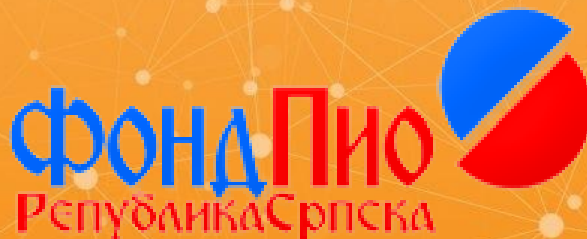


ФОНД ЗА ПЕНЗИЈСКО И ИНВАЛИДСКО ОСИГУРАЊЕ
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ



2025

Извјештај о раду

01.01.-31.12.2025. године



Бијељина, март 2026.

УВОД

Систем пензијског и инвалидског осигурања, као интегрални дио система социјалног осигурања, представља важан фактор за постизање и одржавање економске и социјалне стабилности сваког друштва. Примарни интерес друштва је да се осигураницима обезбиједи социјална и материјална сигурност за вријеме и у случају када својим радом више нису у могућности да остварују потребан доходак.

Сходно Закону о пензијском и инвалидском осигурању (у даљем тексту Закон), основан је Фонд за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске (у даљем тексту Фонд), са циљем обезбеђења остваривања права свих осигураника из обавезног пензијског и инвалидског осигурања на основу међугенерациске солидарности, као и добровољног пензијског и инвалидског осигурања за лица која нису обавезно осигурана по Закону, али могу се осигурати под условима у обиму и на начин предвиђен Законом. У складу са Законом, обавезним и добровољним осигурањем, на начелима узајамности и солидарности, права из пензијског и инвалидског осигурања обезбеђују се у случају старости и инвалидности, а у случају смрти осигураника или корисника пензије право се обезбеђује члановима њихових породица.

Ради обављања управних, административних, финансијских и других стручних послова у Фонду је организована стручна служба са циљем да обезбеди несметано, рационално и успјешно обављање дјелатности Фонда.

Мисија Фонда је обезбеђење социјалне сигурности осигураних лица и чланова њихових породица која нису у могућности да адекватно привређују и остварују примања због старости или губитка радне способности.

Визија Фонда је да буде модерна, високо професионална, транспарентна и ефикасна установа за

остваривање права из пензијског и инвалидског осигурања.

Предмет овог извјештаја је рад Фонда у периоду од 01.01.-31.12.2025. г. Извјештај садржи дефинисане пословне активности које су резултат рада свих организационих цјелина Фонда на извршењу циљева и задатака утврђених Стратешким планом, као и Планом и програма рада Фонда за 2025. г.

Овај Извјештај садржи кључне аналитичке податке из свих проведених активности у коме су исказани обим и величина извршених послова уз квалификацију одговарајућих и мјерљивих учинака.

Преко утврђених и усвојених стандарда извјештавања Извјештај о раду обухвата једанаест појединачних цјелина и то: увод, извјештаје о раду Управног одбора (УО) и Колегијума директора, Кабинета директора, Јединице за интерну ревизију, пет извјештаја за сваки сектор појединачно представљајући тако јединствену организациону структуру Фонда, те осврт на Извјештај о проведеној финансијској ревизији од стране Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске.

На крају извјештаја дат је резиме показатеља пословања Фонда у извјештајном периоду.

Увидом у табеле на лак и једноставан начин могу се сагледати остварени резултати по пословним процесима, упоредити са резултатима из претходних година, док су из графикана јасно видљиви трендови у извјештајном периоду и раније, а све то посматрано у односу на План и програм рада Фонда.

Саставни дио овог извјештаја чини табеларни преглед остварења циљева Фонда за 2025. г. изведених из Стратешког плана Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за период 2025-2027. године.

У Бијељини, марта 2026. године

Директор
Др Младен Милић

Управни одбор:

Ратко Трифуновић, в.д. председник
Мићо Годоровић, в.д. заменик председника
Милан Вучковић, в.д. члан
Илија Мићић, в.д. члан
Драгана Симић, в.д. члан
Горан Станковић, в.д. члан
Милорад Зекић, в.д. члан
Младен Маринковић, в.д. члан
Бранкица Гроздић, в.д. члан

Менаџмент Фонда

Директор

Др Младен Милић

Замјеник директора

Петар Лазић, *дипл. ек.* заменик директора

Сектор за остваривање права

Радан Николић, *дипл. правник*, помоћник директора

Сектор за финансијске послове

Зоран Јовић, *дипл. ек.* помоћник директора

Сектор за евидентирање доприноса, јавне набавке и системску подршку

Сања Рашевић, *дипл. правник*, помоћник директора

Сектор за заступање, имовинско-правне послове, опште послове и људске ресурсе

Мирјана Ђокић, *дипл. правник*, помоћник директора

Сектор за информационе технологије

Велибор Максимовић, *дипл. инж. електротехнике и рачунарства*, помоћник директора

Филијала Бања Лука

Александар Врховац, *дипл. ек.* руководилац филијале

Филијала Бијељина

Спасоје Благојевић, *дипл. ек.* руководилац филијале

Филијала Источно Сарајево

Далибор Крсмановић, *дипл. правник*, руководилац филијале

Филијала Добој

Ведрана Ивановић, *дипл. правник*, руководилац филијале

Филијала Приједор

Јована Тимарац Гачић, *дипл. правник*, руководилац филијале

Филијала Требиње

Ковилка Вучић, *дипл. менаџер*, руководилац филијале

САДРЖАЈ:

УВОД	3
1. УПРАВНИ ОДБОР	8
2. КОЛЕГИЈУМ ДИРЕКТОРА.....	9
2.1 Колегијум директора	9
2.2 Колегијум директора у функцији Штаба за ванредне ситуације Фонда	9
3. КАБИНЕТ ДИРЕКТОРА	10
3.1 Информисање.....	10
3.1.2 Електронска комуникација-Интернет, е-mail и телефон за информације.....	10
3.1.3 Поступање против превара: обустава исплате и бесплатна телефонска линија	10
3.1.4 Информисање према државним органима и другим институцијама	11
3.1.5 Информисање у Фонду	12
3.2 РЈЕШАВАЊЕ О ПРАВИМА У ДРУГОМ СТЕПЕНУ.....	12
3.3 Оцјена радне способности у другом степену	15
3.4 Ревизија налаза, оцјене и мишљења органа вјештачења	16
3.5. Финансијско управљање и контрола.....	17
4. ЈЕДИНИЦА ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ	19
4.1. Реализација Годишњег плана ревизија	19
4.2. Активност надзора и праћења реализације датих препорука	19
4.3. Закључна разматрања.....	19
5. СЕКТОР ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА.....	21
5.1 Матична евиденција осигураника и уплатилаца доприноса.....	21
5.1.1 Насељавање података о платама.....	21
5.1.2 Осигуранници пољопривредници	22
5.1.3 Унос М7 пријава	23
5.1.4 Остале активности	23
5.2 Остваривање права	24
5.2.1 Рјешавање о правима у првом степену у области домаћег осигурања.....	25
5.2.2 Рјешавање по службеној дужности	28
5.2.3 Остваривање права примјеном међународних уговора о социјалном осигурању.....	30
5.2.4 Рјешавање о правима у I степену у области иностраног осигурања.....	30
5.3. Матична евиденција корисника права	38
5.4 Оцјена радне способности у I степену	38
6. СЕКТОР ЗА ФИНАНСИЈСКЕ ПОСЛОВЕ	42
6.1 Контрола и евидентирање финансијске документације.....	42
6.2 Планирање и извјештавање	42
6.2.1 Израда буџетског захтјева и извјештаја о извршењу буџета	42
6.3. Укупни приходи и расходи	44
6.3.1 Укупни приходи	44
6.3.2 Укупни расходи.....	45
6.4 Разлика прихода и расхода у периоду јануар-децембар 2025. године	46
6.5 Обрачун права из пензијског и инвалидског осигурања	46
6.6 Учешће издатака за пензије у БДП-у и однос пензија и плата	52
6.7 Евидентирање пословних промјена	55

7. СЕКТОР ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ДОПРИНОСА, ЈАВНЕ НАБАВКЕ И СИСТЕМСКУ ПОДРШКУ	57
7.1 Евидентирање доприноса	57
7.2 Јавне набавке, уговарања и инвестиције	64
7.2.1. Праћење и реализација Плана набавки Фонда за 2025. годину	64
7.2.2. Евидентирање поступака у MIS2Open апликацији	68
7.2.3. Праћење реализације уговора/наруџбениц	68
7.2.4. Израда Прегледа оквирних потреба Фонда за набавкама	68
7.2.5. Израда Прегледа стварних потреба Фонда за набавкама роба	68
7.2.6. Израда Плана набавки за 2026. годину	68
7.2.7. Израда потребних упутстава којима се уређује област јавних набавки	68
7.2.8. Оптимизација Софтвера за праћење јавних набавки.....	68
7.2.9. Израда извјештаја	69
7.3 Системска подршка	69
7.3.1 Мјере за побољшање и унапређење интегрисаног система менаџмента.....	69
7.3.2 Извјештаји о преиспитивању интегрисаног система менаџмента.....	69
7.3.3 Интерне провјере	69
7.3.4 Екстерне провјере	70
7.3.5 Остале активности Одјељења за системску подршку	70
8. СЕКТОР ЗА ЗАСТУПАЊЕ, ИМОВИНСКО ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ, ОПШТЕ ПОСЛОВЕ И ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ.....	72
8.1. Заступање	72
8.1.1 Заступање пред судовима и државним органима	72
8.1.2. Стечајни поступци	73
8.1.3. Регресни поступци.....	74
8.2. Имовинско правни послови и људски ресурси.....	77
8.2.1. Имовинско правни послови	77
8.2.2. Уговори из имовинско правне области	78
8.2.3. Стамбена област.....	78
8.2.4. Нормативна дјелатност.....	78
8.2.5. Људски ресурси	79
8.3. Општи послови	82
8.3.1. Канцеларијско и архивско пословање	82
8.3.2. Заштита на раду и противпожарна	84
8.3.3. Коришћење и одржавање средстава	84
9. СЕКТОР ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ	86
9.1. Набавка рачунарске опреме.....	86
9.2.Одржавање рачунарске инфраструктуре.....	86
9.3.Одржавање комуникационе ифраструктуре	86
9.4. Одржавање апликација и имплементација нових	86
9.5. Сређивање података.....	86
9.6. Даљи развој интернет презентације и интерног портала PIOWEB	86
9.7. Заштита од Сувер напада	86
9.8. Едукација радника ИТ одјељења и кадровско ојачање ИТ одјељења.....	86
10 ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНЕ СЛУЖБЕ ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ.....	88
10.1 Извјештај о ревизији финансијских извјештаја	88
10.2 Извјештај о ревизији усклађености.....	88
10.3 Извјештај оведеној ревизији (Налази)	88
10.3.1 Провођење препорука из претходног извјештаја	88
10.3.2 Закључак о функционисању система интерних контрола	88
10.3.3 Набавке	88
10.3.4 Припрема и доношење буџета	88

11. РЕЗИМЕ	89
11.1 Управни одбор	90
11.2 Колегијум директора	90
11.3 Кабинет директора	90
11.3.1 Информисање, поступање против превара	90
11.3.2 Рјешавање о правима у другом степену	91
11.3.3 Оцјена радне способности у другом степену	91
11.3.4 Ревизија налаза, оцјена и мишљења органа вјештачења	91
11.4 Јединица за интерну ревизију	92
11.5 Сектор за остваривање права	92
11.5.1 Матична евиденција осигураника и уплатилаца доприноса	92
11.5.2 Рјешавање о правима у I степену у области домаћег осигурања	92
11.5.3 Остваривање права примјеном међународних уговора о социјалном осигурању	92
11.5.4 Матична евиденција корисника права	92
11.5.5 Оцјена радне способности у првом степену	93
11.6 Сектор за финансијске послове	93
11.7 Сектор за евидентирање доприноса, јавне набавке и системску подршку	93
11.8 Сектор за заступање, имовинско-правне послове, људске ресурсе и опште послове	94
11.8.1 Заступање	94
11.8.2 Имовинско-правни послови и људски ресурси	94
11.8.3 Општи послови	95
11.9 Сектор за информационе технологије	95
11.10 Оцјена реализације Плана и програма рада Фонда	95
11.11 Извјештај Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске	95

1. УПРАВНИ ОДБОР

- Управни одбор
- Управни одбор у функцији Скупштине ПРЕФ-а

1.1. УПРАВНИ ОДБОР (УО)

Управни одбор је орган управљања чија надлежност је утврђена Законом о пензијском и инвалидском осигурању и Статутом. УО је у извјештајном периоду одржао укупно осам сједница.

У извјештајном периоду усвојени су сљедећи акти:

- Одлука о усклађивању вриједности општег бода за 2025. г.,
- Одлука о утврђивању коефицијента за валоризацију плата за 2025. г.,
- Одлука о утврђивању процента за усклађивање пензија за 2025. г.,
- План рада Управног одбора Фонда за 2025. г.,
- Одлука о усвајању Збирног извјештаја о редовном попису имовине и обавеза Фонда на дан 31.12.2024. г.,
- Одлука о расходу опреме, ситног инвентара, ауто гума, одјеће и обуће,
- Одлука о давању сагласности Фонду за подношење приједлога Влади Републике Српске за отпис потраживања,
- Одлука о давању сагласности Фонду за отпис обавеза по основу неисплаћених пензија из ранијих година,
- Одлука о усвајању Извјештаја о реализацији Плана набавки Фонда за период 01.01-31.12.2024. г.,
- Одлука о усвајању Извјештаја о раду Фонда за период 01.01-31.12.2024. г.,
- Одлука о именовању предсједника УО,
- Одлука о именовању замјен. предсједника УО,
- Одлука о усклађеној вриједности општег бода почев од 01.08.2025. г.,
- Одлука о усвајању Извјештаја о реализацији Плана набавки Фонда за период 01.01-30.06.2024. г.,
- Одлука о усвајању Стратешког плана Фонда за период 2026-2028. г.,
- Правилник о исплати погребних трошкова за умрлог корисника пензије,
- Правилник о заштити личних података,
- План и програм рада Фонда за 2026. г.,
- Одлука о усвајању Измјена и допуна Плана набавки Фонда за 2025. г.,
- Одлука о усвајању Плана набавки Фонда за 2026. г..

Поред тога, УО је разматрао и упознао се са:

- Буџетским захтјевом Фонда за период 2026-2028. г. и Захтјевом са додатним средствима у истом периоду који су упућени Министарству финансија Републике Српске,
- Информацијом о отежаним околностима достављања школских потврда за студенте у Републици Србији.

1.1.2 УО у функцији СКУПШТИНЕ ПЕНЗИЈСКОГ РЕЗЕРВНОГ ФОНДА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ АД Б. ЛУКА (ПРЕФ)

У извјештајном периоду држане су три сједнице ПРЕФ-а, једна редовна и двије ванредне.

Донесени су следећи акти:

- Одлука о избору Комисије за гласање, записничара и овјеривача записника,
- Одлука о усвајању записника са 43. сједнице Скупштине,
- Одлука о усвајању Извјештаја независног ревизора Друштва за управљање ПРЕФ-ом (ДУП) за 2024. г.,
- Одлука о усвајању финансијских извјештаја ДУП за 2024. г.,
- Одлука о усвајању Извјештаја независног ревизора ПРЕФ-а за 2024. г.,
- Одлука о усвајању финансијских извјештаја ПРЕФ-а за 2024. г.,
- Одлука о усвајању Извјештаја о пословању ДУП и ПРЕФ-а за 2024. г.,
- Одлука о расподјели добити Друштва за управљање ПРЕФ-ом за 2024. г.,
- Одлука о расподјели добити ПРЕФ-а за 2024.,
- Одлука о одобрењу дивиденде,
- Закључак у вези са улагањем и будућим активностима у вези са цјелокупним аранжманом са Друштвом за управљање Европским добровољним пензијским фондом,
- Одлука о усвајању записника са 44. сједнице Скупштине,
- Одлука о усвајању записника 45. сједнице Скупштине,
- Одобрење Финансијског плана за 2026. г.,
- Одобрење Инвестиционе политике и циљева ПРЕФ-а за 2026. г.

2. КОЛЕГИЈУМ ДИРЕКТОРА

- Колегијум директора
- Колегијум директора у функцији Штаба за ванредне ситуације Фонда

2.1 КОЛЕГИЈУМ ДИРЕКТОРА

Колегијум директора Фонда у ужем саставу чине: директор, замјеник директора, шеф Кабинета, помоћници директора и савјетници, док у Колегијум директора у ширем саставу, поред наведених чланова, спадају још и руководиоци Јединице за интерну ревизију и руководиоци филијала.

Колегијум директора Фонда у ужем саставу одржао је 96 радно-консултативних састанака на којима су донесене оперативне одлуке чије реализовање има за циљ управљање пословним процесима и токовима, контролу над истим, а све ради остварења планираних циљева.

Колегијум директора Фонда у ширем саставу у извјештајном периоду одржао је једанаест редовних и једну свечану сједницу. Једна сједница је одржана уз непосредно присуство, док су преостале одржане путем сервиса за одржавање састанака на даљину (Cisco Webex).

Колегијум директора Фонда у ширем саставу одржао је једну тематску сједницу на којој је анализирао дигитализацију документарне грађе настале у раду Фонда. Одржана је једна ванредна сједница на којој је анализирана припрема и достава списка Одјељењу за рјешавање о правима у другом степену и надлежном суду. Одржана је једна посебна сједница на којој је разматран Закон о заштити личних података („Службени гласник БиХ“ број 12/25“).

У извјештајном периоду, Колегијум директора Фонда у ширем саставу упознат је са:

- Информацијом о разлозима настанка преплаћених износа новчаних примања за 2024. г.,
- Збирним извјештајем о редовном попису имовине и обавеза Фонда на дан 31.12.2024. г.,
- Информацијом о реализацији годишњег плана интерне ревизије за 2024. г.,
- Годишњим планом ревизије Јединице за интерну ревизију Фонда за 2025. г.,
- Извјештајем о раду Фонда за период 01.01-31.12.2024. г.,
- Извјештајем о поступању са расходованим средствима,
- Информацијом о извршеном систематском прегледу радника,
- Извјештајем о извршењу буџета Фонда за период 01.01-30.06.2025. г.,
- Буџетским захтјевом Фонда за период 2026-2028. г.,

- Извјештајем о Анкети задовољства осигураника и корисника права за 2025. г.

Такође, након разматрања нацрта, Колегијум директора Фонда у ширем саставу утврдио је приједлог:

- Извјештаја о реализацији Плана набавки Фонда за 2024. г.,
- Извјештаја о реализацији Плана набавки Фонда период 01.01-30.06.2025. г.,
- Стратешког плана Фонда за период 2026-2028.,
- Правилника о исплати погребних трошкова за умрлог корисника пензије,
- Правилника о заштити личних података,
- Измјена и допуна Плана набавки за 2025. г.,
- Измјена и допуна Плана набавки Фонда за 2025. г.,
- План и програм рада Фонда за 2026. г.,
- Плана набавки Фонда за 2026. г..

У континуитету су разматрана питања из редовног пословања, и то:

- Анализа реализације Плана рјешавања неријешених захтјева за остваривање права на пензију и поновно одређивање пензије,
- Информација о разлозима настанка преплаћених износа пензија,
- Информација о степену реализације препорука по извјештајима Јединице за интерну ревизију.

2.2 КОЛЕГИЈУМ ДИРЕКТОРА У ФУНКЦИЈИ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ФОНДА

Колегијум директора Фонда у ширем саставу 28. марта 2025. г. преузео је улогу Штаба за ванредне ситуације Фонда у периоду ванредног стања због нестабилног времена, обилних падавина и изливања ријека.

Штаб за ванредне ситуације Фонда одржао је три сједнице на којима је разматрана актуелна ситуација у свим организационим јединицама Фонда.

3. КАБИНЕТ ДИРЕКТОРА

- Одјељење за послове органа управљања и односе с јавношћу
- Одјељење за рјешавање о правима у другом степену
- Одјељење за оцјену радне способности у другом степену
- Одјељење за ревизију налаза, оцјена и мишљења органа вјештачења

3.1 ИНФОРМИСАЊЕ

Послови информисања утврђени су Планом и програмом рада Фонда за 2025. годину. Послови информисања вршени су екстерно, према јавном мњењу путем медија, државним органима, осигураницима и корисницима права и интерно, према запосленим у Фонду. Циљ је правовремено и тачно информисање о свим важнијим процесима рада, активностима и догађајима који се одвијају у Фонду и стварање објективног сазнања о раду и функционисању Фонда као јавног сервиса у области пензијског и инвалидског осигурања. Послови информисања врше се уз уважавање принципа јавности у раду и у складу са Законом о пензијском и инвалидском осигурању, Законом о слободи приступа информацијама, Законом о заштити личних података и Законом о јавном информисању.

3.1.1 Сарадња са медијима и облици информисања

У периоду јануар-децембар 2025. г., сарадња са медијима одвијала се на више различитих начина и то путем:

- саопштења за јавност: издато је 49 саопштења о питањима: исплате пензија, обавјештења осигураницима о условима за остваривање права у 2026. години, програму социјалног збрињавања радника и појединачној уплати доприноса за раднике, просјечни период кориштења пензије, достављање потврде о животу, достављање потврде о редовном школовању, одржавању међународних савјетодавних дана, пораст броја пензионера, структури корисника права, условица за престанак права на исплату пензије, сусретима директора Фондова /Завода, права дјетета на породичну пензију и др.
- одговора на питања медија, прилога и текстова у медијима: запримљено 33 писана захтјева медија за добијање информација на које је благовремено одговорено. Објављено је више десетина текстова и прилога у штампаним и електронским медијима у Републици Српској, БиХ, Србији и региону,
- изјаве, интервјуи и учешће представника Фонда у РТВ емисијама: у информативним емисијама електронских медија и текстовима штампаних медија, републичког, регионалног и државног нивоа, било 26 гостовања или интервјуа представника Фонда,
- праћење сједница Управног одбора и Колегијума директора Фонда:

- рад ових органа представљен је путем саопштења за медије, сарадње са медијима, на сајту и порталу Фонда,
- пружање информација и података за медије: било је стално и правовремено. Ова активност одвијала се према Закону о слободи приступа информацијама и Водичу о приступу информацијама у Фонду.

3.1.2 Електронска комуникација-Интернет, E-mail и телефон за информације

У извјештајном периоду на Интернет страници Фонда објављено је 117 информација, више докумената, са могућношћу коментара. Интернет страница се ажурира континуирано.

Путем email-а приспјело је укупно 1.558 питања или захтјева и на сва је одговорено у року од једног, а максимално три дана.

На порталу PIOWeb, у погледу интерног информисања свих запослених у Фонду, објављено је укупно 256 информација, од чега у секцији: „Новости“ 198, „Синдикат“ 19, „Честитке“ 38, и „Сјећања“ 1.

Путем телефонског броја-централе, намијењеног за пружање информација осигураницима и корисницима права у извјештајном периоду остварено је 4.600 позива на које је пружена услуга информисања.

3.1.3 Поступање против превара: обустава исплате и бесплатна телефонска линија

Доследном примјеном одредаба Закона о ПИО (пријава Фонду чињеница које утичу на право, у року од 30 дана) и у ширем оквиру сталне акције „Стоп преварама до пензије поштено“, у периоду јануар-децембар 2025. г. по основу недостављања поврде о животу, школске потврде и недостављања ОИБ-а (Хрватска), извршено је укупно 11.822 појединачних обустава исплате пензије (Табела 3.1.). У односу на исти период 2024. г. извршено је мање 2.468 или 17,27% појединачних обустава. На основу укупног броја обустава, по наведеним основама, остварена је уштеда од 2,64 милиона КМ, док је након поновног укључења у исплату 2.001 корисника, након достављања документације, уз исплату разлика у износу 1,20 милиона КМ, остварена ефективна уштеда од 1,44 милиона КМ, при чему се кориснику коме се поново успоставља исплата пензије исплаћују и припадајуће разлике уназад, највише до 12 мјесеци, како је прописано Законом.

Табела 3.1 Појединачне обуставе јануар-децембар 2025.

Мјесец	Потврда о животу	ЈМБ	Шк. потв. 15-26.	ОИБ (Хрватска)	Укупно	Укључено у исплату
Јануар	1.761	-	121	-	1.882	86
Фебруар	1.457	-	73	-	1.530	352
Март	1.116	-	48	-	1.164	366
Април	976	-	40	-	1.016	148
Мај	857	-	19	-	876	140
Јун	772	-	0	-	772	104
Јул	697	-	0	-	697	75
Август	633	-	0	-	633	64
Септембар	579	-	249	-	828	54
Октобар	528	-	386	-	914	218
Новембар	493	-	374	-	867	170
Децембар	459	-	184	-	643	224
УКУПНО:	10.328	-	1.494	-	11.822	2.001

Путем бесплатне телефонске линије, уведене, првенствено, за потребе борбе против преварних облика у пензијском систему, путем поштанских сандучића за пријаве, путем е-маил-а и представки, у извјештајном периоду пристигло је пет пријава. Пријаве се, на контролу и даљи поступак, достављају Сектору за остваривање права, а према потреби, МУП-у и надлежном тужилаштву. Редовно се, на мјесечном нивоу, врши контрола корисника породичне пензије

на осигурању и контрола корисника породичне пензије - дјецe на редовном школовању, у погледу статуса школовања, два пута годишње, у циклусу зимског и љетњег семестра. По том основу је у извјештајном периоду утврђена обустава исплате за укупно 1.517 корисника, од чега престанак исплате за 242 корисника по основу двојног статуса корисник/осигураник и 1.275 по основу прекида и завршетка редовног школовања.

Графикон 3.1 Извршене обуставе, односно поновна укључења на исплату пензија јан.-дец. 2024. и 2025. г.



3.1.4 Информисање према државним органима и другим институцијама

У дијелу комуникације са државним органима, институцијама и организацијама дати су извјештаји или одговори периодично и према појединачним захтјевима:

Народној скупштини Републике Српске и Омбудсмену БиХ: у периоду јануар-децембар 2025. г. Достављени су редовни тромјесечни извјештаји о броју захтјева за приступ информацијама из Фонда на основу Закона о слободи приступа информацијама, на које су дати одговори, Министарству рада и

борачко-инвалидске заштите подаци о пензијама и поступању у случајевима пријава достављени су према тражењу, Министарству финансија подаци о пензијама, уз мјесечно достављање, Савјету министара БиХ (Дирекција за економско планирање) подаци о броју корисника, просјечној пензији и најнижој пензији, приходима по основу доприноса и из Буџета, достављају се мјесечно, уз захтјев, другим републичким органима и институцијама (МУП, БО РС, Синдикат Републике Српске) тужилачким и судским органима према тражењу, Општинама у Републици Српској и општинским удружењима пе-

нзионера подаци о броју корисника права, пензијама по врсти права и друге информације које се достављају према захтјеву.

3.1.5 Информисање у Фонду

Информисање у Фонду одвијало се путем непосредне комуникације са филијалама, радних састанака, путем саопштења, одговора на питања која упућују Централној служби из филијала.

Праћење дневне штампе и електронских медија је редовна активност с циљем добре информисаности

и сазнања о томе каква се у јавности формира слика о Фонду, његовом раду и финкционисању.

Огласна табла и инфо-пулт, све значајније одлуке, нормативна акта и информације које се тичу запослених оглашавају се на Огласној табли Фонда. На инфо-пулту за кориснике и оигуранике доступни су: образац за приступ информацијама, образац за потврду стажа осигурања у иностранству. Послови информисања укључени су у подршку и у свим другим, значајним, активностима Фонда.

3.2 РЈЕШАВАЊЕ О ПРАВИМА У ДРУГОМ СТЕПЕНУ

У извјештајном периоду поднесене су 2.592 жалбе, што уз 33 пренесене жалби из претходног периода укупно чини 2.625 жалби за рјешавање.

Ријешено је 2.574 жалби или 98,06%, од чега је одбијено 1.890 или 73,43%, а мериторно ријешено 12 жалби или 0,47%. У 532 случаја уважена је жа-

лба и предмет враћен првостепеном органу што представља 20,67%, одбачено је 51 или 1,98%, а ријешено на други начин 88 жалби или 3,41%, по праву надзора поништено је једно рјешење или 0,04%. На крају извјештајног периода остало је 51 неријешена жалба или 1,94%.

Табела 3.2 Реализација плана рјешавања по жалбама и тужбама

Предмет	Пренос из пр. год.		Запримање		Укупно за рјешав.		Рјешавање		Остатак	
	Планирано	Остварено	Планирано за 2025. годину	Остварено у периоду I-XII 2025. године	Планирано за 2025. Годину	Остварено у периоду I-XII 2025. године	Планирано за 2025. годину	Остварено у периоду I-XII 2025. године	Планирано за 2025. годину	Остварено у периоду I-XII 2025. године
Жалба на рјешење	80	33	2.150	2.592	2.230	2.625	2.150	2.574	80	51
Поступак ревизије	0	0	12.000	13.530	12.000	13.530	12.000	13.530	0	0
По управ. спору	300	266	500	851	800	1.117	500	782	320	335
УКУПНО	380	299	14.650	16.937	15.030	17.272	14.650	16.886	400	386

Табела 3.3 Рјешавање по жалбама на рјешења о остваривању права из ПИО

Врста права из ПИО	Број жалби за рјешавање				Начин рјешавања						Трајање поступка					
	Пренесено из претх. периода	Примљено	Укупно	Ријешено	Жалба уважена - мериторно ријешено	Жалба уважена - предмет враћен	Жалба одбијена	Жалба одбачена	Обуздавајући поступак	Ријешено на други начин	Пониш-тено по праву надзора	до 29 дана	1-2 мјесеца	преко 2 мјесеца	Остало неријешено на крају извјештајног периода	
Пензија	инвалидска	16	932	948	923	0	220	671	8	0	24	0	876	42	5	25
	Старосна	11	1.399	1.410	1.389	4	259	1.049	23	0	53	1	1.325	61	3	21
	породична	4	169	173	169	6	30	125	2	0	6	0	165	4	0	4
Пен. стаж	Чл. 123. ст. 2. З	0	19	19	19	2	8	8	1	0	0	0	19	0	0	0
	Чл. 112. ст. 3 З.	1	16	17	17	0	5	11	0	0	1	0	16	1	0	0
Доб. осиг.	Пријем	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	престанак	0	2	2	2	0	1	1	0	0	0	0	2	0	0	0
члан 15б. Закона		0	18	18	18	0	6	11	0	0	1	0	18	0	0	0
	Остало	1	31	32	32	0	3	9	17	0	3	0	32	0	0	0
УКУПНО	33	2.592	2.625	2.574	12	532	1.890	51	0	88	1	2.458	108	8	51	

Табела 3.4 Начин рјешавања жалби

ФИЛИЈАЛА	Жалба одбијена	Жалба уваж. – првостеп. рјеш. Поништено	Жалба дјелим.уваж. рјешење поништено	Жалба уважена и мериторно одлучено	Првостеп.рј укинито по праву надзора	Првостеп.рј. измијењено	Жалба одбач као неблаговр. Или друго	Ријеш. Обуст. Поступка или на други начин	Укупно
Бања Лука	725	301	0	10	0	0	40	26	1.102
Бијељина	344	97	0	0	0	0	3	20	464
Добој	365	103	0	0	0	0	3	19	390
Приједор	144	33	0	1	0	0	4	15	197
И.Сарајево	222	55	0	1	0	0	0	4	282
Требиње	102	31	0	0	0	0	1	5	139
УКУПНО:	1.802	620	0	12	0	0	51	89	2.574

У извјештајном периоду, извршена је ревизија 13.530 првостепених рјешења, од чега је сагласност дата на 12.710 рјешења, 236 рјешења је поништено, 372 рјешења је враћено јер није правилно извршено достављање рјешења, 89 рјешења је враћено на исправку, за 88 рјешења је прошао рок за ревизију и 35 привремених рјешења није било предмет ревизије. Посматрајући по филијалама, у Бања Луци је

поништено 43 или 1,79%, Бијељини 78 или 3,68%, Добоју 43 или 1,89%, Приједору 18 или 0,80%, Источном Сарајево 33 или 1,17% и Требињу 21 или 1,29 % рјешења. Од стране другостепеног органа на нивоу Фонда поништено је 1,74% рјешења.

Табела 3.5 Ревизија рјешења о правима из ПИО

Филијала	Старосне пензије	Инвал. пензије	Породичне пензије	Пензијски стаж	Остало	Добров. осигур.	Докуп стажа	Туђа њега	Укупно	Начин рјешавања						
										Дата сагласн	Рјешењ поништ.	Рјешењ укинито	рј. враћ. (рј. враћ. рок за ревизију)	рј. није изврш.	Пониш. рјеш.	
БЛ	1.548	430	415	5	0	3	0	0	2.401	2.111	43	178	7	45	17	1,79%
БН	1.467	117	322	115	7	83	0	6	2.117	1.951	78	58	25	3	2	3,68%
ДО	1.616	175	393	48	0	61	0	6	2.299	2.168	43	52	26	7	3	1,87%
ПД	1.549	159	359	52	1	140	0	0	2.260	2.184	18	17	16	17	8	0,80%
ИС	1.662	354	591	136	6	70	0	0	2.819	2.726	33	34	7	16	3	1,17%
ТБ	844	298	334	55	44	59	0	0	1.634	1.570	21	33	8	0	2	1,29%
Укупно:	8.686	1.533	2.414	411	58	416	0	12	13.530	1.2710	236	372	89	88	35	1.74%

У извјештајном периоду, странке незадовољне другостепеним рјешењима покренуле су управне спорове, односно поднијеле 851 тужбу. Из претходног периода је остало неријешено 266 тужби. Од укупно 1.117 тужби, донесене су 782 пресуде, у којима је 528 тужби уважено или 67,52%, 241 тужба је одбијена или 30,82%, десет тужби је одбачено или 1,28

%, а у три случаја или 0,38% поступак по тужби је обустављен или прекинут.

На крају извјештајног периода остало је неријешено 335 тужби.

Табела 3.6 Начин рјешавања тужби

Филијала	Предмети код суда				Донесено пресуда	Начин рјешавања						
	Пренесено из претх. извјешт. Периода	Примљено у току извјешт. Периода	УКУПНО			Тужба усвојена	Тужба одбијена	Тужба одбачена	Обустављен или прекин. Поступак	Ријешено на други начин	Дато одговора на тужбу	Неријешено на крају извјешт. Периода
Бања Лука	84	424	508	371	266	101	3	1	0	381	137	
Бијељина	74	122	196	103	65	35	2	1	0	123	93	
Добој	42	98	140	96	61	31	1	0	0	101	47	
Приједор	12	42	54	48	21	23	3	1	0	42	6	
И.Сарајево	42	117	159	121	73	47	1	0	0	107	38	
Требиње	12	48	60	46	42	4	0	0	0	49	14	
УКУПНО	266	851	1.117	782	528	241	10	3	0	803	335	

Табела 3.7 Извршење судских пресуда

Филијала	Пренесено из претх. извјешт. периода	Примљено у току извјешт. Периода	Укупно за рјешавање	Ријешено у току извјешт. Периода	Начин рјешавања						Трајање поступка			Остало неријешено на крају извјештајног периода
					Жалба уважена-мериторно ријешено	Жалба уважена-рјешење поништено и враћено првостепеном органу на рјешавање	Жалба дјелимично уважена-мериторно ријешено	Жалба дјелимично уважена-рјешење враћено првостепеном органу рјешавања на измјену	Жалба одбијена	Жалба одбачена	Обустаљен или прекинут поступак	До 30 дана	Преко 30 дана	
Бања Лука	0	301	301	300	3	283	0	0	14	0	0	300	0	1
Бијељина	0	73	73	73	0	72	0	0	1	0	0	73	0	0
Добој	0	70	70	70	0	63	0	0	5	0	2	70	0	0
Приједор	0	32	32	32	2	29	0	0	1	0	0	32	0	0
И. Сарајево	0	81	81	81	1	80	0	0	0	0	0	81	0	0
Требиње	0	48	48	47	0	45	0	0	2	0	0	47	0	1
УКУПНО:	0	605	605	603	6	572	0	0	23	0	0	603	0	2

Врховном суду Републике Српске је од стране Фонда поднесено 212 захтјева за ванредно преиспитивање пресуда, што уз 193 пренесена захтјева из претходног периода чини 405 захтјева за рјешавање.

Од тога, ријешен је 91 захтјев, на начин да је 11 захтјева уважено, 80 одбијено и 314 захтјева је остало неријешено.

Табела 3.8 Преглед начина рјешавања захтјева за ванредно преиспитивање судских одлука

Предмети код суда			Начин рјешавања захтјева								
Из претходног извјештајног периода	У току извјештајног периода	УКУПНО	Донесено пресуда	Усвојен	Одбијен	Одбачен	Обустављен или прекинут поступак	Ријешено на други начин	Неријешено на крају извјешт. периода		
193	212	405	91	11	80	0	0	0	314		

Врховном суду Републике Српске је од стране странака поднесено 151 захтјев за ванредно преиспитивање судских одлука, што уз 293 пренесених из претходног периода чини укупно 444 захтјева. Донесено

је 227 пресуда, од чега је усвојено 55 захтјева, одбијен 172 захтјева. При томе је Одјељење за рјешавање о правима у другом степену дало одговор на 141 захтјев. Остало је 217 неријешених захтјева.

Табела 3.9 Рјешавање захтјева (од стране странака) за ванредно преиспитивање судских одлука

Предмети код суда			Начин рјешавања								
Претходни извјештајни период	Извјештајни период	УКУПНО	Донесено пресуда	Усвојен	Одбијен	Одбачен	Обустављен или прекинут поступак	Ријешено на други начин	Одговор на захтјев	Неријешено	
293	151	444	227	55	172	0	0	0	141	217	

3.2 ОЦЈЕНА РАДНЕ СПОСОБНОСТИ У ДРУГОМ СТЕПЕНУ

У извјештајном периоду 01.01-31.12.2025. г. Укупно је запримљенио 863 захтјева у Одјељењу за оцјену радне способности у другом степену, што са 4 пренесена захтјева из 2024. г. укупно чини 867 захтјева за рјешавање. Од 867 захтјева из Филијале БЛ (заједно са филијалама ПД и ДО) запримљено је 533 или 61,5% захтјева, БН 177 или 20,4%), ИС 83 или 9,57% и ТБ 70 или 8,07%.

Свих 867 или 100% захтјева за оцјену радне способности по жалби је ријешено и то из Филијале БЛ (заједно са филијалом ПД и ДО) 534 или 61,6%, БН

177 или 20,4%, ИС 83 или 9,57% и ТБ 73 или 8,42%.

Од укупно 867 извршених оцјена радне способности дата је сагласност у 613 или 70,7% случајева, док је у 254 или 9,3% захтјева дата дјелимична сагласност са налазом, али не и са оцјеном радне способности.

На крају извјештајног периода није било неријешених захтјева.

Табела 3.10 Преглед података о оцјени радне способности у II степену за период 01.01-31.12.2025. г.

Орган вјештач.	Пренесено о из прет. периода	Примљ. у извјешт. Периоду	Враћен на докомпл.	Укупно за оцјену	Укупно извршено оцјена	Дата саглас. на налаз ПОВ	Дјелимич. измјењен налаз ПОВ	Измјењен НОМ и ПОВ	Враћен на допуну и поновну ОРС	Остало за оцјену
Бања Лука	1	533	0	534	534	381	155	0	0	0
Бијељина	0	177	0	177	177	125	53	0	0	0
И.Сарајево	0	83	0	83	83	59	25	0	0	0
Требиње	3	70	0	73	73	48	21	0	0	0
УКУПНО	4	863	0	867	867	613	254	0	0	0

3.4 РЕВИЗИЈА НАЛАЗА, ОЦЈЕНЕ И МИШЉЕЊА ОРГАНА ВЈЕШТАЧЕЊА

У извјештајном периоду укупан број запримљених захтјева за ревизију налаза, оцјене и мишљења првостепеног органа вјештачења (ПОВ), другостепеног органа вјештачења (ДОВ) и налаза, оцјене и мишљења тјелесно оштећење првостепеног органа вјештачења (НОМ-ТЛ ПОВ) ради остваривања права на инвалидску пензију код Фонда износио је 3.172 (Табела 3.12). Није било пренесених захтјева из 2024. г. У односу на исти период из 2024. г., забиљежено је смањење за 171 захтјев или 5,20%. Од укупног броја захтјева ријешено је свих 3.172

(100%). Од тога је дата сагласност на налаз, оцјену и мишљење за 1.956 (82,80 %), док за 337 (17,20 %) налаз, оцјену и мишљења није дата сагласност. На крају извјештајног периода није било неријешених захтјева. Од укупно 3.172 захтјева за рјешавање у овом Одјељењу, 1.048 захтјева односила су се на остваривање права у складу са другим прописима (утврђивање процента тјелесног оштећења), од чега је за 864 дата сагласност, а није дата сагласност на 184 НОМ-ТЛ.

Табела 3.11 Ревизија налаза, оцјена и мишљења (НОМ I , НОМ II.ТЛ) од 01.01-31.12.2025.године

Орган вјештачења	Пренесено из претходног периода	Примљено у извјештајном периоду	Враћена докомплетирање	Укупно за ревизију НОМ-1 и 2	Укупно извршено ревизија НОМ-1 и 2	Дата сагласност на НОМ-1 и НОМ-2	Није дата сагласност на НОМ-1 и ТЛ и НОМ2	Измијењен НОМ-1 и 2 након примједби ревизије				Остало за ревизију
								Дата саглас. на измј. НОМ1 и 2	СРС без преквал.	Испитивање и лијечење није завршено	Инвалидност не постоји	
ПОВ (НОМ-1)	0	1.955	43	1.912	1.955	1.787	168	168	23	129	16	0
ДОВ (НОМ-2)	0	169	0	169	169	169	0	0	0	0	0	0
НОМ - ТЛ ПОВ	0	1.048	0	1.048	1.048	864	184	0	0	0	0	0
УКУПНО:	0	3.172	43	3.129	3.172	2.820	352	168	23	129	16	0

3.5. ФИНАНСИЈСКО УПРАВЉАЊЕ И КОНТРОЛА

Реализација послова и поступака успостављања и спровођења система финансијског управљања и контрола одвијала се у оквиру постојећих законских рјешења, кроз активности дефинисане Планом и програмом рада Фонда за 2025. годину.

У сегменту планираних активности на пословима успостављања и спровођења система финансијског управљања и контрола су реализоване активности у вези са извјештавањем према Централној јединици за хармонизацију финансијског управљања и контроле и интерне ревизије Министарства финансија Републике Српске, као и друге активности, како слиједи:

- Извјештај о спровођењу планираних активности на успостављању и развоју система финансијског управљања и контрола за период јан-дец. 2024. год., О-328/2025 -3 од 16.01.2025. г.;
- План рада за успостављање и развој система финансијског управљања и контрола за 2025. г., бр: О-328/2025-4 од 16.01.2025. г.;
- Изјава у вези са достигнутим степеном развоја система интерних финансијских контрола за 2024. г., бр: О-328/2025-1 од 15.01.2025. г.;
- Изјава о планираним мјерама за успостављање недостигнутог нивоа развоја система интерних финансијских контрола за 2025. г., бр: О-328/2025 -2 од 15.01.2025. г.;
- Информација о препознатим ризицима О-328/2025-6 од 16.06.2025. г.;
- Извјештај о спровођењу планираних активности на успостављању и развоју система финансијског управљања и контроле за период 01.01.-30.06. 2025. г. бр: О-328/2025-8 од 14.07.2025. г.;
- Извјештај о показатељима спровођења Стратегије управљање ризицима за 2025. г., бр. О-328/2025-13 од 22.12.2025. г.
- На основу попуњеног Извјештаја о спровођењу планираних активности на успостављању и развоју система финансијског управљања и контрола за 2025. г., расположивих информација, резултата рада интерне и екстерне ревизије и сопствене процјене, евидентно је да основе интерних контрола у свих пет компоненти постоје, уграђене су у систем, функционишу и већина запослених на свим нивоима разумије ове контроле. У складу са наведеним, одобравањем предметног извјештаја директор Фонда је потврдио ефикасно и ефективно функционисање система финансијског управљања и контрола у оквиру буџетом утврђених средстава у извјештајном периоду.

Табела 3.12 Кључни показатељи

Рбр	ПОКАЗАТЕЉ	I-XII 2025.	I-XII 2024.	ИНДЕКС 25/24
Оцјена радне способности у II степену				
1.	Укупно захтјева за ОРС, по жалби	867	907	95,60
2.	Укупно извршено оцјена	867	903	96,01
3.	Дата сагласност на налаз ПОВ	613	685	89,49
4.	Дјелимично измијењен налаз ПОВ	254	218	116,51
Ревизија НОМ-1 и НОМ -2				
1.	Укупно извршено ревизија НОМ-1 и НОМ-2	3.172	3.433	92,39
2.	Ревизија НОМ-ТЛ није дата сагласност	352	484	72,73
3.	Дата сагласност НОМ-1 и НОМ-2	2.820	2.949	95,62
4.	Дата сагласност на изм. НОМ-1 и НОМ-2	864	888	97,30
Рјешавање о правима у II степену				
1.	Запримљене жалбе у другом степену	2.592	2.143	120,95
2.	Пренесене жалбе у другом степену	33	16	206,25
3.	Жалбе за рјешавање у другом степену	2.625	2.159	121,60
4.	Ријешене жалбе у другом степену	2.574	2.126	121,07
5.	Ријешене жалбе у другом степену %	98,06	98,47	99,58
6.	Поднесене тужбе	851	477	178,30
7.	Пренесене тужбе из претходне год.	266	361	73,68
8.	Тужбе за разматрање	1.117	838	133,30
9.	Донесене пресуде	782	572	136,68
10.	Усвојене тужбе	528	258	204,65

4. ЈЕДИНИЦА ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ

Послови интерне ревизије у извјештајном периоду су се реализовали у складу са динамиком утврђеном кроз Оквирни стратешки план Јединице за интерну ревизију Фонда за период 2025-2027. г. и Годишњи план ревизије Јединице за интерну ревизију за 2025. г.

