



ФОНД ЗА ПЕНЗИЈСКО И ИНВАЛИДСКО ОСИГУРАЊЕ
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

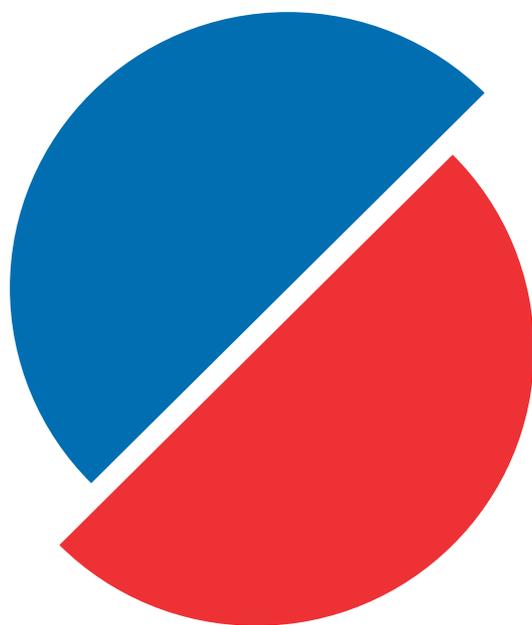
2024

Извјештај о раду

01.01-31.12.2024. године

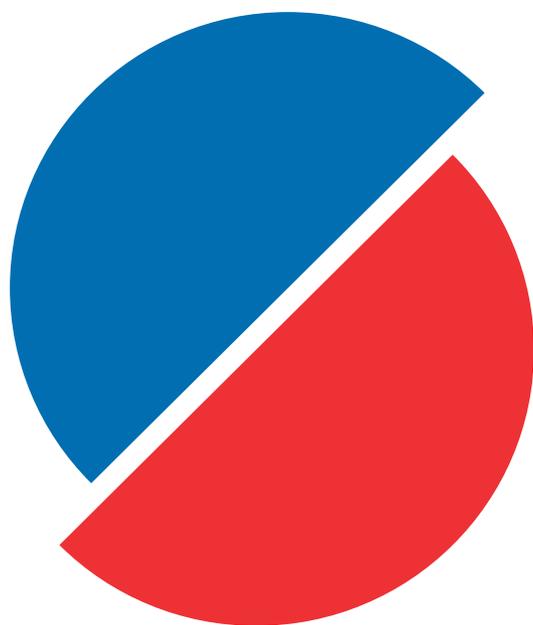


Бијељина, март 2025.



ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ
01.01.-31.12.2024.





УВОД

УВОД

Систем пензијског и инвалидског осигурања, као интегрални дио система социјалног осигурања, представља важан фактор за постизање и одржавање економске и социјалне стабилности сваког друштва. Примарни интерес друштва је да се осигураницима обезбиједи социјална и материјална сигурност за вријеме и у случају када својим радом више нису у могућности да остварују потребан доходак.

Сходно Закону о пензијском и инвалидском осигурању (у даљем тексту Закон), основан је Фонд за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске (у даљем тексту Фонд), са циљем обезбјеђења остваривања права свих осигураника из обавезног пензијског и инвалидског осигурања на основу међугенерациске солидарности, као и добровољног пензијског и инвалидског осигурања за лица која нису обавезно осигурана по Закону, али могу се осигурати под условима у обиму и на начин предвиђен Законом. У складу са Законом, обавезним и добровољним осигурањем, на начелима узајамности и солидарности, права из пензијског и инвалидског осигурања обезбјеђују се у случају старости и инвалидности, а у случају смрти осигураника или корисника пензије право се обезбјеђује члановима њихових породица.

Ради обављања управних, административних, финансијских и других стручних послова у Фонду је организована стручна служба са циљем да обезбиједи несметано, рационално и успјешно обављање дјелатности Фонда.

Мисија Фонда је обезбјеђење социјалне сигурности осигураних лица и чланова њихових породица која нису у могућности да адекватно привређују и остварују примања због старости или губитка радне способности.

Визија Фонда је да постане модерна, високо професионална, транспарентна и ефикасна установа за остваривање права из пензијског и инвалидског осигурања.

Предмет овог извјештаја је рад Фонда у периоду од 01.01.-31.12.2024. г. Извјештај садржи дефинисане пословне активности које су резултат рада свих организационих цјелина Фонда на извршењу циљева и задатака утврђених Стратешким планом, као и Планом и програма рада Фонда за извјештајни период.

Овај Извјештај садржи кључне аналитичке податке из свих проведених активности у коме су исказани обим и величина извршених послова уз квалификацију одговарајућих и мјерљивих учинака.

Преко утврђених и усвојених стандарда извјештавања Извјештај о раду обухвата једанаест појединачних цјелина и то: увод, извјештаје о раду Управног одбора (УО) и Колегијума директора, Кабинета директора, Јединице за интерну ревизију, пет извјештаја за сваки сектор појединачно представљајући тако јединствену организациону структуру Фонда, те осврт на Извјештај о проведеној финансијској ревизији од стране Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске.

На крају извјештаја дат је резиме показатеља пословања Фонда у извјештајном периоду.

Увидом у табеле на лак и једноставан начин могу се сагледати остварени резултати по пословним процесима, упоредити са резултатима из претходних година, док су из графикана јасно видљиви трендови у извјештајном периоду и раније, а све то посматрано у односу на План и програм рада Фонда.

Посебан дио овог извјештаја чини табеларни преглед остварења циљева Фонда за 2024. годину изведених из Стратешког плана Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за период 2024-2026. године.

У Бијељини, марта 2024. године

Директор
Др Младен Милић

Управни одбор:

Јово Космајац, *в.д. предсједник*
Драгорад Васић, *в.д. замјеник предсједника*
Мр Борко Ђурић *в.д. члан*
Ранка Мишић *в.д. члан*
Драгана Симић *в.д. члан*
Деливоје Тошић *в.д. члан*
Душан Драговић *в.д. члан*
Младен Маринковић *в.д. члан*
Бранкица Гроздић *в.д. члан*

Менаџмент Фонда**Директор**

Др Младен Милић

Замјеник директора

Петар Лазић, *дипл. ек.*, замјеник директора

Сектор за остваривање права

Радан Николић, *дипл. правник*, помоћник директора

Сектор за финансијске послове

Зоран Јовић, *дипл. ек.*, помоћник директора

Сектор за евидентирање доприноса, јавне набавке и системску подршку

Сања Рашевић, *дипл. правник*, помоћник директора

Сектор за заступање, имовинско-правне послове, опште послове и људске ресурсе

Нада Мاستило, *дипл. правник*, помоћник директора по овлашћењу

Сектор за информационе технологије

Велибор Максимовић, *дипл. инж. електротехнике и рачунарства*, помоћник директора

Филијала Бања Лука

Александар Врховац, *дипл. ек.*, руководилац филијале

Филијала Бијељина

Спасоје Благојевић, *дипл. ек.*, руководилац филијале

Филијала Источно Сарајево

Далибор Крсмановић, *дипл. правник*, руководилац филијале

Филијала Добој

Ведрана Ивановић, *дипл. правник*, руководилац филијале

Филијала Приједор

Јована Гачић Тимарац, *дипл. ек.*, руководилац филијале

Филијала Требиње

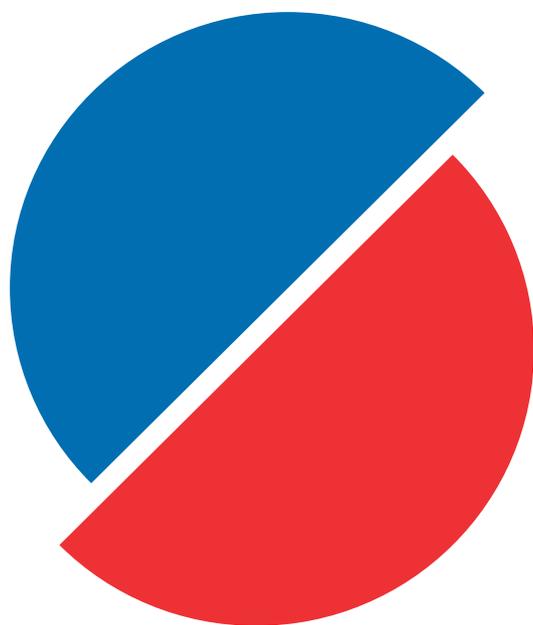
Ковиљка Вучић, *дипл. менаџер*, руководилац филијале

САДРЖАЈ:

| | |
|--|-----------|
| УВОД..... | 3 |
| 1 УПРАВНИ ОДБОР..... | 8 |
| 1.1 Управни одбор..... | 8 |
| 1.2 УО у функцији Скупштине Пензијског резервног фонда Републике Српске а.д. Бања Лука (ПРЕФ)... | 8 |
| 2 КОЛЕГИЈУМ ДИРЕКТОРА..... | 9 |
| 3 КАБИНЕТ ДИРЕКТОРА..... | 10 |
| 3.1 Информисање..... | 10 |
| 3.1.1 Сарадња са медијима и облици информисања..... | 10 |
| 3.1.2 Електронска комуникација-Интернет, e-mail и телефон за информације..... | 10 |
| 3.1.3 Поступање против превара: обустава исплате и бесплатна телефонска линија..... | 10 |
| 3.1.4 Информисање према државним органима и другим институцијама..... | 12 |
| 3.1.5 Информисање у Фонду..... | 12 |
| 3.2 Рјешавање о правима у другом степену..... | 12 |
| 3.3 Оцјена радне способности у другом степену..... | 16 |
| 3.4 Ревизија налаза, оцјене и мишљења органа вјештачења..... | 17 |
| 3.5 Финансијско управљање и контрола..... | 17 |
| 4 ЈЕДИНИЦА ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ..... | 20 |
| 4.1 Реализација Годишњег плана ревизија..... | 20 |
| 4.2 Активност надзора и праћења реализације датих препорука..... | 20 |
| 4.3 Закључна разматрања..... | 21 |
| 5 СЕКТОР ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА..... | 22 |
| 5.1 Матична евиденција осигураника и уплатилаца доприноса..... | 22 |
| 5.1.1 Регулисање недостајућих одјава из Јединственог система..... | 22 |
| 5.1.2 Ажурирање података о корисницима породичних пензија у физичким лицима..... | 22 |
| 5.1.3 Допунске пријаве..... | 23 |
| 5.1.4 Подаци о платама без пријава/одјава..... | 23 |
| 5.1.5 Недостајуће плате..... | 23 |
| 5.1.6 Унос М7 пријава..... | 24 |
| 5.1.7 Остале активности..... | 24 |
| 5.2 Остваривање права..... | 25 |
| 5.2.1 Рјешавање о правима у првом степену у области домаћег осигурања..... | 26 |
| 5.2.2 Рјешавање по службеној дужности..... | 29 |
| 5.2.3 Остваривање права примјеном међунаро-дних уговора о социјалном осигурању..... | 31 |
| 5.2.4 Рјешавање о правима у I степену у области иностраног осигурања..... | 31 |
| 5.3 Матична евиденција корисника права..... | 38 |
| 5.4 Оцјена радне способности у I степену..... | 39 |
| 6 СЕКТОР ЗА ФИНАНСИЈСКЕ ПОСЛОВЕ..... | 42 |
| 6.1 Контрола и евидентирање финансијске документације..... | 42 |
| 6.2 Планирање и извјештавање..... | 42 |
| 6.2.1 Израда буџетског захтјева и извјештаја о извршењу буџета..... | 42 |
| 6.3 Укупни приходи и расходи..... | 44 |
| 6.3.1 Укупни приходи..... | 44 |
| 6.3.2 Укупни расходи..... | 45 |
| 6.4 Разлика прихода и расхода у периоду јануар-децембар 2024. године..... | 47 |

| | | |
|-----------|---|-----------|
| 6.5 | Обрачун права из пензијског и инвалидског осигурања | 47 |
| 6.6 | Учешће издатака за пензије у БДП-у и однос пензија и плата | 53 |
| 6.7 | Евидентирање пословних промјена | 55 |
| 7 | СЕКТОР ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ДОПРИНОСА, ЈАВНЕ НАБАВКЕ И СИСТЕМСКУ ПОДРШКУ | 58 |
| 7.1 | Евидентирање доприноса..... | 58 |
| 7.2 | Јавне набавке, уговарања и инвестиције..... | 65 |
| 7.2.1 | Праћење и реализација Плана набавки Фонда за 2024. годину | 65 |
| 7.2.2 | Евидентирање поступака у MIS2Open апликацији | 70 |
| 7.2.3 | Праћење реализације уговора/ наруџбеница | 70 |
| 7.2.4 | Израда Прегледа оквирних потреба Фонда за набавкама | 70 |
| 7.2.5 | Израда Прегледа стварних потреба Фонда за набавкама роба..... | 70 |
| 7.2.6 | Израда Плана набавки за 2025. годину | 71 |
| 7.2.7 | Израда потребних упутстава којима се уређује област јавних набавки..... | 71 |
| 7.2.8 | Оптимизација Софтвера за праћење јавних набавки..... | 71 |
| 7.2.9 | Израда извјештаја | 71 |
| 7.3 | Системска подршка..... | 71 |
| 7.3.1 | Мјере за побољшање и унапређење интегрисаног система менаџмента | 71 |
| 7.3.2 | Извјештаји о преиспитивању интегри-саног система менаџмента | 72 |
| 7.3.3 | Интерне провјере..... | 72 |
| 7.3.4 | Екстерне провјере..... | 72 |
| 7.3.5 | Остале активности Одјељења за системску подршку | 72 |
| 8 | СЕКТОР ЗА ЗАСТУПАЊЕ, ИМОВИНСКО ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ, ОПШТЕ ПОСЛОВЕ И ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ..... | 75 |
| 8.1 | Заступање | 75 |
| 8.1.1 | Заступање пред судовима и државним органима | 75 |
| 8.1.2 | Стечајни поступци | 77 |
| 8.2 | Имовинско правни послови и људски ресурси..... | 80 |
| 8.2.1 | Имовинско правни послови..... | 80 |
| 8.2.2 | Уговори из имовинско правне области | 82 |
| 8.2.3 | Стамбена област | 82 |
| 8.2.4 | Нормативна дјелатност | 82 |
| 8.2.5 | Људски ресурси | 82 |
| 8.3 | Општи послови | 86 |
| 8.3.1 | Канцеларијско и архивско пословање..... | 86 |
| 8.3.2 | Заштита на раду и противпожарна заштита..... | 87 |
| 8.3.3 | Коришћење и одржавање средстава..... | 88 |
| 9 | СЕКТОР ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ | 90 |
| 9.1 | Набавка рачунарске опреме..... | 90 |
| 9.2 | Одржавање рачунарске инфраструктуре | 90 |
| 9.3 | Одржавање комуникационе ифраструктуре | 90 |
| 9.4 | Одржавање апликација и имплементација нових | 90 |
| 9.5 | Уређивање података..... | 90 |
| 9.6 | Даљи развој интернет презентације и интерног портала PLOWEB..... | 90 |
| 9.7 | Заштита од Cyber напада | 90 |
| 9.8 | Едукација радника ИТ одјељења и кадровско ојачање ИТ одјељења..... | 90 |
| 10 | ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНЕ СЛУЖБЕ ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ | 92 |
| 10.1 | Извјештај о ревизији финансијских извјештаја | 92 |
| 10.2 | Извјештај о ревизији усклађености..... | 92 |

| | | |
|-----------|--|-----------|
| 10.3 | <i>Извјештај о проведеној ревизији (Налази)</i> | 92 |
| 10.3.1 | Провођење препорука из претходног извјештаја | 92 |
| 10.3.2 | Закључак о функционисању система интерних контрола | 92 |
| 10.3.3 | Набавке | 92 |
| 10.3.4 | Припрема и доношење буџета..... | 92 |
| 11 | РЕЗИМЕ | 93 |
| 11.1 | <i>Управни одбор</i> | 94 |
| 11.2 | <i>Колегијум директора</i> | 94 |
| 11.3 | <i>Кабинет директора</i> | 94 |
| 11.3.1 | Информисање, поступање против превара | 94 |
| 11.3.2 | Рјешавање о правима у другом степену..... | 95 |
| 11.3.3 | Оцјењивање радне способности у другом степену..... | 95 |
| 11.3.4 | Ревизија налаза, оцјена и мишљења органа вјештачења | 95 |
| 11.4 | <i>Јединица за интерну ревизију</i> | 96 |
| 11.5 | <i>Сектор за остваривање права</i> | 96 |
| 11.5.1 | Матична евиденција осигураника и уплатилаца доприноса..... | 96 |
| 11.5.2 | Рјешавање о правима у I степену у области домаћег осигурања | 96 |
| 11.5.3 | Остваривање права примјеном међународних уговора о социјалном осигурању | 96 |
| 11.5.4 | Матична евиденција корисника права..... | 96 |
| 11.5.5 | Оцјена радне способности у првом степену | 97 |
| 11.6 | <i>Сектор за финансијске послове</i> | 97 |
| 11.7 | <i>Сектор за евидентирање доприноса, јавне набавке и системску подршку</i> | 97 |
| 11.8 | <i>Сектор за заступање, имовинско-правне послове, људске ресурсе и опште послове</i> | 98 |
| 11.8.1 | Заступање | 98 |
| 11.8.2 | Имовинско-правни послови и људски ресурси | 98 |
| 11.8.3 | Општи послови..... | 99 |
| 11.9 | <i>Сектор за информационе технологије</i> | 99 |
| 11.10 | <i>Оцјена реализације Плана и програма рада Фонда</i> | 99 |
| 11.11 | <i>Извјештај Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске</i> | 99 |



1. УПРАВНИ ОДБОР

1 УПРАВНИ ОДБОР

- Управни одбор
- Управни одбор у функцији Скупштине ПРЕФ-а

1.1 Управни одбор

Управни одбор је орган управљања чија надлежност је утврђена Законом о пензијском и инвалидском осигурању и Статутом.

УО је у извјештајном периоду одржао укупно пет сједница.

- У извјештајном периоду усвојени су сљедећи акти:
- Одлука о усклађивању вриједности општег бода за 2024. годину,
- Одлука о утврђивању коефицијента за валоризацију плата за 2024. годину,
- Одлука о утврђивању процента за усклађивање пензија за 2024. годину,
- План рада Управног одбора Фонда за 2024. год,
- Одлука о усвајању Збирног извјештаја о редовном попису имовине и обавеза Фонда на дан 31.12.2023. године,
- Одлука о расходу опреме, ситног инвентара, ауто гума, одјеће и обуће,
- Одлука о давању сагласности Фонду за подношење приједлога Влади Републике Српске за отпис потраживања,
- Одлука о давању сагласности Фонду за отпис обавеза по основу неисплаћених пензија из ранијих година,
- Одлука о усвајању Извјештаја о реализацији Плана набавки Фонда за период 01.01-31.12.2023. године,
- Одлука о усвајању Извјештаја о раду Фонда за период 01.01-31.12.2023. године,
- Одлука о именовању предсједника УО,
- Одлука о именовању замјен. предсједника УО,
- Одлука о усвајању Извјештаја о реализацији Плана набавки Фонда за период 01.01-30.06.2023. године,
- Одлука о усвајању Измјена и допуна Плана набавки Фонда за 2024. годину,
- Одлука о усвајању Стратешког плана Фонда за период 2025-2027. године,
- Листа категорија документарне грађе са роковима чувања у Фонду,
- Етички кодекс запослених у Фонду,

- План и програм рада Фонда за 2025. г.,
- Ребаланс Плана набавки Фонда за 2024. г.,
- Одлука о усвајању Плана набавки Фонда за 2025. годину.

Поред тога, УО је разматрао и упознао се са:

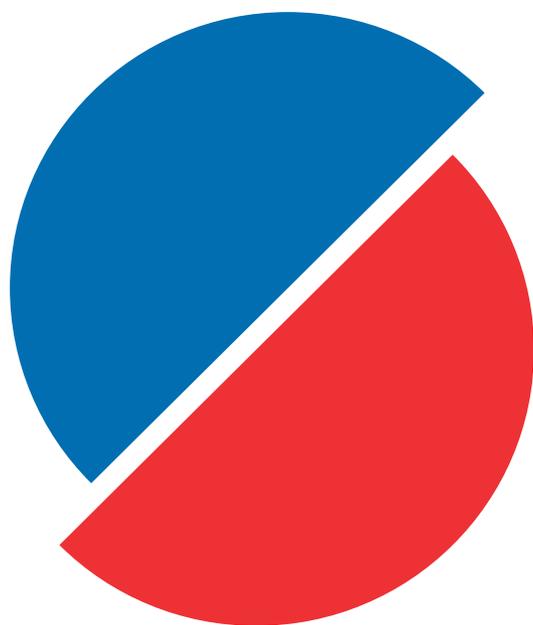
- Извјештајем Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске о проведеној финансијској ревизији Фонда за период 01.01-31.12.2023. године,
- Буџетским захтјевом Фонда за период 2025-2027. године и Захтјевом са додатним средствима у истом периоду који су упућени Министарству финансија Републике Српске.

1.1.1 УО у функцији Скупштине Пензијског резервног фонда Републике Српске а.д. Бања Лука (ПРЕФ)

У извјештајном периоду одржане су четири сједнице ПРЕФ-а.

Донесени су сљедећи акти:

- Одлука о избору Комисије за гласање, записничара и овјеривача записника
- Одобрење Финансијског плана Друштва за управљање ПРЕФ-ом за 2024. годину,
- Одобрење Инвестиционе политике и циљева ПРЕФ-а за 2024. годину,
- Одлука о усвајању Извјештаја независног ревизора Друштва за управљање ПРЕФ-ом за 2023.,
- Одлука о усвајању финансијских извјештаја Друштва за управљање ПРЕФ-ом за 2023. г.,
- Одлука о усвајању Извјештаја независног ревизора ПРЕФ-а за 2023. годину,
- Одлука о усвајању финансијских извјештаја ПРЕФ-а за 2023. годину,
- Одлука о усвајању Извјештаја о пословању Друштва за управљање ПРЕФ-ом и ПРЕФ-а за 2023.,
- Одлука о расподјели добити Друштва за управљање ПРЕФ-ом за 2023. годину,
- Одлука о расподјели добити ПРЕФ-а за 2023. г.,
- Одлука о избору депозитара ПРЕФ-а,
- Одлука о одобрењу дивиденде,
- Одлука о избору ревизора финансијских извјештаја ПРЕФ-а за 2024. и 2025. годину.



2. КОЛЕГИЈУМ ДИРЕКТОРА

2 КОЛЕГИЈУМ ДИРЕКТОРА

Колегијум директора Фонда у ужем саставу чине: директор, замјеник директора, шеф Кабинета, помоћници директора и савјетници, док у Колегијум директора у ширем саставу, поред наведених чланова, спадају још и руководиоци Јединице за интерну ревизију и руководиоци филијала.

Колегијум директора Фонда у ужем саставу одржао је 99 радно-консултативних састанака на којима су донесене оперативне одлуке чије реализовање има за циљ управљање пословним процесима и токовима, контролу над истим, а све ради остварења планираних циљева.

Колегијум директора Фонда у ширем саставу у извјештајном периоду одржао је дванаест редовних и једну свечану сједницу. Двије сједнице су одржане уз непосредно присуство, док су преостале одржане путем сервиса за одржавање састанака на даљину (Microsoft Teams).

Колегијум директора Фонда у ширем саставу одржао је двије тематске сједнице на којима је анализирао безбједносне изазове и заштиту интегрисаног информационог система Фонда и информацију о чињеници промјене ознаке плаћености доприноса из „плаћено“ у „неплаћено“ у Матичној евиденцији осигураника за осигуранике који су били пријављени на осигурање код уплатилаца доприноса са подручја „палих општина“.

У извјештајном периоду, Колегијум директора Фонда у ширем саставу упознат је са:

- Информацијом о сигурносним проблемима према Фонду,
- Информацијом о разлозима настанка преплаћених износа новчаних примања за 2023. г.,
- Извјештајем о показатељима спровођења стратегије управљања ризицима за 2023. годину,
- Збирним извјештајем о редовном попису имовине и обавеза Фонда за 2023. годину,
- Извјештајем о реализацији Плана набавки Фонда за 2023. годину,
- Информацијом о проведеним активностима на провјери ВЗ задужења на аналитичким картицама уплатилаца доприноса код којих постоји дуг,
- Информацијом о реализацији годишњег плана интерне ревизије за 2023. годину,

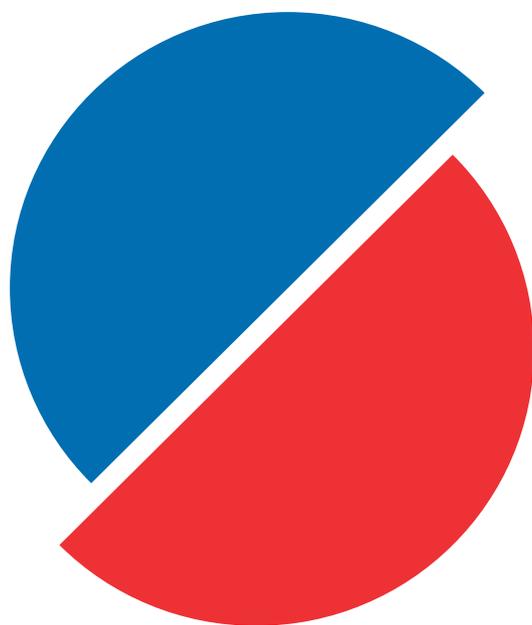
- Годишњим планом ревизије Јединице за интерну ревизију Фонда за 2024. годину,
- Извјештајем о раду Фонда за период 01.01.-31.12.2023. године,
- Препорукама датим у СИАД анализи,
- Извјештајем о поступању са расходованим средствима,
- Анализом реализације плана рјешавања и анализом учинка радника у Одјељењу за рјешавање о правима у првом степену и Одјељењу за оцјену радне способности у првом степену за март 2024. године,
- Анализом степена запослености пословница у периоду од 01.01.2023. до 31.05.2024. године,
- Анализом извода из записника са сједница Колегијума филијала у периоду од 01.01.-31.05.2024. године,
- Информацијом о промјени плаћености доприноса из „плаћено“ у „неплаћено“
- Извјештајем о Анкети задовољства обвезника, осигураника и корисника права за 2024. г.,
- Планом и програмом рада за 2025. годину.

Такође, након разматрања нацрта, Колегијум директора Фонда у ширем саставу утврдио је приједлог:

- Листе категорија документарне грађе са роковима чувања у Фонду,
- Извјештаја о реализацији Плана набавки Фонда за период јануар-јун 2024. године,
- Измјене и допуне Плана набавки Фонда за 2024. годину,
- Етичког кодекса запослених у Фонду,
- Плана набавки Фонда за 2025. годину,
- Плана и програма рада Фонда за 2025. годину,
- Ребаланса Плана набавки Фонда за 2024. г.

У континуитету су разматрана питања из редовног пословања, и то:

- Анализа реализације Плана рјешавања неријешених захтјева за остваривање права на пензију и поновно одређивање пензије,
- Информација о разлозима настанка преплаћених износа пензија,
- Информација о степену реализације препорука по извјештајима Јединице за интерну ревизију.



3. КАБИНЕТ ДИРЕКТОРА

3 КАБИНЕТ ДИРЕКТОРА

- Одјељење за послове органа управљања и односе с јавношћу
- Одјељење за рјешавање о правима у другом степену
- Одјељење за оцјену радне способности у другом степену
- Одјељење за ревизију налаза, оцјена и мишљења органа вјештачења

3.1 ИНФОРМИСАЊЕ

Послови информисања утврђени су Планом и програмом рада Фонда за 2024. годину. Послови информисања вршени су екстерно, према јавном мњењу путем медија, државним органима, осигураницима и корисницима права и интерно, према запосленим у Фонду. Циљ је правовремено и тачно информисање о свим важнијим процесима рада, активностима и догађајима који се одвијају у Фонду и стварање објективног сазнања о раду и функционисању Фонда као јавног сервиса у области пензијског и инвалидског осигурања. Послови информисања врше се уз уважавање принципа јавности у раду и у складу са Законом о пензијском и инвалидском осигурању, Законом о слободи приступа информацијама, Законом о заштити личних података и Законом о јавном информисању.

3.1.1 Сарадња са медијима и облици информисања

У периоду јануар-децембар 2024. године, сарадња са медијима одвијала се на више различитих начина и то путем:

- саопштења за јавност: издато је 45 саопштења о питањима: исплате пензија, обавјештења осигураницима о условима за остваривање права у 2025. години, програму социјалног збрињавања радника и појединачној уплати доприноса за раднике, просјечни период кориштења пензије, достављање потврде о животу, достављање потврде о редовном школовању, одржавању међународних савјетодавних дана, пораст броја пензионера, структури корисника права, услови за престанак права на исплату пензије, сусрети директора Фондова /Завода, права дјетета на породичну пензију и др.
- одговора на питања медија, прилога и текстова у медијима: за примљено 41 писани захтјев медија за добијање информација на које је благовремено одговорено. Објављено је више десетина текстова и прилога у штампаним и електронским медијима у Републици Српској, БиХ, Србији и региону,
- изјаве, интервјуи и учешће представника Фонда у РТВ емисијама: у информативним емисијама електронских медија и текстовима шта-

мпаних медија, републичког, регионалног и државног нивоа, било 21 гостовање или интервју представника Фонда,

- праћење сједница Управног одбора и Колегијума директора Фонда: рад ових органа представљен је путем саопштења за медије, сарадње са медијима, на сајту и порталу Фонда,
- пружање информација и података за медије: било је стално и правовремено. Ова активност одвијала се према Закону о слободи приступа информацијама и Водичу о приступу информацијама у Фонду.

3.1.2 Електронска комуникација-Интернет, е-mail и телефон за информације

У извјештајном периоду на Интернет страници Фонда објављено је 87 информација, више докумената, са могућношћу коментара. Интернет страница се ажурира континуирано.

Путем email-а приспјело је укупно 1.347 питања или захтјева и на сва је одговорено у року од једног, а максимално три дана.

На сајту Фонда је евидентирано 970.540 прегледа. Укупан број посјета корисника по државама је 240.101, и то: БиХ 139.989 (58,31%), Србија 65.439 (27,25%), Индонезија 5.021 (2,09%), Црна Гора 4.209 (1,75%), Хрватска 4.001 (1,66%). На порталу PIOWeb, у погледу интерног информисања свих запослених у Фонду, објављено је укупно 261 информација, од чега:

у секцији „Новости“ 197, секцији „Синдикат“ 14, секцији „Честитке“ 44, секцији „Органи вјештачења“ 4 и секцији „Сјећања“ 2.

Путем телефонског броја-централе, намијењеног за пружање информација осигураницима и корисницима права у извјештајном периоду остварено је 4.600 позива на које је пружена услуга информисања.

3.1.3 Поступање против превара: обустава исплате и бесплатна телефонска линија

Досљедном примјеном одредаба Закона о ПИО (пријава Фонду чињеница које утичу на право, у року од 30 дана) и у ширем оквиру сталне акције „Стоп преварама до пензије поштено“, у периоду

јануар-децембар 2024. године по основу недоставања поврде о животу, школске потврде и недоставања ОИБ-а (Хрватска), извршено је укупно 14.290 појединачне обуставе исплате пензије (Табела 3.1.). У односу на исти период 2023. године (Табела 3.2.) када је било 18.004 појединачних обустава то је за 3.714 или 20,63% обустава мање. На основу укупног броја обустава, по наведеним основама, остварена је уштеда од 2,88 милиона КМ, док је

након поновног укључења у исплату 1.845 корисника, након достављања документације, уз исплату разлика у износу 1,18 милиона КМ, остварена ефективна уштеда од 1,7 милиона КМ, при чему се кориснику коме се поново успоставља исплата пензије исплаћују и припадајуће разлике уназад, највише до 12 мјесеци, како је прописано Законом.

Табела 3.1 Појединачне обуставе јануар-децембар 2024.

| Мјесец | Потврда о животу | Обустава ЈМБ | Обуст. шк. потв. 15-26. год. | Недостављање ОИБ-а (Хрватска) | Укупно обустављено | Укључени у исплату |
|----------------|------------------|--------------|------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|
| Јануар | 1.868 | - | 83 | - | 1.951 | 122 |
| Фебруар | 1.602 | - | 70 | - | 1.672 | 279 |
| Март | 1.352 | - | 55 | - | 1.407 | 265 |
| Април | 1.222 | - | 35 | - | 1.257 | 150 |
| Мај | 1.112 | - | 0 | - | 1.112 | 145 |
| Јун | 1.023 | - | 0 | - | 1.023 | 89 |
| Јул | 951 | - | 0 | - | 951 | 72 |
| Август | 886 | - | 0 | - | 886 | 65 |
| Септембар | 834 | - | 0 | - | 834 | 52 |
| Октобар | 769 | - | 606 | - | 1.375 | 65 |
| Новембар | 721 | - | 267 | - | 988 | 387 |
| Децембар | 675 | - | 159 | - | 834 | 154 |
| УКУПНО: | 13.015 | - | 1.275 | - | 14.290 | 1.845 |

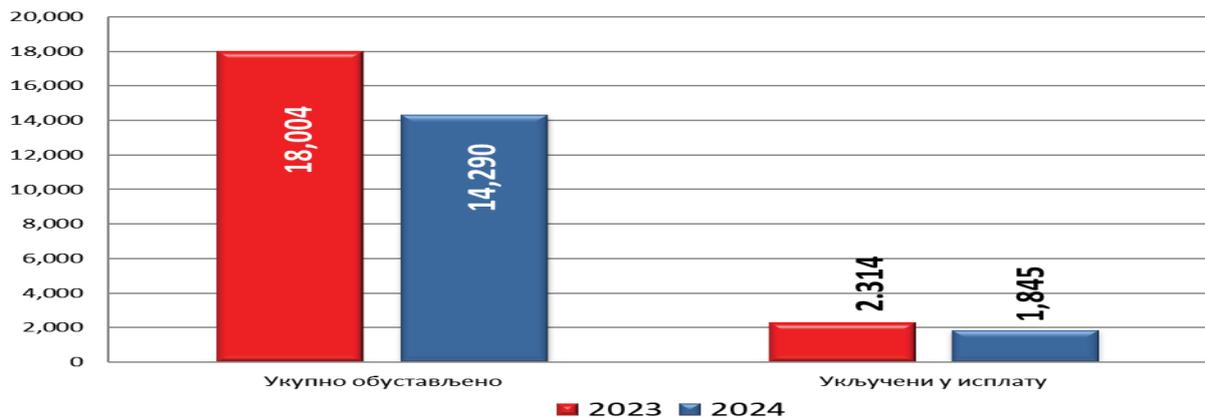
Табела 3.2 Појединачне обуставе јануар-децембар 2023.

| Мјесец | Потврда о животу | Обустава ЈМБ | Обустава шк. пот. 15-26. год. | Недос. тек. рач. банке РС и ФБиХ | Укупно обустављено | Укључени у исплату |
|----------------|------------------|--------------|-------------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|
| Јануар | 2.236 | - | 110 | - | 2.346 | 130 |
| Фебруар | 1.975 | - | 74 | - | 2.049 | 297 |
| Март | 1.720 | - | 55 | - | 1.775 | 274 |
| Април | 1.540 | - | 51 | - | 1.591 | 184 |
| Мај | 1.389 | - | 32 | - | 1.421 | 170 |
| Јун | 1.289 | - | - | - | 1.289 | 132 |
| Јул | 1.191 | - | 0 | - | 1.191 | 98 |
| Август | 1.110 | - | 0 | - | 1.110 | 81 |
| Септембар | 1.039 | - | 345 | - | 1.384 | 71 |
| Октобар | 958 | - | 657 | - | 1.615 | 308 |
| Новембар | 923 | - | 264 | - | 1.187 | 428 |
| Децембар | 883 | - | 163 | - | 1.046 | 141 |
| УКУПНО: | 16.253 | - | 1.751 | - | 18.004 | 2.314 |

Путем бесплатне телефонске линије, уведене, првенствено, за потребе борбе против преварних облика у пензијском систему, путем поштанских сандучића за пријаве, путем е-mail-а и представки, у извјештајном периоду пристигло је седам пријава. Пријаве се, на контролу и даљи поступак, достављају Сектору за остваривање права, а према потреби, МУП-у и надлежном тужилаштву. Редовно се, на мјесечном нивоу, врши контрола корисника породичне пензије на осигурању и контрола корисника

породичне пензије - дјеце на редовном школовању, у погледу статуса школовања, два пута годишње, у циклусу зимског и љетњег семестра. По том основу је у извјештајном периоду утврђена обустава исплате за укупно 1.517 корисника, од чега престанак исплате за 242 корисника по основу двојног статуса корисник/осигураник и 1.275 по основу прекида и завршетка редовног школовања.

Графикон 3.1 Извршене обуставе, односно поновна укључења на исплату пензија јан.-дец. 2023. и 2024. г



3.1.4 Информисање према државним органима и другим институцијама

У дијелу комуникације са државним органима, институцијама и организацијама дати су извјештаји или одговори периодично и према појединачним захтјевима:

Народној скупштини Републике Српске и Омбудсмену БиХ: у периоду јануар-децембар 2024. године достављени су редовни тромјесечни извјештаји о броју захтјева за приступ информацијама из Фонда на основу Закона о слободи приступа информацијама, са укупно четири захтјева са изричитим позивом на Закон, на које су дати одговори, Министарству рада и борачко-инвалидске заштите подаци о пензијама и поступању у случајевима пријава достављени су према тражењу, Министарству финансија подаци о пензијама, уз мјесечно достављање, Савјету министара БиХ (Дирекција за економско планирање) подаци о броју корисника, просјечној пензији и најнижој пензији, приходима по основу доприноса и из Буџета, достављају се мјесечно, уз захтјев, другим републичким органима и институцијама (МУП, БОРС, Синдикат Републике Српске) тужилачким и судским органима према тражењу, Општинама у Републици Српској и општинским удружењима пензионера подаци о броју корисника права, пензијама по врсти права и друге информације које се достављају према захтјеву.

3.1.5 Информисање у Фонду

Информисање у Фонду одвијало се путем непосредне комуникације са филијалама, радних састанака,

путем саопштења, одговора на питања која упућују Централној служби из филијала.

Праћење дневне штампе и електронских медија је редовна активност с циљем добре информисаности и сазнања о томе каква се у јавности формира слика о Фонду, његовом раду и функционисању.

Огласна табла и инфо-пулт, све значајније одлуке, нормативна акта и информације које се тичу запослених оглашавају се на Огласној табли Фонда. На инфо-пулту за кориснике и оигуранике доступни су: образац за приступ информацијама, образац за потврду стажа осигурања у иностранству. Послови информисања укључени су у подршку и у свим другим, значајним, активностима Фонда.

3.2 РЈЕШАВАЊЕ О ПРАВИМА У ДРУГОМ СТЕПЕНУ

У извјештајном периоду поднесене су 2.143 жалбе, што уз 16 пренесених жалби из претходног периода укупно чини 2.159 жалби за рјешавање.

Ријешено је 2.126 жалби или 98,47%, од чега је одбијено 1.472 или 69,24%, а мериторно ријешено 4 жалбе или 0,19%. У 550 случајева уважена је жалба и предмет враћен првостепеном органу што представља 25,87%, одбачено је 30 или 1,41%, а ријешено на други начин 66 жалби или 3,10%, по праву надзора поништено је четири рјешења или 0,19%. На крају извјештајног периода остало је 33 неријешених жалби или 1,53%.

Табела 3.3 Реализација плана рјешавања по жалбама и тужбама

| Предмет | Пренос из пр. године | | Запримање | | Укупно за рјешавање | | Рјешавање | | Остатак | |
|-------------------|----------------------|------------|---------------------------|--|---------------------------|--|---------------------------|--|---------------------------|--|
| | Планирано | Остварено | Планирано за 2024. годину | Остварено у периоду I-XII 2024. године | Планирано за 2024. Годину | Остварено у периоду I-XII 2024. године | Планирано за 2024. годину | Остварено у периоду I-XII 2024. године | Планирано за 2024. годину | Остварено у периоду I-XII 2024. године |
| Жалба на рјешење | 80 | 16 | 2.150 | 2.143 | 2.230 | 2.159 | 2.150 | 2.126 | 80 | 33 |
| Поступак ревизије | 0 | 0 | 12.000 | 13.236 | 12.000 | 13.236 | 12.000 | 13.236 | 0 | 0 |
| По управ. спору | 300 | 361 | 520 | 477 | 820 | 838 | 500 | 572 | 320 | 266 |
| УКУПНО | 600 | 377 | 14.670 | 15.856 | 15.050 | 16.233 | 14.700 | 15.934 | 400 | 299 |

Табела 3.4 Рјешавање по жалбама на рјешења о остваривању права из ПИО

| Врста права из ПИО | Број жалби за рјешавање | | | Начин рјешавања | | | | | | Трајање поступка | | | | | | |
|--------------------|-----------------------------|--------------|--------------|-----------------|------------------------------------|--------------------------------|----------------|----------------|---------------------|-------------------------|-----------------------------|--------------|-------------|-----------------|---|----|
| | Пренесено из претх. периода | Примљено | Укупно | Ријешено | Жалба уважена - мериторно ријешено | Жалба уважена - предмет враћен | Жалба одбијена | Жалба одбачена | Обустављен поступак | Ријешено на други начин | Пониш-тено по праву надзора | до 29 дана | 1-2 мјесеца | преко 2 мјесеца | Остало неријешено на крају извјештајног периода | |
| Пензија | инвалидска | 12 | 973 | 985 | 969 | 3 | 204 | 727 | 6 | 0 | 29 | 0 | 910 | 31 | 1 | 16 |
| | Старосна | 3 | 956 | 959 | 948 | 0 | 287 | 612 | 18 | 0 | 30 | 1 | 886 | 42 | 1 | 11 |
| | породична | 0 | 158 | 158 | 154 | 0 | 40 | 107 | 1 | 0 | 4 | 2 | 148 | 3 | 0 | 4 |
| Пензијски стаж | Чл. 123. ст. 2. З | 0 | 13 | 13 | 13 | 1 | 5 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 | 1 | 0 | 0 |
| | Чл. 112. ст. 3 З. | 0 | 11 | 11 | 10 | 0 | 8 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 0 | 0 | 1 |
| | пос. Стаж | 0 | 2 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Добро осиг. | Пријем | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | престанак | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | члан 156. Закона | 1 | 12 | 13 | 13 | 0 | 3 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 13 | 0 | 0 | 0 |
| | Остало | 0 | 18 | 18 | 17 | 0 | 3 | 7 | 5 | 0 | 2 | 0 | 17 | 0 | 0 | 1 |
| УКУПНО | 16 | 2.143 | 2.159 | 2.126 | 4 | 550 | 1.472 | 30 | 0 | 66 | 4 | 1.998 | 77 | 2 | 33 | |

Табела 3.5 Начин рјешавања жалби

| ФИЛИЈАЛА | Жалба одбијена | Жалба уваж. - првостеп. рјеш. | Поништено | Жалба дјелим. уваж. рјешење | Жалба уважена и мериторно одлучено | Првостеп.рј укинуто по праву надзора | Првостеп.рј. измијењено | Жалба одбач као неблагоприят. Или Друго | Ријеш. Обуст. Поступка или на други начин | Укупно |
|----------------|----------------|-------------------------------|-----------|-----------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|---|---|--------|
| Бања Лука | 562 | 240 | 0 | 1 | 4 | 0 | 19 | 6 | 832 | |
| Бијељина | 298 | 106 | 0 | 1 | 0 | 0 | 5 | 20 | 430 | |
| Добој | 274 | 102 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 | 17 | 398 | |
| Приједор | 137 | 58 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 15 | 212 | |
| И.Сарајево | 144 | 38 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 7 | 190 | |
| Требиње | 41 | 22 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 64 | |
| УКУПНО: | 1.456 | 566 | 0 | 4 | 4 | 0 | 30 | 66 | 2.126 | |

У извјештајном периоду, извршена је ревизија 13.236 првостепених рјешења, од чега је сагласност дата на 12.098 рјешења, 400 рјешења је поништено, 466 рјешења је враћено јер није правилно извршено достављање рјешења, 176 рјешења је враћено на исправку, за 61 рјешења је прошао рок за ревизију и 35 привремених рјешења није било предмет ревизије. Посматрајући по филијалама, у Филијали Бања Лука је поништено 156 или 5,02 %, у Филијали

Бијељина је поништено 77 или 4,25 % рјешења, у Филијали Добој 101 или 5,14 % рјешења, у Филијали Приједор 10 или 0,54 % рјешења, у Филијали Источно Сарајево 22 или 0,82 % рјешења и у Филијали Требиње 34 или 1,87 % рјешења. Процент поништених рјешења, од стране другостепеног органа, на нивоу Фонда износи 3,02.

Табела 3.6 Ревизија рјешења о правима из ПИО

| Филијала | Старосне пензије | Инвал. пензије | Породичне пензије | Пензијски стаж | Остало | Добров. осигурање | Докуп стажа | Туђа њега | Укупно | Начин рјешавања | | | | | | |
|----------------|------------------|----------------|-------------------|----------------|------------|-------------------|-------------|-----------|---------------|-------------------------------|--|--------------------------|------------|-----------|-----------|-------------|
| | | | | | | | | | | Дата сагласн. Рјешење пониште | Рјешење укинуто, враћено на исправља Прошао рок за прив. рј. није изврш. | Процент пониш. Рјешења % | | | | |
| Бања Лука | 1.946 | 617 | 542 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 3.108 | 2.559 | 156 | 295 | 47 | 31 | 20 | 5,02 |
| Бијељина | 1.431 | 77 | 243 | 35 | 4 | 20 | 0 | 0 | 1.810 | 1.669 | 77 | 36 | 26 | 0 | 2 | 4,25 |
| Добој | 1.343 | 146 | 375 | 18 | 30 | 47 | 0 | 5 | 1.964 | 1.743 | 101 | 45 | 70 | 3 | 2 | 5,14 |
| Приједор | 123 | 240 | 346 | 68 | 4 | 74 | 0 | 0 | 1.855 | 1.802 | 10 | 14 | 15 | 5 | 9 | 0,54 |
| И.Сарајево | 1.641 | 297 | 506 | 149 | 2 | 83 | 0 | 0 | 2.678 | 2.613 | 22 | 15 | 6 | 20 | 2 | 0,82 |
| Требиње | 948 | 301 | 401 | 47 | 65 | 59 | 0 | 0 | 1.821 | 1.712 | 34 | 61 | 12 | 2 | 0 | 1,87 |
| Укупно: | 8.432 | 1.678 | 2.413 | 318 | 106 | 284 | 0 | 5 | 13.236 | 12.098 | 400 | 466 | 176 | 61 | 35 | 3,02 |

У извјештајном периоду, странке незадовољне другостепеним рјешењима покренуле су управне спорове, односно поднијеле 477 тужби. Из претходног периода је остало неријешено 361 тужба. Од укупно 838 тужби, донесене су 572 пресуде, у којима је 285 тужби уважено или 49,82%, 271 тужба је одбијена или 47,38%, девет тужби је одбачено или 1,58%, а у

три случаја или 0,52% поступак по тужби је обустављен или прекинут, у четири случаја или 0,70% ријешено је на други начин. Дато је 435 одговора на тужбу. На крају извјештајног периода остало је неријешено 266 тужби.

Табела 3.7 Начин рјешавања тужби

| Филијала | Предмети код суда | | | | Начин рјешавања | | | | | | |
|---------------|--------------------------------------|----------------------------------|------------|------------------|-----------------|----------------|----------------|---------------------------------|-------------------------|------------------------|--------------------------------------|
| | Пренесено из претх. извјешт. Периода | Примљено у току извјешт. Периода | УКУПНО | Донесено пресуда | Тужба усвојена | Тужба одбијена | Тужба одбачена | Обустављен или прекин. Поступак | Ријешено на други начин | Дато одговора на тужбу | Неријешено на крају извјешт. периода |
| Бања Лука | 172 | 211 | 383 | 299 | 173 | 120 | 2 | 1 | 3 | 198 | 84 |
| Бијељина | 58 | 114 | 172 | 98 | 35 | 58 | 2 | 2 | 1 | 103 | 74 |
| Добој | 39 | 77 | 116 | 74 | 40 | 32 | 2 | 0 | 0 | 71 | 42 |
| Приједор | 38 | 25 | 63 | 51 | 11 | 39 | 1 | 0 | 0 | 22 | 12 |
| И.Сарајево | 39 | 34 | 73 | 31 | 19 | 11 | 1 | 0 | 0 | 34 | 42 |
| Требиње | 15 | 16 | 31 | 19 | 7 | 11 | 1 | 0 | 0 | 7 | 12 |
| УКУПНО | 361 | 477 | 838 | 572 | 285 | 271 | 9 | 3 | 4 | 435 | 266 |

Табела 3.8 Извршење судских пресуда

| Филијала | Пренесено из претходног извјештајног периода | Примљено у току извјештајног периода | Укупно за рјешавање | Ријешено у току извјештајног периода | Начин рјешавања | | | | | | | | Трајање поступка | | | Остало неријешено на крају извјештајног периода | |
|------------------|--|--------------------------------------|---------------------|--------------------------------------|----------------------------------|--|---|---|----------------|----------------|-----------------------------------|------------|------------------|------------|----------|---|----------|
| | | | | | Жалба уважена-мериторно ријешено | Жалба уважена-рјешене поништено и враћено првостепеном органу на рјешавање | Жалба дјелимично уважена-мериторно ријешено | Жалба дјелимично уважена-рјешене враћено првостепеном органу рјешавања на измјену | Жалба одбијена | Жалба одбачена | Обуставаљен или прекинут поступак | До 30 дана | Преко 30 дана | | | | |
| Бања Лука | 0 | 179 | 179 | 179 | 1 | 162 | 0 | 0 | 0 | 0 | 16 | 0 | 0 | 179 | 0 | 0 | 0 |
| Бијељина | 0 | 37 | 37 | 37 | 0 | 31 | 0 | 0 | 0 | 6 | 0 | 0 | 0 | 37 | 0 | 0 | 0 |
| Добој | 0 | 45 | 45 | 45 | 2 | 30 | 0 | 0 | 0 | 13 | 0 | 0 | 0 | 45 | 0 | 0 | 0 |
| Приједор | 0 | 12 | 12 | 12 | 0 | 9 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 12 | 0 | 0 | 0 |
| Источно Сарајево | 0 | 25 | 25 | 25 | 1 | 22 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 25 | 0 | 0 | 0 |
| Требинје | 0 | 9 | 9 | 9 | 0 | 6 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 9 | 0 | 0 | 0 |
| УКУПНО: | 0 | 307 | 307 | 307 | 4 | 262 | 0 | 0 | 0 | 41 | 0 | 0 | 0 | 307 | 0 | 0 | 0 |

Врховном суду Републике Српске је од стране Фонда поднесен 131 захтјев за ванредно преиспитивање пресуда, што уз 107 пренесених захтјева из претходног периода чини 238 захтјева.

Од тога, ријешено је 45 захтјева, на начин да је 27 захтјева уважено, 18 одбијено и 193 захтјева је остало неријешено.

