2020.
Бања Лука	20.966
Бијељина	10.587
Добој	7.993
Приједор	15.923
Источно Сарајево	12.129
Требиње	5.243
Фонд	72.841

Поред наведених уноса, провођене су активности на обезбјеђивању података о платама за периоде после 2010. године, унос одјава или брисање пријава које нису биле покри-

вене подацима о платама (М4 пријавом), а што заједно доводи до укупног смањења броја недостајућих података о платама од 92.021.

Табела 5.3 Смањење броја недостајућих података о платама

Филијала	Смањење броја недостајућих података о платама до 31.12.2021.
Бања Лука	37.166
Бијељина	8.221
Добој	10.183
Приједор	18.326
Источно Сарајево	15.671
Требиње	2.346
Непозванто*	108
Фонд	92.021

* Ознака „Непознато“ се односи на општину конкретне пријаве за коју недостаје податак о плати у смислу да данас та општина није у саставу Републике.

5.1.2 Лица са више ЛБО

У извјештајном периоду спроведене су активности на материјалу који се односио на ситуације када регистровани подаци на различитим ЛБО-овима сугеришу да се потенцијално ради о истој особи. Технички ове активности се не разликују од раније спровођених

активности једног ЈМБ-а са више ЛБО-ова, али је суштински разлика велика јер је у сваком конкретном случају било неопходно установити да ли се заиста ради о једном лицу. У табели која слиједи приказане су номиналне вриједности ове активности.

Табела 5.4 Активности обједињавања податак за лица са више идентификационих бројева

Филијала	Обједињено			Више активних ЛИБ-ова		Различита лица		Други разлози	
	Достављено	Ном.	%	Ном.	%	Ном.	%	Ном.	%
Бања Лука	974	564	57,91	338	34,70	69	7,08	3	0,31
Бијељина	615	456	74,15	52	8,46	65	10,57	42	6,83
Добој	425	290	68,24	97	22,82	38	8,94		0,00
Приједор	305	142	46,56	120	39,34	40	13,11	3	0,98
Ист. Сарајево	281	134	47,69	120	42,70	25	8,90	2	0,71
Требиње	136	78	57,35	51	37,50	7	5,15		0,00
Фонд	2.736	1.664	60,82	778	28,44	244	8,92	50	1,83

Осигураници за које је наведено да имају више активних ЛИБ-ова у овом моменту нису усјешно ажурирани јер је неопходно претходно у Пореској управи Републике Српске извршити обједињавање ЛИБ-ова. На неопходност спровођења ових исправки у Пореској управи у више наврата је скретана пажња и то од стране више радника Фонда.

Од нарочитог значаја за ове активности јесте да су у свим ситуацијама оне спроведене не само у бази матичне евиденције осигураника него и у бази физичких лица. У контроли и крајњем ажурирању података у бази физичких лица учествовали су радници различитих одјељења у филијали у зависности од конкретне проблематике. Контрола урађеног у филијалама вршена је у Одјељењу за матичну

евиденцију и филијалама су достављани материјали за које је требало извршити допуне ажурирања у бази физичких лица.

5.1.3. Осигураници пољопривредници

У првој половини године спровођене су активности по питању осигураника пољопривредника. Филијалама је достављен материјал који се односио на утврђивање услова за стицање својства осигураника пољопривредника за 1.022 осигураника. Истовремено, филијалама је достављен материјал у погледу исправке и усаглашавања података у евиденцији осигураника и уплатилаца са врло разноврсним грешкама за 62 уписа.

По обради материјала од стране филијала извршена је његова контрола и бројна вра-

ћања на исправке, да би се материјали комплетирали у сарадњи са колегама из Сектора за евидентирање доприноса, јавне набавке и системску подршку и Сектора за информационе технологије. Тако обрађени материјали достављени су Пореској управи и презентовани на радном састанку посвећеном управо овој проблематици.

Спроведене су активности за 778 пријава (389 осигураника) код којих су пријаве на осигурање биле истовремено регистроване као основно и као допунско осигурање. У сваком конкретном случају претходно су спроведене активности у којима је било потребно утврдити чињенично стање и установити да ли пријаве треба да буду регистроване као основне или као допунске пријаве.

5.1.4. Редовне и допунске пријаве на осигурање

Табела 5.5 Број ажурираних редовних и допунских пријава на осигурање

Филијала	Број пријава
Бања Лука	284
Бијељина	168
Добој	126
Приједор	84
Источно Сарајево	74
Требиње	42
Фонд	778

5.1.5. Насељавање пријава/одјава

Због примјећене неусаглашености у погледу запримања одјава од стране Јединственог система, у извјештајном периоду су спрове-

дене активности у погледу омогућавања приступа софтверу Пореске управе од стране радника Фонда у циљу „превлачења“ одјава.

Табела 5.6 Број насељених пријава/одјава

Филијала	Број одјава
Бања Лука	365
Бијељина	151
Добој	160
Приједор	94
Источно Сарајево	112
Требиње	35
Фонд	917

5.1.6. Посебан стаж у двоструком трајању

У другој половини извјештајног периода проведене су активности на уносу података о посебном стажу у двоструком трајању у матичну евиденцију осигураника. Филијалама

је достављен материјал са лицима за које се на основу чињенице да имају регистрован стаж осигурања демобилисаних бораца може претпоставити да у ранијем периоду имају посебан стаж утврђен рјешењем Фонда.

Табела 5.7 Број ажурираних података о посебном стажу у двоструком трајању

Филијала	Број осигураника
Бања Лука	7.321
Бијељина	4.348
Добој	10.507
Приједор	5.217
Источно Сарајево	3.238
Требиње	398
Фонд	31.029

Изузев Филијале Добој у којој због поплава из 2014. године не постоји документација у којој би се могло провјерити стање списка, све филијале су за сваког од осигураника извршиле провјеру и у случају постојања рјешења извршиле упис у матичну евиденцију осигураника. Ова активност је уједно основни разлог већег броја М7 уноса од планираног.

5.1.7. Модификација АМ обрасца – извјештај о повреди на раду

Крајем извјештајног периода у сарадњи са Сектором за информационе технологије (ИТ) извршена је модификација АМ обрасца. Додато је ново поље које се односи на повреду на раду чије попуњавање врше радници Фонда у ситуацијама када од послодавца за примимо извјештај о овој чињеници. У том контексту израђена је инструкција и фили-

јалама су дефинисани рокови за поступање у јануару и фебруару 2022. године.

5.1.8. Преузимање података из базе ЕРЦ ЗИПО

Током извјештајног периода настављене су активности на преузимању података из базе ЕРЦ ЗИПО Сарајево употребом нове функционалности, и у сарадњи са Сектором за информационе технологије вршене су потребне контроле података.

Филијалама је у оквиру четири контингента послато 44.010 ЛБО-ова за обраду, од чега је насељено 38.126 ЛБО-ова. Одређен број ЛБО-ова из оправданих разлога није преузет, у питању су осигураници који у бази ЕРЦ ЗИПО имају евидентиране само основне податке, без М1, М2 и М4, затим осигураници код којих се не може са сигурношћу утврдити идентитет и слично.

Табела 5.8 Преузимање података из ЕРЦ ЗИПО Сарајево

Филијала	Достављено	Реализација					Обрађено	
		Нова функц.	Требовано	Нема ЕРЦ ЗИПО АМ	Раније насељен АМ	Није насељен из других разлога	Ном.	%
Бања Лука	7.335	5.885	500	761	189	0	7.335	100
Бијељина	7.335	6.119	257	787	157	15	7.335	100
Добој	7.335	6.124	223	834	139	15	7.335	100
Приједор	7.335	6.065	368	824	67	11	7.335	100
И.Сарајево	7.335	6.214	17	896	138	70	7.335	100
Требиње	7.335	6.274	80	872	104	5	7.335	100
УКУПНО	44.010	36.681	1.445	4.974	794	116	44.010	100

5.1.9 Остале активности

У извјештајном периоду одржана су три радна састанка са представницима Јединственог система.

Комуникација са контакт особама Пореске управе се одржавала свакодневно и то како у рјешавању проблема у вези са конкретним осигураницима тако и у проналажењу систе-

мских рјешења за унапријеђење сарадње. Због чињенице да и даље постоје ситуације у којима се на реализацију договорених закључака чека значајно преко договорених рокова, може се рећи да није на задовољавајућем нивоу у појединим сегментима.

Табела 5.9 Унос/ажурирање пријава матичне евиденције

Пријава	БЛ	БН	ДО	ПД	ИС	ТБ	Укупно
М1	7.076	674	1.102	409	459	659	10.379
М2	7.563	772	1.220	562	628	988	11.733
М3	2.282	268	493	202	488	384	4.117
М4 I унос	20.709	10.356	8.531	16.476	12.206	5.243	73.521
М4 II унос	20.966	10.587	7.993	15.923	12.129	5.243	72.841
М7	2.841	3.319	1.729	4.851	2.224	841	15.805
УКУПНО:	61.437	25.976	21.068	38.423	28.134	13.358	188.396

Табела 5.10 Број издатих увјерења о подацима регистрованим у матичној евиденцији осигураника

Филијала	Издата увјерења
Бања Лука	6.962
Бијељина	6.666
Добој	4.533
Приједор	2.721
Источно Сарајево	3.758
Требиње	754
УКУПНО	25.394

5.2 Остваривање права

У складу са одредбама чл. 82. и 84а. Закона донесене су Одлуке о усклађивању вриједности општег бода почев од 01.01.2021. 13,389037, а од 01.09.2021. године 13,656818.

У складу са одредбама чл. 83. и 84а. Закона извршено је усклађивање, односно повећање пензија од 01.01.2021. године за 3% и од 01.09.2021. године за 2%.

У циљу примјене члана 176. став 2. Закона донесена је Одлука о утврђивању коефицијента за валоризацију плата за 2021. годину у вриједности од 0,476094, што је омогућило одређивање новог износа пензије почев од 01.01.2021. године и касније по захтјевима за одређивање новог износа пензије корисника који су право на пензију остварили прије 01.01.2012. године.

Табела 5.11 Рјешавање по поднесцима у првостепеном управном поступку у домаћем и ИНО осигурању

Предмет	Пренос из претходне године		Запримање		Укупно за рјешавање		Рјешавање		Остатак на крају периода	
	ПЛ	ОСТ	ГПЛ	ОСТ	ГПЛ	ОСТ	ГПЛ	ОСТ	ГПЛ	ОСТ
ПЗ	1.544	1.600	25.030	26.736	26.574	28.336	25.030	27.056	1.544	1.304
ПОП	56	46	655	946	711	992	655	967	56	29
Укупно 1	1.600	1.646	25.685	27.682	27.285	29.328	25.685	28.023	1.600	1.333*
ПОСД	235	366	14.915	13.330	15.150	13.696	14.901	13.559	249	137
Остали захтјеви	1.112	738	29.370	32.601	30.482	33.339	29.342	32.871	1.140	440
Поступак прерачуна	30	48	70	36	100	84	84	35	16	49
Пот.стажа	223	149	5.295	5.848	5.518	5.997	5.323	5.874	195	123
Укупно 2	1.600	1.301	49.650	51.815	51.250	53.116	49.650	52.339	1.600	749*
Свеукупно (1+2)	3.200	2.947	75.335	79.497	78.535	82.444	75.335	80.362	3.200	2.082

Легенда: ПЗ-први захтјев; ПОП-поновно одређивање пензије; ПОСД-поступак по службеној дужности; ПЛ-планирано; ОСТ-остварено; ГПЛ-план за 2021. годину.

*Разлика у броју неријешених предмета је посљедица промјене параметара предмета, деархивирања и брисања предмета спроведених у поступку инвентуре предмета.

У извјештајном периоду Фонд је у оквиру првостепеног поступка имао укупно за рјешавање 82.444 захтјева за рјешавање из домаћег и иностраног осигурања. Ријешено је 80.362 захтјева, односно 97,47%, док је 2.082 захтјева остало неријешено или 2,53%.

Од евидентираних 29.328 првих захтјева и захтјева за поновно одређивање пензије из домаћег и иностраног осигурања ријешено је 28.023 захтјева односно 95,55%, а остало неријешено 1.333 или 4,55% захтјева од чега се 382 односи на домаће осигурање.

У првостепеном поступку, по захтјевима за остваривање права и поновно одређивање старосне пензије примјењујући модул за аутоматско рјешавање, донесено је 15.353 рјешења на старосну пензију, за остваривање права на инвалидску пензију 3.590 рјешења, а у поступку замјене привременог рјешења у коначно, за кориснике права на старосну пензију донесено је 1.020 рјешења.

У извјештајном периоду архивирано је 1.372 поднеска који се односе на замјену привременог рјешења у коначно по свим врстама

права, било да су донесена ручним или аутоматским путем.

5.2.1 Рјешавање о правима у првом степену у области домаћег осигурања

У домаћем осигурању ријешено је укупно 44.103 захтјева у редовном и у поступку по службеној дужности, односно 98,07% од укупног броја захтјева за рјешавање. Неријешено је 1,93% или 867 захтјева.

Табела 5.12 Рјешавање по захтјевима у домаћем осигурању

Предмет	Пренос из претходне године		Запримање		Укупно за рјешавање		Рјешавање		Остатак на крају периода	
	ПЛ	ОСТ	ГПЛ	ОСТ	ГПЛ	ОСТ	ГПЛ	ОСТ	ГПЛ	ОСТ
ПЗ	488	539	13.240	13.795	13.728	14.334	13.240	13.953	488	353*
ПОП	56	46	655	946	711	992	655	967	56	29*
ПОСД	178	288	13.460	11.241	13.638	11.529	13.460	11.465	178	64
Остали захтјеви	776	603	15.690	17.512	16.466	18.115	15.690	17.718	776	421*
Укупно	1.498	1.476	43.045	43.494	44.543	44.970	43.045	44.103	1.498	867

Легенда: ПЗ-први захтјев; ПОП-поновно одређивање пензије; ПОСД-поступак по службеној дужности; ПЛ-планирано; ОСТ-остварено; ГПЛ-план за 2021. годину.

*Разлика у броју неријешених предмета је последица промјене параметара предмета, деархивирања и брисања предмета спроведених у поступку инвентуре предмета.

У извјештајном периоду запримљено је укупно 32.253 свих врста захтјева, што уз пренесених 1.188 за рјешавање даје 33.441 захтјева.

На захтјеве за остваривање права на пензију у истом периоду односи се 13.795 захтјева што уз 539 пренесених захтјева из претходне године за рјешавање даје 14.334 захтјева.

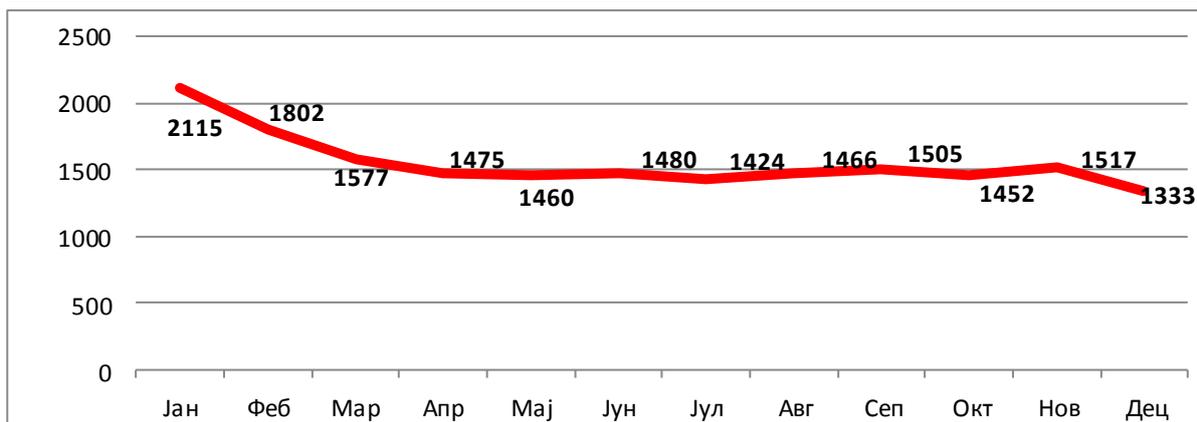
У току извјештајног периода ријешено је 32.638 свих врста захтјева, односно 97,60%.

На крају извјештајног периода остало је неријешено 803 захтјева или 2,40% од чега се 353 односи на захтјеве за остваривање права на пензију.

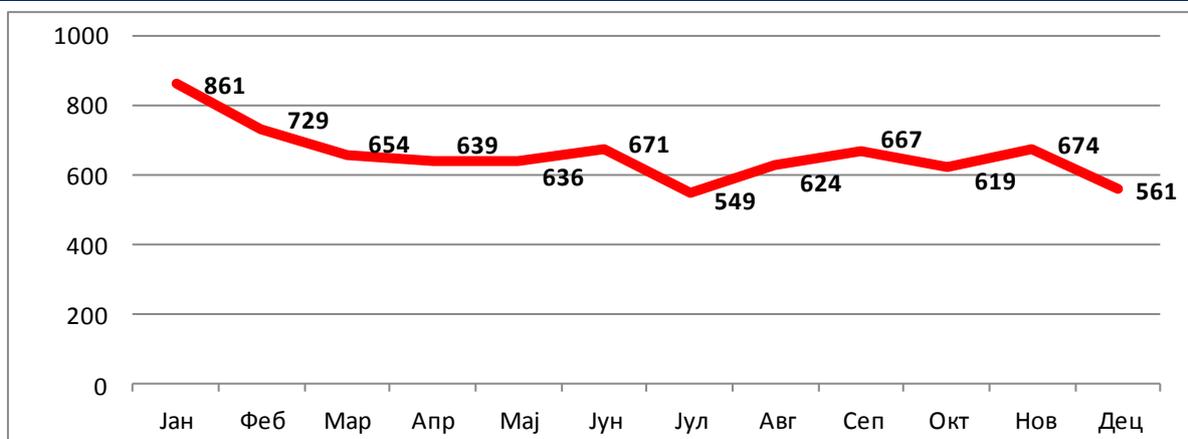
Табела 5.13 Рјешавање по поднесцима из пензијског и инвалидског осигурања у првостепеном управном поступку примјеном домаћих прописа

Врста права	Пренесено из претх. извјештајног периода	Унесено у току извјештајног периода	Укупно за рјешавање	Ријешено у току извјештајног периода	Начин рјешавања							Трајање поступка				Остало неријешено
					захтјев усвојен	захтјев одбијен	захтјев одбачен	обушављен поступак	ријешено на други начин	поступак медицинског вјештачења	све преостало	до 30 дана	од 31 до 60 дана	од 61 до 180дан	преко 180 дана	
Инвалидска	234	3.205	3.439	3.224	1.049	2.107	32	14	0	3	19	2.216	687	268	53	215
Старосна	359	10.248	10.607	10.361	9.282	624	221	34	0	1	199	8.477	847	680	357	246
Породична	249	4.380	4.629	4.492	4.064	271	81	14	0	0	62	3.847	388	180	77	137
Пензијски стаж - члан 123. став 2. Закона	24	257	281	261	210	32	12	5	0	0	2	163	42	39	17	20
Пензијски стаж - члан 112. став 3. Закона	0	10	10	10	8	1	1	0	0	0	0	9	1	0	0	0
Пензијски стаж - посебан стаж	42	1.278	1.320	1.307	1.200	17	82	6	0	0	2	1.212	56	29	10	13
Пензијски стаж - члан 37. Закона о посред. у запошљавању... (обрачун стажа)	14	124	138	132	46	3	0	0	81	0	2	92	6	27	7	6
Пензијски стаж – остало	144	6.503	6.647	6.576	2.322	21	4	1	92	1	4.135	6.135	314	111	16	71
Добровољно осигурање – пријем	7	537	544	541	526	12	1	2	0	0	0	519	15	6	1	3
Добровољно осигурање - престанак	8	501	509	501	468	1	0	3	0	0	29	478	17	4	2	8
Остали захтјеви за вјештачење - само ОРС	6	116	122	117	59	15	2	1	0	40	0	97	16	4	0	5
Остали захтјеви за вјештачење - утврђивање ТО (за увоз возила)	3	156	159	153	10	0	0	0	0	142	1	145	8	0	0	6
Остали захтјеви за вјештачење - утврђивање ТО (за откуп станова)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Остали захтјеви за вјештачење - по замолн. другог носиоца осигурања или органа	0	9	9	8	5	0	0	0	1	2	0	2	3	2	1	1
Остали захтјеви за вјештачење - остало	16	788	804	779	48	1	1	1	0	727	1	759	18	1	1	25
Члан 156. Закона	29	976	1.005	995	822	163	2	8	0	0	0	974	12	5	4	10
Остало	53	3.165	3.218	3.181	199	19	10	1	2.943	4	5	2.279	472	376	54	37
УКУПНО	1.188	32.253	33.441	32.638	20.318	3.287	449	90	3.117	920	4.457	27.404	2.902	1.732	600	803

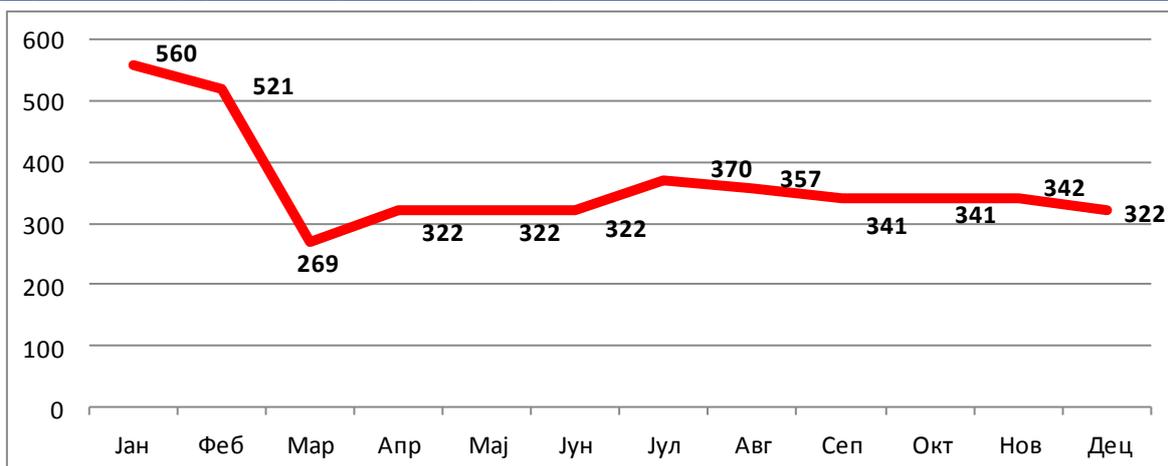
Графикон 5.1 Неријешени захтјеви – Фонд



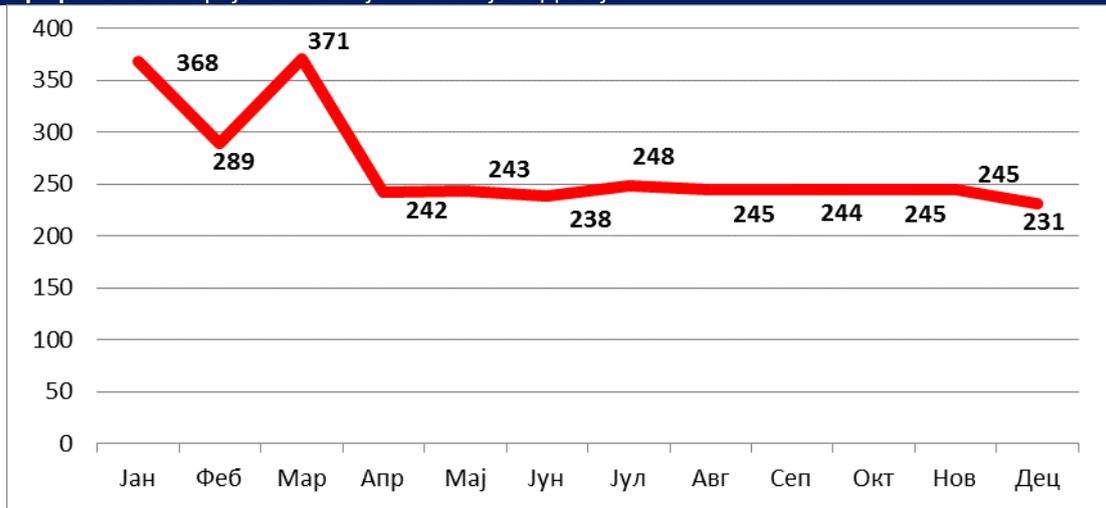
Графикон 5.2 Неријешени захтјеви - Филијала Бања Лука



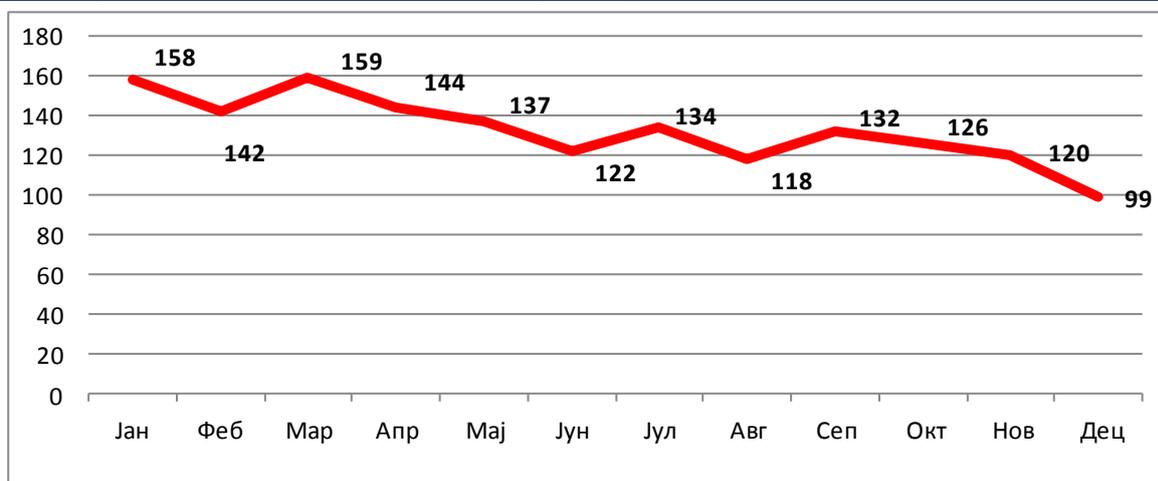
Графикон 5.3 Неријешени захтјеви – Филијала Бијељина



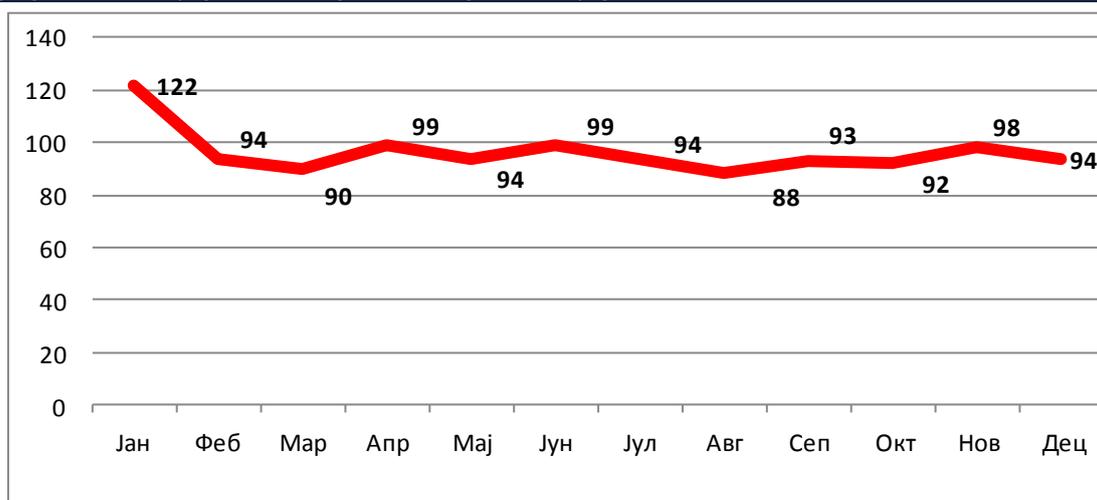
Графикон 5.4 Неријешени захтјеви - Филијала Добој



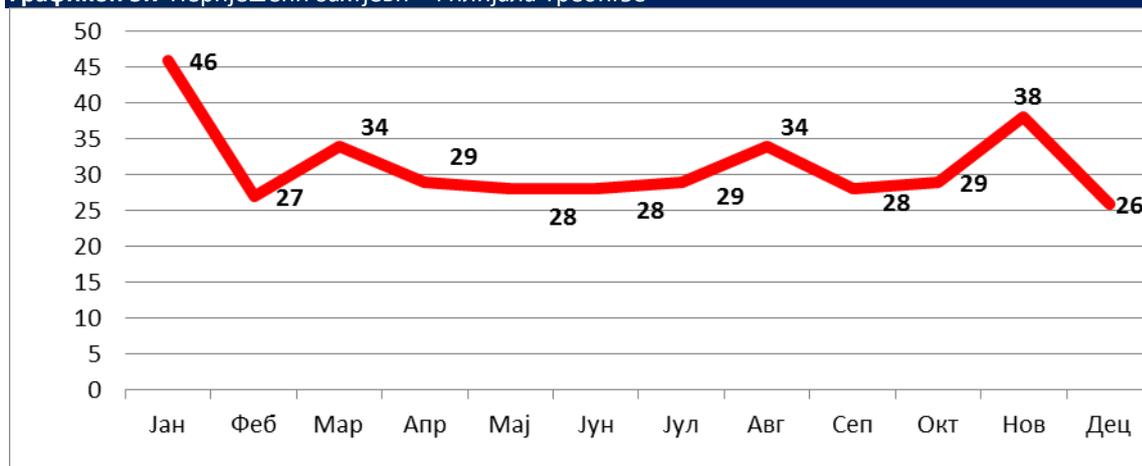
Графикон 5.5 Неријешени захтјеви - Филијала Приједор



Графикон 5.6 Неријешени захтјеви - Филијала И. Сарајево



Графикон 5.7 Неријешени захтјеви - Филијала Требиње



5.2.2 Рјешавање по службеној дужности

По службеној дужности ријешено је 13.559 поступака од укупно 13.696 колико је било за

рјешавање. Неријешено је остало 137 поступака или 1%, од чега се на домаће осигурање односи 64 или 46,72%, а на инострано 73 или 53,28%.

Табела 5.14 Рјешавање по службеној дужности у првостепеном управном поступку

Врста права	Начин рјешавања													Трајање поступка					
	Пренесено	Унесено	Укупно за рјешавање	Ријешено	Престанак права	Конаним рјешењем потврђено прив. Рјеш.	Конаним рјешење измијењено привремено рјешење	Обуствљена исплата пензије	Укинуто правоснажно рјешење	Измијењено правоснажно рјешење	Поновљен поступак	Исправљена грешка у рјешењу	Ријешено на други начин	Све преостало	до 30 дана	од 31 до 60 дана	од 61 до 180 дана	преко 180 дана	Неријешено
Инвалидска – инострана	9	144	153	149	91	0	15	5	0	1	1	1	1	34	133	10	3	3	4
Инвалидска – домаћа	25	1.331	1.356	1.350	1.004	10	127	90	1	5	1	32	15	65	1.213	110	22	5	6
Старосна – инострана	37	716	753	710	382	39	116	40	0	5	11	26	2	89	654	33	12	11	43
Старосна – домаћа	113	5.557	5.670	5.634	3.594	212	729	438	0	16	34	147	46	418	4.980	516	111	27	36
Породична- инострана	14	190	204	189	108	3	10	25	0	1	1	11	0	30	172	8	5	4	15
Породична – домаћа	37	3.420	3.457	3.448	2.386	7	81	513	0	4	15	98	19	325	2.904	346	142	56	9
Пензијски стаж – чл. 37. Закона о ПУЗ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Пензијски стаж – остало	96	357	453	453	0	0	0	0	36	81	2	41	32	261	428	13	11	1	0
Добровољно осигурање – пријем	0	5	5	5	0	0	0	0	0	0	1	3	0	1	5	0	0	0	0
Добровољно осигурање-престан.	0	47	47	47	7	0	0	0	0	0	2	13	0	25	45	1	0	1	0
Остало – инострано	18	1.039	1.057	1.046	7	2	4	2	0	0	2	5	883	141	749	192	86	19	11
Остало – домаће	17	524	541	528	1	1	7	1	0	0	3	47	340	128	447	49	29	3	13
УКУПНО	366	13.330	13.696	13.559	7.580	274	1.089	1.114	37	113	73	424	1.338	1.517	11.730	1.278	421	130	137

5.2.3 Остваривање права примјеном међународних уговора о соц. осигурању

У 2021. години услед околности изазваних пандемијом није било разговора органа за везу, нити савјетоданих дана ни са једном државом (иако су по уобичајеном редоследу били планирани).

Када је у питању комуникација са иностраним носиоцима, осигураницима, корисницима и другим субјектима, она се одвија несметано, могло би се рећи и у већем обиму: слање ургенције, упита, одговора, обавјештавање о измјенама прописа, усклађивању пензија и друго. Са филијалама и осталим организационим дијеловима Фонда Одјељење сарађује свакодневно.

Послови по основу обавезе пружања правне помоћи, што је регулисано свим међународним споразумима које носиоци осигурања Босне и Херцеговине примјењују, су континуирано интензивни. У томе и даље предњачи њемачки носилац осигурања, затим слиједи словеначки, а остали се обраћају у мањој мјери.

На снагу је од 01. септембра 2021. године ступио Споразум о социјалној сигурности између БиХ и Швајцарске Конфедерације. Одјељење је провело прописане активности након ступања новог међународног споразума.

Са изабраном преводилачком агенцијом се одвија релативно сложен поступак комуникације по основу услуге превођења службене документације: координирање активности филијала у погледу слања материјала за превод, припрема инструкција за превођење, што је једна од уговорних обавеза Фонда, контрола тачности обрачуна и рачуна за извршену услугу, координирање активности чланова комисије за контролу превода и припреми записника и, коначно, обједињавање и упућивање истих Сектору за финансијске послове.

У другој половини 2021. године започета је реализација активности договорених са неколико иностраних носилаца који су се одазвали на приједлог Фонда о специфичном облику сарадње - размјени спискова са подацима о осигураницима за које се тражи потврда стажа или неки други доказ или податак без

којег није могуће окончати поступак. Такви спискови се размјењују једном мјесечно. Позитивни ефекти такве сарадње се посебно уочавају код носилаца осигурања са којима Фонд има већи обим посла, као што је Хрватски завод за мировинско осигурање. Уобичајено су се такви спискови, као и појединачне ургенције, слали периодично и раније, што је настављено и даље према носиоцима са којима није успостављен наведени начин сарадње.

5.2.4 Рјешавање о правима у I степену у области иностраног осигурања

У табели која слиједи обухваћени су подаци о свим врстама поступака који се воде у Фонду: по захтјевима за признавање права на пензију, захтјевима за поновно одређивање, захтјевима за потврду стажа, захтјевима за прерачун пензија, захтјевима вођеним по службеној дужности и свим осталим захтјевима носилаца осигурања других држава, али и захтјевима осигураника и корисника, који имају елемент иностраности, примљеним у пословницама Фонда.

Најзначајнији и најбројнији су, као и увијек, захтјеви за признавање права у редовном поступку. Таквих захтјева је било 14.002 Ријешено је 13.103 захтјева или 93,57%. Остао је неизјешен 951 захтјев. Процент ријешених захтјева је нешто већи од процента за 2020. Годину који је износио 92,27%.

Други важан посао је рјешавање по захтјевима за потврду стажа, што је евидентно и из података о броју тих захтјева. Табела обухвата податак о примљеним, а не и упућеним захтјевима за потврду стажа. Фонд је током претходних година великим напорима успио постићи одговарајући ниво ефикасности када су у питању примљени захтјеви. Достигнути ниво ефикасности се у мањој мјери и побољшао, што се може уочити и по броју ријешених захтјева - 5.874 или 97,94%. У 2020. години тај проценат је износио 97,39%. Важно је напоменути да се на захтјеве за потврду стажа одговара код највећег броја захтјева у законом прописаним роковима.

Када су у питању упућени захтјеви за потврду стажа, Фонд није у значајнијој мјери у могућности утицати на брзину добијања одговора од иностраних носилаца. Ово питање је посе-

бно значајно код захтјева за признавање права који се не могу окончати до добијања потврде стажа јер то директно утиче на брзину којом се на такав захтјев одговара. Значајан број захтјева је неријешен управо због чекања на добијање затражене потврде стажа.

Спискови ургенција који су раније наведени се упућују управо са циљем стварања претпоставки за окончање поступака по захтјевима за признавање права.

У извјештајном периоду Фонд је на ефикасан начин ријешило 96,75% свих захтјева.