4.1. Реализација Годишњег плана ревизија

Годишњим планом ревизије Јединице за интерну ревизију за 2025. г., планирано је да се проведу укупно 22 појединачне интерне ревизије у Фонду што је у цјелости реализовано.

Укупан број утрошених ревизорских дана за обављање предметних поступака интерне ревизије у извјештајном периоду износи 490 ревизорских дана. Број просјечно утрошених ревизорских дана по појединачној редовној ревизији износи 22,27 дана

4.2. Активност надзора и праћења реализације датих препорука

У сегменту који се односи на праћење реализације датих препорука по извјештајима о извршеним ревизијама, успостављено је праћење сачињавања акционих планова за реализацију датих препорука, који су ревидиране јединице у складу са позитивним прописима дужне да сачине у року од 30 дана од достављања коначног ревизорског извјештаја. Предметни акциони планови треба да садрже: дефинисане мјере и активности за реализацију дате препоруке, одговорно лице у оквиру организационог дијела задужено за реализацију и крајњи рок за реализацију дефинисаних мјера и активности.

У складу са прописаним роковима за сачињавање акционих планова, те елементима истих, успостављен је и систем извјештавања о реализацији датих препорука.

У извјештајном периоду ро коначним извјештајима интерне ревизије дато је 29 препорука за које су носиоци активности сачинили и доставили акционе планове.

На основу сачињених акционих планова и достављених доказа утврђено је слjedeће:

- за 24 препорука реализоване су дефинисане мјере и активности из акционих планова,
- за 1 препоруке дефинисане мјере и активности из акционих планова се налазе у фази реализације, и
- за 4 препорука нису истекли рокови за спровођење дефинисаних мјера и активности из акционих планова.

Такође, настављена је активност праћења реализације препорука датих по извјештајима о извршеним ревизијама у 2024. години, а чија реализација се због своје комплексности и датих рокова је била пренесена у текућу годину (3 препоруке) и у извјештајном периоду су исте реализоване.

4.3. Закључна разматрања

У извјештајном периоду реализовале су се континуирано активности на развоју интерне ревизије у Фонду у погледу наставка активности на подизању квалитета рада и извјештавања интерне ревизије, а све у циљу доследне примјене оквирних прописа донесених од стране Министарства финансија - Централне јединице за хармонизацију РС.

Тежиште рада интерне ревизије и у овом извјештајном периоду, била је оцјена функционисања система интерних контрола по ревидираним областима, оцјена усклађености прописаних правила и процедура у односу на позитивне законске и подзаконске акте, те поступање свих организационих дијелова у односу на прописане интерне процедуре. Такође, кроз ревидиране процесе по свим областима интерна ревизија је провјеравала ажурност и благовременост евидентирања података у одговарајућим евиденцијама, као и поузданост истих.

У складу са утврђеним стањем по потреби су дате препоруке са циљем унапређења пословних процеса и поузданости евиденција.

Поред наведеног, Јединица за интерну ревизију је на достављени Нацрт закона о измјенама Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске Централној јединици за хармонизацију дала коментаре на исти, као и приједлоге за додатне измјене важећих одредби са циљем унапређења правног оквира интерне ревизије у јавном сектору Републике Српске

Табела 4.1 Реализација датих препорука

Р. бр.	Назив ревизије	Број препорука	Сачињен акциони план	Препоруке, није истекао рок за сач. акционог плана	Акциони план доспιο	Мјере и активности акционог плана реализоване	Мјере и активн из акционог плана у фази реализације	Мјере и активн. из акционог плана нерелизоване	Мјере и активности из акционог плана недоспјеле
1.	Извјештај о извршеној редовној ревизији активности везаних за спречавање настанка претплата у Фонду, број: О-343/2025-7 од 06.02.2025. г.	1	ДА	-	ДА	1	-	-	-
2.	Извјештај о извршеној редовној ревизији процеса пријема у радни однос, број: О-443/2025-7 од 17.02.2025. г.	0	-	-	-	-	-	-	-
3.	Извјештај о извршеној редовној ревизији расхода за поштанске услуге, број: О-380/2025-7 од 25.02.2025. г.	1	ДА	-	ДА	1	-	-	-
4.	Извјештај о извршеној редовној ревизији расхода по судским рјешенима, број: О-571/2025-7 од 26.03.2025. г.	2	ДА	-	ДА	2	-	-	-
5.	Извјештај о извршеној редовној ревизији процеса обрачуна личних примања и накнада (помоћи и јубиларне награде), број: О-572/2025-7 од 26.03.2025. г.	1	ДА	-	ДА	1	-	-	-
6.	Извјештај о извршеној редовној ревизији процеса рјешавања у правима у првом степену примјеном међународних уговора/споразума о осцијалном осигурању, број: О-598/2025-7 од 10.04.2025. г.	2	ДА	-	ДА	2	-	-	-
7.	Извјештај о извршеној редовној ревизији извршења буџета (расходи за гориво), број: О-642/2025-7 од 19.05.2025. г.	3	ДА	-	ДА	3	-	-	-
8.	Извјештај о извршеној редовној ревизији процеса припреме и праћења исплате пензија и других примања, број: О-658/2025-7 од 13.05.2025. г.	0	-	-	-	-	-	-	-
9.	Извјештај о извршеној редовној ревизији процеса планирања јавних набавки, број: О-662/2025-7 од 20.05.2025. г.	0	-	-	-	-	-	-	-
10.	Извјештај о извршеној редовној ревизији процеса обрачуна личних примања, број: О-696/2025-7 од 18.06.2025. г.	0	-	-	-	-	-	-	-
11.	Извјештај о извршеној редовној ревизији процеса рјешавања о правима у првом степену, број: О-698/2025-7 од 26.06.2025. г.	3	ДА	-	ДА	3	-	-	-
12.	Извјештај о извршеној редовној ревизији јавних набавки, број: О-719/2025-7 од 29.07.2025. г.	-	-	-	-	-	-	-	-
13.	Извјештај о извршеној ревизији процеса вођења и ажурирања матичне евиденције осигураника и уплатилаца доприноса, број: О-725/2025-7 од 25.08.2025. г.	2	ДА	-	-	-	1	-	1
14.	Извјештај о извршеној ревизији процеса ревизије налаза, оцјене и мишљења, број: О-746/2025-7 од 28.08.2025. г.	0	-	-	-	-	-	-	-
15.	Извјештај о извршеној редовној ревизији процеса рјешавања о правима у другом степену (члан 128. Закона о пензијском и инвалидском осигурању), број: О-740/2025-7 од 28.08.2025. г.	0	-	-	-	-	-	-	-
16.	Извјештај о извршеној редовној ревизији процеса израде буџета Фонда, број: О-758/2025-7 од 01.10.2025. г.	0	-	-	-	-	-	-	-
17.	Извјештај о извршеној редовној ревизији процеса добровољног осигурања, број: О-761/2025-7 од 16.10.2025. г.	6	ДА	-	ДА	6	-	-	-
18.	Извјештај о извршеној редовној ревизији информационих система (контрола радног времена), број: О-765/2025-7 од 28.10.2025. г.	4	ДА	-	НЕ	1	-	-	3
19.	Извјештај о извршеној редовној ревизији процеса обрачуна за исплату права корисницима, број: О-815/2025-7 од 26.11.2025. г.	-	-	-	-	-	-	-	-
20.	Извјештај о извршеној редовној ревизији процеса вођења персоналних евиденција, број: О-812/2025-7 од 26.11.2025. г.	-	-	-	-	-	-	-	-
21.	Извјештај о извршеној редовној ревизији рјешавања о правима у првом степену (породичне пензија), број: О-805/2025-7 од 02.12.2025. г.	4	ДА	-	ДА	4	-	-	-
22.	Извјештај о извршеној редовној ревизији информационе безбједности у Фонду ПИО РС, број: О-848/2025-7 од 24.12.2025. г.	-	-	-	-	-	-	-	-

5. СЕКТОР ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА

- Одјељење за матичну евиденцију
- Одјељење за остваривање права
- Одјељење за остваривање права примјеном међународних уговора о социјалном осигурању
- Одјељење за оцјену радне способности у првом степену

5.1 МАТИЧНА ЕВИДЕНЦИЈА ОСИГУРАНИКА И УПЛАТИЛАЦА ДОПРИНОСА

На дан 31.12.2025. године Фонд је имао регистрована 337.803 осигураника што је за 23 осигураника више у односу на исти дан претходне године.

Табела 5.1 Регистровани осигураници на дан 31.12.2025.

Филијала	БЛ	БН	ДО	ПД	ИС	ТБ	УКУПНО
Осигураник	151.243	63.505	41.984	25.148	38.005	17.918	337.803

У извјештајном периоду провођене су активности у циљу квантитативног и квалитативног унапређења матичне евиденције подацима који су неопходни за испуњавање прописаних обавеза. Паралелно су провођене активности на обради података физичких лица, некада у погледу материјала који су повезани са матичном евиденцијом осигураника, а некада независно.

Вршене су и дораде софтверског пакета Фонда који се односи на матичну евиденцију осигураника у смислу креирања нових извјештаја, као и у смислу омогућавања исправних уноса по новим параметрима. Провођене су активности уноса посебног стажа у двоструком трајању и активности ажурирања пријава.

Одржано је пет састанка са филијалама, и периодично по потреби се присуствовало састанцима које су филијале имале са пословницама, све у циљу унапређења процеса рада и рјешавања евентуалних спорних питања. Ово се нарочито односи на периоде у првих неколико мјесеци и одржавање састанака са пословницама по питању пријављивања подносилаца захтјева за остваривање права на здравствено осигурање.

Редовно је вршена контрола и координација рада филијала, комуникација са ЕРЦ ЗИПО-м и сарадња са Пореском управом.

5.1.1 Насељавање података о платама

У реализацију активности ушло се крајем фебруара. У сарадњи са Сектором за евидентирање доприноса, јавне набавке и системску подршку израђени су материјали и налог који се односио на осигуранике који за период 01.01.2010.-31.12.2021. имају пријаве са основом осигурања радни однос или самосталне дјелатности, а за исте немају регистрован податак о плати. Налогом су прецизирани различити начини поступања, а у извјештајном периоду реализација је била тема на састанцима са филијалама и међусекторским састанцима. Паралелно са тим, са колегама из Пореске управе константно је вршена комуникација и тражени начини за доставу или насељавање података из Јединственог система.

У току године филијалама су у више наврата упућивани појединачни налози са тачно дефинисаним координатама које је потребно предузети и списковима осигураника.

У табели која слиједи приказане су номиналне вредности ове активности.

Табела 5.2 Насељавање података о платама

Филијала	Достављено	Ажурирано
Бања Лука	17.538	7.583 (43,2%)
Бијељина	8.894	3.953 (44,4%)
Добој	1.702	1.194 (70,2%)
Приједор	4.125	1.944 (47,1%)
Источно Сарајево	3.948	1.597 (40,5%)
Требиње	235	175 (74,5%)
УКУПНО	36.442	16.446 (45,1%)

Ажурирање података о корисницима породичних пензија у физичким лицима.

У извјештајном периоду настављене су активности на ажурирању података у физичким лицима корисника породичних пензија.

У три наврата филијалама су достављани материјали који су се односили на различиту проблематику исправности и уредног повезивања података. Први пут материјали су достављени само филијалама Бања Лука, Добој и Приједор, а у друга два наврата материјали су достављени свим филијалама.

Номинални резултати ова три контингента приказани су у табели која слиједи.

Табела 5.3 Ажурирање података о корисницима породичних пензија у физичким лицима

Филијала	Достављено	Ажурирано
Бања Лука	809	809
Бијељина	453	453
Добој	355	355
Приједор	290	289
Источно Сарајево	284	284
Требиње	85	85
УКУПНО	2.276	2.274

У току ажурирања свакодневно је вршена комуникација са филијалама, контрола урађеног и расправљано о проблематици на секторским састанцима.

По окончању активности филијала, у сарадњи са Сектором за информационе технологије приступило се дефинисању услова и реализацији аутоматског додјелљивања ЛБО-ова.

Што се тиче допунске пријаве, проведене су активности у смислу исправљања погрешно шифрираних основа осигурања на путањи радни однос/допунски рад. Радило се о пријавама које су у пра-

вилу имале више од једне неусаглашености, и код којих је поменути проблем основа осигурања често био повезан са питањем постојања ЛИБ-ова за странце и више активних ЛИБ-ова.

Након што је филијалама достављен материјал, по истеку рока за поступање извршена је контрола проведених активности и свим филијалама изузев филијала Добој и Требиње враћени су материјали са појединим уписима на дораду. У табели која слиједи приказане су номиналне вриједности ове активности.

Табела 5.4 Подаци о платама без пријава/одјава

Филијала	Достављено	Ажурирано
Бања Лука	19	19 (100%)
Бијељина	8	8 (100%)
Добој	10	10 (100%)
Приједор	4	4 (100%)
Источно Сарајево	81	81 (100%)
Требиње	2	2 (100%)
УКУПНО	124	124 (100%)

5.1.2 Осигураници пољопривредници

Почетком друге половине извјештајног периода филијалама је на провјеру испуњености прописаних услова за стицае својства осигураника пољопривредника достављен материјал са укупно 1.104 осигураника. Дефинисани су рокови за поступање и вршена је контрола урађеног од стране филијала.

Табела 5.5 Осигураници пољопривредници

Филијала	Достављено	Ажурирано
Бања Лука	426	426 (100%)
Бијељина	191	191 (100%)
Добој	161	161 (100%)
Приједор	101	101 (100%)
Источно Сарајево	98	98 (100%)
Требиње	127	127 (100%)
УКУПНО	1.104	1.104 (100%)

Филијалама Приједор и Бања Лука материјали су враћани на поновно поступање, док је са Филијалом Бања Лука одржан и тематски састанак на ову тему. По окончању активности, материјали су достављени Пореској управи. Номиналне вриједности ове активности приказани су у табели која слиједи.

5.1.3 Унос М7 пријава

Ради се о уносу пријава и одјава посебног стажа у двоструком трајању на АМ осигураника. У табели

која слиједи приказане су номиналне вриједности ове активности.

Табела 5.6 Број М7 пријава

Филијала	Број пријава
Бања Лука	1.241
Бијељина	913
Добој	1435
Приједор	389
Источно Сарајево	580
Требиње	174
Фонд	4.732

Табела 5.7 Унос пријава о повреди на раду

Филијала	Број пријава
Бања Лука	1.056
Бијељина	246
Добој	291
Приједор	100
Источно Сарајево	98
Требиње	71
Фонд	1.862

5.1.4 Остале активности

У извјештајном периоду одржана су два радна састанка са представницима Јединственог система.

Свакодневно се одвијала комуникација са контакт особама Јединственог система, како у рјешавању проблема за веће групе података по одређеним параметрима, тако и на нивоу појединачних осигураника.

Током извјештајног периода настављене су активности на преузимању података из базе ЕРЦ ЗИПО Сарајево (6786 слогова) и у сарадњи са Сектором за информационе технологије, вршене су потребне контроле података.

У првим мјесецима редовно је вршена контрола пријављивања подносилаца захтјева за остваривање права на здравствено осигурање у смислу насеља-

вања податка о плати за претходну годину. У јануару и марту одржани су састанци са филијалама на ту тему и достављани су материјали.

У посљедњим мјесецима извјештајног периода у сарадњи са Сектором за евидентирање доприноса, јавне набавке и системску подршку спровођене су активности на обради и обрачуна података за осигуранике достављане у више наврата од стране Министарства рада и борачко инвалидске заштите.

Спискови су се односили на потенцијално пријављивање стажа осигурања демобилисаних бораца, и у 2025. било је укупно 2168 осигураника.

У софтверском пакету матичне евиденције осигураника оформљена су три нова извјештаја и једна функционалност.

Табела 5.8 Унос/ажурирање пријава матичне евиденције

Пријава	БЛ	БН	ДО	ПД	ИС	ТБ	Укупно
М1	1.168	503	610	317	826	146	3.570
М2	1.314	530	654	358	905	161	3.922
М3	945	595	730	379	409	141	3.199
М7	1.241	913	1.435	389	580	174	4.732
УКУПНО:	4.668	2.541	3.429	1.443	2.720	622	15.423

Пријава	БЛ	БН	ДО	ПД	ИС	ТБ	Укупно
План М4 I унос	4.400	2.100	900	900	1.700	200	10.200
М4 I унос	3.122	2.072	842	890	1.741	285	8.952
План М4 II унос	4.400	2.100	900	900	1.700	200	10.200
М4 II унос	3.140	2.076	842	889	1.748	284	8.979

Табела 5.9 Број издатих увјерења о подацима регистрованим у матичној евиденцији осигураника

Филијала	Планирано	Издата увјерења
Бања Лука	9.000	5.461
Бијељина	8.000	10.092
Добој	5.000	5.480
Приједор	4.000	2.542
Источно Сарајево	4.000	5.729
Требиње	1.100	814
УКУПНО	31.100	30.118

5.2 ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА

У складу са одредбама чл. 82. и 84а. Закона донесена је Одлука о усклађивању вриједности општег бода почев од 01.01.2025, па је утврђена вриједност општег бода од 01.01.2025. г. 22,237265, односно од 01.08.2025. г. 22,904438.

У складу са одредбама чл. 83. и 84а. Закона извршено је усклађивање, односно повећање пензија за 6% почев од 01.01.2025. г. и за 3% од 01.08.2025. г.

У циљу примјене члана 176. став 2. Закона донесена је Одлука о утврђивању коефицијента за валоризацију плата за 2025. г. у вриједности од 0,329450, што је омогућило одређивање новог износа пензије почев од 01.01.2025. г. и касније по захтјевима за одређивање новог износа пензије кори-сника који су право на пензију остварили прије 01.01.2012. г.

Одржано је шест секторских састанака са начелницима одјељења за рјешавање о правима у првом степену и руководиоцима филијала.

Вршена је и стална комуникација са начелницима одјељења за рјешавање о правима у првом степену,

у циљу рјешавања спорних питања и отклањања евентуалних недоумица и проблема.

Одржан је један састанак Радне групе за спровођење Споразума о међусобним правима и обавезама у спровођењу пензијског и инвалидског осигурања са представницима Федералног завода за пензијско/мировинско и инвалидско осигурање.

Сваког мјесеца су по принципу случајног узорка анализирани управни акти донесени у апликацији аутоматског рјешавања.

Грешке техничке природе у раду апликације аутоматског рјешавања пријављиване су и отклоњене у сарадњи са Сектором за информационе технологије, а на грешке субјективне природе указано је њиховим носиоцима, како их не би понављали.

Свакодневно је пружана помоћ осигураницима и корисницима права, те давани одговори на поднеске физичких и правних лица.

Табела 5.10 Рјешавање по поднесцима у првостепеном управном поступку у домаћем и ИНО осигурању

Предмет	Пренос из претх. год.		Запримљено		Укупно за рјешавање		Ријешено		Остатак	
	ПЛ	ОСТ	ГПЛ	ОСТ	ГПЛ	ОСТ	ГПЛ	ОСТ	ГПЛ	ОСТ
ПЗ	1.219	1.426	29.110	27.407	30.329	28.833	29.108	27.332	1.221	1.509
ПОП	31	28	1.300	1.691	1.331	1.719	1.302	1.698	29	20
Укупно 1	1.250	1.454	30.410	29.098	31.660	30.552	30.410	29.030	1.250	1.529*
ПОСД	120	36	9.630	11.963	9.750	11.999	9.654	11.981	96	18
Остали захтјеви	505	293	37.260	35.755	37.765	36.048	37.200	35.715	565	326
Поступак прерачуна	10	4	10	16	20	20	17	16	3	4
Пот.стажа	115	74	7.760	6.954	7.875	7.028	7.789	6.987	86	41
Укупно 2	750	407	54.660	54.688	55.410	55.095	54.660	54.699	750	389*
Свеукупно (1+2)	2.000	1.861	85.070	83.786	87.070	85.647	85.070	83.729	2.000	1.918 ¹

Легенда: ПЗ-први захтјев; ПОП-поновно одређивање пензије; ПОСД-поступак по службеној дужности; ПЛ-планирано; ОСТ-остварено; ГПЛ-план за 2025. годину.

*Разлика у броју неријешених предмета је последица промјене параметара предмета, деархивирања и брисања предмета спроведених у поступку инвентуре предмета.

¹Није садржан податак о броју неријешених жалби код првостепеног органа

У извјештајном периоду Фонд је у оквиру првостепеног поступка имао укупно за рјешавање 85.647 захтјева из домаћег и иностраног осигурања. Ријешено је 83.729 захтјева, односно 97,76%, док је 1.918 захтјева остало неријешено, односно 2,24%. Од евидентираних 30.552 првих захтјева и захтјева за поновно одређивање пензије из домаћег и ино-

страног осигурања ријешено је 29.030 захтјева односно 95,02%, а остало неријешено 1.529 или 5,27% захтјева од чега се 514 односи на домаће осигурање.

У првостепеном поступку, по захтјевима за остваривање права и поновно одређивање старосне пензије примјенљиви модули за аутоматско рјешавање, доне-

сено 16.183 рјешења на старосну пензију, за остваривање права на инвалидску пензију 5.701 рјешења, за остваривање права на породичну пензију 3.318 рјешења.

У извјештајном периоду настављене су активности на доради апликације канцеларијског пословања, као и самог система извјештавања. У том смислу, предузете су следеће активности:

Дефинисани су критеријуми за увођење два нова извјештаја у МSTR апликацији, и у посматраном периоду су започете активности на тестирању ових извјештаја.

У циљу свеобухватних анализа и електронског праћења разлога уважавања жалби, дефинисани су и Сектору за информационе технологије достављени услови за увођење новог поља у оквиру којег би се евидентирали разлози уважавања жалби по којима је одлучивао првостепени, односно другостепени орган рјешавања.

У сарадњи са Сектором за информационе технологије извршена је модификација раније уведених контрола на мапи ОРС које су се односиле на унос података медицинског вјештачења.

Дефинисани су услови и у сарадњи са Сектором за информационе технологије извршена је дорада једног постојећег тока управног поступка.

Независно од контрола којима је приликом снимања нових предмета онемогућено да за исти ЈМБ пре-

дмети осигураника/корисника права буду регистровани на два или више различитих ЛБО-ова, у извјештајном периоду су по потреби анализирани подаци осигураника/корисника права и сходно томе употребом функционалности „Промјена ЛБО-а“ вршено је обједињавање предмета канцеларијског пословања на један ЛБО.

Дефинисани су и Сектору за информационе технологије достављени услови у погледу аутоматског издавања електронских докумената за одређене врсте прилога канцеларијског пословања.

Такође, у више наврата су излиставани подаци по различитим параметрима, вршена је анализа података канцеларијског пословања, те спорни предмети достављани филијалама на даље поступање и исправке. За потребе радних састанака припремани су материјали и информације о неријешеним предметима.

На основу електронских упита, као и усмених упита свакодневно су вршене исправке података у бази физичких лица у циљу омогућавања регистрација поднесака у апликацији канцеларијског пословања.

5.2.1 Рјешавање о правима у првом степену у области домаћег осигурања

У домаћем осигурању ријешено је укупно 51.478 захтјева у редовном и у поступку по службеној дужности, односно 98,48% од укупног броја захтјева за рјешавање. Неријешено је остало 1,52% или 793 захтјева.

Табела 5.11 Рјешавање по захтјевима у домаћем осигурању

Предмет	Пренос из претх. год.		Запримање		Укупно за рјешавање		Ријешено		Остатак	
	ПЛ	ОСТ	ГПЛ	ОСТ	ГПЛ	ОСТ	ГПЛ	ОСТ	ГПЛ	ОСТ
ПЗ	380	408	15.620	15.078	16.000	15.486	15.616	14.987	384	494*
ПОП	31	28	1.300	1.691	1.331	1.719	1.302	1.698	29	20*
ПОСД	80	27	8.250	10.337	8.330	10.364	8.259	10.352	71	12
Ост. захт.	330	207	22.500	24.495	22.830	24.702	22.406	24.441	424	267*
Укупно	821	670	47.670	51.601	48.491	52.271	47.583	51.478	908	793

Легенда: ПЗ-први захтјев; ПОП-поновно одређивање пензије; ПОСД-поступак по службеној дужности; ПЛ-планирано; ОСТ-остварено; ГПЛ-план за 2025. годину.

*Разлика у броју неријешених предмета је последица промјене параметара предмета, деархивирања и брисања предмета спроведених у поступку инвентуре предмета.

У извјештајном периоду, у редовном поступку, за примљено је 41.264 свих врста захтјева, што уз пренесених 643 за рјешавање даје укупно 41.907 захтјева за рјешавање.

На захтјеве за остваривање права на пензију у истом периоду односи се 15.078 захтјева што уз 408 прене-

сених захтјева из претходне године за рјешавање даје 15.486 захтјева.

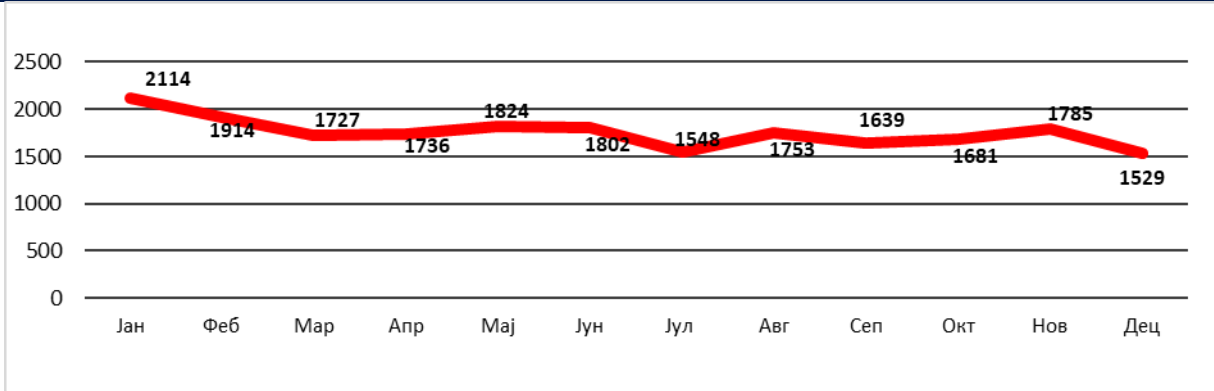
У току извјештајног периода ријешено је 41.126 свих врста захтјева, односно 98,14%.

На крају извјештајног периода остао је неријешен 781 захтјев или 1,86% од чега се 494 односи на захтјеве за остваривање права на пензију.

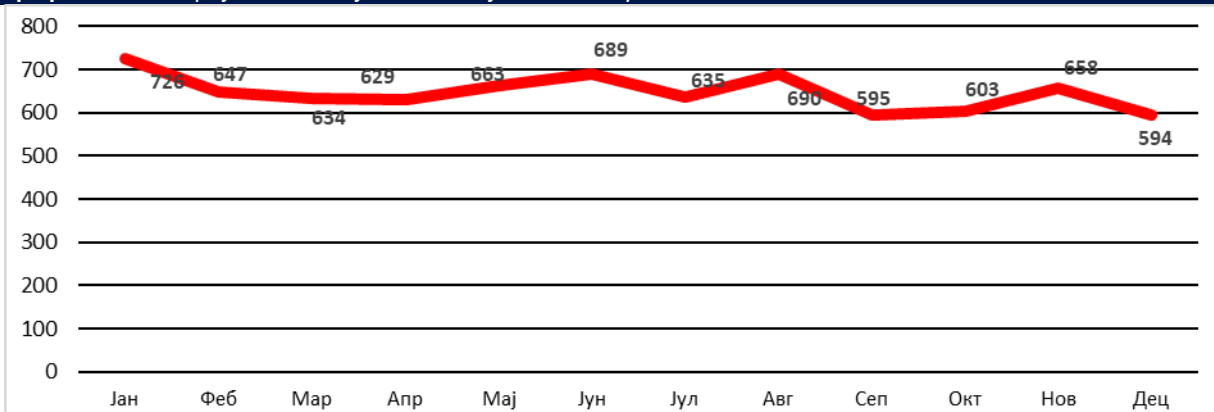
Табела 5.12 Рјешавање по поднесцима из пензијског и инвалидског осигурања у првостепеном управном поступку примјеном домаћих прописа

Врста права	Пренесено из претх. извјештајног периода	Унесено у току извјештајног периода	Укупно за рјешавање	Ријешено у току извјештајног периода	Начин рјешавања							Трајање поступка				
					захтјев усвојен	захтјев одбијен	захтјев одбачен	обустављен поступак	ријешено на други начин	поступак медицин. вјештачења	све преостало	до 30 дана	од 31 до 60 дана	од 61 до 180 дан	преко 180 дана	Остало неријешено
Инвалидска	183	5.688	5.871	5.585	1.503	3.983	61	15	0	2	21	4.205	1.087	245	48	286
Старосна	263	12.125	12.388	12.082	10.659	934	165	70	0	0	254	9.926	845	899	412	306
Породична	46	3.224	3.270	3.239	2.899	231	36	11	0	0	62	2.896	162	131	50	31
Пензијски стаж - члан 123. став 2. Закона	5	200	205	200	150	37	10	2	0	0	1	173	12	13	2	5
Пензијски стаж - члан 112. став 3. Закона	0	11	11	11	10	0	1	0	0	0	0	8	2	1	0	0
Пензијски стаж - посебан стаж	8	1.967	1.975	1.958	1.854	19	73	6	0	0	6	1.915	33	4	6	17
Пензијски стаж - члан 37. Закона о посред. у запошљавању... (обрачун стажа)	15	111	126	113	2	1	0	0	110	0	0	69	17	21	6	13
Пензијски стаж – остало	61	8.819	8.880	8.848	2.551	10	0	0	149	0	6.138	8.662	138	44	4	32
Добровољно осигурање – пријем	3	830	833	828	824	1	0	3	0	0	0	828	0	0	0	5
Добровољно осигурање – престанак	4	654	658	657	657	0	0	0	0	0	0	657	0	0	0	1
Остали захтјеви, вјештачење - само ОРС	3	168	171	158	59	51	7	2	0	39	0	125	24	7	2	13
Остали захтј. вјешт.- утврђ ТО (за увоз возила)	0	270	270	263	2	0	0	0	0	261	0	250	11	2	0	7
Остали захтј. вјешт.- утврђ. ТО (откуп станова)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Остали захтјеви за вјештачење - по замолн. другог носиоца осигурања или органа	0	11	11	10	0	0	0	0	0	9	1	2	5	3	0	1
Остали захтјеви за вјештачење - остало	20	908	928	897	0	0	0	0	0	894	3	824	63	10	0	31
Члан 156. Закона	7	860	867	862	752	97	1	11	0	0	1	849	13	0	0	5
Остало	25	5.418	5.443	5.415	265	17	10	0	3.243	3	1.877	4.814	349	213	39	28
УКУПНО	643	41.264	41.907	41.126	22.187	5.381	364	120	3.502	1.208	8.364	36.203	2.761	1.593	569	781

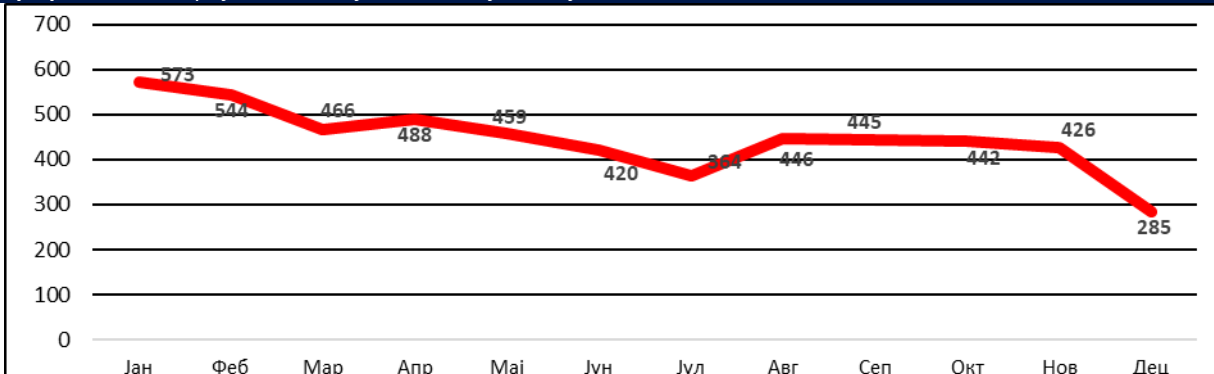
Графикон 5.1 Неријешени захтјеви – Фонд



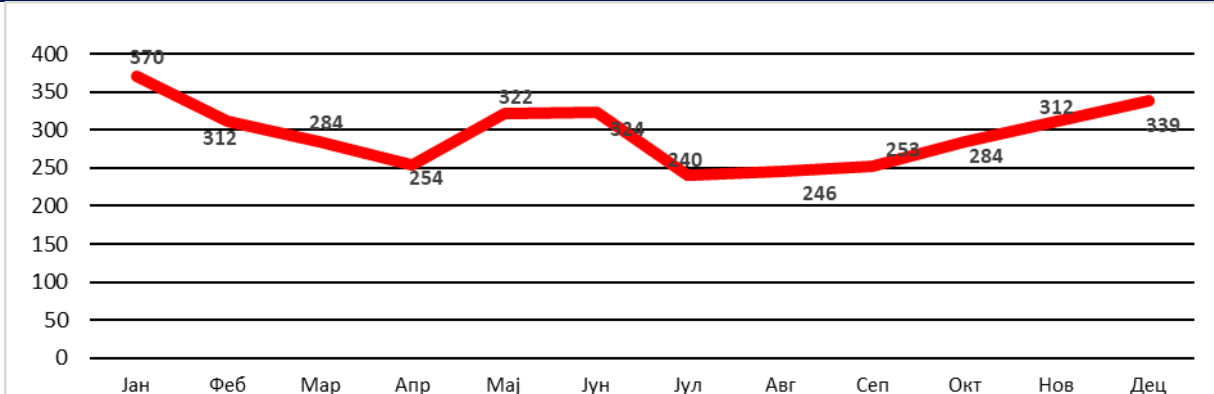
Графикон 5.2 Неријешени захтјеви – Филијала Бања Лука



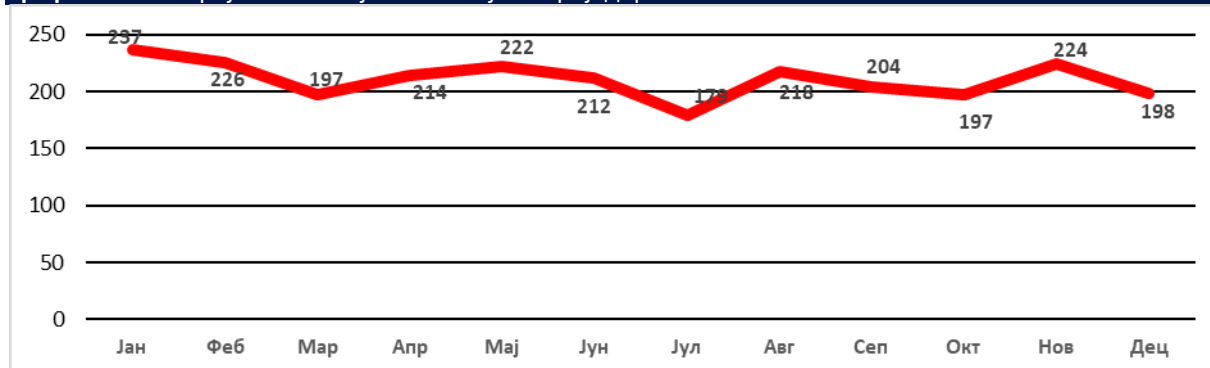
Графикон 5.3 Неријешени захтјеви – Филијала Бијељина



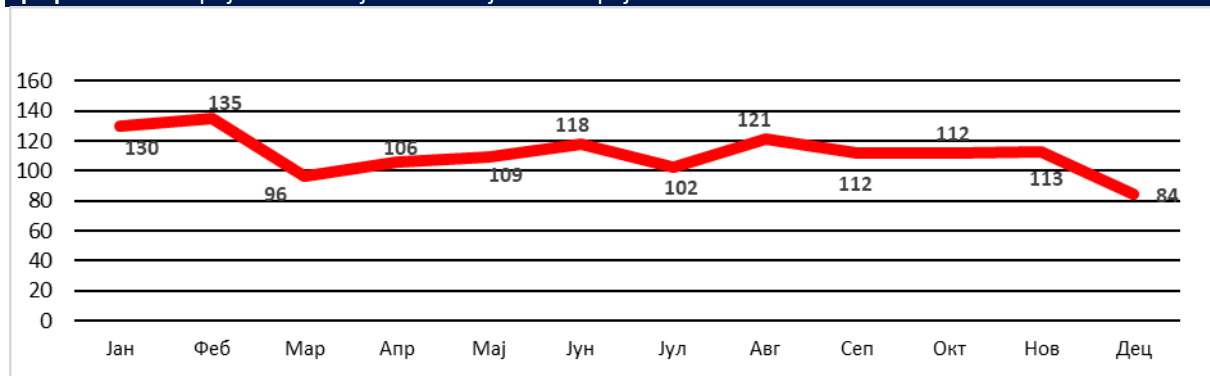
Графикон 5.4 Неријешени захтјеви -Филијала Добој



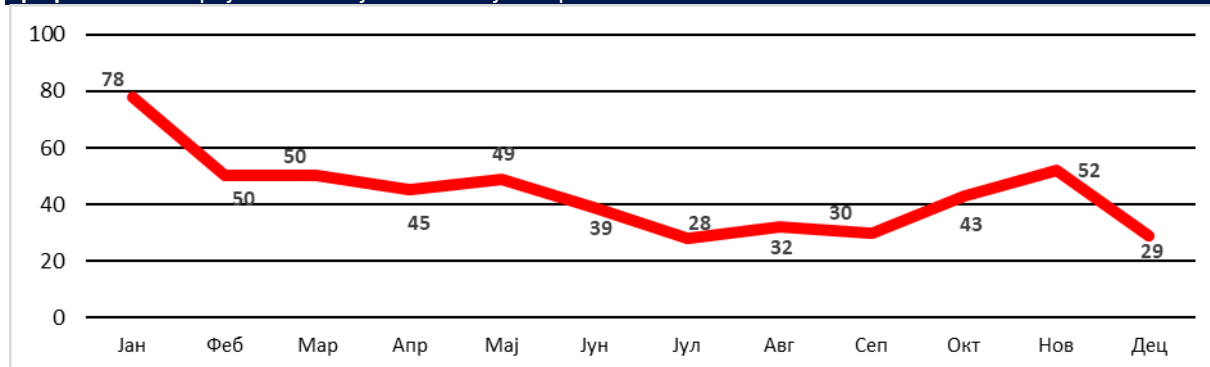
Графикон 5.5 Неријешени захтјеви - Филијала Приједор



Графикон 5.6 Неријешени захтјеви - Филијала И. Сарајево



Графикон 5.7 Неријешени захтјеви – Филијала Требиње



5.2.2 Рјешавање по службеној дужности

По службеној дужности ријешено је 11.981 захтјева од укупно 11.999 колико је било за рјешавање.

Неријешено је остало 18 захтјева или 0,15%, од чега се на домаће осигурање односи 12 или 66,67%, а на инострано 6 или 33,33%.

Табела 5.13 Рјешавање по службеној дужности у првостепеном управном поступку

Врста права	Начин рјешавања													Трајање поступка					
	Пренесено	Унесено	Укупно за рјешавање	Ријешено	Престанак права	Коначним рјешењем потврђено прив. рјеш.	Коначним рјешењем измијењено пензионерско право	Обустановљена исплата пензије	Укинуто правоснажно	Измијењено правоснажно пензије	Поновљен поступак	Исправљена грешка у рјешењу	Ријешено на други начин	Све преостало	до 30 дана	од 31 до 60 дана	од 61 до 180 дана	преко 180 дана	Неријешено
Инвалидска – инострана	0	90	90	90	75	0	4	3	0	0	0	0	0	8	86	3	1	0	0
Инвалидска – домаћа	1	1.396	1.397	1.394	1.171	10	18	86	0	1	3	23	6	76	1.383	8	2	1	3
Старосна – инострана	6	584	590	588	438	20	2	46	0	3	8	11	2	58	568	10	6	4	2
Старосна – домаћа	18	5.059	5.077	5.075	4.197	99	17	419	0	5	15	93	16	214	5.034	20	8	13	2
Породична- инострана	0	193	193	192	141	0	2	26	0	0	1	4	2	16	190	0	2	0	1
Породична – домаћа	5	3.337	3.342	3.339	2.443	5	8	622	0	3	5	50	4	199	3.330	4	1	4	3
Пензијски стаж – остало	0	92	92	91	0	0	0	0	0	1	7	25	42	16	89	1	1	0	1
Добровољно осиг.– пријем	0	7	7	7	0	0	0	0	0	0	1	4	1	1	7	0	0	0	0
Добровољно осиг.– престан.	0	82	82	82	10	0	0	0	0	0	1	15	1	55	81	0	1	0	0
Остало – инострано	3	759	762	759	0	0	0	0	0	0	0	2	675	82	610	99	49	1	3
Остало – домаће	3	364	367	364	0	0	0	2	0	1	2	14	260	85	317	33	13	1	3
УКУПНО	36	11.963	11.999	11.981	8.475	134	51	1.204	0	14	43	241	1.009	810	11.695	178	84	24	18

5.2.3 Остваривање права примјеном међународних уговора о социјалном осигурању

У 2025. години су одржани савјетодавни дани са три државе. Најприје су одржани у организацији њемачког носиоца осигурања у Минхену 11. и 12. марта 2025. г., потом у организацији хрватског носиоца у Загребу и Сплиту 3-5. септембра 2025. г. и коначно у организацији аустријског носиоца у Бечу 24. и 25. септембра 2025. г. Фонд је био домаћин савјетодавних дана БиХ-Хрватска у Приједору и Бањој Луци 15. и 16. маја 2025. г. Основна сврха савјетодавних дана је пружање правне помоћи осигураницима и корисницима који живе у држави домаћину, а имају остварен стаж или пензију у другој држави уговорници. То је, међутим, увијек прилика и за расправљање спорних питања и појединачних случаја које кандидују носиоци обје државе уговорнице, прилика за размјену ургенција и договора о свему о чему се могуће договорити изван оквира разговора органа за везу.

Током 2025. г. су одржани састанци: у Швајцарској у вези са коначном верзијом образаца за примјену споразума са том државом, у Аустрији на тему електронске резмјене података, будућег темпа одржавања савјетодавних дана и размјене радника те у Загребу у вези са измјенама важећег споразума са том државом.

Када су у питању нови међународни споразуми, 1. децембра 2025. године ја на снагу ступио Споразум између БиХ и Црне Горе о социјалном осигурању. У току су активности на закључивању нових споразума са Холандијом, Аустралијом и Данском у којима је Фонд активан учесник.

Свакодневна и веома заступљена активност Одјелјења је: пружање правне помоћи осигураницима и корисницима, слање ургенција, упита, одговора, обавјештавање о измјенама прописа и остали облици комуникације са филијалама, иностраним носиоцима и другим субјектима који се обраћају Фонду. Њемачки и словеначки носиоци осигурања и даље предњаче по захтјевима за пружање правне помоћи. Поступак превођења службене документације се и у 2025. години одвијао у сарадњи са Преводилачком агенцијом „Бизнис академија“ Ниш. Иако је у питању је доста сложен процес од момента слања

материјала за превод до момента плаћања рачуна за извршену услугу, одвија се без потешкоћа. Проблем благовременог добијања потврда стажа од иностраних носилаца и даље је актуелан. Узрок дуготрајног трајања у највећем броју поступака који се воде у Фонду је управо неблаговремено добијање потврде стажа или неких других доказа/података од иностраних носилаца. Задатак овог одјелјења у вези с тим је континуирано слање ургенција иако не постоје потпуно ефикасни механизми за превазилажење тог проблема. Такође се у свакој прилици апелује на осигуранике који имају оствареног стажа у иностранству да се Фонду обрате на вријеме, што би омогућило да у моменту подношења захтјева за пензију или остваривање неког другог права Фонд већ расположе иностраном потврдом стажа. У том случају би на захтјев било могуће одговорити у законом предвиђеним роковима. Нажалост, ни одговор осигураника на те апеле не даје жељене резултате.

5.2.4 Рјешавање о правима у I степену у области иностраног осигурања

Све врсте поступака који се воде у Фонду могу се разврстати као: захтјеви за признавање права на пензију и захтјеви за поновно одређивање пензија, захтјеви за потврду стажа, захтјеви за прерачун пензија, захтјеви вођени по службеној дужности и сви остали захтјеви носилаца осигурања других држава, као и осигураника и корисника уколико имају елемент иностраности.

Уобичајено су најбројнији захтјеви за признавање права. Таквих захтјева је било 13.347. Ријешено је 12.345 захтјева или 92,49%. Остало је неријешено 1.015 захтјева или 7,60%.