Табела 3.9 Преглед начина рјешавања захтјева (од стране Фонда ПиО Републике Српске) за ванредно преиспитивање судских одлука

| Предмети код суда | | | | Начин рјешавања захтјева | | | | | | Неријешено на крају извјешт. периода |
|------------------------------------|-----------------------------|--------|------------------|--------------------------|---------|---------|----------------------------------|-------------------------|-----|--------------------------------------|
| Из претходног извјештајног периода | У току извјештајног периода | УКУПНО | Донесено пресуда | Усвојен | Одбијен | Одбачен | Обустављен или прекинут поступак | Ријешено на други начин | | |
| 107 | 131 | 238 | 45 | 27 | 18 | 0 | 0 | 0 | 193 | |

Врховном суду Републике Српске је од стране странака поднесено 128 захтјева за ванредно преиспитивање судских одлука, што уз 230 пренесених из претходног периода чини укупно 358 захтјева. Донесено је 65 пресуда, од чега је усвојено 20

захтјева, одбијен 41 захтјев, одбачена или обустављена су 4 захтјева. При томе је Одјељење за рјешавање о правима у другом степену дало одговор на 140 захтјева. Остало је 293 неријешена захтјева.

Табела 3.10 Рјешавање захтјева (од стране странака) за ванредно преиспитивање судских одлука

| Предмети код суда | | | | Начин рјешавања захтјева | | | | | | | Неријешено на крају извјешт. периода |
|------------------------------------|-----------------------------|--------|------------------|--------------------------|---------|---------|----------------------------------|-------------------------|---------------------|-----|--------------------------------------|
| Из претходног извјештајног периода | У току извјештајног периода | УКУПНО | Донесено пресуда | Усвојен | Одбијен | Одбачен | Обустављен или прекинут поступак | Ријешено на други начин | Одговора на захтјев | | |
| 230 | 128 | 358 | 65 | 20 | 41 | 1 | 3 | 0 | 140 | 293 | |

3.3 ОЦЕНА РАДНЕ СПОСОБНОСТИ У ДРУГОМ СТЕПЕНУ

У извјештајном периоду године запримљена су укупно 904 захтјева за оцјену радне способности по жалбама, од чега из Филијале Бања Лука (Филијала Приједор и Филијала Добој) запримљено је 581 (64,2%) захтјева, Филијале Бијељина 181 (20,0%), Филијале Источно Сарајево 83 (9,18%) и Филијале Требиње 59 (6,52%) захтјева. Из 2023. године су пренесена три захјева, тако да је у извјештајном периоду укупно било 907 захтјева за оцјену радне способности по жалби.

Од укупно 907 захтјева за оцјену радне способности по жалби ријешено је 903 (99,5%) захтјева и то из Филијале Бања Лука (Филијала Приједор и Филијала Добој) 583 (64,2%), Филијале Бијељина 181 (20,0%), Филијале Источно Сарајево 83 (9,15%) и Филијале Требиње 56 (6,17%) захтјева.

Од укупног броја извршених оцјена радне способности дата је сагласност у 685 (75,8%) случајева, док је у 218 (24,1%) захтјева за оцјену радне способности дата дјелимична сагласност са налазом, али не и са оцјеном радне способности.

На крају извјештајног периода остало је неријешено 4 захтјева.

Табела 3.11 Преглед података о оцјени радне способности у другом степену за период 01.01- 31.12.2024. г.

| Орган вјештачења | Пренесено из претход. периода | Примљено у извјешт. периоду | Враћен на докомпл. | Укупно за оцјену | Укупно извршено оцјена | Дата сагласност на налаз ПОВ | Дјелимично измјењен налаз ПОВ | Измјењен налаз, оцјена и мишљење ПОВ | Налаз, оцјена и мишљење ПОВ враћен на допуну и поновну оцјену радне способности | Остало за оцјену |
|------------------|-------------------------------|-----------------------------|--------------------|------------------|------------------------|------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------|---|------------------|
| Бања Лука | 3 | 581 | 0 | 584 | 583 | 448 | 131 | 0 | 0 | 1 |
| Бијељина | 0 | 181 | 0 | 181 | 181 | 133 | 49 | 0 | 0 | 0 |
| И.Сарајево | 0 | 83 | 0 | 83 | 83 | 63 | 26 | 0 | 0 | 0 |
| Трбиње | 0 | 59 | 0 | 59 | 56 | 41 | 12 | 0 | 0 | 3 |
| УКУПНО | 3 | 904 | 0 | 907 | 903 | 685 | 218 | 0 | 0 | 4 |

3.4 РЕВИЗИЈА НАЛАЗА, ОЦЕНЕ И МИШЉЕЊА ОРГАНА ВЈЕШТАЧЕЊА

У извјештајном периоду укупан број запримљених захтјева за ревизију налаза, оцјене и мишљења првостепеног органа вјештачења (ПОВ), другостепеног органа вјештачења (ДОВ) и налаза, оцјене и мишљења - тјелесно оштећење првостепеног органа вјештачења (НОМ-ТЛ ПОВ) ради остваривања права на инвалидску пензију код Фонда износио је 3.433 (Табела 3.13). Није било пренесених захтјева из 2023. године. У односу на исти период из 2023. године, када је било 3.341 захтјев, забиљежено је повећање за 2 или 0,06 % више. Од укупног броја захтјева ријешено је 3.433 (100%). Од тога је дата са-

гласност на налаз, оцјену и мишљење за 2.949 (85.90%), док за 484 (14.10%) налаз, оцјену и мишљења није дата сагласност.

На крају извјештајног периода није било неријешених захтјева.

Од укупно 3.433 захтјева за рјешавање у овом Одјељењу, 1.071 захтјева односила су се на остваривање права у складу са другим прописима (утврђивање процента тјелесног оштећења), од чега је за 888 дата сагласност, а није дата сагласност на 183 НОМ-ТЛ.

Табела 3.12 Ревизија налаза, оцјена и мишљења (НОМ I , НОМ II.ТЛ)

| Орган вјештачења | Пренесено из претходног периода | Примљено у извјештајном периоду | Враћена до комплетирање | Укупно за ревизију НОМ-1 и 2 | Укупно извршено ревизија НОМ-1 и 2 | Дата сагласност на НОМ-1 и НОМ-2 | Није дата сагласност на НОМ-1 и ТЛ и НОМ2 | Измјењен НОМ-1 и 2 након примједби ревизије | | | | Остало за ревизију |
|--------------------|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------|------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|---|---|------------------|-------------------------------------|------------------------|--------------------|
| | | | | | | | | Дата саглас. на измј. НОМ1 и 2 | СРС без преквал. | Испитивање и лијечење није завршено | Инвалидност не постоји | |
| ПОВ (НОМ-1) | 0 | 2.209 | 26 | 2.183 | 2.209 | 1.908 | 301 | 301 | 60 | 203 | 38 | 0 |
| ДОВ (НОМ-2) | 0 | 153 | 0 | 153 | 153 | 153 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| НОМ - ТЛ | 0 | 1.071 | 0 | 1.071 | 1.071 | 888 | 166 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| УКУПНО: | 0 | 3.343 | 26 | 3.407 | 3.433 | 2.949 | 484 | 301 | 60 | 203 | 38 | 0 |

3.5 ФИНАНСИЈСКО УПРАВЉАЊЕ И КОНТРОЛА

Реализација послова и поступака успостављања и спровођења система финансијског управљања и контрола одвијала се у оквиру постојећих законских рјешења, кроз активности дефинисане Планом и програмом рада Фонда за 2024. годину.

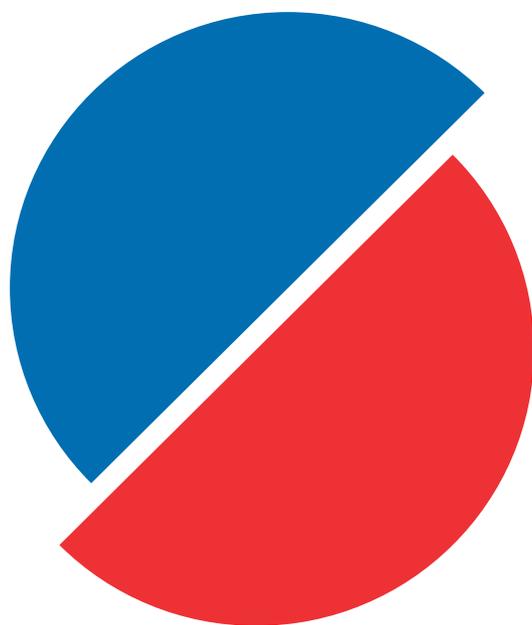
У сегменту планираних активности на пословима успостављања и спровођења система финансијског управљања и контрола су реализоване активности у вези са извјештавањем према Централној јединици за хармонизацију финансијског управљања и контроле и интерне ревизије Министарства финансија Републике Српске, као и друге активности, како слиједи:

- План рада за успостављање и развој система финансијског управљања и контрола за 2024. годину, број: О-92/2024-1 од 11.01.2024. г.;
- Изјава у вези са достигнутим степеном развоја система интерних финансијских контрола за 2023. годину, број: О-92/2024-3 од 12.01.2024. године;
- Изјава о планираним мјерама за успостављање недостигнутог нивоа развоја система интерних финансијских контрола за 2024. годину, број: О-92/2024-4 од 12.01.2024. године;
- Извјештај о спровођењу планираних активности на успостављању и развоју система финансијског управљања и контрола за период јануар-децембар 2023. године, О-92/2024-2 од 15.01.2024. године;
- Информација о препознатим ризицима О-92/2024-6 од 05.06.2024. године;
- Извјештај о спровођењу планираних активности на успостављању и развоју система финансијског управљања и контроле за период 01.01-30.06.2024. године број: О-92/2024-8 од 21.07.2024. године;
- Извјештај о показатељима спровођења Стратегије управљање ризицима за 2024. годину број О-92/2024-12 од 20.12.2024. године;

На основу попуњеног Извјештаја о спровођењу планираних активности на успостављању и развоју система финансијског управљања и контрола за 2024. годину, расположивих информација, резултата рада интерне и екстерне ревизије и сопствене процјене, евидентно је да основе интерних контрола у свих пет компоненти постоје, уграђене су у систем, функционишу и већина запослених на свим нивоима разумије ове контроле. У складу са наведеним, одобравањем предметног извјештаја директор Фонда је потврдио ефикасно и ефективно функционисање система финансијског управљања и контрола у оквиру буџетом утврђених средстава у извјештајном периоду.

Табела 3.13 Табела кључних показатеља

| РБ | ПОДАТАК | I-XII 2024. | I-XII 2023. | ИНДЕКС 2024/2023 |
|--|---|-------------|-------------|---------------------|
| Оцјена радне способности у II степену | | | | |
| 1. | Укупно захтјева за оцјену радне способности, по жалби | 907 | 670 | 135,37 |
| 2. | Укупно извршено оцјена | 903 | 667 | 135,38 |
| 3. | Дата сагласност на налаз ПОВ | 685 | 486 | 140,94 |
| 4. | Дјелимично измјењен налаз ПОВ | 218 | 181 | 120,43 |
| Ревизија НОМ-1 и НОМ -2 | | | | |
| 1. | Укупно извршено ревизија НОМ-1 и НОМ-2 | 3.433 | 3.331 | 103,06 |
| 2. | Ревизија НОМ-ТЛ није дата сагласност | 484 | 477 | 101,46 |
| 3. | Дата сагласност НОМ-1 и НОМ-2 | 2.949 | 2.854 | 103,33 |
| 4. | Дата сагласност на изм. НОМ-1 и НОМ-2 | 888 | 904 | 98,23 |
| Рјешавање о правима у II степену | | | | |
| 1. | Примљених жалби у другом степену | 2.143 | 2.060 | 104,03 |
| 2. | Пренесених жалби у другом степену | 16 | 37 | 43,24 |
| 3. | Жалби за рјешавање у другом степену | 2.159 | 2.097 | 102,96 |
| 4. | Ријешених жалби у другом степену | 2.126 | 2.081 | 102,16 |
| 5. | Ријешених жалби у другом степену % | 98,47 | 99,24 | 99,20 |
| 6. | Поднесених тужби | 477 | 537 | 88,83 |
| 7. | Пренесених тужби из претходне год. | 361 | 313 | 115,35 |
| 8. | Тужби за разматрање | 838 | 850 | 98,59 |
| 9. | Донесених пресуда | 572 | 489 | 116,99 |
| 10. | Усвојених тужби | 285 | 160 | 178,18 |



4. ЈЕДИНИЦА ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ

4 ЈЕДИНИЦА ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ

Послови интерне ревизије у извјештајном периоду су се реализовали у складу са дина-миком утврђеном кроз Оквирни стратешки план Јединице за интерну ревизију Фонда за период 2024-2026. година и Годишњи план ревизије Јединице за интерну ревизију за 2024. годину.

4.1 РЕАЛИЗАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РЕВИЗИЈА

Годишњим планом ревизије Јединице за интерну ревизију за 2024. годину, планирано је да се проведе укупно 22 појединачне интерне ревизије у Фонду што је у цјелости реализовано.

Укупан број утрошених ревизорских дана за обављање предметних поступака интерне ревизије у извјештајном периоду износи 528 ревизорских дана. Број просјечно утрошених ревизорских дана по појединачној редовној ревизији износи 24 дана

4.2 АКТИВНОСТ НАДЗОРА И ПРАЋЕЊА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА

У сегменту који се односи на праћење реализације датих препорука по извјештајима о извршеним ревизијама, успостављено је праћење сачињавања акционих планова за реализацију датих препорука, који су ревидиране јединице у складу са позитивним

прописима дужне да сачине у року од 30 дана од достављања коначног ревизорског извјештаја. Предметни акциони планови треба да садрже: дефинисане мјере и активности за реализацију датих препорука, одговорно лице у оквиру организационог дијела задужено за реализацију и крајњи рок за реализацију дефинисаних мјера и активности.

У складу са прописаним роковима за сачињавање акционих планова, те елементима истих, успостављен је и систем извјештавања о реализацији датих препорука.

У извјештајном периоду ро коначним извјештајима интерне ревизије дато је 26 препорука за које су носиоци активности сачинили и доставили акционе планове.

На основу сачињених акционих планова и достављених доказа утврђено је сљедеће:

- за 16 препорука реализоване су дефинисане мјере и активности из акционих планова,
- за 4 препоруке дефинисане мјере и активности из акционих планова се налазе у фази реализације, и
- за 6 препорука нису истекли рокови за спровођење дефинисаних мјера и активности из акционих планова.

Табела 4.1 Реализација датих препорука

| РБ | Назив ревизије | Број препорука | Сачињен акциони план | Препоруке за које није истекао рок за сачињавање акционог плана | Акциони план доспио | Мјере и активности из акционог плана реализоване | Мјере и активности из акционог плана у фази реализације | Мјере и активности из акционог плана нерелизоване | Мјере и активности из акционог плана недоспјеле |
|----|--|----------------|----------------------|---|---------------------|--|---|---|---|
| 1 | Извјештај о извршеној редовној ревизији процеса обрачуна за исплату права корисницима, број: О-391/2024-7 од 13.02.2024. године | 0 | - | - | - | - | - | - | - |
| 2 | Извјештај о извршеној редовној ревизији пописа имовине и обавеза на дан 31.12.2023. године, број: О-435/2024-7 од 05.03.2024. године | 1 | ДА | - | ДА | 1 | - | - | - |
| 3 | Извјештај о извршеној редовној ревизији активности везаних за спречавање настанка претплата у Фонду, број: О-519/2024-7 од 13.03.2024. године | 2 | ДА | - | НЕ | 1 | 1 | - | - |
| 4 | Извјештај о извршеној редовној ревизији управљања имовином (закуп пословних простора), број: О-581/2024-7 од 12.04.2024. године | 0 | - | - | - | - | - | - | - |
| 5 | Извјештај о извршеној редовној ревизији процеса обрачуна личних примања, број: О-603/2024-7 од 30.04.2024. године | 4 | ДА | - | ДА | 4 | - | - | - |
| 6 | Извјештај о извршеној редовној ревизији учинка Ефикасност рјешавања о правима у првом степену, број: О-918/2023-12 од 16.05.2024. године | 5 | ДА | - | НЕ | - | - | - | 5 |
| 7 | Извјештај о извршеној редовној ревизији заступања (поступци накнаде штете у складу са чланом 164. и 165. Закона о ПИО), број: О-655/2024-7 од 29.05.2024. године | 1 | ДА | - | ДА | 1 | - | - | - |
| 8 | Извјештај о извршеној редовној ревизији провођења поступака јавних набавки у Фонду ПИО РС, број: О-672/2024-7 од 18.06.2024. године | 0 | - | - | - | - | - | - | - |
| 9 | Извјештај о извршеној редовној ревизији процеса издавања увјерења у Фонду ПИО РС, број: О-676/2024-7 од 18.06.2024. године | 1 | ДА | - | ДА | - | 1 | - | - |

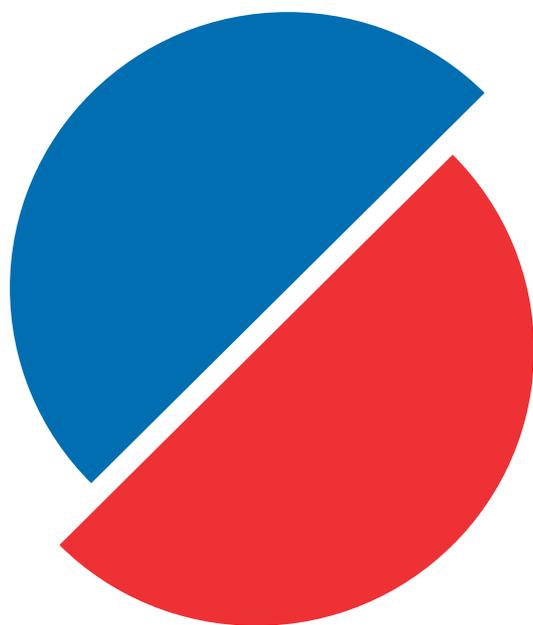
| | | | | | | | | | |
|----|--|---|----|---|----|---|---|---|---|
| 10 | Извјештај о извршеној о извршеној редовној ревизији рјешавања о правима у другом степену (члан 128. Закона о пензијском и инвалидском осигурању), број: О-711/2024-7 од 12.07.2024. године | 1 | ДА | - | НЕ | - | 1 | - | - |
| 11 | Извјештај о извршеној редовној ревизији о извршеној редовној ревизији рјешавања захтјева за уплату доприноса, број: О-726/2024-7 од 31.07.2024. г. | 4 | ДА | - | ДА | 4 | - | - | - |
| 12 | Извјештај о извршеној редовној ревизији ревизији извршења буџета Фонда, број: О-739/2024-7 од 30.07.2024. године | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 13 | Извјештај о извршеној ревизији рада Одјелјења за ревизију налаза, оцјене и мишљења органа вјештачења, број: О-744/2024-7 од 15.08.2024. године | 0 | - | - | - | - | - | - | - |
| 14 | Извјештај о извршеној ревизији процеса вођења персоналне евиденције, број: О-764/2024-7 од 27.08.2024. године | 1 | ДА | - | ДА | 1 | - | - | - |
| 15 | Извјештај о извршеној редовној ревизији процеса рјешавања о правима у првом степену примјеном међународних уговора о социјалном осигурању, број: О-765/2024-7 од 05.09.2024. године | 3 | ДА | - | ДА | 2 | 1 | - | - |
| 16 | Извјештај о извршеној редовној ревизији обрачуна личних примања и накнада (дневнице за службена путовања), број: О-795/2024-7 од 01.10.2024. | 1 | ДА | - | ДА | 1 | - | - | - |
| 17 | Извјештај о извршеној редовној ревизији вршења обустава од пензија корисника права, број: О-796/2024-7 од 08.10.2024. године | 0 | - | - | - | - | - | - | - |
| 18 | Извјештај о извршеној редовној ревизији општих послова (заштита личних података у Фонду за пензијско и инвалидско осигурању Републике Српске), број: О-797/2024-7 од 14.10.2024. године | 1 | ДА | - | НЕ | - | - | - | 1 |
| 19 | Извјештај о извршеној редовној ревизији процеса израде буџета Фонда, број: О-836/2024-7 од 05.11.2024. године | 0 | - | - | - | - | - | - | - |
| 20 | Извјештај о извршеној редовној ревизији процеса рјешавања о правима у првом степену (компетирање захтјева), број: О-826/2024-7 од 07.11.2024. г. | 1 | ДА | 0 | ДА | 1 | - | - | - |
| 21 | Извјештај о извршеној редовној ревизији расхода за услуге превоза, број: О-855/2024-7 од 10.12.2024. године | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 22 | Извјештај о извршеној редовној ревизији реализације поступака јавних набавки, број: О-860/2024-7 од 12.12.2024. године | - | - | - | - | - | - | - | - |

Такође, настављена је активност праћења реализације препорука датих по извјештајима о извршеним ревизијама у 2023. години, а чија реализација се због своје комплексности и датих рокова је била пренесена у текућу годину (2 препоруке) и у извјештајном периоду су исте реализоване.

4.3 ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА

У извјештајном периоду реализовале су се континуирано активности на развоју интерне ревизије у Фонду ПИО РС у погледу наставка активности на подизању квалитета рада и извјештавања интерне ревизије, а све у циљу досљедне примјене оквирних прописа донесених од стране Министарства финансија-Централне јединице за хармонизацију Републике Српске.

Тежиште рада интерне ревизије и у овом извјештајном периоду, била је оцјена функционисања система интерних контрола по ревидираним областима, оцјена усклађености прописаних правила и процедура у односу на позитивне законске и подзаконске акте, те поступање свих организационих дијелова у односу на прописане интерне процедуре. Такође, кроз ревидиране процесе по свим областима интерна ревизија је провјеравала ажурност и благовременост евиденцирања података у одговарајућим евиденцијама, као и поузданост истих. У складу са утврђеним стањем по потреби су дате препоруке са циљем унапређења пословних процеса и поузданости евиденција.



5. СЕКТОР ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА

5 СЕКТОР ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА

- Одјељење за матичну евиденцију
- Одјељење за остваривање права
- Одјељење за остваривање права примјеном међународних уговора о социјалном осигурању
- Одјељење за оцјену радне способности у првом степену

5.1 МАТИЧНА ЕВИДЕНЦИЈА ОСИГУРАНИКА И УПЛАТИЛАЦА ДОПРИНОСА

На дан 31.12.2024. године Фонд је имао регистрованих 337.780 осигураника. У поређењу са бројем

осигураника регистрованих на дан 31.12. 2023. године од 332.953. дошло је до повећања броја осигураника за 4.827.

Табела 5.1 Регистровани осигураници на дан 31.12.2024.

| Филијала | БЛ | БН | ДО | ПД | ИС | ТБ | УКУПНО |
|-------------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|
| Осигураници | 150.606 | 63.593 | 41.831 | 25.147 | 38.461 | 18.142 | 337.780 |

У извјештајном периоду провођене су активности у циљу квантитативног и квалитативног унапређења матичне евиденције подацима који су неопходни за испуњавање прописаних обавеза. Паралелно су провођене активности на обради података физичких лица, некада у погледу материјала који су повезани са матичном евиденцијом осигураника, а некада независно.

Вршене су и дораде софтверског пакета Фонда који се односи на матичну евиденцију осигураника у смислу креирања нових извјештаја. Провођене су активности уноса посебног стажа у двоструком трајању и активности ажурирања пријава.

Одржана су четири састанка са филијалама, и периодично по потреби се присуствовало састанцима које су филијале имале са пословницама, све у циљу унапређења процеса рада и рјешавања евентуалних спорних питања.

Редовно је вршена контрола и координација рада филијала, комуникација са ЕРЦ ЗИПО-м и сарадња са Пореском управом.

5.1.1 Регулисање недостајућих одјава из Јединственог система

Активност је реализована у прва три мјесеца године. Ради се о осигураницима који су у матичној евиденцији имали неодјављену пријаву на осигурање, а у бази података Пореске управе Републике Српске та пријава је била поништена или одјављена.

Анализа спорних пријава показала је неопходност различитог поступања за пријаве које су различите у погледу основа осигурања, подносиоца пријаве или датума пријаве. У том смислу су израђени различити контингенти осигураника који су затим у сарадњи и уз инструктирање Пореске управе уредно ажурирани. За поједине пријаве које нису могле бити ажуриране у оквиру ових контингента ажурирање је вршено појединачно.

У табели која слиједи приказане су номиналне вредности ове активности.

Табела 5.2 Насељавање одјава/брисања

| Тип грешке | Број пријава |
|---------------------------------|--------------|
| Пријаве без бар кода | 80 |
| Пријаве Завода за запошљавање | 73 |
| Исти датум пријаве и одјаве | 3230 |
| Различит датум пријаве и одјаве | 1712 |
| УКУПНО | 5095 |

5.1.2 Ажурирање података о корисницима породичних пензија у физичким лицима

У извјештајном периоду спровођене су активности на аутоматизацији доношења рјешења о престанку

права на породичну пензију. Имајући у виду да је аутоматско рјешење могуће донијети само у ситуацијама у којима су уредни сви подаци о лицу за које је потребно донијети рјешење, приступило се ажурирању тих података. У сарадњи са Сектором за информационе технологије дефинисани су основни

проблеми и кораци у њиховом отклањању, те су филијалама достављени материјали. Након што је дефинисан и отклоњен проблем за 29 активних корисника који су имали вишеструке грешке у уписима, приступило се сљедећем кораку. Ажурирани су подаци за активне кориснике породичних пензија који у ликвидатури пензија нису имали свој десе-

тоцифрени ЛБО, а исти су имали у неком другом дијелу ИИС-а.

У току ажурирања свакодневно је вршена комуникација са филијалама, контрола урађеног и расправљано о проблематици на секторским састанцима.

У табели која слиједи приказане су номиналне вриједности активности.

Табела 5.3 Ажурирање података о корисницима породичних пензија у физичким лицима

| Филијала | Број пријава |
|------------------|--------------|
| Бања Лука | 5.466 |
| Бијељина | 2.909 |
| Добој | 2.167 |
| Приједор | 1.852 |
| Источно Сарајево | 2.475 |
| Требиње | 1.322 |
| Фонд | 16.191 |

5.1.3 Допунске пријаве

Извршено је спајање свих пријава (М1234, ПД3100 и ПД3400) које су се односиле на допунски рад са пријавама које се односе на редован рад. Прије самог спајања извршена је анализа материјала на тестној верзији АМ обрасца, отклоњене неусаглашености које су откривене и извршило само обједињавање података на један АМ. У оквиру ове активности извршена је и дорада АМ обрасца у смислу додавања података о ЛИБ-у уплатиоца.

када је за осигураника постојао податак о плати који није био „покривен“ одговарајућом пријавом и одјавом. Акционим планом дефинисани су проблеми и начини њиховог отклањања, те материјал достављен филијалама на реализацију.

У табели која слиједи приказане су номиналне вриједности ове активности. Код уписа који су остали неажурирани ради се о грешкама које се не могу подвести под општи тип грешака и отклањају се у појединачној комуникацији са радницима Пореске управе или се ради о лицима која имају више од једног активног ЛИБ-а и упућени су на обједињавање података.

5.1.4 Подаци о платама без пријава/одјава

У извјештајном периоду проведене су активности у смислу насељавања пријава и одјава у ситуацијама

Табела 5.4 Подаци о платама без пријава/одјава

| Филијала | Достављено | Ажурирано | % |
|------------------|---------------|---------------|-------------|
| Бања Лука | 8.628 | 8.354 | 96,8 |
| Бијељина | 1.011 | 783 | 77,4 |
| Добој | 571 | 440 | 77,1 |
| Приједор | 122 | 97 | 79,5 |
| Источно Сарајево | 63 | 63 | 100,0 |
| Требиње | 364 | 364 | 100,0 |
| УКУПНО | 10.759 | 10.012 | 93,9 |

5.1.5 Недостајуће плате

Почетком друге половине извјештајног периода у сарадњи са колегама из Сектора за евидентирање доприноса, јавне набавке и системску подршку кренуло се у нове активности насељавања података о платама. Извршено је поређење евиденција о наплати доприноса и матичне евиденције осигураника, те су изоловани уплатиоци који су de facto активни, а који имају осигуранике за које нису предате

М4 пријаве за периоде до краја 2009. године. Израђена је инструкција и материјал прослијеђен филијалама на реализацију.

У току саме реализације вршена је редовна контрола и, заједно са колегама из поменутог Сектора, одржавани састанци са филијалама. У табели која слиједи приказане су номиналне вриједности ове активности.

Табела 5.5 Недостајуће плате

| Филијала | Достављено | Ажурирано | % |
|------------------|--------------|--------------|-------------|
| Бања Лука | 2.214 | 1.868 | 84,4 |
| Бијељина | 477 | 430 | 90,1 |
| Добој | 459 | 459 | 100,0 |
| Приједор | 1.774 | 1.498 | 84,4 |
| Источно Сарајево | 1.076 | 985 | 91,5 |
| Требиње | 9 | 8 | 88,9 |
| УКУПНО | 6.009 | 5.248 | 87,3 |

5.1.6 Унос М7 пријава

Ради се о уносу пријава и одјава посебног стажа у двоструком трајању на АМ осигураника. У табели која слиједи приказане су номиналне вриједности ове активности.

Табела 5.6 Број М7 пријава

| Филијала | Број пријава |
|------------------|--------------|
| Бања Лука | 1.894 |
| Бијељина | 2.558 |
| Добој | 904 |
| Приједор | 504 |
| Источно Сарајево | 1.062 |
| Требиње | 175 |
| Фонд | 7.097 |

Табела 5.7 Унос пријава о повреди на раду

| Филијала | Број пријава |
|------------------|--------------|
| Бања Лука | 947 |
| Бијељина | 246 |
| Добој | 275 |
| Приједор | 122 |
| Источно Сарајево | 115 |
| Требиње | 71 |
| Фонд | 1.776 |

5.1.7 Остале активности

У извјештајном периоду одржана су два радна састанка са представницима Јединственог система. Свакодневно се одвијала комуникација са контакт особама Јединственог система, како у рјешавању проблема за веће групе података по одређеним параметрима, тако и на нивоу појединачних осигураника.

Током извјештајног периода настављене су активности на преузимању података из базе ЕРЦ ЗИПО Сарајево (7.063 слогова) и у сарадњи са Сектором за информационе технологије, вршене су потребне контроле података.

Табела 5.8 Унос/ажурирање пријава матичне евиденције

| Пријава | БЛ | БН | ДО | ПД | ИС | ТБ | Укупно |
|----------------------|---------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| М1 | 1.564 | 776 | 639 | 450 | 386 | 221 | 4.036 |
| М2 | 1.756 | 806 | 708 | 521 | 464 | 239 | 4.494 |
| М3 | 775 | 300 | 307 | 197 | 283 | 119 | 1.981 |
| М7 | 1.894 | 2.558 | 904 | 504 | 1.062 | 175 | 7.097 |
| УКУПНО: | 14.909 | 3.920 | 7.866 | 6.941 | 4.414 | 2.518 | 40.568 |
| Пријава | БЛ | БН | ДО | ПД | ИС | ТБ | Укупно |
| Планирано М4 I унос | 3.500 | 840 | 700 | 490 | 1.400 | 140 | 7.070 |
| М4 I унос | 6.574 | 3.137 | 1.334 | 2.554 | 3.174 | 513 | 17.286 |
| Планирано М4 II унос | 3.500 | 840 | 700 | 490 | 1.400 | 140 | 7.070 |
| М4 II унос | 6.688 | 3.124 | 1.330 | 2.561 | 3.183 | 514 | 17.400 |

Табела 5.9 Број издатих увјерења о подацима регистрованим у матичној евиденцији осигураника

| Филијала | Планирано | Издата увјерења |
|------------------|-----------|-----------------|
| Бања Лука | 9.250 | 6.684 |
| Бијељина | 6.300 | 5.124 |
| Добој | 4.500 | 4.779 |
| Приједор | 4.100 | 2.264 |
| Источно Сарајево | 2.800 | 2.272 |

5.2 ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА

У складу са одредбама чл. 82. и 84а. Закона донесена је Одлука о усклађивању вриједности општег бода 20,179006 почев од 01.01.2024. године

У складу са одредбама чл. 83. и 84а. Закона извршено је усклађивање, односно повећање пензија за 9,2 % почев од 01.01.2024. г.

У циљу примјене члана 176. став 2. Закона донесена је Одлука о утврђивању коефицијента за валоризацију плата за 2024. год. у вриједности од 0,364997, што је омогућило одређивање новог износа пензије почев од 01.01.2024. г. и касније по захтјевима за одређивање новог износа пензије корисника који су право на пензију остварили прије 01.01.2012. г.

Одржана су три састанка са начелницима одјељења за рјешавање о правима у првом степену и руководиоцима филијала.

Вршена је и стална комуникација са начелницима одјељења за рјешавање о правима у првом степену, у циљу рјешавања спорних питања и отклањања евентуалних недоумица и проблема.

Одржана су два састанка Радне групе за спровођење Споразума о међусобним правима и обавезама у спровођењу пензијског и инвалидског осигурања са представницима Федералног завода за пензијско/мировинско и инвалидско осигурање.

Сваког мјесеца су по принципу случајног узорка анализирани управни акти донесени у апликацији аутоматског рјешавања.

Грешке техничке природе у раду апликације аутоматског рјешавања пријављиване су и отклоњене у сарадњи са Сектором за информационе технологије, а на грешке субјективне природе указано је њиховим носиоцима, како их не би понављали.

Такође, настављено је тестирање нове групе докумената који ће се генерисати аутоматским путем и након извршеног тестирања омогућено је аутоматско рјешавање за три нова документа на продукцији (престанак права по службеној дужности за старосну, инвалидску и породичну пензију).

Табела 5.10 Рјешавање по поднесцима у првостепеном управном поступку у домаћем и ИНО осигурању

| Предмет | Пренос из претх. год. | | Запримање | | Укупно за рјешавање | | Ријешено | | Остатак | |
|------------------------|-----------------------|--------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|---------------|---------------|--------------|--------------------------|
| | ПЛ | ОСТ | ГПЛ | ОСТ | ГПЛ | ОСТ | ГПЛ | ОСТ | ГПЛ | ОСТ |
| ПЗ | 1.218 | 1.763 | 27.985 | 28.152 | 29.203 | 29.915 | 27.984 | 28.498 | 1.219 | 1.426 |
| ПОП | 32 | 31 | 1.066 | 1.411 | 1.098 | 1.442 | 1.067 | 1.415 | 31 | 28 |
| Укупно 1 | 1.250 | 1.794 | 29.051 | 29.563 | 30.301 | 31.357 | 29.051 | 29.913 | 1.250 | 1.454* |
| ПОСД | 109 | 55 | 10.290 | 9.277 | 10.399 | 9.332 | 10.279 | 9.296 | 120 | 36 |
| Остали захтјеви | 488 | 341 | 36.980 | 37.096 | 37.468 | 37.437 | 36.963 | 37.134 | 505 | 293 |
| Поступак прерачуна | 44 | 16 | 14 | 19 | 58 | 35 | 48 | 31 | 10 | 4 |
| Пот.стажа | 109 | 59 | 6.740 | 7.660 | 6.849 | 7.719 | 6.734 | 7.645 | 115 | 74 |
| Укупно 2 | 750 | 471 | 54.024 | 54.052 | 54.774 | 54.523 | 54.024 | 54.106 | 750 | 407* |
| Свеукупно (1+2) | 2.000 | 2.265 | 83.075 | 83.615 | 85.075 | 85.880 | 83.075 | 84.019 | 2.000 | 1.861¹ |

Легенда: ПЗ-први захтјев; ПОП-поновно одређивање пензије; ПОСД-поступак по службеној дужности; ПЛ-планирано; ОСТ-остварено; ГПЛ-план за 2024. годину.

*Разлика у броју неријешених предмета је последица промјене параметара предмета, деархивирања и брисања предмета спроведених у поступку инвентуре предмета.

У извјештајном периоду Фонд је у оквиру првостепеног поступка имао укупно за рјешавање 85.880 захтјева из домаћег и иностраног осигурања. Ријешено је 84.019 захтјева, односно 97,83%, док је 1.861 захтјева остало неријешено, односно 2,16%.

Од евидентираних 31.357 првих захтјева и захтјева за поновно одређивање пензије из домаћег и иностраног осигурања ријешено је 29.913 захтјева односно 95,39%, а остало неријешено 1.454 или 4,64% захтјева од чега се 436 односи на домаће осигурање.

У првостепеном поступку, по захтјевима за остваривање права и поновно одређивање старосне пензије примјењујући модул за аутоматско рјешавање, донесено 16.967 рјешења на старосну пензију, за остваривање права на инвалидску пензију 5.893 рјешења, за остваривање права на породичну пензију 3.488 рјешења.

Архивирано је 393 поднеска који се односе на замјену привременог рјешења по свим врстама права. У извјештајном периоду настављене су активности на доради апликације канцеларијског пословања,

као и самог система извјештавања. У том смислу, предузете су сљедеће активности:

Дефинисани су услови за дораду осам постојећих извјештаја и у посматраном периоду извршено је тестирање и потврђена тачност за седам извјештаја.

У циљу свеобухватних анализа и електронског праћења разлога уважавања захтјева за ванредно преиспитивање судских одлука, дефинисани су и Сектору за информационе технологије достављени услови за увођење новог поља, у оквиру којег би се биљежили разлози уважавања захтјева за ванредно преиспитивање судских одлука поднесених од стране Фонда, као и странака.

Дефинисани су и Сектору за информационе технологије достављени услови за увођење додатне контроле код снимања података о предмету, у дијелу који се односи на роковник предмета.

Независно од контрола којима је приликом снимања нових предмета онемогућено да за исти ЈМБ предмети осигураника/корисника права буду регистровани на два или више различитих ЛБО-ова, у извјештајном периоду су свакодневно анализира-ни подаци осигураника/корисника права и сходно томе употребом функционалности „Промјена ЛБО-а“

вршено је обједињавање предмета канцелариј-ског пословања на један ЛБО.

Дефинисани су услови и у сарадњи са Сектором за информационе технологије извршена је дорада једног постојећег тока управног поступка.

Такође, у више наврата су излиставани подаци по различитим параметрима, вршена је анализа података канцеларијског пословања, те спорни предмети достављани филијалама на даље поступање и исправке. За потребе радних састанака припремани су материјали и информације о неријешеним предметима.

На основу електронских упита, као и усмених упита свакодневно су вршене исправке података у бази физичких лица у циљу омогућавања регистрација поднесака у апликацији канцеларијског пословања.

5.2.1 Рјешавање о правима у првом степену у области домаћег осигурања

У домаћем осигурању ријешено је укупно 49.677 захтјева у редовном и у поступку по службеној дужности, односно 98,67% од укупног броја захтјева за рјешавање. Неријешено је остало 1,33% или 670 захтјева.

Табела 5.11 Рјешавање по захтјевима у домаћем осигурању

| Предмет | Пренос из претх. год. | | Запримање | | Укупно за рјешавање | | Ријешено | | Остатак | |
|---------------|-----------------------|------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|---------------|---------------|------------|------------|
| | ПЛ | ОСТ | ГПЛ | ОСТ | ГПЛ | ОСТ | ГПЛ | ОСТ | ГПЛ | ОСТ |
| ПЗ | 376 | 606 | 14.995 | 15.209 | 15.371 | 15.815 | 14.991 | 15.404 | 380 | 408* |
| ПОП | 32 | 31 | 1.066 | 1.411 | 1.098 | 1.442 | 1.067 | 1.415 | 31 | 28* |
| ПОСД | 74 | 33 | 8.890 | 8.004 | 8.964 | 8.037 | 8.884 | 8.010 | 80 | 27 |
| Остал. захт. | 305 | 314 | 22.090 | 24.739 | 22.395 | 25.053 | 22.065 | 24.848 | 330 | 207* |
| Укупно | 787 | 984 | 47.041 | 49.363 | 47.828 | 50.347 | 47.007 | 49.677 | 821 | 670 |

Легенда: ПЗ-први захтјев; ПОП-поновно одређивање пензије; ПОСД-поступак по службеној дужности; ПЛ-планирано; ОСТ-остварено; ГПЛ-план за 2024. годину.

*Разлика у броју неријешених предмета је последица промјене параметара предмета, деархивирања и брисања предмета спроведених у поступку инвентуре предмета.

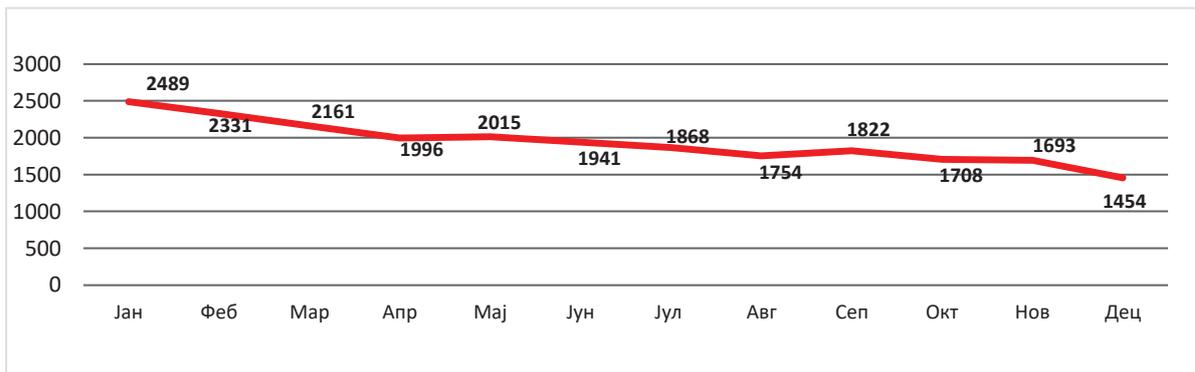
У извјештајном периоду запримљено је 41.359 свих врста захтјева, што уз пренесених 951 за рјешавање даје укупно 42.310 захтјева за рјешавање.

На захтјеве за остваривање права на пензију у истом периоду односи се 15.209 захтјева што уз 606 пренесених захтјева из претходне године за рјешавање даје 15.815 захтјева.

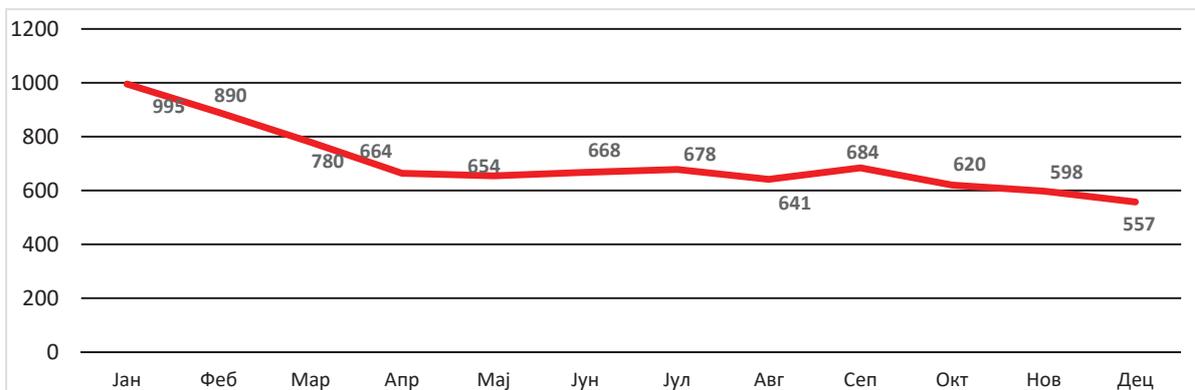
У току извјештајног периода ријешено је 41.667 свих врста захтјева, односно 98,48%.

На крају извјештајног периода остао је неријешен 643 захтјев или 1,52% од чега се 408 односи на захтјеве за остваривање права на пензију.

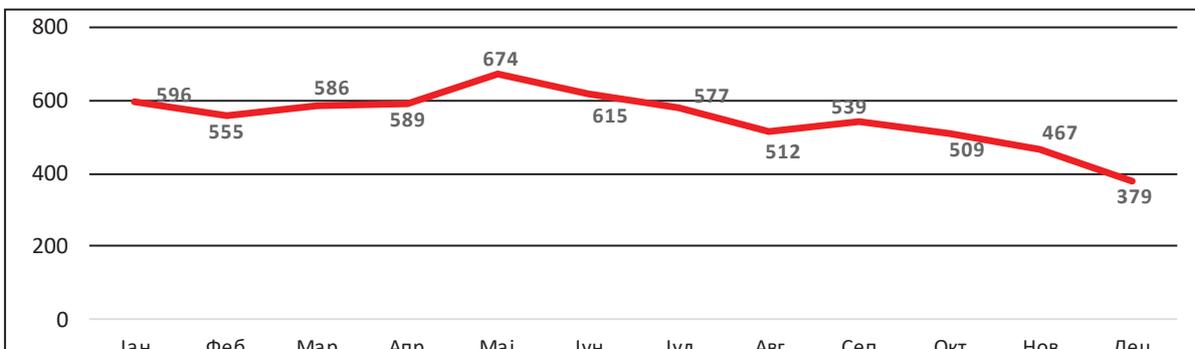
Графикон 5.1 Неријешени захтјеви – Фонд



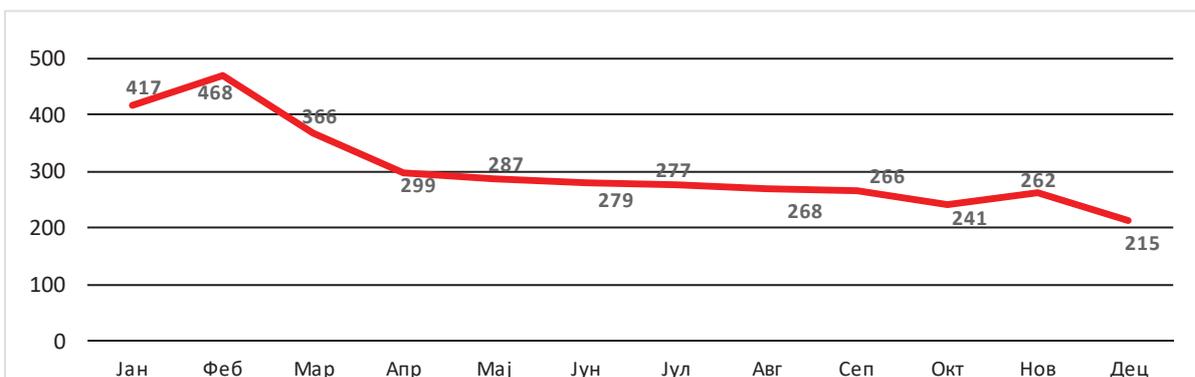
Графикон 5.2 Неријешени захтјеви – Филијала Бања Лука



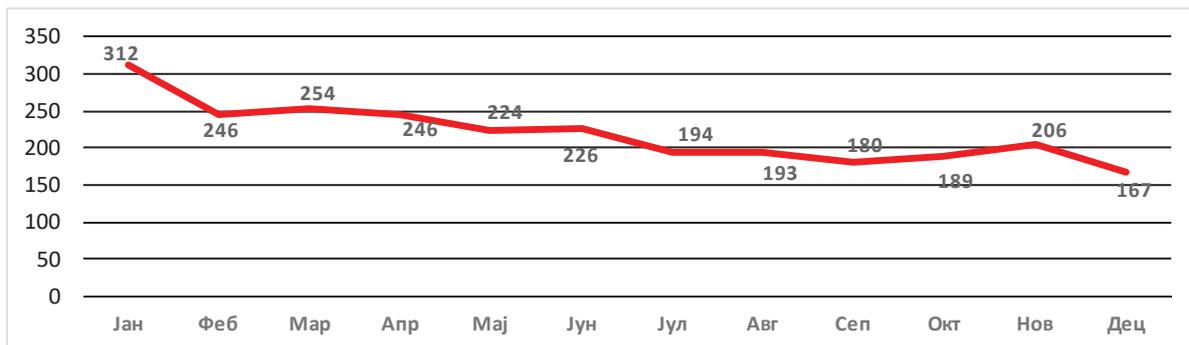
Графикон 5.3 Неријешени захтјеви – Филијала Бијељина



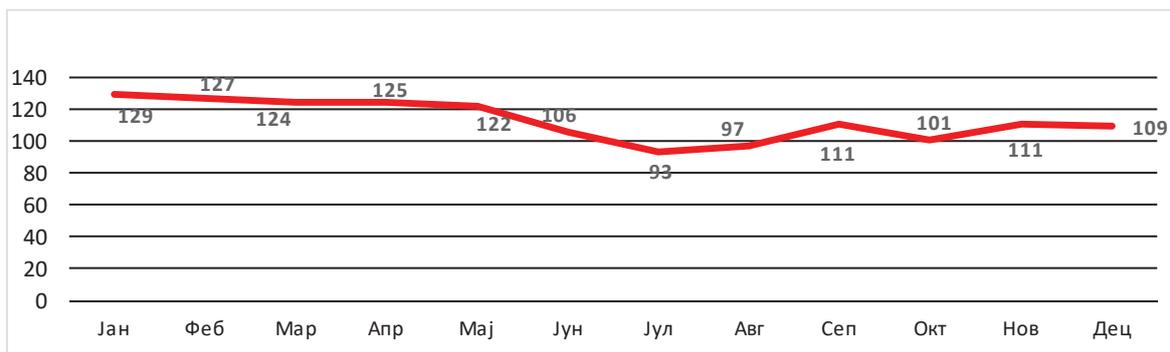
Графикон 5.4 Неријешени захтјеви -Филијала Добој



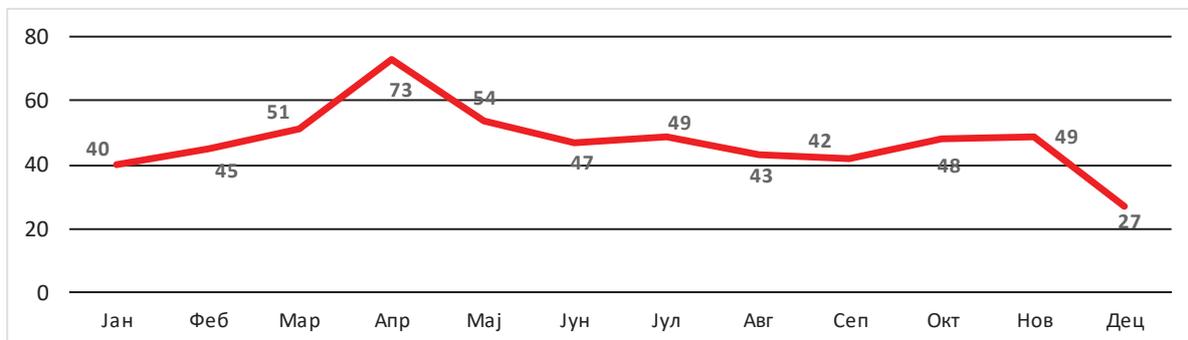
Графикон 5.5 Неријешени захтјеви - Филијала Приједор



Графикон 5.6 Неријешени захтјеви - Филијала И. Сарајево



Графикон 5.7 Неријешени захтјеви – Филијала Требиње



5.2.2 Рјешавање по службеној дужности

По службеној дужности ријешено је 9.296 захтјева од укупно 9.332 колико је било за рјешавање.

