

ФОНД ЗА ПЕНЗИЈСКО И ИНВАЛИДСКО ОСИГУРАЊЕ  
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ



# 2023

## Извјештај о раду

01.01-31.12.2023. године



Бијељина, март 2024.



## УВОД

Систем пензијског и инвалидског осигурања, као интегрални дио система социјалног осигурања, представља важан фактор за постизање и одржавање економске и социјалне стабилности сваког друштва. Примарни интерес друштва је да се осигураницима обезбиједи социјална и материјална сигурност за вријеме и у случају када својим радом више нису у могућности да остварују потребан доходак.

Сходно Закону о пензијском и инвалидском осигурању (у даљем тексту Закон), основан је Фонд за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске (у даљем тексту Фонд), са циљем обезбјеђења остваривања права свих осигураника из обавезног пензијског и инвалидског осигурања на основу међугенерациске солидарности, као и добровољног пензијског и ивалидског осигурања за лица ко-ја нису обавезно осигурана по Закону, али могу се осигурати под условима у обиму и на начин предвиђен Законом. У складу са Законом, обавезним и добровољним осигурањем, на начелима узајамности и солидарности, права из пензијског и инвалидског осигурања обезбјеђују се у случају старости и инвалидности, а у случају смрти осигураника или корисника пензије право се обезбјеђује члановима њихових породица.

Ради обављања управних, административних, финансијских и других стручних послова у Фонду је организована стручна служба са циљем да обезбиједи несметано, рационално и успјешно обављање дјелатности Фонда.

Мисија Фонда је обезбјеђење социјалне сигурности осигураних лица и чланова њихових породица која нису у могућности да адекватно привређују и остварују примања због старости или губитка радне способности.

Визија Фонда је да постане модерна, високо професионална, транспарентна и ефикасна установа за

остваривање права из пензијског и инвалидског осигурања.

Предмет овог извјештаја је рад Фонда у периоду од 01.01.-31.12.2023. г. Извјештај садржи дефинисане пословне активности које су резултат рада свих организационих цјелина Фонда на извршењу циљева и задатака утврђених Стратешким планом, као и Планом и програма рада Фонда за извјештајни период.

Овај Извјештај садржи кључне аналитичке податке из свих проведених активности у коме су исказани обим и величина извршених послова уз квалификацију одговарајућих и мјерљивих учинака.

Преко утврђених и усвојених стандарда извјештавања Извјештај о раду обухвата једанаест појединачних цјелина и то: увод, извјештаје о раду Управног одбора (УО) и Колегијума директора, Кабинета директора, Јединице за интерну ревизију, пет извјештаја за сваки сектор појединачно представљајући тако јединствену организациону структуру Фонда, те осврт на Извјештај о проведеној финансијској ревизији од стране Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске.

На крају извјештаја дат је резиме показатеља пословања Фонда у извјештајном периоду.

Увидом у табеле на лак и једноставан начин могу се сагледати остварени резултати по пословним процесима, упоредити са резултатима из претходних година, док су из графикона јасно видљиви трендови у извјештајном периоду и раније, а све то посматрано у односу на План и програм рада Фонда.

Посебан дио овог извјештаја чини табеларни преглед остварења циљева Фонда за 2023. годину изведених из Стратешког плана Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за период 2023-2025. године.

У Бијељини, марта 2024. године

Директор  
Др Младен Милић

**Управни одбор:**

Здравко Плазачић, *в.д. председник*  
Јово Космајац, *в.д. замјеник председника*  
Мр Борко Ђурић *в.д. члан*  
Ранка Мишић *в.д. члан*  
Драгана Симић *в.д. члан*  
Драгорад Васић *в.д. члан*  
Деливоје Тошић *в.д. члан*  
Душан Драговић *в.д. члан*

**Менаџмент Фонда**

**Директор**

Др Младен Милић

**Замјеник директора**

Петар Лазић, *дипл. ек, в.д. замјеник директора*

**Сектор за остваривање права**

Раџан Николић, *дипл. правник, помоћник директора*

**Сектор за финансијске послове**

Зоран Јовић, *дипл. ек, в.д. помоћник директора*

**Сектор за евидентирање доприноса, јавне набавке и системску подршку**

Сања Рашевић, *дипл. правник, помоћник директора*

**Сектор за заступање, имовинско-правне послове, опште послове и људске ресурсе**

Младен Мијић, *дипл. правник, помоћник директора*

**Сектор за информационе технологије**

Велибор Максимовић, *дипл. инж. електротехнике и рачунарства, помоћник директора*

**Филијала Бања Лука**

Александар Врховац, *дипл. ек, руководилац филијале*

**Филијала Бијељина**

Спасоје Благојевић, *дипл. ек, руководилац филијале*

**Филијала Источно Сарајево**

Мр Наташа Слагало, *дипл. правник, руководилац филијале*

**Филијала Добој**

Славица Живковић, *дипл. правник, руководилац филијале*

**Филијала Приједор**

Мирослав Бијелић, *дипл. ек, руководилац филијале*

**Филијала Требиње**

Ковиљка Вучић, *дипл. менаџер, руководилац филијале*

## САДРЖАЈ:

УВОД.....	3
1. УПРАВНИ ОДБОР .....	8
1.1 УПРАВНИ ОДБОР.....	8
1.2 УО у функцији Скупштине Пензијског Резервног Фонда Републике Српске А.Д. Бања Лука .....	8
2. КОЛЕГИЈУМ ДИРЕКТОРА .....	9
2.1 КОЛЕГИЈУМ ДИРЕКТОРА .....	9
2.2 КОЛЕГИЈУМ ДИРЕКТОРА У ФУНКЦИЈИ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ФОНДА .....	10
3. КАБИНЕТ ДИРЕКТОРА .....	11
3.1 ИНФОРМИСАЊЕ .....	11
3.1.1. Сарадња са медијима и облици информисања .....	11
3.1.2. Електронска комуникација-Интернет, e-mail и телефон за информације.....	11
3.1.3. Поступање против превара: обустава исплате и бесплатна телефонска линија .....	11
3.1.4. Информисање према државним органима и другим институцијама .....	13
3.1.5 Информисање у Фонду.....	13
3.2 РЈЕШАВАЊЕ О ПРАВИМА У ДРУГОМ СТЕПЕНУ.....	13
3.3 ОЦЈЕНА РАДНЕ СПОСОБНОСТИ У ДРУГОМ СТЕПЕНУ .....	18
3.4 РЕВИЗИЈА НАЛАЗА, ОЦЈЕНЕ И МИШЉЕЊА ОРГАНА ВЈЕШТАЧЕЊА .....	18
3.5 ФИНАНСИЈСКО УПРАВЉАЊЕ И КОНТРОЛА.....	20
4. ЈЕДИНИЦА ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ .....	22
4.2 АКТИВНОСТ НАДЗОРА И ПРАЋЕЊА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА.....	22
4.3 ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА .....	22
5. СЕКТОР ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА .....	24
5.1. МАТИЧНА ЕВИДЕНЦИЈА ОСИГУРАНИКА И УПЛАТИЛАЦА ДОПРИНОСА .....	24
5.1.2 Ажурирање личних бројева осигураника у добровољном осигурању.....	24
5.1.3. Унос М7 пријава.....	25
5.1.4. Унос пријаве о повреди на раду .....	25
5.1.5. Провјера регистрованога основа осигурања .....	25
5.1.6. Јединствени матични број.....	25
5.1.7 Остале активности.....	26
5.2 ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА.....	26
5.2.1 Рјешавање о правима у првом степену .....	28
у области домаћег осигурања .....	28
5.2.2 Рјешавање по службеној дужности .....	31
5.2.3 Остваривање права примјеном међу-народних уговора о социјалном осигурању.....	33
5.2.4 Рјешавање о правима у I степену .....	33
5.3. МАТИЧНА ЕВИДЕНЦИЈА КОРИСНИКА ПРАВА .....	40
5.4 ОЦЈЕНА РАДНЕ СПОСОБНОСТИ У I СТЕПЕНУ .....	41
6. СЕКТОР ЗА ФИНАНСИЈСКЕ ПОСЛОВЕ .....	44

6.1 КОНТРОЛА И ЕВИДЕНТИРАЊЕ ФИНАНСИЈСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ .....	44
6.2 ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЈЕШТАВАЊЕ .....	44
6.2.1 <i>Израда буџетског захтјева и извје-штаја о извршењу буџета</i> .....	44
6.3. УКУПНИ ПРИХОДИ И РАСХОДИ .....	46
6.3.1 <i>Укупни приходи</i> .....	46
6.3.2 <i>Укупни расходи</i> .....	47
6.4 РАЗЛИКА ПРИХОДА И РАСХОДА У ПЕРИОДУ ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2023. ГОДИНЕ.....	48
6.5 ОБРАЧУН ПРАВА ИЗ ПЕНЗИСКОГ И ИНВАЛИДСКОГ ОСИГУРАЊА .....	49
6.6 УЧЕШЋЕ ИЗДАТАКА ЗА ПЕНЗИЈЕ У БДП-У И ОДНОС ПЕНЗИЈА И ПЛАТА .....	55
<b>7. СЕКТОР ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ДОПРИНОСА, ЈАВНЕ НАБАВКЕ И СИСТЕМСКУ ПОДРШКУ .....</b>	<b>59</b>
7.1. ЕВИДЕНТИРАЊЕ ДОПРИНОСА .....	59
7.2. ЈАВНЕ НАБАВКЕ, УГОВАРАЊА И ИНВЕСТИЦИЈЕ.....	65
7.2.1. <i>Праћење и реализација Плана набавки Фонда за 2023. годину</i> .....	65
7.2.2. <i>Евидентирање поступака у MIS2Orep апликацији</i> .....	69
7.2.3. <i>Праћење реализације уговора/ наруџбеница</i> .....	69
7.2.4. <i>Израда Прегледа оквирних потреба Фонда за набавкама</i> .....	69
7.2.5. <i>Израда Прегледа стварних потреба Фонда за набавкама роба</i> .....	70
7.2.6. <i>Израда Плана набавки за 2023. годин</i> .....	70
7.2.7. <i>Израда потребних упутстава којима се уређује област јавних набавки</i> .....	70
7.2.8. <i>Оптимизација Софтвера за праћење јавних набавки</i> .....	70
7.2.9. <i>Израда извјештаја</i> .....	70
7.3. СИСТЕМСКА ПОДРШКА.....	70
7.3.1. <i>Мјере за побољшање и унапређење ИСМ-а</i> .....	70
7.3.2. <i>Извјештаји о преиспитивању ИСМ-а</i> .....	71
7.3.3. <i>Интерне провјере</i> .....	71
7.3.4. <i>Екстерне провјере</i> .....	71
7.3.5. <i>Остале активности Одјељења за системску подршку</i> .....	72
<b>8. СЕКТОР ЗА ЗАСТУПАЊЕ, ИМОВИНСКО ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ, ОПШТЕ ПОСЛОВЕ И ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ .....</b>	<b>74</b>
8.1. ЗАСТУПАЊЕ .....	74
8.1.1 <i>Заступање пред судовима и државним</i> .....	74
8.1.2. <i>Стечајни поступци</i> .....	75
8.1.3. <i>Регресни поступци</i> .....	76
8.2. ИМОВИНСКО ПРАВНИ ПОСЛОВИ И ЉУДСКИ .....	79
8.2.1. <i>Имовинско правни послови</i> .....	79
8.2.2. <i>Уговори из имовинско правне области</i> .....	81
8.2.3. <i>Стамбена област</i> .....	81
8.2.4. <i>Нормативна дјелатност</i> .....	81
8.2.5. <i>Људски ресурси</i> .....	82
8.3. ОПШТИ ПОСЛОВИ .....	85
8.3.1. <i>Канцеларијско и архивско пословање</i> .....	85
8.3.2. <i>Заштита на раду и противпожарна</i> .....	86
8.3.3. <i>Коришћење и одржавање средстава</i> .....	86
<b>9. СЕКТОР ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ .....</b>	<b>89</b>
9.1. НАБАВКА РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ .....	89

9.2. Одржавање рачунарске инфраструктуре .....	89
9.3. Одржавање комуникационе .....	89
9.4. Одржавање апликација и .....	89
9.5. Уређивање података .....	89
9.6. Даљи развој интернет презентације и интерног портала PIOWEB .....	89
9.7. Заштита од сувер напада .....	89
9.8. Едукација радника ИТ одјељења и кадровско ојачање ИТ одјељења .....	89
10. ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНЕ СЛУЖБЕ ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ .....	91
10.1 Извјештај о ревизији финансијских извјештаја .....	91
10.2 Извјештај о ревизији усклађености .....	91
10.3 Извјештај о проведеној ревизији (Налази) .....	91
10.3.1 Провођење препорука из претходног .....	91
извјештаја .....	91
10.3.2 Закључак о функционисању система .....	91
интерних контрола .....	91
10.3.3 Набавке .....	91
10.3.4 Припрема и доношење буџета .....	91
11. Р Е З И М Е .....	92
11.1 Управни одбор .....	93
11.2 Колегијум директора .....	93
11.3 Кабинет директора .....	94
11.3.1 Информисање, поступање против .....	94
превара .....	94
11.3.2 Рјешавање о правима у другом степену .....	94
11.3.3. Оцјена радне способности у другом степену .....	95
11.3.4. Ревизија налаза, оцјена и мишљења органа вјештачења .....	95
11.4 Јединица за интерну ревизију .....	95
11.5 Сектор за остваривање права .....	95
11.5.1 Матична евиденција осигураника и уплатилаца доприноса .....	95
11.5.2 Рјешавање о правима у I степену у области домаћег осигурања .....	95
11.5.3 Остваривање права примјеном међународних уговора о социјалном осигурању .....	96
11.5.4 Матична евиденција корисника права .....	96
11.5.5 Оцјена радне способности у првом степену .....	96
11.6 Сектор за финансијске послове .....	96
11.7 Сектор за евидентирање доприноса, ЈА- ВНЕ НАБАВКЕ И СИСТЕМСКУ ПОДРШКУ .....	97
11.8 Сектор за заступање, имовинско-правне послове, људске ресурсе и опште послове .....	97
11.8.1. Заступање .....	97
11.8.2. Имовинско-правни послови и .....	98
људски ресурси .....	98
11.8.3. Општи послови .....	98
11.9 Сектор за информационе технологије .....	98
11.10 Оцјена реализације Плана и програма рада Фонда .....	99
11.11 Извјештај Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске .....	99
ПОПИС ТАБЕЛА .....	100
ПОПИС ГРАФИКОНА .....	103

## 1. УПРАВНИ ОДБОР

- Управни одбор
- Управни одбор у функцији Скупштине ПРЕФ-а

### 1.1 Управни одбор

Управни одбор (у даљем тексту: УО) је орган управљања чија надлежност је утврђена Законом пензијском и инвалидском осигурању и Статутом.

УО је у извјештајном периоду одржао укупно седам сједница.

У извјештајном периоду усвојени су следећи акти:

- Одлука о усклађивању вриједности општег бода за 2023. г.,
- Одлука о утврђивању коефицијента за валоризацију плата за 2023. г.,
- Одлука о утврђивању процента за усклађивање пензија за 2023. г.,
- План рада Управног одбора Фонда за 2023. г.,
- Одлука о усвајању Збирног извјештаја о редовном попису имовине и обавеза Фонда на дан 31.12.2022. г.,
- Одлука о расходу опреме, ситног инвентара, ауто гума, одјеће и обуће,
- Одлука о давању сагласности Фонду за подношење приједлога Влади Републике Српске за отпис потраживања по регресним поступцима и остало,
- Одлука о давању сагласности Фонду за отпис обавеза по основу неисплаћених пензија из ранијих година,
- Одлука о усвајању Извјештаја о раду Фонда за период 01.01.-31.12.2022. г.,
- Одлука о усвајању Извјештаја о реализацији Плана набавки Фонда за период 01.01.-31.12.2022. г.,
- Одлука о усвајању Измјена и допуна Плана набавки Фонда за 2023. г.,
- Одлука о усвајању Извјештаја о реализацији Плана набавки Фонда за период 01.01.-30.06.2022. г.,
- Правилник о јавним набавкама у Фонду,
- Одлука о усвајању Стратешког плана Фонда за период 2024-2026. г.,
- Одлука о накнадама за извршене услуге,
- Одлука којом се даје сагласност директору Фонда да, у складу са законским прописима, прихвати приједлог „Рафинерије нафте Брод“ АД Брод, за добровољно извршење пресуде Окружног привредног суда у Добоју,
- Ребаланс Плана набавки Фонда за 2023. г.,
- Одлуке о давању сагласности Фонду за продају акција емитента ПД „Семберија“ а.д. Бијељина,
- Листа категорија документарне грађе са роковима чувања у Фонду,
- Исправка Ребаланса Плана набавки Фонда за 2023. г.,
- План и програм рада Фонда за 2024. годину,
- Одлука о усвајању Плана набавки Фонда за 2024. г.,
- Статут о допунама Статута Фонда.

Поред тога, УО је разматрао и упознао се са:

- Буџетским захтјевом Фонда за период 2024-2026. г. и Захтјевом са додатним средствима у периоду 2024-2026. г. који су упућени Министарству финансија Републике Српске.

### 1.2 УО у функцији Скупштине Пензијског резервног фонда Републике Српске а.д. Бања Лука

У извјештајном периоду одржана је једна сједница Скупштине Пензијског резервног фонда Републике Српске а.д. Бања Лука (у даљем тексту: ПРЕФ).

На редовној сједници, одржаној дана 10.04.2023. г., донесени су следећи акти:

- Одлука о избору радних тијела Скупштине ПРЕФ-а (Комисија за гласање, записничара и овјеривачи записника),
- Одлука о усвајању Извода из записника са претходне Скупштине ПРЕФ-а,
- Одлука о усвајању Извјештаја независног ревизора Друштва за управљање ПРЕФ-ом за 2022.,
- Одлука о усвајању финансијских извјештаја Друштва за управљање ПРЕФ-ом за 2022. г.,
- Одлука о усвајању Извјештаја независног ревизора ПРЕФ-а за 2022. г.,
- Одлука о усвајању финанс. извјештаја ПРЕФ-а за 2022. г.,
- Одлука о усвајању Извјештаја о пословању Друштва за управљање ПРЕФ-ом и ПРЕФ-а за 2022.,
- Одлука о расподјели добити Друштва за управљање ПРЕФ-ом за 2022. годину,
- Одлука о расподјели добити ПРЕФ-а за 2022. г.,
- Одлука о одобрењу дивиденде.

## 2. КОЛЕГИЈУМ ДИРЕКТОРА

- Колегијум директора
- Колегијум директора у функцији Штаба за ванредне ситуације Фонда

### 2.1 Колегијум директора

Колегијум директора Фонда у ужем саставу чине: директор, замјеник директора, шеф Кабинета, помоћници директора и савјетници, док у Колегијум директора у ширем саставу, поред наведених чланова, спадају још и руководиоци Јединице за интерну ревизију и руководиоци филијала.

Колегијум директора Фонда у ужем саставу одржао је 110 радно-консултативних састанака на којима су донесене оперативне одлуке чије реализовање има за циљ управљање пословним процесима и токовима, контролу над истим, а све ради остварења планираних циљева.

Колегијум директора Фонда у ширем саставу одржао је двије тематске сједнице на којима је анализирао коришћење боловања запослених у Фонду за период од 01.01.-30.06.2023. г. и примјену Уредбе о медицинском вјештачењу у пензијском и инвалидском осигурању.

Колегијум директора Фонда у ширем саставу у извјештајном периоду одржао је десет редовних сједница. Једна сједница је одржана уз непосредно присуство учесника, а преостале путем сервиса за одржавање састанака на даљину (Microsoft Teams).

У извјештајном периоду, након разматрања нацрта, Колегијум директора Фонда у ширем саставу утврдио је приједлог:

- Извјештајем о реализацији Плана набавки Фонда за период 01.01.-31.12.2022. г.,
- Измјенама и допунама Плана набавки Фонда за 2023. г.,
- Правилника о јавним набавкама у Фонду,
- Извјештаја о реализацији Плана набавки Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за период 01.01.-30.06.2023.,
- Стратешког плана Фонда за период 2024-2026.,
- Одлуке о накнадама за извршене услуге,
- „Рафинерије нафте Брод“ АД Брод за добровољно извршење пресуде Окружног привредног суда у Добоју за измирење обавеза у ратама,
- Ребаланса Плана набавки Фонда за 2023. г.,
- Листе категорија документарне грађе са роковима чувања у Фонду,
- Плана и програма рада Фонда за 2024. г.,
- Плана набавки Фонда за 2024. г.,
- Исправке Ребаланса Плана набавки Фонда за 2023. г.,

- Плана набавки Фонда за 2024. г.

Такође, Колегијум директора Фонда у ширем саставу упознат је са:

- Информацијом о Збирном извјештају о редовном попису имовине и обавеза Фонда за 2022. г.,
- Информацијом о реализацији годишњег плана интерне ревизије за 2022. г.,
- Годишњим планом ревизије Јединице за интерну ревизију Фонда за 2023. г.,
- Извјештајем о раду Фонда за период 01.01-31.12.2022. г.,
- Извјештајем о поступању са расходованим средствима,
- Извјештајем о предузетим активностима на отклањању неусаглашености и реализацији препорука констатованих приликом надзорне провере стандарда ISO/IEC 27001 од 27.- 29.06. 2022. г., бр.: О-524/2023-23 од 15.05. 2023. г.,
- Информацијом о стању послова у Матичној евиденцији осигураника и корисника права,
- Одлуком о употреби електронског потписа у Фонду за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске,
- Буџетским захтјевом Фонда за период 2024-2026. г.,
- Информацијом о намјери продаје акција емитента ПД „Семберија“ а.д. Бијељина,
- Извјештајем о Анкети задовољства обвезника, осигураника и корисника права за 2023. г.,
- Извјештајем о преиспитивању Фонда по захтјевима стандарда ISO 45001:2018 за 2023. г.,
- реализацијом препорука Јединице за интерну ревизију - Извјештај М4 пријава без М123 пријава,
- Припремним активностима за редован годишњи попис имовине и обавеза Фонда,
- Приједлозима који се појављују у одвијању пословних процеса у погледу људских ресурса,
- Стањем дигитализованих пензијских списа у Фонду.

У континуитету су разматрана питања из редовног пословања, и то:

- Анализа реализације Плана рјешавања неријешених захтјева за остваривање права на пензију и поновно одређивање пензије,
- Информација о разлозима настанка преплаћених износа пензија,

- Информацијом о степену реализације препорука по извјештајима Јединице за интерну ревизију.

## **2.2 Колегијум директора у функцији Штаба за ванредне ситуације Фонда**

Дана 12. марта 2020. г. Колегијум директора Фонда у ширем саставу преузео је улогу Штаба за ванредне ситуације Фонда у периоду док су на снази превентивне мјере Владе Републике Српске, односно

Републичког штаба за ванредне ситуације на сузбијању болести узроковане вирусом корона (Covid-19).

Штаб за ванредне ситуације Фонда у периоду јануар-децембар 2023. г. одржао је пет сједница.

- С обзиром да је Влада Републике Српске, на приједлог Републичког штаба за ванредне ситуације, донијела Одлуку о престанку важења Одлуке о проглашњеу ванредне ситуације за територију Републике Српске, Штаб за ванредне ситуације Фонда је 26. маја 2023. г. престао са радом.

### 3. КАБИНЕТ ДИРЕКТОРА

- Одјељење за послове органа управљања и односе с јавношћу
- Одјељење за рјешавање о правима у другом степену
- Одјељење за оцјену радне способности у другом степену
- Одјељење за ревизију налаза, оцјена и мишљења органа вјештачења

#### 3.1 Информисање

Послови информисања утврђени су Планом и програмом рада Фонда за 2023. г. и Планом рада за област информисања у 2023. г. Послови информисања вршени су екстерно, према јавном мњењу путем медија, државним органима, осигурањима и корисницима права и интерно, према запосленим у Фонду. Циљ је правовремено и тачно информисање о свим важнијим процесима рада, активностима и догађајима који се одвијају у Фонду и стварање објективног сазнања о раду и функционисању Фонда као јавног сервиса у области пензијског и инвалидског осигурања. Послови информисања врше се уз уважавање принципа јавности у раду и у складу са Законом о пензијском и инвалидском осигурању, Законом о слободи приступа информацијама, Законом о заштити личних података и Законом о јавном информисању.

##### 3.1.1. Сарадња са медијима и облици информисања

У периоду јануар-децембар 2023. г. сарадња са медијима одвијала се на више различитих начина и то путем:

- саопштења за јавност: издата су 44 саопштења о питањима: исплате пензија, обавјештења осигураницима о условима за остваривање права у 2024. години, програму социјалног збрињавања радника и појединачној уплати доприноса за раднике, посебан стаж у двоструком трајању, достављање потврде о животу, порас броја пензионера, обавјештење о малигним болестима као најчешћем узроку губитка радне способности, остваривање права на породичну и старосну пензију, исплата разлике пензије до износа најниже пензије, потврда о редовном школовању и др.
- одговора на питања медија, прилога и текстова у медијима: запримљено 51 писани захтјев медија за добијање информација на које је благовремено одговорено. Објављено је више десетина текстова и прилога у штампаним и електронским медијима у Републици Српској, БиХ, Србији и региону,
- изјаве, интервјуи и учешће представника Фонда у РТВ емисијама: у информативним емисијама електронских медија и текстовима штампаних медија, републичког, регионалног и државног

нивоа, било 18 гостовања или интервјуа представника Фонда,

- праћење сједница Управног одбора и Колегијума директора Фонда: рад ових органа представљен је путем саопштења за медије, сарадње са медијима, на сајту и порталу Фонда,
- пружање информација и података за медије: било је стално и правовремено. Ова активност одвијала се према Закону о слободи приступа информацијама и Водичу о приступу информацијама у Фонду.

##### 3.1.2. Електронска комуникација-Интернет, e-mail и телефон за информације

У извјештајном периоду на Интернет страници Фонда објављено је 69 информација, више докумената, са могућношћу коментара. Интернет страница се ажурира континуирано.

Путем email-а приспјело је укупно 1.627 питања или захтјева и на сва је одговорено у року од једног, а максимално три дана.

На сајту Фонда је евидентирано 736.881 прегледа. Укупан број посјета корисника по државама је 177.487, и то: БиХ 106.345 (59,91%), Србија 47.498 (26,76%), Хрватска 3.146 (1,77%), Црна Гора 2.632 (1,48%), Њемачка 1.972, Маџарска 1.711.

На порталу PIOWeb, у погледу интерног информисања свих запослених у Фонду, објављено је укупно 267 информација, од чега је по секцијама „Новости“ 213, „Синдикат“ 16, „Честитке“ 31, „Штаб за ВС-Coronavirus“ 5 и „Сјећања“ 2.

Путем телефонског броја-централе, намијењеног за пружање информација осигураницима и корисницима права у извјештајном периоду остварено је 6.023 позива на које је пружена услуга информисања.

##### 3.1.3. Поступање против превара: обустава исплате и бесплатна телефонска линија

Доследном примјеном одредаба Закона о ПИО (пријава Фонду чињеница које утичу на право, у року од 30 дана) и у ширем оквиру сталне акције „Стоп преварама до пензије поштено“, у периоду јануар-децембар 2023. г. по основу недостављања потврде о животу, школске потврде и недостављања ОИБ-а (Хрватска), извршено је укупно 18.004 појединачне обуставе исплате пензије (Табела 3.1.). У односу на исти период 2022. (Табела 3.2.) када је

било 29.189 појединачних обустава то је за 11.185 или 38,32% обустава мање. На основу укупног броја обустава, по наведеним основама, остварена је уштеда од 3,26 милиона КМ, док је након поновног укључења у исплату 2.314 корисника, након достављања документације, уз исплату разлика у износу

1,11 милиона КМ, остварена ефективна уштеда од 2,15 милиона КМ, при чему се кориснику коме се поново успоставља исплата пензије исплаћују и припадајуће разлике уназад, највише до 12 мјесеци, како је прописано Законом.

**Табела 3.1 Појединачне обуставе јануар-децембар 2023.**

Мјесец	Потврда о животу	Обустава ЈМБ	Обустава шк. пот. 15-26. год.	Недос. тек. рач. банке РС и ФБиХ	Укупно обустављено	Укључени у исплату
Јануар	2.236	-	110	-	2.346	130
Фебруар	1.975	-	74	-	2.049	297
Март	1.720	-	55	-	1.775	274
Април	1.540	-	51	-	1.591	184
Мај	1.389	-	32	-	1421	170
Јун	1.289	-	-	-	1.289	132
Јул	1.191	-	0	-	1.191	98
Август	1.110	-	0	-	1.110	81
Септембар	1.039	-	345	-	1.384	71
Октобар	958	-	657	-	1.615	308
Новембар	923	-	264	-	1.187	428
Децембар	883	-	163	-	1.046	141
<b>УКУПНО:</b>	<b>16.253</b>	<b>-</b>	<b>1.751</b>	<b>-</b>	<b>18.004</b>	<b>2.314</b>

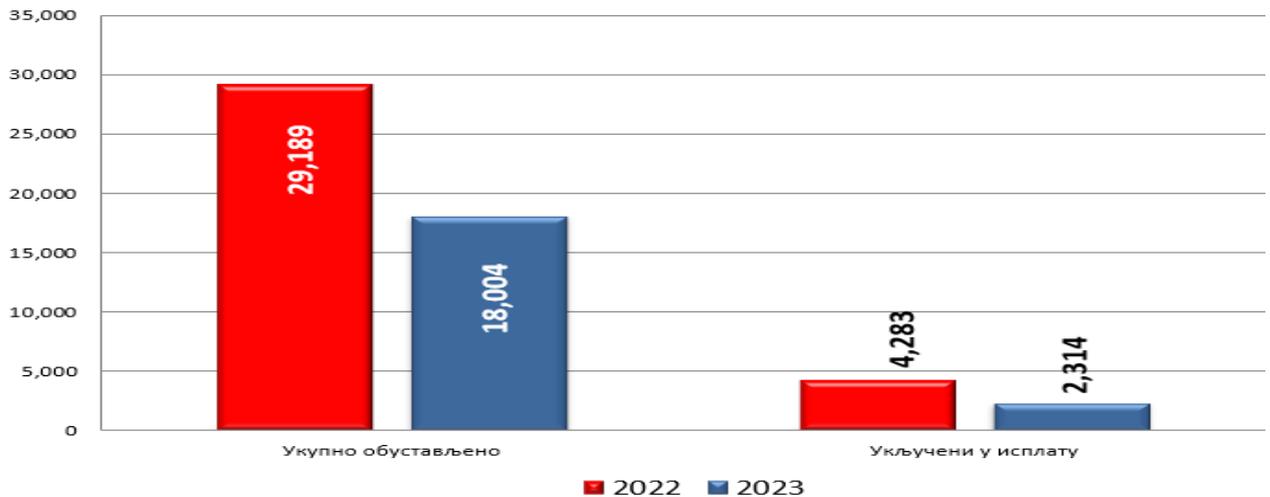
**Табела 3.2 Појединачне обуставе јануар-децембар 2022.**

Мјесец	Потврда о животу	Обустава ЈМБ	Обуст. шк. потв. 15-26. год.	Недостављање ОИБ-а (Хрватска)	Укупно обустављено	Укључени у исплату
Јануар	4.612	-	187	-	4.799	98
Фебруар	3.662	-	95	-	3.757	1.042
Март	2.739	-	80	-	2.819	938
Април	2.359	-	76	-	2.435	384
Мај	2.078	-	71	-	2.149	286
Јун	1.914	-	71	-	1.985	164
Јул	1.780	-	70	-	1.850	135
Август	1.677	-	-	-	1.677	173
Септембар	1.591	-	367	-	1.958	86
Октобар	1.531	-	872	-	2.403	185
Новембар	1.468	-	278	-	27.578	657
Децембар	1.422	-	189	-	29.189	135
<b>УКУПНО:</b>	<b>26.833</b>	<b>-</b>	<b>2.356</b>	<b>-</b>	<b>29.189</b>	<b>4.283</b>

Путем бесплатне телефонске линије, уведене, првенствено, за потребе борбе против преварних облика у пензијском систему, путем поштанских сандучића за пријаве, путем е-mail-а и представки, у извјештајном периоду пристигло је седам пријава. Пријаве се, на контролу и даљи поступак, достављају Сектору за остваривање права, а према потреби, МУП-у и надлежном тужилаштву. Редовно се, на мјесечном нивоу, врши контрола корисника по-

родичне пензије на осигурању и контрола корисника породичне пензије-дјеце на редовном школовању, у погледу статуса школовања, два пута годишње, у циклусу зимског и љетњег семестра. По том основу је у извјештајном периоду утврђена обустава исплате за укупно 2.135 корисника, од чега престанак исплате за 384 корисника по основу двојног статуса корисник/осигураник и 1.751 по основу прекида и завршетка редовног школовања.

Графикон 3.1 Извршене обуставе, односно поновна укључења на исплату пензија јануар-дец. 2022. и 2023.



#### 3.1.4. Информисање према државним органима и другим институцијама

У дијелу комуникације са државним органима, институцијама и организацијама дати су извјештаји или одговори периодично и према појединачним захтјевима:

Народној скупштини Републике Српске и Омбудсмену БиХ: у периоду јануар-децембар 2023. г. достављени су редовни тромјесечни извјештаји о броју захтјева за приступ информацијама из Фонда на основу Закона о слободи приступа информацијама, са укупно четири захтјева са изричитим позивом на Закон, на које су дати одговори, Министарству рада и борачко-инвалидске заштите подаци о пензијама и поступању у случајевима пријава достављени су према тражењу, Министарству финансија подаци о пензијама, уз мјесечно достављање, Савјету министара БиХ (Дирекција за економско планирање) подаци о броју корисника, просјечној пензији и најнижој пензији, приходима по основу доприноса и из Буџета, достављају се мјесечно, уз захтјев, другим републичким органима и институцијама (МУП, БОРС, Синдикат РС) тужилачким и судским органима према тражењу, Општинама у Републици Српској и општинским удружењима пензионера подаци о броју корисника права, пензијама по врсти права и друге информације које се достављају према захтјеву.

#### 3.1.5 Информисање у Фонду

Информисање у Фонду одвијало се путем непосредне комуникације са филијалама, радних састанака, путем саопштења, одговора на питања која упућују Централној служби из филијала.

Праћење дневне штампе и електронских медија је редовна активност с циљем добре информисаности и сазнање о томе каква се у јавности формира слика о Фонду, његовом раду и функционисању.

Огласна табла и инфо-пулт, све значајније одлуке, нормативна акта и информације које се тичу запослених оглашавају се на Огласној табли Фонда. На инфо-пулту за кориснике и оигуранике доступни су: образац за приступ информацијама, образац за потврду стажа осигурања у иностранству. Послови информисања укључени су у подршку и у свим другим, значајним, активностима Фонда.

#### 3.2 Рјешавање о правима у другом степену

У извјештајном периоду поднесене су 2.060 жалби, што уз 37 пренесене жалбе из претходног периода укупно чини 2.097 жалби за рјешавање.

Ријешено је 2.081 жалба или 99,25%, од чега је одбијено 1.428 или 68,62%, а мериторно ријешено 13 жалби или 0,63%. У 537 случаја уважена је жалба и предмет враћен првостепеном органу што представља 25,80%, одбачено је 60 или 2,88%, у три случаја је обустављен поступак или 0,14%, а ријешено на други начин 38 жалби или 1,84%, по праву надзора поништена су два рјешења или 0,09%. На крају извјештајног периода остало је 16 неријеше-них жалби или 0,75%.

**Табела 3.3** Реализација плана рјешавања по жалбама и тужбама

Предмет	Пренос из пр. године		Запримање		Укупно за рјешавање		Рјешавање		Остатак	
	Планирано	Остварено	Планирано за 2023.	Остварено у периоду I-XII 2023.	Планирано за 2023.	Остварено у периоду I-XII 2023.	Планирано за 2023.	Остварено у периоду I-XII 2023.	Планирано за 2023.	Остварено у периоду I-XII 2023.
Жалба на рјешење	80	37	2.200	2.060	2.280	2.097	2.200	2.081	80	16
Поступак ревизије	0	0	12.000	12.963	12.000	12.963	12.000	12.963	0	0
По управ. Спору	400	313	400	537	800	850	500	489	300	361
<b>УКУПНО</b>	<b>480</b>	<b>350</b>	<b>14.600</b>	<b>15.560</b>	<b>15.080</b>	<b>15.910</b>	<b>14.700</b>	<b>15.533</b>	<b>380</b>	<b>377</b>

**Табела 3.4** Рјешавање по жалбама на рјешења о остваривању права из ПИО

Врста права из ПИО	Број жалби за рјешавање				Начин рјешавања							Трајање поступка			Остало неријешено	
	Пренесено из претх. периода	Примљено	Укупно	Ријешено	Жалба уважена – мерит. Ријеш.	Жалба уважена – предм. враћен	Жалба одбијена	Жалба одбачена	Обустављен поступак	Ријешено на други начин	Поништено по праву надзора	до 29 дана	1-2 мјесеца	преко 2 јесеца		
Пензија	инвалидска	25	710	735	723	0	156	551	8	2	6	0	682	35	6	12
	Старосна	10	1.092	1.102	1.099	6	304	730	35	1	23	0	1.041	53	5	3
	породична	1	165	166	166	2	54	101	3	0	5	1	155	9	2	0
Пенз. стаж	Чл. 123. ст. 2. 3	0	17	17	17	3	9	5	0	0	0	0	16	1	0	0
	Чл. 112. ст. 3. 3.	0	12	12	12	0	2	7	3	0	0	0	12	0	0	0
	пос. стаж	0	5	5	5	0	1	4	0	0	0	0	5	0	0	0
Доб. осн.	Пријем	0	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0
	престанак	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
члан 156. Закона	1	16	17	16	0	4	11	0	0	0	1	14	2	0	1	
Остало	0	42	42	42	2	7	18	11	0	4	0	41	1	0	0	
<b>УКУПНО</b>	<b>37</b>	<b>2.060</b>	<b>2.097</b>	<b>2.081</b>	<b>13</b>	<b>537</b>	<b>1.428</b>	<b>60</b>	<b>3</b>	<b>38</b>	<b>2</b>	<b>1.967</b>	<b>101</b>	<b>13</b>	<b>16</b>	

**Табела 3.5** Начин рјешавања жалби

ФИЛИЈАЛА	Жалба одбијена	Жалба уваж. – првостеп. рјеш.	Жалба делим. уваж. рјешење поништено	Жалба уважена и мериторно одлучено	Првостеп. рј. укинута по праву надзора	Првостеп. рј. измјењено	Жалба одбач као недовољна. Или друго Ријеш. Обуст.	Поступка или на	УКУПНО
Бања Лука	586	233	0	9	1	1	61	8	899
Бијељина	281	117	0	2	0	0	0	14	414
Добој	199	78	0	1	0	0	4	9	291
Приједор	161	50	0	1	0	0	1	6	219
И. Сарајево	134	43	0	0	0	0	1	4	182
Требиње	59	15	0	0	0	0	1	1	76
<b>УКУПНО:</b>	<b>1.420</b>	<b>536</b>	<b>0</b>	<b>13</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>68</b>	<b>42</b>	<b>2.081</b>

У извјештајном периоду, извршена је ревизија 12.963 првостепених рјешења, од чега је сагласност дата на 11.526 рјешења, 357 рјешења је поништено, 789 рјешења је враћено јер није правилно извршено достављање рјешења, 220 рјешења је враћено на исправку, за 35 рјешења је прошао рок за ревизију и 36 привремених рјешења није било предмет ревизије. Посматрајући по филијалама: у Бања Луци је

поништено 138 или 5,70%, Бијељини је поништено 88 или 4,91% рјешења, у Добоју 74 или 3,23% рјешења, у Приједору 13 или 0,6% рјешења, у Ист. Сарајевоу 18 или 0,68% рјешења и у Требиње 26 или 1,48% рјешења. Процент поништених рјешења, од стране другостепеног органа, на нивоу Фонда је 2,75%.

**Табела 3.6** Ревизија рјешења о правима из ПИО

Филијала	Старосне пензије	Инвал. пензије	Породичне пензије	Пензијски стаж	Остало	Добров. осигурање	Докуп стажа	Туђа њега	Укупно	Начин рјешавања							% поништених рјешења
										Дата сагласн.	Рјешење поништено	Рјешење укинуто	Рјешење враћено на исправљањ.	Прошао рок за ревизију	Прив. рј. није изврш. рев		
Бања Лука	1.434	454	531	1	1	0	0	0	<b>2.421</b>	1.618	138	580	47	21	17	<b>5,70</b>	
Бијељина	1.289	91	280	73	24	34	0	0	<b>1.791</b>	1.616	88	43	30	3	11	<b>4,91</b>	
Добој	1.473	197	452	20	81	67	0	0	<b>2.290</b>	2.093	74	30	89	4	0	<b>3,23</b>	
Приједор	1.254	175	463	33	23	104	0	0	<b>2.052</b>	1.994	13	10	26	1	8	<b>0,63</b>	
И.Сарајево	1.677	142	596	155	1	80	0	0	<b>2.651</b>	2.605	18	18	6	4	0	<b>0,68</b>	
Требиње	907	279	388	92	53	39	0	0	<b>1.758</b>	1.600	26	108	22	2	0	<b>1,48</b>	
Укупно:	<b>8.034</b>	<b>1.338</b>	<b>2.710</b>	<b>374</b>	<b>183</b>	<b>324</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12.963</b>	<b>11.526</b>	<b>357</b>	<b>789</b>	<b>220</b>	<b>35</b>	<b>36</b>	<b>2,75</b>	

У извјештајном периоду, странке незадовољне другостепеним рјешењима покренуле су управне спорове, односно поднијеле 537 тужби. Из претходног периода је остало неријешено 313 тужби. Од укупно 850 тужби, донесено је 489 пресуда, у којима је 160 тужби уважено или 32,72%, 316 тужби је одбијено

или 64,62%, шест тужби је одбачено или 1,23%, а у шест случаја или 1,23% поступак по тужби је обустављен или прекинут, у једном случају или 0,20% ријешено је на други начин. Дато је 511 одговора на тужбу. На крају извјештајног периода остала је неријешена 361 тужба.

**Табела 3.7** Начин рјешавања тужби

Филијала	Предмети код суда				Начин рјешавања						
	Пренесено из претх. извјешт. периода	Примљено у току извјешт. периода	УКУПНО	Донесено пресуда	Тужба усвојена	Тужба одбијена	Тужба одбачена	Обустављен или прекин. Поступак	Ријешено на други начин	Дато одговора на тужбу	Неријешено на крају извјешт. периода
Бања Лука	132	286	418	246	104	132	5	4	1	261	172
Бијељина	62	51	113	55	15	39	0	1	0	55	58
Добој	34	50	84	45	15	30	0	0	0	45	39
Приједор	14	69	83	45	2	43	0	0	0	81	38
И.Сарајево	24	53	77	38	19	19	0	0	0	43	39
Требиње	47	28	75	60	5	53	1	1	0	26	15
УКУПНО	313	537	850	489	160	316	6	6	1	511	361

Табела 3.8 Извршење судских пресуда

Филијала	Пренесено из претходног извјештајног периода	Примљено у току извјештајног периода	Укупно за рјешавање	Ријешено у току извјештајног периода	Начин рјешавања								Трајање поступка		
					Жалба уважена-мериторно ријешено	Жалба уважена-рјешење поништено и враћено првостепенном органу на рјешавање	Жалба дјелимично уважена-мериторно ријешено	Жалба дјелимично уважена-рјешење враћено првостепенном органу рјешавања на измјену	Жалба одбијена	Жалба одбачена	Обушављен или прекинут поступак	До 30 дана	Преко 30 дана	Остало неријешено на крају периода	
<b>Бања Лука</b>	0	116	116	116	2	104	0	0	10	0	0	116	0	0	
<b>Бијељина</b>	1	19	20	20	0	16	0	0	4	0	0	20	0	0	
<b>Добој</b>	0	18	18	18	0	17	0	0	1	0	0	18	0	0	
<b>Приједор</b>	0	1	1	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	
<b>Ист. Сарајево</b>	0	27	27	27	0	24	1	0	2	0	0	27	0	0	
<b>Требиње</b>	0	6	6	6	0	4	0	0	2	0	0	6	0	0	
<b>УКУПНО:</b>	<b>1</b>	<b>187</b>	<b>188</b>	<b>188</b>	<b>2</b>	<b>166</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>19</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>188</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

Врховном суду Републике Српске је од стране Фонда поднесена су 74 захтјева за ванредно преиспитивање пресуда, што уз 67 пренесених захтјева из претходног периода чини 141 захтјев.

Од тога, ријешена су 34 захтјева, на начин да је 20 захтјева уважено, 14 одбијено и 107 захтјева је остало неријешено.

**Табела 3.9** Преглед начина рјешавања захтјева (од стране Фонда ПИО Р. Српске) за ванредно преиспитивање судских одлука

Предмети код суда			Начин рјешавања захтјева							Неријешено на крају извјешт. периода
Из претходног извјештајног периода	У току извјештајног периода	УКУПНО	Донесено пресуда	Усвојен	Одбијен	Одбачен	Обустављен или прекинут поступак	Ријешено на други начин		
67	74	141	34	20	14	0	0	0	107	

Врховном суду Републике Српске је од стране странака поднесено 219 захтјева за ванредно преиспитивање судских одлука, што уз 80 пренесених из претходног периода чини укупно 299 захтјева. Донесено је 69 пресуда, од чега су усвојена 23 захтјева,

одбијен 41 захтјев, одбачено/обустављено је пет захтјева. При томе је Одјељење за рјешавање о правима у другом степену дало одговор на 209 захтјева. Остало је 230 неријешених захтјева.

**Табела 3.10** Рјешавање захтјева (од странака) за ванредно преиспитивање судских одлука

Предмети код суда			Начин рјешавања захтјева							Неријешено на крају извјешт. периода
Из претходног извјештајног периода	У току извјештајног периода	УКУПНО	Донесено Пресуда	Усвојен	Одбијен	Одбачен	Обустављен или прекинут поступак	Ријешено на други начин	Одговора на захтјев	
80	219	299	69	23	41	2	3	0	209	230

### 3.3 Оцена радне способности у другом степену

У извјештајном периоду укупан број запримљених захтјева у Одјељењу за оцјену радне способности у другом степену износио је 665, што са пет пренесених захтјева из 2022. г. укупно чини 670 захтјева.

Од укупно 670 захтјева, из филијала Бања Лука, Приједор и Добој запримљено је 412 или 61,49% захтјева, Бијељине 148 или 22,08%, Ист. Сарајева 66 или 9,85% и Требиња 44 или 6,57% захтјева.

Од укупно 670 захтјева за оцјену радне способности по жалби ријешено је 667 или 99,55% захтјева и то из филијала Бања Лука, Приједор и Добој 409 или 61,32%, Бијељине 148 или 22,19%, Источног Сарајева 66 или 9,89% и Требиња 44 или 6,60% захтјева.

Од укупно 667 извршених оцјена радне способности дата је сагласност у 486 или 72,86% случајева, док је за 181 или 27,14% захтјева за оцјену радне способности дата дјелимична сагласност са налазом али не и са оцјеном радне способности.

На крају извјештајног периода остала су неријешена три захтјева.

**Табела 3.11:** Преглед података о оцјени радне способности у другом степену за период 01.01- 31.12.2023.године

Орган вјештачења	Пренесено из претход. периода	Примљено у извјешт. периоду	Враћен на докомпл.	Укупно за оцјену	Укупно извршено оцјена	Дата сагл. на налаз ПОВ	Дјелимич. измј. налаз ПОВ	Измјењен НОМ ПОВ	НОМ ПОВ враћен на допуну и поључив срг	Остало за оцјену
Бања Лука	3	409	0	412	409	291	118	0	0	3
Бијељина	0	148	0	148	148	110	38	0	0	0
И.Сарајево	0	66	0	66	66	50	17	0	0	0
Требиње	2	42	0	44	44	35	8	0	0	0
<b>УКУПНО</b>	<b>5</b>	<b>665</b>	<b>0</b>	<b>670</b>	<b>667</b>	<b>486</b>	<b>181</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>

**Табела 3.12** Реализација плана оцјене радне способности у другом степену

Пренос из претход. године		Запримање		Укупно за оцјену		Извршено оцјена		Остало	
План	Остварено	План за 2023.	Остварено у периоду I-XII 2023.	План за 2023	Остварено у периоду I-XII 2023.	План за 2023.	Остварено у периоду I-XII 2023.	План за 2023.	Остварено у периоду I-XII 2023.
5	2	620	665	625	670	620	667	5	3

### 3.4 Ревизија налаза, оцјене и мишљења органа вјештачења

У извјештајном периоду укупно је запримљено 3.331 захтјев за ревизију налаза, оцјене и мишљења првостепеног органа вјештачења (ПОВ), другостепеног органа вјештачења (ДОВ) и налаза, оцјене и мишљења - тјелесно оштећење првостепеног органа вјештачења (НОМ-ТЛ ПОВ) ради остваривања права на инвалидску пензију. (Табела 3.13)

Без пренесених захтјева из 2022. г., укупно је за рјешавање код овог органа био 3.331 захтјев, што је у односу на исти период прошле године више за за 336 или 11,21%.