Табела 5.15 Планирано/реализовано рјешавање захтјева по међународним уговорима

Предмет	Пренос из претх. Године		Запримање		Укупно за рјешавање		Рјешавање		Остатак на крају периода	
	План2021.	Остварено	План 2021.	Остварено	План2021.	Остварено	План 2021.	Остварено	План2021.	Остварено
	Редован поступак	1.056	1.061	11.790	12.941	12.846	14.002	11.790	13.103	1.056
Поступак прерач.	30	48	70	36	100	84	84	35	16	49
Потврде стажа	223	149	5.295	5.848	5.518	5.997	5.323	5.874	195	123
Остало	336	135	13.680	15.089	14.016	15.224	13.652	15.153	364	19*
ППСД	57	78	1.455	2.089	1.512	2.167	1.441	2.094	71	73
Укупно	1.702	1.471	32.290	36.003	33.992	37.474	32.290	36.259	1.702	1.215

Табела 5.16 Рјешавање по поднесцима из ПИО у првостепеном управном поступку примјеном међународних уговора о социјалном осигурању

Поднесак поднесен - држава	Врста права	Д Н О Г : з в ј		Укупно за рјешавање	Ријешено у току извјештајног периода	Начин рјешавања						Трајање поступка					
						Захтјев усвојен	Захтјев одбијен	Захтјев одбачен	Обустаљен остулак	Ријеш.на други начин	Проведен поступак медицинског вјештач.	Све преостало	До 30 дана	Од 31 до 60 дана	Од 61 до 180 дана	Преко 180 дана	Остало неријешено
Аустрија	Инвалидска	63	278	341	269	23	170	63	0	0	0	13	2	7	101	159	72
	Старосна	55	847	902	862	309	403	129	0	0	0	21	126	174	387	175	40
	Породична	15	64	79	76	35	18	20	1	0	0	2	3	11	42	20	3
	Остало	11	681	692	687	32	0	0	0	655	0	0	426	193	59	9	5
	УКУПНО	144	1.870	2.014	1.894	399	591	212	1	655	0	36	557	385	589	363	120
Белгија	Инвалидска	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Старосна	0	32	32	31	4	11	15	0	0	0	1	2	6	6	17	1
	Породична	1	2	3	2	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2	1
	Остало	0	15	15	15	1	0	0	0	14	0	0	7	7	1	0	0
	УКУПНО	1	49	50	48	6	11	16	0	14	0	1	9	13	7	19	2
Данска	Инвалидска	4	37	41	30	5	22	3	0	0	0	0	0	0	1	29	11
	Старосна	0	25	25	23	3	14	6	0	0	0	0	2	0	6	15	2
	Породична	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
	Остало	1	13	14	12	1	0	0	0	11	0	0	6	1	3	2	2
	УКУПНО	5	76	81	66	10	36	9	0	11	0	0	8	1	10	47	15
Француска	Инвалидска	1	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
	Старосна	4	43	47	44	5	24	14	0	0	0	1	3	6	15	20	3
	Породична	0	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0
	Остало	2	72	74	73	2	0	0	0	71	0	0	49	12	4	8	1
	УКУПНО	7	116	123	119	8	24	15	0	71	0	1	52	18	19	30	4
Холандија	Инвалидска	7	20	27	27	2	18	6	0	0	0	1	1	1	3	22	0
	Старосна	8	94	102	91	19	41	27	1	0	0	3	7	12	31	41	11
	Породична	2	4	6	6	1	2	0	1	0	0	2	0	0	1	5	0
	Остало	3	52	55	55	1	1	0	0	53	0	0	38	7	9	1	0

	УКУПНО	20	170	190	179	23	62	33	2	53	0	6	46	20	44	69	11
Италија	Инвалидска	0	1	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
	Старосна	2	32	34	31	15	9	7	0	0	0	0	0	2	9	20	3
	Породична	1	3	4	3	2	0	1	0	0	0	0	0	0	1	2	1
	Остало	3	61	64	64	7	0	0	0	57	0	0	13	33	17	1	0
	УКУПНО	6	97	103	99	24	10	8	0	57	0	0	13	35	27	24	4
Луксембург	Инвалидска	0	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0
	Старосна	0	6	6	6	1	3	2	0	0	0	0	2	1	2	1	0
	Породична	0	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0
	Остало	0	2	2	2	0	0	0	0	2	0	0	2	0	0	0	0
	УКУПНО	0	10	10	10	1	3	4	0	2	0	0	4	1	3	2	0
Норвешка	Инвалидска	4	11	15	12	1	7	4	0	0	0	0	0	1	4	7	3
	Старосна	3	18	21	20	8	10	2	0	0	0	0	0	4	5	11	1
	Породична	1	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
	Остало	0	5	5	5	0	0	0	0	5	0	0	3	0	2	0	0
	УКУПНО	8	34	42	38	10	17	6	0	5	0	0	3	5	11	19	4
Њемачка	Инвалидска	31	152	183	126	19	77	23	0	0	0	7	0	0	9	117	57
	Старосна	29	481	510	490	203	192	83	4	0	0	8	12	38	153	287	20
	Породична	5	75	80	76	32	23	16	2	0	0	3	1	3	32	40	4
	Остало	5	172	177	175	8	0	0	0	167	0	0	102	28	39	6	2
	УКУПНО	70	880	950	867	262	292	122	6	167	0	18	115	69	233	450	83
Швајцарска	Инвалидска	1	4	5	3	0	1	2	0	0	0	0	1	0	0	2	2
	Старосна	3	41	44	42	17	15	10	0	0	0	0	1	1	15	25	2
	Породична	0	2	2	2	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0
	Остало	4	182	186	186	2	0	0	0	184	0	0	104	64	13	5	0
	УКУПНО	8	229	237	233	20	16	13	0	184	0	0	106	65	29	33	4
Шведска	Инвалидска	7	19	26	24	0	15	8	0	0	0	1	0	0	0	24	2
	Старосна	27	226	253	229	82	102	39	1	0	0	5	13	44	98	74	24
	Породична	6	12	18	14	2	4	8	0	0	0	0	0	1	5	8	4
	Остало	1	39	40	40	1	0	1	0	38	0	0	22	9	7	2	0
	УКУПНО	41	296	337	307	85	121	56	1	38	0	6	35	54	110	108	30
Црна Гора	Инвалидска	0	6	6	6	4	1	0	0	0	0	1	0	0	0	6	0
	Старосна	2	95	97	93	75	17	1	0	0	0	0	28	22	31	12	4

	Породична	1	46	47	46	41	2	2	0	0	0	1	17	6	16	7	1
	Остало	2	200	202	201	9	0	0	0	192	0	0	182	15	3	1	1
	УКУПНО	5	347	352	346	129	20	3	0	192	0	2	227	43	50	26	6
Хрватска	Инвалидска	20	59	79	65	11	33	19	1	0	0	1	1	2	10	52	14
	Старосна	92	1.396	1.488	1.410	654	615	131	8	0	0	2	204	360	617	229	78
	Породична	19	299	318	308	232	52	17	5	0	0	2	61	99	110	38	10
	Остало	36	3.030	3.066	3.045	48	3	1	0	2.992	0	1	2.769	210	42	24	21
	УКУПНО	167	4.784	4.951	4.828	945	703	168	14	2.992	0	6	3.035	671	779	343	123
Македонија	Инвалидска	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Старосна	4	26	30	29	13	11	4	0	0	0	1	6	4	9	10	1
	Породична	0	7	7	7	5	1	1	0	0	0	0	1	1	1	4	0
	Остало	5	65	70	70	2	0	0	0	68	0	0	52	9	6	3	0
	УКУПНО	9	98	107	106	20	12	5	0	68	0	1	59	14	16	17	1
Словенија	Инвалидска	7	34	41	37	16	17	4	0	0	0	0	0	1	6	30	4
	Старосна	7	266	273	269	121	125	20	3	0	0	0	60	55	118	36	4
	Породична	1	16	17	17	7	7	3	0	0	0	0	0	3	9	5	0
	Остало	12	839	851	848	15	0	0	0	833	0	0	755	74	15	4	3
	УКУПНО	27	1.155	1.182	1.171	159	149	27	3	833	0	0	815	133	148	75	11
Србија	Инвалидска	22	148	170	154	78	71	3	0	0	0	2	4	5	50	95	16
	Старосна	55	1324	1.379	1.330	816	442	69	0	0	0	3	224	297	560	249	49
	Породична	19	428	447	421	343	53	18	1	0	0	6	79	109	175	58	26
	Остало	31	2.172	2.203	2.184	90	1	0	0	2091	0	2	1924	162	64	34	19
	УКУПНО	127	4.072	4.199	4.089	1327	567	90	1	2091	0	13	2231	573	849	436	110
Федерација БиХ	Инвалидска	1	2	3	3	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0
	Старосна	9	68	77	67	51	13	2	0	0	0	1	8	7	35	17	10
	Породична	1	21	22	19	13	1	3	0	0	0	2	4	3	8	4	3
	Остало	3	203	206	204	9	0	0	0	195	0	0	109	48	38	9	2
	УКУПНО	14	294	308	293	75	15	5	0	195	0	3	121	58	81	33	15
Чешка	Инвалидска	1	2	3	3	0	3	0	0	0	0	0	0	0	1	2	0
	Старосна	1	7	8	7	3	4	0	0	0	0	0	0	0	3	4	1
	Породична	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
	Остало	1	13	14	14	0	0	0	0	14	0	0	12	1	1	0	0
	УКУПНО	3	23	26	25	4	7	0	0	14	0	0	12	1	5	7	1

Пољска	Инвалидска	1	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
	Старосна	1	2	3	3	1	2	0	0	0	0	0	0	0	2	1	0
	Остало	0	5	5	4	0	0	0	0	4	0	0	3	1	0	0	1
	УКУПНО	2	7	9	8	1	3	0	0	4	0	0	3	1	2	2	1
Мађарска	Инвалидска	0	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0
	Старосна	0	5	5	5	0	3	2	0	0	0	0	1	0	0	4	0
	Остало	0	6	6	6	0	0	0	0	6	0	0	3	2	1	0	0
	УКУПНО	0	12	12	12	0	3	3	0	6	0	0	4	2	1	5	0
В. Британија и С. Ирска	Старосна	2	3	5	4	1	0	3	0	0	0	0	0	0	1	3	1
	Остало	0	2	2	2	0	0	0	0	2	0	0	1	1	0	0	0
	УКУПНО	2	5	7	6	1	0	3	0	2	0	0	1	1	1	3	1
Бугарска	Остало	0	2	2	2	0	0	0	0	2	0	0	2	0	0	0	0
	УКУПНО	0	2	2	2	0	0	0	0	2	0	0	2	0	0	0	0
Словачка	Старосна	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
	Породична	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
	УКУПНО	0	2	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0
Република Српска	Инвалидска	43	525	568	521	191	280	15	1	1	1	32	304	125	71	21	47
	Старосна	283	3.958	4.241	3.975	2.294	456	154	21	0	0	1.050	3.096	332	356	191	266
	Породична	96	1.875	1.971	1.929	1.148	285	35	2	0	0	459	1.717	129	63	20	42
	Остало	108	7.044	7.152	7.083	329	10	5	1	6.733	0	5	3.626	2.261	1.033	163	69
	УКУПНО	530	13402	13932	13508	3.962	1.031	209	25	6.734	1	1.546	8.743	2.847	1.523	395	424
СВЕУКУПНО	1.196	28.030	29.226	28.256	7.473	3.693	1.007	53	14.390	1	1.639	16.201	5.010	4.537	2.508	970	

Табела 5.16 садржи податке захтјева по државама у којима осигураници који су подносили захтјев имају оствареног стажа.

Убједљиво највећи број захтјева за рјешавање је био са носиоцем осигурања Хрватске (4.951) и Србије (4.199). Слиједе Аустрија (2014), Словенија (1.182) и Њемачка (950). Број захтјева за рјешавање са носиоцима осигурања других држава је значајно мањи у односу на наведене државе.

Подаци исказани у колони Република Српска се односе на захтјеве поднесене Фонду гдје су подносиоци захтјева имали стаж остварен у некој другој

држави са којом постоји међународни споразум, било да га је закључила Босна и Херцеговина, било да га је закључила СФРЈ.

Укупан број захтјева за рјешавање у 2021. године је 29.226, што је нешто више него у претхофној години када је било 28.170.

Табела 5.17 Рјешавање по службеној дужности - поновно одређивање пензија у поступку прерачуна са државама бивше СФРЈ

Држава - поступак покренут од стране Фонда ПИО РС / ино носиоца осигурања – врста пензије	Пренесено	Унесено	Укупно	Ријешено	Начин рјешавања							Трајање поступка					
					Донесено рјешење	признаје се право	Донесено рјешење не признаје се право	Поновно одређивање пензије	Поновљен поступак	Обустављен поступак	Прекинут поступак	Све преостало	до 30 дана	од 31 до 60 дана	од 61 до 180 дана	преко 180 дана	Остало неријешено
Хрватска – члан 43. Уговора – Фонда ПИО РС – инвалидска	0	1	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Хрватска – члан 43. Уговора – Фонда ПИО РС – старосна	0	4	4	4	1	0	0	3	0	0	0	0	2	2	0	0	0
Хрватска – члан 43. Уговора – Фонда ПИО РС – породична	0	1	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0
Хрватска – члан 43. Уговора – ино-носиоца осигурања – инвалидска	3	2	5	2	0	1	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	3
Хрватска – члан 43. Уговора – ино-носиоца осигурања – старосна	30	4	34	4	1	0	0	0	0	2	0	1	2	0	0	2	30
Хрватска – члан 43. Уговора – ино-носиоца осигурања – породична	9	2	11	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0	1	1	0	9
Србија – члан 42. Споразума – Фонда ПИО РС – инвалидска	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Србија – члан 42. Споразума – Фонда ПИО РС – старосна	0	8	8	7	2	0	0	5	0	0	0	0	4	0	1	2	1
Србија – члан 42. Споразума – Фонда ПИО РС – породична	0	4	4	3	0	0	0	2	0	0	0	1	2	0	1	0	1
Србија – члан 42. Споразума – ино-носиоца осигурања – инвалидска	1	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Србија – члан 42. Споразума – ино-носиоца осигурања – старосна	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
Србија – члан 42. Споразума – ино-носиоца осигурања – породична	2	0	2	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1
Црна Гора – члан 42. Споразума – ино-носиоца осигурања – инвалидска	0	2	2	2	0	0	0	1	0	0	0	1	1	0	0	1	0
Црна Гора – члан 42. Споразума – ино-носиоца осигурања – старосна	0	1	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Црна Гора – члан 42. Споразума – ино-носиоца осигурања – породична	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Македонија – члан 42. Уговора – Фонд ПИО РС - старосна	0	1	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Македонија – члан 42. Уговора – Фонд ПИО РС - породична	0	2	2	2	0	0	0	1	0	0	0	1	0	2	0	0	0
Словенија – члан 37. Споразума – ино-носиоца осигурања – инвалидска	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0
Словенија – члан 37. Споразума – ино-носиоца осигурања – старосна	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Словенија – члан 37. Споразума – ино-носиоца осигурања – породична	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
УКУПНО	48	36	84	35	7	1	0	15	1	4	2	5	15	6	5	9	49

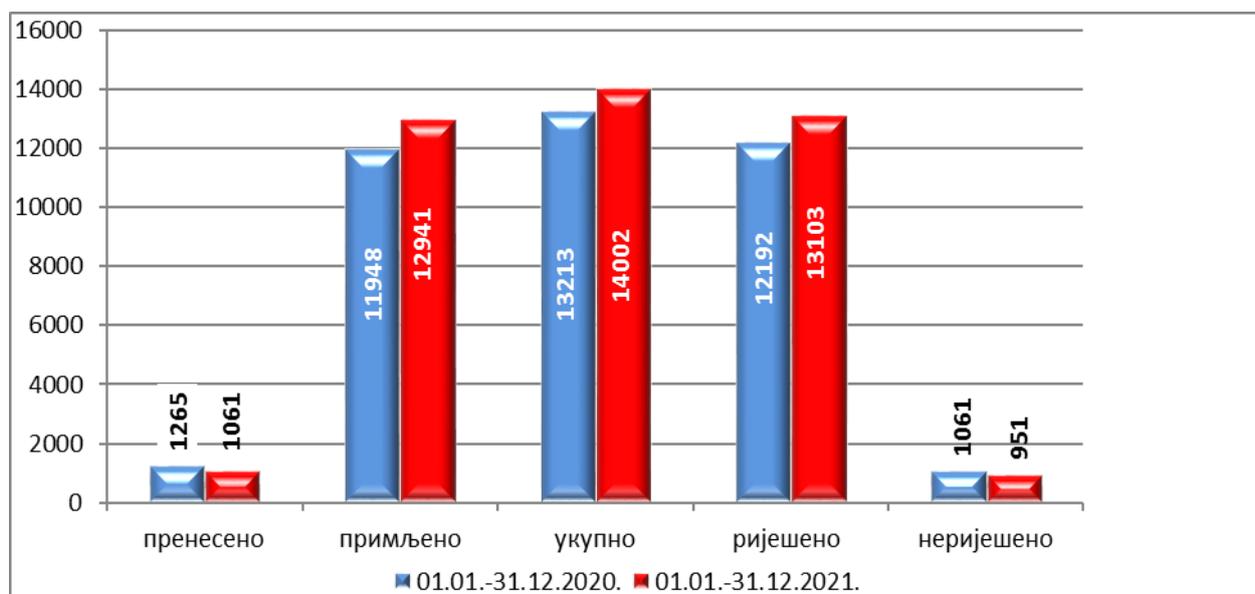
Табела 5.18 Захтјеви за потврду стажа упућени од стране ино носилаца осигурања

Захтјев упућен од стране носиоца осигурања	Пренесено из претх. извјештајног периода	Унесено у току извј. периода	Укупно за рјешавање	Ријешено у току извј. периода	Трајање поступка у данима				Неријешено
					до 30	31-60	61-180	преко180	
Аустрија	18	858	876	859	274	292	234	59	17
Чешка	0	7	7	7	6	0	0	1	0
Данска	0	6	6	6	0	1	5	0	0
Француска	1	10	11	11	6	3	1	1	0
Холандија	1	22	23	23	9	11	3	0	0
Италија	2	62	64	63	9	10	26	18	1
Луксембург	0	1	1	1	1	0	0	0	0
Мађарска	0	6	6	6	1	1	2	2	0
Њемачка	10	847	857	834	131	185	390	128	23
Швајцарска	0	4	4	4	2	0	0	2	0
Шведска	1	20	21	21	9	8	3	1	0
Белгија	0	5	5	5	2	3	0	0	0
Црна Гора	4	71	75	71	54	12	5	0	4
Хрватска	24	874	898	885	571	193	88	33	13
Македонија	0	18	18	18	12	2	2	2	0
Словенија	14	540	554	542	412	84	38	8	12
Србија	43	1.208	1.251	1.224	807	249	142	26	27
Федерација БиХ	31	1.289	1.320	1.294	982	193	109	10	26
УКУПНО	149	5.848	5.997	5.874	3.288	1.247	1.048	291	123

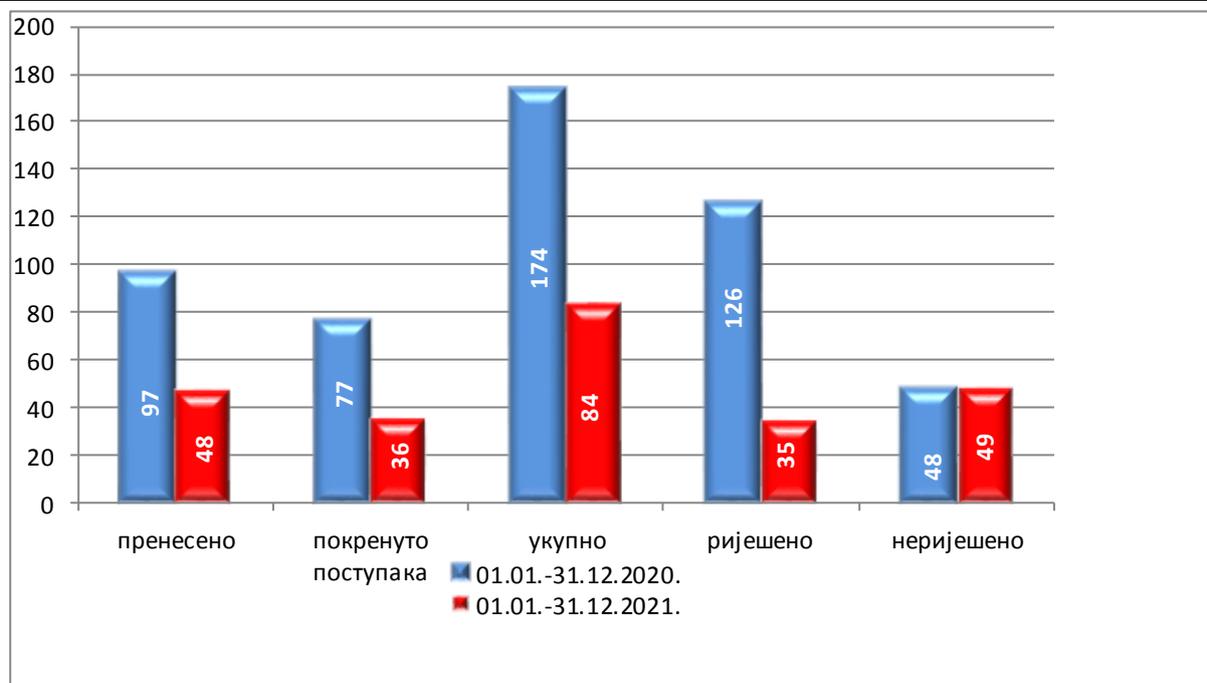
Највећи број захтјева за потврду стажа убицајено је примљен од Србије, Хрватске, Аустрије, Њемачке и Словеније. Примјеном Споразума о међусобним правима и обавезама у спровођењу пензијског и инвалидског осигурања, закљученог између Фонда и Федералног завода МИО/ПИО, за рјешавање је

било 1.320 захтјева, што је нешто више и од броја захтјева за рјешавање са Србијом (1.251). Укупан број захтјева за рјешавање је био 5.997, од чега ја ријешено 5.874 или 97,94%. Подаци показују и да је у року од 60 дана ријешено 77,20 % захтјева.

Графикон 5.8 Упоредни преглед рјешавања захтјева у редовном поступку за период I-XII 2020/2021.



Графикон 5.9 Упоредни преглед поступака по службеној дужности за период I-XII 2020/2021.



5.3. Матична евиденција корисника права

У апликацији матична евиденција корисника права (МЕК) омогућен је обрачун пензијског основа према коефицијенту валоризације

плата за 2021. годину, за кориснике који су остварили право на пензију прије 01.01.2012. и утврђена је нова вриједност општег бода

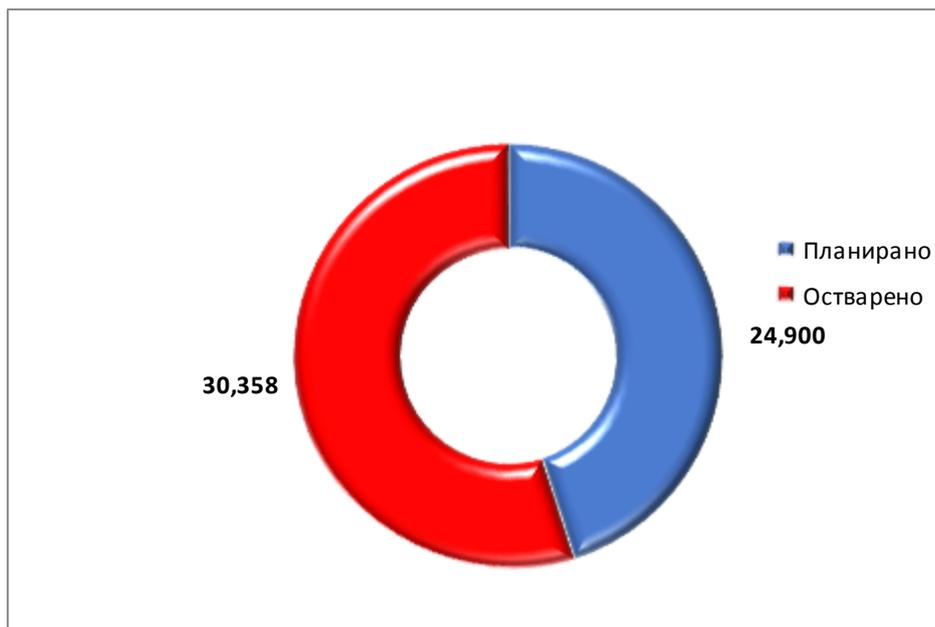
почев од 01.01.2021. године, као и од 01.09. 2021. године.

Кроз редовно пријављивање и ажурирање података о корисницима у МЕК евидентирано је 30.358 пријава.

Табела 5.19 Унос и ажурирање ПК пријава

Пријава	БЛ	БН	ДО	ПД	ИС	ТБ	Укупно
ПК План	7.700	4.300	3.800	2.000	4.800	2.300	24.900
ПК Реализовано I-XII	8.381	5.071	3.857	3.597	6.349	3.103	30.358

Графикон 5.10 Унос и ажурирање ПК пријава



Од укупно унесених и ажурираних пријава података о корисницима, 16.324 пријава се односи на кориснике који су остварили право на пензију у периоду од 01.01-31.12.2021. У структури права на пензију остварено је 981 инвалидских, 10.947 старосних и 4.396 породичних пензија.

Примјеном члана 42. став 3. Закона право на старосну пензију остварило је 447 полицијских службеника, од чега су 370 полицијских службеника остварили право у складу са Законом о допуни Закона о полицији и унутрашњим пословима (“Службени гласник Републике Српске”, број: 82/19).

По основу статуса осигураника жене – мајке, у складу са чланом 107. став 4. Закона о раду

(„Службени гласник Републике Српске“, бр. 1/16 и 66/18), право на пензију је остварило 797 корисника, односно 771 старосних, 16 инвалидских и 10 породичних пензија.

5.4 Оцјењивање радне способности у I степену

У извјештајном периоду запримљено је 5.478 захтјева за оцјену радне способности у I степену, што уз 90 захтјева пренесених из претходног периода чини 5.568 захтјева за оцјену. Ријешено је 5.464 захтјева и то: оцијењено је 5.277 захтјева или 94,77%, враћено на докомплетирање 187 или 3,36%, а остало је за оцјену 104 захтјева или 1,87%.

Табела 5.20 Реализација плана оцјене радне способности (ОРС I степен) јануар-децембар 2021.

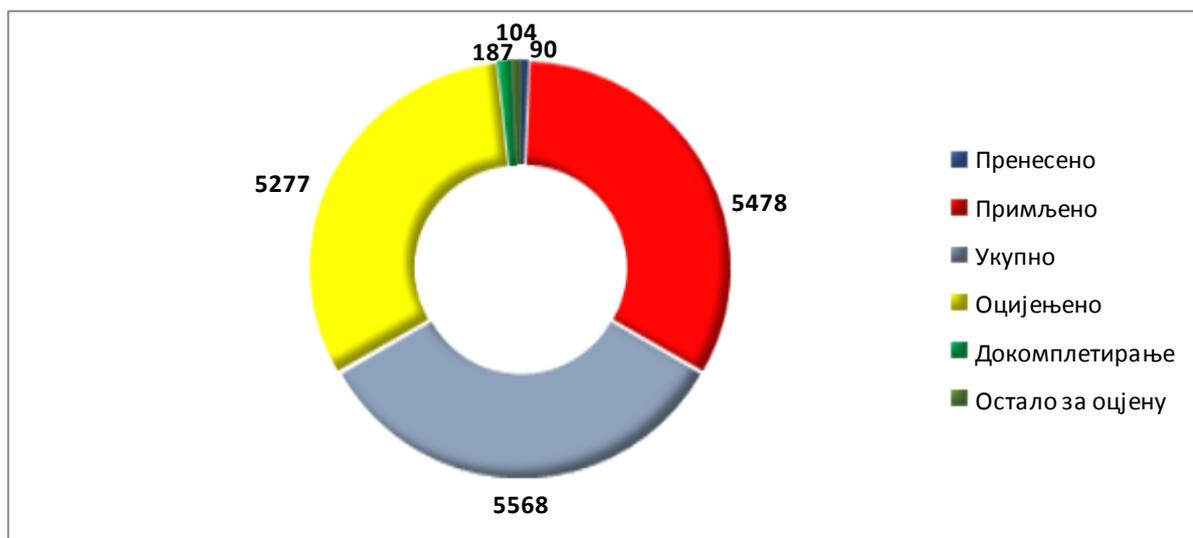
Пренос из прет. год.		Запримљено		Укупно за рјеш.		Ријешено		Неријешено	
План 2021.	Оствар.	План за 2021.	Оствар.	План за 2021.	Оствар.	План за 2021.	Оствар.	План за 2021.	Оствар.
70	90	5.200	5.478	5.270	5.568	5.200	5.464	70	104

Табела 5.21 Оцјена радне способности у I степену јануар-децембар 2021.

Врста захтјева	Број захтјева за оцјену		Укупно	Оцијењено	Враћено на докомплетирање		Остало за оцјену
	Пренесено из 2020.	Примљено			Медиц. докумен	Радна докумен	
ОРС	54	3.054	3.108	3.023	54	0	31
ОРС ино	25	1.208	1.233	1.125	70	3	35
ОЗ за ОРС	5	222	227	206	14	0	7
ТО	6	994	1.000	923	46	0	31
УКУПНО	90	5.478	5.568	5.277	184	3	104

Легенда: ОРС-оцјена радне способности; ОЗ-остали захтјеви; ТО-тјелесно оштећење

Графикон 5.11 Оцјена радне способности у I степену јануар-децембар 2021.



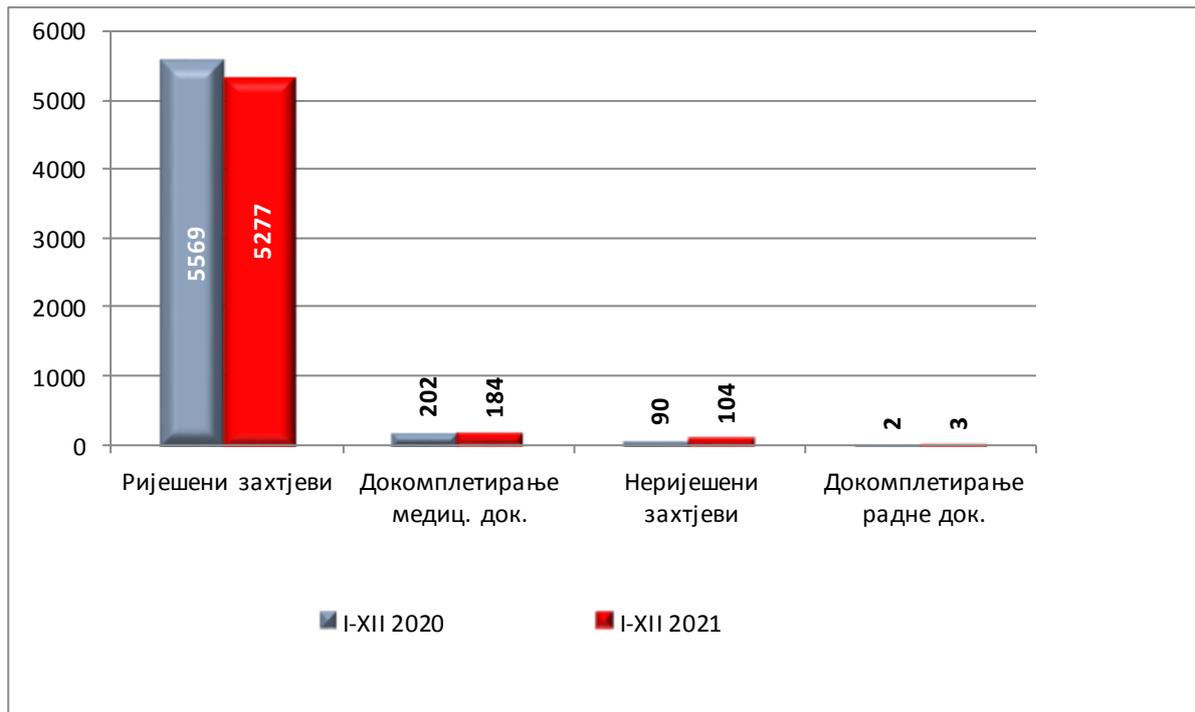
У извјештајном периоду извршено је 4.148 оцјена радне способности, од чега је губитак радне способности утврђен у 1.267 случајева или 30,54%. За исти период претходне годи-

не извршена је оцјена радне способности у 4.019 случајева, од чега је губитак радне способности утврђен у 1.497 случајева, односно 37,25%.

Табела бр. 5.22 Губитак радне способности 01.01.- 31.12.2020/2021

Период	ОРС	Губитак радне способности	
		Осигураник	%
01.01.-31.12.2020.	4.019	1.497	37,25
01.01.-31.12.2021.	4.148	1.267	30,54

Графикон 5.12 Оцјена радне способности у I степену 01.01.-31.12.2020/2021



Табела 5.23 Табела кључних показатеља

РБ	Податак	31.12.2021.	31.12.2020.	ИНДЕКС(2021/20)
Домаће осигурање				
Рјешавање по поднесцима у првостепеном управном поступку примјеном домаћих прописа				
1.	Запримљени захтјеви	32.253	29.204	110,44
2.	Пренесени захтјеви из претходне године	1.188	1.974	60,18
3.	Захтјеви за рјешавање	33.441	31.178	107,26
4.	Ријешени захтјеви	32.638	29.990	108,83
5.	Ријешени захтјеви %	97,60	96,19	101,47
6.	Неријешени захтјеви	803	1.188	67,59
7.	Неријешени захтјеви %	2,40	3,81	62,99
Поновно одређивање пензије				
8.	Примљени захтјеви за ПОП	946	843	112,22
9.	Пренесени захтјеви за ПОП	46	52	88,46
10.	Захтјеви за ПОП	992	895	110,84
11.	Ријешени захтјеви за ПОП	967	851	113,63
12.	Ријешени захтјеви за ПОП %	97,48	95,08	102,52
20.	Неријешени захтјеви	29	46	63,04
21.	Неријешени захтјеви %	2,92	5,14	56,81
Инострано осигурање				
Поступак остваривања права на пензију-редован поступак				
1.	Запримљено захтјева	12.941	11.948	108,31
2.	Пренесено захтјева	1.061	1.265	83,87
3.	Захтјеви у поступку рјешавања	14.002	13.213	105,97
4.	Ријешено захтјева	13.103	12.192	107,47
5.	Ријешено захтјева %	93,58	92,27	
6.	Неријешено захтјева	951	1.061	89,63
7.	Неријешено захтјева %	6,42	7,73	
Поступак поновног одређивања пензија				
8.	Покренуто поступака	36	77	46,75
9.	Пренесено из претходне године	48	97	49,48
10.	Захтјеви за рјешавање	84	174	48,27
11.	Ријешени захтјеви	35	126	27,77
12.	Ријешени захтјеви %	41,67	72,41	
13.	Неријешени захтјеви	49	48	102,08
14.	Неријешени захтјеви %	58,33	27,59	
ОРС у I степену				
1.	Примљени захтјеви за вјештачење у I степену	5.478	5.394	101,56
2.	Пренесени захтјеви за вјештачење у I степену	90	469	19,19
3.	Захтјеви за вјештачење у I степену	5.568	5.863	94,97
4.	Ријешени захтјеви за вјештачење у I степену	5.277	5.569	94,76
5.	Ријешени захтјеви за вјештачење у I степену %	94,77	94,99	99,77
6.	Захтјеви за вјештачење враћени на докомплетирање	187	204	91,67
7.	Захтјеви за вјештачење враћени на докомплетирање %	3,36	3,48	96,55
8.	Неријешени захтјеви за вјештачење у I степену	104	90	115,56
9.	Неријешени захтјеви за вјештачење у I степену %	1,87	1,53	122,22

6. СЕКТОР ЗА ФИНАНСИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

- Одјељење за финансије, план и анализу
- Одјељење за буџет
- Одјељење за књиговодство
- Одјељење за обрачун пензија и других примања

У складу са одредбама Закона о пензијском и инвалидском осигурању средства за остваривање права из пензијског и инвалидског осигурања и рад Фонда обезбеђују се из буџета Републике, у складу са прописима који уређују буџетски систем и трезорско пословање. Средства по основу доприноса, добити Пензијског резервног фонда Републике Српске, издавања у закуп и продаје имовине Фонда, услуга стручне службе, накнаде штете причињене Фонду, као и остала средства у складу са законом припадају Буџету Републике.

Пословање Фонда за пензијско и инвалидско осигурање РС у 2021. години одвијало се у складу са Буџетом Фонда који је саставни дио Буџета Републике Српске за 2021. годину („Службени гласник Републике Српске“ број 131/20 и 90/21).

6.1 Контрола и евидентирање финансијске документације

Комплетна финансијска документација се контролише и одобрава кроз помоћну евиденцију улазних фактура и евидентира у помоћној евиденцији Фонда. Након проведених контролних поступака врши се унос у Систем управљања финансијским трансакцијама и одобрава за плаћање.

6.2 Планирање и извјештавање

Редовно се врши планирање, прати реализација планираних активности, а на основу остварених резултата сачињавају се извјештаји који се анализирају и служе менаџменту Фонда да доноси правремене и адекватне одлуке.

6.2.1 Израда буџетског захтјева и извјештаја о извршењу буџета

У складу са Законом о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), Фонд је у извјештајном периоду израдио Приједлог приоритета буџетске потрошње за

трогодишњи период (2022-2024. година) у складу са Инструкцијом број 1 за буџетске кориснике. У складу са Инструкцијом за буџетске кориснике број 2 сачињен је и буџетски захтјев са образложењем за период 2022-2024. Година. Наведени акти достављени су Министарству финансија у прописаним роковима.

Будући да је у току фискалне године дошло до промјене у структури буџетских средстава и издатака, Министарство финансија је у току године покренуло процедуру израде и доношења Ребаланса буџета Републике Српске за 2021. годину. У складу са наведеним, Фонд је свој буџетски захтјев за израду Ребаланса буџета израдио у року и доставио Министарству финансија.

У извјештајном периоду, Фонд је припремио и Министарству финансија доставио захтјеве за измјену финансијских планова за први, други и трећи квартал као и захтјеве за измјену финансијског плана за октобар и новембар у складу са Законом о извршењу буџета Републике Српске за 2021. годину („Службени гласник Републике Српске“, број: 131/20 и 90/21).

Осим тога, припремљено је укупно осам рјешења о реалокацији средстава, од којих је шест донио Директор Фонда, док су два рјешења припремљена у форми приједлога и путем ресорног министарства упућено Влади Републике Српске на одобрење, а све у складу са чланом 8. Закона о извршењу буџета.