Неријешено је остало 36 захтјева или 0,39%, од чега се на домаће осигурање односи 27 или 75%, а на инострано 9 или 25%.

Табела 5.13 Рјешавање по службеној дужности у првостепеном управном поступку

| Врста права | Начин рјешавања | | | | Трајање поступка | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------|-----------------|--------------|---------------------|--------------|------------------|--|-------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|--------------------------------|-------------------|-----------------------------|------------------------|---------------|--------------|------------------|-------------------|----------------|-----------|
| | Пренесено | Унесено | Укупно за рјешавање | Рјешено | Престанак права | Кончним рјешеним потврђено прив. рјеш. | Кончним рјешеним привремено рјешене | Обустава исплата пензије | Укинута правоснажно рјешене | Измјенљиво правоснажно рјешене | Поновљен поступак | Исправљена грешка у рјешену | Рјешено на други начин | Све преостало | до 30 дана | од 31 до 60 дана | од 61 до 180 дана | преко 180 дана | Нерјешено |
| Инвалидска – инострана | 5 | 48 | 53 | 53 | 33 | 1 | 1 | 2 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 15 | 43 | 1 | 4 | 5 | 0 |
| Инвалидска – домаћа | 5 | 1.034 | 1.039 | 1.038 | 816 | 7 | 31 | 63 | 1 | 2 | 1 | 30 | 2 | 85 | 1.013 | 19 | 6 | 0 | 1 |
| Старосна – инострана | 11 | 413 | 424 | 418 | 238 | 47 | 5 | 38 | 0 | 3 | 4 | 22 | 1 | 60 | 380 | 15 | 10 | 13 | 6 |
| Старосна – домаћа | 13 | 3.883 | 3.896 | 3.878 | 2.750 | 248 | 21 | 371 | 0 | 9 | 26 | 111 | 9 | 333 | 3.816 | 34 | 21 | 7 | 18 |
| Породична- инострана | 3 | 144 | 147 | 147 | 76 | 1 | 3 | 31 | 1 | 0 | 0 | 7 | 1 | 27 | 135 | 5 | 2 | 5 | 0 |
| Породична – домаћа | 9 | 2.501 | 2.510 | 2.505 | 1.686 | 3 | 16 | 509 | 0 | 2 | 8 | 55 | 7 | 219 | 2.483 | 13 | 8 | 1 | 5 |
| Пензијски стаж – остало | 3 | 94 | 97 | 97 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 3 | 4 | 40 | 35 | 14 | 95 | 0 | 2 | 0 | 0 |
| Добровољно осигурање – пријем | 0 | 6 | 6 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 0 | 1 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Добровољно осигурање-престанак | 0 | 63 | 63 | 63 | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 12 | 0 | 37 | 63 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Остало – инострано | 3 | 668 | 671 | 668 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 543 | 125 | 541 | 95 | 27 | 5 | 3 |
| Остало – домаће | 3 | 423 | 426 | 423 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 32 | 310 | 77 | 376 | 36 | 8 | 3 | 3 |
| УКУПНО | 55 | 9.277 | 9.332 | 9.296 | 5.613 | 307 | 77 | 1.014 | 3 | 20 | 47 | 314 | 908 | 993 | 8.951 | 218 | 88 | 39 | 36 |

5.2.3 Остваривање права примјеном међународних уговора о социјалном осигурању

Током 2023. године су доминантна активност била разговори органа за везу. У 2024. години то су били савјетодавни дани. У потпуности је успостављена динамика³⁹ одржавања савјетодавних дана са Хрватском. Најприје су 23. и 24. маја одржани у организацији Федералног завода у Мостару. У организацији Хрватског завода су одржани у Загребу 18. и 19. септембра.

Федерални завод је био домаћин и савјетодавних дана са Аустријом 7. и 8. маја у Сарајеву.

Током одржавања разговора органа за везу у Њемачкој крајем 2023. године је договорено да савјетодавни дани буду одржавани једном годишње, сваки пута у другој држави. У складу са договореним су одржани у организацији Федералног завода 24. и 25. септембра у Мостару.

Свим наведеним активностима је активно учешће имала и делегација Фонда. Основна сврха савјетодавних дана је пружање правне помоћи осигураницима и корисницима који живе у држави домаћину, а имају остварен стаж или пензију у другој држави уговорници.

То је, међутим, увијек прилика и за расправљање спорних питања и појединачних случаја које кандидују носиоци обје државе уговорнице, прилика за размјену ургенција и договора о свему о чему се могуће договорити изван оквира разговора органа за везу.

Приликом одржавања савјетодавних дана са Аустријом одржан је и радни састанак првенствено на тему електронске размјене података о смрти корисника, као и о висини пензија, али су размотрена и друга питања од значаја за сарадњу носилаца осигурања ове двије државе.

Када је у питању закључивање нових међународних споразума, у Сарајеву су од 20. до 22. фебруара одржани преговори између делегација БиХ и Аустралије за закључивање Споразума између БиХ и Аустралије о социјалном осигурању. Том приликом је парафиран Нацрт текста Споразума.

У Подгорици је 3. и 4. априла одржан Шести круг преговора за закључивање Споразума о социјалном осигурању између БиХ и Црне Горе. Том приликом је такође усаглашен и парафиран текст Споразума између Црне Горе и БиХ о социјалном осигурању, као и Административног споразума за спровођење Споразума између Црне Горе и БиХ.

Свакодневна и веома заступљена активност Одјељења је: пружање правне помоћи осигураницима и корисницима, слање ургенција, упита, одговора, обавјештавање о измјенама прописа и остали облици комуникације са филијалама, иностраним носиоцима и другим субјектима који се обраћају Фонду. Њемачки и словеначки носиоци осигурања и даље

предњаче по захтјевима за пружање правне помоћи.

Поступак превођења службене документације се и у 2024. години одвијао у сарадњи са Преводачком агенцијом „Бизнис академија“ Ниш. У питању је доста сложен процес од момента слања материјала за превод до момента плаћања рачуна за извршену услугу и одвија се уз активно учешће овог одјељења. Фонд се већ годинама суочава са проблемом благовременог добијања потврда стажа од иностраних носилаца. Управо је чекање на добијање одговора по захтјевима за потврду стажа узрок дуготрајног трајања у највећем броју поступака који се воде у Фонду. Разлози због којих инострани носиоци брзо не одговарају на захтјеве за потврду стажа су објективне, али и субјективне природе. На рјешавање тог проблема није могуће утицати у жељеној мјери, али је обавеза овог одјељења континуирано слање ургенција. Такође се у свакој прилици апелује на осигуранике који имају оствареног стажа у иностранству да се Фонду обрате на вријеме, што би омогућило да у моменту подношења захтјева за пензију или остваривање неког другог права Фонд већ располаже иностраном потврдом стажа. У том случају би на захтјев било могуће одговорити у законом предвиђеним роковима. Нажалост, ни одговор осигураника на те апеле не даје жељене резултате.

5.2.4 Рјешавање о правима у I степену у области иностраног осигурања

Све врсте поступака који се воде у Фонду могу се разврстати као: захтјеви за признавање права на пензију, захтјеви за поновно одређивање пензија, захтјеви за потврду стажа, захтјеви за прерачун пензија, захтјеви вођени по службеној дужности и сви остали захтјеви носилаца осигурања других држава, као и захтјеви осигураника и корисника, који имају елемент иностраности.

Уобичајено су најбројнији захтјеви за признавање права. Таквих захтјева је било 14.100. Ријешено је 13.094 захтјева или 92,86 %. Остало је неријешено 1.018 захтјева или 7,14 %.

По бројности потом слиједи захтјеви за потврду стажа. Табела обухвата податак о примљеним, али не о и упућеним захтјевима. Од укупног броја захтјева за рјешавање (7.719) је ријешено 7.645 или 99,04 %. И ове извјештајне године је одржан добар резултата у погледу дужине трајања тих поступака. При томе се посматра датум пријема захтјева и може се рећи да се поступци окончавају у законом прописаним роковима.

Код захтјева за потврду стажа које упути Фонд, ситуација у погледу брзине рјешавања је потпуно другачија, о чему је претходно већ речено.

И коначно, уколико се посматра ефикасност у погледу свих врста поступака који су вођени у 2024. години, проценат ријешених захтјева је 96,65%, што

је нешто више од постигнутог у претходној години (96,26%).

Табела 5.14 Планирано/реализовано рјешавање захтјева по међународним уговорима

| Предмет | Пренос из претх. година | | Запримање | | Укупно за рјешав. | | Ријешено | | Остатак | |
|------------------|-------------------------|--------------|---------------|---------------|-------------------|---------------|---------------|---------------|--------------|--------------|
| | План 2024. | Остварено | План 2024. | Остварено | План 2024. | Остварено | План 2024. | Остварено | План 2024. | Остварено |
| Редован поступак | 842 | 1.157 | 12.990 | 12.943 | 13.832 | 14.100 | 12.993 | 13.094 | 839 | 1.018* |
| Поступак прерач. | 44 | 16 | 14 | 19 | 58 | 35 | 48 | 31 | 10 | 4 |
| Потврде стажа | 109 | 59 | 6.740 | 7.660 | 6.849 | 7.719 | 6.734 | 7.645 | 115 | 74 |
| Остало | 183 | 27 | 14.890 | 12.357 | 15.073 | 12.384 | 14.898 | 12.286 | 175 | 86* |
| ПОСД | 35 | 22 | 1.400 | 1.273 | 1.435 | 1.295 | 1.395 | 1.286 | 40 | 9 |
| Укупно | 1.213 | 1.281 | 36.034 | 34.252 | 37.247 | 35.533 | 36.068 | 34.342 | 1.179 | 1.191 |

*Разлика у броју неријешених предмета је последица промјене параметара предмета, деархивирања и брисања предмета спроведених у поступку инвентуре предмета.

Табела 5.15 Рјешавање по поднесцима из ПИО у првостеленом управном поступку примјеном међународних уговора о социјалном осигурању

| Поднесак поднесен – држава | Врста права | Пренесено из претходног извјештајног периода | | | | Укључено у току и извјештајног периода | | | | Укључено за рјешавање извјештајног периода | | | | Начин рјешавања | | | | Трајање поступка | | | | |
|----------------------------------|---------------|---|--|---|---|---|--------------------|--------------------|--------------------|---|----------------------------|--|---------------|-----------------|------------------|-------------------|----------------|-------------------|--|--|--|--|
| | | Пренесено из претходног извјештајног периода | Унесено у току и извјештајног периода | Укључено за рјешавање извјештајног периода | Ријешено у току извјештајног периода | Закључено усвојено | Закључено одбијено | Закључено одбијено | Закључено одбијено | Обуздавање остатак | Ријешено на други начин | Проведен поступак медицинског вјештач. | Све преостало | До 30 дана | Од 31 до 60 дана | Од 61 до 180 дана | Преко 180 дана | Остало неријешено | | | | |
| Аустрија | Инвалидска | 59 | 255 | 314 | 264 | 25 | 203 | 35 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 5 | 115 | 142 | 50 | | | | | |
| | Старосна | 46 | 946 | 992 | 922 | 428 | 371 | 122 | 0 | 0 | 0 | 1 | 206 | 144 | 362 | 210 | 70 | | | | | |
| | Породична | 12 | 89 | 101 | 89 | 53 | 26 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 | 13 | 39 | 28 | 12 | | | | | |
| | Остало | 0 | 457 | 457 | 454 | 35 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 375 | 42 | 23 | 14 | 3 | | | | | |
| | УКУПНО | 117 | 1.747 | 1.864 | 1.729 | 541 | 600 | 167 | 0 | 419 | 0 | 2 | 592 | 204 | 539 | 394 | 135 | | | | | |
| Белгија | Инвалидска | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| | Старосна | 1 | 31 | 32 | 28 | 8 | 12 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 6 | 19 | 4 | | | | | |
| | Породична | 1 | 5 | 6 | 5 | 3 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 2 | 1 | | | | | |
| | Остало | 0 | 15 | 15 | 15 | 1 | 1 | 0 | 0 | 13 | 0 | 0 | 8 | 4 | 2 | 1 | 0 | | | | | |
| | УКУПНО | 2 | 51 | 53 | 48 | 12 | 14 | 9 | 0 | 13 | 0 | 0 | 9 | 6 | 11 | 22 | 5 | | | | | |
| Данска | Инвалидска | 6 | 35 | 41 | 33 | 12 | 18 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 31 | 8 | | | | | |
| | Старосна | 7 | 56 | 63 | 53 | 23 | 21 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 4 | 20 | 28 | 10 | | | | | |
| | Породична | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | | | | | |
| | Остало | 0 | 16 | 16 | 14 | 1 | 0 | 0 | 0 | 13 | 0 | 0 | 7 | 5 | 2 | 0 | 2 | | | | | |
| | УКУПНО | 13 | 108 | 121 | 101 | 36 | 40 | 11 | 1 | 13 | 0 | 0 | 8 | 9 | 24 | 60 | 20 | | | | | |
| Француска | Инвалидска | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| | Старосна | 10 | 47 | 57 | 48 | 4 | 24 | 19 | 0 | 0 | 0 | 1 | 3 | 2 | 11 | 32 | 9 | | | | | |
| | Породична | 1 | 3 | 4 | 2 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | | | | | |
| | Остало | 1 | 56 | 57 | 57 | 2 | 0 | 0 | 0 | 55 | 0 | 0 | 41 | 10 | 2 | 4 | 0 | | | | | |
| | УКУПНО | 12 | 106 | 118 | 107 | 6 | 24 | 21 | 0 | 55 | 0 | 1 | 44 | 12 | 14 | 37 | 11 | | | | | |
| Холандија | Инвалидска | 3 | 4 | 7 | 6 | 1 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 4 | 1 | | | | | |
| | Старосна | 10 | 77 | 87 | 78 | 20 | 42 | 16 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 14 | 19 | 39 | 9 | | | | | |
| | Породична | 1 | 9 | 10 | 10 | 6 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 4 | 5 | 0 | | | | | |
| | Остало | 0 | 18 | 18 | 18 | 0 | 0 | 0 | 0 | 18 | 0 | 0 | 10 | 5 | 2 | 1 | 0 | | | | | |
| | УКУПНО | 14 | 108 | 122 | 112 | 27 | 46 | 20 | 0 | 18 | 0 | 1 | 16 | 21 | 26 | 49 | 10 | | | | | |
| Италија | Инвалидска | 2 | 1 | 3 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | | | | | |
| | Старосна | 4 | 62 | 66 | 59 | 23 | 14 | 21 | 1 | 0 | 0 | 0 | 4 | 14 | 21 | 20 | 7 | | | | | |
| | Породична | 1 | 4 | 5 | 3 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 | 2 | | | | | |
| | Остало | 0 | 126 | 126 | 124 | 3 | 1 | 2 | 0 | 118 | 0 | 0 | 84 | 32 | 5 | 3 | 2 | | | | | |
| | УКУПНО | 7 | 193 | 200 | 189 | 30 | 15 | 25 | 1 | 118 | 0 | 0 | 88 | 47 | 26 | 28 | 11 | | | | | |
| Луксембург | Инвалидска | 0 | 3 | 3 | 3 | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | | | | | |
| | Старосна | 1 | 11 | 12 | 9 | 2 | 6 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 5 | 3 | | | | | |
| | Породична | 0 | 2 | 2 | 2 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | | | | | |
| | Остало | 0 | 5 | 5 | 5 | 1 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 3 | 1 | 1 | 0 | 0 | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------|---------------|-----|-------|-------|-------|------|-----|-----|---|-------|---|----|----|---|-------|-----|-----|-----|-----|
| | УКУПНО | 1 | 21 | 22 | 19 | 3 | 9 | 2 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 1 | 4 | 3 | 3 | 9 | 3 |
| | Инвалидска | 0 | 6 | 6 | 5 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 2 | 1 |
| | Старосна | 4 | 35 | 39 | 34 | 9 | 20 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 7 | 22 | 5 | 5 |
| Норвешка | Породична | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Остало | 0 | 8 | 8 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 1 | 1 | 2 | 0 |
| | УКУПНО | 4 | 49 | 53 | 47 | 9 | 25 | 5 | 0 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 6 | 11 | 26 | 6 |
| | Инвалидска | 70 | 160 | 230 | 179 | 29 | 102 | 43 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 12 | 167 | 51 |
| | Старосна | 47 | 652 | 699 | 655 | 260 | 289 | 97 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 | 31 | 65 | 251 | 308 | 44 |
| Њемачка | Породична | 8 | 92 | 100 | 92 | 43 | 29 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 5 | 34 | 52 | 8 |
| | Остало | 2 | 312 | 314 | 313 | 19 | 0 | 1 | 0 | 293 | 0 | 0 | 0 | 0 | 182 | 67 | 44 | 20 | 1 |
| | УКУПНО | 127 | 1.216 | 1.343 | 1.239 | 351 | 420 | 161 | 5 | 293 | 0 | 0 | 0 | 9 | 214 | 137 | 341 | 547 | 104 |
| | Инвалидска | 0 | 5 | 5 | 5 | 3 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 | 0 |
| | Старосна | 4 | 52 | 56 | 54 | 32 | 12 | 10 | 0 | 3 | 5 | 32 | 14 | 2 | 3 | 5 | 32 | 14 | 2 |
| Швајцарска | Породична | 1 | 3 | 4 | 3 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 1 |
| | Остало | 1 | 206 | 207 | 207 | 3 | 1 | 0 | 0 | 203 | 0 | 0 | 0 | 0 | 179 | 16 | 11 | 1 | 0 |
| | УКУПНО | 6 | 266 | 272 | 269 | 39 | 16 | 11 | 0 | 203 | 0 | 0 | 0 | 0 | 183 | 21 | 44 | 21 | 3 |
| | Инвалидска | 4 | 14 | 18 | 15 | 1 | 10 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 15 | 3 |
| | Старосна | 34 | 234 | 268 | 238 | 111 | 87 | 38 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 44 | 54 | 95 | 45 | 30 |
| Шведска | Породична | 1 | 7 | 8 | 8 | 1 | 2 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 3 | 4 | 0 |
| | Остало | 0 | 30 | 30 | 30 | 0 | 0 | 0 | 0 | 30 | 0 | 0 | 0 | 0 | 18 | 4 | 4 | 4 | 0 |
| | УКУПНО | 39 | 285 | 324 | 291 | 113 | 99 | 47 | 0 | 30 | 0 | 0 | 0 | 2 | 63 | 58 | 102 | 68 | 33 |
| | Инвалидска | 0 | 8 | 8 | 7 | 4 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 4 | 1 |
| | Старосна | 2 | 80 | 82 | 78 | 56 | 18 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 17 | 13 | 36 | 12 | 4 |
| Црна Гора | Породична | 3 | 21 | 24 | 22 | 18 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 9 | 3 | 6 | 4 | 2 |
| | Остало | 0 | 189 | 189 | 188 | 10 | 0 | 0 | 0 | 178 | 0 | 0 | 0 | 0 | 172 | 10 | 3 | 3 | 1 |
| | УКУПНО | 5 | 298 | 303 | 295 | 88 | 22 | 5 | 0 | 178 | 0 | 0 | 0 | 2 | 198 | 26 | 48 | 23 | 8 |
| | Инвалидска | 8 | 59 | 67 | 57 | 23 | 19 | 12 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 53 | 10 |
| | Старосна | 79 | 1.304 | 1.383 | 1.312 | 642 | 537 | 127 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 171 | 272 | 555 | 314 | 71 |
| Хрватска | Породична | 28 | 358 | 386 | 374 | 298 | 42 | 32 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 44 | 64 | 139 | 127 | 12 |
| | Остало | 6 | 2.398 | 2.404 | 2.397 | 52 | 2 | 0 | 0 | 2.343 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.175 | 167 | 48 | 7 | 7 |
| | УКУПНО | 121 | 4.119 | 4.240 | 4.140 | 1015 | 600 | 171 | 9 | 2.343 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2.390 | 503 | 746 | 501 | 100 |
| | Инвалидска | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Старосна | 0 | 11 | 11 | 11 | 5 | 5 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 3 | 6 | 1 | 0 |
| Македонија | Породична | 0 | 5 | 5 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 | 0 | 2 |
| | Остало | 0 | 36 | 36 | 36 | 2 | 0 | 0 | 0 | 34 | 0 | 0 | 0 | 0 | 31 | 4 | 1 | 0 | 0 |
| | УКУПНО | 0 | 52 | 52 | 50 | 10 | 5 | 1 | 0 | 34 | 0 | 0 | 0 | 0 | 32 | 9 | 8 | 1 | 2 |
| | Инвалидска | 11 | 48 | 59 | 54 | 24 | 29 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 2 | 48 | 5 |
| | Старосна | 9 | 287 | 296 | 290 | 170 | 99 | 21 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 66 | 57 | 121 | 46 | 6 |
| Словенија | Породична | 1 | 26 | 27 | 25 | 14 | 8 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 10 | 12 | 2 |
| | Остало | 0 | 509 | 509 | 508 | 18 | 0 | 1 | 0 | 489 | 0 | 0 | 0 | 0 | 486 | 10 | 8 | 4 | 1 |
| | УКУПНО | 21 | 870 | 891 | 877 | 226 | 136 | 26 | 0 | 489 | 0 | 0 | 0 | 0 | 553 | 73 | 141 | 110 | 14 |
| | Инвалидска | 22 | 176 | 198 | 179 | 107 | 62 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 6 | 42 | 130 | 19 |
| | Старосна | 55 | 1.478 | 1.533 | 1.489 | 914 | 496 | 73 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 219 | 307 | 659 | 304 | 44 |
| Србија | Породична | 11 | 341 | 352 | 339 | 290 | 34 | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 61 | 82 | 134 | 62 | 13 |
| | Остало | 5 | 1.987 | 1.992 | 1.987 | 97 | 2 | 1 | 1 | 1.883 | 0 | 0 | 0 | 3 | 1.757 | 157 | 57 | 16 | 5 |

| | 93 | 3.982 | 4.075 | 3.994 | 1408 | 594 | 96 | 4 | 1.883 | 0 | 9 | 2.038 | 552 | 892 | 512 | 81 |
|-------------------|--------------|---------------|---------------|---------------|-------------|-------------|------------|-----------|---------------|----------|--------------|---------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| УКУПНО | 1 | 4 | 5 | 3 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 | 2 |
| Инвалидска | 1 | 4 | 5 | 3 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 | 2 |
| Старосна | 2 | 55 | 57 | 51 | 31 | 10 | 5 | 2 | 0 | 0 | 3 | 6 | 6 | 19 | 20 | 6 |
| Породична | 0 | 12 | 12 | 11 | 10 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 3 | 3 | 4 | 1 |
| Остало | 0 | 91 | 91 | 91 | 2 | 0 | 0 | 0 | 89 | 0 | 0 | 74 | 8 | 7 | 2 | 0 |
| УКУПНО | 3 | 162 | 165 | 156 | 44 | 13 | 5 | 2 | 89 | 0 | 3 | 81 | 18 | 29 | 28 | 9 |
| Инвалидска | 0 | 2 | 2 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| Старосна | 0 | 6 | 6 | 5 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 1 | 1 |
| Породична | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Остало | 0 | 14 | 14 | 14 | 0 | 0 | 0 | 0 | 14 | 0 | 0 | 12 | 0 | 1 | 1 | 0 |
| УКУПНО | 0 | 22 | 22 | 20 | 3 | 3 | 0 | 0 | 14 | 0 | 0 | 12 | 0 | 5 | 3 | 2 |
| Инвалидска | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Старосна | 0 | 7 | 7 | 7 | 4 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 4 | 0 |
| Остало | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| УКУПНО | 0 | 8 | 8 | 8 | 4 | 3 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 3 | 4 | 0 |
| Инвалидска | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Старосна | 0 | 5 | 5 | 5 | 1 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 3 | 0 |
| Остало | 0 | 6 | 6 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 0 | 0 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| УКУПНО | 0 | 11 | 11 | 11 | 1 | 1 | 3 | 0 | 6 | 0 | 0 | 6 | 0 | 2 | 3 | 0 |
| Старосна | 0 | 4 | 4 | 3 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 1 |
| Остало | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| УКУПНО | 1 | 4 | 5 | 4 | 2 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 3 | 1 |
| Старосна | 2 | 5 | 7 | 6 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 4 | 1 |
| Породична | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Остало | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| УКУПНО | 2 | 6 | 8 | 7 | 3 | 3 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 | 4 | 1 |
| Старосна | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| Породична | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Остало | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| УКУПНО | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| Инвалидска | 82 | 652 | 734 | 704 | 210 | 431 | 12 | 2 | 0 | 0 | 49 | 413 | 196 | 75 | 20 | 30 |
| Старосна | 195 | 3.302 | 3.497 | 3.299 | 1987 | 362 | 77 | 10 | 0 | 0 | 863 | 2.463 | 313 | 344 | 179 | 198 |
| Породична | 35 | 1.363 | 1.398 | 1.371 | 703 | 196 | 19 | 0 | 0 | 0 | 453 | 1.230 | 71 | 42 | 28 | 27 |
| Остало | 284 | 6.298 | 6.582 | 6.292 | 407 | 7 | 4 | 0 | 5.859 | 1 | 14 | 4.848 | 1.030 | 363 | 51 | 290 |
| УКУПНО | 596 | 11.615 | 12.211 | 11.666 | 3307 | 996 | 112 | 12 | 5.859 | 1 | 1.379 | 8.954 | 1.610 | 824 | 278 | 545 |
| СВЕ УКУПНО | 1.184 | 25.300 | 26.484 | 25.380 | 7278 | 3686 | 898 | 34 | 12.072 | 1 | 1.411 | 15.491 | 3.316 | 3.841 | 2.732 | 1.104 |

Табела 5.16 садржи податке о примљеним захтјевима поднесеним службама иностраних носилаца осигурања а потом упућени Фонду. Према томе, то су захтјеви упућени из иностранства.

Уобичајено је највећи број захтјева за рјешавање је био примјеном међународног споразума са носиоцима осигурања Хрватске (4.240) и Србије (4.075). Слиједи Аустрија (1.864), Њемачка (1.343) и Словенија (891). Број захтјева за рјешавање са носиоцима осигурања других држава је значајно мањи у односу на наведене државе.

Подаци исказани у колони Република Српска се односе на захтјеве са елементом иностраности који су поднесени непосредно у службама Фонда.

Укупан број захтјева за рјешавање у 2024. године је 26.484, од чега је ријешено 25.380 или 95,83%.

Табела 5.17 садржи податке о захтјевима за прерачун пензија разврстане према врстама права и према томе који носилац је покренуо поступак.

С обзиром на број захтјева који још није ријешен може се сматрати да је овај посао готово потпуно завршен.

Табела 5.16 Рјешавање по службеној дужности - поновно одређивање пензија у поступку прерачуна са државама бивше СФРЈ

| Држава - поступак покренут од стране Фонда ПИО РС / ино носиоца осигурања – врста пензије | Пренесено | | | Начин рјешавања | | | | | | Трајање поступка | | | | |
|---|-----------|-----------|-----------|--|---|----------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|------------------|------------|------------------|-------------------|----------------|
| | Унесено | Укупно | Ријешено | Рјешене - признаје се право на пензију | Рјешене - не признаје се право на пензију | Поновно одређивање пензије | Поновљен поступак | Обустава поступак | Прекинут поступак | Све преостало | До 30 дана | 04 31 до 60 дана | 04 61 до 180 дана | преко 180 дана |
| Хрватска – члан 43. Уговора – Фонда ПИО РС – инвалидска | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Хрватска – члан 43. Уговора – Фонда ПИО РС – старосна | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Хрватска – члан 43. Уговора – Фонда ПИО РС – породична | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Хрватска – члан 43. Уговора – ино-носиоца осигурања – инвалидска | 2 | 3 | 3 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 3 | 0 |
| Хрватска – члан 43. Уговора – ино-носиоца осигурања – старосна | 9 | 12 | 9 | 2 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 9 | 3 |
| Хрватска – члан 43. Уговора – ино-носиоца осигурања – породична | 2 | 6 | 6 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 4 | 2 | 0 | 3 | 0 |
| Србија – члан 42. Споразума – Фонда ПИО РС – инвалидска | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| Србија – члан 42. Споразума – Фонда ПИО РС – старосна | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| Србија – члан 42. Споразума – Фонда ПИО РС – породична | 0 | 5 | 5 | 2 | 0 | 2 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| Србија – члан 42. Споразума – ино-носиоца осигурања – инвалидска | 3 | 3 | 3 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| Србија – члан 42. Споразума – ино-носиоца осигурања – старосна | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| Србија – члан 42. Споразума – ино-носиоца осигурања – породична | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Црна Гора – члан 42. Споразума – Фонда ПИО РС – старосна | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Црна Гора – члан 42. Споразума – Фонд ПИО РС – породична | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Црна Гора – члан 42. Споразума – ино-носиоца осигурања – старосна | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Црна Гора – члан 42. Споразума – ино-носиоца осигурања – породична | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Македонија – члан 42. Уговора – Фонд ПИО РС – старосна | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Македонија – члан 42. Уговора – Фонд ПИО РС – породична | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Словенија – члан 37. Споразума – ино-носиоца осигурања – инвалидска | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Словенија – члан 37. Споразума – ино-носиоца осигурања – старосна | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Словенија – члан 37. Споразума – ино-носиоца осигурања – породична | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| УКУПНО | 16 | 19 | 35 | 5 | 1 | 14 | 0 | 2 | 0 | 9 | 7 | 1 | 3 | 4 |

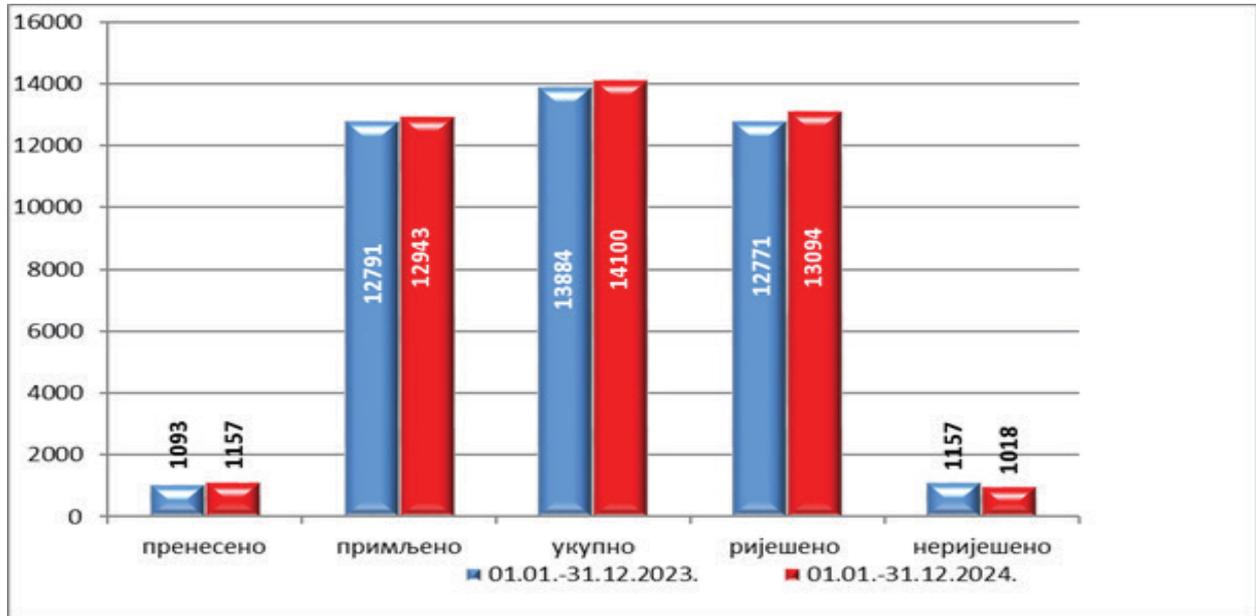
Табела 5.17 Захтјеви за потврду стажа упућени од стране ино носилаца осигурања

| Захтјев упућен од стране носиоца осигурања | Пренесено из претх. извјештајног периода | Унесено у току извј. периода | Укупно за рјешавање | Ријешено у току извј. периода | Трајање поступка у данима | | | | Неријешено |
|--|--|------------------------------|---------------------|-------------------------------|---------------------------|--------------|------------|-----------|------------|
| | | | | | до 30 | 31-60 | 61-180 | преко 180 | |
| Аустрија | 17 | 1161 | 1178 | 1159 | 625 | 353 | 164 | 17 | 19 |
| Чешка | 0 | 14 | 14 | 14 | 7 | 1 | 6 | 0 | 0 |
| Данска | 0 | 16 | 16 | 16 | 10 | 4 | 2 | 0 | 0 |
| Француска | 0 | 10 | 10 | 10 | 3 | 5 | 2 | 0 | 0 |
| Холандија | 0 | 13 | 13 | 13 | 6 | 5 | 2 | 0 | 0 |
| Италија | 1 | 145 | 146 | 144 | 48 | 71 | 25 | 0 | 2 |
| Луксембург | 0 | 9 | 9 | 9 | 6 | 2 | 1 | 0 | 0 |
| Мађарска | 0 | 3 | 3 | 3 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 |
| Њемачка | 13 | 1.449 | 1.462 | 1.449 | 426 | 560 | 443 | 20 | 13 |
| Швајцарска | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| Шведска | 0 | 5 | 5 | 5 | 2 | 1 | 2 | 0 | 0 |
| Белгија | 0 | 5 | 5 | 5 | 2 | 2 | 1 | 0 | 0 |
| Словачка | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| Црна Гора | 1 | 53 | 54 | 54 | 43 | 7 | 3 | 1 | 0 |
| Хрватска | 0 | 852 | 852 | 845 | 639 | 120 | 70 | 16 | 7 |
| Македонија | 0 | 12 | 12 | 12 | 6 | 4 | 1 | 1 | 0 |
| Словенија | 6 | 796 | 802 | 801 | 713 | 57 | 30 | 1 | 1 |
| Србија | 12 | 1.292 | 1.304 | 1.282 | 987 | 175 | 96 | 24 | 22 |
| Пољска | 0 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Норвешка | 0 | 4 | 4 | 4 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Федерација БиХ | 9 | 1.817 | 1.826 | 1.816 | 1.570 | 197 | 41 | 8 | 10 |
| УКУПНО | 59 | 7.660 | 7.719 | 7.645 | 5.095 | 1.569 | 892 | 89 | 74 |

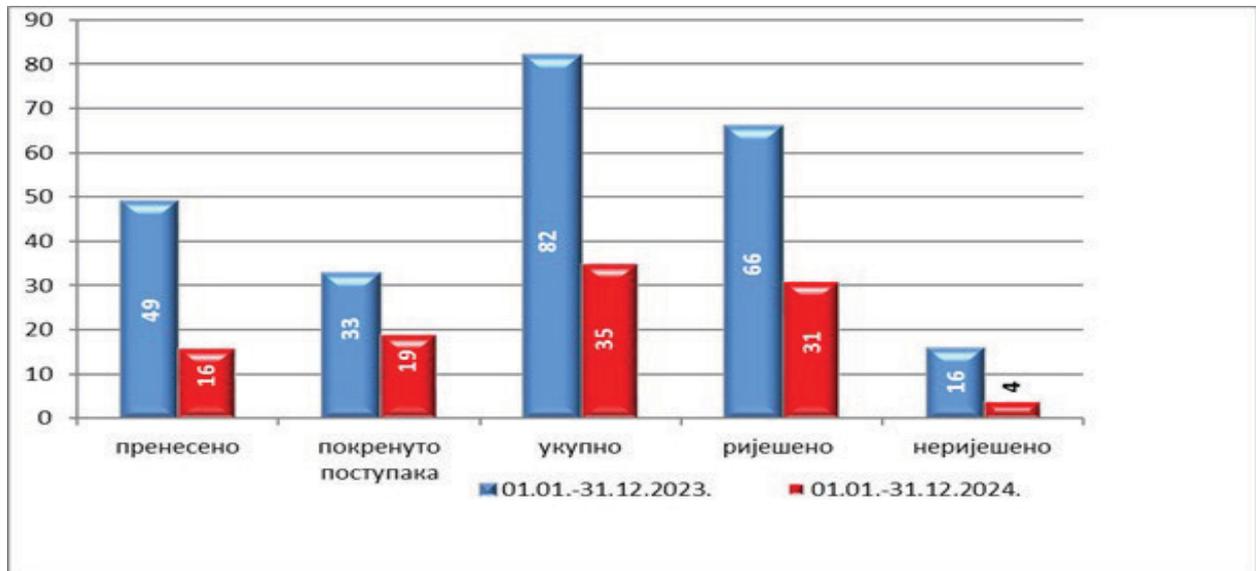
Највећи број захтјева за потврду стажа уобичајено је примљен од Њемачке, Србије, Аустрије, Хрватске и Словеније. Највише захтјева је, ипак, примљено од Федералног завода МИО/ПИО по основу Споразума о међусобним правима и обавезама у спровођењу

пензијског и инвалидског осигурања, закљученог између Фонда и Федералног завода – 1.816. Укупан број захтјева за рјешавање је био 7.719, од чега је ријешено 7.645 или 99,04 %. Подаци показују и да је у року од 60 дана ријешено 87,16 % захтјева.

Графикон 5.8 Упоредни преглед рјешавања захтјева у редовном поступку за период I-XII 2023/2024.



Графикон 5.9 Упоредни преглед поступака по службеној дужности за период I-XII 2023/2024.



5.3 МАТИЧНА ЕВИДЕНЦИЈА КОРИСНИКА ПРАВА

У апликацији матична евиденција корисника права (МЕК) омогућен је обрачун пензијског основа према коефицијенту валоризације плата за 2024. г., за кориснике који су остварили право на пензију прије 01.01.2012. и утврђена је нова вриједност општег бода почев од 01.01.2024. г.

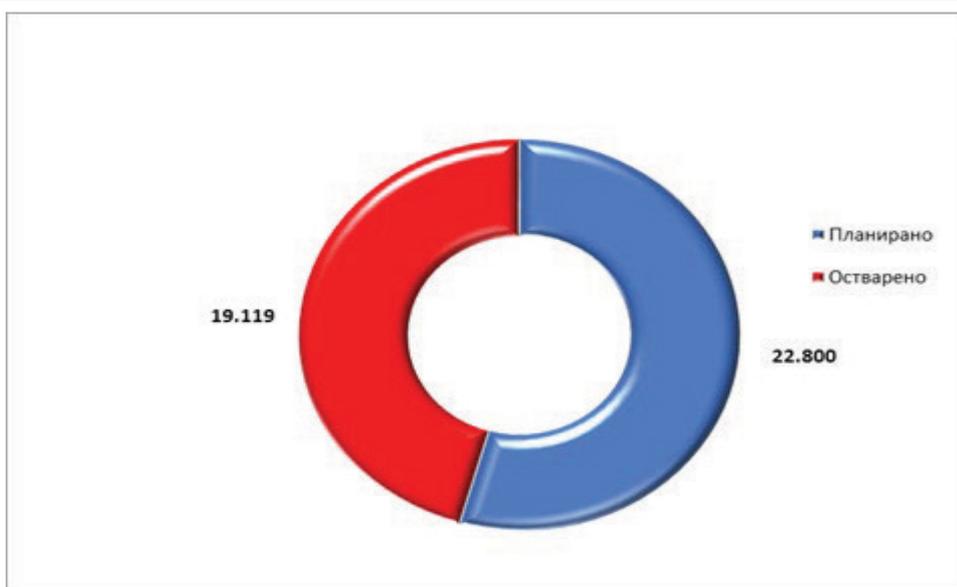
Грешке техничке природе у раду апликације матичне евиденције корисника права пријављиване су и отклоњене у сарадњи са Сектором за ИТ, а на грешке субјективне природе указано је њиховим носиоцима, како их не би понављали.

Кроз редовно пријављивање и ажурирање података корисницима у МЕК евидентирано је 19.119 пријава.

Табела 5.18 Унос и ажурирање ПК пријава

| Пријава | БЛ | БН | ДО | ПД | ИС | ТБ | Укупно |
|----------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---------------|
| ПК План | 6.000 | 4.000 | 3.300 | 3.000 | 4.300 | 2.200 | 22.800 |
| ПК Реализовано | 4.975 | 3.559 | 3.341 | 1.994 | 3.324 | 1.926 | 19.119 |

Графикон 5.10 Унос и ажурирање ПК пријава



Од укупног броја унесених и ажурираних пријава података о корисницима, 16.225 пријава се односе на кориснике који су остварили право на пензију у периоду од 01.01-31.12.2024. г. У структури права на пензију остварено је 1.403 инвалидских, 11.785 старосних и 3.037 породичних пензија.

Примјеном члана 42. став 3. Закона право на старосну пензију остварило је 543 полицијских службеника, од чега су 460 полицијских службеника остварили право у складу са Законом о допуни Закона о полицији и унутрашњим пословима („Службени гласник Републике Српске“, број: 82/19).

По основу статуса осигураника жене – мајке, у складу са чланом 107. став 4. Закона о раду („Службени

гласник Републике Српске“, бр. 1/16, 66/18 и 119/21, 112/23 и 39/24).

Право на пензију је остварило 864 корисника, односно 892 старосних, 12 инвалидских и 10 породичних пензија.

5.4 ОЦЕНА РАДНЕ СПОСОБНОСТИ У I СТЕПЕНУ

У извјештајном периоду за примљено је 7.809 захтјева за оцјену радне способности у I степену, што уз 163 захтјева пренесених из претходног периода чини 7.972 захтјева за оцјену. Ријешено је 7.935 захтјева и то: оцијењено је 7.709 захтјева или 96,70%, враћено на докомплетирање 226 или 2,83%, а остало је за оцјену 37 захтјева или 0,46%.

Табела 5.19 Реализација плана оцјене радне способности (ОРС I степен) јануар-децембар 2024.

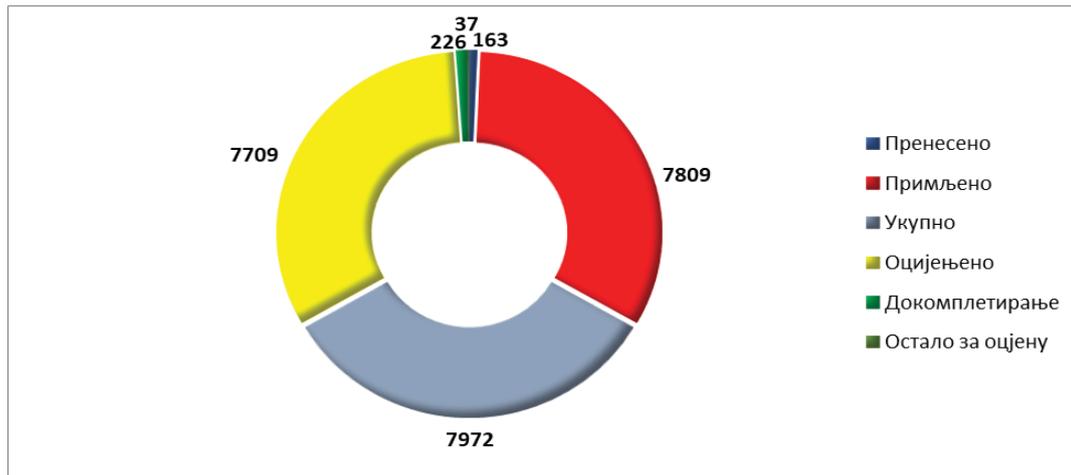
| Пренос из прет. год. | | Запримљено | | Укупно за рјеш. | | Ријешено | | Неријешено | |
|----------------------|---------|---------------|---------|-----------------|---------|---------------|---------|---------------|---------|
| План за 2024. | Оствар. | План за 2024. | Оствар. | План за 2024. | Оствар. | План за 2024. | Оствар. | План за 2024. | Оствар. |
| 110 | 163 | 6.300 | 7.809 | 6.410 | 7.972 | 6.300 | 7.935 | 110 | 37 |

Табела 5.20 Оцјена радне способности у I степену јануар-децембар 2024.

| Врста захтјева | Захтјеви за оцјену | | Укупно | Оцијењено | Враћено на докомплет. | | Остало за оцјену |
|----------------|--------------------|--------------|--------------|--------------|-----------------------|----------------|------------------|
| | Пренесено из 2023. | Примљено | | | Медиц. докумен. | Радна докумен. | |
| ОРС | 67 | 5.024 | 5.091 | 5.003 | 52 | 21 | 15 |
| ОРС ино | 59 | 1.431 | 1.490 | 1.433 | 37 | 8 | 12 |
| ОЗ за ОРС | 5 | 217 | 222 | 203 | 11 | 3 | 5 |
| ТО | 32 | 1.137 | 1.169 | 1.070 | 88 | 6 | 5 |
| УКУПНО | 163 | 7.809 | 7.972 | 7.709 | 188 | 38 | 37 |

Легенда: ОРС-оцјена радне способности; ОЗ-остали захтјеви; ТО-тјелесно оштећење

Графикон 5.11 Оцјена радне способности у I степену јануар-децембар 2024.



У извјештајном периоду извршено је 6.436 оцјена радне способности, од чега је губитак радне способности утврђен у 1.703 случајева или 26,46%. За исти

период претходне године извршено је 6.168 оцјена радне способности, од чега је губитак радне способности утврђен у 1.694 случајева или 27,46%.

Табела 5.21 Губитак радне способности 01.01.- 31.12.2023/2024.

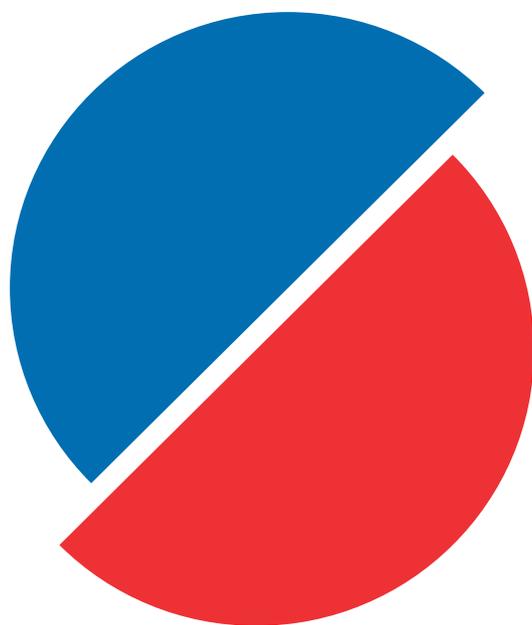
| | ОРС | Губитак радне способности | % |
|--------------------|-------|---------------------------|-------|
| 01.01.-31.12.2023. | 6.168 | 1.694 | 27,46 |
| 01.01.-31.12.2024. | 6.436 | 1.703 | 26,46 |

Графикон 5.12 Оцјена радне способности у I степену 01.01.-31.12.2023/2024.



Табела 5.22 Табела кључних показатеља

| РБ | Податак | 31.12.2024. | 31.12.2023. | ИНДЕКС(2024/23) |
|---|---|-------------|-------------|-----------------|
| Домаће осигурање | | | | |
| Рјешавање по поднесцима у првостепеном управном поступку примјеном домаћих прописа | | | | |
| 1. | Запримљени захтјеви | 41.359 | 38.792 | 106,62 |
| 2. | Пренесени захтјеви из претходне године | 951 | 865 | 109,94 |
| 3. | Захтјеви за рјешавање | 42.310 | 39.657 | 106,69 |
| 4. | Ријешени захтјеви | 41.667 | 38.706 | 107,65 |
| 5. | Ријешени захтјеви % | 98,48 | 97,60 | 100,90 |
| 6. | Неријешени захтјеви | 643 | 951 | 67,61 |
| 7. | Неријешени захтјеви % | 1,52 | 2,40 | 63,33 |
| Поновно одређивање пензије | | | | |
| 8. | Примљени захтјеви за ПОП | 1.411 | 1.212 | 116,42 |
| 9. | Пренесени захтјеви за ПОП | 31 | 43 | 72,09 |
| 10. | Захтјеви за ПОП | 1.442 | 1.255 | 114,90 |
| 11. | Ријешени захтјеви за ПОП | 1.415 | 1.229 | 115,13 |
| 12. | Ријешени захтјеви за ПОП % | 98,13 | 97,93 | 100,20 |
| 20. | Неријешени захтјеви | 28 | 31 | 90,32 |
| 21. | Неријешени захтјеви % | 1,94 | 2,47 | 78,54 |
| Инострано осигурање | | | | |
| Поступак остваривања права на пензију-редован поступак | | | | |
| 1. | Запримљено захтјева | 12.943 | 12.791 | 101,18 |
| 2. | Пренесено захтјева | 1.157 | 1.093 | 105,85 |
| 3. | Захтјеви у поступку рјешавања | 14.100 | 13.515 | 104,32 |
| 4. | Ријешено захтјева | 13.094 | 12.771 | 102,52 |
| 5. | Ријешено захтјева % | 92,86 | 94,49 | |
| 6. | Неријешено захтјева | 1.018 | 1.157 | 87,98 |
| 7. | Неријешено захтјева % | 7,22 | 8,56 | |
| Поступак поновног одређивања пензија | | | | |
| 8. | Покренуто поступака | 19 | 33 | 57,57 |
| 9. | Пренесено из претходне године | 16 | 49 | 32,65 |
| 10. | Захтјеви за рјешавање | 35 | 82 | 42,68 |
| 11. | Ријешени захтјеви | 31 | 66 | 46,96 |
| 12. | Ријешени захтјеви % | 88,57 | 80,48 | |
| 13. | Неријешени захтјеви | 4 | 16 | 25,00 |
| 14. | Неријешени захтјеви % | 11,43 | 19,52 | |
| ОРС у I степену | | | | |
| 1. | Примљени захтјеви за вјештачење у I степену | 7.809 | 7.592 | 102,86 |
| 2. | Пренесени захтјеви за вјештачење у I степену | 163 | 205 | 79,51 |
| 3. | Захтјеви за вјештачење у I степену | 7.972 | 7.797 | 102,24 |
| 4. | Ријешени захтјеви за вјештачење у I степену | 7.709 | 7.530 | 102,38 |
| 5. | Ријешени захтјеви за вјештачење у I степену % | 96,70 | 96,58 | 100,12 |
| 6. | Захтјеви за вјештачење враћени на докомпетирање | 226 | 104 | 217,31 |
| 7. | Захтјеви за вјештачење враћени на докомпетирање % | 2,83 | 1,33 | 212,78 |
| 8. | Неријешени захтјеви за вјештачење у I степену | 37 | 163 | 22,70 |
| 9. | Неријешени захтјеви за вјештачење у I степену % | 0,46 | 2,09 | 22,01 |



6. СЕКТОР ЗА ФИНАНСИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

6 СЕКТОР ЗА ФИНАНСИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

- Одјељење за финансије, план и анализу
- Одјељење за буџет
- Одјељење за књиговодство
- Одјељење за обрачун пензија и других примања

У складу са одредбама Закона о пензијском и инвалидском осигурању средства за остваривање права из пензијског и инвалидског осигурања и рад Фонда обезбјеђују се из буџета Републике, у складу са прописима који уређују буџетски систем и трезорско пословање. Средства по основу доприноса, добити Пензијског резервног фонда Републике Српске, издавања у закуп и продаје имовине Фонда, услуга стручне службе, накнаде штете причињене Фонду, као и остала средства у складу са законом припадају Буџету Републике.