Свих 3.331 захтјев је ријешен у извјештајном периоду. Од тога је дата сагласност на НОМ за 2.854 или

85,68%, док за 477 захтјева или 14,32% НОМ није дата сагласност.

Од укупно 3.331 захтјева за рјешавање у овом Одјељењу, 1.060 захтјева односило се на остваривање права у складу са другим прописима (утврђивање процента тјелесног оштећења), од чега је за 904 дата сагласност, а није дата сагласност на 156 НОМ-ТЛ.

На крају извјештајног периода није било неријешених захтјева.

**Табела 3.13** Ревизија налаза, оцена и мишљења (НОМ I , НОМ II.ТЛ)

Орган вјештачења	Пренесено из претход. периода	Примљено у извјештајном периоду	Враћена до комплетирања	Укупно за ревизију НОМ-1 и 2	Укупно извршено ревизија НОМ-1 и 2	Дата сагласност на НОМ-1 и НОМ-2	Није дата сагласност на НОМ-1 и ТЛ и НОМ2	Измијењен НОМ-1 и 2 након примједби ревизије				Остало за ревизију
								Дата саглас. на измј.НОМ1 и 2	СРС без преквал.	Испит. и лијеч. није завршено	Инвалидност не постоји	
<b>ПОВ (НОМ-1)</b>	0	2.192	0	2.192	2.192	1.874	318	318	63	227	28	0
<b>ДОВ (НОМ-2)</b>	0	79	0	79	79	76	3	0	0	0	0	0
<b>НОМ - ТЛ ПОВ</b>	0	1.060	0	1.060	1.060	904	156	0	0	0	0	0
<b>УКУПНО:</b>	<b>0</b>	<b>3.331</b>	<b>0</b>	<b>3.331</b>	<b>3.331</b>	<b>2.854</b>	<b>477</b>	<b>318</b>	<b>63</b>	<b>227</b>	<b>28</b>	<b>0</b>

**Табела 3.14** Реализација плана ревизије налаза, оцена и мишљења

Пренос из претх. године		Запримање		Укупно за рев.		Извршено ревизија		Остатак	
План	Остварено	План за 2023.	Оствар. у периоду I-XII 2023.	План за 2023.	Оствар. у периоду I-XII 2023.	План за 2023.	Оствар. у периоду I-XII 2023.	План за 2023	Оствар. у периоду I-XII 2023.
0	0	2.600	3.331	2.600	3.331	2.595	3.331	5	0

### 3.5 Финансијско управљање и контрола

Реализација послова и поступака успостављања и спровођења система финансијског управљања и контрола одвијала се у оквиру постојећих законских рјешења, кроз активности дефинисане Планом и програмом рада Фонда за 2023. г.

У сегменту планираних активности на пословима успостављања и спровођења система финансијског управљања и контрола су реализоване активности у вези са извјештавањем према Централној јединици за хармонизацију финансијског управљања и контроле и интерне ревизије Министарства финансија Републике Српске, као и друге активности, како слиједи:

- Извјештај о спровођењу планираних активности на успостављању и развоју система финансијског управљања и контрола за период јануар-децембар 2022. г., О-321/2023-1 од 24.01.2023. г.;
- План рада за успостављање и развој система финансијског управљања и контрола за 2023. г., бр.: О-321/2023-2 од 24.01.2023. г.;
- Изјава у вези са достигнутим степеном развоја система интерних финансијских контрола за 2022. г., бр.: О-321/2023-3 од 24.01.2023. г.;
- Изјава о планираним мјерама за успостављање недостигнутог нивоа развоја система

интерних финансиских контрола за 2023. г., бр.: О-321/2023-4 од 24.01.2023. г.;

- Извјештај о спровођењу планираних активности на успостављању и развоју система финансијског управљања и контроле за период 01.01.-30.06.2023. г. бр.: О-321/2023-7 од 18.07.2023. г.;
- Регистар ризика – Одлука бр.: О-821/2022-2 од 20.06.2023. г.;
- Извјештај о показатељима спровођења стратегије управљање ризицима за 2023. г. бр. О-821/2022-10 од 27.12.2023. г.
- На основу попуњеног Извјештаја о спровођењу планираних активности на успостављању и развоју система финансијског управљања и контрола за 2023. г., расположивих информација, резултата рада интерне и екстерне ревизије и сопствене процјене, евидентно је да основе интерних контрола у свих пет компоненти постоје, уграђене су у систем, функционишу и већина запослених на свим нивоима разумије ове контроле. У складу са наведеним, одобравањем предметног извјештаја директор Фонда је потврдио ефикасно и ефективно функционисање система финансијског управљања и контрола у оквиру буџетом утврђених средстава у извјештајном периоду.

**Табела 3.15** Табела кључних показатеља

РБ	ПОДАТАК	I-XII 2023.	I-XII 2022.	ИНДЕКС 2023/2022
<b>Оцјена радне способности у II степену</b>				
1.	Укупно захтјева за оцјену радне способности, по жалби	670	558	120,07
2.	Укупно извршено оцјена	667	553	120,61
3.	Дата сагласност на налаз ПОВ	486	405	120,00
4.	Дјелимично измјењен налаз ПОВ	181	148	120,30
<b>Ревизија НОМ-1 и НОМ -2</b>				
1.	Укупно извршено ревизија НОМ-1 и НОМ-2	3.331	2.995	112,22
2.	Ревизија НОМ-ТЛ није дата сагласност	477	331	143,67
3.	Дата сагласност НОМ-1 и НОМ-2	2.854	2.666	107,13
4.	Дата сагласност на изм. НОМ-1 и НОМ-2	904	837	108,00
<b>Рјешавање о правима у II степену</b>				
1.	Примљених жалби у другом степену	2060	1786	115,34
2.	Пренесених жалби у другом степену	37	32	115,62
3.	Жалби за рјешавање у другом степену	2097	1818	115,34
4.	Ријешених жалби у другом степену	2081	1781	116,84
5.	Ријешених жалби у другом степену %	99,24	97,96	101,30
6.	Поднесених тужби	537	387	138,76
7.	Пренесених тужби из претходне год.	313	348	89,94
8.	Тужби за разматрање	850	735	115,65
9.	Донесених пресуда	489	422	115,88
10.	Усвојених тужби	160	164	97,56

#### 4. ЈЕДИНИЦА ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ

Послови интерне ревизије у извјештајном периоду су се реализовали у складу са динамиком утврђеном кроз Оквирни стратешки план Јединице за интерну ревизију Фонда за период 2023-2025. г. и Годишњи план ревизије Јединице за интерну ревизију за 2023. г. Годишњим планом ревизије Јединице за интерну ревизију за 2023. г., планирано је да се проведу укупно 22 појединачне интерне ревизије у Фонду, од чега је реализован 21 поступак ревизије док је планирана ревизија учинка доведена у фазу студије изводљивости и планира се да се иста оконча у току 2024. г.

Укупан број утрошених ревизорских дана за обављање предметних поступака интерне ревизије у извјештајном периоду износи 544 ревизорских дана. Број просјечно утрошених ревизорских дана по појединачној редовној ревизији износи 24,72 дана.

##### 4.2 Активност надзора и праћења реализације датих препорука

У сегменту који се односи на праћење реализације датих препорука по извјештајима о извршеним ревизијама, успостављено је праћење сачињавања акционих планова за реализацију датих препорука, који су ревидиране јединице у складу са позитивним прописима дужне да сачине у року од 30 дана од достављања коначног ревизорског извјештаја. Предметни акциони планови треба да садрже: дефинисане мјере и активности за реализацију дате препоруке, одговорно лице у оквиру организационог дијела задужено за реализацију и крајњи рок за реализацију дефинисаних мјера и активности.

У складу са прописаним роковима за сачињавање акционих планова, те елементима истих, успоста-

вљен је и систем извјештавања о реализацији датих препорука.

У извјештајном периоду по коначним извјештајима интерне ревизије дата је 21 препорука за које су носиоци активности сачинили и доставили акционе планове.

На основу сачињених акционих планова и достављених доказа утврђено је следеће:

Такође, настављена је активност праћења реализације препорука датих по извјештајима о извршеним ревизијама у 2022. г., а чија реализација се због своје комплексности и датих рокова је била пренесена у текућу годину (12 препорука) и у извјештајном периоду је реализовано 11 препорука док се једна препорука налази у фази реализације.

##### 4.3 Закључна разматрања

У извјештајном периоду реализовале су се континуирано активности на развоју интерне ревизије у Фонду у погледу наставка активности на подизању квалитета рада и извјештавања интерне ревизије, а све у циљу досљедне примјене оквирних прописа донесених од стране Министарства финансија - Централне јединице за хармонизацију РС.

Тежиште рада интерне ревизије и у овом извјештајном периоду, била је оцјена функционисања система интерних контрола по ревидираним областима, оцјена усклађености прописаних правила и процедура у односу на позитивне законске и подзаконске акте, те поступање свих организационих дијелова у односу на прописане интерне процедуре. Такође, кроз ревидиране процесе по свим областима интерна ревизија је провјеравала ажурност и благовременост евидентирања података у одговарајућим евиденцијама, као и поузданост истих. У складу са утврђеним стањем по потреби су дате препоруке са циљем унапређења пословних процеса и поузданости евиденција.

Табела 4.1 Реализација датих препорука

рб	Назив ревизије	Број препорука	Сачињен акциони план	Препоруке за које није истекао рок за сачињавање акционог плана	Акциони план доспιο	Мјере и активност из акционог плана реализоване	Мјере и активност из акционог плана у фази реализације	Мјере и активност из акционог плана нереализоване	Мјере и активност из акционог плана недоспјеле
1	Извјештај о извршеној редовној ревизији процеса обрачуна за исплату права корисницима, број: О-371/2023-7 од 07.02.2023. године	0	-	-	-	-	-	-	-
2	Извјештај о извршеној редовној ревизији вођења евиденције непокретности, број: О-376/2023-7 од 10.02.2023. године	1	ДА	-	ДА	1	-	-	-
3	Извјештај о извршеној редовној ревизији рада пописа имовине и обавеза на дан 31.12.2022. године, број: О-562/2023-7 од 21.03.2023. године	1	ДА	-	ДА	1	-	-	-
4	Извјештај о извршеној редовној ревизији активности везаних за спречавање настанка претплата у Фонду, број: О-567/2023-7 од 21.03.2023. године	1	ДА	-	ДА	1	-	-	-
5	Извјештај о извршеној редовној ревизији рјешавања о правима у првом степену (остваривање права на инвалидску пензију), број: О-640/2023-7 од 31.03.2023. године	2	ДА	-	ДА	2	-	-	-
6	Извјештај о извршеној редовној ревизији обрачуна личних примања, број: О-698/2023-7 од 10.05.2023. године	1	ДА	-	ДА	1	-	-	-
7	Извјештај о извршеној редовној ревизији рјешавања о правима у првом степену примјеном међународних споразума и уговора о социјалном осигурању, број: О-715/2023-7 од 31.05.2023. године	3	ДА	-	ДА	3	-	-	-
8	Извјештај о извршеној редовној ревизији расхода по основу дневница за службена путовања, број: О-738/2023-7 од 01.06.2023. године	0	-	-	-	-	-	-	-
9	Извјештај о извршеној редовној ревизији процеса пријема у радни однос и распоред на друго радно мјесто, број: О-771/2023-7 од 27.06.2023. године	0	-	-	-	-	-	-	-
10	Извјештај о извршеној редовној ревизији активности преплаћених средстава на име пензија путем пословних банака, број: О-801/2023-7 од 25.07.2023. године	3	ДА	-	ДА	3	-	-	-
11	Извјештај о извршеној редовној ревизији провођења поступака јавних набавки, број: О-802/2023-7 од 19.07.2023. године	0	-	-	-	-	-	-	-
12	Извјештај о извршеној ревизији процеса вођења матичне евиденције осигураника и уплатилаца доприноса, број: О-848/2023-7 од 31.08.2023. године	2	ДА	-	ДА	-	1	-	1
13	Извјештај о извршеној ревизији извршења буџета Фонда, број: О-871/2023-7 од 29.08.2023. године	0	-	-	-	-	-	-	-
14	Извјештај о извршеној редовној ревизији рјешавања о правима у другом степену (рјешавање жалби по основу негативне оцјене радне способности у првом степену), број: О-905/2023-7 од 29.09.2023. године	1	ДА	-	ДА	1	-	-	-
15	Извјештај о извршеној редовној ревизији процеса рада Одјељења за ревизију налаза, оцјена и мишљења органа вјештачења, број: О-915/2023-7 од 11.10.2023. године	1	ДА	-	ДА	1	-	-	-
16	"Извјештај о извршеној редовној ревизији процеса припреме и праћења исплате пензија, број: О-920/2023-7 од 11.10.2023. године"	1	ДА	-	ДА	1	-	-	-
17	Извјештај о извршеној редовној ревизији процеса вођења персоналних евиденција у Фонду за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске, број: О-938/2023-7 од 03.11.2023. године	3	ДА	-	ДА	3	-	-	-
18	Извјештај о извршеној редовној ревизији процеса рјешавања о правима у првом степену (комплетирање захтјева), број: О-948/2023-7 од 08.11.2023. године	1	ДА	-	ДА	1	-	-	-
19	Извјештај о извршеној редовној ревизији процеса израде буџета Фонда, број: О-952/2023-7 од 08.11.2023. године	0	-	-	-	-	-	-	-
20	Извјештај о извршеној редовној ревизији процеса пријема, контроле и евидентирања улазне финансијске документације, број: О-984/2023-7 од 14.12.2023. године	0	-	-	-	-	-	-	-
21	Извјештај о извршеној редовној ревизији реализације јавних набавки у Фонду за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске, број: О-999/2023-7 од 28.12.2023. године	0	-	-	-	-	-	-	-

## 5. СЕКТОР ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА

- Одјељење за матичну евиденцију
- Одјељење за остваривање права
- Одјељење за остваривање права примјеном међународних уговора о социјалном осигурању
- Одјељење за оцјену радне способности у првом степену

### 5.1. Матична евиденција осигураника и уплатилаца доприноса

На дан 31.12.2023. године Фонд за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске је имао регистрованих 332.953 осигураника. У поређењу са бро-

јем осигураника регистрованих на дан 31.12. 2022. г. од 327.784. дошло је до повећања броја осигураника за 5.169.

**Табела 5.1** Регистровани осигураници на дан 31.12.2023.

Филијала	БЛ	БН	ДО	ПД	ИС	ТБ	УКУПНО
Осигураници	148.334	62.558	41.013	25.388	37.928	17.732	332.953

У извјештајном периоду провођене су активности квантитативног и квалитативног унапређења матичне евиденције подацима неопходним за испуњавање прописаних обавеза. У том циљу, вршене су дораде софтверског пакета Фонда који се односи на матичну евиденцију осигураника у смислу креирања нових извјештаја и настављено је извршавање послова у погледу усаглашавања података матичне евиденције осигураника и базе података о физичким лицима. Провођене су активности уноса посебног стажа у двоструком трајању и активност ажурирања пријава.

Одржана су три састанка са филијалама, и периодично по потреби се присуствовало састанцима које су филијале имале са пословницама, све у циљу унапређења процеса рада и рјешавања евентуалних спорних питања.

Редовно је вршена контрола и координација рада филијала, комуникација са ЕРЦ ЗИПО-м и сарадња са Пореском управом.

### 5.1.2 Ажурирање личних бројева осигураника у добровољном осигурању

Активност је реализована у јануару мјесецу. Извршено је поређење података о личном броју осигураника регистрованом у матичној евиденцији осигураника и личном броју осигураника регистрованог у канцеларијском пословању, односно физичким лицима.

Ажурирање је извршено употребом алата матичне евиденције, а уз основни задатак ажурирања ЛБО-а за поједина лица спроведене су додатне активности усклађивања података у смислу насељавања пријаве/одјаве.

У табели која слиједи приказане су номиналне вредности ове активности.

**Табела 5.2** Ажурирање личних бројева осигураника у добровољном осигурању

Филијала	Достављено	Урађено	%
Бања Лука	19	19	100
Бијељина	29	29	100
Добој	7	7	100
Приједор	15	15	100
Источно Сарајево	9	9	100
Требиње	3	3	100
<b>Фонд</b>	<b>82</b>	<b>82</b>	<b>100</b>

### 5.1.3. Унос М7 пријава

Ради се о уносу пријава и одјава посебног стажа у двоструком трајању на АМ осигураника. У извјештајном периоду извршено је унапређивање софтверског пакета у смислу омогућавања уноса података о посебном стажу и у ситуацијама када осигураник нема М1 пријава на осигурање. Поред тога,

извршена је контрола свих усвојених захтјева за утврђивање посебног стажа који су регистровани у канцеларијском пословању и њихово поређење са матичном евиденцијом осигураника.

У табели 5.3 приказане су номиналне вриједности ове активности.

**Табела 5.3** Број М7 пријава

Филијала	Број пријава
Бања Лука	1.614
Бијељина	1.787
Добој	1.055
Приједор	333
Источно Сарајево	842
Требиње	472
<b>Фонд</b>	<b>6.103</b>

### 5.1.4. Унос пријаве о повреди на раду

**Табела 5.4** Број унесених пријава о повреди на раду

Филијала	Број пријава
Бања Лука	941
Бијељина	247
Добој	301
Приједор	66
Источно Сарајево	92
Требиње	70
<b>Фонд</b>	<b>1.717</b>

### 5.1.5. Провјера регистрованог основа осигурања

Проведене су активности код осигураника који су имали пријаве на осигурање са основом осигурања 2, а остали регистровани подаци сугерисали су

да постоји могућност да тај основ осигурања није исправан.

Номиналне вриједности приказане су у табели која слиједи.

**Табела 5.5** Провјера регистрованог основа осигурања

Филијала	Број пријава
Бања Лука	351
Бијељина	92
Добој	277
Приједор	143
Источно Сарајево	685
Требиње	53
<b>Фонд</b>	<b>1.601</b>

### 5.1.6. Јединствени матични број

Интезивирани су и, у границама реалних могућности приведен крају, активности на проналажењу и уносу осигуранику припадајућег јединственог матичног броја. Креиран је и извјештај који у ситуацијама да се лице које у матичној евиденцији има регистрован неисправан ЈМБ појави захтјевом за остваривање права или било којим другим поводом са својом радном књижицом, сигнализира ту чињеницу и приступа се ажурирању матичне евиденције.

Ситуације у којима је ЈМБ остао неажуриран у највећој мјери се односе на лица која већ више деценија не бораве на територији Републике. Спорадично, и за таква лица се путем иностраног носиоца осигурања зазимају захтјеви за остваривање права, те се употребом поменутог извјештаја (уколико постоји податак о радној књижици) приступа ажурирању.

Номиналне вриједности пријава за које је у извјештајном периоду извршен унос осигуранику припадајућег ЈМБ-а приказане су у табели која слиједи:

**Табела 5.6. Унос Јединственог матичног броја**

Филијала	Број пријава
Бања Лука	5.983
Бијељина	496
Добој	4.504
Приједор	4.311
Источно Сарајево	1.554
Требиње	750
Непозната филијала	118
Фонд	17.716

### 5.1.7 Остале активности

У извјештајном периоду одржана су два радна састанка са представницима Јединственог система. Комуникација са контакт особама Пореске управе се одржавала свакодневно и то како у рјешавању проблема у вези са конкретним осигураницима тако и у проналажењу системских рјешења за унапређење

сарадње. Током извјештајног периода настављене су активности на преузимању података из базе ЕРЦ ЗИПО Сарајево (7.290 слогова), и у сарадњи са Сектором за ИТ вршене су потребне контроле података.

**Табела 5.7 Унос/ажурирање пријава матичне евиденције**

Пријава	БЛ	БН	ДО	ПД	ИС	ТБ	Укупно
М1	2.827	658	841	652	544	284	<b>5.806</b>
М2	3.759	711	988	1.523	683	346	<b>8.010</b>
М3	6.709	764	4.982	4.433	2.345	1.416	<b>20.649</b>
М7	1.614	1.787	1.055	333	842	472	<b>6.103</b>
<b>УКУПНО:</b>	<b>14.909</b>	<b>3.920</b>	<b>7.866</b>	<b>6.941</b>	<b>4.414</b>	<b>2.518</b>	<b>40.568</b>

Пријава	БЛ	БН	ДО	ПД	ИС	ТБ	Укупно
План М4 I унос	4.000	2.000	900	500	2.800	100	<b>10.300</b>
М4 I унос	5.269	1.572	1.066	1.039	1.648	193	<b>10.787</b>
Планирано М4 II унос	4.000	2.000	900	550	2.800	100	<b>10.350</b>
М4 II унос	5.086	1.559	1.066	1.026	1.651	193	<b>10.581</b>

**Табела 5.8 Број издатих увјерења о подацима регистрованим у матичној евиденцији осигураника**

Филијала	Планирано	Издата увјерења
Бања Лука	4.775	9.266
Бијељина	4.150	9.317
Добој	3.902	4.852
Приједор	2.155	2.725
Источно Сарајево	3.400	4.478
Требиње	720	1.314
<b>УКУПНО</b>	<b>19.102</b>	<b>31.952</b>

### 5.2 Остваривање права

У складу са одредбама чл. 82. и 84а. Закона донесена је Одлука о усклађивању вриједности општег бода почев од 01.01.2023, па је утврђена вриједност општег бода од 01.01.2023. г. 18,114009.

У складу са одредбама чл. 83. и 84а. Закона извршено је усклађивање, односно повећање пензија за 13,5 % почев од 01.01.2023. г.

У циљу примјене члана 176. став 2. Закона донесена је Одлука о утврђивању коефицијента за валоризацију плата за 2023. годину у вриједности од 0,408671, што је омогућило одређивање новог износа пензије почев од 01.01.2023. г. и касније по захтјевима за одређивање новог износа пензије корисника који су право на пензију остварили прије 01.01.2012. г.

Одржана су три састанка са начелницима одјељења за рјешавање о правима у првом степену и руководиоцима филијала.

Вршена је и стална комуникација са начелницима одјељења за рјешавање о правима у првом степену,

у циљу рјешавања спорних питања и отклањања евентуалних недоумица и проблема.

У извјештајном периоду на снагу је ступила допуна Закона о пензијском и инвалидском осигурању и измијењени су и ажурирани обрасци у складу са измјеном закона.

Ступањем на снагу нове Уредбе о медицинском вјештачењу у пензијском и инвалидском осигурању урађене су одређене модификације у аутоматском рјешавању како би се правилно преписали подаци у матичну евиденцију корисника.

Сваког мјесеца су по принципу случајног узорка анализирали управни акти донесени у апликацији аутоматског рјешавања.

Грешке техничке природе у раду апликације аутоматског рјешавања пријављиване су и отклоњене у сарадњи са Сектором за информационе технологије, а на грешке субјективне природе указано је њиховим носиоцима, како их не би понављали.

Такође, настављено је тестирање нове групе документата који ће се генерисати аутоматским путем.

**Табела 5.9** Рјешавање по поднесцима у првостепеном управном поступку у домаћем и ИНО осигурању

Предмет	Пренос из претх. год.		Запримање		Укупно за рјешавање		Ријешено		Остатак	
	ПЛ	ОСТ	ГПЛ	ОСТ	ГПЛ	ОСТ	ГПЛ	ОСТ	ГПЛ	ОСТ
ПЗ	1.212	1.592	27.023	27.720	28.235	29.312	27.017	27.575	1.218	1.763
ПОП	38	43	959	1.212	997	1.255	965	1.229	32	31
<b>Укупно 1</b>	<b>1.250</b>	<b>1.635</b>	<b>27.982</b>	<b>28.932</b>	<b>29.232</b>	<b>30.567</b>	<b>27.982</b>	<b>28.804</b>	<b>1.250</b>	<b>1.794*</b>
ПОСД	102	113	11.469	10.415	11.571	10.528	11.462	10.473	109	55
Остали захтјеви	483	344	33.212	34.557	33.695	34.901	33.207	34.529	488	341
Поступак прерачуна	50	49	21	33	71	82	27	66	44	16
Пот.стажа	115	54	6.154	6.904	6.269	6.958	6.160	6.899	109	59
<b>Укупно 2</b>	<b>750</b>	<b>560</b>	<b>50.856</b>	<b>51.909</b>	<b>51.606</b>	<b>52.469</b>	<b>50.856</b>	<b>51.967</b>	<b>750</b>	<b>471*</b>
<b>Свеукупно (1+2)</b>	<b>2.000</b>	<b>2.195</b>	<b>78.838</b>	<b>80.841</b>	<b>80.838</b>	<b>83.036</b>	<b>78.838</b>	<b>80.771</b>	<b>2.000</b>	<b>2.265</b>

Легенда: ПЗ-први захтјев; ПОП-поновно одређивање пензије; ПОСД-поступак по службеној дужности; ПЛ-планирано; ОСТ-остварено; ГПЛ-план за 2023. годину.

\*Разлика у броју неријешених предмета је последица промјене параметара предмета, деархивирања и брисања предмета спроведених у поступку инвентуре предмета.

У извјештајном периоду Фонд је у оквиру првостепеног поступка имао укупно за рјешавање 83.036 захтјева из домаћег и иностраног осигурања. Ријешено је 80.771 захтјева, односно 97,27%, док је 2.265 захтјева остало неријешено, односно 2,73%.

Од евидентираних 30.567 првих захтјева и захтјева за поновно одређивање пензије из домаћег и иностраног осигурања ријешено је 28.804 захтјева односно 94,23%, а остало неријешено 1.794 или 5,86% захтјева од чега се 637 односи на домаће осигурање.

У првостепеном поступку, по захтјевима за остваривање права и поновно одређивање старосне пензије примјењујући модул за аутоматско рјешавање, донесено 15.937 рјешења на старосну пензију, за остваривање права на инвалидску пензију 5.469 рјешења, за остваривање права на породичну пензију 3.480 рјешења, а у поступке замјене привременог рјешења у коначно, за кориснике права на старосну пензију донесено је 419 рјешење.

Архивирано је 546 поднеска који се односе на замјену привременог рјешења у коначно по свим врстама права, било да су донесена ручним или аутоматским путем.

подаци осигураника/корисника права и сходно томе употребом функционалности „Промјена ЛБО-а“ вршено је обједињавање предмета канцеларијског пословања на један ЛБО.

У извјештајном периоду настављене су активности на доради апликације канцеларијског пословања, као и самог система извјештавања. У том смислу, предузете су следеће активности:

Дефинисани су услови за израду четири нова извјештаја, и у посматраном периоду извршено је тестирање и потврђена тачност за све извјештаје.

Имајући у виду да је крајем августа 2023. г. ступила на снагу нова Уредба о медицинском вјештачењу у пензијском и инвалидском осигурању, то су дефинисани услови и у сарадњи са Сектором за ИТ извршена је модификација постојеће мапе ОРС, која је подразумијевала увођење нових поља као и контрола код уноса података медицинског вјештачења.

Дефинисани су и Сектору за ИТ достављени услови за увођење три нова поднеска канцеларијског пословања, заједно са описима токова управног поступка.

Независно од контрола којима је приликом снимања нових предмета онемогућено да за исти ЈМБ предмети осигураника/корисника права буду регистровани на два или више различитих ЛБО-ова, у извјештајном периоду су свакодневно анализирали У посматраном периоду Сектору за информационе технологије су достављени услови за дораду постојећих контрола начина рјешавања канцеларијског пословања, и самим тим поступка архивирања предмета.

Такође, у више наврата су излиставани подаци по различитим параметрима, вршена је анализа података канцеларијског пословања, те спорни предмети достављани филијалама на даље поступање и исправке. За потребе радних састанака припремани су материјали и информације о неријешеним предметима.

На основу електронских упита, као и усмених упита свакодневно су вршене исправке података у бази

физичких лица у циљу омогућавања регистрација поднесака у апликацији канцеларијског пословања.

### 5.2.1 Рјешавање о правима у првом степену у области домаћег осигурања

У домаћем осигурању ријешено је укупно 47.764 захтјева у редовном и у поступку по службеној дужности, односно 97,98% од укупног броја захтјева за рјешавање. Неријешено је остало 2,02% или 984 захтјева.

Табела 5.10 Рјешавање по захтјевима у домаћем осигурању

Предмет	Пренос из претх. год.		Запримање		Укупно за рјешавање		Ријешено		Остатак	
	ПЛ	ОСТ	ГПЛ	ОСТ	ГПЛ	ОСТ	ГПЛ	ОСТ	ГПЛ	ОСТ
ПЗ	394	499	14.326	14.929	14.720	15.428	14.344	14.804	376	606*
ПОП	38	43	959	1.212	997	1.255	965	1.229	32	31*
ПОСД	67	55	9.821	9.036	9.888	9.091	9.814	9.058	74	33
Остал. захт.	301	323	16.666	22.651	16.967	22.974	16.662	22.673	305	314*
<b>Укупно</b>	<b>800</b>	<b>920</b>	<b>41.772</b>	<b>47.828</b>	<b>42.572</b>	<b>48.748</b>	<b>41.785</b>	<b>47.764</b>	<b>787</b>	<b>984</b>

Легенда: ПЗ-први захтјев; ПОП-поновно одређивање пензије; ПОСД-поступак по службеној дужности; ПЛ-планирано; ОСТ-остварено; ГПЛ-план за 2023. годину.

\*Разлика у броју неријешених предмета је последица промјене параметара предмета, деархивирања и брисања предмета спроведених у поступку инвентуре предмета.

У извјештајном периоду запримљено је 38.792 свих врста захтјева, што уз пренесених 865 за рјешавање даје укупно 39.657 захтјева за рјешавање.

На захтјеве за остваривање права на пензију у истом периоду односи се 14.929 захтјева што уз 499 пренесених захтјева из претходне године за рјешавање даје 15.428 захтјева.

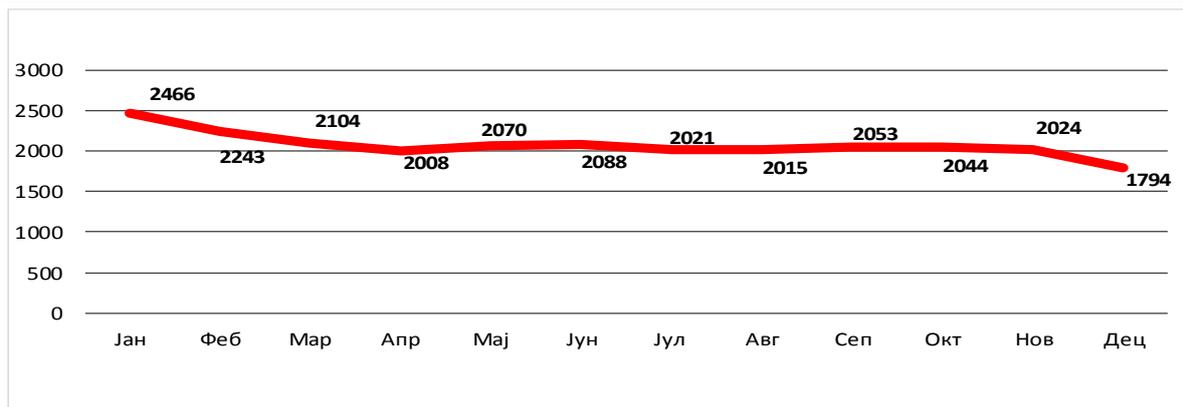
У току извјештајног периода ријешено је 38.706 свих врста захтјева, односно 97,60%.

На крају извјештајног периода остао је неријешен 951 захтјев или 2,40% од чега се 606 односи на захтјеве за остваривање права на пензију.

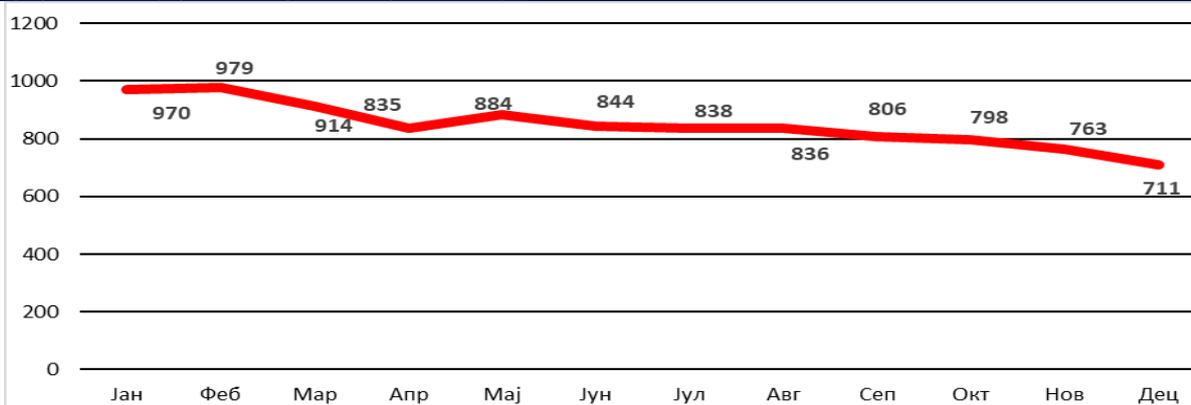
**Табела 5.11** Рјешавање по поднесцима из пензијског и инвалидског осигурања у првостепеном управном поступку примјеном домаћих прописа

Врста права	Пренесено из претх. извјештајног периода	Унесено у току извјештајног периода	Укупно за рјешавање	Ријешено у току извјештајног периода	Начин рјешавања						Трајање поступка					Остало неријешено
					захтјев усвојен	захтјев одбијен	захтјев одбачен	обустављен поступак	ријешено на други начин	поступак медицинског вјештачења	све преостало	до 30 дана	од 31 до 60 дана	од 61 до 180 дана	преко 180 дана	
Инвалидска	291	5.048	5.339	4.989	1.433	3.466	37	32	0	2	19	3.321	1.237	361	70	350
Старосна	307	11.433	11.740	11.391	10.173	687	174	53	0	0	304	8.979	1.032	899	481	349
Породична	111	3.368	3.479	3.426	3.071	214	50	10	0	0	81	2.892	290	171	73	53
Пензијски стаж - члан 123. став 2. Закона	14	251	265	260	205	36	12	6	1	0	0	181	35	34	10	5
Пензијски стаж - члан 112. став 3. Закона	0	2	2	2	2	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0
Пензијски стаж - посебан стаж	15	2.144	2.159	2.143	2.028	27	51	12	0	0	25	2.042	72	27	2	16
Пензијски стаж - члан 37. Закона о посред. у запошљавању... (обрачун стажа)	19	231	250	231	110	14	0	0	106	0	1	160	26	37	8	19
Пензијски стаж – остало	14	9.253	9.267	9.200	3.006	7	3	7	178	0	5.999	8.762	337	95	6	67
Добровољно осигурање – пријем	3	759	762	755	747	6	1	1	0	0	0	746	7	0	2	7
Добровољно осигурање - престанак	2	526	528	527	524	1	1	1	0	0	0	524	2	1	0	1
Остали захтјеви, вјештачење - само ОРС	6	136	142	137	49	18	9	3	0	57	1	91	36	8	2	5
Остали захтј. вјешт. - утврђ. ТО (за увоз возила)	9	197	206	203	1	0	0	2	1	195	4	178	22	2	1	3
Остали захтј. вјешт.- утврђ. ТО (откуп станова)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Остали захтјеви за вјештачење - по замолн. другог носиоца осигурања или органа	1	9	10	8	4	1	2	0	0	1	0	0	2	4	2	2
Остали захтјеви за вјештачење - остало	34	943	977	945	10	1	4	1	0	926	3	853	77	13	2	32
Члан 156. Закона	12	964	976	963	812	137	5	9	0	0	0	931	18	13	1	13
Остало	27	3.528	3.555	3.526	244	16	12	1	3.247	4	2	2.766	526	198	36	29
<b>УКУПНО</b>	<b>865</b>	<b>38.792</b>	<b>39.657</b>	<b>38.706</b>	<b>22.419</b>	<b>4.631</b>	<b>361</b>	<b>138</b>	<b>3.533</b>	<b>1.185</b>	<b>6.439</b>	<b>32.428</b>	<b>3.719</b>	<b>1.863</b>	<b>696</b>	<b>951</b>

**Графикон 5.1** Неријешени захтјеви – Фонд



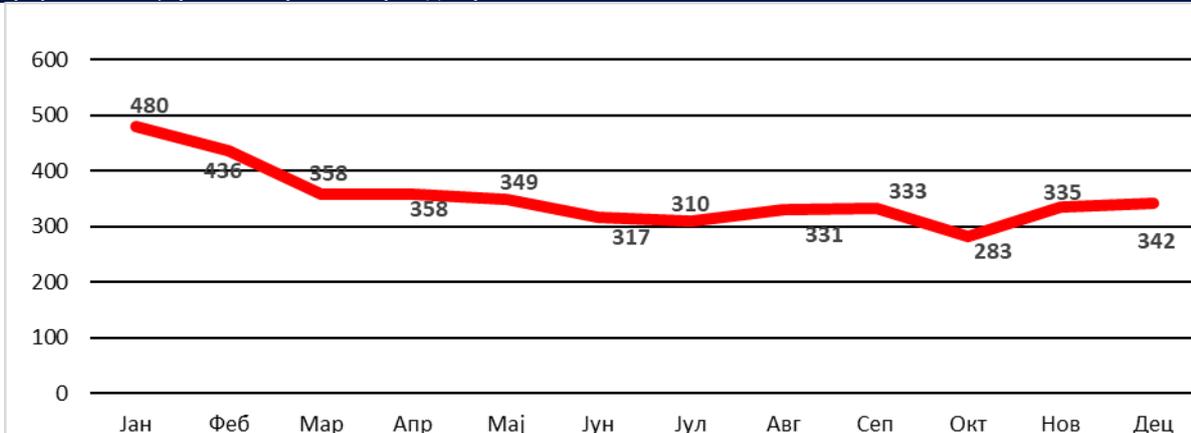
**Графикон 5.2** Неријешени захтјеви - Филијала Бања Лука



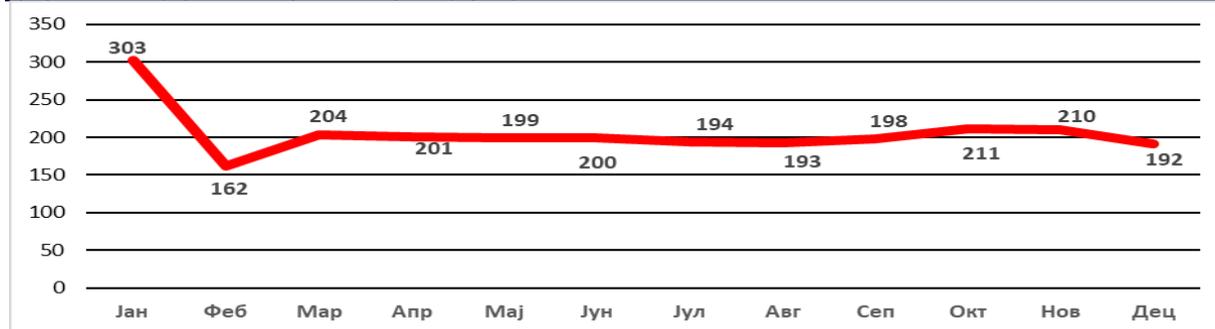
**Графикон 5.3** Неријешени захтјеви – Филијала Бијељина



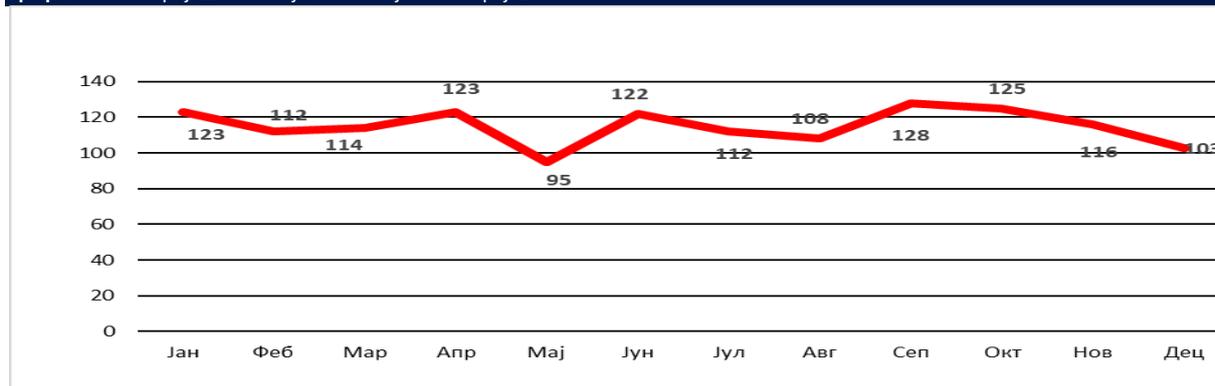
**Графикон 5.4** Неријешени захтјеви -Филијала Добој



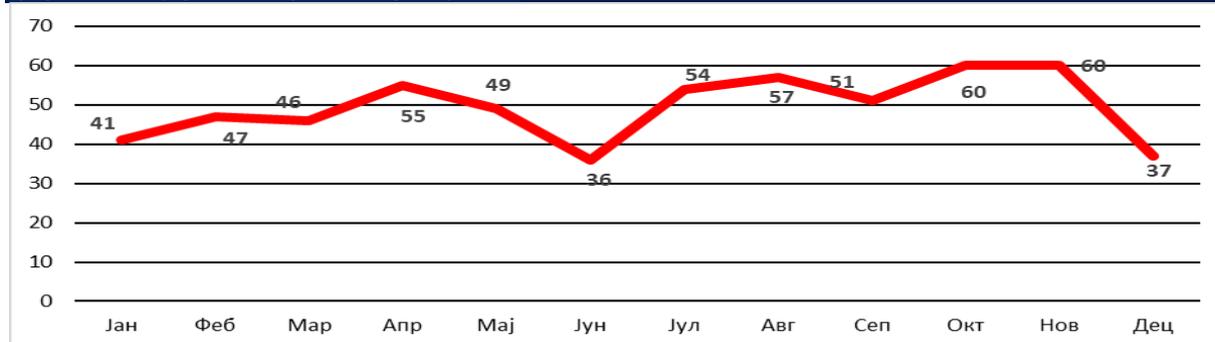
**Графикон 5.5** Неријешени захтјеви - Филијала Приједор



**Графикон 5.6** Неријешени захтјеви - Филијала И. Сарајево



**Графикон 5.7** Неријешени захтјеви - Филијала Требиње



### 5.2.2 Рјешавање по службеној дужности

По службеној дужности ријешено је 10.473 захтјева од укупно 10.528 колико је било за рјешавање.

Неријешено је остало 55 захтјева или 0,52%, од чега се на домаће осигурање односи 33 или 60%, а на инострано 22 или 40%.

Табела 5.12 Рјешавање по службеној дужности у првостепеном управном поступку

Врста права	Начин рјешавања													Трајање поступка					
	Пренесено	Унесено	Укупно за рјешавање	Ријешено	Престанак права	Коначним рјешењем потврђено прив. рјеш.	Коначним рјешење измијењено привремено рјешење	Обуштављена исплата пензије	Укинуто правоснажно рјешење	Измијењено правоснажно рјешење	Поновљен поступак	Исправљена грешка у рјешењу	Ријешено на други начин	Све преостало	до 30 дана	од 31 до 60 дана	од 61 до 180 дана	преко 180 дана	Неријешено
Инвалидска – инострана	5	82	87	82	50	0	6	4	0	0	0	1	0	21	72	1	5	4	5
Инвалидска – домаћа	5	1.113	1.118	1.113	903	11	40	50	3	0	0	26	9	71	1.084	21	7	1	5
Старосна – инострана	33	460	493	482	233	76	9	33	0	1	3	15	1	111	428	15	13	26	11
Старосна – домаћа	23	4.345	4.368	4.355	3.150	321	39	357	0	13	25	106	20	324	4.255	52	35	13	13
Породична- инострана	13	168	181	178	103	1	1	25	0	0	1	9	0	38	151	6	5	16	3
Породична – домаћа	20	2.969	2.989	2.980	2.035	5	23	549	0	1	15	75	8	269	2.936	20	18	6	9
Пензијски стаж – остало	1	102	103	100	0	0	0	0	0	0	4	40	38	18	99	0	0	1	3
Добровољно осигурање – пријем	0	6	6	6	0	0	0	0	0	0	0	5	0	1	6	0	0	0	0
Добровољно осигурање-престанак	0	62	62	62	11	0	0	1	0	0	0	6	0	44	62	0	0	0	0
Остало – инострано	7	669	676	673	0	0	0	0	0	0	0	2	548	123	557	73	38	5	3
Остало – домаће	6	439	445	442	2	0	0	1	0	0	7	63	269	100	395	34	11	2	3
<b>УКУПНО</b>	<b>113</b>	<b>10.415</b>	<b>10.528</b>	<b>10.473</b>	<b>6.487</b>	<b>414</b>	<b>118</b>	<b>1.020</b>	<b>3</b>	<b>15</b>	<b>55</b>	<b>348</b>	<b>893</b>	<b>1.120</b>	<b>10.045</b>	<b>222</b>	<b>132</b>	<b>74</b>	<b>55</b>

### 5.2.3 Остваривање права примјеном међународних уговора о социјалном осигурању

Након паузе од неколико година током 2023. године је поново успостављена једна од важнијих активности Одјељења – разговори органа за везу.

Одржани су разговори са три државе: Аустријом, Хрватском и Њемачком.

Са Аустријом су одржани у Бечу од 31.05.- 02.06. 2023. г., са Хрватском у Загребу 13. и 14. јуна 2023. г. и са Њемачком у Ландсхуту од 07.-09.11.2023. г.. Посебно су значајни разговори са Аустријом и са Њемачком јер нису одржани више од деценије, у ком времену се појавили проблеми у примјени споразума који се најефикасније рјешавају у непосредном контакту носилаца осигурања.

Уобичајена свакодневна активност Одјељења је : пружање правне помоћи осигураницима и корисницима, слање ургенција, упита, одговора, обавјештавање о измјенама прописа и остали облици комуникације са филијалама, иностраним носиоцима и другим субјектима који се обраћају Фонду. Њемачки и словеначки носиоци осигурања и даље предњаче по захтјевима за пружање правне помоћи.

Од 01.03.2023. г. је на снагу ступио Уговор између БиХ и Чешке Републике о социјалном осигурању.

Поступак превођења службене документације се одвија уз активно учешће Одјељења. Иако је у питању доста сложен процес, већ неколико година нема никаквих потешкоћа у његовом одвијању, а због превода нема одуговлачења поступака који се воде у Фонду. У извјештајној години је и даље изабрана преводилачка агенција „Бизнис академија“ Ниш.

Током разговора органа за везу са Хрватском је договорена измјена образаца који се примјењују, а у складу са потребама носилаца осигурања обје државе, насталим на бази измјена домаћих прописа. Обрасци су накнадно усаглашени, парафирани и стављени у примјену.

Проблем који се тешко превазилази већ годинама је благовремено добијање потврда стажа од иностраних носилаца. Управо је чекање на добијање одговора по захтјевима за потврду стажа узрок дуго-трајног трајања у највећем броју поступака који се воде у Фонду. Како би тај проблем био ублажен, Фонд се редовно обраћа иностраним носиоцима, како ургенцијама у појединачним случајевима, тако и чита-

вим списковима осигураника за које је потврда стажа затражена. Такође се у свакој прилици апелује на осигуранике који имају оствареног стажа у иностранству да се Фонду обрате на вријеме, што би омогућило да у моменту подношења захтјева за пензију или остваривање неког другог права Фонд већ расположе иностраном потврдом стажа. У том случају би на захтјев било могуће одговорити у законом предвиђеним роковима. Нажалост, до сада ни једна, ни друга активност не дају жељене резултате.

### 5.2.4 Рјешавање о правима у I степену у области иностраног осигурања

Табела обухвата податке о свим врстама поступака који се воде у Фонду: по захтјевима за признавање права на пензију, захтјевима за поновно одређивање, захтјевима за потврду стажа, захтјевима за прерачун пензија, захтјевима вођеним по службеној дужности и свим осталим захтјевима носилаца осигурања других држава, као и захтјевима осигураника и корисника, који имају елемент иностраности.

Уобичајено су најбројнији захтјеви за признавање права. Таквих захтјева је било 13.884 Ријешен је 12.771 захтјев или 91.98%. Остало је неријешено 1.157 захтјева.