Од неведених рјешења укупно пет је донесено након доношења Ребаланса буџета од чега је четири рјешења донио Директор Фонда, а једно Влада Републике Српске.

Наведеним реалокацијама извршена је прерасподјела средстава, и то:

са позиције 417100 – дознаке по основу пензијског осигурања, у износу од 375.500 КМ на позиције: 412200 – расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга, у износу од 47.000 КМ, 412300 – расходи за режиски материјал, у износу од 14.400 КМ, 412600 - расходи по основу путовања и смјештаја, у износу од 18.000 КМ, на позицију 412700 – расходи за стручне услуге, у износу од 293.500 КМ и на позицију 412900 – расходи за бруто накнаде за рад ван радног односа, у износу од 2.600 КМ;

са позиције 411200 – расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада, у износу од 8.500 КМ на позиције 411300 – расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата, у износу од 3.000 КМ и 411400 – расходи за отпремнине и једнократне помоћи (брutto), у износу од 5.500 КМ, са позиције 412200 - расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга, у износу од 3.000 КМ на позицију 488100 – трансфери унутар исте јединице власти, у износу од 3.000 КМ, са позиције 412300 – расходи за режијски материјал, у износу од 10.000 КМ на позицију 412900 – остали непоменути расходи у износу од 10.000 КМ, са позиције 511200 – издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката, у износу од 5.000 КМ и са позиције 516100 – издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, у износу од 5.500 КМ на позицију 511300 – издаци за набавку постројења и опреме, у износу од 10.500 КМ;
са позиције 411100 – расходи за бруто плате запослених, у износу од 97.000 КМ на позиције

411300 - расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата, у износу од 60.000 КМ, 411400 - расходи за отпремнине и једнократне помоћи (брutto), у износу од 35.000 КМ и 638100 - остали издаци из трансакција са другим јединицама власти, у износу од 2.000 КМ, и са позиције 412700 – расходи за стручне услуге, у износу од 25.000 КМ на позицију 511300 – издаци за набавку постројења и опреме, у износу од 25.500 КМ;
са позиције 412200 - расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга, у износу од 10.000 КМ и са позиције 412700 – расходи за стручне услуге, у износу од 21.500 КМ на позицију 412500 – расходи за текуће одржавање, у износу од 31.500 КМ;
са позиције 417100 – дознаке по основу пензијског осигурања, у износу од 30.000 КМ, на позицију 419100 – расходи по судским рјешењима, у износу од 30.000 КМ.
Буџет Фонда за 2021. годину и његово извршење приказани су у табели 6.1. У извјештајном периоду извршење буџета је 99,73% што је за 0,27% мање од планираног.

Табела 6.1. Буџет Фонда за 2021. годину и извршење у периоду I-XII 2021. и I-XII 2020. године

Економски код	Опис	Буџет за 2021. годину	Извршење буџета за период I-XII 2021. год.	Извршење буџета за период I-XII 2020. год.	Индекс
1	2	3	4	5	6 (4/3)
410000	Текући расходи	1.229.177.800	1.225.843.835	1.177.250.417	99,73
411000	Расходи за лична примања запослених	13.706.000	13.667.240	13.794.544	99,72
411100	Расходи за бруто плате запослених	12.749.500	12.641.909	12.754.468	99,16
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	335.500	324.612	351.232	96,75
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељ. одсуства и осталих накнада плата	426.000	478.031	516.202	112,21
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (брutto)	195.000	222.688	172.641	114,20
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	6.171.800	6.459.474	5.950.777	104,66
412100	Расходи по основу закупа	37.700	34.885	36.405	92,53
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	1.298.000	1.323.726	1.276.224	101,98
412300	Расходи за режијски материјал	150.000	152.235	151.928	101,49
412500	Расходи за текуће одржавање	100.000	129.260	115.030	129,26

412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	50.000	59.910	68.819	119,82
412700	Расходи за стручне услуге	4.400.000	4.614.811	4.153.548	104,88
412900	Расходи за стручно усавршавање запослених	900	930	2.409	103,33
412900	Расходи за бруто накнаде за рад ван радног односа	83.500	86.193	76.112	103,23
412900	Расходи по основу репрезентације	4.000	3.119	10.668	77,97
412900	Расходи по основу пореза, доприноса и непореских накнада на терет послодавца	11.500	9.562	10.138	83,15
412900	Расходи по основу доприноса за проф.рехабилитацију инвалида	26.200	27.242	27.275	103,98
412900	Остали непоменути расходи	10.000	17.600	22.220	176,00
417000	Дознаке на име социјалне заштите које исплаћују институције обавезног социјалног осигурања	1.209.000.000	1.205.391.853	1.157.094.950	99,70
417110	Дознаке грађанима по основу пензијског осигурања	1.197.100.000	1.193.491.848	1.145.669.994	99,70
417120	Дознаке другим институцијама обавезног соц. осигурања по основу пензијског осигурања	11.900.000	11.900.005	11.424.956	100,00
419000	Расходи по судским рјешењима	300.000	325.268	410.147	108,42
419100	Расходи по судским рјешењима	300.000	325.268	410.147	108,42
488100	Трансфери унутар исте јединице власти	0	3.000	5.000	0,00
488111	Трансфери унутар исте јединице власти	0	3.000	5.000	0,00
510000	Издаци за нефинансијску имовину	247.000	264.955	157.190	107,27
511000	Издаци за произведену сталну имовину	220.000	243.784	137.053	110,81
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	70.000	60.428	20.047	86,33
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	150.000	183.356	32.006	122,24
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	0	0	85.000	0,00
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	27.000	21.171	20.137	78,41
516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	27.000	21.171	20.137	78,41
630000	Остали издаци	509.700	508.965	380.014	99,86
631000	Остали издаци	4.000	2.641	68.867	66,02
631100	Издаци по основу пореза на додату вриједност	4.000	2.641	3.832	66,02
631100	Издаци по основу пореза на додату вриједност	4.000	2.641	3.832	66,02
631200	Издаци по основу депозита и кауција	0	0	56.405	0,00
631211	Издаци по основу депозита и кауција у земљи	0	0	56.408	0,00
631900	Остали издаци	0	0	8.630	0,00
631900	Издаци за отплату неизмирених обавеза из ранијих г.	0	0	8.630	0,00
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	505.700	506.324	311.146	100,12
638100	Остали издаци из трансакцијама са другим јед. власти	505.700	506.324	311.146	100,12
	УКУПНИ ИЗДАЦИ	1.229.934.500	1.226.620.755	1.177.792.621	99,73

6.3. Укупни приходи и расходи

У складу са Законом о трезору („Службени гласник РС“, број 28/13, 103/15) сва потраживања и обавезе из пословања Фонда евидентирани су у главној књизи Трезора Републике (Трезор).

6.3.1 Укупни приходи

Приходи по основу доприноса и средства из добити Пензијског резервног фонда Републике Српске (ПРЕФ), припадају буџету Републике и евидентирају се у главној књизи Трезора на организационом коду Министарства финансија. Приход од издавања у закуп и продаје имовине Фонда, услуга стручне службе, субвенција и донација, накнаде штете причињене Фонду, као и остала средства у складу са законом евидентирају се на организационом коду Фонда. Уплате по основу Програма социјалног збрињавања радника који у процесу приватизације, стечаја или ликвидације предузећа остају без запослења евидентирају се на организационом коду Фонда као трансфери унутар исте јединице власти.

Укупни приходи по горе наведеним основама у извјештајном периоду износили су 1.035.629.527 КМ и већи су за 9,35 % у односу на остварење у истом периоду 2020. године.

У помоћној евиденцији Фонда евидентирају се средства по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање (доприноси). У извјештајном периоду по основу редовних допри-

носа, укључујући и доприносе који су компензовани путем мултилатералне компензације, наплаћено је 1.022.332.083 КМ или 101,18% од укупно буџетом Републике планираних прихода од доприноса. Наведени приходи у извјештајном периоду су већи за 87.142.664 КМ или 9,32% у односу на претходну годину.

Уплате по основу Програма социјалног збрињавања радника који у процесу приватизације, стечаја или ликвидације предузећа остају без запослења у периоду јануар-децембар 2021. године износе 6.034.214 КМ и веће су за 590.525 КМ или 10,85% у односу на исти период претходне године.

Остале приходе у износу од 7.263.230 КМ чине: приходи који су уплаћени на рачун посебних намјена у Трезору Републике на организационом коду Фонда, а односе се на приходе од издавања у закуп пословних простора, приходи од камата на дате стамбене зајмове радницима, приходи по основу рефундације боловања, поврати преплаћених пензија, приходи по основу одштетних захтјева, приходи по судским рјешењима, приходи од вјештачења и других услуга које врши Стручна служба Фонда (2.180.760 КМ), и приходи уплаћени на рачун Трезора по основу Одлуке о расподјели добити Пензијског резервног фонда Републике Српске ад Бања Лука за 2020. годину (5.082.471 КМ) који су евидентирани на организационом коду Министарства финансија.

Табела 6.2 Упоредни приказ укупног прихода у периоду I-XII 2020. године, планираног прихода за 2021. годину и оствареног у периоду I-XII 2021. године

Структура укупног прихода	Остварено I-XII 2020.	Планирано I-XII 2021.	Остварено I-XII 2021.	Учешће у ук. приходу I-XII 2021. (%)	Индекс (4:3)	Индекс (4:2)
1	2	3	4	5	6	7
Допринос за ПИО	935.189.419	1.010.448.000	1.022.332.083	98,72	101,18	109,32
-редовни	923.820.903	1.010.448.000	1.016.602.617	98,16	100,61	110,04
-доприноси МЛК	11.368.517	0	5.729.465	0,56	0,00	50,40
Соц.збрињавање	5.443.689	6.000.000	6.034.214	0,58	100,57	110,85
Остали приходи	6.458.175	0	7.263.230	0,70	0,00	112,47
-дивиденда	5.170.427	0	5.082.471	0,49	0,00	98,30
-непорески приходи	1.287.748	0	2.180.760	0,21	0,00	169,35
УКУПНО:	947.091.283	1.016.448.000	1.035.629.527	100,00	101,89	109,35

Графикон 6.1 Графички приказ укупног прихода у периоду I-XII 2021. године



Графикон 6.2 Упоредни приказ прихода по категоријама за I-XII 2020. и 2021. године



6.3.2 Укупни расходи

Расходи Фонда у извјештајном периоду износе 1.226.620.755 КМ, од чега се 1.226.353.159 КМ односи на текуће расходе, 264.955 КМ на расходе за нефинансијску имовину (инвестиционо одржавање, реконструкција и адаптација канцеларијских објеката и простора, канцеларијски намјештај, телефонска опрема, рачунарска опрема, опрема за гријање, вентилацију и хлађење, опрема за против-пожарну заштиту, ме-

дицинска опрема, ситан инвентар, ауто гуме), а 2.641 КМ на остале издатке (издаци по основу ПДВ-а у износу).

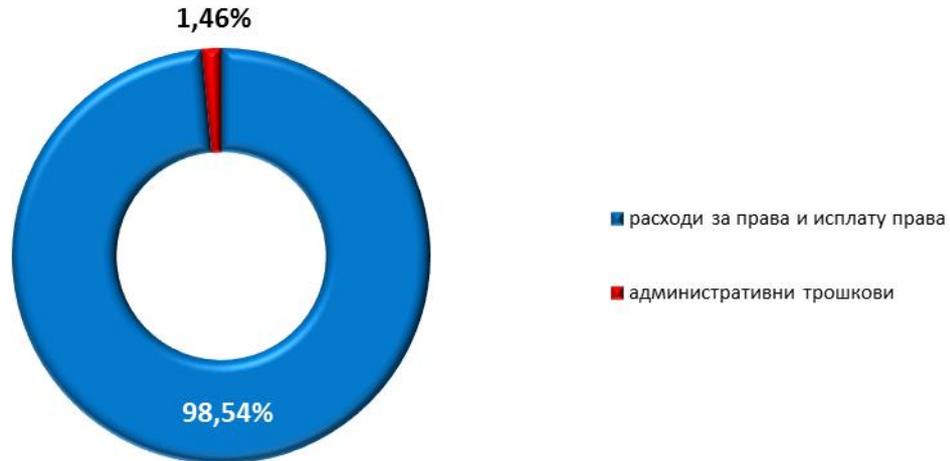
Пензије са трошковима сахране, доприносом за здравствено осигурање пензионера и трошковима дистрибуције пензија чине 98,51% трошкова извјештајног периода Фонда, а административни трошкови учествују са 1,49%.

Табела 6.3 Упоредни приказ оствареног укупног расхода Фонда у периоду I-XII 2020. године, планираног расхода за 2021. годину и оствареног расхода у периоду I-XII 2021. године

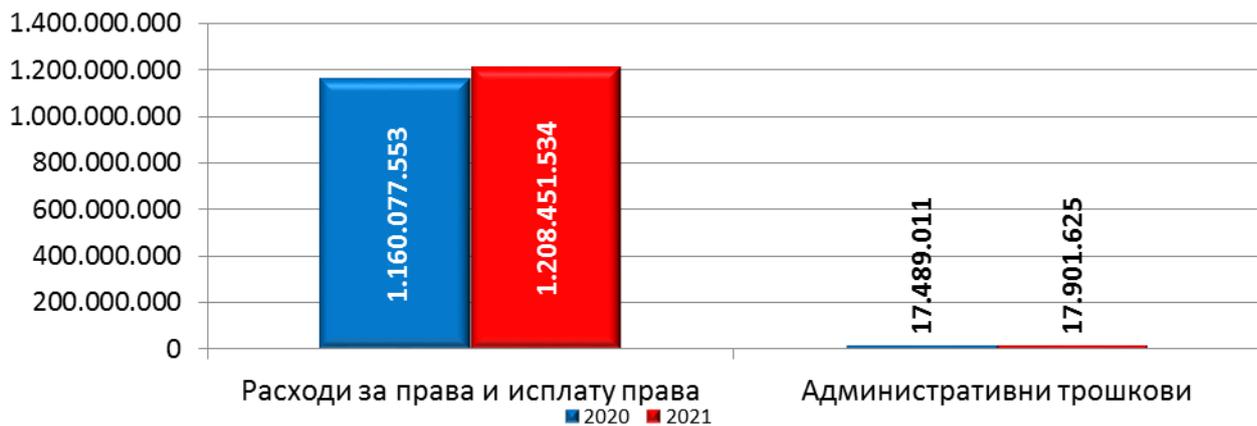
Структура укупног расхода	Остварено I-XII 2020.	Планирано I-XII 2021.	Остварено I-XII 2021.	Учешће у ук.расх. I-XII 2020. (%)	Учешће у ук.расх. I-XII 2021. (%)	Индекс (4:2)
1	2	3	4	5	6	7
Пензије, трошкови сахране, одштетни захтјеви и накнада по уредби Владе РС - НОР	1.145.669.994	1.197.100.000	1.193.491.848	97,29	97,32	104,17
Здравствено осиг. пензионера	11.424.956	11.900.000	11.900.005	0,97	0,97	104,16
Дистрибуција пензија	2.982.603	2.779.500	3.059.681	0,25	0,25	102,58
Расходи за права и исплату права	1.160.077.553	1.211.779.500	1.208.451.534	98,51	98,54	104,17
Бруто плате радника	13.581.817	13.681.200	13.626.265	1,15	1,11	100,33
Накнаде трошкова запослених	523.874	530.500	547.299	0,04	0,04	104,47
Трошкови стручне службе	3.383.320	3.692.300	3.728.060	0,29	0,30	110,19
Административни трошкови	17.489.011	17.904.000	17.901.625	1,49	1,46	102,36

РАСХОДИ ПЕРИОДА	1.177.566.564	1.229.683.500	1.226.353.159	100,00	100,00	104,14
Расходи за нефин. имовину	157.190	247.000	264.955			168,56
Остали издаци	68.867	4.000	2.641			3,83
УКУПНО УТРОШЕНО	1.177.792.621	1.229.934.500	1.226.620.755			104,15

Графикон 6.3 Графички приказ расхода Фонда у периоду I-XII 2021. године



Графикон 6.4 Упоредни приказ расхода Фонда у периоду I-XII 2020. и 2021. године



6.4 Разлика прихода и расхода у периоду јануар-децембар 2021. године

У извјештајном периоду остварени су укупни приходи у износу 1.035.629.527 КМ и расходи у износу 1.226.620.755 КМ који су књижени на обрачунској основи, кад је обавеза настала, без обзира да ли је извршено плаћање.

Изворни приходи у извјештајном периоду мањи су за 190.991.228 КМ од остварених расхода у истом периоду, а вишак расхода финансиран је из Буџета у складу са Законом.

6.5 Обрачун права из пензијског и инвалидског осигурања

Према подацима о исплати пензија и других примања за децембар 2021. године, у Фонду је евидентирано 272.376 корисника пензија и 209 корисника права на туђу помоћ и његу и тјелесно оштећење који то право користе као једино право (укупан број корисника права на туђу помоћ и његу и тјелесно оштећење износи 1.191 корисника, од чега 982 корисника то право остварило уз пензију).

У извјештајном периоду исплаћене су пензије за децембар 2020. године и пензије за период јануар-новембар 2021. године. За период јануар-децембар 2021. године обрачуната су права у укупном износу од 1.194.266.728 КМ (табела 6.4).

На основу Одлуке Управног одбора Фонда од 29.01.2021. године („Службени гласник Републике Српске“, број 10/21), а у складу са чл. 82. и 83. Закона о ПИО, извршено је редовно усклађивање општег бода и пензија на начин да је општи бод усклађен почевши од 1. Јануара 2021. године тако да је повећан за 2,16%, а пензије остварене до 31. децембра 2020. Године редовно су усклађене почевши од 1. Јануара 2021. године тако да су повећане за 2,16%. На основу Одлуке Владе Републике Српске

број: 04/1-012-2-94/21 од 28.01.2021. године („Службени гласник Републике Српске“, број 6/21), извршено је ванредно усклађивање општег бода и пензија на начин да је општи бод ванредно усклађен почевши од 1. јануара 2021. године тако да је повећан за 0,84%, а пензије остварене до 31. децембра 2020. године ванредно су усклађене почевши од 1. јануара 2021. године тако да су повећане за 0,84%.

Такође, Влада Републике Српске донијела је и Одлуку о ванредном усклађивању општег бода и пензија број: 04/1-012-2-2503/21 од 02.09. 2021. године којом је извршено ванредно усклађивање општег бода и пензија на начин да се пензије почев од 01. септембра повећавају за 2%.

Табела 6.4 Преглед обрачунатих права из пензијског и инвалидског основа за период I-XII 2021. године

Мјесец	Пензије			Трошкови сахране	Дуговне разлике	ТО и ТПЊ	Накнада учесници ма НОР-а по Уредби Владе РС	Свега обрачунато	Износ пензија	
	број корисника пензија	обрачунате пензије	просјек						Мин.	Макс.
		1		2	3	4	5	6 (1+2+3+4+5)		
I	267.040	95.972.512	359,39	770.500	1.567.654	36.875	212.647	98.560.189	207,87	2.138,64
II	268.640	96.357.063	358,68	603.000	1.714.841	36.633	209.553	98.921.091	207,87	2.138,64
III	269.759	96.609.063	358,13	489.000	1.513.567	36.330	206.772	98.854.731	207,87	2.138,64
IV	270.115	96.620.796	357,70	630.500	1.416.399	36.098	203.637	98.907.429	207,87	2.138,64
V	270.366	96.607.099	357,32	634.000	1.406.747	35.937	200.090	98.883.873	207,87	2.138,64
VI	270.803	96.723.467	357,17	557.500	1.381.519	35.721	196.907	98.895.114	207,87	2.138,64
VII	271.480	96.898.471	356,93	486.000	1.417.104	35.095	193.067	99.029.737	207,87	2.138,64
VIII	271.949	97.019.914	356,76	421.500	964.885	35.043	189.915	98.631.258	207,87	2.138,64
IX	271.974	98.988.820	363,96	448.000	1.085.873	34.831	186.679	100.744.203	212,02	2.181,41
X	271.743	98.929.918	364,06	553.000	1.168.517	34.442	182.021	100.867.898	212,02	2.181,41
XI	272.288	99.040.295	363,73	659.500	1.192.025	34.094	177.912	101.103.826	212,02	2.181,41
XII	272.376	99.031.679	363,58	500.500	1.127.495	34.006	173.699	100.867.379	212,02	2.181,41
УКУПНО		1.168.799.098		6.753.000	15.956.626	425.105	2.332.899	1.194.266.728		

Графикон 6.5 Приказ расхода за обрачунате пензије по мјесецима за I-XII 2021. године



Просјечна самостална пензија у извјештајном периоду износила је 408,50 KM, а просјечна пензија, узимајући у обзир и сразмјерне пензије, за исти период 359,79 KM.

Са 40 година стажа осигурања у децембру 2021. године евидентирано је 15.419 корисника права на старосну пензију (самостална пензија) у просјечном износу од 611,59 KM. Удио про-

сјечне пензије за наведени стаж у просјечној плати у истом мјесецу је 58,92%.

У децембру 2021. године корисници који при- мају најнижу пензију (212,02 KM) чине 6,63% од укупног броја корисника.

У табели 6.5 дат је преглед исплате најнижих пензија у децембру 2021. године.

Табела 6.5 Преглед исплате најнижих пензија

Дужина стажа	Процент одређивања (%)	Износ за исплату за личне пензије и породичне пензије за 4 и више чланова	Исплата породичне за три члана - 90%	Исплата породичне за два члана - 80%	Исплата породичне за једног члана - 70%
до 15	50	212,02	212,02	212,02	212,02
од 15-20	60	254,45	229,01	212,02	212,02
од 20-30	70	296,86	267,17	237,49	212,02
од 30-40	80	339,30	305,37	271,44	237,51
40 и преко	100	424,13	381,72	339,30	296,89

Одредбама члана 85. Закона одређено је више нивоа најниже пензије, у зависности од укупног пензијског стажа корисника и у извјештајном периоду дошло је до повећања износа пензије за исплату код свих корисника на које се односи овај члан закона.

Влада Републике Српске донијела је Одлуку о одређивању износа најниже пензије којом се

износ најнижих пензија од јануара повећава за 3% и Одлуку о одређивању износа најниже пензије којом се износ најнижих пензија од септембра повећава за 2%.

За намирење на најниже пензије у извјештајном периоду из Буџета Републике обезбијеђено је 62.550.439 KM.

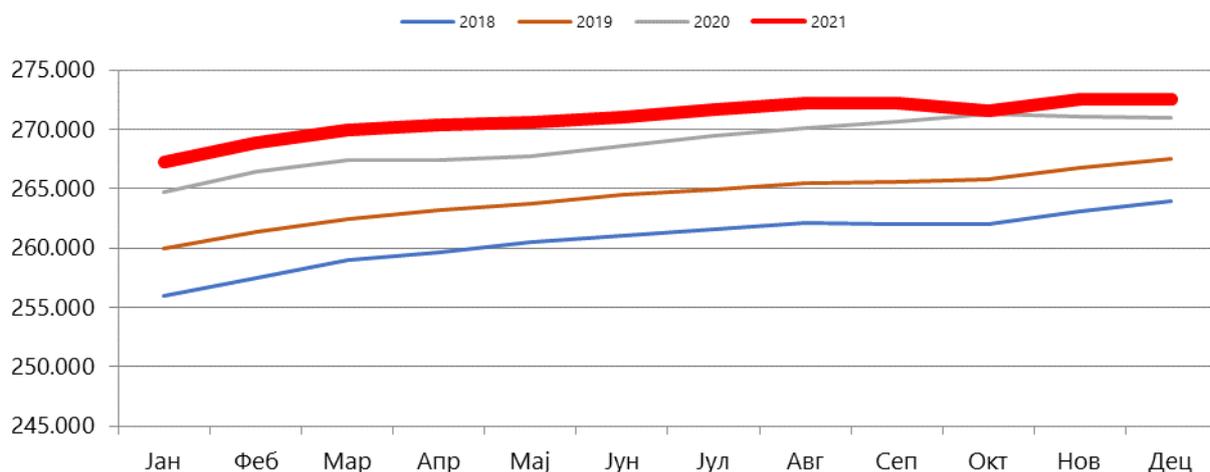
Табела 6.6 Преглед намирења за најниже пензије у периоду I-XII 2021. године

Мјесец	207,87 KM		249,47 KM		291,04 KM		332,65 KM		415,82 KM		УКУПНО	
	Бр. корис.	Износ	Бр. корис.	Износ	Бр. корис.	Износ	Бр. корис.	Износ	Бр. корис.	Износ	Бр. корис.	Износ
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11 (1+3+5+7+9)	12 (2+4+6+8+10)
Јан	8.724	760.772	12.281	961.269	26.366	1.779.865	16.801	914.963	10.967	657.088	75.139	5.073.957
Феб	8.767	766.321	12.403	971.208	26.484	1.785.734	16.862	917.962	11.027	659.906	75.543	5.101.132
Мар	8.814	770.457	12.540	980.567	26.609	1.793.896	16.907	920.411	11.060	662.351	75.930	5.127.681
Апр	8.833	773.009	12.583	986.214	26.585	1.797.458	16.882	920.034	11.083	664.291	75.966	5.141.007
Мај	8.856	776.028	12.617	989.213	26.625	1.803.169	16.918	921.818	11.081	665.036	76.097	5.155.264
Јун	8.905	781.696	12.698	996.066	26.686	1.806.974	16.976	926.393	11.128	667.785	76.393	5.178.913
Јул	8.920	784.432	12.771	1.001.283	26.707	1.810.957	16.983	926.543	11.176	670.530	76.557	5.193.746
Авг	8.944	786.569	12.855	1.008.483	26.786	1.817.175	17.044	930.155	11.220	674.302	76.849	5.216.683
Сеп	8.850	791.733	12.891	1.031.224	26.785	1.857.321	17.043	950.314	11.249	690.353	76.818	5.320.945
Окт	8.783	786.613	12.922	1.032.983	26.726	1.852.359	14.049	952.771	11.231	691.144	76.711	5.315.870
Нов	8.913	801.859	13.041	1.042.885	26.769	1.858.690	17.079	953.674	11.251	691.365	77.053	5.348.472
Дец	8.980	809.294	13.112	1.050.261	26.836	1.865.537	17.107	957.065	11.290	694.614	77.325	5.376.771
СВЕГА:		9.388.783		12.051.655		21.829.135		11.192.104		8.088.763		62.550.439

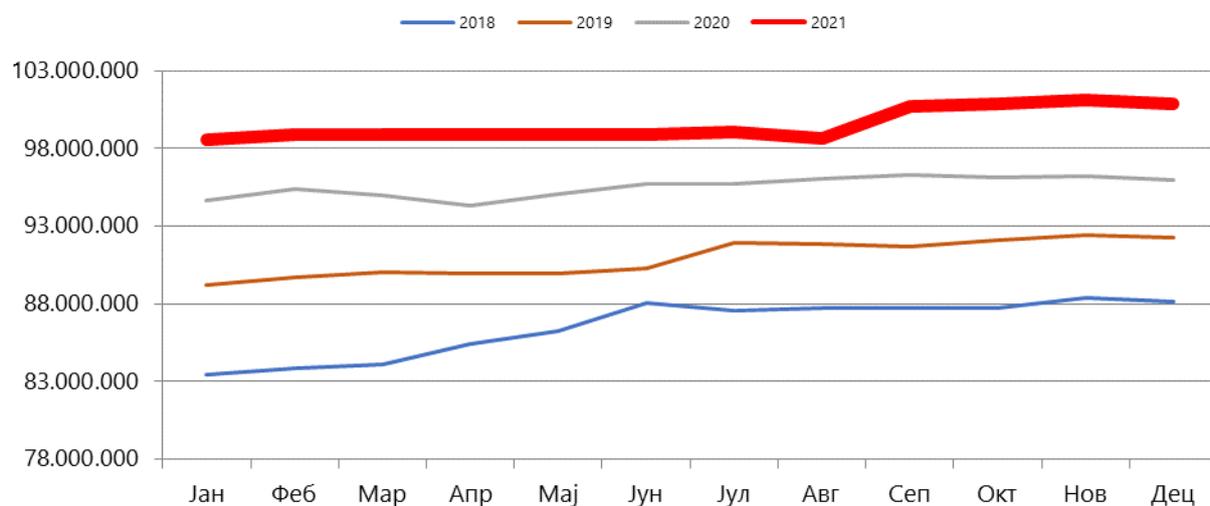
Табела 6.7 Број корисника, обрачуната средства за права и просјек пензија у периоду 2018-2021. година

Мјесец/ година	Број корисника				Износ				Просјек			
	2018.	2019.	2020.	2021.	2018.	2019.	2020.	2021.	2018.	2019.	2020.	2021.
I	255.924	259.968	264.743	267.263	83.462.016	89.184.544	94.682.532	98.560.189	316,14	335,04	349,59	359,39
II	257.505	261.323	266.480	268.862	83.818.958	89.707.925	95.358.621	98.921.091	315,35	334,35	348,95	358,68
III	258.985	262.404	267.435	269.980	84.107.518	90.035.499	95.005.532	98.854.731	314,60	333,62	348,56	358,13
IV	259.662	263.235	267.413	270.335	85.404.884	89.962.880	94.356.967	98.907.429	320,40	333,07	348,55	357,70
V	260.475	263.789	267.745	270.586	86.212.437	89.934.295	95.064.880	98.883.873	319,82	332,54	348,36	357,32
VI	261.048	264.463	268.616	271.022	88.016.990	90.272.552	95.677.530	98.895.114	327,40	332,23	347,93	357,17
VII	261.616	264.958	269.465	271.699	87.579.858	91.914.362	95.702.566	99.029.737	327,10	338,65	347,80	356,93
VIII	262.129	265.449	270.146	272.164	87.722.127	91.808.275	69.039.310	98.631.258	326,83	338,39	347,62	356,76
IX	262.070	265.542	270.679	272.188	87.715.921	91.713.194	96.260.336	100.744.203	326,77	338,30	347,63	363,96
X	261.991	265.796	271.327	271.594	87.717.532	92.108.771	96.159.721	100.867.898	326,62	338,14	347,47	364,06
XI	263.100	266.753	271.115	272.498	88.367.323	92.428.986	96.205.370	101.103.826	326,24	337,82	347,44	363,73
XII	263.952	267.479	271.004	272.585	88.109.394	92.278.494	95.983.878	100.867.379	325,84	337,48	347,09	363,58
Укупно	260.705	264.263	268.847	270.898	1.038.234.959	1.091.349.776	1.146.497.243	1.194.266.729	322,80	335,81	348,08	359,79
2021/2018	103,91				115,03				111,46			

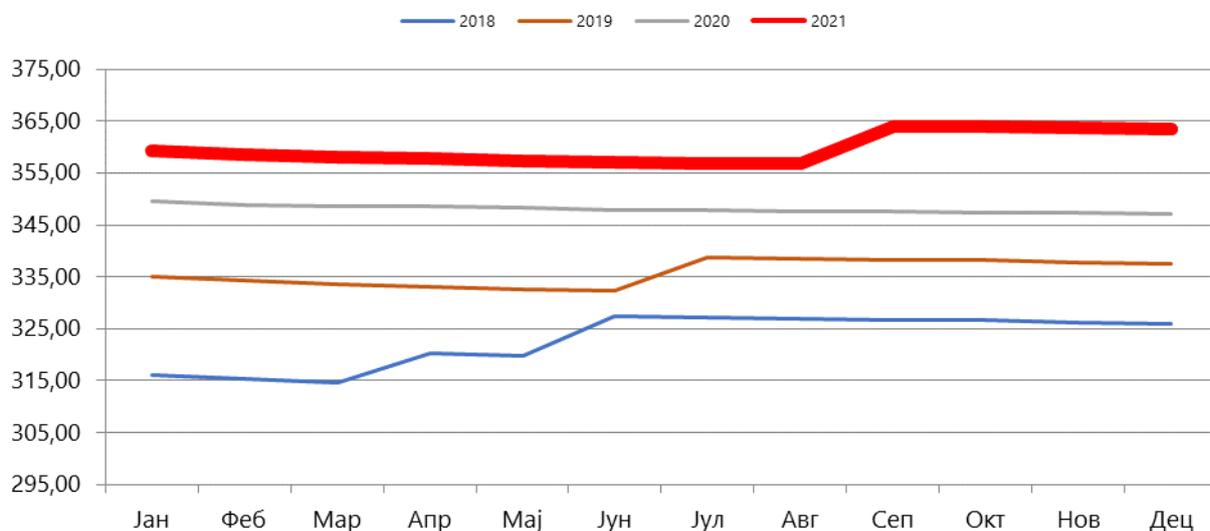
Графикон 6.6. Упоредни приказ броја корисника права за период јан-дец, 2018-2021. године



Графикон 6.7. Обрачунате пензије јануар-децембар 2018-2021. године



Графикон 6.8. Упоредни приказ просјека пензија 2018-2021. година



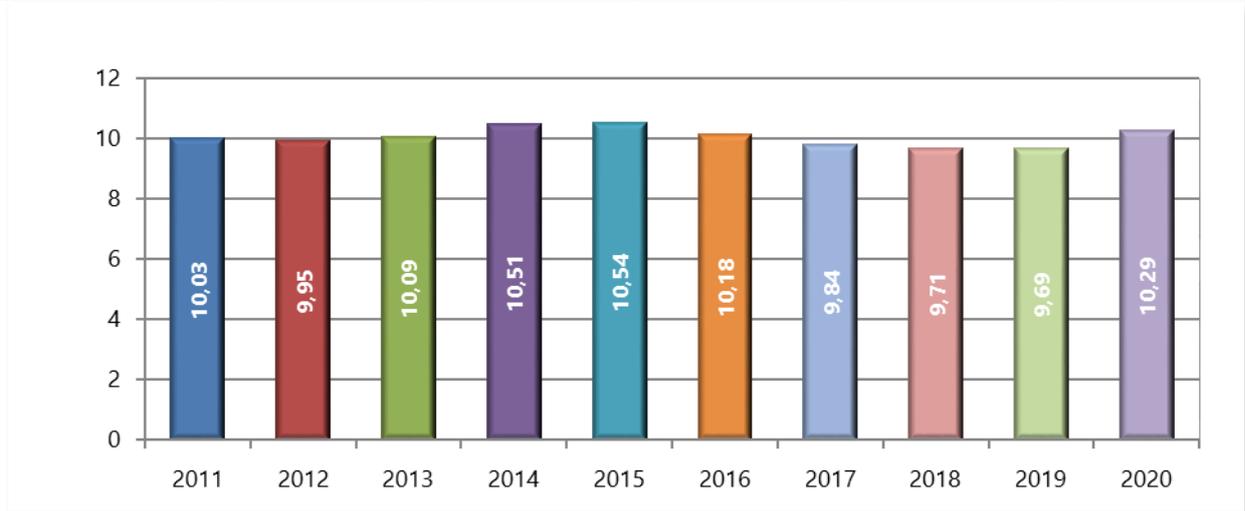
6.6 Учешће издатака за пензије у БДП-у и однос пензија и плата

Ако се посматра учешће издатака за исплату пензија у БДП-у у последњих 10 година, може се видјети да се тај проценат углавном константан и да износи око 10%, док је у 2020. години то учешће износило 10,29% што се види у графикаону 6.9.

Иако је од 2015. године више пута вршено, како редовно, тако и ванредно усклађивање општег бода и пензија, примјетно је да у проценат

учешћа издатака за пензије у БДП-у падао до 2020. године, што се може објаснити значајнијим растом БДП-а у наведеном периоду. У 2020. години тај проценат је нешто већи (поновно изнад 10%) што је посљедица пада БДП-а због пандемије изазване вирусом COVID-19, док је истовремено дошло до редовног усклађивања пензија за 3,11% од јануара 2020. године.

Графикон 6.9 Процент учешћа издатака Фонда за пензије у БДП 2011 – 2020. година



Табела 6.8 Преглед просјечне плате у РС и просјечне самосталне пензије у периоду I-XII 2021. године

Мјесец	Просјечна плата*	Индекс	Просјечна самостална пензија	Индекс	Просјечна самостална пензија у односу на просјечну плату (%)
Јануар	962	-	405,81	-	42,18
Фебруар	984	102,29	405,65	99,96	41,22
Март	978	99,39	405,56	99,98	41,47
Април	978	100,00	405,52	99,99	41,46
Мај	981	100,31	405,51	100,00	41,34
Јун	994	101,33	405,60	100,02	40,80
Јул	1.019	102,52	405,63	100,01	39,81
Август	1.025	100,59	405,72	100,02	39,58
Септембар	1.026	100,10	414,12	102,07	40,36
Октобар	1.027	100,10	414,46	100,08	40,36
Новембар	1.030	100,29	414,21	99,94	40,21
Децембар	1.038	100,78	414,25	100,01	39,91
Просјек (I-XII):	1.004		408,50	100,19	40,69

Просјечна самостална пензија за децембар 2021. године износила је 414,25 КМ и учествује у просјечној нето плати са 39,91%. Просјечна самостална старосна пензија за децембар 2021. године износила је 464,52 КМ или 44,75% просјечне нето плате. Фонд тренутно

исплаћује пензије за укупно 220.428 корисника на подручју Републике Српске, тј. за око 19% становника Републике Српске (У Републици Српској 1.136.274 становника према процјени броја становника за период 2017-2020. година која је заснована на резултатима По-

писа становништва, домаћинстава и стано-ва у БиХ 2013. - објављено на web адреси Републичког завода за статистику: www.rzs.rs.ba).

У структури пензионера према врсти пензија за децембар 2021. године доминантно је учешће корисника права на старосну пензију (60,00%) у односу на кориснике породичних (26,85%) и инвалидских (13,15%).