Пословање Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске у 2024. години одвијало се у складу са Буџетом Фонда који је саставни дио Буџета Републике Српске за 2023. годину („Службени гласник Републике Српске“ број 112/23 и 107/24).

6.1 КОНТРОЛА И ЕВИДЕНТИРАЊЕ ФИНАНСИЈСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Комплетна финансијска документација се контролише и одобрава кроз помоћну евиденцију улазних фактура и евидентира у помоћној евиденцији Фонда. Након проведених контролних поступака врши се унос у Систем управљања финансијским трансакцијама и одобрава за плаћање.

6.2 ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЈЕШТАВАЊЕ

Редовно се врши планирање, прати реализација планираних активности, а на основу остварених резултата сачињавају се извјештаји који се анализирају и служе менаџменту Фонда да доноси правовремене и адекватне одлуке.

6.2.1 Израда буџетског захтјева и извјештаја о извршењу буџета

У складу са Законом о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), Фонд је у извјештајном периоду израдио Приједлог приоритета буџетске потрошње за трогодишњи период (2025-2027. година) у складу са Инструкцијом број 1 за буџетске кориснике. У складу са Инструкцијом за буџетске кориснике број 2 сачињен је и буџетски захтјев са образложењем за период 2025-2027. година. Наведени акти достављени су Министарству финансија у прописаним роковима.

Будући да је у току фискалне године дошло до промјене у структури и висини буџетских средстава и

издатака, као и до промјене приоритета који се финансирају из буџетских средстава, Министарство финансија је у току године покренуло процедуру израде и доношења Ребаланса буџета Републике Српске за 2024. годину. У складу са наведеним, Фонд је свој буџетски захтјев за израду Ребаланса буџета израдио у року и доставио Министарству финансија.

У извјештајном периоду, Фонд је припремио и Министарству финансија доставио захтјеве за измјену финансијских планова за први, други и трећи квартал као и захтјеве за измјену финансијског плана за октобар и новембар у складу са Законом о извршењу буџета Републике Српске за 2024. годину („Службени гласник Републике Српске“, број: 112/23 и 107/24).

Осим тога, припремљено је укупно седам рјешења о реалокацији средстава, од којих је шест донио Директор Фонда, док је једно рјешење припремљено у форми приједлога и путем ресорног министарства упућено Влади Републике Српске на одобрење, а све у складу са чланом 8. Закона о извршењу буџета.

Од неведених рјешења четири су припремљена након доношења Ребаланса буџета и сва су донесена рјешењем Директора Фонда.

Наведеним реалокацијама извршена је прерасподјела средстава, и то:

- са позиције 412700 – расходи за стручне услуге, у износу од 2.000 КМ, на позицију 488100 – трансфери унутар исте јединице власти, и са позиције 511200 – издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката, у износу од 5.600 КМ, на позицију 511300 – издаци за набавку постројења и опреме;
- са позиције 417100 – дознаке по основу пензијског осигурања, у износу од 294.000 КМ, и са позиције 412700 – расходи за стручне услуге, у износу од 15.000 КМ, на позицију: 419100 – расходи по судским рјешењима у износу од 309.000 КМ;
- са позиције 411300 – расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата, у износу од 7.100 КМ, на позицију 411400 – расходи за отпремнине и једнократне помоћи (брutto);

- са позиције 412700 – расходи за стручне услуге, у износу од 50.000 КМ, на позицију 419100 – расходи по судским рјешењима.

У складу са чланом 13. Закона о извршењу буџета Републике Српске за 2024. годину Влада Републике Српске донијела је 06.02.2025. године Рјешење о одобрењу реалокације средстава између буџетских корисника, за период 01.01.-31.12.2024. године. Наведеним Рјешењем извршена је реалокација са Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Репу-

блике Српске (организациони код 2061) на више других буџетских корисника у укупном износу од 269.800 КМ;

Буџет Фонда за 2024. годину и његово извршење приказани су у табели 6.1. У извјештајном периоду извршење буџета је 99,98% што је за 0,02% мање од планираног

Табела 6.1. Буџет Фонда за 2024. годину и извршење у периоду I-XII 2024. и I-XII 2023.

| Економски код | Опис | Буџет за 2024. Годину | Извршење буџета за период I-XII 2024. год. | Извршење буџета за период I-XII 2023. год. | Индекс |
|---------------|--|-----------------------|--|--|---------------|
| 410000 | Текући расходи | 1.822.325.300 | 1.822.074.077 | 1.640.508.281 | 99,99 |
| 411000 | Расходи за лична примања запослених | 17.241.500 | 17.135.149 | 17.094.133 | 99,38 |
| 411100 | Расходи за бруто плате запослених | 15.902.000 | 15.803.784 | 15.732.671 | 99,38 |
| 411200 | Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада | 470.000 | 469.610 | 590.763 | 99,92 |
| 411300 | Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељ. одсуства и осталих накнада плата | 594.500 | 579.739 | 562.136 | 97,52 |
| 411400 | Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто) | 275.000 | 282.016 | 208.563 | 102,55 |
| 412000 | Расходи по основу коришћења роба и услуга | 8.083.800 | 7.888.080 | 7.327.765 | 97,58 |
| 412100 | Расходи по основу закупа | 64.800 | 60.615 | 35.081 | 93,54 |
| 412200 | Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга | 1.450.000 | 1.421.552 | 1.375.589 | 98,04 |
| 412300 | Расходи за режиски материјал | 182.000 | 169.474 | 168.358 | 93,12 |
| 412400 | Расходи за материјал за посебне намјене | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 412500 | Расходи за текуће одржавање | 115.000 | 99.929 | 96.302 | 86,89 |
| 412600 | Расходи по основу путовања и смјештаја | 90.000 | 88.211 | 90.489 | 98,01 |
| 412700 | Расходи за стручне услуге | 6.000.000 | 5.874.006 | 5.424.677 | 97,90 |
| 412900 | Расходи за стручно усавршавање запослених | 2.300 | 2.027 | 2.366 | 88,13 |
| 412900 | Расходи за бруто накнаде за рад ван радног односа | 90.000 | 90.602 | 78.826 | 100,67 |
| 412900 | Расходи по основу репрезентације | 33.000 | 29.508 | 3.923 | 89,42 |
| 412900 | Расходи по основу пореза, доприноса и непореских накнада на терет послодавца | 11.300 | 9.526 | 9.584 | 84,30 |
| 412900 | Расходи по основу доприноса за проф.рехабилитацију инвалида | 35.400 | 33.892 | 33.741 | 95,74 |
| 412900 | Остали непоменути расходи | 10.000 | 8.739 | 8.827 | 87,39 |
| 417000 | Дознаке на име социјалне заштите које исплаћују институције обавезног социјалног осигурања | 1.796.600.000 | 1.796.292.638 | 1.615.629.284 | 99,98 |
| 417110 | Дознаке грађанима по основу пензијског осигурања | 1.778.900.000 | 1.778.491.973 | 1.599.632.168 | 99,98 |
| 417120 | Дознаке другим институцијама обавезног соц. осигурања по основу пензијског осигурања | 17.700.000 | 17.800.665 | 15.997.116 | 100,57 |
| 419000 | Расходи по судским рјешењима | 400.000 | 758.210 | 457.099 | 189,55 |
| 419100 | Расходи по судским рјешењима | 400.000 | 758.210 | 457.099 | 189,55 |
| 488100 | Трансфери унутар исте јединице власти | 0 | 2.000 | 2.000 | 0,00 |
| 488111 | Трансфери унутар исте јединице власти | 0 | 2.000 | 2.000 | 0,00 |
| 510000 | Издаци за нефинансијску имовину | 217.000 | 172.022 | 36.017 | 79,27 |
| 511000 | Издаци за произведену сталну имовину | 190.000 | 146.080 | 10.675 | 76,88 |
| 511200 | Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката | 40.000 | 5.935 | 187 | 14,84 |
| 511300 | Издаци за набавку постројења и опреме | 150.000 | 140.146 | 10.488 | 93,43 |
| 511700 | Издаци за нематеријалну произведену имовину | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 516000 | Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл. | 27.000 | 25.942 | 25.342 | 96,08 |
| 516100 | Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл. | 27.000 | 25.942 | 25.342 | 96,08 |

| | | | | | |
|----------------------|--|----------------------|----------------------|----------------------|--------------|
| 630000 | Остали издаци | 633.000 | 598.873 | 601.476 | 94,61 |
| 631000 | Остали издаци | 3.000 | 1.561 | 2.209 | 52,02 |
| 631100 | Издаци по основу пореза на додату вриједност | 3.000 | 1.561 | 2.209 | 52,02 |
| 631100 | Издаци по основу пореза на додату вриједност | 3.000 | 1.561 | 2.209 | 52,02 |
| 638000 | Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти | 630.000 | 597.312 | 599.266 | 94,81 |
| 638100 | Остали издаци из трансакцијама са другим јед. власти | 630.000 | 597.312 | 599.266 | 94,81 |
| УКУПНИ ИЗДАЦИ | | 1.823.175.300 | 1.822.846.972 | 1.641.147.773 | 99,98 |

6.3 Укупни приходи и расходи

У складу са Законом о трезору („Службени гласник РС“, број 28/13, 103/15) сва потраживања и обавезе из пословања Фонда евидентирани су у главној књизи Трезора Републике (Трезор).

6.3.1 Укупни приходи

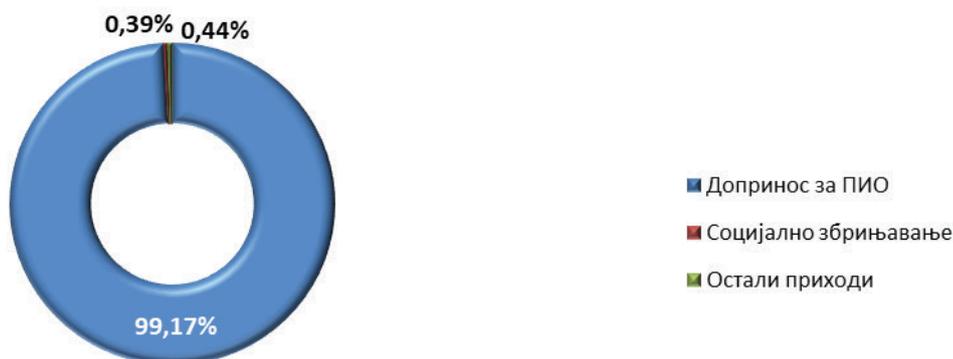
Приходи по основу доприноса и средства из добити Пензијског резервног фонда Републике Српске (ПРЕФ), припадају буџету Републике и евидентирају се у главној књизи Трезора на организационом коду Министарства финансија. Приход од издавања у закуп и продаје имовине Фонда, услуга стручне службе, субвенција и донација, накнаде штете причињене Фонду, као и остала средства у складу са законом евидентирају се на организационом коду Фонда. Уплате по основу Програма социјалног збрињавања радника који у процесу приватизације, стечаја или ликвидације предузећа остају без запослења евидентирају се на организационом коду Фонда као трансфери унутар исте јединице власти. Укупни приходи по горе наведеним основама у извјештајном периоду износили су 1.547.568.234 КМ и већи су за 13,61% у односу на остварење у истом периоду 2023. године. У помоћној евиденцији Фонда евидентирају се средства по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање (доприноси). У извјештајном

периоду по основу редовних доприноса, укључујући и доприносе који су компензовани путем мултилатералне компензације, наплаћено је 1.534.812.276 КМ или 100,70% од укупно буџетом Републике планираних прихода од доприноса. Наведени приходи у извјештајном периоду су већи за 182.574.008 КМ или 13,50% у односу на претходну годину. Уплате по основу Програма социјалног збрињавања радника који у процесу приватизације, стечаја или ликвидације предузећа остају без запослења у периоду јануар-децембар 2024. године износе 6.000.000 КМ и веће су за 2.999.822 КМ или 100% у односу на исти период претходне године. Остале приходе у износу од 6.755.958 КМ чине: приходи који су уплаћени на рачун посебних на-мјена у Трезору Републике на организационом коду Фонда, а односе се на приходе од издавања у закуп пословних простора, приходи од камата на дате стамбене зајмове радницима, приходи по основу рефундације боловања, поврати преплаћених пензија, приходи по основу одштетних захтјева, приходи по судским рјешењима, приходи од вјештачења и других услуга које врши Стручна служба Фонда (1.755.958 КМ), и приходи уплаћени на рачун Трезора по основу Одлуке о расподјели добити Пензијског резервног фонда Републике Српске ад Бања Лука за 2023. годину (5.000.000 КМ) који су евидентирани на организационом коду Министарства финансија.

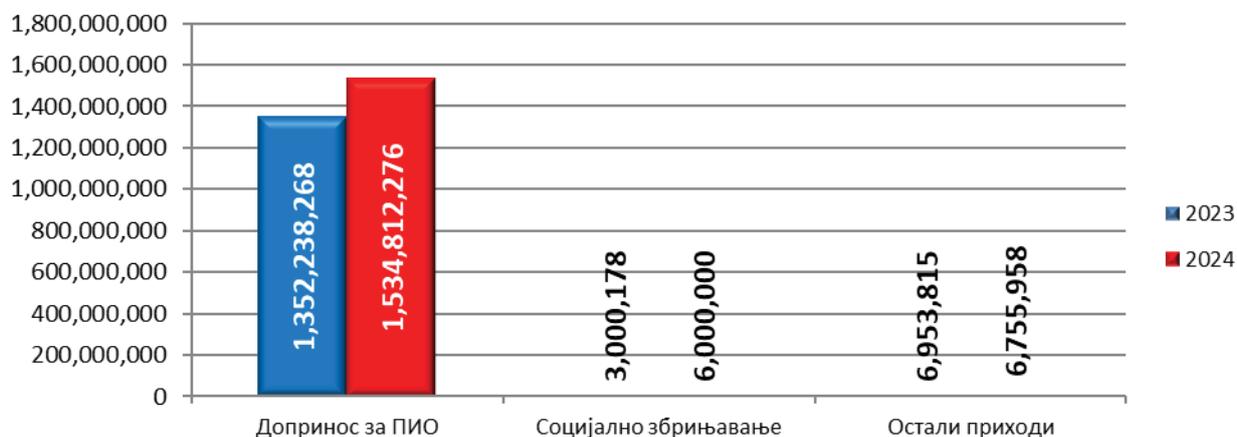
Табела 6.2 Упоредни приказ укупног прихода у периоду I-XII 2023. године, планираног прихода за 2024. годину и оствареног у периоду I-XII 2024. године

| Структура укупног прихода | Остварено I-XII 2023. | Планирано I-XII 2024. | Остварено I-XII 2024. | Учешће у укупном приходу I-XII 2024. (%) | Индекс (4:3) | Индекс (4:2) |
|---------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|--|---------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Допринос за ПИО | 1.352.238.268 | 1.524.113.300 | 1.534.812.276 | 99,17 | 100,70 | 113,50 |
| -редовни | 1.344.815.624 | 1.524.113.300 | 1.518.486.685 | 98,12 | 99,63 | 112,91 |
| -доприноси МЛК | 7.422.644 | 0 | 16.325.590 | 1,05 | 0,00 | 219,94 |
| Соц.збрињавање | 3.000.178 | 6.000.000 | 6.000.000 | 0,39 | 100,00 | 199,99 |
| Остали приходи | 6.953.815 | 0 | 6.755.958 | 0,44 | 0,00 | 97,15 |
| -дивиденда | 5.000.000 | 0 | 5.000.000 | 0,32 | 0,00 | 100,00 |
| -непорески приходи | 1.953.815 | 0 | 1.755.958 | 0,11 | 0,00 | 89,87 |
| УКУПНО: | 1.362.192.261 | 1.530.113.300 | 1.547.568.234 | 100,00 | 101,14 | 113,61 |

Графикон 6.1 Графички приказ укупног прихода у периоду I-XII 2024. године



Графикон 6.2 Упоредни приказ прихода по категоријама за I-XII 2023. и 2024. године



6.3.2 Укупни расходи

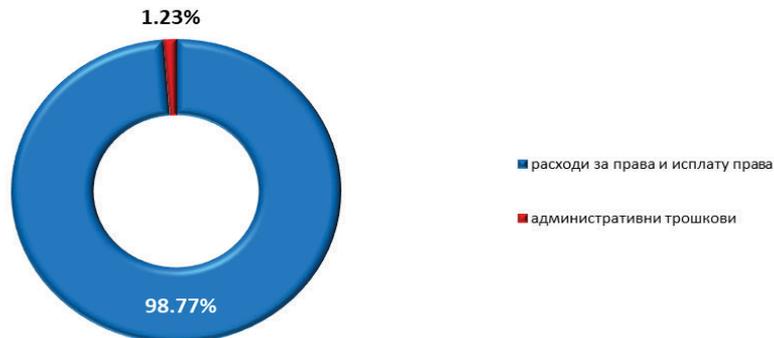
Укупни расходи Фонда у извјештајном периоду износе 1.822.846.972 КМ. Од чега се 1.822.673.389 КМ односи на текуће расходе, 172.022 КМ на расходе за нефинансијску имовину, а 1.561 КМ на остале издатке (издаци по основу ПДВ-а).

Пензије са трошковима сахране, доприносом за здравствено осигурање пензионера и трошковима дистрибуције пензија чине 98,77% трошкова извјештајног периода Фонда, а административни трошкови учествују са 1,23%.

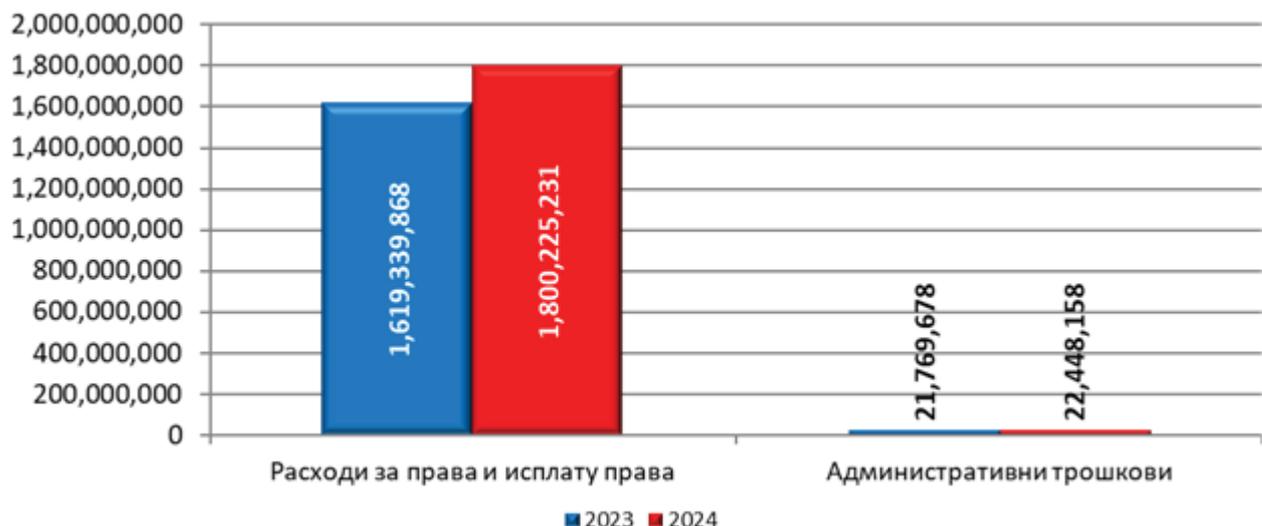
Табела 6.3 Упоредни приказ оствареног укупног расхода Фонда у периоду I-XII 2023. године, планираног расхода за 2024. годину и оствареног расхода у периоду I-XII 2024.

| Структура укупног расхода | Остварено I-XII 2023. | Планирано I-XII 2024. | Остварено I-XII 2024. | Учешће у ук.расх. I-XII 2023. (%) | Учешће у ук.расх. I-XII 2024. (%) | Индекс (4:2) |
|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|---------------|
| 1 | 4 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Пензије, трошкови сахране, одштетни захтјеви и накнада по уредби Владе РС - НОР | 1.599.632.168 | 1.778.900.000 | 1.778.491.973 | 97,47 | 97,58 | 111,18 |
| Здравствено осиг. пензионера | 15.997.116 | 17.700.000 | 17.800.665 | 0,97 | 0,98 | 111,27 |
| Дистрибуција пензија | 3.710.585 | 3.955.700 | 3.932.592 | 0,23 | 0,22 | 105,98 |
| Расходи за права и исплату права | 1.619.339.868 | 1.800.555.700 | 1.800.225.231 | 98,67 | 98,77 | 111,17 |
| Бруто плате радника | 16.894.073 | 17.126.500 | 16.980.835 | 1,03 | 0,93 | 100,51 |
| Накнаде трошкова запослених | 799.326 | 745.000 | 751.626 | 0,05 | 0,04 | 94,03 |
| Трошкови стручне службе | 4.076.279 | 4.528.100 | 4.715.697 | 0,25 | 0,26 | 115,69 |
| Административни трошкови | 21.769.678 | 22.399.600 | 22.448.158 | 1,33 | 1,23 | 103,12 |
| РАСХОДИ ПЕРИОДА | 1.641.109.547 | 1.822.955.300 | 1.822.673.389 | 100,00 | 100,00 | 111,06 |
| Расходи за нефин. имовину | 36.017 | 217.000 | 172.022 | | | 477,62 |
| Остали издаци | 2.209 | 3.000 | 1.561 | | | 70,64 |
| УКУПНО УТРОШЕНО | 1.641.147.773 | 1.823.175.300 | 1.822.846.972 | | | 111,07 |

Графикон 6.3 Графички приказ расхода Фонда у периоду I-XII 2024. године



Графикон 6.4 Упоредни приказ расхода Фонда у периоду I-XII 2023. и 2024. године



6.4 РАЗЛИКА ПРИХОДА И РАСХОДА У ПЕРИОДУ ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2024. ГОДИНЕ

У извјештајном периоду остварени су укупни приходи у износу 1.547.568.234 КМ и расходи у износу 1.822.846.972 КМ који су књижени на обрачунској основи, кад је обавеза настала, без обзира да ли је извршено плаћање.

Изворни приходи у извјештајном периоду мањи су за 275.278.738 КМ од остварених расхода у истом периоду, а вишак расхода финансиран је из Буџета у складу са Законом.

6.5 ОБРАЧУН ПРАВА ИЗ ПЕНЗИЈСКОГ И ИНВАЛИДСКОГ ОСИГУРАЊА

Према подацима о исплати пензија и других примања за децембар 2024. године, у Фонду је евидентирано 288.448 корисника пензија и 164 корисника

права на туђу помоћ и његу и тјелесно оштећење који то право користе као једино право (укупан број корисника права на туђу помоћ и његу и тјелесно оштећење износи 888 корисника, од чега је 724 корисника то право остварило уз пензију).

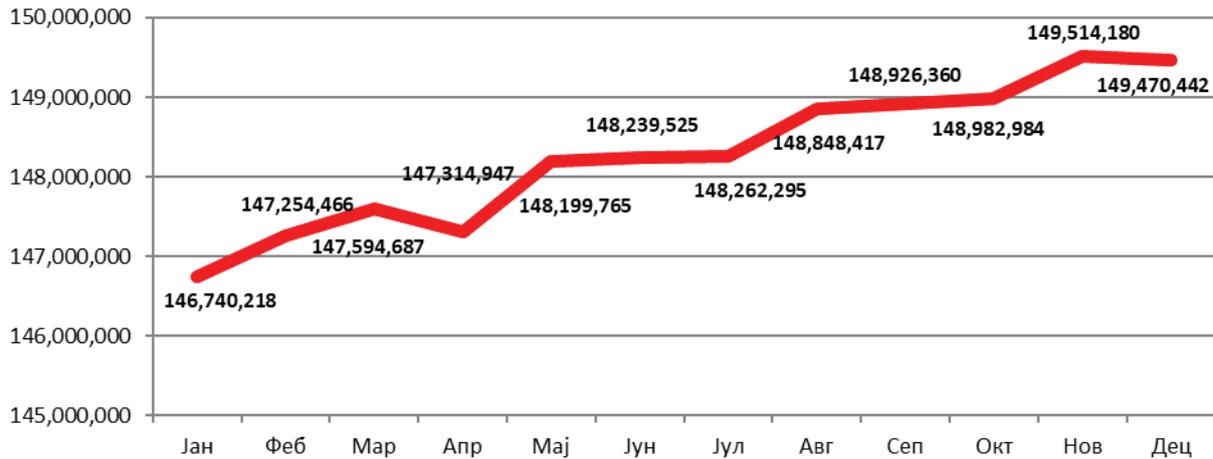
У извјештајном периоду исплаћене су пензије за децембар 2023. године и пензије за период јануар-новембар 2024. године. За период јануар-децембар 2024. године обрачуната су права у укупном износу од 1.779.348.286 КМ (табела 6.4).

На основу Одлуке Управног одбора Фонда од 24.01.2024. године („Службени гласник Републике Српске“, број 9/24), а у складу са чланом 83. Закона о пензијском и инвалидском осигурању, извршено је редовно усклађивање пензија на начин да су пензије остварене до 31. децембра 2023. године редовно усклађене почевши од 1. јануара 2024. године тако да су повећане за 9,2%.

Табела 6.4 Преглед обрачунатих права из пензијског и инвалидског основа за период I-XII 2024. године

| Мјесец | Пензије | | | | | Накнада учесницима НОР-а по Уредби Владе РС | | | | | Износ пензија | |
|---------------|------------------------|----------------------|---------|------------------|-------------------|---|------------------|----------------------|------------------|----------|---------------|---|
| | број корисника пензија | обрачунате пензије | просјек | Трошкови сахране | Дуговне разлике | ТО и ТПЊ | 5 | 6 (1+2+3+4+5) | Свега обрачунато | Мин. | Макс. | |
| | | | | | | | | | | | | 1 |
| I | 281.464 | 144.419.957 | 513,10 | 575.500 | 1.598.436 | 33.934 | 112.391 | 146.740.218 | 300,61 | 3.228,64 | | |
| II | 282.280 | 144.810.648 | 513,00 | 522.000 | 1.778.563 | 33.543 | 109.712 | 147.254.466 | 300,61 | 3.228,64 | | |
| III | 283.110 | 145.189.273 | 512,84 | 464.500 | 1.799.750 | 32.986 | 108.178 | 147.594.687 | 300,61 | 3.228,64 | | |
| IV | 283.781 | 145.544.765 | 512,88 | 300.000 | 1.329.990 | 32.945 | 107.247 | 147.314.947 | 300,61 | 3.228,64 | | |
| V | 284.553 | 145.842.288 | 512,53 | 451.500 | 1.767.405 | 32.880 | 105.692 | 148.199.765 | 300,61 | 3.228,64 | | |
| VI | 285.360 | 146.228.297 | 512,43 | 402.000 | 1.472.276 | 32.577 | 104.375 | 148.239.525 | 300,61 | 3.228,64 | | |
| VII | 285.867 | 146.488.395 | 512,44 | 379.000 | 1.259.942 | 32.034 | 102.924 | 148.262.295 | 300,61 | 3.228,64 | | |
| VIII | 286.400 | 146.727.093 | 512,32 | 426.000 | 1.562.330 | 31.544 | 101.449 | 148.848.417 | 300,61 | 3.228,64 | | |
| IX | 286.915 | 146.976.373 | 512,26 | 372.500 | 1.446.265 | 31.246 | 99.977 | 148.926.360 | 300,61 | 3.228,64 | | |
| X | 286.983 | 147.100.853 | 512,58 | 425.000 | 1.328.404 | 31.153 | 97.575 | 148.982.984 | 300,61 | 3.228,64 | | |
| XI | 287.752 | 147.446.557 | 512,41 | 393.000 | 1.547.850 | 30.869 | 95.905 | 149.514.180 | 300,61 | 3.228,64 | | |
| XII | 288.284 | 147.644.577 | 512,15 | 369.500 | 1.331.103 | 30.631 | 94.631 | 149.470.442 | 300,61 | 3.228,64 | | |
| УКУПНО | | 1.754.419.076 | | 5.080.500 | 18.222.315 | 386.340 | 1.240.055 | 1.779.348.286 | | | | |

Графикон 6.5 Приказ расхода за обрачунате пензије по мјесецима за I-XII 2024. године



Просјечна самостална пензија у извјештајном периоду износила је 593,14 KM, а просјечна пензија, узимајући у обзир и сразмјерне пензије, за исти период 512,58 KM.

Са 40 година стажа осигурања у децембру 2024. године евидентирано је 16.432 корисника права на старосну пензију (самостална пензија) у просјечном износу од 889,28 KM. Удио просјечне пензије за

наведени стаж у просјечној плати у истом мјесецу је 61,84%.

У децембру 2024. године корисници који примају најнижу пензију (300,61 KM) чине 6,65% од укупног броја корисника.

У табели 6.5 дат је преглед исплате најнижих пензија у децембру 2024. године

Табела 6.5 Преглед исплате најнижих пензија

| Дужина стажа | Процент одређивања | Износ за исплату за личне пензије и породичне пензије за 4 и више чланова | Исплата породичне за три члана - 90% | Исплата породичне за два члана - 80% | Исплата породичне за једног члана - 70% |
|--------------|--------------------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|---|
| до 15 | 50% | 300,61 | 300,61 | 300,61 | 300,61 |
| од 15-20 | 60% | 360,76 | 324,68 | 300,61 | 300,61 |
| од 20-30 | 70% | 420,90 | 378,81 | 336,72 | 300,61 |
| од 30-40 | 80% | 481,08 | 432,97 | 384,86 | 336,76 |
| 40 и преко | 100% | 601,35 | 541,22 | 481,08 | 420,95 |

Одредбама члана 85. Закона одређено је више нивоа најниже пензије, у зависности од укупног пензијског стажа корисника и у извјештајном периоду дошло је до повећања износа пензије за исплату код свих корисника на које се односи овај члан закона.

Влада Републике Српске донијела је Одлуку о одређивању износа најниже пензије којом се износ најнижих пензија од јануара 2024. године повећава за 9,2%.

За намирење на најниже пензије у извјештајном периоду из Буџета Републике обезбијеђено је 101.053.000 KM.

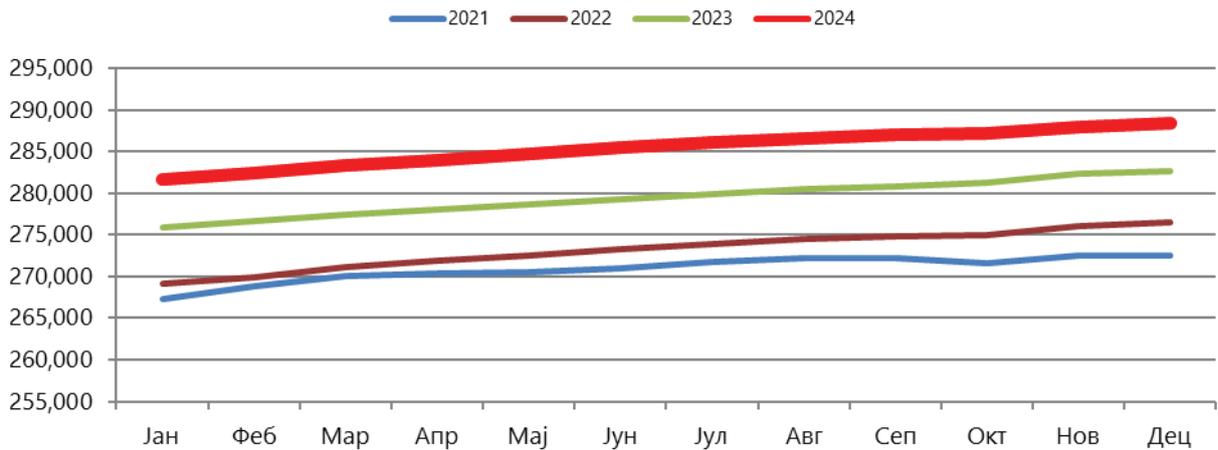
Табела 6.6 Преглед намирења за најниже пензије у периоду I-XII 2024. године

| Мјесец | 300,61 KM | | 360,76 KM | | 420,90 KM | | 481,08 KM | | 601,35 KM | | УКУПНО | |
|---------------|------------|-------------------|------------|-------------------|------------|-------------------|------------|-------------------|------------|-------------------|-------------------|--------------------|
| | Бр. корис. | Износ | Бр. корис. | Износ |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 (1+3+5+7+9) | 12 (2+4+6+8+10) |
| Јан | 9.792 | 1.270.833 | 14.660 | 1.688.346 | 27.716 | 2.789.654 | 17.764 | 1.437.059 | 11.915 | 1.054.248 | 81.847 | 8.240.141 |
| Феб | 9.841 | 1.277.387 | 14.775 | 1.699.853 | 27.849 | 2.801.720 | 17.812 | 1.436.299 | 11.978 | 1.059.266 | 82.255 | 8.274.526 |
| Мар | 9.893 | 1.285.268 | 14.884 | 1.714.667 | 27.942 | 2.813.101 | 17.851 | 1.440.329 | 12.034 | 1.063.564 | 82.604 | 8.316.929 |
| Апр | 9.942 | 1.292.211 | 14.958 | 1.726.871 | 28.009 | 2.824.170 | 17.886 | 1.444.242 | 12.052 | 1.066.061 | 82.847 | 8.353.554 |
| Мај | 9.999 | 1.299.980 | 15.039 | 1.736.427 | 28.113 | 2.835.878 | 17.929 | 1.447.140 | 12.081 | 1.067.866 | 83.161 | 8.387.292 |
| Јун | 10.063 | 1.308.934 | 15.110 | 1.744.957 | 28.198 | 2.848.597 | 17.957 | 1.450.233 | 12.147 | 1.074.081 | 83.475 | 8.426.802 |
| Јул | 10.106 | 1.314.650 | 15.151 | 1.753.076 | 28.210 | 2.852.303 | 17.985 | 1.451.095 | 12.198 | 1.077.389 | 83.650 | 8.448.512 |
| Авг | 10.172 | 1.320.772 | 15.210 | 1.760.156 | 28.263 | 2.860.633 | 18.016 | 1.454.726 | 12.223 | 1.079.826 | 83.884 | 8.476.114 |
| Сеп | 10.211 | 1.327.355 | 15.257 | 1.767.049 | 28.333 | 2.870.138 | 18.056 | 1.457.755 | 12.251 | 1.083.757 | 84.108 | 8.506.053 |
| Окт | 10.105 | 1.311.124 | 15.269 | 1.767.495 | 28.344 | 2.870.910 | 18.081 | 1.456.791 | 12.277 | 1.086.632 | 84.076 | 8.495.951 |
| Нов | 10.230 | 1.328.565 | 15.369 | 1.780.042 | 28.456 | 2.885.405 | 18.111 | 1.463.187 | 12.303 | 1.090.318 | 84.469 | 8.547.517 |
| Дец | 10.277 | 1.335.814 | 15.415 | 1.787.196 | 28.511 | 2.896.980 | 18.131 | 1.465.869 | 12.329 | 1.093.750 | 84.663 | 8.579.609 |
| СВЕГА: | | 15.672.893 | | 20.926.135 | | 34.149.488 | | 17.404.725 | | 12.896.758 | | 101.053.000 |

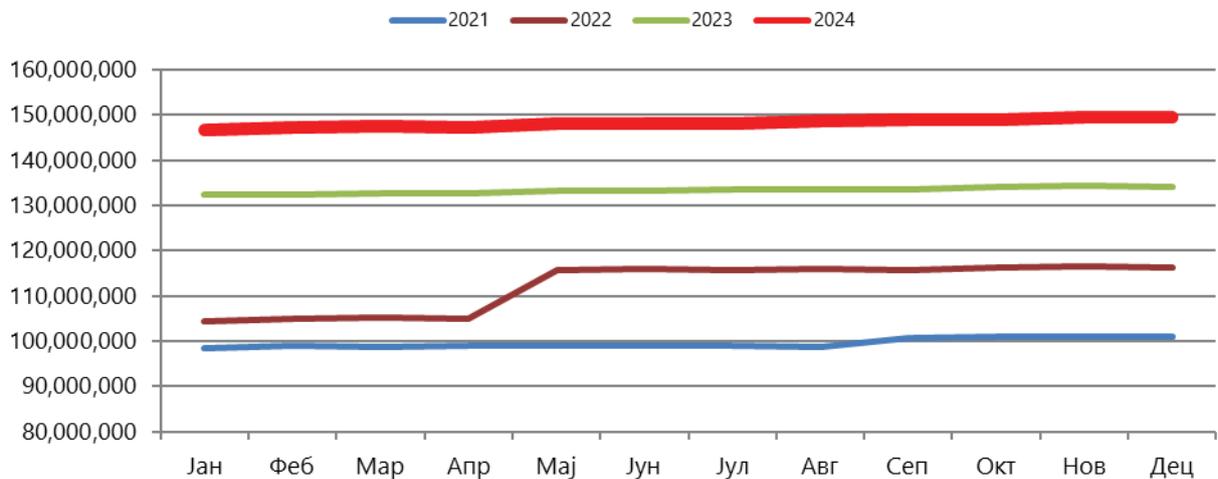
Табела 6.7 Број корисника, обрачуната средства за права и просјек пензија у периоду 2021-2024. година

| Мјесец/ година | Број корисника | | | | Износ | | | | Просјек | | | |
|-------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| | 2021. | 2022. | 2023. | 2024. | 2021. | 2022. | 2023. | 2024. | 2021. | 2022. | 2023. | 2024. |
| I | 267.263 | 269.139 | 275.879 | 281.635 | 98.560.189 | 104.533.366 | 132.337.822 | 146.740.218 | 359,39 | 380,18 | 470,80 | 513,10 |
| II | 268.862 | 269.970 | 276.703 | 282.450 | 98.921.091 | 105.111.376 | 132.377.610 | 147.254.466 | 358,68 | 379,48 | 470,46 | 513,00 |
| III | 269.980 | 271.183 | 277.415 | 283.280 | 98.854.731 | 105.136.588 | 132.671.291 | 147.594.687 | 358,13 | 379,01 | 470,38 | 512,84 |
| IV | 270.335 | 271.890 | 277.996 | 283.950 | 98.907.429 | 105.110.089 | 132.731.710 | 147.314.947 | 357,70 | 378,79 | 470,22 | 512,88 |
| V | 270.586 | 272.521 | 278.684 | 284.722 | 98.883.873 | 115.728.429 | 133.373.798 | 148.199.765 | 357,32 | 416,38 | 469,96 | 512,53 |
| VI | 271.022 | 273.338 | 279.328 | 285.528 | 98.895.114 | 115.916.834 | 133.288.349 | 148.239.525 | 357,17 | 416,09 | 469,75 | 512,43 |
| VII | 271.699 | 273.856 | 279.919 | 286.034 | 99.029.737 | 115.698.069 | 133.516.772 | 148.262.295 | 356,93 | 415,81 | 469,63 | 512,44 |
| VIII | 272.164 | 274.519 | 280.472 | 286.565 | 98.631.258 | 116.142.931 | 133.684.350 | 148.848.417 | 356,76 | 415,52 | 469,52 | 512,32 |
| IX | 272.188 | 274.814 | 280.816 | 287.079 | 100.744.203 | 115.839.689 | 133.661.098 | 148.926.360 | 363,96 | 415,53 | 469,73 | 512,26 |
| X | 271.594 | 274.955 | 281.202 | 287.147 | 100.867.898 | 116.194.435 | 134.167.507 | 148.982.984 | 364,06 | 415,43 | 469,78 | 512,58 |
| XI | 272.498 | 276.012 | 282.313 | 287.916 | 101.103.826 | 116.557.660 | 134.407.920 | 149.514.180 | 363,73 | 415,00 | 469,44 | 512,41 |
| XII | 272.585 | 276.503 | 282.671 | 288.448 | 100.867.379 | 116.309.581 | 134.201.613 | 149.470.442 | 363,58 | 414,67 | 469,22 | 512,15 |
| Укупно | 270.898 | 273.225 | 279.450 | 285.396 | 1.194.266.729 | 1.348.279.047 | 1.600.419.842 | 1.779.348.286 | 359,79 | 403,61 | 469,90 | 512,58 |
| 2023/2020 | | | | | 105,35 | | | 148,99 | | | | 142,47 |

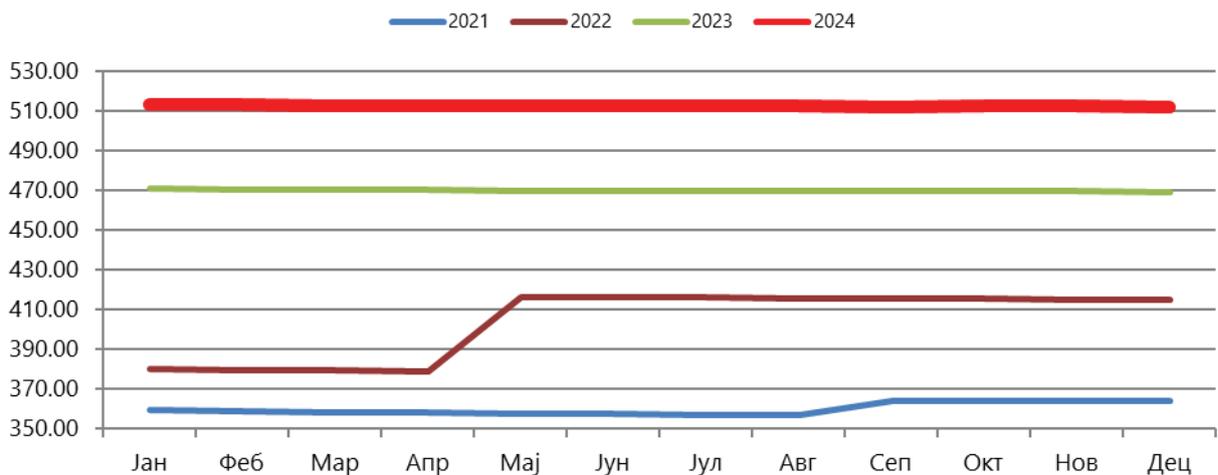
Графикон 6.6. Упоредни приказ броја корисника права за период јан-дец 2021-2024 године



Графикон 6.7. Обрачунате пензије јануар-децембар 2021-2024. године



Графикон 6.8. Упоредни приказ просјека пензија 2021- 2024. година



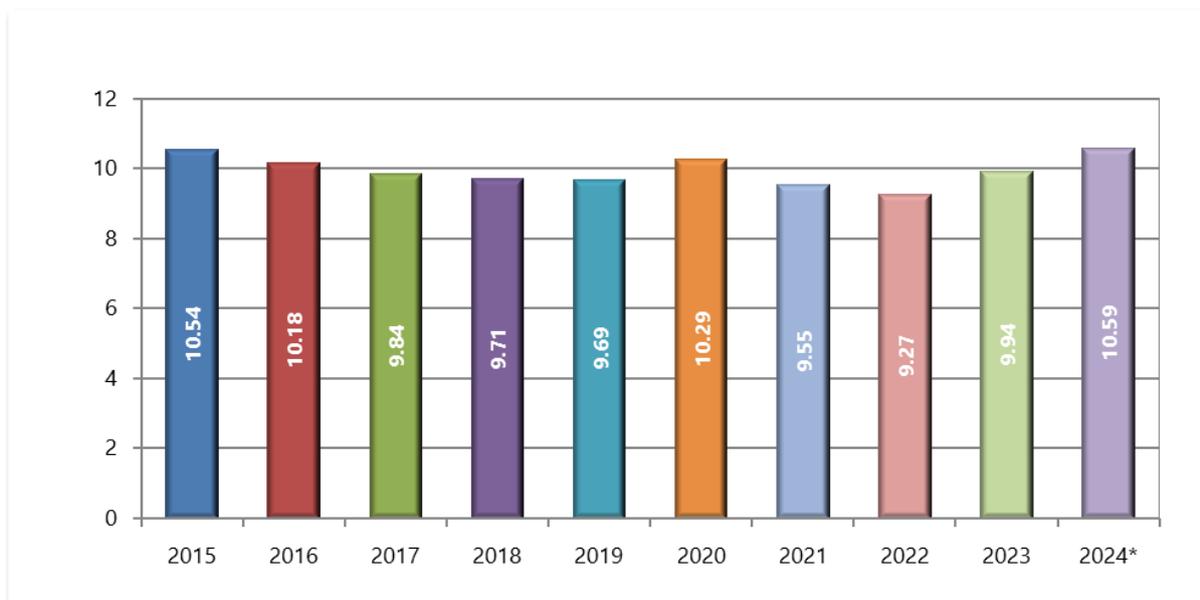
6.6 УЧЕШЋЕ ИЗДАТАКА ЗА ПЕНЗИЈЕ У БДП-У И ОДНОС ПЕНЗИЈА И ПЛАТА

Ако се посматра учешће издатака за исплату пензија у БДП-у у последњих 10 година, може се видјети да је тај проценат углавном константан и да износи око 10%, док је у 2024. години то учешће износило 10,59% што се види у графикаону 6.9 (податак о процијењеној вриједности БДП-а за 2024. годину објављен је у Програму економских реформи за период 2025-2027. година).

Примјетно је да је од 2017. године проценат учешћа издатака за пензије у БДП-у испод 10% што се може објаснити значајним растом БДП-а у наведеном периоду, са изузетком 2020. године када се десио пад БДП-а због пандемије изазване вирусом COVID-19 и када је тај проценат био преко 10%.

У 2024. години поново је учешће издатака за пензије у БДП-у изнад 10%, што је проузроковано великим инфлаторним притисцима због сукоба у Украјини и санкција према Русији, а који су заједно са растом просјечне плате довели до значајног уклађивања пензија за 9,2% од јануара 2024. године.

Графикон 6.9 Процент учешћа издатака Фонда за пензије у БДП 2014 – 2024. година



Табела 6.8 Преглед просјечне плате у РС и просјечне самосталне пензије у периоду I-XII 2024. године

| Мјесец | Просјечна плата* | Индекс | Просјечна самостална пензија | Индекс | Просјечна самостална пензија у односу на просјечну плату (%) |
|-------------------------|------------------|--------|------------------------------|--------|--|
| Јануар | 1.312 | - | 591,73 | - | 45,10 |
| Фебруар | 1.392 | 106,10 | 592,06 | 100,06 | 42,53 |
| Март | 1.394 | 100,14 | 592,30 | 100,04 | 42,49 |
| Април | 1.400 | 100,43 | 592,67 | 100,06 | 42,33 |
| Мај | 1.403 | 100,21 | 592,71 | 100,01 | 42,25 |
| Јун | 1.426 | 101,64 | 592,93 | 100,04 | 41,58 |
| Јул | 1.416 | 99,30 | 593,21 | 100,05 | 41,89 |
| Август | 1.411 | 99,65 | 593,42 | 100,04 | 42,06 |
| Септембар | 1.412 | 100,07 | 593,63 | 100,04 | 42,04 |
| Октобар | 1.420 | 100,57 | 594,31 | 100,11 | 41,85 |
| Новембар | 1.420 | 100,00 | 594,30 | 100,00 | 41,85 |
| Децембар | 1.438 | 101,27 | 594,30 | 100,02 | 41,34 |
| Просјек (I-XII): | 1.404 | | 593,14 | | 42,25 |

Просјечна самостална пензија за децембар 2024. године износила је 594,40 КМ и учествује у просјечној

нето плати са 41,34%. Просјечна самостална старосна пензија за децембар 2024. године износила је

661,55 KM или 46,00% просјечне нето плате. Фонд тренутно исплаћује пензије за укупно 231.699 корисника на подручју Републике Српске, тј. за око једну петину становника Републике Српске (у Републици Српској 1.114.819 становника према процјени броја становника за период 2017-2023. година која је заснована на резултатима Пописа становништва, домаћинстава и станова у БиХ 2013. - објављено на веб адреси Републичког завода за статистику: www.rzs.rs.ba).

За кориснике права који имају пребивалиште у Републици Српској, просјечна пензија за децембар

2024. године износила је 557,94 KM. Најнижа је у филијали Приједор 490,48 KM, а највиша у филијали Требиње и износи 614,08 KM. Стање броја корисника и просјечне пензије за децембар 2024. године приказано је у табели 6.9, а распони пензија у табели 6.10 и графикону 6.10.

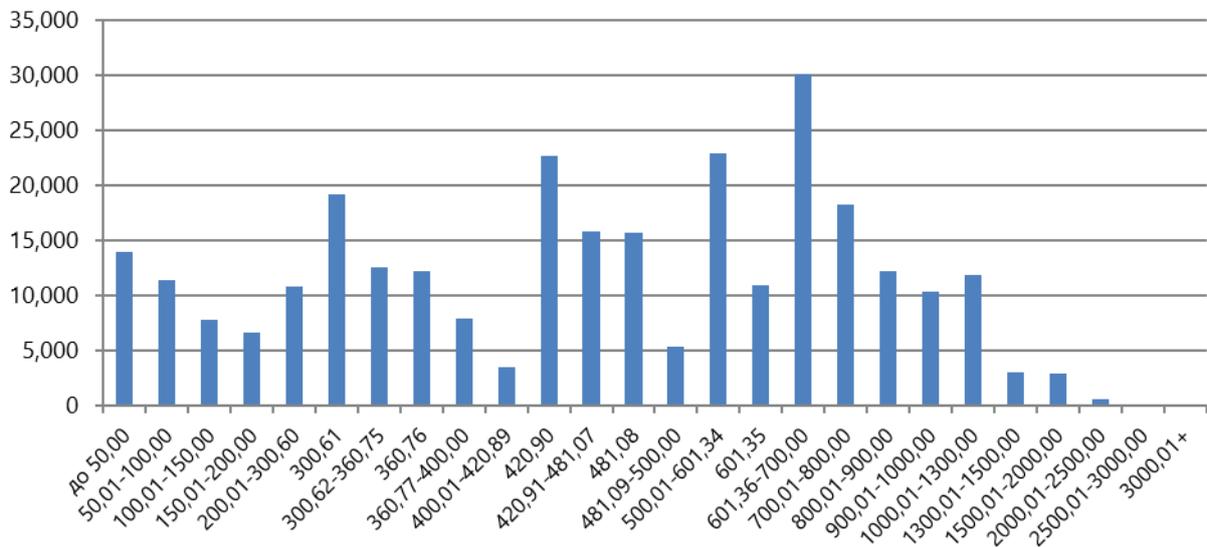
У структури пензионера према врсти пензија за децембар 2024. године доминантно је учешће корисника права на старосну пензију (63,34%) у односу на кориснике породичних (24,54%) и инвалидских (12,12%).