По бројности потом слиједи захтјеви за потврду стажа су. Табела обухвата податак о примљеним, не о и упућеним захтјевима. Од укупног броја захтјева за рјешавање (6.958) је ријешено 6.899 или 99,15%. Уколико се посматра датум пријема захтјева, важно је рећи да се поступци код највећег броја захтјева окончавају у законом прописаним роковима.

У обрнутом смјеру, код захтјева за потврду стажа које упути Фонд, ситуација у погледу брзине рјешавања је потпуно другачија, на шта је, и поред свих активности Фонда, углавном немогуће утицати. Ово питање је изузетно важно уколико се узме у обзир да се највећи броја захтјева за признавање права не може окончати до добијања потврде стажа, што директно утиче на трајање поступака за остваривање права.

И коначно, уколико се посматра ефикасност у погледу свих врста поступака који су вођени у 2023. г., проценат ријешених захтјева је 96,26%, што је знатно ниже од постигнутог у претходној години (96,48%), али може потврдити да се одржава постигнут ниво ефикасности.

**Табела 5.13** Планирано/реализовано рјешавање захтјева по међународним уговорима

Предмет	Пренос из претх. год.		Запримање		Укупно за рјешав.		Ријешено		Остатак	
	План 2023.	Остварено	План 2023.	Остварено	План 2023.	Остварено	План 2023.	Остварено	План 2023.	Остварено
Редован поступак	818	1.093	12.697	12.791	13.515	13.884	12.673	12.771	842	1.157*
Поступак прерач.	50	49	21	33	71	82	27	66	44	16
Потврде стажа	115	54	6.154	6.904	6.269	6.958	6.160	6.899	109	59
Остало	182	21	16.546	11.906	16.728	11.927	16.545	11.856	183	27*
ПОСД	35	58	1.648	1.379	1.683	1.437	1.648	1.415	35	22
<b>Укупно</b>	<b>1.200</b>	<b>1.275</b>	<b>37.066</b>	<b>33.013</b>	<b>38.266</b>	<b>34.288</b>	<b>37.053</b>	<b>33.007</b>	<b>1.213</b>	<b>1.281</b>

\*Разлика у броју неријешених предмета је последица промјене параметара предмета, деархивирања и брисања предмета спроведених у поступку инвентуре предмета.

Табела 5.14 Рјешавање по поднесцима из ПИО у првостепеном управном поступку примјеном међународних уговора о социјалном осигурању

Поднесак поднесен – држава	Врста права	Пренесено из претходног извјештајног периода	Унесено у току и извјештајног периода	Укупно за рјешавање	Ријешено у току извјештајног периода	Начин рјешавања					Трајање поступка						
						Захтјев усвојен	Захтјев одбијен	Захтјев одбачен	Обушављен остулак	Ријеш.на други начин	Проведен поступак медицинског	Све преостало	До 30 дана	Од 31 до 60 дана	Од 61 до 180 дана	Преко 180 дана	Остало неријешено
Аустрија	Инвалидска	50	236	286	227	20	180	26	0	0	1	0	0	5	87	135	59
	Старосна	43	868	911	865	373	395	95	1	0	0	1	193	165	340	167	46
	Породична	8	73	81	69	36	16	17	0	0	0	0	3	11	22	33	12
	Остало	3	371	374	374	24	0	0	0	349	0	1	311	31	26	6	0
	<b>УКУПНО</b>	<b>104</b>	<b>1.548</b>	<b>1.652</b>	<b>1.535</b>	<b>453</b>	<b>591</b>	<b>138</b>	<b>1</b>	<b>349</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>507</b>	<b>212</b>	<b>475</b>	<b>341</b>	<b>117</b>
Белгија	Инвалидска	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Старосна	0	24	24	23	3	12	7	1	0	0	0	3	3	8	9	1
	Породична	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	Остало	1	14	15	15	0	0	0	0	15	0	0	12	2	0	1	0
	<b>УКУПНО</b>	<b>1</b>	<b>39</b>	<b>40</b>	<b>38</b>	<b>3</b>	<b>12</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>2</b>
Данска	Инвалидска	6	34	40	34	2	29	3	0	0	0	0	1	0	4	29	6
	Старосна	2	55	57	50	17	26	7	0	0	0	0	1	2	19	28	7
	Породична	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Остало	0	14	14	14	0	0	0	0	14	0	0	13	0	0	1	0
	<b>УКУПНО</b>	<b>8</b>	<b>103</b>	<b>111</b>	<b>98</b>	<b>19</b>	<b>55</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>2</b>	<b>23</b>	<b>58</b>	<b>13</b>
Француска	Инвалидска	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Старосна	11	45	56	46	4	25	17	0	0	0	0	1	1	12	32	10
	Породична	2	5	7	6	4	1	1	0	0	0	0	0	0	2	4	1
	Остало	2	39	41	40	1	0	0	0	39	0	0	25	9	4	2	1
	<b>УКУПНО</b>	<b>15</b>	<b>89</b>	<b>104</b>	<b>92</b>	<b>9</b>	<b>26</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>39</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>26</b>	<b>10</b>	<b>18</b>	<b>38</b>	<b>12</b>
Холандија	Инвалидска	1	10	11	8	0	5	2	0	0	1	0	0	3	5	3	
	Старосна	14	61	75	65	20	30	15	0	0	0	6	3	22	34	10	
	Породична	1	6	7	6	4	2	0	0	0	0	0	1	3	2	1	
	Остало	1	32	33	33	2	0	0	0	31	0	0	23	3	4	3	0
	<b>УКУПНО</b>	<b>17</b>	<b>109</b>	<b>126</b>	<b>112</b>	<b>26</b>	<b>37</b>	<b>17</b>	<b>0</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>29</b>	<b>7</b>	<b>32</b>	<b>44</b>	<b>14</b>
Италија	Инвалидска	0	3	3	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	2	
	Старосна	10	47	57	53	26	14	12	1	0	0	0	2	3	24	24	4
	Породична	0	4	4	3	1	0	2	0	0	0	0	0	0	2	1	1
	Остало	0	95	95	95	3	0	1	0	91	0	0	42	35	12	6	0
	<b>УКУПНО</b>	<b>10</b>	<b>149</b>	<b>159</b>	<b>152</b>	<b>30</b>	<b>14</b>	<b>16</b>	<b>1</b>	<b>91</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>44</b>	<b>38</b>	<b>39</b>	<b>31</b>	<b>7</b>
Луксембург	Инвалидска	0	2	2	2	0	2	0	0	0	0	0	0	1	1	0	
	Старосна	0	3	3	2	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	
	Породична	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Остало	1	7	8	8	0	0	1	0	7	0	0	6	0	0	2	0
	<b>УКУПНО</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>

	<b>УКУПНО</b>	1	12	13	12	1	3	1	0	7	0	0	6	0	2	4	1
Норвешка	Инвалидска	2	6	8	8	0	7	1	0	0	0	0	0	0	2	6	0
	Старосна	4	21	25	21	7	13	1	0	0	0	0	0	1	12	8	4
	Породична	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Остало	0	11	11	11	0	0	0	0	11	0	0	7	4	0	0	0
	<b>УКУПНО</b>	6	38	44	40	7	20	2	0	11	0	0	7	5	14	14	4
Њемачка	Инвалидска	45	176	221	151	20	107	21	2	0	1	0	1	8	142	70	
	Старосна	54	500	554	507	216	226	64	0	0	0	1	17	38	183	269	47
	Породична	9	90	99	91	55	22	13	0	0	0	1	1	5	37	48	8
	Остало	1	153	154	152	9	0	1	0	142	0	0	75	28	27	22	2
	<b>УКУПНО</b>	109	919	1.028	901	300	355	99	2	142	1	2	93	72	255	481	127
Швајцарска	Инвалидска	4	5	9	9	1	7	1	0	0	0	0	0	0	3	6	0
	Старосна	7	63	70	66	39	22	5	0	0	0	0	3	9	26	28	4
	Породична	0	5	5	4	0	1	2	1	0	0	0	0	0	1	3	1
	Остало	0	130	130	129	2	0	0	0	127	0	0	105	15	9	0	1
	<b>УКУПНО</b>	11	203	214	208	42	30	8	1	127	0	0	108	24	39	37	6
Шведска	Инвалидска	3	14	17	13	2	10	1	0	0	0	0	3	0	0	10	4
	Старосна	35	261	296	262	139	87	34	2	0	0	0	39	46	78	99	34
	Породична	7	8	15	14	2	8	4	0	0	0	0	0	0	5	9	1
	Остало	0	31	31	31	0	0	0	0	31	0	0	21	4	5	1	0
	<b>УКУПНО</b>	45	314	359	320	143	105	39	2	31	0	0	63	50	88	119	39
Црна Гора	Инвалидска	1	8	9	9	7	2	0	0	0	0	0	1	2	6	0	
	Старосна	1	72	73	71	56	15	0	0	0	0	0	36	9	15	11	2
	Породична	1	25	26	23	16	3	4	0	0	0	0	10	3	5	5	3
	Остало	1	130	131	131	6	1	0	0	124	0	0	118	6	5	2	0
	<b>УКУПНО</b>	4	235	239	234	85	21	4	0	124	0	0	164	19	27	24	5
Хрватска	Инвалидска	19	38	57	49	17	22	8	1	0	0	1	0	0	6	43	8
	Старосна	82	1.152	1.234	1.155	571	466	112	6	0	0	0	153	197	585	220	79
	Породична	15	487	502	474	391	42	33	3	0	0	5	48	73	216	137	28
	Остало	6	2.304	2.310	2.304	56	3	1	0	2.240	4	0	2.105	160	29	10	6
	<b>УКУПНО</b>	122	3.981	4.103	3.982	1.035	533	154	10	2.240	4	6	2.306	430	836	410	121
Македонија	Инвалидска	0	2	2	2	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0
	Старосна	0	11	11	11	9	1	1	0	0	0	0	2	1	3	5	0
	Породична	2	2	4	4	4	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2	0
	Остало	2	31	33	33	1	0	0	0	32	0	0	21	6	4	2	0
	<b>УКУПНО</b>	4	46	50	50	15	2	1	0	32	0	0	23	9	7	11	0
Словенија	Инвалидска	6	41	47	36	14	20	2	0	0	0	0	1	1	5	29	11
	Старосна	6	231	237	228	109	106	11	1	0	0	1	39	42	114	33	9
	Породична	3	18	21	20	13	4	2	0	0	0	1	1	2	10	7	1
	Остало	1	646	647	647	26	2	2	0	616	1	0	616	21	8	2	0
	<b>УКУПНО</b>	16	936	952	931	162	132	17	1	616	1	2	657	66	137	71	21
Србија	Инвалидска	15	156	171	149	67	74	7	1	0	0	0	1	6	28	114	22

	Старосна	54	1.403	1.457	1.402	838	467	90	1	0	0	6	172	293	653	284	55
	Породична	15	345	360	349	279	50	16	2	0	0	2	55	91	153	50	11
	Остало	10	1.872	1.882	1.877	101	4	1	1	1.770	0	0	1.636	197	37	7	5
	<b>УКУПНО</b>	<b>94</b>	<b>3.776</b>	<b>3.870</b>	<b>3.777</b>	<b>1.285</b>	<b>595</b>	<b>114</b>	<b>5</b>	<b>1.770</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>1.864</b>	<b>587</b>	<b>871</b>	<b>455</b>	<b>93</b>
Федерација БиХ	Инвалидска	1	3	4	3	2	1	0	0	0	0	0	0	0	1	2	1
	Старосна	3	45	48	46	31	13	0	0	0	0	2	10	1	15	20	2
	Породична	2	17	19	19	17	1	1	0	0	0	0	6	3	4	6	0
	Остало	3	113	116	116	3	0	0	0	113	0	0	94	14	8	0	0
	<b>УКУПНО</b>	<b>9</b>	<b>178</b>	<b>187</b>	<b>184</b>	<b>53</b>	<b>15</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>113</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>110</b>	<b>18</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>3</b>
Чешка	Инвалидска	1	0	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0
	Старосна	0	7	7	7	5	1	1	0	0	0	0	2	1	4	0	0
	Породична	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Остало	0	13	13	13	1	0	0	0	12	0	0	12	1	0	0	0
	<b>УКУПНО</b>	<b>1</b>	<b>20</b>	<b>21</b>	<b>21</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
Пољска	Инвалидска	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Старосна	0	2	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0
	Остало	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	<b>УКУПНО</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Мађарска	Инвалидска	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Старосна	1	4	5	5	1	4	0	0	0	0	0	0	0	3	2	0
	Остало	0	5	5	5	0	0	0	0	5	0	0	4	1	0	0	0
	<b>УКУПНО</b>	<b>1</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
В. Британија и С. Ирска	Старосна	0	4	4	4	1	1	2	0	0	0	0	0	0	1	3	0
	Остало	0	4	4	3	1	0	0	0	2	0	0	0	1	2	0	1
	<b>УКУПНО</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>1</b>
Словачка	Старосна	0	5	5	3	1	1	1	0	0	0	0	0	1	0	2	2
	Породична	0	2	2	2	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2	0
	Остало	0	1	1	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0
	<b>УКУПНО</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
Република Српска	Инвалидска	72	699	771	689	227	405	14	3	0	1	39	337	214	91	47	82
	Старосна	240	3.412	3.652	3.457	1.979	405	84	13	1	0	975	2.443	353	442	219	195
	Породична	51	1.577	1.628	1.593	760	208	28	3	0	0	594	1.406	93	60	34	35
	Остало	173	6.287	6.460	6.176	332	4	7	0	5.828	3	2	4.923	743	418	92	284
	<b>УКУПНО</b>	<b>536</b>	<b>11.975</b>	<b>12.511</b>	<b>11.915</b>	<b>3.298</b>	<b>1.022</b>	<b>133</b>	<b>19</b>	<b>5.829</b>	<b>4</b>	<b>1.610</b>	<b>9.109</b>	<b>1.403</b>	<b>1.011</b>	<b>392</b>	<b>596</b>
<b>СВЕУКУПНО</b>		<b>1.114</b>	<b>24.697</b>	<b>25.811</b>	<b>24.627</b>	<b>6.979</b>	<b>3.575</b>	<b>785</b>	<b>43</b>	<b>11.601</b>	<b>11</b>	<b>1.633</b>	<b>15.165</b>	<b>2.962</b>	<b>3.922</b>	<b>2.578</b>	<b>1.184</b>

Табела 5.16 садржи податке о примљеним захтјевима примљеним путем носилаца осигурања других држава, који су поднесни службама носилаца осигурања тих држава. Дакле, то су захтјеви упућени из иностранства.

Уобичајено је највећи број захтјева за рјешавање је био примјеном међународног споразума са носиоцем осигурања Хрватске (4.103) и Србије (3.870). Слиједе Аустрија (1.652), Њемачка (1.028) и Словенија (952).

Број захтјева за рјешавање са носиоцима осигурања других држава је значајно мањи у односу на наведене државе.

Подаци исказани у колони Република Српска се односе на захтјеве са елементом иностраности који су поднесени непосредно у службама Фонда. Табела 5.17 садржи податке о захтјевима за прерачун пензија разврстане према врстама права и према томе који носилац је покренуо поступак.

Укупан број захтјева за рјешавање у 2023. године је 25.811, од чега је ријешено 24.627 или 95,41%.

**Табела 5.15** Рјешавање по службеној дужности - поновно одређивање пензија у поступку прерачуна са државама бивше СФРЈ

Држава - поступак покренут од стране Фонда ПИО РС / ино носиоца осигурања – врста пензије	Пренесено	Унесено	Укупно	Ријешено	Начин рјешавања								Трајање поступка			
					Рјешење - признаје се право на пензију	Рјешење - не признаје се право на пензију	Поновно одређивање пензије	Поновљен поступак	Обустављен поступак	Прекинут поступак	Све преостало	до 30 дана	од 31 до 60 дана	од 61 до 180 дана	преко 180 дана	Остало неријешено
Хрватска – члан 43. Уговора – Фонда ПИО РС – инвалидска	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Хрватска – члан 43. Уговора – Фонда ПИО РС – старосна	2	2	4	4	0	0	4	0	0	0	0	2	1	1	0	0
Хрватска – члан 43. Уговора – Фонда ПИО РС – породична	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Хрватска – члан 43. Уговора – ино-носиоца осигурања – инвалидска	2	3	5	3	0	2	0	0	0	0	1	0	0	2	1	2
Хрватска – члан 43. Уговора – ино-носиоца осигурања – старосна	28	4	32	23	8	2	11	0	0	0	2	1	1	1	20	9
Хрватска – члан 43. Уговора – ино-носиоца осигурања – породична	10	5	15	13	2	0	8	1	0	0	2	0	0	0	13	2
Србија – члан 42. Споразума – Фонда ПИО РС – инвалидска	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Србија – члан 42. Споразума – Фонда ПИО РС – старосна	0	2	2	2	0	0	2	0	0	0	0	1	1	0	0	0
Србија – члан 42. Споразума – Фонда ПИО РС – породична	0	3	3	3	0	0	3	0	0	0	0	3	0	0	0	0
Србија – члан 42. Споразума – ино-носиоца осигурања – инвалидска	2	5	7	4	0	0	1	0	0	0	3	0	0	2	2	3
Србија – члан 42. Споразума – ино-носиоца осигурања – старосна	1	3	4	4	1	0	1	0	0	0	2	0	1	1	2	0
Србија – члан 42. Споразума – ино-носиоца осигурања – породична	1	2	3	3	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	3	0
Црна Гора – члан 42. Споразума – Фонда ПИО РС – старосна	0	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Црна Гора – члан 42. Споразума – Фонда ПИО РС – породична	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Црна Гора – члан 42. Споразума – ино-носиоца осигурања – старосна	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0
Црна Гора – члан 42. Споразума – ино-носиоца осигурања – породична	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Македонија – члан 42. Уговора – Фонд ПИО РС - старосна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Македонија – члан 42. Уговора – Фонд ПИО РС – породична	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Словенија – члан 37. Споразума – ино-носиоца осигурања – инвалидска	0	1	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Словенија – члан 37. Споразума – ино-носиоца осигурања – старосна	2	0	2	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2	0
Словенија – члан 37. Споразума – ино-носиоца осигурања – породична	1	1	2	2	0	0	2	0	0	0	0	1	0	0	1	0
<b>УКУПНО</b>	<b>49</b>	<b>33</b>	<b>82</b>	<b>66</b>	<b>11</b>	<b>5</b>	<b>38</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>45</b>	<b>16</b>

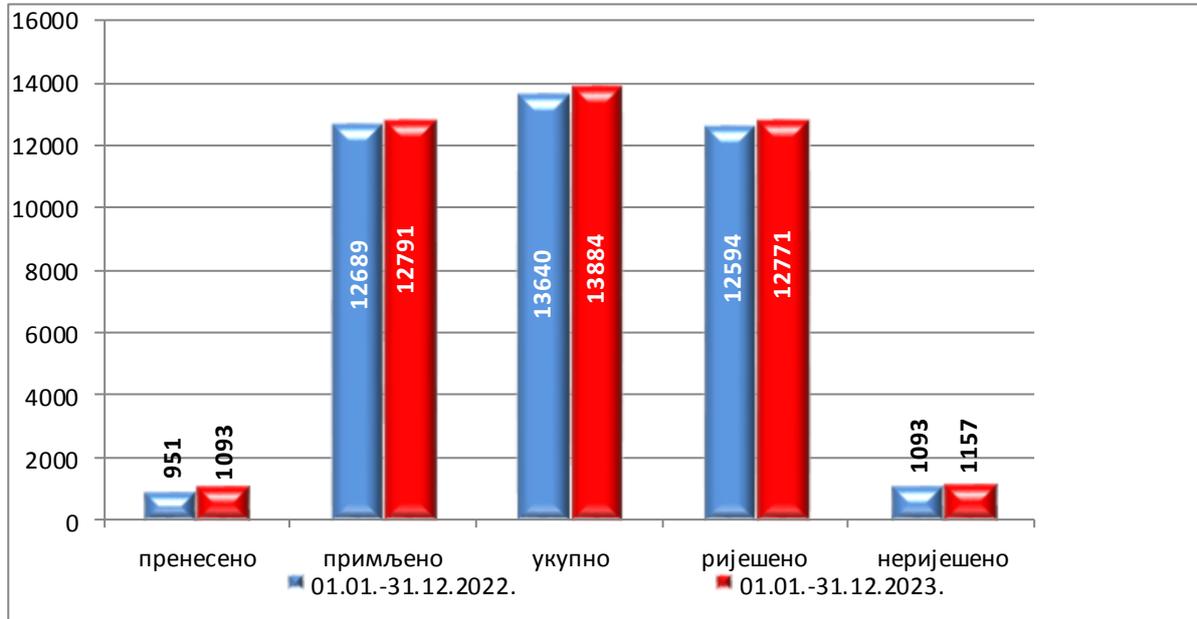
**Табела 5.16** Захтјеви за потврду стажа упућени од стране ино носилаца осигурања

Захтјев упућен од стране носиоца осигурања	Пренесено из претх. извјештајног периода	Унесено у току извј. периода	Укупно за рјешавање	Ријешено у току извј. периода	Трајање поступка у данима				Неријешено
					до 30	31-60	61-180	преко180	
Аустрија	6	952	958	941	596	192	137	16	17
Чешка	0	12	12	12	5	3	4	0	0
Данска	0	11	11	11	6	3	2	0	0
Француска	0	12	12	12	6	2	2	2	0
Холандија	0	16	16	16	11	4	1	0	0
Италија	0	98	98	97	17	29	35	16	1
Луксембург	0	19	19	19	10	3	4	2	0
Мађарска	0	5	5	5	1	3	1	0	0
Њемачка	8	1.245	1.253	1.240	394	271	488	87	13
Швајцарска	0	4	4	4	1	0	2	1	0
Шведска	0	5	5	5	5	0	0	0	0
Белгија	0	8	8	8	2	4	1	1	0
Словачка	1	3	4	4	0	0	4	0	0
Црна Гора	1	53	54	53	33	9	11	0	1
Хрватска	5	735	740	740	567	102	54	17	0
Македонија	0	9	9	9	3	4	2	0	0
Словенија	6	852	858	852	749	51	41	11	6
Србија	16	1.364	1.380	1.368	974	231	119	44	12
Федерација БиХ	11	1.501	1.512	1.503	1.252	209	37	5	9
<b>УКУПНО</b>	<b>54</b>	<b>6.904</b>	<b>6.958</b>	<b>6.899</b>	<b>4.632</b>	<b>1.120</b>	<b>945</b>	<b>202</b>	<b>59</b>

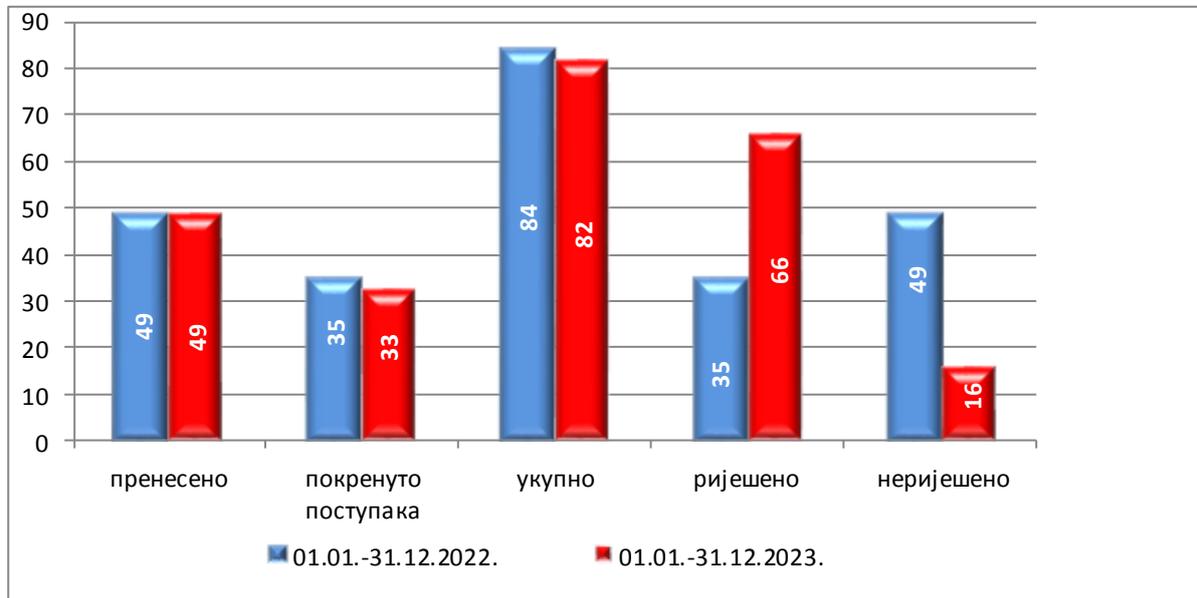
Највећи број захтјева за потврду стажа уобичајено је примљен од Србије, Њемачке, Аустрије, Словеније и Хрватске. Највише захтјева је, ипак, примљено од Федералног завода МИО/ПИО по основу Споразума о међусобним правима и обавезама у спровођењу

пензијског и инвалидског осигурања, закљученог између Фонда и Федералног завода – 1501. Укупан број захтјева за рјешавање је био 6.958, од чега је ријешено 6.899 или 99,15%. Подаци показују и да је у року од 60 дана ријешено 83,37% захтјева.

Графикон 5.8 Упоредни преглед рјешавања захтјева у редовном поступку за период I-XII 2022/2023.



Графикон 5.9 Упоредни преглед поступака по службеној дужности за период I-XII 2022/2023.



### 5.3. Матична евиденција корисника права

У апликацији матична евиденција корисника права (МЕК) омогућен је обрачун пензијског основа према коефицијенту валоризације плата за 2023. г., за кориснике који су остварили право на пензију прије 01.01.2012. и утврђена је нова вриједност општег бода почев од 01.01.2023. г.

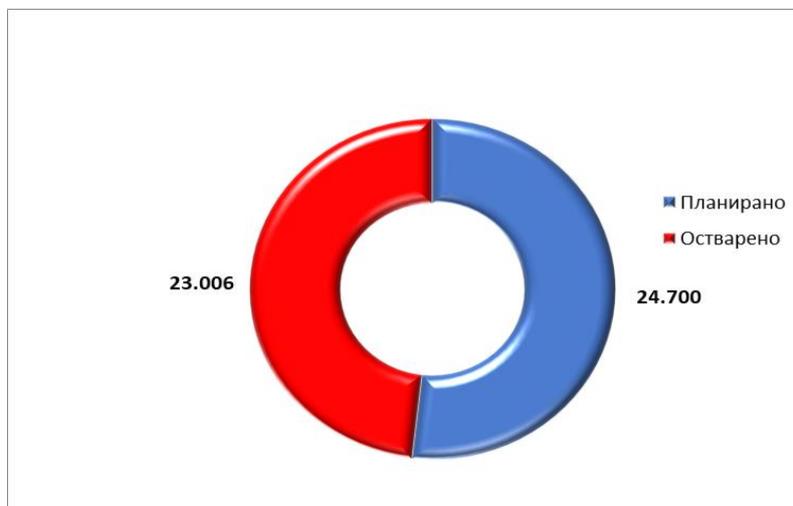
Грешке техничке природе у раду апликације матичне евиденције корисника права пријављиване су и отклоњене у сарадњи са Сектором за ИТ, а на грешке субјективне природе указано је њиховим носиоцима, како их не би понављали.

Кроз редовно пријављивање и ажурирање података корисницима у МЕК евидентирано је 23.006 пријава.

Табела 5.17 Унос и ажурирање ПК пријава

Пријава	БЛ	БН	ДО	ПД	ИС	ТБ	Укупно
ПК План	5.900	4.100	3.300	3.200	5.270	2.930	<b>24.700</b>
ПК Реализовано	6.237	4.020	3.229	3.024	4.253	2.243	<b>23.006</b>

Графикон 5.10 Унос и ажурирање ПК пријава



Од укупног броја унесених и ажурираних пријава података о корисницима, 16.079 пријава се односе на кориснике који су остварили право на пензију у периоду од 01.01-31.12. 2023. г. У структури права на пензију остварено је 1.388 инвалидских, 11.545 старо-сних и 3.146 породичних пензија.

Примјеном члана 42. став 3. Закона право на старосну пензију остварило је 348 полицијских службеника, од чега су 265 полицијских службеника остварили право у складу са Законом о допуни Закона о полицији и унутрашњим пословима ("Службени гласник Републике Српске", број: 82/19).

По основу статуса осигураника жене – мајке, у складу са чланом 107. став 4. Закона о раду („Службени

гласник Републике Српске“, бр. 1/16, 66/18 и 119/21), право на пензију је остварило 930 корисника, односно 892 старосних, 29 инвалидских и 9 породичних пензија.

#### 5.4 Оцјена радне способности у I степену

У извјештајном периоду за примљено је 7.592 захтјева за оцјену радне способности у I степену, што уз 205 захтјева пренесених из претходног периода чини 7.797 захтјева за оцјену. Ријешено је 7.634 захтјева и то: оцијењено је 7.530 захтјева или 96,58%, враћено на докомплетирање 104 или 1,33%, а остало је за оцјену 163 захтјева или 2,09%.

Табела 5.18 Реализација плана оцјене радне способности (ОРС I степен) јануар-децембар 2023.

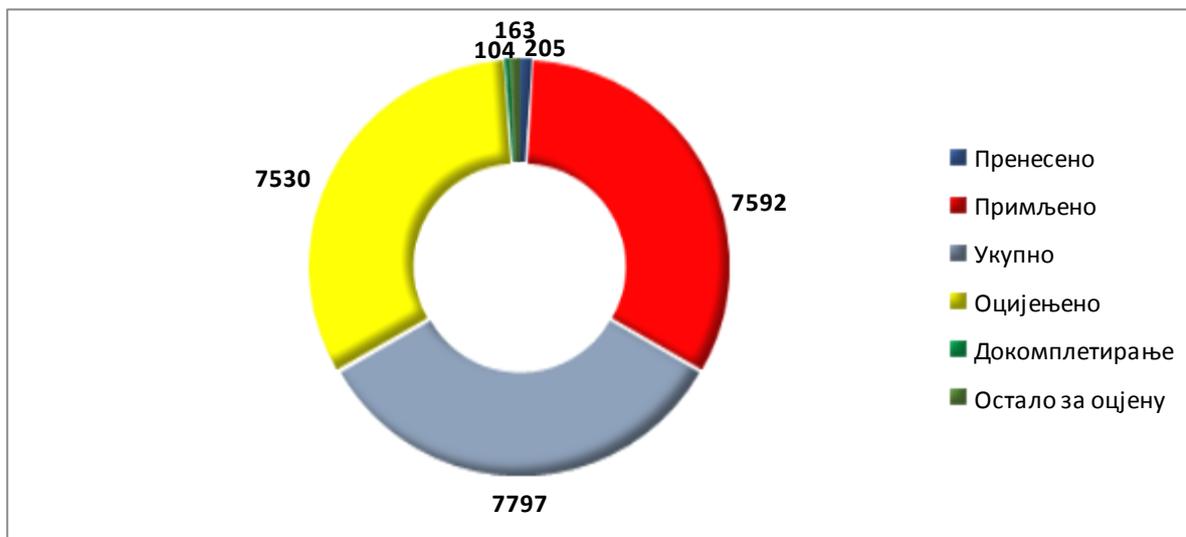
Пренос из прет. год.		Запримљено		Укупно за рјеш.		Ријешено		Неријешено	
План 2023.	Оствар.	План за 2023.	Оствар.	План за 2023.	Оствар.	План за 2023.	Оствар.	План за 2023.	Оствар.
80	205	5.500	7.592	5.580	7.797	5.530	7.634	50	163

Табела 5.19 Оцјена радне способности у I степену јануар-децембар 2023.

Врста захтјева	Захтјеви за оцјену			Укупно	Оцијењено	Враћено на докомплет.		Остало за оцјену
	Пренесено из 2022.	Примљено	Укупно			Медиц. докумен.	Радна докумен.	
ОРС	109	4.724	4.833	4.731	31	4	67	
ОРС ино	47	1.482	1.529	1.437	27	6	59	
ОЗ за ОРС	14	238	252	241	4	2	5	
ТО	35	1.148	1.183	1.121	27	3	32	
<b>УКУПНО</b>	<b>205</b>	<b>7.592</b>	<b>7.797</b>	<b>7.530</b>	<b>89</b>	<b>15</b>	<b>163</b>	

Легенда: ОРС-оцјена радне способности; ОЗ-остали захтјеви; ТО-тјелесно оштећење

Графикон 5.11 Оцјена радне способности у I степену јануар-децембар 2023.



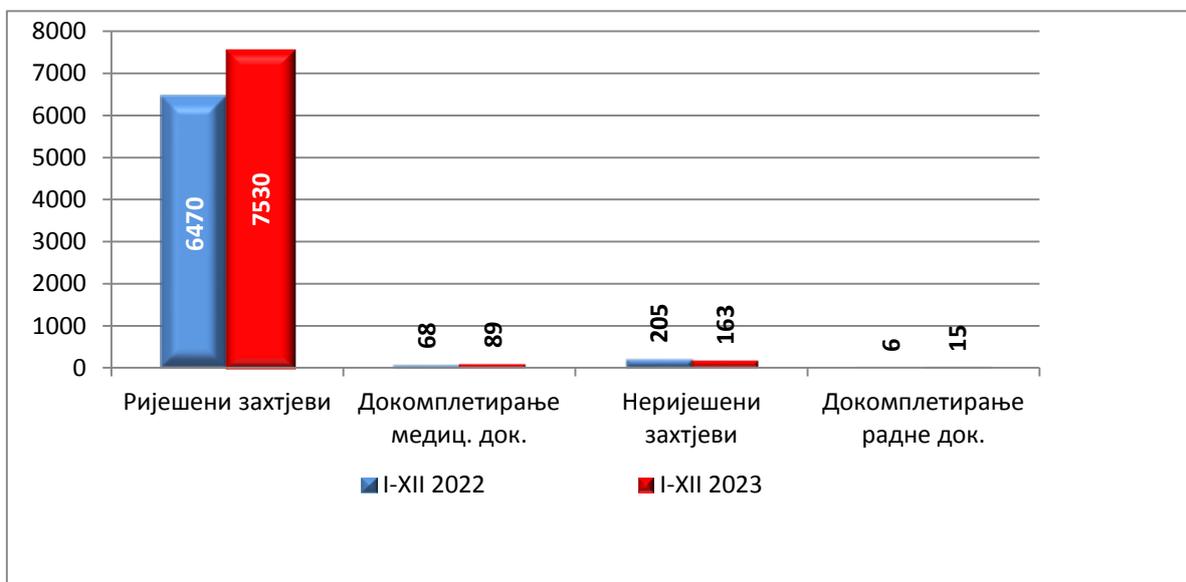
У извјештајном периоду извршено је 6.168 оцјена радне способности, од чега је губитак радне способности утврђен у 1.694 случајева или 27,46%. За исти

период претходне године извршено је 5.146 оцјена радне способности, од чега је губитак радне способности утврђен у 1.558 случајева или 30,28%.

Табела бр. 5.20 Губитак радне способности 01.01.- 31.12.2022/2023

	Губитак радне способности		%
01.01.-31.12.2022.	5.146	1.558	30,28
01.01.-31.12.2023.	6.168	1.694	27,46

Графикон 5.12 Оцјена радне способности у I степену 01.01.-31.12.2022/2023



Табела 5.21 Табела кључних показатеља

РБ	Податак	31.12.2023.	31.12.2022.	ИНДЕКС(2023/22)
<b>Домаће осигурање</b>				
<b>Рјешавање по поднесцима у првостепеном управном поступку примјеном домаћих прописа</b>				
1.	Запримљени захтјеви	38.792	33.236	116,72
2.	Пренесени захтјеви из претходне године	865	803	107,72
3.	Захтјеви за рјешавање	39.657	34.039	116,50
4.	Ријешени захтјеви	38.706	33.174	116,68
5.	Ријешени захтјеви %	97,60	97,46	100,14
6.	Неријешени захтјеви	951	865	109,94
7.	Неријешени захтјеви %	2,40	2,54	94,49
<b>Поновно одређивање пензије</b>				
8.	Примљени захтјеви за ПОП	1.212	1.122	108,02
9.	Пренесени захтјеви за ПОП	43	29	148,28
10.	Захтјеви за ПОП	1.255	1.151	109,04
11.	Ријешени захтјеви за ПОП	1.229	1.110	110,72
12.	Ријешени захтјеви за ПОП %	97,93	96,44	101,55
20.	Неријешени захтјеви	31	43	72,09
21.	Неријешени захтјеви %	2,47	3,74	66,04
<b>Инострано осигурање</b>				
<b>Поступак остваривања права на пензију-редован поступак</b>				
1.	Запримљено захтјева	12.791	12.689	100,80
2.	Пренесено захтјева	1.093	951	114,93
3.	Захтјеви у поступку рјешавања	13.515	13.640	99,08
4.	Ријешено захтјева	12.771	12.594	101,40
5.	Ријешено захтјева %	94,49	92,33	
6.	Неријешено захтјева	1.157	1093	105,85
7.	Неријешено захтјева %	8,56	7,67	
<b>Поступак поновног одређивања пензија</b>				
8.	Покренуто поступака	33	35	94,29
9.	Пренесено из претходне године	49	49	0
10.	Захтјеви за рјешавање	82	84	97,61
11.	Ријешени захтјеви	66	35	188,57
12.	Ријешени захтјеви %	80,48	41,67	
13.	Неријешени захтјеви	16	49	32,65
14.	Неријешени захтјеви %	19,52	58,33	
<b>ОРС у I степену</b>				
1.	Примљени захтјеви за вјештачење у I степену	7.592	6.645	114,25
2.	Пренесени захтјеви за вјештачење у I степену	205	104	197,12
3.	Захтјеви за вјештачење у I степену	7.797	6.749	115,53
4.	Ријешени захтјеви за вјештачење у I степену	7.530	6.470	116,38
5.	Ријешени захтјеви за вјештачење у I степену %	96,58	95,87	100,74
6.	Захтјеви за вјештачење враћени на докомпетирање	104	74	140,54
7.	Захтјеви за вјештачење враћени на докомпетирање %	1,33	1,10	120,91
8.	Неријешени захтјеви за вјештачење у I степену	163	205	79,51
9.	Неријешени захтјеви за вјештачење у I степену %	2,09	3,04	68,76

## 6. СЕКТОР ЗА ФИНАНСИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

- Одјељење за финансије, план и анализу
- Одјељење за буџет
- Одјељење за књиговодство
- Одјељење за обрачун пензија и других примања

У складу са одредбама Закона о пензијском и инвалидском осигурању средства за остваривање права из пензијског и инвалидског осигурања и рад Фонда обезбјеђују се из буџета Републике, у складу са прописима који уређују буџетски систем и трезорско пословање. Средства по основу доприноса, добити Пензијског резервног фонда Републике Српске, издавања у закуп и продаје имовине Фонда, услуга стручне службе, накнаде штете причињене Фонду, као и остала средства у складу са законом припадају Буџету Републике.

Пословање Фонда у 2023. г. одвијало се у складу са Буџетом Фонда који је саставни дио Буџета Републике Српске за 2023. г. („Службени гласник Републике Српске“ број 112/22 и 99/23).

### 6.1 Контрола и евидентирање финансијске документације

Комплетна финансијска документација се контролише и одобрава кроз помоћну евиденцију улазних фактура и евидентира у помоћној евиденцији Фонда. Након проведених контролних поступака врши се унос у Систем управљања финансијским трансакцијама и одобрава за плаћање.

### 6.2 Планирање и извјештавање

Редовно се врши планирање, прати реализација планираних активности, а на основу остварених резултата сачињавају се извјештаји који се анализирају и служе менаџменту Фонда да доноси правремене и адекватне одлуке.

#### 6.2.1 Израда буџетског захтјева и извјештаја о извршењу буџета

У складу са Законом о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), Фонд је у извјештајном периоду израдио Приједлог приоритета буџетске потрошње за трогодишњи период (2024-2026. г.) у складу са Инструкцијом број 1 за буџетске кориснике. У складу са Инструкцијом за буџетске кориснике број 2 сачињен је и буџетски захтјев са образложењем за период 2024-2026. г. Наведени акти достављени су Министарству финансија у прописаним роковима.

Будући да је у току фискалне године дошло до промјене у структури и висини буџетских средстава и

издатака, као и до промјене приоритета који се финансирају из буџетских средстава, Министарство финансија је у току године покренуло процедуру израде и доношења Ребаланса буџета Републике Српске за 2023. г. У складу са наведеним, Фонд је свој буџетски захтјев за израду Ребаланса буџета израдио у року и доставио Министарству финансија. У извјештајном периоду, Фонд је припремио и Министарству финансија доставио захтјеве за измјену финансијских планова за први, други и трећи квартал као и захтјеве за измјену финансијског плана за октобар и новембар у складу са Законом о извршењу буџета Републике Српске за 2023. г. („Службени гласник Републике Српске“, бр: 112/22 и 99/23).

Осим тога, припремљено је укупно седам рјешења о реалокацији средстава, од којих је пет донио Директор Фонда, док су два рјешења припремљена у форми приједлога и путем ресорног министарства упућено Влади Републике Српске на одобрење, а све у складу са чланом 8. Закона о извршењу буџета. Од неведених рјешења укупно шест је донесено након доношења Ребаланса буџета од чега је пет рјешења донио Директор Фонда, а једно Влада Републике Српске.

Наведеним реалокацијама извршена је прерасподјела средстава, и то са позиције:

- 417100 – дознаке по основу пензијског осигурања, у износу од 430.000 КМ, на позиције: 412700 – расходи за стручне услуге у износу од 300.000 КМ и 419100 – расходи по судским рјешењима у износу од 130.000 КМ;
- 412200 – расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникац. и транспорт. услуга, у износу од 2.000 КМ, на позицију 488100 – трансфери унутар исте јединице власти;
- 411100 – расходи за бруто плате запослених, у износу од 57.000 КМ, на позиције: 411300 – расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата у износу од 4.000 КМ и 638100 – остали издаци из трансакција са другим јединицама власти у износу од 53.000 КМ;
- 412200 – расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга, у износу од 22.000 КМ, 412300 – расходи за режијски материјал, у износу од 1.500 КМ, 412500 – расходи за текуће одржавање, 18.500 КМ, 412900 – остали неklasификовани расходи у износу од 8.000 КМ и 417100 – дознаке по основу пензијског осигурања, у износу од 6.600 КМ, укупно: 56.600 КМ, на позиције: 412600 – расходи по основу путовања и смјештаја, у износу од 5.500 КМ, 412700 – расходи за стручне услуге, у износу од 24.000 КМ и 419100

- расходи по судским рјешењима, у износу од 27.100 КМ; и са позиције 516100 – издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл. у износу од 500 КМ, на позицију 511300 – издаци за набавку постројења и опреме;
- 411400 – расходи за отпремнине и једнократне помоћи (брото), у износу од 6.400 КМ, на позиције 411200 - расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада у износу од 5.800 КМ и на позицију 411300 – расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата у износу од 600 КМ;
- 417100 – дознаке по основу пензијског осигурања, у износу од 1.000 КМ, на позицију 412700 – расходи за стручне услуге.

У складу са чланом 13. Закона о извршењу буџета Републике Српске за 2023. г. Влада Републике Српске донијела је 08.02.2024. г. Рјешење о одобрењу реалокације средстава између буџетских корисника, за период 01.01.-31.12.2023. г. Наведеним Рјешењем извршена је реалокација са више других буџетских корисника на Фонд за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске (организациони код 2061) на позицију 417100 – дознаке по основу пензијског осигурања у износу од 1.567.000 КМ; Буџет Фонда за 2023. г. и његово извршење приказани су у табели 6.1. У извјештајном периоду извршење буџета је 100,09% што је за 0,09% више од планираног.

**Табела 6.1** Буџет Фонда за 2023. годину и извршење у периоду I-XII 2023. и I-XII 2022. године

Економски код	Опис	Буџет за 2023. годину	Извршење буџета за период I-XII 2023. год.	Извршење буџета за период I-XII 2022. год.	Индекс
1	2	3	4	5	6 (4/3)
<b>410000</b>	<b>Текући расходи</b>	<b>1.639.119.200</b>	<b>1.640.508.281</b>	<b>1.383.573.865</b>	<b>100,08</b>
<b>411000</b>	<b>Расходи за лична примања запослених</b>	<b>17.264.600</b>	<b>17.094.133</b>	<b>15.655.423</b>	<b>99,01</b>
411100	Расходи за бруто плате запослених	15.907.000	15.732.671	14.436.001	98,90
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	585.000	590.763	409.921	100,99
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељ. одсуства и осталих накнада плата	557.600	562.136	595.117	100,81
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (брото)	215.000	208.563	214.384	97,01
<b>412000</b>	<b>Расходи по основу коришћења роба и услуга</b>	<b>7.054.600</b>	<b>7.327.765</b>	<b>6.706.388</b>	<b>103,87</b>
412100	Расходи по основу закупа	38.200	35.081	35.906	91,84
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	1.400.000	1.375.589	1.316.615	98,26
412300	Расходи за режијски материјал	170.000	168.358	127.959	99,03
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	100	0	0	0,00
412500	Расходи за текуће одржавање	115.000	96.302	105.817	83,74
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	85.000	90.489	88.926	106,46
412700	Расходи за стручне услуге	5.100.000	5.424.677	4.885.936	106,37
412900	Расходи за стручно усавршавање запослених	2.300	2.366	2.609	102,87
412900	Расходи за бруто накнаде за рад ван радног односа	85.000	78.826	84.233	92,74
412900	Расходи по основу репрезентације	4.000	3.923	3.834	98,08
412900	Расходи по основу пореза, доприноса и непореских накнада на терет послодавца	11.300	9.584	15.569	84,82
412900	Расходи по основу доприноса за проф.рехабилитацију инвалида	33.700	33.741	30.880	100,12
412900	Остали непоменути расходи	10.000	8.827	8.005	88,27
<b>415000</b>	<b>Грантови</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.000</b>	<b>0,00</b>
415200	Текући грантови хуманитарним орг. и удружењима	0	0	3.000	0,00
<b>417000</b>	<b>Дознаке на име социјалне заштите које исплаћују институције обавезног социјалног осигурања</b>	<b>1.614.500.000</b>	<b>1.615.629.284</b>	<b>1.360.894.455</b>	<b>100,07</b>
417110	Дознаке грађанима по основу пензијског осигурања	1.598.500.000	1.599.632.168	1.347.447.480	100,07
417120	Дознаке другим институцијама обавезног соц. осигурања по основу пензијског осигурања	16.000.000	15.997.116	13.446.975	99,98
<b>419000</b>	<b>Расходи по судским рјешењима</b>	<b>300.000</b>	<b>457.099</b>	<b>314.599</b>	<b>152,37</b>
419100	Расходи по судским рјешењима	300.000	457.099	314.599	152,37

<b>488100</b>	<b>Трансфери унутар исте јединице власти</b>	<b>0</b>	<b>2.000</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
488111	Трансфери унутар исте јединице власти	0	2.000	0	0,00
<b>510000</b>	<b>Издаци за нефинансијску имовину</b>	<b>37.500</b>	<b>36.017</b>	<b>240.427</b>	<b>96,04</b>
<b>511000</b>	<b>Издаци за произведену сталну имовину</b>	<b>10.500</b>	<b>10.675</b>	<b>213.818</b>	<b>101,66</b>
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	500	187	14.637	37,44
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	10.000	10.488	167.287	104,88
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	0	0	31.895	0,00
<b>516000</b>	<b>Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.</b>	<b>27.000</b>	<b>25.342</b>	<b>26.608</b>	<b>93,86</b>
516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	27.000	25.342	26.608	93,86
<b>630000</b>	<b>Остали издаци</b>	<b>550.300</b>	<b>601.476</b>	<b>432.853</b>	<b>109,30</b>
<b>631000</b>	<b>Остали издаци</b>	<b>4.000</b>	<b>2.209</b>	<b>2.285</b>	<b>55,23</b>
<b>631100</b>	<b>Издаци по основу пореза на додатну вриједност</b>	<b>4.000</b>	<b>2.209</b>	<b>2.285</b>	<b>55,23</b>
631100	Издаци по основу пореза на додатну вриједност	4.000	2.209	2.285	55,23
<b>638000</b>	<b>Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти</b>	<b>546.300</b>	<b>599.266</b>	<b>430.568</b>	<b>109,70</b>
638100	Остали издаци из трансакцијама са другим јед. власти	546.300	599.266	430.568	109,70
<b>УКУПНИ ИЗДАЦИ</b>		<b>1.639.707.000</b>	<b>1.641.147.773</b>	<b>1.384.247.145</b>	<b>100,09</b>

### 6.3. Укупни приходи и расходи

У складу са Законом о трезору („Службени гласник РС“, бр. 28/13, 103/15) сва потраживања и обавезе из пословања Фонда евидентирани су у главној књизи Трезора Републике (Трезор).