Табела 6.9 Преглед броја корисника по врсти права и просјечном износу пензије – дец. 2021. г.

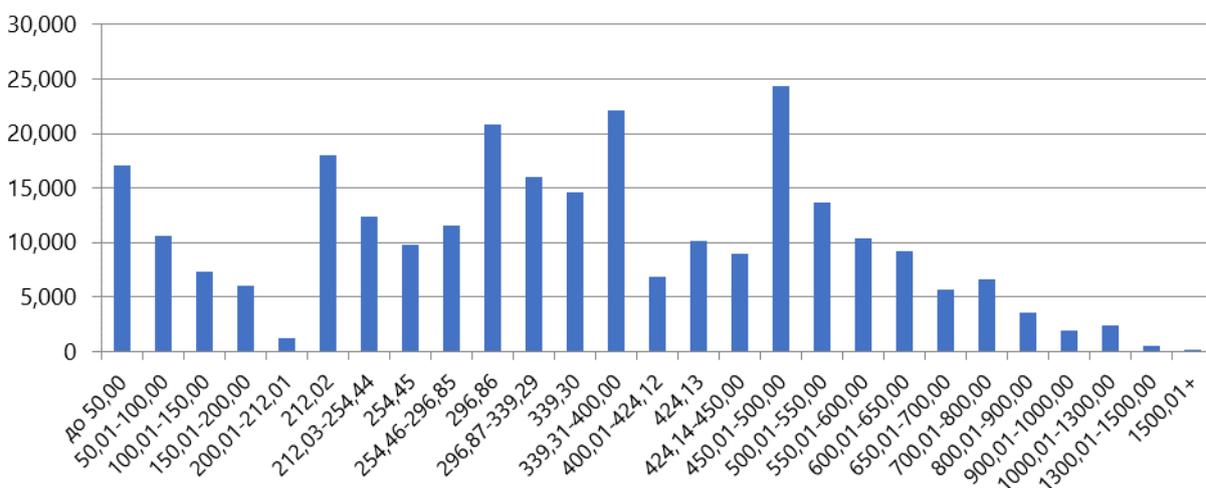
ФИЛИЈАЛА	ИНВАЛИДСКЕ		СТАРΟΣНЕ		ПОРОДИЧНЕ		ОСТАЛА ПРАВА		УКУПНО	
	број корис.	Просј. Износ	број корис.	Просј. износ	број корис.	Просј. износ	број корис.	Просј. износ	број корис.	Просј. Износ
Бања Лука	12.288	360,32	46.972	440,32	19.140	319,15	78	34,98	78.478	398,22
Бијељина	5.306	359,31	24.161	432,84	12.744	330,91	27	32,76	42.238	392,82
Добој	3.739	346,89	18.421	395,23	10.082	303,59	19	24,47	32.261	360,97
Приједор	3.322	330,59	15.074	373,23	6.818	290,21	19	23,74	25.233	345,16
И. Сарајево	2.616	371,74	15.538	464,55	7.830	360,11	42	18,13	26.026	423,73
Требиње	3.458	373,27	8.573	471,94	4.142	352,69	19	36,66	16.192	420,30
Укупно РС	30.729	357,73	128.739	429,64	60.756	323,35	204	29,35	220.428	390,28
Србија	2.097	260,29	13.531	239,37	4.823	268,62	0	0,00	20.451	248,41
Црна Гора	194	223,95	1.048	208,71	423	258,12	0	0,00	1.665	223,04
Укупно Ф БиХ	1.186	268,20	7.118	281,86	3.460	277,23	3	18,51	11.767	279,12
Хрватска	1.136	259,80	8.958	244,99	3.154	255,84	2	19,65	13.250	248,84
Македонија	7	107,69	121	110,80	49	117,15	0	0,00	177	112,44
Аустрија	202	200,68	1.153	211,02	150	187,20	0	0,00	1.505	207,26
Словенија	84	134,90	738	92,65	86	128,00	0	0,00	908	99,91
Њемачка	135	204,73	867	194,29	100	177,39	0	0,00	1.102	194,04
Словачка	0	0,00	4	648,48	0	0,00	0	0,00	4	162,12
Француска	0	0,00	29	217,25	2	255,01	0	0,00	31	219,68
Шведска	21	308,39	367	314,64	17	315,44	0	0,00	405	314,35
Чешка	3	353,05	23	255,00	6	140,14	0	0,00	32	293,28
Аустралија	14	452,72	272	351,70	48	370,22	0	0,00	334	358,59
Данска	4	245,84	21	294,15	1	212,02	0	0,00	26	283,56
Холандија	8	438,96	165	304,15	16	282,30	0	0,00	189	308,00
Швајцарска	5	166,38	69	195,70	5	364,23	0	0,00	79	204,51
Пољска	0	0,00	3	309,68	1	454,82	0	0,00	4	345,97
САД	1	560,68	117	319,89	12	308,10	0	0,00	130	320,66
Канада	2	377,33	42	356,90	6	369,82	0	0,00	50	359,27
Италија	3	310,62	31	170,84	6	174,69	0	0,00	40	181,90
Белгија	0	0,00	7	212,65	1	212,02	0	0,00	8	212,57
УКУПНО:	35.831	343,17	163.423	390,49	73.122	313,46	209	29,10	272.585	363,58

За кориснике права који имају пребивалиште у Републици Српској, просјечна пензија за децембар 2021. године износила је 390,28 КМ. Најнижа је у филијали Приједор 345,16 КМ, а највиша у филијали Источно Сарајево и износи 423,73 КМ. Стање броја корисника и просјечне пензије за децембар 2021. године при-казано је у табели 6.9, а распони пензија у табели 6.10 и графикону 6.10.

Табела 6.10 Преглед броја корисника по врсти пензије и распонима примања – дец. 2021. год.

Опис	Инвалидске	Старосне	Породичне	Укупно	% учешћа
до 50,00	1.442	11.507	4.149	17.098	6,28
50,01-100,00	952	7.458	2.164	10.574	3,88
100,01-150,00	588	5.388	1.358	7.334	2,69
150,01-200,00	480	4.413	1.112	6.005	2,20
200,01-212,01	105	953	237	1.295	0,48
212,02	3.375	725	13.946	18.046	6,63
212,03-254,44	1.030	3.321	7.994	12.345	4,53
254,45	2.706	7.107	4	9.817	3,60
254,46-296,85	1.445	3.946	6.162	11.553	4,24
296,86	5.682	15.114	6	20.802	7,64
296,87-339,29	2.491	6.376	7.184	16.051	5,89
339,30	2.171	12.413	20	14.604	5,36
339,31-400,00	3.817	11.881	6.481	22.179	8,14
400,01-424,12	1.070	3.759	2.078	6.907	2,54
424,13	33	10.090	3	10.126	3,72
424,14-450,00	1.081	5.928	1.935	8.944	3,28
450,01-500,00	1.596	10.494	12.240	24.330	8,93
500,01-550,00	1.148	10.182	2.318	13.648	5,01
550,01-600,00	735	8.413	1.274	10.422	3,83
600,01-650,00	2.497	5.893	818	9.208	3,38
650,01-700,00	772	4.405	525	5.702	2,09
700,01-800,00	329	5.714	615	6.658	2,44
800,01-900,00	128	3.131	307	3.566	1,31
900,01-1000,00	73	1.816	118	2.007	0,74
1000,01-1300,00	75	2.334	68	2.477	0,91
1300,01-1500,00	8	481	6	495	0,18
1500,01+	2	181	0	183	0,07
УКУПНО:	35.831	163.423	73.122	272.376	100,00

Графикон 6.10 Графички приказ броја корисника по распонима примања—стање дец. 2021. год.



Табела 6.11 Табела кључних показатеља

РБ	ПОДАТАК	I-XII 2021.	I-XII 2020.	2021/2020
1	Укупни приходи	1.035.629.527	947.091.283	109,35
2	Приходи по основу доприноса	1.022.332.083	935.189.419	109,32
3	Социјално збрињавање радника	6.034.214	5.443.689	110,85
4	Остали приходи	7.263.230	6.458.175	112,47
5	Укупни расходи	1.226.620.755	1.177.792.621	104,15
6	Текући расходи	1.226.353.159	1.177.566.564	104,14
7	Расходи за нефинансијску имовину	264.955	157.190	168,56
8	Остали издаци	2.641	68.867	3,83
9	Разлика прихода и расхода	-190.991.228	-230.701.338	82,79
10	% учешћа расхода за права и исплату права	98,54	98,51	100,03
11	% учешћа административних трошкова	1,46	1,49	97,99
12	Број корисника пензија (децембар)	272.376	270.781	100,59
13	Број корисника осталих права (децембар)	209	223	93,72
14	Обрачунате пензије	1.194.266.728	1.146.497.243	104,17
15	Просјечна самостална пензија	408,50	393,56	103,80
16	Висина просјечне пензије (самостална и сразмјерна)	359,79	348,08	103,36
17	Просјечна старосна самостална пензија са 40 година стажа осигурања (децембар)	611,59	578,92	105,64
18	Висина најниже пензије (децембар)	212,02	201,82	105,05
19	Загарантована пензија (децембар)	424,13	403,71	105,06
20	Намирење на најниже пензије	62.550.439	58.023.785	107,80
21	% учешћа корисника старосних пензија (дец.)	60,00	59,01	101,68
22	% учешћа корисника породичних пензија (дец.)	26,85	27,24	98,57
23	% учешћа корисника инвалидских пензија (дец.)	13,15	13,75	95,64

7. СЕКТОР ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ДОПРИНОСА, ЈАВНЕ НАБАВКЕ И СИСТЕМСКУ ПОДРШКУ

- Одјељење за евидентирање доприноса
- Одјељење за јавне набавке, уговарања и инвестиције и
- Одјељење за системску подршку

У извјештајном периоду радило се на дефинисању и регулисању области евидентирања доприноса, реализацији плана набавки, усвајању и контроли примјене докумената Интегрисаног система менаџмента (ИСМ).

7.1. Евидентирање доприноса

Евидентирање доприноса вршено је праћењем динамике наплате на мјесечном, седмичном и дневном нивоу те праћењем реализације Програма социјалног збрињавања радника.

Континуирано су спровођене активности на усаглашавању евиденција Фонда са евиденцијама Пореске управе Републике Српске (ПУ). Активности усаглашавања су спровођене кроз коришћење прегледа дужника достављеног од стране ПУ-е, послове утврђивања дуга ради пријаве потраживања у стечајном поступку те усаглашавањем евиденција Фонда са рјешењима ПУ-е о отпису стечајних потраживања у дијелу који се односи на камате, праћењем одгођеног плаћања пореских обавеза, као и контактима директно са уплатиоцима доприноса на њихов захтјев те промјенама на аналитичким картицама уплатилаца доприноса приликом прекњижавања по кварталним записницима о обрачуну и поравнању више и погрешно уплаћених јавних прихода. У извјештајном периоду кроз наведене активности извршено је усаглашавање код 5.737 уплатилаца доприноса.

Одржана су два састанка са представницима ПУ и настављене су активности на унапређењу међусобне сарадње у циљу формирања што квалитетнијих база података које су кључне за пословање Фонда, изналагању заједничких рјешења за превазилажење проблема са којима се сусрећу сви корисници Јединственог система регистрације, контроле и наплате доприноса. (ЈСР)

Поступајући у складу са Споразумом о сарадњи ради контроле обрачуна и наплате доприноса („Службени гласник Републике Српске“ број: 34/14), Пореска управа Брчко Дистрикта БиХ, у извјештајном периоду, доставила је Фонду осам рјешења којим је утврђена обавеза уплатиоца доприноса у износу од 73.850,76 КМ. У истом периоду наплаћено је укупно 2.934,29 КМ на основу два рјешења овог органа.

Од дана потписивања Споразума до 31.12.2021. године Фонду је достављено укупно 123 рјешења са обрачунатим износом од 3.863.142,22 КМ, док је у истом периоду наплаћен износ од 1.964.687,56 КМ на основу 58 издатих рјешења.

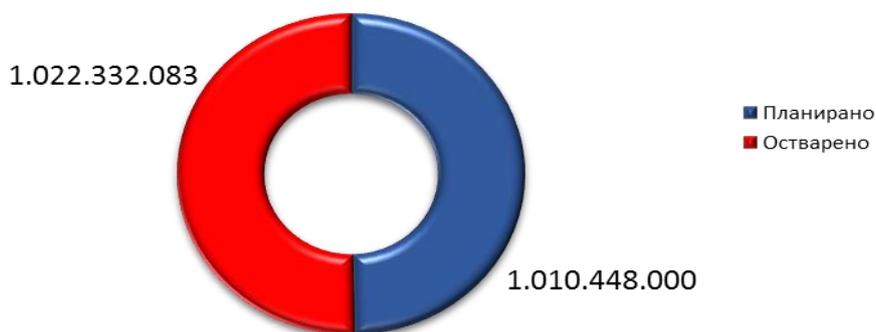
Потраживања по основу неплаћених доприноса од предузећа над чијом имовином је покренут стечајни или ликвидациони поступак, на 31.12.2021, износе 86.903.950 КМ.

Према евиденцијама Фонда, укупна преостала потраживања од предузећа којима је, на основу рјешења Министарства финансија и ПУ-е одобрен захтјев за одгођено плаћање обавеза - репрограм, на на 31.12.2021, износе 115.477.355 КМ.

У извјештајном периоду, евидентирано је 97 захтјева за обрачун средстава по судским пресудама из радних спорова којим се налаже послодавцу да измири обавезе за раднике по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање. По том основу послодавци би требало да уплате 522.718 КМ, а уплаћено је 364.607,26 КМ.

Такође, проведене су активности на усаглашавању обавеза, по основу доприноса, са уплатиоцима који су исте измирили кроз мултилатералну компензацију у укупном износу од 5.729.465,40 КМ.

Графикон 7.1 Наплата доприноса – јануар – децембар 2021.



Буџетом је планирано да се у току 2021. по основу доприноса оствари приход у износу од 1.010.448.000 KM, 8,05 % више у односу на 935.189.419,44 KM наплаћених доприноса у 2020. години. У извјештајном периоду по основу доприноса евидентирано је

1.022.332.082,68 KM, односно за 1,18% више од планираног. Од тога, преко рачуна јавних прихода наплаћено је 1.016.602.617,28 KM, а мултилатералном компензацијом 5.729.465,40 KM.

Табела 7.1 Наплата доприноса, јануар –децембар 2020/2021.

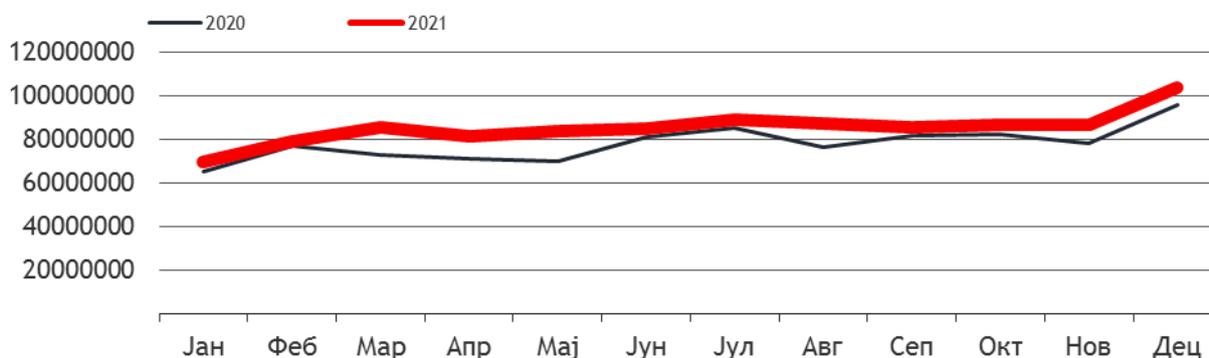
Мјесец	2020	2021	Разлика (2021-2020)
Јануар	64.913.883,93	69.381.616,14	4.467.732,21
Фебруар	77.115.081,43	79.239.646,79	2.124.565,36
Март	72.640.115,09	85.639.153,68	12.999.038,59
Април	71.287.928,54	81.256.648,15	9.968.719,61
Мај	69.546.959,71	83.508.453,50	13.961.493,79
Јун	80.887.659,49	85.047.751,50	4.160.092,01
Јул	85.118.523,46	88.760.085,41	3.641.561,95
Август	76.417.899,29	87.259.121,19	10.841.221,90
Септембар	81.666.106,05	85.331.500,66	3.665.394,61
Октобар	82.062.769,99	86.647.523,62	4.584.753,63
Новембар	77.940.446,41	86.548.327,54	8.607.881,13
Децембар	95.592.046,05	103.712.254,50	8.120.208,45
Укупно:	935.189.419,44	1.022.332.082,68	87.142.663,24

Напомена: у оквиру извјештаја Сектора за евидентирање доприноса, јавне набавке и системску подршку приказано је стање распоређених доприноса са рачуна јавних прихода Министарства финансија Републике Српске и компензовани доприноси.

Наплата доприноса на мјесечном нивоу у току 2021. кретала се од 69.381.616,14 KM у јануару до 103.712.254,50 KM у децембру, а у гра-

фикону је представљена крива наплате доприноса по мјесецима у току 2020. и 2021.

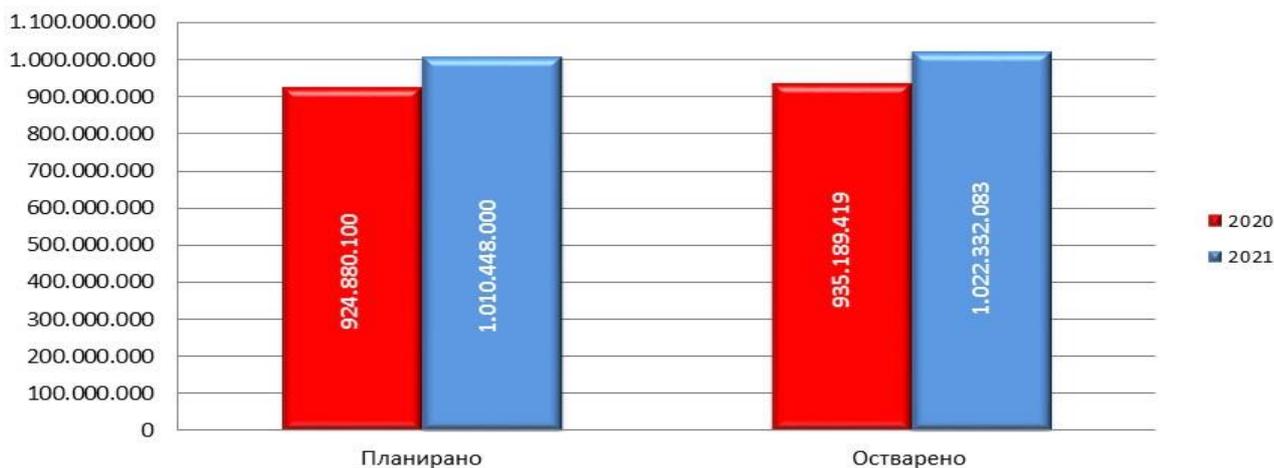
Графикон 7.2 Наплата доприноса, јануар –децембар 2020/2021.



Влада Републике Српске у складу са Законом о извршењу буџета Републике Српске за 2021. донијела је пет одлука којим је одобри-

ла исплату средстава из Програма за социјално збрињавање радника у укупном износу од 6.034.214,25 KM.

Графикон 7.3 Приход буџета по основу доприноса, јануар – децембар 2020/2021.

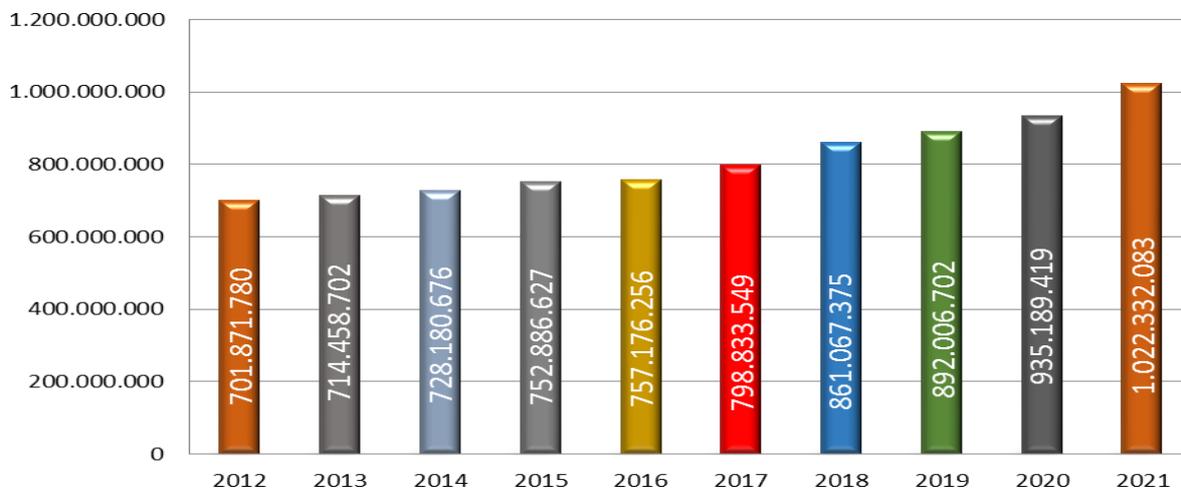


Евидентно је да је наплата средстава по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање расла из године у годину. У периоду јануар-децембар 2012. године износили су 701.871.780 KM. У истом периоду 2013. године наплата доприноса је повећана, у односу на 2012. годину за 1,76% и наплаћено је 714.458.702 KM. У 2014. години приходи од доприноса износили су 728.180.676 KM и већи су за 1,92 % у односу на исти период 2013. године. Посматрајући период јануар-децембар 2015. године, наплаћени приходи по основу доприноса износе 752.886.627 KM и већи су за 3,28% у односу на 2014. годину. У 2016. години евидентирано је 757.176.256 KM доприноса и већи су за 0,57% у односу на

2015. годину. У 2017. години је укупно евидентирано 798.833.549 KM што је за 5,50 % више у односу на 2016. годину, док је у 2018. години забиљежен пораст од 7,80% и износи 861.067.375 KM.

У 2019. години наплата је повећана за 3,59 %, у односу на 2018. годину, а наплаћено је 892.006.702 KM, док је у 2020. години наплаћено 935.189.419,44 што је за 4,84% више у односу на 2019. годину. Највеће повећање је управо забиљежено у 2021. години када је остварена наплата од 1.022.332.082,68 KM која је већа за 9,32% у односу на претходну годину.

Графикон 7.4 Приход буџета по основу доприноса, јануар - децембар 2012 – 2021.



На захтјев уплатилаца доприноса, у извјештајном периоду, издато је укупно 1200 увјерења о измиреним обавезама по основу доприноса.

Издавање увјерења о плаћеним доприносима на захтјев уплатилаца врши се само за подручје Брчко Дистрикта. Законом о измјенама и допунама Закона о административним таксама („Службени гласник Републике Српске“ број: 123/20) допуњен је члан 14. у смислу да

су додате двије нове тачке које дефинишу да се таксе не плаћају на захтјеве, молбе, приједлоге, пријаве, изводе и увјерења или потврде. У складу са наведеним Фонд не би требао имати приходе по овом основу, али због устаљеног начина, прибављања ових увјерења, поједини послодавци су наставили да врше уплате за издавање истих, па су у току активности за поврат ових средстава.

Табела 7.2 Увјерења по основу измирених доприноса, јануар - децембар 2012-2021

Година	Број издатих увјерења	Износ (KM)
2012.	690	20.700
2013.	732	21.960
2014.	951	28.530
2015.	809	24.270
2016.	1.319	24.114
2017.	1.115	11.150
2018.	1.134	11.340
2019.	819	8.190
2020.	879	8.790
2021.	1.200	1.220

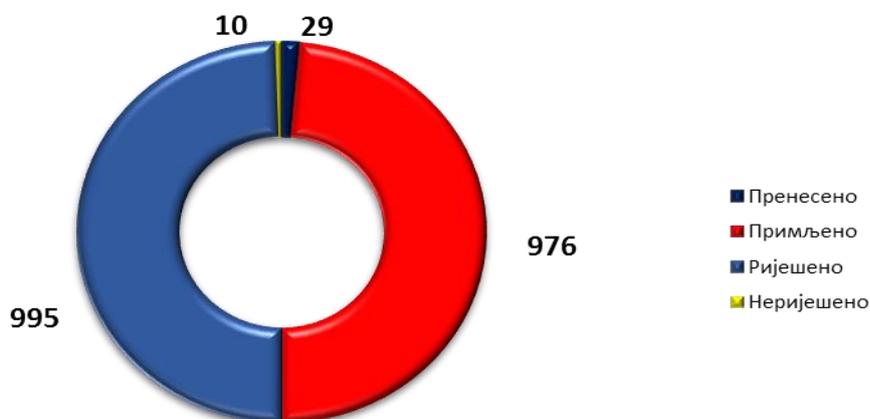
Чланом 156. став (2) Закона предвиђено је да уплатилац доприноса може уплатити допринос за радника за одређени период уназад, ако радник са том уплатом навршава стаж осигурања за испуњавање услова за пензију, тзв. „појединачна уплата“. У 2021. пренесено је 29 захтјева из претходне године, запримљено је још 976 захтјева за уплату доприноса, тако да је укупан број захтјева за рје-

шавање 1.005. Ријешено је 995 захтјева, а на 31.12.2021. остало је 10 неријешених захтјева. (Табела 7.3)

На основу донесених рјешења којима се усваја захтјев у извјештајном периоду за уплату доприноса обрачунато је укупно 6.139.153,32 KM. Уплаћено је 4.575.776,03 KM, а преостало за уплату 1.563.377,29 KM.

Табела 7.3 Захтјеви за појединачну уплату доприноса, јануар –децембар 2021.

ФИЛИЈАЛА	ПРЕНЕСЕНО	ПРИМЉЕНО	УКУПНО	РИЈЕШЕНО	НЕРИЈЕШЕНО
Бања Лука	13	284	297	293	4
Бијељина	13	227	240	238	2
Добој	2	156	158	155	3
Приједор	0	94	94	93	1
И. Сарајево	1	123	124	124	0
Требиње	0	92	92	92	0
Укупно	29	976	1.005	995	10

Графикон 7.5 Захтјеви за појединачну уплату доприноса, јануар – децембар 2021.


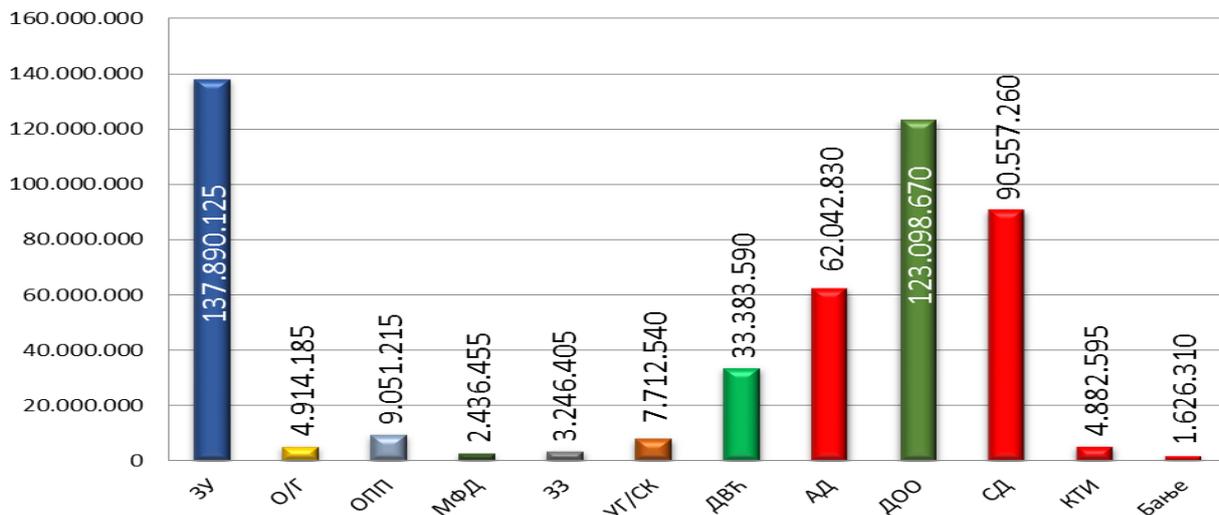
Према евиденцијама Фонда укупна потраживања по основу доприноса на дан 31.12.2021. износе 480.842.180 КМ. У наредној табели и графикону приказана су укупна потраживања од свих уплатилаца, разврстаних по секто-

рима, у којима су садржана и потраживања уплатилаца који имају одобрен репрограм односно код којих је покренут поступак стечаја/ликвидације.

Табела 7.4 Потраживања по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на дан 31.12.2021.

УД	Бања Лука	Бијељина	Добој	Приједор	И. Сарајево	Требиње	УКУПНО
Здравствене установе	46.536.470	14.424.025	20.556.210	9.653.245	35.183.375	11.536.800	137.890.125
Локалне заједнице Општине/градови	101.820	538.935	1.722.650	333.600	1.168.470	1.048.710	4.914.185
Општинска предузећа	1.782.330	656.295	2.768.145	1.006.390	1.664.440	1.173.615	9.051.215
Министарства, фондови, државни органи и агенц.	1.766.180	38.765	239.095	43.760	279.930	68.725	2.436.455
Земљорадн. задруге	1.233.120	1.077.400	440.760	300.945	111.265	82.915	3.246.405
Удружења грађана, спортски клубови	5.819.360	960.555	116.020	301.020	353.900	161.685	7.712.540
Предузећа - држава већински власник	12.071.260	5.944.765	1.785.485	3.266.670	9.666.580	648.830	33.383.590
Акционарска друштва	18.519.165	8.620.060	19.430.750	2.718.310	2.412.170	10.342.375	62.042.830
Приватна предузећа	58.706.810	22.467.950	16.624.010	7.998.490	13.661.290	3.640.120	123.098.670
Самосталне дјелатн.	32.882.195	17.223.530	12.914.450	13.053.520	11.363.095	3.120.470	90.557.260
Предузећа из кожарско текстилне индустрије	1.322.585	360.160	1.979.050	608.770	440.600	171.430	4.882.595
Бање	0	271.195	0	1.355.115	0	0	1.626.310
УКУПНО	180.741.295	72.583.635	78.576.625	40.639.835	76.305.115	31.995.675	480.842.180

Графикон 7.6 Потраживања по основу доприноса на дан 31.12.2021.



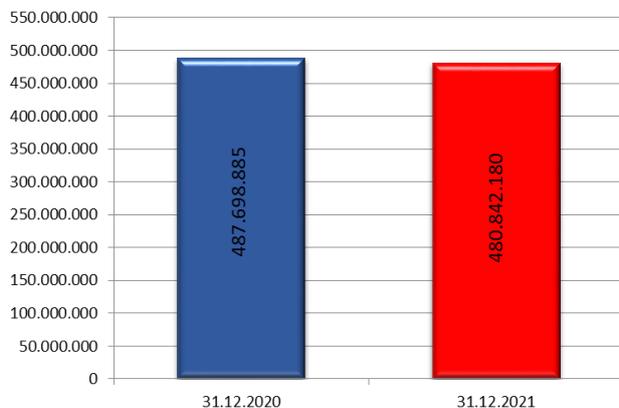
Легенда: ЗУ-јавне здравствене установе, О/Г- општине и градови, ОПП –предузећа чији је оснивач/власник општина, МФД – министарства, фондови, државни органи и агенције, ЗЗ-земљорадничке задруге, УГ/СК – удружења грађана и спортски клубови, ДВЂ – предузећа - држава већински власник, АД – акционарска друштва, ДОО – друштво са ограниченом одговорношћу, СД – самосталне дјелатности, КТИ – кожарско-текстилна индустрија.

Дуговања здравствених установа по основу неплаћених доприноса, на 31.12.2021, износе 137.890.125 KM и мања су за 4.293.030 KM у односу на 31.12.2020. године. Од 69 здравствених установа 25 редовно измирују своје обавезе.

Према евиденцији Фонда укупна дуговања 23 локалне заједнице по основу неплаћених доприноса, на дан 31.12.2021., износе 4.914.185 KM, и већа су за 1.577.220 KM у односу на 31.12.2020. године, док 40 локалних заједница редовно измирују своје обавезе.

Потраживања Фонда од уплатилаца доприноса регистрованих као друштава са ограниченом одговорношћу износе 123.098.670 KM и већа су за 3.553.960 KM у односу на 31.12.2020. године, док потраживања од уплатилаца доприноса који су регистровани као самостални предузетници износе 90.557.260 KM и мања су за 325.900 KM у односу на 31.12.2020. г. Тако су укупна потраживања по основу доприноса мања за 6.856.705 KM у односу на потраживања на 31.12.2020. године када су износила 487.698.885 KM.

Графикон 7.7 Потраживања по основу доприноса на дан 31.12.2020/2021.



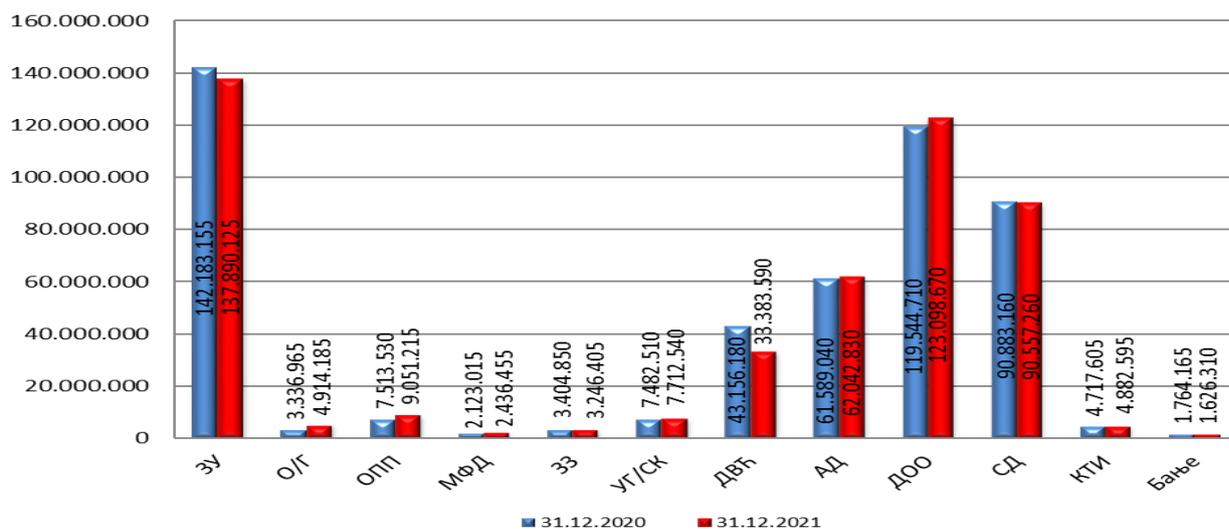
Упоредни приказ потраживања Фонда, по основу доприноса на 31.12.2020. и 2021.

представљен је у табели 7.5 и на графикону 7.8.

Табела 7.5 Укупна потраживања на дан 31.12.2020/2021.

Сектор	31.12.2020	31.12.2021
Јавне здравствене установе *	142.183.155	137.890.125
Локалне заједнице Општине/градови *	3.336.965	4.914.185
Предузећа чији је оснивач/власник општина *	7.513.530	9.051.215
Министарства, фондови, државни органи и агенције *	2.123.015	2.436.455
Земљорадничке задруге	3.404.850	3.246.405
Удружења грађана, спортски клубови	7.482.510	7.712.540
Предузећа - држава већински власник*	43.156.180	33.383.590
Акционарска друштва	61.589.040	62.042.830
Приватна предузећа/ Д.О.О.	119.544.710	123.098.670
Самосталне дјелатности	90.883.160	90.557.260
Предузећа из кожарско текстилне инд.	4.717.605	4.882.595
Бање	1.764.165	1.626.310
УКУПНО	487.698.885	480.842.180
*Јавни сектор	198.312.845	187.675.570
Приватни сектор	289.386.040	293.166.610

Графикон 7.8 Потраживања на дан 31.12.2020/2021. – по секторима



Легенда: ЗУ-јавне здравствене установе, О/Г- општине и градови, ОПП –предузећа чији је оснивач/власник општина, М.Ф.Д. – министарства, фондови, државни органи и агенције, ЗЗ-земљорадничке задруге, УГ/СК – удружења грађана и спортски клубови, ДВЂ – предузећа - држава већински власник, АД – акционарска друштва, ДОО – друштво са ограниченом одговорношћу, СД – самосталне дјелатности, КТИ – кожарско-текстилна индустрија.

Посебно су, у табелама 7.6 и 7.7 приказана потраживања Фонда по основу доприноса од предузећа односно уплатилаца доприноса

који имају одобрен репрограм односно над чијом имовином је покренут поступак стечаја/ликвидације.

Табела 7.6 Потраживања од предузећа у репрограму и предузећа у стечају/ликвидацији на 31.12.2020/2021.