Табела 6.9 Преглед броја корисника по врсти права и просјечном износу пензије – децембар 2024. године

| ФИЛИЈАЛА | ИНВАЛИДСКЕ | | СТАРОСНЕ | | ПОРОДИЧНЕ | | ОСТАЛА ПРАВА | | УКУПНО | |
|---------------------|---------------|---------------|----------------|---------------|---------------|---------------|--------------|--------------|----------------|---------------|
| | број корис. | Просј. Износ | број корис. | Просј. износ | број корис. | Просј. износ | број корис. | Просј. износ | број корис. | Просј. Износ |
| Бања Лука | 12.168 | 510,70 | 52.073 | 624,31 | 18.311 | 450,57 | 57 | 28,77 | 82.609 | 570,07 |
| Бијељина | 5.049 | 504,74 | 27.512 | 617,79 | 12.440 | 462,72 | 22 | 41,72 | 45.023 | 562,24 |
| Добој | 3.920 | 491,23 | 20.456 | 556,08 | 9.752 | 425,46 | 17 | 32,55 | 34.145 | 511,31 |
| Приједор | 3.324 | 471,13 | 16.733 | 526,68 | 6.418 | 406,11 | 15 | 25,60 | 26.490 | 490,48 |
| И. Сарајево | 2.489 | 522,45 | 17.137 | 660,77 | 7.213 | 514,54 | 34 | 23,07 | 26.873 | 608,64 |
| Требиње | 3.303 | 524,78 | 9.298 | 691,19 | 3.945 | 507,12 | 13 | 36,84 | 16.559 | 614,08 |
| Укупно РС | 30.253 | 505,34 | 143.209 | 610,61 | 58.079 | 455,81 | 158 | 30,11 | 231.699 | 557,94 |
| Србија | 1.949 | 350,36 | 14.569 | 317,77 | 4.951 | 364,51 | 0 | 0,00 | 21.469 | 331,51 |
| Црна Гора | 173 | 299,51 | 1.068 | 265,43 | 436 | 345,31 | 0 | 0,00 | 1.677 | 289,72 |
| Укупно Ф БиХ | 1.063 | 343,42 | 8.143 | 338,02 | 3.431 | 360,65 | 4 | 24,62 | 12.641 | 344,62 |
| Хрватска | 974 | 347,78 | 9.866 | 307,50 | 3.177 | 335,22 | 2 | 25,13 | 14.019 | 316,58 |
| Македонија | 5 | 231,62 | 124 | 161,23 | 53 | 156,44 | 0 | 0,00 | 182 | 161,77 |
| Аустрија | 213 | 267,51 | 1.782 | 261,20 | 217 | 262,99 | 0 | 0,00 | 2.212 | 261,98 |
| Словенија | 88 | 186,46 | 885 | 129,35 | 96 | 157,25 | 0 | 0,00 | 1.069 | 136,56 |
| Њемачка | 143 | 283,94 | 1.230 | 267,76 | 139 | 230,83 | 0 | 0,00 | 1.512 | 265,89 |
| Словачка | 0 | 0,00 | 9 | 275,39 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 9 | 275,39 |
| Француска | 0 | 0,00 | 35 | 329,11 | 3 | 341,25 | 0 | 0,00 | 38 | 330,07 |
| Шведска | 17 | 430,98 | 529 | 403,28 | 22 | 447,94 | 0 | 0,00 | 568 | 405,84 |
| Чешка | 3 | 500,58 | 31 | 352,90 | 5 | 663,26 | 0 | 0,00 | 39 | 404,05 |
| Аустралија | 18 | 577,35 | 415 | 458,41 | 69 | 509,06 | 0 | 0,00 | 502 | 469,63 |
| Данска | 8 | 272,39 | 52 | 377,16 | 1 | 493,46 | 0 | 0,00 | 61 | 365,33 |
| Холандија | 8 | 590,59 | 209 | 385,13 | 23 | 435,44 | 0 | 0,00 | 240 | 396,80 |
| Швајцарска | 7 | 202,16 | 108 | 258,85 | 8 | 381,70 | 0 | 0,00 | 123 | 263,61 |
| Пољска | 0 | 0,00 | 11 | 280,17 | 1 | 644,88 | 0 | 0,00 | 12 | 310,56 |
| САД | 1 | 794,99 | 195 | 451,93 | 17 | 393,68 | 0 | 0,00 | 213 | 448,89 |
| Канада | 2 | 630,26 | 62 | 488,15 | 11 | 652,47 | 0 | 0,00 | 75 | 516,04 |
| Италија | 3 | 440,43 | 64 | 266,10 | 7 | 285,46 | 0 | 0,00 | 74 | 275,00 |
| Белгија | 0 | 0,00 | 13 | 289,75 | 1 | 300,61 | 0 | 0,00 | 14 | 290,53 |
| УКУПНО: | 34.928 | 483,04 | 182.609 | 546,31 | 70.747 | 437,15 | 164 | 29,92 | 288.448 | 512,15 |

Табела 6.10 Преглед броја корисника по врсти пензије и распонима примања – децембар 2024. године

| Опис | Инвалидске | Старосне | Породичне | Укупно | % учешћа |
|-------------------|---------------|----------------|---------------|----------------|---------------|
| до 50,00 | 1.091 | 9.252 | 3.590 | 13.933 | 4,83 |
| 50,01-100,00 | 788 | 8.234 | 2.372 | 11.394 | 3,95 |
| 100,01-150,00 | 572 | 5.858 | 1.364 | 7.794 | 2,70 |
| 150,01-200,00 | 424 | 5.025 | 1.119 | 6.568 | 2,28 |
| 200,01-300,60 | 655 | 8.424 | 1.679 | 10.758 | 3,73 |
| 300,61 | 3.808 | 1.701 | 13.648 | 19.157 | 6,65 |
| 300,62-360,75 | 941 | 4.126 | 7.453 | 12.520 | 4,34 |
| 360,76 | 2.794 | 9.360 | 2 | 12.156 | 4,22 |
| 360,77-400,00 | 848 | 3.181 | 3.835 | 7.864 | 2,73 |
| 400,01-420,89 | 407 | 1.477 | 1.645 | 3.529 | 1,22 |
| 420,90 | 5.682 | 16.970 | 4 | 22.656 | 7,86 |
| 420,91-481,07 | 2.199 | 6.717 | 6.933 | 15.849 | 5,50 |
| 481,08 | 2.226 | 13.502 | 18 | 15.746 | 5,46 |
| 481,09-500,00 | 881 | 3.012 | 1.472 | 5.365 | 1,86 |
| 500,01-601,34 | 3.483 | 12.728 | 6.640 | 22.851 | 7,93 |
| 601,35 | 55 | 10.919 | 1 | 10.975 | 3,81 |
| 601,36-700,00 | 2.261 | 14.976 | 12.818 | 30.055 | 10,43 |
| 700,01-800,00 | 1.496 | 13.883 | 2.863 | 18.242 | 6,33 |
| 800,01-900,00 | 771 | 10.057 | 1.388 | 12.216 | 4,24 |
| 900,01-1000,00 | 2.760 | 6.751 | 800 | 10.311 | 3,58 |
| 1000,01-1300,00 | 636 | 10.310 | 909 | 11.855 | 4,11 |
| 1300,01-1500,00 | 96 | 2.744 | 145 | 2.985 | 1,04 |
| 1.500,01-2.000,00 | 48 | 2.784 | 47 | 2.879 | 1,00 |
| 2.000,01-2.500,00 | 6 | 553 | 2 | 561 | 0,19 |
| 2.500,01-3.000,00 | 0 | 57 | 0 | 57 | 0,02 |
| 3.000,01+ | 0 | 8 | 0 | 8 | 0,00 |
| УКУПНО: | 34.928 | 182.609 | 70.747 | 288.284 | 100,00 |

Графикон 6.10 Графички приказ броја корисника по распонима примања – стање децембар 2024. год.


6.7 ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОСЛОВНИХ ПРОМЈЕНА

У складу са Законом о рачуноводству и ревизији и Правилником о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за

буџетске кориснике ажурно су евидентирани све пословне промјене.

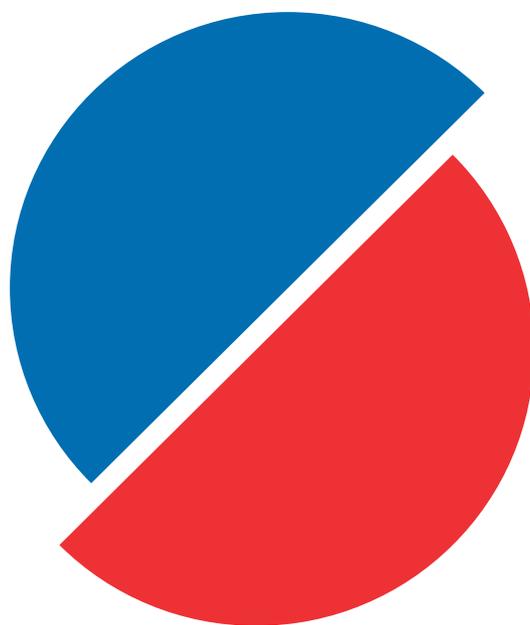
Извршена је процјена наплативости дугорочних и краткорочних потраживања и на основу процјене извршено је евидентирање. За потраживања и обавезе послати су изводи отворених ставки према прописаном образцу.

Све помоћне евиденције су усаглашене са трезорском апликацијом, а самим тим књиговодствене евиденције су ажуриране. Попис имовине и обавеза је завршен у складу са важећом Процедуром. У складу са важећим прописима и Међународним рачуноводственим стандардима за јавни сектор, Фонд

је сачинио и доставио надлежном министарству и Министарству финансија годишње финансијске извјештаје са Напоменама у законском року, а у складу са Правилником о финансијском извјештавању за кориснике прихода буџета Републике.

Табела 6.11 Табела кључних показатеља

| РБ | ПОДАТАК | I-XII 2024. | I-XII 2023. | 2024/2023 |
|----|---|---------------|---------------|-----------|
| 1 | Укупни приходи | 1.547.568.234 | 1.362.192.261 | |
| 2 | Приходи по основу доприноса | 1.534.812.276 | 1.352.238.268 | |
| 3 | Социјално збрињавање радника | 6.000.000 | 3.000.178 | |
| 4 | Остали приходи | 6.755.958 | 6.953.815 | |
| 5 | Укупни расходи | 1.822.846.972 | 1.641.147.773 | |
| 6 | Текући расходи | 1.822.673.389 | 1.641.109.547 | |
| 7 | Расходи за нефинансијску имовину | 172.022 | 36.017 | |
| 8 | Остали издаци | 1.561 | 2.209 | |
| 9 | Разлика прихода и расхода | -275.278.738 | -278.955.512 | |
| 10 | % учешћа расхода за права и исплату права | 98,77 | 98,67 | |
| 11 | % учешћа административних трошкова | 1,23 | 1,33 | |
| 12 | Број корисника пензија (децембар) | 288.284 | 282.500 | |
| 13 | Број корисника осталих права (децембар) | 164 | 171 | |
| 14 | Обрачунате пензије | 1.779.348.286 | 1.600.419.842 | |
| 15 | Просјечна самостална пензија | 593,14 | 540,44 | |
| 16 | Висина просјечне пензије (самостална и сразмјерна) | 512,58 | 469,90 | |
| 17 | Просјечна старосна самостална пензија са 40 година стажа осигурања (децембар) | 889,28 | 807,95 | |
| 18 | Висина најниже пензије (децембар) | 300,61 | 275,29 | |
| 19 | Загарантована пензија (децембар) | 601,35 | 550,69 | |
| 20 | Намирење на најниже пензије | 101.053.000 | 88.681.793 | |
| 21 | % учешћа корисника старосних пензија (дец) | 63,34 | 62,17 | |
| 22 | % учешћа корисника породичних пензија (дец) | 24,54 | 25,42 | |
| 23 | % учешћа корисника инвалидских пензија (дец) | 12,12 | 12,41 | |



7. СЕКТОР ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ДОПРИНОСА, ЈАВНЕ НАБАВКЕ И СИСТЕМСКУ ПОДРШКУ

7 СЕКТОР ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ДОПРИНОСА, ЈАВНЕ НАБАВКЕ И СИСТЕМСКУ ПОДРШКУ

- Одјељење за евидентирање доприноса
- Одјељење за јавне набавке, уговарања и инвестиције и
- Одјељење за системску подршку

У извјештајном периоду радило се на дефинисању и регулисању области евидентирања доприноса, реализацији плана набавки, усвајању и контроли примјене докумената Интегрисаног система менаџмента (ИСМ).

7.1 ЕВИДЕНТИРАЊЕ ДОПРИНОСА

Евидентирање доприноса вршено је праћењем динамике наплате на мјесечном, седмичном и дневном нивоу те праћењем реализације Програма социјалног збрињавања радника. Извршено је ажурирање аналитичких картица уплатилаца доприноса. Континуирано су спровођене активности на усаглашавању евиденција Фонда са евиденцијама Пореске управе Републике Српске (ПУ). Активности усаглашавања су спровођене кроз прекњижавања по рјешењима ПУ која се достављају на јединствену мејл адресу Фонда, послове утврђивања дуга ради пријаве потраживања у стечајном поступку те усаглашавањем евиденција Фонда са рјешењима ПУ-е о отпису стечајних потраживања у дијелу који се односи на камате, праћењем одгођеног плаћања пореских обавеза, као и контактима директно са уплатиоцима доприноса на њихов захтјев те промјенама на аналитичким картицама уплатилаца доприноса приликом прекњижавања по кварталним записницима о обрачуну и поравнању више и погрешно уплаћених јавних прихода. У извјештајном периоду кроз наведене активности извршено је усаглашавање код 4.408 уплатилаца доприноса. Поред наведеног извршено је ажурирање 17.320 аналитичких картица уплатилаца доприноса те у складу са утврђеним извршено 589.982 промјена ознака плаћености доприноса на АМ обрасцима осигураника. Са уплатиоцима доприноса потписано је 58 записника о међусобном поравнању обавеза по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање. Одржан је један састанак са представницима ПУ и настављене су активности на унапређењу међусобне сарадње у циљу формирања што квалитетнијих база података које су кључне за пословање Фонда, изналажењу заједничких рјешења за превазила-

жење проблема са којима се сусрећу сви корисници Јединственог система регистрације, контроле и наплате доприноса. (ЈСР)

Поступајући у складу са Споразумом о сарадњи ради контроле обрачуна и наплате доприноса („Службени гласник Републике Српске“ број: 34/14), Пореска управа Брчко Дистрикта БиХ, у извјештајном периоду, доставила је Фонду осамнаест рјешења којим је утврђена обавеза уплатилаца доприноса у износу од 185.007,82 КМ. У истом периоду наплаћено је укупно 539.320,99 КМ на основу 3 рјешења овог органа.

Од дана потписивања Споразума до 31.12. 2024. године Фонду је достављено укупно 174 рјешења са обрачунатих 4.251.139,82 КМ, док је у истом периоду наплаћено 2.688.970,98 КМ на основу 73 издата рјешења.

Потраживања по основу неплаћених доприноса од предузећа над чијом имовином је покренут стечајни или ликвидациони поступак, на 31.12.2024, износе 89.365.410 КМ.

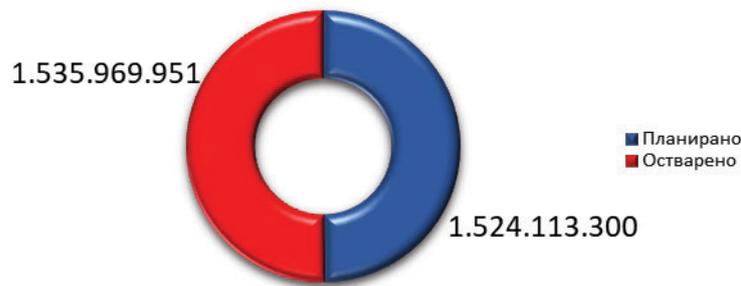
Према евиденцијама Фонда, укупна преостала потраживања од предузећа којима је, на основу рјешења Министарства финансија и ПУ-е одобрен захтјев за одгођено плаћање обавеза - репрограм, на 31.12.2024, износе 203.691.140 КМ.

У извјештајном периоду, евидентирано је 65 захтјева за обрачун средстава по судским пресудама из радних спорова којим се налаже послодавцу да измири обавезе за раднике по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање. По том основу послодавци би требало да уплате 431.308,45 КМ, а уплаћено је 357.935,82 КМ.

У извјештајном периоду извршена је контрола 17.286 М4 образаца достављених од стране послодаваца који исте нису доставили закључно са 31.12. 2009. године.

Такође, проведене су активности на усаглашавању обавеза, по основу доприноса, са уплатиоцима који су исте измирили кроз мултилатералну компензацију у укупном износу од 16.325.590,07 КМ.

Графикон 7.1 Наплата доприноса, јануар – децембар 2024.



Буџетом је планирано у току 2024. по основу доприноса оствари приход у износу од 1.524.113.300 KM, 12,65% више у односу на 1.352.939.356 KM наплаћених доприноса у 2023. години.

У извјештајном периоду по основу доприноса евидентирано је 1.535.969.951,38 KM, односно за 0,78% више од планираног. Од тога, преко рачуна јавних прихода наплаћено је 1.519.644.361,31 KM, а кроз мултилатералну компензацију 16.325.590,07 KM.

Уколико посматрамо Табелу 6.2 Упоредни приказ укупног прихода у периоду I-XII 2023. године, планираног прихода за 2024. годину и оствареног у периоду I-XII 2024. године као и табелу 7.1 Наплата доприноса, јануар – децембар 2023/2024 примјетна је разлика у износима која је настала због реализације Споразума о међусобном поравнању обавеза који је потписан између Фонда здравственог осигурања, Фонда за пензијско и инвалидско осигурање, ЈУ Јавни фонд за дјечију заштиту и Завода за

запошљавање који је за 2024. годину потписан у два наврата и којим се регулише расподела средстава између фондова:

- Споразум број: О-751/2024-1 од 23.07.2024. године по коме се Фонд ПИО РС обавезује да Фонду здравственог осигурања изврши поврат средстава у износу 374.188,26 KM

- Споразум број: О-751/2024-2 од 12.02.2025 по коме се Фонд ПИО РС обавезује да Фонду здравственог осигурања изврши поврат средстава у износу од 783.487,59 KM.

У складу са наведеним споразумима Фонд је извршио поврат 1.157.675,85 KM више наплаћених доприноса за пензијско и инвалидско осигурање и то представља разлику која се појављује у поменути табелама. Износ евидентираних доприноса од 1.535.969.951,38 KM усаглашен је са Трезором Републике Српске дана 22.01.2025. године.

Табела 7.1 Наплата доприноса, јануар –децембар 2023/2024.

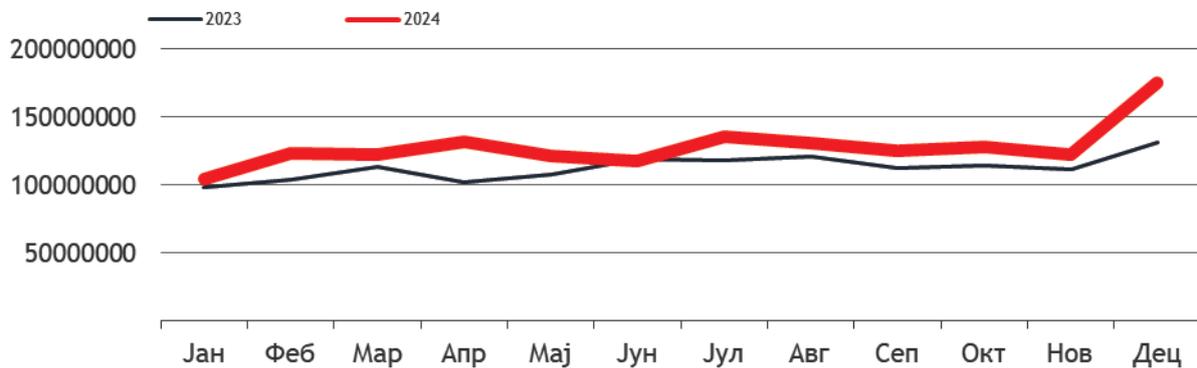
| Мјесец | 2023 | 2024 | Разлика (2024-2023) |
|----------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------|
| Јануар | 98,237,775.18 | 104.032.504,83 | 5.794.729,65 |
| Фебруар | 103,896,426.49 | 123.266.197,21 | 19.369.770,72 |
| Март | 113,153,447.25 | 121.978.901,22 | 8.825.453,97 |
| Април | 102,327,997.72 | 131.298.222,25 | 28.970.224,53 |
| Мај | 107,831,758.42 | 121.172.868,54 | 13.341.110,12 |
| Јун | 119,172,209.17 | 117.064.400,51 | -2.107.808,66 |
| Јул | 117,646,625.61 | 135.393.060,63 | 17.746.435,02 |
| Август | 120,945,994.73 | 131.146.959,05 | 10.200.964,32 |
| Септембар | 112,140,623.02 | 124.837.026,55 | 12.696.403,53 |
| Октобар | 114,670,440.08 | 128.370.286,19 | 13.699.846,11 |
| Новембар | 111,723,683.96 | 122.177.801,31 | 10.454.117,35 |
| Децембар | 131,192,374.66 | 175.231.723,09 | 44.039.348,43 |
| Укупно: | 1,352,939,356.29 | 1.535.969.951,38 | 183.030.595,09 |

Напомена: у оквиру извјештаја Сектора за евидентирање доприноса, јавне набавке и системску подршку приказано је стање распооређених доприноса са рачуна јавних прихода Министарства финансија Републике Српске и компензовани доприноси.

Наплата доприноса на мјесечном нивоу у току 2024. кретала се од 104.032.504,83 KM у јануару до 175.231.723,09 KM у децембру, а у графикону је пре-

дстављена крива наплате доприноса по мјесецима у току 2023. и 2024.

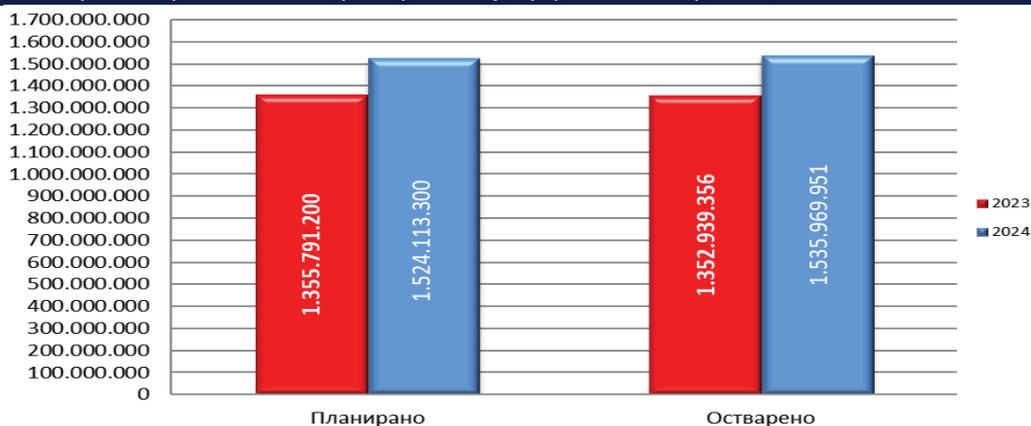
Графикон 7.2 Наплата доприноса, јануар –децембар 2023/2024



Влада Републике Српске у складу са Законом о извршењу буџета Републике Српске за 2024. донела је три одлуке којим је одобрила исплату сре-

дстава из Програма за социјално збрињавање радника у укупном износу од 6.000.000,00 КМ.

Графикон 7.3 Приход буџета по основу доприноса, јануар – децембар 2023/2024.



Евидентно је да је наплата средстава по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање расла из године у годину. У периоду јануар-децембар 2013. године износили су 714.458.702 КМ. У 2014. години приходи од доприноса износили су 728.180.676 КМ и већи су за 1,92 % у односу на исти период 2013. године. Посматрајући период јануар-децембар 2015. године, наплаћени приходи по основу доприноса износе 752.886.627 КМ и већи су за 3,28% у односу на 2014. годину. У 2016. години евидентирано је 757.176.256 КМ доприноса и већи су за 0,57% у односу на 2015. годину. У 2017. години је укупно евидентирано 798.833.549 КМ што је за 5,50 % више у односу на 2016. годину, док је у 2018.

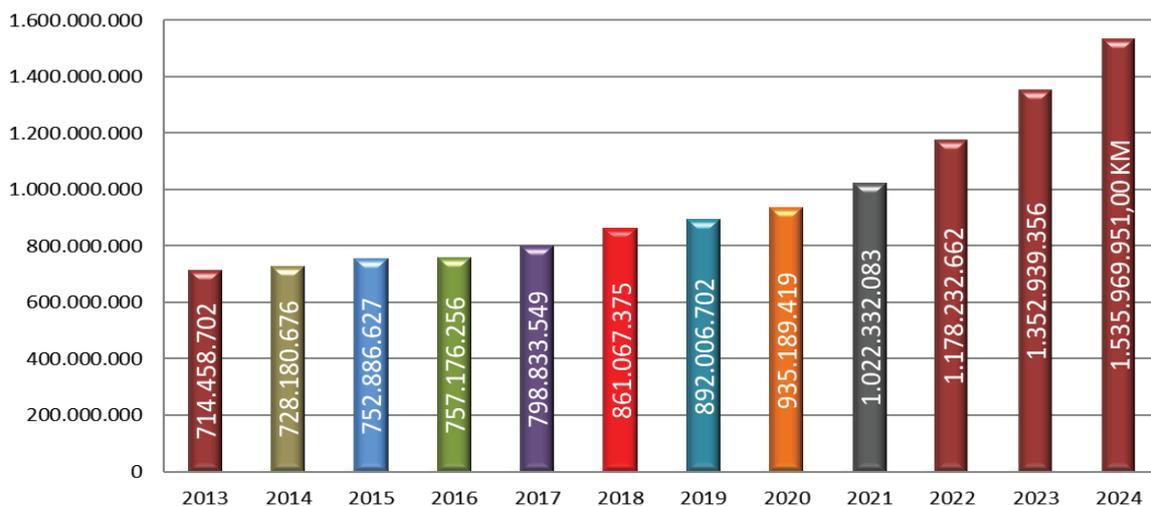
години забиљежен пораст од 7,80% и износи 861.067.375 КМ.

У 2019. години наплата је повећана за 3,59 %, у односу на 2018. годину, а наплаћено је 892.006.702 КМ, док је у 2020. години наплаћено 935.189.419,44 КМ, што је за 4,84% више у односу на 2019. годину.

У 2021. остварена је наплата од 1.022.332.082,68 КМ која је већа за 9,32% у односу на претходну годину.

У 2022. години је евидентирана наплата доприноса у износу 1.178.232.662,26 КМ тј. 15,25% више у односу на претходну годину а у 2023 је евидентирано 1.352.939.356,29 КМ тј. 14,83% више у односу на претходну годину. У 2024. години евидентирано је укупно 1.535.969.951,38 КМ или 13,53% више у односу на претходну годину.

Графикон 7.4 Приход буџета по основу доприноса, јануар - децембар 2013– 2024



Издавање увјерења о плаћеним доприносима на захтјев уплатилаца врши се само за подручје Брчко Дистрикта а у извјештајном периоду издато је укупно 912 ових увјерења. У току 2024. године креирано је 12.719 увјерења у сврху остваривања права на пензију.

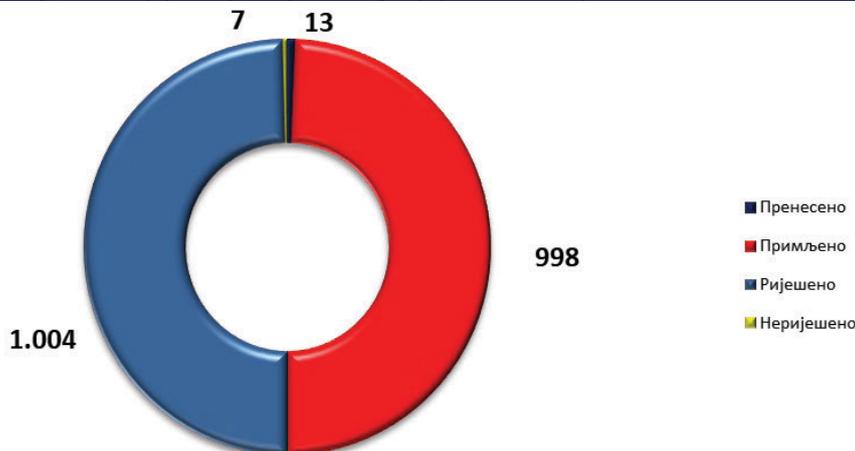
Чланом 156. став (2) Закона предвиђено је да уплатилац доприноса може уплатити допринос за радника за одређени период уназад, ако радник са том уплатом навршава стаж осигурања за испуња-

вање услова за пензију, тзв. „појединачна уплата“. У 2024. пренесено је 13 захтјева из претходне године, запримљено је још 998 захтјева за уплату доприноса, тако да је укупан број захтјева за рјешавање 1.011. Ријешено је 1.004 захтјева, а на 31.12.2024. остало је 7 неријешених захтјева. (Табела 7.2). На основу 867 донесених рјешења којима се усваја захтјев у извјештајном периоду за уплату доприноса обрачунато је укупно 7.385.393.17KM. Уплаћено је 5.486.026,35KM, а преостало за уплату 1.899.366,82KM.

Табела 7.2 Захтјеви за појединачну уплату доприноса, јануар –децембар 2024.

| ФИЛИЈАЛА | ПРЕНЕСЕНО | ПРИМЉЕНО | УКУПНО | РИЈЕШЕНО | НЕРИЈЕШЕНО |
|---------------|-----------|------------|--------------|--------------|------------|
| Бања Лука | 9 | 368 | 377 | 373 | 4 |
| Бијељина | 3 | 140 | 143 | 143 | 0 |
| Добој | 0 | 190 | 190 | 189 | 1 |
| Приједор | 1 | 109 | 110 | 108 | 2 |
| И. Сарајево | 0 | 128 | 128 | 128 | 0 |
| Требиње | 0 | 63 | 63 | 63 | 0 |
| Укупно | 13 | 998 | 1.011 | 1.004 | 7 |

Графикон 7.5 Захтјеви за појединачну уплату доприноса, јануар – децембар 2024.



Према евиденцијама Фонда укупна потраживања по основу доприноса на дан 31.12. 2024. године

износе 446.252.240 KM. У наредној табели и графи- кону приказана су укупна потраживања од свих

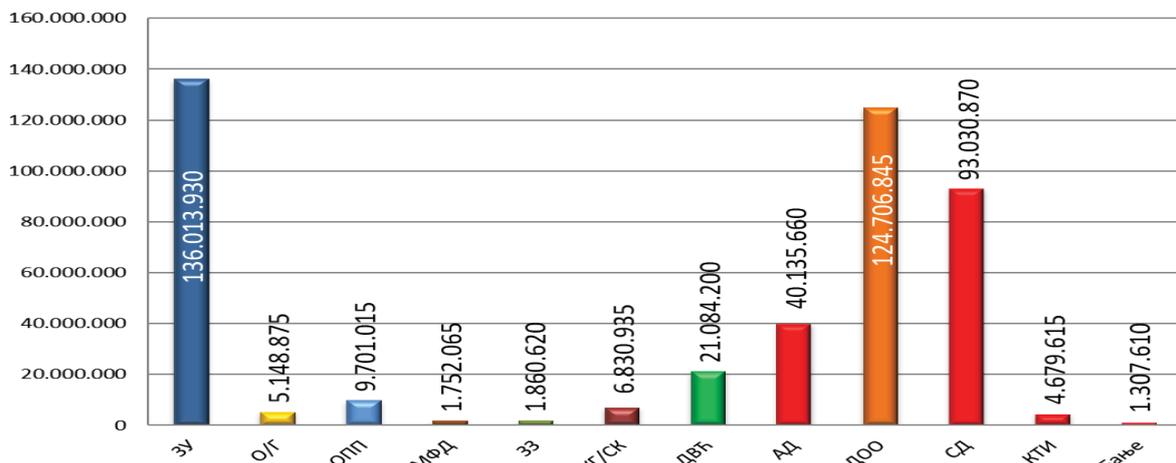
уплатилаца, разврстаних по секторима, у којима су садржана и потраживања уплатилаца који имају

одобрен репрограм односно код којих је покренут поступак стечаја/ликвидације.

Табела 7.3 Потраживања по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на дан 31.12.2024.

| УД | Бања Лука | Бијељина | Добој | Приједор | И. Сарајево | Требиње | УКУПНО |
|---|--------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|
| Здравствене установе | 49.914.020 | 14.442.985 | 13.522.065 | 4.792.700 | 45.090.850 | 8.251.310 | 136.013.930 |
| Локалне заједнице Општине/градови | 67.660 | 655.980 | 2.375.610 | 0 | 1.954.095 | 95.530 | 5.148.875 |
| Општинска предузећа | 1.181.325 | 445.370 | 4.284.330 | 917.815 | 2.136.120 | 736.055 | 9.701.015 |
| Министарства, фондови, државни органи и агенци. | 798.970 | 78.440 | 634.490 | 121.965 | 97.320 | 20.880 | 1.752.065 |
| Земљорадн. задруге | 411.130 | 591.370 | 442.005 | 278.410 | 114.040 | 23.665 | 1.860.620 |
| Удружења грађана, спортски клубови | 4.332.030 | 1.227.740 | 281.785 | 557.835 | 375.285 | 56.260 | 6.830.935 |
| Предузећа - држава већински власник | 11.412.450 | 1.279.300 | 985.135 | 1.174.200 | 6.114.820 | 118.295 | 21.084.200 |
| Акционарска друштва | 17.110.520 | 3.763.260 | 13.383.050 | 3.912.285 | 870.395 | 1.096.150 | 40.135.660 |
| Приватна предузећа | 61.460.110 | 22.007.565 | 15.501.055 | 8.839.095 | 13.418.820 | 3.480.200 | 124.706.845 |
| Самосталне дјелатн. | 34.064.225 | 18.098.980 | 12.757.370 | 13.826.870 | 11.449.525 | 2.833.900 | 93.030.870 |
| Предузећа из кожарско текстилне индустрије | 1.543.420 | 219.970 | 1.786.420 | 485.040 | 481.550 | 163.215 | 4.679.615 |
| Бање | 10.955 | 201.430 | 2.100 | 1.084.425 | 8.700 | 0 | 1.307.610 |
| УКУПНО | 182.306.815 | 63.012.390 | 65.955.415 | 35.990.640 | 82.111.520 | 16.875.460 | 446.252.240 |

Графикон 7.6 Потраживања по основу доприноса на дан 31.12.2024.



Лега
нда: ЗУ-јавне здравствене установе, О/Г- општине и градови, ОПП –предузећа чији је оснивач/власник општина, М.Ф.Д. – министарства, фондови, државни органи и агенције, ЗЗ-земљорадничке задруге, УГ/СК – удружења грађана и спортски клубови, ДВЂ – предузећа - држава већински власник, АД – акционарска друштва, ДОО – друштво са ограниченом одговорношћу, СД – самосталне дјелатности, КТИ – кожарско-текстилна индустрија.

Дуговања здравствених уснова по основу неплаћених доприноса, на 31.12.2024, износе 136.013.930 КМ и мања су за 38.151.810 КМ у односу на 31.12.2023. године, јер је Министарство здравља измирило обавезе по основу доприноса за домове здравља.

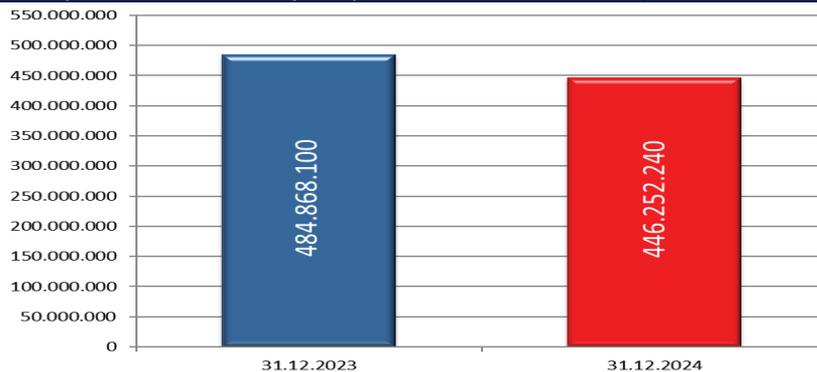
Према евиденцији Фонда укупна дуговања 18 локалних заједница по основу неплаћених доприноса, на дан 31.12.2024., износе 5.148.875 КМ, и већа су за 99.785 КМ у односу на 31.12.2023. г. док 45 локалних заједница редовно измирује своје обавезе.

Потраживања Фонда од уплатилаца доприноса регистрованих као друштава са ограниченом одговорношћу износе 124.706.845 КМ и већа су за 4.705.605 КМ у односу на 31.12.2023 године, док потраживања од уплатилаца доприноса који су регистровани као самостални предузетници износе 93.030.870 КМ и већа су за 1.172.350 КМ у односу на 31.12.2023. год.

Тако су укупна потраживања по основу до-приноса мања за 38.615.860 КМ у односу на потраживања на

31.12.2023. године када су износила 484.868.100 КМ. Укупном смањењу потраживања у највећој мјери допринјело је измирење обавеза за све домове здравља од стране Министарства здравља у складу са Закључком Владе Републике Српске број: 04/1-012-2-655/24 од 07.03.2024. године и Ходограмом активности измирења обавеза домава здравља, ради увођења истих на трезорски система Републике Српске.

Графикон 7.7 Потраживања по основу доприноса на дан 31.12.2023/2024.

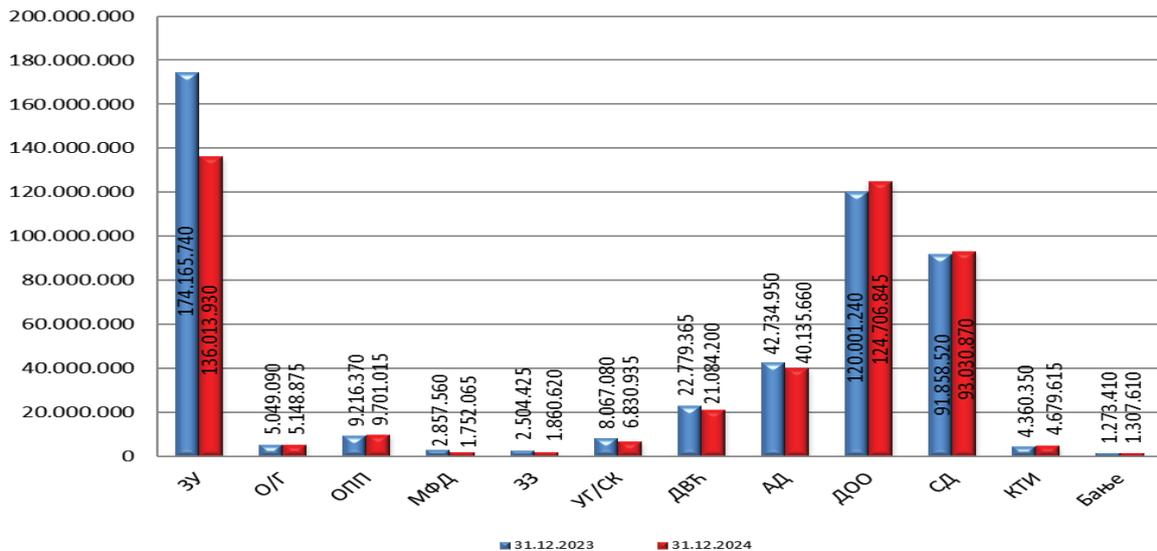


Упоредни приказ потраживања Фонда, по основу доприноса на 31.12.2023. и 2024. представљен је у табели 7.4 и на графикону 7.8.

Табела 7.4 Укупна потраживања на дан 31.12.2023/2024.

| Сектор | 31.12.2023 | 31.12.2024 |
|--|--------------------|--------------------|
| Јавне здравствене установе * | 174.165.740 | 136.013.930 |
| Локалне заједнице Општине/градови * | 5.049.090 | 5.148.875 |
| Предузећа чији је оснивач/власник општина * | 9.216.370 | 9.701.015 |
| Министарства, фондови, државни органи и агенције * | 2.857.560 | 1.752.065 |
| Земљорадничке задруге | 2.504.425 | 1.860.620 |
| Удружења грађана, спортски клубови | 8.067.080 | 6.830.935 |
| Предузећа - држава већински власник* | 22.779.365 | 21.084.200 |
| Акционарска друштва | 42.734.950 | 40.135.660 |
| Приватна предузећа/ Д.О.О. | 120.001.240 | 124.706.845 |
| Самосталне дјелатности | 91.858.520 | 93.030.870 |
| Предузећа из кожарско текстилне инд. | 4.360.350 | 4.679.615 |
| Бање | 1.273.410 | 1.307.610 |
| УКУПНО | 484.868.100 | 446.252.240 |
| *Јавни сектор | 214.068.125 | 173.700.085 |
| Приватни сектор | 270.799.975 | 272.552.155 |

Графикон 7.8 Потраживања на дан 31.12.2023/2024. – по секторима



Легенда: ЗУ-јавне здравствене установе, О/Г- општине и градови, ОПП –предузећа чији је оснивач/власник општина, МФД – министарства, фондови, државни органи и агенције, ЗЗ-земљорадничке задруге, УГ/СК – удружења грађана и спортски клубови, ДВБ – предузећа - држава већински власник, АД – акционарска друштва, ДОО – друштво са ограниченом одговорношћу, СД – самосталне дјелатности, КТИ – кожарско-текстилна индустрија.

Посебно су, у табелама 7.5 и 7.6 приказана потраживања Фонда по основу доприноса од предузећа односно уплатилаца доприноса који имају одобрен

репрограм односно над чијом имовином је покренут поступак стечаја/лик-видације.

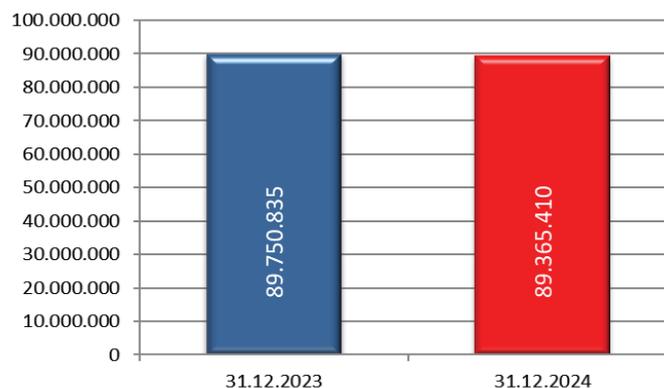
Табела 7.5 Потраживања од предузећа у репрограму и предузећа у стечају/ликвидацији на

| Стечај, ликвидација и репрограм | 31.12.2023 | 31.12.2024 |
|-------------------------------------|-------------|-------------|
| Предузећа у стечају или ликвидацији | 89.750.835 | 89.365.410 |
| Репрограмиране обавезе | 251.245.675 | 203.691.140 |

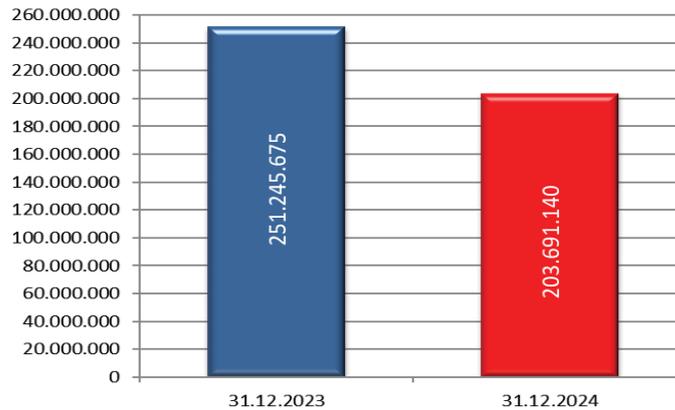
Као што је видљиво из података наведених у горњој табели потраживања Фонда од предузећа над чијом имовином је покренут стечајни/ликвидациони поступак на 31.12.2024. износе, 89.365.410 КМ и мања су за 385.425 КМ од истих на 31.12.2023. године.

Потраживања Фонда по основу доприноса од предузећа односно уплатилаца доприноса који имају одобрен репрограм на 31.12. износе 203.691.140 КМ, док су на 31.12.2023. године износила 251.245.675 КМ.

Графикон 7.9 Потраживања од предузећа у стечају или ликвидацији на дан 31.12.2023/2024.



Графикон 7.10 Потраживања од предузећа у репрограму на 31.12.2023/2024.



Табела 7.6 Потраживања од предузећа у репрограму и стечају/ликвидацији, на дан 31.12.2024.

| Филијала | Репрограм 31.12.2024. | Стечај/ликвидација 31.12.2024 |
|---------------|-----------------------|-------------------------------|
| Бања Лука | 83.551.835 | 45.672.575 |
| Бијељина | 20.414.010 | 6.499.700 |
| Добој | 26.484.800 | 20.178.275 |
| Приједор | 13.861.610 | 3.603.285 |
| И. Сарајево | 50.381.685 | 11.097.360 |
| Требиње | 8.997.200 | 2.314.215 |
| УКУПНО | 203.691.140 | 89.365.410 |

У укупним потраживањима од 446.252.240 KM сдржана су и потраживања Фонда по основу доприноса од уплатилаца доприноса са подручја Брчко Дистрикта која, на дан 31.12.2024., износе 16.082.710 KM и већа су за 26.230 KM у односу на исти дан прошле године када су износила 16.056.480 KM.

Вршено је подношење електронских пријава за сваког осигураника пријављеног на добровољно осигурање који је дао сагласност Фонду да у његово име подноси електронске пријаве. Поднесено је укупно 16.444 пријава за 2.017 осигураника.

7.2 ЈАВНЕ НАБАВКЕ, УГОВАРАЊА И ИНВЕСТИЦИЈЕ

У складу са Планом и програмом рада Фонда за 2024. годину у току извјештајног периода провођене су активности на реализацији приоритетних специфичних циљева којима се настоји остварити средњорочни општи циљ Фонда, који се огледа у законитом, економичном и рационалном управљању расположивим средствима. Праћена је реализација Плана набавки Фонда за 2024. годину у складу са утврђеним роковима и буџетским ограничењима.

7.2.1 Праћење и реализација Плана набавки Фонда за 2024. годину

Сходно Плану набавки Фонда за 2024. годину број: О-1015/2023-7 од 20.12.2023. године и О-799/2024-7 од 11.09.2024. године, Ребалансу плана набавки за 2024. годину број: О-922/2024-6 од 25.12.2024. године и захтјевима за набавку поднијетим од стране организационих јединица, у периоду I-XII 2024. године:

По правилима отвореног поступка, у складу са чланом 25. Закона, покренуто је 13 (тринаест) поступака набавке, а закључено 12 (*дванаест*) *уговора/оквирних споразума*, од којих се 2 (*два*) односе на набавку роба, а 10 (*десет*) на набавку услуга.

Закључењем уговора/оквирних споразума окончани су:

- Поступци набавке роба: погонског горива и течности за прање вјетробранских стакала;
- Поступци набавке услуга: услуге набавке Microsoft лиценци; услуге физичко-техничког обезбјеђења објеката и надзора службених возила Фонда; услуге сигурносног оперативног центра за континуирано надгледање ИТ ресурса у Фонду; услуге обнове лиценци за Firewall уређаје на примарној и секундарној инфраструктури и пословницама Фонда; набавка услуга обнове сигурносних лиценци за радне станице за потребе Фонда; услуге обнове лиценци за

одржавање Backup Exec Server за потребе Фонда; услуге одржавања система за управљање електронским документима (DMS Origami) и телекомуникационе услуге и опрема неопходна за несметано функционисање истих у Фонду ПИО;

- У извјештајном периоду закључењем 2 (два) оквирна споразума окончана су 2 (два) поступка набавке, и то поступак набавке услуга мобилне телефоније и опреме неопходне за функционисање истих и поступак набавке услуга изнајмљивања радних станица за потребе Фонда, који су покренути крајем 2023. године по Плану набавки за 2023. годину.

До краја извјештајног периода нису окончана 3 (*три*) поступка набавке, и то: услуга директног приступа интернету (симетрични приступ) и изнајмљивања посебне линије за потребе Фонда, услуга одржавања WAN мреже и електронске поште, бекап и виртуелне инфраструктуре за потребе Фонда и канцеларијског и потрошног материјала. Такође, у извјештајном периоду покренут је 1 (*један*) поступак набавке по Плану за 2025. годину, и то поступак набавке услуга изнајмљене штампе.

По правилима преговарачког поступка без објаве обавјештења о набавци, у складу са чланом 23. став (1) тачка б) и чланом 28. ЗЈН, покренут је 1 (*један*) поступак и то:

- поступак набавке услуга одржавања интегрисаног информационог система Фонда у току 2024. и 2025. године, који је окончан закључењем 2 (два) уговора.

По правилима конкурентског захтјева за достављање понуда, поступак за додјелу уговора мале вриједности дефинисан чл. 88. и 89. Закона, покренут је 21 (*двадесет један*) поступак за додјелу уговора, а закључено 20 (*двадесет*) уговора.

Закључењем уговора окончани су:

- Поступци набавке роба: набавка NAS storage уређаја за потребе Фонда; набавка клима уређаја; набавка рачунара; набавка лож уља за потребе гријања пословног простора Фонда у Бијељини и набавка средстава за одржавање хигијене.
- Поступци набавке услуга: израда хромокартонских фасцикли за потребе свих организационих јединица Фонда; банкарске услуге исплате пензија корисницима ван територије бивше СФРЈ; услуге одржавања скенера у Фонду ПИО РС; услуге дезинфекције, дезинсекције и дератизације пословних објеката Фонда; услуге редовног сервисирања и одржавања службених возила Фонда; одржавање IBM Informix лиценци; услуге ресертификационе провјере и двије надзорне провјере система менаџмента безбједношћу информација према захтјевима стандарда ISO/IEC 27001; услуге обнове Microstrategy лиценци; услуге одржавања IP централа у орга-

низационим јединицама Фонда; редовно одржавање и сервисирање клима уређаја; набавка услуга колективног осигурања радника и имовине Фонда; графичке услуге за потребе Фонда и услуге обнове лиценци за антивирус за сервер електронске поште.

До краја извјештајног периода нису окончана 3 (*три*) поступка набавке, и то: набавка архивских полица, канцеларијских столица и набавка дискова и меморија за сервере.

По правилима директног споразума, поступак за додјелу уговора мале вриједности дефинисан чланом 90. Закона, покренуто је 114 (*сто четрнаест*) поступака, а закључено 26 (*двадесет шест*) уговора, упућено 65 (*шездесет пет*) наруџбеница и одобрена 23 (*двадесет три*) захтјева. Од укупног броја окончаних поступака, 38 (*тридесет осам*) се односи на набавку роба, 73 (*седамдесет три*) на набавку услуга и 3 (*три*) на набавку радова.

Иако због објективних околности које су образложене у Посебној одлуци о покретању поступка набавке, број: ДС-103/2024-2 од 16.12.2024. године, није проведен поступак набавке у смислу Закона, (добављач/оператер одбио је преговоре и измјене у погледу било које одредбе уговора, као и провођење одговарајућег поступка набавке, па је Фонд био принуђен да потпише типску форму уговора, која је иста за све обвезнике фискализације), поступак набавке услуга имплементације, одржавања и подршке електронског фискалног уређаја пријављен је на Портал јавних набавки, односно за исти је достављен извјештај.