#### 6.3.1 Укупни приходи

Приходи по основу доприноса и средства из добити Пензијског резервног фонда Републике Српске (ПРЕФ), припадају буџету Републике и евидентирају се у главној књизи Трезора на организационом коду Министарства финансија. Приход од издавања у закуп и продаје имовине Фонда, услуга стручне службе, субвенција и донација, накнаде штете причињене Фонду, као и остала средства у складу са законом евидентирају се на организационом коду Фонда. Уплате по основу Програма социјалног збрињавања радника који у процесу приватизације, стечаја или ликвидације предузећа остају без запослења евидентирају се на организационом коду Фонда као трансфери унутар исте јединице власти.

Укупни приходи по горе наведеним основама у извјештајном периоду износили су 1.362.192.261 КМ и већи су за 14,73% у односу на остварење у истом периоду 2022. г.

У помоћној евиденцији Фонда евидентирају се средства по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање (доприноси). У извјештајном периоду по основу редовних доприноса, укључујући и доприносе који су компензовани путем мултилатералне компензације, наплаћено је 1.352.238.268 КМ или 99,74% од укупно буџетом Републике планираних прихода од доприноса. Наведени приходи у извјештајном периоду су већи за 177.193.885 КМ или 15,08% у односу на претходну годину.

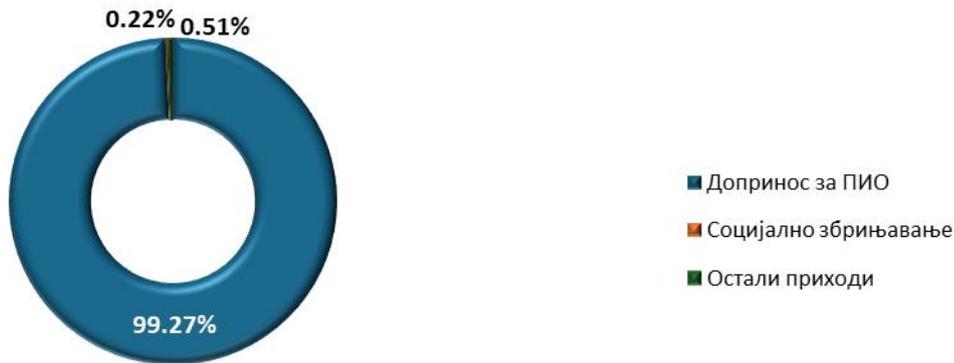
Уплате по основу Програма социјалног збрињавања радника који у процесу приватизације, стечаја или ликвидације предузећа остају без запослења у периоду јануар-децембар 2023. г. износе 3.000.178 КМ и мање су за 2.833.659 КМ или 48,57% у односу на исти период претходне године.

Остале приходе у износу од 6.953.815 КМ чине: приходи који су уплаћени на рачун посебних намјена у Трезору Републике на организационом коду Фонда, а односе се на приходе од издавања у закуп пословних простора, приходи од камата на дате стамбене зајмове радницима, приходи по основу рефундације боловања, поврати преплаћених пензија, приходи по основу одштетних захтјева, приходи по судским рјешењима, приходи од вјештачења и других услуга које врши Стручна служба Фонда (1.953.815 КМ), и приходи уплаћени на рачун Трезора по основу Одлуке о расподјели добити Пензијског резервног фонда Републике Српске ад Бања Лука за 2022. г. (5.000.000 КМ) који су евидентирани на организационом коду Министарства финансија.

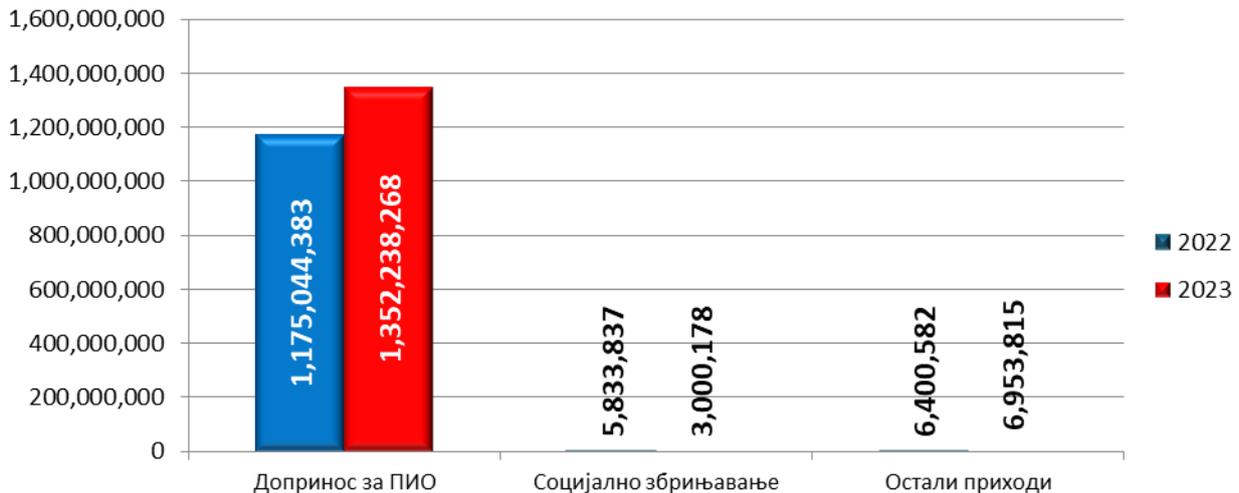
**Табела 6.2** Упоредни приказ укупног прихода у периоду I-XII 2022. г., планираног прихода и оствареног у периоду I-XII 2023. г.

Структура укупног прихода	Остварено I-XII 2022.	Планирано I-XII 2023.	Остварено I-XII 2023.	Учешће у ук. приходу I-XII 2023. (%)	Индекс (4:3)	Индекс (4:2)
1	2	3	4	5	6	7
<b>Допринос за ПИО</b>	<b>1.175.044.383</b>	<b>1.355.791.200</b>	<b>1.352.238.268</b>	<b>99,27</b>	<b>99,74</b>	<b>115,08</b>
-редовни	1.170.632.256	1.355.791.200	1.344.815.624	98,72	99,19	114,88
-доприноси МЛК	4.412.127	0	7.422.644	0,54	0,00	168,23
<b>Соц.збрињавање</b>	<b>5.833.837</b>	<b>4.000.000</b>	<b>3.000.178</b>	<b>0,22</b>	<b>75,00</b>	<b>51,43</b>
<b>Остали приходи</b>	<b>6.400.582</b>	<b>0</b>	<b>6.953.815</b>	<b>0,51</b>	<b>0,00</b>	<b>108,64</b>
-дивиденда	5.000.000	0	5.000.000	0,37	0,00	100,00
-непорески приходи	1.400.582	0	1.953.815	0,14	0,00	139,50
<b>УКУПНО:</b>	<b>1.187.278.801</b>	<b>1.359.791.200</b>	<b>1.362.192.261</b>	<b>100,00</b>	<b>100,18</b>	<b>114,73</b>

**Графикон 6.1** Графички приказ укупног прихода у периоду I-XII 2023. године



**Графикон 6.2** Упоредни приказ прихода по категоријама за I-XII 2022. и 2023. године



### 6.3.2 Укупни расходи

Расходи Фонда у извјештајном периоду износе 1.641.147.773 KM, од чега се 1.641.109.547 KM односи на текуће расходе, 36.017 KM на расходе за нефинансијску имовину (инвестиционо одржавање канвеларијских објеката, телефонска опрема, опрема за гријање, вентилацију и хлађење, опрема за противпожарну заштиту, машине и уређаји, ситан

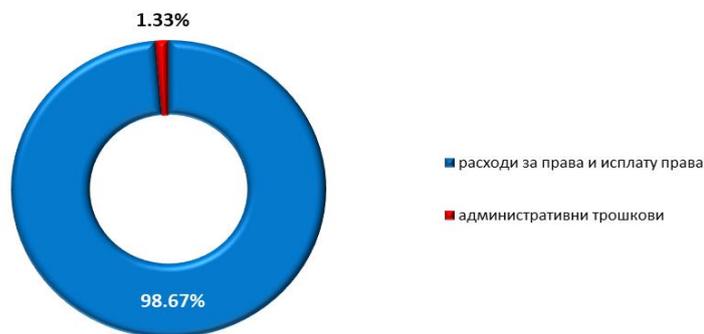
инвентар, ауто гуме и одјећа и обућа), а 2.209 KM на остале издатке (издаци по основу ПДВ-а).

Пензије са трошковима сахране, доприносом за здравствено осигурање пензионера и трошкови-ма дистрибуције пензија чине 98,67% трошкова извјештајног периода Фонда, а административни трошкови учествују са 1,33%.

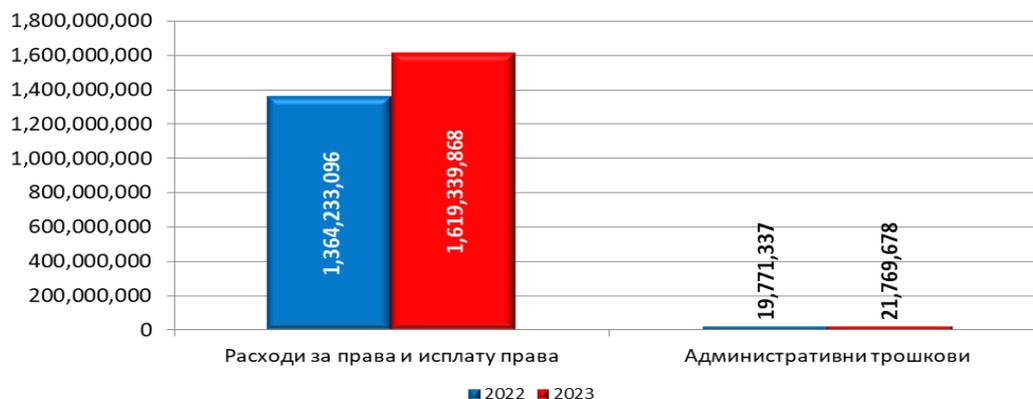
**Табела 6.3** Упоредни приказ оствареног укупног расхода у периоду I-XII 2022. г., планираног и оствареног расхода у периоду I-XII 2023. г.

Структура укупног расхода	Остварено I-XII 2022.		Планирано I-XII 2023.		Остварено I-XII 2023.		Учешће у	Учешће у	Индекс (4:2)
	2	3	4	5	6	ук.расх. XII 2022. (%)	ук.расх. XII 2023. (%)		
1	2	3	4	5	6	7			
Пензије, трошкови сахране, одштетни захтјеви и накнада по уредби Владе РС – НОР	1.347.447.480	1.598.500.000	1.599.632.168	97,36	97,47	118,72			
Здравствено осиг. пензионера	13.446.975	16.000.000	15.997.116	0,97	0,97	118,96			
Дистрибуција пензија	3.338.641	3.433.700	3.710.585	0,24	0,23	111,14			
<b>Расходи за права и исплату права</b>	<b>1.364.233.096</b>	<b>1.617.933.700</b>	<b>1.619.339.868</b>	<b>98,57</b>	<b>98,67</b>	<b>118,70</b>			
Бруто плате радника	15.461.686	17.010.900	16.894.073	1,12	1,03	109,26			
Накнаде трошкова запослених	624.305	800.000	799.326	0,05	0,05	128,03			
Трошкови стручне службе	3.685.346	3.920.900	4.076.279	0,27	0,25	110,61			
Административни трошкови	19.771.337	21.731.800	21.769.678	1,43	1,33	110,11			
<b>РАСХОДИ ПЕРИОДА</b>	<b>1.384.004.434</b>	<b>1.639.665.500</b>	<b>1.641.109.547</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>118,58</b>			
Расходи за нефин. имовину	240.427	37.500	36.017			14,98			
Остали издаци	2.285	4.000	2.209			96,69			
<b>УКУПНО УТРОШЕНО</b>	<b>1.384.247.145</b>	<b>1.639.707.000</b>	<b>1.641.147.773</b>			<b>118,56</b>			

**Графикон 6.3** Графички приказ расхода Фонда у периоду I-XII 2023. г.



**Графикон 6.4** Упоредни приказ расхода Фонда у периоду I-XII 2022. и 2023. године



#### 6.4 Разлика прихода и расхода у периоду јануар-децембар 2023. године

У извјештајном периоду остварени су укупни приходи у износу 1.362.192.261 КМ и расходи у износу 1.641.147.773 КМ који су књижени на обрачунској

основи, кад је обавеза настала, без обзира да ли је извршено плаћање.

Изворни приходи у извјештајном периоду мањи су за 278.955.512 КМ од остварених расхода у истом периоду, а вишак расхода финансиран је из Буџета у складу са Законом.

## 6.5 Обрачун права из пензијског и инвалидског осигурања

Према подацима о исплати пензија и других примања за децембар 2023. године, у Фонду је евидентирано 282.500 корисника пензија и 171 корисника права на туђу помоћ и његу и тјелесно оштећење који то право користе као једино право (укупан број корисника права на туђу помоћ и његу и тјелесно оштећење износи 977 корисника, од чега је 806 корисника то право остварило уз пензију).

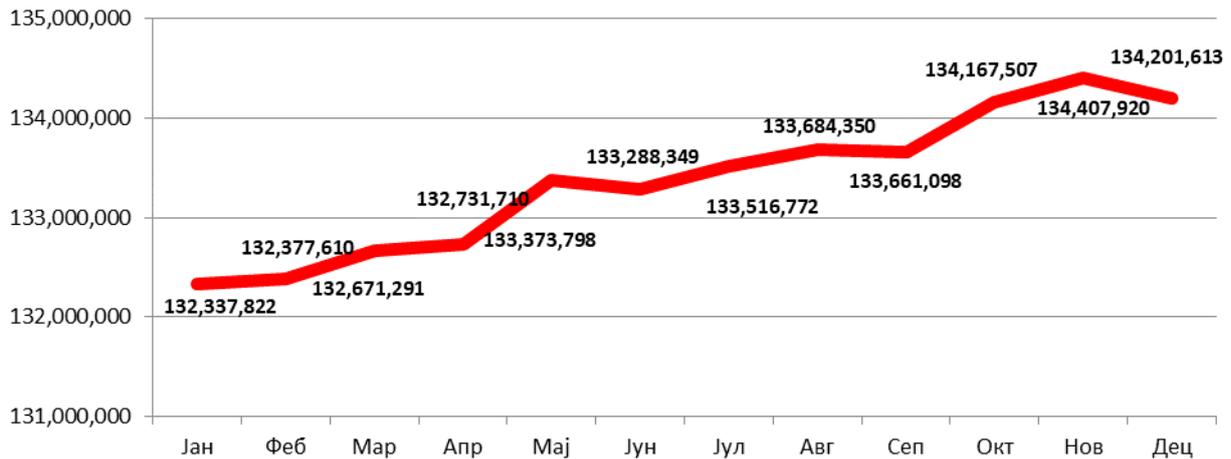
У извјештајном периоду исплаћене су пензије за децембар 2022. г. и пензије за период јануар-новембар 2023. г. За период јануар-децембар 2023. г. обрачуната су права у укупном износу од 1.600.419.842 КМ (табела 6.4).

На основу Одлуке Управног одбора Фонда од 27.01.2023. г. („Службени гласник Републике Српске“, бр. 9/23), а у складу са чланом 83. Закона о пензијском и инвалидском осигурању, извршено је редовно усклађивање пензија на начин да су пензије остварене до 31. децембра 2022. г. редовно су усклађене почевши од 1. јануара 2023. г. тако да су повећане за 13,32%. На основу Одлуке Владе Републике Српске број: 04/1-012-2-169/23 од 26.01.2023. г. („Службени гласник Републике Српске“, бр. 8/23), извршено је ванредно усклађивање општег бода и пензија на начин да је општи бод ванредно усклађен почевши од 1. јануара 2023. г. тако да је повећан за 0,18%, а пензије остварене до 31. децембра 2022. г. ванредно су усклађене почевши од 1. јануара 2023. г. тако да су повећане за 0,18%.

Табела 6.4 Преглед обрачунатих права из пензијског и инвалидског основа за период I-XII 2023. године

Мјесец	Пензије			Трошкови сахране	Дуговне разлике	ТО и ТПЊ	Накнада учес. НОР-а по Уредби Владе РС	Свега обрачунато	Износ пензија	
	Корисник пензије	Обрачунате пензије	Просјек						Мин.	Макс.
		1		2	3	4	5	6 (1+2+3+4+5)		
I	275.686	129.791.599	470,80	515.500	1.861.266	35.231	134.226	132.337.822	275,29	2.832,44
II	276.513	130.089.267	470,46	468.000	1.653.430	35.015	131.898	132.377.610	275,29	2.832,44
III	277.228	130.401.532	470,38	426.000	1.678.498	34.791	130.471	132.671.291	275,29	2.832,44
IV	277.808	130.631.324	470,22	329.500	1.607.284	34.576	129.025	132.731.710	275,29	2.832,44
V	278.504	130.886.237	469,96	463.500	1.863.211	33.586	127.264	133.373.798	275,29	2.894,64
VI	279.150	131.130.312	469,75	387.000	1.612.376	33.366	125.296	133.288.349	275,29	2.894,64
VII	279.744	131.375.533	469,63	385.500	1.600.224	32.372	123.143	133.516.772	275,29	2.894,64
VIII	280.297	131.604.790	469,52	405.000	1.521.114	32.007	121.439	133.684.350	275,29	2.894,64
IX	280.641	131.826.404	469,73	381.500	1.301.835	31.577	119.782	133.661.098	275,29	2.894,64
X	281.028	132.022.113	469,78	386.000	1.609.333	31.339	118.722	134.167.507	275,29	2.894,64
XI	282.140	132.446.754	469,44	397.000	1.415.958	31.226	116.982	134.407.920	275,29	2.894,64
XII	282.500	132.555.517	469,22	322.500	1.177.950	31.132	114.513	134.201.613	275,29	2.894,64
<b>УКУПНО</b>		<b>1.574.761.384</b>		<b>4.867.000</b>	<b>18.902.479</b>	<b>396.218</b>	<b>1.492.762</b>	<b>1.600.419.842</b>		

**Графикон 6.5** Приказ расхода за обрачунате пензије по мјесецима за I-XII 2023. године



Просјечна самостална пензија у извјештајном периоду износила је 540,44 KM, а просјечна пензија, узимајући у обзир и сразмјерне пензије, за исти период 469,90 KM.

Са 40 година стажа осигурања у децембру 2023. године евидентирано је 15.954 корисника права на старосну пензију (самостална пензија) у просјечном износу од 807,95 KM. Удио просјечне

пензије за наведени стаж у просјечној плати у истом мјесецу је 61,96%.

У децембру 2023. године корисници који примају најнижу пензију (275,29 KM) чине 6,64% од укупног броја корисника.

У табели 6.5 дат је преглед исплате најнижих пензија у децембру 2023. године.

**Табела 6.5** Преглед исплате најнижих пензија

Дужина стажа	Процент одређивања	Износ за исплату за лично и породичне пензије за 4 и више чланова	Исплата породичне за три члана - 90%	Исплата породичне за два члана - 80%	Исплата породичне за једног члана - 70%
до 15	50%	275,29	275,29	275,29	275,29
од 15-20	60%	330,37	297,33	275,29	275,29
од 20-30	70%	385,44	346,90	308,35	275,29
од 30-40	80%	440,55	396,50	352,44	308,39
40 и преко	100%	550,69	495,62	440,55	385,48

Одредбама члана 85. Закона одређено је више нивоа најниже пензије, у зависности од укупног пензијског стажа корисника и у извјештајном периоду дошло је до повећања износа пензије за исплату код свих корисника на које се односи овај члан закона.

Влада Републике Српске донијела је Одлуку о одређивању износа најниже пензије којом се износ нај-

нижих пензија од јануара 2023. године повећава за 13,5%.

За намирење на најниже пензије у извјештајном периоду из Буџета Републике обезбијеђено је 88.681.793 KM.

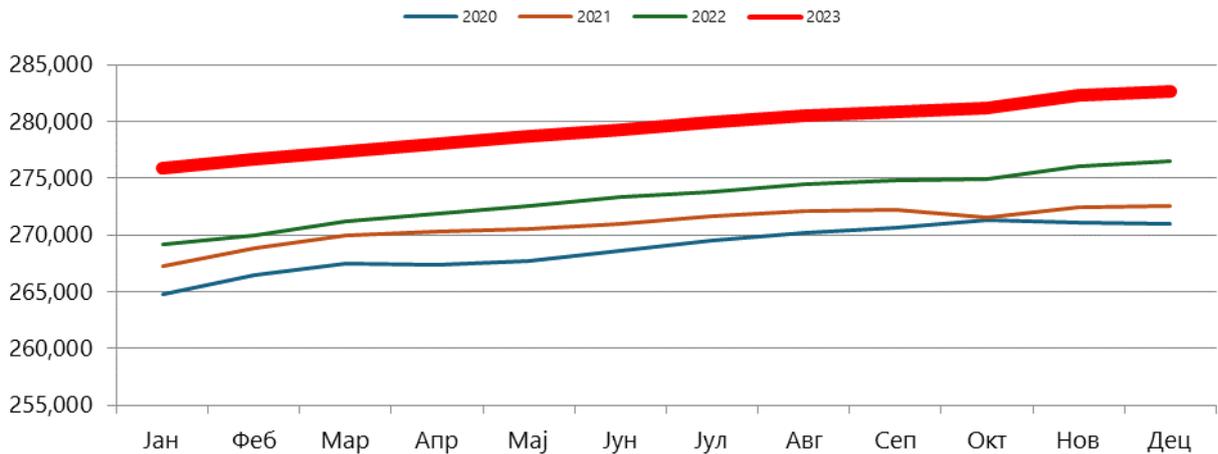
Табела 6.6 Преглед намирења за најниже пензије у периоду I-XII 2023. године

Мјесец	275,29 KM		330,37 KM		385,44 KM		440,55 KM		550,69 KM		УКУПНО	
	Корис.	Износ	Корис.	Износ								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11 (1+3+5+7+9)	12 (2+4+6+8+10)
Јан	9.328	1.105.394	13.898	1.455.116	27.138	2.478.319	17.427	1.277.709	11.580	933.236	79.371	7.249.775
Феб	9.366	1.109.600	14.010	1.466.739	27.206	2.481.334	17.446	1.281.086	11.599	934.547	79.627	7.273.306
Мар	9.390	1.113.706	14.086	1.476.217	27.274	2.488.861	17.466	1.280.228	11.616	935.906	79.832	7.294.918
Апр	9.424	1.118.362	14.157	1.485.379	27.321	2.496.705	17.517	1.287.548	11.640	938.636	80.059	7.326.631
Мај	9.485	1.124.736	14.231	1.492.100	27.387	2.500.891	17.563	1.290.440	11.685	941.086	80.351	7.349.253
Јун	9.529	1.129.111	14.318	1.500.639	27.475	2.510.859	17.594	1.294.170	11.714	942.810	80.630	7.377.588
Јул	9.548	1.130.505	14.384	1.508.434	27.516	2.517.107	17.605	1.295.937	11.744	945.632	80.797	7.397.614
Авг	9.610	1.137.750	14.477	1.517.724	27.620	2.526.256	17.647	1.299.423	11.794	950.872	81.148	7.432.025
Сеп	9.535	1.126.199	14.497	1.520.939	27.627	2.527.606	17.670	1.301.513	11.829	952.646	81.158	7.428.904
Окт	9.604	1.135.298	14.598	1.533.968	27.691	2.537.667	17.720	1.307.043	11.866	957.243	81.479	7.471.219
Нов	9.751	1.155.742	14.715	1.547.286	27.824	2.552.035	17.775	1.310.753	11.911	961.070	81.976	7.526.886
Дец	9.800	1.161.824	14.767	1.553.249	27.850	2.560.142	17.775	1.313.632	11.918	964.829	82.110	7.553.675
<b>СВЕГА:</b>		<b>13.548.227</b>		<b>18.057.789</b>		<b>30.177.782</b>		<b>15.539.482</b>		<b>11.358.514</b>		<b>88.681.793</b>

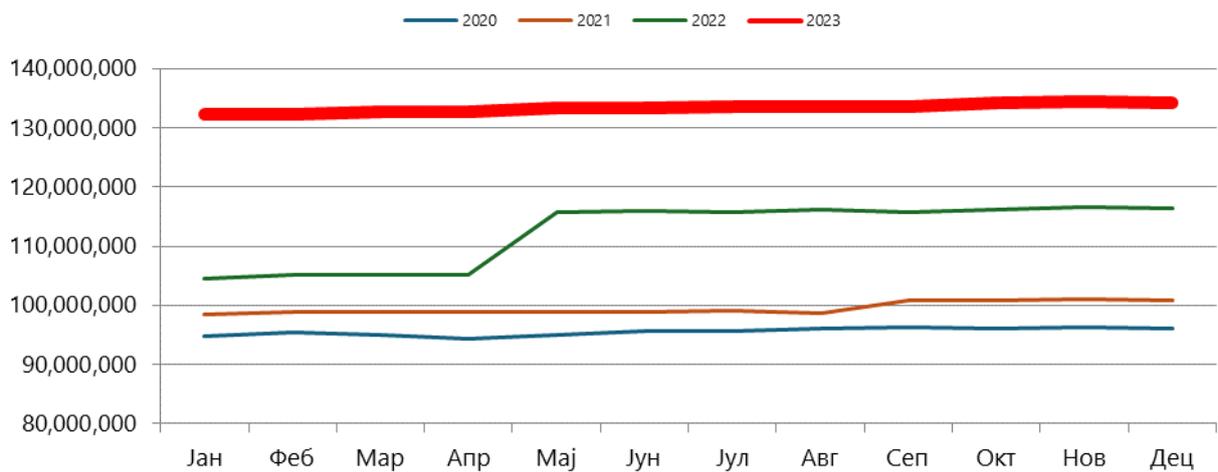
Табела 6.7 Број корисника, обрачуната средства за права и просјек пензија у периоду 2020-2023. година

Мјесец/ година	Број корисника				Износ				Просјек			
	2020.	2021.	2022.	2023.	2020.	2021.	2022.	2023.	2020.	2021.	2022.	2023.
I	264.743	267.263	269.139	275.879	94.682.532	98.560.189	104.533.366	132.337.822	349,59	359,39	380,18	470,80
II	266.480	268.862	269.970	276.703	95.358.621	98.921.091	105.111.376	132.377.610	348,95	358,68	379,48	470,46
III	267.435	269.980	271.183	277.415	95.005.532	98.854.731	105.136.588	132.671.291	348,56	358,13	379,01	470,38
IV	267.413	270.335	271.890	277.996	94.356.967	98.907.429	105.110.089	132.731.710	348,55	357,70	378,79	470,22
V	267.745	270.586	272.521	278.684	95.064.880	98.883.873	115.728.429	133.373.798	348,36	357,32	416,38	469,96
VI	268.616	271.022	273.338	279.328	95.677.530	98.895.114	115.916.834	133.288.349	347,93	357,17	416,09	469,75
VII	269.465	271.699	273.856	279.919	95.702.566	99.029.737	115.698.069	133.516.772	347,80	356,93	415,81	469,63
VIII	270.146	272.164	274.519	280.472	69.039.310	98.631.258	116.142.931	133.684.350	347,62	356,76	415,52	469,52
IX	270.679	272.188	274.814	280.816	96.260.336	100.744.203	115.839.689	133.661.098	347,63	363,96	415,53	469,73
X	271.327	271.594	274.955	281.202	96.159.721	100.867.898	116.194.435	134.167.507	347,47	364,06	415,43	469,78
XI	271.115	272.498	276.012	282.313	96.205.370	101.103.826	116.557.660	134.407.920	347,44	363,73	415,00	469,44
XII	271.004	272.585	276.503	282.671	95.983.878	100.867.379	116.309.581	134.201.613	347,09	363,58	414,67	469,22
<b>Укупно</b>	<b>268.847</b>	<b>270.898</b>	<b>273.225</b>	<b>279.450</b>	<b>1.146.497.243</b>	<b>1.194.266.729</b>	<b>1.348.279.047</b>	<b>1.600.419.842</b>	<b>348,08</b>	<b>359,79</b>	<b>403,61</b>	<b>469,90</b>
<b>2023/2020</b>		103,94					139,59				135,00	

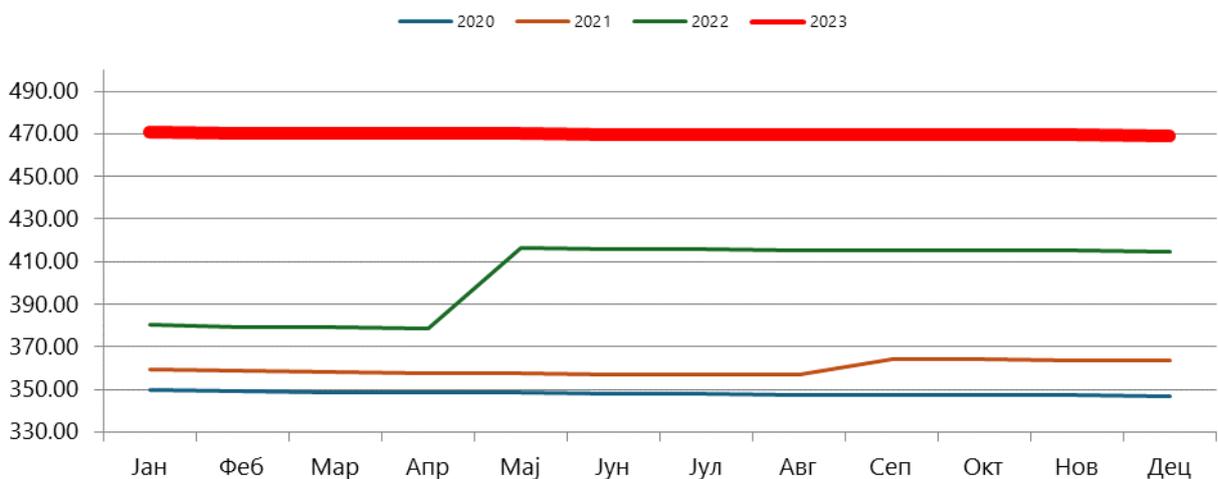
**Графикон 6.6** Упоредни приказ броја корисника права за период јан-дец 2020-2023. г.



**Графикон 6.7** Обрачунате пензије јануар-децембар 2020-2023. године



**Графикон 6.8** Упоредни приказ просјека пензија 2020- 2023. г.



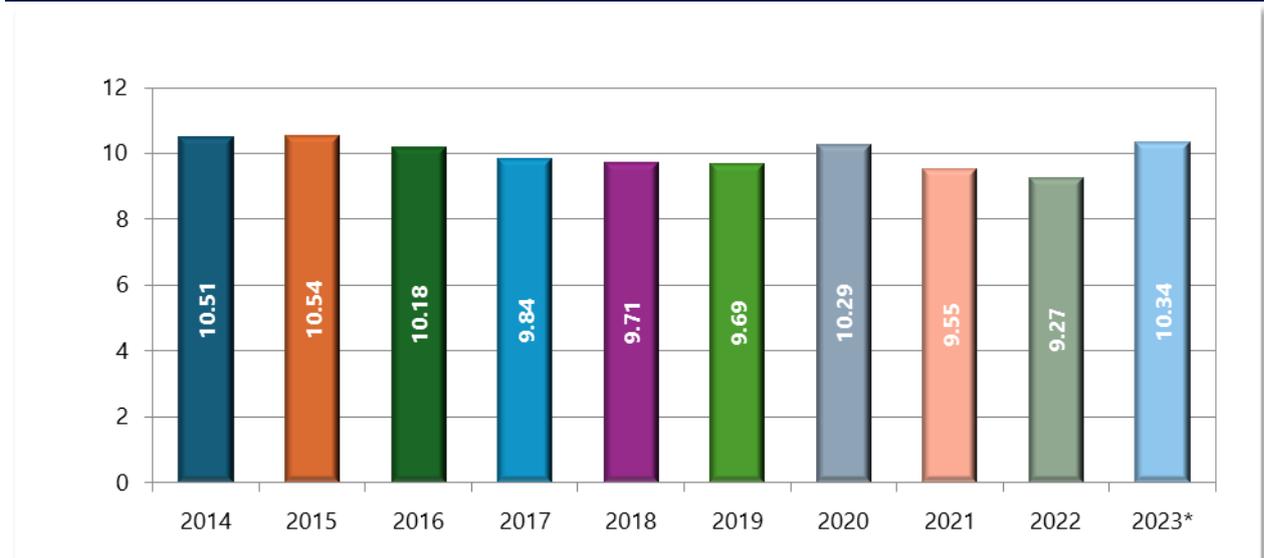
## 6.6 Учешће издатака за пензије у БДП-у и однос пензија и плата

Посматрамо ли учешће издатака за исплату пензија у БДП-у у последњих 10 година видимо да је тај проценат углавном константан и да износи око 10%, док је у 2023. г. то учешће износило 10,34% што се види у графикону 6.9 (податак о процијењеној вриједности БДП-а за 2023. г. објављен је у Програму економских реформи за период 2024-2026. г.). Примјетно је да је од 2017. г. проценат учешћа издатака за пензије у БДП-у испод 10% што се може објаснити значајним растом БДП-а у наведеном пе-

риоду, са изузетком 2020. г. када се десио пад БДП-а због пандемије изазване вирусом COVID-19 и када је тај проценат био преко 10%.

У 2023. г. поново је учешће издатака за пензије у БДП-у изнад 10%, што је проузроковано великим инфлаторним притисцима због сукоба у Украјини и санкција према Русији, а који су заједно са растом просјечне плате довели до значајног уклађивања пензија за 13,5% од јануара 2023. г.

Графикон 6.9 Процент учешћа издатака Фонда за пензије у БДП 2014 – 2023. година



Табела 6.8 Преглед просјечне плате у РС и просјечне самосталне пензије у периоду I-XII 2023. године

Мјесец	Просјечна плата*	Индекс	Просјечна самостална пензија	Индекс	Просјечна самостална пензија у односу на просјечну плату ( % )
Јануар	1.217	-	539,55	-	44,33
Фебруар	1.256	103,20	539,64	100,02	42,96
Март	1.258	100,16	539,93	100,05	42,92
Април	1.265	100,56	540,13	100,04	42,70
Мај	1.280	101,19	540,18	100,01	42,20
Јун	1.284	100,31	540,21	100,01	42,07
Јул	1.278	99,53	540,46	100,05	42,29
Август	1.286	100,63	540,52	100,01	42,03
Септембар	1.277	99,30	540,93	100,08	42,36
Октобар	1.290	101,02	541,34	100,08	41,96
Новембар	1.296	100,47	541,17	99,97	41,76
Децембар	1.304	100,62	541,23	100,01	41,51
<b>Просјек (I-XII):</b>	<b>1.274</b>		<b>540,44</b>		<b>42,42</b>

Просјечна самостална пензија за децембар 2023. године износила је 541,23 КМ и учествује у просјечној нето плати са 41,51%. Просјечна самостална старосна пензија за децембар 2023. г. Износила је 604,03 КМ или 46,32% просјечне нето плате. Фонд тренутно исплаћује пензије за укупно 227.495 корисника на подручју Републике Српске,

тј. за око 1/5 становника Републике Српске (У Републици Српској 1.120.236 становника према процјени броја становника за период 2017-2022. г. која је заснована на резултатима Пописа становништва, домаћинства и станова у БиХ 2013. - објављено на веб адреси Републичког завода за статистику: [www.rzs.rs.ba](http://www.rzs.rs.ba)). За кориснике права који имају пребивалиште у Републици Српској, просјечна пензија за децембар 2023. г. износила је

509,03 КМ. Најнижа је у филјали Приједор 448,16 КМ, а највиша у филијали Требиње и износи 557,42 КМ. Стање броја корисника и просјечне пензије за децембар 2023. г. приказано је у табели 6.9, а распони пензија у табели 6.10 и графикону 6.10.

У структури пензионера према врсти пензија за децембар 2023. године доминантно је учешће корисника права на старосну пензију 62,16% у односу на кориснике породичних 25,42% и инвалидских 12,41%.

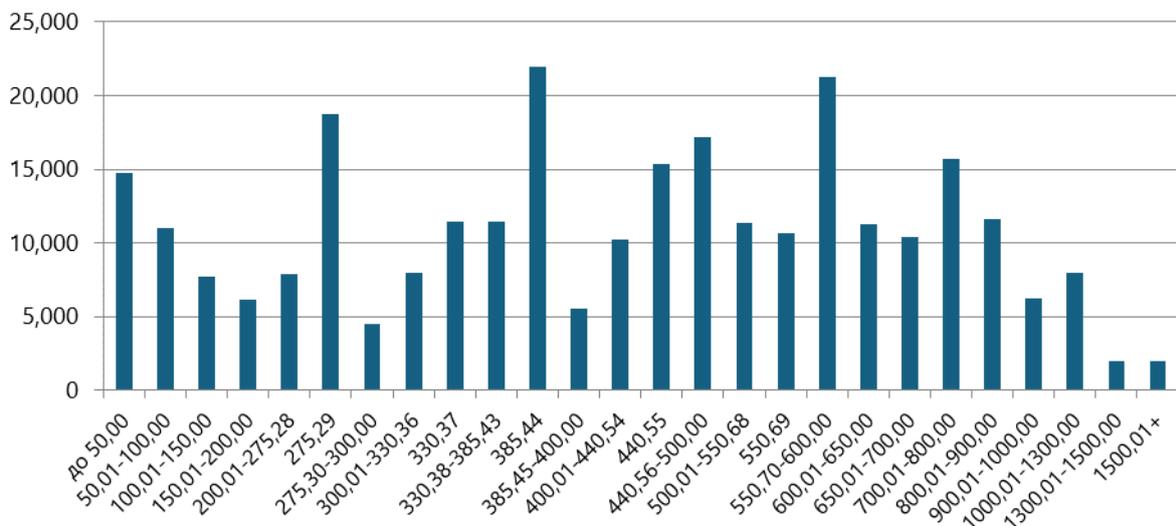
**Табела 6.9** Преглед броја корисника по врсти права и просјечном износу пензије – децембар 2023. године

ФИЛИЈАЛА	ИНВАЛИДСКЕ		СТАРΟΣНЕ		ПОРОДИЧНЕ		ОСТАЛА ПРАВА		УКУПНО	
	број корис.	Просј. Износ	број корис.	Просј. износ	број корис.	Просј. износ	број корис.	Просј. износ	број корис.	Просј. Износ
Бања Лука	12.163	467,93	50.132	570,64	18.758	412,27	59	26,19	<b>81.112</b>	<b>518,57</b>
Бијељина	5.103	463,43	26.369	564,48	12.587	424,88	22	38,21	<b>44.081</b>	<b>512,89</b>
Добој	3.864	450,00	19.682	509,94	9.845	391,09	17	29,81	<b>33.408</b>	<b>467,97</b>
Приједор	3.288	431,59	16.078	482,55	6.566	372,99	17	24,00	<b>25.949</b>	<b>448,16</b>
И. Сарајево	2.496	480,44	16.531	604,20	7.441	470,03	36	21,19	<b>26.504</b>	<b>554,81</b>
Требиње	3.342	481,48	9.059	627,30	4.025	463,21	15	42,68	<b>16.441</b>	<b>557,42</b>
<b>Укупно РС</b>	<b>30.256</b>	<b>463,46</b>	<b>137.851</b>	<b>558,23</b>	<b>59.222</b>	<b>417,80</b>	<b>166</b>	<b>28,33</b>	<b>227.495</b>	<b>509,03</b>
Србија	1.989	328,30	14.149	296,96	4.889	338,47	0	0,00	<b>21.027</b>	<b>309,58</b>
Црна Гора	177	273,22	1.064	252,98	434	315,57	0	0,00	<b>1.675</b>	<b>271,34</b>
<b>Укупно Ф БиХ</b>	<b>1.103</b>	<b>324,40</b>	<b>7.766</b>	<b>327,99</b>	<b>3.436</b>	<b>339,31</b>	<b>3</b>	<b>21,69</b>	<b>12.308</b>	<b>330,83</b>
Хрватска	1.032	325,17	9.648	290,98	3.215	314,79	2	23,01	<b>13.897</b>	<b>299,03</b>
Македонија	5	212,11	123	156,41	55	141,36	0	0,00	<b>183</b>	<b>153,41</b>
Аустрија	208	254,27	1.567	249,33	188	234,92	0	0,00	<b>1.963</b>	<b>248,47</b>
Словенија	86	169,01	825	120,12	99	165,07	0	0,00	<b>1.010</b>	<b>128,69</b>
Њемачка	145	261,11	1.082	246,71	125	204,81	0	0,00	<b>1.352</b>	<b>244,38</b>
Словачка	0	0,00	6	310,51	0	0,00	0	0,00	<b>6</b>	<b>310,51</b>
Француска	0	0,00	32	293,58	3	312,50	0	0,00	<b>35</b>	<b>295,21</b>
Шведска	16	395,25	473	382,55	21	391,58	0	0,00	<b>510</b>	<b>383,32</b>
Чешка	3	458,41	33	327,28	6	511,21	0	0,00	<b>42</b>	<b>362,92</b>
Аустралија	18	528,48	373	430,21	64	468,68	0	0,00	<b>455</b>	<b>439,51</b>
Данска	5	280,84	40	365,82	3	341,83	0	0,00	<b>48</b>	<b>355,47</b>
Холандија	7	578,77	193	362,61	20	404,19	0	0,00	<b>220</b>	<b>373,27</b>
Швајцарска	7	235,12	94	246,53	6	374,29	0	0,00	<b>107</b>	<b>252,95</b>
Пољска	0	0,00	5	341,19	1	590,55	0	0,00	<b>6</b>	<b>382,75</b>
САД	1	728,01	166	407,21	15	412,20	0	0,00	<b>182</b>	<b>409,38</b>
Канада	3	476,54	55	455,12	8	544,06	0	0,00	<b>66</b>	<b>466,88</b>
Италија	3	403,32	59	242,88	8	263,15	0	0,00	<b>70</b>	<b>252,07</b>
Белгија	0	0,00	12	272,98	2	275,29	0	0,00	<b>14</b>	<b>273,31</b>
<b>УКУПНО:</b>	<b>35.064</b>	<b>443,50</b>	<b>175.616</b>	<b>501,83</b>	<b>71.820</b>	<b>402,04</b>	<b>171</b>	<b>28,16</b>	<b>282.671</b>	<b>469,22</b>

Табела 6.10 Преглед броја корисника по врсти пензије и распонима примања – децембар 2023. године

Опис	Инвалидске	Старосне	Породичне	Укупно	% учешћа
до 50,00	1.179	9.863	3.738	<b>14.780</b>	5,23
50,01-100,00	815	7.881	2.358	<b>11.054</b>	3,91
100,01-150,00	584	5.760	1.352	<b>7.696</b>	2,72
150,01-200,00	423	4.676	1.060	<b>6.159</b>	2,18
200,01-275,28	528	6.043	1.336	<b>7.907</b>	2,80
<b>275,29</b>	<b>3.656</b>	<b>1.305</b>	<b>13.791</b>	<b>18.752</b>	<b>6,64</b>
275,30-300,00	468	1.861	2.145	<b>4.474</b>	1,58
300,01-330,36	501	1.988	5.491	<b>7.980</b>	2,82
<b>330,37</b>	<b>2.735</b>	<b>8.736</b>	<b>4</b>	<b>11.475</b>	<b>4,06</b>
330,38-385,43	1.311	4.431	5.741	<b>11.483</b>	4,06
<b>385,44</b>	<b>5.654</b>	<b>16.271</b>	<b>4</b>	<b>21.929</b>	<b>7,76</b>
385,45-400,00	684	1.903	2.994	<b>5.581</b>	1,98
400,01-440,54	1.595	4.685	3.987	<b>10.267</b>	3,63
<b>440,55</b>	<b>2.200</b>	<b>13.142</b>	<b>16</b>	<b>15.358</b>	<b>5,44</b>
440,56-500,00	2.777	9.502	4.909	<b>17.188</b>	6,08
500,01-550,68	1.753	6.240	3.337	<b>11.330</b>	4,01
<b>550,69</b>	<b>41</b>	<b>10.587</b>	<b>1</b>	<b>10.629</b>	<b>3,76</b>
550,70-600,00	1.411	8.531	11.299	<b>21.241</b>	7,52
600,01-650,00	1.133	7.826	2.353	<b>11.312</b>	4,00
650,01-700,00	791	7.789	1.807	<b>10.387</b>	3,68
700,01-800,00	1.134	12.592	1.937	<b>15.663</b>	5,54
800,01-900,00	2.884	7.796	978	<b>11.658</b>	4,13
900,01-1000,00	467	5.260	527	<b>6.254</b>	2,21
1000,01-1300,00	250	7.120	575	<b>7.945</b>	2,81
1300,01-1500,00	65	1.899	60	<b>2.024</b>	0,72
1500,01+	25	1.929	20	<b>1.974</b>	0,70
<b>УКУПНО:</b>	<b>35.064</b>	<b>175.616</b>	<b>71.820</b>	<b>282.500</b>	<b>100,00</b>

Графикон 6.10 Графички приказ броја корисника по распонима примања – стање децембар 2023. год.



**Табела 6.11** Табела кључних показатеља

РБ	ПОДАТАК	I-XII 2023.	I-XII 2022.	2023/2022
1	Укупни приходи	1.362.192.261	1.187.278.801	114,73
2	Приходи по основу доприноса	1.352.238.268	1.175.044.383	115,08
3	Социјално збрињавање радника	3.000.178	5.833.837	51,43
4	Остали приходи	6.953.815	6.400.582	108,64
5	Укупни расходи	1.641.147.773	1.384.247.145	118,56
6	Текући расходи	1.641.109.547	1.384.004.434	118,58
7	Расходи за нефинансијску имовину	36.017	240.427	14,98
8	Остали издаци	2.209	2.285	96,69
9	Разлика прихода и расхода	-278.955.512	-196.968.344	141,62
10	% учешћа расхода за права и исплату права	98,67	98,57	100,10
11	% учешћа административних трошкова	1,33	1,43	93,01
12	Број корисника пензија (децембар)	282.500	276.309	102,24
13	Број корисника осталих права (децембар)	171	194	88,17
14	Обрачунате пензије	1.600.419.842	1.348.279.047	118,70
15	Просјечна самостална пензија	540,44	460,62	117,33
16	Висина просјечне пензије (самостална и сразмјерна)	469,90	403,61	116,42
17	Просјечна старосна самостална пензија са 40 година стажа осигурања (децембар)	807,95	704,66	114,66
18	Висина најниже пензије (децембар)	275,29	242,55	113,50
19	Загарантована пензија (децембар)	550,69	485,19	113,50
20	Намирење на најниже пензије	88.681.793	72.727.609	121,94
21	% учешћа корисника старосних пензија (дец)	62,17	61,04	101,85
22	% учешћа корисника породичних пензија (дец)	25,42	26,20	97,02
23	% учешћа корисника инвалидских пензија (дец)	12,41	12,76	97,26

## 7. СЕКТОР ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ДОПРИНОСА, ЈАВНЕ НАБАВКЕ И СИСТЕМСКУ ПОДРШКУ

- Одјељење за евидентирање доприноса
- Одјељење за јавне набавке, уговарања и инвестиције и
- Одјељење за системску подршку

У извјештајном периоду радило се на дефинисању и регулисању области евидентирања доприноса, реализацији плана набавки, усвајању и контроли примјене докумената Интегрисаног система менаџмента (ИСМ).

### 7.1. Евидентирање доприноса

Евидентирање доприноса вршено је праћењем динамике наплате на мјесечном, седмичном и дневном нивоу те праћењем реализације Програма социјалног збрињавања радника. Извршено је ажурирање аналитичких картица уплатилаца доприноса.

Континуирано су спровођене активности на усаглашавању евиденција Фонда са евиденцијама Пореске управе Републике Српске (ПУ). Активности усаглашавања су спровођене кроз прекњижавања по рјешењима Пореске управе која се достављају на јединствену мејл адресу Фонда, послове утврђивања дуга ради пријаве потраживања у стечајном поступку те усаглашавањем евиденција Фонда са рјешењима ПУ-е о отпису стечајних потраживања у дијелу који се односи на камате, праћењем одгођеног плаћања пореских обавеза, као и контактима директно са уплатиоцима доприноса на њихов захтјев те промјенама на аналитичким картицама уплатилаца доприноса приликом прекњижавања по кварталним записницима о обрачуну и поравнању више и погрешно уплаћених јавних прихода. У извјештајном периоду кроз наведене активности извршено је усаглашавање код 4.210 уплатилаца доприноса. Поред наведеног извршено је ажурирање 18.397 аналитичких картица уплатилаца доприноса те у складу са утврђеним извршено 511.162 промјена ознака плаћености доприноса на АМ обрасцу осигураника. Са уплатиоцима доприноса је потписано 363 записника о међусобном поравнању обавеза по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање.