По бројности потом слиједи захтјеви за потврду стажа. Табела обухвата податак о примљеним, а не о упућеним захтјевима. Од укупног 7.028 захтјева за рјешавање ријешено је 6.987 или 99,41%. Настављен је позитиван тренд у погледу скраћивања дужине трајања ових поступака и сви се окончавају у законом прописаним роковима.

И коначно, уколико се посматра ефикасност у погледу свих врста поступака који су вођени у 2025. г., проценат ријешених захтјева је 96,62%.

Табела 5.14 Планирано/реализовано рјешавање захтјева по међународним уговорима

Предмет	Пренос из претх. год.		Запримање		Укупно за рјешав.		Ријешено		Остатак	
	План 2025.	Остварено	План 2025.	Остварено	План 2025.	Остварено	План 2025.	Остварено	План 2025.	Остварено
Ред. поступак	839	1.018	13.490	12.329	14.329	13.347	13.492	12.345	837	1.015*
Поступак прерач.	10	4	10	16	20	20	17	16	3	4
Потврде стажа	115	74	7.760	6.954	7.875	7.028	7.789	6.987	86	41
Остало	175	86	14.760	11.260	14.935	11.346	14.794	11.274	141	59*
ПОСД	40	9	1.380	1.626	1.420	1.635	1.395	1.629	25	6
Укупно	1.179	1.191	37.400	32.185	38.579	33.376	37.487	32.251	1.092	1.125

*Разлика у броју неријешених предмета је последица промјене параметара предмета, деархивирања и брисања предмета спроведених у поступку инвентуре предмета.

Табела 5.15 Рјешавање по поднесима из ПИО у првостепеном управном поступку примјеном међународних уговора о социјалном осигурању

Поднесак поднесен – држава	Врста права	Начин рјешавања									Трајање поступка						
		Пренесено из претх. Извјешт. Периода	Унесено у току и извјештајног периода	Укупно за рјешавање	Ријешено у току извјештајног периода	Захтјев усвојен	Захтјев одбијен	Захтјев одбачен	Обуставаљен поступак	Ријеш. на други начин	Проведен поступак медицинског вјештач.	Све престојало	До 30 дана	Од 31. до 60 дана	Од 61. до 180 дана	Преко 180 дана	Остало неријешено
Аустрија	Инвалидска	50	228	278	223	26	155	40	1	0	0	1	6	13	89	115	55
	Старосна	70	930	1000	947	436	384	125	0	0	0	2	249	178	360	160	53
	Породична	12	88	100	94	49	31	12	1	0	0	1	13	17	35	29	6
	Остало	3	532	535	532	51	1	4	0	476	0	0	434	60	23	15	3
	УКУПНО	135	1.778	1.913	1.796	562	571	181	2	476	0	4	702	268	507	319	117
Белгија	Инвалидска	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Старосна	4	16	20	19	5	6	8	0	0	0	0	1	4	3	11	1
	Породична	1	3	4	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2
	Остало	0	20	20	19	3	0	0	0	16	0	0	10	5	3	1	1
	УКУПНО	5	39	44	40	10	6	8	0	16	0	0	11	9	8	12	4
Данска	Инвалидска	8	20	28	23	4	15	4	0	0	0	0	0	6	17	5	
	Старосна	10	73	83	81	34	29	14	0	0	4	0	7	47	27	2	
	Породична	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Остало	2	30	32	32	1	0	0	0	31	0	0	27	4	1	0	0
	УКУПНО	20	123	143	136	39	44	18	0	31	0	4	27	11	54	44	7
Француска	Инвалидска	0	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	
	Старосна	9	63	72	65	12	31	18	1	0	3	1	5	18	41	7	
	Породична	2	6	8	8	4	1	3	0	0	0	0	0	3	5	0	
	Остало	0	48	48	48	1	0	0	0	47	0	0	35	7	4	2	0
	УКУПНО	11	118	129	122	17	32	22	1	47	0	3	36	12	26	48	7
Холандија	Инвалидска	1	7	8	7	0	3	3	0	0	1	0	1	3	3	1	
	Старосна	9	114	123	106	25	48	31	0	0	2	8	9	44	45	17	
	Породична	0	4	4	4	3	1	0	0	0	0	0	0	3	1	0	
	Остало	0	54	54	53	6	0	0	0	47	0	0	34	11	4	4	1
	УКУПНО	10	179	189	170	34	52	34	0	47	0	3	42	21	54	53	19
Италија	Инвалидска	0	2	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	
	Старосна	7	44	51	44	18	9	15	1	0	1	6	7	18	13	7	
	Породична	2	6	8	8	3	3	2	0	0	0	0	1	3	4	0	
	Остало	2	106	108	108	5	0	0	0	103	0	0	69	25	12	2	0
	УКУПНО	11	158	169	161	27	12	17	1	103	0	1	75	33	34	19	8
Луксембург	Инвалидска	0	3	3	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	2	
	Старосна	3	8	11	11	5	6	0	0	0	0	3	2	3	3	0	
	Породична	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Остало	0	3	3	3	0	0	0	0	3	0	0	3	0	0	0	0
	УКУПНО	3	14	17	15	5	6	1	0	3	0	0	6	2	3	4	2
Норвешка	Инвалидска	1	7	8	4	1	2	1	0	0	0	0	0	1	3	4	
	Старосна	5	40	45	38	16	13	7	0	0	2	4	1	11	22	7	

	Породична	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Остало	0	16	16	16	0	0	0	0	16	0	0	10	3	3	0	0
	УКУПНО	6	63	69	58	17	15	8	0	16	0	2	14	4	15	25	11
Њемачка	Инвалидска	51	121	172	120	24	64	29	1	0	0	2	0	1	11	108	52
	Старосна	44	615	659	611	217	281	97	0	0	0	16	23	49	259	280	48
	Породична	8	85	93	87	38	33	8	1	0	0	7	1	4	37	45	6
	Остало	1	183	184	184	10	1	1	0	171	0	1	109	43	25	7	0
	УКУПНО	104	1.004	1.108	1.002	289	379	135	2	171	0	26	133	97	332	440	106
Швајцарска	Инвалидска	0	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0
	Старосна	2	48	50	46	25	17	4	0	0	0	0	4	2	26	14	4
	Породична	1	3	4	4	0	3	1	0	0	0	0	0	0	1	3	0
	Остало	0	172	172	171	0	0	0	0	171	0	0	131	34	6	0	1
	УКУПНО	3	224	227	222	25	20	6	0	171	0	0	135	36	34	17	5
Шведска	Инвалидска	3	8	11	9	3	6	0	0	0	0	0	0	0	1	8	2
	Старосна	30	280	310	277	126	101	48	2	0	0	0	52	45	124	56	33
	Породична	0	9	9	8	2	4	2	0	0	0	0	0	1	4	3	1
	Остало	0	25	25	24	4	0	0	0	20	0	0	18	6	0	0	1
	УКУПНО	33	322	355	318	135	111	50	2	20	0	0	70	52	129	67	37
Црна Гора	Инвалидска	1	9	10	10	9	0	1	0	0	0	0	3	1	3	3	0
	Старосна	4	82	86	86	62	22	1	0	0	0	1	26	20	26	14	0
	Породична	2	15	17	17	13	1	3	0	0	0	0	4	1	6	6	0
	Остало	1	180	181	181	11	0	0	0	170	0	0	161	13	3	4	0
	УКУПНО	8	286	294	294	95	23	5	0	170	0	1	194	35	38	27	0
Хрватска	Инвалидска	10	43	53	43	16	17	10	0	0	0	0	0	0	5	38	10
	Старосна	71	1.271	1.342	1.272	561	554	154	0	0	0	3	198	263	578	233	70
	Породична	12	300	312	298	226	37	33	0	0	0	2	62	63	105	68	14
	Остало	7	1.937	1.944	1.942	60	3	0	0	1.879	0	0	1.857	64	14	7	2
	УКУПНО	100	3.551	3.651	3.555	863	611	197	0	1.879	0	5	2.117	390	702	346	96
Македонија	Инвалидска	0	1	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
	Старосна	0	14	14	13	8	5	0	0	0	0	0	1	5	5	2	1
	Породична	2	7	9	9	4	2	3	0	0	0	0	2	0	4	3	0
	Остало	0	45	45	45	2	0	0	0	43	0	0	38	3	4	0	0
	УКУПНО	2	67	69	68	14	8	3	0	43	0	0	41	8	13	6	1
Словенија	Инвалидска	5	58	63	49	25	21	2	1	0	0	0	0	2	10	37	14
	Старосна	6	268	274	268	158	80	29	0	0	0	1	67	63	101	37	6
	Породична	2	25	27	25	19	3	1	0	0	0	2	2	1	9	13	2
	Остало	1	626	627	627	41	0	1	0	585	0	0	601	10	12	4	0
	УКУПНО	14	977	991	969	243	104	33	1	585	0	3	670	76	132	91	22
Србија	Инвалидска	19	146	165	140	66	65	6	0	0	0	3	1	0	31	108	25
	Старосна	44	1.384	1.428	1.389	845	451	88	0	0	0	5	217	290	624	258	39
	Породична	13	350	363	354	291	44	14	0	0	0	5	61	93	139	61	9
	Остало	5	1.838	1.843	1.840	124	1	2	0	1.712	0	1	1.691	92	39	18	3
	УКУПНО	81	3.718	3.799	3.723	1.326	561	110	0	1.712	0	14	1.970	475	833	445	76
Федерација БиХ	Инвалидска	2	0	2	2	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2	0
	Старосна	6	42	48	44	29	6	8	0	0	0	1	3	2	20	19	4

	Породична	1	7	8	8	5	2	0	0	0	0	1	0	2	3	3	0
	Остало	0	89	89	85	6	0	0	0	79	0	0	68	10	6	1	4
	УКУПНО	9	138	147	139	41	8	9	0	79	0	2	71	14	29	25	8
Чешка	Инвалидска	1	1	2	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0
	Старосна	1	11	12	11	4	6	1	0	0	0	0	1	7	1	2	1
	Породична	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
	Остало	0	26	26	26	2	0	0	0	24	0	0	24	2	0	0	0
	УКУПНО	2	39	41	40	7	8	1	0	24	0	0	25	9	1	5	1
Пољска	Инвалидска	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Старосна	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
	Породична	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
	Остало	0	2	2	2	0	0	0	0	2	0	0	2	0	0	0	0
	УКУПНО	0	4	4	4	2	0	0	0	2	0	0	2	0	1	1	0
Мађарска	Инвалидска	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Старосна	0	2	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0
	Остало	0	3	3	3	0	0	0	0	3	0	0	2	1	0	0	0
	УКУПНО	0	5	5	5	2	0	0	0	3	0	0	2	1	1	1	0
В. Британија и С. Ирска	Старосна	1	3	4	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2
	Остало	0	5	5	5	0	0	0	0	5	0	0	1	2	0	2	0
	УКУПНО	1	8	9	7	0	2	0	0	5	0	0	1	2	0	4	2
Словачка	Инвалидска	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
	Старосна	1	0	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0
	Породична	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Остало	0	3	3	3	1	0	0	0	2	0	0	0	1	1	1	0
	УКУПНО	1	4	5	5	2	0	1	0	2	0	0	0	1	1	3	0
Турска	Старосна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Породична	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
	Остало	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	УКУПНО	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
Република Српска	Инвалидска	30	605	635	600	184	358	9	0	0	0	49	382	168	44	6	35
	Старосна	198	3.202	3.400	3.172	1.900	327	52	5	0	0	888	2.468	247	317	140	228
	Породична	27	1.296	1.323	1.302	633	176	15	2	0	0	476	1.216	41	34	11	21
	Остало	290	5.666	5.956	5.695	431	2	6	0	5.219	0	37	4.801	615	241	38	261
	УКУПНО	545	1.0769	11.314	10.769	3.148	863	82	7	5.219	0	1.450	8.867	1.071	636	195	545
СВЕУКУПНО		1.104	23.589	24.693	23.619	6.904	3.436	921	16	10.824	0	1.518	15.211	2.627	3.584	2.197	1.074

Табела 5.16 садржи податке о захтјевима примљеним од иностраних носилаца осигурања, а по захтјевима осигураника који живе у иностранству.

Већ је стандардно да је највећи број захтјева за рјешавање је био примјеном међународног споразума са Србијом (3.799), Хрватском (3.651), Аустријом (1.913), Њемачком (1.108) и Словенијом (991). Број захтјева за рјешавање примјеном осталих међународних споразума је значајно мањи у односу на наведене државе.

Подаци исказани у колони Република Српска се односе на захтјеве са елементом иностраности који су поднесени непосредно у службама Фонда.

Укупан број захтјева за рјешавање у 2025. године је 24.693, од чега је ријешено 23.619 или 95,65 %.

Табела 5.16 Рјешавање по службеној дужности - поновно одређивање пензија у поступку прерачуна са државама бивше СФРЈ

Држава - поступак покренут од стране Фонда ПИО РС / ино носиоца осигурања – врста пензије	Начин рјешавања				Трајање поступка											
	Пренесено	Унесено	Укупно	Ријешено	Рјешење - признаје се право на пензију	Рјешење - не признаје се право на пензију	Поновно одређивање пензије	Поновљен поступак	Обустављен поступак	Прекинут поступак	Све престало	до 30 дана	од 31 до 60 дана	од 61 до 180 дана	преко 180 дана	Остало неријешено
Хрватска – члан 43. Уговора – Фонда ПИО РС – инвалидска	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Хрватска – члан 43. Уговора – Фонда ПИО РС – старосна	0	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Хрватска – члан 43. Уговора – Фонда ПИО РС – породична	0	2	2	2	0	0	1	0	0	0	1	1	0	0	1	0
Хрватска – члан 43. Уговора – ино-носиоца осигурања – инвалидска	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0
Хрватска – члан 43. Уговора – ино-носиоца осигурања – старосна	3	1	4	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	1	1	2
Хрватска – члан 43. Уговора – ино-носиоца осигурања – породична	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Србија – члан 42. Споразума – Фонда ПИО РС – инвалидска	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Србија – члан 42. Споразума – Фонда ПИО РС – старосна	1	3	4	4	1	0	3	0	0	0	0	3	1	0	0	0
Србија – члан 42. Споразума – Фонда ПИО РС – породична	0	2	2	2	0	0	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0
Србија – члан 42. Споразума – ино-носиоца осигурања – инвалидска	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Србија – члан 42. Споразума – ино-носиоца осигурања – старосна	0	2	2	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Србија – члан 42. Споразума – ино-носиоца осигурања – породична	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Црна Гора – члан 42. Споразума – Фонда ПИО РС – старосна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Црна Гора – члан 42. Споразума – Фонда ПИО РС – породична	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Црна Гора – члан 42. Споразума – ино-носиоца осигурања – старосна	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0
Црна Гора – члан 42. Споразума – ино-носиоца осигурања – породична	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Македонија – члан 42. Уговора – Фонд ПИО РС – старосна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Македонија – члан 42. Уговора – Фонд ПИО РС – породична	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Словенија – члан 37. Споразума – Фонд ПИО РС – инвалидска	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0
Словенија – члан 37. Споразума – Фонд ПИО РС – породична	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
УКУПНО	4	16	20	16	3	0	9	0	0	0	4	7	1	4	4	4

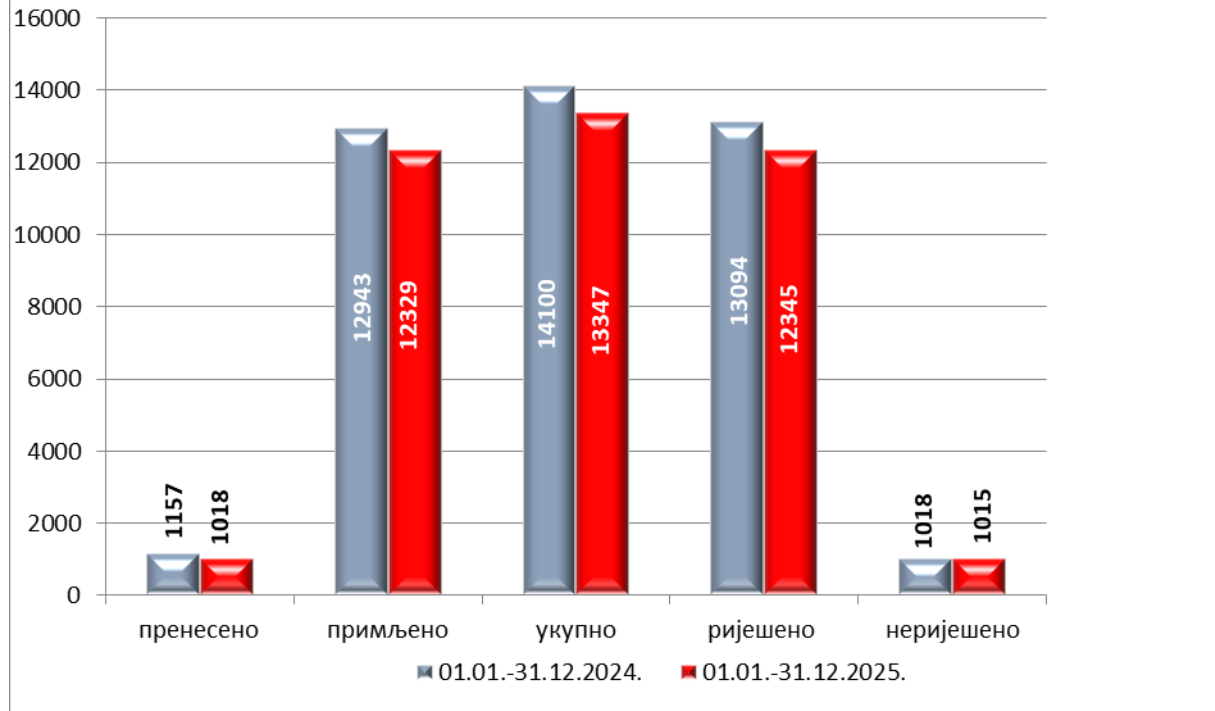
Табела 5.17 Захтјеви за потврду стажа упућени од стране ино носилаца осигурања

Захтјев упућен од стране носиоца осигурања	Пренесено из претх. извјештајног периода	Унесено у току извј. периода	Укупно за рјешавање	Ријешено у току извј. периода	Трајање поступка у данима				Неријешено
					до 30	31-60	61-180	преко180	
Аустрија	19	959	978	971	666	217	80	8	7
Чешка	0	14	14	14	11	1	1	1	0
Данска	0	18	18	18	12	5	1	0	0
Француска	0	10	10	10	5	3	2	0	0
Холандија	0	28	28	28	18	7	2	1	0
Италија	2	128	130	128	59	50	19	0	2
Луксембург	0	10	10	10	6	3	1	0	0
Мађарска	0	1	1	1	0	1	0	0	0
Њемачка	13	1.131	1.144	1.136	441	384	300	11	8
Швајцарска	0	3	3	3	0	2	0	1	0
Шведска	0	4	4	4	1	1	1	1	0
Белгија	0	3	3	3	1	1	1	0	0
Словачка	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Црна Гора	0	57	57	57	43	5	8	1	0
Хрватска	7	845	852	852	711	92	40	9	0
Македонија	0	14	14	14	5	7	2	0	0
Словенија	1	795	796	789	717	45	24	3	7
Србија	22	1.195	1.217	1.207	957	151	76	23	10
Пољска	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Норвешка	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Федерација БиХ	10	1.739	1.749	1.742	1.542	163	35	2	7
УКУПНО	74	6.954	7.028	6.987	5.195	1.138	593	61	41

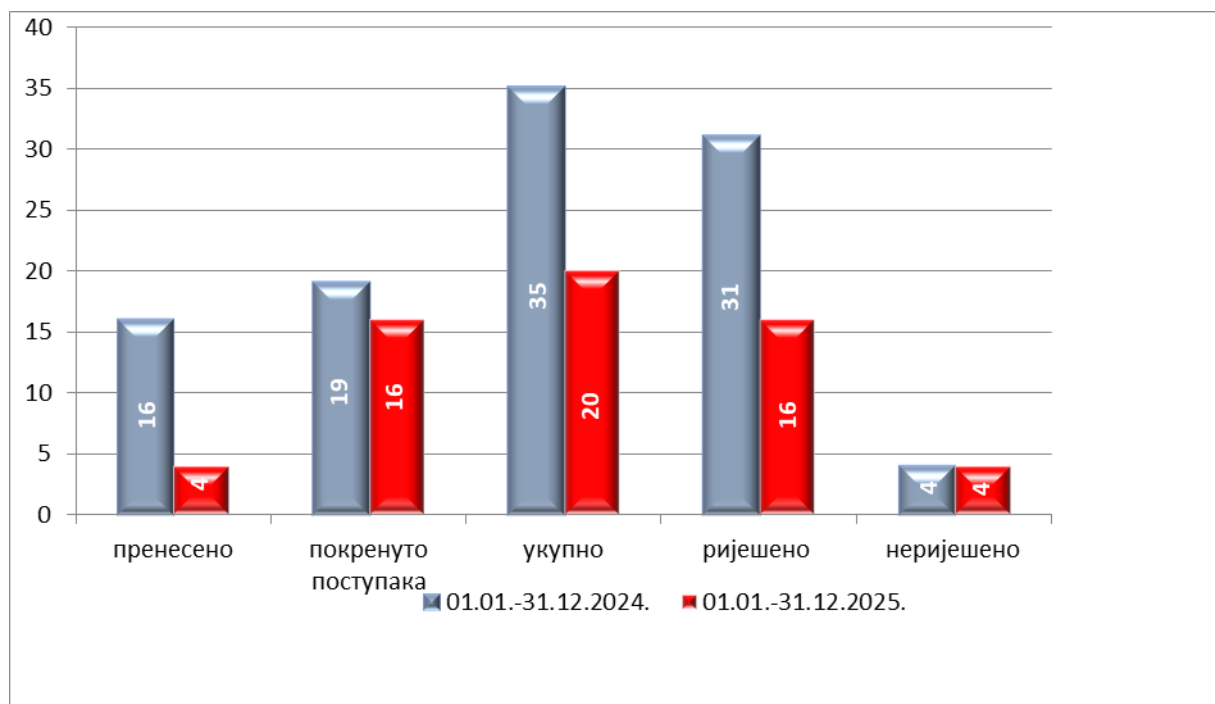
Највећи број захтјева за потврду стажа уобичајено је примљен од Србије, Њемачке, Аустрије, Хрватске и Словеније. Највише захтјева је, ипак, примљено од Федералног завода МИО/ПИО по основу Споразума о међусобним правима и обавезама у спровођењу пензијског и инвалидског осигурања, закљученог између Фонда и Федералног завода – 1.739.

Укупан број захтјева за рјешавање је био 7.028, од чега ја ријешено 6.987 или 99,41 %. Подаци пока-зују и да је у року од 60 дана ријешено 91,55 % за-хтјева.

Графикон 5.8 Упоредни преглед рјешавања захтјева у редовном поступку за период I-XII 2024/2025.



Графикон 5.9 Упоредни преглед поступака по службеној дужности за период I-XII 2023/2024.



5.3. МАТИЧНА ЕВИДЕНЦИЈА КОРИСНИКА ПРАВА

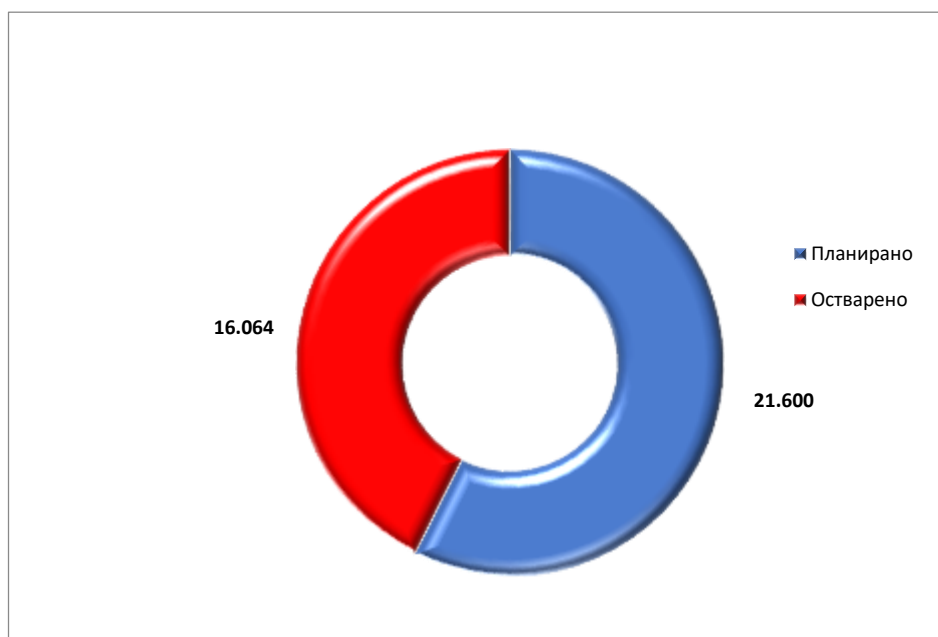
У апликацији матична евиденција корисника права (МЕК) омогућен је обрачун пензијског основа према коефицијенту валоризације плата за 2025. г., за кориснике који су остварили право на пензију прије

01.01.2012. и утврђена је нова вриједност општег бода почев од 01.01.2025. г, те од 01.08.2025. г. Кроз редовно пријављивање и ажурирање података корисницима у МЕК евидентирано је 16.064 пријава.

Табела 5.18 Унос и ажурирање ПК пријава

Пријава	БЛ	БН	ДО	ПД	ИС	ТБ	Укупно
ПК План	5.300	3.800	3.800	2.400	4.000	2.300	21.600
ПК Реализовано	4.875	3.510	2.636	1.635	2.434	974	16.064

Графикон 5.10 Унос и ажурирање ПК пријава



Од укупног броја унесених и ажурираних пријава података о корисницима, 15.734 пријава се односе на кориснике који су остварили право на пензију у периоду од 01.01-31.12.2025. г. У структури права на пензију остварено је 1.374 инвалидских, 11.428 старосних и 2.932 породичних пензија.

Примјеном члана 42. став 3. Закона право на старосну пензију остварило је 427 полицијских службеника, од чега је 302 полицијска службеника остварило право у складу са Законом о допуни Закона о полицији и унутрашњим пословима (“Службени гласник Републике Српске“, број: 82/19).

По основу статуса осигураника жене – мајке, у складу са чланом 107. став 4. Закона о раду („Службени гласник Републике Српске“, бр. 1/16, 66/18, 119/ 21, 112/23 и 39/24), право на пензију је остварило 933 корисника, односно 892 старосних, 26 инвалидских и 15 породичних пензија.

5.4 Оцјена радне способности у I степену

У извјештајном периоду запримљено је 8.108 захтјева за оцјену радне способности у I степену, што уз 37 захтјева пренесених из претходног периода чини 8.145 захтјева за оцјену. Ријешено је 7.793 захтјева и то: оцијењено је 7.501 захтјева или 92,09%, враћено на докомплетирање 292 или 3,59%, а остало је за оцјену 352 захтјева или 4,32%.

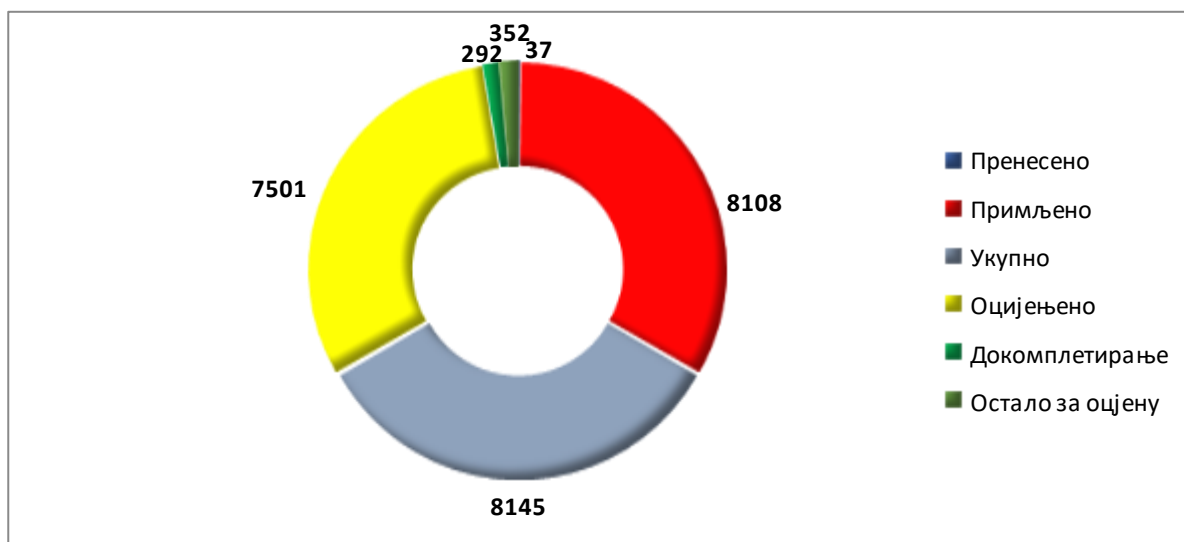
Табела 5.19 Реализација плана оцјене радне способности (ОРС I степен) јануар-децембар 2025.

Пренос из прет. год.		Запримљено		Укупно за рјеш.		Ријешено		Неријешено	
План 2025.	Оствар.	План за 2025.	Оствар.	План за 2025.	Оствар.	План за 2025.	Оствар.	План за 2025.	Оствар.
110	37	6.300	8.108	6.410	8.145	6.300	7.793	110	352

Легенда: ОРС-оцјена радне способности; ОЗ-остали захтјеви; ТО-тјелесно оштећење

Врста захтјева	Захтјеви за оцјену		Укупно	Оцијењено	Враћено на докомплет.		Остало за оцјену
	Пренесено из 2024.	Примљено			Медиц. докумен.	Радна докумен.	
ОРС	15	5.457	5.472	5.102	121	22	227
ОРС ино	12	1.243	1.255	1.143	48	17	47
ОЗ за ОРС	5	202	207	186	7	2	12
ТО	5	1.206	1.211	1.070	72	3	66
УКУПНО	37	8.108	8.145	7.501	248	44	352

Графикон 5.11 Оцјена радне способности у I степену јануар-децембар 2025.



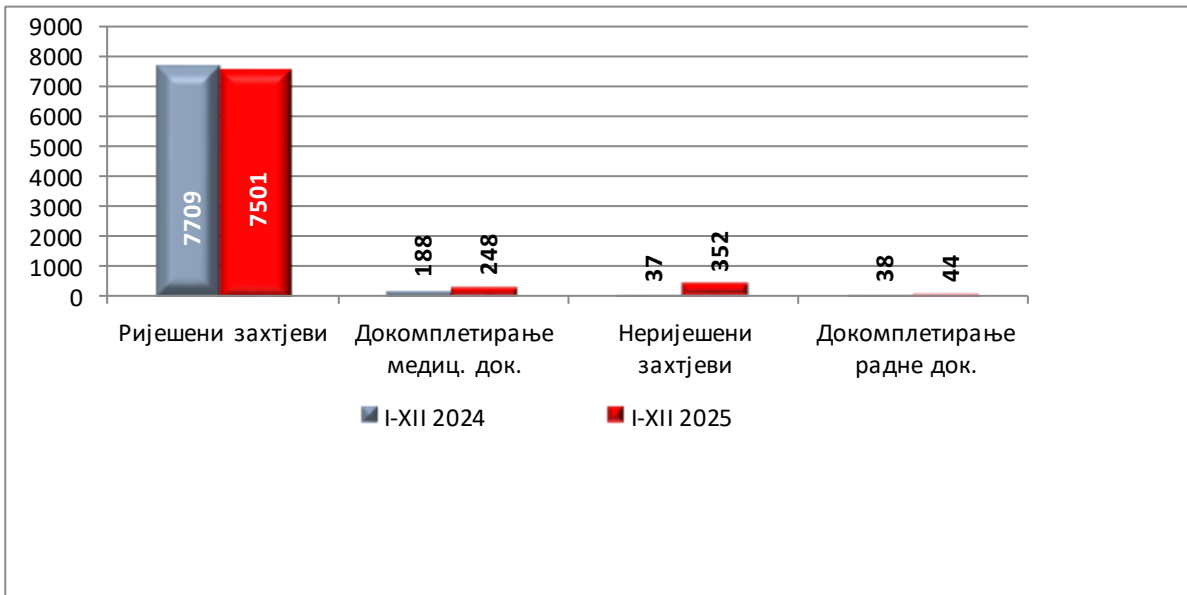
У извјештајном периоду извршено је 6.245 оцјена радне способности, од чега је губитак радне способности утврђен у 1.507 случајева или 24,13%. За

исти период претходне године извршено је 6.436 оцјена радне способности, од чега је губитак радне способности утврђен у 1.703 случајева или 26,46%.

Табела 5.21 Губитак радне способности 01.01.- 31.12.2024/2025

Период	ОРС	Губитак радне способности	%
01.01.-31.12.2024.	6.436	1.703	26,46
01.01.-31.12.2025.	6.245	1.507	24,13

Графикон 5.12 Оцјена радне способности у I степену 01.01.-31.12.2024/2025



Табела 5.22 Кључни показатељи

РБ	ПОКАЗАТЕЉ	31.12.2025.	31.12.2024.	ИНДЕКС(2025/24)
Домаће осигурање				
Рјешавање по поднесцима у првостепеном управном поступку примјеном домаћих прописа				
1.	Запримљени захтјеви	41.264	41.359	99,77
2.	Пренесени захтјеви из претходне године	643	951	67,61
3.	Захтјеви за рјешавање	41.907	42.310	99,05
4.	Ријешени захтјеви	41.126	41.667	98,70
5.	Ријешени захтјеви %	98,14	98,48	99,65
6.	Неријешени захтјеви	781	643	121,46
7.	Неријешени захтјеви %	1,86	1,52	122,37
Поновно одређивање пензије				
8.	Примљени захтјеви за ПОП	1.691	1.411	119,84
9.	Пренесени захтјеви за ПОП	28	31	90,32
10.	Захтјеви за ПОП	1.719	1.442	119,21
11.	Ријешени захтјеви за ПОП	1.698	1.415	120
12.	Ријешени захтјеви за ПОП %	98,77	98,13	100,65
20.	Неријешени захтјеви	20	28	71,43
21.	Неријешени захтјеви %	1,16	1,94	59,79
Инострано осигурање				
Поступак остваривања права на пензију-редован поступак				
1.	Запримљено захтјева	12.329	12.943	95,26
2.	Пренесено захтјева	1.018	1.157	87,98
3.	Захтјеви у поступку рјешавања	13.347	14.100	94,66
4.	Ријешено захтјева	12.345	13.094	94,28
5.	Ријешено захтјева %	92,49	92,86	
6.	Неријешено захтјева	1.015	1.018	99,70
7.	Неријешено захтјева %	7,61	7,22	
Поступак поновног одређивања пензија				
8.	Покренуто поступака	16	19	84,21
9.	Пренесено из претходне године	4	16	25
10.	Захтјеви за рјешавање	20	35	57,14
11.	Ријешени захтјеви	16	31	51,62
12.	Ријешени захтјеви %	80	88,57	
13.	Неријешени захтјеви	4	4	100
14.	Неријешени захтјеви %	20	11,43	
ОРС у I степену				
1.	Примљени захтјеви за вјештачење у I степену	8.108	7.809	103,83
2.	Пренесени захтјеви за вјештачење у I степену	37	163	22,70
3.	Захтјеви за вјештачење у I степену	8.145	7.972	102,17
4.	Ријешени захтјеви за вјештачење у I степену	7.501	7.709	97,30
5.	Ријешени захтјеви за вјештачење у I степену %	92,09	96,70	95,23
6.	Захтјеви за вјештачење враћени на докомплетирање	292	226	129,20
7.	Захтјеви за вјештачење враћени на докомплетирање %	3,59	2,83	126,50
8.	Неријешени захтјеви за вјештачење у I степену	352	37	951,35
9.	Неријешени захтјеви за вјештачење у I степену %	4,32	0,46	939,13

6. СЕКТОР ЗА ФИНАНСИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

- Одјељење за финансије, план и анализу
- Одјељење за буџет
- Одјељење за књиговодство
- Одјељење за обрачун пензија и других примања

У складу са одредбама Закона о пензијском и инвалидском осигурању средства за остваривање права из пензијског и инвалидског осигурања и рад Фонда обезбјеђују се из буџета Републике, у складу са прописима који уређују буџетски систем и трезорско пословање. Средства по основу доприноса, добити Пензијског резервног фонда Републике Српске, издавања у закуп и продаје имовине Фонда, услуга стручне службе, накнаде штете причињене Фонду, као и остала средства у складу са законом припадају Буџету Републике.

Пословање Фонда у 2025. г. одвијало се у складу са Буџетом Фонда који је саставни дио Буџета Републике Српске за 2025. г. („Службени гласник Републике Српске“ број 110/24, 61/25 и 109/25).

6.1 КОНТРОЛА И ЕВИДЕНТИРАЊЕ ФИНАНСИЈСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Комплетна финансијска документација се контролише и одобрава кроз помоћну евиденцију улазних фактура и евидентира у помоћној евиденцији Фонда. Након проведених контролних поступака врши се унос у Систем управљања финансијским трансакцијама и одобрава за плаћање.

6.2 ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЈЕШТАВАЊЕ

Редовно се врши планирање, прати реализација планираних активности, а на основу остварених резултата сачињавају се извјештаји који се анализирају и служе менаџменту Фонда да доноси правовремене и адекватне одлуке.

6.2.1 Израда буџетског захтјева и извјештаја о извршењу буџета

У складу са Законом о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), Фонд је у извјештајном периоду израдио Приједлог приоритета буџетске потрошње за трогодишњи период (2026-2028. година) у складу са Инструкцијом број 1 за буџетске кориснике. У складу са Инструкцијом за буџетске кориснике број 2 сачињен је и буџетски захтјев са образложењем за период 2026-2028. година. Наведени акти достављени су Министарству финансија у прописаним роковима.

Будући да је у току фискалне године дошло до промјене у структури и висини буџетских средстава и издатака, као и до промјене приоритета који се фи-

нансирају из буџетских средстава, Министарство финансија је у току године два пута покренуло процедуру израде и доношења Ребаланса буџета Републике Српске за 2025. г. У складу са наведеним, Фонд је своје буџетске захтјеве за израду првог и другог Ребаланса буџета израдио у року и доставио Министарству финансија.

У извјештајном периоду, Фонд је припремио и Министарству финансија доставио захтјеве за измјену финансијских планова за први, други и трећи квартал као и захтјеве за измјену финансијског плана за октобар и новембар у складу са Законом о извршењу буџета Републике Српске за 2025. г. („Сл. гласник Републике Српске“, број: 110/24, 61/25 и 109/25).

Осим тога, припремљено је укупно пет рјешења о реалокацији средстава и свих пет је донио Директор Фонда, а све у складу са чланом 8. Закона о извршењу буџета.

Од неведених рјешења четири су припремљена након доношења Другог ребаланса буџета.

Наведеним реалокацијама извршена је прерасподјела средстава, и то:

- са позиције 412700 – расходи за стручне услуге, у износу од 2.000 КМ, на позицију 488100 – трансфери унутар исте јединице власти, и
- са позиције 511200 – издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката, у износу од 10.000 КМ, на позицију 511300 – издаци за набавку постројења и опреме;
- са позиције 412700 – расходи за стручне услуге, у износу од 5.000 КМ, на позицију 412300 – расходи за режијски материјал;
- са позиције 417100 – дознаке по основу пензијског осигурања, у износу од 100.000 КМ, на позицију 419100 – расходи по судским рјешењима, и са позиције 411400 – расходи за отпремине и једнократне помоћи (брutto), у износу од 1.000 КМ, на позицију 411200 – расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада.

Буџет Фонда за 2025. годину и његово извршење приказани су у табели 6.1. У извјештајном периоду извршење буџета је 99,94% што је за 0,06% мање од планираног.

Табела 6.1 Буџет Фонда за 2025. годину и извршење у периоду I-XII 2025. и I-XII 2024. године

Економски код	Опис	Други ребаланс буџета за 2025. годину	Извршење буџета за период I-XII 2025. год.	Извршење буџета за период I-XII 2024. год.	Индекс
1	2	3	4	4	6 (4/3)
410000	Текући расходи	1.993.486.900	1.992.386.358	1.822.074.077	99,94
411000	Расходи за лична примања запослених	18.504.000	18.411.189	17.135.149	99,50
411100	Расходи за бруто плате запослених	17.070.000	17.013.650	15.803.784	99,67
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	530.000	530.826	469.610	100,16
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељ. одсуства и осталих накнада плата	659.000	644.745	579.739	97,84
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	245.000	221.968	282.016	90,60
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	8.182.900	8.061.207	7.888.080	98,51
412100	Расходи по основу закупа	70.000	65.349	60.615	93,36
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	1.450.000	1.432.183	1.421.552	98,77
412300	Расходи за режиски материјал	182.000	182.781	169.474	100,43
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	0	0	0	0,00
412500	Расходи за текуће одржавање	136.000	119.344	99.929	87,75
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	90.000	78.886	88.211	87,65
412700	Расходи за стручне услуге	6.100.000	6.028.701	5.874.006	98,83
412900	Расходи за стручно усавршавање запослених	2.300	2.331	2.027	101,34
412900	Расходи за бруто накнаде за рад ван радног односа	90.000	92.405	90.602	102,67
412900	Расходи по основу репрезентације	4.000	3.795	29.508	94,87
412900	Расходи по основу пореза, доприноса и непореских накнада на терет послодавца	11.300	9.610	9.526	85,04
412900	Расходи по основу доприноса за проф.рехаб. инвалида	36.800	36.556	33.892	99,34
412900	Остали непоменути расходи	8.000	9.266	8.739	88,25
417000	Дознаке на име социјалне заштите које исплаћују институције обавезног социјалног осигурања	1.965.700.000	1.964.714.217	1.796.292.638	99,95
417110	Дознаке грађанима по основу пензијског осигурања	1.946.230.000	1.945.252.556	1.778.491.973	99,95
417120	Дознаке другим институцијама обавезног соц. осигурања по основу пензијског осигурања	19.470.000	19.461.661	17.800.665	99,96
419000	Расходи по судским рјешењима	1.100.000	1.199.745	758.210	109,07
419100	Расходи по судским рјешењима	1.100.000	1.199.745	758.210	109,07
488100	Трансфери унутар исте јединице власти	0	2.000	2.000	0,00
488111	Трансфери унутар исте јединице власти	0	2.000	2.000	0,00
510000	Издаци за нефинансијску имовину	226.900	176.170	172.022	77,64
511000	Издаци за произведену сталну имовину	199.900	152.515	146.080	76,30
511100	Издаци за изградњу и прибављање канцеларијских објеката и простора	9.900	0	0	0,00
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	40.000	14.916	5.935	37,29
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	150.000	137.599	140.146	91,73
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	0	0	0	0,00
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	27.000	23.656	25.942	87,61
516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	27.000	23.656	25.942	87,61
630000	Остали издаци	668.000	653.745	598.873	97,87
631000	Остали издаци	0	0	1.561	0,00
631100	Издаци по основу пореза на додатну вриједност	0	0	1.561	0,00
631100	Издаци по основу пореза на додатну вриједност	0	0	1.561	0,00
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединице власти	668.000	653.745	597.312	97,87
638100	Остали издаци из трансакцијама са другим јед. власти	668.000	653.745	597.312	97,87
	УКУПНИ ИЗДАЦИ	1.994.381.800	1.993.218.272	1.822.846.972	99,94

6.3. УКУПНИ ПРИХОДИ И РАСХОДИ

У складу са Законом о трезору („Службени гласник РС“, број 28/13, 103/15) сва потраживања и обавезе из пословања Фонда евидентирани су у главној књизи Трезора Републике (Трезор).

6.3.1 Укупни приходи

Приходи по основу доприноса и средства из добити Пензијског резервног фонда Републике Српске (ПРЕФ), припадају буџету Републике и евидентирају се у главној књизи Трезора на организационом коду Министарства финансија. Приход од издавања у закуп и продаје имовине Фонда, услуга стручне службе, субвенција и донација, накнаде штете причињене Фонду, као и остала средства у складу са законом евидентирају се на организационом коду Фонда. Уплате по основу Програма социјалног збрињавања радника који у процесу приватизације, стечаја или ликвидације предузећа остају без запослења евидентирају се на организационом коду Фонда као трансфери унутар исте јединице власти.

Укупни приходи по горе наведеним основама у извјештајном периоду износили су 1.748.742.876 КМ и већи су за 13% у односу на остварење у истом периоду 2024. г.

У помоћној евиденцији Фонда евидентирају се средства по основу доприноса за пензијско и инвалидско

осигурање (доприноси). У извјештајном периоду по основу редовних доприноса, укључујући и доприносе који су компензовани путем мултилатералне компензације, наплаћено је 1.739.195.460 КМ или 94% од укупно буџетом Републике планираних прихода од доприноса. Наведени приходи у извјештајном периоду су већи за 204.383.184 КМ или 13% у односу на претходну годину.

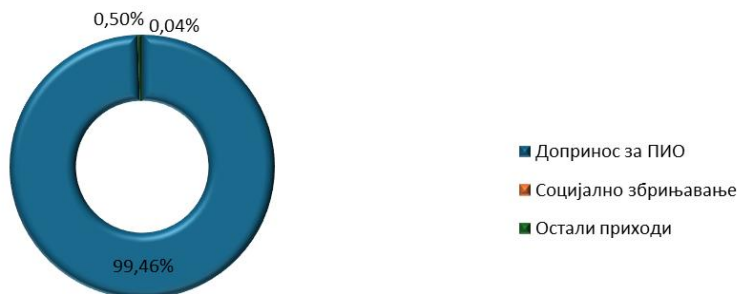
Уплате по основу Програма социјалног збрињавања радника који у процесу приватизације, стечаја или ликвидације предузећа остају без запослења у периоду јануар-децембар 2025. године износе 747.986 КМ и мање су за 5.252.014 КМ или 88% у односу на исти период претходне године.