Сходно одредбама члана 8. Закона, у извјештајном периоду вршена је набавка услуга дефинисаних Анексом II Закона (друштвене и посебне услуге). На основу процедуре проведене у складу са Законом, Правилником о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II Закона („Службени гласник БиХ“ бр. 2/23) и општим актима Фонда, упућено је 9 (*девет*) позива за достављање понуда, и то 2 (два) поступка за набавку услуга исплате пензија путем Пошта Српске, од којих је један покренут по Плану набавки за 2025. годину, услуге смјештаја радника Фонда у земљи и иностранству; услуга интерне и екстерне репрезентације у земљи и иностранству; услуге прања службених возила; услуге стручног усавршавања радника Фонда; услуге преузимања података из матичне евиденције осигураника и корисника права „ЕРЦ ЗИПО“ ДОО Сарајево; услуге систематског прегледа радника Фонда и резервисане поштанске услуге, које су такође покренуте по Плану набавки за 2025. годину.

На основу позива су закључена 2 (*два*) уговора, и то у поступку набавке услуга исплате пензија путем Пошта Српске, те у поступку набавке услуга преузимања података из матичне евиденције осигураника и корисника права „ЕРЦ ЗИПО“ ДОО Сарајево, док су на основу објављених позива набављане пре-

дметне услуге, и то на начин да се достави понуда од стране добављача, при чему се фактура сматра закљученим уговором.

У току извјештајној периода закључен је и 1 (један) уговор у поступку набавке услуга исплате пензија путем Пошта Српске, који је покренут крајем 2023. године, а који се односи на План набавки за 2024. годину.

До краја извјештајног периода није окончан поступак набавке услуга превентивног систематског прегледа радника, као и поступци набавке услуга исплате пензија путем „Пошта Српске“ АД Бања Лука у току 2025. године и набавка резервисаних поштанских услуга, који су покренути по Плану набавки за 2025. годину.

У поглављу V Плана набавки за 2024. годину предвиђена је набавка услуга које су, **сходно члану 10а. став (1) тачке а), б) и д) Закона изузете од примјене одредаба истог.** С тим у вези, организационе јединице су поднијеле 13 (тринаест) захтјева за набавку, на основу којих је, сходно члану 18. став (2) За-

кона, донијето исто толико одлука о набавци предметних услуга, од којих се 1 (једна) односи на План набавки за 2025. годину. Овим одлукама обухваћена је набавка услуга закупа зграда и грађевинских објеката, услуга радио-телевизијског оператера – РТВ такса, те адвокатских услуга заступања.

Од укупног броја одлука, једна је донијета на основу Посебне одлуке о покретању поступка набавке, и то набавка услуга закупа сале за потребе Фонда.

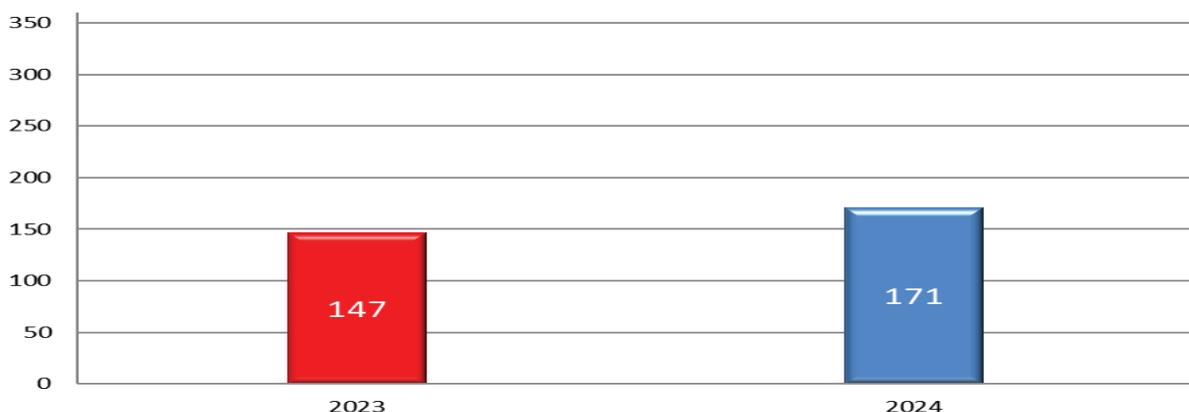
На основу наведеног, може се констатовати да је у извјештајном периоду покренут 171 поступак јавних набавки, а закључен је 151 уговор/наруџбеница/одобрених захтјева, те донијето 13 одлука у вези са покретањем поступака набавке услуга које су изузете од примјене одредаба Закона.

Упоредни преглед броја покренутих поступака, те додијелених уговора/наруџбеница/ одлука по врстама поступка, као и финансијска вриједност истих у посматраном периоду у односу на исти период 2023. године, приказани су у табелама и графику који слиједе:

Табела 7.7 Структура provedених поступака у периоду, јануар-децембар 2023/2024.

| Р. бр. | Врста поступка | Број покренутих поступака | |
|--------------------|-------------------------------------|---------------------------|--------------|
| | | 2023. година | 2024. година |
| 1. | Отворени | 15 | 13 |
| 2. | Преговарачки без објаве обавјештења | 1 | 1 |
| 3. | Конкурентски захтјев | 10 | 21 |
| 4. | Директни споразум | 100 | 114 |
| 5. | Услуге дефинисане Анексом II Закона | 9 | 9 |
| 6. | Набавке изузете од примјене Закона | 12 | 13 |
| Укупан број | | 147 | 171 |

Графикон 7.11 Проведени поступци, јануар-децембар 2023/2024.



Табела 7.8 Додијељени уговори/наруџбенице/одлуке, јануар-децембар 2023/2024.

| Р. бр. | Врста поступка | 2023. година | | | | 2024. година | | | |
|--------------------|------------------------------|--------------|------------|----------|------------|--------------|------------|----------|------------|
| | | Робе | Услуге | Радови | Укупно | Робе | Услуге | Радови | Укупно |
| 1. | Отворени | 6 | 12 | 0 | 18 | 2 | 10 | 0 | 12 |
| 2. | Преговарачки без објаве обав | 0 | 2 | 0 | 2 | 0 | 2 | 0 | 2 |
| 3. | Конкурентски захтјев | 1 | 9 | 0 | 10 | 5 | 15 | 0 | 20 |
| 4. | Директни споразум | 36 | 64 | 0 | 100 | 38 | 73 | 3 | 114 |
| 5. | Услуге деф. Анеksom II ЗЈН | 0 | 23 | 0 | 23 | 0 | 3 | 0 | 3 |
| 6. | Набавке изуз.од прим. ЗЈН | 0 | 12 | 0 | 12 | 0 | 13 | 0 | 13 |
| Укупан број | | 43 | 122 | 0 | 165 | 45 | 116 | 3 | 164 |

Графикон 7.12 Додијељени уговори/наруџбенице/одлуке, јануар-децембар 2023/2024.



Укупан број покренутих поступака већи је у односу на 2023. годину, а највећа разлика је уочљива код конкурентских захтјева за достављање понуда. Поменуто повећање проистиче из чињенице да су у 2024. години истекли уговори који су у претходном периоду били закључени на период од двије године, те је покренуто више конкурентских захтјева. Такође, уочљива је разлика код поступака набавке услуга из Анекса II, јер се више не доносе посебне одлуке о прихватању понуда, него се фактура/рачун сматра закљученим уговором, те су у обзир узети само закључени уговори.

Када је ријеч о броју додијељених уговора/ наруџбеница/одлука, остао је на истом нивоу као и претходне године.

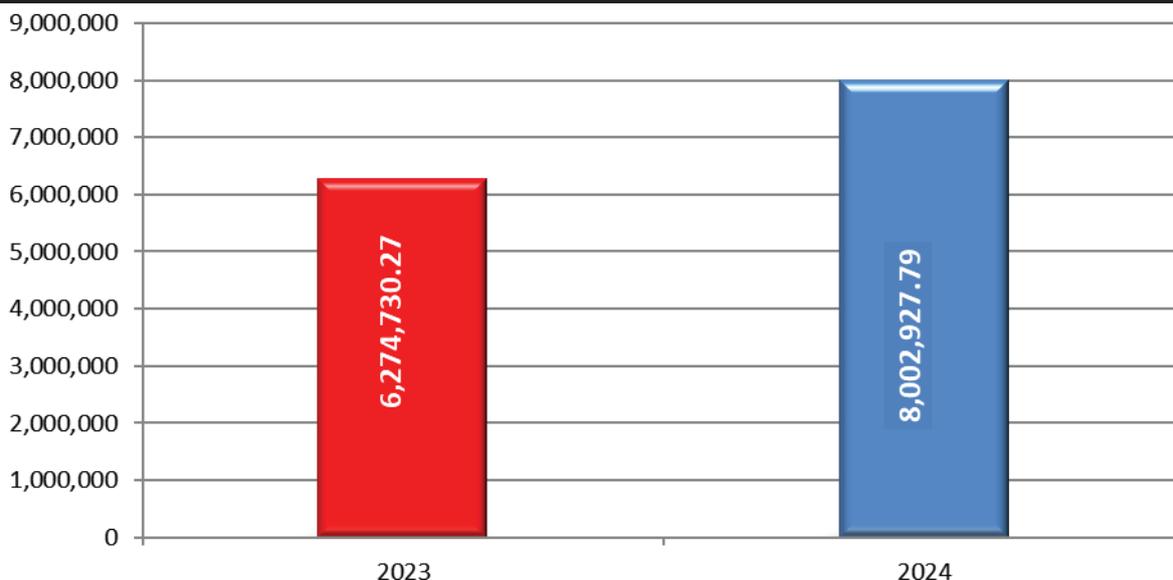
Укупна вриједност додијељених уговора/ оквирних споразума/наруџбеница/одлука у извјештајном периоду износи **8.002.927,79 КМ**. У наредној табели дат је преглед вриједности додијељених уговора по врстама поступка набавке, као и процентуално учешће врсте поступка у укупној вриједности додијељених уговора/наруџбеница/одлука:

Табела 7.9 Вриједност додијељених уговора/наруџбеница/ одлука, јануар-децембар 2023/2024.

| Р. бр. | Врста поступка | 2023. година | | | | | 2024. година | | | | |
|----------------|----------------|-------------------|---------------------|-------------|---------------------|------------|-------------------|---------------------|-----------------|---------------------|------------|
| | | Робе | Услуге | Радови | Укупно | % | Робе | Услуге | Радови | Укупно | % |
| 1. | Отворени | 476.648,04 | 1.493.933,76 | 0,00 | 1.970.581,80 | 31,41 | 54.990,00 | 2.109.060,44 | 0,00 | 2.089.050,44 | 26,10 |
| 2. | ППБООН | 0,00 | 480.027,60 | 0,00 | 480.027,60 | 7,65 | 0,00 | 1.099.753,20 | 0,00 | 1.099.753,20 | 13,74 |
| 3. | КЗ | 19.778,85 | 160.590,79 | 0,00 | 180.369,64 | 2,87 | 135.068,49 | 422.670,35 | 0,00 | 557.738,84 | 6,97 |
| 4. | ДС | 53.547,62 | 95.646,34 | 0,00 | 149.193,96 | 2,38 | 72.986,30 | 91.226,28 | 2.294,60 | 166.507,18 | 2,08 |
| 5. | УДА | 0,00 | 3.451.140,51 | 0,00 | 3.451.140,51 | 55,00 | 0,00 | 4.044.897,62 | 0,00 | 4.044.897,62 | 50,54 |
| 6. | НИЗЈН | 0,00 | 43.416,76 | 0,00 | 43.416,76 | 0,69 | 0,00 | 44.980,51 | 0,00 | 44.980,51 | 0,56 |
| Укупно: | | 549.974,51 | 5.724.755,76 | 0,00 | 6.274.730,27 | 100 | 263.044,79 | 7.812.588,40 | 2.294,60 | 8.002.927,79 | 100 |

Легенда: ППБООН- преговарачки поступак без објаве обавјештења о набавци; КЗ-конкурентски захтјев; ДС- директни споразум; УДА-услуге дефинисане Анеksom II ЗЈН; НИЗЈН- набавке изузете од примјене ЗЈН

Графикон 7.13 Вриједност додијељених уговора/наруџбеница/одлука, јануар-децембар 2023/2024



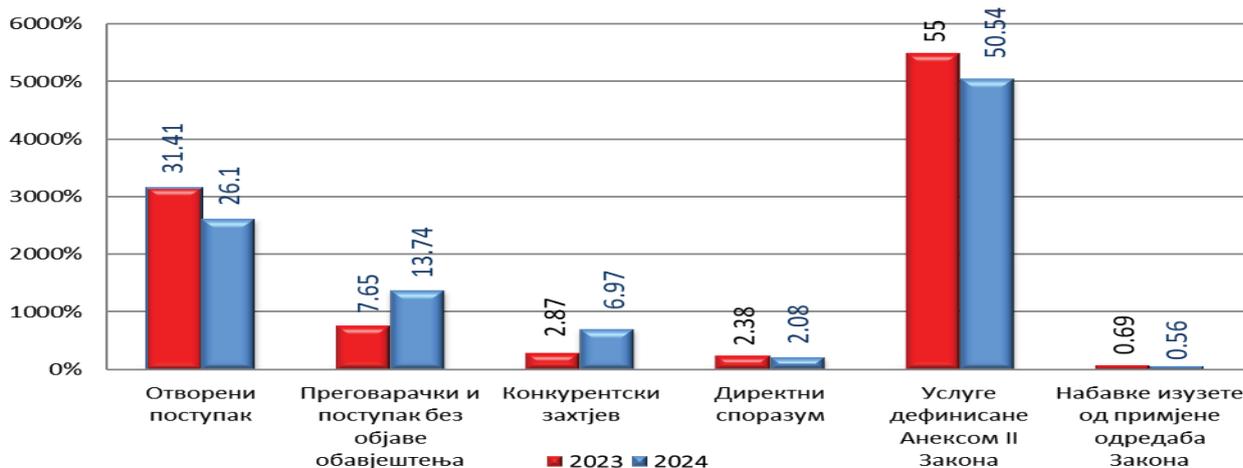
Из наведеног произилази закључак да су и у овој години финансијски најзаступљенији поступци набавке услуга из Анекса II Закона, те да исте у односу на укупну вриједност додијељених уговора износе 50,54%. Од укупне вриједности поменутих поступака, највећи дио се односи на два поступка набавке услуга дистрибуције пензије корисницима права у мјесту пребивалишта у Републици Српској путем „Пошта Српске“ АД Бања Лука, у износу од 3.900.000 KM, док вриједност свих осталих поступака износи 4.102.927,79 KM.

Такође, у односу на исти период претходне године, процентуални износ конкурентских захтјева за до-

стављање понуда и преговарачких поступака без објаве обавјештења је већи. Када је ријеч о конкурентским захтјевима разлог је у чињеници да је проведено дупло више поступака набавки, док је код преговарачког поступка набавке без објаве обавјештења о набавци проценат већи из разлога што се проведени поступак набавке односи на период од двије године (2025. и 2026. година) умјесто на годину дана.

Процентуални однос додијељених уговора/ оквирних споразума/наруџбеница/одлука у 2024. у односу на исти период 2023. године детаљније се може сагледати у графикону који слиједи:

Графикон 7.14 Вриједности додијељених уговора/наруџбеница/донијетих одлука по врстама поступка, јануар-децембар 2023/2024.



Поред наведеног, Фонд је у току извјештајног периода учествовао у **2 (два) поступка заједничке јавне набавке** за које је, сходно Правилнику о спровођењу заједничке набавке, централизоване набавке и успостављању централног набавног органа („Службени гласник БиХ“ број: 29/24), процедура набавке проведена по правилима директног споразума. Оба поступка проведена су од стране ЗП „Електродистрибуција“ АД Пале. Од укупне вриједности поменутих поступака 707,85 КМ је трошак Фонда.

У извјештајном периоду незадовољни привредни субјекти/понуђачи, поступајући у складу са чланом 99. Закона, изјавили су путем Фонда као уговорног органа 3 (три) жалбе, и то у поступку набавке услуга одржавања и сервисирања клима уређаја у Фонду, набавке рачунара, те набавке услуга систематског прегледа радника Фонда. Постајући по жалбама, Фонд је утврдио да су неосноване, те је исте, заједно са пратећом документацијом проследио Канцеларији за разматрање жалби. Постајући по жалбама, Канцеларија је једну жалбу одбацила као неуредну (набавка услуга одржавања и сервисирања клима уређаја у Фонду), једну усвојила као основану (поступак набавке рачунара), док је преосталу жалбу у поступку набавке услуга систематског прегледа радника одбила као неосновану.

Сходно важећим прописима објава обавјештења, тендерске документације, извјештаја о додјели уговора и извјештаја о проведеном поступку јавне набавке вршена је преко Портала јавних набавки.

7.2.2 Евидентирање поступака у MIS2Open апликацији

Сви поступци набавки окончани у извјештајном периоду евидентирани су кроз општи MIS2Open модул „Праћење јавних набавки“, у циљу адекватног праћења количинске и финансијске реализације уговора/оквирних споразума/наруџбеница од стране надлежних организационих јединица.

7.2.3 Праћење реализације уговора/ наруџбеница

Кроз одговарајуће извјештаје у MIS2Open апликацији, вршено је праћење количинске и вриједносне реализације уговора/оквирних споразума/ наруџбеница који се односе на сукцесивне набавке, затим позива за доставу понуда који за предмет набавке имају услуге из Анекса II Закона, као и остали уговори/ наруџбенице закључени након проведених одговарајућих поступака како у текућој, тако и у претходним годинама, а чија реализација је трајала у 2024. години.

У вези са проведеним активностима на праћењу реализације уговора који су за предмет имали сукцесивну испоруку, кроз општи модул „Набавка

и управљање залихама вођење економата“ обрађено је 608 захтјева за набавку роба и 245 захтјева за набавку услуга поднијетих од стране свих организационих јединица. Поред наведеног, на основу испостављених фактура, на нивоу Фонда извршен је унос 1843 потврде о реализацији услуга, 658 пријемница, 623 издатница и 136 преноса ситног инвентара на употребу по основу свих уговора.

Такође, вршено је усаглашавање кварталних извјештаја у вези са реализованим поступцима јавних набавки, достављених од стране организационих јединица сходно Упутству за набавку по поступку директног споразума Q3.CS.01, са евиденцијом проведених поступака у Одјељењу.

7.2.4 Израда Прегледа оквирних потреба Фонда за набавкама

У циљу израде што детаљнијег прегледа трошкова које ће Фонд као буџетски корисник имати у вези са набавкама у периоду 2025 - 2027. година, у извјештајном периоду на основу Инструкције Сектора за финансијске послове сачињена је:

- Инструкција у вези са доставом оквирних потреба за набавкама у периоду 2025 - 2027. година број: О-549/2024-1 од 29.02.2024. год. Оквирне потребе свих организационих јединица Фонда обједињене су документом Преглед оквирних потреба за финансијским средствима неопходним за набавку роба, услуга и радова у периоду од 2025. до 2027. г. број: О-546/2024-16 од 10.04.2024. године, који је проследио надлежном Сектору ради евидентирања у приједлоге приоритета који ће чинити саставни дио Документа оквирног буџета Републике Српске. Оквирне потребе у 2025. години процијењене су у износу од 12.875.000,00 КМ, у 2026. години у износу од 9.455.450,00 КМ, док су за 2027. годину планирана средства у износу од 9.186.150,00 КМ.

7.2.5 Израда Прегледа стварних потреба Фонда за набавкама роба

Постајући у складу са Инструкцијом број 2. за израду приједлога буџетске потрошње у периоду 2025-2026. година, достављеном од стране Министарства финансија Републике Српске, сачињена је Инструкција у вези са доставом стварних потреба за набавкама у периоду 2025-2027, број: О-549/2024-15 од 02.08.2024. године. Стварне потребе свих организационих јединица Фонда обједињене су документом Преглед стварних потреба за финансијским средствима неопходним за набавку роба, услуга и радова у 2025. години, са прелиминарном проценом за 2026. и 2027. број: О-546/2024-33 од 20.08.2024. год. Стварне потребе за 2025. годину процијењене су на износ од 12.944.800,00 КМ, док је прелиминарна процјена

за 2026. годину утврђена у износу од 9.494.300,00 КМ, а за 2027. годину у износу од 9.208.300,00 КМ.

7.2.6 Израда Плана набавки за 2025. годину

На основу стварних потреба организационих јединица и финансијских средстава одобрених Буџетом Републике Српске за 2025. годину сачињен је План набавки Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за 2025. годину, чија укупна вриједност износи 5.832.350,00 КМ. Поменути документ усвојен је на 34. редовној сједници Управног одбора Фонда, када је донијета Одлука број: О-922/2024-7 од 25.12.2024. године.

7.2.7 Израда потребних упутстава којима се уређује област јавних набавки

Континуирано, као и свих претходних година, вршена је комуникација са извршиоцима у свим организационим јединицама, а у циљу што ефикасније реализације пословних процеса, која се одвијала телефонским и електронским путем. Том приликом су даване смјернице за рјешавање потешкоћа и отклањање нејасноћа у вези са израдом оквирних потреба за набавкама у наредном трогодишњем периоду, покретањем иницијатива и подношењем захтјева за набавку, праћењем реализације уговора/ оквирних споразума, наруџбеница, као и исправним евидентирањем документације у предметима креираним у ДМС-у.

7.2.8 Оптимизација Софтвера за праћење јавних набавки

У сарадњи са Сектором за информационе технологије и Пружаоцем услуга који ради на одржавању Интегрисаног информационог система Фонда, путем emailа вршене су консултације у вези са дорадом и корекцијом општих модула „Праћење јавних набавки“ и „Набавка и управљање залихама - вођење економата“.

7.2.9 Израда извјештаја

Поступајући у складу са тачком 5.5. Процедуре набавке роба, услуга и радова - Q2.ЦС.02, сачињен је Извјештај о реализацији Плана набавки Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за период 01.01-31.12.2023. године број: О-1030/2023-2 од 12.02.2024. године, који је од стране Управног одбора Фонда усвојен на 31. редовној сједници одржаној дана 21.02.2024. године, као и Извјештај о реализацији Плана набавки за период од 01.01 – 30.06.2024. године број: О-774/2024-1 од 15.08.2024. године, који је усвојен на 33. редовној сједници одржаној дана 11.09.2024. године.

7.3 СИСТЕМСКА ПОДРШКА

7.3.1 Мјере за побољшање и унапређење интегрисаног система менаџмента

Интегрисани систем менаџмента представља јединствен модел за уређење и документовање свих пословних процеса који се одвијају у организацији. У периоду на који се односи овај извјештај извршена је ревизија 28 докумената интегрисаног система менаџмента, и то:

- Q2.ЦС.16 – Процедура испалате остварених права корисницима (24.01.2024.),
- Q2.ЦС.30- Процедура регистрације у „Јединствени систем“ подносилаца захтјева за остварење права на пензију (16.02.2024.),
- Q2.ОП.07 – Процедура доношења Плана и програма рада Фонда (01.03.2024.),
- Q2.ОП.08 - Процедура праћења реализације Плана и програма рада Фонда (01.03.2024.),
- Q2.ОП.15 – Процедура израде Стратешког плана Фонда (01.03.2024.),
- Q2.ОП.01 – Процедура управљања документима (04.03.2024.),
- Q2.ОП.02 – Процедура управљања записима (04.03.2024.),
- Q2.ОП.03 – Процедура приспитувања интегрисаног система менаџмента (12.03.2024.),
- Q2.ОП.04 – Процедура спровођења интерних провјера (12.03.2024.),
- Q2.ЦС.09 – Процедура рада Одјељења за остваривање права примјеном Међународних уговора (20.03.2024.),
- Q2.ФИ.09 – Процедура рјешавања у области примјене међународних уговора (20.03.2024.),
- Q3.ЦС.14. – Упутство за рад Комисије за примјем и контролу преведене документације (20.03.2024. и 18.12.2024.),
- Q3.ОП.04 – Упутство о практичној примјени меморандума од (04.04.2024. и 23.10.2024.),
- Q2.ОП.05 – Процедура рјешавања неусаглашености и спровођења корективних мјера (09.04.2024.),
- Q2.ЦС.02 – Процедура набавке робе, услуга и радова (09.04.2024.),
- Q3.ОП.01 – Упутство за израду докумената (17.04.2024.),
- Q2.ЦС.20 – Процедура комуникације уче-шћа и консултација (23.04.2024.),
- Q2.ОП.12 – Процедура реаговања у случају инцидената и ванредних ситуација (24.04.2024, 29.07.2024. и 18.11.2024.),
- Q2.ОП.09 – Процедура управљања безбједношћу информација и ИТ ризика (03.06.2024.),
- Q2.ОП.14 – Процедура пописа имовине и обавеза (03.06.2024.),

- Q2.ЦС.10 – Процедура евидентирања доприноса (10.06.2024.),
- Q2.ОП.11 – Процедура о вођењу евиденција у области безбједности и здравља на раду (20.06.2024.),
- Q3.ЦС.19 – Упутство о поступању у стечајним поступцима (28.06.2024.),
- Q2.ЦС.12 – Процедура рада на пословима заступања (04.07.2024.),
- Q2.ЦС.13 – Процедура управљања људским ресурсима (12.08.2024.),
- Q3.ЦС.05 – Упутство за одржавање система резервног напајања (17.09.2024.),
- Q2.ЦС.15 – Процедура одржавања рачунарске и мрежне инфраструктуре (18.09.2024.) и
- Q3.ЦС.14 – Упутство за рад Комисије за пријем и контролу преведене документације (18.12.2024.).

7.3.2 Извјештаји о преиспитивању интегрисаног система менаџмента

Контрола и надзор примјене интегрисаног система менаџмента обавља се свакодневно кроз одржавање редовних колегијума, интерних провјера, као и редовна годишња преиспитивања система. Преиспитивање за системе ISO 9001 и ISO/IEC 27001 је рађено у свим организационим јединицама. Извјештај о преиспитивању Фонда за стандард ISO 9001 број: О-557/2024-7 усвојен је на сједници Колегијума директора у ужем саставу која је одржана 25.03.2024. године (акт број: О-215/2024-31). Извјештај о преиспитивању Фонда за стандард ISO/IEC 27001 број: О-557/2024-14 усвојен је на сједници Колегијума директора у ужем саставу која је одржана 19.04.2024. године (акт број: О-215/2024-40), док је Извјештај о преиспитивању Фонда за систем ISO 45001 број: О-557/2024-21 усвојен је на сједници Колегијума директора у ужем саставу која је одржана 31.10.2024. (акт број: О-215/2024-86).

7.3.3 Интерне провјере

Примјена и надзор система управљања квалитетом, система управљања безбједношћу информација и система управљања заштитом здравља и безбједности на раду врши се између осталог и кроз интерне провјере.

У току извјештајног периода, све организационе јединице биле су предмет интерних провјера.

Прва редовна интерна провјера система управљања безбједношћу и здрављем на раду (ISO 45001), одржана је у периоду од 07.-09.02.2024. године, а друга у периоду од 16.-18.10.2024. године. Приликом интерних провјера за овај стандард није уочена ниједна неусаглашеност, али су констатована два запажања у Централној служби.

Прва интерна провјера за систем менаџмента квалитетом ISO 9001 извршена је у периоду од

21-22.03.2024. године, а друга у периоду од 12-13.09.2024. године и том приликом нису уочене неусаглашености.

Прва провјера за систем менаџмента безбједношћу информација ISO/IEC 27001 проведена је у периоду од 25-26.04.2024. године, а друга у периоду од 20-22.11.2024. године. Приликом наведених провјера у примјени овог стандарда нису уочене неусаглашености, али дато је пет препорука и четири запажања.

7.3.4 Екстерне провјере

Друга надзорна провјера примјене стандарда ISO 9001 извршена је 23-24.05.2024. године, од стране сертификационе куће „SGS Beograd“ ДОО Београд, а провјераване су Централна служба Фонда, те филијале Источно Сарајево и Требиње. Приликом екстерне провјере нису уочене неусаглашености.

Ресертификациона провјера примјене стандарда ISO/IEC 27001 извршена је у периоду од 10-14.06.2024. године, коју је вршила сертификациона кућа „SGS Beograd“ ДОО Београд, гдје су провјераване Централна служба Фонда, те филијале Бијељина и Добој и том приликом је констатована да нема неусаглашености.

Друга надзорна провјера примјене стандарда ISO 45001 извршена је 07.11.2024. године, од стране сертификационе куће „SGS Beograd“ ДОО Београд, а провјераване су Централна служба Фонда, те филијале Бијељина и Источно Сарајево и приликом екстерних провјера нису констатоване неусаглашености.

7.3.5 Остале активности Одјељења за системску подршку

Статистички билтен Фонда се израђује једанпут мјесечно и исти се објављује на сајту Фонда, а у извјештајном периоду објављено је 12 (дванаест) билтена.

У складу са закључком Колегијума директора од јануара 2015. године, Министарству рада и борачко инвалидске заштите, доставља се Мјесечни извјештај о статистици корисника и Извјештај о приходима и расходима Фонда.

Вршена је контрола читања вијести објављених на PIOWeb сервису и прегледи о непочитаним вијестима су објављени на PIOWeb-у. У извјештајном периоду је урађено 12 (дванаест) извјештаја, а објављено је 192 вијести на PIOWeb сервису.

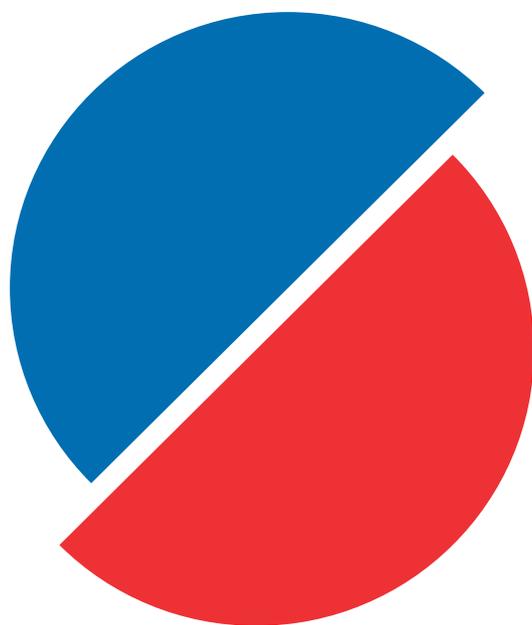
Републичком заводу за статистику Републике Српске достављени су: Годишњи извјештај о истраживању и развоју за државни сектор и непрофитне организације са подацима који се односе на 2023. годину, Упитник о финансијским примицима и издацима за социјалну заштиту у 2023. години, Извјештај о броју корисника права разврстаних по врсти права и полу као и о броју сразмјерних пе-

нзија које исплаћују Фонд за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске и Федерални завод за мировинско/пензијско и инвалидско осигурање за 2023. годину. Такође, достављени су и подаци неопходни за израду публикација: Градови и општине Републике Српске 2024, Статистички годишњак Републике Српске 2024.

У циљу јединствене примјене прописаних процедура, упутстава и механизма предузимају се активности на ажурном управљању PIOWeb сервисом, објављивању разних вијести, новости, обавјештења, потребних упутстава, образаца и других аката у циљу ефикасног, ефективног и једнообразног рада свих организационих дијелова Фонда.

Табела 7.10 Табела кључних показатеља

| РБ | ПОДАТАК | 31.12.2024. | 31.12.2023. | 2024/2023 |
|----|---|----------------|----------------|-----------|
| 1 | План по основу доприноса | 1.524.113.300 | 1.355.791.200 | 112,42 |
| 2 | Остварено по основу доприноса | 1.535.969.951 | 1.352.939.356 | 113,53 |
| 3 | Реализација плана наплате доприноса % | 100,78% | 99,79% | - |
| 4 | Повећање по основу доприноса у односу на претходну годину % | 13,53 | 14,83 | - |
| 5 | Доприноси у односу на претходну годину | 183.030.595,09 | 174.706.694 | - |
| 6 | Најмањи мјесечни допринос | 104.032.504,83 | 98.237.775,18 | 105,90 |
| 7 | Највећи мјесечни допринос | 175.231.723,09 | 131.192.374,66 | 133,57 |
| 8 | Доприноси по основу Програма социјалног збрињавања | 6.000.000 | 3.000.178,01 | 199,99 |
| 9 | Увјерења о измиреним обавезама | 912 | 851 | 107,17 |
| 10 | Запримљени захтјеви за уплату доприноса | 998 | 971 | 102,78 |
| 11 | Захтјеви за уплату доприноса пренешени из претходне године | 13 | 12 | 108,33 |
| 12 | Укупно захтјева за уплату доприноса | 1.011 | 983 | 102,85 |
| 13 | Ријешени захтјеви за уплату доприноса | 1.004 | 970 | 103,50 |
| 14 | Неријешени захтјеви за уплату доприноса | 7 | 13 | 53,85 |
| 15 | Потраживања по основу доприноса | 446.252.240 | 484.868.100 | 92,04 |
| 16 | Потраживања од здравствених установа | 136.013.930 | 174.165.740 | 78,09 |
| 17 | Потраживања од локалних заједница | 5.148.875 | 5.049.090 | 101,98 |
| 18 | Потраживања предузећа – држава већински власник | 21.084.200 | 22.779.365 | 92,56 |
| 19 | Потраживања - Акционарска друштва | 40.135.660 | 42.734.950 | 93,92 |
| 20 | Потраживања од предузећа над којим је покренут стечај/ликвидација | 89.365.410 | 89.750.835 | 99,57 |
| 21 | Потраживања по основу одобреног репрограма | 203.691.140 | 251.245.675 | 81,07 |
| 22 | Потраживања од приватних предузећа ДОО | 124.706.845 | 120.001.240 | 103,92 |
| 23 | Самостални предузетници | 93.030.870 | 91.858.520 | 101,28 |
| 24 | Кожарско текстилна индустрија | 4.679.615 | 4.360.350 | 107,32 |
| 25 | Поступци набавке | 171 | 147 | 116,33 |
| 26 | Закључено уговора/наруџбеница/одлука | 164 | 165 | 99,39 |
| 27 | Финансијска вриједност уговора/наруџбеница/одлука | 8.002.927,79 | 6.274.730,27 | 127,54 |
| 28 | Процедура ИМС | 57 | 57 | 100 |
| 29 | Упутство ИМС | 29 | 29 | 100 |
| 30 | Управљачки механизми | 22 | 23 | 95,65 |



**8. СЕКТОР ЗА ЗАСТУПАЊЕ, ИМОВИНСКО
ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ, ОПШТЕ ПОСЛОВЕ И
ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ**

8 СЕКТОР ЗА ЗАСТУПАЊЕ, ИМОВИНСКО ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ, ОПШТЕ ПОСЛОВЕ И ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ

- Одјељење за заступање
- Одјељење за имовинско-правне послове и људске ресурсе
- Одјељење за опште послове

8.1 ЗАСТУПАЊЕ

Послове заступања Фонда чине послови заступања ричним, стечајним и управним поступцима по пред судовима и другим државним органима у па- Закону о ПИО за накнаду штете причињене Фонду.

Табела 8.1 Поступци по врстама на пословима заступања са 31.12.2024.

| Организациона јединица | | Преглед свих поступака по врстама на пословима заступања са 31.12.2024. год. | | | | | | | |
|------------------------|-------------------|--|-----------------------------|--------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|-----------------|--------------|
| Р.бр. | Филијала | Судски поступци | Кривични поступци | Стечајни поступци | Регресни поступци у I степену | | Пасивни корисници | Извршни наслови | Укупно: |
| | | | | | „Сл.гласник број:106/05 | „Сл.гласник“ број:134/11 | | | |
| 1. | Бања Лука | 24 | - | 349 | 47 | 146 | 158 | 1.769 | 2.493 |
| 2. | Бијељина | 25 | - | 40 | 12 | 55 | 16 | 244 | 392 |
| 3. | Добој | 36 | - | 21 | 49 | 31 | 150 | 694 | 981 |
| 4. | Приједор | 27 | - | 37 | 9 | 16 | 33 | 350 | 472 |
| 5. | И.Сарајево | 12 | - | 19 | 19 | 33 | 33 | 439 | 555 |
| 6. | Требиње | 2 | - | 7 | 2 | 3 | 4 | 56 | 74 |
| УКУПНО: | | 126 | - | 473 | 138 | 284 | 394 | 3.552 | 4.967 |
| 7. | Стечајни поступци | Судски поступци | Прекршај./кривични поступци | Регресни поступци у II степену | | | | Укупно: | |
| | | | | Одлуке у II степену | Одговори на тужбе | Рјешења у извршењу судске пресуде | Ванредни правни лијекови | | |
| | - | 135 | 14 | 38 | 13 | 11 | 6 | 217 | |
| УКУПНО ФОНД: | | | | | | | | | 5.184 |

8.1.1 Заступање пред судовима и државним органима

За заступање пред судовима и државним органима извршено је планирање активности на основу броја активних предмета у вријеме израде плана и очекиваног броја нових предмета. Закључно са

31.12.2024. године води се укупно 261 предмета пред надлежним судовима по свим основама, што је за 2 предмета више у односу на 31.12.2023. године (табела бр. 3.).

Табела 8.2 Планиране и реализоване активности у судским и управним поступцима

| 1-Судски поступци: | Активно легитимисан | | Пасивно легитимисан | |
|-----------------------------------|---------------------|-------------------|---------------------|-------------------|
| | Планирано: | Остварено: | Планирано: | Остварено: |
| Парнични поступак | 160 | 111 | 70 | 114 |
| Извршни поступак | | | | |
| Ванпарнични поступак | | | | |
| Прекршајни поступак | 1 | | - | - |
| Кривични поступак | 4 | 6 | 1 | - |
| 2-Стечајни/ликвидациони: | Планирано: | | Остварено: | |
| Стечајни/ликвидациони поступак | 188 | | 80 | |
| Реструктурирање | 3 | | - | |
| 3-Управни поступак-регрес: | Активни | | Пасивни | |
| | Планирано: | Остварено: | Планирано: | Остварено: |
| Првостепени поступак | 182 | 91 | 247 | 193 |
| Другостепени поступак | 31 | 21 | 11 | 17 |
| Управни спор | 35 | 18 | 20 | 10 |

Активности на заступању у судским поступцима (парничним, извршним, ванпарничним, стечајним и кривичним) и управним поступцима у табели бр. 2 изведене су из плана и програма рада на пословима заступања и података о реализацији за 2024. год.

У табели бр. 3 наведени су упоредни подаци о судским поступцима са 31.12.2023. године и стањем са 31.12.2024. године, те разликом по врстама поступака.

Укупан број поступака у односу на 2023. годину је повећан за 2, а број поступака у којима је Фонд тужилац увећан је за 18 предмета и тужени за 20 предмета, а смањен број по основу Фонд тражилац извршења за 44, те пасивне страначке легитимације у којима се Фонд појављује као извршеник, 7 предмета више.

Табела 8.3 Судски поступци - упоредни подаци

| Фонд ПИО РС | Са 31.12.2023. године | Са 31.12.2024. године | Разлика предмета (+/-) |
|----------------------|-----------------------|-----------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | (3-2) |
| Тужилац | 45 | 63 | Више 18 |
| Тужени | 47 | 67 | Више 20 |
| Тражилац извршења | 160 | 116 | Мање 44 |
| Извршеник | 5 | 12 | Више 7 |
| Предлагач | 1 | 1 | Исти број |
| Противник предлагача | 1 | - | Мање 1 |
| Умјешач | - | 2 | Више 2 |
| УКУПНО: | 259 | 261 | Више 2 |

Преглед судских поступака активних и правоснажно окончаних са 31.12.2024. године, по организацио-

ним јединицама Фонда, врсти легитимације и врстама поступака, наведен је у табели бр. 4:

Табела 8.4 Судски поступци

| Организациона јединица | | Преглед судских поступака са 31.12.2024. | | | | | |
|------------------------|------------|--|-------------------|-----------|--------------------------|-----------|-------------------------------|
| Р.бр. | Филијала | Фонд активно легитимисан | | | Фонд пасивно легитимисан | | |
| | | Тужилац | Тражилац извршења | Предлагач | Тужени | Извршеник | Противник/ умјешач предлагача |
| 1. | Бања Лука | - | 18 | - | - | 6 | - |
| 2. | Бијељина | - | 22 | - | - | 3 | - |
| 3. | Добој | - | 34 | - | - | 2 | - |
| 4. | Приједор | - | 27 | - | - | - | - |
| 5. | И.Сарајево | - | 12 | - | - | - | - |
| 6. | Требиње | - | 2 | - | - | - | - |
| 7. | Ц. служба | 63 | 1 | 1 | 67 | 1 | 2 |
| УКУПНО: | | 63 | 116 | 1 | 67 | 12 | 2 |

Два предмета су у фази прекида поступка у споровима веће вриједности:

- Пред Окружним привредним судом у Требињу, покренут је спор 2011. године по тужби Удружења малих акционара АД „Требињепревоз“ Требиње за накнаду штете у износу од 500.000,00 КМ. Наведени спор је прекинут рјешењем 2016. године до постављања новог заступника, а због оставке председника Управног одбора Удружења који је заступао тужиоца. Због дужег трајања прекида поступка суду је достављен поднесак са образложеним приједлогом за одбацивање тужбе из формалних разлога;
- По тужби Фонда поднесеној Суду БиХ против тужених: БиХ, Федерације БиХ и Федералног завода ПИО/МИО, ради накнаде штете, а на име исплаћених пензија корисницима права на територији Федерације БиХ, закључно са 31.11.2010. године, у износу од 545.000,000 КМ. Наведени поступак је у

фази прекида још од припремног рочишта 2013 године.

У извјештајном периоду, поднесено је 6 кривичних пријава, које су у фази истраге. Од укупног броја поднесених пријава Фонд је у два предмета у извјештајном периоду достављао податке МУП-у Републике Српске.

У извјештајном периоду закључена су два уговора о јавној набавци адвокатских услуга, од којих се један односи на подручје судова у Републици Српској, а један на подручје судова Републике Србије. У 2023. години закључена су три уговора о јавној набавци услуга са адвокатима у Републици Србији, Републици Хрватској и Републици Српској, по којима се поступало у извјештајном периоду.

8.1.2 Стечајни поступци

Од 2018. године Фонд пријављује разлику потраживања за неуплаћене доприносе када је потраживање у већем износу од потраживања Пореске управе, прати ток стечајног поступка и води евиденције. У складу с тим, извршено је планирање активности у овој врсти поступака на основу броја активних поступака у вријеме израде плана и процјене очекиваног броја нових поступака, али у складу са оба-

везом покретања стечајних/ликвидационих поступака сходно Закону о стечају.

У извјештајном периоду предузимане су активности на заступању у 49 предмета, а приступљено је на 80 скупштина и одбора повјерилаца у оквиру стечајних поступака (табела бр. 2).

У току је 473 стечајни/ликвидациони поступак, што је за 52 више активних поступака у односу на 31.12. 2023. године.

Табела 8.5. Поступак – стечај и ликвидација

| Орган. јединица | | Потраживања за доприносе за ПИО | | | |
|-----------------|------------|---------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------|
| Р.бр | Филијала | Актив. 31.12.2024. | Покренуто у 2024. | Актив. нови 2024. | Окончани нови 2024. |
| 1. | Бања Лука | 349 | 131 | 42 | 89 |
| 2. | Бијељина | 40 | 22 | 15 | 7 |
| 3. | Добој | 21 | 3 | 3 | - |
| 4. | Приједор | 37 | 7 | 3 | 4 |
| 5. | И.Сарајево | 19 | 5 | 3 | 2 |
| 6. | Требиње | 7 | 12 | 3 | 9 |
| УКУПНО: | | 473 | 180 | 69 | 111 |

Табела 8.6. Потраживања за доприносе – стечаји и ликвидације (КМ)

| Организациона јединица | | Потраживања из стечајне и ликвидационе масе од 01.01. 31.12.2024. | |
|------------------------|------------|---|---------------------------|
| Р.бр. | ФИЛИЈАЛА | Пријављена потраживања (КМ) | Призната потраживања (КМ) |
| 1. | Бања Лука | 131 | 1.490.811,57 |
| 2. | Бијељина | 22 | 439.539,41 |
| 3. | Добој | 3 | 1.502.857,38 |
| 4. | Приједор | 7 | 64.821,36 |
| 5. | И.Сарајево | 5 | 549.516,44 |
| 6. | Требиње | 12 | 27.882,92 |
| УКУПНО: | | 180 | 4.075.429,08 |
| | | | 2.614.788,05 |

Укупна потраживања Фонда за неуплаћене доприносе према активним стечајним и ликвидационим дужницима (који су покренути у извјештајном пери-

оду) износе укупно **4.075.429,08 КМ** од чега је износ признатих потраживања **2.614.788,05 КМ**.

Табела 8.7 Реструктурирање

| Организациона јединица | | Потраживања за доприносе за ПИО – реструктурирање | | |
|--------------------------|------------|---|-------------------------------|-------------------------------|
| Р.бр | Филијала | Поступци – активни и окончани са 31.12.2024. години | Активни – нови у 2024. години | Окончани у претходном периоду |
| 1. | Бања Лука | - | - | 3 |
| 2. | Бијељина | - | - | - |
| 3. | Добој | - | - | 2 |
| 4. | Приједор | - | - | 1 |
| 5. | И.Сарајево | - | - | - |
| 6. | Требиње | - | - | - |
| УКУПНО поступака: | | - | - | 6 |

Табела 8.8 Потраживања за доприносе - реструктурирање (КМ)

| Организациона јединица | | Поступци реструктурирања окончани у ранијем периоду | |
|------------------------|------------|---|----------------------|
| Р.бр. | ФИЛИЈАЛА | Утврђене обавезе | |
| 1. | Бања Лука | 3 | 5.365.459,44 |
| 2. | Бијељина | - | - |
| 3. | Добој | 2 | 7.486.375,38 |
| 4. | Приједор | 1 | 384.829,39 |
| 5. | И.Сарајево | - | - |
| 6. | Требиње | - | - |
| УКУПНО: | | 6 поступака | 13.236.664,21 |

Окончано је свих 6 поступака реструктурирања, који су отворени у периоду од 2017. до 2020. године. Против 3 дужника због неиспуњења обавеза из плана реструктурирања отворени су стечајни поступци, 1 дужник уплаћује рате утврђене планом и по стицању услова за остваривање права из ПИО врши појединачне уплате за осигуранике, 1 дужник још није отпочео са извршењем плана због грејс периода, а један поступак је окончан исплатом у 2021. години. Износ од 185.169 КМ по основу правоснажне пресуде („Железнице Српске“ АД Добој). По ревизији туженог, Врховни суд Републике Српске дјелимично је усвојио тужбени захтјев Фонда, преиначио нижестепене пресуде и Фонд је извршио поврат дијела средстава у износу од 46.144 КМ. У периоду од 2020. до 2024. године није отворен ни један нови поступак реструктурирања.

8.1.3. Регресни поступци

Поступак за утврђивање преплаћеног износа пензије (регресни поступак) покреће се на основу рјешења којим је утврђен престанак права или смањен обим права из пензијског и инвалидског осигурања. Укупно на нивоу Фонда у извјештајном периоду се води 1.309 регресних поступака по основу утврђеног преплаћеног износа пензије, од чега су 138 регресних поступка у току, а започети по Закону о ПИО („Службени гласник Републике Српске“, број: 106/05), а води се укупно 1.171 поступка по Закону о ПИО („Службени гласник Републике Српске“, број: 134/11) и по том основу у структури свих регресних поступака 451 су активни (утврђена преплата за лице које је корисник права), а 720 су пасивни регресни дужници (утврђена преплата за лице које није корисник права). Структура активних и пасивних регресних дужника приказана је у табели бр. 9.

Табела 8.9 Преглед свих регресних поступака у 2024.

| Р.бр. | Филијала | Закон о ПИО “106/05 “ | | Закон о ПИО “134/11” | | УКУПНО |
|----------------|------------|-----------------------|-----------|----------------------|------------|--------------|
| | | Активни | Пасивни | Активни | Пасивни | |
| 1. | Бања Лука | 12 | 35 | 219 | 327 | 593 |
| 2. | Бијељина | 8 | 4 | 54 | 57 | 123 |
| 3. | Добој | 25 | 24 | 44 | 130 | 223 |
| 4. | Приједор | 6 | 3 | 52 | 76 | 137 |
| 5. | И.Сарајево | 4 | 15 | 80 | 120 | 219 |
| 6. | Требиње | 1 | 1 | 2 | 10 | 14 |
| УКУПНО: | | 56 | 82 | 451 | 720 | 1.309 |

У првостепеним регресним поступцима у извјештајном периоду донесено је укупно 187 рјешења о утврђивању преплаћеног износа новчаног примања, што је мање за 34 рјешења у односу на 31.12.2023. године, када је донесено 221 рјешење.

У извјештајном периоду, на првостепена рјешења филијала за примљено је 40 жалби, што је једнако

броју жалби за примљених за исти период претходне године. Укупан број другостепених одлука у овом извјештајном периоду је 38, све рјешења, док је у периоду од 01.01. до 31.12.2023. године донесено 38 другостепених одлука (од тога је 34 рјешења и 4 закључка), што је исти број као у претходној години-

Табела 8.10 Регресни поступци (по Закону о ПИО - преч. текст „Служ.гл. Републике Српске“ бр. 106/05)

| Организациона јединица | | Број регресних поступака (са 31.12.2024.) | |
|------------------------|-------------|---|--------------------------|
| Р.бр. | Филијала | Активни регресни дужници | Пасивни регресни дужници |
| 1. | Бања Лука | 12 | 35 |
| 2. | Бијељина | 8 | 4 |
| 3. | Добој | 25 | 24 |
| 4. | Приједор | 6 | 3 |
| 5. | И. Сарајево | 4 | 15 |
| 6. | Требиње | 1 | 1 |
| УКУПНО: 369 | | 56 | 82 |

Табела 8.11 Регресни поступци у првом степену – одлуке и жалбе у извјештајном периоду (по Закону о ПИО „Службени гласник Републике Српске“, бр. 134/11

| Р.бр. | Филијала | Активни регресни дужници | | | Пасивни регресни дужници | | |
|----------------|------------|--------------------------|----------|-----------|--------------------------|-----------|-----------|
| | | Рјешење | Закључак | Жалба | Рјешење | Закључак | Жалба |
| 1. | Бања Лука | 52 | 1 | 19 | 53 | 40 | 14 |
| 2. | Бијељина | 23 | - | 2 | 23 | 9 | 1 |
| 3. | Добој | 3 | - | - | 11 | 17 | 2 |
| 4. | Приједор | 3 | - | 1 | 6 | 7 | - |
| 5. | И.Сарајево | 9 | - | 1 | 4 | 20 | - |
| 6. | Требиње | - | - | - | - | 3 | - |
| УКУПНО: | | 90 | 1 | 23 | 97 | 96 | 17 |

На основу података о донесеним рјешењима са 31.12.2023. године и рјешењима приказаним у табели 11, евидентно је да је у 2023. донесено мање 34 првостепена рјешења. Првостепени органи су донијели 8 закључака и једно рјешење у поступку по жалбама.