Одржана су два састанка са представницима ПУ и настављене су активности на унапређењу међусобне сарадње у циљу формирања што квалитетнијих база података које су кључне за пословање Фонда, изналагање заједничких рјешења за превазилажење проблема са којима се сусрећу сви корисници Јединственог система регистрације, контроле и наплате доприноса. (ЈСР)

Поступајући у складу са Споразумом о сарадњи ради контроле обрачуна и наплате доприноса („Службени гласник Републике Српске“ број: 34/14), Пореска управа Брчко Дистрикта БиХ, у извјештајном периоду, доставила је Фонду 21 рјешење којим је утврђена обавеза уплатиоца доприноса у износу од 266.661,11 КМ. У истом периоду наплаћено је укупно 386.174,29 КМ на основу 5 рјешења овог органа.

Од дана потписивања Споразума до 31.12.2023. г. Фонду је достављено укупно 156 рјешења са обрачунатих 4.223.561,74 КМ, док је у истом периоду наплаћено 2.416.432,97 КМ на основу 67 издата рјешења.

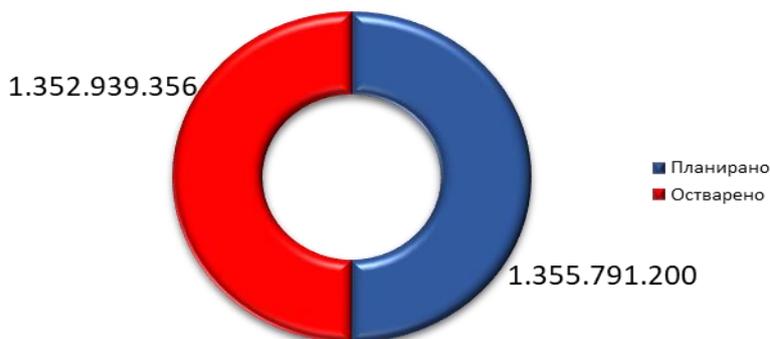
Потраживања по основу неплаћених доприноса од предузећа над чијом имовином је покренут стечајни или ликвидациони поступак, на 31.12.2023, износе 89.750.835 КМ.

Према евиденцијама Фонда, укупна преостала потраживања од предузећа којима је, на основу рјешења Министарства финансија и ПУ-е одобрен захтјев за одгођено плаћање обавеза - репрограм, на 31.12.2023, износе 251.245.673 КМ. Повећање износа по овом основу, у односу на претходну годину, директно је везано за одобравање одгођеног плаћања пореског дуга већем броју јавних здравствених установа.

У извјештајном периоду, евидентирана су 64 захтјева за обрачун средстава по судским пресудама из радних спорова којим се налаже послодавцу да измири обавезе за раднике по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање. По том основу послодавци би требало да уплате 301.298 КМ, а уплаћено је 190.941,48 КМ.

У извјештајном периоду извршена је контрола 10.787 М4 образаца достављених од стране послодаваца који исте нису доставили закључно са 31.12.2009. г.

Такође, проведене су активности на усаглашавању обавеза, по основу доприноса, са уплатиоцима који су исте измирили кроз мултилатералну компензацију у укупном износу од 7.422.643,76 КМ.



Буџетом је планирано да се у току 2023. по основу доприноса оствари приход од 1.355.791.200 KM, што је 15,07% више у односу на 1.178.232.662 KM наплаћених доприноса у 2022. г. У извјештајном периоду по основу доприноса евидентирано је 1.352.939.356,29 KM, односно 0,21% мање од плана. Од тога, преко рачуна јавних прихода наплаћено је 1.345.516.712,53 KM, а кроз мултилатералну компензацију 7.422.643,76 KM.

У Табели 6.2 дат је Упоредни приказ укупног прихода у периоду I-XII 2022. г., планираног прихода за 2023. г. и оствареног у периоду I-XII 2023. г. као и табелу 7.1 Наплата доприноса, јануар – децембар 2022/2023 примјетна је разлика у износима која је настала због реализације Споразума о међусобном поравнању обавеза који је потписан између: Министарства финансија, Фонда здравственог осигурања, Фонда за пензијско и инвалидско осигурање, ЈУ Јавни фонд за дјечију заштиту и Завода за запошља-

вање који је за 2023. г. потписан у два наврата и којим се регулише расподјела средстава између фондова и то:

- Споразумом О-889/2023-1 од 16.08.2023. обавезан је Фонд ПИО да Фонду здравственог осигурања изврши поврат средстава у износу 255.306,08 KM
- Споразумом О-889/2023-3 од 26.02.2024. обавезан је Фонд ПИО да Фонду здравственог осигурања изврши поврат средстава у износу од 445.782,02 KM.

У складу са наведеним споразумима Фонда је у обавези да изврши поврат 701.088,10 KM више наплаћених доприноса за пензијско и инвалидско осигурање и то представља разлику која се појављује у овом извјештају. Износ доприноса од 1.352.939.356,29 KM усаглашен је са Трезором Републике Српске дана 24.01.2024. г.

Табела 7.1 Наплата доприноса, јануар –децембар 2022/2023.

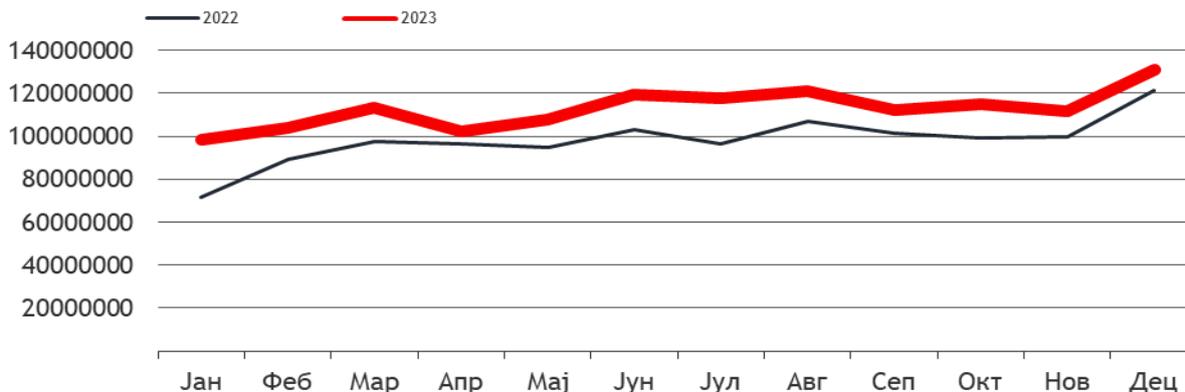
Мјесец	2022	2023	Разлика (2023-2022)
Јануар	71.716.833,96	98.237.775,18	26.520.941,22
Фебруар	89.364.222,78	103.896.426,49	14.532.203,71
Март	97.289.440,65	113.153.447,25	15.864.006,60
Април	96.380.224,87	102.327.997,72	5.947.772,85
Мај	94.997.390,73	107.831.758,42	12.834.367,69
Јун	103.048.019,15	119.172.209,17	16.124.190,02
Јул	96.434.403,62	117.646.625,61	21.212.221,99
Август	107.124.687,30	120.945.994,73	13.821.307,43
Септембар	101.450.300,79	112.140.623,02	10.690.322,23
Октобар	99.140.269,83	114.670.440,08	15.530.170,25
Новембар	99.798.967,01	111.723.683,96	11.924.716,95
Децембар	121.487.901,57	131.192.374,66	9.704.473,09
<b>Укупно:</b>	<b>1.178.232.662,26</b>	<b>1.352.939.356,29</b>	<b>174.706.694,03</b>

**Напомена:** у оквиру извјештаја Сектора за евидентирање доприноса, јавне набавке и системску подршку приказано је стање распоређених доприноса са рачуна јавних прихода Министарства финансија Републике Српске и компензовани доприноси.

Наплата доприноса на мјесечном нивоу у току 2023. кретала се од 98.237.775,18 KM у јануару до 131.192.374,66 KM у децембру, а у графикону је

представљена крива наплате доприноса по мјесецима у току 2022. и 2023. г.

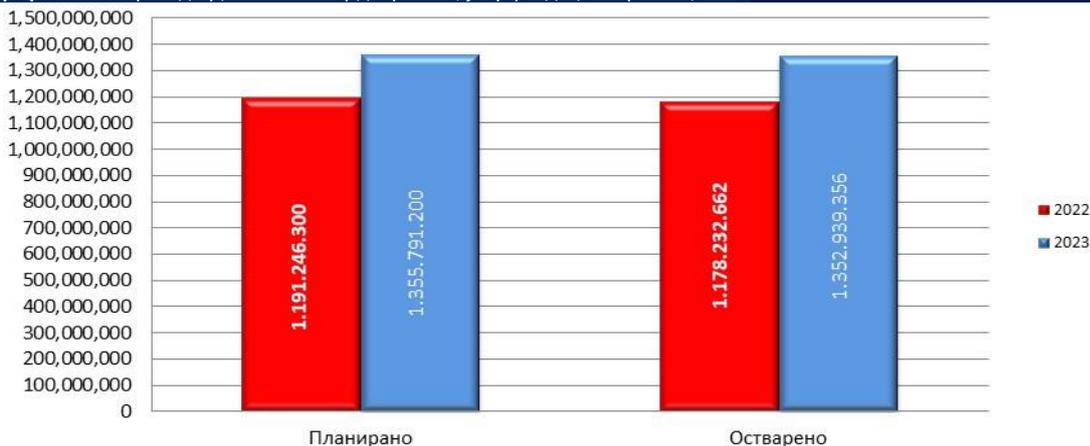
**Графикон 7.2** Наплата доприноса, јануар –децембар 2022/2023



Влада Републике Српске, у складу са Законом о извршењу буџета Републике Српске за 2023. годину, донела је шест одлука којима је одобрила исплату

средстава из Програма за социјално збрињавање радника у укупном износу од 3.000.178,01 KM.

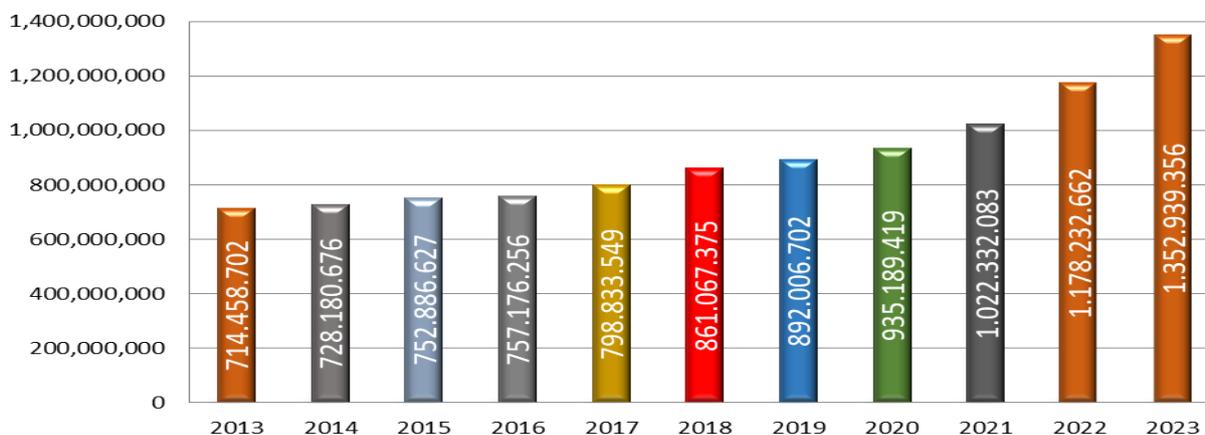
**Графикон 7.3** Приход буџета по основу доприноса, јануар – децембар 2022/2023.



Евидентно је да је наплата средстава по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање расла из године у годину. У 2013. г. Приход по

основу доприноса износио је 714.458.702 KM, а у 2023. 1.352.939.356 KM, што је више за 89,36% (Графикон 7.4)

**Графикон 7.4** Приход буџета по основу доприноса, јануар - децембар 2013– 2023



Издавање увјерења о плаћеним доприносима на захтјев уплатилаца врши се само за подручје Брчко Дистрикта а у извјештајном периоду издато је укупно 851 ово увјерење. Током 2023. г. креирано је 19.020 увјерења у сврху остваривања права на пензију.

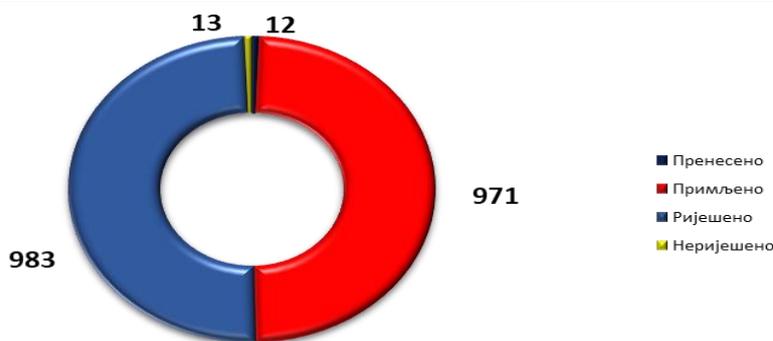
Чланом 156. став (2) Закона предвиђено је да уплатилац доприноса може уплатити допринос за радника за одређени период уназад, ако радник са том уплатом навршава стаж осигурања за испуњавање

услова за пензију, тзв. „појединачна уплата“. У 2023. пренесено је 12 захтјева из претходне године, запримљено је још 971 захтјев за уплату доприноса, тако да је укупан број захтјева за рјешавање 983. Ријешено је 970 захтјева, а на 31.12.2023. остало је 13 неријешених захтјева. (Табела 7.3). На основу 806 донесених рјешења којима се усваја захтјев у извјештајном периоду за уплату доприноса обрачунато је укупно 7.035.789,06 КМ. Уплаћено је 4.364.255,38 КМ, а преостало за уплату 2.671.533,68 КМ.

**Табела 7.2** Захтјеви за појединачну уплату доприноса, јануар –децембар 2023.

ФИЛИЈАЛА	ПРЕНЕСЕНО	ПРИМЉЕНО	УКУПНО	РИЈЕШЕНО	НЕРИЈЕШЕНО
Бања Лука	9	366	375	366	9
Бијељина	2	132	134	131	3
Добој	1	177	178	178	0
Приједор	0	116	116	115	1
И. Сарајево	0	124	124	124	0
Требиње	0	56	56	56	0
<b>Укупно</b>	<b>12</b>	<b>971</b>	<b>983</b>	<b>970</b>	<b>13</b>

**Графикон 7.5** Захтјеви за појединачну уплату доприноса, јануар – децембар 2023.



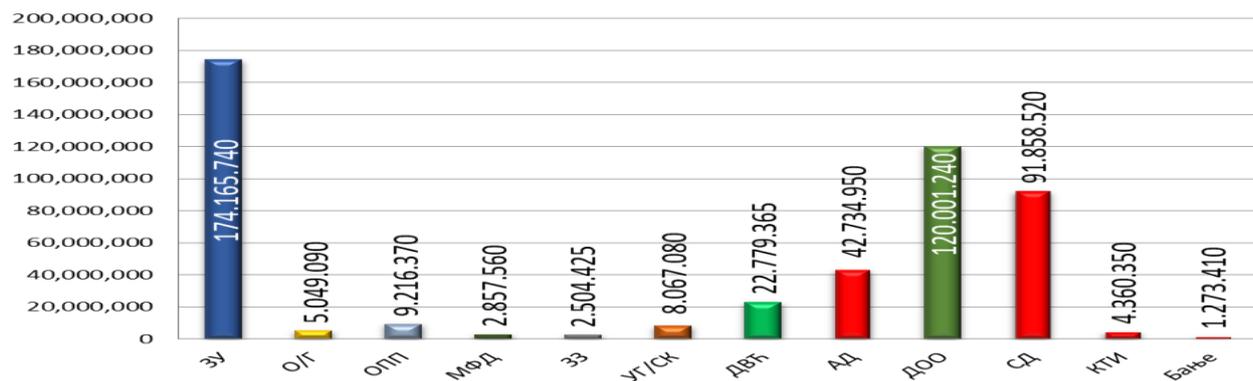
Према евиденцијама Фонда укупна потраживања по основу доприноса, на дан 31.12. 2023. године, износе 484.868.100 КМ од чега се 379.563.765 КМ односи на основни дуг, а 105.304.335 КМ дуг по основу камата. У наредној табели и графикону пр-

казана су укупна потраживања од свих уплатилаца, разврстаних по секторима, у којима су садржана и потраживања уплатилаца који имају одобрен ре-програма односно код којих је покренут поступак стечаја/ликвидације.

**Табела 7.3** Потраживања по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на дан 31.12.2023.

УД	Бања Лука	Бијељина	Добој	Приједор	И. Сарајево	Требиње	УКУПНО
Здравствене установе	57.656.170	16.221.090	18.932.955	7.376.190	54.902.890	19.076.445	<b>174.165.740</b>
Локалне заједнице Општине/градови	40.440	476.135	2.773.585	27.025	1.614.855	117.050	<b>5.049.090</b>
Општинска предузећа	1.373.630	591.305	3.780.560	890.050	1.869.380	711.445	<b>9.216.370</b>
Министарства, фондови, државни органи и агенц.	1.637.795	12.375	74.995	109.485	1.004.535	18.375	<b>2.857.560</b>
Земљорадн. задруге	973.280	665.670	446.910	279.320	114.900	24.345	<b>2.504.425</b>
Удружења грађана, спортски клубови	5.808.260	1.181.415	133.770	536.665	346.825	60.145	<b>8.067.080</b>
Предузећа - држава већински власник	11.907.030	2.309.285	1.122.570	2.770.780	4.429.035	240.665	<b>22.779.365</b>
Акционарска друштва	16.752.300	4.245.480	15.188.780	3.849.290	1.519.740	1.179.360	<b>42.734.950</b>
Приватна предузећа	58.753.535	20.744.140	15.966.585	8.004.355	13.274.300	3.258.325	<b>120.001.240</b>
Самосталне дјелатн.	32.859.110	17.964.925	13.225.515	13.442.080	11.365.355	3.001.535	<b>91.858.520</b>
Предузећа из кожарско текстилене индустрије	1.264.700	235.895	1.697.040	510.635	487.715	164.365	<b>4.360.350</b>
Бање	0	188.350	0	1.076.350	8.710	0	<b>1.273.410</b>
<b>УКУПНО</b>	<b>189.026.250</b>	<b>64.836.065</b>	<b>73.343.265</b>	<b>38.872.225</b>	<b>90.938.240</b>	<b>27.852.055</b>	<b>484.868.100</b>

**Графикон 7.6** Потраживања по основу доприноса на дан 31.12.2023.



Легенда: ЗУ-јавне здравствене установе, ОПГ- општине и градови, ОПШ –предузећа чији је оснивач/власник општина, МФД – министарства, фондови, државни органи и агенције, ЗЗ-земљорадничке задруге, УГ/СК – удружења грађана и спортски клубови, ДВТ – предузећа - држава већински власник, АД – акционарска друштва, ДОО – друштво са ограниченом одговорношћу, СД – самосталне дјелатности, КТИ – кожарско-текстилна индустрија.

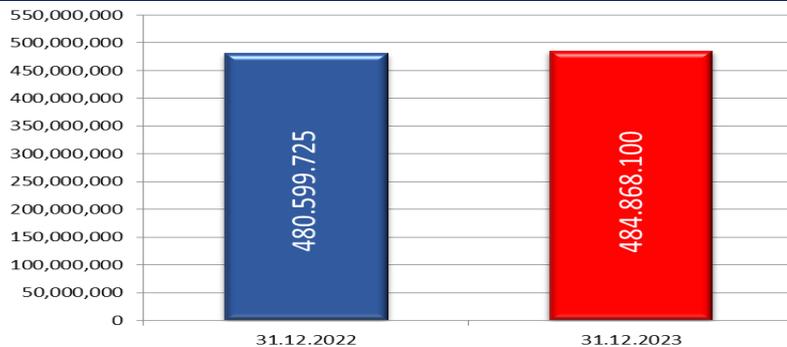
Дуговања здравствених установа по основу неплаћених доприноса, на 31.12.2023, износе 174.165.740 KM и већа су за 28.516.270 KM у односу на 31.12.2022. г. Од 69 здравствених установа 23 редовно измирују своје обавезе.

Према евиденцији Фонда укупна дуговања 14 локалних заједница по основу неплаћених доприноса, на дан 31.12.2023., износе 5.049.090 KM, и већи су за 1.293.995 KM у односу на 31.12.2022. г., док 49 локалних заједница редовно измирује своје обавезе.

Потраживања Фонда од уплатилаца доприноса регистрованих као друштва са ограниченом одговорношћу износе 120.001.240 KM и мања су за 3.427.115 KM у односу на 31.12.2022 г., док потраживања од уплатилаца доприноса који су регистровани као самостални предузетници износе 91.858.520 KM и мања су за 2.511.710 KM у односу на 31.12.2022. г.

Тако су укупна потраживања по основу доприноса већа за 4.268.375 KM у односу на потраживања на 31.12.2022. г. када су износила 480.599.725 KM.

**Графикон 7.7** Потраживања по основу доприноса на дан 31.12.2022/2023.

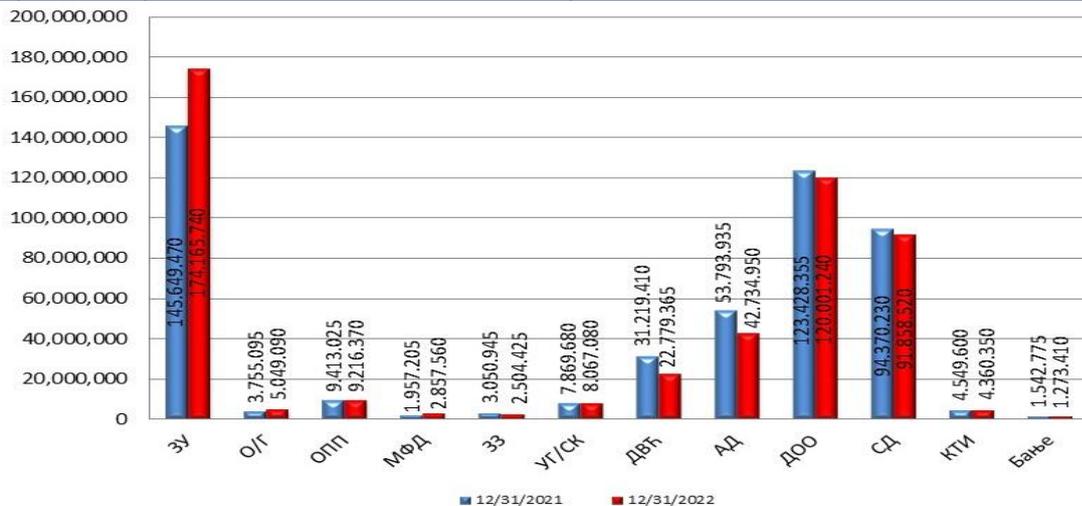


Упоредни приказ потраживања Фонда, по основу доприноса на 31.12.2022. и 2023. представљен је у табели 7.4 и на графикану 7.8.

**Табела 7.4** Укупна потраживања на дан 31.12.2022/2023.

Сектор	31.12.2022	31.12.2023
Јавне здравствене установе *	145.649.470	174.165.740
Локалне заједнице Општине/градови *	3.755.095	5.049.090
Предузећа чији је оснивач/власник општина *	9.413.025	9.216.370
Министарства, фондови, државни органи и агенције *	1.957.205	2.857.560
Земљорадничке задруге	3.050.945	2.504.425
Удружења грађана, спортски клубови	7.869.680	8.067.080
Предузећа - држава већински власник*	31.219.410	22.779.365
Акционарска друштва	53.793.935	42.734.950
Приватна предузећа/ Д.О.О.	123.428.355	120.001.240
Самосталне дјелатности	94.370.230	91.858.520
Предузећа из кожарско текстилне инд.	4.549.600	4.360.350
Бање	1.542.775	1.273.410
<b>УКУПНО</b>	<b>480.599.725</b>	<b>484.868.100</b>
*Јавни сектор	191.994.205	214.068.125
Приватни сектор	288.605.520	270.799.975

**Графикон 7.8 Потраживања на дан 31.12.2022/2023. – по секторима**



Легенда: ЗУ-јавне здравствене установе, О/Г- општине и градови, ОПП –предузећа чији је оснивач/власник општина, МФД – министарства, фондови, државни органи и агенције, ЗЗ-земљорадничке задруге, УГ/СК – удружења грађана и спортски клубови, ДВН – предузећа - држава већински власник, АД – акционарска друштва, ДОО – друштво са ограниченом одговорношћу, СД – самосталне дјелатности, КТИ – кожарско-текстилна индустрија.

Посебно су, у табелама 7.6 и 7.7 приказана потраживања Фонда по основу доприноса од предузећа односно уплатилаца доприноса који имају одобрен

репрограм односно над чијом имовином је покренут поступак стечаја/ликвидације.

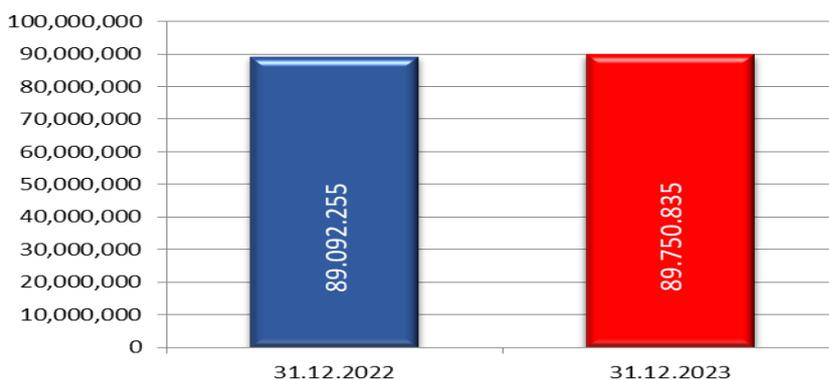
**Табела 7.5 Потраживања од предузећа у репрограму и предузећа у стечају/ликвидацији на 31.12.2022/2023**

Стечај, ликвидација и репрограм	31.12.2022.	31.12.2023.
Предузећа у стечају или ликвидацији	89.092.255	89.750.835
Репрограмиране обавезе	115.159.970	251.245.675

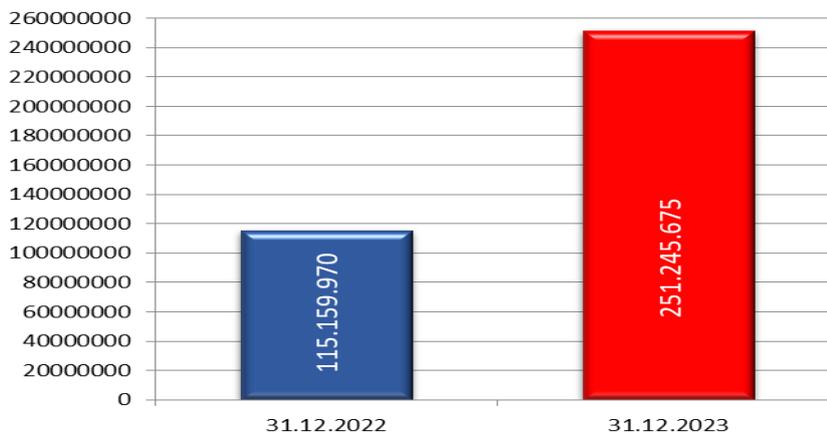
Као што је видљиво из података наведених у горњој табели потраживања Фонда од предузећа над чијом имовином је покренут стечајни/ликвидациони поступак на 31.12.2023. износе, 89.750.835 КМ и већа су за 658.580 КМ од истих на 31.12.2022. г.

Потраживања Фонда по основу доприноса од предузећа односно уплатилаца доприноса који имају одобрен репрограм на 31.12.2023. износе 251.245.675 КМ, док су на 31.12.2022. г. износила 115.159.970 КМ.

**Графикон 7.9 Потраживања од предузећа у стечају или ликвидацији на дан 31.12.2022/2023.**



Графикон 7.10 Потраживања од предузећа у репрограму на 31.12.2022/2023.



Табела 7.6 Потраживања од предузећа у репрограму и стечају/ликвидацији, на дан 31.12.2023.

Филијала	Репрограм 31.12.2023.	Стечај/ликвидација 31.12.2023
Бања Лука	90.465.440	40.285.575
Бијељина	16.820.295	8.832.840
Добој	46.087.010	21.528.685
Приједор	19.343.900	4.441.475
И. Сарајево	58.011.345	12.183.505
Требиње	20.517.685	2.478.755
<b>УКУПНО</b>	<b>251.245.675</b>	<b>89.750.835</b>

У укупним потраживањима од 484.868.100 КМ садржана су и потраживања Фонда по основу доприноса од уплатиоца доприноса са подручја Брчко Дистрикта која, на 31.12.2023, износе 16.056.480 КМ и мања су за 297.330 КМ у односу на исти дан прошле године када су износила 16.353.810 КМ. Вршено је подношење електронских пријава за сваког осигураника пријављеног на добровољно осигурање који је дао сагласност Фонду да у његово име подноси електронске пријаве. Поднесено је укупно 14.470 пријава за 1.745 осигураника.

## 7.2. Јавне набавке, уговарања и инвестиције

У складу са Планом и програмом рада Фонда за 2023. г. у току извјештајног периода провођене су активности на реализацији приоритетних специфичних циљева којима се настоји остварити средњорочни општи циљ Фонда, који се огледа у законитом, економичном и рационалном управљању расположивим средствима. Праћена је реализација Плана набавки Фонда за 2023. г. у складу са утврђеним роковима и буџетским ограничењима.

### 7.2.1. Праћење и реализација Плана набавки Фонда за 2023. годину

Сходно Плану набавки Фонда за 2023. г. бр: О-869/2022-9 од 20.12.2022. г. и О-750/2023-4 од 29.05.2023. г., Ребалансу плана набавки за 2023. г. бр: О-978/2023-5 од 15.11.2023. г. и бр: О-1015/2023-5 од 20.12.2023. г. те захтјевима за набавку поднијетим

од стране организационих јединица, у периоду I-XII 2023. г.:

**По правилима отвореног поступка**, у складу са чл. 25. Закона, покренуто је 15 (петнаест) поступака набавке, а закључено 18 (осамнаест) уговора/ оквирних споразума, од којих се 6 (шест) односи на набавку роба, а 12 (дванаест) на набавку услуга.

Закључењем уговора/оквирних споразума окончани су:

- Поступци набавке роба: средстава за одржавање хигијене; лож уља; погонског горива и течности за прање вјетробранских стакала и канцеларијског и потрошног материјала,
- Поступци набавке услуга: услуге превоза докуменације; сигурносног оперативног центра за континуирано надгледање ИТ ресурса у Фонду; одржавање Microstrategy лиценци; индексирања, скенирања и микрофилмовања докуменације за потребе Фонда; колективног осигурања радника и имовине Фонда; одржавања ДМС-а; изнајмљивања и одржавања уређаја за штампу за потребе Фонда; набавка Microsoft office лиценци и обнова лиценци за Firewall уређаја у пословницама и филијалама Фонда.

У извјештајном периоду закључењем 2 (два) уговора/оквирна споразума окончана су 2 (два) поступака набавке, и то поступак набавке канцеларијског и потрошног материјала и набавка десктоп рачунара за потребе Фонда, који су покренути крајем 2022. г. по Плану набавки за 2022.

До краја извјештајног периода нису окончана два поступка набавке, и то поступак набавке услуга мобилне телефоније и опреме неопходне за функционисање истих и поступак набавке услуга изнајмљивања радних станица за потребе Фонда.

**По правилима преговарачког поступка без објаве обавјештења о набавци**, у складу са чланом 23. став (1) тачка б) и чланом 28. ЗЈН, покренут је **1 (један) поступак** и то:

- поступак набавке услуга одржавања ИИС-а Фонда у 2023. г., који је окончан закључењем 2 (два) уговора.

**По правилима конкурентског захтјева за достављање понуда**, поступак за додјелу уговора мале вриједности дефинисан чл. 88. и 89. Закона, покренуто је 10 (*десет*) поступака за додјелу уговора и закључено исто толико уговора.

Закључењем уговора окончани су:

- Поступци набавке услуга: израда хромо-картонских фасцикли за потребе свих организационих јединица Фонда; услуге дезинфекције, дезинсекције и дератизације пословних објеката Фонда; одржавање IBM Informix лиценци; банкарске услуге исплате пензија корисницима ван територије бивше СФРЈ; обнова лиценци за Firewall уређај; одржавање IP централа у организационим јединицама Фонда; набавка додатних количина хромокартонских фасцикли за потребе Фонда; обнова Veritas Backup лиценци и набавка консултантских услуга из области процјене ризика из домена безбедности информација за потребе Фонда (поновљени поступак).

Закључењем 1 (једног) уговора окончан је поступак набавке канцеларијског намјештаја које је покренут крајем 2022. године, по Плану набавки за 2022. г.

У извјештајном периоду поништен је 1 (један) поступак набавке, и то поступак набавке консултантских услуга из области процјене ризика из домена безбедности информација за потребе Фонда. Поступак је поништен Одлуком бр: КЗ-9/2023-10 од 20.09.2023. г., јер није достављена ниједна понуда у остављеном року за пријем понуда.

**По правилима директног споразума**, поступак за додјелу уговора мале вриједности дефинисан чл. 90. Закона, покренуто је 100 (*сто*) поступака, а закључено 26 (*двдесет шест*) уговора, упућено 58 (*педесет осам*) наруџбеница и одобрено 16 (*шеснаест*) захтјева. Од укупног броја окончаних поступака, 36 (*тридесет шест*) се односи на набавку роба, а 64 (*шездесет четири*) на набавку услуга.

**Сходно одредбама члана 8. Закона**, у извјештајном периоду вршена је набавка услуга дефинисаних Анексом II Закона (друштвене и посебне услуге). На основу процедуре проведене у складу са Законом, Правилником о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II Закона („Службени гласник БиХ“

бр. 2/23) и општим актима Фонда, упућено је 9 (*девет*) позива за достављање понуда, и то за набавку услуга смјештаја радника Фонда у земљи и иностранству; услуга интерне и екстерне репрезентације у земљи и иностранству; услуге исплата пензија путем Пошта Српске (проведена три поступка набавке); услуге прања службених возила; утврђивање комплетности документације и постојања индикација за ОРС, те систематског прегледа радника (проведена два поступка).

Од наведених поступака, три су поништена рјешењима Канцеларије за разматрање жалби (у даљем тексту: Канцеларија), и то поступци набавке услуга утврђивања комплетности документације и постојања индикација за ОРС и два поступка набавке услуга систематског прегледа радника.

На основу осталих позива закључена су 2 (*два*) уговора о јавној набавци услуга у поступку набавке услуга исплате пензија путем Пошта Српске и донијета је укупно 21 (*двадесет једна*) одлука о прихватању понуда: 11 (*једанаест*) одлука у поступку набавке услуга смјештаја радника Фонда у земљи и иностранству, 4 (*четири*) одлуке по позиву за набавку услуга интерне и екстерне репрезентације у земљи и иностранству и 6 (*шест*) одлука по позиву за набавку услуга прања службених возила.

До краја извјештајног периода није окончан поступак набавке услуга исплате пензија путем Пошта Српске у току 2024. г., за који је објављен Позив за доставу понуда и у којем је отварање истих заказано за 03.01.2024. г.

У поглављу V Плана набавки за 2023. г. предвиђена је набавка услуга које су, **сходно члану 10а. став (1) тачке а), б), д) и е) Закона изузете од при-мјене одредаба истог**. С тим у вези, организационе јединице су поднијеле 12 (*дванаест*) захтјева за набавку, на основу којих је, сходно члану 18. став (2) Закона, донијето исто толико одлука о набавци ових услуга. Овим одлукама обухваћена је набавка услуга закупа зграда и грађевинских објеката, услуга радиотелевизијског оператера – РТВ такса, адвокатских услуга заступања, те услуга берзанских посредника.

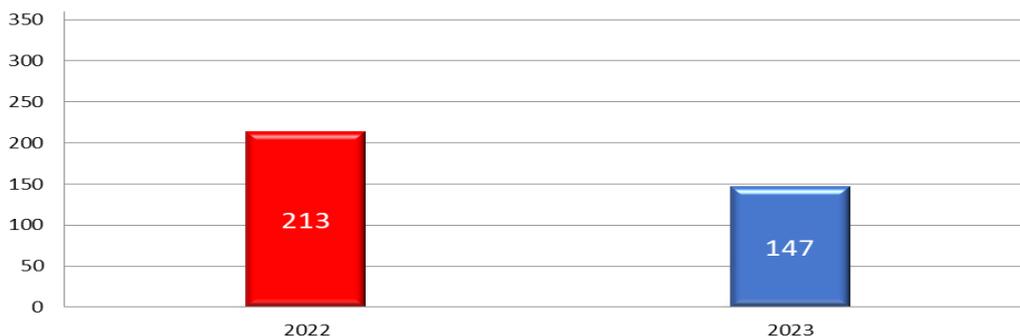
На основу наведеног, може се констатовати да је у извјештајном периоду покренуто 147 поступака јавних набавки, а закључено је 130 уговора/ наруџбеница/одобрених захтјева, те донијета 21 одлука о прихватању понуде у вези са набавком услуга из Анекса II Закона и 12 одлука у вези са покретањем поступака набавке услуга које су изузете од при-мјене одредаба Закона.

Упоредни преглед броја покренутих поступака, те додијељених уговора/наруџбеница/одлука по врстама поступка, као и финансијска вриједност истих у посматраном периоду у односу на исти период 2022. г., приказани су у табелама и графикону који слиједе:

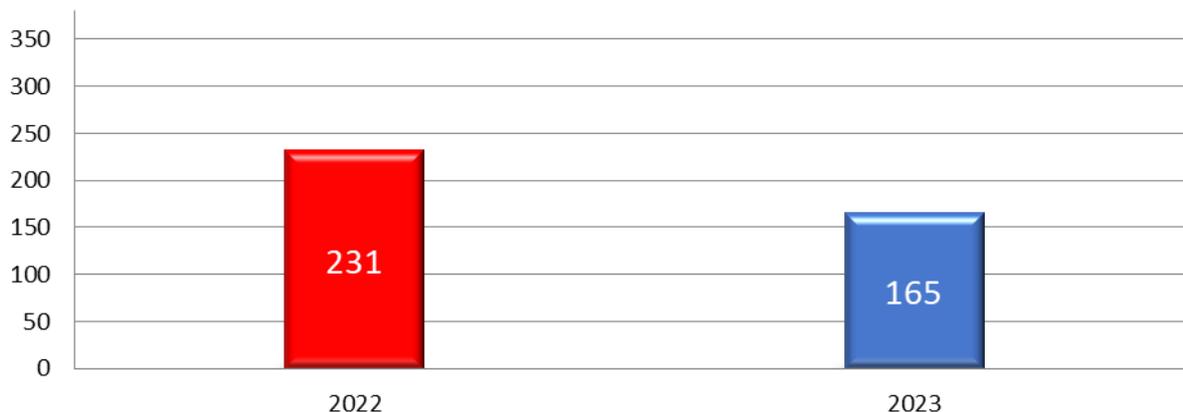
**Табела бр. 7.7** Структура provedених поступака у периоду, јануар-децембар 2022/2023.

Р. бр.	Врста поступка	Покренути поступаци	
		2022. г.	2023. г.
1.	Отворени	23	15
2.	Преговарачки без објаве обавјештења	1	1
3.	Конкурентски захтјев	15	10
4.	Директни споразум	114	100
5.	Услуге дефинисане Анексом II Закона	3	9
6.	Набавке изузете од примјене Закона	57	12
<b>Укупан број</b>		<b>213</b>	<b>147</b>

**Графикон 7.11** Проведени поступци, јануар-децембар 2022/2023.



**Графикон 7.12** Додијељени уговори/наруџбенице/одлуке, јануар-децембар 2022/2023.



Укупан број покренутих поступака и додијељених уговора/оквирних споразума наруџбеница/одлука мањи је у односу на исти период претходне године. Поменуто смањење најизраженије је код услуга које су изузете од примјене Закона, те код отворених поступака, док је благо повећање примјетно код услуга које се односе на Анекс II Закона. Разлика проистиче из чињенице да је у претходној години за велики број отворених поступака било предвиђено закључење оквирних споразума на период од двије

године. Када је ријеч о разлици у погледу броја одлука о набавци услуга које су изузете од примјене одредаба Закона, исте су последица измјене и допуне Закона. Наиме, услуге које су раније биле изузете од пријене одредаба Закона, сада су предвиђене у Анексу II Закона и за исте се проводе поступци набавке.

Укупна вриједност додијељених уговора/оквирних споразума/наруџбеница/ одлука у извјештајном периоду износи **6.274.730,27 КМ**.

**Табела 7.8** Додијељени уговори/наруџбенице/одлуке, јануар-децембар 2022/2023.

Р. бр.	Врста поступка	2022. година				2023. година			
		Робе	Услуге	Радови	Укупно	Робе	Услуге	Радови	Ук.
1.	Отворени	15	13	0	28	6	12	0	18
2.	Преговарачки без објаве обав	0	2	0	2	0	2	0	2
3.	Конкурентски захтјев	6	8	0	14	1	9	0	10
4.	Директни споразум	28	80	5	113	36	64	0	100
5.	Услуге деф. Анекс. II дио Б	0	17	0	17	0	23	0	23
6.	Набавке изуз. од прим. ЗЈН	0	57	0	57	0	12	0	12
<b>Укупан број</b>		<b>49</b>	<b>177</b>	<b>5</b>	<b>231</b>	<b>43</b>	<b>122</b>	<b>0</b>	<b>165</b>

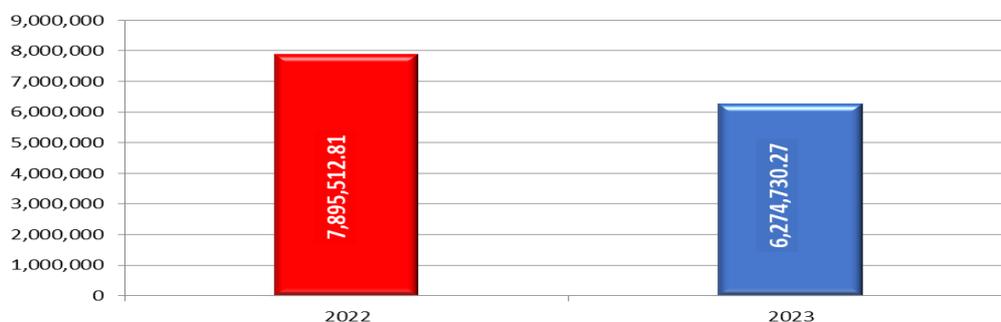
У наредној табели дат је преглед вриједности вриједности додијељених уговора/наруџбеница/ одлука: додијељених уговора по врстама поступка набавке, као и процентуално учешће врсте поступка у укупној

**Табела 7.9** Вриједност додијељених уговора/наруџбеница/ одлука, јануар-децембар 2022/2023.

Р. бр.	Врста поступка	2022. година				2023. година					
		Робе	Услуге	Радови	Укупно	%	Робе	Услуге	Радови	Укупно	%
1.	Отворени	781.727,26	1.290.637,79	0,00	<b>2.072.365,05</b>	<b>26,25</b>	476.648,04	1.493.933,76	0,00	<b>1.970.581,80</b>	<b>31,41</b>
2.	ППБООН	0,00	439.803,00	0,00	<b>439.803,00</b>	<b>5,57</b>	0,00	480.027,60	0,00	<b>480.027,60</b>	<b>7,65</b>
3.	КЗ	153.594,69	121.123,03	0,00	<b>274.717,72</b>	<b>3,48</b>	19.778,85	160.590,79	0,00	<b>180.369,64</b>	<b>2,87</b>
4.	ДС	60.050,89	103.753,33	14.636,79	<b>178.441,01</b>	<b>2,26</b>	53.547,62	95.646,34	0,00	<b>149.193,96</b>	<b>2,38</b>
5.	УДА	0,00	124.023,03	0,00	<b>124.023,03</b>	<b>1,57</b>	0,00	3.451.140,51	0,00	<b>3.451.140,51</b>	<b>55,00</b>
6.	НИЗЈН	0,00	4.806.163,00	0,00	<b>4.806.163,00</b>	<b>60,87</b>	0,00	43.416,76	0,00	<b>43.416,76</b>	<b>0,69</b>
<b>У к у п н о:</b>		<b>995.372,84</b>	<b>6.885.503,18</b>	<b>14.636,79</b>	<b>7.895.512,81</b>	<b>100,00</b>	<b>549.974,51</b>	<b>5.724.755,76</b>	<b>0,00</b>	<b>6.274.730,27</b>	<b>100,00</b>

Легенда: ППБООН- преговарачки поступак без објаве обавјештења о набавци; КЗ-конкурентски захтјев; ДС- директни споразум; УДА- услуге дефинисане Анексом II ЗЈН; НИЗЈН- набавке изузете од примјене ЗЈН

**Графикон 7.13** Вриједност додијељених уговора/наруџбеница/одлука, јануар-децембар 2022/2023.

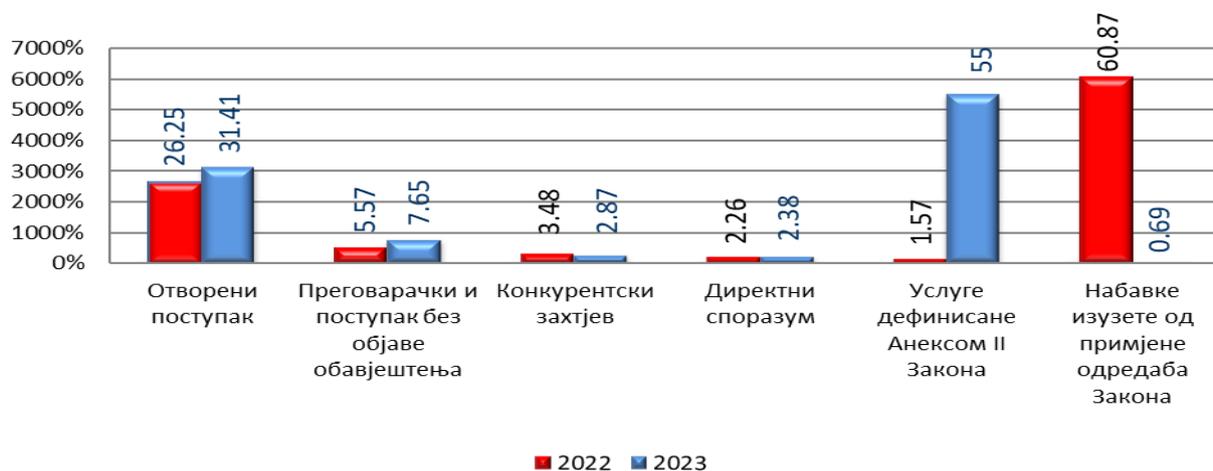


Из наведеног произилази закључак да су у овој години финансијски најзаступљенији поступци набавке услуга из Анекса II Закона, те да исте у односу на укупну вриједност додијељених уговора износе 55,00%. Како је претходно поменуто, разлика у односу на 2022. годину произилази због измјена и допуна Закона. Од укупне вриједности поменутих поступака, највећи дио се односи на два поступка набавке услуга дистрибуције пензије корисницима

права у мјесту пребивалишта у Републици Српској путем „Пошта Српске“ АД Бања Лука, у износу од 3.414.700,00 KM, док вриједност свих осталих поступака износи 2.860.030,27 KM.

Процентуални однос додијељених уговора/оквирних споразума/наруџбеница/одлука у 2023. у односу на исти период 2022. г. детаљније се може сагледати у графикону који слиједи:

**Графикон 7.14** Вриједности додијељених уговора/наруџбеница/донијетих одлука по врстама поступка, јан-дец. 2022/2023.



Поред наведеног, Фонд је у току извјештајног периода учествовао у **4 (четири) поступка заједничке јавне набавке** за које је, сходно Правилнику о провођењу поступка заједничке јавне набавке и оснивање централног набавног органа („Службени гласник БиХ“ број: 55/15), процедура набавке проведена по правилима директног споразума. Три поступка заједничке јавне набавке проведена су од стране ЗП „Електро-дистрибуција“ АД Пале, док је један поступак проведени од стране Фонда здравственог осигурања Републике Српске. Од укупне вриједности поменутих поступака 1.538,55 КМ је трошак Фонда.