Стечај, ликвидација и репрограм	31.12.2020.	31.12.2021.
Предузећа у стечају или ликвидацији	86.266.070	86.903.950
Репрограмиране обавезе	110.210.530	115.477.355

Као што је видљиво из података наведених у горњој табели потраживања Фонда од пре-

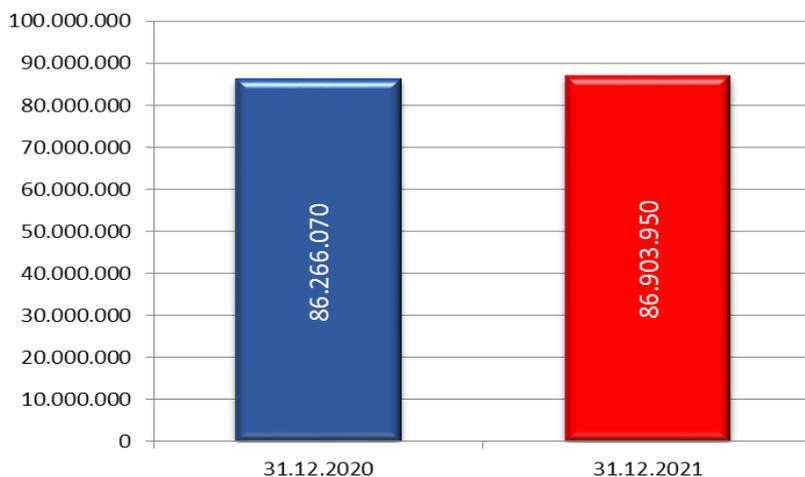
дузећа над чијом имовином је покренут стечајни/ликвидациони поступак на 31.12.2021.

износе 86.903.950 КМ и већа су за 637.880 КМ од истих на 31.12.2020. године.

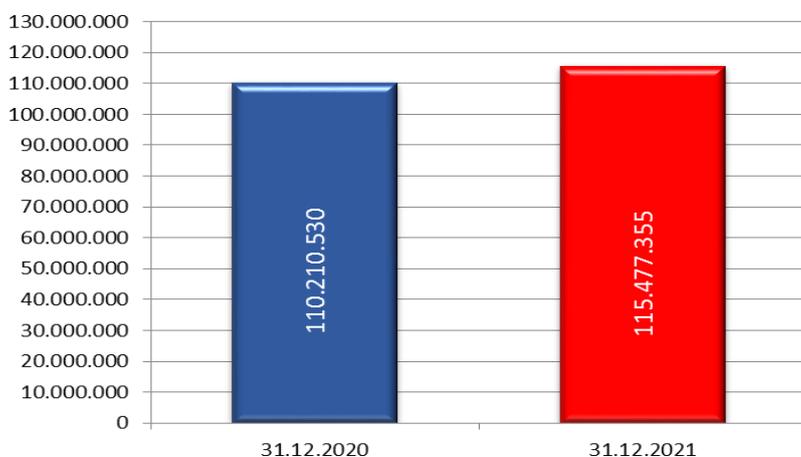
Потраживања Фонда по основу доприноса од предузећа односно уплатилаца доприноса ко-

ји имају одобрен репрограм на 31.12.2021. износе 115.477.355 КМ, док су на 31.12.2020. године износила 110.210.530 КМ.

Графикон 7.9 Потраживања од предузећа у стечају или ликвидацији на дан 31.12.2020/2021.



Графикон 7.10 Потраживања од предузећа у репрограму на 31.12.2020/2021.



Табела 7.7 Потраживања од предузећа у репрограму и стечају/ликвидацији, на дан 31.12.2021.

Филијала	Репрограм 31.12.2021.	Стечај/ликвидација 31.12.2021
Бања Лука	58.050.235	36.277.930
Бијељина	10.208.210	12.424.605
Добој	14.511.985	18.505.575
Приједор	9.732.200	3.543.220
И. Сарајево	12.478.300	12.845.690
Требиње	10.496.425	3.306.930
УКУПНО	115.477.355	86.903.950

У укупним потраживањима од 480.842.180 КМ садржана су и потраживања Фонда по основу доприноса од уплатиоца доприноса са подручја Брчко Дистрикта која, на дан 31.12.

2021, износе 16.425.125 КМ и мања су за 94.185 КМ у односу на исти дан прошле године када су износила 16.519.310 КМ.

7.2. Јавне набавке, уговарања и инвестиције

У складу са Планом и програмом рада Фонда за 2021. годину у току извјештајног периода провођене су активности на реализацији приоритетних специфичних циљева којима се настоји остварити средњорочни општи циљ Фонда, који се огледа у законитом, економичном и рационалном управљању расположивим средствима. Праћена је реализација Плана набавки Фонда за 2021. годину у складу са утврђеним роковима и буџетским ограничењима.

7.2.1. Праћење и реализација Плана набавки Фонда за 2021. годину

Сходно Плану набавки Фонда за 2021. годину број: О-1035/2020-7 од 23.12.2020, Ребалансу плана набавки за 2021. годину број: О-941/2021-4 од 27.12.2021. године и захтјевима за набавку поднијетим од стране организационих јединица, у периоду I-XII 2021. године:

По правилима отвореног поступка, у складу са чланом 25. Закона, покренуто је 14 (четрнаест) поступака за додјелу уговора, а закључено 20 (двадесет) уговора/оквирних споразума, од којих се 8 (осам) односи на набавку роба, а 12 (дванаест) на набавку услуга.

Закључењем уговора/оквирних споразума окончани су:

- Поступци набавке роба: канцеларијског и потрошног материјала набавка те погонског горива и течности за прање вјетробранских стакала за службена возила Фонда.
- Поступци набавке услуга: Microsoft лиценци и услуга корисничке подршке; одржавања MicroStrategy лиценци за кориштење система за извјештавање у оквиру Data Warehouse система Фонда, одржавања IBM Informix IDS лиценци за кориштење базе података за опште модуле и базе података за Data Warehouse систем Фонда, колективног осигурања радника и имовине Фонда; одржавања система за управљање електронским документима (DMS ORIGAMI); обнове и набавка додатних лиценци за Backup систем Veritas Backup Exec Server; одржавања скенера у Фонду; одржавања и подршке у одржавању серверске и мрежне инфраструктуре;

телекомуникационе услуге и опреме која је неопходна за функционисање истих.

У извјештајном периоду проведена су 2 (два) поступака набавке који су покренути крајем 2020. године по Плану набавки за 2020. годину који су окончани закључењем 2 (два) уговора и то:

- поступак набавке услуга надоградње DW базе на in memory за кључне модуле ИИС Фонда и за који су резервисана финансијска средства на основу Одлуке Владе Републике Српске о давању сагласности („Службени гласник Републике Српске“ бр. 1/21) и
- поступак набавке робе, дезинфекционих средстава за дезинфекцију подова и радних површина, у оквиру поступка набавке заштитних маски и дезинфекционих средстава ОП-17/2020. Овај поступак због изјављене жалбе није окончан у 2020. години. Канцеларија за разматрање жалби, Филијала Бања Лука, је Закључком број: ЈН2-02-07-1-3530-11/20 од 21.01.2021. године обуставила жалбени поступак, јер је жалилац одустао од жалбе.

У извјештајном периоду, у складу са чланом 5. став (2) Закона о извршењу буџета Републике Српске за 2021. годину („Службени гласник Републике Српске бр. 131/20, 90/21) проведена је процедура прибављања сагласности на План утрошка средстава у износу од 110.000,00 КМ, са позиције 511300 – издаци за набавку постројења и опреме, која су неопходна за набавку Система за заштиту од вањског утицаја (Firewall) и Система за израду резервних копија (бекап инфраструктуре) Фонда. Влада Републике Српске је на 146. сједници одржаној 18.11.2021. године донијела Одлуку о давању сагласности на План утрошка средстава број: 04/1-012-2-3428/21 од 18.11.2021. године, на основу које су резервисана средства за провођење предметног поступка у 2022. години.

По правилима преговарачког поступка без објаве обавјештења о набавци, у складу са чланом 23. став (1) тачка б) и чланом 28. ЗЈН, покренута су 2 (два) поступака и то:

- поступак набавке услуга серолошког тестирања радника Фонда у циљу спречавања ширења вируса корона SARS-Cov-2 и COVID-

19 болести, који је окончан је закључењем 1 (једног) уговора и

- поступак набавке услуга одржавања интегрисаног информационог система Фонда у 2022. години, који је планиран Планом набавки за 2022. годину. До краја извјештајног периода исти је био у претквалификационој фази.

Такође, окончан је поступак набавке услуга одржавања Интегрисаног информационог система Фонда у 2021. години, проведен у складу са чланом 21. став (1) тачка ц) и чланом 28. Закона. Предметни поступак покренут је крајем 2020. године по Плану за 2021. годину, након доношења истог и окончан је закључењем 2 (два) уговора.

По правилима конкурентског захтјева за достављање понуда, поступак за додјелу уговора мале вриједности дефинисан чл. 88. и 89. Закона, покренуто је 11 (једанаест) поступака за додјелу уговора и закључено 9 (девет) уговора о јавној набавци услуга.

Закључењем уговора окончани су:

- Поступци набавке роба: набавка складишта за дискове за back up инфраструктуру Фонда.
- Поступци набавке услуга: набавка графичких услуга (штампање и испорука хромкартонских фасцикли за потребе свих организационих јединица), обнове лиценци и произвођачке подршке за PaloAlto firewall уређај у Фонду; одржавања телефонских IP централа у организационим јединицама Фонда; ресертификационе провјере и двије надзорне провјере система управљања безбједношћу информација према захтјевима стандарда ISO/IEC 27001, набавка банкарских услуга неопходних за исплату пензија корисницима права из пензијско инвалидног осигурања у земљама ван територије бивше СФРЈ, обнове NOD32 EndPoint Antivirus лиценци; обнове лиценци за антивирусни софтвер за сервер електронске поште, обнове NOD32 EndPoint Antivirus лиценци и обнове лиценци за антивирусни софтвер за сервер електронске поште.
- Поступци набавке радова: санација крова на пословној згради Филијале Бања Лука.

У извјештајном периоду поништен је 1 (један) поступак набавке, и то поступак набавке услуга превентивне дезинфекције, дезинсекције и дератизације. Поступак је поништен Одлуком број: КЗ-5/2021-19 од 09.06.2021. године, у складу са чланом 69. став (2) тачка е) Закона, јер једина достављена понуда није била прихватљива.

По правилима директног споразума, поступак за додјелу уговора мале вриједности дефинисан чланом 90. Закона, покренуто је 118 (стотину осамнаест) поступка, а закључено је 42 (четрдесет два) уговора и упућено 76 (седамдесет шест) наруџбеница. Од 118 окончаних поступка, 43 се односи на набавку роба, 68 на набавку услуга, а 7 поступака на набавку радова.

Сходно одредбама члана 8. Закона, у извјештајном периоду вршена је набавка услуга дефинисаних Анексом II дио Б Закона, тзв. Неприоритетних услуга. На основу процедуре проведене у складу са Законом, Правилником о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II дио Б Закона („Службени гласник БиХ“бр. 66/16) и општим актима Фонда, упућен је 1 (један) позив за достављање понуда, и то за набавку услуга превентивних љекарских прегледа радника Фонда. На основу овог позива закључен је 1 (један) уговор о јавној набавци услуга, док је на основу позива за доставу понуда упућених крајем 2020. године, који се такође односе на План за 2021. годину, донијето укупно 13 (тринаест) одлука о прихватању понуда. Девет одлука донијето је у поступку набавке услуга смјештаја радника Фонда у земљи и иностранству, док су по позиву за набавку услуга интерне и екстерне репрезентације у земљи и иностранству донијете укупно четири одлуке.

У поглављу V Плана набавки за 2021. годину предвиђена је набавка услуга које су, **сходно члану 10. став (1) тачке д) и е) Закона,** изузете од примјене одредаба истог. С тим у вези, на основу захтјева организационих јединица, у извјештајном периоду донијето је 209 (двје стотине девет) одлука о покретању поступака јавне набавке дефинисаних чланом 18. став (2) Закона. Овим одлукама обухваћене су услуге испоруке електричне енергије, воде и одвођења отпадних вода, збрињавања комуналног отпада, одржавања чистоће – заједни-

це етажних власника, закупа зграда и грађевинских објеката, накнаде за кориштење паркинг простора за службена возила Фонда у Требињу те услуге преноса резервисаних поштанских пошиљака у унутрашњем и међународном поштанском саобраћају, утврђивања комплетности документације и постојања индикација за оцјену радне способности код Фонда, исплате пензија корисницима у Републици Српској путем „Поште Српске“, услуге објаве обавјештења у „Службеном гласнику БиХ“ и „Службеном гласнику Републике Српске“, као и услуге електронског плаћања путарине приликом кориштења аутопутева у Републици Српској, услуге радио-телевизијског оператера (РТВ такса), комуналне таксе, услуге овјере и верификације, те геодетско-

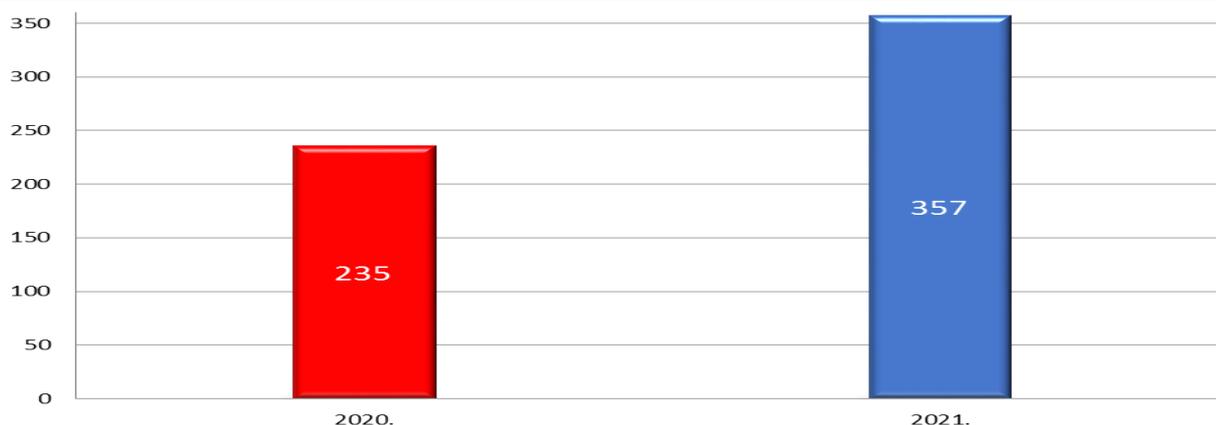
катастарске услуге и услуге преузимања података из матичне евиденције осигураника и корисника „ЕРЦ ЗИПО“ ДОО Сарајево.

На основу наведеног, може се констатовати да је у извјештајном периоду покренуто 357 поступака јавних набавки, након чега је закључено 151 уговор/наруџбенице, те донијето 13 одлука о прихватању понуде у вези са набавком неприоритетних услуга и 209 одлука у вези са покретањем поступака набавке услуга које су изузете од примјене одредаба Закона. Упоредни преглед броја покренутих поступака, те додијелиених уговора/ наруџбеница/ одлука по врстама поступка, као и финансијска вриједност истих у посматраном периоду у односу на исти период 2020. године, приказани су у табелама и графикону који слиједе:

Табела бр. 7.8 Структура provedених поступака у периоду, јануар-децембар 2020/2021.

Р. бр.	Врста поступка	Број покренутих поступака	
		2020. година	2021. година
1.	Отворени	21	14
2.	Преговарачки без објаве обавјештења	2	2
3.	Конкурентски захтјев	5	11
4.	Директни споразум	134	118
5.	Услуге дефинисане Анексом II дио Б Закона	4	3
6.	Набавке изузете од примјене Закона	69	209
Укупан број		235	357

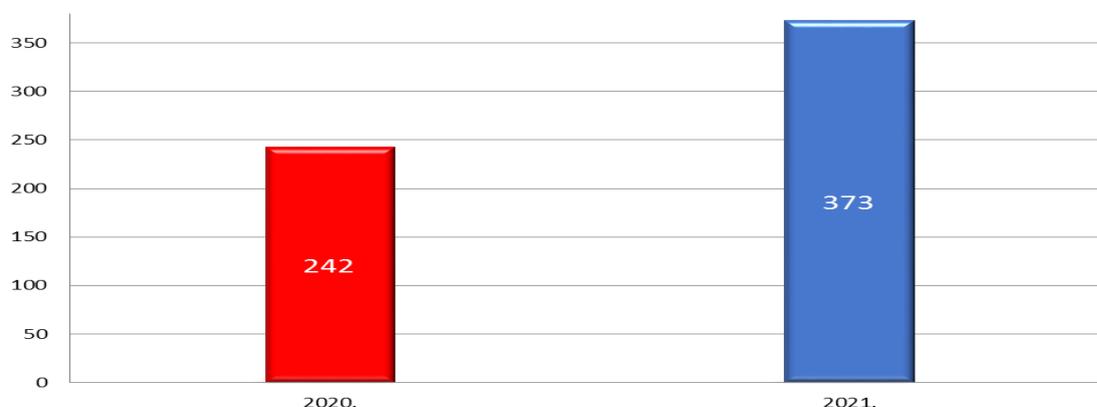
Графикон 7.11 Проведени поступци, јануар-децембар 2020/2021.



Табела бр. 7.9 Додијељени уговори/наруџбенице/одлуке, јануар-децембар 2020/2021.

Р. бр.	Врста поступка	2020. година				2021. година			
		Робе	Услуге	Радови	Укупно	Робе	Услуге	Радови	Укупно
1.	Отворени	13	18	1	32	8	12	0	20
2.	Преговарачки без објаве обав	0	1	0	1	0	3	0	3
3.	Конкурентски захтјев	0	5	0	5	1	7	1	9
4.	Директни споразум	38	61	6	105	43	68	7	118
5.	Услуге деф. Анекс. II дио Б	0	30	0	30	0	14	0	14
6.	Набавке изуз.од прим. ЗЈН	0	69	0	69	0	209	0	209
Укупан број		51	184	7	242	52	313	8	373

Графикон 7.12 Додијељени уговори/наруџбенице/одлуке, јануар-децембар 2020/2021.



Укупан број покренутих поступака и додијељених уговора/наруџбеница/одлука већи је у односу на исти период претходне године. Поменуто повећање највеће је у дијелу који се односи на услуге које су, сходно члану 10. тачке д) и е), изузете од примјене одредаба Закона, из разлога што су Планом набавки за текућу годину организационе јединице већином планирале провођење процедуре набавке услуга испоруке воде и одвођење отпадних вода, збрињавање комуналног отпада, услуга испоруке централног гријања, одржавања чистоће – заједнице етажних власника за све пословне објекте (филијала са припадајућим пословницама) на период од двије године (2021. и 2022. година).

У односу на исти период претходне године, покренут знатно мањи број отворених поступака дефинисаних чланом 25. Закона, из разлога што је у претходној години Планом набавки, односно Ребалансом плана набавки планиран 21 отворени поступак, од којих су у 10 поступака уговори/оквирни споразуми за-

кључени на период дужи од годину дана, док је у текућој години, сходно потребама Фонда и процјени вриједности сваке појединачне ставке, планирано провођење 14 отворених поступака.

Током 2021. године знатно су смањена кретања радника по основу службених путовања, из ког разлога су и услуге смјештаја кориштене у мањем обиму, као и услуге интерне и екстерне репрезентације у земљи и иностранству, те је број донијетих одлука у вези са овим услугама, такође, мањи у односу на посматрани период 2020. године.

Укупна вриједност додијељених уговора/наруџбеница/одлука у извјештајном периоду износи **6.181.874,41 КМ**. У табели 7.10 дат је преглед вриједности додијељених уговора по врстама поступка набавке, као и процентуално учешће врсте поступка у укупној вриједности додијељених уговора/наруџбеница/одлука.

Табела 7.10 Вриједност додијељених уговора/наруџбеница/ одлука, јануар-децембар 2020/2021.

Р. бр.	Врста поступка	2020. година					2021. година				
		Робе	Услуге	Радови	Укупно	%	Робе	Услуге	Радови	Укупно	%
1.	Отворени	518.761,75	2.144.382,43	63.431,90	2.726.576,08	40,82	136.164,30	835.734,59	0,00	971.898,89	15.72
2.	ППБООН	0,00	11.700,00	0,00	11.700,00	0,18	0,00	362.205,00	0,00	362.205,00	5.86
3.	КЗ	0,00	69.003,57	0,00	69.003,57	1,03	13.357,00	113.095,00	34.494,00	160.946,00	2.60
4.	ДС	73.186,97	87.548,63	22.081,29	182.816,89	2,74	62.957,12	90.572,50	18.787,00	172.316,62	2.79
5.	УДА	0,00	49.789,28	0,00	49.789,28	0,75	0,00	91.205,74	0,00	91.205,74	1.48
6.	НИЗЈН	0,00	3.639.354,40	0,00	3.639.354,40	54,49	0,00	4.423.302,16	0,00	4.423.302,16	71.55
У к у п н о:		591.948,72	6.001.778,31	85.513,19	6.679.240,22	100	212.478,42	5.916.114,99	53.281,00	6.181.874,41	100

Легенда: ППБООН- преговарачки поступак без објаве обавјештења о набавци; КЗ- конкурентски захтјев; ДС- директни споразум; УДА- услуге дефинисане Анексом 2 дио Б ЗЈН; НИЗЈН- набавке изузете од примјене ЗЈН

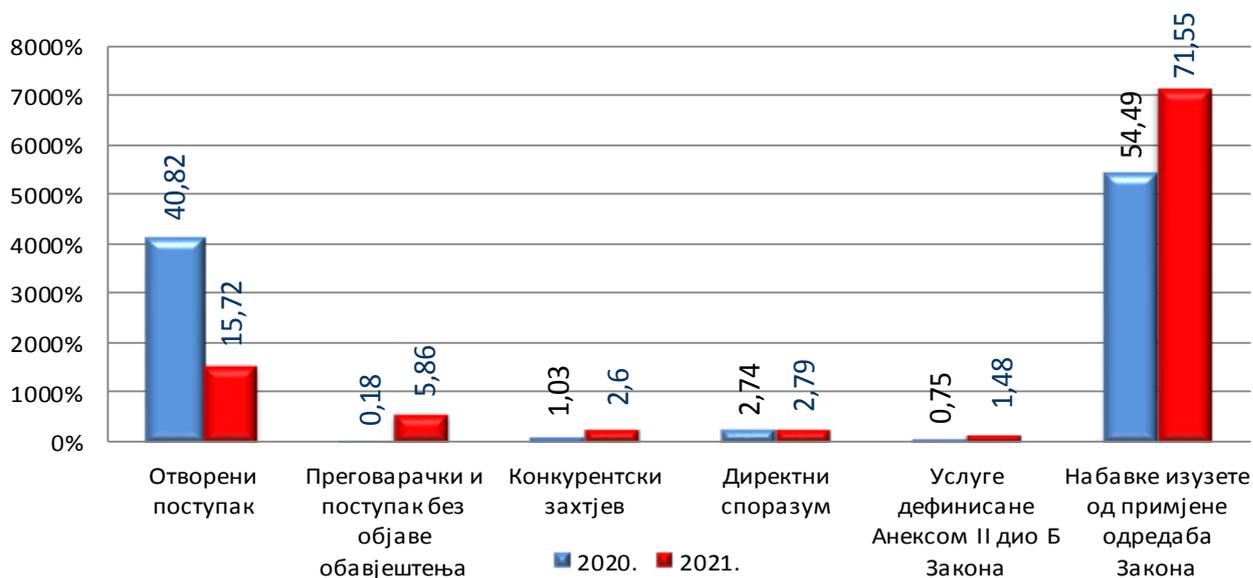
Графикон 7.13 Вриједност додијељених уговора/наруџбеница/ одлука, јануар-децембар 2020/2021.



Из наведеног произилази закључак да су и у овој години финансијски најзаступљеније одлуке донијете након проведене процедуре набавке услуга које су, сходно члану 10. став (1) тачке д) и е), изузете о примјене одредаба Закона, те да исте у односу на укупну вриједност додијељених уговора износе 75,55%. Од укупне вриједности поменутих одлука, одлука о покретању поступка набавке услуга дистрибуције пензије корисницима права у мјесту пребивалишта у Републици Српској пу-

тем „Пошта Српске“ АД Бања Лука, у износу од 2.617.500 КМ и одлука о покретању поступка јавне набавке резервисаних поштанских услуга у унутрашњем и међународном поштанском саобраћају, у износу од 530.000 КМ узимају највећу вриједност, док вриједност осталих одлука износи 1.275.802,16 КМ. Процентуални однос додијељених уговора/ наруџбеница/ одлука у 2021. у односу на исти период 2020. године детаљније се може сагледати у графикону који слиједи.

Графикон 7.14 Вриједности додијељених уговора/наруџбеница/донијетих одлука по врстама поступка, јануар-децембар 2020/2021.



Поред наведеног, Фонд је у току извјештајног периода учествовао у **5 (пет) поступка заједничке јавне набавке** за које је, сходно Правилнику о провођењу поступака заједничке јавне набавке и оснивање централног набавног органа („Службени гласник БиХ“ број: 55/15), процедура набавке проведена по правилима директног споразума. Један поступак набавке проведен је од стране Фонда здравственог осигурања Републике Српске (ФЗО) док су два поступка заједничке јавне набавке проведена од стране ЗП „Електродистрибуција“ АД Пале. Од укупне вриједности поменутих поступака 1.714,05 KM је трошак Фонда. У извјештајном периоду незадовољни привредни субјекти/понуђачи, поступајући у складу са чланом 99. Закона, изјавили су путем Фонда као уговорног органа 1 (једну) жалбу Тендерску документацију број: КЗ-5/2021-3 од 22.03.2021. године, у поступку јавне набавке услуга превентивне дезинфекције, дезинсекције и дератизације.

Након разматрања жалбених навода, утврђено је да су исти неосновани, па је жалба заједно са изјашњењем и комплетном документацијом из предмета прослијеђена Канцеларији за разматрање жалби на даљи поступак. Канцеларији за разматрање жалби, Филијала Бања Лука, је у поступку рјешавања донијела Рјешење број: ЈН2-02-07-1-970-7/21 од 29.04.

2021. године. којим се жалба одбијена као неоснована.

Сходно Упутству о условима и начину објављивања обавјештења и достављања извјештаја у поступцима јавних набавки у информационом систему „Е-набавке“ („Службени гласник БиХ“ бр. 90/14 и 53/15) објава обавјештења, тендерске документације, извјештаја о додјели уговора и извјештаја о проведеном поступку јавне набавке вршена је кроз поменути систем.

7.2.2. Евидентирање поступака у MIS2Open апликацији

Сви поступци набавки окончани у извјештајном периоду евидентирани су кроз општи MIS2Open модул „Праћење јавних набавки“, у циљу адекватног праћења количинске и финансијске реализације уговора/наруџбеница од стране надлежних организационих јединица.

7.2.3. Праћење реализације уговора /наруџбеница

Кроз одговарајуће извјештаје у MIS2Open апликацији, вршено је праћење количинске и вриједносне реализације уговора/ наруџбеница који се односе на сукцесивне набавке,

затим наруџбенице које за предмет набавке имају услуге из Анекса II дио Б Закона о јавним набавкама, као и остали уговори/ наруџбенице закључени након проведених одговарајућих поступака како у текућој, тако и у претходним годинама, а чија реализација тече и у овој години.

У вези са проведеним активностима на праћењу реализације уговора који су за предмет имали сукцесивну испоруку, кроз општи модул „Набавка и управљање залихама-вођење економата“ обрађена су 528 захтјева за набавку роба и 98 захтјева за набавку услуга поднијетих од стране свих организационих јединица. Поред наведеног, на основу испостављених фактура, на нивоу Фонда извршен је унос 1690 потврда о реализација услуга, 575 пријемница, 536 издатница и 155 преноса ситног инвентара на употребу по основу свих уговора.

Такође, вршено је усаглашавање кварталних извјештаја у вези са реализованим поступцима јавних набавки путем директног споразума, достављених од стране организационих јединица сходно Упутству за набавку по поступку директног споразума Q3.CS.01, са евиденцијом проведених поступака у Одјелењу.

7.2.4. Израда Прегледа оквирних потреба Фонда за набавкама роба, услуга и радова у периоду 2022.-2024. година, неопходних за сачињавање приједлога приоритета за израду ДОБ-а

У циљу израде што детаљнијег прегледа трошкова које ће Фонд као буџетски корисник имати у вези са набавкама у периоду 2022. - 2024. година, у извјештајном периоду на основу Инструкције Сектора за финансијске послове сачињена је:

- Инструкција у вези са доставом оквирних потреба за набавкама у периоду 2022. - 2024. година број: О-527/2021-1 од 01.03.2021. године. Оквирне потребе свих организационих дијелова Фонда обједињене су документом Преглед оквирних потреба за финансијским средствима неопходним за набавку роба, услуга и радова у периоду од 2022. до 2024. година број: О-511/2021-14 од 07.04.2021. године, који је прослијеђен надлежном Се-

ктору ради евидентирања у приједлоге приоритета који ће чинити саставни дио Документа оквирног буџета Републике Српске.

Оквирне потребе у 2022. години процијењене су у износу од 7.902.620 КМ, у 2023. години у износу од 7.916.820 КМ, док су за 2024. годину планирана средства у износу 7.315.560 КМ.

7.2.5. Израда Прегледа стварних потреба Фонда за набавкама роба, услуга и радова за 2022. годину, са прелиминарном процјеном за 2023. и 2024. годину

На основу обавјештења Сектора за финансијске послове, односно захтјева за доставу података за израду буџетског захтјева Фонда за период 2022-2024. година број: О-511/2021-19 од 15.07.2021. године сачињена је Инструкција у вези са доставом стварних потреба за набавкама у периоду 2022-2024. Година број: О-527/2021-16 од 16.07.2021. године. Стварне потребе свих организационих дијелова Фонда обједињене су документом Преглед стварних потреба за финансијским средствима неопходним за набавку роба, услуга и радова у 2022. години, са прелиминарном процјеном за 2023. и 2024. годину број: О-511/2021-25 од 13.08.2021. године. Стварне потребе за 2022. годину процијењене су на износ од 8.007.830 КМ, док је прелиминарна процјена за 2023. годину утврђена у износу од 8.041.120 КМ, а за 2024. годину у износу од 7.456.530 КМ.

7.2.6. Израда Плана набавки за 2022. годину

На основу стварних потреба организационих јединица и финансијских средстава одобрених Буџетом Републике Српске за 2022. Годину сачињен је План набавки Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за 2022. годину, чија укупна вриједност износи 6.222.970,00 КМ. Поменути документ је усвојен Одлуком Управног одбора Фонда број: О-941/2021-6 од 27.12.2021. године на XIX редовној сједници.

7.2.7. Израда потребних упутстава којима се уређује област јавних набавки

У извјештајном периоду није било измјена прописа који уређују област јавних набавки које би захтјевале измјене интерних процедура и упутства у вези са овом области. Ово одјељење је као и претходних година континуирано било у комуникацији са извршиоцима у свим организационим јединицама у циљу што ефикасније реализације пословних процеса, која се одвијала телефонским и електронским путем. Том приликом су организационим јединицама дате смјернице неопходне за рјешавање потешкоћа и нејасноћа у вези са израдом оквирних потреба за набавкама у наредном трогодишњем периоду, покретањем иницијатива и подношењем захтјева за набавку, праћењем реализације уговора/наруџбеница, те исправним евидентирањем документације у предметима креираним у ДМС-у.

7.2.8. Оптимизација Софтвера за праћење јавних набавки

Са радницима Сектора за информационе технологије и Пружаоца услуга који ради на одржавању Интегрисаног информационог система Фонда, путем emailа вршене су консултације у вези са отклањањем недостатака и проблема који су се јављали током рада у општим модулима „Праћење јавних набавки“ и „Набавка и управљање залихама-вођење економата“ (исправно евидентирање књижног задужења/одобрења, проблем код уноса пријемница, те проблем код уноса уговора за услуге).

7.2.9. Израда извјештаја

У циљу благовременог информисања надлежних руководећих органа у Фонду, сходно налогу за израду упућеном од стране директора Фонда, сачињен је Извјештај о раду Одјељења и Извјештај о реализацији плана и програма рада за 2020. годину, као и помнути извјештаји који су обухватили период од првих шест мјесеци 2021. године. Поступајући у складу са тачком 5.8. Процедуре доношења плана и програма рада Фонда - Q2.ОП.07, сачињен је План и програм рада овог одјеље-

ња. Поред наведеног, сачињен је и Извјештај о реализацији Плана набавки Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за период 01.01.-31.12.2020. године, број: О-945/2020-2 од 30.03.2021. године, који је од стране Управног одбора Фонда усвојен на XVII редовној сједници одржаној дана 07.04.2021. године, као и Извјештај о реализацији Плана набавки за период од 01.01.-30.06.2021. године број: О-828/2021-1 од 11.08.2021. године, који је усвојен на XVIII редовној сједници одржаној дана 15.09.2021. године.

7.3. Системска подршка

7.3.1. Мјере за побољшање и унапређење интегрисаног система менаџмента

Интегрисани систем менаџмента представља јединствен модел за уређење и документовање свих пословних процеса који се одвијају у организацији. У периоду на који се односи овај извјештај урађено је једно ново упутство и то :

- Q3.ОП.12-Упутство за поступање са документима у ДМС-у Оригами апликацији (09.03.2021.).

Такође, извршена је ревизија документације интегрисаног система менаџмента, и то:

- Q3.ФИ.02 – Упутство за издавање увјерења по основу евиденција које се воде у Фонду (16.03.2021.),
- Q2.ЦС.06 – Процедура рада одјељења за рјешавање о правима у другом степену (12.05.2021.),
- Q2.ЦС.15 – Процедура одржавања рачунарске и мрежне инфраструктуре (23.06.2021.),
- Q2.ОП.14 – Процедура пописа имовине и обавеза (13.08.2021.),
- Q3.ОП.06 – Упутство за кориштење и унос података у апликацију канцеларијског послова (02.09.2021.),
- Q2.ФИ.04 – Процедура рјешавања захтјева за остваривање права на старосну пензију (02.09.2021.),
- Q2.ФИ.05 – Процедура рјешавања захтјева за остваривање права на инвалидску пензију (02.09.2021.),

- Q2.ФИ.06 – Процедура рјешавања захтјева за остваривање права на породичну пензију (02.09.2021.),
- Q2.ФИ.12 – Процедура рјешавања захтјева за оцјену радне способности коју подноси послодавац (02.09.2021.),
- Q3.ФИ.01 – Упутство о поступку рјешавања захтјева за уплату доприноса (02.09.2021.),
- Q3.ЦС.18 – Упутство о поступању по захтјевима за пружање услуга медицинско вјештачења (02.09.2021.),
- Q2.ОП.15 – Процедура израде Стратешког плана Фонда (17.09.2021.),
- Q2.ЦС.22 – Процедура рада одјељења за финансије, план и анализу (17.09.2021.),
- Q2.ЦС.19 – Процедура за израду резервних копија података (27.09.2021.),
- Q3.ЦС.05 – Упутство за одржавање система резервног напајања (27.09.2021.),
- Q2.ЦС.17 – Оперативне процедуре за информациону и комуникациону технологију (07.10.2021.),
- Q2.ОП.07 – Процедура доношења плана и програма рада Фонда (08.10.2021.),
- Q3.ОП.02 – Упутство за израду плана и програма рада Фонда (08.10.2021.),
- Q2.ОП.08 – Процедура праћења реализације плана и програма рада Фонда (15.10.2021.),
- Q2.ЦС.23 – Процедура рада Одјељења за књиговодство (28.10.2021.),
- Q2.ЦС.13 – Процедура управљања људским ресурсима (08.11.2021.),
- Q2.ФИ.03 – Процедура – добровољно осигурање (18.11.2021.),
- Q3.ЦС.16 – Упутство о поступању о регресним поступцима (15.12.2021.).

7.3.2. Извјештаји о преиспитивању интегрисаног система менаџмента

Контрола и надзор примјене интегрисаног система менаџмента обавља се свакодневно кроз одржавање редовних колегијума, интегрисаних провјера, као и редовна годишња преиспитивања система. Преиспитивање за системе ISO 9001 и ISO/IEC 27001 је рађено у свим организационим јединицама. Извјештај о преиспитивању Фонда за стандард ISO 9001 број: О-537/2021-7 усвојен је на сједници Колегијума директора у ужем саставу која је

одржана 19.03.2021. године (акт број: О-86/2021-29). Извјештај о преиспитивању Фонда за стандард ISO/IEC 27001 број О-537/2021-14 усвојен је на 89. редовној сједници Колегијума директора Фонда у ширем саставу која је одржана 24.04.2021. године (акт број: О-712/2021-2), док је Извјештај о преиспитивању Фонда за стандард ISO 45001 број О-537/2021-22 од 09.11.2021. године усвојен на 97. Редовној сједници колегијума директора Фонда у ширем саставу која је одржана 15.11.2021. године (акт број: О-896/2021-2).

7.3.3. Интерне провјере

Примјена и надзор система управљања квалитетом, система управљања безбједношћу информација и система управљања заштитом здравља и безбједности на раду врши се између осталог и кроз интерне провјере. У току извјештајног периода, све организационе јединице биле су предмет интерне провјере.

Прва редовна интерна провјера система управљања безбједношћу и здрављем на раду (ISO 45001), одржана је у периоду 10.-12.02.2021. године, а друга у периоду 27.-29.10.2021. године. Приликом провјере није уочена ниједна неусаглашеност, али је у првој редовној провјери дато шест препорука за побољшање система, док је у другој редовној провјери дато 12 препорука за побољшање система.

Прва интерна провјера за систем менаџмента квалитетом ISO 9001 извршена је у периоду 25.-26.03.2021. године, а друга у периоду 28.-29.09.2021. године и том приликом нису констатоване неусаглашености нити је било препорука.

Прва провјера за систем менаџмента безбједношћу информација ISO/IEC 27001 спроведена је у периоду 28.-29.04.2021. године, а друга у периоду 20.-21.10.2021. године. Приликом провјере примјене овог стандарда нису уочене неусаглашености, али су дате четири препоруке за унапређење система.

7.3.4. Екстерне провјере

Друга надзорна провјера примјене стандарда ISO 9001 извршена је 31.05.2021. године, од стране сертификационе куће „SGS Beograd“ ДОО Београд, а провјераване су Централна служба Фонда те филијале Источно Сарајево и Требиње. Приликом екстерне провјере нису уочене неусаглашености.