Остале приходе у износу од 8.799.430 КМ чине: приходи који су уплаћени на рачун посебних намјена у Трезору Републике на организационом коду Фонда, а односе се на приходе од издавања у закуп пословних простора, приходи по основу рефундације боловања, поврати преплаћених пензија, приходи по основу одштетних захтјева, приходи по судским рјешењима, приходи од вјештачења и других услуга које врши Стручна служба Фонда (2.314.317 КМ), и приходи уплаћени на рачун Трезора по основу Одлуке о расподјели добити Пензијског резервног фонда Републике Српске ад Бања Лука за 2024. г. (6.485.114 КМ) који су евидентирани на организационом коду Министарства финансија.

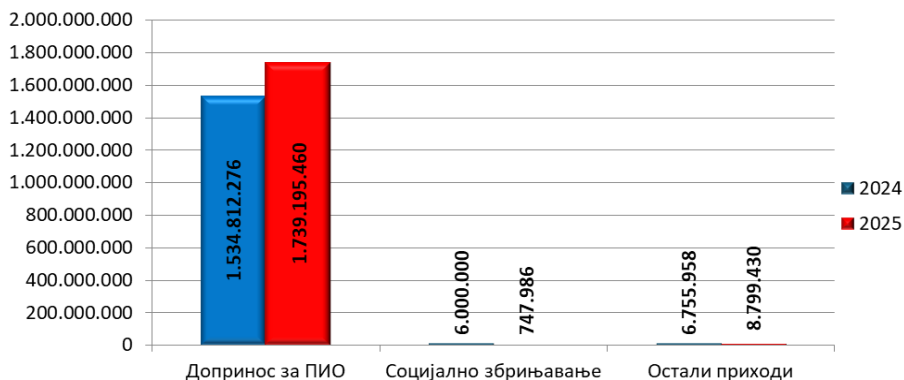
Табела 6.2 Упоредни приказ укупног прихода у периоду I-XII 2024. г., планираног прихода за 2025. г. и оствареног у периоду I-XII 2025. г.

Структура укупног прихода	Остварено I-XII 2024.	Планирано I-XII 2025.	Остварено I-XII 2025.	Учешће у ук. приходу I-XII 2025. (%)	Индекс (4:3)	Индекс (4:2)
1	2	3	4	5	6	7
Допринос за ПИО	1.534.812.276	1.843.239.100	1.739.195.460	99,45	94,36	113,32
-редовни	1.518.486.685	1.843.239.100	1.710.389.605	97,81	92,79	112,64
-доприноси МЛК	16.325.590	0	28.805.854	1,65	0,00	176,45
Соц.збрињавање	6.000.000	750.000	747.986	0,04	99,73	12,47
Остали приходи	6.755.958	0	8.799.430	0,50	0,00	130,25
-дивиденда	5.000.000	0	6.485.114	0,37	0,00	129,70
-непорески приходи	1.755.958	0	2.314.317	0,13	0,00	131,80
УКУПНО:	1.547.568.234	1.843.989.100	1.748.742.876	100,00	94,83	113,00

Графикон 6.1 Графички приказ укупног прихода у периоду I-XII 2025. године



Графикон 6.2 Упоредни приказ прихода по категоријама за I-XII 2024. и 2025. године



6.3.2 Укупни расходи

Расходи Фонда у извјештајном периоду износе 1.993.218.272 КМ од чега се 1.993.042.102 КМ односи на текуће расходе, а 176.170 КМ на расходе за нефинансијску имовину (инвестиционо одржавање канцеларијских објеката, канцеларијски намјештај, телефонска опрема, рачунарска опрема, опрема за гријање, вентилацију и хлађење, ситан инвентар, ауто гуме и одјећа и обућа).

Пензије са трошковима сахране, доприносом за здравствено осигурање пензионера и трошковима дистрибуције пензија чине 98,78% трошкова извјештајног периода Фонда, а административни трошкови учествују са 1,22%.

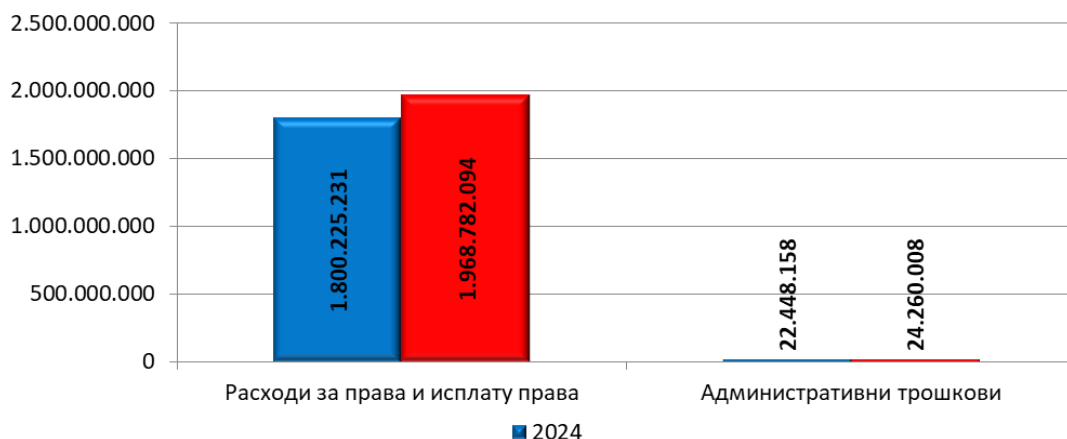
Табела 6.3 Упоредни приказ оствареног укупног расхода Фонда у периоду I-XII 2024. г., планираног расхода за 2025. г. и оствареног расхода у периоду I-XII 2025. г.

Структура укупног расхода	Остварено XII 2024.	Планирано XII 2025.	Остварено I-XII 2025.	Учешће у ук.расх. I-XII 2024. (%)	Учешће у ук.расх. I-XII 2025. (%)	Индекс (4:2)
1	4	3	4	5	6	7
Пензије, трошкови сахране, одштетни захтјеви и накнада по уредби Владе РС – НОР	1.778.491.973	1.946.230.000	1.945.252.556	97,58	97,60	109,38
Здравствено осиг. пензионера	17.800.665	19.470.000	19.461.661	0,98	0,98	109,33
Дистрибуција пензија	3.932.592	4.076.900	4.067.877	0,22	0,22	103,44
Расходи за права и испл. Прав	1.800.225.231	1.969.776.900	1.968.782.094	98,77	98,78	109,36
Бруто плате радника	16.980.835	18.397.000	18.312.139	0,93	0,92	107,84
Накнаде трошкова запослених	751.626	775.000	752.794	0,04	0,04	100,16
Трошкови стручне службе	4.715.697	5.206.000	5.195.075	0,26	0,26	110,17
Административни трошкови	22.448.158	24.378.000	24.260.008	1,23	1,22	108,07
РАСХОДИ ПЕРИОДА	1.822.673.389	1.994.154.900	1.993.042.102	100,00	100,00	109,35
Расходи за нефин. имовину	172.022	226.900	176.170			102,41
Остали издаци	1.561	0	0			0,00
УКУПНО УТРОШЕНО	1.822.846.972	1.994.381.800	1.993.218.272			109,35

Графикон 6.3 Графички приказ расхода Фонда у периоду I-XII 2025. године



Графикон 6.4 Упоредни приказ расхода Фонда у периоду I-XII 2024. и 2025. године



6.4 РАЗЛИКА ПРИХОДА И РАСХОДА У ПЕРИОДУ ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2025. Г.

У извјештајном периоду остварени су укупни приходи у износу 1.748.742.876 КМ и расходи у износу од 1.993.218.272 КМ који су књижени на обрачунској основи, кад је обавеза настала, без обзира да ли је извршено плаћање.

Изворни приходи у извјештајном периоду мањи су за 244.475.396 КМ од остварених расхода у истом периоду, а вишак расхода финансиран је из Буџета у складу са Законом.

6.5 ОБРАЧУН ПРАВА ИЗ ПЕНЗИЈСКОГ И ИНВАЛИДСКОГ ОСИГУРАЊА

Према подацима о исплати пензија и других примања за децембар 2025. г., у Фонду је евидентирано 293.563 корисника пензија и 152 корисника права на туђу помоћ и његу и тјелесно оштећење који то право користе као једино право (укупан број корисника права на туђу помоћ и његу и тјелесно оштећење је

817 корисника, од чега је 665 корисника то право остварило уз пензију).

У извјештајном периоду исплаћене су пензије за период јануар-децембар 2025. г. За период јануар-децембар 2025. г. обрачуната су права у укупном износу од 1.946.112.726 КМ (табела 6.4).

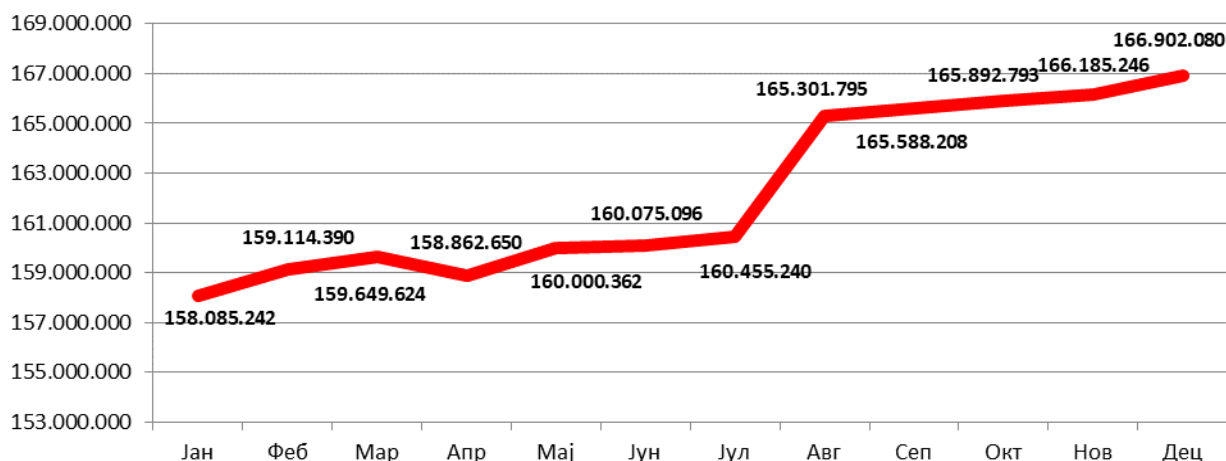
На основу Одлуке УО-а Фонда од 23.01.2025. г. („Сл. гласник Републике Српске“, број 4/25), а у складу са чланом 83. Закона о пензијском и инвалидском осигурању, извршено је редовно усклађивање пензија на начин да су пензије остварене до 31. децембра 2024. г. редовно усклађене почевши од 1. јануара 2025. г. тако да су повећане за 6%.

Осим тога, Влада Републике Српске донијела је Одлуку о ванредном усклађивању општег бода и пензија број: 04/1-012-2-2752/25 од 21.08.2025. г. Којом је извршено ванредно усклађивање општег бода и пензија на начин да се пензије остварене до 31. јула 2025. г. ванредно усклађују почевши од 01. августа 2025. г. тако да се повећавају за 3%.

Табела 6.4 Преглед обрачунатих права из пензијског и инвалидског основа за период I-XII 2025. године

Мјесец	Пензије			Трошкови сахране	Дуговне разлике	ТО и ТПЊ	Накнада учес. НОР по Уредби Владе РС	Свега обрачунато	Износ пензија	
	број корисника пензија	обрачунате пензије	просјек						Мин.	Макс.
	1	2	3	4	5	6 (1+2+3+4+5)				
I	287.072	156.012.603	543,46	417.000	1.530.457	32.098	93.084	158.085.242	318,64	3.422,36
II	287.996	156.576.292	543,68	526.000	1.889.324	31.576	91.198	159.114.390	318,64	3.422,36
III	288.899	157.034.156	543,56	512.500	1.981.626	31.501	89.841	159.649.624	318,64	3.422,36
IV	289.246	157.209.344	543,51	377.000	1.156.717	31.211	88.377	158.862.650	318,64	3.422,36
V	289.974	157.491.743	543,12	479.500	1.911.812	31.059	86.247	160.000.362	318,64	3.422,36
VI	290.724	157.896.386	543,12	409.500	1.652.869	30.998	85.342	160.075.096	318,64	3.422,36
VII	291.261	158.191.882	543,11	378.500	1.770.617	30.919	83.323	160.455.240	318,64	3.422,36
VIII	291.959	163.317.394	559,38	392.000	1.479.285	30.763	82.353	165.301.795	328,19	3.547,30
IX	292.195	163.567.208	559,79	380.500	1.528.809	30.632	81.059	165.588.208	328,19	3.547,30
X	292.571	163.786.900	559,82	401.000	1.594.962	30.265	79.666	165.892.793	328,19	3.547,30
XI	293.060	164.038.531	559,74	402.000	1.636.292	30.100	78.324	166.185.246	328,19	3.547,30
XII	293.563	164.266.672	559,56	337.500	2.190.945	29.962	77.001	166.902.080	328,19	3.547,30
УКУПНО		1.919.389.110		5.013.000	20.323.715	371.085	1.015.816	1.946.112.726		

Графикон 6.5 Приказ расхода за обрачунате пензије по мјесецима за I-XII 2025. године



Просјечна самостална пензија у извјештајном периоду износила је 640,23 КМ, а просјечна пензија, узимајући у обзир и сразмјерне пензије, за исти период 550,20 КМ.

Са 40 година стажа осигурања у децембру 2025. г. евидентирано је 16.922 корисника права на старосну пензију (самостална пензија) у просјечном износу од

982,90 КМ. Удио просјечне пензије за наведени стаж у просјечној плати у истом мјесецу је 62,21%.

У децембру 2025. г. корисници који примају најнижу пензију (328,19 КМ) чине 6,72% од укупног броја корисника.

У табели 6.5 дат је преглед исплате најнижих пензија у децембру 2025. г.

Табела 6.5 Преглед исплате најнижих пензија

Дужина стажа	Процент одређивања	Лична пенз. и пород. пензија за 4 и више чланова	Исплата породичне за три члана - 90%	Исплата породичне за два члана - 80%	Исплата породичне за једног члана - 70%
до 15	50%	328,19	328,19	328,19	328,19
од 15-20	60%	393,87	354,48	328,19	328,19
од 20-30	70%	459,53	413,58	367,62	328,19
од 30-40	80%	525,23	472,71	420,18	367,66
40 и преко	100%	656,55	590,90	525,24	459,59

Одредбама члана 85. Закона одређено је више нивоа најниже пензије, у зависности од укупног пензијског стажа корисника и у извјештајном периоду дошло је до повећања износа пензије за исплату код свих корисника на које се односи овај члан закона.

Влада Републике Српске донијела је Одлуку о одређивању износа најниже пензије којом се износ нај-

нижих пензија од јануара 2025. г. повећава за 6% и Одлуку о одређивању износа најниже пензије којом се износ најнижих пензија од августа 2025. г. Повећава за 3%.

За намирење на најниже пензије у извјештајном периоду из Буџета Републике обезбијеђено је 112.180.598 КМ.

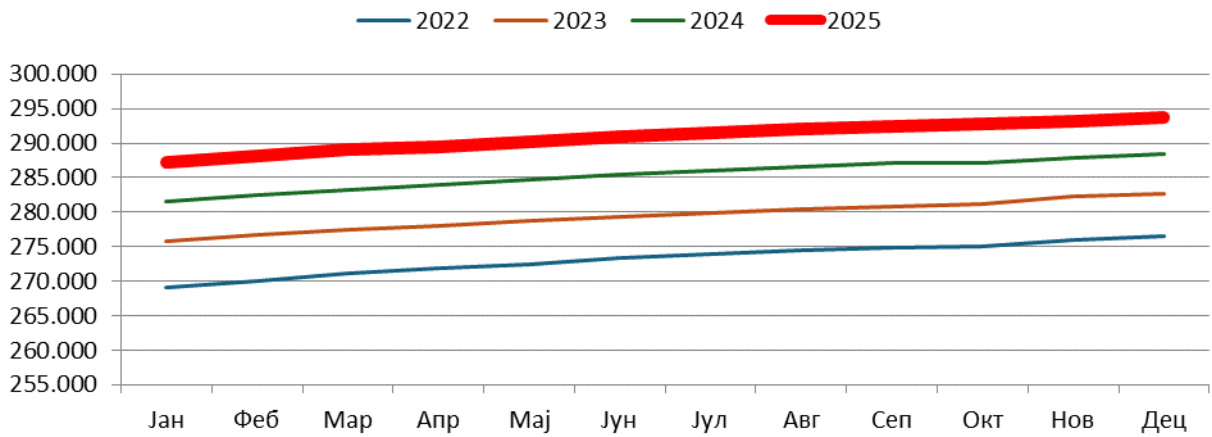
Табела 6.6 Преглед намирења за најниже пензије у периоду I-XII 2025. године

Мјесец	318,64 KM 328,19 KM		382,40 KM 393,87 KM		446,15 KM 459,53 KM		509,94 KM 525,23 KM		637,43 KM 656,55 KM		УКУПНО	
	Бр. корис.	Износ	Бр. корис.	Износ	Бр. корис.	Износ	Бр. корис.	Износ	Бр. корис.	Износ	Бр. корис.	Износ
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11 (1+3+5+7+9)	12 (2+4+6+8+10)
Јан	10.256	1.416.744	15.325	1.887.352	28.410	3.065.834	18.111	1.554.709	12.330	1.162.111	84.432	9.086.749
Феб	10.317	1.424.631	15.429	1.899.317	28.508	3.075.769	18.130	1.555.659	12.365	1.164.877	84.749	9.120.253
Мар	10.428	1.437.410	15.532	1.909.607	28.631	3.084.278	18.142	1.554.353	12.383	1.165.156	85.116	9.150.805
Апр	10.467	1.443.779	15.552	1.914.251	28.656	3.093.020	18.135	1.557.252	12.392	1.166.593	85.202	9.174.896
Мај	10.547	1.453.203	15.630	1.923.195	28.749	3.102.508	18.176	1.556.763	12.412	1.167.011	85.514	9.202.680
Јун	10.631	1.463.167	15.677	1.931.046	28.796	3.111.135	18.182	1.557.712	12.434	1.166.579	85.720	9.229.638
Јул	10.677	1.470.289	15.723	1.934.573	28.844	3.115.440	18.207	1.558.175	12.461	1.168.899	85.912	9.247.375
Авг	10.747	1.522.704	15.793	2.001.842	28.880	3.212.581	18.221	1.603.530	12.488	1.207.601	86.129	9.548.259
Сеп	10.709	1.514.812	15.835	2.008.715	28.931	3.223.157	18.244	1.606.602	12.522	1.212.091	86.241	9.565.377
Окт	10.722	1.516.019	15.841	2.009.611	28.965	3.232.102	18.246	1.607.896	12.564	1.215.645	86.338	9.581.274
Нов	10.807	1.532.364	15.897	2.019.363	29.008	3.239.601	18.283	1.611.608	12.588	1.218.403	86.583	9.621.339
Дец	10.888	1.545.322	15.947	2.026.300	29.029	3.246.868	18.289	1.612.767	12.601	1.220.696	86.754	9.651.953
СВЕГА:		17.740.444		23.465.173		37.802.293		18.937.027		14.235.661		112.180.599đ

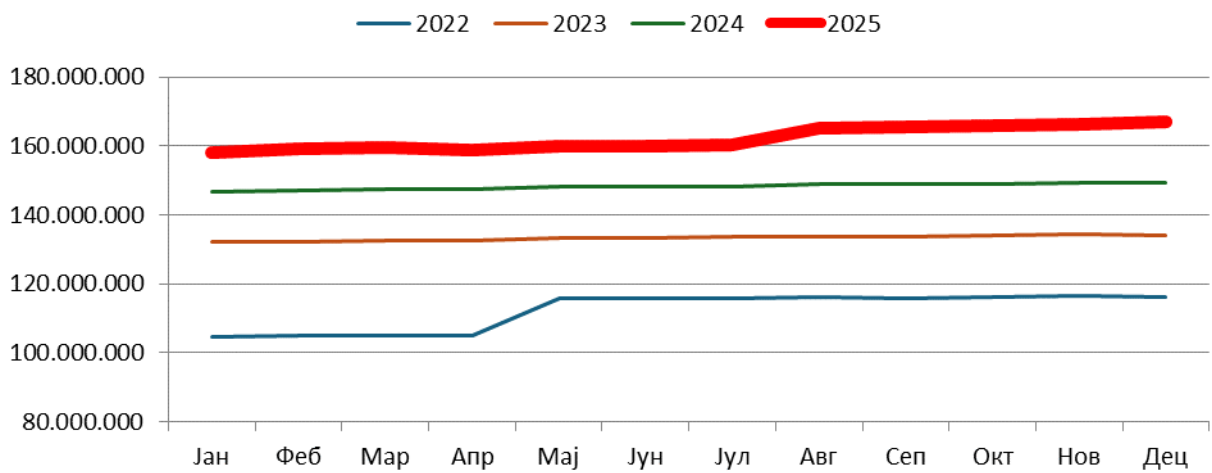
Табела 6.7 Број корисника, обрачуната средства за права и просјек пензија у периоду 2022-2025. година

Мјесец/ година	Број корисника				Износ				Просјек			
	2022.	2023.	2024.	2025.	2022.	2023.	2024.	2025.	2022.	2023.	2024.	2025.
I	269.139	275.879	281.635	287.234	104.533.366	132.337.822	146.740.218	158.085.242	380,18	470,80	513,10	543,46
II	269.970	276.703	282.450	288.155	105.111.376	132.377.610	147.254.466	159.114.390	379,48	470,46	513,00	543,68
III	271.183	277.415	283.280	289.055	105.136.588	132.671.291	147.594.687	159.649.624	379,01	470,38	512,84	543,56
IV	271.890	277.996	283.950	289.402	105.110.089	132.731.710	147.314.947	158.862.650	378,79	470,22	512,88	543,51
V	272.521	278.684	284.722	290.130	115.728.429	133.373.798	148.199.765	160.000.362	416,38	469,96	512,53	543,12
VI	273.338	279.328	285.528	290.880	115.916.834	133.288.349	148.239.525	160.075.096	416,09	469,75	512,43	543,11
VII	273.856	279.919	286.034	291.416	115.698.069	133.516.772	148.262.295	160.455.240	415,81	469,63	512,44	543,13
VIII	274.519	280.472	286.565	292.114	116.142.931	133.684.350	148.848.417	165.301.795	415,52	469,52	512,32	559,38
IX	274.814	280.816	287.079	292.349	115.839.689	133.661.098	148.926.360	165.588.208	415,53	469,73	512,26	559,79
X	274.955	281.202	287.147	292.723	116.194.435	134.167.507	148.982.984	165.892.793	415,43	469,78	512,58	559,82
XI	276.012	282.313	287.916	293.212	116.557.660	134.407.920	149.514.180	166.185.246	415,00	469,44	512,41	559,74
XII	276.503	282.671	288.448	293.715	116.309.581	134.201.613	149.470.442	166.902.080	414,67	469,22	512,15	559,56
Укупно	273.225	279.450	285.396	290.865	1.348.279.047	1.600.419.842	1.779.348.286	1.946.112.726	403,61	469,90	512,58	550,20
2025/2022	106,46				144,34				136,32			

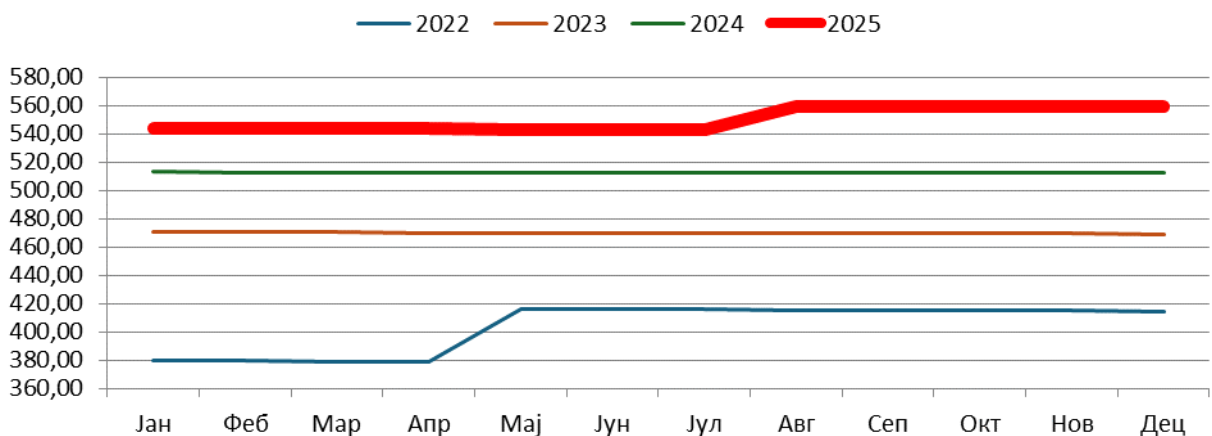
Графикон 6.6 Упоредни приказ броја корисника права за период јан-дец 2022-2025. године



Графикон 6.7 Обрачунате пензије јануар-децембар 2022-2025. године



Графикон 6.8 Упоредни приказ просјека пензија 2022- 2025. година



6.6 УЧЕШЋЕ ИЗДАТАКА ЗА ПЕНЗИЈЕ У БДП-У И ОДНОС ПЕНЗИЈА И ПЛАТА

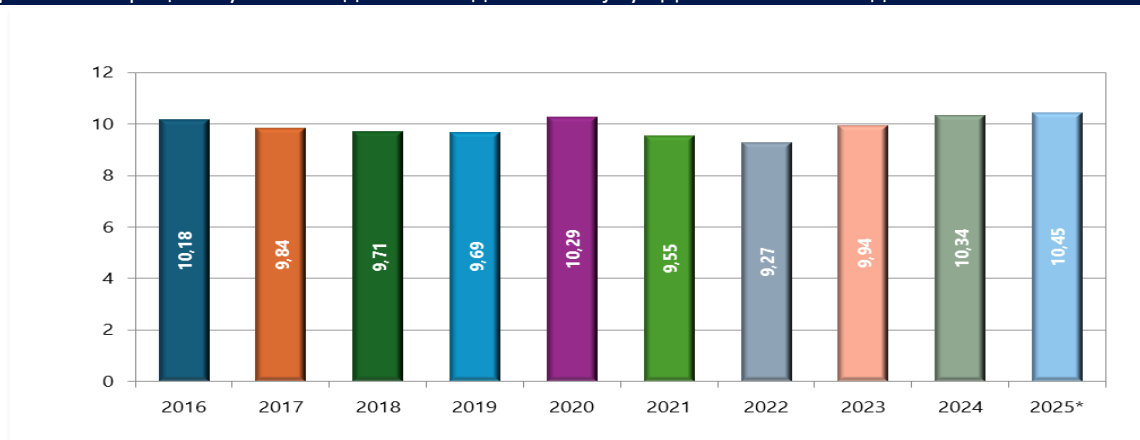
Ако се посматра учешће издатака за исплату пензија у БДП-у у последњих 10 година, може се видјети да је тај проценат углавном константан и да износи око 10%, док је у 2025. г. то учешће износило 10,45% што се види у графикану 6.9 (*податак о процијененој вриједности БДП-а за 2025. годину објављен је у Програму економских реформи за период 2026-2028. г.).

Примјетно је да је од 2017. г. проценат учешћа издатака за пензије у БДП-у испод 10% што се може обја-

снити значајним растом БДП-а у наведеном периоду, са изузетком 2020. г. када се десио пад БДП-а због пандемије изазване вирусом COVID-19 и када је тај проценат био преко 10%.

У 2024. и 2025. г. поново је учешће издатака за пензије у БДП-у изнад 10%, што је проузроковано великим инфлаторним притисцима због сукоба у Украјини и санкција према Русији, а који су заједно са растом просјечне плате довели до значајног уклањања пензија за 9,2% у 2024. г. и укупно 9% у току 2025. г.

Графикон 6.9 Процент учешћа издатака Фонда за пензије у БДП 2016 – 2025. година



Табела 6.8 Преглед просјечне плате у РС и просјечне самосталне пензије у периоду I-XII 2025. године

Мјесец	Просјечна плата*	Индекс	Просјечна самостална пензија	Индекс	Просјечна самостална пензија у односу на просјечну плату (%)
Јануар	1.434	-	630,27	-	43,95
Фебруар	1.475	102,86	630,89	100,10	42,77
Март	1.476	100,07	631,31	100,07	42,77
Април	1.473	99,80	631,59	100,04	42,88
Мај	1.549	105,16	631,67	100,01	40,78
Јун	1.564	100,97	632,04	100,06	40,41
Јул	1.556	99,49	632,39	103,06	40,64
Август	1.555	99,94	651,61	103,04	41,90
Септембар	1.557	100,13	652,20	100,09	41,89
Октобар	1.559	100,13	652,63	100,07	41,86
Новембар	1.563	100,26	652,80	100,03	41,77
Децембар	1.580	101,09	652,93	100,02	41,32
Просјек (I-XII):	1.528		640,23		41,90

Просјечна самостална пензија за децембар 2025. г. износила је 652,93 КМ и учествује у просјечној нето плати са 41,32%. Просјечна самостална старосна пензија за децембар 2025. године износила је 726,34 КМ или 45,97% просјечне нето плате. Фонд тренутно исплаћује пензије за укупно 235.558 корисника на подручју Републике Српске, тј. за око једну петину становника Републике Српске (1.110.496

становника према процјени за период 2017-2024. г. која је заснована на резултатима Пописа становништва, домаћинстава и станова у БиХ 2013. – објављено на web адреси Републичког завода за статистику: www.rzs.rs.ba).

Медијална пензија у 2025. г. је 517,82 КМ и већа је за 1,55% у односу на 2024. г. када је била 509,94 КМ.

За кориснике права који имају пребивалиште у Републици Српској, просјечна пензија за децембар 2025. г. износила је 612,57 КМ. Најнижа је у филијали Приједор 537,31 КМ, а највиша у филијали Требиње и износи 675,16 КМ. Стање броја корисника и просјечне пензије за децембар 2025. г. при-

казано је у табели 6.9, а распони пензија у табели 6.10 и графикону 6.10.

У структури пензионера према врсти пензија за децембар 2025. г. доминантно је учешће корисника права на старосну пензију са 64,34% у односу на кориснике породичних 23,82% и инвалидских 11,84%.

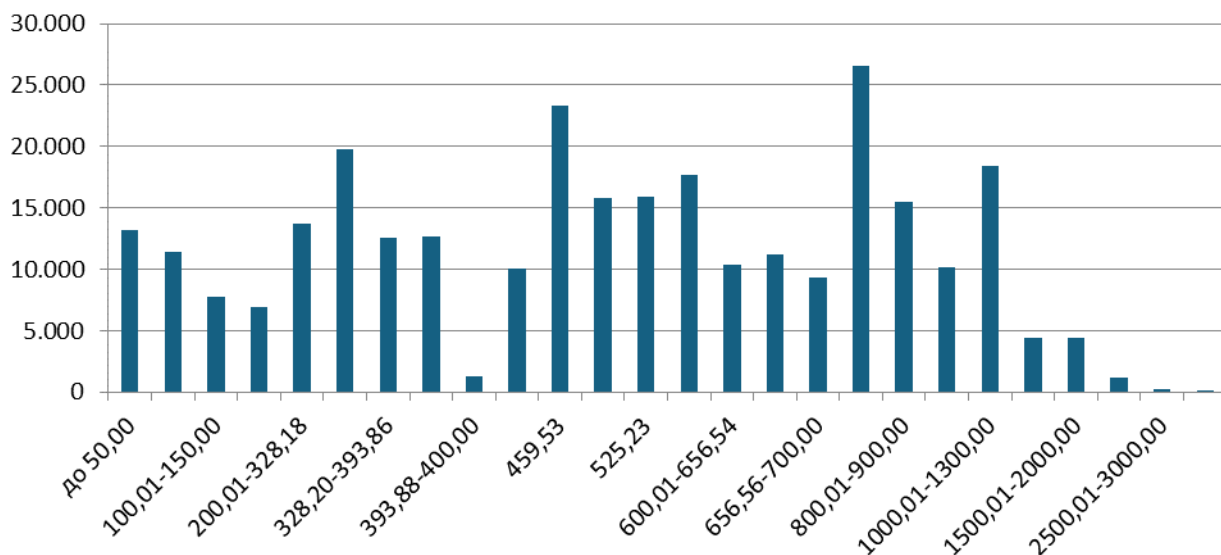
Табела 6.9 Преглед броја корисника по врсти права и просјечном износу пензије – децембар 2025. године

ФИЛИЈАЛА	ИНВАЛИДСКЕ		СТАРΟΣНЕ		ПОРОДИЧНЕ		ОСТАЛА ПРАВА		УКУПНО	
	број корис.	Просј. Износ	број корис.	Просј. износ	број корис.	Просј. износ	број корис.	Просј. износ	број корис.	Просј. Износ
Бања Лука	12.138	557,32	53.813	684,80	17.989	491,47	53	31,13	83.993	624,61
Бијељина	5.006	550,98	28.540	677,14	12.318	504,19	20	45,38	45.884	616,91
Добој	4.022	537,71	21.208	610,33	9.688	463,46	17	34,50	34.935	561,22
Приједор	3.296	516,77	17.252	575,72	6.300	442,90	13	27,29	26.861	537,31
И. Сарајево	2.449	570,38	17.627	727,53	7.093	561,19	31	25,05	27.200	669,94
Требиње	3.294	572,01	9.502	759,46	3.877	556,20	12	40,49	16.685	675,16
Укупно РС	30.205	505,34	147.942	610,61	57.265	455,81	146	30,11	235.558	612,57
Србија	1.898	375,27	14.881	339,31	4.969	395,89	0	0,00	21.748	355,37
Црна Гора	171	318,68	1.083	283,21	417	363,91	0	0,00	1.671	306,98
Укупно Ф БиХ	1.027	361,15	8.546	349,76	3.397	384,00	4	26,10	12.974	359,63
Хрватска	934	368,78	10.172	324,21	3.169	359,00	2	26,64	14.277	334,85
Македонија	5	249,28	128	165,27	53	184,22	0	0,00	186	172,93
Аустрија	215	299,76	1.964	275,22	237	284,95	0	0,00	2.416	278,36
Словенија	89	206,67	936	140,18	101	171,45	0	0,00	1.126	148,24
Њемачка	150	305,88	1.328	291,11	145	253,42	0	0,00	1.623	289,11
Словачка	1	430,11	9	300,67	1	459,53	0	0,00	11	326,88
Француска	0	0,00	44	355,21	4	361,48	0	0,00	48	355,73
Шведска	19	454,43	576	429,09	24	198,59	0	0,00	619	432,56
Чешка	3	546,53	36	372,15	6	608,55	0	0,00	45	415,29
Аустралија	16	617,39	424	485,19	74	561,30	0	0,00	514	500,26
Данска	9	336,20	73	384,62	1	538,76	0	0,00	83	381,22
Холандија	8	644,81	220	414,92	23	466,47	0	0,00	251	426,97
Швајцарска	8	199,27	121	276,97	9	406,89	0	0,00	138	280,94
Пољска	0	0,00	11	305,89	1	704,08	0	0,00	12	339,08
САД	1	867,97	209	485,16	21	436,30	0	0,00	231	482,37
Канада	2	688,12	75	520,57	11	714,10	0	0,00	88	548,57
Италија	3	480,85	69	292,65	6	308,90	0	0,00	78	301,14
Белгија	0	0,00	17	283,06	1	328,19	0	0,00	18	285,56
УКУПНО:	34.764	526,81	188.864	596,21	69.935	476,87	152	32,36	293.715	559,56

Табела 6.10 Преглед броја корисника по врсти пензије и распонима примања – децембар 2025. године

Опис	Инвалидске	Старосне	Укупно	% учешћа
до 50,00	999	8.745	13.159	4,48
50,01-100,00	752	8.418	11.455	3,90
100,01-150,00	513	5.815	7.767	2,65
150,01-200,00	439	5.347	6.876	2,34
200,01-328,18	798	10.937	13.734	4,68
328,19	3.991	2.117	19.724	6,72
328,20-393,86	921	4.332	12.535	4,27
393,87	2.817	9.809	12.631	4,30
393,88-400,00	131	533	1.238	0,42
400,01-459,52	1.068	4.270	10.083	3,43
459,53	5.689	17.591	23.289	7,93
459,54-525,22	2.134	6.837	15.831	5,39
525,23	2.214	13.715	15.932	5,43
525,24-600,00	2.677	10.033	17.648	6,01
600,01-656,54	1.527	5.752	10.333	3,52
656,55	62	11.123	11.188	3,81
656,56-700,00	1.016	6.390	9.334	3,18
700,01-800,00	1.807	13.142	26.606	9,06
800,01-900,00	1.180	12.116	15.457	5,27
900,01-1000,00	568	8.494	10.203	3,48
1000,01-1300,00	3.245	13.782	18.373	6,26
1300,01-1500,00	110	3.990	4.364	1,49
1.500,01-2.000,00	92	4.184	4.389	1,50
2.000,01-2.500,00	12	1.150	1.170	0,40
2.500,01-3.000,00	2	214	216	0,07
3.000,01+	0	28	28	0,01
УКУПНО:	34.764	188.864	293.563	100,00

Графикон 6.10 Графички приказ броја корисника по распонима примања – стање децембар 2025. год.



6.7 ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОСЛОВНИХ ПРОМЈЕНА

У складу са Законом о рачуноводству и ревизији и Правилником о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике ажурно су евидентирани све пословне промјене.

Извршена је процјена наплативости дугорочних и краткорочних потраживања и на основу процјене извршено је евидентирање. За потраживања и обавезе послати су изводи отворених ставки према прописаном образцу.

Сва помоћне евиденције су усаглашена са трезорском апликацијом, а самим тим књиговодствене евиденције су ажуриране. Попис имовине и обавеза је завршен у складу са важећом Процедуром.

У складу са важећим прописима и Међународним рачуноводственим стандардима за јавни сектор, Фонд је сачинио и доставио надлежном министарству и Министарству финансија годишње финансијске извјештаје са Напоменама у законском року, а у складу са Правилником о финансијском извјештавању за кориснике прихода буџета Републике.

Табела 6.11 Кључни показатељи

РБ	ПОКАЗАТЕЉ	I-XII 2025.	I-XII 2024.	2025/2024
1.	Укупни приходи	1.748.742.876	1.547.568.234	113,00
2.	Приходи по основу доприноса	1.739.195.460	1.534.812.276	113,32
3.	Социјално збрињавање радника	747.896	6.000.000	12,47
4.	Остали приходи	8.799.430	6.755.958	130,25
5.	Укупни расходи	1.993.218.272	1.822.846.972	109,35
6.	Текући расходи	1.993.042.102	1.822.673.389	109,35
7.	Расходи за нефинансијску имовину	176.170	172.022	102,41
8.	Остали издаци	0	1.561	0,00
9.	Разлика прихода и расхода	-244.475.396	-275.278.738	88,81
10.	% учешћа расхода за права и исплату права	98,78	98,77	100,01
11.	% учешћа административних трошкова	1,22	1,23	99,19
12.	Број корисника пензија (децембар)	293.563	288.284	101,83
13.	Број корисника осталих права (децембар)	152	164	92,68
14.	Обрачунате пензије	1.946.112.726	1.779.348.286	109,37
15.	Просјечна самостална пензија	640,23	593,14	107,94
16.	Висина просјечне пензије (самостална и сразмјерна)	550,20	512,58	107,34
17.	Просјечна старосна самостална пензија са 40 година стажа осигурања (децембар)	982,90	889,28	110,53
18.	Висина најниже пензије (децембар)	328,19	300,61	109,17
19.	Загарантована пензија (децембар)	656,55	601,35	109,18
20.	Медијална пензија	517,82	509,94	101,55
21.	Намирење на најниже пензије	112.180.598	101.053.000	111,01
22.	Учешће корисника старосних пензија (дец.) %	64,34	63,34	101,58
23.	Учешће корисника породичних пензија (дец.) %	23,82	24,54	97,07
24.	Учешће корисника инвалидских пензија (дец.) %	11,84	12,12	97,69

7. СЕКТОР ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ДОПРИНОСА, ЈАВНЕ НАБАВКЕ И СИСТЕМСКУ ПОДРШКУ

- Одјељење за евидентирање доприноса
- Одјељење за јавне набавке, уговарања и инвестиције и
- Одјељење за системску подршку

У извјештајном периоду радило се на дефинисању и регулисању области евидентирања доприноса, реализацији плана набавки, усвајању и контроли примјене докумената Интегрисаног система менаџмента (ИСМ).

7.1 ЕВИДЕНТИРАЊЕ ДОПРИНОСА

Евидентирање доприноса вршено је праћењем динамике наплате на мјесечном, седмичном и дневном нивоу те праћењем реализације Програма социјалног збрињавања радника. Вршено је ажурирање аналитичких картица уплатилаца доприноса.

Континуирано су спровођене активности на усаглашавању евиденција Фонда са евиденцијама Пореске управе Републике Српске (ПУ). Активности усаглашавања су спровођене кроз прекњижавања по рјешењима ПУ која се достављају на јединствену мејл адресу Фонда, послове утврђивања дуга ради пријаве потраживања у стечајном поступку те усаглашавањем евиденција Фонда са рјешењима ПУ-е о отпису стечајних потраживања у дијелу који се односи на камате, праћењем одгођеног плаћања пореских обавеза, као и контактима директно са уплатиоцима доприноса на њихов захтјев те промјенама на аналитичким картицама уплатилаца доприноса приликом прекњижавања по кварталним записницима о обрачуну и поравнању више и погрешно уплаћених јавних прихода. У извјештајном периоду кроз наведене активности извршено је усаглашавање код 4.820 уплатилаца доприноса.

Поред наведеног извршено је ажурирање 19.130 аналитичких картица уплатилаца доприноса те у складу са утврђеним извршено 175.053 промјена ознака плаћености доприноса на АМ обрасцима осигураника. Са уплатиоцима доприноса потписано је 78 записника о међусобном поравнању обавеза по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање.

Одржан је један састанак са представницима ПУ и настављене су активности на унапређењу међусобне сарадње у циљу формирања што квалитетнијих база података које су кључне за пословање Фонда, изналагање заједничких рјешења за превазилажење проблема са којима се сусрећу сви корисници Јединственог система регистрације, контроле и наплате доприноса. (ЈСР)

Поступајући у складу са Споразумом о сарадњи ради контроле обрачуна и наплате доприноса („Сл. гласник Републике Српске“ број: 34/14), Пореска

управа Брчко Дистрикта БиХ, у извјештајном периоду, доставила је Фонду дванаест рјешења којим је утврђена обавеза уплатилаца доприноса у износу од 133.319,42 КМ. У истом периоду наплаћено је укупно 24.037,85 КМ на основу 6 рјешења овог органа.

Од дана потписивања Споразума до 31.12.2025. г. Фонду је достављено укупно 186 рјешења са обрачунатих 4.384.459,24 КМ, док је у истом периоду наплаћено 2.713.008,83 КМ на основу 79 издата рјешења.

Потраживања по основу неплаћених доприноса од предузећа над чијом имовином је покренут стечајни или ликвидациони поступак, на 31.12.2025, износе 80.752.405 КМ.

Према евиденцијама Фонда, укупна преостала потраживања од предузећа којима је, на основу рјешења Министарства финансија и ПУ-е одобрен захтјев за одгођено плаћање обавеза - репрограм, на 31.12.2025, износе 76.207.535 КМ, исти је смањен за 127.483.605 КМ у односу на прошлу годину јер је Влада Републике Српске измирила обавеза свих јавних здравствених установа у 2025. г. изузев ЈЗУ Клинички центар Бања Лука.

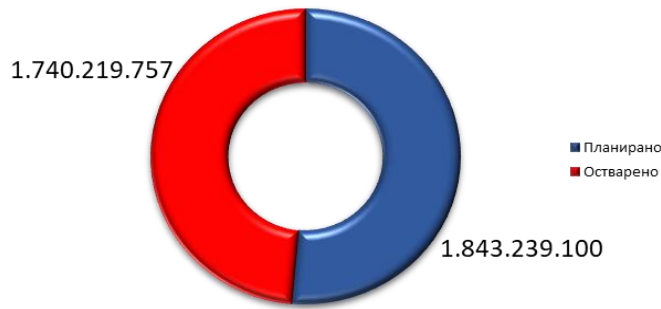
У извјештајном периоду, евидентирано је 92 захтјева за обрачун средстава по судским пресудама из радних спорова којим се налаже послодавцу да измири обавезе за раднике по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање. По том основу послодавци би требало да уплате 1.191.260,15 КМ, а уплаћено је 1.110.349 КМ.

Такође, извршена је контрола 8.979 М4 образаца достављених од стране послодаваца који исте нису доставили закључно са 31.12.2009. г.