У извјештајном периоду незадовољни привредни субјекти/понуђачи, поступајући у складу са чланом 99. Закона, изјавили су путем Фонда као уговорног органа 7 (седам) жалби, и то у поступцима набавке услуга утврђивања комплетности документације и постојања индикација за ОРС, те набавке услуга систематског прегледа радника (у оба поступка изјављена жалба), у којима су жалбе изјављене на садржај позива за достављање понуда. Поступајући по жалбама, Фонд је утврдио да су неосноване, те је исте, заједно са пратећом документацијом проследио Канцеларији, која је својим рјешењем усвојила жалбене наводе и поништила предметне поступке набавке.

Даље су изјављене двије жалбе у поступку набавке лож уља, и то једна жалба на садржај тендерске документације, док је друга изјављена на одлуку о додјели уговора. Поступајући по првој жалби, Фонд је исту одбацио као неуредну, док је другу, сматрајући да је неоснована, проследио уз пратећу документацију на даље поступање Канцеларији. Канцеларија је предметну жалбу рјешењем одбила као неосновану.

Преостале двије жалбе изјављене су у поступку набавке услуга колективног осигурања радника и имовине Фонда, и то на одлуку о додјели уговора у дијелу који се односи на ЛОТ 1, те одлуку по жалби. Поступајући по жалби изјављеној на одлуку о додјели уговора, Фонд је исту дјелимично усвојио одлуком, на коју је, такође, изјављена жалба. С обзиром да је Фонд и даље био става да је жалба неоснована, исту је уз пратећу документацију проследио Канцеларији, која је својим рјешењем одбила жалбу као неосновану.

Фонд је против рјешења Канцеларије донијетих у поступцима набавке услуга систематског прегледа радника покренуо два управна спора у складу са Законом о управним споровима („Службени гласник БиХ“ бр. 19/02, 88/07, 83/08 и 74/10). До краја извјештајног периода, Суд БиХ није донио одлуке по тужбама Фонда.

Сходно важећим прописима објава обавјештења, тендерске документације, извјештаја о додјели уговора и извјештаја о проведеном поступку јавне набавке вршена је преко Портала јавних набавки.

### **7.2.2. Евидентирање поступка у MIS2Open апликацији**

Сви поступци набавки окончани у извјештајном периоду евидентирани су кроз општи MIS2Open модул „Праћење јавних набавки“, у циљу адекватног праћења количинске и финансијске реализације уговора/оквирних споразума наруџбеница од стране надлежних организационих јединица.

### **7.2.3. Праћење реализације уговора/ наруџбеница**

Кроз одговарајуће извјештаје у MIS2Open апликацији, вршено је праћење количинске и вриједносне реализације уговора/оквирних споразума/ наруџбеница који се односе на сукцесивне набавке, затим позива за доставу понуда који за предмет набавке имају услуге из Анекса II Закона, као и остали уговори/наруџбенице закључени након проведених одговарајућих поступка како у текућој, тако и у претходним годинама, а чија реализација је трајала у 2023. г.

У вези са проведеним активностима на праћењу реализације уговора који су за предмет имали сукцесивну испоруку, кроз општи модул „Набавка и управљање залихама-вођење економата“ обрађена су 553 захтјева за набавку роба и 107 захтјева за набавку услуга поднијетих од стране свих организационих јединица. Поред наведеног, на основу испостављених фактура, на нивоу Фонда извршен је унос 1871 потврда о реализација услуга, 624 пријемнице, 597 издатница и 102 преноса ситног инвентара на употребу по основу свих уговора.

Такође, вршено је усаглашавање кварталних извјештаја у вези са реализованим поступцима јавних набавки, достављених од стране организационих јединица сходно Упутству за набавку по поступку директног споразума Q3.CS.01, са евиденцијом проведених поступка у Одјељењу.

### **7.2.4. Израда Прегледа оквирних потреба Фонда за набавкама**

У циљу израде што детаљнијег прегледа трошкова које ће Фонд као буџетски корисник имати у вези са набавкама у периоду 2024 - 2026. година, у извјештајном периоду на основу Инструкције Сектора за финансијске послове сачињена је:

- Инструкција у вези са доставом оквирних потреба за набавкама у периоду 2024-2026. г. бр: О-646/2023-1 од 06.03.2023. г. Оквирне потребе свих организационих јединица Фонда обједињене су документом Преглед оквирних потреба за финансијским средствима неопходним за набавку роба, услуга и радова у периоду од 2024. до 2026. г. бр: О-619/2023-9 од 10.04.2023. г., који је проследијен на-

длжном Сектору ради евидентирања у приједлоге приоритета који ће чинити саставни дио Документа оквирног буџета Републике Српске. Оквирне потребе у 2024. г. процијењене су на 11.184.050 КМ, у 2025. г. у износу од 8.678.900 КМ, док су за 2026. г. планирана средства од 9.091.950 КМ.

#### **7.2.5. Израда Прегледа стварних потреба Фонда за набавкама роба**

Поступајући у складу са Инструкцијом број 2. за израду приједлога буџетске потрошње у периоду 2024-2026. г., достављеном од стране Министарства финансија Републике Српске, сачињена је Инструкција у вези са доставом стварних потреба за набавкама у периоду 2024-2026, бр: О-646/2023-15 од 28.07.2023. г. Стварне потребе свих организационих јединица Фонда обједињене су документом Преглед стварних потреба за финансијским средствима неопходним за набавку роба, услуга и радова у 2024. г, са прелиминарном проценом за 2025. и 2026. бр: О-619/2023-27 од 15.08.2023. г. Стварне потребе за 2024. г. процијењене су на 11.282.460 КМ, док је прелиминарна процјена за 2025. г. 8.847.050 КМ, а за 2026. г. 9.207.800 КМ.

#### **7.2.6. Израда Плана набавки за 2023. годин**

На основу стварних потреба организационих јединица и финансијских средстава одобрених Буџетом Републике Српске за 2024. г. сачињен је План набавки Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за 2024. г., чија укупна вриједност износи 7.703.200 КМ. Поменути документ усвојен је на 29. редовној сједници Управног одбора Фонда, када је донијета Одлука број: О-1015/2023-8 од 20.12.2023. г.

#### **7.2.7. Израда потребних упутстава којима се уређује област јавних набавки**

Континуирано, као и свих претходних година, вршена је комуникација са извршиоцима у свим организационим јединицама, а у циљу што ефикасније реализације пословних процеса, која се одвијала телефонским и електронским путем. Том приликом су даване смјернице за рјешавање потешкоћа и отклањање нејасноћа у вези са израдом оквирних потреба за набавкама у наредном трогодишњем периоду, покретањем иницијатива и подношењем захтјева за набавку, праћењем реализације уговора/оквирних споразума, наруџбеница, као и исправним евидентирањем документације у предметима креираним у ДМС-у.

#### **7.2.8. Оптимизација Софтвера за праћење јавних набавки**

У сарадњи са Сектором за ИТ и Пружаоцем услуга који ради на одржавању ИИС-а Фонда, путем emailа вршене су консултације у вези са дорадом општих модула „Праћење јавних набавки“ и „Набавка и управљање залихама - вођење економата“. У току 2023. г. извршена је дорада извјештаја „Преглед

реализације набавки по поступцима“ и шифрарника „Врсте поступка“.

#### **7.2.9. Израда извјештаја**

Поступајући у складу са тачком 5.5. Процедуре набавке роба, услуга и радова - Q2.ЦС.02, сачињен је Извјештај о реализацији Плана набавки Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за период 01.01-31.12.2022. г. бр: О-758/2022-2 од 27.03.2023. г., који је од стране Управног одбора Фонда усвојен на XXV редовној сједници одржаној дана 10.04.2023. г., као и Извјештај о реализацији Плана набавки за период од 01.01 – 30.06.2023. г. бр: О-1030/2023-1 од 11.08.2023. г., који је усвојен на XXVII редовној сједници одржаној дана 13.09.2023. г.

### **7.3. Системска подршка**

#### **7.3.1. Мјере за побољшање и унапређење ИСМ-а**

Интегрисани систем менаџмента представља јединствен модел за уређење и документовање свих пословних процеса који се одвијају у организацији. У периоду на који се односи овај извјештај извршена је ревизија 37 докумената интегрисаног система менаџмента, и то:

- Q2.ОП.08–Процедура праћења реализације Плана и програма рада Фонда (13.01.2023.),
- Q3.ФИ.01– Упутство о поступку рјешавања захтјева за уплату доприноса (23.01.2023.),
- Q2.ЦС.09–Процедура рада Одјељења за остваривање права примјеном међуна-родних уговора о социјалном збрињавању (26.01.2023.),
- Q1.ОП.01–Пословник интегрисаног система менаџмента (27.01.2023.),
- Q3.ЦС.18–Упутство о поступању по захтјевима за пружање услуга медицинског вјештачења (03.02.2023. и 13.10.2023.),
- Q3.ЦС.16–Упутство о поступању у реегресним поступцима (06.02.2023.),
- Q2.ЦС.10–Процедура евидентирања доприноса (06.02.2023.),
- Q2.ОП.16–Процедура за израду приоритета буџетске потрошње и буџетског захтјева Фонда и праћење извршења буџета (09.02.2023.),
- Q2.ФИ.03–Процедура добровољног осигурања (01.03.2023.),
- Q3.ЦС.21–Упутство за пријем, контролу и евидентирање улазних докумената (20.03.2023.),
- Q2.ЦС.22–Процедура рада Одјељења за финансије план и анализу (30.03.2023. и 29.09.2023.),
- Q2.ФИ.09–Процедура рјешавања у области примјене међународних уговора (11.04.2023.),
- Q3.ЦС.14–Упутство за рад комисије за пријем и контролу праведне документације (11.04.2023.),
- Q2.ЦС.01–Процедура односа с јавношћу (19.04.2023.),

- Q2.ОП.13–Процедура плана континуитета половања (28.04.2023.),
- Q2.ЦС.28–Процедура рада Одјељења за буџет (08.05.2023.)
- Q2.ЦС.03–Процедура рада интерне ревизије (08.05.2023.),
- Q3.ОП.01–Упутство за израду докумената (10.05.2023.),
- Q2.ЦС.06–Процедура рада Одјељења за рјешавање о правима и другом степену (11.05.2023.),
- Q2.ЦС.27–Процедура ванредних контрола налаза, оцјене и мишљења органа вјештачења (26.05.2023.),
- Q3.ОП.07–Упутство за поступање у случајевима расходовања опреме и ситног инвентара (17.05.2023.),
- Q3.ОП.09–Упутство о контроли радног времена запослених и евидентирања присуства на послу (17.05.2023.),
- Q3.ОП.10–Упутство о поступку пријема у радни однос на неодређено вријеме у Фонду (17.05.2023.),
- Q2.ЦС.30–Процедура регистрације у јединствени систем подносилаца захтјева за остварење права на пензију и корисника права (23.05.2023.),
- Q3.ОП.06–Упутство за кориснике и унос података у апликацији канцеларијско пословање (25.05.2023.),
- Q2.ЦС.11–Процедура рада на имовинско правним пословима (07.06.2023.),
- Q3.ЦС.01–Упутство за набавку по поступку директног споразума (20.06.2023.),
- Q2.ЦС.02–Процедура набавке роба, услуга и радова (20.06.2023.),
- Q3.ОП.04–Упутство о практичној примјени меморандума (26.07.2023.),
- Q2.ОП.07–Процедура доношења плана и програма рада Фонда (16.08.2023.),
- Q2.ФИ.05–Процедура рјешавања захтјева за остваривање права на инвалидску пензију (23.08.2023.),
- Q2.ФИ.12–Процедура рјешавања захтјева за оцјену радне способности који подноси послодавац (23.08.2023.),
- Q3.ОП.08–Упутство о условима, начину и поступку вршења обустава на новчаним примањима (05.10.2023.)
- Q2.ЦС.07–Процедура рада Одјељења за оцјену радне способности у првом степену (05.10.2023.),
- Q3.ОП.02–Упутство за израду плана и програма рада Фонда (18.10.2023.),
- Q2.ЦС.26–Процедура рада Одјељења за ревизију налаза, оцјене и мишљења органа вјештачења (20.10.2023.),

- Q2.ЦС.08–Процедура рада Одјељења за оцјену радне способности у другом степену (30.10.2023.)

### 7.3.2. Извјештаји о преиспитивању ИСМ-а

Контрола и надзор примјене интегрисаног система менаџмента обавља се свакодневно кроз одржавање редовних колегијума, интерних провјера, као и редовна годишња преиспитивања система. Преиспитивање за системе ISO 9001 и ISO/IEC 27001 је рађено у свим организационим јединицама. Извјештај о преиспитивању Фонда за стандард ISO 9001 бр: О-654/2023-7 усвојен на сједници Колегијума директора у ужем саставу која је одржана 31.03.2023. г. (акт број: О-163/2023-31). Извјештај о преиспитивању Фонда за стандард ISO/IEC 27001 број: О-654/2023-14 усвојен на сједници Колегијума директора Фонда у ужем саставу која је одржана 20.04.2023. г. (акт бр: О-163/2023-35), док је Извјештај о преиспитивању Фонда за стандард ISO 45001 бр: О-654/2023-27 од 02.11.2023. г. усвојен на 118. редовној сједници Колегијума директора Фонда у ширем саставу која је одржана 03.11.2023. г. (акт бр: О-975/2023-02).

### 7.3.3. Интерне провјере

Примјена и надзор система управљања квалитетом, система управљања безбједношћу информација и система управљања заштитом здравља и безбједности на раду врши се између осталог и кроз интерне провјере.

У току извјештајног периода, све организационе јединице биле су предмет интерних провјера.

Прва редовна интерна провјера система управљања безбједношћу и здрављем на раду (ISO 45001), одржана је у периоду од 08.-10.02.2023. године, а друга у периоду од 18.-20.10.2023. године. Приликом интерних провјера за овај стандард није уочена ниједна неусаглашеност, али су констатована три запажања у Централној служби.

Прва интерна провјера за систем менаџмента квалитетом ISO 9001 извршена је у периоду од 23-24.03.2023. г., а друга у периоду од 26-27.09.2023. г. и том приликом нису уочене неусаглашености, али је констатовано једно запажање у Централној служби.

Прва провјера за систем менаџмента безбједношћу информација ISO/IEC 27001 проведена је у периоду од 27-28.04.2023. г., а друга у периоду од 23-24.11.2023. г. Приликом наведених провјера у примјени овог стандарда нису уочене неусаглашености, али је дато осам запажања и девет препорука.

### 7.3.4. Екстерне провјере

Прва надзорна провјера примјене стандарда ISO 9001 извршена је 30-31.05.2023. г., од стране сертификационе куће „SGS Beograd“ ДОО Београд, а провјеране су Централна служба Фонда, те филијале

Бања Лука и Приједор. Приликом екстерне провјере нису уочене неусаглашености.

Друга надзорна провјера примјене стандарда ISO/IEC 27001 извршена је у периоду од 27-29.06. 2023. г., коју је вршила сертификациона кућа „SGS Veograd“ ДОО Београд, гдје су провјераване Централна служба Фонда, те филијале Источно Сарајево и Требиње и том приликом је констатована да нема неусаглашености.

Прва надзорна провјера примјене стандарда ISO 45001 извршена је 08.11.2023. г., од стране сертификационе куће „SGS Veograd“ ДОО Београд, а провјераване су Централна служба Фонда, те филијале Бијељина и Бања Лука и приликом екстерних провјера нису констатоване неусаглашености.

### **7.3.5. Остале активности Одјељења за системску подршку**

Статистички билтен Фонда се израђује једанпут мјесечно и исти се објављује на сајту Фонда, а у извјештајном периоду објављено је 12 (дванаест) билтена.

У складу са закључком Колегијума директора од јануара 2015. г., Министарству рада и борачко инвалидске заштите, доставља се Мјесечни извјештај о статистици корисника и Извјештај о приходима и расходима Фонда.

Вршена је контрола читања вијести објављених на PIOWeb сервису и прегледи о непочитаним вијестима су објављени на PIOWeb-у. У извјештајном периоду је урађено 12 (дванаест) извјештаја, а објављено је 194 вијести на PIOWeb сервису.

Републичком заводу за статистику Републике Српске достављени су: Годишњи извјештај о истраживању и развоју за државни сектор и непрофитне организације са подацима који се односе на 2022. годину, Упитник о финансијским примицима и издацима за социјалну заштиту у 2022. години, Извјештај о броју корисника права разврстаних по врсти права и полу као и о броју сразмјерних пензија које исплаћују Фонд и Федерални завод за мировинско/пензијско и инвалидско осигурање за 2022. г. Такође, достављени су и подаци неопходни за израду публикација: Градови и општине Републике Српске 2023, Статистички годишњак Републике Српске 2023.

У циљу јединствене примјене прописаних процедура, упутстава и механизма предузимају се активности на ажурном управљању PIOWeb сервисом, објављивању разних вијести, новости, обавјештења, потребних упутстава, образаца и других аката у циљу ефикасног, ефективног и једнообразног рада свих организационих дијелова Фонда.

Табела 7.10 Табела кључних показатеља				
РБ	ПОДАТАК	31.12.2023.	31.12.2022.	2023/2022
1	План по основу доприноса	1.355.791.200	1.191.246.300	113,81
2	Остварено по основу доприноса	1.352.939.356	1.178.232.662	114,83
3	Реализација плана наплате доприноса %	99,79%	98,91	-
4	Повећање прихода по основу доприноса у односу на претходну годину %	14,83	15,25	-
5	Доприноси у односу на претходну годину	174.706.694	155.900.580	-
6	Најмањи мјесечни допринос	98.237.775,18	71.716.834	136,98
7	Највећи мјесечни допринос	131.192.374,66	121.487.902	107,99
8	Доприноси по основу Програма социјалног збрињавања	3.000.178,01	5.792.843,50	51,79
9	Увјерења о измиреним обавезама	851	730	116,58
10	Запримљени захтјеви за уплату доприноса	971	861	112,78
11	Захтјеви за уплату доприноса пренешени из претходне г.	12	10	120
12	Укупно захтјева за уплату доприноса	983	871	112,86
13	Ријешени захтјеви за уплату доприноса	970	859	112,92
14	Неријешени захтјеви за уплату доприноса	13	12	108,33
15	Потраживања по основу доприноса	484.868.100	480.599.725	100,89
16	Потраживања од здравствених установа	174.165.740	145.649.470	119,58
17	Потраживања од локалних заједница	5.049.090	3.755.095	134,46
18	Потраживања предузећа – држава већински власник	22.779.365	31.219.410	72,97
19	Потраживања - Акционарска друштва	42.734.950	53.793.935	79,44
20	Потраживања од предузећа над којим је покренут стечај/ликвидација	89.750.835	89.092.258	100,74
21	Потраживања по основу одобреног репрограма	251.245.675	115.159.970	218,17
22	Потраживања од приватних предузећа ДОО	120.001.240	123.428.355	97,22
23	Самостални предузетници	91.858.520	94.370.230	97,34
24	Кожарско текстилна индустрија	4.360.350	4.549.600	95,84
25	Поступци набавке	147	213	69,01
26	Закључено уговора/наруџбеница/одлука	165	231	71,43
27	Финансијска вриједност уговора/наруџбеница/одлука	6.274.730,27	7.895.512,81	79,47
28	Процедура ИМС	57	58	98,27
29	Упутство ИМС	29	29	100
30	Управљачки механизми	23	23	100

## 8. СЕКТОР ЗА ЗАСТУПАЊЕ, ИМОВИНСКО ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ, ОПШТЕ ПОСЛОВЕ И ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ

-  Одјелење за заступање
-  Одјелење за имовинско-правне послове и људске ресурсе
-  Одјелење за опште послове

### 8.1. Заступање

парничним, стечајним и управним поступцима по Закону о ПИО за накнаду штете причињене Фонду.

Послове заступања Фонда чине послови заступања пред судовима и другим државним органима у

**Табела 8.1** Поступци по врстама на пословима заступања са 31.12.2023.

Организациона јединица		Преглед свих поступака по врстама на пословима заступања са 31.12.2023. год.								
Р.бр.	Филијала	Судски поступци	Кривични поступци	Стечајни поступци	Регресни поступци у I степену		Пасивни корисници	Извршни наслови	Укупно:	
					„Сл.гласник број:106/05	„Сл.гласник“ број:134/11				
1.	Бања Лука	44	-	305	61	178	265	2.628	3.481	
2.	Бијељина	34	1	24	34	56	193	941	1.283	
3.	Добој	27	-	24	62	45	170	1.008	1.336	
4.	Приједор	26	-	43	10	12	46	697	834	
5.	И.Сарајево	20	1	17	20	34	73	523	688	
6.	Требиње	4	-	8	3	5	14	984	1.018	
<b>УКУПНО:</b>		<b>155</b>	<b>2</b>	<b>421</b>	<b>190</b>	<b>330</b>	<b>761</b>	<b>6.781</b>	<b>8.640</b>	
		<b>Регресни поступци у II степену</b>								
7.	Стечајни поступци	Судски поступци	Прекршај/кривични поступци	Одлуке у II степену	Одговори на тужбе	Рјешења у извршењу судске пресуде	Ванредни правни лијекови	Укупно:		
	5	104	8	38	20	18	6	199		
		<b>УКУПНО ФОНД:</b>							<b>8.839</b>	

#### 8.1.1 Заступање пред судовима и државним органима

активних предмета у вријеме израде плана и очекиваног броја нових предмета. Закључно са 31.12.2023. г. води се укупно 259 предмета пред надлежним судовима по свим основама, што је за 3 предмета више у односу на 31.12.2022. г. (табела 8.1.).

За заступање пред судовима и државним органима извршено је планирање активности на основу броја

**Табела 8.2** Планиране и реализоване активности у судским и управним поступцима

1-Судски поступци:	Активно легитимисан		Пасивно легитимисан	
	Планирано:	Остварено:	Планирано:	Остварено:
Парнични поступак	170	206	65	53
Извршни поступак				
Ванпарнични поступак				
Прекршајни поступак	1	-	-	-
Кривични поступак	5	-	3	-
<b>2-Стечајни/ликвидациони:</b>	<b>Планирано:</b>		<b>Остварено:</b>	
Стечајни/ликвидациони поступак	294		127	
Реструктурирање	3		-	
<b>3-Управни поступак-регрес:</b>	<b>Активни</b>		<b>Пасивни</b>	
	<b>Планирано:</b>	<b>Остварено:</b>	<b>Планирано:</b>	<b>Остварено:</b>
Првостепени поступак	309	106	207	224
Другостепени поступак	51	28	11	10
Управни спор	30	35	15	11

Активности на заступању у судским поступцима (парничним, извршним, ванпарничним, стечајним и кривичним) и управним поступцима у табели 8.2 изведене су из плана и програма рада на пословима заступања и података о реализацији за 2023. г.

У табели бр. 3 наведени су упоредни подаци о судским поступцима са 31.12.2022. г. и стањем са 31.12.2023. г. те разликом по врстама поступака.

Укупан број поступака у односу на 2022. г. је повећан за 3, а број поступака у којима је Фонд тужилац смањен је за 9 предмета и тужени за 17 предмета, а повећан број предмета по основу којих је Фонд тражилац извршења за 31, те пасивне страначке легитимације у којима се Фонд појављује као извршеник, 1 предмет више.

**Табела 8.3 Судски поступци - упоредни подаци**

Фонд ПИО РС	Са 31.12.2022. године	Са 31.12.2023. године	Разлика предмета (+/-)
1	2	3	(3-2)
Тужилац	54	45	Мање 15
Тужени	64	47	Мање 17
Тражилац извршења	129	160	Више 21
Извршеник	4	5	Више 1
Предлагач	1	1	Исти број
Противник предлагача	3	1	Мање 2
Умјешач	1	-	Мање 1
<b>УКУПНО:</b>	<b>256</b>	<b>259</b>	<b>Више 3</b>

Преглед судских поступака активних и правоснажно окончаних са 31.12.2023. г., по организационим јединицама Фонда, врсти легитимације и врстама поступака, наведен је у табели 8.4:

**Табела 8.4 Судски поступци**

Организациона јединица		Преглед судских поступака са 31.12.2023.					
Р.бр.	Филијала	Фонд активно легитимисан			Фонд пасивно легитимисан		
		Тужилац	Тражилац изврш.	Предлагач	Тужени	Извршеник	Противник/умјешач предлаг.
1.	Бања Лука	-	42	-	-	1	1
2.	Бијељина	-	32	-	-	2	-
3.	Добој	-	27	-	-	-	-
4.	Приједор	-	26	-	-	-	-
5.	И.Сарајево	-	20	-	-	-	-
6.	Требиње	2	1	-	1	-	-
7.	Ц. служба	43	12	1	46	2	-
<b>УКУПНО:</b>		<b>45</b>	<b>160</b>	<b>1</b>	<b>47</b>	<b>5</b>	<b>1</b>

Два предмета су у фази прекида поступка у споровима веће вриједности:

- Пред Окружним привредним судом у Требињу, покренут је спор 2011. г. по тужби Удружења малих акционара АД „Требињепревоз“ Требиње за накнаду штете у износу од 500.000 КМ. Наведени спор је прекинут рјешењем 2016. г. до постављања новог заступника, а због оставке предсједника УО-а Удружења који је заступао тужиоца. Због дужег трајања прекида поступка суду је достављен поднесак са образложеним приједлогом за одбацивање тужбе из формалних разлога;
- По тужби Фонда поднесеној Суду БиХ против тужених: БиХ, Федерације БиХ и Федералног завода ПИО/МИО, ради накнаде штете, а на име исплаћених пензија корисницима права на територији Федерације БиХ, закључно са 31.11.2010. г., у износу од 545.000.000 КМ. Наведени поступак је у фази прекида још од припремног рочишта 2013 г.

У извјештајном периоду, у оквиру кривичних поступака који су у току, послати су дописи надлежним тужилаштвима у циљу прибављања података о фази поступка и одлукама донесеним у поступку, те је сходно извршеним провјерама утврђено да је: за два предмета донесена пресуда којом се оптужба одбија; за два предмета донесена наредба о обустави истраге; за један предмет донесена пресуда којом се оптужени оглашава кривим; за један предмет изречена услова осуда, те за један предмет донесена наредба о неспровођењу истраге.

По раније закљученим уговорима о јавној набавци адвокатских услуга, води се укупно 18 предмета, од којих на подручју судова у Републици Српској активна су 2 предмета, а на подручју Републике Србије и Републике Црне Горе активно је укупно 16 и то 6 парничних и 10 извршних поступака у предметима за потраживања из регресног поступка. У 2023. г. закључена су три уговор о јавној набавци услуга са адвокатима у Републици Србији, Републици Хрватској и Републици Српској.

У извјештајном периоду поднесено је 27 опомена прије покретања судског поступка, 1 тужба и 3 приступа на рочишта пред надлежним судом.

### 8.1.2. Стечајни поступци

Од 2018. г. Фонд пријављује разлику потраживања за неуплаћене доприносе када је потраживање у већем износу од потраживања Пореске управе, прати ток стечајног поступка и води евиденције. У складу с тим, извршено је планирање активности у овој врсти поступака на основу броја активних поступака у вријеме израде плана и процјене очекиваног броја нових поступака, али у складу са обавезом покретања стечајних/ликвидационих поступака сходно Закону о стечају.

У извјештајном периоду предузимане су активности на заступању у 29 предмета, а приступљено је на 48 скупштина и одбора повјерилаца у оквиру стечајних поступака (Табела 8.5).

У току је 421 стечајни/ликвидациони поступак, што је за 49 мање активних поступака у односу на 31.12. 2022. г.

**Табела 8.5** Поступак – стечај и ликвидација

Орган. јединица		Потраживања за доприносе за ПИО			
Р.бр	Филијала	Актив. 31.12.2023.	Покренуто у 2023.	Актив. нови 2023.	Окончани нови 2023.
1.	Бања Лука	305	89	36	53
2.	Бијељина	24	5	4	1
3.	Добој	24	5	5	-
4.	Приједор	43	9	6	3
5.	И.Сарајево	17	6	2	4
6.	Требиње	8	13	1	12
УКУПНО:		421	127	54	73

**Табела 8.6.** Потраживања за доприносе – стечаји и ликвидације (КМ)

Организациона јединица		Потраживања из стечајне и ликвидационе масе од 01.01. 31.12.2023.		
Р.бр.	ФИЛИЈАЛА	Пријављена	Призната	
1.	Бања Лука	89	1.233.696,95	182.719,98
2.	Бијељина	5	115.673,38	115.673,38
3.	Добој	5	398.308,01	362.518,25
4.	Приједор	9	221.413,13	221.413,13
5.	И.Сарајево	6	236.407,61	337,04
6.	Требиње	13	139.997,01	6.609,61
УКУПНО:		127	2.345.496,09 КМ	889.271,39 КМ

Укупна потраживања Фонда за неуплаћене доприносе према активним стечајним и ликвидационим дужницима (који су покренути у извјештајном периоду) износе укупно **2.345.496,09 КМ** од чега су призната потраживања **889.271,39 КМ**.

**Табела 8.7** Реструктурирање

Организациона јединица		Потраживања за доприносе за ПИО – реструктурирање		
Р.бр	Филијала	Поступци – активни и окончани са 31.12.2023. године	Активни – нови у 2023. години	Окончани у претходном периоду
1.	Бања Лука	3	-	3
2.	Бијељина	-	-	-
3.	Добој	2	-	2
4.	Приједор	1	-	1
5.	И.Сарајево	-	-	-
6.	Требиње	-	-	-
УКУПНО поступака:		6	-	6

**Табела 8.8** Потраживања за доприносе - реструктурирање (КМ)

Организациона јединица		Поступци реструктурирања до 31.12.2023.	
Р.бр.	ФИЛИЈАЛА	Утврђене обавезе	
1.	Бања Лука	3	5.365.459,44
2.	Бијељина	-	-
3.	Добој	2	7.486.375,38
4.	Приједор	1	384.829,39
5.	И.Сарајево	-	-
6.	Требиње	-	-
УКУПНО:		6 поступака	13.236.664,21

Окончано је свих 6 поступака реструктурирања, који су отворени у периоду од 2017. до 2020. године. Против 3 дужника због неиспуњења обавеза из плана реструктурирања отворени су стечајни поступци, 1 дужник уплаћује рате утврђене планом и по стицању услова за остваривање права из ПИО врши појединачне уплате за осигуранике, 1 дужник још није отпочео извршењем плана због грејс периода, а један поступак је окончан исплатом у 2021. г. Износ од 185.169 КМ по основу правоснажне пресуде („Жељезнице Српске“ АД Добој), по ревизији туженог, Врховни суд Републике Српске дјели-

мично је усвојио тужбени захтјев Фонда, преиначио нижестепене пресуде и Фонд је извршио поврат дијела средстава у износу од 46.144 КМ. У периоду од 2020. до 2023. г. није отвоен није-дан нови поступак реструктурирања.

### 8.1.3. Регресни поступци

Поступак за утврђивање преплаћеног износа пензије (регресни поступак) покреће се на основу рјешења којим је утврђен престанак права или смањен обим права из пензијског и инвалидског осигурања.

Укупно на нивоу Фонда у извјештајном периоду се води 1.845 регресних поступака по основу утврђеног преплаћеног износа пензије, од чега су 190 регресних поступка у току, а започети по Закону о ПИО („Службени гласник Републике Српске“, број: 106/05), а води се укупно 1.655 поступка по Закону о ПИО („Службени гласник Републике Српске“, број:

134/11) и по том основу у структури свих регресних поступака 729 су активни (утврђена преплата за лице које је корисник права), а 926 су пасивни регресни дужници (утврђена преплата за лице које није корисник права). Структура активних и пасивних регресних дужника приказана је у табели 8.9.

**Табела 8.9** Преглед свих регресних поступака у 2023.

Р.бр.	Филијала	Закон о ПИО “106/05 “		Закон о ПИО “134/11”		УКУПНО
		Активни	Пасивни	Активни	Пасивни	
1.	Бања Лука	13	48	224	351	636
2.	Бијељина	18	16	283	177	494
3.	Добој	28	34	62	140	264
4.	Приједор	6	4	58	83	151
5.	И.Сарајево	5	15	100	163	283
6.	Требиње	1	2	2	12	17
<b>УКУПНО:</b>		<b>71</b>	<b>119</b>	<b>729</b>	<b>926</b>	<b>1.845</b>

У првостепеним регресним поступцима у извјештајном периоду донесено је укупно 221 рјешење о утврђивању преплаћеног износа новчаног примања, што је мање за 9 рјешења у односу на 31.12.2022. г., када је донесено 230 рјешења.

У извјештајном периоду, на првостепена рјешења филијала за примљено је 40 жалби (у истом извјештајном периоду за 2022. г. за примљено је 48 жалби, што је за 8 мање у односу на 31.12.2022. г.

Укупан број другостепених одлука у овом извјештајном периоду је 37 (од тога су 33 рјешења и 4 закључка), док је у периоду од 01.01. до 30.12.2022. г. донесена 51 другостепена одлука (од тога је 46 рјешења и 5 закључака), што је мање за 14 одлука. Првостепени органи донијели су 16 рјешења и 9 закључака у којима су рјешавали по жалби.

**Табела 8.10** Регресни поступци (по Закону о ПИО - преч. текст „Службени гласник Републике Српске“бр. 106/05)

Организациона јединица		Број регресних поступака (са 31.12.2023.)	
Р.бр.	Филијала	Активни регресни дужници	Пасивни регресни дужници
1.	Бања Лука	13	48
2.	Бијељина	18	16
3.	Добој	28	34
4.	Приједор	6	4
5.	И.Сарајево	5	15
6.	Требиње	1	2
<b>УКУПНО: 369</b>		<b>71</b>	<b>119</b>

**Табела 8.11** Регресни поступци у првом степену – одлуке и жалбе у извјештајном периоду (по Закону о ПИО „Сл. гл. РС, бр. 134/11)

Р.бр.	Филијала	Активни регресни дужници			Пасивни регресни дужници		
		Рјешење	Закључак	Жалба	Рјешење	Закључак	Жалба
1.	Бања Лука	70	5	16	58	45	9
2.	Бијељина	16	-	5	32	8	-
3.	Добој	9	1	6	10	25	-
4.	Приједор	2	-	1	3	7	1
5.	И.Сарајево	3	-	1	17	14	1
6.	Требиње	-	-	-	1	4	-
<b>УКУПНО:</b>		<b>100</b>	<b>6</b>	<b>29</b>	<b>121</b>	<b>103</b>	<b>11</b>

На основу података о донесеним рјешењима са 31.12.2022. г. и рјешењима приказаним у табели 11, евидентно је да је у 2023. донесено 9 првостепених рјешења мање.

Предузете су активности на наплати потраживања од пасивних регресних дужника, у 761 предмету поднесене су опомене и дописи према надлежним органима, матичним уредима, судовима, МУП, ино - носиоцима осигурања у прибављању података. Поднесено је и 43 приједлога за извршење надлежним

судовима на основу коначног рјешења о утврђеном износу преплате.

За потраживања из регресног поступка која нису наплатива у складу са утврђеним критеријумима одређеним Упутством о поступању у регресном поступку и законским условима, проведене су активности у децембру 2022. и јануару 2023. г. на припреми предмета за процедуру отписа потраживања по основу дуга преплаћених износа пензија. На приједлог УО-а Фонда за 45 регресних дужника у

износу од 100.256,68 KM, Влада Републике Српске је 2023. г. донијела одлуку којом прихвата приједлог и потраживања Фонда која нису наплатива, отписује у цјелости.

У структури рјешавања другостепених одлука:

- за активне регресне дужнике од 9 уважених жалби, 6 је поништено и враћено на поновни поступак, а 3 је мериторно ријешено, одбијено је 17 жалби и донесена су 2 закључка;

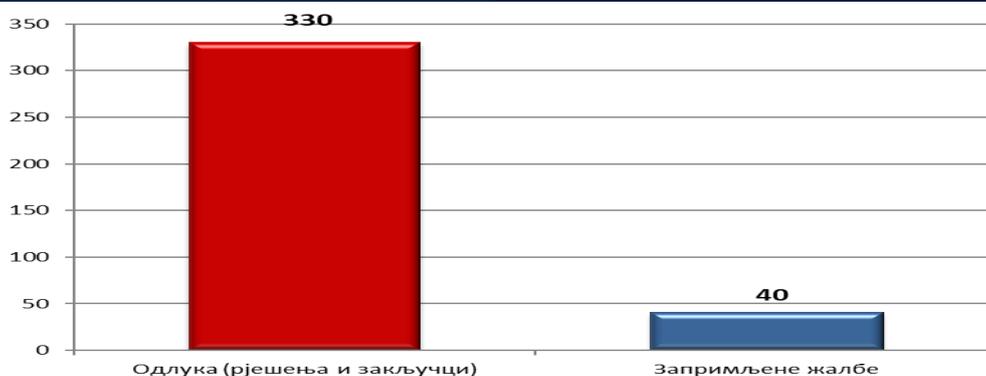
- за пасивне регресне дужнике уважена је 1 жалба док је 7 жалби одбијено, те донесена су 2 закључка.

Дато је укупно 20 одговора на тужбу у управном спору и поднесено укупно 6 ванредних правних лијекова. Донесено је укупно 37 другостепених одлука у управном поступку и 18 другостепених рјешења у извршењу судских пресуда у управном спору.

**Табела 8.12** Регресни поступак у другом степену

Првостепене одлуке у регресном поступку				
одлука (рјешења и закључци)		330		
запримљене жалбе		40		
Другостепене одлуке по жалби:		Активни	Пасивни	Укупно
Уважене		9	1	10
Одбијене		17	7	24
Закључци		2	2	4
<b>УКУПНО:</b>		<b>27</b>	<b>10</b>	<b>38</b>

**Графикон 8.1** Жалбе на првостепену одлуку из регресног поступка



**Графикон 8.2** Одлуке у другостепеном регресном поступку (рјешење - одбијена/усвојена жалба, закључак)



**Табела 8.13** Судске одлуке у управним споровима покренутим од стране регресних дужника

Окружни суд		Управни спор		Врховни суд		Захтјев за ванредно реиспитивање	
Тужбе против Фонда одбијене		9		Усвојен захтјев Фонда		5	
Тужбе против Фонда одбачене		-		Одбијен захтјев странке		1	
Тужбе против Фонда уважене		12		Одбијен захтјев Фонда		4	
Рјешење о обустави поступка		-		Усвојен захтјев странке		4	
<b>УКУПНО:</b>		<b>21</b>		<b>14</b>		<b>14</b>	

Дата су три одговора на апелацију, а Уставни суд БиХ је у једном предмету одбацио апелацију Фонда као неосновану.

У извјештајном периоду Фонд је закључио 7 спора-зума којима је дужницима омогућен лакши начин измирења обавезе према Фонду и 2 судска поравнања о начину измирења дуга, закључена по тужбама Фонда у којима су странке пристале да добровољно измире дуг. Упућено је 33 захтјева за накнаду штете по разним основима, 10 опомена пред тужбу, 190 дописа надлежним институцијама, сачињено је 30 службених забиљешки приликом обраде предмета и 2 мишљења.

Филијалама је достављено 4 сагласности за поступање у судским поступцима и једна инструкција за поступање у извршним поступцима.

У извјештајном периоду запримљено је укупно 6.781 рјешења судова и ПУ-е као извршних наслова за поступање и вршење обустава на пензијама корисника права. Приликом провјере формалних услова за провођење обуставе послато је 3.292 разних дописа и одговора надлежним судовима.

## **8.2. Имовинско правни послови и људски ресурси**

### **8.2.1. Имовинско правни послови**

За пословни простор у Хан Пијеску, који Фонд користи за смјештај пословнице у Хан Пијеску, рјешавајући по жалби Правобранилаштва Републике Српске Сједиште замјеника правобраниоца Власеница, која је изјављена против Закључка РУГИПП-а ПЈ Хан Пијесак од 28.04.2022. г., од стране РУГИПП -а Бања Лука, дана 06.02.2023. г., донесено је рјешење, којим је одбијена жалба као неоснована.

На наведено рјешење, Правобранилаштво Републике Српске Сједиште замјеника правобраниоца у Власеници, је Окружном суду у Источном Сарајеву поднио тужбу. Рјешавајући по тужби, Окружни суд у Источном Сарајеву је дана 07.06.2023. г. донио пресуду, којом се тужба Правобранилаштва Републике Српске Сједиште замјеника правобраниоца Власеница уважава и оспорени акт поништава тј. Рјешење РУГИПП-а Бања Лука од 06.02.2023. г.. Рјешавајући по захтјеву Правобранилаштва Републике Српске Сједиште замјеника Власеница, РУГИПП ПЈ Хан Пијесак, је дана 14.12.2023. г., донио Рјешење, којим се дозвољава исправка грешке у ка-тастру непокретности у уписаним стварним правима на непокретностима и то погрешног уписа носиоца права у "Б" и "Б1" листу, Листа непокретности број: 499 к.о. Хан Пијесак, тако што ће се умјесто Фонда ПИО Републике Српске, као уписаног носиоца права својине са дијелом 1/1, на земљишту уписаном у "А" листу, означеном као к.ч.бр. 230 објекат у површини од 76м2 и земљиште уз објекат у површини од 6 м2, у укупној површини од 82 м2 и на објекту број 1. уписаном у "А" Листу у подулошку број 1. у по-

вршини од 76 м2 и пословном простору у површини од 60 м2. уписати право својине у корист Републике Српске, са дијелом 1/1 и отпис наведене непокретности из овог листа непокретности у Лист непокретности број: 581 к.о. Хан Пијесак у ком листу је као ималац права својине на непокретностима у к.о. Хан Пијесак уписана Република Српска са дијелом 1/1. Тачком 2. Рјешења, одбијен је захтјев за упис права управљања на непокретностима у корист Фонда, као неоснован.

Провођене су активности на замјени дијела пословног простора Фонда у Бањој Луци, у улици Здраве Корде број 10. у Бањој Луци за пословни простор Фонда здравственог осигурања Републике Српске у Бијелини, у улици Меше Селимовића број 14.

По захтјеву Фонда и Фонда здравственог осигурања Републике Српске за претварање права коришћења на градском грађевинском земљишту у право својине, РУГИПП-а ПЈ Бања Лука је донесено рјешење којим се претвара трајно право коришћења досадашњег носиоца тог права у корист Фонда ПИО Републике Српске са 1/3 дијела и Фонда здравственог осигурања Републике Српске са 2/3 дијела, на градском грађевинском земљишту у друштвеној односно државној својини. На наведено рјешење, Правобранилаштво Републике Српске Сједиште замјеника правобраниоца Бања Лука је уложило жалбу, која је Рјешењем РУГИПП-а Бања Лука од 29.08. 2022. г., одбијена као неоснована. Правобранилаштво Републике Српске Сједиште замјеника право-браниоца Бања Лука је на Рјешење РУГИПП-а Бања Лука од 29.08.2022. г., поднио тужбу Окружном суду у Бањој Луци. Пресудом Окружног суда у Бањој Луци, тужба Правобранилаштва Републике Српске Сједиште замјеника правобраниоца Бања Лука, се одбија као неоснована. Дана 18.05.2023. г., Правобранилаштво Републике Српске Сједиште замјеника правобраниоца Бања Лука је Врховном суду Републике Српске поднио захтјев за ванредно преиспитивање судске одлуке - Пресуда Окружног суда у Бања Луци, број: 11 0 У 032819 22 У од 24.04.2023. г.

Рјешењем РУГИПП-а ПЈ Бања Лука од 28.09.2023. године, утврђује се право својине на земљишту у корист Фонда ПИО Републике Српске са 1/3 дијела и Фонда здравственог осигурања Републике Српске са 2/3 дијела. На наведено рјешење Правобранилаштво Републике Српске Сједиште замјеника правобраниоца Бања Лука је дана 01.11.2023. г., Окружном привредном суду у Бања Луци поднио тужбу са захтјевом да се утврди да је ништав упис права сусвојине у корист Фонда ПИО Републике Српске и Фонда здравственог осигурања Републике Српске. На наведену тужбу, Фонд ПИО Републике Српске је дао одговор, али до краја извјештајног периода - није окончан.

Брчко дистрикт БиХ, заступан по Правобранилаштво Брчко дистрикта Босне и Херцеговине, је дана 18.09. 2023. г., Основном суду Брчко дистрикта БиХ поднио

тужбу против Фонда Пословница Брчко, улица Цвијете Зузорић број 6. са захтјевом да суд донесе пресуду којом се Фонд обавезује да тужиоцу Брчко дистрикту БиХ преда у посјед и слободно располагање, ослобођен од лица и ствари, пословни простор интерни број: 1190, површине 113,97 м<sup>2</sup> који се налази у згради изграђеној на к.п.број: 14/63, зграда, кућиште и двориште у површини од 307 м<sup>2</sup> уписана у ЗК уложак број: 1864 Брчко СП, којој по катастру одговара парцела број: 865 уписана у ПЛ број: 1868 к.о. Брчко 1. Дана 30.10.2023. г., Фонд је дао одговор на тужбу, али до краја извјештајног периода поступак није окончан.

Од стране РУГИПП-а ПЈ Милићи за пословни простор у Милићима, који Фонд користи за смјештај пословнице, по захтјеву Правобранилаштва Републике Српске Сједиште замјеника Власеница, покренут је поступак за исправку грешке у катастру непокретности за к.п. број: 102/8 КО Милићи.

За пословни простор Пословнице Мркоњић Град по захтјеву Правобранилаштва Републике Српске Сједиште замјеника правобраниоца Бања Лука, поднесен је захтјев за ванредно преиспитивање Пресуде Окружног суда Бањој Луци од 08.02.2021. г.

Пресудом Врховног суда Републике Српске од 16.03.2023. г., захтјев за ванредно преиспитивање судске одлуке се уважава, а Пресуда Окружног суда у

Бањој Луци од 08.02.2021. г., се преиначава, тако да се тужба уважава и оспорени акт поништава.

Рјешавајући по жалби Правобранилаштва Републике Српске Сједиште замјеника правобраниоца Бања Лука, а у вези са Пресудом Врховног суда Републике Српске од 16.03.2023. г., која је изјављена на Рјешење РУГИПП-а ПЈ Мркоњић Град од 08.11.2019. г., од стране РУГИПП-а Бања Лука, је дана 28.04.2023. г. донесено рјешење којим се жалба одбацује као недопуштена.

У складу са закључком Владе Републике Српске, бр: 04/1-012-2-3002/20 од 22.10.2020. г., Фонд ПИО Републике Српске је са Удружењем пензионера Града Лакташи закључио уговор о давању на коришћење пословног простора под посебним условима.

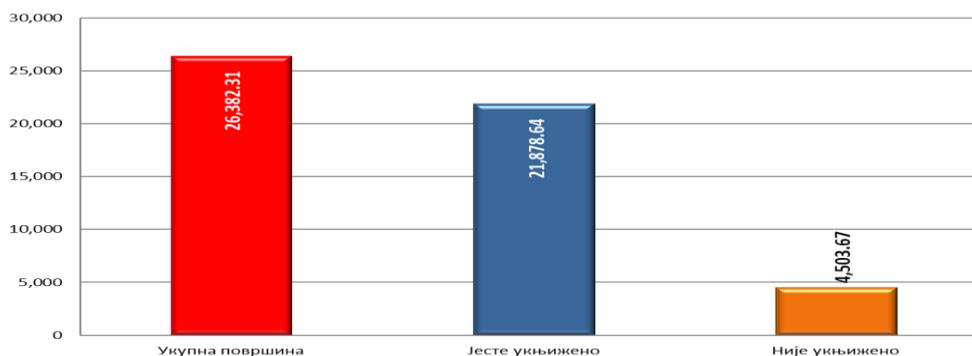
У извјештајном периоду на основу одлуке Управног одбора, Фонд је са Пензијским резервним фондом Републике Српске и Инвестиционо-развојном банком Републике Српске, која управља Акцијским фондом Републике Српске и Фондом за реституцију Републике Српске, извршио заједничку продају акција емитента ПД "Семберија" А.Д. Бијељина, ознаке: SEMB-R-A по цијени од 0,19 КМ по акцији. Сходно томе, Фонд је за 665.939 акција појединачне номиналне вриједности 1 КМ, у предметном емиту, остварио новчани прилив од 126.528,41 КМ.

Табела 8.14 Укњижене некретности на дан 31.12.2023.