У структури рјешавања другостепених одлука:

- за активне регресне дужнике од 9 уважених жалби, 2 је поништено и враћено на поновни поступак, а 7 је мериторно ријешено, одбијено је 12 жалби;
- за пасивне регресне дужнике уважено је 11 жалби, сви предмети су враћени на поновни поступак и рјешавање док је 6 жалби одбијено.

Дато је укупно 13 одговора на тужбу у управном спору и поднесено укупно 4 ванредна правна лијека и дата су 2 одговора на ванредне правне лијекове. Донесено је укупно 38 другостепених одлука у управном поступку и 11 другостепених рјешења у извршењу судских пресуда у управном спору.

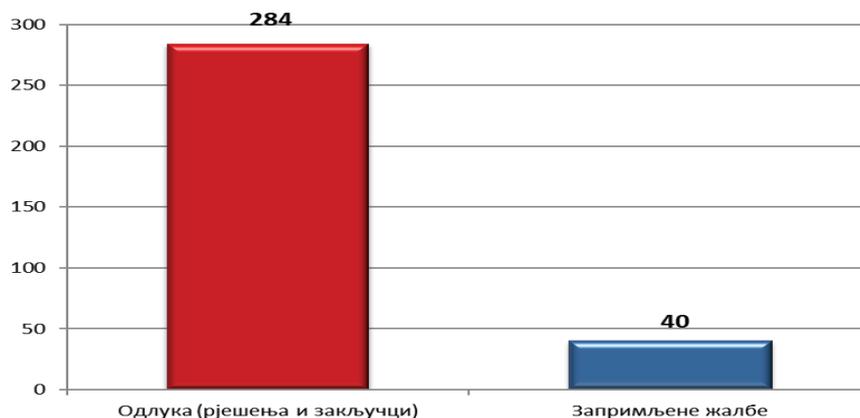
Предузете су активности на наплати потраживања од пасивних регресних дужника, у 394 предмету поднесене су опомене и дописи према надлежним органима, матичним уредима, судовима, МУП, ино - носиоцима осигурања у прибављању података. Поднесено је и 28 приједлога за извршење надлежним судовима на основу коначног рјешења о утврђеном износу преплате.

За потраживања из регресног поступка која нису наплатива у складу са утврђеним критеријумима одређеним Упутством о поступању у регресном поступку и законским условима, проведене су активности у децембру 2023. и јануару 2024. године на припреми предмета за процедуру отписа потраживања по основу дуга преплаћених износа пензија. На приједлог УО Фонда за 79 регресних дужника у износу од 168.439,81 КМ, Влада Републике Српске је 2024. године донијела одлуку којом прихвата приједлог и потраживања Фонда која нису наплатива, отписује у цјелости.

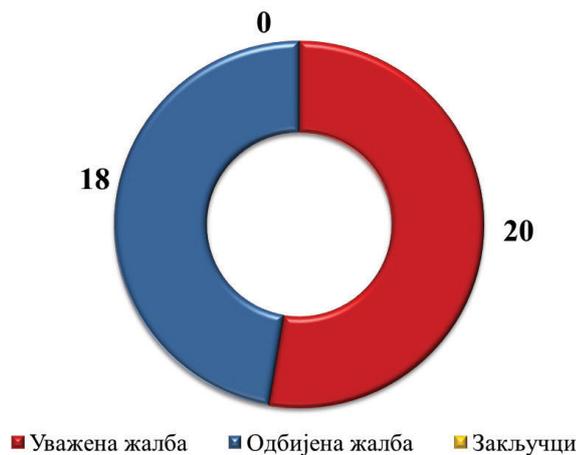
Табела 8.12 Регресни поступак у другом степену

| Првостепене одлуке у регресном поступку | | | |
|---|--|-----------|-----------|
| одлука (рјешења и закључци) | | 284 | |
| запримљене жалбе | | 40 | |
| Другостепене одлуке по жалби: | | Активни | Пасивни |
| Уважене | | 9 | 11 |
| Одбијене | | 12 | 6 |
| Закључци | | 0 | 0 |
| УКУПНО: | | 21 | 17 |
| | | | 38 |

Графикон 8.1 Жалбе на првостепену одлуку из регресног поступка



Графикон 8.2. Одлуке у другостепеном регресном поступку (рјешење - одбијена/усвојена жалба, закључак)



Табела 8.13 Судске одлуке у управним споровима покренутим од стране регресних дужника

| Окружни суд | Управни Спор |
|-----------------------------|--------------|
| Тужбе против Фонда одбијене | 3 |
| Тужбе против Фонда одбачене | - |
| Тужбе против Фонда уважене | 9 |
| Рјешење о обустави поступка | - |
| УКУПНО: | 12 |

| Врховни суд | Захтјев за ванредно преиспитивање |
|-------------------------|-----------------------------------|
| Усвојен захтјев Фонда | 1 |
| Одбијен захтјев странке | 1 |
| Одбијен захтјев Фонда | - |
| Усвојен захтјев странке | - |
| УКУПНО: | 2 |

У извјештајном периоду Фонд је закључио 5 споруазума којима је дужницима омогућен лакши начин измирења обавезе према Фонду и 1 судско поравнање о начину измирења дуга, закључена по тужбама Фонда у којима су странке пристале да добровољно измире дуг. Упућено је 9 захтјева за накнаду штете по разним основима, 150 дописа надлежним институцијама, сачињено је 38 службених забиљешки приликом обраде предмета.

Филијалама нису достављене сагласности за поступање у судским поступцима и инструкције за поступање у извршним поступцима.

У извјештајном периоду за примљено је укупно 3.552 рјешења судова и ПУ-е као извршних наслова за поступање и вршење обустава на пензијама корисника права. Приликом провјере формалних услова за провођење обуставе послато је 1.606 разних дописа и одговора надлежним судовима.

8.2 ИМОВИНСКО ПРАВНИ ПОСЛОВИ И ЉУДСКИ РЕСУРСИ

8.2.1 Имовинско правни послови

По окончању поступка излагања на јавни увид података о непокретностима и утврђивању права на непокретностима, донесена су два (2) рјешења и то за пословни простор у Кнежици за које је уписано право својине у корист Фонда, са дијелом 1/1 и за пословни простор који је дат на коришћење Удру-

жењу пензионера Козарска Дубица, улица Михајла Пупина број 13. за које је уписано право својине у корист Републике Српске, са дијелом 1/1.

У поступку излагања на јавни увид података о непокретностима и утврђивању права на непокретностима, за два (2) стана у Козарској Дубици уписано је право својине и то за један (1) у корист Фонда, са дијелом 1/1 и за један (1) у корист Републике Српске, са дијелом 1/1.

Од стране РУГИПП-а ПЈ Милићи у поступку исправке грешке, недостатка и пропуста о уписаном право својине у катастру непокретности који је покренут по захтјеву Општине Милићи, донесен је закључак којим је обустављен поступак због одустанка подносиоца захтјева односно Општине Милићи, у дијелу који се између осталог односи и на непокретност коју Фонд користи за смјештај пословнице у Милићима-пословни простор у ванпривреди, површине 46м², приземље, подуложак број 5. посебни дио зграде, који се налази у објекту Дом рудара, изграђен на к.п. број: 102/85, на име власника Фонда ПИО Републике Српске.

Од стране РУГИПП-а Бања Лука у поступку по жалби Републике Српске, заступане по Правобранилаштву Републике Српске Сједиште замјеника Бања Лука изјављеној на Рјешење РУГИПП-а ПЈ Бања Лука од 28.09.2023. године, дана 18.03.2024. године донесено је рјешење којим се усваја жалба жалиоца односно Републике Српске, рјешење првостепеног орга-

на се поништава и предмет се враћа на поновно одлучивање првостепеном органу.

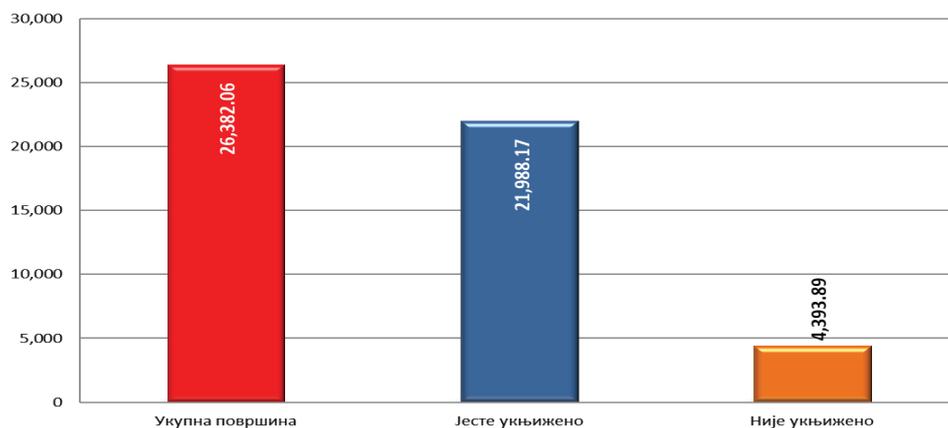
Поступак по жалби за рјешавање питања пословнице Фонда у Брчко дистрикт Босне и Херцеговине до краја извјештајног периода није окончан.

Табела 8.14 Укњижене некретности на дан 31.12.2024.

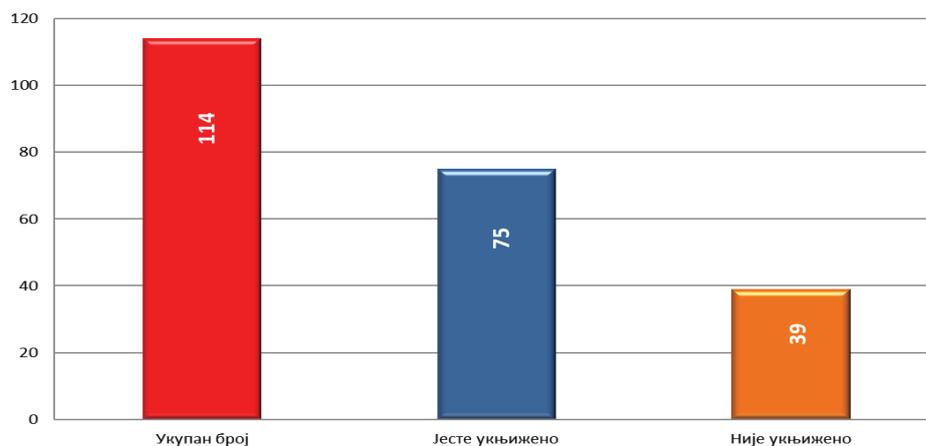
| Филијала | Укупан број имовинских јединица | Уписано у јавни регистар о непокретностима | | Није уписано у јавни регистар о непокретностима | |
|------------------|---------------------------------|--|------------------|---|-----------------|
| | | Број | Површина | Број | Површина |
| Централна служба | 5 | 5 | 3.630,85 | - | - |
| Бања Лука | 19 | 15 | 6.238,52 | 4 | 854,63 |
| Бијељина | 23 | 18 | 1.769,45 | 5 | 238,51 |
| Добој | 17 | 5 | 1.082,23 | 12 | 2.165,27 |
| И. Сарајево | 22 | 17 | 5.821,77 | 5 | 325,68 |
| Приједор | 18 | 9 | 2.650,54 | 11 | 609,77 |
| Требиње | 10 | 6 | 795,03 | 4 | 200,03 |
| УКУПНО | 114 | 75 | 21.988,17 | 39 | 4.393,89 |

*Површина је изражена у м²

Графикон 8.3 Укњижба према површини имовинских јединица



Графикон 8.4 Укњижба према броју имовинских јединица



Од укупно 114 имовинских јединица, 90 чине пословни простори (од којих 51 користи Фонд за обављање дјелатности, а 38 користе Општинска удружења пензионера за потребе пензионера), 10

се издаје трећим лицима, 9 имовинских јединица чини земљиште и 6 гаража.

Од 75 имовинских јединица које су уписане у Јавни регистар о непокретностима, за 38 имовинских јединица право својине уписано је у корист Фонда, са

дијелом 1/1, а за 28 имовинских јединица право својине уписано је у корист Републике Српске, са дијелом 1/1.

Фонд узима у закуп од трећих лица пословни простор за смјештај пословница у општинама: Костајница, Челинац, Дервента, Станари, Ново Горажде, Језеро и Пелагићево, као и за дио пословнице Угљевик. У Бањој Луци узима у закуп простор за смјештај архиве Филијале Бања Лука. Активности на трајном рјешавању простора пословнице Челинац су у току.

8.2.2 Уговори из имовинско правне области

Проведено је укупно (5) поступака за издавање у закуп пословних простора Фонда, у складу са одредбама Правилника о поступку издавања у закуп пословних простора те је закључено три (3) уговора о закупу пословног простора.

За смјештај пословница Фонда: у Костајници, Челинцу, Дервенти, Станарима, Новом Горажду и Језеру, као и за потребе чувања архивске грађе Филијале Бања Лука закључено је укупно 7 уговора о закупу пословног простора на одређени период, који су изузети од примјене одредаба ЗЈН.

На захтјев закупца, закључен је један (1) споразум којим је раскинут уговор о закупу пословног простора, прије истека времена на који је уговор о закупу пословног простора био закључен.

Закључено је седам (7) анекса уговора о закупу пословног простора јер је Фонду, са даном 30.09.2024. године, одобрен престанак регистрације обвезника индиректних пореза, по основу ПДВ-а те је исти избрисан из Јединственог регистра обвезника индиректних пореза и одјављен идентификациони број. Закључено је укупно 10 уговора о испоруци комуналних услуга који се односе на режијске трошкове, од чега је четири (4) уговора о испоруци топлотне енергије за 2024/2025.

Запримљено је 17 захтјева за закључивање уговора о вршењу обустава од чега је закључено 10 уговора о вршењу обустава на новчаним примањима корисника права и 4 (четири) анекса уговора о вршењу обустава на новчаним примањима корисника права. У складу са Процедуром пописа и имовине и обавеза број: Q2.ОП.14 донесена је одлука о попису имовине и обавеза Фонда на дан 31.12.2024. год.

Регионална управа за индиректно опрезивање БиХ је донијела рјешење којим се одобрава поврат плаћених акциза на уље за ложење за 2023/2024, а по захтјеву Фонда за поврат истих.

8.2.3 Стамбена област

Према књиговодственој евиденцији, на дан 31.12.2024. године, евидентиран је 51 неоткупљени стан, који су прије 1991. године припадали бившем Друштвеном Фонду за пензијско и инвалидско осигурање БиХ.

У складу са Одлуком Владе Републике Српске, број: 04/1-012-2-891/24 од 14.03.2024. године (“Службени гласник Републике Српске”, број: 28/24), Фонд је са Министарством рада и борачко-инвалидске заштите закључио Уговор о преносу права управљања на непокретностима, којим је пренесено право управљања на три (3) стана и то у Бијељини, Добоју и Теслићу те су исти искњижени из књиговодствене евиденције Фонда.

8.2.4 Нормативна дјелатност

У току извјештајног периода донесени су следећи акти:

- Уговор о измјенама и допунама Колективног уговора за запослене у Фонду за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске, број: О-770/2024-2 од 04.09.2024. године.
- Етички кодекс запослених у Фонду за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске, број: О-779/2024-12 од 11.09.2024. године.
- План набавки Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за 2024. годину, број: О-1015/2023-7 од 20.12.2023. године.
- Измјене и допуне Плана набавки Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске, број: О-799/2024-7 од 11.09.2024. г.
- Ребаланс Плана набавки Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за 2024. , број: О-922/2024-6 од 25.12.2024.
- Листа категорија документарне грађе са роковима чувања у Фонду за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске, број: О-799/2024-11 од 11.09.2024. године.
- Стратешки план Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за период 2025-2027. година, број: О-799/2024-9 од 11.09.2024. године.
- Одлука о усвајању Стратешког плана Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за период 2025-2027. година, број: О-799/2024-8 од 11.09.2024. године.
- Извјештај о показатељима спровођења Стратегије управљања ризицима за 2024.годину, број: О-92/2024-12 од 20.12.2024. године.
- Извјештај о спровођењу планираних активности на успостављању и развоју система финансијског управљања и контроле за период јануар-децембар 2023. године, број: О-92/2024-2 од 15.01.2024. године.
- План рада за успостављање и развој система финансијског управљања и контрола за 2024. годину, број: О-92/2024-1 од 11.01.2024. год.

8.2.5 Људски ресурси

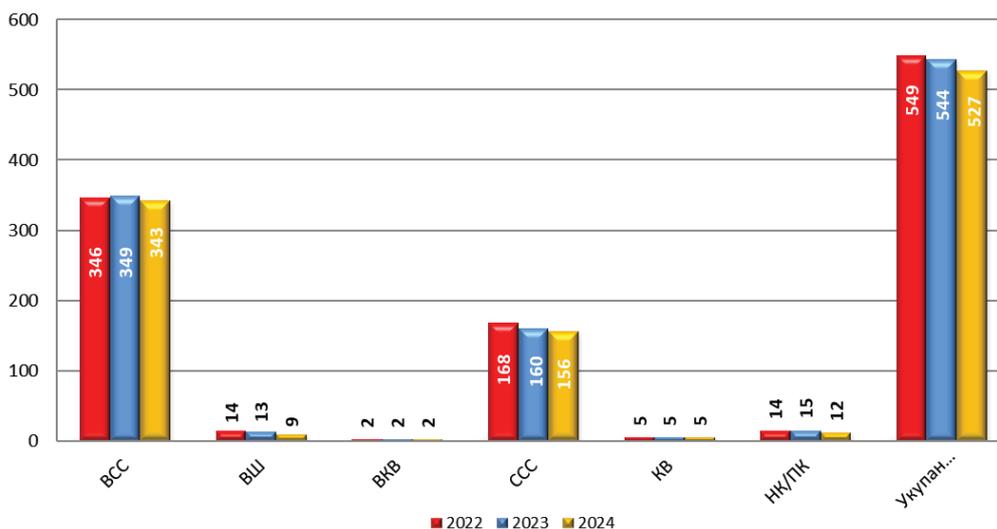
На дан 31.12.2024. године у Стручној служби Фонда укупан број радника је 527, од чега на неодређено вријеме 507 радника и на одређено вријеме 20

радника, што је за 3,12% мање у односу на укупан број радника у истом периоду 2023. године.

Табела 8.15. Број радника у Фонду на дан 31.12.2024, 31.12.2023. и 31.12.2022. године

| ФОНД ПИО | ВСС | ВШ | ВКВ | ССС | КВ | НК/ПК | Укупно радника |
|---------------------|-----|----|-----|-----|----|-------|----------------|
| 2024. година | 343 | 9 | 2 | 156 | 5 | 12 | 527 |
| 2023. година | 349 | 13 | 2 | 160 | 5 | 15 | 544 |
| 2022. година | 346 | 14 | 2 | 168 | 5 | 14 | 549 |

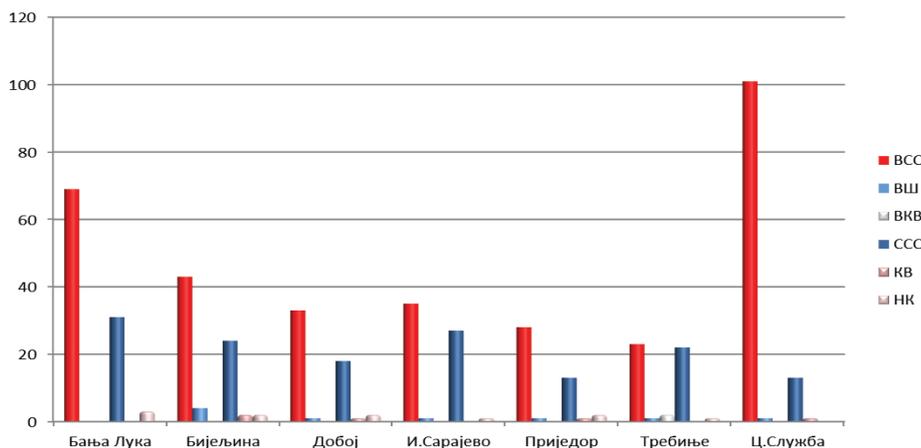
Графикон 8.5. Квалификациона структура запослених у Фонду на дан 31.12.2022, 31.12.2023. и 31.12.2024. г.



Табела 8.16 Квалификац. структура запосле. на неодређ. вријеме на 31.12.2024. 31.12.2023. и 31.12.2022.г.

| Р б | Филијала | ВСС | ВШ | ВКВ | ССС | КВ | НК | Укупно 2024. | Укупно 2023. | Укупно 2022. |
|---------------|------------|------------|----------|----------|------------|----------|-----------|--------------|--------------|--------------|
| 1. | Бања Лука | 69 | 0 | 0 | 31 | 0 | 3 | 103 | 102 | 106 |
| 2. | Бијељина | 43 | 4 | 0 | 24 | 2 | 2 | 75 | 78 | 76 |
| 3. | Добој | 33 | 1 | 0 | 18 | 1 | 2 | 55 | 57 | 57 |
| 4. | И.Сарајево | 35 | 1 | 0 | 27 | 0 | 1 | 64 | 66 | 65 |
| 5. | Приједор | 28 | 1 | 0 | 13 | 1 | 2 | 45 | 48 | 49 |
| 6. | Требиње | 23 | 1 | 2 | 22 | 0 | 1 | 49 | 52 | 54 |
| 7. | Ц. Служба | 101 | 1 | 0 | 13 | 1 | 0 | 116 | 121 | 123 |
| Укупно | | 332 | 9 | 2 | 148 | 5 | 11 | 507 | 524 | 530 |

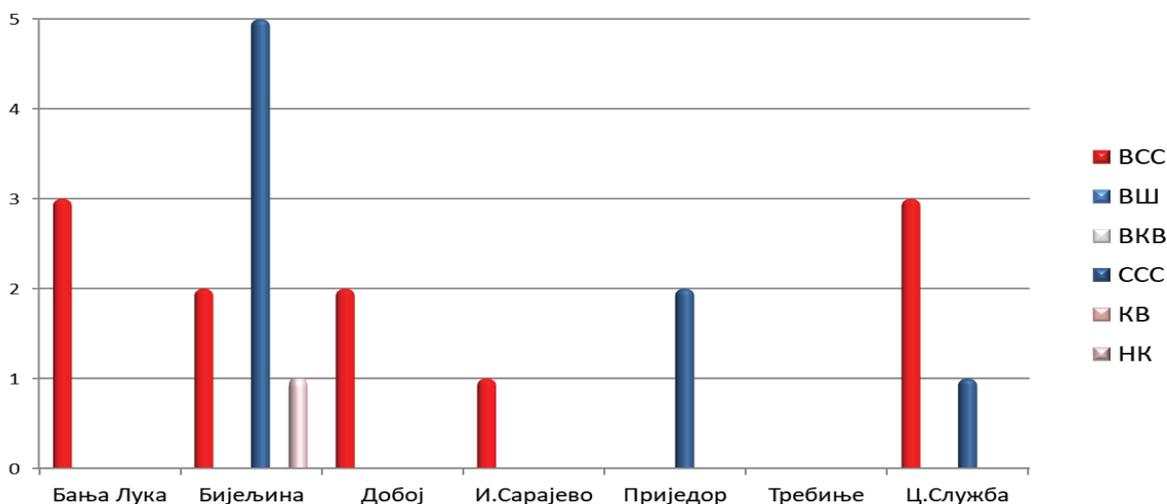
Графикон 8.6 Квалификациона структура запослених на неодређено вријеме на дан 31.12.2024. године



Табела 8.17 Квалификац. структура запосл. на одређено вријеме на 31.12.2024. 31.12.2023. и 31.12.2022. г.

| Рб. | Филијала | ВСС | ВШ | ВК | ССС | КВ | НК | Укупно 2024. | Укупно 2023. | Укупно 2022. |
|--------------------|------------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|--------------|--------------|--------------|
| 1. | Бања Лука | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 3 | 4 |
| 2. | Бијељина | 2 | 0 | 0 | 5 | 0 | 1 | 8 | 4 | 6 |
| 3. | Добој | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 5 | 3 |
| 4. | И.Сарајево | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 1 |
| 5. | Приједор | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 2 | 3 | 3 |
| 6. | Требиње | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| 7. | Ц. служба | 3 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 | 2 | 1 |
| У к у п н о | | 11 | 0 | 0 | 8 | 0 | 1 | 20 | 20 | 19 |

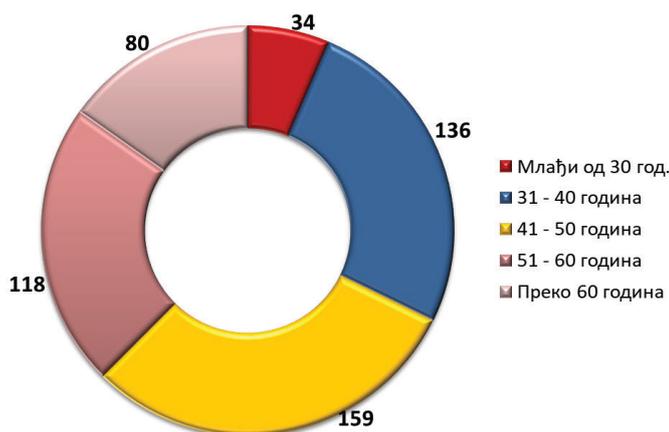
Графикон 8.7 Квалификациона структура запослених на одређено вријеме на дан 31.12.2024. године



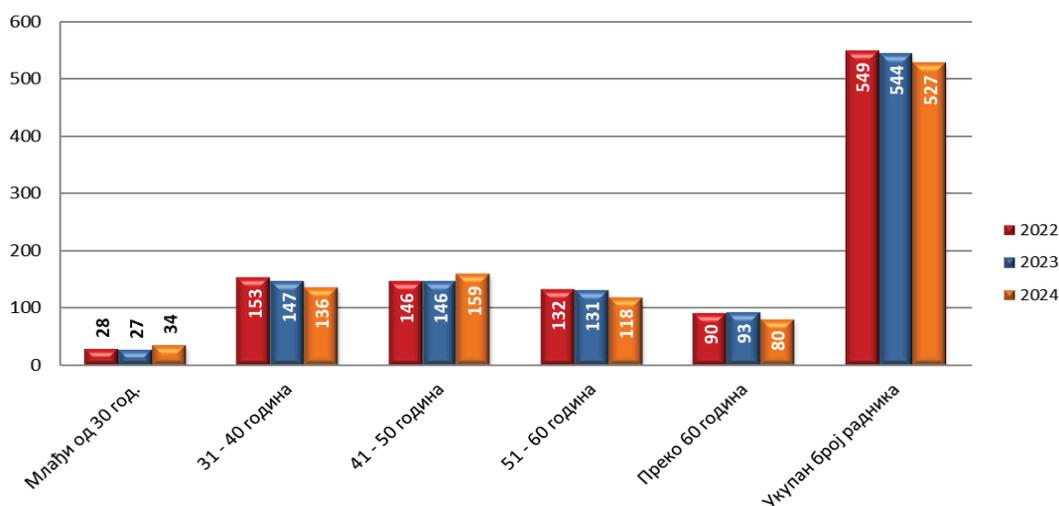
Табела 8.18 Старосна структура запослених на дан 31.12.2024, 2023. и 2022. године

| | Млађи од 30 г. | 31-40 година | 41-50 година | 51-60 година | Преко 60 година | Укупан број радника |
|-------------|----------------|--------------|--------------|--------------|-----------------|---------------------|
| 31.12.2024. | 34 | 136 | 159 | 118 | 80 | 527 |
| 31.12.2023. | 27 | 147 | 146 | 131 | 93 | 544 |
| 31.12.2022. | 28 | 153 | 146 | 132 | 90 | 549 |

Графикон 8.8 Старосна структура запослених на дан 31.12.2024.



Графикон 8.9 Старосна структура запослених на дан 31.12.2022. 2023. и 2024.



Табела 8.19 Полна структура запослених

| Организациони дијелови Фонда | Пол | Укупан број радника |
|------------------------------|----------|---------------------|
| Филијала Бања Лука | Мушкарци | 31 |
| | Жене | 75 |
| Филијала Бијељина | Мушкарци | 18 |
| | Жене | 65 |
| Филијала Добој | Мушкарци | 11 |
| | Жене | 46 |
| Филијала Приједор | Мушкарци | 17 |
| | Жене | 30 |
| Филијала Источно Сарајево | Мушкарци | 13 |
| | Жене | 52 |
| Филијала Требиње | Мушкарци | 6 |
| | Жене | 43 |
| Централна Служба | Мушкарци | 50 |
| | Жене | 70 |
| Укупно: | | 527 |
| Мушкарци | | 146 |
| Жене | | 381 |
| Укупно | | 527 |

У укупном броју запослених, радници са високом стручном спремом учествују са 65%, са вишом стручном спремом 1,71%, са ВКВ 0,38%, са средњом стручном спремом 29,60%, КВ 0,95% и НК/ПК 2,28%.

У укупном броју са високом стручном спремом запослена су два доктора економских наука, један доктор правних наука и 9 магистара.

Укупан број радника у односу на исти период 2023. године, мањи је за 17 радника.

Број радника на неодређено вријеме у односу на исти период 2023. године мањи је за 17 радника, а на одређено вријеме број радника у односу на претходну годину, остао је исти.

Просјечан број радника у Фонду у 2024. године је 568 радника.

Радници млађи од 30 година учествују са 6,45% у укупном броју запослених, радници од 31-40 година са 25,81%, радници од 41-50 година са 30,17%, од 51-60 година са 22,39% и радници преко 60 година са 15,18%.

Расписана су четири јавна конкурса за попуну упражњених радних мјеста. Наконведеног поступка, у радни однос на неодређено вријеме примљено је 17 радника.

Закључено је 230 уговора о раду и то: 42 на неодређено вријеме, 136 на одређено вријеме и 52 анекса на неодређено вријеме.

Закључено је 7 уговора о обављању приправничког стажа и 6 уговора о стручном оспособљавању ради обављања приправничког стажа без заснивања радног односа уз накнаду, а 1 радник са високом и 2 са средњом стучном спремом положили су приправнички испит.

Укупно је за 54 радника одобрена помоћ у складу са одредбама Колективног уговора, и то за рођење дјетета 15, помоћ у случају болести 17, смрти члана ужег породичног домаћинства 21 и у случају смрти радника 1.

За 18 радника донесена су рјешења о исплати јубиларне награде за остварени стаж у Фонду, и то за 20 година стажа 10 радника и за 30 година 8 радника.

Радни однос на неодређено вријеме престао је за 47 радника, од чега: за 26 због навршених 65 година живота, за 3 на основу изражене воље за споразумни престанак радног односа због остваривања права на пензију, за 8 на основу споразума између послодавца и радника, за 4 радника због губитка радне способности, за 1 радника због смрти, за 1 ра-

дника због тога што се након истека неплаћеног одсуства није вратио на рад- отказ од стране послодавца, за 2 радника отказ уговора о раду од стране радника. За 2 радника је донесено рјешење о мировању права и обавеза из радног односа за вријеме обављања јавне функције.

Поднесено је 7 захтјева за покретање дисциплинског поступка против 13 радника Фонда због основа сумње да је учињена лакша/ тежа повреда радне обавезе.

Наконведеног дисциплинског поступка, изречено је 5 дисциплинских мјера писменог упозорења за учињену лакшу повреду радне обавезе, 1 новчана казна у висини од 10% од нето плате у трајању од три мјесеца и 1 новчана казна у висини од 20% од нето плате у трајању од 3 мјесеца. За 7 радника донесено је рјешење о одбацивању закључка, а за 1 радника донесен је закључак о обустављању поступка због смрти.

Вршено је стручно оспособљавање запослених у складу са одобреним средствима Буџетским захтјевом Фонда за 2024. годину, па је едукативним семинарима присуствовало укупно 28 запослених на 14 семинара, конференција, континуираних едукација од којих је 4 без учешћа трошкова Фонда. Извјештај о оспособљавању запослених разматран на Колегијуму директора Фонда.

8.3 Општи послови

8.3.1 Канцеларијско и архивско пословање

У канцеларијском и архивском пословању устројене су потребне евиденције и обезбјеђено је да су сви акти приступачни и очуване доказне снаге. Ажурно је вршен пријем, отварање, идентификовање и отпрама поште, те протоколисање исте кроз потребне апликације, ковертирање рјешења и других докумената, укуцавање доставница, одлазак на пошту и разврставање поште као и остали послови који спадају у дјелокруг канцеларијског и архивског пословања.

За евиденцију поште у примјени је електронски систем за управљање документима ДМС (Document Management System) - Оригами апликација, у оквиру ког је обухваћен цио циклус документа од његовог настанка до архивирања.

Табела 8.20 Број евидентираних документата у ДМС апликацији на дан 31.12.2024, 31.12.2023 и 31.12.2022.

| Година | Централна служба | Филијала Бања Лука | Филијала Бијељина | Филијала Добој | Филијала Приједор | Филијала И.Сарајево | Филијала Требиње | УКУПНО |
|--------|------------------|--------------------|-------------------|----------------|-------------------|---------------------|------------------|---------|
| 2024. | 16,310 | 26,350 | 15,929 | 16,379 | 11,369 | 16,942 | 6,888 | 110,170 |
| 2023. | 17,044 | 30,105 | 16,382 | 16,103 | 11,859 | 18,594 | 7,766 | 117,853 |
| 2022. | 18,045 | 31,719 | 17,824 | 16,884 | 12,257 | 15,801 | 7,141 | 119,671 |

Табела 8.21 Број отпремљених документа у ДМС апликацији на дан 31.12.2024, 31.12.2023 и 31.12.2022. г.

| Година | Централна служба | Филијала Бања Лука | Филијала Бијељина | Филијала Добој | Филијала Приједор | Филијала И.Сарајево | Филијала Требиње | УКУПНО |
|--------|------------------|--------------------|-------------------|----------------|-------------------|---------------------|------------------|--------|
| 2024. | 3,100 | 8,390 | 3,184 | 6,592 | 2,610 | 3,043 | 1,597 | 28,516 |
| 2023. | 3,349 | 9,000 | 3,464 | 6,379 | 2,814 | 3,579 | 1,968 | 30,553 |
| 2022. | 3,435 | 8,260 | 3,221 | 6,448 | 2,927 | 2,862 | 1,797 | 28,950 |

Примјеном електронског система у Фонду се предмета који га чине акти у физичком и указала потреба за формирањем комбинованих електронском фо-рмату.

Табела 8.22 Укупан број отворених предмета у ДМС апликацији од 01.01. до 31.12. за 2024. и 2023. годину

| Година | Централна служба | Филијала Бања Лука | Филијала Бијељина | Филијала Добој | Филијала Приједор | Филијала И.Сарајево | Филијала Требиње | УКУПНО |
|--------|------------------|--------------------|-------------------|----------------|-------------------|---------------------|------------------|--------|
| 2024. | 626 | 382 | 269 | 144 | 202 | 103 | 85 | 1,811 |
| 2023. | 728 | 369 | 164 | 148 | 100 | 154 | 87 | 1,750 |

Табела 8.23 Укупан број архивраних предмета у ДМС апликацији за 2024. и 2023. годину

| Година | Централна служба | Филијала Бања Лука | Филијала Бијељина | Филијала Добој | Филијала Приједор | Филијала И.Сарајево | Филијала Требиње | УКУПНО |
|--------|------------------|--------------------|-------------------|----------------|-------------------|---------------------|------------------|--------|
| 2024. | 464 | 684 | 148 | 91 | 149 | 146 | 97 | 1,779 |
| 2023. | 524 | 363 | 99 | 75 | 135 | 218 | 105 | 1,519 |

У поступку излучивања документарне грађе, имали смо добру сарадњу и подршку Архива Републике Српске.

Извршено је излучивање безвриједног материјала у Централној служби Фонда и филијалама Бијељини, Добоју, Бањој Луци, Приједору, Источном Сарајеву и Требињу, чији је рок чувања истекао у 2023. години и том приликом је уништено 165,9 дужних метара.

Отпрема поште врши се путем поштанског оператора, док се размјена исте између организационих јединица Фонда наставила вршити путем службеног возила Фонда.

У сарадњи са поштанским оператерима настојала се обезбиједити поуздана испорука.

Табела 8.24 Број отпремљене поште путем "Поште Српске" на дан 31.12.2024, 31.12.2023 и 31.12.2022. год.

| Година | Централна служба | Филијала Бања Лука | Филијала Бијељина | Филијала Добој | Филијала Приједор | Филијала И.Сарајево | Филијала Требиње | УКУПНО |
|--------|------------------|--------------------|-------------------|----------------|-------------------|---------------------|------------------|---------|
| 2024. | 6.199 | 37.004 | 18.026 | 23.271 | 11.355 | 14.019 | 5.365 | 115.239 |
| 2023. | 6.447 | 52.486 | 19.427 | 20.136 | 11.334 | 12.471 | 5.790 | 128.091 |
| 2022. | 5.934 | 47.696 | 19.350 | 21.798 | 11.767 | 13.690 | 5.950 | 126.185 |

У Фонду су настављене активности дигитализације и микрофилмовања документарне грађе.

Редовно је вршена контрола правилне примјене Одлуке о печатима, у смислу евиденције, употребе и чувања истих.

Редовно се прати актуелност и усклађеност општих аката Фонда са позитивним прописима те предузимају потребне активности усаглашавања, измјена и допуна и доношења аката.

8.3.2 Заштита на раду и противпожарна заштита

У складу са прописима извршени су прегледи хидрантских мрежа (59 хидраната), сервисирано 209 противпожарних апарата и извршено по два испитивања стабилних система за гашење пожара сервер салама у Централној служби у Бијељини и сервер сали у Палама. Извршено је занављање противпожарних апарата у филијали Бијељина.

Испитивањем инсталираних ватродојавних система у објектима филијала Фонда утврђена је њихова исправност и функционалност.

У извјештајном периоду десило се шест повреда регистрованих као повреде на раду. Три повреде су лакше природе, једна са преломом надлактице кости и двије настале у саобраћајној незгоди. Радницима који су доживјели повреде били су обезбијеђени услови за рад у смислу безбједности и заштите и здравља на раду (четири повреде су се десиле неспретношћу и непажњом радника а двије настале у саобраћајној незгоди).

Урађен је периодични љекарски преглед за 11 радника који раде на радним мјестима са повећаним ризиком.

Извршено је колективно осигурање радника, имовине и службених возила Фонда.

Набављена су средства и опрема за заштиту на раду радницима којима је прописана Актом о процјени ризика.

Свим радницима обезбијеђена је доступност санитарских средстава и лијекова (ормарићи за прву помоћ).

Као превенција појаве заразних болести, извршена је редовна прољетња дезинфекција и прољетња и јесења дезинсекција и дератизација у свим објектима Фонда.

Редовно се врши оспособљавање нових радника Фонда из области заштите на раду и противпожарне заштите о чему се уредно воде предвиђене евиденције (45 радника).

Није било инспекцијских контрола у области заштите на раду и заштите од пожара.

Није било измјена Акта о процјени ризика.

У 2024. години Одбор за заштиту и здравље на раду и Централни одбор за заштиту и здравље на раду одржали су једну, заједничку сједницу. Такође, извршавали су своје намјенске задатке.

8.3.3 Коришћење и одржавање средстава

Редовно се прати стање службених возила, њихова експлоатација, потрошња горива и воде се потребне евиденције о томе.

Квалитетним одржавањем и благовременим сервисирањем настоји се продужавати вијек употребе возила и обезбјеђивати сигуран превоз лица. Поднијето је укупно 27 захтјева за сервис и исто толико је извршено сервиса.

Службена возила Фонда (13 возила) прешла су укупно 283,491 км и потрошено 20,198.89 литара горива.

Употреба и заштита возила прати се путем уграђених GPS уређаја (13 возила).

Објекти Фонда су обезбјеђени техничким системом који је спојен на дојавни центар сигурносне агенције. Евидентирани алармни догађаји нису указивали на угроженост објеката већ су последица људских и техничких грешака.

Потписан уговор о одржавању два лифта (путничког и теретног) у објекту филијале Бијељина и Централне службе.

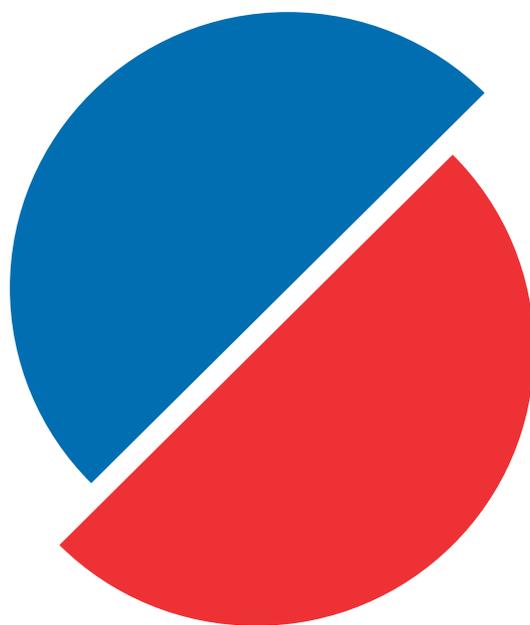
Подношено 55 захтјева за покретање поступака јавне набавке.

Табела 8.25 Пређени километри за сва возила за период од 01.01. до 31.12. за 2022, 2023. и 2024.

| Година | 2022 | 2023 | 2024 |
|--------------------------|---------|---------|---------|
| Број пређених километара | 264,278 | 274,999 | 283,491 |

Табела 8.26 Табела кључних показатеља

| РБ. | ПОДАТАК | 31.12.2023. | 31.12.2024. | 2024/2023 |
|-----|---|--------------|--------------|-----------|
| 1 | Број судских поступака | 259 | 261 | 101 |
| 2 | Поступци гдје је Фонд тужени | 47 | 67 | 143 |
| 3 | Поступци гдје је Фонд тужилац | 45 | 63 | 140 |
| 4 | Поступака у којима је Фонд оштећен (кривични поступци) | 10 | 14 | 140 |
| 5 | Прекршајни поступци | - | - | - |
| 6 | Активних стечајних/ликвид. поступак | 421 | 473 | 112 |
| 7 | Потраживање Фонда стеч./ликвидација у извјештајном периоду | 2,345,496.09 | 4,075,429.08 | 174 |
| 8 | Укупна призната потраживања у извјештајном периоду | 889,271.39 | 2,614,788.05 | 294 |
| 9 | Регресних поступака Закон 2005. | 190 | 138 | 73 |
| 10 | Првостепених одлука у регресном пост. | 330 | 284 | 86 |
| 11 | Жалби на рјешења у регресном пост. | 40 | 40 | 100 |
| 12 | Другостепених одлука у регрес. пост. | 38 | 38 | 100 |
| 13 | Одговора на тужбу у управном спору | 20 | 13 | 65 |
| 14 | Захтјева за ванредно преиспитивање пресуд/одговори на захтјев | 5 | 6 | 120 |
| 15 | Инструкције | 5 | - | - |
| 16 | Станова у евиденцији | 54 | 51 | 94 |
| 17 | Имовинских јединица | 114 | 114 | 100 |
| 18 | Непокретност уписане у Јавни регистар о непокретностима са правом својине Фонда/Републике Српске | 73 | 75 | 103 |
| 19 | Непокретност гдје Фонд није уписан у јавним евиденцијама | 41 | 39 | 95 |
| 20 | Искњижена имовинска јединица | - | - | - |
| 21 | Станови искњижени из евиденције | 5 | 3 | 60 |
| 22 | Уговор о закупу пословног простора | 9 | 11 | 122 |
| 23 | Уговор о зак. посл. прост. – закуподавац | 2 | 3 | 150 |
| 24 | Уговор о закупу посл. прост. – купац | 7 | 7 | 100 |
| 25 | Анекси уговора о закупу посл. Просторија | - | 7 | - |
| 26 | Уговор о вршењу обустава | 10 | 10 | 100 |
| 27 | Анекси уговор о вршењу обустава | - | 4 | - |
| 28 | Уговори о комуналним услугама | 105 | 10 | 10 |
| 29 | Анекс уговора о комуналним услугама | 5 | 5 | 100 |
| 30 | Запослених у Фонду | 544 | 527 | 97 |
| 31 | Запослени на неодређено вријеме | 524 | 507 | 97 |
| 32 | Запослени на одређено вријеме | 20 | 20 | 100 |
| 33 | Захтјев за покретање дисцип. Поступка | 14 | 7 | 50 |
| 34 | Дисциплинска мјера – новчана казна у висини од 10% у трајању једног мјесеца | - | - | - |
| 35 | Дисциплинска мјера- новчана казна у висини од 10 % у трајању три мјесеца | 1 | - | - |
| 36 | Дисциплинска мјера- новчана казна у висини од 20 % у трајању три мјесеца | 1 | 1 | 100 |
| 37 | Дисциплинска мјера - престанак радног односа | - | - | - |
| 38 | Дисциплин. мјера – писмено упозорење | 5 | 1 | 20 |
| 39 | Дисциплинска мјера -писмено упозорење са најавом отказа уговора о раду без поновног упозорења (уколико радник у року од 6 мјесеци учини повреду радне обавезе или непоштовање радне дисциплине) | - | 3 | - |
| 40 | Обустава дисциплински поступак | 1 | 1 | 100 |
| 41 | Одбачен захтјев за вођење дисциплински поступак | 7 | - | - |
| 42 | Помоћ радницима у складу са Колективним уговором | 41 | 54 | 132 |
| 43 | Јубиларна награда за 20 година рада код послодавца | 10 | 10 | 100 |
| 44 | Јубиларна награда за 30 година рада код послодавца | 38 | 8 | 21 |
| 45 | Радника осигурано | 583 | 576 | 99 |
| 46 | Службених возила | 13 | 13 | 100 |
| 47 | Сервисирање возила | 26 | 27 | 104 |
| 48 | Пређено километара | 274,999 | 283,491 | 103 |



9. СЕКТОР ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ

9 СЕКТОР ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ

- Одјељење за пројектовање и развој информационог система
- Одјељење за системску и техничку подршку

Сектор за ИТ је и током 2024. године, као и до сада за редовну активност, имао пружање подршке одвијању осталих процеса у Фонду ПИО. Поред тога један дио активности је реализација набавке одређене количине опреме и услуга у складу са расположивим средствима.

9.1 НАБАВКА РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ

Набавка рачунара је реализована на крају 2024. год.

9.2 ОДРЖАВАЊЕ РАЧУНАРСКЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

Током извјештајног периода, цјелокупно оперативно одржавање рачунарске опреме је рађено властитим ресурсима Сектора, а одржавање телефонских централа које су засноване на IP технологији, сервера за електронску пошту је уредно вршено у сарадњи са добављачима тих услуга.

9.3 ОДРЖАВАЊЕ КОМУНИКАЦИОНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

У извјештајном периоду је извршен редован периодични мониторинг комуникационе инфраструктуре и извршене интервенције у складу са насталом ситуацијом.

Одржавање комуникационе инфраструктуре која се односи на главна чворишта у Централној служби и филијалама, заснованој на рутерима произвођача CISCO, рађено је у сарадњи са спољњим добављачем ове услуге, а дио мреже који се односи на пословнице обављано је властитим ресурсима. У извјештајном периоду занављене су лиценце за коришћење опреме за Firewall инфраструктуру.

9.4 ОДРЖАВАЊЕ АПЛИКАЦИЈА И ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА НОВИХ

Општи модули Интегрисаног информационог система су одржавани у потпуности од стране доваљача тих услуга, као и сви модули DataWarehouse система. Такође, одржавање система за управљање документима (DMS) је у потпуности у надлежности добављача.

Комбинованим одржавањем одржавају се апликација које су саставни дио кључних модула, а који се

баве основним процесима који се извршавају у Фонду, односно представљају срце информационог система. Примарно одржавање се обавља на страни ресурса Фонда, а сви крупнији захвати и интервенције се обављају у сарадњи са добављачем услуге. Апликације које се потпуно одржавају од стране ресурса Фонда су разне помоћне апликације, интерфејси са другим партнерима (Пореска управа, СIPS, министарства,...), интерни и екстерни сајт и др.

9.5 УРЕЂИВАЊЕ ПОДАТАКА

У извјештајном периоду извршен је велики број аутоматских и полуаутоматских измјена над подацима како би се исправила конзистентност и задовољили принципи једнозначне дефиниције ентитета у бази података. Већина тих активности је урађена над подацима о физичком лицу и матичној евиденцији осигураника. Настављене су активности којима се анализира шири контекст проблема са неконзистентношћу података о физичким лицима, посебна креирана апликација за те сврхе је додатно унапријеђена. Покренут је процес аутоматизације билтена Фонда.

9.6 ДАЉИ РАЗВОЈ ИНТЕРНЕТ ПРЕЗЕНТАЦИЈЕ И ИНТЕРНОГ ПОРТАЛА PIOWEB

Развој интерног портала у Фонду је вршен у врло малом обиму, а у складу са потребама које су исказане.

9.7 ЗАШТИТА ОД СУВЕР НАПАДА

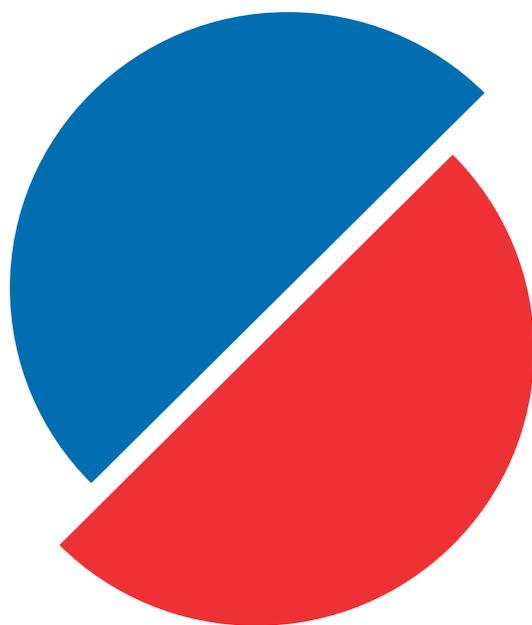
Као посебан аспект заштите инфраструктуре Фонда ПИО настављено је коришћење услуга СОЦ (сигурносни оперативни центар) гдје добављач услуге врши посебан експертско надгледање у циљу заштите од напада извана.

9.8 ЕДУКАЦИЈА РАДНИКА ИТ ОДЈЕЉЕЊА И КАДРОВСКО ОЈАЧАЊЕ ИТ ОДЈЕЉЕЊА

Током 2024. је вршена самостална едукација радника. У извјештајном периоду није било промјена у броју извршилаца у овом сектору.