Извршен је обрачун доприноса за 425 демобилисаних бораца Војске Републике Српске, у укупном износу 229.527,38 КМ, у складу са тачком 2. Закључка Владе Републике Српске број: 04/1-012-4264/25 од 11.12.2025. г., којом је задужено Министарство рада и борачко инвалидске заштите да изврши уплату доприноса за пензијско и инвалидско осигурање, демобилисаним борцима, старијим од 65 година, за период од 01.01.1996. – 29.09.2000. г.).

Проведене су активности на усаглашавању обавеза, по основу доприноса, са уплатиоцима који су исте измирили кроз мултилатералну компензацију у укупном износу од 28.805.854,42 КМ.

Графикон 7.1 Наплата доприноса, јануар – децембар 2025.



Будетом је планирано да се у току 2025. г. по основу доприноса оствари приход у износу од 1.843.239.100 KM, односно 20% више у односу на 1.535.969.951 KM наплаћених доприноса у 2024. г.

У извјештајном периоду по основу доприноса евидентирано је 1.740.219.757,16 KM, односно за 5,59% мање од планираног. Од тога, преко рачуна јавних прихода наплаћено је 1.711.413.902,74 KM, а кроз мултилатералну компензацију 28.805.854,42 KM.

Уколико посматрамо Табелу 6.2 Упоредни приказ укупног прихода у периоду I-XII 2024. г., планираног прихода за 2025. г. и оствареног у периоду I-XII 2025. г. као и табелу 7.1 Наплата доприноса, јануар – децембар 2024/2025 примјетна је разлика у износима која је настала због реализације Споразума о међусобном поравнању обавеза који је потписан између Фонда здравственог осигурања, Фонда за пензијско и инвалидско осигурање, ЈУ Јавни

фонд за дјечију заштиту и Завода за запошљавање који је за 2025. г. потписан у два наврата и којим се регулише расподела средстава између фондова:

- Споразум број: О-743/2025-1 од 01.08.2025. г. по коме се Фонд ПИО обавезује да Фонду здравственог осигурања изврши поврат средстава у износу 176.019,02 KM
- Споразум број: О-743/2025-2 од 10.02.2026 по коме се Фонд ПИО обавезује да Фонду здравственог осигурања изврши поврат средстава у износу од 848.278,48 KM.

У складу са наведеним споразумима Фонд је извршио поврат 1.024.297,50 KM више наплаћених доприноса за пензијско и инвалидско осигурање и то представља разлику која се појављује у поменути табелама. Износ евидентираних доприноса од 1.740.219.757,16 KM усаглашен је са Трезором Републике Српске дана 24.02.2026. г.

Табела 7.1 Наплата доприноса, јануар –децембар 2024/2025.

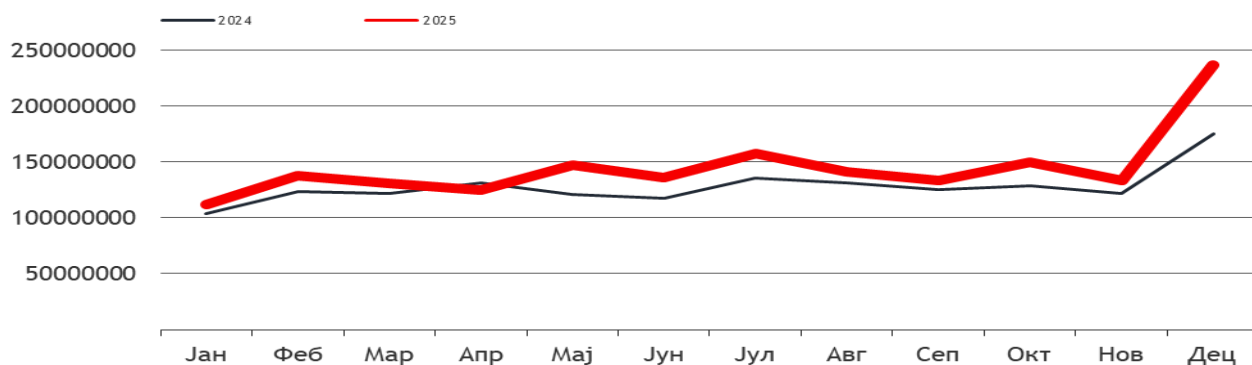
Мјесец	2024	2025	Разлика (2025-2024)
Јануар	104.032.504,83	111.719.783,15	7.687.278,32
Фебруар	123.266.197,21	137.924.577,22	14.658.380,01
Март	121.978.901,22	130.801.019,00	8.822.117,78
Април	131.298.222,25	125.040.679,43	-6.257.542,82
Мај	121.172.868,54	147.139.928,31	25.967.059,77
Јун	117.064.400,51	136.194.874,77	19.130.474,26
Јул	135.393.060,63	157.192.369,60	21.799.308,97
Август	131.146.959,05	140.710.866,51	9.563.907,46
Септембар	124.837.026,55	133.691.853,51	8.854.826,96
Октобар	128.370.286,19	149.632.624,30	21.262.338,11
Новембар	122.177.801,31	133.614.257,82	11.436.456,51
Децембар	175.231.723,09	236.556.923,54	61.325.200,45
Укупно:	1.535.969.951,38	1.740.219.757,16	204.249.805,78

Напомена: у оквиру извјештаја Сектора за евидентирање доприноса, јавне набавке и системску подршку приказано је стање распоређених доприноса са рачуна јавних прихода Министарства финансија Републике Српске и компензовани доприноси.

Наплата доприноса на мјесечном нивоу у току 2025. г. кретала се од 111.719.783,15 KM у јануару до 236.556.923,54 KM у децембру, а у графикону је

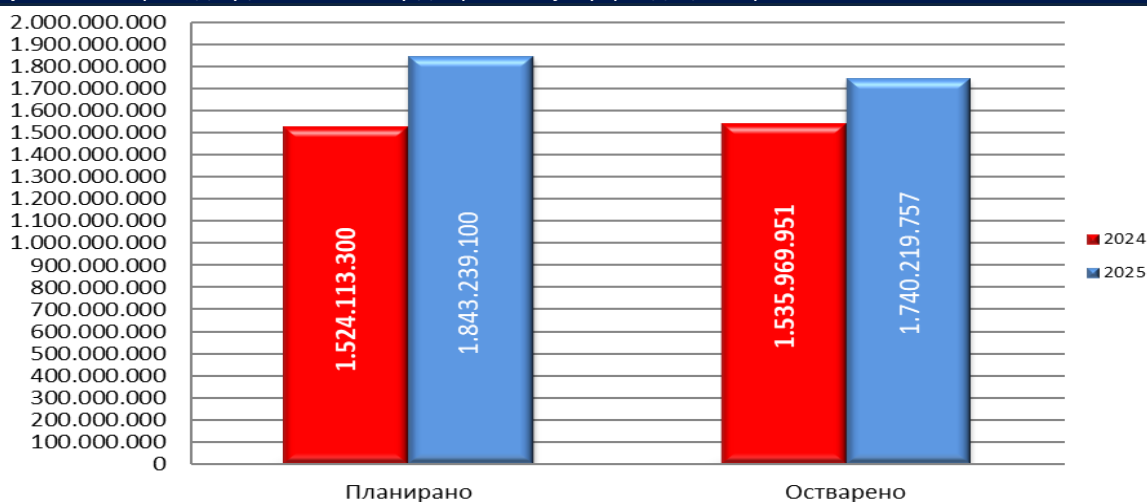
представљена крива наплате доприноса по мјесецима у току 2024. и 2025. г.

Графикон 7.2 Наплата доприноса, јануар –децембар 2024/2025



Влада Републике Српске у складу са Законом о извршењу буџета Републике Српске за 2025. донијела је четири одлуке којим је одобрила исплату средстава из Програма за социјално збрињавање радника у укупном износу од 747.986,19 КМ.

Графикон 7.3 Приход буџета по основу доприноса, јануар – децембар 2024/2025.

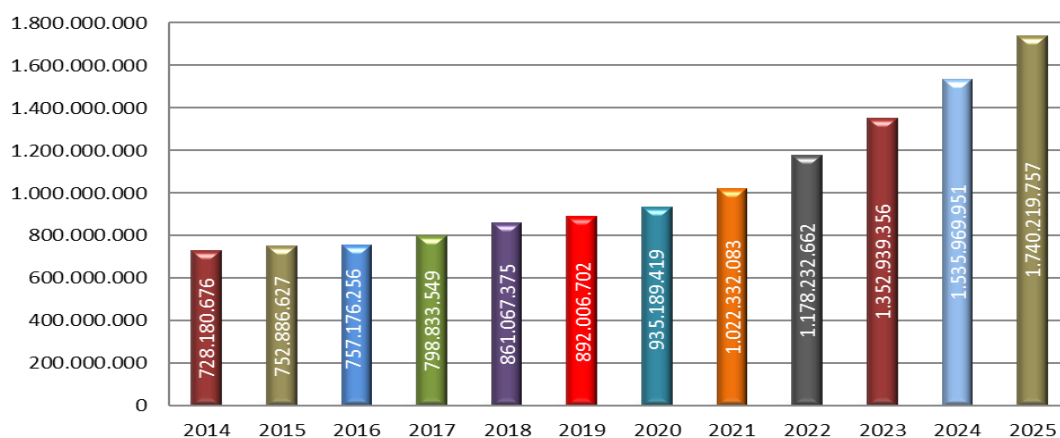


Евидентно је да је наплата средстава по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање расла из године у годину. У периоду јануар-децембар 2013. г. износили су 714.458.702 КМ.

У 2014. г. приходи од доприноса износили су 728.180.676 КМ и већи су за 1,92 % у односу на исти период 2013. г. Посматрајући период јануар-децембар 2015. г., наплаћени приходи по основу

доприноса износе 752.886.627 КМ и већи су за 3,28% у односу на 2014. г. У 2016. г. евидентирано је 757.176.256 КМ доприноса и већи су за 0,57% у односу на 2015. г. У 2017. години је укупно евидентирано 798.833.549 КМ што је за 5,50 % више у односу на 2016. г., док је у 2018. години забиљежен пораст од 7,80% и износи 861.067.375 КМ.

Графикон 7.4 Приход буџета по основу доприноса, јануар - децембар 2014– 2025



У 2019. г. наплата је повећана за 3,59 %, у односу на 2018. г., а наплаћено је 892.006.702 КМ, док је у 2020. г. наплаћено 935.189.419,44 КМ, што је за 4,84% више у односу на 2019. г. У 2021. г. је остварена наплата од 1.022.332.082,68 КМ која је већа за 9,32% у односу на претходну годину. У 2022. години је евидентирана наплата доприноса у износу 1.178.232.662,26 КМ тј. 15,25% више у односу на претходну годину а у 2023. је евидентирано 1.352.939.356,29 КМ тј. 14,83% више у односу на претходну годину.

У 2024. г. евидентирано је укупно 1.535.969.951,38 КМ или 13,53% више у односу на претходну годину. У 2025. г. евидентирано 1.740.219.757,16 КМ или 13,30% више у односу на претходну годину.

Издавање увјерења о плаћеним доприносима на захтјев уплатилаца врши се само за подручје Брчко

Дистрикта, а у извјештајном периоду издато је укупно 921 ових увјерења. У току 2025. г. креирано је 20.104 увјерења у сврху остваривања права на пензију.

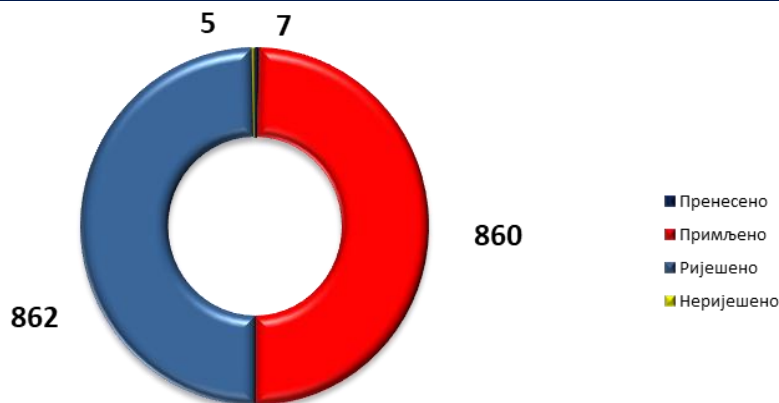
Чланом 156. став (2) Закона предвиђено је да уплатилац доприноса може уплатити допринос за радника за одређени период уназад, ако радник са том уплатом навршава стаж осигурања за испуњавање услова за пензију, тзв. „појединачна уплата“.

У 2025. пренесено је 7 захтјева из претходне године, за примљено је још 860 захтјева за уплату доприноса, тако да је укупан број захтјева за рјешавање 867. Ријешено је 862 захтјева, а на 31.12.2025. остало је 5 неријешених захтјева. (Табела 7.2). На основу 733 донесених рјешења којима се усваја захтјев у извјештајном периоду за уплату доприноса обрачунато је укупно 5.708.884,46 КМ. Уплаћено је 4.623.012,89 КМ, а преостало за уплату 1.085.871,57 КМ.

Табела 7.2 Захтјеви за појединачну уплату доприноса, јануар –децембар 2025.

ФИЛИЈАЛА	ПРЕНЕСЕНО	ПРИМЉЕНО	УКУПНО	РИЈЕШЕНО	НЕРИЈЕШЕНО
Бања Лука	4	356	360	356	4
Бијељина	0	120	120	120	0
Добој	1	143	144	144	0
Приједор	2	95	97	96	1
И. Сарајево	0	103	103	103	0
Требиње	0	43	43	43	0
Укупно	7	860	867	862	5

Графикон 7.5 Захтјеви за појединачну уплату доприноса, јануар – децембар 2025.



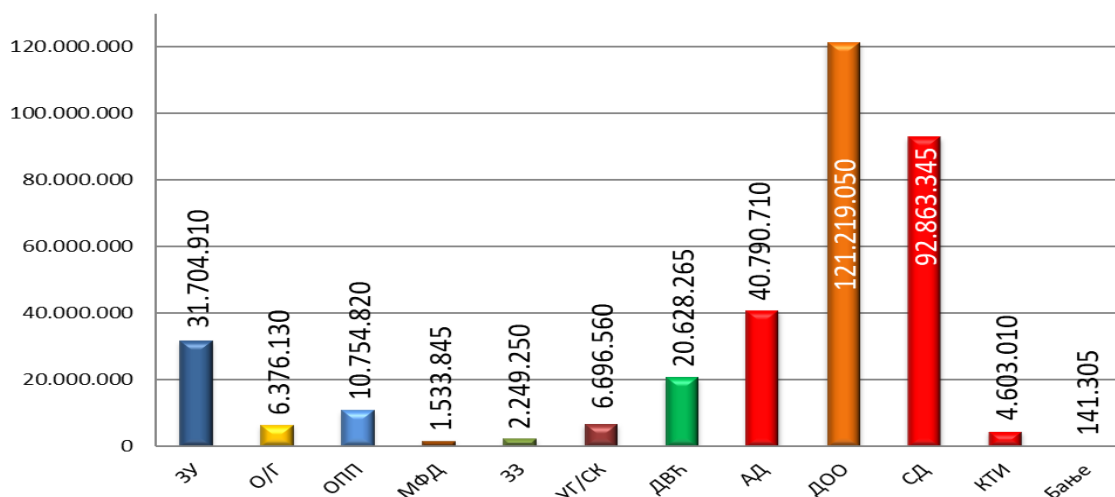
Према евиденцијама Фонда укупна потраживања по основу доприноса на дан 31.12.2025. године износе 339.561.200 КМ. У наредној табели и графикону приказана су укупна потраживања од свих уплатилаца, разврстаних по секторима, у којима су садржана и потраживања уплатилаца који имају одобрен

репрограм односно код којих је покренут поступак стечаја/ликвидације.

Табела 7.3 Потраживања по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на дан 31.12.2025.

Уплатилац доприн.	Бања Лука	Бијељина	Добој	Приједор	И. Сарајево	Требиње	УКУПНО
Здравствене установе	29.542.750	587.105	536.750	393.135	645.170	0	31.704.910
Локалне заједнице Општине/градови	10.055	431.620	2.383.425	74.840	3.466.515	9.675	6.376.130
Општинска предузећа	961.195	301.455	4.361.585	1.408.215	2.923.505	798.865	10.754.820
Министарства, фондови, државни органи и агенц.	606.360	49.935	663.920	102.835	77.170	33.625	1.533.845
Земљорадн. задруге	900.855	568.220	364.000	280.950	111.560	23.665	2.249.250
Удружења грађана, спортски клубови	3.863.670	1.227.345	404.205	809.235	334.825	57.280	6.696.560
Предузећа - држава већински власник	4.042.880	2.358.245	1.018.655	1.221.940	9.738.170	2.248.375	20.628.265
Акционарска друштва	16.731.940	3.662.275	13.706.655	4.721.125	772.490	1.196.225	40.790.710
Приватна предузећа	60.285.780	20.338.835	15.412.840	8.091.315	13.682.220	3.408.060	121.219.050
Самосталне дјелатн.	33.088.440	19.842.360	12.286.190	13.960.715	10.838.550	2.847.090	92.863.345
Предузећа из кожарско текстилне индустрије	1.256.345	120.310	2.063.535	519.405	480.930	162.485	4.603.010
Бање	0	117.500	0	15.135	8.670	0	141.305
УКУПНО	151.290.270	49.605.205	53.201.760	31.598.845	43.079.775	10.785.345	339.561.200

Графикон 7.6 Потраживања по основу доприноса на дан 31.12.2025.



Легенда: ЗУ-јавне здравствене установе, О/Г- општине и градови, ОПП –предузећа чији је оснивач/власник општина, МФД – министарства, фондови, државни органи и агенције, ЗЗ-земљорадничке задруге, УГ/СК – удружења грађана и спортски клубови, ДВЂ – предузећа - држава већински власник, АД – акционарска друштва, ДОО – друштво са ограниченом одговорношћу, СД – самосталне дјелатности, КТИ – кожарско-текстилна индустрија.

Дуговања здравствених установа по основу неплаћених доприноса, на 31.12.2025, износе 31.704.910 КМ и мања су за 104.309.020 КМ у односу на 31.12.2024. г., јер је Министарство здравља измирило обавезе по основу доприноса за све болнице изузев ЈЗУ Клинички центар Бања Лука.

Према евиденцији Фонда укупна дуговања 18 локалних заједница по основу неплаћених до-приноса, на дан 31.12.2025., износе 6.376.130 КМ, и већа су за 1.227.255 КМ у односу на 31.12.2024. године, док 45 локалних заједница редовно измирује своје обавезе.

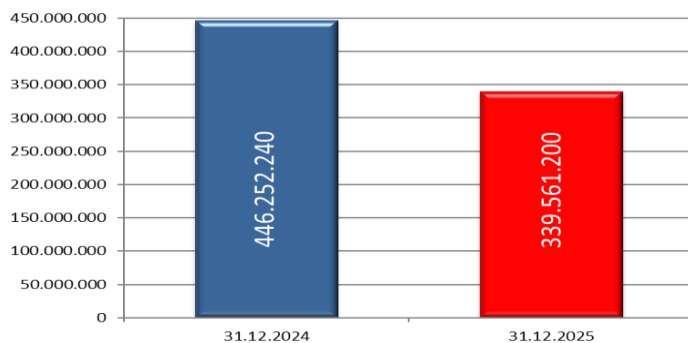
Потраживања Фонда од уплатилаца доприноса регистрованих као друштва са ограниченом одговорношћу износе 121.219.050 КМ и мања су за 3.487.795 КМ у односу на 31.12.2024 г., док потраживања од уплатилаца доприноса који су регистровани као самостални предузетници износе 92.863.345 КМ и мања су за 167.525 КМ у односу на 31.12.2024. г.

Тако су укупна потраживања по основу доприноса мања за 106.691.040 КМ у односу на потраживања на 31.12.2024. г. када су износила 446.252.240 КМ. Укупном смањењу потраживања у највећој мјери допринијело је измирење обавеза свих болница

(изузев ЈЗУ Клинички центар Бања Лука) које је извршила Влада, у складу са Закључком Владе Републике Српске, број: 04/1-012-2-3848/25 од 19.11.2025. г., Закључком о измјени закључка број: 04/1-012-2-3848/25 од 19.11.2025, број: 04/1-012-2-

4172/25 од 11.12.2025. г. и Ходограмом активности измирења обавеза пореског дуга ЈЗУ Болница. Упоредни приказ потраживања Фонда, по основу доприноса на 31.12.2024. и 2025. представљен је у табели 7.4 и на графикану 7.8.

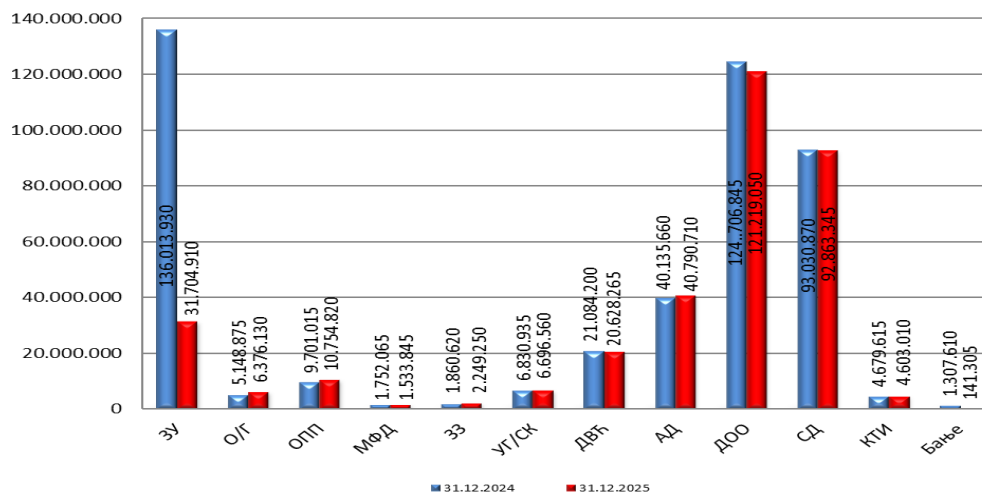
Графикон 7.7 Потраживања по основу доприноса на дан 31.12.2024/2025.



Табела 7.4 Укупна потраживања на дан 31.12.2024/2025.

Сектор	31.12.2024	31.12.2025
Јавне здравствене установе *	136.013.930	31.704.910
Локалне заједнице Општине/градови *	5.148.875	6.376.130
Предузећа чији је оснивач/власник општина *	9.701.015	10.754.820
Министарства, фондови, државни органи и агенције *	1.752.065	1.533.845
Земљорадничке задруге	1.860.620	2.249.250
Удружења грађана, спортски клубови	6.830.935	6.696.560
Предузећа - држава већински власник*	21.084.200	20.628.265
Акционарска друштва	40.135.660	40.790.710
Приватна предузећа/ Д.О.О.	124.706.845	121.219.050
Самосталне дјелатности	93.030.870	92.863.345
Предузећа из кожарско текстилне инд.	4.679.615	4.603.010
Бање	1.307.610	141.305
УКУПНО	446.252.240	339.561.200
*Јавни сектор	173.700.085	70.997.970
Приватни сектор	272.552.155	268.563.230

Графикон 7.8 Потраживања на дан 31.12.2024/2025. – по секторима



Легенда: ЗУ-јавне здравствене установе, О/Г- општине и градови, ОПП –предузећа чији је оснивач/власник општина, М.Ф.Д. – министарства, фондови, државни органи и агенције, ЗЗ-земљорадничке задруге, УГ/СК – удружења грађана и спортски клубови, ДВЂ – предузећа - држава већински власник, АД – акционарска друштва, ДОО – друштво са ограниченом одговорношћу, СД – самосталне дјелатности, КТИ – кожарско-текстилна индустрија.

Посебно су, у табелама 7.5 и 7.6 приказана потраживања Фонда по основу доприноса од предузећа односно уплатилаца доприноса који имају одобрен

репрограм односно над чијом имовином је покренут поступак стечаја/ликвидације.

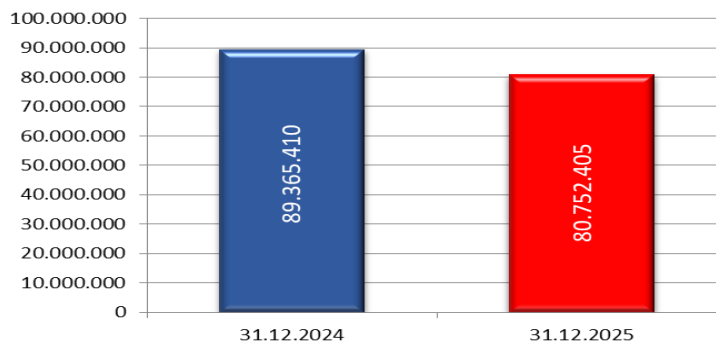
Табела 7.5 Потраживања од предузећа у репрограму и предузећа у стечају/ликвидацији на

Стечај, ликвидација и репрограм	31.12.2024	31.12.2025
Предузећа у стечају или ликвидацији	89.365.410	80.752.405
Репрограмиране обавезе	203.691.140	76.207.535

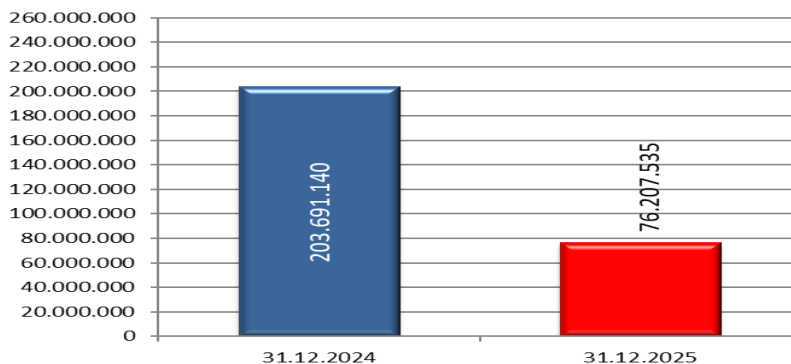
Као што је видљиво из података наведених у горњој табели потраживања Фонда од предузећа над чијом имовином је покренут стечајни/ликвидациони поступак на 31.12.2025. износе, 80.752.405 КМ и мања су за 8.613.005 КМ од истих на 31.12.2024. г.

Потраживања Фонда по основу доприноса од предузећа односно уплатилаца доприноса који имају одобрен репрограм на 31.12.2025. износе 76.207.535 КМ, док су на 31.12.2024. г. износила 203.691.140 КМ.

Графикон 7.9 Потраживања од предузећа у стечају или ликвидацији на дан 31.12.2024/2025.



Графикон 7.10 Потраживања од предузећа у репрограму на 31.12.2024/2025.



Табела 7.6 Потраживања од предузећа у репрограму и стечају/ликвидацији, на дан 31.12.2025.

Филијала	Репрограм 31.12.2025.	Стечај/ликвидација 31.12.2025.
Бања Лука	57.966.480	36.708.250
Бијељина	3.351.025	10.604.190
Добој	4.533.940	17.641.580
Приједор	1.100.715	3.761.400
И. Сарајево	8.754.545	9.989.275
Требиње	500.830	2.047.710
УКУПНО	76.207.535	80.752.405

У укупним потраживањима од 339.561.200 КМ садржана су и потраживања Фонда по основу доприноса од уплатилаца доприноса са подручја Брчко Дистрикта која, на дан 31.12.2025. г., износе 17.634.290 КМ и већа су за 1.551.580 КМ у односу на исти дан прошле године када су износила 16.082.710 КМ.

Вршено је подношење електронских пријава за сваког осигураника пријављеног на добровољно осигурање који је дао сагласност Фонду да у његово име подноси електронске пријаве. Поднесено је укупно 18.212 пријава за 2.161 осигураника.

7.2 ЈАВНЕ НАБАВКЕ, УГОВАРАЊА И ИНВЕСТИЦИЈЕ

У складу са Планом и програмом рада Фонда за 2025. г. у току извјештајног периода провођене су активности на реализацији приоритетних специфичних циљева којима се настоји остварити средњорочни општи циљ Фонда, који се огледа у законитом, економичном и рационалном управљању расположивим средствима. Праћена је реализација Плана набавки Фонда за 2025. г. у складу са утврђеним роковима и буџетским ограничењима.

7.2.1. Праћење и реализација Плана набавки Фонда за 2025. годину

Сходно Плану набавки Фонда за 2025. г. број: О-922/2024-8 од 25.12.2024. г., О-835/2025-6 од 20.11.2025. г. и број: О-890/2025-6 од 25.12.2025. г. и захтјевима за набавку поднијетим од стране организационих јединица, у извјештајном периоду:

По правилима отвореног поступка, у складу са чланом 25. Закона, покренуто је 6 (шест) поступака набавке, а закључено 16 (шеснаест) уговора/ оквирних споразума, од којих се 7 (седам) односи на набавку роба, а 9 (девет) на набавку услуга.

Закључењем уговора/оквирних споразума окончани су:

- Поступци набавке роба: погонског горива и течности за прање вјетробранских стакала (закључено шест оквирних споразума);
- Поступци набавке услуга: изнајмљивања и одржавања опреме за штампање за потребе Фонда; услуга мобилне телефонije и опреме неопходне за функционисање истих; услуге осигурања имовине и возила са издавањем зеленог картона и колективно осигурање радника (закључена три уговора); услуге изнајмљивања уређаја за штампање чекова за пензије за потребе Фонда и одржавање лиценци за Firewall уређај.
- У извјештајном периоду закључењем 3 (три) уговора/оквирна споразума окончана су 3 (три) поступка набавке, и то поступак услуга директног приступа интернету (симетрични приступ) и изнајмљивања посебне линије за потребе Фонда, услуга одржавања WAN мреже и

електронске поште, бекап и виртуелне инфраструктуре за потребе Фонда и канцеларијског и потрошног материјала, који су покренути крајем 2024. године по Плану набавки за 2024. г.

До краја извјештајног периода није окончан 1 (*један*) поступак набавке, и то набавка канцеларијског и потрошног материјала за потребе Фонда.

По правилима конкурентског захтјева за достављање понуда, поступак за додјелу уговора мале вриједности дефинисан чл. 88. и 89. Закона, покренуто је 16 (шеснаест) поступака за додјелу уговора, а закључено 15 (петнаест) уговора.

Закључењем уговора окончани су:

- Поступци набавке роба: набавка клима уређаја; набавка средстава за одржавање хигијене; набавка рачунара за потребе Фонда и набавка NAS storage уређаја;
- Поступци набавке услуга: израда хромокартонских фасцикли за потребе свих организационих јединица Фонда; банкарске услуге исплате пензија корисницима ван територије бивше СФРЈ; услуге дезинфекције, дезинсекције и дератизације пословних објеката Фонда; услуге ресертификационе провјере и двије надзорне провјере система менаџмента безбједношћу информација према захтјевима стандарда ISO 9001:2015, услуге одржавања IP централа у организационим јединицама Фонда; услуге одржавања скенера; услуге ресертификационе провјере и двије надзорне провјере система менаџмента безбједношћу и здрављем на раду у складу са захтјевима стандарда ISO 45001:2018 и услуге одржавање лиценце за Microsoft Office за прелазак са о365 на OEM.
- У извјештајном периоду закључењем 3 (три) уговора окончана су 3 (три) поступка набавке роба, и то: набавка архивских полица, канцеларијских столица и набавка дискова и меморија за сервере, који су покренути крајем 2024. г., по Плану набавки за 2024. г.

До краја извјештајног периода нису окончана 4 (*четири*) поступка набавке, и то: набавка сервера за потребе Филијале Бања Лука, набавка лож уља за потребе гријања пословних простора Фонда у Бијељини, набавка канцеларијских столица за потребе Фонда и набавка и уградња столарије за потребе пословница Фонда у Братунцу и Сребреници.

По правилима директног споразума, поступак за додјелу уговора мале вриједности дефинисан чланом 90. Закона, покренута су 92 (деведесет два) поступка, а закључена 24 (двдесет четири) уговора, упућене 52 (педесет двије) наруџбеница и одобрено 16 (шеснаест) захтјева. Од укупног броја окончаних поступака, 34 (тридесет четири) се односе на набавку роба, 57 (педесет седам) на набавку услуга и 1 (*један*) на набавку радова.

Табела 7.7 Структура проведених поступака у периоду, јануар-децембар 2024/2025.

Р. бр.	Врста поступка	Покренути поступци	
		2024. година	2025. година
1.	Отворени	13	6
2.	Преговарачки без објаве обавјештења	1	-
3.	Конкурентски захтјев	21	16
4.	Директни споразум	114	95
5.	Услуге дефинисане Анексом II Закона	9	5
6.	Набавке изузете од примјене Закона	13	7
Укупно		171	129

Поред наведеног, Фонд је у току извјештајног периода учествовао у **3 (три) поступка заједничке јавне набавке** за које је, сходно Правилнику о спровођењу заједничке набавке, централизоване набавке и успостављању централног набавног органа („Сл. гласник БиХ“ број: 29/24), процедура набавке проведена по правилима директног споразума. Два поступка проведена су од стране ОДС „Електродистрибуција“ АД Пале, а 1 (један) од стране Фонда здравственог осигурања Републике Српске. Од укупне вриједности поменутих поступака 1.351,35 КМ је трошак Фонда.

Сходно одредбама члана 8. Закона, у извјештајном периоду вршена је набавка услуга дефинисаних Анексом II Закона (друштвене и посебне услуге). На основу процедуре проведене у складу са Законом, Правилником о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II Закона („Службени гласник БиХ“ бр. 2/23) и општим актима Фонда, упућено је 5 (пет) позива за достављање понуда, и то позив за набавку услуга исплате пензија путем Пошта Српске, услуге смјештаја радника Фонда у земљи; услуга интерне и екстерне репрезентације; услуге прања службених возила и услуге стручног усавршавања радника Фонда.

У извјештајном периоду закључена су 3 (три) уговора, и то 1 (један) на основу позива за набавку услуга исплате пензија путем Пошта Српске, те 2

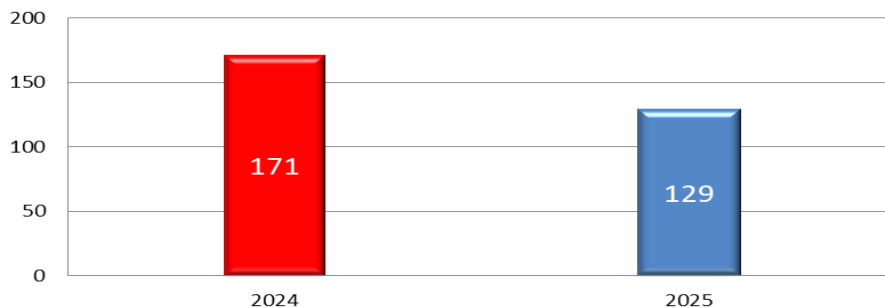
(два) уговора на основу позива за услуге исплате пензија путем Пошта Српске и позива за набавку резервисаних поштанских услуга, који су покренути крајем 2024. године по Плану набавки за 2025. г.

У поглављу V Плана набавки за 2025. г. предвиђена је набавка услуга које су, **сходно члану 10а. став (1) тачке а), б) и д) Закона изузете од примјене одредаба истог**. С тим у вези, организационе јединице су поднијеле 7 (седам) захтјева за набавку, на основу којих је, сходно члану 18. став (2) Закона, донијето исто толико одлука о набавци предметних услуга. Овим одлукама су обухваћене услуге РТВ тачке, те услуге закупа пословних простора за потребе Фонда.

На основу наведеног, може се констатовати да је у извјештајном периоду покренуто **129 поступака јавних набавки (укључујући 3 поступка заједничке набавке)**, а закључено **129** уговора/ наруџбеница/ одобрених захтјева, те донијето **7** одлука у вези са набавком услуга које су изузете од примјене одредаба Закона.

Упоредни преглед броја покренутих поступака, те додијелених уговора/наруџбеница/одлука по врстама поступка, као и финансијска вриједност истих у посматраном периоду у односу на исти период 2024. г. приказани су у табелама и графикону који слиједе:

Графикон 7.11 Проведени поступци, јануар-децембар 2024/2025.



Табела 7.8 Додијељени уговори/наруџбенице/одлуке, јануар-децембар 2024/2025.

Р. бр.	Врста поступка	2024. година				2025. година			
		Робе	Услуге	Радови	Укупно	Робе	Услуге	Радови	Укупно
1.	Отворени	2	10	0	12	7	9	0	16
2.	Преговарач. без објаве обав	0	2	0	2	0	0	0	0
3.	Конкурентски захтјев	5	15	0	20	7	8	0	15
4.	Директни споразум	38	73	3	114	34	60	1	95
5.	Услуге деф. Анексом II ЗЈН	0	3	0	3	0	3	0	3
6.	Набавке изуз.од прим. ЗЈН	0	13	0	13	0	7	0	7
Укупно		45	116	3	164	48	87	1	136

Графикон 7.12 Додијељени уговори/наруџбенице/одлуке, јануар-децембар 2024/2025.



Укупан број покренутих поступака мањи је у односу на 2024. г., из разлога што су у 2024. г. проведени поступци и закључени уговори који се односе на период од двије године (већином се овај број односи на конкурентске поступке), те у 2025. г. није било потребе за провођењем предметних поступака.

Када је ријеч о броју додијељених уговора/наруџбеница/одлука, како је претходно поменуто, закључен је мањи број уговора који се односе на конкурентске поступке, такође проведено је мање поступака по правилима директних споразума, док је број одлука о набавци услуга које су изузете од примјене Закона

такође мањи, јер је у току 2024. г., поред уобичајених услуга закупа и РТВ таксе, донијето више одлука које се односе на набавку адвокатских услуга. У 2025. г. није било потребе за набавком ових услуга.

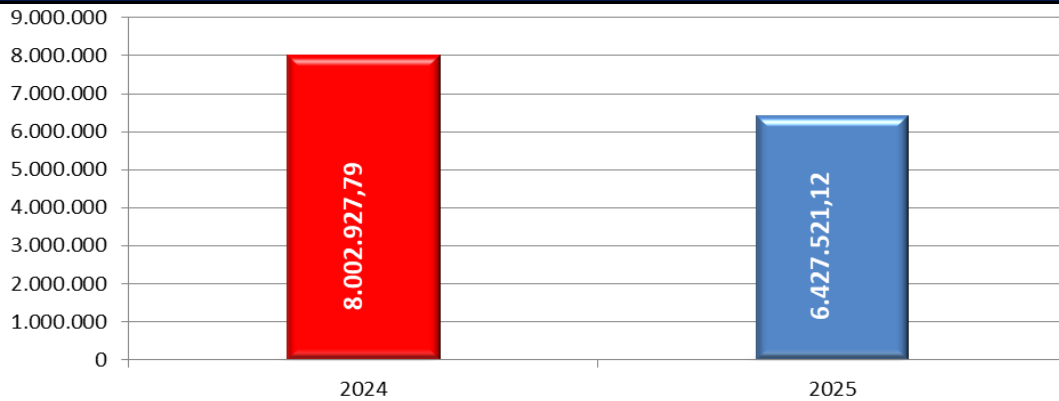
Укупна вриједност додијељених уговора/ оквирних споразума/наруџбеница/одлука у извјештајном периоду износи **6.427.521,12 КМ**. У наредној табели дат је преглед вриједности додијељених уговора по врстама поступка набавке, као и процентуално учешће врсте поступка у укупној вриједности додијељених уговора/наруџбеница/одлука:

Табела 7.9 Вриједност додијељених уговора/наруџбеница/ одлука, јануар-децембар 2024/2025.

Р. бр.	Врста поступка	2024. година					2025. година				
		Робе	Услуге	Радови	Укупно	%	Робе	Услуге	Радови	Укупно	%
1.	Отворени	54.990,00	2.109.060,44	0,00	2.089.050,44	26,10	154.814,50	821.747,06	0,00	976.561,56	15,19
2.	ППБООН	0,00	1.099.753,20	0,00	1.099.753,20	13,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	КЗ	135.068,49	422.670,35	0,00	557.738,84	6,97	161.332,05	178.175,45	0,00	339.507,50	5,28
4.	ДС	72.986,30	91.226,28	2.294,60	166.507,18	2,08	52.549,44	92.614,20	3.660,00	148.823,64	2,32
5.	УДА	0,00	4.044.897,62	0,00	4.044.897,62	50,54	0,00	4.927.488,42	0,00	4.927.488,42	76,66
6.	НИЗЈН	0,00	44.980,51	0,00	44.980,51	0,56	0,00	35.140,00	0,00	35.140,00	0,55
Укупно:		263.044,79	7.812.588,40	2.294,60	8.002.927,79	100	368.695,99	6.055.165,13	3.660,00	6.427.521,12	100

Легенда: ППБООН- преговарачки поступак без објаве обавјештења о набавци; КЗ-конкурентски захтјев; ДС- директни споразум; УДА-услуге дефинисане Анексом II ЗЈН; НИЗЈН- набавке изузете од примјене ЗЈН

Графикон 7.13 Вриједност додијељених уговора/наруџбеница/одлука, јануар-децембар 2024/2025



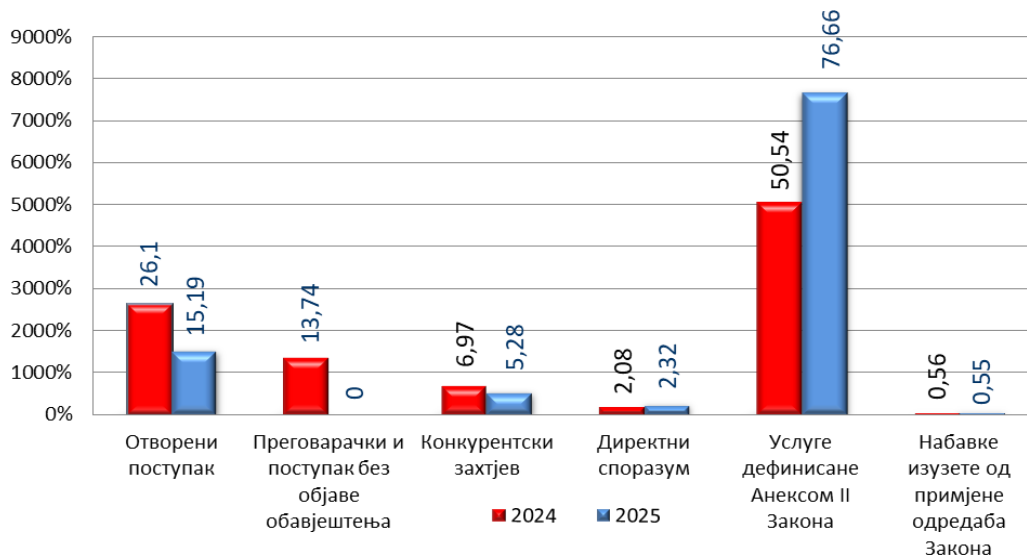
Из наведеног произилази закључак да су и у овој години финансијски најзаступљенији поступци набавке услуга из Анекса II Закона, те да исте у односу на укупну вриједност додијељених уговора износе 76,66%. Од укупне вриједности поменутих поступака, највећи дио се односи на два поступка набавке услуга дистрибуције пензије корисницима права у мјесту пребивалишта у Републици Српској путем „Пошта Српске“ АД Бања Лука, те набавку резервисаних поштанских услуга, у укупном износу од 4.891.400,00 KM, док вриједност свих осталих поступака износи 1.536.121,12 KM.

Такође, у односу на исти период претходне године, процентуални износ вриједности отворених поступака и преговарачких поступака без објаве обавјештења је нижи, првенствено из разлога што у 2025.

години није проведен ниједан преговарачки поступак без објаве обавјештења. Из табеле је такође видљиво да је процентуална вриједност осталих поступака приближна, изузев код поступака набавки услуга из Анекса II, гдје је та вриједност већа у односу на 2024. г.

Процентуални однос додијељених уговора/ оквирних споразума/наруџбеница/одлука у 2025. у односу на исти период 2024. г. детаљније се може сагледати у графикону који слиједи:

Графикон 7.14 Вриједности додијељених уговора/наруџбеница/донијетих одлука по врстама поступка, јануар-децембар 2024/2025.



У извјештајном периоду је изјављена једна жалба од стране незадовољног понуђача, и то на Одлуку о додјели уговора за ЛОТ 2 број: ОП-2/2025-19 од 18.09.2025. г. у поступку јавне набавке услуга колективног осигурања радника и осигурања имовине Фонда. Предметна жалба је усвојена Одлуком број: ОП-2/2025-23 од 06.10.2025. г.

Сходно важећим прописима објава обавјештења, тендерске документације, извјештаја о додјели уговора и извјештаја о проведеном поступку јавне набавке вршена је преко Портала јавних набавки.

7.2.2. Евидентирање поступака у MIS2Open апликацији

Сви поступци набавки окончани у извјештајном периоду евидентирани су кроз општи MIS2Open модул „Праћење јавних набавки“, у циљу адекватног праћења количинске и финансијске реализације уговора/оквирних споразума/ наруџбеница од стране надлежних организационих јединица.

7.2.3. Праћење реализације уговора/наруџбеница

Кроз одговарајуће извјештаје у MIS2Open апликацији, вршено је праћење количинске и вриједносне реализације уговора/оквирних споразума/наруџбеница који се односе на sukcesивне набавке, затим позива за доставу понуда који за предмет набавке имају услуге из Анекса II Закона, као и остали уговори/ наруџбенице закључени након проведених одговарајућих поступака како у текућој, тако и у претходним годинама, а чија реализација је трајала у 2025. г.