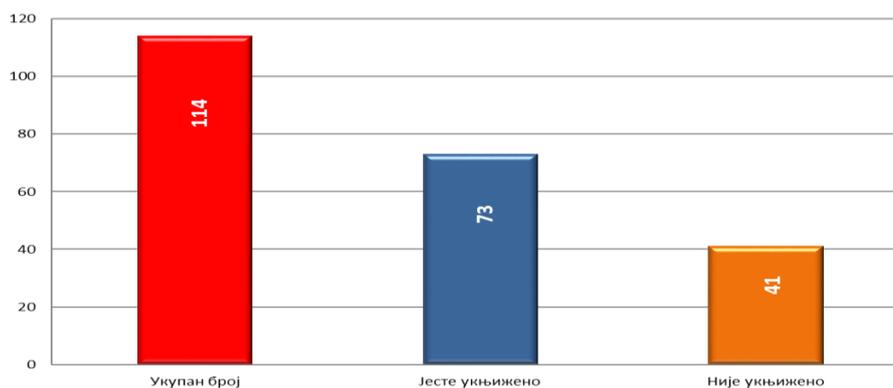
Филијала	Имовинска јединица	Уписано у јавни регистар о непокретностима		Није уписано у јавни регистар о непокретностима	
			Површина м <sup>2</sup>		Површина м <sup>2</sup>
Централна служба	5	5	3.630,85	-	-
Бања Лука	19	15	6.238,52	4	854,63
Бијељина	23	18	1.769,45	5	238,51
Добој	17	5	1.082,23	12	2.165,27
И. Сарајево	22	17	5.821,77	5	325,68
Приједор	18	7	2.540,54	11	719,55
Требиње	10	6	795,28	4	200,03
<b>УКУПНО</b>	<b>114</b>	<b>73</b>	<b>21.878,64</b>	<b>41</b>	<b>4.503,67</b>

\*Површина је изражена у м<sup>2</sup>

Графикон 8.3 Укњижба према површини имовинских јединица



Графикон 8.4 Укњижба према броју имовинских јединица



Од укупно 114 имовинских јединица, 90 чине пословни простори (од којих 51 користи Фонд за обављање дјелатности, а 38 користе Општинска удружења пензионера за потребе пензионера), 10 се издаје трећим лицима, 9 имовинских јединица чини земљиште и 6 гаража.

Од 73 имовинске јединице која је уписана у Јавни регистар о непокретностима, за 49 имовинских јединица право својине уписано је на Фонд са дијелом 1/1, а за 25 имовинских јединица уписано је право својине у корист Републике Српске са дијелом 1/1.

Фонд узима у закуп од трећих лица пословни простор за смјештај пословница у општинама: Костајница, Челинац, Дервента, Станари, Ново Горажде, Језеро и Пелагићево, као и за дио пословнице Угљевик. У Бањој Луци узима у закуп простор за смјештај архиве Филијале Бања Лука. Активности на трајном рјешавању простора пословнице Челинац су у току.

### 8.2.2. Уговори из имовинско правне области

Проведена су два (2) поступака за издавање у закуп пословних простора Фонда, у складу са одредбама Правилника о поступку издавања у закуп пословних простора, те је закључено 2 уговора о закупу пословног простора.

За смјештај пословница Фонда: у Костајници, Челинцу, Дервенти, Станарима, Новом Горажду и Језеру, као и за смјештај архиве Филијале Бања Лука закључено је укупно 7 уговора о закупу пословног простора на одређени период, који су изузети од примјене одредаба ЗЈН.

Закључено је укупно 105 уговора о испоруци комуналних услуга односно уговора који се односе на режијске трошкове, од чега је 4 уговора о испоруци топлотне енергије за 2023/2024 и 5 анекса уговора.

Запримљено је 13 захтјева за закључивање уговора о вршењу обустава и закључено је 10 уговора о вршењу обустава на новчаним примањима корисника права и 1 анекс уговора о вршењу обустава на новчаним примањима корисника права.

У складу са Процедуром пописа и имовине и обавеза бр: Q2.ОП.14 донесена је одлука о попису имовине и обавеза Фонда на дан 31.12.2023. г.

Регионална управа за индиректно опрезивање БиХ је донијела рјешење којим се одобрава поврат плаћених акциза на уље за ложење, а по захтјеву Фонда за поврат истих.

### 8.2.3. Стамбена област

Према књиговодственој евиденцији, на дан 31.12.2023. г., евидентирано је 54 неоткупљена стана, који су прије 1991. године припадали бившем Друштвеном Фонду за пензијско и инвалидско осигурање БиХ.

Од наведеног броја станова, 3 стана су испразњена од лица и ствари те су достављене информације Влади Републике Српске, како би се надлежна министарства усагласила и исказала потребу за рјешавањем стамбених питања посебних категорија лица - корисници који имају статус избјеглог или расељеног лица, члана породице погинулог борца или ратног војног инвалида или лица у стању социјалне потребе.

Искњижено је пет (5) станова из књиговодствене евиденције и то два (2) у Бања Луци и по један (1) у Братунцу, Власеници и Билећи.

### 8.2.4. Нормативна дјелатност

У току извјештајног периода донесени су следећи акти:

- Правилник о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Фонду ПИО Републике Српске бр: О-641/2022-1 од 03.05.2022. г. и О-675/2023-4 од 01.09.2023. г.
- Статут о измјенама и допунама Статута Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске, бр: О-750/2023-2 од 29.05.2023. г.- објављен у Службеном гласнику Републике Српске, бр: 86/23.
- Колективни уговор за запослене у Фонду за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске, број: О-177/2023-2 од 16.01.2023. г.
- Уговор о измјенама и допуни Колективног уговора за запослене у Фонду за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске, бр: О-177/2023-5 од 21.07.2023. г.

- Правилник о јавним набавкама у Фонду за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске, бр: О-750/2023-6 од 29.05.2023. г.
- Измјене и допуне Плана набавки Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за 2023. г., бр: О-750/2023-4 од 29.05.2023. г.
- Ребаланс Плана набавки Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за 2023. г., бр: О-973/2023-5 од 15.11.2023. г.
- Стратешки план Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за период 2024.-2026. г. бр: О-922/2023-9 од 13.09.2023. г.
- Смјернице за функционисање интерних контрола, број: О-934/2023-1 од 02.10.2023. г.
- Плана рада за успостављање и развој система финансијског управљања и контрола за 2023. г., бр: О-321/2023-2 од 24.01.2023. г.
- Извјештај о спровођењу планираних активности на успостављању и развоју система финансијског управљања и контрола за период јануар-децембар 2023. г., бр: О-321/2023-1 од 24.01.2023. г.
- Одлука-Регистар ризика, број: О-821/2022-2 од 20.06.2023. г.
- Листа категорија документарне грађе са рокови-ма чувања у Фонду за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске, бр: О-978/2023-8 од 15.11.2023. г. и Сагласност Министарства просвјете и културе Архива Републике Српске, бр: 052-57/23 од 30.11.2023. г.
- Одлука о накнадама за извршене услуге – објављена у Службеном гласнику Републике Српске бр: 86/23.

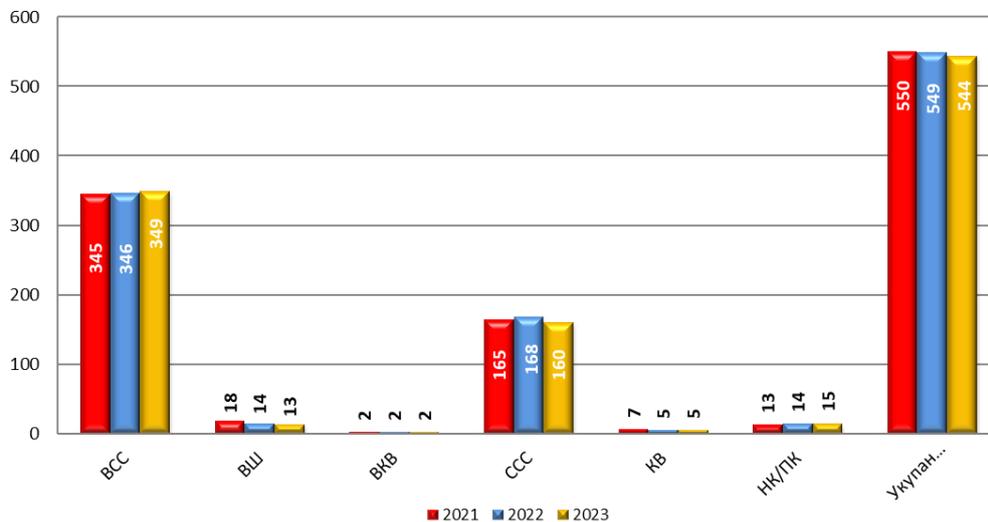
### 8.2.5. Људски ресурси

На дан 31.12.2023. г. у Стручној служби Фонда укупан број радника је 544, од чега на неодређено вријеме 524 радника и на одређено вријеме 20 радника, што је за 0,91% мање у односу на укупан број радника у истом периоду 2022. г.

**Табела 8.15.** Број радника у Фонду на дан 31.12.2022, 31.12.2022. и 31.12.2021. године

Година	ВСС	ВШ	ВКВ	ССС	КВ	НК/ПК	Укупно радника
2023.	349	13	2	160	5	15	544
2022.	346	14	2	168	5	14	549
2021.	345	18	2	165	7	13	550

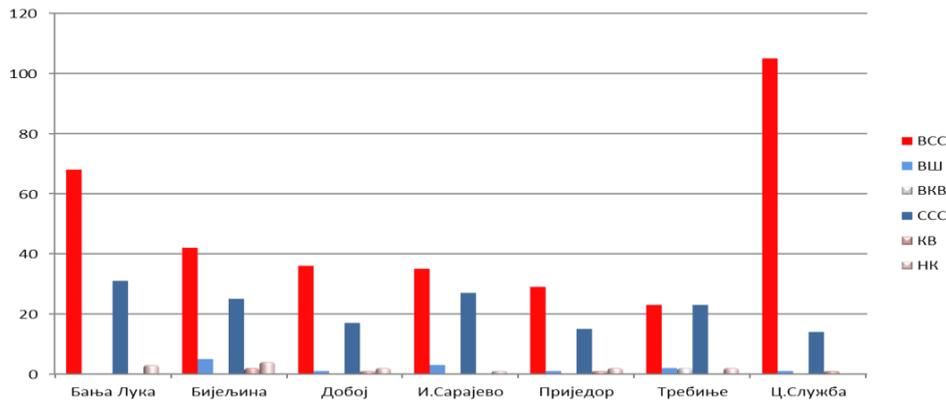
**Графикон 8.5** Квалификациона структура запослених у Фонду на дан 31.12.2022, 31.12.2022. и 31.12.2021.



**Табела 8.16** Квалификац. структура запосле. на неодређ. вријеме на 31.12.2023. 31.12.2022. и 31.12.2021.г.

РБ	Филијала	ВСС	ВШ	ВКВ	ССС	КВ	НК	Укупно 2023.	Укупно 2022.	Укупно 2021.
1.	Бања Лука	68	0	0	31	0	3	102	106	107
2.	Бијељина	42	5	0	25	2	4	78	76	74
3.	Добој	36	1	0	17	1	2	57	57	58
4.	И.Сарајево	35	3	0	27	0	1	66	65	70
5.	Приједор	29	1	0	15	1	2	48	49	43
6.	Требиње	23	2	2	23	0	2	52	54	55
7.	Ц. служба	105	1	0	14	1	0	121	123	121
<b>Укупно</b>		<b>338</b>	<b>13</b>	<b>2</b>	<b>152</b>	<b>5</b>	<b>14</b>	<b>524</b>	<b>530</b>	<b>528</b>

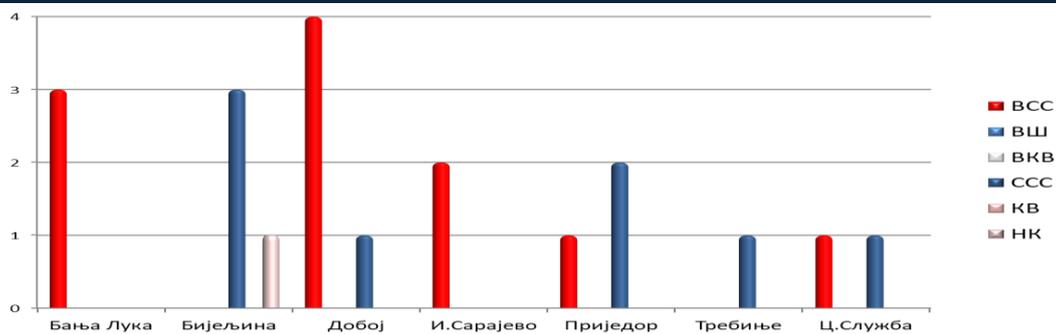
**Графикон 8.6** Квалификациона структура запослених на неодређено вријеме на дан 31.12.2023. године



**Табела 8.17** Квалификац. структура запосл. на одређено вријеме на 31.12.2023. 31.12.2022. и 31.12.2021. г.

Рб.	Филијала	ВСС	ВШ	ВК	ССС	КВ	НК	Укупно 2023.	Укупно 2022.	Укупно 2021.
1.	Бања Лука	3	0	0	0	0	0	3	4	7
2.	Бијељина	0	0	0	3	0	1	4	6	6
3.	Добој	4	0	0	1	0	0	5	3	0
4.	И.Сарајево	2	0	0	0	0	0	2	1	1
5.	Приједор	1	0	0	2	0	0	3	3	4
6.	Требиње	0	0	0	1	0	0	1	1	0
7.	Ц. служба	1	0	0	1	0	0	2	1	4
<b>Укупно</b>		<b>11</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>20</b>	<b>19</b>	<b>22</b>

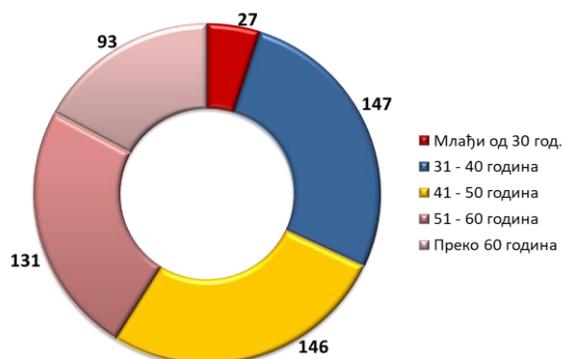
**Графикон 8.7** Квалификациона структура запослених на одређено вријеме на дан 31.12.2023. године



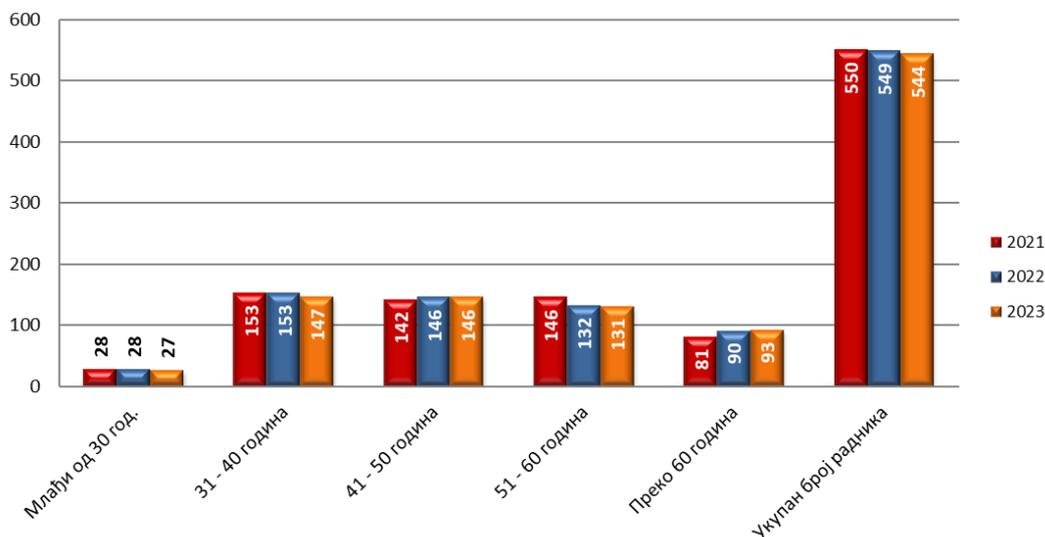
**Табела 8.18** Старосна структура запослених на дан 31.12.2023, 2022. и 2021. године

	Млађи од 30 г.	31-40 година	41-50 година	51-60 година	Преко 60 година	Укупан број радника
31.12.2023.	27	147	146	131	93	544
31.12.2022.	28	153	146	132	90	549
31.12.2021.	28	153	142	146	81	550

**Графикон 8.8** Старосна структура запослених на дан 31.12.2023.



Графикон 8.9 Старосна структура запослених на дан 31.12.2021. 2022. и 2023.



Табела 8.19 Полна структура запослених

Организациони дијелови Фонда	Пол	Укупан број радника
Филијала Бања Лука	Мушкарци	29
	Жене	76
Филијала Бијељина	Мушкарци	18
	Жене	64
Филијала Добој	Мушкарци	12
	Жене	50
Филијала Приједор	Мушкарци	19
	Жене	32
Филијала Источно Сарајево	Мушкарци	15
	Жене	53
Филијала Требиње	Мушкарци	6
	Жене	47
Централна Служба	Мушкарци	54
	Жене	69
<b>У к у п н о:</b>		<b>544</b>
<b>Мушкарци</b>		<b>153</b>
<b>Жене</b>		<b>391</b>
<b>Укупно</b>		<b>544</b>

У укупном броју запослених, радници са високом стручном спремом учествују са 64,15 %, са вишом стручном спремом 2,39%, са ВКВ 0,37%, са средњом стручном спремом 29,41%, КВ 0,92% и НК/ПК 2,76%.

У укупном броју са високом стручном спремом запослен је један доктор економских наука, један доктор правних наука и 9 магистара.

Укупан број радника у односу на исти период 2022. г., мањи је за 5 радника.

Број радника на неодређено вријеме у односу на исти период 2022. г. мањи је за 6 радника, а на одређено вријеме већи је за 1 радника.

Просјечан број радника у Фонду у 2023. г. је 574 радника.

Радници млађи од 30 година учествују са 4,96% у укупном броју запослених, радници од 31-40 година са 27,02%, радници од 41-50 година са 26,84%, од 51-60 година са 24,08% и радници преко 60 година са 17,10%.

Расписана су три јавна конкурса за попуну упражњених радних мјеста. Наконведеног поступка, у радни однос на неодређено вријеме примљен је 21 радник.

Закључено је 454 уговора о раду и то: 27 на неодређено вријеме, 184 на одређено вријеме, 234 анекса на неодређено вријеме и 9 анекса на одређено вријеме који се односе на распоред на друго мјесто и измјену плате, односно измјену коефицијената за обрачун плате.

Закључено је 3 уговора о обављању приправничког стажа и 3 уговора о стручном оспособљавању ради обављања приправничког стажа без заснивања радног односа, а 7 радника са ВСС и 4 са ССС положили су приправнички испит.

Укупно је за 41 радника одобрена помоћ у складу са одредбама Колективног уговора, и то за рођење дјетета 13, помоћ у случају болести 16, смрти члана

ужег породичног домаћинства 10 и у случају смрти радника 2.

За 48 радника донесена су рјешења о исплати јубиларне награде за остварени стаж у Фонду, и то за 20 година стажа 10 раднику и за 30 година 38 радника. Радни однос на неодређено вријеме престао је за 27 радника, од чега: за 11 због навршених 65 година живота, за 1 на основу изражене воље за споразумни престанак радног односа због остваривања права на пензију, за 6 на основу споразума између послодавца и радника, за 2 радника због губитка радне способности, за 2 радника због смрти, за 1 радника због тога што је одбио да потпише Анекс уговора-отказ од стране послодавца, за 1 радника због тога што се након истека неплаћеног одсуства није вратио на рад- отказ од стране послодавца. За 2 радника је донесено рјешење о мировању права и обавеза из радног односа за вријеме обављања јавне функције. За 1 радника донесено је рјешење о неплаћеном одсуству.

Подношено је 14 захтјева за покретање дисциплинског поступка против 13 радника Фонда због основа сумње да је учињена лакша/ тежа повреда радне обавезе.

Након проведеног дисциплинског поступка, изречено је 5 дисциплинских мјера писменог упозорења за учињену лакшу повреду радне обавезе, 1 новчана казна у висини од 10% од нето плате у трајању од три мјесеца и 1 новчана казна у висини од 20% од нето плате у трајању од 3 мјесеца. За 7 радника

донесено је рјешење о одбацавању закључка, а за 1 радника донесен је закључак о обустављању поступка због смрти.

Вршено је стручно оспособљавање запослених у складу са одобреним средствима Буџетским захтјевом Фонда за 2023. г., па је едукативним семинарима присуствовало укупно 20 запослених на 17 семинара, конференција, континуираних едукација од којих је 9 без учешћа трошкова Фонда. Извјештај о оспособљавању запослених разматран на Колегијуму директора Фонда.

### 8.3. Општи послови

#### 8.3.1. Канцеларијско и архивско пословање

У канцеларијском и архивском пословању устројене су потребне евиденције и обезбеђено је да су сви акти приступачни и очуване доказне снаге. Ажурно је вршен пријем, отварање, идентификовање и отпрема поште, те протоколисање исте кроз потребне апликације, ковертирање рјешења и других докумената, укуцавање доставница, одлазак на пошту и разврставање поште као и остали послови који спадају у дјелокруг канцеларског и архивског пословања.

За евиденцију поште у примјени је електронски систем за управљање документима ДМС (Document Management System) - Оригами апликација, у оквиру ког је обухваћен цио циклус документа од његовог настанка до архивирања.

**Табела 8.20** Број евидентираних докумената у ДМС апликацији на дан 31.12.2023, 31.12.2022 и 31.12.2021. г.

	Централна служба	Филијала Бања Лука	Филијала Бијељина	Филијала Добој	Филијала Приједор	Филијала И.Сарајево	Филијала Требиње	УКУПНО
<b>2023.</b>	17.044	30.105	16.382	16.103	11.859	18.594	7.766	<b>117.853</b>
<b>2022.</b>	18.045	31.719	17.824	16.884	12.257	15.801	7.141	<b>119.671</b>
<b>2021.</b>	15.737	33.202	19.030	17.059	12.262	14.873	7.626	<b>119.789</b>

**Табела 8.21** Број отпремљених докумената у ДМС апликацији на дан 31.12.2023, 31.12.2022 и 31.12.2021. г.

	Централна служба	Филијала Бања Лука	Филијала Бијељина	Филијала Добој	Филијала Приједор	Филијала И.Сарајево	Филијала Требиње	УКУПНО
<b>2023.</b>	3.349	9.000	3.464	6.379	2.814	3.579	1.968	<b>30.553</b>
<b>2022.</b>	3.435	8.260	3.221	6.448	2.927	2.862	1.797	<b>28.950</b>
<b>2021.</b>	3.351	3.857	3.653	6.076	2.886	2.639	1.627	<b>24.089</b>

Примјеном електронског система у Фонду се указала потреба за формирањем комбинованих предме-

та који га чине акти у физичком и електронском формату.

**Табела 8.22** Укупан број отворених предмета у ДМС апликацији од 01.01. до 31.12.2023. г.

	Централна служба	Филијала Бања Лука	Филијала Бијељина	Филијала Добој	Филијала Приједор	Филијала И.Сарајево	Филијала Требиње	УКУПНО
<b>2023.</b>	728	369	164	148	100	154	87	<b>1.750</b>

**Табела 8.23** Укупан број архивраних предмета у ДМС апликацији од 01.01. до 31.12.2023. г.

	Централна служба	Филијала Бања Лука	Филијала Бијељина	Филијала Добој	Филијала Приједор	Филијала И.Сарајево	Филијала Требиње	УКУПНО
<b>2023.</b>	524	363	99	75	135	218	105	<b>1.519</b>

Поред континуитета радњи започетих у прошлој години, у Централној служби и филијалама Бијељини, Бањој Луци и Приједору, сачињени су акциони планови на побољшању канцеларијског и архивског пословања чијом реализацијом је дошло до квалитетнијег пословања.

У филијалама Бања Лука проблеми канцеларијског и архивског пословања нешто комплекснији, због наслијеђеног и несређеног архивског фонда из претходног периода. Сређивање документне грађе у поменутој филијали захтева више времена него у осталим организационим дијеловима.

Упоредо са вођењем кампањских активности сређивања документарне грађе настале у ранијим годинама, новонастала грађа третирана је у складу нормама и принципима архивског пословања.

У поступку излучивања документарне грађе, имали смо добру сарадњу и подршку Архива Републике Српске.

Извршено је излучивање безвријеног материјала у Централној служби Фонда и филијалама Бијељини, Добоју, Бањој Луци, Приједору, Источном Сарајеву и Требињу, чији је рок чувања истекао у 2022. г. и том приликом је уништено 243,85 дужних метара.

Отпрема поште врши се путем поштанског оператера, док се размјена исте између организационих јединица Фонда наставила вршити путем службеног возила Фонда.

У сарадњи са поштанским оператерима настојала се обезбедити поуздана испорука.

**Табела 8.24** Број отпремљене поште путем "Поште Српске" на дан 31.12.2022 и 31.12.2022. године

	Централна служба	Филијала Бања Лука	Филијала Бијељина	Филијала Добој	Филијала Приједор	Филијала И.Сарајево	Филијала Требиње	УКУПНО
<b>2023.</b>	6.447	52.486	19.,427	20.136	11.334	12.471	5.790	<b>128.091</b>
<b>2022.</b>	5.934	47.696	19.350	21.798	11.767	13.690	5.950	<b>126.185</b>
<b>2021.</b>	5.207	38.712	21.762	23.563	10.980	15.245	5.684	<b>121.153</b>

У Фонду су настављене активности дигитализације и микрофилмовања документарне грађе.

У контролама примјене Одлуке о печатима а у смислу евидентирања, употребе и чувања истих, нису забиљежена одступања од исте.

Редовно се прати актуелност и усклађеност општих аката Фонда са позитивним прописима те предузимају потребне активности усаглашавања, измјена и допуна и доношења аката.

### 8.3.2. Заштита на раду и противпожарна заштита

У складу са прописима извршени су прегледи хидрантских мрежа (59 хидраната), сервисирано 209 противпожарних апарата и извршено по два испитивања стабилних система за гашење пожара сервер салама у Централној служби у Бијељини и сервер сали у Палама. Извршено занављање противпожарних апарата у филијалама Добој и Бања Лука.

Испитивањем инсталираних ватродојавних система у објектима филијала Фонда утврђена је њихова исправност и функционалност.

У извјештајном периоду десило се осам повреда регистрованих као повреде на раду. Седам повреда су лакше природе и једна тежа настала у саобраћајној незгоди. Радницима који су доживјели повреде били су обезбјеђени услови за рад у смислу безбедности и заштите и здравља на раду (шест повреда се десило неспретношћу и непажњом радника а двије настале у саобраћајној незгоди).

Урађен је периодични љекарски преглед за 11 радника који раде на радним мјестима са повећаним ризиком.

Извршено је колективно осигурање радника, имовине и службених возила Фонда.

Набављена су средства и опрема за заштиту на раду радницима којима је прописана Актом о процјени ризика.

Свим радницима обезбјеђена је доступност санитарских средстава и лијекова (ормарићи за прву помоћ).

Извршено је испитивање електро и громобранских инсталација у свим објектима Фонда у којима се одвијају пословни процеси.

Као превенција појаве заразних болести, извршена је редовна прољетња дезинфекција и прољетња и јесења дезинсекција и дератизација у свим објектима Фонда.

Редовно се врши оспособљавање нових радника Фонда из области заштите на раду и противпожарне заштите о чему се уредно воде предвиђене евиденције (36 радника).

Није било инспекцијских контрола у области заштите на раду и заштите од пожара.

Урађена је ревизија Акта о процјени ризика – протекло три године од последње процјене ризика

У 2023. години Одбор за заштиту и здравље на раду и Централни одбор за заштиту и здравље на раду одржали су једну, заједничку сједницу. Такође, извршавали су своје намјенске задатке.

### 8.3.3. Коришћење и одржавање средстава

Редовно се прати стање службених возила, њихова експлоатација, потрошња горива и воде се потребне евиденције о томе.

Квалитетним одржавањем и благовременим сервисирањем настоји се продужавати вијек употребе во-

зила и обезбјеђивати сигуран превоз лица. Поднијето је укупно 26 захтјева за сервис и исто толико је извршено сервиса.

Службена возила Фонда (13 возила) прешла су укупно 274,999 км и потрошено 20,271.16 литара горива.

Употреба и заштита возила прати се путем уграђених GPS уређаја (13 возила).

Објекти Фонда су обезбјеђени техничким системом који је спојен на дојавни центар сигурносне агенци-

је. Евидентирани алармни догађаји нису указивали на угроженост објеката већ су последица људских и техничких грешака.

Потписан уговор о одржавању два лифта (путничког и теретног) у објекту филијале Бијељина и Централне службе.

Подношено 49 захтјева за покретање поступака јавне набавке.

**Табела 8.25** Пређени километри за сва возила за период од 01.01. до 31.12. за 2021, 2022. и 2023.

Година	2021	2022	2023
Број пређених километара	256.671	264.278	274.999

**Табела 8.26** Табела кључних показатеља

РБ.	ПОДАТАК	31.12.2022.	31.12.2023.	2023/2022
1	Број судских поступака	256	259	101
2	Поступци гдје је Фонд тужени	64	47	73
3	Поступци гдје је Фонд тужилац	54	45	83
4	Постака у којима је Фонд оштећен (кривични поступци)	8	10	125
5	Прекршајни поступци	-	-	-
6	Активних стечајних/ликвид.поступак	470	421	90
7	Потраживање Фонда стеч./ликвидација у извјештајном периоду	7.382.469.86	2.345.496.09	32
8	Укупна призната потраживања у извјештајном периоду	2.270.950.69	889.271.39	39
9	Регресних поступака Закон 2005.	259	190	73
10	Првостепених одлука у регресном пост.	259	330	127
11	Жалби на рјешења у регресном пост.	48	40	83
12	Другостепених одлука у регрес.пост.	51	38	75
13	Одговора на тужбу у управном спору	17	20	118
14	Захтјева за ванредно преиспитивање пресуд/одговори на захтјев	8	5	63
15	Инструкције	18	5	28
16	Станова у евиденцији	59	54	92
17	Имовинских јединица	114	114	100
18	Непокретност уписане у Јавни регистар о непокретностима са правом својине Фонда/Републике Српске	73	73	100
19	Непокретност гдје Фонд није уписан у јавним евиденцијама	41	41	100
20	Искњижена имовинска јединица	-	-	-
21	Станови искњижени из евиденције	1	5	500
22	Уговор о закупу пословног простора	12	9	75
23	Уговор о зак. посл. прост. – закуподавац	5	2	40
24	Уговор о закупу посл. прост. – купац	7	7	100
25	Уговор о вршењу обустава	8	10	125
26	Уговори о комуналним услугама	11	105	955
27	Анекс уговора о комуналним услугама	-	5	-
28	Запослених у Фонду	549	544	99
29	Запослени на неодређено вријеме	530	524	99
30	Запослени на одређено вријеме	19	20	105
31	Захтјев за покретање дисцип. Поступка	4	14	350
32	Дисциплинска мјера – новчана казна у висини од 10% у трајању једног мјесеца	1	-	-
33	Дисциплинска мјера- новчана казна у висини од 10 % у трајању три мјесеца	2	1	50
34	Дисциплинска мјера- новчана казна у висини од 20 % у трајању три мјесеца	-	1	-
35	Дисциплинска мјера-престанак радног односа	-	-	-
36	Дисциплин. мјера – писмено упозорење	2	5	250
37	Обушављен дисциплински поступак	-	1	-
38	Одбачен захтјев за вођење дисциплински поступак	-	7	-
39	Помоћ радницима у складу са Колективним уговором	63	41	65
40	Јубиларна награда за 20 година рада код послодавца	2	10	500
41	Јубиларна награда за 30 година рада код послодавца	16	38	238
42	Радника осигурано	578	583	101
43	Службених возила	13	13	100
44	Сервисирање возила	27	26	96
45	Пређено километара	264.278	274.999	104

## 9. СЕКТОР ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ

- Одјељење за пројектовање и развој информационог система
- Одјељење за системску и техничку подршку

Сектор за ИТ је и током 2023. г., као и до сада за редовну активност, имао пружање подршке одвијању осталих процеса у Фонду. Поред тога један дио активности је реализација набавке одређене количине опреме и услуга у складу са расположивим средствима.

### 9.1. Набавка рачунарске опреме

Набавка рачунара је реализована током трећег квартала 2023. г., а набавка услуге изнајмљивања опреме у коју спадају штампачи током трећег квартала 2023. г.

### 9.2. Одржавање рачунарске инфраструктуре

Током извјештајног периода, целокупно оперативно одржавање рачунарске опреме је рађено властитим ресурсима Сектора, а одржавање телефонских централа које су засноване на IP технологији, сервера за електронску пошту је уредно вршено у сарадњи са добављачима тих услуга.

### 9.3. Одржавање комуникационе инфраструктуре

У извјештајном периоду је извршен редован периодични мониторинг комуникационе инфраструктуре и извршене интервенције у складу са насталом ситуацијом.

Одржавање комуникационе инфраструктуре која се односи на главна чворишта у Централној служби и филијалама, заснованој на рутерима произвођача CISCO, рађено је у сарадњи са спољним добављачем ове услуге, а дио мреже који се односи на пословнице обављано је властитим ресурсима. Поред Firewall инфраструктуре завршена је и набавка једног свич уређаја који је бити инсталиран у централно мрежно чвориште у примарној серверској инфраструктури.

### 9.4. Одржавање апликација и имплементација нових

Општи модули ИИС-а су одржавани у потпуности од стране доваљача тих услуга, као и сви модули Data Warehouse система. Такође, одржавање система за управљање документима (DMS) је у потпуности у надлежности добављача.

Кроз облик комбинованог одржавања вршено је одржавање апликација које су саставни дио кљу-

чних модула, а који се баве основним процесима који се извршавају у Фонду, односно представљају срце информационог система. Примарно одржавање се обавља на страни ресурса Фонда, а сви крупнији захвати и интервенције се обављају у сарадњи са добављачем услуге.

Апликације које се потпуно одржавају од стране ресурса Фонда су разне помоћне апликације, интерфејси са другим партнерима (Пореска управа, СIPS, министарства,...), интерни и екстерни сајт и др.

Као посебна активност током 2023. је завршетак набавке I фазе унапређења ИИС које се преваходно огледа у промјени технологије те оптимизације неких функција система. У продукционо кружење је постављен нови модул за ликвидатуру пензија.

### 9.5. Уређивање података

У извјештајном периоду извршен је велики број аутоматских и полуаутоматских измјена над подацима како би се исправила конзистентност и задовољили принципи једнозначне дефиниције ентитета у бази података. Већина тих активности је урађена над подацима о физичком лицу и матичној евиденцији осигураника. Поред тога покренуте су активности којима се анализира шири контекст проблема са неконзистентношћу података о физичким лицима, посебна креирана апликација за те сврхе је додатно унапријеђена.

### 9.6. Даљи развој интернет презентације и интерног портала PLOWEB

Развој интерног портала у Фонду је вршен у врло малом обиму, а у складу са потребама које су исказане.

### 9.7. Заштита од Cyber напада

Као нови аспект заштите инфраструктуре Фонда је уведене услуга СОЦ (сигурносни оперативни центар) гдје добављач услуге врши посебан експертско надгледање у циљу заштите од напада извана.

### 9.8. Едукација радника ИТ одјељења и кадровско ојачање ИТ одјељења

Током 2023. је вршена самосталан едукација радника. У извјештајном периоду није било промјена у броју извршилаца у овом сектору.

**Табела 9.1. Табела кључних показатеља**

Р.бр.	ПОДАТАК	31.12.2023.	31.12.2023.	ИНДЕКС 2023/2022
1.	Апликације на којима је рађено	11	11	100,00
2.	Кључних модула ИИС	7	7	100,00
3.	Примљено захтјева ка Сектору	294	244	120,50
5.	Ријешено захтјева у сектору	351	221	158,80
6.	Рачунара и лаптопова	620	620	100,00
7.	Сервера	18	18	100,00
8.	Штампача	148	148	100,00
9.	Рутера	60	60	100,00
10.	Свичева	103	102	101,00
11.	Извршилаца у Сектору	11	11	100,00
12.	Скенера	117	117	100,00

## 10. ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНЕ СЛУЖБЕ ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

- Извјештај о ревизији финансијских извјештаја
- Извјештај о ревизији усклађености

У периоду јануар-март 2024. године Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске вршила је ревизију пословања Фонда у периоду 01.01.-31.12.2023. г. и том приликом по осми пут заредом дала позитивна мишљења на извјештај о ревизији финансијских извјештаја и извјештај о ревизији усклађености, без иједне дате препоруке.

### 10.1 Извјештај о ревизији финансијских извјештаја

„По нашем мишљењу, финансијски извјештаји Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске истинито и објективно приказују, у свим материјално значајним аспектима, финансијско стање имовине и обавеза на дан 31.12.2023. г. прихода, примитака, расхода и издатака, као и извршење буџета за годину која се завршава на тај дан, у складу са прописаним оквиром финансијског извјештавања за јавни сектор важећим у Републици Српској“ – стоји у Извјештају Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске.

### 10.2 Извјештај о ревизији усклађености

„По нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације приказане у финансијским извјештајима Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за 2023. г. су, у свим материјално значајним аспектима, у складу са прописима којима су регулисане“ – написано је у Извјештају

Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске.

### 10.3 Извјештај о проведеној ревизији (Налази)

#### 10.3.1 Провођење препорука из претходног извјештаја

Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске вршила је финансијску ревизију Фонда за 2023. г. У ревизијском извјештају за ревидирану годину није било препорука.

#### 10.3.2 Закључак о функционисању система интерних контрола

Ревизијом нису утврђени недостаци система интерних контрола чиме су створене претпоставке за функционисање истих на начин да обезбеде истинито и фер извјештавање и усклађеност са законима и другим прописима.

#### 10.3.3 Набавке

Код ревизијом обухваћених поступака јавних набавки нису утврђене неусклађености са Законом о јавним набавкама.

#### 10.3.4 Припрема и доношење буџета

Ревизијом нису утврђене неусклађености у односу на регулативу која дефинише процес припреме и доношења буџета.

## 11. РЕЗИМЕ

- Управни одбор
- Колегијум директора
- Кабинет директора,
- Јединица за интерну ревизију,
- Сектор за остваривање права,
- Сектор за финансијске послове,
- Сектор за евидентирање доприноса, јавне набавке и системску подршку,
- Сектор за заступање, имовинско-правне послове, опште послове и људске ресурсе,
- Сектор за информационе технологије
- Извјештај Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске

Анализирајући остварене резултате у Фонду у 2023. г., може се закључити да су План и програм рада Фонда успјешно реализовани.

У остварењу постављених циљева Фонда фо-кус је стављен на: оптимизацију радних процеса, подизање квалитета реализованих послова, провођење активности у законом утврђеним роковима, унапређење сарадње са ино носиоцима осигурања, а све са циљем да пружене услуге у потпуности задовоље очекивања осигураника и корисника права.

Сталним побољшањем и усавршавањем интегрисаног система менаџмента ефикасно, економично и правовремено се реализују све пословне активности дефинисане Планом.

Континуитет рада и активности на унапређењу и побољшању сарадње са Пореском управом, министарствима и другим институцијама Републике, заједничким органима БиХ, као и ино носиоцима осигурања, настављене су и у овом извјештајном периоду.

Кључни циљеви у реализацији Плана и програма рада посвећени су континуираном побољшању укупног нивоа и квалитета пружених услуга корисницима права и осигураницима путем максималног скраћивања времена трајања поступка за остваривање права из пензијског и инвалидског осигурања, побољшања укупне ефикасности пословања, подизање продуктивности рада уз посебан нагласак на смањивање свих облика и видова трошкова.

У реализацији пословних активности примјењиване су различите мјере рационализације у комбинацији добром пословном праксом на свим нивоима рада овог система.

На дан 31.12.2023. г. Фонд за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске је имао регистрованих 332.953 осигураника. У поређењу са бројем осигураника регистрованих на дан 31.12.2022. г. од

327.784. дошло је до повећања броја осигураника за 5.169.

У извјештајном периоду Фонд је у оквиру првостепеног поступка имао укупно за рјешавање 83.036 захтјева из домаћег и иностраног осигурања. Ријешено је 80.771 захтјева, односно 97,27%, док је 2.265 захтјева остало неријешено, односно 2,73%. Од евидентираних 30.567 првих захтјева и захтјева за поновно одређивање пензије из домаћег и иностраног осигурања ријешено је 28.804 захтјева односно 94,23%, а остало неријешено 1.794 или 5,86% захтјева од чега се 637 односи на домаће осигурање.

Према подацима о исплати пензија и других примања за децембар 2023. године, у Фонду је евидентирано 282.500 корисника пензија и 171 корисника права на туђу помоћ и његу и тјелесно оштећење који то право користе као једино право (укупан број корисника права на туђу помоћ и његу и тјелесно оштећење износи 977 корисника, од чега је 806 корисника то право остварило уз пензију).

За период јануар-децембар 2023. године обрачуна-та су права у укупном износу од 1.600.419.842 КМ.

На основу Одлуке Управног одбора Фонда од 27.01.2023. г. („Службени гласник Републике Српске“, број 9/23), а у складу са чланом 83. Закона о пензијском и инвалидском осигурању, извршено је редовно усклађивање пензија на начин да су пензије остварене до 31. децембра 2022. г. редовно су усклађене почевши од 1. јануара 2023. г. тако да су повећане за 13,32%. На основу Одлуке Владе Републике Српске бр: 04/1-012-2-169/23 од 26.01.2023. г. („Службени гласник Републике Српске“, бр. 8/23), извршено је ванредно усклађивање општег бода и пензија на начин да је општи бод ванредно усклађен почевши од 1. јануара 2023. г. тако да је повећан за 0,18%, а пензије остварене до 31. децембра 2022. г. ванредно су усклађене почевши од 1. јануара 2023. г. тако да су повећане за 0,18%.

Просјечна самостална пензија у извјештајном периоду износила је 540,44 КМ, а просјечна пензија, узимајући у обзир и сразмјерне пензије, за исти период 469,90 КМ.

Са 40 година стажа осигурања у децембру 2023. г. евидентирано је 15.954 корисника права на старосну пензију (самостална пензија) у просјечном износу од 807,95 КМ. Удио просјечне пензије за наведени стаж у просјечној плати у истом мјесецу је 61,96%.

У децембру 2023. г. корисници који примају најнижу пензију (275,29 КМ) чине 6,64% од укупног броја корисника.

У извјештајном периоду остварени су укупни приходи у износу 1.362.192.261 КМ и расходи у износу 1.641.147.773 КМ који су књижени на обрачунској основи, кад је обавеза настала, без обзира да ли је извршено плаћање.

Изворни приходи у извјештајном периоду мањи су за 278.955.512 КМ од остварених расхода у истом периоду, а вишак расхода финансиран је из Буџета у складу са Законом

### 11.1 Управни одбор

Управни одбор Фонда (у даљем тексту: УО) је орган управљања чија надлежност је утврђена Законом и Статутом.

УО је у извјештајном периоду одржао укупно седам сједница.

На својим сједницама УО је донио низ одлука и закључака, од којих су најважније: Одлука о усклађивању вриједности општег бода за 2023. г., Одлука о утврђивању коефицијента за валоризацију плата за 2023. г., Одлука о утврђивању процента за усклађивање пензија за 2023. г., План рада Управног одбора Фонда за 2023. г., Одлука о усвајању Збирног извјештаја о редовном попису имовине и обавеза Фонда на дан 31.12.2022. г., Одлука о расходу опреме, ситног инвентара, ауто гума, одјеће и обуће, Одлука о давању сагласности Фонду за подношење приједлога Влади Републике Српске за отпис потраживања по регресним поступцима и остало, Одлука о давању сагласности Фонду за отпис обавеза по основу неисплаћених пензија из ранијих година, Одлука о усвајању Извјештаја о раду Фонда за период 01.01-31.12.2022. г.

Одлука о усвајању Извјештаја о реализацији Плана набавки Фонда за период 01.01-31.12.2022. г., Одлука о усвајању Измјена и допуна Плана набавки Фонда за 2023. г., Одлука о усвајању Извјештаја о реализацији Плана набавки Фонда за период 01.01-30.06.2022. г., Правилник о јавним набавкама у Фонду, Одлука о усвајању Стратешког плана Фонда за период 2024-2026. г., Одлука о накнадама за извршене услуге, Одлука којом се даје сагласност

директору Фонда да, у складу са законским прописима, прихвати приједлог „Рафинерије нафте Брод“ АД Брод, за добровољно извршење пресуде Округног привредног суда у Добоју, Ребаланс Плана набавки Фонда за 2023. г., Одлуке о давању сагласности Фонду за продају акција емитента ПД „Семберија“ а.д. Бијељина, Листа категорија документарне грађе са роковима чувања у Фонду, Исправка Ребаланса Плана набавки Фонда за 2023. г., План и програм рада Фонда за 2024. годину, Одлука о усвајању Плана набавки Фонда за 2024. годину и Статут о допунама Статута Фонда.

У функцији Скупштине ПРЕФ-а, УО је одржао једну редовну са које се могу издвојити одлуке: о избору радних тијела Скупштине ПРЕФ-а (Комисија за гласање, записничара и овјеривачи записника), о усвајању Извода из записника са претходне Скупштине ПРЕФ-а, о усвајању Извјештаја независног ревизора Друштва за управљање ПРЕФ-ом за 2022. г., о усвајању финансијских извјештаја Друштва за управљање ПРЕФ-ом за 2022. г., о усвајању Извјештаја независног ревизора ПРЕФ-а за 2022. г., о усвајању финансијских извјештаја ПРЕФ-а за 2022. годину, о усвајању Извјештаја о пословању Друштва за управљање ПРЕФ-ом и ПРЕФ-а за 2022. г., о расподјели добити Друштва за управљање ПРЕФ-ом за 2022. г., о расподјели добити ПРЕФ-а за 2022. г., о одобрењу дивиденде.

### 11.2 Колегијум директора

Колегијум директора Фонда у ужем саставу одржао је 110 радно-консултативних састанака на којима су донесене оперативне одлуке чије реализовање има за циљ управљање пословним процесима и токовима, контрола над истим, а све с циљем остварења планираних циљева.

Реализација закључака са ових састанака има за циљ остварење усвојених циљева и планова.

Колегијум директора Фонда у ширем саставу у извјештајном периоду одржао је десет редовних сједница, и то једну уз непосредно присуство учесника, а преостале путем сервиса за одржавање састанака на даљину (Microsoft Teams). Такође, оджане су двије тематске сједнице на којима је разматрано: коришћење боловања запослених у Фонду за период од 01.01.-30.06.2023. г. и примјена Уредбе о медицинском вјештачењу у пензијском и инвалидском осигурању.

Дана 12. марта 2020. г. Колегијум директора Фонда у ширем саставу преузео је улогу Штаба за ванредне ситуације Фонда у периоду док су на снази превентивне мјере Владе Републике Српске, односно Републичког штаба за ванредне ситуације на сузбијању болести узроковане вирусом корона (Covid-19).

Штаб за ванредне ситуације Фонда у периоду јануар-децембар 2023. г. одржао је пет сједница.

С обзиром да је Влада Републике Српске, на приједлог Републичког штаба за ванредне ситуације, донијела Одлуку о престанку важења Одлуке о проглашењу ванредне ситуације за територију Републике Српске, Штаб за ванредне ситуације Фонда је престао са радом.

### 11.3 Кабинет директора

#### 11.3.1 Информисање, поступање против превара

Послови информисања вршени су екстерно, према јавном мњењу-путем медија, државним органима, осигураницима и корисницима права и интерно, према запосленим у Фонду. Циљ је правовремено и тачно информисање о свим важнијим процесима рада, активностима и догађајима који се одвијају у Фонду и стварање објективног сазнања о раду и функционисању Фонда као јавног сервиса у области пензијског и инвалидског осигурања. Послови информисања врше се уз уважавање принципа јавности у раду и у складу са Законом о пензијском и инвалидском осигурању, Законом о слободи приступа информацијама, Законом о заштити личних података и Законом о јавном информисању.

Најчешћи облици сарадње и односа са медијима били су саопштења за јавност, конференције за новинаре, одговори по захтјеву медија, прилози, текстови, изјаве, интервјуи и учешће представника Фонда у РТВ емисијама. Посебна пажња посвећена је побољшању нивоа електронске комуникације са корисницима, у виду е-mail-а и максималног коришћења интернет странице, уз сталну разноврсност и ажурност.

Доследном примјеном одредаба Закона о ПИО (пријава Фонду чињеница које утичу на право, у року од 30 дана) и у ширем оквиру сталне акције „Стоп преварама до пензије поштено“, у периоду јануар-децембар 2023. г. по основу недостављања поврде о животу, школске потврде и недостављања ОИБ-а (Хрватска), извршено је укупно 18.004 појединачне обуставе исплате пензије (Табела 3.1.). У односу на исти период 2022. г. (Табела 3.2.) када је било 29.189 појединачних обустава то је за 11.185 или 38,32% обустава мање. На основу укупног броја обустава, по наведеним основама, остварена је уштеда од 3,26 милиона КМ, док је након поновног укључења у исплату 2.314 корисника, након достављања документације, уз исплату разлика у износу 1,11 милиона КМ, остварена ефективна уштеда од 2,15 милиона КМ, при чему се кориснику коме се поново успоставља исплата пензије исплаћују и припадајуће разлике уназад, највише до 12 мјесеци, како је прописано Законом.