Ресертификациона провјера примјене стандарда ISO/IEC 27001 извршена је у периоду 14.-18.06.2021. године, од стране сертификационе куће „SGS Beograd“ ДОО Београд, а провјераване су Централна служба Фонда те филијале Бијељина и Добој и том приликом су констатоване двије неусаглашености, које су отклоњене у планираном року.

Друга надзорна провјера примјене стандарда ISO 45001 извршена је 12.11.2021. године, од стране сертификационе куће „SGS Beograd“ ДОО Београд, а провјераване су Централна служба Фонда те филијале Источно Сарајево и Требиње и приликом екстерне провјере нису констатоване неусаглашености.

7.3.5. Остале активности Одјељења за системску подршку

Статистички билтен Фонда се израђује једанпут мјесечно и исти се објављује на сајту Фонда, а у извјештајном периоду објављено је 12 (дванаест) билтена.

У складу са закључком Колегијума директора од јануара 2015. године, Министарству рада и борачко инвалидске заштите, доставља се Мјесечни извјештај о статистици корисника и Извјештај о приходима и расходима Фонда.

Вршена је контрола читања вијести објављених на PIOWeb сервису и извјештаји прослијеђени руководиоцима организацио-них јединица на даље поступање. У извјештајном периоду је урађено 12 (дванаест) извјештаја, а објављено је 157 вијести на PIOWeb сервису. Републичком заводу за статистику Републике Српске достављени су: Годишњи извјештај о истраживању и развоју за државни сектор и непрофитне организацијеса подацима који се односе на 2020. годину, Упитник о финансијским примицима и издацима за социјалну заштиту у 2020. години, Извјештај о броју корисника права разврстаних по врсти права и полу као и о броју сразмјерних пензија које исплаћују Фонд за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске и Федерални завод за мировинско/пензијско и инвалидско осигурање за 2019. годину, Преглед најважнијих очекиваних резултата/индикатора за Статистички програм Републике Српске за период 2022-2025. Такође, достављени су и подаци неопходни за израду публикација: Градови и општине Републике Српске 2021, Статистички годишњак Републике Српске 2021., те публикацију Жене и мушкарци у Републици Српској.

У циљу јединствене примјене прописаних процедура, упутстава и механизма предузимају се активности на ажурном управљању PIOWeb сервисом, објављивању разних вијести, новости, обавјештења, потребних упутстава, образаца и других аката у циљу ефикасног, ефективног и једнообразног рада свих организационих дијелова Фонда.

Табела 7.11 Табела кључних показатеља

РБ	ПОДАТАК	31.12.2021.	31.12.2020.	2021/2020
1	План по основу доприноса	1.010.448.000	924.880.100	109,25
2	Остварено по основу доприноса	1.022.332.083	935.189.419	109,32
3	Реализација плана наплате доприноса %	101,18	101,11	-
4	Повећање по основу доприноса у односу на претходну годину %	9,32	4,84	-
5	Допринеси у односу на претходну годину	87.142.664	43.182.717	-
6	Најмањи мјесечни допринос	69.381.616	64.913.884	106,88
7	Највећи мјесечни допринос	103.712.255	95.592.046	108,50
8	Допринеси по основу Програма социјалног збрињавања	6.034.214	5.443.689	110,85
9	Увјерења о измиреним обавезама	1.200	879	136,52
10	Запримљени захтјеви за уплату доприноса	976	915	106,67
11	Захтјеви за уплату доприноса пренешени из претходне године	29	27	107,41
12	Укупно захтјева за уплату доприноса	1.005	942	106,70
13	Ријешени захтјеви за уплату доприноса	995	913	109,00
14	Неријешени захтјеви за уплату доприноса	10	29	34,48
15	Потраживања по основу доприноса	480.842.180	487.698.885	98,59
16	Потраживања од здравствених установа	137.890.125	142.183.155	96,98
17	Потраживања од локалних заједница	4.914.185	3.336.965	147,27
18	Потраживања предузећа – држава већински власник	33.383.590	43.156.180	77,36
19	Потраживања - Акционарска друштва	62.042.830	61.589.040	100,74
20	Потраживања од предузећа над којим је покренут стечај/ликвидација	86.903.950	86.266.070	100,74
21	Потраживања по основу одобреног репрограма	115.477.355	110.210.530	104,78
22	Потраживања од приватних предузећа ДОО	123.098.670	119.544.710	102,97
23	Самостални предузетници	90.557.260	90.883.160	99,64
24	Кожарско текстилна индустрија	4.882.595	4.717.605	103,50
25	Поступци набавке	357	235	151,91
26	Закључено уговора/наруџбеница/одлука	373	242	154,13
27	Финансијска вриједност уговора/наруџбеница/одлука	6.181.874,41	6.679.240,22	92,55
28	Процедура ИМС	57	57	100
29	Упутство ИМС	32	31	103
30	Управљачки механизми	23	23	100

8. СЕКТОР ЗА ЗАСТУПАЊЕ, ИМОВИНСКО ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ, ОПШТЕ ПОСЛОВЕ И ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ

- Одјељење за заступање
- Одјељење за имовинско-правне послове и људске ресурсе
- Одјељење за опште послове

8.1. Заступање

Послове заступања Фонда чине послови заступања пред судовима и другим државним орга-

нима, у стечајним поступцима и управним поступцима по Закону о ПИО за накнаду штете причињене Фонду.

Табела 8.1 Поступци по врстама на пословима заступања са 31.12.2021.

Организациона јединица		Преглед свих поступака по врстама на пословима заступања са 31.12.2021. год.								
Р.бр.	Филијала	Судски поступци	Кривични поступци	Стечајни поступци	Регресни поступци у I степену			Извршни наслови	Укупно:	
					„Сл.гласник“ број:106/05	„Сл.гласник“ број:134/11	Пасивни корисници			
1.	Бања Лука	73	-	273	79	278	183	2.763	3.649	
2.	Бијељина	63	1	56	67	107	31	1.282	1.607	
3.	Добој	34	-	62	104	73	86	1.031	1.390	
4.	Приједор	23	-	35	14	43	59	807	981	
5.	И.Сарајево	36	-	28	100	51	197	567	979	
6.	Требиње	5	-	9	5	21	40	175	255	
УКУПНО:		234	1	463	369	573	596	6.625	8.861	
		Регресни поступци у II степену								
7.	Централна служба	Судски поступци	Прекршај./кривични поступци	Одлуке у II степену	Одговори на тужбе	Рјешења у извршењу судске пресуде	Ванредни правни лијекови	Укупно:		
		26	3	79	30	23	24	185		
		УКУПНО ФОНД:							9.046	

8.1.1 Заступање пред судовима и државним органима

За заступање пред судовима и државним органима извршено је планирање активности у судским споровима на основу броја активних предмета у вријеме израде плана и очекиваног броја нових предмета. Закључно са 31.12.2021.

води се укупно 260 предмета пред надлежним судовима по свим основама, што је за 97 предмета мање у односу на 31.12.2020. године (табела бр. 8.3).

Наведено је довело до значајне разлике између планираних и остварених величина, у односу на упоредне податке за 2020. и 2021. годину (табела бр. 8.2 и 8.3).

Табела 8.2 Планиране и реализоване активности у судским и управним поступцима

1-Судски поступци:	Активно легитимисан		Пасивно легитимисан	
	Планирано:	Остварено:	Планирано:	Остварено:
Парнични поступак				
Извршни поступак	305	99	120	36
Ванпарнични поступак				
Прекршајни поступак	2	-	-	-
Кривични поступак	5	2	3	-
2-Стечајни/ликвидациони:	Планирано:		Остварено:	
Стечајни/ликвидациони поступак	550		226	
Реструктурирање	5		-	
3-Управни поступак-регрес:	Активни		Пасивни	
	Планирано:	Остварено:	Планирано:	Остварено:
Првостепени поступак	550	255	240	318
Другостепени поступак	160	62	50	17
Управни спор	40	24	20	6

Активности на заступању у судским поступцима (парничним, извршним, ванпарничним, стечајним и кривичним) и управним поступцима у табели бр. 8.2, изведене су из плана и програма рада на пословима заступања и остварене реализације за 2021.годину.

У табели бр. 8.3 наведени су упоредни подаци о судским поступцима са 31.12.2020. и стањем са 31.12.2021.годином, те разликом по врстама поступака.

Правоснажно је окончано 97 поступака у извјештајном периоду што је значајно смањење у односу на исти период у 2020. и број поступака у којима је Фонд тужилац (22 предмета мање) и тужени (74 предмета мање), а повећан по основу активне страначке легитимације у којима се Фонд појављује као тражилац извршења (6 предмета више).

Табела 8.3 Судски поступци - упоредни подаци

Фонд ПИО РС	Са 31.12.2020. године	Са 31.12.2021. године	Разлика предмета (+/-)
1	2	3	(3-2)
Тужилац	85	63	Мање 22
Тужени	156	82	Мање 74
Тражилац извршења	102	108	Више 6
Извршеник	10	4	Мање 6
Предлагач	1	1	Исти број
Противник предлагача	1	1	Исти број
Умјешач	2	1	Мање 1
УКУПНО:	357	260	мање 97

Преглед судских поступака активних и правоснажно окончаних са 31.12.2021.годином, по организационим јединицама Фонда, врсти ле-

гитимације и врстама поступака, наведен је у табели бр. 8.4:

Табела 8.4 Судски поступци

Организациона јединица		Преглед судских поступака са 31.12.2021.					
Р.бр.	Филијала	Фонд активно легитимисан			Фонд пасивно легитимисан		
		Тужилац	Тражилац извршења	Предлагач	Тужени	Извршеник	Противник/ умјешач предлагача
1.	Бања Лука	14	7	-	51	-	1
2.	Бијељина	17	38	-	7	1	-
3.	Добој	6	20	-	6	1	1 (умјешач)
4.	Приједор	5	12	-	5	1	-
5.	И.Сарајево	6	25	-	4	1	-
6.	Требиње	2	-	-	3	-	-
7.	Ц. служба	13	6	1	6	-	-
УКУПНО:		63	108	1	82	4	2

Поднесена је пријава Тужилаштву Брчко Дистрикта против НН лица, због основа сумње да је почињено кривично дјело „Преваре“, неовлаштеним подизањем новца са банкомата иза умрлог корисника права на подручју Филијале Бијељина.

Два предмета су фази прекида поступка у споровима веће вриједности:

- Пред Окружним привредним судом у Требињу, спор покренут 2011. по тужби Удружења малих акционара АД „Требиње-превоз“ Требиње за накнаду штете у износу од 500.000 КМ, прекинут је рјешењем 2016. до

постављања новог заступника, због оставке председника Управног одбора Удружења који је заступао тужиоца, и

- По тужби Фонда поднесеном Суду БиХ против тужених: БиХ, Федерације БиХ и Федералног завода ПИО/МИО, ради накнаде штете у износу од 545.000.000 КМ поступак је у фази прекида још од припремног рочишта 2013.

По тужби „Поштанске штедионице“ АД Бања Лука поднесеној 2001. за накнаду штете због једностраног раскида уговора о исплати пензија правоснажно је окончан спор у 2011.

години и тужиоцу исплаћен износ од 3.784.947 КМ у 2011.години. Ревизија Фонда је дјелимично усвојена и обавеза умањена на 479.307 КМ (главни дуг и трошкови поступка), а коначно завршен предмет одлуком Уставног суда БиХ 2016. године одбијањем апелације тужиоца. Активности на наплати дуга увећаног за затезне камате у износу од 5.662.915 КМ, вођене су од 2011., а реализоване у 2019. преносом власништва тужиоца на Бијелој згради Фонду ПИО, уз претходну сагласност Министарства финансија као већинског акционара Поштанске штедионице и по основу уговора о продаји Бијеле зграде исплаћен је 2020. износ од 2.627.700 КМ. За преостали износ поднесена је пријава потраживања у стечајном поступку, отвореном у 2021. години.

По уговорима о јавној набавци адвокатских услуга, води се укупно 19 предмета, од којих на подручју судова у Републици Српској активно је 4 предмета (3 радна спора и 1 спор по основу закупа), а на подручју Републике Србије и Републике Црне Горе активно је укупно 15 и то 9 парничних и 6 извршних поступака у предметима за потраживања из регресног поступка.

8.1.2. Стечајни поступци

Од 01.01.1996.-31.12.2021. вођено је 2.408 стечајних и ликвидационих поступака у којима су пуномоћници Фонда редовно пријављивали потраживања по основу доспјелих неуплаћених доприноса према стечајним и ликвидационим дужницима и присуствовали испитним и извјештајним рочиштима, скупштинама повјерилаца и сједницама одбора повјерилаца. Од 2018. Фонд пријављује разлику потраживања за неуплаћене доприносе када је у већем износу од потраживања Пореске управе, прати ток стечајног поступка и води евиденције.

У складу с тим, извршено је планирање активности у овој врсти поступака на основу броја активних поступака у вријеме израде плана и процјене очекиваног броја нових поступака, али у складу са обавезом покретања стечајних/ ликвидационих поступака сходно Закону о стечају, у 2020. значајно је смањен број у односу на планске величине. У извјештајном периоду предузимане су активности на заступању у 79 поступака (табела бр. 8.2).

У току је 463 стечајних/ ликвидационих поступака, што је за 74 више активних у односу на 31.12.2020.

Табела 8.5. Поступак – стечај и ликвидација

Орган. јединица		Потраживања за доприносе за ПИО			
Р.бр	Филијала	Актив. 31.12.2021.	Покренуто у 2021.	Актив. нови 2021.	Окончани нови 2021.
1.	Бања Лука	273	172	102	70
2.	Бијељина	56	8	7	1
3.	Добој	62	2	2	-
4.	Приједор	35	15	11	4
5.	И.Сарајево	28	8	4	4
6.	Требиње	9	5	3	2
УКУПНО:		463	210	129	81

Табела 8.6. Потраживања за доприносе – стечаји и ликвидације (КМ)

Организациона јединица		Потраживања из стечајне и ликвидационе масе од 01.01. 31.12.2021.	
Р.бр.	ФИЛИЈАЛА	Пријављена	Призната
1.	Бања Лука	172	3.551.209,93
2.	Бијељина	8	82.906,68
3.	Добој	2	80.136,67
4.	Приједор	15	1.388.503,96
5.	И.Сарајево	8	2.731.681,89
6.	Требиње	5	45.037,13
УКУПНО:		210	7.044.297,77

Укупна потраживања Фонда за неуплаћене доприносе према активним стечајним и ликвидационим дужницима у извјештајном периоду

износе укупно **7.568.477,47 КМ** од чега су призната потраживања **7.044.297,77 КМ**.

Табела 8.7 Реструктурирање

Организациона јединица		Потраживања за доприносе за ПИО – реструктурирање		
Р.бр	Филијала	Поступци – активни и окончани са 31.12.2021. године	Активни – нови у 2021. године	Окончани у претходном периоду
1.	Бања Лука	3	-	3
2.	Бијељина	-	-	-
3.	Добој	2	1	1
4.	Приједор	1	-	1
5.	И.Сарајево	-	-	-
6.	Требиње	-	-	-
УКУПНО поступака:		6	1	5

Табела 8.8 Потраживања за доприносе - реструктурирање (КМ)

Организациона јединица		Поступци реструктурирања до 31.12.2021.	
Р.бр.	ФИЛИЈАЛА	Утврђене обавезе	
1.	Бања Лука	3	5.365.459,44
2.	Бијељина	-	-
3.	Добој	2	7.486.375,38
4.	Приједор	1	384.829,39
5.	И.Сарајево	-	-
6.	Требиње	-	-
УКУПНО:		6 поступака	13.236.664,21

Са 31.12.2021.године окончано је свих 6 поступака реструктурирања, који су отворени у периоду од 2017. до 2020. Против 3 дужника због неиспуњења плана реструктурирања отворени су стечајни поступци, 1 дужник уплаћује рате утврђене планом и по стицању услова за остваривање права из ПИО врши појединачне уплате за осигуранике, 1 дужник још није отпочео извршењем плана због грејс периода, а један поступак је окончан исплатом у 2021. години износа од 185.169 КМ по основу правоснажне пресуде. По ревизији туженог, Врховни суд Републике Српске дјелимично је усвојио тужбени захтјев Фонда, преиначио нижестепене пресуде и Фонд је извршио поврат дијела средстава у износу од 46.144 КМ.

8.1.3. Регресни поступци

Поступак за утврђивање преплаћеног износа пензије (регресни поступак) покреће се на

основу рјешења на основу којег је утврђено да је дошло до престанка права или смањења у обиму права из пензијског и инвалидског осигурања.

Укупно на нивоу Фонда у извјештајном периоду се води 2.220 регресних поступака по основу утврђеног преплаћеног износа пензије, од чега су 369 регресна поступка у току, а започети по Закону о ПИО („Службени гласник Републике Српске“, број: 106/05), а води се укупно 1.851 поступка по Закону о ПИО („Службени гласник Републике Српске“, број: 134/11) и по том основу у структури свих регресних поступака 785 су активни (утврђена преплата за лице које је корисник права), а 1.066 су пасивни регресни дужници (утврђена преплата за лице које није корисник права). Структура активних и пасивних регресних дужника приказана је у табели бр. 8.9.

Табела 8.9. Преглед свих регресних поступака у 2021.

Р.бр.	Филијала	Закон о ПИО “106/05 “		Закон о ПИО “134/11”		УКУПНО
		Активни	Пасивни	Активни	Пасивни	
1.	Бања Лука	16	63	393	491	963
2.	Бијељина	23	44	85	119	271
3.	Добој	41	63	93	128	325
4.	Приједор	8	6	69	96	179
5.	И.Сарајево	20	80	136	217	453
6.	Требиње	3	2	9	15	29
УКУПНО:		111	258	785	1.066	2.220

У првостепеним регресним поступцима у извјештајном периоду донесено је укупно 472 рјешења о утврђивању преплаћеног износа новчаног примања, што је мање за 78 рјешења у односу на 31.12.2020. када је донесено 550 рјешења.

У извјештајном периоду, на првостепена рјешења филијала за примљено је 67 жалби (у истом извјештајном периоду за 2020. годину за примљено је 111 жалби) што је за 44 мање у

односу на 31.12.2020. Укупан број другостепених одлука у овом извјештајном периоду по жалбама је 77 рјешења и 2 закључка, док је у периоду од 01.01.- 31.12.2021. године у донесено 108 другостепених одлука (од тога је 104 рјешења и 4 закључка), што је више за 29 одлука. Првостепени органи донијели су 25 рјешења у којима су рјешавали по жалби.

Табела 8.10 Регресни поступци (по Закону о ПИО - преч. текст „Сл. гласник Републике Српске“ бр. 106/05)

Организациона јединица		Број регресних поступака (са 31.12.2021.)	
Р.бр.	Филијала	Активни регресни дужници	Пасивни регресни дужници
1.	Бања Лука	16	63
2.	Бијељина	23	44
3.	Добој	41	63
4.	Приједор	8	6
5.	И. Сарајево	20	80
6.	Требиње	3	2
УКУПНО: 369		111	258

Табела 8.11 Регресни поступци у првом степену – одлуке и жалбе у извјештајном периоду (по Закону о ПИО „Службени гласник Републике Српске“, бр. 134/11)

Р.бр.	Филијала	Активни регресни дужници			Пасивни регресни дужници		
		Рјешење	Закључак	Жалба	Рјешење	Закључак	Жалба
1.	Бања Лука	150	5	28	72	51	10
2.	Бијељина	42	1	9	60	4	-
3.	Добој	37	1	12	23	12	2
4.	Приједор	14	-	2	15	14	1
5.	И.Сарајево	3	-	1	41	7	2
6.	Требиње	2	-	-	13	6	-
УКУПНО:		248	7	52	224	94	15

На основу података о донесеним рјешењима са 31.12.2021. и рјешењима приказаним у табели 11, евидентно је да у 2021. донесено мање 78 првостепених рјешења.

У Филијали Бијељина и Бањалука донесен је по 1 закључак којим се одбацује захтјев странке за исплату законских затезних камата на исплаћене пензије: у Филијали Бијељина након поступка ванредне контроле инвалидских пензија, у Филијали Бања Лука камате на исплате разлике пензије. У предмету Филијале Бања Лука вођен је и управни спор због ћутања администрације. Предузете су активности на наплати потраживања од пасивних регресних дужника, у 596 предмета поднесене су опомене и дописи према надлежним органима, матичним уредима, судовима, МУП, ино - носиоцима осигурања у прибављању података. Поднесено је и 26 приједлога за извршење надлежним судовима на

основу коначног рјешења о утврђеном износу преплате и 5 тужби по овом основу.

За потраживања из регресног поступка која нису наплатива у складу са утврђеним критеријумима одређеним Упутством о поступању у регресном поступку и законским условима, проведене су активности у децембру 2020. и јануару 2021. на припреми предмета за процедуру отписа потраживања по основу дуга преплаћених износа пензија. На приједлог Управног Одбора Фонда за 57 регресних дужника у износу од 102.355,18 КМ, Влада Републике Српске је донијела одлуку којом прихвата приједлог и потраживања Фонда која нису наплатива, отписује у cjелости.

У структури рјешавања другостепених одлука:

- за активне регресне дужнике од 18 уважених жалби, 13 је поништено и враћено на

поновни поступак, а 5 је мериторно ријешено, одбијене су 43 жалбе, а донесен је 1 закључак.

- за пасивне регресне дужнике од 7 уважених жалби, 3 су поништене и враћене на поновни поступак, а 4 је мериторно ријешено, одбијено је 9 жалби, донесен је 1 закључак и одбијен је један захтјев за поништавање

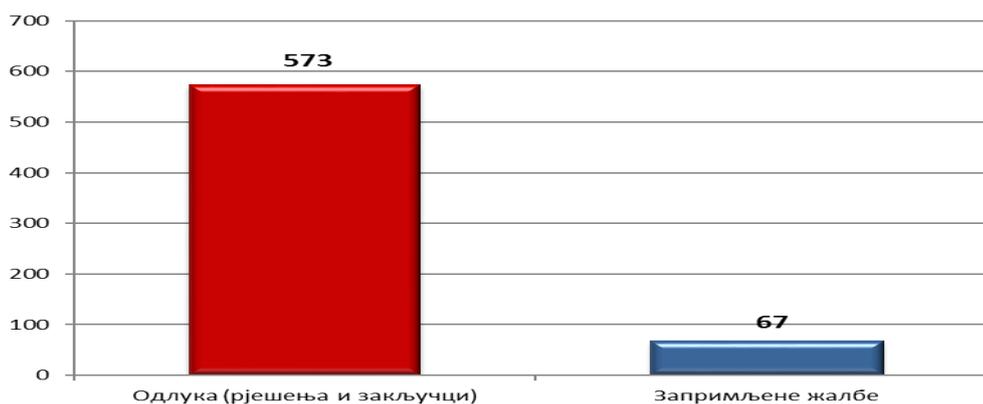
по праву надзора (ванредно правно средство).

Подношено је укупно 30 одговора на тужбу у управном спору и 8 одговора на захтјев за ванредно преиспитивање судске пресуде и 16 захтјева. Донесено је укупно 23 другостепена рјешења у извршењу судских пресуда у управном спору и достављен је један одговор на апелацију.

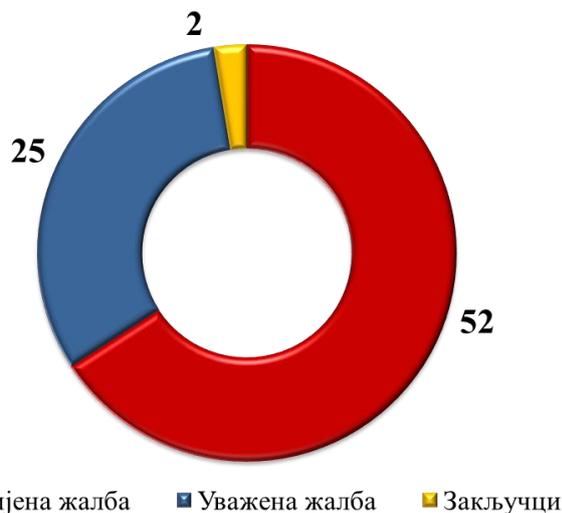
Табела 8.12 Регресни поступак у другом степену

Првостепене одлуке у регресном поступку			
одлука (рјешења и закључци)			573
запримљене жалбе			67
Другостепене одлуке по жалби:		Активни	Пасивни
	Уважене	18	7
	Одбијене	43	9
	Закључци	1	1
УКУПНО:		62	17
			79

Графикон 8.1 Жалбе на првостепену одлуку из регресног поступка



Графикон 8.2. Одлуке у другостепеном регресном поступку (рјешење - одбијена/усвојена жалба, закључак)



Табела 8.13 Судске одлуке у управним споровима покренутим од стране регресних дужника

Окружни суд	Управни Спор	Врховни суд	Захтјев за ванредно преиспитивање
Тужбе против Фонда одбијене	17	Усвојен захтјев Фонда	2
Тужбе против Фонда одбачене	1	Одбијен захтјев странке	6
Тужбе против Фонда уважене	14	Одбијен захтјев Фонда	4
Рјешење о обустави поступка	1	Усвојен захтјев странке	3
УКУПНО:	33		15

У три предмета у управним споровима, Уставни суд Босне и Херцеговине одбацио је апелације именованих као недопуштене.

Филијалама је достављено 15 инструкција и сагласности за поступање у судским, регресним и стечајним поступцима.

У извјештајном периоду запримљено је укупно 6.625 рјешења судова и ПУ-е као извршних наслова за поступање и вршење обустава на пензијама корисника права. Приликом провјере формалних услова за провођење обустава послато је 2.075 разних дописа и одговора надлежним судовима.

8.2. Имовинско правни послови и људски ресурси

8.2.1. Имовинско правни послови

По окончању поступака излагања на јавни увид података о непокретностима и утврђивању права на непокретностима, укупно је донесено 11 рјешења и то:

- за двије имовинске јединице уписано је право својине у корист Републике Српске са дијелом 1/1 и то за пословне просторе: Удружење пензионера општине Мркоњић Град, Пословница Шипово и Удружење пензионера општине Шипово,
- за шест имовинских јединица уписано је право својине у корист Фонда ПИО Републике Српске, са дијелом 1/1 и то за пословне просторе: Пословница Теслић и Брод, стари пословни простор Пословнице Власеница и Пословница Рибник, Пословница Србац и Удружење пензионера општине Србац, и
- за три имовинске јединице уписано је право својине у корист трећих лица и то за: двије гараже у Бијељини, површине 15м² у корист АД "Град" Бијељина, са дијелом 1/1 и за једну гаражу у Бијељини, површине 28м² у корист Града Бијељина, са дијелом 1/1.

У циљу правилног уписа права својине на непокретностима на које се односи члан 183. Закона о ПИО, у корист Републике Српске, одржан је састанак са представницима Правобранилаштва и РУГИПП-а дана 12.08.2021. године. У складу са договором постигнутим на састанку, Правобранилаштву Републике Српске је достављена информација о непокретностима којима управља Фонд, са прегледом 92 непокретности разврстане према сједишту замјеника правобраниоца.

По захтјеву замјеника правобраниоца са сједиштем у Власеници, за исправку грешке у поступку одржавања катастра непокретности, односно приједлоге за измјену правоснажних рјешења у поступку излагања, гдје је на некретнинама којим управља Фонд извршен упис права својине на Фонд са дијелом 1/1, ради уписа права својине на истима у корист Републике Српске, донесена су нова рјешења којим је уписано право својине у корист Републике Српске са дијелом 1/1 за сљедеће непокретности: Пословница Братунац, Удружење пензионера општине Братунац, Удружење пензионера општина Власеница, Пословница Шековићи, Удружење пензионера Шековићи, Пословница Сребреница, Удружење пензионера општине Сребреница, стари пословни простор Пословнице Власеница, те заједничке просторије у Пословници Власеница.

Против другостепеног Рјешења РУГИПП-а ПЈ Мркоњић Град од 13.12.2019. године, којим је утврђено право својине у корист Фонда са дијелом 1/1 на пословном простору које користи за смјештај пословнице у Мркоњић Граду, Правобранилаштво Републике Српске Сједиште замјеника у Бањој Луци, покренуло је управни спор пред Окружним судом у Бањој Луци. Окружни суд у Бањој Луци је дана 08.02.2021. године донио пресуду којом је тужба одбијена као неоснована. Против наведене пресуде, Правобранилаштво је дана 03.03.2021. године изјавило захтјев за ванредно преиспитивање судске одлуке. Поступак још није окончан.

На рјешење РУГИПП-а ПЈ Бијељина којим је, између осталог, на пословним просторима Фонда (Пословница Бијељина и пословни простор у којем је смјештен орган вјештачења (ОРС) у Бијељини), уписано право својине у корист Града Бијељина, са дијелом 1/1, Правобранилаштво Републике Српске Сједиште замјеника правобраниоца у Бијељини је уложило жалбу и покренуло судски спор за утврђивања права својине на предметним пословним просторима. Основни суд у Бијељини је дана 17.02.2021. године донио рјешење којим се оглашава стварно ненадлежним за поступање у предмету утврђивања својине-власништва на горе наведеном пословном простору. Од стране РУГИПП-а ПЈ Бијељина дана 03.06.2021. године, донесено је рјешење којим се одбацује жалба Републике Српске заступане по Правобранилаштву Републике Српске као недопуштена. У договору са Сједиштем замјеника правобраниоца у Бијељини, поднесена је тужба за утврђивање права својине на наведеном пословном простору од стране Републике Српске заступане по Сједишту замјеника Правобраниоца у Бијељини против Града Бијељина, а до краја извјештајног периода иста није окончана. Провођене су активности на замјени дијела пословног простора Фонда у Бањој Луци, у улици Здраве Корде број 10. за пословни простор ФЗО у Бијељини, у улици Меше Селимовића број 14. Од стране РУГИПП-а ПЈ Бања Лука, рјешавајући у управном поступку чији је предмет претварање права коришћења на градском грађевинском земљишту у право својине, а по захтјеву оба Фонда, донесено је рјешење којим се претвара трајно право коришћења досадашњег носиоца тог права у корист Фонда ПИО са 1/3 дијела и ФЗО са 2/3 дијела,

на градском грађевинском земљишту у друштвеној односно државној својини. На наведено рјешење Правобранилаштво Републике Српске је уложило жалбу.

На основу Пресуде Вишег привредног суда у Бањој Луци од 22.02.2021. године, жалба тужиоца Правобранилаштва Републике Српске Сједиште замјеника Власеница, је одбијена и потврђена је пресуда Округног привредног суда у Источном Сарајеву од 20.05.2020. године, којим је утврђено право својине на пословном простору које је дато на коришћење Удружењу пензионера општине Хан Пијесак у корист тог Удружења, са дијелом 1/1. Из књиговодствене евиденције Фонда је искњижен овај пословни простор.

У складу са Закључком Владе Републике Српске број: 04/1-012-2-3002/20 од 22.10.2020. године, Фонд је са 15 градских/општинских удружења пензионера закључио уговоре о давању на коришћење пословног простора под посебним условима и то са: Удружењем пензионера Града Бијељина и Зворник, те Удружењем пензионера општина Братунац, Шековићи, Власеница, Угљевик, Милићи, Сребреница, Шипово, Кнежево, Нови Град, Козарска Дубица, Вишеград, Фоча и Калиновик.

С обзиром да је у току 2021. године ријешено питање права својине и на пословном простору који користи Удружење пензионера општине Мркоњић Град, провођене су активности на закључивању уговора, и рјешавању питања раскида уговора о закупу једне канцеларије који је Општина Мркоњић Град закључила са АПИФ-ом, без сагласности Фонда.

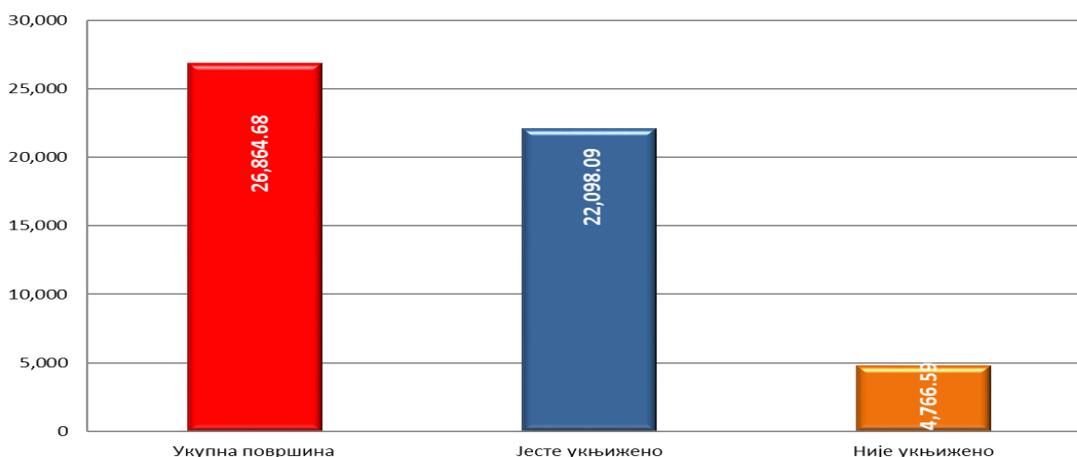
Са Удружењем пензионера општине Челинац није закључен уговор о давању на коришћење пословног простора под посебним условима.

Табела 8.14 Укњижене некретнине на дан 31.12.2021.

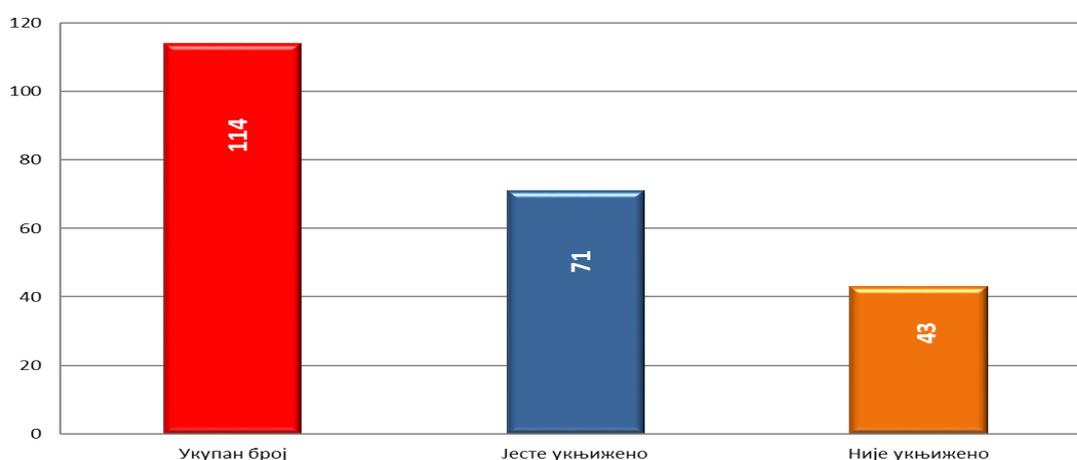
Филијала	Укупан број имовинских јединица	Уписано у јавни регистар о непокретностима		Није уписано у јавни регистар о непокретностима	
		Број	Површина	Број	Површина
Централна служба	5	4	3.517,00	1	113,85
Бања Лука	19	15	6.238,52	4	854,63
Бијељина	23	17	1.620,38	6	387,58
Добој	17	5	1.082,23	12	2.165,27
И. Сарајево	22	17	6.342,97	5	325,68
Приједор	18	7	2.501,71	11	719,55
Требиње	10	6	795,28	4	200,03
УКУПНО	114	71	22.098,09	43	4.766,59

*Површина је изражена у м²

Графикон 8.3 Укњижба према површини имовинских јединица



Графикон 8.4 Укњижба према броју имовинских јединица



Од 114 имовинских јединица, за 37 имовинских јединица извршена је корекција површина у евиденцији Фонда, а све у складу са ажурираним подацима о власништву (ЗК, ЛН, Посједовни лист, Рјешења РУГИПП-а).

Од укупно 114 имовинских јединица, 90 чине пословни простори (од којих 51 користи Фонд за обављање дјелатности, а 38 користе Општинска удружења пензионера за потребе пензионера), 10 се издаје трећим лицима, 9 имовинских јединица чини земљиште и 6 гаража.

Од 71 имовинске јединице која је уписана у Јавни регистар о непокретностима, за 52 имовинске јединице право својине уписано је на Фонд са дијелом 1/1 а за 19 имовинских јединица уписано је право својине у корист Републике Српске са дијелом 1/1.

Фонд узима у закуп од трећих лица пословни простор за смјештај пословница у општинама: Костајница, Челинац, Дервента, Станари, Ново Горажде, Језеро и Пелагићево, као и за дио пословнице Угљевик. У Бањој Луци узима у за-

куп простор за смјештај архиве Филијале Бања Лука. Активности на трајном рјешавању простора пословнице Челинац су у току.

8.2.2. Уговори из имовинско правне области

У току извјештајног периода није проведено ниједан поступак издавања у закуп пословних простора Фонда, у складу са одредбама Правилника о поступку издавања у закуп пословних простора, јер су претходни уговори закључени до 2022. године.

За смјештај пословница Фонда: у Костајници, Челинцу, Дервенти, Станарима, Угљевуку (1 канцеларија), Новом Горажду и Језеру, као и за смјештај архиве Филијале Бања Лука закључено је укупно 12 уговора о закупу пословног простора на одређени период.

Закључено је укупно 126 уговора о испоруци комуналних услуга односно уговора који су изузети од примјене одредаба ЗЈН.

Запримљено је 6 захтјева за закључивање уговора о вршењу обустава и закључено је 6 уговора о вршењу обустава на новчаним примањима корисника права.