У вези са проведеним активностима на праћењу реализације уговора који су за предмет имали sukcesивну испоруку, кроз општи модул „Набавка и управљање залихама - вођење економата“ обрађено је 586 захтјева за набавку роба и 65 захтјева за набавку услуга поднијетих од стране свих организационих јединица. Поред наведеног, на основу испостављених фактура, на нивоу Фонда извршен је унос 1.747 потврда о реализацији услуга, 658 пријемница, 634 издатнице и 169 преноса ситног инвентара на употребу по основу свих уговора.

Такође, вршено је усаглашавање кварталних извјештаја у вези са реализованим поступцима јавних набавки, достављених од стране организационих јединица сходно Упутству за набавку по поступку директног споразума Q3.CS.01, са евиденцијом проведених поступака у Одјелјењу.

7.2.4. Израда Прегледа оквирних потреба Фонда за набавкама

У циљу израде што детаљнијег прегледа трошкова које ће Фонд као буџетски корисник имати у вези са набавкама у периоду 2026 - 2028. г., у извјештајном периоду на основу Инструкције Сектора за финансијске послове сачињена је:

- Инструкција у вези са доставом оквирних потреба за набавкама у периоду 2026 - 2028. г. број: О-574/2025-1 од 27.02.2025. г.

Оквирне потребе свих организационих јединица Фонда обједињене су документом Преглед оквирних потреба за финансијским средствима неопходним за набавку роба, услуга и радова у периоду од 2026. до 2028. г. број: О-566/2025-15 од 24.04.2025. г., који је прослијеђен надлежном Сектору ради евидентирања у приједлоге приоритета који ће чинити саставни дио Документа оквирног буџета Републике Српске. Оквирне потребе у 2026. г. процијене су у износу од 13.260.800,00 КМ, у

2027. г. у износу од 9.650.150,00 КМ, док су за 2028. г. планирана средства у износу од 9.066.350,00 КМ.

7.2.5. Израда Прегледа стварних потреба Фонда за набавкама роба

Поступајући у складу са Инструкцијом број 2. за израду приједлога буџетске потрошње у периоду 2027-2028. г., достављеном од стране Министарства финансија Републике Српске, сачињена је Инструкција у вези са доставом стварних потреба за набавкама у периоду 2026-2028, број: О-574/2025-16 од 01.08.2025. г. Стварне потребе свих организационих јединица Фонда обједињене су документом Преглед стварних потреба за финансијским средствима неопходним за набавку роба, услуга и радова у 2026. г., са прелиминарном процјеном за 2027. и 2028. број: О-566/2025-33 од 20.08.2025. г. Стварне потребе за 2026. годину процијене су на износ од 14.003.450,00 КМ, док је прелиминарна процјена за 2027. г. утврђена у износу од 11.056.600,00 КМ, а за 2028. г. у износу од 9.984.800,00 КМ.

7.2.6. Израда Плана набавки за 2026. годину

На основу стварних потреба организационих јединица и финансијских средстава одобрених Буџетом Републике Српске за 2026. г. сачињен је План набавки Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за 2026. годину, чија укупна вриједност износи 13.138.150,00 КМ. Поменути документ усвојен је редовној сједници Управног одбора Фонда, када је донијета Одлука број: О-890/2025-7 од 25.12.2025. г.

7.2.7. Израда потребних упутстава којима се уређује област јавних набавки

Континуирано, као и свих претходних година, вршена је комуникација са извршиоцима у свим организационим јединицама, а у циљу што ефикасније реализације пословних процеса, која се одвијала телефонским и електронским путем. Том приликом су дате смјернице за рјешавање потешкоћа и отклањање нејасноћа у вези са израдом оквирних потреба за набавкама у наредном трогодишњем периоду, покретањем иницијатива и подношењем захтјева за набавку, праћењем реализације уговора/ оквирних споразума, наруџбеница, као и исправним евидентирањем документације у предметима креираним у ДМС-у.

7.2.8. Оптимизација Софтвера за праћење јавних набавки

У сарадњи са Сектором за информационе технологије и Пружаоцем услуга који ради на одржавању Интегрисаног информационог система Фонда, путем emailа вршене су консултације у вези са дорадом и корекцијом општих модула „Пра-

ћење јавних набавки“ и „Набавка и управљање залихама - вођење економата“.

7.2.9. Израда извјештаја

Поступајући у складу са тачком 5.5. Процедуре набавке роба, услуга и радова - Q2.ЦС.02, сачињен је Извјештај о реализацији Плана набавки Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за период 01.01-31.12.2024. г. број: О-774/2024-2 од 18.02.2025. г., који је од стране Управног одбора Фонда усвојен на 35. редовној сједници одржаној дана 26.02.2025. г., као и Извјештај о реализацији Плана набавки за период од 01.01 – 30.06.2025. г. број: О-718/2025-1 од 12.08.2025. г., који је усвојен на редовној сједници одржаној дана 26.09.2025. г.

7.3 СИСТЕМСКА ПОДРШКА

7.3.1 Мјере за побољшање и унапређење интегрисаног система менаџмента

Интегрисани систем менаџмента представља јединствен модел за уређење и документовање свих пословних процеса који се одвијају у организацији. У периоду на који се односи овај извјештај извршена је ревизија 19 докумената интегрисаног система менаџмента, и то:

- Q2.ОП.16 – Процедура за израду приоритета буџетске потрошње и буџетског захтјева Фонда и праћење извршења буџета Фонда (19.02.2025.),
- Q2.ЦС.31 – Процедура израде плана рада и извјештај о систему финансијског управљања и контроле (21.02.2025.),
- Q1.ОП.01 – Пословник интегрисаног система менаџмента (07.03.2025.),
- Q2.ЦС.18 – Процедура за управљање информацијама добијених из друге копије матичних књига (03.03.2025.),
- Q2.ЦС.11 – Процедура рада на имовинско правним пословима (18.03.2025.),
- Q3.ОП.11 – Упутство о раду Колегијума Фонда ПИО Републике Српске (01.04.2025.),
- Q2.ОП.06 – Процедура анализе повратних информација од корисника и осигураника (20.06.2025.),
- Q2.ОП.10 – Процедура за процјену ризика и реализацију циљева у области безбједности и здравља на раду (20.06.2025.),
- Q3.ОП.08 – Упутство о условима, начину и поступку вршења обустава на новчаним примањима (23.06.2025. и 17.12.2025.),
- Q2.ЦС.24 – Процедура рада Одјељења за системску подршку (09.07.2025.),
- Q3.ОП.01 – Упутство за израду докумената (11.07.2025.),
- Q3.ОП.01 – Упутство о практичној примјени меморандума (11.07.2025.)
- Q3.ЦС.17 – Упутство о примјени мјера за спречавање прелата пензија (26.09.2025.),

- Q2.ЦС.13. – Процедура управљања људским ресурсима (29.09.2025.),
- Q2.ЦС.27 – Процедура ванредне контроле налаза, оцјена и мишљења органа вјештачења (11.11.2025.),
- Q3.ОП.09 – Упутство о контроли радног времена запослених и евиденција присуства на послу (10.12.2025.),
- Q2.ЦС.01 – Процедура односа са јавношћу (17.12.2025.),
- Q2.ЦС.29 – Процедура за исплату погребних трошкова (16.12.2025.) и
- Q2.ЦС.26 – Процедура рада Одјељења за ревизију налаза, оцјена и мишљења органа вјештачења (26.12.2025.).

7.3.2 Извјештаји о преиспитивању интегрисаног система менаџмента

Контрола и надзор примјене интегрисаног система менаџмента обавља се свакодневно кроз одржавање редовних колегијума, интерних провјера, као и редовна годишња преиспитивања система. Преиспитивање за системе ISO 9001 и ISO/IEC 27001 је рађено у свим организационим јединицама. Извјештај о преиспитивању Фонда за стандард ISO 9001 број: О-606/2025-7 усвојен је на сједници Колегијума директора у ужем саставу која је одржана 20.03.2025. г. (акт број: О-253/2025-20). Извјештај о преиспитивању Фонда за стандард ISO/IEC 27001 број: О-606/2025-14 усвојен је на сједници Колегијума директора у ужем саставу која је одржана 28.04.2025. г. (акт број: О-253/2025-31), док је Извјештај о преиспитивању Фонда за систем ISO 45001 број: О-606/2025-21 усвојен је на сједници Колегијума директора у ужем саставу која је одржана 30.10.2025. г. (акт број: О-253/2025-82).

7.3.3 Интерне провјере

Примјена и надзор система управљања квалитетом, система управљања безбједношћу информација и система управљања заштитом здравља и безбједности на раду врши се између осталог и кроз интерне провјере.

У току извјештајног периода, све организационе јединице биле су предмет интерних провјера.

Прва редовна интерна провјера система управљања безбједношћу и здрављем на раду (ISO 45001), одржана је у периоду од 03.-05.02.2025. г., а друга у периоду од 15.-17.10.2025. г. Приликом интерних провјера за овај стандард није уочена ниједна неусаглашеност, али су дате три препоруке, од тога двије у филијали Бијељина и једна у филијали Бања Лука, те је констатовано једно запажање у Централној служби.

Прва интерна провјера за систем менаџмента квалитетом ISO 9001 извршена је у периоду од 20-21.03.2025. г., а друга у периоду од 11-12.09.2025. г. и том приликом нису уочене неусаглашености.

Прва провјера за систем менаџмента безбједношћу информација ISO/IEC 27001 проведена је у периоду од 24-25.04.2025. г., а друга у периоду од 18-19.11.2025. г. Приликом наведених провјера у примјени овог стандарда нису уочене неусаглашености, али је дата једна препорука и два запажања.

7.3.4 Екстерне провјере

Ресертификациона провјера примјене стандарда ISO 9001 извршена је 20.05.2025. г., од стране сертификационе куће „SGS Beograd“ ДОО Београд, а провјераване су Централна служба Фонда, филијала Добој и филијала Бијељина. Приликом екстерне провјере нису уочене неусаглашености.

Прва надзорна провјера примјене стандарда ISO/IEC 27001 извршена је у периоду од 02-04.06.2025. г., коју је вршила сертификациона кућа „SGS Beograd“ ДОО Београд, гдје су провјераване Централна служба Фонда, те филијале Бања Лука и том приликом је констатована да нема неусаглашености.

Ресертификациона провјера примјене стандарда ISO 45001 извршена је 03.11.2025. г., од стране сертификационе куће „SGS Beograd“ ДОО Београд, а провјераване су Централна служба Фонда, филијала Бијељина и филијала Добој. Том приликом нису констатоване неусаглашености.

7.3.5 Остале активности Одјелења за системску подршку

Статистички билтен Фонда се израђује једанпут мјесечно и исти се објављује на сајту Фонда, а у

извјештајном периоду објављено је 12 (дванаест) билтена.

У складу са закључком Колегијума директора од јануара 2015. г., Министарству рада и борачко инвалидске заштите, доставља се Мјесечни извјештај о статистици корисника и Извјештај о приходима и расходима Фонда.

У извјештајном периоду извршена је контрола читања објављених вијести у новостима на PIOWeb сервису, као и преглед непрочитаних вијести за сваки мјесец. Укупно је сачињено 12 извјештаја, а на PIOWeb сервису објављена је 191 вијест.

Републичком заводу за статистику Републике Српске достављени су: Годишњи извјештај о истраживању и развоју за државни сектор и непрофитне организације са подацима који се односе на 2024. г., Упитник о финансијским примицима и издацима за социјалну заштиту у 2024. г., Извјештај о броју корисника права разврстаних по врсти права и полу као и о броју сразмјерних пензија које исплаћују Фонд за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске и Федерални завод за мировинско/ пензијско и инвалидско осигурање за 2024. г.




Такође, достављени су и подаци неопходни за израду публикација: Градови и општине Републике Српске 2025, Статистички годишњак Републике Српске 2025. г.

У циљу јединствене примјене прописаних процедура, упутстава и механизма предузимају се активности на ажурном управљању PIOWeb сервисом, објављивању разних вијести, новости, обавјештења, потребних упутстава, образаца и других аката у циљу ефикасног, ефективног и једнообразног рада свих организационих дијелова Фонда.

Табела 7.10 Кључни показатељи

РБ	ПОКАЗАТЕЉ	31.12.2025.	31.12.2024.	2025/2024
1	План по основу доприноса	1.843.239.100	1.524.113.300	120,94
2	Остварено по основу доприноса	1.740.219.757	1.535.969.951	113,30
3	Реализација плана наплате доприноса %	94,41%	100,78%	-
4	Повећање по основу доприноса у односу на претходну годину %	13,30%	13,53	-
5	Доприноси у односу на претходну годину	204.249.806	183.030.595,09	-
6	Најмањи мјесечни допринос	111.719.783,15	104.032.504,83	107,39
7	Највећи мјесечни допринос	236.556.923,54	175.231.723,09	134,99
8	Доприноси по основу Програма соц. збрињавања	747.986,19	6.000.000	12,47
9	Увјерења о измиреним обавезама	921	912	100,99
10	Запримљени захтјеви за уплату доприноса	860	998	86,17
11	Захтјеви за уплату доприноса пренешени из претходне године	7	13	53,84
12	Укупно захтјева за уплату доприноса	867	1.011	85,76
13	Ријешени захтјеви за уплату доприноса	862	1.004	85,86
14	Неријешени захтјеви за уплату доприноса	5	7	71,43
15	Потраживања по основу доприноса	339.561.200	446.252.240	76,09
16	Потраживања од здравствених установа	31.704.910	136.013.930	23,31
17	Потраживања од локалних заједница	6.376.130	5.148.875	123,84
18	Потраживања предузећа – држава већин. власник	20.628.265	21.084.200	97,84
19	Потраживања - Акционарска друштва	40.790.710	40.135.660	101,63
20	Потраживања од предузећа над којим је покренут стечај/ликвидација	80.752.405	89.365.410	90,36
21	Потраживања по основу одобреног репрограма	76.207.535	203.691.140	37,41
22	Потраживања од приватних предузећа ДОО	121.219.050	124.706.845	97,20
23	Самостални предузетници	92.863.345	93.030.870	99,82
24	Кожарско текстилна индустрија	4.603.010	4.679.615	98,36
25	Поступци набавке	129	171	75,44
26	Закључено уговора/наруџбеница/одлука	136	164	82,93
27	Финансијска вриједност уговора/наруџбеница/одлука	6.427.521,12	8.002.927,79	80,31
28	Процедура ИМС	57	57	100
29	Упутство ИМС	29	29	100
30	Управљачки механизми	22	22	100

8. СЕКТОР ЗА ЗАСТУПАЊЕ, ИМОВИНСКО ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ, ОПШТЕ ПОСЛОВЕ И ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ

-  Одјелјење за заступање
-  Одјелјење за имовинско-правне послове и људске ресурсе
-  Одјелјење за опште послове

8.1. ЗАСТУПАЊЕ

Послове заступања Фонда чине послови заступања рничним, стечајним и управним поступцима по пред судовима и другим државним органима у па- Закону о ПИО за накнаду штете причињене Фонду.

Табела 8.1 Поступци по врстама на пословима заступања са 31.12.2025.

Организациона јединица		Преглед свих поступака по врстама на пословима заступања са 31.12.2025. год.							
Р.бр.	Филијала	Судски поступци	Кривични поступци	Стечајни поступци	Регресни поступци у I степену		Пасивни корисници	Извршни наслови	Укупно:
					„Сл.гласник број:106/05“	„Сл.гласник“ број:134/11“			
1.	Бања Лука	75	-	287	36	167	221	1.996	2.782
2.	Бијељина	31	-	59	12	28	6	1.307	1.443
3.	Добој	37	-	26	45	32	152	632	924
4.	Приједор	16	-	41	8	12	19	333	429
5.	И.Сарајево	12	-	18	17	14	27	411	499
6.	Требиње	1	-	2	1	1	7	396	408
УКУПНО:		172	-	433	119	254	432	5.075	6.485
7.	Стечајни поступци	Судски поступци	Прекршај./кривични поступци	Регресни поступци у II степену				Ванредни правни лијекови	Укупно:
				Одлуке у II степену	Одговори на тужбе	Рјешења у извршењу судске пресуде			
	-	138	14	60	23	8	6	249	
УКУПНО ФОНД:								6.734	

8.1.1 Заступање пред судовима и државним органима

За заступање пред судовима и државним органима извршено је планирање активности на основу броја активних предмета у вријеме израде плана и оче-

киваног броја нових предмета. Закључно са 31.12.2025 г. води се укупно 310 предмета пред надлежним судовима по свим основама, што је за 49 предмета више у односу на 31.12.2024. г. (табела бр. 8.3.).

Табела 8.2 Планиране и реализоване активности у судским и управним поступцима

1-Судски поступци:	Активно легитимисан		Пасивно легитимисан	
	Планирано:	Остварено:	Планирано:	Остварено:
Парнични поступак	170	53	80	31
Извршни поступак				
Ванпарнични поступак				
Прекршајни поступак	1	-	-	-
Кривични поступак	4	2	1	-
2-Стечајни/ликвидациони:	Планирано:		Остварено:	
Стечајни/ликвидациони поступак	234		65	
Реструктурирање	3		-	
3-Управни поступак-регрес:	Активни		Пасивни	
	Планирано:	Остварено:	Планирано:	Остварено:
Првостепени поступак	162	82	154	172
Другостепени поступак	21	31	16	29
Управни спор	27	22	16	15

Активности на заступању у судским поступцима (парничним, извршним, ванпарничним, стечајним и кривичним) и управним поступцима у табели бр. 2

изведене су из плана и програма рада на пословима заступања и података о реализацији за 2025. годину.

У табели бр. 8.3 наведени су упоредни подаци о судским поступцима са 31.12.2024. године и стањем са 31.12.2025. године, те разликом по врстама поступака.

Укупан број поступака у односу на 2024. г. је повећан за 49, а број поступака у којима је Фонд ту-

жилац умањен је за 4 предмета и тужени за 1 предмет, а повећан је број предмета по основу Фонд тражилац извршења за 35 те пасивне страначке легитимације у којима се Фонд појављује као извршеник, 20 предмета више.

Табела 8.3 Судски поступци - упоредни подаци

Фонд ПИО РС	Са 31.12.2024. године	Са 31.12.2025. године	Разлика предмета (+/-)
1	2	3	(3-2)
Тужилац	63	59	Мање 4
Тужени	67	66	Мање 1
Тражилац извршења	116	151	Више 35
Извршеник	12	32	Више 20
Предлагач	1	1	Исти број
Противник предлагача	-	-	Исти број
Умјешач	2	1	Мање 1
УКУПНО:	261	310	Више 49

Преглед судских поступака активних и правоснажно окончаних са 31.12.2025. године, по организацио-

ним јединицама Фонда, врсти легитимације и врстама поступака, наведен је у табели бр. 8.4:

Табела 8.4 Судски поступци

Организациона јединица		Преглед судских поступака са 31.12.2025.					
Р.бр.	Филијала	Фонд активно легитимисан			Фонд пасивно легитимисан		
		Тужилац	Тражилац извршења	Предлагач	Тужени	Извршеник	Противник/ умјешач предлагача
1.	Бања Лука	-	63	-	-	12	-
2.	Бијељина	-	20	-	-	11	-
3.	Добој	-	34	-	-	3	-
4.	Приједор	-	15	-	-	1	-
5.	И.Сарајево	-	10	-	-	2	-
6.	Требиње	-	1	-	-	-	-
7.	Ц. Служба	59	8	1	66	3	1
УКУПНО:		59	151	1	66	32	1

Два предмета су у фази прекида поступка у споровима веће вриједности:

- Пред Окружним привредним судом у Требињу, покренут је спор 2011. г. по тужби Удружења малих акционара АД „Требињепревоз“ Требиње за накнаду штете у износу од 500.000,00 КМ. Наведени спор је прекинут рјешењем 2016. г. до постављања новог заступника, а због оставке председника Управног одбора Удружења који је заступао тужиоца. Због дужег трајања прекида поступка, суду је достављен поднесак са образложеним приједлогом за одбацивање тужбе из формалних разлога;
- По тужби Фонда поднесеној Суду БиХ против тужених: БиХ, Федерације БиХ и Федералног завода ПИО/МИО, ради накнаде штете, а на име исплаћених пензија корисницима права на територији Федерације БиХ, закључно са 31.11.2010. г., у износу од 545.000,000 КМ. Наведени поступак је у фази прекида још од припремног рочишта 2013. г.

У извјештајном периоду, поднесене су 2 кривичне пријаве, које су у фази истраге. Од укупног броја поднесених пријава Фонд је у 5 предмета у извјештајном периоду достављао податаке МУП-у Републике Српске.

У извјештајном периоду није било закључених нових уговора о јавној набавци адвокатских услуга. У 2024. г. закључена су два уговора о јавној набавци услуга са адвокатима у Републици Србији и Републици Српској, по којима се поступало у извјештајном периоду.

8.1.2. Стечајни поступци

Од 2018. г. Фонд пријављује разлику потраживања за неуплаћене доприносе када је потраживање у већем износу од потраживања Пореске управе, прати ток стечајног поступка и води евиденције. У

складу с тим, извршено је планирање активности у овој врсти поступака на основу броја активних поступака у вријеме израде плана и процјене очеки-

ваног броја нових поступака, али у складу са обавезом покретања стечајних/ ликвидационих поступака сходно Закону о стечају.

У извјештајном периоду предузимане су активности на заступању у 46 предмета, а приступљено је на 65

скупштина и одбора повјерилаца у оквиру стечајних поступака (табела бр. 2).

У току је 433 стечајна/ликвидациона поступка, што је за 40 мање активних поступака у односу на 31.12.2024. г.

Табела 8.5 Поступак – стечај и ликвидација

Орган. јединица		Потраживања за доприносе за ПИО			
Р.бр	Филијала	Актив. 31.12.2025.	Покренуто у 2025.	Актив. нови 2025.	Окончани нови 2025.
1.	Бања Лука	287	44	17	27
2.	Бијељина	59	18	18	-
3.	Добој	26	13	9	4
4.	Приједор	41	8	4	4
5.	И.Сарајево	18	6	3	3
6.	Требиње	2	19	2	17
УКУПНО:		433	108	53	55

Табела 8.6 Потраживања за доприносе – стечаји и ликвидације (КМ)

Организациона јединица			Потраживања из стечајне и ликвидационе масе од 01.01. 31.12.2025.	
Р.бр.	ФИЛИЈАЛА		Пријављена	Призната
1.	Бања Лука	44	447.806,45	384.492,57
2.	Бијељина	18	58.619,72	58.629,72
3.	Добој	13	5.284.267,34	3.798.527,86
4.	Приједор	8	245.833,52	126.674,04
5.	И.Сарајево	6	15.052,85	15.052,85
6.	Требиње	19	31.675,97	31.675,97
УКУПНО:		108	6.083.255,85 КМ	4.415.053,01 КМ

Укупна потраживања Фонда за неуплаћене доприносе према активним стечајним и ликвидационим дужницима (који су покренути у извјештајном периоду) износе укупно **6.083.255,85 КМ** од чега је износ признатих потраживања **4.415.053,01 КМ**. У периоду 2024-2025. г. није отворен ниједан поступак реструктурирања.

8.1.3. Регресни поступци

Поступак за утврђивање преплаћеног износа пензије (регресни поступак) покреће се на основу рјешења којим је утврђен престанак права или смањен обим права из пензијског и инвалидског осигурања.

Укупно на нивоу Фонда у извјештајном периоду се води 1.242 регресна поступка по основу утврђеног преплаћеног износа пензије, од чега су 119 регресних поступка у току, а започети по Закону о ПИО („Службени гласник Републике Српске“, број: 106/05), а води се укупно 1.123 поступка по Закону о ПИО („Службени гласник Републике Српске“, број: 134/11) и по том основу у структури свих регресних поступака 423 су активни (утврђена преплата за лице које је корисник права), а 700 су пасивни регресни дужници (утврђена преплата за лице које није корисник права). Структура активних и пасивних регресних дужника приказана је у табели бр. 9.

Табела 8.7 Преглед свих регресних поступака у 2025.

Р.бр.	Филијала	Закон о ПИО “106/05 “		Закон о ПИО “134/11”		УКУПНО
		Активни	Пасивни	Активни	Пасивни	
1.	Бања Лука	12	24	214	327	577
2.	Бијељина	8	4	52	82	146
3.	Добој	23	22	39	129	213
4.	Приједор	5	3	46	71	125
5.	И.Сарајево	3	14	70	87	174
6.	Требиње	1	-	2	4	7
УКУПНО:		52	67	423	700	1.242

У првостепеним регресним поступцима у извјештајном периоду донесено је укупно 192 рјешења о утврђивању преплаћеног износа новчаног примања,

што је више за 5 рјешења у односу на 31.12.2024. године, када је донесено 187 рјешења.

У извјештајном периоду, на првостепена рјешења филијала запримљено је 55 жалбе, што је 15 више у односу на број жалби запримљених за исти период претходне године. Укупан број другостепених одлука у овом извјештајном периоду је 60, од чега 55 рјешења и 5 закључака, док је у периоду од

01.01. до 31.12.2024. године донесено 38 другостепених одлука све рјешења, што је више за 22 у односу на претходну годину.

Табела 8.8 Регресни поступци (по Закону о ПИО - преч. текст „Сл. гласник Републике Српске“ бр. 106/05)

Организациона јединица		Број регресних поступака (са 31.12.2025.)	
Р.бр.	Филијала	Активни регресни дужници	Пасивни регресни дужници
1.	Бања Лука	12	24
2.	Бијељина	8	4
3.	Добој	23	22
4.	Приједор	5	3
5.	И. Сарајево	3	14
6.	Требиње	1	-
УКУПНО:		52	67

Табела 8.9 Регресни поступци у првом степену – одлуке и жалбе у извјештајном периоду (по Закону о ПИО „Службени гласник Републике Српске“, бр. 134/11)

Р.бр.	Филијала	Активни регресни дужници			Пасивни регресни дужници		
		Рјешење	Закључак	Жалба	Рјешење	Закључак	Жалба
1.	Бања Лука	58	3	-	82	24	-
2.	Бијељина	6	-	-	16	6	-
3.	Добој	7	-	-	7	18	1
4.	Приједор	2	-	-	6	4	2
5.	И.Сарајево	5	-	2	2	7	-
6.	Требиње	1	-	-	-	-	-
УКУПНО:		79	3	2	113	59	3

На основу података о донесеним рјешењима са 31.12.2024. г. и рјешењима приказаним у табели 11, евидентно је да је у 2025. г. донесено више 5 првостепених рјешења. Првостепени органи су донијели и једно рјешење у поступку по жалбама.

У структури рјешавања другостепених одлука:

- за активне регресне дужнике од 10 уважених жалби, 7 је поништено и враћено на поновни поступак, а 3 је мериторно ријешено, одбијено је 20 жалби и донесен 1 закључак;
- за пасивне регресне дужнике уважено је 12 жалби, 10 предмета је враћено на поновни поступак и 2 мериторно ријешено, док је 13 жалби одбијено и донесена су 4 закључка.

Дато је укупно 23 одговора на тужбу у управном спору и поднесен је 1 ванредни правни лијек и дато је 5 одговора на ванредне правне лијекове. Донесено је укупно 60 другостепених одлука у управном поступку и 8 другостепених рјешења у извршењу судских пресуда у управном спору.

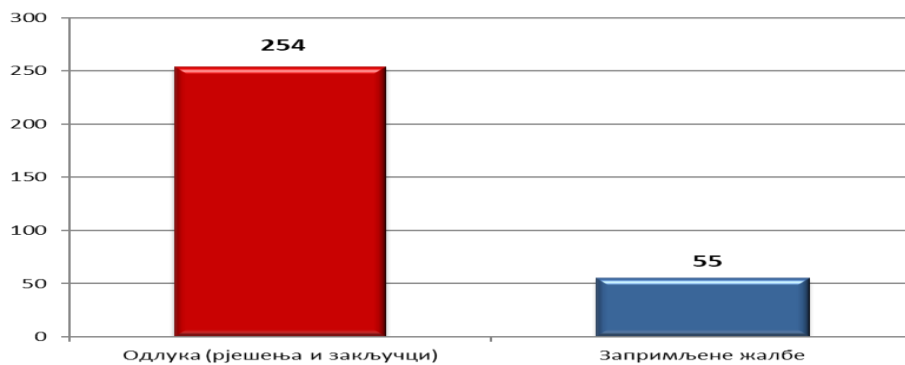
Предузете су активности на наплати потраживања од пасивних регресних дужника, у 432 предмета поднесене су опомене и дописи према надлежним органима, матичним уредима, судовима, МУП, ино - носиоцима осигурања у прибављању података. Поднесено је и 35 приједлога за извршење надлежним судовима на основу коначног рјешења о утврђеном износу преplate.

За потраживања из регресног поступка која нису наплатива у складу са утврђеним критеријумима одређеним Упутством о поступању у регресном поступку и законским условима, проведене су активности у децембру 2024. и јануару 2025. г. на припреми предмета за процедуру отписа потраживања по основу дуга преплаћених износа пензија. На приједлог УО Фонда за 48 регресних дужника у износу од 93.473,20 КМ, Влада Републике Српске је 2025. г. донијела одлуку којом прихвата приједлог и потраживања Фонда која нису наплатива, отписује у цјелости.

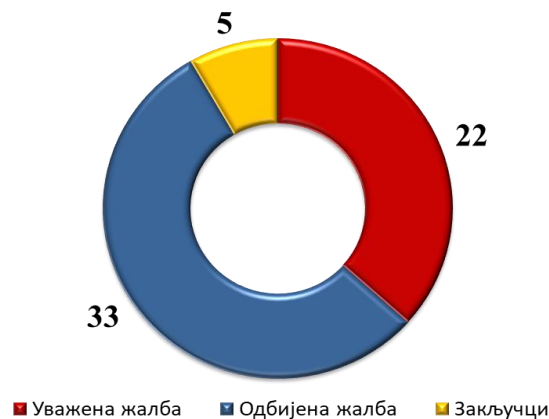
Табела 8.10 Регресни поступак у другом степену

Првостепене одлуке у регресном поступку				
одлука (рјешења и закључци)			254	
запримљене жалбе			55	
Другостепене одлуке по жалби:		Активни	Пасивни	Укупно
	Уважене	10	12	22
	Одбијене	20	13	33
	Закључци	1	4	5
УКУПНО:		31	29	60

Графикон 8.1 Жалбе на првостепену одлуку из регресног поступка



Графикон 8.2 Одлуке у другостепеном регресном поступку (рјешење - одбијена/усвојена жалба, закључак)



Табела 8.11 Судске одлуке у управним споровима покренутих од стране регресних дужника

Окружни суд	Управни Спор	Врховни суд	Захтјев за ванредно преиспитивање
Тужбе против Фонда одбијене	9	Усвојен захтјев Фонда	-
Тужбе против Фонда одбачене	1	Одбијен захтјев странке	2
Тужбе против Фонда уважене	5	Одбијен захтјев Фонда	1
Рјешење о обустави поступка	-	Усвојен захтјев странке	1
УКУПНО:	15		4

У извјештајном периоду Фонд је закључио 2 спораума којима је дужницима омогућен лакши начин измирења обавезе према Фонду. Упућено је 14 захтјева за накнаду штете по разним основима, 124 дописа надлежним институцијама и сачињено је 11 службених забиљешки приликом обраде предмета. Филијалама је достављена једна сагласности за закључење спораума.

Поред тога, запримљено је укупно 5.075 рјешења судова и ПУ-е као извршних наслова за поступање и вршење обустава на пензијама корисника права. Приликом провјере формалних услова за провођење обуставе послато је 1.938 разних дописа и одговора надлежним судовима.

8.2. ИМОВИНСКО ПРАВНИ ПОСЛОВИ И ЉУДСКИ РЕСУРСИ

8.2.1. Имовинско правни послови

По окончању поступка излагања на јавни увид података о непокретностима и утврђивању права на непокретностима, донесено је једно (1) рјешење и то за пословни објекат у ванпривреди у Шамцу у улици Николе Тесле бб за који је уписано право сувојине у корист Фонда са дијелом 1/2 и Фонда здравственог осигурања са дијелом 1/2.

Од стране РУГИПП-а Бања Лука, ПЈ Котор Варош, у поступку по захтјеву Фонда, дана 18.12.2025. г. донесено је рјешење којим се дозвољава упис права својине у Књигу уложених уговора о продаји пословних зграда, пословних просторија и гаража у лист уложених уговора о продаји пословних просторија и гаража број: 135/1 к.о. Котор Варош, и то за стамбену зграду – пословни простор као посебни дио

зграде у Котор Вароши, улица Цара Душана бб у корист Фонда са дијелом 1/1.

Провођене су активности на замјени дијела пословног простора Фонда у Бањој Луци, у улици Здраве Корде број 10. у Бањој Луци за пословни простор Фонда здравственог осигурања Републике Српске у Бијељини, у улици Меше Селимовића број 14.

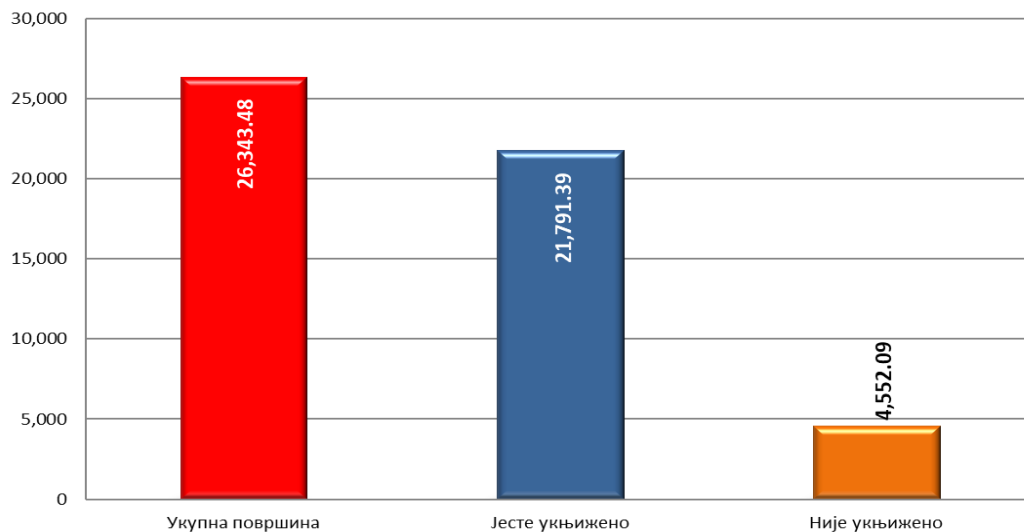
На основу Пресуде Апелационог суда Брчко дистрикта БиХ, број: 96 о Пс 158058 24 Пж од 12.06.2025. г., којом је потврђена пресуда Основног суда Брчко дистрикта БиХ, број: 96 о Пс 15058 23 од 10.07.2024. г. да се преда пословни простор у посјед Брчко дистрикта Фонд је именовао Комисију за примопредају која је у записнику о примопредаји број О-119/2026-1 од 31.12.2025. г., констатовала предају пословног простора и инвентара, стање предатог простора и инвентара, констатовала да је исти ослобођен од лица и ствари, као и стање на водомјеру и електричном бројилу, стање мокрог чвора, примопредају кључева, те све остало што је битно за пословни простор, а све у складу са поменутом Пресудом Апелационог суда Брчко дистрикта БиХ

Табела 8.12 Укњижене некретнине на дан 31.12.2025.

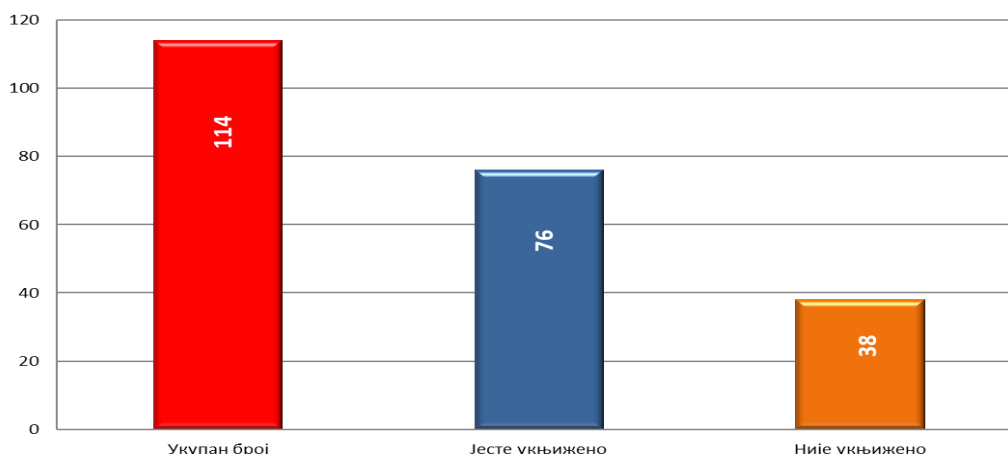
Филијала	Укупан број имовинских јединица	Уписано у јавни регистар о непокретностима		Није уписано у јавни регистар о непокретностима	
		Број	Површина	Број	Површина
Централна служба	5	5	3.630,85	-	-
Бања Лука	19	17	6.780,32	2	312,83
Бијељина	23	18	1.769,45	5	238,51
Добој	17	4	382,23	13	2.865,27
И. Сарајево	22	17	5.821,77	5	325,68
Приједор	18	9	2.650,54	11	609,77
Требиње	10	6	795,03	4	200,03
УКУПНО	114	76	21.791,39	38	4.552,09

*Површина је изражена у м²

Графикон 8.3 Укњижба према површини имовинских јединица



Графикон 8.4 Укњижба према броју имовинских јединица



Од укупно 114 имовинских јединица, 89 чине пословни простори (од којих 51 користи Фонд за обављање дјелатности, а 38 користе Општинска удружења пензионера за потребе пензионера), 10 се издаје трећим лицима, 9 имовинских јединица чини земљиште и 6 гаража.

Од 76 имовинских јединица које су уписане у Јавни регистар о непокретностима, за 48 имовинских јединица право својине уписано је у корист Фонда, са дијелом 1/1, а за 28 имовинских јединица право својине уписано је у корист Републике Српске, са дијелом 1/1.

Фонд узима у закуп од трећих лица пословни простор за смјештај пословница у општинама: Костајница, Челинац, Дервента, Станари, Ново Горажде, Језеро и Пелагићево, као и за дио пословнице Угљевик. У Бањој Луци узима у закуп простор за потребе чувања архивске грађе Филијале Бања Лука. Активности на трајном рјешавању простора пословнице Челинац су у току.

8.2.2. Уговори из имовинско правне области

Проведена су укупно четири (4) поступка за издавање у закуп пословних простора Фонда, у складу са одредбама Правилника о поступку издавања у закуп пословних простора, од чега су закључена два (2) уговора о закупу пословног простора и један (1) уговор који је закључен у 2025. г., а за који је поступак проведен у 2024. г.

За смјештај пословница Фонда: у Костајници, Челинцу, Дервенти, Станарима, Угљевику и Језеру, као и за потребе чувања архивске грађе Филијале Бања Лука закључено је укупно 7 уговора о закупу пословног простора на одређени период, који су изузети од примјене одредаба ЗЈН.

Закључено је укупно 82 уговора о испоруци комуналних услуга који се односе на режијске трошкове, од чега је девет (9) уговора о испоруци топлотне енергије за 2025/2026 и један Анекс уговора.

Запримљено је 47 захтјева за закључивање уговора о вршењу обустава од чега је закључено 35 уговора о вршењу обустава на новчаним примањима корисника права.

У складу са Процедуром пописа имовине и обавеза број: Q2.ОП.14 донесена је одлука о попису имовине и обавеза Фонда на дан 04.12.2025. године.

Регионална управа за индиректно опрезивање Босне и Херцеговине је донијела рјешење којим се одобрава поврат плаћених акциза на уље за ложење за 2024/2025, а по захтјеву Фонда за поврат истих.

8.2.3. Стамбена област

Према књиговодственој евиденцији, на дан 31.12.2025. г., евидентирано је 51 неоткупљених станова, који су прије 1991. г. припадали бившем Друштвеном Фонду за пензијско и инвалидско осигурање БиХ.

8.2.4. Нормативна дјелатност

У току извјештајног периода донесени су следећи акти:

- План набавки Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за 2025. г., број: О-922/2024-8 од 25.12.2024. г..
- Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Фонду за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске, број: О-695/2025-1 од 05.06.2025. г.
- Одлука о усвајању Стратешког плана Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за период 2026-2028. г., број: О-772/2025-5 од 26.09.2025. г.
- Стратешки план Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за период 2026–2028. г. од септембра 2025. г.
- Стратегија управљања ризицима у Фонду за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске, број: О-830/2025-1 од 14.11.2025. г.

- Правилник о исплати погребних трошкова за умрлог корисника пензије, број: О-853/2025-3 од 20.11.2025. г.

Правилник о заштити личних података у Фонду за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске, број: О-835/2025-4 од 20.11.2025. г.

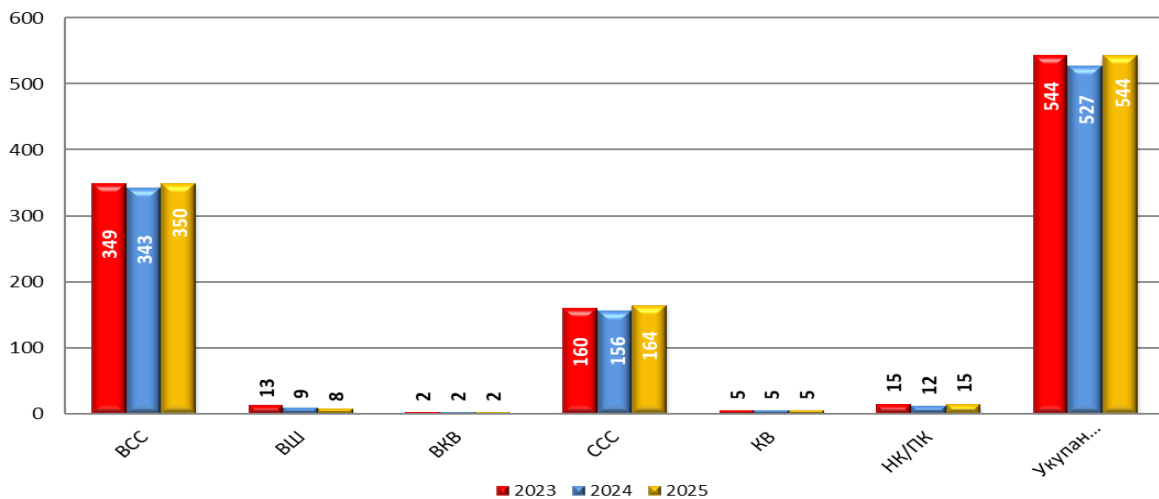
8.2.5. Људски ресурси

На дан 31.12.2025. г. у Стручној служби Фонда укупан број радника је 544, од чега на неодређено вријеме 534 радника и на одређено вријеме 10 радника, што је за 3,23% више у односу на укупан број радника у истом периоду 2024. г.

Табела 8.13 Број радника у Фонду на дан 31.12.2025., 31.12.2024. и 31.12.2023. године

ФОНД ПИО	ВСС	ВШ	ВКВ	ССС	КВ	НК/ПК	Укупно
2025. година	350	8	2	164	5	15	544
2024. година	343	9	2	156	5	12	527
2023. година	349	13	2	160	5	15	544

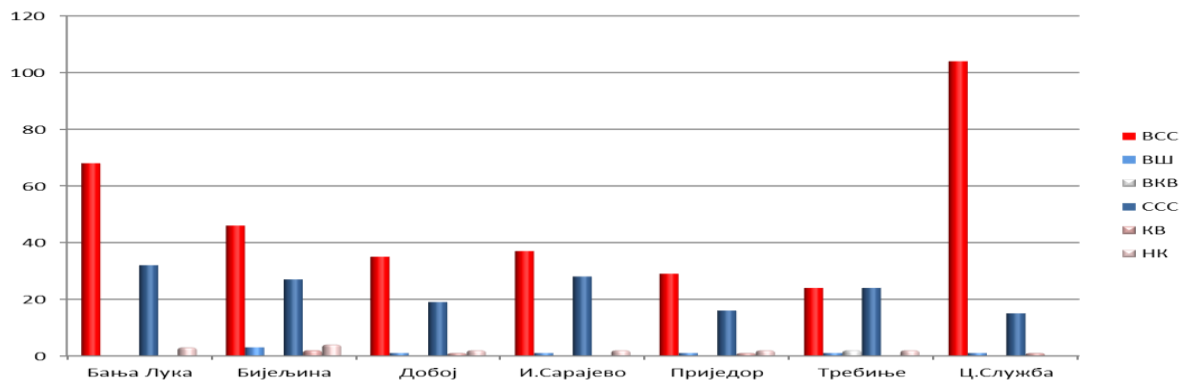
Графикон 8.5 Квалификациона структура запослених у Фонду на дан 31.12.2023., 31.12.2024. и 31.12.2025. г.



Табела 8.14 Квалификац. структура запосле. на неодређ. вријеме на 31.12.2025. 31.12.2024. и 31.12.2023.г.