#### 11.3.2 Рјешавање о правима у другом степену

У извјештајном периоду за примљен је 15.560 предмета за рјешавање, по свим врстама предмета, што са 350 предмета пренесених из претходне године чини укупно 15.910 предмета за рјешавање, од чега је ријешено 15.533, или 97,63%.

У извјештајном периоду поднесено је 2060 жалби, што уз 37 пренесених жалби из претходног периода укупно чини 2.097 жалби за рјешавање.

Ријешена је 2081 жалба или 99,25 %, од чега је одбијено 1.428 или 68,62 %, а мериторно ријешено 13 жалби или 0,63 %. У 537 случајева уважена је жалба и предмет враћен првостепеном органу што представља 25,80 %, одбачено је 60 или 2,88 %, у три случаја је обустављен поступак или 0,14 %, а ријешено на други начин 38 жалби или 1,84 %, поништено по праву надзора су два рјешења или 0,09 %. На крају извјештајног периода остало је 16 неријешене жалби или 0,75 %.

У извјештајном периоду, извршена је ревизија 12.963 првостепених рјешења, од чега је сагласност дата на 11.526 рјешења, 357 рјешења је поништено, 789 рјешења враћено јер није правилно извршено достављање рјешења, 220 рјешења је враћено на исправку, за 35 рјешења је прошао рок за ревизију и 36 привремених рјешења није било предмет ревизије. Процент поништених рјешења, од стране другостепеног органа, на нивоу Фонда износи 2,75 %.

У извјештајном периоду, странке незадовољне другостепеним рјешењима покренуле су управне спорове, односно поднијеле 537 тужби. Из претходног периода је остало неријешено 313 тужби. Од укупно 850 тужби, донесено је 489 пресуда, у којима је 160 тужби уважено или 32,72 %, 316 тужби је одбијено или 64,62 %, шест тужби је одбачено или 1,23 %, а у седам случајева или 1,43 % поступак по тужби је обустављен, прекинут или ријешен на други начин. Дато је 511 одговора на тужбе. На крају извјештајног периода остало је неријешено 361 тужби.

Врховном суду Републике Српске су од стране Фонда поднесена 74 захтјева за ванредно преиспитивање пресуда, што уз 67 пренесених захтјева из претходног периода чини 141 захтјев.

Од тога, ријешена су 34 захтјева, на начин да је 20 захтјева уважено, 14 одбијено и 107 захтјева је остало неријешено.

Врховном суду Републике Српске је од стране странака поднесено 219 захтјева за ванредно преиспитивање судских одлука, што уз 80 пренесених из претходног периода чини укупно 299 захтјева. Донесено је 69 пресуда, од чега су усвојена 23 захтјева, одбијен 41 захтјев, одбачена су два захтјева и у три случаја је обустављен поступак. При томе је Одјељење за рјешавање о правима у другом сте-

пену дало 209 одговора на захтјева. Остало је 230 неријешених захтјева.

### **11.3.3. Оцјена радне способности у другом степену**

У извјештајном периоду 01.01-31.12.2023. г. укупан број за примљених захтјева у Одјељењу за оцјену радне способности у другом степену износио је 665, што са 5 пренесених захтјева из 2022. године укупно чини 670 захтјева.

Од укупно 670 захтјева за оцјену радне способности по жалби ријешено је 667 захтјева и то из Филијале Бања Лука (и Филијале Приједор и Филијале Добој) 409, Филијале Бијељина 148, Филијале Источно Сарајево 66 и Филијале Требиње 44 захтјева.

На крају извјештајног периода остала су неријешена три захтјева.

### **11.3.4. Ревизија налаза, оцјена и мишљења органа вјештачења**

У извјештајном периоду укупан број за примљених захтјева за ревизију налаза, оцјене и мишљења првостепеног органа вјештачења (ПОВ), другостепеног органа вјештачења (ДОВ) и налаза, оцјене и мишљења-тјелесно оштећење првостепеног органа вјештачења (НОМ-ТЛ ПОВ) ради остваривања права на инвалидску пензију код Фонда износио је 3.331 (Табела). Без пренесених захтјева из 2022. г., укупан број захтјева за рјешавање код овог органа износио је 3.331 што је у односу на исти период прошле године, када је било 2.995 захтјева, за 336 или 11,22 % више. Од укупног броја захтјева ријешено је 3.331 (100%). Од тога је дата сагласност на налаз, оцјену и мишљење за 2.854 (85,68 %), док за 477 (14,32 %) налаз, оцјену и мишљења није дата сагласност.

На крају извјештајног периода није било неријешених захтјева

### **11.4 Јединица за интерну ревизију**

Одобреним Годишњим планом Јединице за интерну ревизију за 2023. годину планирано је да се проведу 22 поступка интерне ревизије, од чега је реализован 21 поступак ревизије док је планирана ревизија учинка доведена у фазу студије изводљивости и планира се да се иста оконча у току 2024. године

У извјештајном периоду за све проведене интерне ревизије су сачињени коначни извјештаји и достављени ревидираним јединицама.

По коначним извјештајима интерне ревизије у посматраном периоду дата је укупно 21 препорука, за које су носиоци активности на реализацији истих сачинили и доставили акционе планове за реализацију истих.

На основу сачињених акционих планова за и достављених доказа утврђено је да су за 19 препорука реализоване дефинисане мјере и активности из акционих планова, за 1 препоруку дефинисане мје-

ре и активности из акционих планова се налазе у фази реализације и за 1 препоруку нису истекли рокови за спровођење дефинисаних мјера и активности из акционих планова.

### **11.5 Сектор за остваривање права**

У извјештајном периоду Фонд је у оквиру првостепеног поступка имао укупно за рјешавање 83.036 захтјева за рјешавање из домаћег и иностраног осигурања. Ријешено је 80.771 захтјева, односно 97,27%, док 2.265 захтјева остало неријешено. Од евидентираних 30.567 првих захтјева и захтјева за поновно одређивање пензије из домаћег и иностраног осигурања ријешено је 28.804 захтјева односно 94,23%, а остало неријешено 1.794 или 5,87% захтјева од чега се 637 односи на домаће осигурање.

У првостепеном поступку, по захтјевима за остваривање права и поновно одређивање старосне пензије примјењујући модул за аутоматско рјешавање, донесено 15.937 рјешења на старосну пензију, за остваривање права на инвалидску пензију 5.469 рјешења, за остваривање права на породичну пензију 3.480 рјешења, а у поступке замјене привременог рјешења у коначно, за кориснике права на старосну пензију донесено је 419 рјешења. Архивирано је 546 поднеска који се односе на замјену привременог рјешења у коначно по свим врстама права, било да су донесена ручним или аутоматским путем.

#### **11.5.1 Матична евиденција осигураника и уплатилаца доприноса**

Активности планиране за извјештајни период су и спроведене. Вршено је преузимање података од Пореске управе, унос 5.806 М1 пријава, 8.010 М2 пријава, 20.649 М3 пријава, 10.787 М4 пријава први унос и 10.581 други унос, те 6.103 М7.

Фонд је издао 31.952 увјерења која се тичу података из матичне евиденције.

#### **11.5.2 Рјешавање о правима у I степену у области домаћег осигурања**

У извјештајном периоду за примљено је 38.792 свих врста захтјева, што уз пренесених 865 за рјешавање даје 39.657 захтјева за рјешавање.

На захтјеве за остваривање права на пензију у истом периоду односи се 14.929 захтјева што уз 499 пренесених захтјева из претходне године за рјешавање даје 15.428 захтјева.

У току извјештајног периода ријешено је 38.706 свих врста захтјева, односно 97,60%.

На крају извјештајног периода остало је неријешено 951 захтјева или 2,40% од чега се 606 односи на захтјеве за остваривање права на пензију.

Највећи број захтјева 36.147 или 93,39 % ри-јешен је у законом прописаном року од два мјесеца. У периоду од два до шест мјесеци ријешено је 1.863 или 4,81% захтјева, а преко шест мјесеци поступак је трајао код 696 или 1,80% захтјева.

### **11.5.3 Остваривање права примјеном међународних уговора о социјалном осигурању**

Извјештај обухвата сљедеће врсте поступака који се воде у Фонду у првостепеном поступку: редован поступак, поновно одређивање пензија (прерачун пензија), потврде стажа, остало и поступке покренуте по службеној дужности.

У извјештајном периоду за рјешавање је било 34.288 захтјева. Ријешено је 33.007 захтјева или 96,26%. За рјешавање је остало 1.281 захтјева или 3,74%.

У оквиру редовног поступка у извјештајном периоду за рјешавање је било 13.884 захтјева. Ријешено је 12.771 или 91,98%.

Најзаступљенији у укупном броју ријешених захтјева су захтјеви у редовном поступку – 38,70%. Потом су захтјеви означени са остало 35,90%, захтјеви за потврду стажа 20,90%, поступци по службеној дужности 4,31% и поступци прерачуна 0,19%. У структури неријешених 90,33% су захтјеви у редовном поступку, 4,61% су захтјеви за потврду стажа, поступци по службеној дужности су 1,71%. захтјеви означени са остало 2,11% и поступци прерачуна 1,24%.

### **11.5.4 Матична евиденција корисника права**

У апликацији матичне евиденције корисника права омогућен је обрачун пензијског основа према коефицијенту валоризације плата за 2023. г., за кориснике који су остварили право на пензију прије 01.01.2012. г., уведена је нова вриједност општег бода почев од 01.01.2023. г.

Поред тога редовно је вршено и пријављивање и ажурирање података о корисницима права, тако да је укупно пријављено и ажурирано 23.006 пријава.

### **11.5.5 Оцена радне способности у првом степену**

У извјештајном периоду за примљено је 7.592 захтјева за оцјену радне способности у I степену, што уз 205 захтјева пренесених из претходног периода чини 7.797 захтјева за оцјену. Ријешено је 7.634 захтјева и то: оцијењено је 7.530 захтјева или 96,58%, враћено на докомплетирање 104 или 1,33%, а остало је за оцјену 163 захтјева или 2,09%.

## **11.6 Сектор за финансијске послове**

Приходи по основу доприноса и средства из добити Пензијског резервног фонда Републике Српске,

припадају буџету Републике и евидентирају се у главној књизи Трезора Републике на организационом коду Министарства финансија. Приход од издавања у закуп и продаје имовине Фонда, услуга стручне службе, субвенција и донација, накнаде штете причињене Фонду, као и остала средства у складу са законом евидентирају се на организационом коду Фонда. Уплате по основу Програма социјалног збрињавања радника који у процесу приватизације, стечаја или ликвидације предузећа остају без запослења евидентирају се на организационом коду Фонда на позицији трансфери унутар исте јединице власти.

Укупни приходи по горе наведеним основама у извјештајном периоду износили су 1.362.192.261 КМ и већи су за 14,73% у односу на остварење у истом периоду 2022. г.

У извјештајном периоду по основу редовних доприноса, укључујући и доприносе који су компензовани путем мултилатералне компензације, наплаћено је 1.352.238.268 КМ или 99,74% од укупно буџетом Републике планираних прихода од доприноса. Наведени приходи у извјештајном периоду су већи за 177.193.885 КМ или 15,08% у односу на претходну годину.

Уплате по основу Програма социјалног збрињавања радника који у процесу приватизације, стечаја или ликвидације предузећа остају без запослења у периоду јануар-децембар 2023. године износе 3.000.178 КМ и мање су за 2.833.659 КМ или 48,57% у односу на исти период претходне године.

Остале приходе у износу од 6.953.815 КМ чине: приходи који су уплаћени на рачун посебних намјена у Трезору Републике на организационом коду Фонда, а односе се на приходе од издавања у закуп пословних простора, приходи од камата на дате стамбене зајмове радницима, приходи по основу рефундације боловања, поврати преплаћених пензија, приходи по основу одштетних захтјева, приходи по судским рјешењима, приходи од вјештачења и других услуга које врши Стручна служба Фонда (1.953.815 КМ), и приходи уплаћени на рачун Трезора по основу Одлуке о расподјели добити Пензијског резервног фонда Републике Српске ад Бања Лука за 2022. годину (5.000.000 КМ) који су евидентирани на организационом коду Министарства финансија.

Расходи Фонда у извјештајном периоду износе 1.641.147.773 КМ од чега се 1.641.109.547 КМ односи на текуће расходе, 36.017 КМ на расходе за нефинансијску имовину (инвестиционо одржавање канвеларијских објеката, телефонска опрема, опрема за гријање, вентилацију и хлађење, опрема за противпожарну заштиту, машине и уређаји, ситан инвентар, ауто гуме и одјећа и обућа), а 2.209 КМ на остале издатке (издаци по основу ПДВ-а).

Пензије са трошковима сахране, доприносом за здравствено осигурање пензионера и трошковима

дистрибуције пензија чине 98,67% трошкова извјештајног периода Фонда, а административни трошкови учествују са 1,33%.

У извјештајном периоду остварени су укупни приходи у износу 1.362.192.261 КМ и расходи у износу 1.641.147.773 КМ који су књижени на обрачунској основи, кад је обавеза настала, без обзира да ли је извршено плаћање.

Изворни приходи у извјештајном периоду мањи су за 278.955.512 КМ од остварених расхода у истом периоду, а вишак расхода финансиран је из Буџета у складу са Законом.

### 11.7 Сектор за евидентирање доприноса, јавне набавке и системску подршку

Буџетом Републике Српске за 2023. планирано је 1.355.791.200 КМ прихода по основу доприноса, а остварено је 1.352.939.356 КМ или 99,79 %.

Приходи буџета по основу доприноса, мањи су за 2.851.843,71 КМ у апсолутном износу, у односу на план, док су за 174.706.694 КМ већи у односу на приходе по основу доприноса остварене у истом периоду 2022. г.

По основу Програма социјалног збрињавања Владе Републике Српске је на основу шест Одлука, извршила уплату средстава у укупном износу од 3.000.178,01 КМ.

Издато је укупно 851 увјерење о измиреним доприносима уплатиоцима доприноса са по-дручја Брчко Дистрикта БиХ.

У извјештајном периоду поднесен је 971 захтјев за уплату доприноса у складу са одредбом чл. 156. Закона (појединачна уплата) уз 12 пренесених из претходне године. Ријешено је 970 захтјева или 98,68%.

Према евиденцијама Фонда укупна потраживања по основу доприноса на дан 31.12.2023. износе 484.868.100 КМ.

У извјештајном периоду, покренуто је 213 поступака набавки, и то:

- 23 отворена поступка, а закључено је 28 уговора,
- 1 преговарачки поступак без објаве обавјештења о набавци и закључена 2 уговора,
- 15 поступака по правилима конкурентског захтјева, а закључено 14 уговора,
- 114 директна споразума, а закључено 40 уговора и 73 наруџбеница,
- 3 позива, на основу којег је закључен 1 уговор, док је 16 одлука о прихватању понуда
- 57 одлука о покретању поступка набавке услуга које су изузете од примјене ЗЈН.

Сертификациона кућа „SGS Beograd“ Београд извршила је прву надзорну провјеру примјене стандарда ISO 9001 и ISO 45001, те другу надзорну провјеру примјене стандарда ISO/IEC 27001.

Наведене провјере су биле успјешне, без уочених неусаглашености.

### 11.8 Сектор за заступање, имовинско-правне послове, људске ресурсе и опште послове

#### 11.8.1. Заступање

У извјештајном периоду води се укупно 259 предмета пред надлежним судовима по свим основама, што је 3 предмета више у односу на исти извјештајни период из 2022. г. Смањен је број поступака у којима је Фонд тужилац и тужена страна (правоснажним окончањем), а повећан по основу активне страначке легитимације у којима је Фонд тражилац извршења.

По тужби Фонда поднесеном Суду БиХ против тужених: БиХ, Федерације БиХ и Федералног завода ПИО/МИО, ради накнаде штете у износу од 545.000.000 КМ. Поступак је у фази прекида још од припремног рочишта 2013. г. Спор у Требињу по тужби Удружења малих акционара АД „Требиње-превоз“ Требиње за накнаду штете у износу од 500.000 КМ, прекинут је рјешењем 2016. до постављања новог заступника, због оставке председника Управног одбора Удружења који је заступао тужиоца. Суду је достављен поднесак у току 2022. г. са приједлогом одбацивања тужбе због дуготрајног поступка.

Пред надлежним судовима се води 421 стечајни и ликвидациони поступак (49 мање у односу на 31.12.2022. г.). Укупна потраживања Фонда за неуплаћене доприносе (за активне стечајне/ликвидационе дужнике) у извјештајном периоду износе 2.345.496,09 КМ од чега се на призната потраживања односи 889.271,39 КМ.

Укупно је 190 поступака који су у току, за потраживања Фонда према регресним дужницима о основу преплаћених износа пензија који им не припадају по Закону о ПИО („Службени гласник Републике Српске“, број: 106/05), од тога 71 поступак се односи на активне, а 119 на пасивне дужнике Фонда.

Укупно се води и 1.655 регресних поступака по Закону о ПИО („Службени гласник Републике Српске“, бр: 134/11), од тога се односи на активне 729, а 926 на пасивне дужнике Фонда по свим основама: донесена рјешења у првом степену којим се утврђује преплата и извршење другостепене одлуке, потраживања која су у току наплате.

У првостепеним регресним поступцима у извјештајном периоду донесено је укупно 221 рјешење о утврђивању преплаћеног износа пензије (у односу на извјештајни период у 2022. г., када је донесено 230 рјешења, што је мање за 9 рјешења).

У извјештајном периоду, на првостепена рјешења филијала запримљено је 40 жалби (у 2022. г. запримљено је 48 жалби) што је за 8 мање у односу

на исти извјештајни период у 2022. г. Укупан број другостепених одлука у овом извјештајном периоду по жалбама је 37 (од тога је 33 рјешења и 4 закључка), док је са 31.12.2022. г. донесена 51 другостепена одлука и то 46 рјешења и 5 закључака, што је мање за 14 одлука. Донесено је 16 рјешења и 9 закључака у првостепеном управном поступку по жалбама.

Предузете су активности на наплати потраживања код пасивних регресних дужника, у 761 предмету: поднесене су опомене и дописи према надлежним органима, матичним уредима, судовима, МУП, ино - носиоцима осигурања у циљу прибављању података.

За потраживања из 2022. г. по основу дуга преплаћених износа пензија која нису наплатива у складу са утврђеним критеријима и законским условима, проведене су активности у децембру 2022. и јануару 2023. г. на припреми предмета у процедуру отписа. На приједлог УО-а Фонда, за 45 регресних дужника у износу од 100.256,68 КМ, Влада Републике Српске је 2023. г. донијела одлуку којом прихвата приједлог и потраживања Фонда, која нису наплатива, отписује у цјелости.

#### **11.8.2. Имовинско-правни послови и људски ресурси**

На дан 31.12.2023. г. у Фонду је евидентирано 114 имовинских јединица, од чега 73 са уписаним правом својине у Јавне регистре о непокретностима и 41 имовинске јединице које нису уписане у Јавне регистре о непокретностима.

Од 73 имовинске јединице која је уписана у Јавне регистре о непокретностима, за 48 имовинске јединице право својине уписано је на Фонд са дијелом 1/1, а за 25 имовинских јединица уписано је право својине у корист Републике Српске са дијелом 1/1.

У књиговодственој евиденцији на дан 31.12.2023. г. евидентирано је 54 неоткупљених станова који су прије 1991. године припадали бившем Друштвеном Фонду за пензијско и инвалидско осигурање БиХ.

На дан 31.12.2022. г. у Стручној служби Фонда укупан број радника је 544, од чега на неодређено вријеме 524 радника и на одређено вријеме 20 радника, што је за 0,18% мање у односу на укупан број радника у истом периоду 2022. г.

У извјештајном периоду у укупном броју запослених, радници са ВСС учествују са 64,15%, са ВШС 2,39%, са ВКВ 0,37%, са ССС 29,41 %, КВ 0,92% и НК/ПК 2,76%.

У укупном броју са високом стручном спремом запослен је један доктор економских наука, један доктор правних наука и девет магистара.

Према старосној структури радници млађи од 30 година учествују са 4,96% у укупном броју запослених, радници од 31-40 година са 27,02%, ра-

дници од 41-50 година са 26,84%, од 51-60 година са 24,08% и радници преко 60 година са 17,10%.

#### **11.8.3. Општи послови**

У канцеларијском пословању (физичко и електронско) остварена су значајна и квалитетна рјешења којима се обезбјеђују: тачност, експедитивност, једноставност, прегледност и увид, једнообразност и обученост радника. Заостали и несређени проблеми архивског пословања се постепено рјешавају.

Дигитализовањем и микрофилмовањем документарне грађе унапријеђено је архивско пословање.

У оквиру ЗНР и ППЗ врше се благовремено сва прописана испитивања, сервисирања и обучавања, и о томе се воде евиденције.

Заштита имовине и правилно кориштење средстава и опреме Фонда врши се одговорно

#### **11.9 Сектор за информационе технологије**

Сектор за ИТ је и током 2023. г., као редовну активност, имао пружање подршке одвијања осталих процеса у Фонду ПИО.

Током извјештајног периода, цјелокупно оперативно одржавање рачунарске опреме је рађено властитим ресурсима.

Одржавање комуникационе инфраструктуре која се односи на главна чворишта у Централној служби и филијалама, заснованој на рутерима произвођача CISCO, рађено је у сарадњи са спољњим добављачем ове услуге, а дио мреже који се односи на пословнице обављано је властитим ресурсима.

Општи модули Интегрисаног информационог система су одржавани у потпуности од стране доваљача тих услуга, као и сви модули DataWarehouse система. Такође, одржавање система за управљање документима (DMS) је у потпуности у надлежности добављача.

Кроз облик комбинованог одржавања вршено је одржавање апликација које су саставни дио кључних модула, а који се баве основним процесима који се извршавају у Фонду.

Апликације које се потпуно одржавају од стране ресурса Фонда су разне помоћне апликације, интерфејси са другим партнерима (Пореска управа, СIPS, министарства,...), интерни и екстерни сајт и др.

У извјештајном периоду извршен је велики број аутоматских и полуаутоматских измјена над подацима како би се исправила конзистентност и задовољили принципи једнозначне дефиниције ентитета у бази података.

Као главни новитет уведена је услуга заштите од Cyber напада кроз услуге сигурносног оперативног центра.

### **11.10 Оцјена реализације Плана и програма рада Фонда**

Планом и програмом рада Фонда за 2023. утврђене су специфичне активности свих организационих дијелова Фонда. Анализом остварења утврђених активности у извјештајном периоду може се закључити да сви организациони дијелови Фонда програм рада реализују у складу са утврђеним планом. У прилогу овог извјештаја је Извјештај о реализацији циљева Фонда за 2023. г. изведених из Стратешког плана Фонда за период 2023-2025. г.

### **11.11 Извјештај Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске**

У периоду јануар-март 2024. г. Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске вршила је ревизију пословања Фонда у току 2023. г. и том приликом по осми пут заредом дала позитивна мишљења на извјештај о ревизији финансијских извјештаја и извјештај о ревизији усклађености, без иједне дате препоруке.

Број: О-309/2024-9  
Дана, 28.03.2024. године

**ДИРЕКТОР**

Др Младен Милић

## Попис табела

ТАБЕЛА 3.1 ПОЈЕДИНАЧНЕ ОБУСТАВЕ ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2023. ....	12
ТАБЕЛА 3.2 ПОЈЕДИНАЧНЕ ОБУСТАВЕ ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2022. ....	12
ТАБЕЛА 3.3 РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РЈЕШАВАЊА ПО ЖАЛБАМА И ТУЖБАМА .....	14
ТАБЕЛА 3.4 РЈЕШАВАЊЕ ПО ЖАЛБАМА НА РЈЕШЕЊА О ОСТВАРИВАЊУ ПРАВА ИЗ ПИО.....	14
ТАБЕЛА 3.5 НАЧИН РЈЕШАВАЊА ЖАЛБИ .....	14
ТАБЕЛА 3.6 РЕВИЗИЈА РЈЕШЕЊА О ПРАВИМА ИЗ ПИО .....	15
ТАБЕЛА 3.7 НАЧИН РЈЕШАВАЊА ТУЖБИ.....	15
ТАБЕЛА 3.8 ИЗВРШЕЊЕ СУДСКИХ ПРЕСУДА .....	16
ТАБЕЛА 3.9 ПРЕГЛЕД НАЧИНА РЈЕШАВАЊА ЗАХТЈЕВА (ОД СТРАНЕ ФОНДА ПИО Р. СРПСКЕ) ЗА ВАНРЕДНО ПРЕИСПИТИВАЊЕ СУДСКИХ ОДЛУКА .....	17
ТАБЕЛА 3.10 РЈЕШАВАЊЕ ЗАХТЈЕВА (ОД СТРАНАКА) ЗА ВАНРЕДНО ПРЕИСПИТИВАЊЕ СУДСКИХ ОДЛУКА .....	17
ТАБЕЛА 3.11: ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ОЦЈЕНИ РАДНЕ СПОСОБНОСТИ У ДРУГОМ СТЕПЕНУ ЗА ПЕРИОД 01.01- 31.12.2023.ГОДИНЕ .....	18
ТАБЕЛА 3.12 РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ОЦЈЕНЕ РАДНЕ СПОСОБНОСТИ У ДРУГОМ СТЕПЕНУ .....	18
ТАБЕЛА 3.13 РЕВИЗИЈА НАЛАЗА, ОЦЈЕНА И МИШЉЕЊА (НОМ I , НОМ II.ТЛ) .....	19
ТАБЕЛА 3.14 РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РЕВИЗИЈЕ НАЛАЗА, ОЦЈЕНА И МИШЉЕЊА .....	19
ТАБЕЛА 3.15 ТАБЕЛА КЉУЧНИХ ПОКАЗАТЕЉА .....	21
ТАБЕЛА 4.1 РЕАЛИЗАЦИЈА ДАТИХ ПРЕПОРУКА .....	23
ТАБЕЛА 5.1 РЕГИСТРОВАНИ ОСИГУРАНИЦИ НА ДАН 31.12.2023.....	24
ТАБЕЛА 5.2 АЖУРИРАЊЕ ЛИЧНИХ БРОЈЕВА ОСИГУРАНИКА У ДОБРОВОЉНОМ ОСИГУРАЊУ .....	24
ТАБЕЛА 5.3 БРОЈ М7 ПРИЈАВА .....	25
ТАБЕЛА 5.4 БРОЈ УНЕСЕНИХ ПРИЈАВА О ПОВРЕДИ НА РАДУ.....	25
ТАБЕЛА 5.5 ПРОВЈЕРА РЕГИСТРОВАНОГ ОСНОВА ОСИГУРАЊА .....	25
ТАБЕЛА 5.6. УНОС ЈЕДИНСТВЕНОГ МАТИЧНОГ БРОЈА .....	26
ТАБЕЛА 5.7 УНОС/АЖУРИРАЊЕ ПРИЈАВА МАТИЧНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ .....	26
ТАБЕЛА 5.8 БРОЈ ИЗДАТИХ УВЈЕРЕЊА О ПОДАЦИМА РЕГИСТРОВАНИМ У МАТИЧНОЈ ЕВИДЕНЦИЈИ ОСИГУРАНИКА .....	26
ТАБЕЛА 5.9 РЈЕШАВАЊЕ ПО ПОДНЕСЦИМА У ПРВОСТЕПЕНОМ УПРАВНОМ ПОСТУПКУ У ДОМАЋЕМ И ИНО ОСИГУРАЊУ .....	27
ТАБЕЛА 5.10 РЈЕШАВАЊЕ ПО ЗАХТЈЕВИМА У ДОМАЋЕМ ОСИГУРАЊУ.....	28
ТАБЕЛА 5.11 РЈЕШАВАЊЕ ПО ПОДНЕСЦИМА ИЗ ПЕНЗИЈСКОГ И ИНВАЛИДСКОГ ОСИГУРАЊА У ПРВОСТЕПЕНОМ УПРАВНОМ ПОСТУПКУ ПРИМЈЕНОМ ДОМАЋИХ ПРОПИСА .....	29
ТАБЕЛА 5.12 РЈЕШАВАЊЕ ПО СЛУЖБЕНОЈ ДУЖНОСТИ У ПРВОСТЕПЕНОМ УПРАВНОМ ПОСТУПКУ .....	32
ТАБЕЛА 5.13 ПЛАНИРАНО/РЕАЛИЗОВАНО РЈЕШАВАЊЕ ЗАХТЈЕВА ПО МЕЂУНАРОДНИМ УГОВОРИМА .....	34
ТАБЕЛА 5.14 РЈЕШАВАЊЕ ПО ПОДНЕСЦИМА ИЗ ПИО У ПРВОСТЕПЕНОМ УПРАВНОМ ПОСТУПКУ ПРИМЈЕНОМ МЕЂУНАРОДНИХ УГОВОРА О СОЦИЈАЛНОМ ОСИГУРАЊУ .....	35

ТАБЕЛА 5.15 РЈЕШАВАЊЕ ПО СЛУЖБЕНОЈ ДУЖНОСТИ - ПОНОВНО ОДРЕЂИВАЊЕ ПЕНЗИЈА У ПОСТУПКУ ПРЕРАЧУНА СА ДРЖАВАМА БИВШЕ СФРЈ.....	38
ТАБЕЛА 5.16 ЗАХТЈЕВИ ЗА ПОТВРДУ СТАЖА УПУЋЕНИ ОД СТРАНЕ ИНО НОСИЛАЦА ОСИГУРАЊА .....	39
ТАБЕЛА 5.17 УНОС И АЖУРИРАЊЕ ПК ПРИЈАВА .....	41
ТАБЕЛА 5.18 РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ОЦЈЕНЕ РАДНЕ СПОСОБНОСТИ (ОРС I СТЕПЕН) ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2023. ....	41
ТАБЕЛА 5.19 ОЦЈЕНА РАДНЕ СПОСОБНОСТИ У I СТЕПЕНУ ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2023. ....	41
ТАБЕЛА БР. 5.20 ГУБИТАК РАДНЕ СПОСОБНОСТИ 01.01.- 31.12.2022/2023 .....	42
ТАБЕЛА 5.21 ТАБЕЛА КЉУЧНИХ ПОКАЗАТЕЉА .....	43
ТАБЕЛА 6.1 БУЏЕТ ФОНДА ЗА 2023. ГОДИНУ И ИЗВРШЕЊЕ У ПЕРИОДУ I-XII 2023. И I-XII 2022. ГОДИНЕ .....	45
ТАБЕЛА 6.2 УПОРЕДНИ ПРИКАЗ УКУПНОГ ПРИХОДА У ПЕРИОДУ I-XII 2022. Г., ПЛАНИРАНОГ ПРИХОДА И ОСТВАРЕНОГ У ПЕРИОДУ I-XII 2023. Г.....	47
ТАБЕЛА 6.3 УПОРЕДНИ ПРИКАЗ ОСТВАРЕНОГ УКУПНОГ РАСХОДА У ПЕРИОДУ I-XII 2022. Г., ПЛАНИРАНОГ И ОСТВАРЕНОГ РАСХОДА У ПЕРИОДУ I-XII 2023. Г.....	48
ТАБЕЛА 6.4 ПРЕГЛЕД ОБРАЧУНАТИХ ПРАВА ИЗ ПЕНЗИЈСКОГ И ИНВАЛИДСКОГ ОСНОВА ЗА ПЕРИОД I-XII 2023. ГОДИНЕ.....	50
ТАБЕЛА 6.5 ПРЕГЛЕД ИСПЛАТЕ НАЈНИЖИХ ПЕНЗИЈА .....	51
ТАБЕЛА 6.6 ПРЕГЛЕД НАМИРЕЊА ЗА НАЈНИЖЕ ПЕНЗИЈЕ У ПЕРИОДУ I-XII 2023. ГОДИНЕ.....	52
ТАБЕЛА 6.7 БРОЈ КОРИСНИКА, ОБРАЧУНАТА СРЕДСТВА ЗА ПРАВА И ПРОСЈЕК ПЕНЗИЈА У ПЕРИОДУ 2020-2023. ГОДИНА .....	53
ТАБЕЛА 6.8 ПРЕГЛЕД ПРОСЈЕЧНЕ ПЛАТЕ У РС И ПРОСЈЕЧНЕ САМОСТАЛНЕ ПЕНЗИЈЕ У ПЕРИОДУ I-XII 2023. ГОДИНЕ.....	55
ТАБЕЛА 6.9 ПРЕГЛЕД БРОЈА КОРИСНИКА ПО ВРСТИ ПРАВА И ПРОСЈЕЧНОМ ИЗНОСУ ПЕНЗИЈЕ – ДЕЦЕМБАР 2023. ГОДИНЕ.....	56
ТАБЕЛА 6.10 ПРЕГЛЕД БРОЈА КОРИСНИКА ПО ВРСТИ ПЕНЗИЈЕ И РАСПОНИМА ПРИМАЊА – ДЕЦЕМБАР 2023. ГОДИНЕ.....	57
ТАБЕЛА 6.11 ТАБЕЛА КЉУЧНИХ ПОКАЗАТЕЉА .....	58
ТАБЕЛА 7.1 НАПЛАТА ДОПРИНОСА, ЈАНУАР –ДЕЦЕМБАР 2022/2023. ....	60
ТАБЕЛА 7.2 ЗАХТЈЕВИ ЗА ПОЈЕДИНАЧНУ УПЛАТУ ДОПРИНОСА, ЈАНУАР –ДЕЦЕМБАР 2023.....	62
ТАБЕЛА 7.3 ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ДОПРИНОСА ЗА ПЕНЗИЈСКО И ИНВАЛИДСКО ОСИГУРАЊЕ НА ДАН 31.12.2023. ....	62
ТАБЕЛА 7.4 УКУПНА ПОТРАЖИВАЊА НА ДАН 31.12.2022/2023. ....	63
ТАБЕЛА 7.5 ПОТРАЖИВАЊА ОД ПРЕДУЗЕЋА У РЕПРОГРАМУ И ПРЕДУЗЕЋА У СТЕЧАЈУ/ЛИКВИДАЦИЈИ НА 31.12.2022/2023.....	64
ТАБЕЛА 7.6 ПОТРАЖИВАЊА ОД ПРЕДУЗЕЋА У РЕПРОГРАМУ И СТЕЧАЈУ/ЛИКВИДАЦИЈИ, НА ДАН 31.12.2023. ....	65
ТАБЕЛА БР. 7.7 СТРУКТУРА ПРОВЕДЕНИХ ПОСТУПАКА У ПЕРИОДУ, ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2022/2023.....	67
ТАБЕЛА 7.8 ДОДИЈЕЉЕНИ УГОВОРИ/НАРУЏБЕНИЦЕ/ОДЛУКЕ, ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2022/2023. ....	67
ТАБЕЛА 7.9 ВРИЈЕДНОСТ ДОДИЈЕЉЕНИХ УГОВОРА/НАРУЏБЕНИЦА/ ОДЛУКА, ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2022/2023.....	68
ТАБЕЛА 7.10 ТАБЕЛА КЉУЧНИХ ПОКАЗАТЕЉА .....	73

ТАБЕЛА 8.1 ПОСТУПЦИ ПО ВРСТАМА НА ПОСЛОВИМА ЗАСТУПАЊА СА 31.12.2023. ....	74
ТАБЕЛА 8.2 ПЛАНИРАНЕ И РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ У СУДСКИМ И УПРАВНИМ ПОСТУПЦИМА .....	74
ТАБЕЛА 8.3 СУДСКИ ПОСТУПЦИ - УПОРЕДНИ ПОДАЦИ.....	75
ТАБЕЛА 8.4 СУДСКИ ПОСТУПЦИ .....	75
ТАБЕЛА 8.5 ПОСТУПАК – СТЕЧАЈ И ЛИКВИДАЦИЈА .....	76
ТАБЕЛА 8.6. ПОТРАЖИВАЊА ЗА ДОПРИНОСЕ – СТЕЧАЈИ И ЛИКВИДАЦИЈЕ (КМ).....	76
ТАБЕЛА 8.7 РЕСТРУКТУРИРАЊЕ .....	76
ТАБЕЛА 8.8 ПОТРАЖИВАЊА ЗА ДОПРИНОСЕ - РЕСТРУКТУРИРАЊЕ (КМ) .....	76
ТАБЕЛА 8.9 ПРЕГЛЕД СВИХ РЕГРЕСНИХ ПОСТУПАКА У 2023.....	77
ТАБЕЛА 8.10 РЕГРЕСНИ ПОСТУПЦИ (ПО ЗАКОНУ О ПИО - ПРЕЧ. ТЕКСТ „СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ“БР. 106/05) .....	77
ТАБЕЛА 8.11 РЕГРЕСНИ ПОСТУПЦИ У ПРВОМ СТЕПЕНУ – ОДЛУКЕ И ЖАЛБЕ У ИЗВЈЕШТАЈНОМ ПЕРИОДУ (ПО ЗАКОНУ О ПИО „СЛ. ГЛ. РС, БР. 134/11).....	77
ТАБЕЛА 8.12 РЕГРЕСНИ ПОСТУПАК У ДРУГОМ СТЕПЕНУ .....	78
ТАБЕЛА 8.13 СУДСКЕ ОДЛУКЕ У УПРАВНИМ СПОРОВИМА ПОКРЕНУТИМ ОД СТРАНЕ РЕГРЕСНИХ ДУЖНИКА ..	78
ТАБЕЛА 8.14 УКЊИЖЕНЕ НЕКРЕТНИНЕ НА ДАН 31.12.2023. ....	80
ТАБЕЛА 8.15. БРОЈ РАДНИКА У ФОНДУ НА ДАН 31.12.2022, 31.12.2022. И 31.12.2021. ГОДИНЕ .....	82
ТАБЕЛА 8.16 КВАЛИФИКАЦ. СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕ. НА НЕОДРЕЂ. ВРИЈЕМЕ НА 31.12.2023. 31.12.2022. И 31.12.2021.Г.....	82
ТАБЕЛА 8.17 КВАЛИФИКАЦ. СТРУКТУРА ЗАПОСЛ. НА ОДРЕЂЕНО ВРИЈЕМЕ НА 31.12.2023. 31.12.2022. И 31.12.2021. Г.....	83
ТАБЕЛА 8.18 СТАРОСНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ НА ДАН 31.12.2023, 2022. И 2021. ГОДИНЕ .....	83
ТАБЕЛА 8.19 ПОЛНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ .....	84
ТАБЕЛА 8.20 БРОЈ ЕВИДЕНТИРАНИХ ДОКУМЕНТАТА У ДМС АПЛИКАЦИЈИ НА ДАН 31.12.2023, 31.12.2022 И 31.12.2021. Г.....	85
ТАБЕЛА 8.21 БРОЈ ОТПРЕМЉЕНИХ ДОКУМЕНТАТА У ДМС АПЛИКАЦИЈИ НА ДАН 31.12.2023, 31.12.2022 И 31.12.2021. Г.....	85
ТАБЕЛА 8.22 УКУПАН БРОЈ ОТВОРЕНИХ ПРЕДМЕТА У ДМС АПЛИКАЦИЈИ ОД 01.01. ДО 31.12.2023. Г.....	85
ТАБЕЛА 8.23 УКУПАН БРОЈ АРХИВРАНИХ ПРЕДМЕТА У ДМС АПЛИКАЦИЈИ ОД 01.01. ДО 31.12.2023. Г.....	85
ТАБЕЛА 8.24 БРОЈ ОТПРЕМЉЕНЕ ПОШТЕ ПУТЕМ “ПОШТЕ СРПСКЕ” НА ДАН 31.12.2022 И 31.12.2022. ГОДИНЕ.....	86
ТАБЕЛА 8.25 ПРЕЂЕНИ КИЛОМЕТРИ ЗА СВА ВОЗИЛА ЗА ПЕРИОД ОД 01.01. ДО 31.12. ЗА 2021, 2022. И 2023. ....	87
ТАБЕЛА 8.26 ТАБЕЛА КЉУЧНИХ ПОКАЗАТЕЉА .....	88
ТАБЕЛА 9.1. ТАБЕЛА КЉУЧНИХ ПОКАЗАТЕЉА .....	90

## Попис графикана

ГРАФИКОН 3.1 ИЗВРШЕНЕ ОБУСТАВЕ, ОДНОСНО ПОНОВНА УКЉУЧЕЊА НА ИСПЛАТУ ПЕНЗИЈА ЈАНУАР-ДЕЦ. 2022. И 2023. ....	13
ГРАФИКОН 5.1 НЕРИЈЕШЕНИ ЗАХТЈЕВИ – ФОНД .....	30
ГРАФИКОН 5.2 НЕРИЈЕШЕНИ ЗАХТЈЕВИ - ФИЛИЈАЛА БАЊА ЛУКА .....	30
ГРАФИКОН 5.3 НЕРИЈЕШЕНИ ЗАХТЈЕВИ – ФИЛИЈАЛА БИЈЕЉИНА .....	30
ГРАФИКОН 5.4 НЕРИЈЕШЕНИ ЗАХТЈЕВИ -ФИЛИЈАЛА ДОБОЈ.....	30
ГРАФИКОН 5.5 НЕРИЈЕШЕНИ ЗАХТЈЕВИ - ФИЛИЈАЛА ПРИЈЕДОР .....	31
ГРАФИКОН 5.6 НЕРИЈЕШЕНИ ЗАХТЈЕВИ - ФИЛИЈАЛА И. САРАЈЕВО.....	31
ГРАФИКОН 5.7 НЕРИЈЕШЕНИ ЗАХТЈЕВИ - ФИЛИЈАЛА ТРЕБИЊЕ .....	31
ГРАФИКОН 5.8 УПОРЕДНИ ПРЕГЛЕД РЈЕШАВАЊА ЗАХТЈЕВА У РЕДОВНОМ ПОСТУПКУ ЗА ПЕРИОД I-XII 2022/2023.....	40
ГРАФИКОН 5.9 УПОРЕДНИ ПРЕГЛЕД ПОСТУПАКА ПО СЛУЖБЕНОЈ ДУЖНОСТИ ЗА ПЕРИОД I-XII 2022/2023. ....	40
ГРАФИКОН 5.10 УНОС И АЖУРИРАЊЕ ПК ПРИЈАВА .....	41
ГРАФИКОН 5.11 ОЦЈЕНА РАДНЕ СПОСОБНОСТИ У I СТЕПЕНУ ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2023.....	42
ГРАФИКОН 5.12 ОЦЈЕНА РАДНЕ СПОСОБНОСТИ У I СТЕПЕНУ 01.01.-31.12.2022/2023 .....	42
ГРАФИКОН 6.1 ГРАФИЧКИ ПРИКАЗ УКУПНОГ ПРИХОДА У ПЕРИОДУ I-XII 2023. ГОДИНЕ .....	47
ГРАФИКОН 6.2 УПОРЕДНИ ПРИКАЗ ПРИХОДА ПО КАТЕГОРИЈАМА ЗА I-XII 2022. И 2023. ГОДИНЕ .....	47
ГРАФИКОН 6.3 ГРАФИЧКИ ПРИКАЗ РАСХОДА ФОНДА У ПЕРИОДУ I-XII 2023. Г. ....	48
ГРАФИКОН 6.4 УПОРЕДНИ ПРИКАЗ РАСХОДА ФОНДА У ПЕРИОДУ I-XII 2022. И 2023. ГОДИНЕ .....	48
ГРАФИКОН 6.5 ПРИКАЗ РАСХОДА ЗА ОБРАЧУНАТЕ ПЕНЗИЈЕ ПО МЈЕСЕЦИМА ЗА I-XII 2023. ГОДИНЕ .....	51
ГРАФИКОН 6.6 УПОРЕДНИ ПРИКАЗ БРОЈА КОРИСНИКА ПРАВА ЗА ПЕРИОД ЈАН-ДЕЦ 2020-2023. Г.....	54
ГРАФИКОН 6.7 ОБРАЧУНАТЕ ПЕНЗИЈЕ ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2020-2023. ГОДИНЕ .....	54
ГРАФИКОН 6.8 УПОРЕДНИ ПРИКАЗ ПРОСЈЕКА ПЕНЗИЈА 2020- 2023. Г.....	54
ГРАФИКОН 6.9 ПРОЦЕНАТ УЧЕШЋА ИЗДАТАКА ФОНДА ЗА ПЕНЗИЈЕ У БДП 2014 – 2023. ГОДИНА .....	55
ГРАФИКОН 6.10 ГРАФИЧКИ ПРИКАЗ БРОЈА КОРИСНИКА ПО РАСПОНИМА ПРИМАЊА – СТАЊЕ ДЕЦЕМБАР 2023. ГОД.....	57
ГРАФИКОН 7.1 НАПЛАТА ДОПРИНОСА, ЈАНУАР – ДЕЦЕМБАР 2023. ....	59
ГРАФИКОН 7.2 НАПЛАТА ДОПРИНОСА, ЈАНУАР –ДЕЦЕМБАР 2022/2023.....	61
ГРАФИКОН 7.3 ПРИХОД БУЏЕТА ПО ОСНОВУ ДОПРИНОСА, ЈАНУАР – ДЕЦЕМБАР 2022/2023.....	61
ГРАФИКОН 7.4 ПРИХОД БУЏЕТА ПО ОСНОВУ ДОПРИНОСА, ЈАНУАР - ДЕЦЕМБАР 2013– 2023 .....	61
ГРАФИКОН 7.5 ЗАХТЈЕВИ ЗА ПОЈЕДИНАЧНУ УПЛАТУ ДОПРИНОСА, ЈАНУАР – ДЕЦЕМБАР 2023. ....	62
ГРАФИКОН 7.6 ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ДОПРИНОСА НА ДАН 31.12.2023. ....	63
ГРАФИКОН 7.7 ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ДОПРИНОСА НА ДАН 31.12.2022/2023.....	63
ГРАФИКОН 7.8 ПОТРАЖИВАЊА НА ДАН 31.12.2022/2023. – ПО СЕКТОРИМА .....	64
ГРАФИКОН 7.9 ПОТРАЖИВАЊА ОД ПРЕДУЗЕЋА У СТЕЧАЈУ ИЛИ ЛИКВИДАЦИЈИ НА ДАН 31.12.2022/2023. ....	64
ГРАФИКОН 7.10 ПОТРАЖИВАЊА ОД ПРЕДУЗЕЋА У РЕПРОГРАМУ НА 31.12.2022/2023. ....	65
ГРАФИКОН 7.11 ПРОВЕДЕНИ ПОСТУПЦИ, ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2022/2023.....	67

---

ГРАФИКОН 7.12 ДОДИЈЕЉЕНИ УГОВОРИ/НАРУЏБЕНИЦЕ/ОДЛУКЕ, ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2022/2023.....	67
ГРАФИКОН 7.13 ВРИЈЕДНОСТ ДОДИЈЕЉЕНИХ УГОВОРА/НАРУЏБЕНИЦА/ОДЛУКА, ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2022/2023.....	68
ГРАФИКОН 7.14 ВРИЈЕДНОСТИ ДОДИЈЕЉЕНИХ УГОВОРА/НАРУЏБЕНИЦА/ДОНИЈЕТИХ ОДЛУКА ПО ВРСТАМА ПОСТУПКА, ЈАН-ДЕЦ. 2022/2023. ....	68
ГРАФИКОН 8.1 ЖАЛБЕ НА ПРВОСТЕПЕНУ ОДЛУКУ ИЗ РЕГРЕСНОГ ПОСТУПКА .....	78
ГРАФИКОН 8.2 ОДЛУКЕ У ДРУГОСТЕПЕНОМ РЕГРЕСНОМ ПОСТУПКУ (РЈЕШЕЊЕ - ОДБИЈЕНА/УСВОЈЕНА ЖАЛБА, ЗАКЉУЧАК) .....	78
ГРАФИКОН 8.3 УКЊИЖБА ПРЕМА ПОВРШИНИ ИМОВИНСКИХ ЈЕДИНИЦА .....	80
ГРАФИКОН 8.4 УКЊИЖБА ПРЕМА БРОЈУ ИМОВИНСКИХ ЈЕДИНИЦА .....	81
ГРАФИКОН 8.5 КВАЛИФИКАЦИОНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ У ФОНДУ НА ДАН 31.12.2022, 31.12.2022. И 31.12.2021. ....	82
ГРАФИКОН 8.6 КВАЛИФИКАЦИОНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРИЈЕМЕ НА ДАН 31.12.2023. ГОДИНЕ.....	83
ГРАФИКОН 8.7 КВАЛИФИКАЦИОНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ НА ОДРЕЂЕНО ВРИЈЕМЕ НА ДАН 31.12.2023. ГОДИНЕ.....	83
ГРАФИКОН 8.8 СТАРОСНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ НА ДАН 31.12.2023.....	83
ГРАФИКОН 8.9 СТАРОСНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ НА ДАН 31.12.2021. 2022. И 2023. ....	84