8.2.3. Стамбена област

Према књиговодственој евиденцији, на дан 31.12.2021. године, евидентирано је 60 неоткупљених станова, који су прије 1991. године припадали бившем Друштвеном Фонду за пензијско и инвалидско осигурање БиХ. Од наведеног броја станова, 3 стана су испражњене на од лица и ствари те су достављене информације Влади Републике Српске, како би се надлежна министарства усагласила и исказала потребу за рјешавањем стамбених питања посебних категорија лица-корисници који имају статус избјеглог или расељеног лица, члана породице погинулог борца или ратног војног инвалида или лица у стању социјалне потребе.

За један стан у Приједору закључен је уговор о откупку стана, и исти је искњижен из књиговодствене евиденције Фонда.

8.2.4. Нормативна дјелатност

У току извјештајног периода донесени су следећи акти:

- Правилник о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Фонду ПИО Републике Српске број: О-626/2021-1 од 14.04.2021. године.

- Правилник о награђивању радника Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за посебне резултате рада, број: О-818/2021-10 од 15.09.2021. године.
- Статут о измјенама и допунама Статута Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске, број: О-818/2021-5 од 15.09.2021. године (“Службени гласник Републике Српске”, број: 96/21).
- Стратешки План Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за период 2022.-2024. године, број: О-845/2021-3 од 29.09.2021. године.
- План интегритета, новембар 2021. године;
- Ребаланс Плана набавки Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за 2021. године, број: О-941/2021-4 од 27.12.2021. године.
- План набавки Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за 2022. годину, број: О-941/2021-6 од 27.12.2021. године.

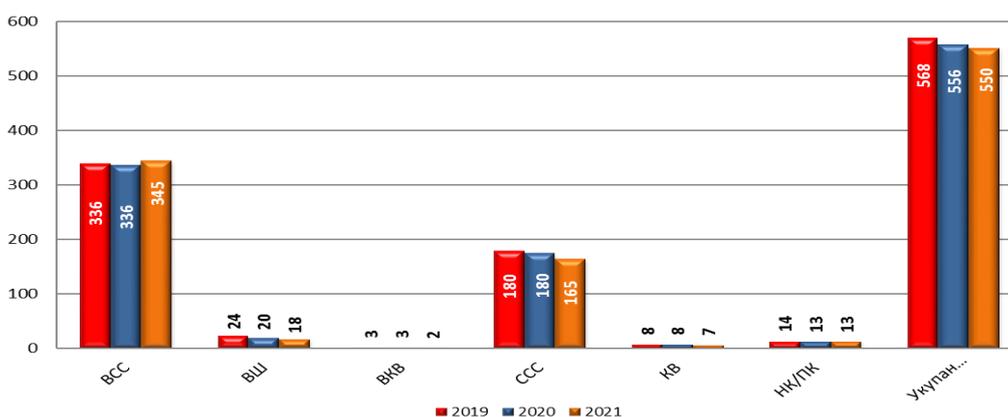
8.2.5. Људски ресурси

На дан 31.12.2021. године у Стручној служби Фонда укупан број радника је 550, од чега на неодређено вријеме 528 радник и на одређено вријеме 22 радника, што је за 1,09% мање у односу на укупан број радника у истом периоду 2020. године.

Табела 8.15. Број радника у Фонду на дан 31.12.2021, 31.12.2020. и 31.12.2019. године

ФОНД ПИО	ВСС	ВШ	ВКВ	ССС	КВ	НК/ПК	Укупно радника
2021. година	345	18	2	165	7	13	550
2020. година	336	20	3	176	8	13	556
2019. година	339	24	3	180	8	14	568

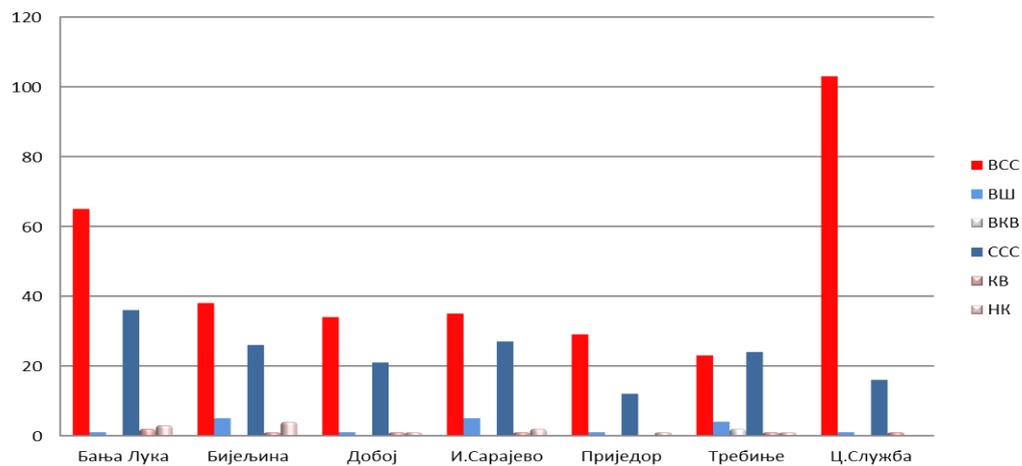
Графикон 8.5. Квалификациона структура запослених у Фонду на дан 31.12.2021, 31.12.2020. и 31.12.2019. г.



Табела 8.16 Квалификац. структура запосле. на неодређ. вријеме на 31.12.2021. 31.12.2020. и 31.12.2019.г.

РБ	Филијала	ВСС	ВШ	ВКВ	ССС	КВ	НК	Укупно 2021.	Укупно 2020.	Укупно 2019.
1.	Бања Лука	65	1	0	36	2	3	107	108	105
2.	Бијељина	38	5	0	26	1	4	74	78	78
3.	Добој	34	1	0	21	1	1	58	57	55
4.	И.Сарајево	35	5	0	27	1	2	70	73	75
5.	Приједор	29	1	0	12	0	1	43	48	46
6.	Требиње	23	4	2	24	1	1	55	56	55
7.	Ц. служба	103	1	0	16	1	0	121	118	122
Укупно		327	18	2	162	7	12	528	538	536

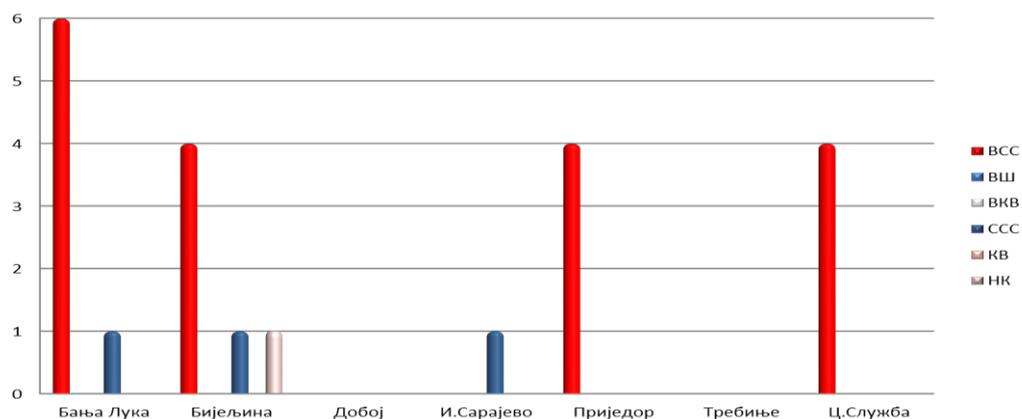
Графикон 8.6 Квалификациона структура запослених на неодређено вријеме на дан 31.12.2021. године



Табела 8.17 Квалификац. структура запосл. на одређено вријеме на 31.12.2021. 31.12.2020. и 31.12.2019. г.

РБ.	Филијала	ВСС	ВШ	ВК	ССС	КВ	НК	Укупно 2021.	Укупно 2020.	Укупно 2019.
1.	Бања Лука	6	0	0	1	0	0	7	4	10
2.	Бијељина	4	0	0	1	0	1	6	5	5
3.	Добој	0	0	0	0	0	0	0	1	6
4.	И.Сарајево	0	0	0	1	0	0	1	3	3
5.	Приједор	4	0	0	0	0	0	4	2	2
6.	Требиње	0	0	0	0	0	0	0	0	3
7.	Ц. служба	4	0	0	0	0	0	4	3	3
Укупно		18	0	0	3	0	1	22	18	32

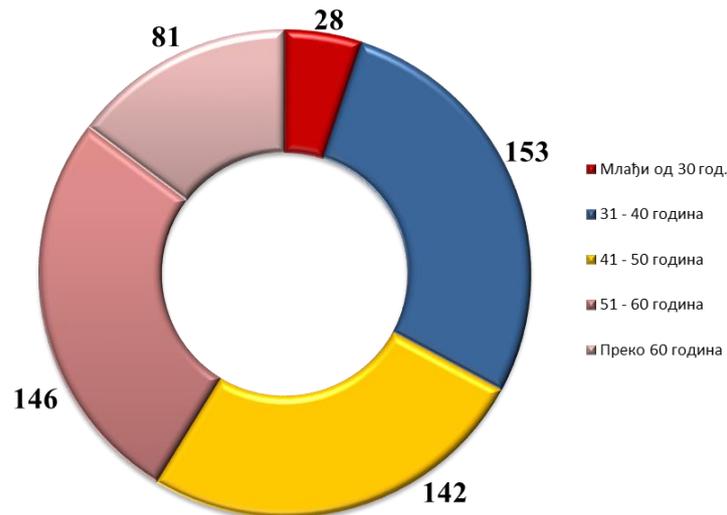
Графикон 8.7 Квалификациона структура запослених на одређено вријеме на дан 31.12.2021. године



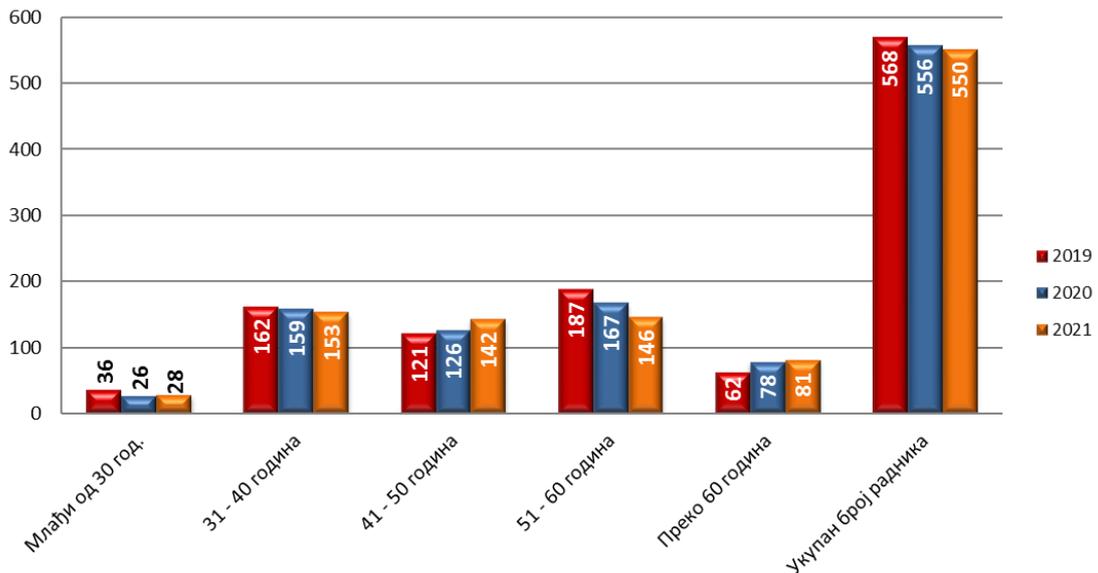
Табела 8.18 Старосна структура запослених на дан 31.12.2021, 2020. и 2019. године

	Млађи од 30 г.	31-40 година	41-50 година	51-60 година	Преко 60 година	Укупан број радника
31.12.2021.	28	153	142	146	81	550
31.12.2020.	26	159	126	167	78	556
31.12.2019.	36	162	121	187	62	568

Графикон 8.8 Старосна структура запослених на дан 31.12.2021.



Графикон 8.9 Старосна структура запослених на дан 31.12.2019, 2020. и 2021.



Табела 8.19 Полна структура запослених

Организациони дијелови Фонда	Пол	Укупан број радника
Филијала Бања Лука	Мушкарци	26
	Жене	88
Филијала Бијељина	Мушкарци	15
	Жене	65
Филијала Добој	Мушкарци	15
	Жене	43
Филијала Приједор	Мушкарци	19
	Жене	28
Филијала Источно Сарајево	Мушкарци	16
	Жене	55
Филијала Требиње	Мушкарци	9
	Жене	46
Централна Служба	Мушкарци	54
	Жене	71
У к у п н о:		550
Мушкарци		154
Жене		396
Укупно		550

У извјештајном периоду у укупном броју запослених, радници са високом стручном спремом учествују са 62,73%, са вишом стручном спремом 3,27%, са ВКВ 0,36%, са средњом стручном спремом 30%, КВ 1,27% и НК/ПК 2,36%.

У укупном броју са високом стручном спремом запослен је један доктор економских наука, један доктор правних наука и 9 магистара.

Укупан број радника у односу на исти период 2020. године, мањи је за шест радника.

Број радника на неодређено вријеме у односу на исти период 2020. године мањи је за 10 радника, а на одређено вријеме већи је за четири радника у односу на исти период 2020. године.

Просјечан број радника у Фонду у 2021. године је 574 радника.

Радници млађи од 30 година учествују са 4,68% у укупном броју запослених, радници од 31-40 година са 28,60%, радници од 41-50 година са 22,66%, од 51-60 година са 30,03% и радници преко 60 година са 14,03%.

Расписана су два јавна конкурса за попуну упражњених радних мјеста. Наконведеног поступка, у радни однос на неодређено вријеме примљено 18 радника.

Закључено је 219 уговора о раду и то: 19 на неодређено вријеме, 151 на одређено вријеме и 42 анекса на неодређено вријеме који се

односи на распоред на друго мјесто и 7 уговора о пробном раду.

Закључено је седам уговора о обављању приправничког стажа и четири уговора о стручном оспособљавању ради обављања приправничког стажа без заснивања радног односа.

Укупно је за 65 запослена одобрена помоћ у складу са одредбама Колективног уговора, и то за рођење дјетета 9, помоћ у случају болести 23, смрти члана ужег породичног домаћинства 32 и у случају смрти радника 1.

За шест запослених донесена су рјешења о исплати јубиларне награде за остварени стаж у Фонду за 20 година стажа.

Радни однос на неодређено вријеме престао је за 30 радника, од чега: за 18 због навршених 65 година живота, за једаног радника због губитка радне способности, за 8 на основу изражене воље за споразумни престанак радног односа због остваривања права на пензију, за два на основу споразума због преласка код другог послодавца, једном раднику престао је радни однос због смрти. За једног радника је донесено рјешење о мировању права и обавеза из радног односа за вријеме обављања јавне функције.

Поднесено је 9 захтјева за покретање дисциплинског поступка против 11 радника Фонда због основа сумње да је учињена лакша/ тежа повреда радне обавезе.

Наконведеног дисциплинског поступка, изречене су три мјере писменог упозорења за учињену лакшу повреду радне обавезе, једна новчана казна у висини од 5% од плате у трајању од једног мјесеца, четири радника ослобођена су одговорности јер није доказано да су радници учинили повреду радне обавезе, један закључак о обустави поступка и један закључак о одбацивању захтјева. Један поступак је у току.

Вршено је стручно оспособљавање запослених, па је едукативним семинарима присуствовало укупно 12 запослених на 11 семинара или конференција, односно континуираних едукација, електронским путем, од којих је без учешћа трошкова Фонда. За ове намјене нису одобрена средства.

У организацији Савеза рачуновођа и ревизора Републике Српске на четири семинара путем *webinara* присуствовао је један запослени, на којим су разматрана актуелна питања из области рачуноводства и ревизије, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама, пореским прописима и сачињавању финансијских извјештаја. У организацији Удружења судија Републике Српске на дводневном савјетовању присуствовала су три запослена, на којем су обрађене теме из области грађанског права и својинско правних односа, а на семинару из области управног спора, на којем је обрађена тема: актуелна судска пракса Врховног суда Републике Српске у управном спору примјеном одредаба чланова 71, 123, 124, 156. и 162. Закона о пензијском и инвалидском осигурању присуствовала су два запослена путем *Webex meeting*.

У организацији Централне јединице за хармонизацију, одржане су двије *online* обуке за координаторе за финансијско управљање, два *webinar*-а и једна *online* конференција о финансијском управљању и ризицима у јавном сектору, ревизији система интерних контрола којој је присуствовало укупно 7 запослених.

8.3. Општи послови

8.3.1. Канцеларијско и архивско пословање

У канцеларијском и архивском пословању устројене су потребне евиденције и обезбеђено је да су сви акти приступачни и очуване доказне снаге.

Поред континуитета радњи започетих у прошлој години, у Централној служби и филијалама Фонда, сачињени су акциони планови на побољшању канцеларијског и архивског пословања чијом реализацијом је дошло до квалитетнијег пословања.

Сви организациони дијелови сачинили су акционе планове на пословима сређивања и архивирања предмета. У циљу реализације на пословима архивирања предмета из претходних година, у акционим плановима, сваки организациони дио је одредио активности као и рокове за реализацију истих. Филијале Источно Сарајево, Требиње, Приједор и Добој завршиле су послове на сређивању документарне грађе закључно са 2020. годином, док се у филијалама Бијељина и Бања Лука ове активности отежано одвијају.

У филијалама Бијељина и Бања Лука су проблеми канцеларијског и архивског пословања нешто комплекснији, због наслијеђеног и несређеног архивског фонда из претходног периода. Сређивање документарне грађе у тим филијалама захтјева више времена него у осталим организационим дијеловима.

Упоредо са вођењем кампањских активности сређивања документарне грађе настале у ранијим годинама, новонастала грађа третирана је у складу нормама и принципима архивског пословања.

У поступку излучивања документарне грађе, имали смо добру сарадњу и подршку Архива Републике Српске. Извршено је излучивање грађе у Централној служби Фонда и филијалама Бијељини и Требињу, чији је рок чувања истекао у 2020. години.

Отпрема поште врши се путем поштанског оператера, док се размјена исте између организационих јединица Фонда наставила вршити путем службеног возила Фонда.

У сарадњи са поштанским оператерима настојала се обезбједити поуздана испорука.

У Фонду су настављене активности дигитализације и микрофилмовања документарне грађе. За правилно чување микрофилмова обезбјеђени су потребни услови. Један примјерак микрофилмова чува се у Централној служби у Бијељини, а други примјерак микрофилмова чува се у Филијали Источно Сарајево.

У складу са чланом 14. Закона о печатима органа и институција Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број: 54/19)

и Одлуке о печатима у Фонду за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске број: О-887/2021-1 од 11.11.2021. године, достављено је на уништење осам (8) печата пречника 35 мм са грбом Босне и Херцеговине Министарству унутрашњих послова, Полицијској управи Бијељина, из разлога што побројани печати нису више у употреби у Фонду за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске. Редовно се прати актуелност и усклађеност општих аката Фонда са позитивним прописима те предузимају потребне активности усаглашавања, измјена и допуна и доношења аката..

8.3.2. Заштита на раду и противпожарна заштита

У складу са прописима извршени су прегледи хидрантских мрежа, сервисирање противпожарних апарата и испитивање стабилних система за гашење пожара.

Испитивањем инсталираних ватродојавних система у објектима Фонда утврђена је њихова исправност и функционалност.

У извјештајном периоду десило се пет повреда регистрованих као повреде на раду. Четири повреда су лакше природе и један прелом зглоба руке. Радницима који су доживјели повреде били су обезбјеђени услови за рад у смислу безбједности и заштите и здравља на раду – повреде су се десиле неспретношћу и непажњом радника.

Урађен је периодични љекарски преглед радника који раде на радним мјестима са повећаним ризиком као и систематски преглед осталих радника.

Свим радницима обезбјеђена је доступност санитетских средстава и лијекова (ормарићи за прву помоћ).

Као превенција појаве заразних болести, извршена је редовна јесења дезинфекција, дезинсекција дератизација у свим објектима Фонда. Редовна прољетња дезинфекција, дезинсекција и дератизација није урађена јер једина достављена понуда на тендеру није била у складу са захтјевима постављеним у тендерској документацији. Као превенција заражавања од корона вируса (COVID-19) рађене су ванредне дезинфекције радних просторија Фонда у организацији Фонда.

Редовно се врши оспособљавање нових радника Фонда из области заштите на раду и противпожарне заштите о чему се уредно воде предвиђене евиденције.

Није било инспекцијских контрола у области заштите на раду и заштите од пожара.

Одбори за заштиту и здравље на раду извршавали су своје намјенске задатке.

8.3.3. Коришћење и одржавање средстава

Редовно се прати стање службених возила, њихова експлоатација, потрошња горива и воде се потребне евиденције о томе.

Квалитетним одржавањем и благовременим сервисирањем настоји се продужавати вијек употребе возила и обезбјеђивати сигуран превоз лица.

Службена возила Фонда (13 возила) прешла су укупно 256.671 км и потрошено 19.065,66 литара горива.

Употреба и заштита возила прати се путем уграђених GPS уређаја.

Објекти Фонда су обезбјеђени техничким системом који је спојен на дојавни центар сигурносне агенције. Евидентирани алармни догађаји нису указивали на угроженост објеката већ су последица људских и техничких грешака.

Табела 8.20 Пређени километри за сва возила за период од 01.01. до 31.12. за 2019, 2020. и 2021.

Година	2019	2020	2021
Број пређених километара	390.745	297.643	256.671

Табела 8.21 Табела кључних показатеља

РБ.	ПОДАТАК	31.12.2021.	31.12.2020.	2021/2020
1	Број судских поступака	260	357	73
2	Поступци гдје је Фонд тужени	82	156	53
3	Поступци гдје је Фонд тужилац	63	85	74
4	Поступака у којима је Фонд оштећен (кривични поступци)	4	1	400
5	Прекршајни поступци	-	1	-
6	Покренутих стечајних/ликвид. поступак	2,408	2,196	110
7	Активних стечајних/ликвид. поступак	463	389	119
8	Потраживање Фонда стеч./ликвидација у извјештајном периоду	7,568,477.47	5,083,275.02	149
9	Укупна призната потраживања у извјештајном периоду	7,044,297.77	4,376,385.36	161
10	Регресних поступака Закон 2005.	369	413	89
11	Првостепених одлука у регресном пост.	573	640	90
12	Жалби на рјешења у регресном пост.	67	111	60
13	Другостепених одлука у регрес. пост.	79	108	73
14	Одговора на тужбу у управном спору	30	37	81
15	Захтјева за ванредно преиспитивање пресуд/одговори на захтјев	24	16	150
16	Инструкције	15	7	214
17	Станова у евиденцији	60	61	98
18	Имовинских јединица	114	115	99
19	Непокретност уписане у Јавни регистар о непокретностима са правом својине Фонда/Републике Српске	71	64	111
20	Непокретност гдје Фонд није уписан у јавним евиденцијама	43	51	84
21	Искњижена имовинска јединица	1	1	100
22	Станови искњижени из евиденције	1	3	33
23	Уговор о закупу пословног простора	12	17	71
24	Уговор о зак. посл. прост. – закуподавац	0	6	0
25	Уговор о закупу посл. прост. – купац	12	11	109
26	Уговор о вршењу обустава	6	9	67
27	Уговори о комуналним услугама	126	20	630
28	Запослених у Фонду	550	556	99
29	Запослени на неодређено вријеме	528	538	98
30	Запослени на одређено вријеме	22	18	122
31	Захтјев за покретање дисцип. Поступка	9	8	113
32	Дисциплинска мјера – новчана казна у висини од 5% у трајању једног мјесеца	1	-	-
33	Дисциплинска мјера – новчана казна у висини од 5% у трајању три мјесеца	-	1	-
34	Дисциплинска мјера- новчана казна у висини од 10 % у трајању три мјесеца	-	1	-
35	Дисциплинска мјера-престанак радног односа	-	1	-
36	Дисциплин. мјера – писмено упозорење	3	2	150
37	Радник ослобођен дисциплин. Одговорности	4	3	133
38	Обустављен дисциплински поступак	1	-	-
39	Одбачен захтјев за вођење дисци. Поступка	1	-	-
40	Помоћ радницима у складу са Колективним уговором	65	65	100
41	Јубиларна награда за 20 година рада код послодавца	6	13	46
42	Јубиларна награда за 30 година рада код послодавца	-	4	-
43	Радника осигурано	572	594	96
44	Службених возила	13	13	100
45	Сервисирање возила	23	26	88
46	Пређено километара	256.671	297.643	86

9. СЕКТОР ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ

- Одјељење за пројектовање и развој информационог система
- Одјељење за системску и техничку подршку

Сектор за ИТ је и током 2021. године, као редовну активност, имао пружање подршке одвијања осталих процеса у Фонду ПИО. Поред тога као врло значајан дио активности током прве половине 2021. године је било сређивање података који су као такви наслијеђени из ранијег периода, као и имплементација концепта дигиталне трансформације у процесима рада. Поред унапређења самог информационог система, и исправке података, обављене су одређене минималне активности на побољшању инфраструктуре.

9.1. Набавка рачунарске опреме

Набавка рачунара је реализована у минималном обиму пред крај 2021. године.

9.2. Одржавање рачунарске инфраструктуре

Током извјештајног периода, цјелокупно оперативно одржавање рачунарске опреме је рађено властитим ресурсима Сектора, а одржавање телефонских централа које су засноване на IP технологији, сервера за електронску пошту је уредно вршено у сарадњи са добављачима тих услуга гдје је као најзначајнија активност била миграција сервера електронске поште на најновију верзију.

9.3. Одржавање комуникационе инфраструктуре

У извјештајном периоду је извршен редован периодични мониторинг комуникационе инфраструктуре и извршене интервенције у складу са насталом ситуацијом.

Одржавање комуникационе инфраструктуре која се односи на главна чворишта у Централној служби и филијалама, заснованој на рутерима произвођача CISCO, рађено је у сарадњи са спољњим добављачем ове услуге,

а дио мреже који се односи на пословнице обављано је властитим ресурсима.

Неопходно је издвојити консолидацију функционисања IP централа након чега су локални позиви транспарентни директно између њих бет посредовања аутомата или оператора. Поред тога покренут је поступак набавке система за заштиту интерног сегмента рачунарске мреже, односно прве фазе тог система засноване на концепту SD One.

9.4. Одржавање апликација и имплементација нових

Општи модули Интегрисаног информационог система су одржавани у потпуности од стране доваљача тих услуга, као и сви модули Data Warehouse система. Такође, одржавање система за управљање документима (DMS) је у потпуности у надлежности добављача.

Кроз облик комбинованог одржавања вршено је одржавање апликација које су саставни дио кључних модула, а који се баве основним процесима који се извршавају у Фонду, односно представљају срце информационог система. Примарно одржавање се обавља на страни ресурса Фонда, а сви крупнији захвати и интервенције се обављају у сарадњи са добављачем услуге.

Апликације које се потпуно одржавају од стране ресурса Фонда су разне помоћне апликације, интерфејси са другим партнерима (Пореска управа, СIPS, министарства,...), интерни и екстерни сајт и др.

Као посебна активност током 2021. године је имплементација за ДМС у кључним модулима, а који се односи на дигитализацију предмета у кључним модулима све у сврху комплетирања предмета у дигиталном облику те кориштење дигиталних облика предмета у току процеса одлучивања о праву.

9.5. Сређивање података

У извјештајном периоду извршен је велики број аутоматских и полуаутоматских измјена

над подацима како би се исправила конзистентност и задовољили принципи једнозначне дефиниције ентитета у бази података. Већина тих активности је урађена над подацима о физичком лицу и матичној евиденцији осигураника. Поред тога покренуте су активности којима се анализира шири контекст проблема са неконзистентношћу података о физичким лицима, посебна креирана апликација за те сврхе је додатно унапријеђена.

9.6. Даљи развој интернет презентације и интерног портала PIOWEB

Развој интерног портала у Фонду је вршен у врло малом обиму, а у складу са потребама које су исказане.

9.7. Консолидација и одржавање сервера

Главна активност која је извршена у извјештајном периоду, а која се тиче серверске инфраструктуре, јесте набавка одређеног минималног контингента дискова којима је смањен ризик од недоступности тог ресурса. Значајне активности на сређивању бекап компоненте нису извршене због недостатка средстава, као и покретање поступка набавке за нови уређај за бекаповање на траке, који у себи има и робота, те једног мањег сторица за подршку процеса израде резервних копија података.

9.8. Едукација радника ИТ сектора и кадровско јачање

Током прве половине 2021. је вршена самосталан едукација радника. У извјештајном периоду није било промјена у броју извршилаца у овом сектору.

Табела 9.1. Табела кључних показатеља

РБ	ПОДАТАК	31.12.2021.	31.12.2020.	ИНДЕКС 2021/2020
1.	Апликације на којима је рађено	11	11	100,00
2.	Кључни модули ИИС	7	7	100,00
3.	Извршене обрада исплате пензија	12	12	100,00
4.	Примљено захтјева ка Сектору	251	381	65,00
5.	Ријешено захтјева у сектору	248	419	59,00
6.	Рачунар и лаптоп	620	605	100,00
7.	Сервер	21	25	100,00
8.	Штампач	148	148	100,00
9.	Рутер	60	61	100,00
10.	Свич	101	101	100,00
11.	Извршилаца у Сектору	11	11	100,00
12.	Скенер	92	57	161,00

10. ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНЕ СЛУЖБЕ ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

- Извјештај о ревизији финансијских извјештаја
- Извјештај о ревизији усклађености

У периоду јануар-март 2022. године Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске вршила је ревизију пословања Фонда у периоду 01.01.-31.12.2021. године и том приликом по шести пут заредом дала позитивна мишљења на извјештај о ревизији финансијских извјештаја и извјештај о ревизији усклађености, без иједне дате препоруке.

10.1 Извјештај о ревизији финансијских извјештаја

„По нашем мишљењу, финансијски извјештаји Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске истинито и објективно приказују, у свим материјално значајним аспектима, финансијско стање имовине и обавеза на дан 31.12.2021. године; прихода, примитака, расхода и издатака, као и извршење буџета за годину која се завршава на тај дан, у складу са прописаним оквиром финансијског извјештавања за јавни сектор важећим у Републици Српској“ - стоји у Извјештају Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске.

10.2 Извјештај о ревизији усклађености

„По нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације приказане у финансијским извјештајима Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за 2021. годину су, у свим материјално значајним аспектима, у складу са прописима којима су регулисане“ – написано је у Извје-

штају Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске.

10.3 Извјештај оведеној ревизији-налази

10.3.1 Провођење препорука из претходног извјештаја

Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске вршила је финансијску ревизију Фонда за 2020. годину. У ревизијском извјештају за поменућу годину није било препорука.

10.3.2 Закључак о функционисању система интерних контрола

Ревизијом нису утврђени недостаци система интерних контрола чиме су створене претпоставке за функционисање истих на начин да обезбиједи истинито и фер извјештавање и усклађеност са законима и другим прописима.

10.3.3 Набавке

Код ревизијом обухваћених поступака јавних набавки нису утврђене неусклађености са Законом о јавним набавкама.

10.3.4 Припрема и доношење буџета

Ревизијом нису утврђене неусклађености у односу на регулативу која дефинише процес припреме и доношења буџета.

11. РЕЗИМЕ

- Управни одбор
- Колегијум директора
- Кабинет директора,
- Јединица за интерну ревизију,
- Сектор за остваривање права,
- Сектор за финансијске послове,
- Сектор за евидентирање доприноса, јавне набавке и системску подршку,
- Сектор за заступање, имовинско-правне послове, опште послове и људске ресурсе,
- Сектор за информационе технологије
- Извјештај Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске

Анализирајући остварене резултате у Фонду у 2021. години, може се закључити да се План и програм рада Фонда за текућу годину у значајној мјери успјешно реализује, и поред потешкоћа узрокованих пандемијом корона вируса Covid-19. С тим у вези, пословање Фонда, се одвијало у условима ванредне ситуације те ванредног стања. У извјештајном периоду у оквиру првостепеног поступка Фонд је имао 82.444 захтјева за рјешавање из домаћег и иностраног осигурања. Ријешено је 80.362 захтјева, односно 97,47%, док је 2.082 захтјева остало неријешено, односно 2,53%. Од евидентираних 29.328 првих захтјева и захтјева за поновно одређивање пензије из домаћег и иностраног осигурања ријешено је 28.023 захтјева односно 95,55%, а остало неријешено 1.333 или 4,55% захтјева од чега се 382 односи на домаће осигурање.

У остварењу постављених циљева Фонда фокус је стављен на: стално побољшање унутрашње организације и рационализације пословања, подизање квалитета реализованих послова, провођење активности у законом утврђеним роковима, унапређење сарадње са ино носиоцима осигурања, оптимизацију радних процеса, а све са циљем да пружене услуге у потпуности задовоље очекивања осигураника и корисника права. Са задовољством се може истаћи да ни поремећаји изазвани корона вирусом нису били од утицаја на укупно пословање Фонда те да ни једног тренутка није било застоја у цјелокупном раду, а у случајевима отежаног одвијања одређених процеса рада до краја извјештајног

периода надокнађени су сви застоји и нису се ни у ком случају одразили на квалитет пружених услуга.

Сталним побољшањем и усавршавањем интегрисаног система менаџмента ефикасно, економично и правовремено се реализују све пословне активности дефинисане Планом.

Континуитет рада и активности на унапређењу и побољшању сарадње са Пореском управом, министарствима и другим институцијама Републике, заједничим органима БиХ, као и ино носиоцима осигурања, настављене су и у овом извјештајном периоду.

Кључни циљеви у реализацији Плана и програма рада посвећени су континуираном побољшању укупног нивоа и квалитета пружених услуга корисницима права и осигураницима путем максималног скраћивања времена трајања поступка за остваривање права из пензијског и инвалидског осигурања, побољшања укупне ефикасности пословања, подизање продуктивности рада уз посебан нагласак на смањивање свих облика и видова трошкова.

У реализацији пословних активности примјенјиване су различите мјере рационализације у комбинацији добром пословном праксом на свим нивоима рада овог система.

На дан 31.12.2021. године Фонд за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске је имао регистрованих 321.946 осигураника. У поређењу са бројем осигураника регистрованих на дан 31.12.2020. године 315.498, при-

мјеђујемо да је у протеклом периоду дошло до повећања броја осигураника за 6448.

Према подацима о исплати пензија и других примања за децембар 2021. године, у Фонду је евидентирано 272.376 корисника пензија и 209 корисника права на туђу помоћ и његу и тјелесно оштећење који то право користе као једино право (укупан број корисника права на туђу помоћ и његу и тјелесно оштећење 1.191 корисника, од чега је 982 корисника то право остварило уз пензију).

За период јануар-децембар 2021. године обрачуната су права у укупном износу од 1.194.266.728 КМ

На основу Одлуке Управног одбора Фонда од 29.01.2021. године („Службени гласник Републике Српске“, број 10/21), а у складу са чланом 82. и 83. Закона о пензијском и инвалидском осигурању, извршено је редовно усклађивање општег бода и пензија на начин да је општи бод усклађен почевши од 1. јануара 2021. године тако да је повећан за 2,16%, а пензије остварене до 31. децембра 2020. године редовно су усклађене почевши од 1. јануара 2021. године тако да су повећане за 2,16%. На основу Одлуке Владе Републике Српске број: 04/1-012-2-94/21 од 28.01.2021. године („Службени гласник Републике Српске“, број 6/21), извршено је ванредно усклађивање општег бода и пензија на начин да је општи бод ванредно усклађен почевши од 1. јануара 2021. године тако да је повећан за 0,84%, а пензије остварене до 31. децембра 2020. године ванредно су усклађене почевши од 1. јануара 2021. године тако да су повећане за 0,84%.

Такође, Влада Републике Српске донијела је и Одлуку о ванредном усклађивању општег бода и пензија број: 04/1-012-2-2503/21 од 02.09.2021. године којом је извршено ванредно усклађивање општег бода и пензија на начин да се пензије почев од 01. септембра повећавају за 2%.

Просјечна самостална пензија у извјештајном периоду износила је 408,50 КМ, а просјечна пензија, узимајући у обзир и сразмјерне пензије, за исти период 359,79 КМ.

Са 40 година стажа осигурања у децембру 2021. године евидентирано је 15.419 корисни-

ка права на старосну пензију (самостална пензија) у просјечном износу од 611,59 КМ. Удио просјечне пензије за наведени стаж у просјечној плати у истом мјесецу је 58,92%.

У децембру 2021. године корисници који примају најнижу пензију (212,02 КМ) чине 6,63% од укупног броја корисника.

У извјештајном периоду остварени су укупни приходи у износу 1.035.629.527 КМ и расходи у износу 1.226.620.755 КМ који су књижени на обрачунској основи, кад је обавеза настала, без обзира да ли је извршено плаћање.

Изворни приходи у извјештајном периоду мањи су за 190.991.228 КМ од остварених расхода у истом периоду, а вишак расхода финансиран је из Буџета у складу са Законом.

11.1 Управни одбор

Управни одбор је орган управљања чија надлежност је утврђена Законом и Статутом.

Управни одбор Фонда је у извјештајном периоду одржао укупно осам сједница, и то четири редовне и четири телефонске.

На својим сједницама Управни одбор је донио низ одлука и закључака, од којих су најважније: о усклађивању врједности општег бода и утврђивању коефицијента за валоризацију плата за 2021; о утврђивању процента за усклађивање пензија за 2021; збирни извјештај о редовном попису имовине и обавеза Фонда за 2020; о усвајање Извјештаја о раду Фонда за 2020; о усвајању озвјештаја о реализацији Плана набавки за 2020; о усвајању Ребаланса Плана набавки Фонда за 2021. годину; о усвајању Плана набавки Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за 2022. годину; о усклађеној вриједност општег бода за одређивање висине старосне и инвалидске пензије, почев од 1. септембра 2021. године; о усвајању Стратешког плана Фонда за период 2022-2024. године.