РБ	Филијала	ВСС	ВШ	ВКВ	ССС	КВ	НК	Укупно 2025.	Укупно 2024.	Укупно 2023.
1.	Бања Лука	68	0	0	32	0	3	103	103	102
2.	Бијељина	46	3	0	27	2	4	82	75	78
3.	Добој	35	1	0	19	1	2	58	55	57
4.	И.Сарајево	37	1	0	28	0	2	68	64	66
5.	Приједор	29	1	0	16	1	2	49	45	48
6.	Требиње	24	1	2	24	0	2	53	49	52
7.	Ц. служба	104	1	0	15	1	0	121	116	121
Укупно		343	8	2	161	5	15	534	507	524

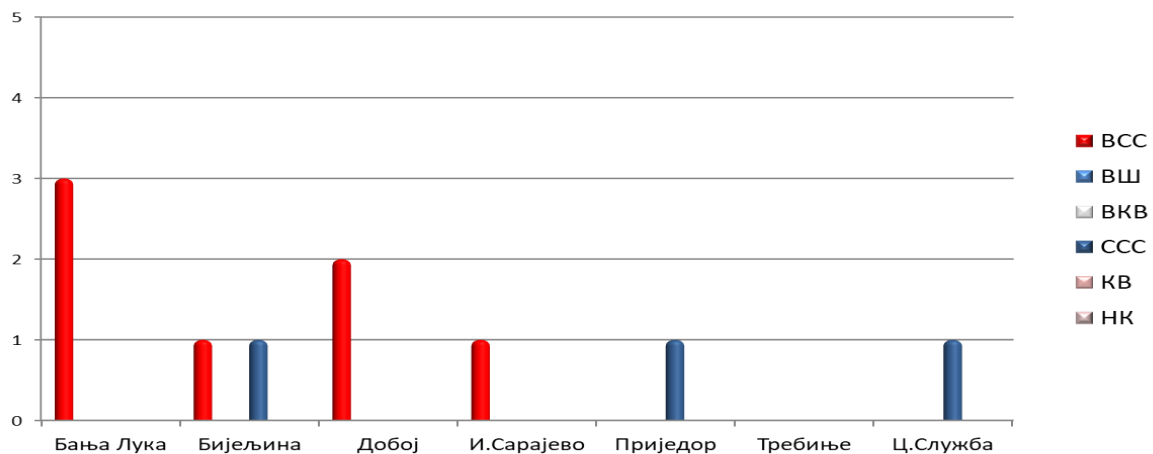
Графикон 8.6 Квалификациона структура запослених на неодређено вријеме на дан 31.12.2025. године



Табела 8.15 Квалификац. структура запосл. на одређено вријеме на 31.12.2025. 31.12.2024. и 31.12.2023. г.

Рб.	Филијала	ВСС	ВШ	ВК	ССС	КВ	НК	Укупно 2025.	Укупно 2024.	Укупно 2023.
1.	Бања Лука	3	0	0	0	0	0	3	3	3
2.	Бијељина	1	0	0	1	0	0	2	8	4
3.	Добој	2	0	0	0	0	0	2	2	5
4.	И.Сарајево	1	0	0	0	0	0	1	1	2
5.	Приједор	0	0	0	1	0	0	1	2	3
6.	Требиње	0	0	0	0	0	0	0	0	1
7.	Ц. служба	0	0	0	1	0	0	1	4	2
Укупно		7	0	0	3	0	0	10	20	20

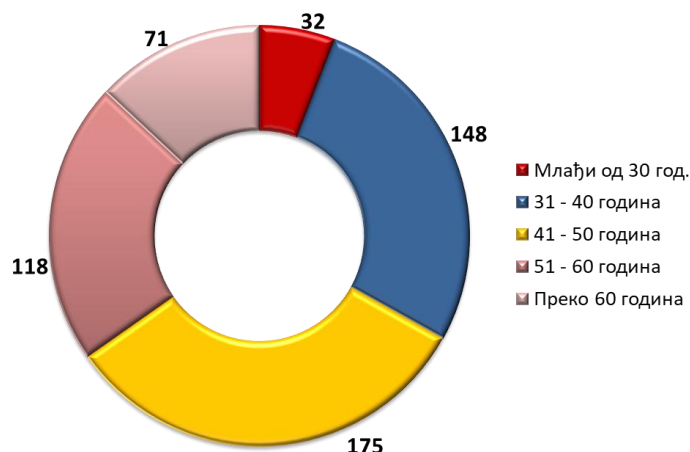
Графикон 8.7 Квалификациона структура запослених на одређено вријеме на дан 31.12.2025. године



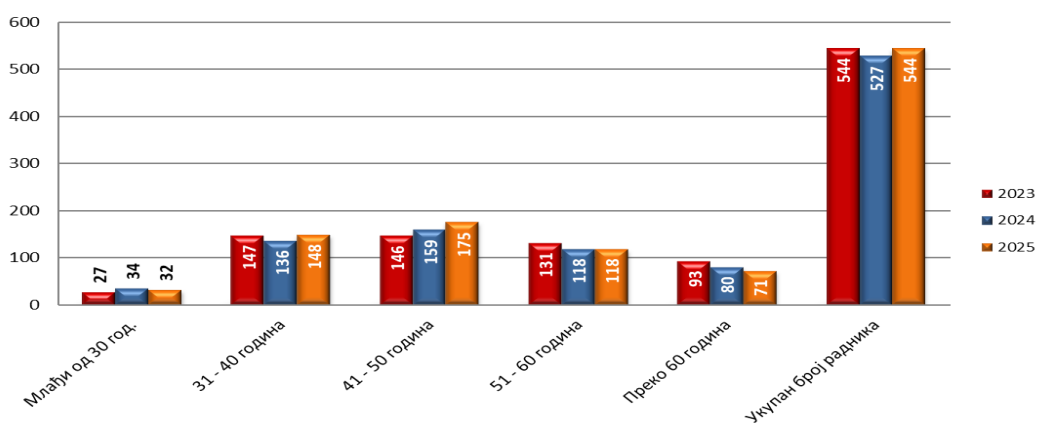
Табела 8.16 Старосна структура запослених на дан 31.12.2025., 2024. и 2023. године

Датум пресека	Млађи од 30 г.	31-40 г.	41-50 г.	51-60 г.	Преко 60 г.	Укупан број радника
31.12.2025.	32	148	175	118	71	544
31.12.2024.	34	136	159	118	80	527
31.12.2023.	27	147	146	131	93	544

Графикон 8.8 Старосна структура запослених на дан 31.12.2025.



Графикон 8.9 Старосна структура запослених на дан 31.12.2023. 2023. и 2024.



Табела 8.17 Полна структура запослених

Организациони дијелови Фонда	Пол	Укупан број радника
Филијала Бања Лука	Мушкарци	26
	Жене	80
Филијала Бијељина	Мушкарци	20
	Жене	64
Филијала Добој	Мушкарци	11
	Жене	49
Филијала Приједор	Мушкарци	15
	Жене	35
Филијала Источно Сарајево	Мушкарци	14
	Жене	55
Филијала Требиње	Мушкарци	7
	Жене	46
Централна Служба	Мушкарци	47
	Жене	75
Укупно:		544
Мушкарци		140
Жене		404
Укупно		544

У укупном броју запослених, радници са високом стручном спремом учествују са 64,34 %, са вишом стручном спремом 1,47%, са ВКВ 0,37%, са средњом стручном спремом 30,15%, КВ 0,92% и НК/ПК 2,76%.

У укупном броју са високом стручном спремом запослена су два доктора економских наука, један доктор правних наука и 10 магистара.

У односу на 2024. г. укупан број радника већи је за 17. Такође, у односу на 2024. г. Евидентирано је 27 радника више на неодређено, а на одређено вријеме, мањи је за 10 радника.

Просјечан број радника у Фонду током 2025. г. је 570.

Радници млађи од 30 година учествују са 5,88% у укупном броју запослених, од 31-40 година са 27,21%, од 41-50 година са 32,17%, од 51-60 година са 21,69% и радници преко 60 година са 13,05%.

Расписана су три јавна конкурса за попуну упражњених радних мјеста. Наконведеног поступка, у радни однос на неодређено вријеме примљено је 30 радника.

Закључено је 882 уговора о раду и то: 30 на неодређено вријеме, 170 на одређено вријеме, 636 анекса на неодређено вријеме 46 на одређено вријеме.

Закључено је 5 уговора о обављању приправничког стажа и 1 уговор о стручном оспособљавању ради обављања приправничког стажа без заснивања радног односа, а 5 радника са високом и 8 са средњом стручном спремом положили су приправнички испит. Укупно је за 42 радника одобрена помоћ у складу са одредбама Колективног уговора, и то за рођење дјетета 14, помоћ у случају болести 12, смрти члана ужег породичног домаћинства 16 и у случају смрти радника 0.

За 24 радника донесена су рјешења о исплати јубиларне награде за остварени стаж у Фонду, и то за 20 година стажа 10 радника и за 30 година 14 радника.

Радни однос на неодређено вријеме престао је за 29 радника, од чега: за 19 због навршених 65 година живота, за 4 на основу изражене воље за споразумни престанак радног односа због остваривања права на пензију, за 5 на основу споразума између послодавца и радника, за 1 радника отказ уговора о раду од стране радника.

Подношен је 1 захтјев за покретање дисциплинског поступка против радника Фонда због основа сумње да је учињена тежа повреда радне обавезе - „Одбијање прописаног здравственог прегледа или иску-

пљања медицинске документације везане за оцјену радне способности уколико на оцјени инсистира Фонд, и ако одбије да приступи систематском прегледу који организује Фонд, а у остављеном року не достави извјештај о извршеном љекарском прегледу“) и изречена је дисциплинска мјера „Писмено упозорење са најавом отказа уговора о раду без поновног упозорења уколико радник у року од 6 мјесеци учини повреду радне обавезе или непоштовање радне дисциплине“.

За једног радника против кога је покренут дисциплински поступак у 2024. г., а окончан у 2025. г., изречена је дисциплинска мјера „Писмено упозорење“ за лакшу повреду радне обавезе - „Друге повреду радних обавеза утврђених општим актима Фонда, којима се не наноси озбиљна штета интересима Фонда“.

Вршено је стручно оспособљавање запослених у складу са одобреним средствима Буџетским захтјевом Фонда за 2025. г., па је едукативним семинарима присуствовало укупно 15 запослених на 15 семинара, конференција, континуираних едукација од којих је 4 без учешћа трошкова Фонда. Поред наведеног, у периоду одржана је тродневна online обука нових интерних провјеривача за систем менаџмента заштитом здравља и безбједношћу на раду, у складу са захтјевима стандарда ISO 45001:2018. На обуци су присуствовала 22 полазника. Извјештај о оспособљавању запослених разматран на Колегијуму директора Фонда.

8.3. ОПШТИ ПОСЛОВИ

8.3.1. Канцеларијско и архивско пословање

Канцеларијско и архивско пословање обављано је у складу са важећим прописима и утврђеним процедурама. Устројене су и уредно вођене све потребне евиденције, чиме је обезбијеђена потпуна приступачност документације, као и очување њене правне и доказне снаге.

Пријем, отварање, класификација и евидентирање поште вршени су благовремено и континуирано. Такође, вршено је преузимање, разврставање и интерна дистрибуција поште, као и обављање свих других послова из дјелокруга канцеларијског и архивског пословања.

Евидентирање и управљање документацијом реализовано је путем електронског система за управљање документима – ДМС (Document Management System) који омогућава праћење комплетног животног циклуса документа, од његовог настанка или пријема, обраде и интерне циркулације до коначног архивирања

Табела 8.18 Број евидентираних документа у ДМС апликацији на дан 31.12.2025., 31.12.2024. и 31.12.2023.

Година	Централна служба	Филијала Бања Лука	Филијала Бијељина	Филијала Добој	Филијала Приједор	Филијала И.Сарајево	Филијала Требиње	УКУПНО
2025.	16,328	25,780	17,051	15,863	11,648	16,952	6,686	110,308
2024.	16,310	26,350	15,929	16,379	11,369	16,942	6,888	110,170
2023.	17,044	30,105	16,382	16,103	11,859	18,594	7,766	117,853

Табела 8.19 Број отпремљених документа у ДМС апликацији на дан 31.12.2024, 31.12.2023 и 31.12.2023.

Година	Централна служба	Филијала Бања Лука	Филијала Бијељина	Филијала Добој	Филијала Приједор	Филијала И.Сарајево	Филијала Требиње	УКУПНО
2025.	3,032	8,631	3,496	6,154	2,558	3,197	1,756	28,824
2024.	3,100	8,390	3,184	6,592	2,610	3,043	1,597	28,516
2023.	3,349	9,000	3,464	6,379	2,814	3,579	1,968	30,553

Примјеном електронског система у Фонду се указала потреба за формирањем комбинованих предмета који га чине акти у физичком и електронском формату.

Табела 8.20 Укупан број отворених предмета у ДМС апликацији од 01.01. до 31.12. за 2024. и 2023. годину

Година	Централна служба	Филијала Бања Лука	Филијала Бијељина	Филијала Добој	Филијала Приједор	Филијала И.Сарајево	Филијала Требиње	УКУПНО
2025.	562	329	164	146	112	23	68	1,404
2024.	626	382	269	144	202	103	85	1,811
2023.	728	369	164	148	100	154	87	1,750

Табела 8.21 Укупан број архивраних предмета у ДМС апликацији за 2024. и 2023. годину

Година	Централна служба	Филијала Бања Лука	Филијала Бијељина	Филијала Добој	Филијала Приједор	Филијала И.Сарајево	Филијала Требиње	УКУПНО
2025.	638	595	465	127	104	131	82	2,142
2024.	464	684	148	91	149	146	97	1,779
2023.	524	363	99	75	135	218	105	1,519

Поступак излучивања документарне грађе реализован је у складу са важећим прописима који уређују област архивске дјелатности, уз стручни надзор и континуирану сарадњу са Архивом Републике Српске. Током читавог процеса обезбијеђена је потпуна законитост, транспарентност и досљедна примјена важећих прописа.

Излучивање безвриједног документарног материјала спроведено је у Централној служби Фонда као и у филијалама у Бијељини, Добоју, Бањој Луци, Приједору, Источном Сарајеву и Требињу. Поступком је обухваћена документација којој је у 2025. г. истекао рок чувања. Након спроведене процедуре излучивања и прибављених сагласности уништено је укупно 460,32 дужна метра материјала.

Наведене активности допринијеле су растерећењу архивског простора, унапређењу прегледности и ефикаснијем управљању документарном грађом.

Отпрема излазне поште вршена је посредством поштанског оператера, уз обезбјеђивање уредног и благовременог слања свих пошиљки. Интерна размјена документације између организационих јединица Фонда настављена је путем службеног возила, чиме је омогућена ефикасна и сигурна достава службених аката.

Кроз континуирану сарадњу са поштанским оператерима посебна пажња посвећена је поузданости испоруке као и праћењу рокова уручења.

Табела 8.22 Број отпремљене поште путем "Поште Српске" на дан 31.12.2024, 31.12.2023 и 31.12.2023. г.

Година	Централна служба	Филијала Бања Лука	Филијала Бијељина	Филијала Добој	Филијала Приједор	Филијала И.Сарајево	Филијала Требиње	УКУПНО
2025.	6,422	33,207	15,618	19,084	10,285	13,954	5,327	103,897
2024.	6,199	37,004	18,026	23,271	11,355	14,019	5,365	115,239
2023.	6,447	52,486	19,427	20,136	11,334	12,471	5,790	128,091

У Фонду су и током извјештајног периода настављене активности на дигитализацији и микрофилмовању документарне грађе која се односи на пензијске списе с циљем дугорочне заштите документације и унапређења доступности података.

Континуирано је вршен надзор над примјеном Одлуке о печатима, посебно у дијелу који се односи на њихову евиденцију, начин употребе и чување, чиме је обезбијеђена законитост и одговорност у поступању.

Редовно се прати актуелност и усклађеност општих аката Фонда са позитивним прописима те предузимају потребне активности усаглашавања, измјена и допуна и доношења аката.

8.3.2. Заштита на раду и противпожарна заштита

У складу са прописима извршени су прегледи хидрантских мрежа (59 хидраната), сервисирано 215 противпожарних апарата и извршено по два испитивања стабилних система за гашење пожара у сервер салама у Централној служби у Бијељини и сервер сали у Палама. Није било занављања противпожарних апарата у 2025. г.

Испитивањем инсталираних ватродојавних система у објектима филијала Фонда утврђена је њихова исправност и функционалност.

У извјештајном периоду десило се осам повреда регистрованих као повреде на раду. Све повреде су биле лакше природе. Радницима који су доживјели повреде били су обезбијеђени услови за рад у смислу безбедности и заштите и здравља на раду (седам повреда десило се неспретношћу и непажњом радника док је једна настала у саобраћајној незгоди).

Урађен је периодични љекарски преглед за 11 радника који раде на радним мјестима са повећаним ризиком.

Урађен систематски преглед за остале раднике – преглед извршило 480 радника.

Извршено је колективно осигурање радника, имовине и службених возила Фонда.

Набављена су средства и опрема за заштиту на раду радницима којима је прописана Актом о процјени ризика.

Свим радницима обезбеђена је доступност санитарских средстава и лијекова (ормарићи за прву помоћ).

Као превенција појаве заразних болести, извршена је редовна прољетња и јесења дезинсекција и дера-

тизација, и прољетња дезинфекција у свим објектима Фонда.

Извршена периодична теоријска провјера знања из области заштите на раду и противпожарне заштите – тестирано 525 радника. Није било радника који нису прошли тестирање.

Редовно се врши оспособљавање нових радника Фонда из области заштите на раду и противпожарне заштите о чему се уредно воде предвиђене евиденције (24 радника).

Извршено испитивање услова животне средине у љетњем и зимском периоду у пословним објектима Фонда.

Није било инспекцијских контрола у области заштите на раду и заштите од пожара.

Није било измјена Акта о процјени ризика.

У 2025. г. Одбор за заштиту и здравље на раду и Централни одбор за заштиту и здравље на раду одржали су једну, заједничку сједницу. Такође, извршавали су своје намјенске задатке.

8.3.3. Коришћење и одржавање средстава

Редовно се прати стање службених возила, њихова експлоатација, потрошња горива и воде се потребне евиденције о томе.

Квалитетним одржавањем и благовременим сервисирањем настоји се продужавати вијек употребе возила и обезбеђивати сигуран превоз лица. Поднијето је укупно 26 захтјева за сервис и исто толико је извршено сервиса.

Службена возила Фонда (13 возила) прешла су укупно 251.630 км и потрошено 17.736,61 литара горива, односно просјечно 7,04 литара/100 км.

Употреба и заштита возила прати се путем уграђених GPS уређаја (13 возила).

Објекти Фонда су обезбеђени техничким системом који је спојен на дојавни центар сигурносне агенције. Евидентирани алармни догађаји нису указивали на угроженост објеката већ су последица људских и техничких грешака.

Потписан уговор о одржавању два лифта (путничког и теретног) у објекту филијале Бијељина и Централне службе.

Подносено 39 захтјева за покретање поступака јавне набавке.

Табела 8.23 Пређени километри за сва возила за период од 01.01. до 31.12. за 2023, 2024. и 2025.

Година	2023	2024	2025
Број пређених километара	274,999	283,491	251,630

Табела 8.24 Кључни показатељи

РБ.	ПОКАЗАТЕЉ	31.12.2024.	31.12.2025.	2025/2024
1	Број судских поступака	261	310	119
2	Поступци гдје је Фонд тужени	67	66	99
3	Поступци гдје је Фонд тужилац	63	59	94
4	Поступака у којима је Фонд оштећен (кривични поступци)	14	14	100
5	Активних стечајних/ликвид. поступак	473	433	92
6	Потраживање Фонда стеч./ликвидација у извјештајном периоду	4,075,429.08	6,083,255.85	149
7	Укупна призната потраживања у извјештајном периоду	2,614,788.05	4,415,053.01	169
8	Регресних поступака Закон 2005.	138	119	86
9	Првостепених одлука у регресном пост.	284	254	89
10	Жалби на рјешења у регресном пост.	40	55	138
11	Другостепених одлука у регрес. пост.	38	60	158
12	Одговора на тужбу у управном спору	13	23	177
13	Захтјева за ванредно преиспитив. пресуд/одговор на захтјев	6	6	100
14	Инструкције	-	1	-
15	Станова у евиденцији	51	51	100
16	Имовинских јединица	114	114	100
17	Непокретност уписане у Јавни регистар о непокретностима са правом својине Фонда/Републике Српске	75	76	101
18	Непокретност гдје Фонд није уписан у јавним евиденцијама	39	38	97
19	Искњижена имовинска јединица	-	-	-
20	Станови искњижени из евиденције	3	-	-
21	Уговор о закупу пословног простора	11	11	100
22	Уговор о зак. посл. прост. – закуподавац	3	3	100
23	Уговор о закупу посл. прост. – купац	7	7	100
24	Анекси уговора о закупу посл. Просторија	7	-	-
25	Уговор о вршењу обустава	10	35	350
26	Анекси уговор о вршењу обустава	4	-	-
27	Уговори о комуналним услугама	10	82	820
28	Анекс уговора о комуналним услугама	5	1	20
29	Запослених у Фонду	527	544	103
30	Запослени на неодређено вријеме	507	534	105
31	Запослени на одређено вријеме	20	10	50
32	Захтјев за покретање дисцип. Поступка	7	1	14
33	Дисциплинска мјера – новчана казна у висини од 10% у трајању једног мјесеца	-	-	-
34	Дисциплинска мјера- новчана казна у висини од 10 % у трајању три мјесеца	-	-	-
35	Дисциплинска мјера- новчана казна у висини од 20 % у трајању три мјесеца	1	-	-
36	Дисциплинска мјера - престанак радног односа	-	-	-
37	Дисциплин. мјера – писмено упозорење	1	1	100
38	Дисциплинска мјера -писмено упозорење са најавом отказа уговора о раду без поновног упозорења (уколико радник у року од 6 мјесеци учини повреду радне обавезе или непоштовање радне дисциплине)	3	1	33
39	Обушављен дисциплински поступак	1	-	-
40	Одбачен захтјев за вођење дисциплински поступак	-	-	-
41	Помоћ радницима у складу са Колективним уговором	54	42	78
42	Јубиларна награда за 20 година рада код послодавца	10	10	100
43	Јубиларна награда за 30 година рада код послодавца	8	14	175
44	Радника осигурано	576	581	101
45	Службених возила	13	13	100
46	Сервисирање возила	27	26	96
47	Пређено километара	283,491	251,630	89

9. СЕКТОР ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ

- Одјељење за пројектовање и развој информационог система
- Одјељење за системску и техничку подршку

Сектор за ИТ је и током 2025. године, као и до сада за редовну активност, имао пружање подршке одвијању осталих процеса у Фонду ПИО. Поред тога један дио активности је реализација набавке одређене количине опреме и услуга у складу са расположивим средствима.

9.1. Набавка рачунарске опреме

Набавка рачунара је реализована на крају 2025. г.

9.2. Одржавање рачунарске инфраструктуре

Током извјештајног периода, цјелокупно оперативно одржавање рачунарске опреме је рађено властитим ресурсима Сектора, а одржавање телефонских централа које су засноване на IP технологији, сервера за електронску пошту је уредно вршено у сарадњи са добављачима тих услуга.

9.3. Одржавање комуникационе инфраструктуре

У извјештајном периоду је извршен редован периодични мониторинг комуникационе инфраструктуре и извршене интервенције у складу са насталом ситуацијом.

Одржавање комуникационе инфраструктуре која се односи на главна чворишта у Централној служби и филијалама, заснованој на рутерима произвођача CISCO, рађено је у сарадњи са спољњим добављачем ове услуге, а дио мреже који се односи на словнице обављано је властитим ресурсима.

Извршено је занављање лиценци за коришћење опреме за Firewall инфраструктуру.

9.4. Одржавање апликација и имплементација нових

Општи модули Интегрисаног информационог система су одржавани у потпуности од стране доваљача тих услуга, као и сви модули DataWarehouse система. Такође, одржавање система за управљање документима (DMS) је у потпуности у надлежности добављача.

Кроз облик комбинованог одржавања вршено је одржавање апликација које су саставни дио кључних

модула, а који се баве основним процесима који се извршавају у Фонду, односно представљају срце информационог система. Примарно одржавање се обавља на страни ресурса Фонда, а сви крупнији захвати и интервенције се обављају у сарадњи са добављачем услуге.

Апликације које се потпуно одржавају од стране ресурса Фонда су разне помоћне апликације, интерфејси са другим партнерима (Пореска управа, СIPS, министарства,...), интерни и екстерни сајт и др.

9.5. Сређивање података

У извјештајном периоду извршен је велики број аутоматских и полуаутоматских измјена над подацима како би се исправила конзистентност и задовољили принципи једнозначне дефиниције ентитета у бази података. Већина тих активности је урађена над подацима о физичком лицу и матичној евиденцији осигураника. Настављене су активности којима се анализира шири контекст проблема са неконзистентношћу података о физичким лицима, посебна креирана апликација за те сврхе је додатно унапријеђена. Покренут је процес аутоматизације билтена фонда.

9.6. Даљи развој интернет презентације и интерног портала PIOWEB

Развој интерног портала у Фонду је вршен у врло малом обиму, а у складу са потребама које су исказане.

9.7. Заштита од Cyber напада

Као посебан аспект заштите инфраструктуре Фонда ПИО настављено је коришћење услуга СОЦ (сигурносни оперативни центар) гдје добављач услуге врши посебан експертско надгледање у циљу заштите од напада извана,

9.8. Едукација радника ИТ одјељења и кадровско ојачање ИТ одјељења

Током 2025. г. вршена је самостална едукација радника. У извјештајном периоду није било промјена у броју извршилаца у овом сектору.

Табела 9.1 Кључни показатељи

РБ	ПОКАЗАТЕЉ	31.12.2024.	31.12.2025.	ИНДЕКС 25/24
1.	Апликације на којима је рађено	11	11	100,00
2.	Кључних модула ИИС	7	7	100,00
3.	Примљено захтјева ка Сектору*	410	792	193,17
5.	Ријешено захтјева у сектору*	420	759	180,71
6.	Рачунара и лаптопова	620	620	100,00
7.	Сервера	18	18	100,00
8.	Штампача	148	148	100,00
9.	Рутера	60	60	100,00
10.	Свичева	102	102	100,00
11.	Извршилаца у Сектору	11	11	100,00
12.	Скенера	117	117	100,00

*Велики пораст захтјева је последица обавезног евидентирања задатака у системској и техничкој подршци

10 ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНЕ СЛУЖБЕ ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

- Извјештај о ревизији финансијских извјештаја
- Извјештај о ревизији усклађености

У периоду јануар-март 2026. г. Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске вршила је ревизију пословања Фонда у периоду 01.01.-31.12. 2025. г. и том приликом по десети пут заредом дала позитивна мишљења на извјештај о ревизији финансијских извјештаја и извјештај о ревизији усклађености, без иједне препоруке.

10.1 ИЗВЈЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЈЕШТАЈА

„По нашем мишљењу, финансијски извјештаји Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске истинито и објективно приказују, у свим материјално значајним аспектима, финансијско стање имовине и обавеза на дан 31.12.2025. г. прихода, примитака, расхода и издатака, као и извршење буџета за годину која се завршава на тај дан, у складу са прописаним оквиром финансијског извјештавања за јавни сектор важећим у Републици Српској“ стоји у Извјештају Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске.

10.2 ИЗВЈЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ УСКЛАЂЕНОСТИ

„По нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације приказане у финансијским извјештајима Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске за 2025. г. су, у свим материјално значајним аспектима, у складу са прописима којима су регулисане“ – написано је у Извјештају

Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске.

10.3 ИЗВЈЕШТАЈ О ПРОВЕДЕНОЈ РЕВИЗИЈИ (НАЛАЗИ)

10.3.1 Провођење препорука из претходног извјештаја

Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске вршила је финансијску ревизију Фонда за 2024. г. у ревизијском извјештају за ревидирану годину није било препорука.

10.3.2 Закључак о функционисању система интерних контрола

Ревизијом нису утврђени недостаци система интерних контрола чиме су створене претпоставке за функционисање истих на начин да обезбеде истинито и фер извјештавање и усклађеност са законима и другим прописима.

10.3.3 Набавке

Код ревизијом обухваћених поступака јавних набавки нису утврђене неусклађености са Законом о јавним набавкама.

10.3.4 Припрема и доношење буџета

Ревизијом нису утврђене неусклађености у односу на регулативу која дефинише процес припреме и доношења буџета

11. РЕЗИМЕ

- Управни одбор
- Колегијум директора
- Кабинет директора,
- Јединица за интерну ревизију,
- Сектор за остваривање права,
- Сектор за финансијске послове,
- Сектор за евидентирање доприноса, јавне набавке и системску подршку,
- Сектор за заступање, имовинско-правне послове, опште послове и људске ресурсе,
- Сектор за информационе технологије
- Извјештај Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске

Анализирајући остварене резултате у Фонду у 2025. г. може се закључити да су План и програм рада Фонда успјешно реализовани.

У остварењу постављених циљева Фонда фокус је стављен на: оптимизацију радних процеса, подизање квалитета реализованих послова, провођење активности у законом утврђеним роковима, унапређење сарадње са ино носиоцима осигурања, а све са циљем да пружене услуге у потпуности задовоље очекивања осигураника и корисника права.

Сталним побољшањем и усавршавањем интегрисаног система менаџмента ефикасно, економично и правовремено се реализују све пословне активности дефинисане Планом.

Континуитет рада и активности на унапређењу и побољшању сарадње са Пореском управом, министарствима и другим институцијама Републике, заједничким органима БиХ, као и ино носиоцима осигурања, настављене су и у овом извјештајном периоду.

Кључни циљеви у реализацији Плана и програма рада посвећени су континуираном побољшању укупног нивоа и квалитета пружених услуга корисницима права и осигураницима путем максималног скраћивања времена трајања поступка за остваривање права из пензијског и инвалидског осигурања, побољшања укупне ефикасности пословања, подизање продуктивности рада уз посебан нагласак на смањивање свих облика и видова трошкова.

У реализацији пословних активности примјењиване су различите мјере рационализације у комбинацији са добром пословном праксом на свим нивоима рада овог система.

На дан 31.12.2025. г. Фонд је имао регистрованих 337.803 осигураника што је више за 23 у односу на годину раније.

У извјештајном периоду Фонд је у оквиру првостепеног поступка имао укупно за рјешавање 85.647 захтјева из домаћег и иностраног осигурања. Ријешено је 83.729 захтјева, односно 97,76%, док је 1.918 или 2,24% захтјева остало неријешено.

Од евидентираних 30.552 првих захтјева и захтјева за поновно одређивање пензије из домаћег и иностраног осигурања ријешено је 29.030 захтјева односно 95,02%, а остало неријешено 1.529 или 5,27% захтјева од чега се 514 односи на домаће осигурање.

Према подацима о исплати пензија и других примања за децембар 2025. године, у Фонду је евидентирано 293.563 корисника пензија и 152 корисника права на туђу помоћ и његу и тјелесно оштећење који то право користе као једино право (укупан број корисника права на туђу помоћ и његу и тјелесно оштећење износи 817 корисника, од чега је 665 корисника то право остварило уз пензију).

За период јануар-децембар 2025. године обрачуната су права у укупном износу од 1.946.112.726 КМ.

На основу Одлуке Управног одбора Фонда од 23.01.2025. г. („Службени гласник Републике Српске“, број 4/25), а у складу са чланом 83. Закона о пензијском и инвалидском осигурању, извршено је редовно усклађивање пензија на начин да су пензије остварене до 31. децембра 2024. г. редовно усклађене почевши од 1. јануара 2025. г. тако да су повећане за 6%.

Осим тога, Влада Републике Српске донијела је Одлуку о ванредном усклађивању општег бода и пензија број: 04/1-012-2-2752/25 од 21.08.2025. г. којом је извршено ванредно усклађивање општег бода и пензија на начин да се пензије остварене до 31. јула 2025. г. ванредно усклађују почевши од 01. августа 2025. г. тако да се повећавају за 3%.

Просјечна самостална пензија у извјештајном периоду износила је 640,23 КМ, а просјечна пензија, узимајући у обзир и сразмјерне пензије, за исти период 550,20 КМ.

Са 40 година стажа осигурања у децембру 2025. г. евидентирано је 16.922 корисника права на старосну пензију (самостална пензија) у просјечном износу од 982,90 КМ. Удио просјечне пензије за наведени стаж у просјечној плати у истом мјесецу је 62,21%.

У децембру 2025. г. корисници који примају најнижу пензију (328,19 КМ) чине 6,72% од укупног броја корисника.

У извјештајном периоду остварени су укупни приходи у износу 1.748.742.876 КМ и расходи у износу 1.993.218.272 КМ који су књижени на обрачунској основи, кад је обавеза настала, без обзира да ли је извршено плаћање.

Изворни приходи у извјештајном периоду мањи су за 244.475.396 КМ од остварених расхода у истом периоду, а вишак расхода финансиран је из Буџета у складу са Законом.

11.1 УПРАВНИ ОДБОР

Управни одбор Фонда (у даљем тексту: УО) је орган управљања чија надлежност је утврђена Законом и Статутом.

УО је у извјештајном периоду одржао укупно осам сједница.

На својим сједницама УО је донио низ одлука и закључака, од којих су најважније: Одлука о усклађивању вриједности општег бода за 2025. г., Одлука о утврђивању коефицијента за валоризацију плата за 2025. годину, Одлука о утврђивању процента за усклађивање пензија за 2025. г., План рада Управног одбора Фонда за 2025. г., Одлука о усвајању Збирног извјештаја о редовном попису имовине и обавеза Фонда на дан 31.12.2024. г., Одлука о расходу опреме, ситног инвентара, ауто гума, одјеће и обуће, Одлука о давању сагласности Фонду за подношење приједлога Влади Републике Српске за отпис потраживања, Одлука о давању сагласности Фонду за отпис обавеза по основу неисплаћених пензија из ранијих година, Одлука о усвајању Извјештаја о реализацији Плана набавки Фонда за период 01.01-31.12.2024. г., Одлука о усвајању Извјештаја о раду Фонда за период 01.01–31.12.2024. г., Одлука о именовању председника УО, Одлука о именовању замјеника председника УО, Одлука о усвајању Извјештаја о реализацији Плана набавки Фонда за период 01.01-30.06.2024. г., Правилник о исплати погребних трошкова за умрлог корисника пензије, Правилник о заштити личних података, Одлука о усвајању Измјена и допуна Плана набавки Фонда за 2025. г., Одлука о усвајању Стратешког плана Фонда за период 2026-2028. г., План и програм рада Фонда за 2026. г., Одлука о усвајању Плана набавки Фонда за 2026. г., Буџетским захтјевом Фонда за период 2026-2028. г. и Захтјевом за додатним средствима у истом периоду који су упућени Министарству финансија и Информацијом о отежа-ним околностима достављања школских потврда за студенте у Републици Србији.

У функцији Скупштине ПРЕФ-а, УО је одржао три сједнице са које се могу издвојити одлуке: Одлука о избору Комисије за гласање, записничара и овјеривача записника, Одобрење Инвестиционе политике и циљева ПРЕФ-а за 2026. г., Одлука о усвајању Извјештаја независног ревизора Друштва за управљање ПРЕФ-ом за 2024. г., Одлука о усвајању

финансијских извјештаја Друштва за управљање ПРЕФ-ом за 2024. г., Одлука о усвајању Извјештаја независног ревизора ПРЕФ-а за 2024. г., Одлука о усвајању финансијских извјештаја ПРЕФ-а за 2024. г., Одлука о усвајању Извјештаја о пословању Друштва за управљање ПРЕФ-ом и ПРЕФ-а за 2024. г., Одлука о расподјели добити Друштва за управљање ПРЕФ-ом за 2024. г., Одлука о расподјели добити ПРЕФ-а за 2024. г., Одлука о одобрењу дивиденде, и Одобрење Финансијског плана за 2026. г.

11.2 КОЛЕГИЈУМ ДИРЕКТОРА

Колегијум директора Фонда у ужем саставу одржао је 96 радно-консултативних састанака на којима су донесене оперативне одлуке чије реализовање има за циљ управљање пословним процесима и токовима, контрола над истим, а све с циљем остварења планираних циљева.

Реализација закључака са ових састанака има за циљ остварење усвојених циљева и планова.

Колегијум директора Фонда у ширем саставу у извјештајном периоду одржао је једанаест редовних и једну свечану сједницу, једну уз непосредно присуство учесника, а преостале путем сервиса за одржавање састанака на даљину (Cisco Webex). Такође, одржана је једна тематска сједница на којој је анализирао дигитализацију документарне грађе настале у раду Фонда, једна ванредна сједница на којој је разматрана припрема и достава списа Одјељењу за рјешавање о правима у другом степену и једна посебна сједница на којој је разматран Закон о заштити личних података („Службени гласник БиХ“ број 12/25)..

11.3 КАБИНЕТ ДИРЕКТОРА

11.3.1 Информисање, поступање против превара

Послови информисања вршени су екстерно, према јавном мњењу-путем медија, државним органима, осигураницима и корисницима права и интерно, према запосленим у Фонду. Циљ је правовремено и тачно информисање о свим важнијим процесима рада, активностима и догађајима који се одвијају у Фонду и стварање објективног сазнања о раду и функционисању Фонда као јавног сервиса у области пензијског и инвалидског осигурања.

Послови информисања врше се уз уважавање принципа јавности у раду и у складу са Законом о пензијском и инвалидском осигурању, Законом о слободи приступа информацијама, Законом о заштити личних података и Законом о јавном информисању.

Најчешћи облици сарадње и односа са медијима били су саопштења за јавност, конференције за новинаре, одговори по захтјеву медија, прилози, текстови, изјаве, интервјуи и учешће представника Фонда у РТВ емисијама. Посебна пажња посвећена је побо-

љшању нивоа електронске комуникације са корисницима, у виду е-mail-а и максималног коришћења интернет странице, уз сталну разноврсност и ажурност.

Досљедном примјеном одредаба Закона о ПИО (пријава Фонду чињеница које утичу на право, у року од 30 дана) и у ширем оквиру сталне акције „Стоп преварама до пензије поштено“, у периоду јануар-децембар 2025. г. по основу недостављања потврде о животу, школске потврде и недостављања ОИБ-а (Хрватска), извршено је укупно 11.822 појединачне обуставе исплате пензије (Табела 3.1.). У односу на исти период 2024. г. (Табела 3.2.) када је било 14.290 појединачних обустава то је за 2.468 или 17,27% обустава мање. На основу укупног броја обустава, по наведеним основама, остварена је уштеда од 2,64 милиона КМ, док је након поновног укључења у исплату 2.001 корисника, након достављања документације, уз исплату разлика у износу 1,20 милиона КМ, остварена ефективна уштеда од 1,44 милиона КМ, при чему се кориснику коме се поново успоставља исплата пензије исплаћују и припадајуће разлике уназад, највише до 12 мјесеци, како је прописано Законом.

11.3.2 Рјешавање о правима у другом степену

У извјештајном периоду запримљен је 16.937 предмета за рјешавање, по свим врстама предмета, што са 299 предмета пренесених из претходне године чини укупно 17.272 предмета за рјешавање, од чега је ријешено 16.886, или 97,77%.

У извјештајном периоду поднесене су 2.592 жалбе, што уз 33 пренесене жалбе из претходног периода укупно чини 2.625 жалби за рјешавање.

Ријешено је 2.574 жалби или 98,06%, од чега је одбијено 1.890 или 73,43%, а мериторно ријешено 12 жалби или 0,46%. У 532 случаја уважена је жалба и предмет враћен првостепеном органу што представља 20,67%, одбачено је 51 или 1,98%, а ријешено на други начин 88 жалби или 3,42%, по праву надзора поништено је једно рјешење или 0,04%. На крају извјештајног периода остало је 51 неријешених жалби или 1,94 %.

У извјештајном периоду, извршена је ревизија 13.530 првостепених рјешења, од чега је сагласност дата на 12.710 рјешења, 236 рјешења је поништено, 372 рјешења је враћено јер није правилно извршено достављање рјешења, 89 рјешења је враћено на исправку, за 88 рјешења је прошао рок за ревизију и 35 привремених рјешења није било предмет ревизије. Посматрајући по филијалама, у Филијали Бања Лука је поништено 43 или 1,79%, у Бијелини поништено 78 или 3,68%, у Добоју 43 или 1,87%, у Приједору 18 или 0,80%, у Источном Сарајеву 33 или 1,17% и Требињу 21 или 1,29% рјешења.

Од стране другостепеног органа, на нивоу Фонда поништено је 1,74% рјешења.

У извјештајном периоду, странке незадовољне другостепеним рјешењима покренуле су управне спорове, односно поднијеле 851 тужбу. Из претходног периода је остало неријешено 266 тужби. Од укупно 1.117 тужби, донесено је 782 пресуде, у којима је 528 тужби уважено или 67,52%, 241 тужба је одбијена или 30,82%, 10 тужби је одбачено или 1,28%, а у три случаја или 0,38% поступак по тужби је обустављен или прекинут. Дато је 803 одговора на тужбу. На крају извјештајног периода остало је неријешено 335 тужби.

Врховном суду Републике Српске је од стране Фонда поднесено је 212 захтјева за ванредно преиспитивање пресуда, што уз 193 пренесена захтјева из претходног периода чини 405 захтјева.

Од тога, ријешено је 91 захтјев, на начин да је 11 захтјева уважено, 80 одбијено и 314 захтјева је остало неријешено.

Врховном суду Републике Српске је од стране странака поднесен 151 захтјев за ванредно преиспитивање судских одлука, што уз 293 пренесена из претходног периода чини укупно 444 захтјева.

Донесено је 227 пресуда, од чега је усвојено 55 захтјева, одбијено 172 захтјева. При томе је Одјељење за рјешавање о правима у другом степену дало одговор на 141 захтјев. Остало је 217 неријешена захтјева.

11.3.3 Оцјена радне способности у другом степену

У извјештајном периоду 01.01-31.12.2025. г. укупан број запримљених захтјева у Одјељењу за оцјену радне способности у другом степену износио је 863, што са 4 пренесених захтјева из 2023. године укупно чини 867 захтјева.

Од укупно 867 захтјева за оцјену радне способности по жалби ријешено је 867, односно 100% захтјева и то из Филијале Бања Лука (заједно са Приједором и Добојом) 534 или 61,6%, Бијелина 177 или 20,4%, Источно Сарајево 83 или 9,57% и Требиње 73 или 8,42% захтјева. На крају извјештајног периода није било неријешених захтјева.

11.3.4 Ревизија налаза, оцјена и мишљења органа вјештачења

У извјештајном периоду укупан број запримљених захтјева за ревизију налаза, оцјене и мишљења првостепеног органа вјештачења (ПОВ), другостепеног органа вјештачења (ДОВ) и налаза, оцјене и мишљења - тјелесно оштећење првостепеног органа вјештачења (НОМ-ТЛ ПОВ) ради остваривања права на инвалидску пензију код Фонда износио је 3.129 (Табела 3.13). Није било пренесених захтјева из 2024. г. У односу на исти период из 2024. г. , када је био 3.343 захтјев, забиљежено је смањење за 171 или 5,20% мање. Од укупног броја захтјева ријешено је 3.129 (100%). Од тога је дата сагласност на налаз, оцјену и мишљење за 1.956 или 82,80%, док

за 337 или 17,20% налаз, оцјену и мишљења није дата сагласност. На крају извјештајног периода није било неријешених захтјева.

11.4 ЈЕДИНИЦА ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ

Одобреним Годишњим планом Јединице за интерну ревизију за 2025. г. планирано је да се проведу 22 поступка интерне ревизије и исти је у цјелости реализован.

У извјештајном периоду за све проведене интерне ревизије су сачињени коначни извјештаји и достављени ревидираним јединицама.

По коначним извјештајима интерне ревизије у посматраном периоду дата је укупно 29 препорука, за које су носиоци активности на реализацији истих сачинили и доставили акционе планове за реализацију истих.

На основу сачињених акционих планова за и достављених доказа утврђено је да су за 24 препоруке реализоване дефинисане мјере и активности из акционих планова, за 1 препоруку дефинисане мјере и активности из акционих планова се налазе у фази реализације и за 4 препоруке нису истекли рокови за спровођење дефинисаних мјера и активности из акционих планова.

11.5 СЕКТОР ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА

У извјештајном периоду Фонд је у оквиру првостепеног поступка имао укупно за рјешавање 85.647 захтјева за рјешавање из домаћег и иностраног осигурања. Ријешено је 83.729 захтјева, односно 97,76%, док је 1.918 захтјева остало неријешено. Од евидентираних 30.552 првих захтјева и захтјева за поновно одређивање пензије из домаћег и иностраног осигурања ријешено је 29.030 захтјева односно 95,02%, а остало неријешено 1.529 или 5,27% захтјева од чега се 514 односи на домаће осигурање.

У првостепеном поступку, по захтјевима за остваривање права и поновно одређивање старосне пензије примјењујући модул за аутоматско рјешавање, донесено 16.183 рјешења на старосну пензију, за остваривање права на инвалидску пензију 5.701 рјешења, за остваривање права на породичну пензију 3.318 рјешења,

11.5.1 Матична евиденција осигураника и уплатилаца доприноса

Активности планиране за извјештајни период су и спроведене. Вршено је преузимање података од Пореске управе, унос 3.570 М1 пријава, 3.922 М2 пријава, 3.199 М3 пријава, 8.952 М4 пријава први унос и 8.979 други унос, те 4.732 М7.

Фонд је издао 30.118 увјерења која се тичу података из матичне евиденције.

11.5.2 Рјешавање о правима у I степену у области домаћег осигурања

У извјештајном периоду за примљено је 41.264 свих врста захтјева, што уз пренесених 643 за рјешавање даје 41.907 захтјева за рјешавање.

На захтјеве за остваривање права на пензију у истом периоду односи се 15.078 захтјева што уз 408 пренесених захтјева из претходне године за рјешавање даје 15.486 захтјева.

У току извјештајног периода ријешено је 41.126 свих врста захтјева, односно 98,14%.

На крају извјештајног периода остало је неријешено 781 захтјева или 1,86% од чега се 494 односи на захтјеве за остваривање права на пензију.