Табела 9.1 Табела кључних показатеља

| Р.бр. | ПОДАТАК | 31.12.2023. | 31.12.2024. | ИНДЕКС 2024/2023 |
|-------|--------------------------------|-------------|-------------|------------------|
| 1. | Апликације на којима је рађено | 11 | 11 | 100,00 |
| 2. | Кључних модула ИИС | 7 | 7 | 100,00 |
| 3. | Примљено захтјева ка Сектору | 244 | 410 | 168,03 |
| 5. | Ријешено захтјева у сектору | 221 | 420 | 190,00 |
| 6. | Рачунара и лаптопова | 620 | 620 | 100,00 |
| 7. | Сервера | 18 | 18 | 100,00 |
| 8. | Штампача | 148 | 148 | 100,00 |
| 9. | Рутера | 60 | 60 | 100,00 |
| 10. | Свичева | 102 | 102 | 100,00 |
| 11. | Извршилаца у Сектору | 11 | 11 | 100,00 |
| 12. | Скенера | 117 | 117 | 100,00 |



**10. ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНЕ СЛУЖБЕ ЗА
РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**

10 ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНЕ СЛУЖБЕ ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

- Извјештај о ревизији финансијских извјештаја
- Извјештај о ревизији усклађености

У периоду јануар-март 2025. године Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске вршила је ревизију пословања Фонда у периоду 01.01.-31.12.2024. г. и том приликом по девети пут заредом дала позитивна мишљења на извјештај о ревизији финансијских извјештаја и извјештај о ревизији усклађености, без иједне дате препоруке.

10.1 ИЗВЈЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЈЕШТАЈА

„По нашем мишљењу, финансијски извјештаји Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске истинито и објективно приказују, у свим материјално значајним аспектима, финансијско стање имовине и обавеза на дан 31.12.2024. г. Прихода, примитака, расхода и издатака, као и извршење буџета за годину која се завршава на тај дан, у складу са прописаним оквиром финансијског извјештавања за јавни сектор важећим у Републици Српској“ - стоји у Извјештају Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске.

10.2 ИЗВЈЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ УСКЛАЂЕНОСТИ

„По нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације приказане у финансијским извјештајима Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за 2024. г. су, у свим материјално значајним аспектима, у складу са прописима којима су регулисане“ – написано је у Извјештају Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске.

10.3 ИЗВЈЕШТАЈ О ПРОВЕДеној РЕВИЗИЈИ

10.3.1 Провођење препорука из претходног извјештаја

Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске вршила је финансијску ревизију Фонда за 2023. г. У ревизијском извјештају за ревидирану годину није било препорука.

10.3.2 Закључак о функционисању система интерних контрола

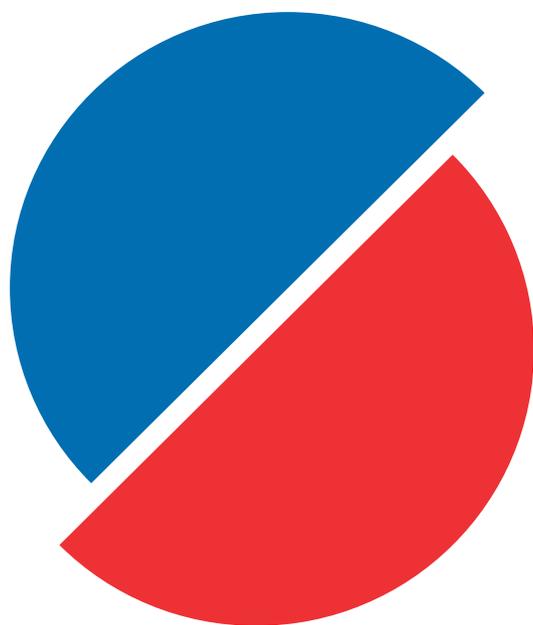
Ревизијом нису утврђени недостаци система интерних контрола чиме су створене претпоставке за функционисање истих на начин да обезбеде истинито и фер извјештавање и усклађеност са законима и другим прописима.

10.3.3 Набавке

Код ревизијом обухваћених поступака јавних набавки нису утврђене неусклађености са Законом о јавним набавкама.

10.3.4 Припрема и доношење буџета

Ревизијом нису утврђене неусклађености у односу на регулативу која дефинише процес припреме и доношења буџета



11. РЕЗИМЕ

11 РЕЗИМЕ

- Управни одбор
- Колегијум директора
- Кабинет директора,
- Јединица за интерну ревизију,
- Сектор за остваривање права,
- Сектор за финансијске послове,
- Сектор за евидентирање доприноса, јавне набавке и системску подршку,
- Сектор за заступање, имовинско-правне послове, опште послове и људске ресурсе,
- Сектор за информационе технологије
- Извјештај Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске

Анализирајући остварене резултате у Фонду у 2024. г. може се закључити да су План и програм рада Фонда успешно реализовани.

У остварењу постављених циљева Фонда фокус је стављен на: оптимизацију радних процеса, подизање квалитета реализованих послова, провођење активности у законом утврђеним роковима, унапређење сарадње са ино носиоцима осигурања, а све са циљем да пружене услуге у потпуности задовоље очекивања осигураника и корисника права.

Сталним побољшањем и усавршавањем интегрисаног система менаџмента ефикасно, економично и правовремено се реализују све пословне активности дефинисане Планом.

Континуитет рада и активности на унапређењу и побољшању сарадње са Пореском управом, министарствима и другим институцијама Републике, заједничким органима БиХ, као и ино носиоцима осигурања, настављене су и у овом извјештајном периоду.

Кључни циљеви у реализацији Плана и програма рада посвећени су континуираном побољшању укупног нивоа и квалитета пружених услуга корисницима права и осигураницима путем максималног скраћивања времена трајања поступка за остваривање права из пензијског и инвалидског осигурања, побољшања укупне ефикасности пословања, подизање продуктивности рада уз посебан нагласак на смањивање свих облика и видова трошкова.

У реализацији пословних активности примјењиване су различите мјере рационализације у комбинацији са добром пословном праксом на свим нивоима рада овог система.

На дан 31.12.2024. г. Фонд је имао регистрованих 337.780 осигураника. У поређењу са 31.12.2023. од 332.953. дошло је до повећања броја осигураника за 4.827.

У извјештајном периоду Фонд је у оквиру првостепеног поступка имао укупно за рјешавање 85.880 захтјева из домаћег и иностраног осигурања. Ријешено је 84.019 захтјева, односно 97,83%, док је 1.861 захтјева остало неријешено, односно 2,16%.

Од евидентираних 31.357 првих захтјева и захтјева за поновно одређивање пензије из домаћег и иностраног осигурања ријешено је 29.913 захтјева односно 95,39%, а остало неријешено 1.454 или 4,64% захтјева од чега се 436 односи на домаће осигурање.

Према подацима о исплати пензија и других примања за децембар 2024. године, у Фонду је евидентирано 288.448 корисника пензија и 164 корисника права на туђу помоћ и његу и тјелесно оштећење који то право користе као једино право (укупан број корисника права на туђу помоћ и његу и тјелесно оштећење износи 888 корисника, од чега је 724 корисника то право остварило уз пензију).

За период јануар-децембар 2024. године обрачуната су права у укупном износу од 1.779.348.286 КМ. На основу Одлуке Управног одбора Фонда од 24.01.2024. год. („Службени гласник Републике Српске“, број 9/24), а у складу са чланом 83. Закона о пензијском и инвалидском осигурању, извршено је редовно усклађивање пензија на начин да су пензије остварене до 31.12.2023. редовно усклађене почевши од 01.01.2024. тако да су повећане за 9,2%.

Просјечна самостална пензија у извјештајном периоду износила је 593,14 КМ, а просјечна пензија, узимајући у обзир и сразмјерне пензије, за исти период 512,58 КМ.

Са 40 година стажа осигурања у децембру 2024. године евидентирано је 16.432 корисника права на старосну пензију (самостална пензија) у просјечном износу од 889,28 КМ. Удио просјечне пензије за наведени стаж у просјечној плати у истом мјесецу је 61,84%.

У децембру 2024. године корисници који примају најнижу пензију (300,61 КМ) чине 6,65% од укупног броја корисника.

У извјештајном периоду остварени су укупни приходи у износу 1.547.568.234 КМ и расходи у износу 1.822.846.972 КМ који су књижени на обрачунској основи, кад је обавеза настала, без обзира да ли је извршено плаћање.

Изворни приходи у извјештајном периоду мањи су за 275.278.738 КМ од остварених расхода у истом периоду, а вишак расхода финансиран је из Буџета у складу са Законом.

11.1 УПРАВНИ ОДБОР

Управни одбор Фонда (у даљем тексту: УО) је орган управљања чија надлежност је утврђена Законом и Статутом.

УО је у извјештајном периоду одржао укупно пет сједница.

На својим сједницама УО је донио низ одлука и закључака, од којих су најважније: Одлука о усклађивању вриједности општег бода за 2024. годину, Одлука о утврђивању коефицијента за валоризацију плата за 2024. годину, Одлука о утврђивању процента за усклађивање пензија за 2024. годину, План рада Управног одбора Фонда за 2024. годину, Одлука о усвајању Збирног извјештаја о редовном попису имовине и обавеза Фонда на дан 31.12.2023. године, Одлука о расходу опреме, ситног инвентара, ауто гума, одјеће и обуће, Одлука о давању сагласности Фонду за подношење приједлога Влади Републике Српске за отпис потраживања, Одлука о давању сагласности Фонду за отпис обавеза по основу неисплаћених пензија из ранијих година, Одлука о усвајању Извјештаја о реализацији Плана набавки Фонда за период 01.01-31.12.2023. године, Одлука о усвајању Извјештаја о раду Фонда за период 01.01-31.12.2023. године, Одлука о именовању предсједника УО, Одлука о именовању замјеника предсједника УО, Одлука о усвајању Извјештаја о реализацији Плана набавки Фонда за период 01.01-30.06.2023. г., Правилник о јавним набавкама у Фонду, Одлука о усвајању Измјена и допуна Плана набавки Фонда за 2024. г., Одлука о усвајању Стратешког плана Фонда за период 2025-2027. године, Листа категорија документарне грађе са роковима чувања у Фонду, Етички кодекс запослених у Фонду, Ребаланс Плана набавки Фонда за 2024. годину, План и програм рада Фонда за 2025. годину, Одлука о усвајању Плана набавки Фонда за 2025. годину.

У функцији Скупштине ПРЕФ-а, УО је одржао четири сједнице са које се могу издвојити одлуке: Одлука о избору Комисије за гласање, записничара и овјеривача записника, Одобрење Финансијског плана Друштва за управљање ПРЕФ-ом за 2024. годину, Одобрење Инвестиционе политике и циљева ПРЕФ-а за 2024. годину, Одлука о усвајању Извјештаја независног ревизора Друштва за управљање ПРЕФ-ом за 2023. годину, Одлука о усвајању финансијских извјештаја Друштва за управљање ПРЕФ-ом за 2023. годину, Одлука о усвајању финансијских извјештаја ПРЕФ-а за 2023. годину, Одлука о усвајању Извјештаја независног ревизора ПРЕФ-а за 2023. годину, Одлука о усвајању финансијских извјештаја Друштва за управљање ПРЕФ-ом и ПРЕФ-а за 2023. годину,

Одлука о расподјели добити Друштва за управљање ПРЕФ-ом за 2023. годину, Одлука о расподјели добити ПРЕФ-а за 2023. годину, Одлука о избору депозитара ПРЕФ-а, Одлука о одобрењу дивиденде, Одлука о избору ревизора финансијских извјештаја ПРЕФ-а за 2024. и 2025. годину, Одлука о избору ревизора финансијских извјештаја Друштва за управљање ПРЕФ-ом за 2024. и 2025. год. Одобрење Финансијског плана Друштва за управљање ПРЕФ-ом за 2025. годину, Одобрење Инвестиционе политике и циљева ПРЕФ-а за 2025. годину.

11.2 КОЛЕГИЈУМ ДИРЕКТОРА

Колегијум директора Фонда у ужем саставу одржао је 99 радно-консултативних састанака на којима су донесене оперативне одлуке чије реализовање има за циљ управљање пословним процесима и токовима, контрола над истим, а све с циљем остварења планираних циљева.

Реализација закључака са ових састанака има за циљ остварење усвојених циљева и планова.

Колегијум директора Фонда у ширем саставу у извјештајном периоду одржао је дванаест редовних и једну свечану сједницу, двије уз непосредно присуство учесника, а преостале путем сервиса за одржавање састанака на даљину (Microsoft Teams). Такође, одржане су двије тематске сједнице на којима је анализирао безбједносне изазове и заштиту интегрисаног информационог система Фонда и информацију о чињеници промјене ознаке плаћености доприноса из „плаћено“ у „неплаћено“ у Матичној евиденцији осигураника за осигуранике који су били пријављени на осигурање код уплатилаца доприноса са подручја „палих општина“.

11.3 КАБИНЕТ ДИРЕКТОРА

11.3.1 Информисање, поступање против превара

Послови информисања вршени су екстерно, према јавном мњењу-путем медија, државним органима, осигураницима и корисницима права и интерно, према запосленим у Фонду. Циљ је правовремено и тачно информисање о свим важнијим процесима рада, активностима и догађајима који се одвијају у Фонду и стварање објективног сазнања о раду и функционисању Фонда као јавног сервиса у области пензијског и инвалидског осигурања. Послови информисања врше се уз уважавање принципа јавности у раду и у складу са Законом о пензијском и инвалидском осигурању, Законом о слободи приступа информацијама, Законом о заштити личних података и Законом о јавном информисању.

Најчешћи облици сарадње и односа са медијима били су саопштења за јавност, конференције за новинаре, одговори по захтјеву медија, прилози, текстови, изјаве, интервјуи и учешће представника Фонда у РТВ емисијама. Посебна пажња посвећена

је побољшању нивоа електронске комуникације са корисницима, у виду е-mail-а и максималног коришћења интернет странице, уз сталну разноврсност и ажурност.

Досљедном примјеном одредаба Закона о ПИО (пријава Фонду чињеница које утичу на право, у року од 30 дана) и у ширем оквиру сталне акције „Стоп преварама до пензије поштено“, у периоду јануар-децембар 2024. године по основу недостављања поврде о животу, школске потврде и недостављања ОИБ-а (Хрватска), извршено је укупно 14.290 појединачне обуставе исплате пензије (Табела 3.1.). У односу на исти период 2023. године (Табела 3.2.) када је било 18.004 појединачних обустава то је за 3.714 или 20,63% обустава мање. На основу укупног броја обустава, по наведеним основама, остварена је уштеда од 2,88 милиона КМ, док је након поновног укључења у исплату 1.845 корисника, након достављања документације, уз исплату разлика у износу 1,18 милиона КМ, остварена ефективна уштеда од 1,7 милиона КМ, при чему се кориснику коме се поново успоставља исплата пензије исплаћују и припадајуће разлике уназад, највише до 12 мјесеци, како је прописано Законом.

11.3.2 Рјешавање о правима у другом степену

У извјештајном периоду запримљен је 15.856 предмета за рјешавање, по свим врстама предмета, што са 377 предмета пренесених из претходне године чини укупно 16.233 предмета за рјешавање, од чега је ријешено 15.934, или 98,16%.

У извјештајном периоду поднесене су 2.143 жалбе, што уз 16 пренесених жалби из претходног периода укупно чини 2.159 жалби за рјешавање.

Ријешено је 2.126 жалби или 98,47%, од чега је одбијено 1.472 или 69,24%, а мериторно ријешено 4 жалбе или 0,19%. У 550 случајева уважена је жалба и предмет враћен првостепеном органу што представља 25,87%, одбачено је 30 или 1,41%, а ријешено на други начин 66 жалби или 3,10%, по праву надзора поништено је четири рјешења или 0,19%. На крају извјештајног периода остало је 33 неријешених жалби или 1,53%.

У извјештајном периоду, извршена је ревизија 13.236 првостепених рјешења, од чега је сагласност дата на 12.098 рјешења, 400 рјешења је поништено, 466 рјешења је враћено јер није правилно извршено достављање рјешења, 176 рјешења је враћено на исправку, за 61 рјешења је прошао рок за ревизију и 35 привремених рјешења није било предмет ревизије. Посматрајући по филијалама, у Филијали Бања Лука је поништено 156 или 5,02%, у Филијали Бијељина је поништено 77 или 4,25% рјешења, у Филијали Добој 101 или 5,14% рјешења, у Филијали Приједор 10 или 0,54% рјешења, у Филијали Источно Сарајево 22 или 0,82% рјешења и у Филијали Требиње 34 или 1,87% рјешења. Процент пони-

штених рјешења, од стране другостепеног органа, на нивоу Фонда износи 3,02%.

У извјештајном периоду, странке незадовољне другостепеним рјешењима покренуле су управне спорове, односно поднијеле 477 тужби. Из претходног периода је остало неријешено 361 тужби. Од укупно 838 тужби, донесено је 572 пресуда, у којима је 285 тужби уважено или 49,82%, 271 тужба је одбијена или 47,38 %, девет тужби је одбачено или 1,58%, а у три случаја или 0,52% поступак по тужби је обустављен или прекинут, у четири случаја или 0,70% ријешено је на други начин. Дато је 435 одговора на тужбу. На крају извјештајног периода остало је неријешено 266 тужби.

Фонд је Врховном суду Републике Српске поднио 131 захтјев за ванредно преиспитивање пресуда, што уз 107 пренесених захтјева из претходног периода чини 238 захтјева.

Од тога, ријешено је 45 захтјева, на начин да је 27 захтјева уважено, 18 одбијено и 193 захтјева је остало неријешено.

Врховном суду Републике Српске је од стране странака поднесен 128 захтјева за ванредно преиспитивање судских одлука, што уз 230 пренесених из претходног периода чини укупно 358 захтјева. Донесено је 65 пресуда, од чега је усвојено 20 захтјева, одбијено 41 захтјев, одбачено/обустављено је четири захтјева. При томе је Одјељење за рјешавање о правима у другом степену дало одговор на 140 захтјева. Остало је 293 неријешена захтјева.

11.3.3 Оцјењивање радне способности у другом степену

У извјештајном периоду укупан број запримљених захтјева у Одјељењу за оцјену радне способности у другом степену износио је 904, што са 3 пренесених захтјева из 2023. године укупно чини 907 захтјева.

Од укупно 907 захтјева за оцјену радне способности по жалби ријешено је 903 (99,5%) захтјева и то из Филијале Бања Лука (Филијала Приједор и Филијала Добој) 583 (64,2%), Филијале Бијељина 181 (20,0%), Филијале Источно Сарајево 83 (9,15%) и Филијале Требиње 56 (6,17%) захтјева. На крају извјештајног периода остало је неријешено четири захтјева

11.3.4 Ревизија налаза, оцјена и мишљења органа вјештачења

У извјештајном периоду укупан број запримљених захтјева за ревизију налаза, оцјене и мишљења првостепеног органа вјештачења (ПОВ), другостепеног органа вјештачења (ДОВ) и налаза, оцјене и мишљења - тјелесно оштећење првостепеног органа вјештачења (НОМ-ТЛ ПОВ) ради остваривања права на инвалидску пензију код Фонда износио је 3.433 (Табела 3.13). Није било пренесених захтјева из 2023. године. У односу на исти период из 2023. године, када је било 3.341 захтјев, забиљежено је

повећање за 2 захтјева или 0,06% више. Од укупног броја захтјева ријешено је 3.433 (100%). Од тога је дата сагласност на налаз, оцјену и мишљење за 2.949 (85,90 %), док за 484 (14,10%) налаз, оцјену и мишљења није дата сагласност. На крају извјештајног периода није било неријешених захтјева.

11.4 ЈЕДИНИЦА ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ

Одобреним Годишњим планом Јединице за интерну ревизију за 2024. годину планирано је да се проведу 22 поступка интерне ревизије и исти је у цјелости реализован.

У извјештајном периоду за све проведене интерне ревизије су сачињени коначни извјештаји и достављени ревидираним јединицама.

По коначним извјештајима интерне ревизије у посматраном периоду дата је укупно 26 препорука, за које су носиоци активности на реализацији истих сачинили и доставили акционе планове за реализацију истих.

На основу сачињених акционих планова за и достављених доказа утврђено је да су за 16 препорука реализоване дефинисане мјере и активности из акционих планова, за 4 препоруке дефинисане мјере и активности из акционих планова се налазе у фази реализације и за 6 препорука нису истекли рокови за спровођење дефинисаних мјера и активности из акционих планова.

11.5 СЕКТОР ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА

У извјештајном периоду Фонд је у оквиру првостепеног поступка имао укупно за рјешавање 85.880 захтјева за рјешавање из домаћег и иностраног осигурања. Ријешено је 84.019 захтјева, односно 97,83%, док је 1.861 захтјев остао неријешен. Од евидентираних 31.537 првих захтјева и захтјева за поновно одређивање пензије из домаћег и иностраног осигурања ријешено је 29.913 захтјева односно 95,39%, а остало неријешено 1.454 или 4,64% захтјева од чега се 436 односи на домаће осигурање.

У првостепеном поступку, по захтјевима за остваривање права и поновно одређивање старосне пензије примјењујући модул за аутоматско рјешавање, донесено 16.967 рјешења на старосну пензију, за остваривање права на инвалидску пензију 5.893 рјешења, за остваривање права на породичну пензију 3.488 рјешења,

Архивирано је 393 поднеска који се односе на размјену привременог рјешења у коначно по свим врстама права.

11.5.1 Матична евиденција осигураника и уплатилаца доприноса

Активности планиране за извјештајни период су и спроведене. Вршено је преузимање података од Пореске управе, унос 4.036 М1 пријава, 4.494 М2 при-

јава, 1.981 М3 пријава, 17.286 М4 пријава први унос и 17.400 други унос, те 7.097 М7.

Фонд је издао 21.835 увјерења која се тичу података из матичне евиденције.

11.5.2 Рјешавање о правима у I степену у области домаћег осигурања

У извјештајном периоду за примљено је 41.359 свих врста захтјева, што уз пренесених 951 за рјешавање даје 42.310 захтјева за рјешавање.

На захтјеве за остваривање права на пензију у истом периоду односи се 15.209 захтјева што уз 606 пренесених захтјева из претходне године за рјешавање даје 15.815 захтјева.

У току извјештајног периода ријешено је 41.667 свих врста захтјева, односно 98,48%.

На крају извјештајног периода остало је неријешено 643 захтјева или 1,52% од чега се 408 односи на захтјеве за остваривање права на пензију.

Највећи број захтјева 39.074 или 93,78 % ријешен је у законом прописаном року од два мјесеца. У периоду од два до шест мјесеци ријешено је 1.874 или 4,5% захтјева, а преко шест мјесеци поступак је трајао код 719 или 1,73% захтјева.

11.5.3 Остваривање права примјеном међународних уговора о социјалном осигурању

Извјештај обухвата сљедеће врсте поступака који се воде у Фонду у првостепеном поступку: редован поступак, поновно одређивање пензија (прерачун пензија), потврде стажа, остало и поступке покренуте по службеној дужности.

У извјештајном периоду за рјешавање је било 35.533 захтјева од чега је ријешено 34.342 захтјева или 96,59%. За рјешавање је остало 1.191 захтјева или 3,41%.

У оквиру редовног поступка у извјештајном периоду за рјешавање је било 14.100 захтјева од чега је ријешено 13.094 или 92,86%.

Најзаступљенији у укупном броју ријешених захтјева су захтјеви у редовном поступку – 39,68%. Потом су захтјеви означени са остало 34,86%, захтјеви за потврду стажа 21,72%, поступци по службеној дужности 3,64% и поступци прерачуна 0,10%. У структури неријешених 85,47% су захтјеви у редовном поступку, 7,23% захтјеви означени са остало, 6,22% су захтјеви за потврду стажа, поступци по службеној дужности су 0,75% и поступци прерачуна 0,33%.

11.5.4 Матична евиденција корисника права

У апликацији матичне евиденције корисника права омогућен је обрачун пензијског основа према коефицијенту валоризације плата за 2024. г, за кориснике који су остварили право на пензију прије 01.01.2012. г, уведена је нова вриједност општег бода почев од 01.01.2024. г.

Поред тога редовно је вршено и пријављивање и ажурирање података о корисницима права, тако да је укупно пријављено и ажурирано 19.119 пријава.

11.5.5 Оцјена радне способности у првом степену

У извјештајном периоду запримљено је 7.809 захтјева за оцјену радне способности у I степену, што уз 163 захтјева пренесених из претходног периода чини 7.972 захтјева за оцјену. Ријешено је 7.935 захтјева и то: оцијењено је 7.709 захтјева или 96,70%, враћено на докомплетирање 226 или 2,83%, а остало је за оцјену 37 захтјева или 0,46%.

11.6 СЕКТОР ЗА ФИНАНСИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

Приходи по основу доприноса и средства из добити Пензијског резервног фонда Републике Српске, припадају буџету Републике и евидентирају се у главној књизи Трезора Републике на организационом коду Министарства финансија. Приход од издавања у закуп и продаје имовине Фонда, услуга стручне службе, субвенција и донација, накнаде штете причињене Фонду, као и остала средства у складу са законом евидентирају се на организационом коду Фонда. Уплате по основу Програма социјалног збрињавања радника који у процесу приватизације, стечаја или ликвидације предузећа остају без запослења евидентирају се на организационом коду Фонда на позицији трансфери унутар исте јединице власти.

Укупни приходи по горе наведеним основама у извјештајном периоду износили су 1.547.568.234 КМ и већи су за 13,61% у односу на остварење у истом периоду 2023. године.

У извјештајном периоду по основу редовних доприноса, укључујући и доприносе који су компензовани путем мултилатералне компензације, наплаћено је 1.534.812.276 КМ или 100,70% од укупно буџетом Републике планираних прихода од доприноса. Наведени приходи у извјештајном периоду су већи за 182.574.172 КМ или 13,50% у односу на претходну годину.

Уплате по основу Програма социјалног збрињавања радника који у процесу приватизације, стечаја или ликвидације предузећа остају без запослења у периоду јануар-децембар 2024. г. износе 6.000.000 КМ и веће су за 2.999.822 КМ или 100% у односу на исти период претходне године.

Остале приходе у износу од 6.755.958 КМ чине: приходи који су уплаћени на рачун посебних намјена у Трезору Републике на организационом коду Фонда, а односе се на приходе од издавања у закуп пословних простора, приходи од камата на дате стамбене зајмове радницима, приходи по основу рефундације боловања, поврати преплаћених пензија, приходи по основу одштетних захтјева, приходи по судским рјешењима, приходи од вјештачења и других услуга које врши Стручна служба

Фонда (1.755.958 КМ), и приходи уплаћени на рачун Трезора по основу Одлуке о расподјели добити Пензијског резервног фонда Републике Српске ад Бања Лука за 2023. годину (5.000.000 КМ) који су евидентирани на организационом коду Министарства финансија.

Расходи Фонда у извјештајном периоду износе 1.822.846.972 КМ, од чега 1.822.673.389 КМ односи се на текуће расходе, 172.022 КМ на расходе за нефинансијску имовину (инвестиционо одржавање канцеларијских објеката, канцеларијски намјештај, телефонска опрема, рачунарска опрема, опрема за гријање, вентилацију и хлађење, опрема за противпожарну заштиту, машине и уређаји, ситан инвентар, ауто гуме и одјећа и обућа), а 1.561 КМ на остале издатке (издаци по основу ПДВ-а).

Пензије са трошковима сахране, доприносом за здравствено осигурање пензионера и трошковима дистрибуције пензија чине 98,77% трошкова извјештајног периода Фонда, а административни трошкови учествују са 1,23%.

У извјештајном периоду остварени су укупни приходи у износу 1.547.568.234 КМ и расходи у износу 1.822.846.972 КМ који су књижени на обрачунској основи, кад је обавеза настала, без обзира да ли је извршено плаћање.

Изворни приходи у извјештајном периоду мањи су за 275.278.738 КМ од остварених расхода у истом периоду, а вишак расхода финансиран је из Буџета у складу са Законом.

11.7 СЕКТОР ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ДОПРИНОСА, ЈАВНЕ НАБАВКЕ И СИСТЕМСКУ ПОДРШКУ

Буџетом Републике Српске за 2024. планирано је 1.524.113.300 КМ прихода по основу доприноса, а остварено је 1.535.969.951 КМ или 100,78%.

Приходи буџета по основу доприноса, већи су за 11.856.651 КМ у апсолутном износу, у односу на план, док су за 183.030.595 КМ већи у односу на приходе по основу доприноса остварене у истом периоду 2023. године.

По основу Програма социјалног збрињавања Владе Републике Српске је на основу три Одлуке, извршила уплату средстава у укупном износу од 6.000.000 КМ.

Издато је укупно 912 увјерења о измиреним доприносима уплатиоцима доприноса са подручја Брчко Дистрикта БиХ.

У извјештајном периоду поднесено је 998 захтјева за уплату доприноса у складу са одредбом чл. 156. Закона (појединачна уплата) уз 13 пренесених из претходне године. Ријешено је 1.004 захтјева или 99,31%.

Према евиденцијама Фонда укупна потраживања по основу доприноса на дан 31.12.2024. године износе 446.252.240 КМ, од чега се на камате односи 87.353.450 КМ, а 358.898.790 КМ на основни дуг.

У извјештајном периоду, покренут је 171 поступак набавки, и то:

- 13 отворених поступака, а закључено је 12 уговора,
- 1 преговарачки поступак без објаве обавјештења о набавци и закључена 2 уговора,
- 21 поступак по правилима конкурентског захтјева, а закључено 20 уговора,
- 114 директна споразума, а закључено 26 уговора и 65 наруџбеница, позива, на основу којих су закључена 3 уговора,
- 9 позива, на основу којих су закључена 3 уговора
- 13 одлука о покретању поступка набавке услуга које су изузете од примјене ЗЈН.

Сертификациона кућа „SGS Beograd“ Београд извршила је другу надзорну провјеру примјене стандарда ISO 9001 и ISO 45001, те ресертификациону провјеру примјене стандарда ISO/IEC 27001. Наведене провјере су биле успјешне, без уочених неусаглашености.

11.8 СЕКТОР ЗА ЗАСТУПАЊЕ, ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ, ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ И ОПШТЕ ПОСЛОВЕ

11.8.1 Заступање

У извјештајном периоду, води се укупно 261 предмет пред надлежним судовима по свим основама, што је 2 предмета више у односу на исти извјештајни период из 2023. године. Повећан је број поступака у којима је Фонд тужилац и тужена страна (правоснажним окончањем), а смањен по основу активне страначке легитимације у којима је Фонд тражилац извршења.

По тужби Фонда поднесеном Суду БиХ против тужених: БиХ, ФБиХ и Федералног завода ПИО/МИО, ради накнаде штете у износу од 545.000.000 КМ. Поступак је у фази прекида још од припремног рочишта 2013. године. Спор у Требињу по тужби Удружења малих акционара АД „Требињепревоз“ Требиње за накнаду штете у износу од 500.000 КМ, прекинут је рјешењем 2016. до постављања новог заступника, због оставке предсједника Управног одбора Удружења који је заступао тужиоца. Суду је до-стављен поднесак у току 2022. године са приједлогом одбацивања тужбе због дуготрајног поступка.

Пред надлежним судовима се води 473 стечајна и ликвидациона поступка (52 више у односу на 31.12. 2023.). Укупна потраживања Фонда за неуплаћене доприносе (за активне стечајне/ликвидационе дужнике) у извјештајном периоду износе 4.075.429,08 КМ од чега се на призната потраживања односи 2.614.788,05 КМ.

Укупно је 138 поступака који су у току, за потраживања Фонда према регресним дужницима о основу преплаћених износа пензија који им не припадају по Закону о ПИО („Службени гласник Републике Српске“, број: 106/ 05), од тога 56 поступака се односи на активне, а 82 на пасивне дужнике Фонда. Укупно се води и 1.171 регресни поступак по Закону о ПИО („Службени гласник Републике Српске“, број: 134/11), од тога се односи на активне 720, а 451 на пасивне дужнике Фонда по свим основама: донесена рјешења у првом степену којим се утврђује преплата и извршење другостепене одлуке, потраживања која су у току наплате.

У првостепеним регресним поступцима у извјештајном периоду донесено је укупно 187 рјешења о утврђивању преплаћеног износа пензије (у односу на извјештајни период у 2023. години, када је донесено 221 рјешења, што је мање за 34 рјешења).

У извјештајном периоду, на првостепена рјешења филијала запримљено је 40 жалби (у 2023. години запримљено је 40 жалби) што је за исти број у односу на исти извјештајни период у 2023. години. Укупан број другостепених одлука у овом извјештајном периоду по жалбама је 38 (од тога је 38 рјешења), док је са 31.12.2023. године донесено 38 другостепених одлука и то 34 рјешења и 4 закључка. Донесено је 1 рјешење и 8 закључака у првостепеном управном поступку по жалбама.

Предузете су активности на наплати потраживања код пасивних регресних дужника, у 394 предмета: поднесене су опомене и дописи према надлежним органима, матичним уредима, судовима, МУП, ино - носиоцима осигурања у циљу прибављања података.

За потраживања из 2023. год. по основу дуга преплаћених износа пензија која нису наплатива у складу са утврђеним критеријима и законским условима, проведене су активности у децембру 2023. и јануару 2024. године на припреми предмета у процедуру отписа. На приједлог УО-а Фонда, за 79 регресних дужника у износу од 168.439,81 КМ, Влада Републике Српске је 2024. године донијела одлуку којом прихвата приједлог и потраживања Фонда, која нису наплатива, отписује у cjелости.

11.8.2 Имовинско-правни послови и људски ресурси

На дан 31.12.2024. године у Фонду је евидентирано 114 имовинских јединица, од чега 75 са уписаним правом својине у Јавне регистре о непокретностима и 39 имовинских јединица које нису уписане у Јавне регистре о непокретностима.

Од 75 имовинских јединица која су уписане у Јавне регистре о непокретностима, за 38 имовинских јединица право својине уписано је на Фонд са дијелом 1/1, а за 28 имовинских јединица уписано је право својине у корист Републике Српске са дијелом 1/1.

У књиговодственој евиденцији на дан 31.12.2023. године евидентирано је 51 неоткупљених станова који су прије 1991. године припадали бившем Друштвеном Фонду за пензијско и инвалидско осигурање БиХ.

На дан 31.12.2024. године у Стручној служби Фонда укупан број радника је 527, од чега на неодређено вријеме 507 радника и на одређено вријеме 20 радника, што је за 3,12% мање у односу на укупан број радника у истом периоду 2023. године.

У укупном броју запослених, радници са високом стручном спремом учествују са 65 %, са вишом стручном спремом 1,71%, са ВКВ 0,38%, са средњом стручном спремом 29,60%, КВ 0,95% и НК/ПК 2,28%.

У укупном броју са високом стручном спремом запослена су два доктора економских наука, један доктор правних наука и 9 магистара.

Укупан број радника у односу на исти период 2024. године, мањи је за 17 радника. Радници млађи од 30 година учествују са 6,45% у укупном броју запослених, радници од 31-40 година са 25,81%, радници од 41-50 година са 30,17%, од 51-60 година са 22,39% и радници преко 60 година са 15,18%.

11.8.3 Општи послови

У канцеларијском пословању (физичко и електронско) остварена су значајна и квалитетна рјешења којима се обезбјеђују: тачност, експедитивност, једноставност, прегледност и увид, једнообразност и обученост радника. Заостали и несређени проблеми архивског пословања се постепено рјешавају.

Дигитализовањем и микрофилмовањем документарне грађе унапријеђено је архивско пословање.

У оквиру ЗНР и ППЗ врше се благовремено сва прописана испитивања, сервисирања и обучавања, и о томе се воде евиденције.

Заштита имовине и правилно кориштење средстава и опреме Фонда врши се одговорно

11.9 СЕКТОР ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ

Сектор за ИТ је и током 2024. године, као редовну активност, имао пружање подршке одвијања осталих процеса у Фонду ПИО.

Током извјештајног периода, цјелокупно оперативно одржавање рачунарске опреме је рађено властитим ресурсима.

Одржавање комуникационе инфраструктуре која се односи на главна чворишта у Централној служби и филијалама, заснованој на рутерима произвођача Fortgate, рађено је у сарадњи са спољњим добављачима

Број: О-318/2025-9

Дана, 24.03.2025. године

чем ове услуге, а дио мреже који се односи на пословнице обављано је властитим ресурсима.

Општи модули Интегрисаног информационог система су одржавани у потпуности од стране доваљача тих услуга, као и сви модули DataWarehouse система. Такође, одржавање система за управљање документима (DMS) је у потпуности у надлежности добављача.

Кроз облик комбинованог одржавања вршено је одржавање апликација које су саставни дио кључних модула, а који се баве основним процесима који се извршавају у Фонду.

Апликације које се потпуно одржавају од стране ресурса Фонда су разне помоћне апликације, интерфејси са другим партнерима (Пореска управа, СIPS, министарства,...), интерни и екстерни сајт и др.

У извјештајном периоду извршен је велики број аутоматских и полуаутоматских измјена над подацима како би се исправила конзистентност и задовољили принципи једнозначне дефиниције ентитета у бази података.

Као главни новитет уведена је услуга заштите од Cyber напада кроз услуге сигурносног оперативног центра.

11.10 ОЦЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПЛАНА И ПРОГРАМА РАДА ФОНДА

Планом и програмом рада Фонда за 2024. утврђене су специфичне активности свих организационих дијелова Фонда. Анализом остварења утврђених активности у извјештајном периоду може се закључити да сви организациони дијелови Фонда програм рада реализују у складу са утврђеним планом. У прилогу овог извјештаја је Извјештај о реализацији циљева Фонда за 2024. г. изведених из Стратешког плана Фонда за период 2024-2026. г.

11.11 ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНЕ СЛУЖБЕ ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

У периоду јануар-март 2025. г. Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске вршила је ревизију пословања Фонда у току 2024. г. и том приликом по девети пут заредом дала позитивна мишљења на извјештај о ревизији финансијских извјештаја и извјештај о ревизији усклађености, без иједне дате препоруке.

ДИРЕКТОР

Др Младен Милић

Попис табела:

| | |
|--|----|
| Табела 3.1 Појединачне обуставе јануар-децембар 2024. | 11 |
| Табела 3.2 Појединачне обуставе јануар-децембар 2023. | 11 |
| Табела 3.3 Реализација плана рјешавања по жалбама и тужбама..... | 13 |
| Табела 3.4 Рјешавање по жалбама на рјешења о остваривању права из ПИО | 13 |
| Табела 3.5 Начин рјешавања жалби | 13 |
| Табела 3.6 Ревизија рјешења о правима из ПИО..... | 14 |
| Табела 3.7 Начин рјешавања тужби | 14 |
| Табела 3.8 Извршење судских пресуда | 15 |
| Табела 3.9 Преглед начина рјешавања захтјева (од стране Фонда ПиО Републике Српске) за ванредно преиспитивање судских одлука | 16 |
| Табела 3.10 Рјешавање захтјева (од стране странака) за ванредно преиспитивање судских одлука | 16 |
| Табела 3.11 Преглед података о оцјени радне способности у другом степену за период 01.01-31.12.2024.године | 17 |
| Табела 3.12 Ревизија налаза, оцјена и мишљења (НОМ I , НОМ II.ТЛ)..... | 17 |
| Табела 3.13 Табела кључних показатеља | 19 |
| Табела 4.1 Реализација датих препорука | 20 |
| Табела 5.1 Регистровани осигуранци на дан 31.12.2024. | 22 |
| Табела 5.2 Насељавање одјава/брисања | 22 |
| Табела 5.3 Ажурирање података о корисницима породичних пензија у физичким лицима | 23 |
| Табела 5.4 Подаци о платама без пријава/одјава | 23 |
| Табела 5.5 Недостајуће плате | 24 |
| Табела 5.6 Број М7 пријава..... | 24 |
| Табела 5.7 Унос пријава о повреди на раду | 24 |
| Табела 5.8 Унос/ажурирање пријава матичне евиденције | 24 |
| Табела 5.9 Број издатих увјерења о подацима регистрованим у матичној евиденцији осигураника | 25 |
| Табела 5.10 Рјешавање по поднесцима у првостепеном управном поступку у домаћем и ИНО осигурању..... | 25 |
| Табела 5.11 Рјешавање по захтјевима у домаћем осигурању..... | 26 |
| Табела 5.12 Рјешавање по поднесцима из пензијског и инвалидског осигурања у првостепеном управном поступку примјеном домаћих прописа | 27 |
| Табела 5.13 Рјешавање по службеној дужности у првостепеном управном поступку | 30 |
| Табела 5.14 Планирано/реализовано рјешавање захтјева по међународним уговорима | 32 |
| Табела 5.15 Рјешавање по поднесцима из ПИО у првостепеном управном поступку примјеном међународних уговора о социјалном осигурању..... | 33 |
| Табела 5.16 Рјешавање по службеној дужности - поновно одређивање пензија у поступку прерачуна са државама бивше СФРЈ..... | 36 |
| Табела 5.17 Захтјеви за потврду стажа упућени од стране ино носилаца осигурања | 37 |
| Табела 5.18 Унос и ажурирање ПК пријава | 39 |
| Табела 5.19 Реализација плана оцјене радне способности (ОРС I степен) јануар-децембар 2024..... | 39 |
| Табела 5.20 Оцјена радне способности у I степену јануар-децембар 2024..... | 40 |
| Табела 5.21 Губитак радне способности 01.01.- 31.12.2023/2024 | 40 |
| Табела 5.22 Табела кључних показатеља | 41 |
| Табела 6.1. Буџет Фонда за 2024. годину и извршење у периоду I-XII 2024. и I-XII 2023. године | 43 |
| Табела 6.2 Упоредни приказ укупног прихода у периоду I-XII 2023. године, планираног прихода за 2024. годину и оствареног у периоду I-XII 2024. године | 44 |
| Табела 6.3 Упоредни приказ оствареног укупног расхода Фонда у периоду I-XII 2023. године, планираног расхода за 2024. годину и оствареног расхода у периоду I-XII 2024. године | 46 |
| Табела 6.4 Преглед обрачунатих права из пензијског и инвалидског основа за период I-XII 2024. године..... | 48 |
| Табела 6.5 Преглед исплате најнижих пензија | 49 |
| Табела 6.6 Преглед намирења за најниже пензије у периоду I-XII 2024. године..... | 50 |
| Табела 6.7 Број корисника, обрачуната средства за права и просјек пензија у периоду 2021-2024. година...51 | 51 |
| Табела 6.8 Преглед просјечне плате у РС и просјечне самосталне пензије у периоду I-XII 2024. године | 53 |
| Табела 6.9 Преглед броја корисника по врсти права и просјечном износу пензије – децембар 2024. године..... | 54 |
| Табела 6.10 Преглед броја корисника по врсти пензије и распонима примања – децембар 2024. године | 55 |
| Табела 6.11 Табела кључних показатеља | 57 |
| Табела 7.1 Наплата доприноса, јануар –децембар 2023/2024. | 59 |

| | | |
|-------------|---|----|
| Табела 7.2 | Захтјеви за појединачну уплату доприноса, јануар –децембар 2024. | 61 |
| Табела 7.3 | Потраживања по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на дан 31.12.2024. | 62 |
| Табела 7.4 | Укупна потраживања на дан 31.12.2023/2024. | 63 |
| Табела 7.5 | Потраживања од предузећа у репрограму и предузећа у стечају/ликвидацији на 31.12.2023/2024 | 64 |
| Табела 7.6 | Потраживања од предузећа у репрограму и стечају/ликвидацији, на дан 31.12.2024. | 65 |
| Табела 7.7 | Структура проведених поступака у периоду, јануар-децембар 2023/2024. | 67 |
| Табела 7.8 | Додијељени уговори/наруџбенице/одлуке, јануар-децембар 2023/2024. | 68 |
| Табела 7.9 | Вриједност додијељених уговора/наруџбеница/ одлука, јануар-децембар 2023/2024. | 68 |
| Табела 7.10 | Табела кључних показатеља | 74 |
| Табела 8.1 | Поступци по врстама на пословима заступања са 31.12.2024. | 75 |
| Табела 8.2 | Планиране и реализоване активности у судским и управним поступцима | 75 |
| Табела 8.3 | Судски поступци - упоредни подаци. | 76 |
| Табела 8.4 | Судски поступци | 76 |
| Табела 8.5 | Поступак – стечај и ликвидација. | 77 |
| Табела 8.6 | Потраживања за доприносе – стечаји и ликвидације (КМ) | 77 |
| Табела 8.7 | Реструктурирање. | 77 |
| Табела 8.8 | Потраживања за доприносе - реструктурирање (КМ). | 77 |
| Табела 8.9 | Преглед свих регресних поступака у 2024. | 78 |
| Табела 8.10 | Регресни поступци (по Закону о ПИО - преч. текст „Службени гласник Републике Српске“ бр. 106/05) | 78 |
| Табела 8.11 | Регресни поступци у првом степену – одлуке и жалбе у извјештајном периоду (по Закону о ПИО „Службени гласник Републике Српске“, бр. 134/11 | 79 |
| Табела 8.12 | Регресни поступак у другом степену. | 79 |
| Табела 8.13 | Судске одлуке у управним споровима покренутим од стране регресних дужника. | 80 |
| Табела 8.14 | Укњижене некретнине на дан 31.12.2024. | 81 |
| Табела 8.15 | Број радника у Фонду на дан 31.12.2024, 31.12.2023. и 31.12.2022. године | 83 |
| Табела 8.16 | Квалификац. структура запосле. на неодређ. вријеме на 31.12.2024. 31.12.2023. и 31.12.2022.г. | 83 |
| Табела 8.17 | Квалификац. структура запосл. на одређено вријеме на 31.12.2024. 31.12.2023. и 31.12.2022. г. | 84 |
| Табела 8.18 | Старосна структура запослених на дан 31.12.2024, 2023. и 2022. године. | 84 |
| Табела 8.19 | Полна структура запослених. | 85 |
| Табела 8.20 | Број евидентираних документата у ДМС апликацији на дан 31.12.2024, 31.12.2023 и 31.12.2022. године | 86 |
| Табела 8.21 | Број отпремљених документата у ДМС апликацији на дан 31.12.2024, 31.12.2023 и 31.12.2022. године | 87 |
| Табела 8.22 | Укупан број отворених предмета у ДМС апликацији од 01.01. до 31.12. за 2024. и 2023. годину | 87 |
| Табела 8.23 | Укупан број архивраних предмета у ДМС апликацији за 2024. и 2023. годину. | 87 |
| Табела 8.24 | Број отпремљене поште путем “Поште Српске” на дан 31.12.2024, 31.12.2023 и 31.12.2022. године | 87 |
| Табела 8.25 | Пређени километри за сва возила за период од 01.01. до 31.12. за 2022, 2023. и 2024. | 88 |
| Табела 8.26 | Табела кључних показатеља | 89 |
| Табела 9.1 | Табела кључних показатеља | 91 |

Попис графикаона:

| | |
|---|----|
| Графикон 3.1 Извршене обуставе, односно поновна укључења на исплату пензија јануар-децембар 2023. и 2024. године | 12 |
| Графикон 5.1 Неријешени захтјеви – Фонд | 28 |
| Графикон 5.2 Неријешени захтјеви – Филијала Бања Лука | 28 |
| Графикон 5.3 Неријешени захтјеви – Филијала Бијељина | 28 |
| Графикон 5.4 Неријешени захтјеви -Филијала Добој | 28 |
| Графикон 5.5 Неријешени захтјеви - Филијала Приједор | 29 |
| Графикон 5.6 Неријешени захтјеви - Филијала И. Сарајево | 29 |
| Графикон 5.7 Неријешени захтјеви – Филијала Требиње | 29 |
| Графикон 5.8 Упоредни преглед рјешавања захтјева у редовном поступку за период I-XII 2023/2024. | 38 |
| Графикон 5.9 Упоредни преглед поступака по службеној дужности за период I-XII 2023/2024. | 38 |
| Графикон 5.10 Унос и ажурирање ПК пријава | 39 |
| Графикон 5.11 Оцјена радне способности у I степену јануар-децембар 2024. | 40 |
| Графикон 5.12 Оцјена радне способности у I степену 01.01.-31.12.2023/2024 | 40 |
| Графикон 6.1 Графички приказ укупног прихода у периоду I-XII 2024. године | 45 |
| Графикон 6.2 Упоредни приказ прихода по категоријама за I-XII 2023. и 2024. године..... | 45 |
| Графикон 6.3 Графички приказ расхода Фонда у периоду I-XII 2024. године..... | 46 |
| Графикон 6.4 Упоредни приказ расхода Фонда у периоду I-XII 2023. и 2024. године | 46 |
| Графикон 6.5 Приказ расхода за обрачунате пензије по мјесецима за I-XII 2024. године | 49 |
| Графикон 6.6. Упоредни приказ броја корисника права за период јан-дец 2021-2024 године..... | 52 |
| Графикон 6.7. Обрачунате пензије јануар-децембар 2021-2024. године | 52 |
| Графикон 6.8. Упоредни приказ просјека пензија 2021- 2024. година..... | 52 |
| Графикон 6.9 Процент учешћа издатака Фонда за пензије у БДП 2014 – 2024. година..... | 53 |
| Графикон 7.1 Наплата доприноса, јануар – децембар 2024..... | 59 |
| Графикон 7.2 Наплата доприноса, јануар –децембар 2023/2024 | 60 |
| Графикон 7.3 Приход буџета по основу доприноса, јануар – децембар 2023/2024..... | 60 |
| Графикон 7.4 Приход буџета по основу доприноса, јануар - децембар 2013– 2024 | 61 |
| Графикон 7.5 Захтјеви за појединачну уплату доприноса, јануар – децембар 2024. | 61 |
| Графикон 7.6 Потраживања по основу доприноса на дан 31.12.2024. | 62 |
| Графикон 7.7 Потраживања по основу доприноса на дан 31.12.2023/2024..... | 63 |
| Графикон 7.8 Потраживања на дан 31.12.2023/2024. – по секторима | 64 |
| Графикон 7.9 Потраживања од предузећа у стечају или ликвидацији на дан 31.12.2023/2024..... | 64 |
| Графикон 7.10 Потраживања од предузећа у репрограму на 31.12.2023/2024. | 65 |
| Графикон 7.11 Проведени поступци, јануар-децембар 2023/2024. | 67 |
| Графикон 7.12 Додијељени уговори/наруџбенице/одлуке, јануар-децембар 2023/2024. | 68 |
| Графикон 7.13 Вриједност додијељених уговора/наруџбеница/одлука, јануар-децембар 2023/2024 | 69 |
| Графикон 7.14 Вриједности додијељених уговора/наруџбеница/донијетих одлука по врстама поступка, јануар-децембар 2023/2024. | 69 |
| Графикон 8.1 Жалбе на првостепену одлуку из регресног поступка..... | 79 |
| Графикон 8.2. Одлуке у другостепеном регресном поступку (рјешење - одбијена/усвојена жалба, закључак) | 80 |
| Графикон 8.3 Укњижба према површини имовинских јединица | 81 |
| Графикон 8.4 Укњижба према броју имовинских јединица | 81 |
| Графикон 8.5. Квалификациона структура запослених у Фонду на дан 31.12.2022, 31.12.2023. и 31.12.2024. г. | 83 |
| Графикон 8.6 Квалификациона структура запослених на неодређено вријеме на дан 31.12.2024. године | 84 |
| Графикон 8.7 Квалификациона структура запослених на одређено вријеме на дан 31.12.2024. године | 84 |
| Графикон 8.8 Старосна структура запослених на дан 31.12.2024. | 85 |
| Графикон 8.9 Старосна структура запослених на дан 31.12.2022. 2023. и 2024. | 85 |