У функцији Скупштине ПРЕФ-а УО је одржао три сједнице, са које се могу издвојити одлуке: о преносу сувласничког дијела на имовини ликвидираниог ВП „Семберија“; о усвајању финансијских извјештаја Друштва и ПРЕФ-а за 2020; о расподјели добити; о одобрењу дивиден-

денде; као и акт Одобрење инвестиционе политике и циљева ПРЕФ-а за 2022. годину.

11.2 Колегијум директора

Колегијум директора Фонда у ужем саставу одржао је 109. радно-консултативних састанка на којима су донесене оперативне одлуке чије реализовање има за циљ управљање пословним процесима и токовима, контрола над истим, а све у циљу остварења планова.

Реализација закључака са ових састанака има за циљ остварење циљева и планова.

Колегијум директора Фонда у ширем саставу у извјештајном периоду одржао је 15 редовних сједница, и то путем сервиса за одржавање састанака на даљину, као и једну тематску сједницу на којој је разматрао Извјештаје о предметима код којих је протекло више од десет дана од датума пријема и Извјештаје о поништеним првостепеним управним актима.

Од 12. марта 2020. године Колегијум директора Фонда у ширем саставу преузео је улогу Штаба за ванредне ситуације Фонда у периоду док су на снази превентивне мјере Владе Републике Српске на сузбијању болести узроковане вирусом корона (Covid-19). Штаб за ванредне ситуације Фонда у периоду јануар-децембар 2021. године одржао је 113 сједница. Свакодневно је разматрана актуелна ситуација у свим организационим јединицама Фонда као и здравствено стање запослених. Штаб континуирано доноси оперативне закључке и наредбе који имају за циљ спречавање појаве и ширења вируса корона на радном мјесту и међу запосленима. Сви запослени су правовремено обавијештени путем РИОWeb сервиса о свим мјерама које предузима Штаб и којих су обавезни да се придржавају сви, како на радном мјесту, тако и ван.

11.3 Кабинет директора

11.3.1 Информисање, поступање против превара

Послови информисања вршени су екстерно, према јавном мњењу-путем медија, државним органима, осигураницима и корисни-

цима права и интерно, према запосленим у Фонду. Циљ је правовремено и тачно информисање о свим важнијим процесима рада, активностима и догађајима који се одвијају у Фонду и стварање објективног сазнања о раду и функционисању Фонда, као јавног сервиса у области пензијског и инвалидског осигурања. Послови информисања врше се уз уважавање принципа јавности у раду и у складу са Законом о пензијском и инвалидском осигурању, Законом о слободи приступа информацијама, Законом о заштити личних података и Законом о јавном информисању.

Најчешћи облици сарадње и односа са медијима били су саопштења за јавност, конференције за новинаре, одговори по захтјеву медија, прилози, текстови, изјаве, интервјуи и учешће представника Фонда у РТВ емисијама. Посебна пажња посвећена је побољшању нивоа електронске комуникације са корисницима, у виду e-mail-а и максималног кориштења интернет странице, уз сталну разноврсност и ажурност.

Доследном примјеном одредаба Закона о ПИО (пријава Фонду чињеница које утичу на право, у року од 30 дана) и у ширем оквиру сталне акције „Стоп преварама до пензије поштено“, у току 2021. године по основу недостављања поврде о животу, школске потврде и недостављања ОИБ-а (Хрватска), извршено је укупно 27.682 појединачних обустава исплате пензије. У односу на исти период 2020. године, када је било 24.895 појединачних обустава то је за 2.787 или 10,07% обустава више. На основу укупног броја обустава, по наведеним основама, остварена је уштеда од 3,60 милиона КМ, док је након поновног укључења у исплату 4.212 корисника, након достављања документације, уз исплату разлика у износу 1,77 милиона КМ, остварена ефективна уштеда од 1,83 милиона КМ, при чему се кориснику коме се поново успоставља исплата пензије исплаћују и припадајуће разлике уназад, највише до 12 мјесеци, како је прописано Законом.

11.3.2 Рјешавање о правима у другом степену

У извјештајном периоду заприимљен је 15.067 предмет за рјешавање, по свим врстама предмета, што са 557 предмета пренесених из претходне године чини укупно 15.624 предмета за рјешавање, од чега је ријешено 15.054, или 96,35%.

У извјештајном периоду поднесене су 2.063 жалбе, што уз 19 пренесених жалби из претходног периода укупно чини 2082 жалбе за рјешавање.

Ријешено је 2.050 жалба или 98,46 %, од чега је одбијено 1.266 или 61,76 %, а мериторно ријешено 18 жалби или 0,88 %. У 685 случајева уважена је жалба и предмет враћен првостепеном органу што представља 33,41 %, одбачено је 41 или 2,00 %, поништено или укинута по праву надзора једна или 0,05 %, а ријешено на други начин 39 жалби или 1,90 %. На крају извјештајног периода остало је 32 неријешене жалбе или 1,54 %.

У извјештајном периоду, извршена је ревизија 12.640 првостепених рјешења, од чега је сагласност дата на 10363 рјешења, 497 рјешења је поништено, 1386 рјешења враћено јер није правилно извршено достављање рјешења, 291 рјешења је враћено на исправку, за 59 рјешења је прошао рок за ревизију и 44 привремених рјешења није било предмет ревизије. Процент поништених рјешења, од стране другостепеног органа, на нивоу Фонда износи 3,93 %.

У извјештајном периоду, странке незадовољне другостепеним рјешењима покренуле су управне спорове, односно поднијеле 364 тужбе. Из претходног периода је остало неријешено 538 тужби. Од укупно 902 тужбе, донесено је 554 пресуда, у којима је 196 тужби уважено или 35,38 %, 340 тужби одбијено или 61,37 %, 11 тужби је одбачено или 1,99 %, а у седам случаја или 1,26 % поступак по тужби је обустављен или прекинут. Дато је 349 одговор на тужбу. На крају извјештајног периода остало је неријешено 348 тужби.

Врховном суду Републике Српске је од стране Фонда поднесено је 41 захтјев за ванредно преиспитивање пресуда, што уз 56 пренесених захтјева из претходног периода чини 97 захтјева.

Од тога, ријешено је 47 захтјева, на начин да је 12 захтјева уважено, 35 одбијено и 50 захтјева је остало неријешено.

Врховном суду Републике Српске је од стране странака поднесен 94 захтјева за ванредно преиспитивање судских одлука, што уз 115 пренесених из претходног периода чини укупно 209 захтјева. Донесено је 103 пресуде, од чега је усвојено 40 захтјева, одбијено 60 захтјева, одбачено је два захтјева и један захтјев је ријешен на други начин. При томе је Одјељење за рјешавање о правима у другом степену дало одговор на 72 захтјева. Остало је 106 неријешених захтјева.

11.3.3. Оцјењивање радне способности у другом степену

У извјештајном периоду, укупан број заприимљених захтјева за оцјену радне способности у другом степену износио је 567, што са шест пренесених захтјева из 2020. године укупно чини 573 захтјева. Ријешено је 571 (99,6%) захтјева. Дата је сагласност у 394(69,0%) случајева, док је у 177 (30,9) захтјева за оцјену радне способности дата дјелимична сагласност са налазом али не и са оцјеном радне способности.

На крају извјештајног периода остало је неријешено два захтјева.

11.3.4. Ревизија налаза, оцјена и мишљења органа вјештачења

У извјештајном периоду, укупан број заприимљених захтјева за ревизију налаза, оцјене и мишљења првостепеног органа вјештачења (ПОВ), другостепеног органа вјештачења (ДОВ) и налаза, оцјене и мишљења - тјелесно оштећење првостепеног органа вјештачења (НОМ-ТЛ ПОВ) ради остваривања права на инвалидску пензију код Фонда ПИО износио је 1911. Ријешено је 1911 (100%). Од тога је дата сагласност на налаз, оцјену и мишљење за 1671(87,45 %). док за 240 (12,55 %) налаза, оцјена и мишљења није дата сагласност.

Од укупно 1911 захтјева за рјешавање у овом Одјељењу 216 захтјева односила су се на остваривање права у складу са другим прописима (утврђивање процента тјелесног оштећења), од чега је за 216 дата сагласност.

11.4 Јединица за интерну ревизију

Годишњим планом ревизије Јединице за интерну ревизију за 2021. годину, планирано је да се проведе укупно 28 појединачних интерних ревизија у Фонду, што је у цјелости реализовано

У извјештајном периоду ро коначним извјештајима интерне ревизије дато је укупно 37 препорука, за које су носиоци активности сачинили и доставили акционе планове. За 24 препоруке реализоване су дефинисане мјере и активности, за 4 препорука су у фази реализације, а за 9 препорука нису истекли крајњи рокови за спровођење дефинисаних мјера и активности.

11.5 Сектор за остваривање права

11.5.1 Матична евиденција осигураника и уплатилаца доприноса

Све активности планиране за извјештајни период су и спровођене. Вршено је преузимање података од Пореске управе, унос М1 пријава (10.379), М2 пријава (11.733), М3 пријава (4.117), М4 пријава (73.521 први унос и 72.841 други унос) и М7 пријава (15.805).

У свим организационим јединицама Фонда издато је 25.394 увјерења.

11.5.2 Рјешавање о правима у I степену у области домаћег осигурања

У извјештајном периоду за примљено је 32.253 свих врста захтјева, што уз пренесених 1.188 за рјешавање даје 33.441 захтјева за рјешавање.

На захтјеве за остваривање права на пензију у истом периоду односи се 13.795 захтјева што уз 539 пренесених захтјева из претходне године за рјешавање даје 14.334 захтјева.

У току извјештајног периода ријешено је 32.638 свих врста захтјева, односно 97,60%.

На крају извјештајног периода остало је неријешено 803 захтјева или 2,40% од чега се 353 односи на захтјеве за остваривање права на пензију.

Највећи број захтјева 30.306 или 92,85 % ријешен је у законом прописаном року од два

мјесеца. У периоду од два до шест мјесеци ријешено је 1.732 или 5,31% захтјева, а преко шест мјесеци поступак је трајао код 600 или 1,83% захтјева.

11.5.3 Остваривање права примјеном међународних уговора о социјалном осигурању

У извјештајном периоду за рјешавање је било 37.474 захтјева. Ријешено је 36.259 захтјева или 96,76%. За рјешавање је остало 1.215 захтјева или 3,24%.

Извјештај обухвата четири врсте поступака који се воде у Фонду у првостепену поступку: редован поступак, поновно одређивање пензија (прерачун пензија), потврде стажа и остало. У оквиру редовног поступка у извјештајном периоду за рјешавање је било 14.002 захтјева. Ријешено је 13.103 или 93,58%. Најзаступљенији у укупном броју ријешених захтјева је поступак означен са остало, што је и очекивано с обзиром на свеобухватност овог поступка - 41,74%.

Потом су захтјеви у редовном поступку 36,11 %, захтјеви за потврду стажа 16,15%, поступци по службеној дужности 5,74% и захтјеви за поновно одређивање 0,26%. У структури неријешених 78,27% су захтјеви у редовном поступку, 10,12% су захтјеви за потврду стажа, поступци по службеној дужности су 6,01% , захтјеви за поновно одређивање 4,03% и 1,57% су захтјеви означени са остало.

11.5.4 Матична евиденција корисника права

У апликацији матичне евиденције корисника права омогућен је обрачун пензијског основа према коефицијенту валоризације плата за 2021. годину, за кориснике који су остварили право на пензију прије 01.01.2012. године, уведена је нова вриједност општег бода почев од 01.01.2021. године као и од 01.09.2021. године.

Поред тога редовно је вршено и пријављивање и ажурирање података о корисницима права, тако да је укупно пријављено и ажурирано 30.358 пријава.

11.5.5 Оцјењивање радне способности у првом степену

У извјештајном периоду за примљено је 5.478 захтјева за оцјену радне способности у I степену, што уз 90 захтјева пренесених из претходног периода чини 5.568 захтјева за оцјену. Ријешено је 5.464 захтјева и то: оцјењено је 5.277 захтјева или 94,77%, враћено на докомплетирање 187 или 3,36%, а остало је за оцјену 104 захтјева или 1,87%.

11.6 Сектор за финансијске послове

Приходи по основу доприноса и средства из добити Пензијског резервног фонда Републике Српске, припадају буџету Републике и евидентирају се у главној књизи Трезора Републике на организационом коду Министарства финансија. Приход од издавања у закуп и продаје имовине Фонда, услуга стручне службе, субвенција и донација, накнаде штете причињене Фонду, као и остала средства у складу са законом евидентирају се на организационом коду Фонда. Уплате по основу Програма социјалног збрињавања радника који у процесу приватизације, стечаја или ликвидације предузећа остају без запослења евидентирају се на организационом коду Фонда на позицији трансфери унутар исте јединице власти.

Укупни приходи по горе наведеним основама у извјештајном периоду износили су 1.035.629.527 КМ и већи су за 9,35% у односу на остварење у истом периоду 2020. године.

У извјештајном периоду по основу редовних доприноса, укључујући и доприносе који су компензовани путем мултилатералне компензације, наплаћено је 1.022.332.083 КМ или 101,18% од укупно буџетом Републике планираних прихода од доприноса. Наведени приходи у извјештајном периоду су већи за 87.142.664 КМ или 9,32% у односу на претходну годину.

Уплате по основу Програма социјалног збрињавања радника који у процесу приватизације, стечаја или ликвидације предузећа остају без запослења у периоду јануар-децембар 2021. године износе 6.034.214 КМ и веће су за 590.525 КМ или 10,85% у односу на исти период претходне године.

Остале приходе у износу од 7.263.230 КМ чине: приходи који су уплаћени на рачун посебних намјена у Трезору Републике на организационом коду Фонда, а односе се на приходе од издавања у закуп пословних простора, приходи од камата на дате стамбене зајмове радницима, приходи по основу рефундације боловања, поврати преплаћених пензија, приходи по основу одштетних захтјева, приходи по судским рјешењима, приходи од вјештачења и других услуга које врши Стручна служба Фонда (2.180.760 КМ), и приходи уплаћени на рачун Трезора по основу Одлуке о расподјели добити Пензијског резервног фонда Републике Српске ад Бања Лука за 2020. годину (5.082.471 КМ) који су евидентирани на организационом коду Министарства финансија.

Расходи Фонда у извјештајном периоду износе 1.226.620.755 КМ. Од наведеног износа, 1.226.353.159 КМ односи се на текуће расходе, 264.955 КМ на расходе за нефинансијску имовину (инвестиционо одржавање, реконструкција и адаптација канцеларијских објеката и простора, канцеларијски намјештај, телефонска опрема, рачунарска опрема, опрема за гријање, вентилацију и хлађење, опрема за противпожарну заштиту, медицинска опрема, ситан инвентар, ауто гуме), а 2.641 КМ на остале издатке (издаци по основу ПДВ-а у износу).

Пензије са трошковима сахране, доприносом за здравствено осигурање пензионера и трошковима дистрибуције пензија чине 98,54% трошкова извјештајног периода Фонда, а административни трошкови учествују са 1,46%.

У извјештајном периоду остварени су укупни приходи у износу 1.035.629.527 КМ и расходи у износу 1.226.620.755 КМ који су књижени на обрачунској основи, кад је обавеза настала, без обзира да ли је извршено плаћање.

Изворни приходи у извјештајном периоду мањи су за 190.991.228 КМ од остварених расхода у истом периоду, а вишак расхода финансиран је из Буџета у складу са Законом.

11.7 Сектор за евидентирање доприноса, јавне набавке и системску подршку

Буџетом Републике Српске за 2021. планирано је 1.010.448.000 КМ прихода по основу доприноса, а остварено је 1.022.332.082,68 КМ или 101,18 %.

Приходи буџета по основу доприноса, већи су за 11.884.082,68 КМ у апсолутном износу, у односу на план, док су за 87.142.663,24 КМ већи у односу на приходе по основу доприноса остварене у истом периоду 2020. године.

По основу Програма социјалног збрињавања Владе Републике Српске је на основу пет Одлука, извршила уплату средстава у укупном износу од 6.034.214,25 КМ.

Издато је укупно 1.200 увјерења о измиреним доприносима уплатиоцима доприноса са подручја Брчко Дистрикта БиХ.

У извјештајном периоду поднесено 976 захтјева за уплату доприноса у складу са одредбом чл. 156. Закона (појединачна уплата) уз 29 пренесених из претходне године. Ријешено је 995 захтјева или 99%.

Према евиденцијама Фонда укупна потраживања по основу доприноса на дан 31.12.2021. износе 480.842.180 КМ, од чега се на камате односи 65.283.295 КМ, а 415.558.885 КМ на основни дуг.

У извјештајном периоду, покренуто је 357 поступака набавки, и то:

- 14 отворена поступка, а закључено је 20 уговора,
- 2 преговарачка поступка без објаве обавјештења о набавци и закључена 3 уговора,
- 11 поступака по правилима конкурентског захтјева, а закључено 9 уговора,
- 118 директна споразума, а закључено 42 уговора и 76 наруџбеница,
- 3 позива, на основу којег је закључен 1 уговор, док је 13 одлука о прихватању понуда, донијето на основу 2 позива за набавку неприоритетних услуга објављених крајем 2020. године по Плану за 2021. годину,
- 209 одлука о покретању поступка набавке услуга које су изузете од примјене ЗЈН,

Сертификациона кућа „SGS Beograd“ Београд извршила је другу надзорну провјеру примјене стандарда ISO 9001 и ISO 45001, те ресертификациону провјеру примејне стандарда ISO/IEC 27001. Приликом ресертификационе провјере уочене су двије неусаглашености те су предузете активности на отклањању истих.

11.8 Сектор за заступање, имовинско-правне послове, људске ресурсе и опште послове

11.8.1. Заступање

У извјештајном периоду води се укупно 260 предмета пред надлежним судовима по свим основама, што је 97 предмета мање у односу на 2020. годину. Значајно је смањен број поступака у којима је Фонд тужилац и тужена страна (правоснажним окончањем), а повећан по основу активне страначке легитимације у којима је Фонд тражилац извршења.

По тужби Фонда поднесеном Суду БиХ против тужених: БиХ, Федерације БиХ и Федералног завода ПИО/МИО, ради накнаде штете у износу од 545.000.000 КМ. Поступак је у фази прекида још од припремног рочишта 2013. године, као и спор у Требињу по тужби Удружења малих акционара АД „Требињепревоз“ Требиње за накнаду штете у износу од 500.000 КМ, прекинут је рјешењем 2016. до постављања новог заступника, због оставке предсједника Управног одбора Удружења који је заступао тужиоца.

Потраживање Фонда према Поштанској штедионици, након извршене исплате износа од 3.784.947 КМ у 2011. години, реализован је дјелимично по основу преноса власништва на Бијклеој зради са Поштанске штедионице на Фонд током 2019. и уговора о продаји закљученог 2020. и уплатом износа од 2.627.700 КМ, а за преостали износ дуга поднесена је пријава потраживања у стечајном поступку, отвореном у 2021. години.

Пред надлежним судовима се води 463 стечајна и ликвидациона поступка (73 више у односу на 31.12.2020.године). Укупна потраживања Фонда за неуплаћене доприносе (за активне стечајне/ликвидационе дужнике) у извјештајном периоду износе 7.568.477,47

КМ од чега се на призната потраживања односи 7.044.297,77КМ .

Укупно је 369 поступака који су у току, за потраживања Фонда према регресним дужницима о основу преплаћених износа пензија који им не припадају по Закону о ПИО („Службени гласник Републике Српске“, број: 106/05), од тога 111 поступака се односи на активне, а 258 на пасивне дужнике Фонда.

Укупно се води и 1.851 регресни поступак по Закону о ПИО („Службени гласник Републике Српске“, број: 134/11), од тога се односи на активне 785, а 1.066 на пасивне дужнике Фонда по свим основама: донесена рјешења у првом степену којим се утврђује преплата и извршење другостепене одлуке, потраживања која су у току наплате.

У првостепеним регресним поступцима у извјештајном периоду донесено је укупно 472 рјешења о утврђивању преплаћеног износа пензије (у односу на 2020. годину, када је донесено 550 рјешења, што је више за 78 рјешења).

У извјештајном периоду, на првостепена рјешења филијала за примљено је 67 жалби (у 2020 . години за примљено је 111 жалби) што је за 44 мање у односу 2020. годину. Укупан број другостепених одлука у овом извјештајном периоду по жалбама је 79 (од тога је 77 рјешења и 2 закључка), док је са 31.12.2020. године донесено 108 другостепених одлука (од тога је 104 рјешења и 4 закључка), што је мањи број за 29 одлука. Донесено је 25 рјешења првостепеном управном поступку по жалбама.

Предузете су активности на наплати потраживања код пасивних регресних дужника, у 596 предмета.

За потраживања из 2020. по основу дуга преплаћених износа пензија која нису наплатива у складу са утврђеним критеријима и законским условима, проведене су активности у децембру 2020. и јануару 2021. на припреми предмета у процедуру отписа надлежним органима Фонда за 57 регресних дужника у износу од 102.355,18 КМ. На приједлог Управног одбора Фонда, Влада Републике Српске је 2021. донијела одлуку којом прихвата приједлог и отписује потраживање у cjелости.

11.8.2. Имовинско-правни послови и људски ресурси

На дан 31.12.2021. године у Фонду је евидентирано 114 имовинских јединица, од чега 71 са уписаним правом својине у Јавне регистре о непокретностима и 43 имовинске јединице које нису уписане у Јавне регистре о непокретностима.

Од 71 имовинске јединице која је уписана у Јавне регистре о непокретностима, за 52 имовинске јединице право својине уписано је на Фонд са дијелом 1/1, а за 19 имовинских јединица уписано је право својине у корист Републике Српске са дијелом 1/1.

У књиговодственој евиденцији на дан 31.12.2021. године евидентирано је 60 неоткупљених станова који су прије 1991. године припадали бившем Друштвеном Фонду за пензијско и инвалидско осигурање БиХ.

На дан 31.12.2021. године у Стручној служби Фонда укупан број радника је 550, од чега на неодређено вријеме 528 радника и на одређено вријеме 22 радника, што је за 1,09% мање у односу на укупан број радника у истом периоду 2020. године.

У извјештајном периоду у укупном броју запослених, радници са високом стручном спремом учествују са 62,73%, са вишом стручном спремом 3,27%, са ВКВ 0,36%, са средњом стручном спремом 30 %, КВ 1,27% и НК/ПК 2,36%.

У укупном броју са високом стручном спремом запослен је један доктор економских наука, један доктор правних наука и девет магистара.

Према старосној структури радници млађи од 30 година учествују са 4,68% у укупном броју запослених, радници од 31-40 година са 28,60%, радници од 41-50 година са 22,60%, од 51-60 година са 30,03% и радници преко 60 година са 14,03%.

11.8.3. Општи послови

У канцеларијском пословању (физичко и електронско) остварена су значајна и квалитетна рјешења којима се обезбјеђују: тачност, експедитивност, једноставност, прегледност и увид, једнообразност и обученост радника.

Заостали и несређени проблеми архивског пословања се постепено рјешавају.

Дигитализовањем и микрофилмовањем документарне грађе унапријеђено је архивско пословање.

У оквиру ЗНР и ППЗ врше се благовремено сва прописана испитивања, сервисирања и обучавања, и о томе се воде евиденције.

Појаву пандемије пратили смо додатним односно ванредним мјерама.

Заштита имовине и правилно кориштење средстава и опреме Фонда врши се одговорно.

11.9 Сектор за информационе технологије

Сектор за ИТ је и током 2021. године, као редовну активност, имао пружање подршке одвијања осталих процеса у Фонду ПИО. Поред тога као врло значајан дио активности током прве половине 2021. године је било сређивање података који су као такви наслијеђени из ранијег периода, као и имплементација концепта дигиталне трансформације у процесима рада.

Набавка рачунара је реализована у минималном обиму пред крај 2021. године.

Током извјештајног периода, цјелокупно оперативно одржавање рачунарске опреме је рађено властитим ресурсима.

Одржавање комуникационе инфраструктуре која се односи на главна чворишта у Централној служби и филијалама, заснованој на рутерима произвођача CISCO, рађено је у сарадњи са спољним добављачем ове услуге, а дио мреже који се односи на пословнице обављано је властитим ресурсима.

Општи модули ИИС-а су одржавани у потпуности од стране доваљача тих услуга, као и сви модули Data Warehouse система. Такође, одржавање система за управљање документима (DMS) је у потпуности у надлежности добављача.

Број: О-247/2022-16

Дана, 30.03.2022. године

Кроз облик комбинованог одржавања вршено је одржавање апликација које су саставни дио кључних модула, а који се баве основним процесима који се извршавају у Фонду.

У извјештајном периоду извршен је велики број аутоматских и полуаутоматских измјена над подацима како би се исправила конзистентност и задовољили принципи једнозначне дефиниције ентитета у бази података.

Главна активност која је извршена у извјештајном периоду, а која се тиче серверске инфраструктуре, јесте набавка одређеног минималног континента дискова којима је смањен ризик од недоступности тог ресурса.

11.10 Оцјена реализације Плана и програма рада Фонда

Планом и програмом рада Фонда за 2021. утврђене су специфичне активности свих организационих дијелова Фонда. Анализом остварења утврђених активности у извјештајном периоду може се закључити да сви организациони дијелови Фонда програм рада реализују у складу са утврђеним планом. У прилогу овог извјештаја је Извјештај о реализацији Плана и програма рада Фонда за период I-XII 2021. године, као и Извјештај о реализацији циљева Фонда за 2021. годину изведених из Стратешког плана Фонда за период 2021-2023. године.

11.11 Извјештај Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске

У периоду јануар-март 2022. године Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске извршила је ревизију пословања Фонда у току 2021. године и том приликом по шести пут заредом дала позитивна мишљења на извјештај о ревизији финансијских извјештаја и извјештај о ревизији усклађености, без иједне дате препоруке.



Попис табела

Табела 3.1 Појединачне обуставе јануар-децембар 2021.	13
Табела 3.2 Појединачне обуставе јануар-децембар 2020.	13
Табела 3.3 Реализација плана рјешавања по жалбама и тужбама	15
Табела 3.4 Рјешавање по жалбама на рјешења о остваривању права из ПИО	15
Табела 3.5 Начин рјешавања жалби	15
Табела 3.6 Ревизија рјешења о правима из ПИО	16
Табела 3.7 Начин рјешавања тужби	16
Табела 3.8 Извршење судских пресуда	17
Табела 3.9 Преглед начина рјешавања захтјева (од стране Фонда ПиО РС) за ванредно преиспитивање судских одлука	18
Табела 3.10 Рјешавање захтјева (од стране странака) за ванредно преиспитивање судских одлука	18
Табела 3.11 Оцјена радне способности у другом степену	19
Табела 3.12 Реализација плана оцјене радне способности у другом степену	19
Табела 3.13 Ревизија налаза, оцјена и мишљења (НОМ I , НОМ II.ТЛ)	19
Табела 3.14 Реализација плана ревизије налаза, оцјена и мишљења	20
Табела 3.15 Табела кључних показатеља	21
Табела 4.1 Реализација датих препорука	22
Табела 5.1 Регистровани осигураници на дан 31.12.2021.	25
Табела 5.2 Број извршених других уноса М4 пријава	25
Табела 5.3 Смањење броја недостајућих података о платама	26
Табела 5.4 Активности обједињавања података за лица са више идентификационих бројева	26
Табела 5.5 Број ажурираних редовних и допунских пријава на осигурање	27
Табела 5.6 Број насељених пријава/одјава	27
Табела 5.7 Број ажурираних података о посебном стажу у двоструком трајању	27
Табела 5.8 Преузимање података из ЕРЦ ЗИПО Сарајево	28
Табела 5.9 Унос/ажурирање пријава матичне евиденције	28
Табела 5.10 Број издатих увјерења о подацима регистрованим у матичној евиденцији осигураника	29
Табела 5.11 Рјешавање по поднесцима у првостепеном управном поступку у домаћем и ИНО осигурању	29
Табела 5.12 Рјешавање по захтјевима у домаћем осигурању	30
Табела 5.13 Рјешавање по поднесцима из пензијског и инвалидског осигурања у првостепеном управном поступку примјеном домаћих прописа	31
Табела 5.14 Рјешавање по службеној дужности у првостепеном управном поступку	35
Табела 5.15 Планирано/реализовано рјешавање захтјева по међународним уговорима	37
Табела 5.16 Рјешавање по поднесцима из ПИО у првостепеном управном поступку примјеном међународних уговора о социјалном осигурању	38
Табела 5.17 Рјешавање по службеној дужности - поновно одређивање пензија у поступку прерачуна са државама бивше СФРЈ	42
Табела 5.18 Захтјеви за потврду стажа упућени од стране ино носилаца осигурања	43
Табела 5.19 Унос и ажурирање ПК пријава	45
Табела 5.20 Реализација плана оцјене радне способности (ОРС I степен) јануар-децембар 2021.	46
Табела 5.21 Оцјена радне способности у I степену јануар-децембар 2021.	46
Табела бр. 5.22 Губитак радне способности 01.01.- 31.12.2020/2021	46
Табела 5.23 Табела кључних показатеља	48
Табела 6.1. Буџет Фонда за 2021. годину и извршење у периоду I-XII 2021. и I-XII 2020. године	50
Табела 6.2 Упоредни приказ укупног прихода у периоду I-XII 2020. године, планираног прихода за 2021. годину и оствареног у периоду I-XII 2021. године	52
Табела 6.3 Упоредни приказ оствареног укупног расхода Фонда у периоду I-XII 2020. године, планираног расхода за 2021. годину и оствареног расхода у периоду I-XII 2021. године	53
Табела 6.4 Преглед обрачунатих права из пензијског и инвалидског основа за период I-XII 2021. године	56
Табела 6.5 Преглед исплате најнижих пензија	57
Табела 6.6 Преглед намирења за најниже пензије у периоду I-XII 2021. године	58

Табела 6.7 Број корисника, обрачуната средства за права и просјек пензија у периоду 2018-2021. година	59
Табела 6.8 Преглед просјечне плате у РС и просјечне самосталне пензије у периоду I-XII 2021. године..	61
Табела 6.9 Преглед броја корисника по врсти права и просјечном износу пензије – дец. 2021. г.....	62
Табела 6.10 Преглед броја корисника по врсти пензије и распонима примања – дец. 2021. год.....	63
Табела 6.11 Табела кључних показатеља.....	64
Табела 7.1 Наплата доприноса, јануар –децембар 2020/2021.	66
Табела 7.2 Увјерења по основу измирених доприноса, јануар - децембар 2012-2021	68
Табела 7.3 Захтјеви за појединачну уплату доприноса, јануар –децембар 2021.	69
Табела 7.4 Потраживања по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на дан 31.12.2021.	69
Табела 7.5 Укупна потраживања на дан 31.12.2020/2021.	71
Табела 7.6 Потраживања од предузећа у репрограму и предузећа у стечају/ликвидацији на 31.12.2020/2021.....	71
Табела 7.7 Потраживања од предузећа у репрограму и стечају/ликвидацији, на дан 31.12.2021.....	72
Табела бр. 7.8 Структура проведених поступака у периоду, јануар-децембар 2020/2021.	75
Табела бр. 7.9 Додијељени уговори/наруџбенице/одлуке, јануар-децембар 2020/2021.	76
Табела 7.10. Вриједност додијељених уговора/наруџбеница/ одлука, јануар-децембар 2020/2021.	77
Табела 7.11 Табела кључних показатеља.....	83
Табела 8.1 Поступци по врстама на пословима заступања са 31.12.2021.	84
Табела 8.2 Планиране и реализоване активности у судским и управним поступцима	84
Табела 8.3 Судски поступци - упоредни подаци.....	85
Табела 8.4 Судски поступци	85
Табела 8.5. Поступак – стечај и ликвидација	86
Табела 8.6. Потраживања за доприносе – стечаји и ликвидације (КМ)	86
Табела 8.7 Реструктурирање	87
Табела 8.8 Потраживања за доприносе - реструктурирање (КМ).....	87
Табела 8.9. Преглед свих регресних поступака у 2021.....	87
Табела 8.10 Регресни поступци (по Закону о ПИО - преч. текст „Службени гласник Републике Српске“ бр. 106/05).....	88
Табела 8.11 Регресни поступци у првом степену – одлуке и жалбе у извјештајном периоду (по Закону о ПИО „Службени гласник Републике Српске“, бр. 134/11	88
Табела 8.12 Регресни поступак у другом степену.....	89
Табела 8.13 Судске одлуке у управним споровима покренути од стране регресних дужника	90
Табела 8.14 Укњижене некретнине на дан 31.12.2021.	91
Табела 8.15. Број радника у Фонду на дан 31.12.2021, 31.12.2020. и 31.12.2019. године.....	93
Табела 8.16 Квалификац. структура запосле. на неодређ. вријеме на 31.12.2021. 31.12.2020. и 31.12.2019.г.	94
Табела 8.17 Квалификац. структура запосл. на одређено вријеме на 31.12.2021. 31.12.2020. и 31.12.2019. г.	94
Табела 8.18 Старосна структура запослених на дан 31.12.2021, 2020. и 2019. године	95
Табела 8.19 Полна структура запослених.....	96
Табела 8.20 Пређени километри за сва возила за период од 01.01. до 31.12. за 2019, 2020. и 2021.	98
Табела 8.21 Табела кључних показатеља.....	99
Табела 9.1. Табела кључних показатеља.....	102

Попис графикаона

Графикон 3.1 Извршене обуставе, односно поновна укључења на исплату пензија 2020. и 2021.	14
Графикон 5.1 Неријешени захтјеви – Фонд.....	32
Графикон 5.2 Неријешени захтјеви - Филијала Бања Лука	32
Графикон 5.3 Неријешени захтјеви – Филијала Бијељина	32
Графикон 5.4 Неријешени захтјеви -Филијала Добој	33
Графикон 5.5 Неријешени захтјеви - Филијала Приједор	33
Графикон 5.6 Неријешени захтјеви - Филијала И. Сарајево.....	33
Графикон 5.7 Неријешени захтјеви - Филијала Требиње.....	34
Графикон 5.8 Упоредни преглед рјешавања захтјева у редовном поступку за период I-XII 2020/2021.	44
Графикон 5.9. Упоредни преглед поступака по службеној дужности за период I-XII 2020/2021.....	44
Графикон 5.10 Унос и ажурирање ПК пријава	45
Графикон 5.11 Оцјена радне способности у I степену јануар-децембар 2021.....	46
Графикон 5.12 Оцјена радне способности у I степену 01.01.-31.12.2020/2021.....	47
Графикон 6.1 Графички приказ укупног прихода у периоду I-XII 2021. године	52
Графикон 6.2 Упоредни приказ прихода по категоријама за I-XII 2020. и 2021. године	53
Графикон 6.3 Графички приказ расхода Фонда у периоду I-XII 2021. године	54
Графикон 6.4 Упоредни приказ расхода Фонда у периоду I-XII 2020. и 2021. године.....	54
Графикон 6.5 Приказ расхода за обрачунате пензије по мјесецима за I-XII 2021. године.....	57
Графикон 6.6. Упоредни приказ броја корисника права за период јан-дец. 2018-2021. године	60
Графикон 6.7. Обрачунате пензије јануар-децембар 2018-2021. године.....	60
Графикон 6.8. Упоредни приказ просјека пензија 2018- 2021. година.....	60
Графикон 6.9 Процент учешћа издатака Фонда за пензије у БДП 2011 – 2020. година	61
Графикон 6.10 Графички приказ броја корисника по распонима примања–стање дец. 2021. год.	63
Графикон 7.1 Наплата доприноса – јануар – децембар 2021.....	66
Графикон 7.2 Наплата доприноса, јануар –децембар 2020/2021.	67
Графикон 7.3 Приход буџета по основу доприноса, јануар – децембар 2020/2021.	67
Графикон 7.4 Приход буџета по основу доприноса, јануар - децембар 2012 – 2021.....	68
Графикон 7.5 Захтјеви за појединачну уплату доприноса, јануар – децембар 2021.....	69
Графикон 7.6 Потраживања по основу доприноса на дан 31.12.2021.	70
Графикон 7.7 Потраживања по основу доприноса на дан 31.12.2020/2021.	70
Графикон 7.8 Потраживања на дан 31.12.2020/2021. – по секторима	71
Графикон 7.9 Потраживања од предузећа у стечају или ликвидацији на дан 31.12.2020/2021.	72
Графикон 7.10 Потраживања од предузећа у репрограму на 31.12.2020/2021.	72
Графикон 7.11 Проведени поступци, јануар-децембар 2020/2021.	75
Графикон 7.12 Додијељени уговори/наруџбенице/одлуке, јануар-децембар 2020/2021.....	76
Графикон 7.13 Вриједност додијељених уговора/наруџбеница/одлука, јануар-децембар 2020/2021.....	77
Графикон 7.14 Вриједности додијељених уговора/наруџбеница/донијетих одлука по врстама поступка, јануар-децембар 2020/2021.....	78
Графикон 8.1 Жалбе на првостепену одлуку из регресног поступка	89
Графикон 8.2. Одлуке у другостепеном регресном поступку (рјешење - одбијена/усвојена жалба, закључак)	89
Графикон 8.3 Укњижба према површини имовинских јединица	92
Графикон 8.4 Укњижба према броју имовинских јединица	92
Графикон 8.5. Квалификациона структура запослених у Фонду на дан 31.12.2021, 31.12.2020. и 31.12.2019. г.	93
Графикон 8.6 Квалификациона структура запослених на неодређено вријеме на дан 31.12.2021. године.....	94
Графикон 8.7 Квалификациона структура запослених на одређено вријеме на дан 31.12.2021. године ...	94
Графикон 8.8 Старосна структура запослених на дан 31.12.2021.	95
Графикон 8.9 Старосна структура запослених на дан 31.12.2019. 2020. и 2021.	95