Највећи број захтјева 38.964 или 94,74 % ријешен је у законом прописаном року од два мјесеца. У периоду од два до шест мјесеци ријешено је 1.593 или 3,87% захтјева, а преко шест мјесеци поступак је трајао код 569 или 1,38% захтјева.

11.5.3 Остваривање права примјеном међународних уговора о социјалном осигурању

Извјештај обухвата следеће врсте поступака који се воде у Фонду у првостепеном поступку: редован поступак, поновно одређивање пензија (прерачун пензија), потврде стажа, остало и поступке покренуте по службеној дужности.

У извјештајном периоду за рјешавање је било 33.376 захтјева. Ријешено је 32.251 захтјева или 96,62%. За рјешавање је остало 1.125 захтјева или 3,38%.

У оквиру редовног поступка у извјештајном периоду за рјешавање је било 13.347 захтјева. Ријешено је 12.345 или 92,49%.

Најзаступљенији у укупном броју ријешених захтјева су захтјеви у редовном поступку 38,28%. Потом су захтјеви означени са остало 34,96%, захтјеви за потврду стажа 21,67%, поступци по службеној дужности 5,05% и поступци прерачуна 0,04%. У структури неријешених 90,23% су захтјеви у редовном поступку, 5,25% захтјеви означени са остало, 3,64% су захтјеви за потврду стажа, поступци по службеној дужности су 0,53% и поступци прерачуна 0,35%.

11.5.4 Матична евиденција корисника права

У апликацији матичне евиденције корисника права омогућен је обрачун пензијског основа према коефицијенту валоризације плата за 2025. г, за кориснике који су остварили право на пензију прије 01.01.2012. г, утврђена је нова вриједност општег бода почев од 01.01.2025. г. и почев од 01.08.2025. г.

Поред тога редовно је вршено и пријављивање и ажурирање података о корисницима права, тако да је укупно пријављено и ажурирано 16.064 пријава.

11.5.5 Оцјена радне способности у првом степену

У извјештајном периоду запримљено је 8.108 захтјева за оцјену радне способности у I степену, што уз 37 захтјева пренесених из претходног периода чини 8.145 захтјева за оцјену. Ријешено је 7.793 захтјева и то: оцијењено је 7.501 захтјева или 92,09%, враћено на докомплетирање 292 или 3,59%, а остало је за оцјену 352 захтјева или 4,32%.

11.6 СЕКТОР ЗА ФИНАНСИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

Приходи по основу доприноса и средства из добити Пензијског резервног фонда Републике Српске, припадају буџету Републике и евидентирају се у главној књизи Трезора Републике на организационом коду Министарства финансија. Приход од издавања у закуп и продаје имовине Фонда, услуга стручне службе, субвенција и донација, накнаде штете причињене Фонду, као и остала средства у складу са законом евидентирају се на организационом коду Фонда. Уплате по основу Програма социјалног збрињавања радника који у процесу приватизације, стечаја или ликвидације предузећа остају без запослења евидентирају се на организационом коду Фонда на позицији трансфери унутар исте јединице власти.

Укупни приходи по горе наведеним основама у извјештајном периоду износили су 1.547.568.234 КМ и већи су за 13,61% у односу на остварење у истом периоду 2023. г.

У извјештајном периоду по основу редовних доприноса, укључујући и доприносе који су компензовани путем мултилатералне компензације, наплаћено је 1.534.812.276 КМ или 100,70% од укупно буџетом Републике планираних прихода од доприноса. Наведени приходи у извјештајном периоду су већи за 182.574.172 КМ или 13,50% у односу на претходну годину.

Уплате по основу Програма социјалног збрињавања радника који у процесу приватизације, стечаја или ликвидације предузећа остају без запослења у периоду јануар-децембар 2024. године износе 6.000.000 КМ и веће су за 2.999.822 КМ или 100% у односу на исти период претходне године.

Остале приходе у износу од 6.755.958 КМ чине: приходи који су уплаћени на рачун посебних намјена у Трезору Републике на организационом коду Фонда, а односе се на приходе од издавања у закуп пословних простора, приходи од камата на дате стамбене зајмове радницима, приходи по основу рефундације боловања, поврати преплаћених пензија, приходи по основу одштетних захтјева, приходи по судским рјешењима, приходи од вјештачења и других услуга које врши Стручна служба Фонда од 1.755.958 КМ, и приходи уплаћени на рачун Трезора по основу Одлуке о расподјели добити Пензијског резервног фонда Републике Српске ад Бања Лука за 2023. г. у износу од 5.000.000 КМ који су евиденти-

тирани на организационом коду Министарства финансија.

Расходи Фонда у извјештајном периоду износе 1.822.846.972 КМ од чега се 1.822.673.389 КМ односи на текуће расходе, 172.022 КМ на расходе за нефинансијску имовину (инвестиционо одржавање канцеларијских објеката, канцеларијски намјештај, телефонска опрема, рачунарска опрема, опрема за гријање, вентилацију и хлађење, опрема за противпожарну заштиту, машине и уређаји, ситан инвентар, ауто гуме и одјећа и обућа), а 1.561 КМ на остале издатке (издаци по основу ПДВ-а).

Пензије са трошковима сахране, доприносом за здравствено осигурање пензионера и трошковима дистрибуције пензија чине 98,77% трошкова извјештајног периода Фонда, а административни трошкови учествују са 1,23%.

У извјештајном периоду остварени су укупни приходи у износу 1.547.568.234 КМ и расходи у износу 1.822.846.972 КМ који су књижени на обрачунској основи, кад је обавеза настала, без обзира да ли је извршено плаћање.

Изворни приходи у извјештајном периоду мањи су за 275.278.738 КМ од остварених расхода у истом периоду, а вишак расхода финансиран је из Буџета у складу са Законом.

Просјечна самостална пензија за децембар 2025. г. износила је 652,93 КМ и учествује у просјечној нето плати са 41,32%. Просјечна самостална старосна пензија за децембар 2025. године износила је 726,34 КМ или 45,97% просјечне нето плате. Фонд тренутно исплаћује пензије за укупно 235.558 корисника на подручју Републике Српске, тј. за око 1/5 становника Републике Српске.

Медијална пензија у 2025. г. је 517,82 КМ и већа је за 1,55% у односу на 2024. г. када је била 509,94 КМ.

11.7 СЕКТОР ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ДОПРИНОСА, НАБАВКЕ И СИСТЕМСКУ ПОДРШКУ

Буџетом Републике Српске за 2025. г. планирано је 1.843.239.100 КМ прихода по основу доприноса, а остварено је 1.740.219.757 КМ или 94,41%.

Приходи буџета по основу доприноса, мањи су за 103.019.343 КМ у апсолутном износу, у односу на план, док су за 204.249.806 КМ већи у односу на приходе по основу доприноса остварене у истом периоду 2024. г.

По основу Програма социјалног збрињавања Владе Републике Српске је на основу четири Одлуке, извршила уплату средстава у укупном износу од 747.986,19 КМ.

Издато је укупно 921 увјерење о измиреним доприносима уплатиоцима доприноса са подручја Брчко Дистрикта БиХ.

У извјештајном периоду поднесено је 860 захтјева за уплату доприноса у складу са одредбом чл. 156. Закона (појединачна уплата) уз 7 пренесених из претходне године. Ријешено је 862 захтјева или 99,42%.

Према евиденцијама Фонда укупна потраживања по основу доприноса на дан 31.12.2025. г. износе 339.561.200 КМ, од чега се на камате односи 84.144.628 КМ, а 255.416.572 КМ на основни дуг.

У извјештајном периоду, покренуто је 129 поступака набавки, и то:

- 6 отворених поступака, а закључено је 16 уговора,
- 16 поступака по правилима конкурентског захтјева, а закључено 15 уговора,
- 95 директних споразума, а закључена 24 уговора и 55 наруџбеница, те упућено 16 одобрених захтјева,
- 5 позива, на основу којих су закључена 3 уговора
- 7 одлука о покретању поступка набавке услуга које су изузете од примјене ЗЈН.

Сертификациона кућа „SGS Beograd“ Београд извршила је ресертификационе провјере примјене стандарда ISO 9001 и ISO 45001, те прву надзорну провјеру примјене стандарда ISO/IEC 27001. Наведене провјере су биле успјешне, без уочених неусаглашености.

11.8 СЕКТОР ЗА ЗАСТУПАЊЕ, ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ, ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ И ОПШТЕ ПОСЛОВЕ

11.8.1 Заступање

У извјештајном периоду, води се укупно 310 предмета пред надлежним судовима по свим основама, што је 49 предмета више у односу на исти извјештајни период из 2024. године. Смањен је број поступака у којима је Фонд тужилац и тужена страна (правоснажним окончањем), а повећан по основу активне страначке легитимације у којима је Фонд тражилац извршења и пасивне страначке легитимације гдје је Фонд извршеник.

По тужби Фонда поднесеном Суду БиХ против тужених: БиХ, Федерације БиХ и Федералног завода ПИО/МИО, ради накнаде штете у износу од 545.000.000 КМ. Поступак је у фази прекида још од припремног рочишта 2013. године. Спор у Требињу по тужби Удружења малих акционара АД „Требиње-превоз“ Требиње за накнаду штете у износу од 500.000 КМ, прекинут је рјешењем 2016. до постављања новог заступника, због оставке предсједника Управног одбора Удружења који је заступао тужио-

ца. Суду је достављен поднесак са приједлогом одбацивања тужбе због дуготрајног поступка.

Пред надлежним судовима се води 433 стечајна и ликвидациона поступка (40 мање у односу на 31.12.2024. г.). Укупна потраживања Фонда за неуплаћене доприносе (за активне стечајне/ликвидационе дужнике) у извјештајном периоду износе 6.083.255,85 КМ од чега се на призната потраживања односи 4.415.053,01 КМ.

Укупно је 119 поступака који су у току, за потраживања Фонда према регресним дужницима по основу преплаћених износа пензија који им не припадају по Закону о ПИО („Службени гласник Републике Српске“, број: 106/ 05), од тога 52 поступка се односи на активне, а 67 на пасивне дужнике Фонда. Укупно се води и 1.123 регресна поступка по Закону о ПИО („Службени гласник Републике Српске“, број: 134/11), од тога се односи на активне 423, а 700 на пасивне дужнике Фонда по свим основама: донесена рјешења у првом степену којим се утврђује преплата и извршење другостепене одлуке, потраживања која су у току наплате.

У првостепеним регресним поступцима у - периоду донесено је укупно 192 рјешења о утврђивању преплаћеног износа пензије (у односу на извјештајни период у 2024. години, када је донесено 187 рјешења, што је више за 5 рјешења).

У извјештајном периоду, на првостепена рјешења филијала запримљено је 55 жалбе (у 2024. г. Запримљено је 40 жалби) што је за 15 више у односу на исти извјештајни период у 2024. г. Укупан број другостепених одлука у овом извјештајном периоду по жалбама је 60 (од тога је 55 рјешења и 5 закључака), док је са 31.12.2024. г. донесено 38 другостепених одлука у виду рјешења. Донесено је 1 рјешење у првостепеном управном поступку по жалбама.

Предузете су активности на наплати потраживања код пасивних регресних дужника, у 432 предмета: поднесене су опомене и дописи према надлежним органима, матичним уредима, судовима, МУП, ино - носиоцима осигурања у циљу прибављања података. За потраживања из 2024. г. по основу дуга преплаћених износа пензија која нису наплатива у складу са утврђеним критеријима и законским условима, проведене су активности у децембру 2024. и јануару 2025. г. на припреми предмета у процедуру отписа. На приједлог УО-а Фонда, за 48 регресних дужника у износу од 93.473,20 КМ, Влада Републике Српске је 2025. г. донијела одлуку којом прихвата приједлог и потраживања Фонда, која нису наплатива, отписује у цјелости.

11.8.2 Имовинско-правни послови и људски ресурси

На дан 31.12.2025. г. у Фонду је евидентирано 114 имовинских јединица, од чега 76 са уписаним пра-

вом својине у Јавне регистре о непокретностима и 38 имовинских јединица које нису уписане у Јавне регистре о непокретностима.

Од 76 имовинских јединица која су уписане у Јавне регистре о непокретностима, за 48 имовинских јединица право својине уписано је на Фонд са дијелом 1/1, а за 28 имовинских јединица уписано је право својине у корист Републике Српске са дијелом 1/1.

У књиговодственој евиденцији на дан 31.12.2025. г. евидентирано је 51 неоткупљених станова који су прије 1991. године припадали бившем Друштвеном Фонду за пензијско и инвалидско осигурање БиХ.

На дан 31.12.2025. г. у Стручној служби Фонда укупан број радника је 544, од чега на неодређено вријеме 534 радника и на одређено вријеме 10 радника, што је за 3,23% више у односу на укупан број радника у истом периоду 2024. г.

У укупном броју запослених, радници са високом стручном спремом учествују са 64,34 %, са вишом стручном спремом 1,47%, са ВКВ 0,37%, са средњом стручном спремом 30,15%, КВ 0,92% и НК/ПК 2,76%.

У укупном броју са високом стручном спремом запослена су два доктора економских наука, један доктор правних наука и 10 магистара.

Број радника на неодређено вријеме у односу на исти период 2024. године већи је за 27 радника, а на одређено вријеме број радника у односу на претходну годину, мањи је за 10 радника.

Радници млађи од 30 година учествују са 5,88% у укупном броју запослених, радници од 31-40 година са 27,21%, радници од 41-50 година са 32,17%, од 51-60 година са 21,69% и радници преко 60 година са 13,05%.

11.8.3 Општи послови

У канцеларијском пословању (физичко и електронско) остварена су значајна и квалитетна рјешења којима се обезбјеђују: тачност, експедитивност, једноставност, прегледност и увид, једнообразност и обученост радника. Заостали и несређени проблеми архивског пословања се постепено рјешавају.

Дигитализовањем и микрофилмовањем до-кументарне грађе унапријеђено је архивско пословање.

У оквиру ЗНР и ППЗ врше се благовремено сва прописана испитивања, сервисирања и обучавања, и о томе се воде евиденције.

Заштита имовине и правилно кориштење средстава и опреме Фонда врши се одговорно.

11.9 СЕКТОР ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ

Сектор за ИТ је и током 2025. г., као редовну активност, имао пружање подршке одвијања осталих процеса у Фонду.

Током извјештајног периода, цјелокупно оперативно одржавање рачунарске опреме је рађено властитим ресурсима.

Одржавање комуникационе инфраструктуре која се односи на главна чворишта у Централној служби и филијалама, заснованој на рутерима произвођача Fortigate, рађено је у сарадњи са спољњим добављачем ове услуге, а дио мреже који се односи на пословнице обављано је властитим ресурсима.

Општи модули Интегрисаног информационог система су одржавани у потпуности од стране добављача тих услуга, као и сви модули DataWarehouse система. Такође, одржавање система за управљање документима (DMS) је у потпуности у надлежности добављача.

Кроз облик комбинованог одржавања вршено је одржавање апликација које су саставни дио кључних модула, а који се баве основним процесима који се извршавају у Фонду.

Апликације које се потпуно одржавају од стране ресурса Фонда су разне помоћне апликације, интерфејси са другим партнерима (Пореска управа, СПС, министарства,...), интерни и екстерни сајт и др.

У извјештајном периоду извршен је велики број аутоматских и полуаутоматских измјена над подацима како би се исправила конзистентност и задовољили принципи једнозначне дефиниције ентитета у бази података.

11.10 ОЦЈЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПЛАНА И ПРОГРАМА РАДА ФОНДА

Планом и програмом рада Фонда за 2025. г. Утврђене су специфичне активности свих организационих дијелова Фонда. Анализом остварења утврђених активности у извјештајном периоду може се закључити да сви организациони дијелови Фонда програм рада реализују у складу са утврђеним планом. У прилогу овог извјештаја је Извјештај о реализацији циљева Фонда за 2025. г. изведених из Стратешког плана Фонда за период 2025-2027. г.

11.11 ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНЕ СЛУЖБЕ ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

У периоду јануар-март 2026. г. Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске вршила је ревизију пословања Фонда у току 2025. г. и том приликом по десети пут заредом дала позитивна мишљења на извјештај о ревизији финансијских извјештаја и извјештај о ревизији усклађености, без иједне дате препоруке.

Број: О-298//2026-9
Дана, 20.03.2026. године

ДИРЕКТОР

Др Младен Милић

ИЗВЈЕШТАЈ

О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЦИЉЕВА ФОНДА ЗА 2025. ГОДИНУ ИЗВЕДЕНИХ ИЗ СТРАТЕШКОГ ПЛАНА ФОНДА ЗА ПЕНЗИЈСКО И ИНВАЛИДСКО ОСИГУРАЊЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ ЗА ПЕРИОД 2025- 2027. ГОДИНЕ - ЦИЉЕВИ ПО ОРГАНИЗАЦИОНИМ ЈЕДИНИЦАМА

Стратешки циљеви:

1. обезбедити законито, рационално и ефикасно остваривање и кориштење права из пензијског и инвалидског осигурања;
2. унапредити административно-техничку подршку систему.

КАБИНЕТ ДИРЕКТОРА							
Средњорочни општи циљеви	Приоритетни специфични циљеви	Начин остварења/ активност	Показатељи остварења	Јединица мјере	Циљана вриједност 2025.	Остварено 2025.	Напомена/ Образложење
(4.) Јавност рада, на начин да се, у складу са законским одредбама, корисницима и заинтересованим субјектима обезбеди приступ информацијама .	(4.1.) Истинито, благовремено и афирмативно информисати о активностима Фонда у циљу побољшања угледа Фонда.	Медијско представљање активности Фонда	Обраћање јавности путем медија, упити и одговори на упите	Број обраћања, број одговора на упите медија	80 захтјева медија, 28 саопштења за јавност	33 захтјева медија, 49 саопштења за јавност	
		Информисање субјеката и институција о раду Фонда	Информације на захтјев и према утврђеној динам	Број информација, број извјештаја	16 мјесечних и тромјесечних извјештаја	16 мјесечних и тромјесечних извјештаја	
	(4.2.) Унаприједити комуникацију са заинтересованим странама (осигураницима, корисницима и јавним субјектима), уз подршку информатичке инфраструктуре.	Пружање релевантних информација осигураницима и корисницима о постављеним питањима	Пружене информације дати одговори на упите, ажурирање сајта Фонда, благовременост одговора	Број објава информација на сајту, број датих одговора, број пружених информација, проценат датих одговора од броја поднесака	85 информација на сајту, 1.130 електронских одговора, 170 писаних одговора, 3.350 пружених информација путем услуга телефона или 100%	117 информација на сајту, 1.558 електронских одговора, 135 писаних одговора, 4.600 пружених информација путем услуга телефона или 100%	
(6.) Спријечити преваре и неприпадајуће исплата из пензијског осигурања.	(6.1) Успоставити антикоруптивне мјере, које се проводе са циљем отклањања утврђених коруптивних ризика унутар Фонда.	Успостављање механизма за спречавање корупције	Активности по Плану интегритета и Упутства о поступању са пријавом корупције и обезбеђење заштите лица која пријављују корупцију у Фонду	Број и проценат процесираних пријава	три-пет, поступање 100%	пет, поступање 100%	
	(6.2) Смањити ризике од превара у систему.	Провјерама у систему откривати преваре и реаговати у случају сумње на превару	Обустаљене исплате пензија	Процент обустаљених исплата пензија, проценат рјешења о престанку права (од процесираних)	99% 90%	99% 90%	
(2.) Пружити корисницима квалитетније услуге у оптималним роковима, уважавајући усвојене нормативе, стручне и професионалне критеријуме.	(2.1) Побољшати ефикасност у рјешавању о правима из пензијског и инвалидског осигурања .	Унапредити праксу у рјешавању по жалбама	Тужбе ријешене у корист Фонда	Процент тужби ријешених у корист Фонда (од процесираних)	64%	32,5%	
		Повећати број ревизија донесених рјешења	Ревизије првостепених рјешења	Процент извршених ревизија (од донесених рјешења)	50%	49%	
	(2.3) Унаприједити поступке медицинског вјештачења, укључујући уједначавање критеријума вјештачења и квалитетнији	Оцјена радне способности у другом степену	Донесене оцјене, налази и мишљење	Процент извршених оцјена од укупног броја НОМ1, проценат оцјена извршених у	99 % извршених оцјена, 99% у прописаном	100 % извршених оцјена, 100 % у прописаном	

	надзор.			прописаном року, проценат измијијењених или дјелимично измијењених НОМ1	законском року 24%	законском року, 29,3%	
		Ревизија налаза, оцјена и мишљења (НОМ1 и НОМ2)	Донесене оцјене и мишљења ревизије (ОМР)	Процент ревидираних од укупног броја НОМ1 и НОМ2, проценат датих сагласности на НОМ1 и НОМ2	100% ревидираних 89% дата сагласност	100 % ревидираних, 82,80 % дата сагласност	
СЕКТОР ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА							
Средњорочни општи циљеви	Приоритетни специфични циљеви	Начин остварења/ активност	Показатељи остварења	Јединица мјере	Циљана вриједност 2025.	Остварено 2025.	Напомена/ Образложење
(1.) Обезбиједити законито, рационално и ефикасно остваривање и кориштење права из пензијског и инвалидског осигурања .	(1.1) Квантитативно повећати податке у матичној евиденцији осигураника.	Прикупљање и унос недостајућих података	Унесени подаци.	Процент унесених М4 од доступних послодавца	100%	99,8%	
	(1.2). Ажурирати податке матичне евиденције.	Преузимање података од других субјеката (ИДЕЕА, ЕРЦ ЗИПО)	Размијењени подаци електронским путем и у писаној форми	Број преузетих података о адресама и о стажу осигурања	11.000; 15.000	6.786	У 2025. години нису вршена слања обавјештења у складу са чл. 107. Закона о пензијском и инвалидском осигурању, те није вршено преузимање адреса. Подаци ЕРЦ ЗИП-о Сарајево су преузимани без употребе нове функционалност.
		Исправке података у мат. евиденцији осигураника	Уноси података	Процент извршених уноса осигуранику припадајућих ЈМБ по год. престанка осиг.	96%	96%	
		Утицај на ажурност и усаглашеност података из Јединственог система	Преузети подаци	Број преузетих података (ПД 3400, ПД 3100)	445.000; 485.000	581.544; 454.255	
(2.) Пружити корисницима квалитетније услуге у оптим. роковима, уважавајући усвојене нормат., стручне	(2.1) Побољшати ефикасност у рјешавању о правима из пензијског и инвалидског осигурања.	Рјешавање о правима у прописаним роковима	Ријешени захтјеви	Процент ријешених од укупног броја захтјева, проценат захтјева ријешених у прописаном року у домаћем и у ино осигурању	93% 89% (домаће) 76% (ино)	97,76% 94,74% (домаће) 75,52% (ино)	

и професионалне критер.		Предузимање мјера за побољшање квалитета донес. рјешења (уређ. обр., инструкц., одгов. на упите, непосред. контр. рада, саст.)	Рјешења поништена у другостепеном поступку	Процент поништених рјешења	10%	8,13%	
		Смањење броја привремених рјешења	Привремена рјешења	Укупан број привремених рјешења, привремена рјешења донес. у току периода, привремена рјешења преведена у коначна у току периода	500 200 300	288 77 186	
		Окончање поступака прерачуна пензија	Рјешења у поступку прерачуна	Донесена рјешења Неокончани поступци прерачуна	8 5	16 4	
	(2.2) Аутоматизовати процесе у вези са остваривањем права.	Успостављање и унапређење система за доношење аутоматских рјешења	Аутоматска рјешења	Донесена рјешења аутоматски путем, проценат рјешења донесених аутомат. путем по врстама права	24.500 86% старосне 89% инвалидске 70% породичне	25.202 85,13% старосне 89,68% инвалидске 75,74% породичне	
		Дорада апликације канцеларијског пословања	Модификације апликације у циљу напређења система извјештавања и обезбеђивања тачности података	Извршене модификације	3	3	
	(2.3) Унаприједити поступке медицинског вјештачења, укључујући уједначавање критеријума вјештачења и квалитетнији надзор.	Оцјена радне способности у првом степену	Налази оцјене и мишљења (НОМ1)	Процент изврш. оцј. од ук. бр. захтјева за оцјену, проценат оцјена изврш. у проп. року, проценат поништ. или промијењених НОМ1	95% 96% 13%	92,09% 95% 15,18%	
		СЕКТОР ЗА ФИНАНСИЈСКЕ ПОСЛОВЕ					
Средњорочни општи циљеви	Приоритетни специфични циљеви	Начин остварења/активност	Показатељи остварења	Јединица мјере	Циљана вриједност 2025.	Остварено 2025.	Напомена/Образлож.
(3.) Законито, економично и рационално управљати расположивим средствима.	(3.1) Адекватно и правовремено планирати средстава потребна за реализацију планова и програма.	Израда буџетског захтјева- поштовање процедура и рокова за израду	Буџетски захтјев	Износ буџетског захтјева (КМ), Рокови за израду	1.985.490.900	1.994.381.800	Други ребаланс буџета за 2025. (Сл. гл. РС бр. 109/25)
	(3.2) Ефикасан обрачун пензија, уз смањење трошкова исплате.	Поштовање рокова и процедура који се односе на обрачун и исплату пензија, предузимање мјера за смањење трошк.	Извјештај о обрачуну и исплати пензија	Укупан број корисника за које се врши исплата (децембар), проценат исплата путем банака	01.09.2024. 294.100 75%	293.563 75%	
	(3.3) Економично и рационално располагати средствима.	Трошење одобрених и расположивих буџетских средстава	Извјештај о извршењу буџета	Проценти извршења буџета по позицијама одобрених и располо-	100%	99,94%	

				живих средстава			
	(3.4) Истинито и објективно приказ финансијско стање и изврш. буџета.	Књиговодствена евиденција финансијских трансакц.	Извјештај Главне службе за ревизију Републике Српске	Мишљење главног ревизора, број датих препорука	Позитивно мишљење	Позитивно мишљење Без датих препорука	Извјештај ревизије за 2024. (обав. у 2025.)
(6.) Спријечити преваре и неприпадајуће исплата из пенз. осигур.	(6.3) Смањени неприпадајуће исплате пензија.	Предузимање мјера за спречав. преплата пензија, у складу са интерним процед.	Исплате неприпадајућих пензија (преплате)	Преплата по узроцима (замјена привр. рјеш. престанак школ., ново рјешење, стиц. статуса осигуран. смрт, остали)	295 (45, 49, 59, 28, 7,107)	234 (9, 34, 68, 3, 67,39, 14)	

СЕКТОР ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ДОПРИНОСА, ЈАВНЕ НАБАВКЕ И СИСТЕМСКУ ПОДРШКУ

Средњорочни општи циљеви	Приоритетни специфични циљеви	Начин остварења/ активност	Показатељи остварења	Јединица мјере	Циљана вриједност 2025.	Остварено 2025.	Напомена/ образложење
(1) Постићи задовољавајући ниво ажурности, тачности и поузданости података у евиденцијама Фонда.	(1.3) Ажурирати податке о уплатама доприноса, у сврху утврђивања периода за који је плаћен допринос, односно утврђивања стажа осигурања.	Ажурирање аналит. картица уплат. доприноса	Ажуриране аналитичке картице	Број ажурираних аналитич. картица	19.000	19.130 100,68 %	
		Поднош. пријава за осиг. у доб. осиг. у Јединствени систем	Поднесене пријаве	Број поднесених пријава, проценат подн. пријава	14.000 100%	18.212 130,06%	Повећан број осигураника у добров. осиг.
		Усаглашавање података са Пореском управом	Извршене активности на усаглашавању евиденција	Број упла. доприн. оса за које су извршена усаглашавања, проценат усаглаш. потраж.	4.200 98%	4.820 98%	
(3) законито, економично и рационално управљати расположивим средствима.	(3.10) Проводити поступке јавних набавки у складу са утврђеним циљевима и буџетским ограничењима на начин да се обезбиједи најефикасније коришћење средстава.	Планирање и провођење јавних набавки у складу са прописима и интерним процедурама	Подаци о реализацији плана набавки, подаци о жалбама понуђача	Проценти извршења Плана набавки (финансијски показатељи)	100%	98,03%	Фонд је у оквиру расположивих средстава, сходно Плану набавки, провео одговарајуће поступке.
(5) Развити савремено пословање.	(5.5) Унаприједити интегрисани систем менаџмента.	Преиспитивање интегрисаног система менаџмента	Интерне и екстерне провере	Процент реализованих препорука и запажања	100%	84,61%	85,70 % од инт, 92,30 % од екст

СЕКТОР ЗА ЗАСТУПАЊЕ, ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ, ОПШТЕ ПОСЛОВЕ И ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ

Средњорочни општи циљеви	Приоритетни специфични циљеви	Начин остварења/ активност	Показатељи остварења	Јединица мјере	Циљана вриједност 2025.	Остварено 2025.	Напомена/ образложење
(3.) Законито, економично и рационално управљати расположивим средствима.	(3.5.) Очувати, заштитити и у потпуности искористити некретнине.	Уписи у јавне евиденц. некретнина (зк/кат непокр), ажур. евид. некр., издав. у закуп прост. који се не к.	Подаци о имовини (уписи у јавне регистре), Оглашавање у закуп простора	Процент некретнина уписаних у јав. евид. од укупног броја, имовинска јединица издата у закуп	68% 5	66,66% 7	

(3.6) Обезбиједити заштиту и безбедност запослених.	Обуке запослених (за безбједан рад, против-пожарну заштиту, прву помоћ), систематски прегледи запослених, колективно осигурање запослених	Обуке запослених, систематски прегле-ди, обухват колекти-вним осигурањем	Број запослених обухваћених обукама, број запослених обухваћених систематским прегледима, број запослених обухваћен осигурањем	Новопримљени у току године 530 радници на неодређено 580	24 новопримљених радника и 525 теориј. провера знања 480 радника на неодређено и 11 радника на радним мј. са повећаним риз. 581
(3.7) Обезбедити заштиту објеката и опреме за рад	Физичко техничка заштита и осигурање имовине	Објекти и опрема заштићени од насилног отуђивања	Број објеката обухваћених заштитом, осигурање (објеката, опреме, сл. возила)	Алармни системи са надзором и одржавањем у 47 објеката, GPS уређаји за праћење 13 сл. Возила, против-пожарни системи у 6 објеката (филијале) са одржавањем, системи видео надзора са одржавањем у 6 објеката (филијале), систем за контролу радног времена са одржавањем у 6 објеката (филијале) Осигурање објеката са намјештајем, рачунарима и свом осталом опремом у 106 објеката, осигурање 13 возила (АО, каско)	Алармни системи са надзором и одржавањем у 47 објеката, GPS уређаји за праћење 13 сл. Возила, противпожарни системи у 6 објеката (филијале) са одржавањем, системи видео надзора са одржавањем у 6 објеката (филијале), систем за контролу радног времена са одржавањем у 6 објеката (филијале) Осигурање објеката са намјештајем, рачунарима и свом осталом опремом у 106 објеката, осигурање 13 возила (АО, каско)
(3.8) Повећати ефикасност заштите и чувања документације.	Ажурно управљање документарном грађом Фонда	Досл. примј. прописа, правила и станд. којим се регул. управ. и бебј. док. у физ. и ел. форми	Процент остварења	70%	70%
(3.9.) Побољшати ресурсе за заступање пред судовима, Повећати ефикасност учешћа у стечајним поступцима, Ефикасна наплата потраживања за преплаћене пензије повећањем поврата на принципу доброволности.	Испуњ. потреб. усл. имајући у виду ценз. сп. и потр. повећ. бр. сп. риј. у кор. Фонда, Учешће у предстечај. пост. постеп. пренос пријаве потраж. на ПУ-у (пријав. потра. која се не могу усагл. са ПУ-ом), Предузимање мјера за поврат преплаћених пензија	Судски спорови, Стечајни поступци, Регресни поступци	Број спорова у току, проценат запослених на заступању са правосудним испитом, Однос отраживања која пријављују Фонд и Пореска управа, Број регресних поступака, Број донес рјешења у управном пост.	300 100 % 0 % 100 % 210 190	310 100 % 0 % 100 % 234 254

(5.) Развити савремено пословање.	(5.1) Осигурати адекватан број и структуру запослених, уз стални развој њихових компетенција.	Пријем нових и едукација постојећих запослених	Евиденција запослених	Број. запослених, квалиф. структура (ВСС и остали), старосна структура (до 30, 30-50, преко 50 .), број запослених обухваћених стручним усавршавањем	ВСС 385 Остали 200 До 30 г: 50 30-50 г: 250 Преко 50 г: 285 40	ВСС 350 Остали 194 До 30 г: 32 30-50 г: 323 Преко 50 г: 189 15	
СЕКТОР ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ							
Средњорочни општи циљеви	Приоритетни специфични циљеви	Начин остварења/ активност	Показатељи остварења	Јединица мјере	Циљана вриједност 2025.	Остварено 2025.	Напомена/ Образложење
(5.) Развити савремено пословање.	(5.2) Унапредити постојећи интегрисани информациони систем у контексту технологије тзв. технолошка актуелност. (5.3) Дигитализ. посл. процесе. (5.4) Обезбиједити доступност свих дијелова система.	Информатичка подршка пословним процесима	Информација о степену примјене актуеле технологије	Процент усклађености настао као резултат процјене	40%	10%	Због недостатка средс. процес система се није наставно
	(5.3) Дигитализовати по-словне процесе.	Информатичка подршка пословним процесима	Информација о степену примјене концепта дигитализације	Процент имплементације концепта дигитализације	40%	40%	
	(5.4) Обезбиједити доступност свих дијелова система.	Информат. подршка пословним процес.	Информација о нивоу доступности система	Процент доступности	99%	99%	

Број: О-298/2026-9
Дана, 20.03.2026. године

ДИРЕКТОР
Др Младен Милић

Попис табела:

Табела 3.1 Појединачне обуставе јануар-децембар 2025.	11
Табела 3.2 Реализација плана рјешавања по жалбама и тужбама	12
Табела 3.3 Рјешавање по жалбама на рјешења о остваривању права из ПИО	12
Табела 3.4 Начин рјешавања жалби	13
Табела 3.5 Ревизија рјешења о правима из ПИО	13
Табела 3.6 Начин рјешавања тужби	13
Табела 3.7 Извршење судских пресуда	14
Табела 3.8 Преглед начина рјешавања захтјева (од стране Фонда ПИО Републике Српске) за ванредно преиспитивање судских одлука	15
Табела 3.9 Рјешавање захтјева (од стране странака) за ванредно преиспитивање судских одлука	15
Табела 3.10 Преглед података о оцјени радне способности у другом степену за период 01.01- 31.12.2025. .	15
Табела 3.11 Ревизија налаза, оцјена и мишљења (НОМ I , НОМ II.ТЛ) од 01.01-31.12.2025.године	16
Табела 3.12 Табела кључних показатеља	18
Табела 4.1 Реализација датих препорука	20
Табела 5.1 Регистровани осигураници на дан 31.12.2025.	21
Табела 5.2 Насељавање података о платама	21
Табела 5.3 Ажурирање података о корисницима породичних пензија у физичким лицима	22
Табела 5.4 Подаци о платама без пријава/одјава	22
Табела 5.5 Осигураници пољопривредници	22
Табела 5.6 Број М7 пријава	23
Табела 5.7 Унос пријава о повреди на раду	23
Табела 5.8 Унос/ажурирање пријава матичне евиденције	23
Табела 5.9 Број издатих увјерења о подацима регистрованим у матичној евиденцији осигураника	24
Табела 5.10 Рјешавање по поднесцима у првостепеном управном поступку у домаћем и ИНО осигурању ...	24
Табела 5.11 Рјешавање по захтјевима у домаћем осигурању	25
Табела 5.12 Рјешавање по поднесцима из пензијског и инвалидског осигурања у првостепеном управном поступку примјеном домаћих прописа	26
Табела 5.13 Рјешавање по службеној дужности у првостепеном управном поступку	29
Табела 5.14 Планирано/реализовано рјешавање захтјева по међународним уговорима	31
Табела 5.15 Рјешавање по поднесцима из ПИО у првостепеном управном поступку примјеном међународних уговора о социјалном осигурању	32
Табела 5.16 Рјешавање по службеној дужности - поновно одређивање пензија у поступку прерачуна са државама бивше СФРЈ	35
Табела 5.17 Захтјеви за потврду стажа упућени од стране ино носилаца осигурања	36
Табела 5.18 Унос и ажурирање ПК пријава	38
Табела 5.19 Реализација плана оцјене радне способности (ОРС I степен) јануар-децембар 2025.	39
Табела 5.20 Оцјена радне способности у I степену јануар-децембар 2025	39
Табела 5.21 Губитак радне способности 01.01.- 31.12.2024/2025	39
Табела 5.22 Табела кључних показатеља	41
Табела 6.1. Буџет Фонда за 2025. годину и извршење у периоду I-XII 2025. и I-XII 2024. године	43
Табела 6.2 Упоредни приказ укупног прихода у периоду I-XII 2024. године, планираног прихода за 2025. годину и оствареног у периоду I-XII 2025. године	44
Табела 6.3 Упоредни приказ оствареног укупног расхода Фонда у периоду I-XII 2024. године, планираног расхода за 2025. годину и оствареног расхода у периоду I-XII 2025. године	45
Табела 6.4 Преглед обрачунатих права из пензијског и инвалидског основа за период I-XII 2025. године	47
Табела 6.5 Преглед исплате најнижих пензија	48
Табела 6.6 Преглед намирења за најниже пензије у периоду I-XII 2025. године	49
Табела 6.7 Број корисника, обрачуната средства за права и просјек пензија у периоду 2022-2025. година ..	50
Табела 6.8 Преглед просјечне плате у РС и просјечне самосталне пензије у периоду I-XII 2025. године	52
Табела 6.9 Преглед броја корисника по врсти права и просјечном износу пензије – децембар 2025. године	53
Табела 6.10 Преглед броја корисника по врсти пензије и распонима примања – децембар 2025. године	54
Табела 6.11 Табела кључних показатеља	56
Табела 7.1 Наплата доприноса, јануар –децембар 2024/2025.	58
Табела 7.2 Захтјеви за појединачну уплату доприноса, јануар –децембар 2025.	60
Табела 7.3 Потраживања по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на дан 31.12.2025.	61

Табела 7.4 Укупна потраживања на дан 31.12.2024/2025.	62
Табела 7.5 Потраживања од предузећа у репрограму и предузећа у стечају/ликвидацији на 31.12.2023/24.	63
Табела 7.6 Потраживања од предузећа у репрограму и стечају/ликвидацији, на дан 31.12.2025.	63
Табела 7.7 Структура проведених поступака у периоду, јануар-децембар 2024/2025.	65
Табела 7.8 Додијељени уговори/наруџбенице/одлуке, јануар-децембар 2024/2025.	66
Табела 7.9 Вриједност додијељених уговора/наруџбеница/ одлука, јануар-децембар 2024/2025.	66
Табела 7.10 Табела кључних показатеља	71
Табела 8.1 Поступци по врстама на пословима заступања са 31.12.2025.	72
Табела 8.2 Планиране и реализоване активности у судским и управним поступцима	72
Табела 8.3 Судски поступци - упоредни подаци.	73
Табела 8.4 Судски поступци	73
Табела 8.5. Поступак – стечај и ликвидација	74
Табела 8.6. Потраживања за доприносе – стечаји и ликвидације (КМ)	74
Табела 8.7 Преглед свих регресних поступака у 2025.	74
Табела 8.8 Регресни поступци (по Закону о ПИО - преч. текст „Службени гласник Републике Српске“	75
Табела 8.9 Регресни поступци у првом степену – одлуке и жалбе у извјештајном периоду (по Закону о ПИО „Службени гласник Републике Српске“, бр. 134/11	75
Табела 8.10 Регресни поступак у другом степену.	76
Табела 8.11 Судске одлуке у управним споровима покренути од стране регресних дужника	76
Табела 8.12 Укњижене некретнине на дан 31.12.2025.	77
Табела 8.13. Број радника у Фонду на дан 31.12.2025., 31.12.2024. и 31.12.2023. године.	79
Табела 8.14 Квалификац. структура запосле. на неодређ. вријеме на 31.12.2025. 31.12.2024. и 31.12.2023.г.	79
Табела 8.16 Старосна структура запослених на дан 31.12.2025., 2024. и 2023. године	80
Табела 8.17 Полна структура запослених.	81
Табела 8.18 Број евидентираних докумената у ДМС апликацији на дан 31.12.2025., 2024. и 2023.	83
Табела 8.19 Број отпремљених докумената у ДМС апликацији на дан 31.12.2024, 2023 и 2023.	83
Табела 8.20 Укупан број отворених предмета у ДМС апликацији од 01.01. до 31.12. за 2024. и 2023. годину	83
Табела 8.21 Укупан број архивраних предмета у ДМС апликацији за 2024. и 2023. годину	83
Табела 8.22 Број отпремљене поште путем “Поште Српске” на дан 31.12.2025, 2024. и 2023. године	83
Табела 8.23 Пређени километри за сва возила за период од 01.01. до 31.12. за 2023, 2024. и 2025.	84
Табела 8.24 Табела кључних показатеља	85
Табела 9.1 Табела кључних показатеља	87

Попис графикаона:

Графикон 3.1 Извршене обуставе, односно поновна укључења на исплату пензија јан-дец 2024/2025.	11
Графикон 5.1 Неријешени захтјеви – Фонд.....	27
Графикон 5.2 Неријешени захтјеви – Филијала Бања Лука	27
Графикон 5.3 Неријешени захтјеви – Филијала Бијељина	27
Графикон 5.4 Неријешени захтјеви -Филијала Добој	27
Графикон 5.5 Неријешени захтјеви - Филијала Приједор	28
Графикон 5.6 Неријешени захтјеви - Филијала И. Сарајево.....	28
Графикон 5.7 Неријешени захтјеви – Филијала Требиње	28
Графикон 5.8 Упоредни преглед рјешавања захтјева у редовном поступку за период I-XII 2024/2025.....	37
Графикон 5.9 Упоредни преглед поступака по службеној дужности за период I-XII 2023/2024.....	37
Графикон 5.10 Унос и ажурирање ПК пријава	38
Графикон 5.11 Оцјена радне способности у I степену јануар-децембар 2025.....	39
Графикон 5.12 Оцјена радне способности у I степену 01.01.-31.12.2024/2025.....	40
Графикон 6.1 Графички приказ укупног прихода у периоду I-XII 2025. године	44
Графикон 6.2 Упоредни приказ прихода по категоријама за I-XII 2024. и 2025. године	45
Графикон 6.3 Графички приказ расхода Фонда у периоду I-XII 2025. године	46
Графикон 6.4 Упоредни приказ расхода Фонда у периоду I-XII 2024. и 2025. године.....	46
Графикон 6.5 Приказ расхода за обрачунате пензије по мјесецима за I-XII 2025. године.....	48
Графикон 6.6. Упоредни приказ броја корисника права за период јан-дец 2022-2025. године	51
Графикон 6.7. Обрачунате пензије јануар-децембар 2022-2025. године.....	51
Графикон 6.8. Упоредни приказ просјека пензија 2022- 2025. година.....	51
Графикон 6.9 Процент учешћа издатака Фонда за пензије у БДП 2016 – 2025. година	52
Графикон 6.10 Графички приказ броја корисника по распонима примања – стање децембар 2025. год.	54
Графикон 7.1 Наплата доприноса, јануар – децембар 2025.....	58
Графикон 7.2 Наплата доприноса, јануар –децембар 2024/2025	59
Графикон 7.3 Приход буџета по основу доприноса, јануар – децембар 2024/2025.	59
Графикон 7.4 Приход буџета по основу доприноса, јануар - децембар 2014– 2025.....	59
Графикон 7.5 Захтјеви за појединачну уплату доприноса, јануар – децембар 2025.	60
Графикон 7.6 Потраживања по основу доприноса на дан 31.12.2025.	61
Графикон 7.7 Потраживања по основу доприноса на дан 31.12.2024/2025.	62
Графикон 7.8 Потраживања на дан 31.12.2024/2025. – по секторима	62
Графикон 7.9 Потраживања од предузећа у стечају или ликвидацији на дан 31.12.2024/2025.	63
Графикон 7.10 Потраживања од предузећа у репрограму на 31.12.2024/2025.	63
Графикон 7.11 Проведени поступци, јануар-децембар 2024/2025.	65
Графикон 7.12 Додијељени уговори/наруџбенице/одлуке, јануар-децембар 2024/2025.....	66
Графикон 7.13 Вриједност додијељених уговора/наруџбеница/одлука, јануар-децембар 2024/2025	67
Графикон 7.14 Вриједности додијељених уговора/наруџбеница/донијетих одлука по врстама поступка, јануар-децембар 2024/2025.....	67
Графикон 8.1 Жалбе на првостепену одлуку из регресног поступка	76
Графикон 8.2. Одлуке у другостепеном регресном поступку (рјешење - одбијена/усв. жалба, закључак)	76
Графикон 8.3 Укњижба према површини имовинских јединица	77
Графикон 8.4 Укњижба према броју имовинских јединица	78
Графикон 8.5. Квалификациона структура запослених у Фонду на дан 31.12.2023., 2024. и 2025. г.	79
Графикон 8.6 Квалификациона структура запослених на неодређено вријеме на дан 31.12.2025. године	80
Графикон 8.7 Квалификациона структура запослених на одређено вријеме на дан 31.12.2025. године	80
Графикон 8.8 Старосна структура запослених на дан 31.12.2025.	81
Графикон 8.9 Старосна структура запослених на дан 31.12.2023. 2023. и 2024.	81